

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNO MINISTARSTVO RAZVOJA,
PODUZETNIŠTVA I OBRTA
M O S T A R**

*Broj: 01-14-2004/17-1
Mostar, 02.11.2017. godine*

U skladu sa članom 88, a u vezi sa članom 53. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), članom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), utvrđuje se sljedeća

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA
Broj nabavke utvrđen u Planu nabavke: Usluge 8, 9, 10**

**KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVU PONUDA
ZA NABAVKU USLUGA:**

Osiguranja:

Lot 1. Kolektivnog osiguranja djelatnika ministarstva

Lot 2. Obaveznog (AO) i ful kaskog osiguranje sa rizikom od krađe vozila ministarstva(AK)

U Mostaru, 02.11.2017. godine

SADRŽAJ

OPŠTI PODACI

- 1. Podaci o ugovornom organu*
- 2. Podaci o osobama zaduženim za komunikaciju*
- 3. Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu*
- 4. Redni broj nabavke*
- 5. Podaci o postupku javne nabavke*

PODACI O PREDMETU NABAVKE

- 6. Opis predmeta nabavke*
- 7. Podjela na lotove*
- 8. Količina predmeta nabavke*
- 9. Tehničke specifikacije predmeta nabavke*
- 10. Mjesto izvršenja usluge*
- 11. Rok izvršenja usluge*
- 12. Okvirni sporazum*

USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA

- 13. Minimalni uslovi za kvalifikaciju ponuđača – lična sposobnost u smislu člana 45. Zakona*
- 14. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti u smislu člana 46. Zakona*
- 15. Grupa ponuđača*
- 16. Diskvalifikacija*

PODACI O PONUDI

- 17. Sadržaj ponude i način izrade ponude*
- 18. Način dostave ponude*
- 19. Način dostavljanja dokumenata*
- 20. Dopuštenost dostavljanja alternativne ponude*
- 21. Obrazac za cijenu ponude*
- 22. Način određivanja cijene ponude*
- 23. Valuta ponude*
- 24. Kriterij za dodjelu ugovora*
- 25. Jezik ponude*
- 26. Period važenja ponude*
- 27. Preferencijalni tretman domaćeg*
- 28. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda*
- 29. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda*
- 30. Nacrt ugovora*

OSTALI PODACI

- 31. Podugovaranje*
- 32. Rok za donošenje odluke o izboru*
- 33. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču*

DODATNE INFORMACIJE

- 34. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije*
- 35. Pojašnjenje i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije*
- 36. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata*
- 37. Izmjene, dopune i povlačenje ponuda*
- 38. Neprirodno niske cijena*
- 39. Pouka o pravnom lijeku*

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNO MINISTARSTVO RAZVOJA,
PODUZETNIŠTVA I OBRTA
M O S T A R**

Broj: 01-14-2004/17-1
Mostar, 02.11.2017. godine

Predmet: Konkurentski zahtjev za dostavu ponude za nabavku usluga osiguranja:

Lot 1. Kolektivnog osiguranja djelatnika ministarstva

Lot 2. Obaveznog (AO) i ful kaskog osiguranje sa rizikom od krađe vozila ministarstva(AK)

Poštovani,

U ime Federalnog ministarstva, razvoja, poduzetništva i obrta /u daljem tekstu: Ugovorni organ/ pozivam Vas da dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa članom 88. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", br. 39/14), članom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14) i ovoj tenderskoj dokumentaciji.

OPŠTI PODACI

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Federalno ministarstvo, razvoja, poduzetništva i obrta

Adresa: dr. Ante Starčevića bb /Hotel ERO/ Mostar

Identifikacijski broj: 4200772980004

Adresa za korespondenciju: Federalno ministarstvo, razvoja, poduzetništva i obrta
dr. Ante Starčevića bb /Hotel ERO/ Mostar

