



JAVNA USTANOVA "DOM ZDRAVLJA" VISOKO

Ul. Branilaca 22 Visoko Tel/fax 032/735-170 Centrala 738-777 ŽR:338900-2209755361 "UniCredit Bank" VISOKO

Broj: 01- 1580/18.
Datum: 17.05.2018 godine
Broj nabavke KZ-02/18.

U skladu sa članom 88., a u vezi sa članom 53. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), članom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14 i 20/15), utvrđuje se slijedeća:

TENDERSKA DOKUMENTACIJA U KONKURENTSKOM ZAHTJEVU ZA DOSTAVU PONUDA U POSTUPKU NABAVKE USLUGA ODRŽAVANJA I SERVISIRANJA SLUŽBENIH VOZILA JU "DOM ZDRAVLJA" VISOKO

Visoko, maj 2018 .godine

OPŠTI PODACI

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Javna ustanova "Dom zdravlja" Visoko
Adresa: Branilaca BiH broj 22, 71300 Visoko
IDB/JIB: 4218310690007
Telefon: 032/738-777
Faks: 032/735-170
Web adresa: www.dzvisoko.ba

2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba: Duraković Mahir; Ahic Aida
Telefon: 032/738-777
Faks: 032/735-170
e-mail: durakovic.mahir@dzvisoko.ba, ahic.aida@dzvisoko.ba

Tenderska dokumentacija se može preuzeti putem portala javnih nabavki (www.ejn.gov.ba).

Ponuda će biti odbačena ukoliko tenderska dokumentacija nije preuzeta sa portala javnih nabavki.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između ugovornog organa i privrednih subjekata obavljati će se, u pisanom obliku, putem poštanske pošiljke, telefaksa, elektronske pošte/e-pošta, ili kombinacijom tih sredstava.

Informacije u vezi sa postupkom javne nabavke mogu da se dobiju isključivo od nadležne kontakt osobe u ugovornom organu zadužene za kontakt iz ove tačke. U suprotnom razmjena informacija nije valjana.

1. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

U skladu sa doredbama člana 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ nema smetnji za zaključenje budućeg ugovora sa bilo kojim privrednim subjektom/subjektima.

2. Redni broj nabavke

Broj nabavke:..... KZ-02/18.

Odluka o pokretanju postupka broj: 01.1414/18 od 26.04.2018.godine

3. Podaci o postupku javne nabavke

Vrsta postupka javne nabavke: Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda.

Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV) za Lot 1 : 13.000,00 KM bez PDV-a na godišnjem nivou , odnosno procijenjena vrijednost iznosi KM26.000,00 za 2 godine (24 mjeseca)

Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV) za Lot 2 : 1.800 KM bez PDV-a na godišnjem nivou , odnosno procijenjena vrijednost iznosi KM 3.600,00 za 2 godine (24 mjeseca)

Vrsta ugovora o javnoj nabavci : USLUGE

Period na koji se zaključuje okvirni sporazum : **2 godine.**

5.6. Ugovorni organ planira sprovesti e-aukciju.

5.7. Tenderska dokumentacija se može preuzeti na slijedeći način:

- Na Portalu javnih nabavki: www.ejn.gov.ba

Ukoliko ponuđač preuzme tendersku dokumentaciju na bilo koji drugi način osim sa portala javnih nabavki i dostavi ponudu, ponuda tog ponuđača će biti neotvorena vraćena ponuđaču jer kao takva ne može biti uzeta u razmatranje.

Ovaj postupak nabavke predviđa korištenje e-aukcije. E-aukcija će se provesti putem portala www.ejn.gov.ba i to u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja e-aukcije. Ugovorni organ će odrediti početak i vrijeme trajanja e-aukcije u sistemu e-Nabavke prihvatljivih ponuda. Za zakazivanje i početak e-aukcije referentno je vrijeme u sistemu e-Nabavke (Službeni glasnik BiH 66/16). Od momenta zakazivanja do vremena početka e-aukcije mora proći najmanje 48 sati. Za

primjenu e-aukcije je neophodno da su ponuđači registrirani i aktivirani korisnici u sistemu e-Nabavke i da posjeduju informatičku opremu i nesmetan pristup sistemu e-Nabavke. U slučaju samo jedne prihvatljive ponude e-aukcija se ne zakazuje.

4. Podatak o tome da li se predviđa ili ne zaključivanje okvirnog sporazuma:

Da li je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma : DA

Nakon provedenog postupka javne nabavke zaključit će se okvirni sporazum sa jednim ponuđačem u trajanju od 24 mjeseca za LOT 1.

Nakon provedenog postupka javne nabavke zaključit će se okvirni sporazum sa jednim ponuđačem u trajanju od 24 mjeseca za LOT 2.

Podjela na lotove

Predmet nabavke je podijeljen na lotove.

Broj lota	Opis lota
LOT 1	Usluge održavanja i servisiranja vozila JU "Dom zdravlja" Visoko
LOT 2	Usluge održavanja vozila novog vozila kod ovlaštenog serviseru CITROENA za novo auto CITROEN JUMPER

Ponuđači mogu dati ponudu za jedan lot ili za sve lotove. Za svaki lot se podnosi posebna ponuda. U ponudi unutar lota moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je definisano tehničkom specifikacijom. Ponuđač za svaki lot može dostaviti samo jednu ponudu.

Opis nabavke za LOT 2

Predmet nabave su usluge održavanja vozila naručitelja marke Citroen kod ovlaštenog serviseru, i to:

- usluga servisiranja vozila (redovni i izvanredni servisi),
- usluga popravka vozila u slučaju kvara,
- usluga vučne službe,
- rezervni dijelovi

Redovan servis vozila podrazumijeva dolazak vozila kod ovlaštenog serviseru u skladu s uvjetima proizvođača, odnosno svakih prijedjenih 15.000 km ili po isteku 12 mjeseci od zadnjeg servisa (ovisno što prije nastupi).

Izvanredni servis podrazumijeva uslugu zamjene potrošnih dijelova vozila (kočnice, metlice brisača, zupčasti remen i sl.) koji nisu isključivo u ovisnosti o broju prijedjenih kilometara ili proteku vremenskog perioda, nego ovise i o načinu eksploatacije. Izvanredni servisi se mogu obavljati i u sklopu redovnog održavanja vozila.

Naručitelj će za redovne i izvanredne servise odabranom ponuditelju isporučiti narudžbenicu za navedene usluge. Odabrani ponuditelj je obvezan izvršiti redovni i/ili izvanredni servis u roku od 24 sata od preuzimanja vozila. U troškovnik usluge servisiranja vozila uključeni su predviđeni sati rada za najčešće korištene usluge, te rezervni dijelovi i potrošni materijal koji se najčešće mijenjaju. Ostale usluge i rezervni dijelovi trebaju biti navedeni u cjeniku kao popratni materijal ponude koji treba biti sastavni dio ponude.

Popravak vozila u slučaju kvara podrazumijeva uslugu popravka i/ili zamjene rezervnih dijelova. Za sve popravke koji spadaju u ovu kategoriju odabrani ponuditelj je dužan Naručitelju dostaviti ponudu za radove i/ili dijelove. Naručitelj daje suglasnost za navedene radove i/ili rezervne dijelove slanjem narudžbenice.

Odabrani ponuditelj je obvezan dostaviti ponudu u roku 24 sata od dovoza vozila na popravak te izvršiti uslugu popravka vozila u roku 48 sati od dovoza vozila od strane Naručitelja. Jedino u iznimnim slučajevima neraspoloživosti potrebnih rezervnih dijelova rok za izvršenje usluge popravka vozila je najviše 7 kalendarskih dana o čemu je potrebno obavijestiti na e-mail ovlaštenog predstavnika Naručitelja bez odlaganja.

Rezervni dijelovi koji se ugrađuju u vozila Naručitelja moraju biti originalni

Jamstvo za isporučenu i ugrađenu robu u trajanju, opsegu i uvjetima predviđenim jamstvom proizvođača robe, počinje teći od dana ugradnje robe potvrđene radnim nalogom.

Odabrani ponuditelj se obvezuje prilikom svake ugradnje robe predati Naručitelju ovjerene garantne listove za onu robu za koju je garancija predviđena, s naznakom garantnog roka.

- rok trajanja ugovora: 24 mjeseca
- rok valjanosti ponude: 120 dana od dana otvaranja ponude;
- mjesto izvršenja: a sukladno traženom u popisu ovlaštenih servisa koji su max 40 km udaljeni od Ugovornog organa ;
- rok, način i uvjeti plaćanja: plaćanje u roku 30 dana od dana primitka valjanog računa i radnog naloga potpisanog od odabranog ponuditelja i ovlaštenog predstavnika
- u cijenu ponude bez PDV uračunavaju se svi zavisni troškovi troškovi

PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE:

5. Opis predmeta javne nabavke, te navođenje oznake i naziva iz Jedinственог рјечника јавне набавке/JRJN

Predmet nabavke je: nabavka usluga održavanja i servisiranja službenih vozila JU "Dom zdravlja" Visoko u skladu sa traženim uslovima/zahtjevima naznačenim u ovoj tenderskoj dokumentaciji, predviđenim u finansijskom planu JU „Dom zdravlja“ Visoko.

JRJN oznaka predmeta nabavke: 50112000-3

JRJN naziv predmeta nabavke: Usluge popravke i održavanja vozila

6. Podjela na lotove

Predmet nabavke je podjeljen na lotove.

7. Količine.

Obzirom da nije moguće predvidjeti tačnu ni okvirnu količinu usluga održavanja vozila maksimalan iznos koji je predviđen za okvirni sporazum je u visini procijenjene vrijednosti od 26.000,00 KM za LOT 1 na dvije godine, i u visini od KM 3.600,00 za period od 24 mjeseca za LOT 2, te svi ugovori zaključeni na osnovu okvirnog sporazuma zbirno ne mogu preći utvrđeni maksimalni iznos okvirnog sporazuma.

Na obrascu za cijene definisane su okvirne količine predmeta nabavke i određuju se samo u slučaju okvirnog sporazuma, kada ugovorni organ, zbog prirode predmeta nabavke ili drugih objektivnih okolnosti, ne može unaprijed odrediti tačnu količinu. Ugovorni organ se ne obavezuje na nabavku utvrđenih okvirnih količina u cjelosti.

Stvarna realizacija zavisi od potreba ugovornog organa i raspoloživih finansijskih sredstava, ali ne može preći utvrđene okvirne količine.

Stvarna nabavljena količina na osnovu zaključenog okvirnog sporazuma može biti jednaka ili manja od predviđene okvirne količine.

8. Detaljan opis posla ili zadatka za LOT 1:

Usluge održavanja vozila podrazumijevaju održavanje vozila JU "Dom zdravlja" Visoko koja podrazumijeva slijedeće vrste vozila za LOT 1 :

<i>Vozilo</i>	<i>Broj vozila</i>	<i>god. Proizvodnje</i>	<i>Snaga kW</i>	<i>Zapremina m³</i>
	1	2006	81	2286
<i>Citroen Jumpy I</i>	1	2002	69	1997
<i>Mercedes Vito</i>	1	1998	95	1998
<i>Citroen Jumpy II</i>	1	2011	94	1997
<i>Volkswagen Passat</i>	1	1999	66	1896
<i>Škoda Felicia</i>	1	2000	43	1289
<i>Škoda Fabia 5J Classic</i> <i>1,2 HTP</i>	3	2010	44	1198
<i>Škoda 5J Fabia</i>	3	2011	44	1198
<i>Lada Niva</i>	1	2014	61	1690

Nakon identifikacije kvara i utvrđenog rezervnog dijela koji treba zamijeniti, ponuđač sa kojim je zaključen okvirni sporazum će **dostaviti** cijenu rezervnog dijela u roku od 24 sata. Ugovorni organ zadržava pravo provjere cijene rezervnog dijela na tržištu (putem ispitivanja tržišta, interneta,...) i prigovora na istu. Ukoliko je cijena rezervnog dijela realna tržišna cijena, Ugovorni organ prihvata ponudu ponuđača. Ukoliko je cijena rezervnog dijela značajno viša od realne tržišne cijene, Ugovorni organ zadržava pravo da sam nabavi rezervni dio, koji je ponuđač dužan ugraditi u skladu sa uslovima navedenim u svojoj ponudi, odnosno uslovima iz zaključenog Okvirnog sporazuma.

Najpovoljniji ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor, tokom realizacije ugovora, bit će obavezan da se pridržava normiranih utrošaka sati za zamjenu i servis određenih dijelova. Normirani sati se daju u slijedećoj tabeli:

**Utrošak
sati za pojedinu uslugu**

<i>Naziv dijela/usluge</i>	<i>Normirano vrijeme za zamjenu dijela u satima (h)</i>
Filter ulja	0,30
Filter zraka	0,20
Filter goriva	0,20
Disk pločice prednje	1,10
Disk pločice zadnje	0,20
Zupčasti remen	1,40
Španer zupčastog remena	0,20
Dijagonalni remen	0,30
Vodena pumpa	1,40
Ležaj zadnjeg točka	1,10
Ležaj prednjeg točka	1,30
Kugle	1,00
Krajnice	0,30
Set kvačila	3,00

Ponuđač sa kojim je sklopljen okvirni sporazum dužan se odazvati odmah na poziv ugovornog organa ili početkom narednog dana

Usluge održavanja vozila podrazumijevaju održavanje vozila JU "Dom zdravlja" Visoko koja podrazumijeva vozila za LOT 2:

Obzirom da je riječ o novom automobilu potreban je servis auta na dvije godine za redovno održavanje u ovlaštenom servisu jer novi automobil ima garanciju i potrebno je da bude servisiran kod ovlaštenog servisera

<i>Vozilo</i>	<i>Broj vozila</i>	<i>god. Proizvodnje</i>	<i>Snaga kW</i>	<i>Zapremina m3</i>
LOT 2 Citroen Jumper	1	2018	96	1997

9. Obrazac za cijenu ponude

Obrazac za cijenu ponude za LOT 1 i Lot 2 je sastavni dio ove tenderske dokumentacije i nalazi se u prilogu ove tenderske dokumentacije.

10. Mjesto isporuke robe ili izvršenja usluge

Mjesto izvršenja usluge je servis ponuđača.

Servis za LOT 1 se mora nalaziti na području općine Visoko.

Servis za LOT 2 može biti udaljen maksimalno do 40 km od mjesta Ugovornog organa.

11. Rok izvršenje usluge, ili rok za početak pružanja usluga je:

Usluge koje su predmet nabavke će se izvršavati sukcesivno tokom trajanja okvirnog sporazuma a pojedina usluga servisiranja će započeti sa izvršavanjem odmah po zahtjevu ugovornog organa ili početkom narednog radnog dana.

12. U slučaju da je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma, obavezno naznačiti trajanje okvirnog sporazuma, kao i da li će se okvirni sporazum zaključiti sa jednim ili više ponuđača

Okvirni sporazum se zaključuje sa jednim ponuđačem na period u trajanju od dvije godine (24 mjeseca) za LOT 2

Okvirni sporazum se zaključuje sa jednim ponuđačem na period u trajanju od dvije godine (24 mjeseca) za LOT 2

USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA:

13. Minimalni uslovi za kvalifikaciju ponuđača

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da :

- u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

1. izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

Ako uvjerenje dostavlja fizičko lice kao poduzetnik, dužan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika-poduzetnika

2. izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao poduzetnik, dužan je dostaviti samo uvjerenje od nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;

3. potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
4. potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđač ima zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužan je dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze.

Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i da ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 7 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

Ponuđač može uz Izjavu, tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran.

Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana predaje ponude

14. Ostali uslovi za kvalifikaciju

Kandidat je dužan da ispunjava uslov iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama, te je u svrhu istog u zahtjevu za učešće dužan dostaviti potpisanu i ovjerenu Izjavu iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama – Aneks 6. (u prilogu ove tenderske dokumentacije).

15. Lična sposobnost – u smislu člana 45. Zakona:

Ponuđači su dužni dostaviti Izjavu koja se nalazi u prilogu tenderske dokumentacije da ispunjavaju uslove za učešće u postupku nabavke u pogledu lične sposobnosti.

Napominje se da ako ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

Ponuđač može uz Izjavu, tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana predaje ponude.

16. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti – u smislu člana 46 Zakona:

Uslovi:

Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati sljedeći uslov sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti i to:

- a. da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke;

Dokaz:

Ponuđač je dužan dostaviti sljedeće dokaze:

- b. Rješenje o registraciji ili Aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjava/potvrda nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke,

Navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke tenderske dokumentacije se dostavljaju kao **original ili ovjerena kopija originala ne starija od 6 mjeseci**.

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

17. Tehnička i profesionalna sposobnost za LOT 1

Uslovi:

U smislu tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđači trebaju ispuniti sljedeće minimalne uslove za LOT 1:

- a) da posjeduje opremljen servis za održavanje i popravku motornih vozila na području općine Visoko bez obzira da li je servis u vlasništvu ponuđača ili ne.

Dokazi:

- b) Izjava ponuđača da posjeduje opremljen vlastiti servis za popravku i održavanje vozila na području općine Visoko ili da ima na raspolaganju servis na području općine Visoko sa tačnom adresom servisa. Ukoliko servis nije u vlasništvu ponuđača potrebno je dostaviti ugovor ili neki drugi akt kojim se regulišu međusobna prava i obaveze korištenja servisa između vlasnika servisa i ponuđača.

Navedeni dokazi tehničke i profesionalne sposobnosti iz ove tačke tenderske dokumentacije se dostavljaju kao **original ili ovjerena kopija originala**.

Ostali uslovi vezano za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača

Ponuđač može, gdje je to odgovarajuće i za određeni ugovor, u ponudi naznačiti da raspolaže kapacitetima drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu odnosa koji s njima ima. U tom slučaju, mora dokazati ugovornom organu da će na raspolaganju imati potrebne resurse. U ovom postupku javne nabavke navedena odredba je primjenjiva u odnosu na zahtjev za raspolaganjem servisnih objekata na području Visokog.

Grupa ponuđača može se osloniti na kapacitete učesnika grupe ili drugih privrednih subjekata. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uslova vezano za tehničku i profesionalnu sposobnost. Dakle, članovi grupe mogu zajednički (kao grupa ponuđača) dokazati ispunjavanje definisanih uslova za tehničku i profesionalnu sposobnost.

18. Tehnička i profesionalna sposobnost – u smislu član 49. Zakona za LOT 2

Uslov:

- a) ponuđač mora biti ovlašteni serviserer vozila (CITROEN JUMPER)
- b) da posjeduje tehnički opremljen i kadrovski osposobljen servise za servisiranje CITROEN JUMPERA –sanitetsko vozilo – servis je udaljen maksimalno 40 km od adrese Ugovornog organa za održavanje i popravku motornih vozila bez obzira da li je servis u vlasništvu ponuđača ili ne .

Dokaz:

Dokaz za a) : Ugovor, sporazum, ili drugi važeći dokument kojim se dokazuje gore navedena sposobnost.

Dokaz za b) Izjava ponuđača da posjeduje opremljen vlastiti servis za popravku i održavanje Citroen Jumpera na području maksimalno 40 km udaljenom od mjesta Ugovornog ili da ima na raspolaganju servis na području općine Visoko sa tačnom adresom servisa. Ukoliko servis nije u vlasništvu ponuđača potrebno je dostaviti ugovor ili neki drugi akt kojim se regulišu međusobna prava i obaveze korištenja servisa između vlasnika servisa i ponuđača

Navedeni dokazi tehničke i profesionalne sposobnosti iz ove tačke tenderske dokumentacije se dostavljaju kao **original ili ovjerena kopija originala**. **Navedeni dokaz se zahtjeva jer vozilo mora biti servisiran kod ovlaštenog servisera zbog važenja garancije.**

Ostali uslovi vezano za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača

Ponuđač može, gdje je to odgovarajuće i za određeni ugovor, u ponudi naznačiti da raspolaže kapacitetima drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu odnosa koji s njima ima. U tom slučaju, mora dokazati ugovornom organu da će na raspolaganju imati potrebne resurse. U ovom postupku

javne nabavke navedena odredba je primjenjiva u odnosu na zahtjev za raspolaganjem servisnih objekata na području max 40 km udaljenom od Ugovornog organa.

Grupa ponuđača može se osloniti na kapacitete učesnika grupe ili drugih privrednih subjekata. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uslova vezano za tehničku i profesionalnu sposobnost. Dakle, članovi grupe mogu zajednički (kao grupa ponuđača) dokazati ispunjavanje definisanih uslova za tehničku i profesionalnu sposobnost.

PODACI O PONUDI:

19. Sadržaj ponude i način izrade ponude:

- a. Aneks 1. – **Obrazac za ponudu**
 - b. Aneks 2a. – **Obrazac za cijenu ponude sa tehničkom specifikacijom za LOT 1**
 - c. Aneks 2b. – **Obrazac za cijenu ponude sa tehničkom specifikacijom za LOT 2**
 - d. Aneks 3. – **Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45 ZJN**
 - e. Aneks 4. – **Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 49.-LOT 1**
 - f. Aneks 4a – **Izjava o opremljenom servisu za održavanje i servisiranje službenih vozila JU "Dom zdravlja" Visoko za LOT 1**
 - g. Aneks 4 b – **Izjava o opremljenom servisu za održavanje i servisiranje službenih vozila JU "Dom zdravlja" Visoko za LOT 2**
 - h. Aneks 5. **Izjava o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti kojom garantuje ispravno izvršavanje ugovora za LOT 1 i LOT 2**
 - i. Aneks 6. – **Izjava o sukobu interesa iz člana 52 ZJN.**
 - j. Aneks 7.a – **Nacrt Okvirnog sporazuma LOT 1**
 - k. Aneks 7.b – **Nacrt Okvirnog sporazuma LOT 2**
 - l. Aneks 8. – **Povjerljive informacije**
 - m. Aneks 9. – **Izjava o prihvatanju općih i posebnih uslova TD**
 - n. Aneks 10. – **Ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponude**
 - o. **Rješenje o registraciji ili Aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjava/potvrda nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke,**
 - p. **dokaze predviđene i definisane tenderskom dokumentacijom (na način definisan TD)**
- Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom (Aneks 8)
 - Samo onaj ponuđač koji bude odlučio da prisustvuje javnom otvaranju ponuda dužan je ponijeti ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda (Aneks 10)

Ponuda mora sadržavati sve navedene elemente kako bi se smatrala potpunom. Ponude koje ne budu sadržavale sve tražene elemente bit će odbačene.

Ako ponuđač nije u sistemu poreza na dodatnu vrijednost, u obrascu za cijenu ponude i izjavi ponuđača, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodatnu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodatnu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodatnu vrijednost ostavlja se prazno.

Ako se radi o grupi ponuđača, obrazac za dostavljanje ponude sadrži podatke za svakog člana grupe ponuđača, uz obveznu naznaku člana grupe ponuđača koji je ovlašten za komunikaciju s ugovornim organom.

20. Način izrade ponude:

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane ponude na kojima ima neki tekst numerisane rednim brojevima 1.,2.,3.,..., n. Pod čvrstim uvezom se podrazumijeva da ponude moraju biti uvezane/ukoričene u knjigu ili da ponuda bude uvezana u fasciklu sa metalnim mehanizmom ili uvezana spiralnim uvezom i uz to osigurana jamstvenikom čija su oba kraja na prvoj ili posljednjoj strani pričvršćena utisnutim žigom ili naljepnicom ovjerenom pečatom ponuđača a u svrhu izbjegavanja manipulisanja stranicama ponude). Ukoliko ponuda ne bude čvrsto uvezana i numerisana na gore navedeni način ista će se smatrati neprihvatljivom i bit će odbačena iz daljnjeg postupka nabavke.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Izuzetno od prethodnog stava, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbijeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude:

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

21. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti na adresu Ugovornog organa:

**JAVNA USTANOVA "DOM ZDRAVLJA" VISOKO
BRANILACA BIH 22, 71300 VISOKO za LOT _____**

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- a) naziv i adresa Ugovornog organa,
- b) naziv i adresa Ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
- c) naziv predmeta nabavke, odnosno naznaka "Ponuda za nabavku usluga održavanja i servisiranja službenih vozila JU "Dom zdravlja" Visoko",
- d) naznaka "ne otvaraj".

Svaki ponuđač može podnijeti samo jednu ponudu.

Način dostavljanja dokumenta koji su zajednički (ukoliko je podjela na lotove)

Ponuđač koji dostavlja ponudu za oba lota, dokumente kojima dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje i dokaze sposobnosti koji su zajednički za sve lotove dostaviti na jedan od slijedećih načina:

- a) u posebnoj koverti na kojoj će jasno naznačiti da dostavlja dokaze za kvalifikaciju ili
- b) uz ponudu koja je prva po redoslijedu lotova za koji se ponuđač prijavljuje.

Ponude za lotove za koje se ponuđač prijavljuje će dostaviti na jedan od slijedećih načina:

- a) uvezanu u jednu cjelinu zajedno za sve lotove i zapakovano u jednu kovertu na kojoj će jasno naznačiti za koje lotove dostavlja ponudu ili
- b) odvojeno za svaki lot u posebnoj koverti na kojoj će jasno naznačiti lot za koji podnosi ponudu.

22. Navođenje mogućnosti za podnošenje alternativnih ponuda, ako se dozvoljava, i minimalni zahtjevi koji moraju biti ispunjeni u slučaju alternativnih ponuda:

Nije dopušteno dostavljanje alternativne ponude.

23. Način određivanja cijene ponude

Ponuđač izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM).

Cijena ponude piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih bročano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

U cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost moraju biti uračunati svi zavisni troškovi.

Cijena ponude je nepromjenjiva tokom trajanja okvirnog sporazuma.

Cijena ponude se iskazuje u konvertibilnim markama (KM).

Ukoliko ponuđač u obrascu za ponudu uslovljava popust ukoliko dobije jedan lot, onda popust daje na drugom lotu, takva ponuda će se odbaciti kao nedopuštena. Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu ponude ili obrascu za ponudu smatrati će se da nije ponuđen.

24. Kriterij za dodjelu ugovora je "najniža cijena"

Kriterij za dodjelu ugovora, u skladu sa članom 64. Zakona, je najniža cijena.

Svaki ponuđač može ponuditi samo jednu cijenu, koju ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu ponuda. Ugovorni organ ne može pregovarati o ponudi, kao ni o cijeni.

25. Ponuđač podnosi ponudu na jednom od jezika u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini. Štampana literatura, brošure, katalozi ili slično prilažu se bez prijevoda.

26. Period važenja ponude:

Ponude moraju važiti u trajanju od 120 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

U periodu važenja ponude, ugovorni organ može zahtijevati od ponuđača, u pisanoj formi, da produži period važenja do određenog roka. Svaki ponuđač ima pravo odbiti takav zahtjev.

Ako ponuđač ne odgovori na pismeni zahtjev ugovornog organa u pogledu produženja perioda važenja ponude ili ne pristane produžiti rok važenja ponude, smatra se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem toku postupka.

Ponuđač koji pristane produžiti period važenja ponude, i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžava period važenja ponude. U periodu produženja važenja ponude ponuda se ne može mijenjati.

27. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda:

*Javna ustanova "Dom zdravlja" Visoko
Ulica Branilaca BiH 22
Upravna zgrada - Sala za sastanke JU "Dom zdravlja" Visoko*

Datum: 01.06.2018.godine (petak) u 10 sati i 00 minuta

28. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda:

Ponude se otvaraju na adresi ugovornog organa dana

*Javna ustanova "Dom zdravlja" Visoko
Ulica Branilaca BiH 22
Upravna zgrada - Sala za sastanke JU "Dom zdravlja" Visoko*

Datum: 01.06.2018.godine (petak) u 10 sati i 30 minuta

OSTALI PODACI:

29. Postupak zaključivanja ugovora o javnoj nabavci na osnovu zaključenog okvirnog sporazuma, sa detaljnim opisom, u skladu sa članom 32. Zakona:

Na osnovu zaključenog okvirnog sporazuma njegova realizacija će se vršiti sa ponuđačem sa kojim je zaključen okvirni sporazum u skladu sa uslovima iz okvirnog sporazuma.

30. Ponudu može dostaviti i fizičko lice registrovano za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke.

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice registrovano za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti dužan je dostaviti sve dokaze kao i pravna lica s tim da umjesto Izvoda iz sudskog registra o registraciji za obavljanje djelatnosti dostavlja

- potvrdu nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan a koja je predmet nabavke u ovom postupku.

31. Rok za donošenje odluke o izboru

U smislu člana 70. stav (1) Zakona ugovorni organ donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka nabavke u roku koji je određen u tenderskoj dokumentaciji kao rok važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponuda, u skladu s članom 60. stav (2) Zakona.

32. Garancija na ugrađene rezervne dijelove za LOT 1 i LOT 2

Ponuđač koji bude odabran i kojem bude dodijeljen okvirni sporazum će biti u obavezi da obezbijedi garantni rok na ugrađene rezervne dijelove u skladu sa garantnim uslovima proizvođača rezervnih dijelova.

33. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje za izvršene usluge će se vršiti uplatom na transakcijski račun ponuđača u roku od 30 dana od dana urednog izvršenja usluge i dostave računa za uredno izvršenu uslugu.

34. Naziv i adresa žalbenog organa kojem se izjavljuje žalba i rok u kojem se izjavljuje

Žalbu može podnijeti svaki privredni subjekat koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavci i koji učini vjerovatnim da je u konkretnom postupku javne nabavke bila ili je mogla biti

prouzrokovana šteta zbog postupanja Ugovornog organa, a koje se u žalbi navodi kao povreda Zakona i podzakonskih akata od strane ugovornog organa u postupku javne nabavke.

Žalba se izjavljuje ugovornom organu u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, a u skladu sa članom 99. Zakona.

Rokovi izjavljivanja žalbe ugovornom organu su definisani u članu 101. Zakona.

35. Ostali podaci koji su bitni, a vezani su za predmet nabavke i vrstu izabranog postupka javne nabavke

Povjerljivost

Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena usluga, od koje zavisi poređenje s tehničkom specifikacijom i ocjena da li je određeni ponuđač ponudio usluge u skladu s tehničkom specifikacijom;
- c) potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju kandidata/ponuđača.

Ako ponuđač kao povjerljive označi podatke koji, prema odredbama prethodnog stava, ne mogu biti proglašeni povjerljivim podacima, oni se neće smatrati povjerljivim.

Izmjene i dopune tenderske dokumentacije

Ugovorni organ može napraviti izmjene i/ili dopune tenderske dokumentacije pod uslovom da se one dostave zainteresiranim ponuđačima istog dana, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka utvrđenog roka za prijem ponuda. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabavke, Ugovorni organ produžiti će rok za prijem ponuda u zavisnosti od složenosti predmeta nabavke. Rok za produženje ne može biti kraći od sedam dana.

Pojašnjenja tenderske dokumentacije

Zainteresirani ponuđači mogu, u pisanoj formi, tražiti od ugovornog organa pojašnjenja tenderske dokumentacije blagovremeno, ali najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Ugovorni organ dužan je odgovoriti u pisanoj formi, a odgovor s pojašnjenjem dostavlja svim ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju ili za koje ima saznanja da su je preuzeli na jedan od načina iz člana 55. Zakona, u roku od tri dana, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Ako odgovor Ugovornog organa dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene od ponuđača zahtijevaju da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, ugovorni organ dužan je produžiti rok za podnošenje ponuda najmanje za sedam dana.

Ispraka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmijeniti tendersku dokumentaciju.

O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavijestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju, na jedan od načina navedenih u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtijevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama. Rok za produženje ne može biti kraći od 7 dana.

Ugovorni organ je dužan u roku od 3 dana, prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtijevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama. Rok za produženje ne može biti kraći od 7 dana.

Ispravka grešaka i propusta

Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode ukoliko se ista otkrije u toku pregleda ponuda. Ugovorni organ će neodložno datom dobavljaču uputiti obavijest o svakoj korekciji i može nastaviti sa ispravkom ustanovljene greške pod uvjetom da je dobavljač to odobrio u vremenskom roku koji je predvidio ugovorni organ. Ukoliko dobavljač ne odobri predloženu korekciju, ponuda se odbacuje.

Ugovorni organ će također ispraviti greške u računanju cijene i u sljedećim slučajevima:

- kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima, u kojem slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmetička greška;
- ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
- ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa zbrajanjem ili oduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za ponuđača. Ukoliko ih ponuđač kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbacuje. **Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.**

36. Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Ugovorni organ obavezno će od ponuđača tražiti objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni sljedeći uslovi:

- cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ugovorni organ može od ponuđača zatražiti pojašnjenje cijene ponude ako smatra da je ona neprirodno niska i iz drugih razloga osim gore navedenih.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ. Ponuđač će o navedenom biti obaviješten zajedno sa obavještenjem o ishodu postupka javne nabavke.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu po toj cijeni, Ugovorni organ takvu ponudu može odbiti.

Također, u skladu sa članom 66. ZJN, ako Ugovorni organ ocijeni da je ponuđena cijena neprirodno niske u odnosu na druge ponude, ugovorni organ će zahtijevati od datog dobavljača da pismeno obrazloži ponuđenu cijenu. Ukoliko dobavljač ne dostavi osnovano obrazloženje koje može sadržavati poređenje sa cijenama na tržištu, ugovorni organ ima pravo odbiti takvu ponudu.

Da bi dobio obrazloženje za neprirodno nisku cijenu, ugovorni organ će uputiti pisani zahtjev dobavljaču da objasni detalje ponude.

