



ЈАВНА ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА БОЛНИЦА "СВЕТИ ВРАЧЕВИ" БИЈЕЉИНА

76300 Бијељина, ул. Српске војске бр. 53

Тел: +387 55 202-642 (управа), +387 55 415-555 (болница), Факс: +387 55 212-529

e-mail: uprava@bolnicabijeljina.com

www.bolnicabijeljina.com

ЈИБ: 4400425470003

ПДВ: 400425470003

Матични бр.: 1158643

Ж.Р. 567-343-17000121-12, "Sberbank"

Ж.Р. 551-029-00010467-42, "Unicredit bank"

Ж.Р. 554-001-00000625-49, Павловић банка

Ж.Р. 571-030-00000302-21, Комерцијална банка

BROJ PROTOKOLA: 6481/19

DATUM: 01.10.2019.

KONKURENTSKI ZAHTEJEV ZA PONUDE *za nabavku usluga*

Poštovani,

Pozivamo Vas da dostavite ponudu u okviru konkurentskog zahtjeva za ponude broj: 6481/19, u postupku za dodjelu ugovora, koji za predmet nabavke ima Usluge osiguranja.

Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14) i podzakonskim aktima.

СЛ.

1. OPŠTI PODACI**1.1.Podaci o ugovornom organu**

Ugovorni organ	JZU Bolnica „Sveti Vračevi“ Bijeljina
Adresa	Kneza Miloša 15, Bijeljina
IDB/JIB	4400425470003
Telefon	055/202-642
Fax	055/212-529
Web adresa	bolnicabijeljina.com
Kontakt osoba	Sladana Lazarević
e-mail	sladjana.lazarevic@bolnicabijeljina.com

1.2.Podaci o postupku javne nabavke

Broj postupka javne nabavke	6481/19
Broj javne nabavke u planu javnih nabavki	65-US/19
Vrsta ugovora o javnoj nabavci	Usluge
Vrsta postupka javne nabavke	Konkurentski zahtjev za ponude
Procijenjena vrijednost nabavke bez PDV-a	10.000,00
Zaključenje okvirnog sporazuma	Ne

2. PODACI O PREDMETU NABAVKE

2.1.Predmet nabavke su usluge – Usluge osiguranja (JRJN/CPV kod 66510000-8 Usluge osiguranja).

Tehnička specifikacija sa količinama data je u Aneksu 1 (Obrazac za cijenu ponude) koji je sastavni dio ove tenderske dokumentacije.

2.2.Podjela na lotove

Predmet javne nabavke je podijeljen na lotove:

- LOT 1: Kolektivno osiguranje radnika JZU Bolnice “Sveti Vračevi” Bijeljina za period od godinu dana u toku i van radnog vremena (24 časa)
- LOT 2: Osiguranje vozila

Ponuda se može dostaviti za sve lotove. U ponudi unutar lota moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je definisano tehničkom specifikacijom.

Ponuđač za svaki lot može dostaviti samo jednu ponudu.

2.3. Osnovni elementi ugovora

Uslovi plaćanja za lot 1: 12 jednakih mjesečnih rata

Uslovi plaćanja za lot 2: na dan registracije i osiguranja

Mjesto izvršenja usluge: Grad Bijeljina

Trajanje ugovora: 1 godina od dana potpisivanja

*Napomena:

- Ugovor za lot 1 stupiće na snagu 29.10.2019. godine, nakon isteka tekućeg ugovora.
- Ugovor za lot 2 stupiće na snagu 11.12.2019. godine, nakon isteka tekućeg ugovora.

3. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

3.1. Lična sposobnost

Da bi se kvalifikovao za dodjelu ugovora, ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da :

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu. U ovom slučaju obrazac navedne izjave treba umnožiti u dovoljnom broju primjeraka.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan. ***Ponuđač je dužan da dostavi uvjerenje izdato od strane Suda BiH i suda u nadležnog prema svom sjedištu, iz kojeg je vidljivo da mu u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za sva krivična djela iz člana 45. stav (1) tačka a) Zakona;***

b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje

d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokaze o ispunjavanju uslova izabrani ponuđač je dužan dostaviti u roku od 5 dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude i moraju se predati u originalu ili ovjerenoj kopiji.

Ponuđač može uz Izjavu, odnosno uz svoju ponudu, odmah dostaviti tražene dokaze. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze da naknadno dostavlja pomenute dokaze ako bude izabran kao najpovoljniji.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

3.2.Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

Ponuđač je dužan dokazati:

- a) da je registrovan za obavljanje profesionalne djelatnosti, koja je u vezi sa predmetom nabavke

U svrhu dokazivanja sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, ponuđač je obavezan dostaviti:

- a) Aktuelni izvod iz sudskog registra, ne stariji od 3 mjeseca od dana predaje ponude (original ili ovjerena kopija)

3.3.Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije

Ponuđač je obavezan da dostavi posebnu pismenu izjavu (ovjerenu kod nadležnog organa) iz člana 52. Zakona, kojim potvrđuje da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci. Sastavni dio tenderske dokumentacije je Obrazac navedene izjave.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, izjavu iz člana 52. Zakona treba dostaviti za svakog ponuđača iz grupe ponuđača. U ovom slučaju obrazac navedne izjave treba umnožiti u dovoljnom broju primjeraka.

4. PODACI O PONUDI

4.1.Način izrade ponude i sadržaj

Ponuđači su obavezni da ponude pripreme u skladu sa kriterijumima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilichnom pismu. Štampana literatura, brošure, katalogi ili slično prilažu se bez prevoda.

