



**Služba za zajedni ke poslove**

---

BROJ PROTOKOLA: 10-05-1471/19  
BROJ JAVNE NABAVKE: 719-7-2-5/19

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA  
KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA JAVNU NABAVKU USLUGA**

---

**OSIGURANJE VOZILA DACIA DUSTER COMFORT I CITROEN C-ELYSEE I  
AUTO PRIKOLICE ZA PREVOZ ČAMACA**

Lukavac, 12.02.2019. godine



ISO 9001:2015  
No. 308550 QM15

Op ina Lukavac - Op inski Na elnik, Trg slobode 1, 75300 Lukavac  
[www.lukavac.ba](http://www.lukavac.ba), e-mail: [kabinet-nacelnika@lukavac.ba](mailto:kabinet-nacelnika@lukavac.ba)  
Tel. +387 35 366 700, fax: +387 35 366 703



ISO 9001:2015  
No. 308550 QM15

## **A) OPŠTI PODACI**

### **1. Podaci o ugovornom organu**

Naziv ugovornog organa: Općina Lukavac  
Adresa: Trg Slobode 1  
IDB/JIB: 4209451920007  
Telefon: 035 36 67 00  
Faks: 035 36 67 03  
Web adresa: [www.lukavac.ba](http://www.lukavac.ba)

### **2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt**

#### **2.1 Lice ovlašteno za komunikaciju u ime ugovornog organa sa dobavljačima:**

Kontakt osoba: Nermina Selimović.  
Telefon: 035 36 67 53  
Faks: 035 36 67 03  
e-mail: [nermina.selimovic@lukavac.ba](mailto:nermina.selimovic@lukavac.ba)

#### **2.2 Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke mogu da dobiju isključivo od nadležne kontakt osobe iz tačke 2.1., u protivnom drugi način korespodencije ugovorni organ ne smatra validnim.**

Preuzimanje tenderske dokumentacije i postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije obavlja se isključivo putem sistema „E-nabavke“.

#### **2.3 Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom, lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.**

#### **2.4 Izuzetno od tačke 2.3 TD, komunikacija između ugovornog organa i ponuđača može se obavljati i putem faksa broj: 035 36 67 03 i e-mail: [nermina.selimovic@lukavac.ba](mailto:nermina.selimovic@lukavac.ba).**

### **3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa**

U skladu sa članom 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama BiH, u ovom postupku nema privrednih subjekata koji su isključeni iz predmeta javne nabavke.

### **4. Redni broj nabavke**

#### **4.1 Broj nabavke: 10-05-1471/19**

#### **4.2 Redni broj u planu nabavki za 2019. godinu je u dijelu: Postupci za predmete nabavki čiji su korisnici dvije ili više službi, odjeljak Usluge, redni broj 1. NABAVKA USLUGA ZA OSIGURANJE NOVIH VOZILA DUSTER COMFORT I CITROEN I AUTO PRIKOLICE ZA PREVOZ ČAMACA.**

#### **4.3 Nije bilo prethodnog informativnog obavještenja.**

#### **4.4 Dodatno obavještenje o nabavci broj: 719-7-2-5/19, objavljeno na Portalu javnih nabavki dana 19.02.2019. godine.**

### **5. Podaci o postupku javne nabavke**

#### **5.1 Vrsta postupka javne nabavke: Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda.**

#### **5.2 Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Usluge.**

#### **5.3 Procijenjena vrijednost nabavke iznosi 4.000,00 KM bez PDV-a.**

#### **5.4 Ne predviđa se zaključivanje okvirnog sporazuma.**

## **B) PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE:**

### **6. Opis predmeta javne nabavke**

Usluge obaveznog osiguranja putničkih vozila DACIA DUSTER COMFORT 1,5 BLUE DCI 115 4X4, CITROEN C-ELYSEE Fell 1.5L Blue HDi 100 S&S BVM6, autoprikolice za prevoz čamaca i potpuno kasko osiguranje za

vozila DACIA DUSTER COMFORT 1,5 BLUE DCI 115 4X4, CITROEN C-ELYSE Fell 1.5L Blue HDi 100 S&S BVM6 i osiguranje putnika u vozilu.

Vozila će imati bonus 50% na osnovu dva odjavljena vozila. Police osiguranja odjavljenih vozila i potvrda o odjavi nalaze se u prilogu tenderske dokumentacije.

JRJN oznaka predmeta nabavke: 66514110-0 Usluge osiguranja motornih vozila.

#### **7. Podjela na LOT-ove:**

Predmet nabavke nije podijeljen na lot-ove.

#### **8. Količina predmeta nabavke**

Opis usluga koje su predmet nabavke date su prilogu tenderske dokumentacije kao *Prilog 3.* i čine sastavni dio tenderske dokumentacije.

#### **9. Tehnička specifikacija**

Tehnička specifikacija predmeta nabavke je sastavni dio tenderske dokumentacije koja je data kao *Prilog 3.* i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

#### **10. Mjesto izvršenja usluga:**

Mjesto izvršenja usluga: Sjedište Ugovornog organa na adresi Trg Slobode broj 1, Lukavac.

#### **11. Rok izvršenja usluga:**

Usluge osiguranja vozila i auto prikolice za prevoz čamaca će se izvršiti odmah po potpisivanju ugovora.

### **C) USLOVI ZA KVALIFIKACIJU**

#### **12. Lična sposobnost**

12.1. Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

a) *je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.*

U svrhu dokazivanja uslova iz člana 45. stav 1. tačka d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa (notar ili organ uprave nadležan za ovjeru potpisa), **izjavu** koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj *Prilogom broj 4.*

12.2. Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

a) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

Ukoliko ponuđač nije obveznik PDV-a dužan je dostaviti **dokaz izdan** od strane Uprave za indirektno oporezivanje da nije upisan u jedinstveni registar obveznika indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektnih poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

**Dokaze o ispunjavanju uslova izabrani ponuđač je dužan dostaviti u roku od 5 dana** od dana zaprimanja Odluke o izboru. **Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od trenutka dostavljanja ponude.** Dokazi koji se zahtijevaju moraju biti original ili ovjerene kopije. Za ponuđače koji imaju sjedište izvan BiH ne zahtijeva se posebna nadovjera dokumenata. U slučaju sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost, ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave u pogledu lične sposobnosti.

Ukoliko ponuđač ne dostavi predmetne dokumente na način kako je prethodno navedeno ponuda će se odbaciti kao neprihvatljiva. Dokazi navedeni u tački 12.2.a) dostavljaju se u originalu ili kao ovjerene kopije.

Ponuđači sa sjedištem izvan BiH su dužni u svojoj ponudi dostaviti odgovarajuće dokaze da ispunjavaju navedene uslove.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

### **13.Ostali uslovi za kvalifikaciju**

#### **13.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

13.1.1 Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu sa članom 46. Zakona ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

13.1.2 U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbjede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

13.1.3 Ugovorni organ zahtjeva da se dostavi:

- 1) Rješenje o registraciji sa svim prilogima iz kojeg se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke ili Izvod iz sudskog registra i
- 2) Identifikacioni broj.

13.1.4 Dokazi naveden pod tačkama 13.1.3.1) i 13.1.3.2) dostavljaju se **kao original ili ovjerena kopija originala**. U slučaju ozbiljne sumnje u pogledu autentičnosti ili zbog čitljivosti kopije, ugovorni organ može zahtijevati da se na uvid dostave originalni dokumenti.

13.1.5 Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora biti registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

#### **13.2. Ekonomska i finansijska sposobnost**

Ne zahtjeva se.

#### **13.3 Tehnička i profesionalna sposobnost**

Ne zahtjeva se.

#### **13.4. Grupa ponuđača**

Grupa ponuđača dostavlja jednu zajedničku ponudu. U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, ugovorni organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uslova od strane grupe ponuđača izvršiti na sljedeći način:

- uslove koji su navedeni pod tačkom 12. i 13.1.3 mora ispunjavati **svaki član grupe ponuđača** pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova, na način na koji su predviđeni da se dostavljaju dokazi.

Ponuda grupe ponuđača mora sadržavati podatak o tome koji član grupe ponuđača je nosilac ponude/predstavnik grupe ponuđača, odnosno koji je član ovlašten za komunikaciju sa ugovornim organom i koji će član grupe potpisati ugovor.

Grupa ponuđača koja želi učestvovati u ovom postupku javne nabavke dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi učešća u postupku javne nabavke, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnije ponude. Navedeni pravni akt mora sadržavati: ko su članovi grupe ponuđača sa tačnim identifikacionim dokumentima; ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača. Ukoliko ponuđač ne dostavi definisani pravni akt sa definisanom sadržinom, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang liste.

Ukoliko se ponuđač odlučio da učestvuje na tenderu kao član grupe ponuđača, ne može učestvovati i samostalno sa svojom ponudom u istom tenderu, niti kao član druge grupe ponuđača, odnosno postupanje suprotno zahtjevu ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao.

Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.

Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

#### **13.5 Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa**

**U skladu sa članom 52. Zakona**, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je dobavljač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti dobavljača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji (Prilog 5).

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora dostaviti izjavu po članu 52. Zakona.

#### **D) PODACI O PONUDI**

##### **14. Sadržaj ponude i način pripreme ponude**

Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu pripremljene u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ponuda se dostavlja u jednom originalnom primjerku.

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Svaki dobavljač može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostave više modaliteta ponude.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena od dva ili više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

#### **14.1. Čvrst uvez ponude**

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. (Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se da ponude moraju biti uvezane/ukoričene u knjigu ili da ponuda bude uvezana u fasciklu sa metalnim mehanizmom ili uvezana spiralnim uvezom i uz to osigurana jemstvenikom čija se oba kraja na prvoj ili posljednjoj strani pričvršćena utisnutim žigom ili naljepnicom ovjerenom pečatom dobavljača, a u svrhu izbjegavanja manipulisanja stranicama ponude). Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

#### **14.2 Numerisanje ponude**

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ukoliko se zahtjeva garancija za ozbiljnost ponude ista se ne smije bušiti radi ulaganja u ponudu niti oštećivati na bilo koji način. Iz prethodno navedenog razloga, garanciju je potrebno uložiti u PVC košuljicu („U“ fascikla, plastična folija), na košuljici naznačiti broj stranice/lista ponude, na način na koji se označava broj stranice/lista ponude u cijeloj ponudi, i istu zatvoriti naljepnicom sa pečatom ponuđača ili zatvoriti jemstvenikom, s tim da se na mjesto vezivanja jemstvenika zalijepi naljepnica sa pečatom ponuđača. Ovako pripremljenu PVC košuljicu sa umetnutom garancijom za ozbiljnost ponude, uvezati u ponudu kao i ostale listove ponude.

Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

Ukoliko ponuda ne bude čvrsto uvezana i numerisana na gore navedeni način ista će se smatrati neprihvatljivom i bit će odbačena iz daljnjeg postupka nabavke.

#### **14.3 Potpis i ovjera ponude**

Ponuda mora biti potpisana od strane ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača), te ovjerena pečatom ponuđača, na mjestima gdje je to u tenderskoj dokumentaciji naznačeno (na mjestima u Izjavama i Prilozima koji se dostavljaju u ponudi gdje piše potpis i pečat ponuđača, na zadnjoj strani nacrtu okvirnog sporazuma, na mjestu gdje piše davanje usluga i na svim dokumentima koji moraju da se dostave u ponudi, a koji prema zahtjevima tenderske dokumentacije moraju da budu potpisani od strane ponuđača i ovjereni pečatom ponuđača), ukoliko po

zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, isti ima pečat ili sadržavati dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, ponuđač nema pečat.

Ukoliko ponudu potpisuje lice po ovlaštenju ili ovjeru izjava od člana 45-52. Zakona o javnim nabavkama izvrši lice po ovlaštenju ponuđač je dužan u ponudi priložiti ovlaštenje za istog. Ovlaštenje se dostavlja kao original ili ovjerena kopija.

#### **14.4 Ispravka ponude**

Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke, odnosno Ispravke u ponudi moraju biti vidljive, ne smiju se raditi korektorom, korektivnom trakom i drugim korektivnim priborom.

Ispravke vršiti na sljedeći način: neizbrisivom tintom, jednom linijom precrtati broj/cifru ili tekst koji se ispravlja, pored koga se izvršiti novi upis. Novi upis (broja/cifra ili tekst) se potvrđuje potpisom ponuđača uz navođenje datuma novog upisa/izvršene ispravke (npr. ~~23,81~~, izvrši se novi upis 23,88; novi upis se potvrđuje potpisom ponuđača uz navođenje datuma izvršene ispravke; ili ~~sadržaj~~ izvrši se novi upis sadržaj, novi upis se potvrđuje potpisom ponuđača uz navođenje datuma izvršene ispravke), u suprotnom ponuda će biti odbijena.

#### **14.5 Sadržaj ponude**

Ponuda mora sadržavati sljedeće elemente:

- a) Ime i sjedište ponuđača, a za grupu ponuđača podatke o svakom članu grupe ponuđača, kao i jasne određenje člana grupe koji je ovlašten predstavnik grupe ponuđača za učešće u postupku javne nabavke, za komunikaciju i za zaključivanje ugovora;
- b) Popunjen obrazac za ponudu;
- b) Popunjen obrazac za cijenu ponude;
- c) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka d) Zakona o javnim nabavkama;
- d) Rješenje o registraciji ili Izvod iz sudskog registra (član 46);
- e) Identifikacioni broj (član 46);
- f) Pismena Izjava ponuđača iz Člana 52. Zakona;
- g) Datum ponude, potpis i pečat ovlaštenog lica ponuđača;
- h) Popis dokumenata uz ponudu koji čine sadržaj ponude;
- i) Potpisani nacrt ugovora u formi kao što je dat u Prilogu 7. TD;
- j) Ovlaštenje za potpisnika ponude (*ukoliko potpisnik nije zakonski zastupnik*) i ovlaštenje za ovjeru izjava od člana 45-52. ZJN ukoliko izjave daje lice po ovlaštenju.

#### **15. Način dostave ponude:**

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju neposredno u šalter sali općine Lukavac, šalteri broj 9 i 10 ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

- OPĆINA LUKAVAC, TRG SLOBODE 1, 75300 LUKAVAC
- NAZIV I ADRESA PONUĐAČA/GRUPE PONUĐAČA u lijevom gornjem uglu koverta
- Evidencijski broj nabavke
- PREDMET NABAVKE: PONUDA ZA OSIGURANJE VOZILA I AUTOPRIKOLICE ZA PREVOZ ČAMACA
- Naznaka „NE OTVARAJ“

#### **16. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda**

Nije dozvoljeno dostavljanje alternativnih ponuda.

### **17. Obrasci za cijenu ponude**

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao *Prilog 3.* priprema se u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke navedene u obrascu za cijenu ponude, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0 (nula).

### **18. Cijena ponude**

Ponuđač treba popuniti obrazac za ponudu i obrazac za cijenu ponude koji se nalaze u prilogu ove tenderske dokumentacije, u skladu sa svim podacima koji su definisani u *Prilogu 2.* i *Prilogu 3.* i čine sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukupna cijena mora isto biti izražena u obrascu za ponudu i u obrascu za cijenu ponude. U slučaju da se ne slažu cijene iz obrasca za ponudu i obrasca za cijenu ponude, prednost se daje cijeni bez PDV-a iz obrasca za cijenu ponude.

Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (KM).

Cijena koju navede ponuđač neće se mijenjati tokom izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će odbiti kao neprihvatljivu onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.

Ponuđač može dati popust na ponudu, pod uslovom da ga iskaže posebno, kako je to definisano obrascem za cijenu ponude. Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način, smatraće se da ga nije ni dao.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi, odnosno ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u obrascu za cijenu ponude, s tim da se popusti posebno navode, u koloni posebno naznačenoj za popust.

Ako ponuđač nije u sistemu PDV-a, u obrascu za ponudu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis PDV-a ostavlja se prazno.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude.

Ponuđači sa sjedištem izvan BiH su dužni u svojoj ponudi navesti podatke (naziv i sjedište) za poreskog punomoćnika sa sjedištem u BiH kojeg će angažovati ukoliko njihova ponuda bude odabrana kao



najpovoljnija, a kojeg angažuju na teret svojih troškova. Navedeni punomoćnik je u obavezi izvršiti uplatu PDV-a Upravi za indirektno oporezivanje.

Članom 60. Zakona o porezu na dodatnu vrijednost predviđeno je da obveznik koji nema sjedište u BiH, a koji vrši promet dobara i usluga u BiH, registruje se kod poreskog punomoćnika koji ima sjedište u BiH. Obveznik i punomoćnik su solidarno i pojedinačno odgovorni za porez koji se obračunava u skladu s ovim Zakonom. Prava i obaveze koje imaju obveznici u BiH, u skladu s ovim Zakonom, odnose se i na punomoćnika.

#### **19. Valuta ponude**

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (KM).

#### **20. Kriterij za dodjelu ugovora**

**Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena.** Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu u skladu sa odredbama ove tenderske dokumentacije i u skladu sa obrascem za cijenu ponude.

#### **21. Preferencijalni tretman domaćeg**

Ugovorni organ će u svrhu poređenja ponuda primjeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg donesenoj od strane Savjeta ministara Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 83/16).

U svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 5 % za ugovore koji se dodjeljuju u 2019. godini.

Domaćim ponudama se smatraju ponude koje dostave pravna ili fizička lica sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i koja su registrovana u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama roba najmanje 50 % ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50 % radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti Bosne i Hercegovine.

Primjena preferencijalnog tretmana je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50 % radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTE.

Domaća ponuda je i ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i najmanje jedno pravno ili fizičko lice sa sjedištem u Bosni i Hercegovini koje je registrovano u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini, i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama roba, najmanje 50 % ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima najmanje 50 % radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine.

U svrhu dokazivanja da ispunjavaju uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđači su dužni dostaviti sljedeći dokaz:

U svrhu dokazivanja da ispunjavaju uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđači su dužni dostaviti sljedeći dokaz:

***- Pismenu Izjavu da je preduzeće koje dostavlja ponudu domaće sa sjedištem u BiH i da je najmanje 50 % radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci usluga su rezidenti iz Bosne i Hercegovine.***

Ukoliko ponuđač ne dostavi traženi dokaz o preferencijalnom tretmanu domaćeg njegova ponuda neće biti po tom osnovu odbijena, ali neće uživati preferencijalni tretman domaćeg.

## **22. Jezik i pismo ponude**

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Izuzetno dio prpratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

## **23. Rok važenja ponude**

Ponude moraju važiti u trajanju od 90 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Sve dok ne istekne period važenja ponuda, Ugovorni organ ima pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude do određenog datuma. Svaki ponuđač ima pravo odbiti takav zahtjev i u tom slučaju ne gubi pravo na garanciju za ozbiljnost ponude.

Ako ponuđač ne odgovori na pismeni zahtjev ugovornog organa u pogledu produženja perioda važenja ponuda ili ne pristane produžiti rok važenja ponude ili ne osigura produženje garancije za ozbiljnost ponude, smatra se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem toku postupka.

Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžava period važenja ponude i dužan je osigurati produženje garancije za ozbiljnost ponude (ukoliko je ista zahtjevana tenderskom dokumentacijom). Ponuda se ne smije mijenjati u periodu produženja važenja ponude.

## **D) OSTALE INFORMACIJE**

### **24. Dostavljanje uzoraka uz ponudu**

Ugovorni organ ne zahtjeva dostavljanje uzoraka.

### **25. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda**

Ponude se predaju neposredno u šalter sali općine Lukavac, šalteri broj 9 i 10 ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

- OPĆINA LUKAVAC, TRG SLOBODE 1, 75300 LUKAVAC
- Naziv i adresa ponuđača/grupe ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta
- Evidencijski broj nabavke
- „PONUDA ZA OSIGURANJE VOZILA I AUTOPRIKOLICE ZA PREVOZ ČAMACA“
- Naznaka „NE OTVARAJ“
- **Krajnji rok za prijem ponuda: 06.03.2019. godine do 11:30 sati.**

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

### **26. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

Ugovorni organ: Općina Lukavac

Ulica i broj: Trg Slobode 1

Sala za sastanke, soba broj 28, I sprat

**Datum: 06.03.2019. godine u 12:00 sati.**

Predstavnik dobavljača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda dostaviti Komisiji punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime dobavljača. Ukoliko nema punomoć, predstavnik može kao zainteresirano lice prisustvovati otvaranju ponuda ali bez prava potpisa zapisnika ili poduzimanja bilo kakvih pravnih radnji u ime dobavljača.

Ugovorni organ će svim ponuđačima koji su dostavili ponude dostaviti zapisnik s otvaranja ponuda, u roku od tri dana od dana otvaranja ponuda, bez obzira da li je ponuđač imao ili nije imao predstavnika ponuđača na otvaranju ponuda.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti slijedeće informacije: naziv ponuđača, vrijeme dostave ponude, ukupna cijena navedena u ponudi i popust navedene u ponudi.

## **27. Nacrt Ugovora**

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora koji je dat u *Prilogu 7.* u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti potpisan Nacrt ugovora.

Ugovorom će obavezno biti definisano da ponuđač kojem je dodijeljen ugovor nema pravo da zapošljava, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizička i pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala komisija za nabavke, i to najmanje 6 (šest) mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

## **28. Zaključivanje ugovora**

28.1. Ugovorni organ će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču prijedlog ugovora i to najkasnije u roku od deset (10) dana od dana okončanja postupka nabavke. Prijedlog ugovora će odgovarati nacrtu ugovora iz tenderske dokumentacije.

28.2. Ugovor će se zaključiti u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i u skladu sa zakonima o obligacionim odnosima u BiH.

28.3. Ugovorni organ će dostaviti prijedlog ugovora ponuđaču čija je ponuda na rang list odmah iza ponude izabranog ponuđača, ako izabrani ponuđač:

- propusti da dostavi originale ili ovjerene kopije dokumenta iz člana 45. Zakona, ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku od 5 (pet) dana od dana obavještenja o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili
- propusti da dostavi dokumentaciju koja je bila uslov za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan da dostavi u skladu sa propisima u BiH, ili
- u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora, ili
- propusti da potpiše ugovor o nabavci u roku koji odredi Ugovorni organ ili
- odbije da zaključi ugovor u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.

## **F) OSTALI PODACI**

### **29. Garancija za ozbiljnost ponude**

Ne traži se.

### **30. Garancija za uredno izvršenje ugovora**

Ne traži se.

### **31. Uvid u vozila**

Uvid u vozila koja su predmet osiguranja može se izvršiti 27.02.2019. godine u 10:00 sati.

Da dogovorite uvid, molimo vas da kontaktirate: Sadiković Selmin, telefon broj: 035 366 774. Zainteresirani ponuđači dužni su uvid najaviti pismenim putem na fax br: 035 366 703 najdalje 24 sata prije zakazanog termina uvida.

Sve troškove uvida snose ponuđači.

Ukoliko ponuđači prilikom uvida budu imali dodatnih pitanja, ista će morati postaviti putem sistema „E-nabavke“ i na ista će biti odgovoreno putem sistema „E-nabavke“.

Uvid za sve zainteresovane ponuđače obavlja istog dana u isto vrijeme, navedeno u prvom stavu ovog člana.

Ponuđači koji nisu izvršili uvid u vozila koja su predmet osiguranja, mogu dostaviti ponude u roku utvrđenom tenderskom dokumentacijom.

### **32. Podugovaranje**

Podugovaranje je dozvoljeno. Ponuđač je dužan da, u ponudi, dostavi izjašnjenje/izjavu da li namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane. Ako se ponuđač izjasni da namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane, ugovorni organ će u ugovor o javnoj nabavci unijeti tu odredbu kao osnov za zaključivanje podugovora između izabranog ponuđača i podugovarača.

Ponuđač koji u ponudi ne dostavi izjašnjenje/izjavu da namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane, znači da neće podugovarati i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pismenog odobrenja ugovornog organa. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopćavaju ugovornom organu blagovremeno, prije sklapanja podugovora. Izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača. U Zahtjevu će obavezno navesti koji dio ugovora namjerava podugovarati i u kojem obimu, te identitet podugovarača.

Ugovorni organ može izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača u skladu sa članom 44. Zakona i obavijestiti dobavljača o svojoj odluci najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču. Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a).

Ukoliko ugovorni organ odobri podugovaranje, glavni ugovarač će dostaviti zaključeni podugovor ugovornom organu i to prije početka realizacije istog. Podugovor služi kao osnov za neposredno plaćanje podugovaraču. Podugovor obavezno sadrži usluge koje će izvršiti podugovarač, predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok izvršenja, podatke o podugovaraču i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi. Navedeni podaci iz podugovora su osnov za direktno plaćanje podugovaraču.

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

### **33. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)**

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog općinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,

- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Ponuđač je dužan dostaviti i sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske i tehničko-profesionalne sposobnosti, koji se traženi u tački 13.2. i 13.3 tenderske dokumentacije.

#### **34. Rok za donošenje odluke o izboru**

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem ili putem pošte.

#### **35. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču**

Premija za obavezno osiguranje motornih vozila plaćat će se odmah po izdavanju police i fakture, a premija za autokasko osiguranje plaćat će se u 12 (dvanaest) jednakih mjesečnih rata u roku od 7 (sedam) dana od dana prispeća rate, na žiro račun ponuđača, odnosno podugovarača, koji je dostavljen u ponudi, odnosno u ugovoru o podugovaranju.

### **F) DODATNE INFORMACIJE**

#### **36. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije**

Tenderska dokumentacija se ne naplaćuje.

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti samo putem sistema E-nabavke, najkasnije do 05.03.2019. godine, drugi način preuzimanja tenderske dokumentacije nije dozvoljen.

#### **37. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja**

Ponuđači mogu postaviti zahtjev za pojašnjenjem tenderske dokumentacije u formi i način kako je to definisano u sistemu „E-nabavke“, blagovremeno, ali najkasnije 10 (deset) dana prije isteka roka za dostavu ponuda.

Ugovorni organ će pripremiti odgovor s pojašnjenjem i isti postaviti u formi i na način kako je to definisano u sistemu „E-nabavke“ u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, s tim da u odgovoru na pojašnjenje neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje.

Ugovorni organ može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uslovom da se one dostave zainteresovanim ponuđačima istog dana, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda. Izmjene i dopune tenderske dokumentacije se vrše na način da ugovorni organ objavljuje novi dokument u sistem „E-nabavke“.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtijevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

#### **38. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata**

Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka nabavke, najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu s članom 45. stav (2) Zakona, kao i pojašnjenja originalnih dokumenata u skladu s članom 68. stav (3) Zakona, osim informacija koje je ponuđač označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa zakonom.

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

Ponuđači moraju napraviti **spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim** popunjen po šemi koja se nalazi u **Prilogu br. 6** ove tenderske dokumentacije.

Ponuđač koji ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom. Ukoliko ponuđači određene informacije/podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravni osnov na temelju kojeg su ti podaci tajni i povjerljivi.

### **39. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda**

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 15. tenderske dokumentacije, i to:

OPĆINA LUKAVAC

TRG SLOBODE 1, 75300 LUKAVAC

„PONUDA ZA OSIGURANJE VOZILA I AUTOPRIKOLICE ZA PREVOZ ČAMACA“

Broj nabavke:

IZMJENA/DOPUNA PONUDE

„NE OTVARAJ“

U lijevom gornjem uglu koverta ponuđač/grupa ponuđača je dužan da navede slijedeće:

NAZIV I ADRESA PONUĐAČA /GRUPE PONUĐAČA

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

### **40. Neprirodno niska ponuđena cijena**

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14 i 20/15), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

### **41. Ispravka računskih grešaka**

Ugovorni organ će provjeriti računsku ispravnost ponude i ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode. Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude bez PDV-a navedeni u ispunjenom obrascu za cijenu ponude u ponudi ne odgovaraju metodologiji

za izračun definisanu u ovoj tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ ih ispravlja na način da je jedinična cijena osnov ponude koja se ne može mijenjati, dok se sve ostale vrijednosti ispravljaju u skladu sa osnovnim aritmetičkim postupcima. Ugovorni organ ispravlja i druge računske greške u obrascu za cijenu ponude i obrascu za dostavljanje ponude.

Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u obrascu za cijenu ponude ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u obrascu za dostavljanje ponude, važi cijena ponude bez PDV-a izražena u obrascu za cijenu ponude.

Ugovorni organ će bez odlaganja uputiti zahtjev za potvrdu ispravke. U zahtjevu za prihvatanje ispravke računske greške označava se koji dio ponude je ispravljen kao i nova cijena ponude proizašla nakon ispravke. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati. Ako ponuđač ne odobri predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, vraća se dobavljaču.

Odgovor ponuđača na zahtjev za prihvatanje ispravke računske greške sastavni je dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

#### **42. Primjena propisa**

Na sva pitanja i situacije koje se tiču postupka ove nabavke, a koji nisu propisani odredbama ove tenderske dokumentacije, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavkama i pripadajućih podzakonskih akata.

#### **43. Pouka o pravnom lijeku**

Na tendersku dokumentaciju može se izjaviti žalaba, najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije.

Žalba se podnosi putem ugovornog organa, u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu: Općina Lukavac, Trg Slobode 1, 75300 Lukavac, a izjavljuje se Uredu za razmatranje žalbi u Mostaru. Žalba se podnosi u najmanje 3 (tri) primjerka.

#### **PRILOZI:**

Obavještenje o nabavci- Prilog 1;  
Obrazac za dostavljanje ponude-Prilog 2;  
Obrazac za cijenu ponude-Prilog 3;  
Obrazac Izjave iz člana 45. stav 1. tačka d. Zakona-Prilog 4;  
Obrazac izjave iz člana 52. Zakona-Prilog 5;  
Spisak povjerljivih informacija-Prilog 6;  
Nacrt Ugovora-Prilog 7,  
Uvjerenje MUP-a broj: 08-02/10-04.9-3-1283/19;  
Polica broj: 0941232;  
Uvjerenje MUP-a broj: 08-02/10-04.9-3-1282/19;  
Potvrda o bonusu i  
Polica broj: 0881782.

PO OVLAŠTENJU OPĆINSKOG NAČELNIKA  
POMOĆNIK OPĆINSKOG NAČELNIKA  
(ovlaštenje broj: 02-05-1055/19 od 29.01.2019. godine)

\_\_\_\_\_  
Jasminka Dugonjić, dipl. pravnik

## OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

strana 1 od 2

**Broj nabavke:** 10-05-1471/19**Broj obavještenja na Portalu javnih nabavki:** \_\_\_\_\_**Broj ponude:** \_\_\_\_\_**Datum:** \_\_\_\_\_**UGOVORNI ORGAN:**

Naziv ugovornog organa	OPĆINA LUKAVAC
Adresa	TRG SLOBODE 1
Sjedište	L U K A V A C

**PONUĐAČ** (ako se radi o grupi ponuđača, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	
Podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavci, ako se dio ugovora daje u podugovor	

**IZJAVA PONUĐAČA**

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.



U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_, dostavljam ponudu i izjavljujem sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj: 10-05-1471/19, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za pružanje usluga, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude bez PDV-a (iz Obrasca za cijenu ponude) je \_\_\_\_\_ KM  
Popust koji dajemo na cijenu ponude bez PDV-a \_\_\_\_\_ KM  
Cijena naše ponude bez PDV-a, sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM  
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) \_\_\_\_\_ KM  
Ukupna cijena za ugovor (sa uračunatim popustom i PDV-om) je \_\_\_\_\_ KM

(Slovima: \_\_\_\_\_ KM sa PDV-om)

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, Prilog 3. koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje je 50% radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci usluga su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

\*Ukoliko se na ponudu ne može primijeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

5. Ova ponuda važi [\_\_\_\_\_] (dana) [slovima: \_\_\_\_\_] (broj dana se upisuje i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_] (datum).
6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se dostaviti dokaze o kvalificiranosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:

[\_\_\_\_\_]

Potpis ovlaštene osobe: [\_\_\_\_\_]

Mjesto i datum: [\_\_\_\_\_]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljeno sljedeće:

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**  
**OSIGURANJE VOZILA DACIA DUSTER COMFORT I CITROEN C-ELYSEE**  
**I AUTO PRIKOLICE ZA PREVOZ ČAMACA**

Naziv dobavljača: \_\_\_\_\_

Ponuda br : \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.2019. godine

Redni broj	O P I S	Broj šasije	KW	Stečeni bonus	Broj sjedišta	Jedinica mjere	Količina	Cijena za jedno vozilo u KM	Ukupna cijena u KM (8x9)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
<b>I</b>	<b>OBAVEZNO OSIGURANJE VOZILA</b>												
1.	DACIA DUSTER COMFORT 1,5 BLUE DCI 115 4X4	VF1HJD40061977996	85	50	5	kom	1						
2.	CITROEN C-ELYSEE Feel 1,5L Blue Hdi 100 S&S BVM6	VF7DDYHYSJJ874350	75	50	5	kom	1						
3.	AUTOPRIKOLICA ZA PREVOZ ČAMACA, NOSIVOST 550 kg	U89D10075JBD30097				kom	1						
4.	Međunarodni zeleni karton					kom	2						
<b>OBAVEZNO OSIGURANJE VOZILA UKUPNO:</b>													
Redni broj	O P I S	Jedinica mjere	Količina	Cijena za jedno vozilo u KM		Ukupna cijena u KM (4x5)							
1	2	3	4	5		6							
<b>II</b>	<b>OSIGURANJE PUTNIKA OD A.N. U VOZILU</b>												
1.	Osiguranje putnika od A.N u putničkom motornom vozilu sa 5 sjedišta	kom	2										
<b>OSIGURANJE PUTNIKA OD A.N. U VOZILU UKUPNO:</b>													
Redni broj	O P I S	NABAVNA VRIJEDNOST		Jedinica mjere	Količina	Ukupna cijena u KM							
1	2	3		4	5	6							
<b>III</b>	<b>KASKO OSIGURANJE VOZILA</b>												
1.	Potpuno kasko osiguranje sa uključenim rizikom krađe, bez učešća u šteti za vozilo DACIA DUSTER COMFORT 1,5 BLUE DCI 115 4X4	Nabavna vrijednost vozila sa PDV-om 36.972,00 KM Godina proizvodnje 2018.		kom	1								
2.	Potpuno kasko osiguranje sa uključenim rizikom krađe, bez učešća u šteti za vozilo CITROEN C-ELYSEE Feel1,5L Blue Hdi 100 S&S BVM6	Nabavna vrijednost vozila sa PDV-om 25.816,13 KM Godina proizvodnje 2018.		kom	1								
<b>KASKO OSIGURANJE VOZILA UKUPNO:</b>													

## REKAPITULACIJA

I	OBAVEZNO OSIGURANJE VOZILA UKUPNO :	
II	OSIGURANJE PUTNIKA OD A.N. U VOZILU UKUPNO :	
III	KASKO OSIGURANJE VOZILA UKUPNO:	
	<b>UKUPNO I+II+III:</b>	
	<b>POPUST:</b>	
	<b>UKUPNO I+II+III SA UKLJUČENIM POPUSTOM:</b>	
	PDV 17 %	
	<b>UKUPNO I+II+III SA UKLJUČENIM POPUSTOM i PDV-om</b>	

Popust u iznosu od \_\_\_\_\_ KM odobren je na:

---



---



---

\_\_\_\_\_  
(Pečat i potpis dobavljača)

### Napomene:

1. Ukoliko nudite popust dužni ste u obrascu za cijenu ponude na za to predviđenom mjestu obavezno navesti na šta se popust nudi.
2. Cijene moraju biti izražene u KM. **Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.**
3. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
4. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukpnog iznosa, ispravka će se vršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
5. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

#### PRILOG 4

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

#### IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_

M.P.

## PRILOG 5

### PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

#### IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_

M.P.

## PRILOG 6

### SPISAK POVJERLJIVIH INFORMACIJA

[ pismo sa zaglavljem ponuđača ]

Naziv ugovora: \_\_\_\_\_  
 Oznaka nabavke: \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ / \_\_\_\_ - \_\_\_\_  
**Naziv dobavljača:** \_\_\_\_\_  
 Ponuda broj: \_\_\_\_\_  
 Datum: \_\_\_\_\_

Red. br.	Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica ponude gdje su date navedene informacije	Razlozi za povjerljivost navedenih informacija	Vremenski period u kom će navedene informacije biti povjerljive
1.				
2.				
3.				
i.t.d.				

(M.P.)

Potpis ovlaštenog lica: .....

**NACRT UGOVORA**

Zaključen u Lukavcu između Općine Lukavac - Službe za zajedničke poslove, Trg slobode broj 1, koju po Rješenju o prenosu ovlaštenja na državnog službenika broj: 02-05-1055/19 od 29.01.2019. godine zastupa pomoćnik općinskog načelnika Dugonjić Jasminka, dipl. pravnik, kao naručioca usluga sa jedne strane (u daljem tekstu: Naručilac) i " \_\_\_\_\_ ", identifikacijski broj poreznog obveznika: \_\_\_\_\_, registrovano kod \_\_\_\_\_ suda pod brojem: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, matični registarski broj: \_\_\_\_\_, koga zastupa direktor, kao davalac usluga sa druge strane (u daljem tekstu: Osiguravatelj), kako slijedi:

**1. Predmet Ugovora**

Predmet Ugovora je pružanje usluga obaveznog i puno kasko osiguranje sa rizikom krađe za putnička vozila DACIA DUSTER COMFORT 1,5 BLUE dci 115 4x4 i CITROEN C-ELYSEE FEEL 1,5 Blue Hdi 100 S6S BVM6, obavezno osiguranje auto prikolice, osiguranje putnika u vozilu i zeleni kartoni za vozila Službi Organa državne službe općine Lukavac na osnovu ponude broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.2019. godine.

Osiguravatelj se obavezuje da će usluge koje su predmet ovog Ugovora pružati Naručiocu odmah nakon potpisivanja ugovora, a Naručilac se obavezuje da mu zato isplati ugovorenu cijenu.

**2. Ugovorna cijena**

Ugovorne strane su saglasne da su cijene iz tačke 1 (jedan) ovog Ugovora fiksne i da se u toku ugovorenog perioda neće mijenjati.

Osiguravatelj je saglasan da su cijene iz tačke 1 (jedan) ovog ugovora izražene sa svim pripadajućim porezima koje nastanu do momenta izvršenja usluge Naručiocu.

Ukupna Ugovorena cijena iznosi \_\_\_\_\_ KM bez PDV-a.

**3. Plaćanje**

Naručilac se obavezuje da će premiju za obavezno osiguranje motornih vozila platiti odmah po izdavanju police i fakture, a premije za autokasko osiguranje će plaćati u 12 jednakih mjesečnih rata i to u roku od 7 (sedam) dana od dana prispeća rate.

Ugovorne strane su saglasne da se plaćanje vrši u konvertibilnim markama, žiralno, uplatom na račun Osiguravatelja broj: \_\_\_\_\_, otvoren kod \_\_\_\_\_ banke.

Za realizaciju i praćenje ovog ugovora zadužuje se Služba za zajedničke poslove i Služba civilne zaštite općine Lukavac.

**4. Raskid ugovora**

Osiguravatelj i Naručilac mogu raskinuti Ugovor u slučaju da ne ispunjavaju svoje ugovorne obaveze.

U slučaju raskida Ugovora, ugovorne strane su dužne da se pisanim putem dogovore o izvršenju ugovornih obaveza do momenta raskida Ugovora.