Ugovorni organ će uzeti u obzir objašnjenje:

- ekonomičnost procesa proizvodnje;
- tehničkih rješenja koja su odabrana i/ili izuzetno povoljnih uvjeta koji su na raspolaganju ponuđaču za pružanje roba;
- originalnosti roba koje ponuđač nudi;
- usklađenost sa važećim odredbama koje se odnose na zaštitu na radu i uvjete rada na mjestu isporuke robe, obavljanje usluga ili izvođenje radova

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavijestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

37. Preferencijalni tretman domaćeg

Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene) u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg (Sl.glasnik BiH br. 103/14 od 30.12.2014. godine.

Preferencijalni tretman cijena će se primjenjivati samo u svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda.

Prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 10% .

Primjena preferencijalnog tretmana je isključena u odnosu na zemlje potpisnice Aneksa 1 Sporazuma o izmjeni i pristupanju centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini - Konsolidirana verzija centralnoevropskog sporazuma o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006.)

Domaće ponude, u smislu ove odredbe, su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i koja su registrirana u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

Ponuđač je dužan izjasniti se o svojoj ponudi u smislu preferencijalnog tretmana domaćeg u obrascu za dostavu ponude izabirući odgovarajuću opciju za njegovu ponudu. Ukoliko bude izabran kao najpovoljniji, obavezan je dostaviti i traženi dokaz od strane Vanjskotrgovinske komore Bosne i Hercegovine ili Entitetske privredne komore, kojim dokazuje da podliježe primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg.

38. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije.

***Predsjednik komisije
za javnu nabavku***

Duraković Mahir

v.d. Direktor

***Omanović dr Alen
Specijalista porodične medicine***

ANEKS 1. – OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke: _____

UGOVORNI ORGAN: _____

PONUĐAČ:

	Naziv, sjedište, adresa i ID broj ponuđača	Da li je ponuđač u sistemu PDV-a	Potpis ovlaštenog lica ponuđača
Ponuđač ili u slučaju grupe ponuđača ovlašteni predstavnik grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			

**U slučaju da ponuđač nastupa samostalno popunjava samo prvi red tabele. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača.*

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača izjavu popunjava predstavnik grupe ponuđača

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koji je objavljena na Portalu javnih nabavki, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima iz ove tenderske dokumentacije, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja;
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba, u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

*Ukoliko je predmet nabavke podijeljen na lotove, jasno naznačiti za koje lotove se dostavlja ponuda i to na slijedeći način, za svaki lot:

Lot br.(____)Naziv robe _____

Lot br.(____)Naziv robe _____

3. Cijena naše ponude iznosi:

	<i>Ukupna cijena bez PDV-a u KM</i>	<i>Popust u KM</i>	<i>Ukupna cijena bez PDV-a sa uključenim popustom u KM</i>	<i>Iznos PDV-a u KM</i>	<i>Ukupna cijena sa uračunatim popustom i PDV-om u KM</i>
LOT 1 Usluge održavanja i servisiranja službenih vozila JU "Dom zdravlja" Visoko					
LOT 2 Usluge održavanja i servisiranja novog službenog vozila CITROEN JUMPER					

*Ako ponuđač nije u sistemu PDV-a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude sa PDV-om upisuje se isti iznos kao i u rubrici za cijenu bez PDV-a. Mjesto predviđeno za unos iznosa PDV-a precrta se kosom crtom.

U prilogu se nalazi naš obrazac za cijenu ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

Cijena naše ponude za LOT br 1 je _____KM (bez PDV-a)
(slovima: _____)
Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____KM ili _____%
Konačna cijena ponude sa uključenim popustom je _____KM
(slovima: _____)
)

Cijena naše ponude za LOT br 2 je _____KM (bez PDV-a)
(slovima: _____)
Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____KM ili _____%
Konačna cijena ponude sa uključenim popustom je _____KM
(slovima: _____)
)

4. Preferencijalni tretman domaćeg se primjenjuje u ovom postupku javne nabavke u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije, tačka 37 iste. U skladu sa navedenim odredbama ova ponuda **(ponuđač je dužan odabrati jednu od opcija koja vrijedi za njegovu ponudu)**:
- ☐ Ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg
 - ☐ Ne ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg
5. Ova ponuda važi 120 dana (stotinudvadeset dana) računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda.
6. Ovim putem izjavljujemo da **(odabrati ono što vrijedi za ovaj postupak javne nabavke i popuniti u slučaju druge opcije)**:
- ☐ nemamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke
 - ☐ imamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke i to za sljedeće dijelove ugovora o javnoj nabavci:
.....
.....
.....
.....
..... te se obavezujemo da ćemo ugovorni organ blagovremeno obavijestiti o identitetu podugovarača i dostaviti potrebnu dokumentaciju u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije u slučaju da nam ugovor bude dodijeljen. Plaćanje podugovaraču će se vršiti _____ (navesti da li će ugovorni organ vršiti plaćanje podugovaraču direktno ili ne).
7. Kao ino-ponuđač odnosno ponuđač sa sjedištem registrovanim izvan BiH, ukoliko naša ponuda bude izabrana kao najpovoljnija angažovat ću poreskog punomoćnika sa sjedištem u BiH i to:
Naziv: _____
Sjedište: _____
Poreski broj: _____
Navedeno neće prouzrokovati nikakve dodatne troškove za Naručitelja u skladu sa odredbama ove tenderske dokumentacije. **(tačku 7. Popunjava samo inostrani ponuđač).**
8. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se
- a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime lica koja je ovlašteno da predstavlja ponuđača:

[.....]

Potpis ovlaštene osobe:

[.....]

Pečat preduzeća:

Mjesto i datum:

[.....]

ANEKS 2a – OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE-LOT 1

Nabavka usluga održavanja i servisiranja novog službenog vozila JU "Dom zdravlja" Visoko

Naziv ponuđača _____

Ponuda br. _____

Datum: _____

Specifikacija cijena – TABELA A) Nabavka usluga održavanja i servisiranja službenih vozila JU "Dom zdravlja" Visoko –LOT 1

Rbr.	VRSTA USLUGE	Okvirna količina sati rada na godišnjem nivou (za period od 24 mjeseca)	Jedinična cijena po norma satu stavki bez PDV-a	Ukupna cijena za traženu količinu za 24 mjeseca bez PDV-a
1.	USLUGE ODRŽAVANJA VOZILA (Automehaničerske usluge)	280 h rada		
	<i>Ukupna cijena za stavku A) bez PDV-a za LOT 1</i>			
	<i>Popust</i>			
	<i>Ukupna cijena ta stavku A) sa popustom bez PDV-a za LOT 1</i>			

Specifikacija cijena

b) Potrošni dijelovi za auta JU „Dom zdravlja“ Visoko koji se ponavlja TABELA B)-LOT 1

Rbr	OPIS ROBA/USL UGA	Okvirna roba/uslug a (za period od 24 mjeseca)	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a satu bez PDV-a u KM) Za Fiat Ducato	Jedinič na cijena po stavki bez PDV-a satu bez PDV-a u KM) Za Citroen Jumpy I	Jedinič na cijena po stavki bez PDV-a Merce des Vito	Jedinič na cijena po stavki bez PDV-a Za Citroen Jumpy II	Jedinična cijena po stavki bez PDV- a Volkswag en Passat	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Škoda Felicia	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Škoda Fabia 5J 1,2 HTP Classic	Jedinična cijena po stavki bez PDV- a Škoda 5J Fabia	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Lada Niva	Prosjek jediničnih cijena (II+III+IV+V+VI+VII+VIII+IX +X)/ 9	Ukupna cijena za traženu količinu bez PDV-a
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	(I stavka pomnožena sa stavkom XI)
1.	ULJE ZA MOTOR	240 litara											
2.	ULJNI FILTER	50 kom											
3.	FILTER ZRAKA	30 kom											
	Ukupna cijena za B) bez PDV-a												
	Popust												
	Ukupna cijena za stavku B) sa popustom bez PDV-a												

REKAPITULACIJA LOT 1

LOT 1	OPIS STAVKE	UKUPNA CIJENA ZA 24 MJESECA BEZ PDV-a
1.	POTROŠNI MATERIJAL TABELA „A“ bez PDV-a za LOT 1	
2.	USLUGE ODRŽAVANJA I SERVISIRANJA VOZILA „B“ bez PDV-a za LOT 1	
	<i>Ukupna cijena bez PDV-a (1+2)</i>	
	<i>Popust</i>	
	<i>Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a</i>	

Potpis i pečat ponuđača: _____ MP

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ neće imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. Ukoliko nudi popust ponuđač mora ponuditi popust u relativnom iznosu (postotcima) i na osnovu navedenog postotka izračunati popust u KM u na za to predviđenim mjestima.
4. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
5. Jedinična cijena stavke ne smatra se greškom, odnosno ne može se ispravljati.
6. Ukoliko bude potrebno pružiti usluge šlep službe za neispravno vozilo od mjesta kvara do našeg servisa cijena usluga šlep službe će se dodati na iznos fakture za servis vozila.