Ponuda treba biti otkucana ili napisana neizbrisivom tintom. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani, sa numerisanim stranicama. Ponuda mora biti uvezana jemstvenikom ili ulijepljena kao knjiga. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbijeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne

mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da jedan ponuđač dostavi ponudu samostalno i da u isto vrijeme dostavi ponudu kao član grupe ponuđača.

Ukoliko ponuđač dostavlja ponudu za više lotova, tada se dokumenta kojim se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje i dokazi sposobnosti koji su zajednički za više lotova, dostavljaju u posebnoj koverti na kojoj će biti navedeno: **„DOKAZI ZA KVALIFIKACIJU ZA KONKURENTSKI ZAHTJEV BROJ 6481/19 NE OTVARAJ“**

Dokumentacija koja je zajednička za više lotova obavezno sadrži:

- a) Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama
- b) Dokumenta i uvjerenja kojim se dokazuje sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti
- c) Izjavu ponuđača o prihvatanju osnovnih elemenata ugovora iz tačke 2.3. ove tenderske dokumentacije
- d) Izjavu ponuđača da poseduje poslovnicu/filijalu na teritoriji Grada Bijeljina
- e) Pismenu izjavu ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama
- f) Popis dokumenata

Ostali traženi dokumenti i dokazi koji se podnose za pojedini lot moraju se dostaviti u ponudi za taj lot.

Ponuda za svaki lot mora sadržati najmanje:

- a) Obrazac za cijenu ponude - Aneks 1
- b) Obrazac za ponudu – Aneks 2 (za svaki lot se dostavlja poseban Aneks 2, i tada je isti potrebno kopirati u dovoljnom broju primjeraka)

Za svaki lot se podnosi posebna ponuda (u odvojenim kovertama). Koverta mora biti zapečaćena i na prednjoj strani koverta mora biti navedeno: **„PONUDA NA KONKURENTSKI ZAHTJEV BROJ 6481/19 – LOT (navesti broj lota), NE OTVARAJ“**

Ponuđač je dužan kovertu sa dokazima za kvalifikaciju i koverta sa ponudama za sve lotove za koje dostavlja ponude dostaviti u jednoj zajedničkoj koverti na kojoj će naznačiti šta je sadržaj te koverta (navesti da se u koverti nalaze dokazi za kvalifikaciju i brojeve lotova za koje se dostavlja ponuda).

Zajedničku kovertu je potrebno zatvoriti, zapečatiti i na prednjoj strani koverta mora biti navedeno: **„PONUDA NA KONKURENTSKI ZAHTJEV BROJ 6481/19 NE OTVARAJ“**.

Napomena: Ukoliko ponuđač dostavlja ponudu za SAMO JEDAN lot tada se dokazi za kvalifikaciju i ponuda (aneks I i aneks II) mogu dostaviti u jednoj zajedničkoj koverti.

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće: *Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača*

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili dostavljaju putem pošte na adresu ugovornog organa (Kneza Miloša 15, Bijeljina).

Ponuđači dostavljaju jednu ponudu u originalu.

Ponuda mora važiti najmanje 90 dana, računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda. Ponuđač može uz ponudu dostaviti izjavu o validnosti ponude. Ukoliko istu ne dostavi smatraće se da ponuda važi 90 dana.

Nije dozvoljeno dostavljanje alternativne ponude.

4.2. Kriterijum za dodjelu ugovora

Ugovor se dodjeljuje dobavljaču na osnovu kriterijuma najniže cijene. Dobavljači mogu ponuditi samo jednu cijenu i ne mogu je mijenjati. O cijeni se neće pregovarati.

4.3. Rok za dostavljanje ponuda

Rok za dostavljanje ponuda: **14.10.2019. godine do 09.30 časova.**

4.4. Otvaranje ponuda

Javno otvaranje ponuda biće održano: **14.10.2019. godine u 10.30 časova** u prostorijama uprave JZU Bolnice „Sveti Vračevi“ Bijeljina, Ul. Kneza Miloša 15, Bijeljina.

5. OSTALI PODACI

5.1. Preferencijalni tretman domaćeg

Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg iz člana 1. Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni glasnik BiH“ broj 103/14). Cjenovni preferencijalni tretman će se primjenjivati samo u svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda. Prilikom obračuna cijena ponuda, umanjice se cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 5%. Domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u Bosni i Hercegovini koja su registrovana u skladu sa zakonima BiH a kod kojih u slučaju ugovora od nabavkama roba, najmanje 50 % ukupne vrijednosti od ponuđeni roba imaju porijeklo iz BiH, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

Za dokazivanje preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđači moraju dostaviti i potvrdu/uvjerenje Poreske uprave BiH, odnosno nadležne entitetske poreske uprave,

odnosno distrikta Brčko; o broju zaposlenih kod ponuđača koji su rezidenti BiH. Ukoliko isto ne bude dostavljeno ugovorni organ neće primjeniti preferencijalni tretman domaćeg na ponudu.


Preferencijalni tretman domaćeg se primjenjuje za svaki lot posebno.

5.2.Obavještenje o dodjeli

Ponuđač će, čim to bude moguće, biti obavješteni o ishodu procedure za dodjelu ugovora a to u svakom slučaju neće biti duže od 7 dana od dana donošenja odluke o dodjeli.

5.3.Žalbeni postupak

Ponuđač ima pravo žalbe u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije, a u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH.

 V. D. DIREKTORA
Prof. dr Siniša Maksimović

Prilozi:

- a) Obavještenje o nabavci
- b) Obrazac za cijenu ponude – Aneks I
- c) Obrazac za ponudu – Aneks II
- d) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama
- e) Pismena izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama