

TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA JAVNU NABAVKU

BROJ:15-03-16-5-2510/17

Usluge osiguranja motornih vozila

Rok za dostavu ponuda 17.01.2018. godine

Do 10:00 sati

Ponude se dostavljaju

Komisiji za javne nabavke

Adresa:

**Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH
Bulevar Kralja Petra I Karađorđevića 83A
78 000 Banja Luka**

SADRŽAJ

1	KRITERIJUM ZA DODJELU UGOVORA	3
2	OPŠTE INFORMACIJE U VEZI SA POSTUPKOM	3
3	INFORMACIJE O UGOVORNOM ORGANU	3
4	PREDMET NABAVKE	4
5	INSTRUKCIJE ZA PONUĐAČE	4
6	KVALIFIKACIJA	10
7	OCJENA PONUDA	17
8	INFORMACIJE O ZAŠTITI PRAVA PONUĐAČA	19
9	POTPISIVANJE UGOVORA	20
10	INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI	21
11	ANEKSI	22

UVOD

Broj nabavke: 15-03-16-5-2510/17

Ovim pozivom za dostavljanje ponuda, pozivate se da dostavite ponudu u otvorenom postupku za nabavku usluga osiguranja motornih vozila.

Nije predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma.

Da bi se kvalifikovali za dodjelu ugovora, ponuđači moraju zadovoljiti minimalne uslove iz člana 44 Zakona o javnim nabavkama BiH, koji su detaljno opisani u tački 6. tenderske dokumentacije.

Ponude se trebaju dostaviti na sljedeću adresu: Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine, Bulevar Kralja Petra I Karađorđevića 83A, Banja Luka najkasnije do **17.01.2018. godine do 10:00 sati**.

Ponude se otvaraju u prostorijama Agencije za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine, Bulevar Kralja Petra I Karađorđevića 83A, 78 000 Banja Luka dana **17.01.2018. godine u 12:00 sati** u prisustvu ponuđača koji žele prisustvovati.

1 KRITERIJUM ZA DODJELU UGOVORA

1. Najniža cijena.

Ugovor će se dodijeliti izabranom ponuđaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu.

Postupak dodjele ugovora će se provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine (u dalnjem tekstu: Zakon).

2 OPŠTE INFORMACIJE U VEZI SA POSTUPKOM

Postupak javne nabavke će se izvršiti u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

Ugovorni organ ocjenjuje ponude koje su podnijeli kvalificirani ponuđači.

3 INFORMACIJE O UGOVORNOM ORGANU

Ugovorni organ:Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka

Adresa: Bulevar Kralja Petra I Karađorđevića 83A, Banja Luka

Identifikacijski broj: 4402889700004

Telefon: 051/340-170

Faks: 051/340-180

Web stranica: www.iddeea.gov.ba

Lice koje je ovlašteno da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima:

Adnan Vukojević,
Tel. 051/336-300
e-mail: adnan.vukojevic@iddeea.gov.ba

4 PREDMET NABAVKE

4.1 Naziv predmeta nabavke

Predmet nabavke je osiguranje motornih vozila u skladu sa tehničkom specifikacijom koja se nalazi u prilogu ove tenderske dokumentacije.

Oznaka i naziv iz JRJN-a: Usluge osiguranja motornih vozila, CPV codes 66514110-0.

Vrsta postupka javne nabavke: Otvoreni postupak

Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV) : 22.222,22 KM

Vrsta ugovora o javnoj nabavci (robe/usluge/radovi): Usluge

Redni broj u planu nabavke: 40

Usluge će se pružati u periodu od 26.05.2018. godine do 26.05.2019. godine, odnosno do zaključenja novog ugovora.

Mjesto pružanja usluga je Banja Luka.

4.2 Spisak privrednih subjekata isključenih iz postupka javne nabavke zbog sukoba interesa

U skladu sa članom 52. stav 4. Zakona o javnim nabavkama BiH u postupku javne nabavke ne mogu učestvovati sljedeći pravni subjekti:

- ENERGOCOMPANY d.o.o. Banja Luka;
- ČORIĆ DENART d.o.o. Prnjavor.

5 INSTRUKCIJE ZA PONUĐAČE

5.1 Način komuniciranja sa ponuđačima

Ugovorni organ je objavio tendersku dokumentaciju u sistemu „E-nabavke“, te se u skladu sa navedenim komunikacija, odnosno postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora s pojašnjenjem može izvršiti samo u formi i na način kako je definisano u sistemu „E-nabavke“.

5.2 Priprema ponude

Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.

Ponuđač može prije isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti, dopuniti ili od nje odustati. Ako zbog izmjene ili dopune dođe do promjene ukupne cijene ponude, nova cijena mora se obavezno navesti. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda, i to u roku koji je naznačen u obaveštenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. U slučaju povlačenja ponude, prije isteka roka za dostavu ponuda, ponuđač može pismeno zahtjevati povrat svoje neotvorene ponude.

Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku nadmetanja.

Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. U slučaju da su pojedini dijelovi dokumentacije dostavljeni na nekom drugom jeziku, ponuđač obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen. Štampana literatura, brošure, katalozi ili slično prilaže se bez prevoda, izuzev ako se tenderskom dokumentacijom ne zahtjeva da se i ti dijelovi prevedu.

Original i sve kopije ponude trebaju biti otkucani ili napisani neizbrisivom tintom. Kopije ponude moraju da sadrže stranice identične stranicama u originalu ponude. Sve stranice ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice, kao i čvrsto uvezane jamstvenikom, osim bankarskih garancija, štampane literature, brošura, kataloga i sl. Bankarske garancije se ne numeriraju, ne parafiraju i ne oštećuju na bilo koji način. Jamstvenik ima za cilj da omogući zajedničko uvezivanje cjelokupne dokumentacije odnosno svih stranica koje čine sastavni dio ponude u jednu cjelinu, na način da se onemogući naknadno umetanje ili vađenje bilo kojih dijelova odnosno stranica ponude, a sve iz razloga pravne sigurnosti kako u pogledu ugovornog organa tako i u pogledu ponuđača. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Uvezivanje ponude jamstvenikom vrši se čvrstim najčešće višebojnim koncem i to tako što se konac odnosno jamstvenik provlači kroz sve stranice ponude, a potom se krajevi jamstvenika na ponudi zapečate odgovarajućom naljepnicom na koju se otisne pečat ponuđača. Krajevi jamstvenika se mogu zapečatiti i voskom ili plombom. Jamstvenikom moraju biti uvezane i original ponuda i sve kopije ponude, ali na način da je original jedna cjelina, a svaka od kopija je druga cjelina. Sve stranice ponude, osim bankarskih garancija, štampane literature, brošura, kataloga i sl. trebaju parafirati ili potpisati lica koja su ovlaštена da zastupaju ponuđača. Sve dopune i izmjene ponude moraju biti

čitljive i parafirane od ovlaštenih lica. Osim toga, u slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i punomoć kojom se navedena lica ovlašćuju da predstavljaju grupu ponuđača u toku postupka nabavke (punomoć može takođe sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora).

Svaka ponuda obavezno sadrži sljedeće elemente:

- a) ime i sjedište ponuđača, a za grupu ponuđača podatke o svakom članu grupe ponuđača, kao i jasno određenje člana grupe koji je ovlašteni predstavnik grupe ponuđača za učešće u postupku javne nabavke, za komunikaciju i za zaključivanje ugovora;
- b) dokaz o garanciji, ako se traži;
- c) cijenu sa svim elementima koji je čine, kao i potrebnim objašnjenjima, na način kako je definirano u tenderskoj dokumentaciji;
- d) dokaze o ličnoj, poslovnoj, finansijskoj, tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti, osim u fazi dostavljanja ponuda u ograničenom, pregovaračkom postupku sa ili bez objave obavještenja i takmičarskom dijalogu, prema zahtjevima iz tenderske dokumentacije;
- e) navode da je riječ o alternativnoj ponudi, ako je ona dozvoljena;
- f) datum ponude;
- g) potpis podnosioca ponude ili ovlaštenog lica na osnovu punomoći koja u tom slučaju mora biti priložena u originalu ili ovjerenoj kopiji;
- h) ponuda mora biti ovjerena pečatom podnosioca ponude, ako po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude podnositelac ponude ima pečat ili dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude podnositelac ponude nema pečat;
- i) popis dokumentacije priložene uz ponudu.

Ponuda obavezno sadrži i sljedeće dokumente:

- a) Obrazac za ponudu, popunjeno u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 3. uz tendersku dokumentaciju;
- b) Obrazac za cijenu ponude, popunjeno u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 4. tenderske dokumentacije;
- c) Sporazum za grupu ponuđača (ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača);
- d) Ostala dokumentacija tražena tenderskom dokumentacijom.

Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđač dostave više modaliteta ponude.

5.3 Povjerljivost

Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad, od koje zavisi poređenje s tehničkom specifikacijom i ocjena da li je određeni ponuđač ponudio robu, usluge ili rad u skladu s tehničkom specifikacijom;
- c) potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju kandidata/ponuđača.

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Ako kandidat/ponuđač kao povjerljive označi podatke koji, ne mogu biti proglašeni povjerljivim podacima, oni se neće smatrati povjerljivim.

Nakon javnog otvaranja ponuda nijedna informacija u vezi sa ispitivanjem, pojašnjenjem ili ocjenom ponuda ne smije se otkrivati nijednom učesniku u postupku ili trećem licu prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopći učesnicima u postupku.

Učesnici u postupku javne nabavke ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za vlastite potrebe niti proslijediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacrte, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u toku postupka javne nabavke.

Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu s članom 45. stav (2) Zakona o javnim nabavkama BiH, kao i pojašnjenja originalnih dokumenata u skladu s članom 68. stav (3) Zakona o javnim nabavkama BiH, sa izuzetkom informacija ponuđača označenih kao povjerljive u skladu s ovim članom.

Ponuđači moraju napraviti spisak (popunjeno po šemi koja se nalazi u Aneksu 5-e) informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim. Ako ne dostave Aneksu 5-e smatra se da nemaju povjerljivih informacija.

5.4 Dostavljanje ponuda

Ponuđač će dostaviti ponudu u originalu i 2 (dvije) kopije na kojima će čitko napisati: "ORIGINAL PONUDA" i "KOPIJA PONUDE". U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. Original ponuda i kopije ponude sa pečatom i potpisom trebaju biti dostavljene zajedno u jednoj zatvorenoj neprovidnoj koverti ili paketu sa nazivom i adresom ponuđača, na kojoj će pisati sljedeće riječi:

Ponuda za nabavku usluga osiguranja motornih vozila

Evidencijski broj nabavke: 15-03-16-5-2510/17

Ne otvarati prije sesije otvaranja ponuda

Komisija za javne nabavke

Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH

Bulevar Kralja Petra I Karadžorđevića 83A

78000 Banja Luka, BiH

Na koverti u gornjem lijevom uglu mora biti naznačen naziv i adresa ponuđača.

5.5 Izmjena ili povlačenje ponuda

Ponuđači mogu izmijeniti ili povući svoje ponude pod uslovom da se izmjene ili povlačenje ponude dogodi do isteka roka za dostavljanje ponuda. Ugovorni organ mora biti obaviješten u pisanoj formi i o izmjenama i o povlačenju ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom

naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Osim toga, na koverti u kojoj se nalazi izjava ponuđača treba pisati sljedeće: "IZMJENA PONUDE" ili "POVLAČENJE PONUDE". Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču. Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

5.6 Računanje cijene

- 5.6.1 Ponuđač treba popuniti obrazac za ponudu i obrazac za cijenu ponude koji se nalaze u prilogu ove tenderske dokumentacije, uz naznaku cijene usluga koje će biti izvršene.
- 5.6.2 Sve cijene trebaju biti navedene u KM, uključujući i pripadajuće indirektne poreze, ostale troškove i naknade. Cijena u ugovoru se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.
- 5.6.3 Ponuđač će navesti u rasporedu cijena jediničnu cijenu (tamo gdje to odgovara) i ukupan iznos ponude.
- 5.6.4 Cijena koju navede ponuđač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama, ukoliko nije drugačije određeno u tenderskoj dokumentaciji. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