Potpis i pečat ponuđača: _____ MP

ANEKS 2b – OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE- LOT 2

**Nabavka usluga održavanja i servisiranja novog službenog vozila JU "Dom zdravlja"
Visoko**

Naziv ponuđača _____

Ponuda br. _____

Datum: _____

Specifikacija cijena

**LOT 2 -TABELA A Nabavka usluga održavanja i servisiranja službenih vozila JU
"Dom zdravlja" Visoko**

Rbr.	VRSTA USLUGE	Okvirna količina sati rada na godišnjem nivou (za period od 24 mjeseca)	Jedinična cijena po norma satu stavki bez PDV-a	Ukupna cijena za traženu količinu za 24 mjeseca bez PDV-a
1.	USLUGE ODRŽAVANJA VOZILA (Automehaničerske usluge)	15 h rada		
	<i>Ukupna cijena bez PDV-a po stavci A –LOT 2</i>			
	<i>Popust</i>			
	<i>Ukupna cijena po stavci A –LOT 2 sa popustom bez PDV-a</i>			

**LOT 2- TABELA B) Potrošni dijelovi za auta JU „Dom zdravlja“ Visoko koji se
ponavljaju**

Rbr.	VRSTA USLUGE	Okvirna količina na godišnjem nivou (za period od 24 mjeseca)	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena za traženu količinu za 24 mjeseca bez PDV-a
1.	<i>ULJE ZA MOTOR</i>	42 litra		
2.	<i>ULJNI FILTER</i>	6 kom		
3.	<i>FILTER ZRAKA</i>	6 kom		
4.	<i>FILTER GORIVA</i>	6 kom		
5.	<i>FILTER POLENA /KLIME</i>			
	<i>Ukupna cijena po stavci B) -LOT 2 bez PDV-a</i>			
	<i>Popust</i>			
	<i>Ukupna cijena po stavci B) –LOT 2 sa popustom bez PDV-a</i>			

LOT 2 REKAPITULACIJA

LOT 2	OPIS STAVKE	
1	POTROŠNI MATERIJAL TABELA „A“ bez PDV-a-LOT 2	
2	USLUGE ODRŽAVANJA I SERVISIRANJA VOZILA TABELA „B“ bez PDV-a-LOT 2	
	<i>Ukupna cijena bez PDV-a (1+2)</i>	
	<i>Popust</i>	
	<i>Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a</i>	

Potpis i pečat ponuđača: _____ **MP**

Napomena:

7. *Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena*
8. *Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ neće imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.*
9. *Ukoliko nudi popust ponuđač mora ponuditi popust u relativnom iznosu (postotcima) i na osnovu navedenog postotka izračunati popust u KM u na za to predviđenim mjestima.*
10. *U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.*
11. *Jedinična cijena stavke ne smatra se greškom, odnosno ne može se ispravljati*

ANEKS 3. - OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 45. ZJN

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (*Ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (*Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (*Grad/općina*), na adresi _____ (*Ulica i broj*), kao ponuđač u postupku javne nabavke _____ a kojeg provodi ugovorni organ JU "Dom zdravlja" Visoko, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P

SAMO ZA LOT 1

Aneks 4

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 49. tačke: c) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke roba) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (*Ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (*Navešti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (*Grad/općina*), na adresi _____ (*Ulica i broj*), kao ponuđač u postupku javne nabavke nabavke goriva, a kojeg provodi ugovorni organ JU"Dom zdravlja"Visoko, a u skladu sa članom 49. tačke b), **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeću izjavu da ću na raspolaganju imati zahtjevani opremljeni servis i to kako slijedi:**

Općina	Broj registrovanih servisa(1 ili više)	Način raspolaganja (u vlasništvu/ na raspolaganju)	Adresa servisa
Visoko			

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo utvrđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova od 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao :

Potpis i pečat nadležnog organa :

Mjesto i datum davanja izjave:

M.P.

**Izjava o opremljenom servisu za održavanje i servisiranje
službenih vozila JU "Dom zdravlja" Visoko za LOT 1**

Ja, niže potpisani _____ (*Ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (*Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (*Grad/općina*), na adresi _____ (*Ulica i broj*), kao ponuđač u postupku javne nabavke usluga održavanja i servisiranja službenih vozila, a kojeg provodi ugovorni organ JU "Dom zdravlja" Visoko, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci na Portalu javnih nabavki broj: _____ **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam **(zaokružiti i popuniti jednu od slijedećih opcija)**:

- a) Posjeduje opremljen vlastiti servis za popravku i održavanje vozila na području općine Visoko na adresi _____.
- b) Imamo na raspolaganju opremljen servis za popravku i održavanje vozila na području općine Visoko na adresi _____ koji nije u našem vlasništvu ali imamo pravo korištenja istog u skladu sa ugovorom ili nekim drugim aktom kojim se regulišu međusobna prava i obaveze korištenja servisa između nas i vlasnika servisa. U prilogu dostavljamo ugovor ili neki drugi akt kojim se regulišu međusobna prava i obaveze korištenja servisnog prostora sa vlasnikom istog.

Za ponuđača:

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuđača)

(M. P.)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe ponuđača)

**Izjava o opremljenom servisu za održavanje i servisiranje
službenih vozila JU "Dom zdravlja" Visoko za LOT 2**

Ja, niže potpisani _____ (*Ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (*Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (*Grad/općina*), na adresi _____ (*Ulica i broj*), kao ponuđač u postupku javne nabavke usluga održavanja i servisiranja službenih vozila, a kojeg provodi ugovorni organ JU "Dom zdravlja" Visoko, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci na Portalu javnih nabavki broj: _____ **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam (**zaokružiti i popuniti svaku od slijedećih opcija**):

- a) ovlaštenu sam servisera vozila (CITROEN JUMPER)
- b) posjedujem tehnički opremljen i kadrovski osposobljen servis za servisiranje CITROEN JUMPERA – sanitetsko vozilo – servis je udaljen maksimalno 40 km od adrese Ugovornog organa za održavanje i popravku motornih vozila

Za ponuđača:

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuđača)

(M. P.)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe ponuđača)

IZJAVA O TEHNIČKOJ I PROFESIONALNOJ SPOSOBNOSTI

Naziv privrednog subjekta: _____

Adresa privrednog subjekta: _____

Kao ponuđač u postupku javne nabavke za nabavku usluga održavanja i servisiranja službenih vozila JU "Dom zdravlja" Visoko , prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije

I Z J A V L J U J E M O

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da posjedujemo tehničku i profesionalnu sposobnost za uredno i ispravno izvršenje usluga koje su predmet ove nabavke.

U _____, _____ 2018. godine.

Za ponuđača:

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuđača)

(M. P.)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe ponuđača)

ANEKS 6. - OBRAZAC IZJAVE U SKLADU SA ČLANOM 52. ZJN

PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____, a kojeg provodi ugovorni organ JU "Dom zdravlja" Visoko, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

ANEKS 7a-LOT 1

Okvirni sporazum o nabavci usluga održavanja i servisiranja službenih vozila JU "Dom zdravlja" Visoko po provedenom postupku javne nabavke broj KZ-02/18.

Zaključen između :

1. **Javne ustanove „Dom zdravlja“Visoko**, ulica Branilaca BiH broj 22, ID broj 4210830690007, koju zastupa v.d. direktor Omanović dr Alen (u daljem tekstu **Naručilac**)
i
2. _____ ulica _____, 71300 , ID broj _____ (u daljem tekstu **Izvršilac**).

I Osnovne odredbe

Član 1.

Ovim Okvirnim sporazumom ugovorne strane okvirno utvrđuju vrstu i količinu usluga koju će Izvršilac uraditi za Naručioca, međusobna prava i obaveze vezane i u skladu sa predmetnom javne nabavke pružanja usluga održavanja i servisiranja službenih vozila JU"Dom zdravlja" Visoko a u skladu sa zahtjevima ugovornog organa navedenim u tenderskoj dokumentaciji i zakonskim propisima koji regulišu postupak ugovaranja.

II Predmet ugovora/Okvirnog sporazuma

Član 2.

Predmet ovog Okvirnog sporazuma je nabavka usluga održavanja i servisiranja službenih vozila JU"Dom zdravlja" Visoko broj KZ-02/18. na period od **24** mjeseca u skladu sa Odlukom o dodjeli Okvirnog sporazuma broj 01-_____.godine, a prema ponudi Izvršioca putem okvirnog sporazuma.