Telefon: +387(0)36 449-120

Faks: +387(0) 36 449 122

Web stranica: www.fmrpo.gov.ba

2. Podaci o osobama zaduženim za komunikaciju

Kontakt osoba

a) Za pitanja vezana za tehničke specifikacije predmeta nabavke

Aleksandar Likić

aco.likic@gmail.com

Kontakt telefon: +387(0)36 449 133

Faks: +387(0)36 449 122

b) Za pitanja vezana za postupak nabavke

Aleksandar Likić

aco.likic@gmail.com

Kontakt telefon: +387(0)36 449 133

Faks: +387(0)36 449 122

3. Popis privrednih subjekata sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa
Kod ugovornog organa ne postoje privredni subjekti, koji se u planiranom postupku javne nabavke, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz člana 52. stav (4) i stav (5) Zakona.
4. Redni broj nabavke
Broj nabavke: **01-14-2004/17-1**
Referentni broj nabavke iz Plana nabavki: **Usluge Redni br. 8, 9, 10.**
5. Podaci o postupku javne nabavke
Vrsta postupka javne nabavke: Konkurentski zahtjev za dostavu ponude.
Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Usluge.
Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez PDV-a): Lot 1. -3.500,00 KM
Lot 2. -7.400,00 KM
Nije predviđeno zaključenje okvirnog sporazuma.

PODACI O PREDMETU NABAVKE

6. Opis predmeta nabavke
Predmet javne nabavke je nabavka usluga - kolektivnog osiguranja djelatnika ministarstva, obaveznog (AO) i ful kaskog osiguranje sa rizikom od krađe vozila ministarstva (AK)

Oznaka i naziv iz JRJN: (66000000-0) – Usluge osiguranja

7. Podjela na lotove
Predmet nabavke je podijeljen na lotove.
Lot 1. Kolektivno osiguranje djelatnika ministarstva
Lot 2. Obavezno (AO) i ful kasko osiguranje sa rizikom od krađe vozila ministarstva(AK)

Ponuđači mogu dati ponudu za jedan lot ili oba lota.

Za svaki lot se podnosi posebna ponuda (u odvojenim kovertama). U ponudi unutar lota moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je definisano tehničkom specifikacijom.

Ponuđač za svaki lot može dostaviti samo jednu ponudu. Ponuđač koji samostalno preda ponudu, ne može učestvovati kao član grupe ponuđača u istom lotu. Postupanje suprotno ovom zahtjevu ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda za taj lot u kojima je taj ponuđač učestvovao.

8. Količina predmeta nabavke
Data je u Aneksu 2.

9. Tehničke specifikacije predmeta nabavke
Data je u Aneksu 2.

10. Mjesto izvršenja usluga
U sjedištu Ugovornog organa u Mostaru, ulica Ante Starčevića bb (Hotel "Ero").

11. Rok izvršenja usluga
Usluge će se izvršavati 1 /jednu/ godinu od dana zaključenja Ugovora.

12. Okvirni sporazum
Ne predviđa se zaključenje okvirnog sporazuma.

USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA

13. ***Minimalni uslovi za kvalifikaciju ponuđača – lična sposobnost u smislu člana 45. Zakona***
Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti iz člana 45. stav (1) Zakona dokazati da:

- a) je ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;*
- b) je ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;*

Ponuđač, u svrhu dokaza o ispunjavanju prethodnih uslova lične sposobnosti (član 45. stav (1) Zakona), dužan je, u ponudi, dostaviti izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (sud, notar ili općina), u formi i na način koji propisuje Agencija za javne nabavke, a koja je sastavni dio ove tenderske dokumentacije. (Aneks 3)

Ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju, ukoliko se u ponudi ne dostavi navedena Izjava, na način na koji je traženo.

Napominje se da ako ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

Za ponuđače čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera dokumenata koji se zahtijevaju u stavu (2) člana 45. Zakona.

Izjava ne smije biti starija od 15 (petnaest) dana od dana predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;***
- b) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.***

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu.

Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od 3 (tri) mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj (član 45. stav (5) Zakona) u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

14. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti u smislu člana 46. Zakona

Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati sljedeći uslov sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti i to:

a) da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke.

Dokazi:

a) **Aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjava / potvrda nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke (ovjerena kopija),**

Navedeni dokaz sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke TD se dostavlja kao ovjerena kopija originala, sa tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući datum koji je ugovorni organ odredio u ovoj TD kao dan za prijem ponuda).

b) **Identifikacioni (ID) broj (ovjerena kopija).**

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

15. Grupa ponuđača

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, ugovorni organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uslova od strane grupe ponuđača izvršiti na sljedeći način:

- Dokumenti koji su navedeni pod tačkom 13. (lična sposobnost) i tačkom 14. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti) ove tenderske dokumentacije moraju se posebno dostaviti / pripremiti za svakog člana grupe ponuđača,
- Članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set ostalih dokumenata, koji su traženi tenderskom dokumentacijom.

Grupa ponuđača koja želi učestvovati u ovom postupku javne nabavke dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi učešća u postupku javne nabavke. Navedeni pravni akt mora sadržavati: ko su članovi grupe ponuđača sa tačnim identifikacionim elementima, ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača.

Ukoliko se ponuđač odluči da učestvuje kao član grupe ponuđača, ne može učestvovati i samostalno sa svojom ponudom u istom tenderu, niti kao član druge grupe ponuđača, odnosno postupanje suprotno zahtjevu ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao.

Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učesvovala u ovom postupku javne nabavke.

16. Diskvalifikacija

U skladu sa članom 52. Zakona, kao i drugim važećim propisima, ugovorni organ će odbaciti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio, dao ili namjeravao dati sadašnjem ili bivšem uposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pismenoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbacivanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

PODACI O PONUDI

17. Sadržaj ponude i način izrade ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- 1. Obrazac za ponudu – Aneks 1**
- 2. Obrazaca za cijenu ponude – Aneks 2**
- 3. Pismena izjava ponuđača iz člana 45. Zakona ovjerena kod nadležnog organa (sud, notar ili opština) – Aneks 3**
- 4. Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona ovjerena kod nadležnog organa (sud, notar ili opština) – Aneks 4**
- 5. Dokazi koji se odnose na sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti u smislu člana 46. Zakona /iz tačke 14. – dokazi pod a) i b)**
- 6. Popunjen, ovjeren i potpisan nacrt ugovora – Aneks 5.**

18. Način dostave ponude

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavijesti o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene ce biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol, kod ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj neprovidnoj koverti na kojoj na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

**Federalno ministarstvo, razvoja, poduzetništva i obrta
dr. Ante Starčevića bb /Hotel ERO/ 88000 Mostar**

Ponuda za nabavku usluga osiguranja:

- Lot 1. Kolektivnog osiguranja djelatnika ministarstva**
Lot 2. Obaveznog (AO) i ful kaskog osiguranje sa rizikom od krađe vozila ministarstva(AK)

„NE OTVRAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu ponovo.

Ponuda će biti odbačena ukoliko listovi nisu numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja.

19. Način dostavljanja dokumenata

Ponuđač dostavlja ponudu u originalu i 1 (jednoj) kopiji, na kojima ce jasno pisati: **“ORIGINAL PONUDA”** i **“KOPIJA PONUDE”**. Original i kopija ponude dostavljaju se zajedno u istoj koverti. U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

20. Dopuštenost dostavljanja alternativne ponude

Nije dopušteno dostavljanje alternativne ponude.

21. Obrazac za cijenu ponude

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks 2. Uputstva o načinu i pripremi modela tenderske dokumentacije, se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke.

22. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz Obrasca za cijenu ponude.

Cijena ponude se piše brojkama i slovima.

Cijena koju navede ponuđač neće se mijenjati za vrijeme trajanja ugovora.

U Obrascu za cijenu ponude se obvezno navodi jedinična cijena (bez PDV-a), jedinična cijena ponude (sa PDV-om), jedinična cijena sa popustom (sa PDV-om), i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om);

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne iskazuje PDV u Obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se iskazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

23. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

24. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je: najniža cijena.

Najniža cijena uključuje sve direktne i neophodne troškove vezano za usluge.

25. Jezik ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio popratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obvezno se prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

26. Period važenja ponude

Period važenja ponude je 60 dana.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude 60 dana, kao što je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraće od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje perioda važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem toku postupka javne nabavke.

27. Preferencijalni tretman domaćeg

Ugovorni organ je obavezan primjenjivati preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene) iz člana 67. Zakona i podzakonskih akata.

Preferencijalni tretman cijena će se primjenjivati samo u svrhu poređenja ponuda prema članu 1.a) Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg.

Prilikom računanja cijena iz ponuda u svrhu poređenja ponuda, cijena iz domaćih ponuda će biti umanjena za preferencijalni faktor, u skladu sa Odlukom Vijeća ministara Bosne i Hercegovine o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg ("Službeni glasnik BiH" broj 103/14).

U smislu ove odredbe, domaće ponude su ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u Bosni i Hercegovini, i koje su registrirane sukladno zakonima u Bosni i Hercegovini, u kod kojih, najmanje 50% (pedesetposto) ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine.

Ukoliko ponuđač smatra da uživa preferencijalni tretman domaćeg, dužan je dostaviti dokaz u obliku Izjave ovjerene od strane ovlaštene osobe o ispunjenju preferencijalnog tretmana. (Ugovorni organ će kao valjan dokaz za ispunjenje ovog uslova prihvatiti Izjavu o preferencijalnom tretmanu koja je sastavni dio Obrasca 2 - Izjave ponuđača pod tačkom 4).

28. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 18. ove tenderske dokumentacije, na adresu:

*Federalno ministarstvo, razvoja, poduzetništva i obrta
dr. Ante Starčevića bb /Hotel ERO/ 88000 Mostar*

Datum za prijem ponuda: 17.11.2017. godine

Vrijeme do kada se primaju ponude: 11,00 sati.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda vraćaju se ponuđačima neotvorene.

Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

29. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

*Javno otvaranje ponuda će se održati u prostorijama Ugovornog organa, na adresi dr. Ante Starčevića bb /Hotel ERO/ 88000 u Mostau, dana **17.11.2017. godine u 11,05 sati.***

Ponuđači ili njihovi predstavnici mogu prisustvovati otvaranju ponuda uz pisano ovlaštenje.

30. Nacrt ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su unijeti svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti ovjeren Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

OSTALI PODACI

31. Podugovaranje

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili u postotcima) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identificirati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču. Ukoliko u ponudi nije identificiran podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da podugovarač nije kvalifikovan).

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

32. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostaviti svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana, od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke putem pošte ili direktno.

33. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje izabranom ponuđaču, odnosno podugovaraču izvršit će se u roku od 30 dana od dana dostavljanja računa, na račun ponuđača, odnosno podugovarača koji je naznačen u ponudi.

Nema avansnog plaćanja tokom trajanja ugovora.

DODATNE INFORMACIJE

34. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuđač.

*Tenderska dokumentacija se može preuzeti podnošenjem pismenog zahtjeva, bez naknade, najkasnije do **13.11.2017.** godine na slijedeći način:*

- u prostorijama ugovornog organa, na adresi u Mostaru dr. Ante Srarčevića bb (protokol),*
- putem pošte*

35. Pojašnjenje i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmijeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavijestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, ugovorni organ dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu privrednog subjekta, pismenim odgovorom će obavijestiti sve potencijalne ponuđače koji su preuzeli tendersku dokumentaciju, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 dana prije isteka roka za prijem ponuda.

Ugovorni organ je dužan u roku od 3 dana, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

36. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

1. ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
2. predmet nabavke, odnosno ponuđena usluga od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
3. dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

37. Izmjene, dopune i povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 18. tenderske dokumentacije, i to:

Federalno ministarstvo, razvoja, poduzetništva i obrta
dr. Ante Starčevića bb /Hotel ERO/ 88000 Mostar

IZMJENA/DOPUNA PONUDE ZA NABAVKU USLUGA OSIGURANJA

Lot 1. Kolektivnog osiguranja djelatnika ministarstva

Lot 2. Obaveznog (AO) i ful kaskog osiguranje sa rizikom od krađe vozila ministarstva(AK)

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača/

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

38. Neprirodno niske cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tendrske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

39. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije.

ZA UGOVORNI ORGAN

MINISTAR

Amir Zukić

PRILOZI

1. *Obrazac za dostavljanje ponude (Aneks 1)*
2. *Obrazac za cijenu ponude (Aneks 2)*
3. *Pismena izjava ponuđača iz člana 45. Zakona – Aneks 3*
4. *Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona – Aneks 4*
5. *Nacrt ugovora – Aneks 5*

Napomena:

Prilozi pod rednim brojem 1. (Aneks 1), rednim brojem 3. (Aneks 3), rednim brojem 4. (Aneks 4) i brojem 5. (Dokazi koji se odnose na sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti u smislu člana 46. Zakona), **dostavljaju se u jednom primjerku i vrijede za oba Lot-a.**

Ponuđač koji dostavlja ponude za oba Lot-a, dokumentacija iz prethodnog stava ulaže se u ponudu za Lot 1 Kolektivno osiguranje djelatnika ministarstva.

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE**Broj nabavke: 01-14-2004/17-1****Broj obavještenja sa Portala JN: 572-7-2-11-3-5/17 od 02.11.2017.godine****Naziv nabavke: Usluge osiguranja**Ugovorni organ: Federalno ministarstvo, razvoja, poduzetništva i obrta
dr. Ante Starčevića bb /Hotel ERO/ 88000 Mostar

Ponudāč:

	<i>Naziv i sjedište ponudāča</i>	<i>Adresa</i>	<i>Identifikacioni broj</i>
Glavni ponudāč			
Član			
Član			
Član			

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponudāča, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponudāča, sa naznakom ko je predstavnik grupe ponudāča.

Podugovarač se ne smatra članom grupe ponudāča u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu nabavku)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
e-mail	

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tač. od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime),
sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____,
u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

_____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),

ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad / općina),
na adresi _____ (ulica i broj),

kao kandidat / ponuđač u postupku javne nabavke **usluga osiguranja** po Konkurentskom zahtjevu za dostavu ponuda broj 01-14-2004/17-1, a kojeg provodi ugovorni organ Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta, za koje je na Portalu javnih nabavki objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: 572-7-2-11-3-5/17 od 02.11.2017. godine a u skladu sa članom 45. st. (1) i (4) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću dajem sljedeću

IZJAVU

Kandidat / ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

a) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;

b) Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran

U navedenom smislu sam upoznat s obavezom kandidata / ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tač. a) i b) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000 KM do 10.000 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200 KM do 2.000 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke, shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave, zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime),
sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____,
u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

_____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),

ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad / općina),
na adresi _____ (ulica i broj),

kao kandidat / ponuđač u postupku javne nabavke **usluga osiguranja** po Konkurentskom zahtjevu za dostavu ponuda broj 01-14-2004/17-1, a kojeg provodi ugovorni organ Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta, za koje je na Portalu javnih nabavki objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: 572-7-2-11-3-5/17 od 02.11.2017. godine, a u skladu sa članom 52. st. (2 pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću dajem sljedeću

I Z J A V U

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat nadležnog organa :

M.P.

Lot 1.

Lot 1. Kolektivno osiguranje djelatnika ministarstva

IZJAVA PONUĐAČA

(ako ponudu dostavlja grupa ponuđača, Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača)

Lot 1. Kolektivno osiguranje djelatnika ministarstva

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj Obavještenja o nabavci: 572-7-2-11-3-5/17 od 02.11.2017. godine.

dostavljam ponudu i izjavljujem sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj: **01-14-2004/17-1**, ovom Izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavku usluga u skladu sa utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM
Popust koji dajemo na cijenu je _____ KM.
Cijena naše ponude, s uračunatim popustom je _____ KM.
PDV na cijenu ponude (s uračunatim popustom) _____ KM.
Ukupna cijena za ugovor je _____ KM.

Slovima: _____

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

4. Naša ponuda važi _____ dana (slovima _____) računajući od isteka roka za prijem ponuda tj. do _____ (datum).
5. Vezano za ispunjavanje uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće (zaokružiti tačno)
 - a) Naša ponuda ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.
 - b) Naša ponuda ne ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.
6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke obavezujemo se dostaviti dokaze kvalificiranosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

M.P.

Ovlašteno lice ponuđača

Ime i prezime

Potpis

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Lot 1. Kolektivno osiguranje djelatnika ministarstva

Ponuda broj _____

Naziv ponuđača _____

KOLEKTIVNO OSIGURANJE DJELATNIKA MINISTARSTVA ZA MJESEČNU PREMIJU			
<i>Red. Broj</i>	<i>Stavke osiguranja</i>	<i>Iznos [KM]</i>	<i>Cijena mjesečne premije osiguranja za jednog uposlenika</i>
<i>1</i>	<i>Suma osiguranja za smrt uslijed nezgode</i>	<i>40.000,00</i> <i>KM</i>
<i>2</i>	<i>Suma osiguranja za smrt uslijed bolesti</i>	<i>10.000,00</i>	
<i>3</i>	<i>Suma osiguranja za invalidnost</i>	<i>80.000,00</i>	
<i>4</i>	<i>Troškovi liječenja</i>	<i>5.000,00</i>	
<i>5</i>	<i>Dnevna naknada</i>	<i>10,00</i>	

/ trenutni broj uposlenih u ministarstvu je 31 /

za Ponuđača

Datum, _____ 2017. godine

M.P.

(ime odgovorne osobe)_____
(potpis)

U G O V O R

*o kolektivnom osiguranje djelatnika Ministarstva
/nacrt/*

Zaključen između :

1. **FEDERALNOG MINISTARSTVA RAZVOJA, PODUZETNIŠTVA I OBRTA** sa sjedištem u Mostaru, ul. dr. Ante Starčevića bb (hotel „ERO“), u daljem tekstu: Ugovorni organ, koga zastupa federalni ministar Amir Zukić
- i
2. _____, sa sjedištem u _____
ul. _____ u daljem tekstu: Dobavljač, koga zastupa _____

Uvodna odredba

Ugovorne strane suglasno konstatuju da se ovaj Ugovor zaključuje na temelju Odluke o dodjeli ugovora za usluge kolektivnog osiguranja djelatnika ministarstva broj: _____ od _____. godine, koja je donesena nakon provedenog postupka po pravilima Konkurentskog zahtjeva broj 01-14-2004/17-1 od 02.11.2017. godine.

Predmet ugovora

Članak 1.

Potpisivanjem ovog Ugovora Dobavljač preuzima obavezu da u periodu od 15.12.2017. godine do 14.12.2018. godine, osigura djelatnike ministarstva po utvrđenom spisku djelatnika, koji je priložen uz ovaj Ugovor i smatra se njegovim sastavnim dijelom i preda policu osiguranja Ugovornom organu, a sve u skladu sa svojom ponudom broj _____ od _____.2017. godine.

Cijena mjesečne premije, stavke osiguranja i osigurane sume i način plaćanja

Članak 2.

Ugovorne strane utvrđuju da cijena mjesečne premije osiguranja za jednog uposlenika iznosi _____ KM.

Ugovorne strane takođe utvrđuju da osigurane sume po stavkama osiguranja iznose kako slijedi:

Red. Broj	Stavke osiguranja	Iznos u KM
1	Suma osiguranja za smrt uslijed nezgode	40.000,00
2	Suma osiguranja za smrt uslijed bolesti	10.000,00
3	Suma osiguranja za invalidnost	80.000,00
4	Troškovi liječenja	5.000,00
5	Dnevna naknada	10,00

Članak 3.

Plaćanje premije osiguranja, Ugovorni organ će izvršiti putem Trezora Federalnog ministarstva finansija/Federalnog ministarstva financija, u zakonom predviđenom roku trezorskog načina plaćanja, računajući od dana ispostave računa o ukupnoj premiji osiguranja za sve djelatnike ministarstva za vrijeme trajanja ovog ugovora.

Rok pružanja usluge

Članak 4.

Rok isplate osigurane sume po stavkama osiguranja iz člaka 2 ovog ugovora, je 7 /sedam/ dana po kompletiranju svih dokumenata potrebnih za isplatu.

Trajanje i prekid ugovora

Članak 5.