Ugovor se raskida u pisanoj formi u roku od 30 (trideset) dana. Početak otkaznog roka počinje teći od prvog dana idućeg mjeseca u odnosu na mjesec ukome je Ugovor otkazan.

## **5. Međusobni odnosi**

Ugovorne strane su saglasne da osiguravatelj neće zapošljavati, odnosno angažovati fizička i pravna lica, koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije, ili bili angažovani od komisije za nabavke prilikom dodjele ugovora.

Ograničenja u smislu iz stava 1. ovog člana, traju 6 (šest) mjeseci od dana zaključivanja ugovora.

## **6. Podugovaranje**

Naručilac je dužan sam izvršiti uslugu, a podugovarača može po vlastitom izboru angažovati samo ako je to predvidio u ponudi. Ako se dio Ugovora o javnoj nabavci daje u podugovor tada za usluge koje će izvršiti podugovarač Naručilac neposredno plaća podugovaraču.

Kada se dio Ugovora o javnoj nabavci daje u podugovor, obavezni elementi Ugovora o javnoj nabavci su:

1. usluge koje će obaviti podugovarač
2. predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok pružanja usluga i
3. podaci o podugovaraču (naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB i broj računa otvoren kod banke).

Ukoliko se u toku izvršenja Ugovora utvrdi da Pružalac usluga koristi podugovarača, a to nije predviđeno u ponudi ili nije tražena i dobivena saglasnost od Naručioca za angažovanje podugovarača, isti će jednostrano raskinuti Ugovor.

## **7. Završne odredbe**

Za sve odnose i institute koji nisu utvrđeni ovim ugovorom, a proisteknu iz njegove realizacije, primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

## **8. Rješavanje sporova**

Sve eventualne sporove koji mogu nastati u realizaciji ovog Ugovora Osiguravatelj i Naručilac će rješavati prvenstveno sporazumno.

U slučaju nepostizanja sporazuma, svi sporovi između Osiguravatelja i Naručioca u vezi sa ovim Ugovorom, rješavat će se pred Općinskim sudom u Lukavcu.

## **9. Zaključivanje ugovora**

Ugovor se smatra zaključenim kad ga potpišu obje ugovorne strane.

Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih Osiguravatelj zadržava 1 (jedan), a Naručilac 5 (pet).

ZA OSIGURAVATELJA  
DIREKTOR

---

(pečat i potpis)



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA  
ODJELJENJE ZA ADMINISTRACIJU  
LUKAVAC

Broj: 08-02/10-04.9-3-1283/19  
Lukavac, 15.02.2019.godine

Odjeljenje za administraciju Lukavac, rješavajući po zahtjevu Općina Lukavac iz Lukavca, na osnovu člana 169.Zakona o upravnom postupku (Sl.novine FBiH"2/98 i 48/99) izdaje:

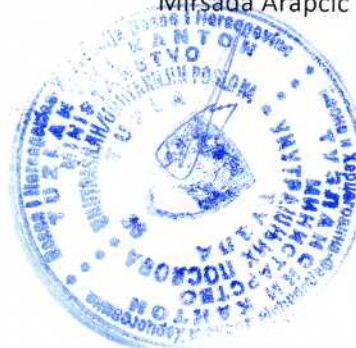
### UVJERENJE

Potvrđuje se, da je kod našeg odjeljenja putničko vozilo marke SKODA, tip FELICIA, broj šasije TMBEEA613X0003049, broj motora 2837296, objavljeno dana 21.09.2017.godine.

Uvjerenje se izdaje na zahtjev Općine Lukavac, a služi u svrhu ostvarivanja bonusa kod registracije novog vozila, te se u druge svrhe ne može koristiti.

Taksa po tarifnom broju 4. Zakona o kantonalnih taksama i tarifi kantonalnih administrativnih taksi, u iznosu od 10 KM je naplaćena.

NAČELNIK ODJELJENJA  
Mirsada Arapčić



DD za osiguranje "VGT"  
 Alaudin 1, 71300 Visoko  
 Tel. 387 32 730800  
 JIB: 4218241600009

FILIJALA: TUZLA  
 Org. dio: 03030312  
 Preuzimač: 5235 / KADIRBAŠIĆ NERMINA

№ 20- 0941232

ZA UGOVARAČA / OSIGURANIKU

Općina LUKAVAC  
 Preth. pol. 0881776  
 ao01-0941232/0

# POLICA

## OSIGURANJA OD AUTOMOBILSKJE ODGOVORNOSTI

**OSIGURANIK** OPĆINA LUKAVAC Pravno lice ☒  
 Matični broj 4209451920007 Općina LUKAVAC PTT 75300  
 Ulica i broj TRG BRATSTVA 1 Telefon 035/553-501

**UGOVARAČ** OPĆINA LUKAVAC Pravno lice ☒  
 Matični broj 4209451920007 Općina LUKAVAC PTT 75300  
 Ulica i broj TRG BRATSTVA 1 Telefon 035/553-501

### OSIGURANO VOZILO:

Namjena Vlastite potrebe Registarska oznaka E26-K-393  
 Vrsta Putnički automobil Marka ŠKODA Tip FELICIA  
 Broj šasije TMBEEA613X0003049 Broj motora 2837296 God. proizv. 1998  
 Snaga kW 43 Zapremina cm<sup>3</sup> 1289 Nosivost (t) 0 Broj reg. mj. 5  
 Zona r. 5 Tarifa: 010301

### OBRAČUNATE PREMIJE:

1. OSNOVNA premija AO:	396,00
1.1. Bonus/Malus	- 50
1.2. Doplatak	0
1.3. Doplatak	0
1.4. Popust	0
1.5. Popust	0
Premija osiguranja od AO:	198,00
2. Premija proširenog osig. pokriva ao plus:	0,00
3. Premija za lom stakla, kombinacija E:	0,00
4. Premija osiguranja vozača i... putnika	7,00
od posljedica nesretnog slučaja [AN],	
uz osiguranu sumu po osobi, tarifa 110	
za slučaj:	
A) smrti:	2.000,00
B) trajnog invaliditeta:	4.000,00

### Osiguranje traje:

od 24.09.2016 u 24:00 h  
 do 24.09.2017 u 24:00 h

### Osigurana suma po štetnom događaju:

za lica 1.000.000,00  
 za stvari 350.000,00

### Napomena:

!!!