III Ukupna vrijednost ugovora

Član 3.

Ukupna vrijednost okvirnog sporazuma iz člana 1. Ugovora iznosi **26.000,00** KM bez PDV-a po (slovima : dvadesetšest hiljada konvertibilnih maraka bez PDV-a) za period od 24 mjeseca.

Izvršilac se obavezuje da će usluge definisane u članu 1. ovog Ugovora izvršavati prema potrebama naručioca, po cijeni sata rada od _____KM, bez PDV-a, te da je cijena važeća do okončanja ugovora i obavezujuća za obračunavanje izvršene usluge.

Obrazac za cijenu ponude sa jediničnim cijenama za usluge koje se ponavljaju odabranog ponuđača je prilog ovog Okvirnog sporazuma i čini njegov sastavni dio.

Ovim okvirnim sporazumom ugovorne strane regulišu okvirna pitanja vezane za realizaciju sukcesivne nabavke održavanja i servisiranja službenih vozila JU „Dom zdravlja“ Visoko za potrebe JU"Dom zdravlja"Visoko i saglasne su da mogu tokom cijelog perioda trajanja okvirnog sporazuma zaključivati ugovor /ugovore odnosno izdavati narudžbenice iz oblasti za koje je proveden konkurentski postupak nabavke za LOT-1.

Okvirni sporazum se zaključuje na period od jedne (2) godine, odnosno do maksimalne finansijske vrijednosti za LOT 1 (okvirna vrijednost bez PDV-a)**KM 26.000,00**

IV Kvalitet usluga

Član 4.

Izvršilac odgovara za kvalitet urađenih usluga. Ako se za vrijeme trajanja Ugovora utvrdi da kvalitet usluga nije u skladu sa stavom 1. ovog člana, Naručilac zadržava pravo jednostranog raskida ugovora uz mogućnost pokretanja sudskog postupka za naknadu štete.

Član 5.

Nakon identifikacije kvara i utvrđenog rezervnog dijela koji treba zamijeniti a nije na obrascu za cijenu ponude, izvršilac će **dostaviti** cijenu rezervnog dijela u roku od 24 sata.

Naručilac zadržava pravo provjere cijene rezervnog dijela na tržištu (putem ispitivanja tržišta, interneta i sl.) i prigovora na istu.

Ukoliko je cijena rezervnog dijela realna tržišna cijena, Naručilac prihvata ponudu Izvršioca. Ukoliko je cijena rezervnog dijela značajno viša od realne tržišne cijene, Naručilac zadržava pravo da sam nabavi rezervni dio, koji je Izvršilac dužan ugraditi u skladu sa uslovima navedenim u svojoj ponudi, odnosno uslovima iz zaključenog ugovora.

V Obezbjedenje sredstava

Član 6.

Sredstva definiran članom 2 ovog ugovora, obezbjeđena su iz vlastitih sredstava Naručioca.

VI način i uslovi plaćanja

Član 7.

Nakon potpisivanja Okvirnog sporazuma od strane obje ugovorne strane, plaćanje usluga iz člana 1. ovog ugovora, vršit će se u roku od 30 dana od dana ispostavljanja fakture.

VII Obaveze izvršioca

Član 8.

Izvršilac je obavezan da predmet ovog Okvirnog sporazuma izvršava u cijelosti a prema zahtjevima Naručioca definiranim tenderskom dokumentacijom u ovom postupku.

Izvršilac je dužan da za potrebe izvršenja preuzetih obaveza po ovom Okvirnog sporazuma, sarađuje sa odgovornim licem iz Tehničkog sektora Naručioca radi odgovarajuće dinamike i izvršenja predmeta ovog Okvirnog sporazuma.

Izvršilac se obavezuje da će stručno i kvalitetno obavljati servisne usluge i popravke motornih vozila Naručioca u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla, savjesno i kvalitetno

Da predmetne usluge pruža kvalifikovanom radbom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla

Da će u roku od 24 sata od momenta dopremanja motornog vozila u servis uzeti u rad.

Da ukoliko Naručilac istanovi da izvršena usluga ili zamijenjeni dijelovi imaju nedostatke, ne odgovaraju standardnom kvalitetu ili nemaju ugovoreni rok trajanja, iste o svom trošku ponovo isporuči

Član 9.

Izvršilac se obavezuje da će u toku ugovornog perioda cijena iz Obrasca za cijenu ponude broj _____, ostati nepromijenjena.

Član 10.

Izvršilac se obavezuje na kvalitet izvršenih usluga u skladu sa uzancama struke.

VIII Ostale odredbe

Član 11.

Naručilac zadržava pravo jednostranog raskida ugovora ukoliko Izvršilac ne ispoštuje ugovorne obaveze iz člana 8., 9. i 10. ovog Ugovora.

Član 12.

Ako Naručilac prilikom neposredne provjere izvođenja usluga i/ili provjere izvršenih usluga Izvršioca, a najkasnije u roku od 7 /sedam/ dana ustanovi nedostatke bitne za izvršenje istih, dužan je o tome putem sastavljenog zapisnika odmah obavijesti Izvršioca, radi uklanjanja naznačenih nedostataka, a Izvršilac je dužan otkloniti uočene nedostatke.

Član 13.

U slučaju da nakon zaključivanja Okvirnog sporazuma nastupe neočekivane okolnosti, koje ugovorne strane nisu mogle predvidjeti niti izbjeći, čija je posljedica nemogućnost ispunjenja ugovornih obaveza, strana koja je saznala za njeno nastupanje dužna je o tome pismeno obavijestiti drugu stranu u roku od 3 /tri/ dana od dana nastupanja više sile.

Član 14.

Eventualni sporovi iz ovog Ugovora riješit će se sporazumno, a u suprotnom bit će nadležan Sud u Zenici.

Član 15.

Okvirni sporazum stupa na snagu danom potpisivanja od strane obje ugovorne strane.

Član 16.

Ugovor je sačinjen u 4 /četiri/ istovjetna primjerka od kojih Naručilac zadržava 2 /sva/ a Izvršilac sva primjerka.

Za naručioca
JU"Dom zdravlja" Visoko

Za izvršioca

Direktor
Omanović dr Alen
Specijalista porodične medicine

Broj:_____

Datum_____

Broj:_____

Datum_____

ANEKS 7b-LOT 1

Okvirni sporazum o nabavci usluga održavanja i servisiranja novog službenog vozila -Citroena Jumper JU "Dom zdravlja" Visoko po provedenom postupku javne nabavke broj KZ-02/18.

Zaključen između :

3. Javne ustanove „Dom zdravlja“Visoko, ulica Branilaca BiH broj 22, ID broj 4210830690007, koju zastupa v.d. direktor Omanović dr Alen (u daljem tekstu **Naručioc**)

i

4. _____ ulica _____, 71300 , ID broj _____ (u daljem tekstu **Izvršilac**).

Član 1.

Predmet Okvirnog sporazume je sukcesivno pružanje slijedećih usluga:

- redovan servis u garantnom roku sanitetskog vozila marke CITROEN JUMER

Vozilo	Broj vozila	god. Proizvodnje	Snaga kW	Zapremina m3
LOT 2 Citroen Jumper	1	2018	96	1997

- vanredan servis sanitetskog vozila u garantnom roku, radi ostvarivanja prava na garanciju na vozilu, za potrebe JZU Doma zdravlja Visoko u 2018-2020.godini, u skladu sa ponudom broj: _____ . godine.

Član 2.

Pružalac usluga se obavezuje da će usluge definisane u članu 1. ovog Okvirnog sporazuma (vrsta, količina i pojedinačne cijene definisane u ponudi) vršiti sukcesivno, prema potrebama naručioca, po cijeni sata rada od _____ KM (cijena iskazana bez PDV-a), te da je cijena važeća do okončanja ugovora i obavezujuća za obračunavanje izvršene usluge.

Pružalac usluge se obavezuje da će vozilu koje je predmet ovog Okvirnog sporazuma dati prioritet u odnosu na ostale korisnike usluga.

Pružanje usluga će se vršiti u servisu pružaoca usluga, koji se nalazi na lokaciji _____

Obziro da je priroda usluge koja je predmet nabavke takva da ugovorni organ nije u mogućnost odrediti ni tačnu ni okvirnu količinu predmeta nabavke za predviđeni period zaključenja Ugovora, određuje se maksimalni iznos na koji se može zaključiti ugovor ili ugovori, a to je iznos procijenjen vrijednosti nabavke za period od dvije godine od **KM 2.600,00 bez PDV-a**.