Ovaj Ugovor stupa na snagu kada ga uredno potpišu obje ugovorne strane, a trajati će i primjenjivati će se od 15.12.2017. godine do 14.12.2018. godine.

Članak 6.

Ugovorni organ može jednostrano raskinuti ovaj Ugovor, ako utvrdi da Dobavljač ugovorene obaveze obavlja suprotno preuzetim obavezama iz članka 1. ovog Ugovora. U tom slučaju Dobavljač je obavezan snositi svu štetu nastalu raskidom ovog Ugovora.

Rješavanje sporova

Članak 7.

Eventualne sporove koji nastanu iz izvršavanja ovog Ugovora, ugovorne strane će pokušati riješiti sporazumno. Ukoliko se sporazum ne postigne svaka strana ima pravo da se neposredno obrati nadležnom sudu u Mostaru.

Završne odredbe

Članak 8.

Ovaj Ugovor sastavljen je u četiri istovjetna primjerka, od kojih svaka strana zadržava po dva primjerka.

UGOVORNI ORGAN

DOBAVLJAČ

Lot 2.

Lot 2. Obavezno (AO) i ful kaskog osiguranje sa rizikom od krađe vozila ministarstva (AK)

IZJAVA PONUĐAČA

(ako ponudu dostavlja grupa ponuđača, Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača)

Lot 2. Obaveznog (AO) i ful kaskog osiguranje sa rizikom od krađe vozila ministarstva(AK)

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj Obavještenja o nabavci: 572-7-2-11-3-5/17 od 02.11.2017. godine.

dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj: 01-14-2004/17-1, ovom Izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavku usluga u skladu sa utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM
Popust koji dajemo na cijenu je _____ KM.
Cijena naše ponude, s uračunatim popustom je _____ KM.
PDV na cijenu ponude (s uračunatim popustom) _____ KM.
Ukupna cijena za ugovor je _____ KM.

Slovima: _____

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

1. Naša ponuda važi _____ dana (slovima _____) računajući od isteka roka za prijem ponuda tj. do _____ (datum).
2. Vezano za ispunjavanje uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće (zaokružiti tačno)
 - c) Naša ponuda ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.
 - d) Naša ponuda ne ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.
3. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke obavezujemo se dostaviti dokaze kvalificiranosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

M.P.

Ovlašteno lice ponuđača

Ime i prezime

Potpis

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Lot 2. Obavezno (AO) i ful kaskog osiguranje sa rizikom od krađe vozila ministarstva(AK)

Ponuda broj _____

Naziv ponuđača _____

<i>Redni broj</i>	<i>PREDMET OSIGURANJA VRSTA VOZILA</i>	<i>VISINA PREMIJE ZA OBAVEZNO OSIGURANJE (AO),</i>	<i>VISINA PREMIJE ZA FUL KASKO OSIGURANJE (AK) SA RIZIKOM OD KRAĐE,</i>	<i>UKUPNA VRIJEDNOST</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>1.</i>	<i>VOLKSWAGEN CC 2,0 TDI 4 MOTION, DSG, zapremine: 1968, snage :130 kw godina proizvodnje: 2013., broj vrata: 4, gorivo: dizel, nabavna cijena 62.500,00 KM</i>			
<i>2.</i>	<i>PASSAT 2,0 TDI Four Motion, Zapremina: 1968, Snaga 103 kw, Godina proizvodnje: 2008., Broj vrata: 5, gorivo: Dizel, , nabavna cijena 73.881,34 KM</i>			
<i>3.</i>	<i>ŠKODA OCTAVIA A5 1.9 TDI, Zapremina: 1896, Snaga 77 kw, Godina proizvodnje: 2006., Broj vrata: 5, gorivo: Dizel, , nabavna cijena 35.627,63 KM</i>			
<i>4</i>	<i>ŠKODA OCTAVIA 1,6 TDI CR ACTIVE Snaga 66 kw, Godina proizv.: 2014., Broj vrata: 5, gorivo: Dizel, nabavna cijena 29.777,00 KM</i>			
SVEUKUPNO				

za Ponuđača

Datum, _____ 2017. godine

M.P.