Faktura ☒ Plaćanje: ŽIRALNO

Broj OS-a 2016/081

U LUKAVAC dana 01.09.2016

Ukupna premija: 205,00  
 Porez: 0,00  
**UKUPNO:** 205,00

Rizik obuhvaćen osiguranjem: obavezno osiguranje vlasnika odnosno korisnika motornih vozila od odgovornosti za štetu pričinjenu trećim licima. Potpisivanjem ove police dajem saglasnost osiguravaču da može upotrijebiti moje lične podatke za rješavanje oštećenja i da iste može proslijediti Birou zelene karte BiH i drugim subjektima radi rješavanja oštećenja zahtjeva, vođenja poslovnih evidencija i drugih aktivnosti u poslovanju osiguravača.

(Osiguravač)

(Ugovarač osiguranja)

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA  
ODJELJENJE ZA ADMINISTRACIJU  
LUKAVAC

Broj: 08-02/10-04.9-3-1282/19  
Lukavac, 15.02.2019.godine

Odjeljenje za administraciju Lukavac, rješavajući po zahtjevu Službe za opću upravu i privredu – Općina Lukavac iz Lukavca, na osnovu člana 169.Zakona o upravnom postupku (Sl.novine FBiH“2/98 i 48/99) izdaje:

### UVJERENJE

Potvrđuje se, da je kod našeg odjeljenja putničko vozilo marke SKODA, tip FELICIA, broj šasije TMBEEA613X0003017, broj motora 2833599, odjavljeno dana 05.12.2016.godine.

Uvjerenje se izdaje na zahtjev Službe za opću upravu i privredu – Općina Lukavac, a služi u svrhu ostvarivanja bonusa kod registracije novog vozila, te se u druge svrhe ne može koristiti.

Taksa po tarifnom broju 4. Zakona o kantonalnih taksama i tarifi kantonalnih administrativnih taksi, u iznosu od 10 KM je naplaćena.

NAČELNIK ODJELJENJA  
Mirsada Arapčić





TRG SLOBODE

Sarajevo, 11.2.2019

Na osnovu akta Agencije za nadzor osiguranja FBiH broj 1.0.-059-553/15 od dana 14.04.2015. godine "GRAWE osiguranje" dd Sarajevo izdaje:

### POTVRDA O BONUSU

PODACI O OSIGURANIKU	
OSIGURANIK	OPĆINA LUKAVAC
JMBG	
ADRESA	4209451920082
	TRG SLOBODE
PODACI O VOZILU	
VOZILO VRSTA	
REG OZNAKE	Putnički automobil
ŠASIJA	-----
	TMBEEA613X0003017
PODACI O POLICI	
BROJ POLICE	
OSIGURANJE OD	881782
OSIGURANJE DO	23.9.2015
BONUS/PREMIJSKI STEPEN	23.9.2016
BROJ ŠTETA PO POLICI	50%
	0

Ovim putem Vas obavještavamo da su, rješenjem od 04.05.2018. godine, u registar Općinskog suda u Sarajevu upisani podaci o statusnoj promjeni- pripajanju D.D. za osiguranje "VGT "Visoko "GRAWE Osiguranju" d.d. Sarajevo. Društvo sljednik nastavlja posloovati pod firmom i standardima "GRAWE Osiguranje" d.d. Sarajevo.

S poštovanjem,





DD za osiguranje "VGT"  
13 Hrvatske brigade, bl. Tuzla  
Tel: 387 95 320960  
JIB: 4218241600025

FILIJALA: TUZLA

Org. dio: 03030312

Preuzimač: 5235/KAOP:BAŠIĆ NERMINA

№ 20- 0881782

ZA FILIJALU / PREDUZEĆA

Općina LUKAVAC

Preth. pol. 342696

ao01-088178270

## POLICA

### OSIGURANJA OD AUTOMOBILSKJE ODGOVORNOSTI

OSIGURANIK: OPĆINA LUKAVAC

Pravno lice ☒

Matični broj: 4209451920082

Općina LUKAVAC

PTT: 75300

Ulica i broj: TRG SLOBODE 1

Telefon:

UGOVARAČ: OPĆINA LUKAVAC

Pravno lice ☒

Matični broj: 4209451920082

Općina LUKAVAC

PTT: 75300

Ulica i broj: TRG SLOBODE 1

Telefon:

#### OSIGURANO VOZILO:

Namjena: Vlastite potrebe

Registarska oznaka:

Vrsta: Putnički automobili Marka: ŠKODA

Tip: FELICIA

Broj šasije: TMBEEA613X0003017

Broj motora: 2033699

God. proizv.: 1998

Snaga kW: 43 Zapremina cm<sup>3</sup>: 1289

Nosivost (t): 0

Broj reg. mj.: 5

Zona r.: 5 Tarifa: 010301

#### OBRAČUNATE PREMIJE:

Osiguranje traje:

od 23.09.2015. u 24:00 h

do 23.09.2016. u 24:00 h

Osigurana suma po štetnom događaju:

za lica: 1.000.000,00

za stvari: 350.000,00

Napomena:

1. OSNOVNA premija AO:

1.1. Bonus/Malus: 50

1.2. Doplat: 0

1.3. Doplat: 0

1.4. Popust: 0

1.5. Popust: 0

Premija osiguranja od AO:

2. Premija proširenog osig. pokriva: 0,00

3. Premija za lom stakla, kombinacija E: 0,00

4. Premija osiguranja vozača i 4... putnika

od posljedica nesretnog slučaja [AN]

uz osiguranu sumu po osobi, tarifa 110

za slučaj:

A) smrt: 2.000,00

B) trajnog invaliditeta: 4.000,00

Faktura ☒ Plaćanje: ŽIRALNO

Broj OS-a: 2015/038

U LUKAVAC

dana 23.09.2015

Ukupna premija: 205,00

Porez: 0,00

UKUPNO: 205,00

Rizik obuhvaćen osiguranjem: obavezno osiguranje vlasnika odgovorno korištenja motornih vozila od odgovornosti za štetu prouzročenu trećim osobama. Društvo u svom radu pribavlja, obrađuje, koristi i štiti tajnost ličnih podataka potrebnih za zaključivanje ugovora o osiguranju, a skladu sa propisima kojima se regulira zaštita ličnih podataka, uz vjerodostojnost koju nosilac podataka potvrdjuje svojim potpisom na polici osiguranja.

Zajednički ugovor osiguranja korpornika odgovorno korištenja motornih vozila od odgovornosti za štetu prouzročenu trećim osobama. Društvo u svom radu pribavlja, obrađuje, koristi i štiti tajnost ličnih podataka potrebnih za zaključivanje ugovora o osiguranju, a skladu sa propisima kojima se regulira zaštita ličnih podataka, uz vjerodostojnost koju nosilac podataka potvrdjuje svojim potpisom na polici osiguranja.

(Osiguravač)

Osiguravač zadržava pravo ispravke za slučaj računske ili kakve druge greške

DD za osiguranje "VGT", Alaudin 1, 71300 Visoko; Tel.: +387 32 730800; JIB: 4218241600009