Ovim okvirnim sporazumom ugovorne strane regulišu okvirna pitanja vezane za realizaciju sukcesivne nabavke održavanja i servisiranja službenih vozila JU „Dom zdravlja“ Visoko za potrebe JU "Dom zdravlja"Visoko i saglasne su da mogu tokom cijelog perioda trajanja okvirnog sporazuma zaključivati ugovor /ugovore odnosno izdavati narudžbenice iz oblasti za koje je proveden konkurentski postupak nabavke za LOT-2.

Redovan servis vozila podrazumijeva dolazak vozila kod ovlaštenog servisera u skladu s uvjetima proizvođača, odnosno svakih prijeđenih 15.000 km ili po isteku 12 mjeseci od zadnjeg servisa (ovisno što prije nastupi).

Izvanredni servis podrazumijeva uslugu zamjene potrošnih dijelova vozila (kočnice, metlice brisača, zupčasti remen i sl.) koji nisu isključivo u ovisnosti o broju prijeđenih kilometara ili proteku vremenskog perioda, nego ovise i o načinu eksploatacije. Izvanredni servisi se mogu obavljati i u sklopu redovnog održavanja vozila.

Naručitelj će za redovne i izvanredne servise odabranom ponuditelju isporučiti narudžbenicu za navedene usluge. Odabrani ponuditelj je obavezan izvršiti redovni i/ili izvanredni servis u roku od 24 sata od preuzimanja vozila. U troškovnik usluge servisiranja vozila uključeni su predviđeni sati rada za najčešće korištene usluge, te rezervni dijelovi i potrošni materijal koji se najčešće mijenjaju. Ostale usluge i rezervni dijelovi trebaju biti navedeni u cjeniku kao popratni materijal ponude koji treba biti sastavni dio ponude.

Popravak vozila u slučaju kvara podrazumijeva uslugu popravka i/ili zamijene rezervnih dijelova. Za sve popravke koji spadaju u ovu kategoriju odabrani ponuditelj je dužan Naručitelju dostaviti ponudu za radove i/ili dijelove. Naručitelj daje suglasnost za navedene radove i/ili rezervne dijelove slanjem narudžbenice.

Odabrani ponuditelj je obavezan dostaviti ponudu u roku 24 sata od dovoza vozila na popravak te izvršiti uslugu popravka vozila u roku 48 sati od dovoza vozila od strane Naručitelja. Jedino u iznimnim slučajevima neraspoloživosti potrebnih rezervnih dijelova rok za izvršenje usluge popravka vozila je najviše 7 kalendarskih dana o čemu je potrebno obavijestiti na e-mail ovlaštenog predstavnika Naručitelja bez odlaganja.

Rezervni dijelovi koji se ugrađuju u vozila Naručitelja moraju biti originalni

Jamstvo za isporučenu i ugrađenu robu u trajanju, opsegu i uvjetima predviđenim jamstvom proizvođača robe, počinje teći od dana ugradnje robe potvrđene radnim nalogom.

Odabrani ponuditelj se obavezuje prilikom svake ugradnje robe predati Naručitelju ovjerene garantne listove za onu robu za koju je garancija predviđena, s naznakom garantnog roka.

Član 3.

Plaćanje izvršenih usluga će se vršiti u roku od 30 dana po ispostavljanju i prihvatanju fakture o izvršenoj usluzi, te kvalitativnog i kvantitativnog prijema usluge, na žiro račun kod banke koju odredi pružalac usluge.

Pružalac usluge je dužan izdati fakturu u skladu sa odredbama pozitivnih propisa iz oblasti poreza, u suprotnom ista neće biti plaćena i biti će vraćena na usklađivanje.

Član 4.

Pružalac usluge je obavezan blagovremeno pismeno obavijestiti naručioca o spriječenosti izvršenja usluga iz člana 1. ovog Okvirnog sporazuma u dogovorenom roku i po ponuđenoj cijeni, zbog promjenjenih okolnosti, usljed više sile ili drugog opravdanog razloga u roku od tri dana od saznanja za razlog spriječenosti.

U slučaju nepoštivanja ugovorenog načina izvršenja usluga, pružalac usluga je saglasan sa raskidom ugovora kao i sa naknadom štete koja bi nastala za ugovorni organ.

Naručilac zadržava pravo da u slučaju kašnjenja izvršenja usluga iz člana 1. ovog Okvirnog sporazuma naplati ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima, u iznosu od 1% naručene usluge, za svaki dan kašnjenja, do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti usluge koja je predmet narudžbe. Odabrani

ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

Član 5.

Pružalac usluga je obavezan usluge iz člana 1. ovog Okvirnog sporazuma izvršavati u roku, na način i pod uslovima određenim ponudom i odredbama ovog ugovora, uslovima tenderske dokumentacije za pojedini LOT KZ-02/18 te pri tome postupati sa pažnjom dobrog stručnjaka, u suprotnom preuzima i snosi punu odgovornost, troškove i rizik.

Član 6.

Ukoliko se utvrdi da usluga koju je pružalac izvršio ima grešku ili nije ugovorenog kvaliteta, pružalac usluga je dužan sve uočene propuste otkloniti u roku od 3 dana od dana sačinjavanja zapisnika o istome.

Član 7.

Nadzor nad realizacijom ugovora, u ime ugovornog organa, vršiti će ovlašteno lice u Službi računovodstva JU "Dom zdravlja" Visoko.

Član 8.

Sve što nije predviđeno ovim ugovorom, a tiče se prava i obaveza ugovornog organa i dobavljača primjenjivat će se Zakon o obligacionim odnosima.

Sastavni dijelovi ugovora smatraju se:

- a) Ponuda broj: _____ . godine (specifikacija predmeta ugovora)
- b) Svi pismeni sporazumi i dokumentacija koja se formiraju u toku realizacije ugovora.

Član 9.

Svaka od strana ima pravo jednostranog raskida ugovora iz razloga neopravdanog neispunjavanja obavezadruge ugovorne strane ili zahtijevati ispunjenje obaveza druge ugovorne strane.

Ugovorna strana koja je pretrpjela štetu zbog neispunjenja obaveza druge ugovorne strane ima pravo na naknadu štete.

Član 10.

Sve eventualne sporove iz ovog Okvirnog sporazuma, strane će rješavati sporazumno, u protivnom nadležan je stvarno nadležni sud u Zenici

Član 11.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja ugovornih strana, i primjenjuje se 24 mjeseca od obostranog potpisa Okvirnog sporazuma

Član 12.

Ovaj sporazum je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih po 2 (dva) za svaku ugovornu stranu.

Za naručioca
JU "Dom zdravlja" Visoko

Za izvršioca

Direktor
Omanović dr Alen
Specijalista porodične medicine

Broj: _____

Datum: _____

Broj: _____

POVJERLJIVE INFORMACIJE

<i>Informacija koja je povjerljiva</i>	<i>Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi</i>	<i>Razlozi za povjerljivost tih informacija</i>	<i>Vremenski period kojem će te informacije biti povjerljive</i>

Potpis i pečat dobavljača

Napomena:

- Povjerljivim informacijama ne mogu se smatrati: ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi; predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad; potvrde, uvjerenja i ostala dokumentacija od kojih zavisi kvalifikacija ponuđača u ovom postupku javne nabavke. Ukoliko ponuđač i navede navedene podatke kao povjerljive oni se ipak neće smatrati povjerljivim

OBRAZAC IZJAVE O PRIHVATANJU OPĆIH I POSEBNIH USLOVA TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

Kao ponuđači u konkurentskom postupku javne nabavke za nabavku:
_____,
prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije

I Z J A V L J U J E M O

da su nam poznate sve opće i posebne odredbe iz ove tenderske dokumentacije za predmetnu nabavku, da iste prihvaćamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, predmet nabavke izvršiti u skladu sa tim odredbama i za cijenu navedenu u ovoj ponudi.

U _____, _____ godine.

Za ponuđača:

(M. P.) _____

(čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

**OBRAZAC OVLAŠTENJA ZA SUDJELOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA
PONUDA**

(Memorandum ponuđača)

Naziv ugovornog organa

PREDMET: Ovlaštenje za sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika _____ (ime i prezime) _____ (dan, mjesec, godina i mjesto rođenja), da sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda u konkurentskom zahtjevu javne nabavke broj: _____, koji će se održati _____ godine u prostorijama ugovornog organa.

U _____, _____ 20__ godine.

Za Ponuđača:
(ime i prezime, te potpis ovlaštene osobe)

M. P.

Napomena: Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima ugovornog organa prije početka javnog otvaranja ponuda.