(ime odgovorne osobe)

(potpis)

U G O V O R

o uslugama Obaveznog (AO) i ful kaskog osiguranja sa rizikom od krađe vozila ministarstva(AK) nacrt /

Zaključen između :

1. FEDERALNOG MINISTARSTVA RAZVOJA, PODUZETNIŠTVA I OBRTA sa sjedištem u Mostaru, ul. dr. Ante Starčevića bb (hotel „ERO“), u daljem tekstu: Ugovorni organ, koga zastupa federalni ministar Amir Zukić i
2. _____, sa sjedištem u _____ ul. _____ u daljem tekstu: Dobavljač, koga zastupa _____

Uvodna odredba

Ugovorne strane suglasno konstatuju da se ovaj ugovor zaključuje na temelju Odluke o izboru ponuđača radi dodjele ugovora u predmetu Javne nabavke - usluga obaveznog (AO) osiguranja motornih vozila i ful kasko osiguranje sa rizikom od krađe vozila (AK) broj: _____ od _____.2017. godine, koja je donesena nakon provedenog postupka po pravilima Konkurentskog zahtjeva broj 01-14-2004/17-1 od 02.11.2017. godine.

Predmet ugovora

Članak 1.

Potpisivanjem ovog Ugovora Dobavljač preuzima obavezu da osigura imovinu – putnička vozila Ugovornog organa i preda prema zahtijevanim stavkama police osiguranja Ugovornom organu, a sve u skladu sa svojom ponudom broj _____ od _____2017. godine, koja je priložena uz ovaj ugovor i smatra se njegovim sastavnim dijelom.

Obavezno osiguranje (AO) i ful kasko osiguranje (AK) sa rizikom od krađe, će se izvršiti na slijedećim vozilima:

1. VOLKSWAGEN CC 2,0 TDI 4 MOTION reg. oznake A78-K-819,
2. VOLKSWAGEN PASSAT 2,0 TDI reg. oznaka E28- J -262
3. ŠKODA OCTAVIA A5 1,9 TDI; reg. oznaka 328 - M – 254
4. ŠKODA OCTAVIA 1.6 TDI CR; reg. oznaka O40- K -877

Cijena i način plaćanja

Članak 2.

Dobavljač se obavezuje da će usluge osiguranja putničkih vozila Ugovornog organa izvršiti po zahtijevanim stavkama osiguranja i iznosima izraženim u KM u svojoj ponudi broj _____ od _____2017. godine, koja je priložena uz ovaj ugovor i smatra se njegovim sastavnim dijelom.

Članak 3.

Plaćanje usluga iz člana 1. ovog ugovora, Ugovorni organ će izvršiti putem Trezora Federalnog ministarstva finansija/Federalnog ministarstva financija, u zakonom predviđenom roku trezorskog načina plaćanja, računajući od dana ispostave računa o izvršenoj usluzi.

Rok pružanja usluge

Članak 4.

Rok za izvršenje usluga je odmah, a najkasnije u roku od 24 sata po kompletiranju svih dokumenata potrebnih za vršenje svih ugovorenih usluga.

Trajanje i prekid ugovora

Članak 5.

Ovaj ugovor stupa na snagu kada ga uredno potpišu obje ugovorne strane, i trajeće 1 /jednu/ godinu dana računajući od dana potpisivanja.

Članak 6.

Ugovorni organ može jednostrano raskinuti ovaj ugovor, ako utvrdi da Dobavljač ugovorene obaveze obavlja suprotno preuzetim obavezama iz članka 1. ovog ugovora. U tom slučaju Dobavljač je obavezan snositi svu štetu nastalu raskidom ovog ugovora.

Rješavanje sporova

Članak 7.

Eventualne sporove koji nastanu iz izvršavanja ovog ugovora, ugovorne strane će pokušati riješiti sporazumno. Ukoliko se sporazum ne postigne svaka strana ima pravo da se neposredno obrati nadležnom sudu u Mostaru.

Završne odredbe

Članak 8.

Ovaj ugovor sastavljen je u četiri istovjetna primjerka, od kojih svaka strana zadržava po dva primjerka.

UGOVORNI ORGAN

DOBAVLJAČ