5.7 Mjesto, datum i vrijeme prijema ponuda

- 5.7.1 Ponude se trebaju dostaviti na sljedeću adresu: Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine, Bulevar Kralja Petra I Karađorđevića 83A, 78 000 Banja Luka,
- 5.7.2 Rok za dostavljanje ponuda ističe **17.01.2018. godine do 10:00 sati**. Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka će biti vraćene ponuđaču neotvorene.

5.8 Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Javno otvaranje ponuda će se održati dana **17.01.2018. godine u 12:00 sati**, u prostorijama ugovornog organa, na adresi: Bulevar Kralja Petra I Karađorđevića 83A, 78 000 Banja Luka. Ponuđači ili njihovi predstavnici mogu prisustovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude.

5.9 Garancija za ozbiljnost ponude

Garancija za ozbiljnost ponude se ne zahtijeva.

5.10 Period važenja ponuda

Ponude moraju važiti minimalno 120 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Ako ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji. U slučaju da je period

važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona. U periodu važenja ponude, ugovorni organ može zahtijevati od ponuđača, u pisanoj formi, da produži period važenja do određenog roka. Svaki ponuđač ima pravo odbiti takav zahtjev i u tom slučaju ne gubi pravo na povrat garancije za ozbiljnost ponude. Ako ponuđač ne odgovori na pismeni zahtjev ugovornog organa u pogledu produženja perioda važenja ponude ili ne pristane produžiti rok važenja ponude ili ne osigura produženje garancije za ozbiljnost ponude, smatra se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u dalnjem toku postupka. U tom slučaju ugovorni organ odbacuje ponudu. Ponuđač koji pristane produžiti period važenja ponude, i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžava period važenja ponude i dužan je osigurati produženje garancije za ozbiljnost ponude. U periodu produženja važenja ponude ponuda se ne može mijenjati.

5.11 Podugovaranje

5.11.1 Dobavljačima je dozvoljeno podugovaranje. Ako se dobavljač izjasni da namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane, ugovorni organ dužan je u ugovor o javnoj nabavci unijeti tu odredbu kao osnov za zaključivanje podugovora između izabranog ponuđača i podugovarača. Dobavljači trebaju navesti da li i u kojem iznosu predviđaju sklapanje podugovora sa trećom stranom. Dobavljač je dužan dostaviti informacije o elementima ugovora za koje sklapa podugovor i o identitetu podugovarača, uz dostavljanje dokumentacije na osnovu koje se vrši provjera kvalifikacija podugovarača, a kojom se dokazuje ispunjavanje uslova propisanih članom 44. Zakona na način kako je to definisano tačkama 5.11.2 – 5.11.5 tenderske dokumentacije. Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pismenog odobrenja ugovornog organa. Ugovorni organ može izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača u skladu s članom 44. zakona i obavijestiti dobavljača o svojoj odluci najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču. U slučaju odbijanja podugovarača, ugovorni organ dužan je navesti objektivne razloge odbijanja. Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora. Ugovorni organ neće odobriti zaključenje ugovora s podugovaračem koji ne ispunjava uslove propisane članom 44. Zakona na način kako je to definisano tačkama 5.11.2 – 5.11.5 tenderske dokumentacije. Nakon što ugovorni organ odobri podugovaranje, dobavljač kojem je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti ugovornom organu podugovor zaključen s podugovaračem, kao osnov za neposredno plaćanje podugovaraču, i koji kao obavezne elemente mora sadržavati sljedeće:

- a) robu, usluge ili radove koje će isporučiti, pružiti ili izvesti podugovarač;
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe, pružanja usluga ili izvođenja radova;
- c) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Napomena: Ako dobavljač nema namjeru da podugovara nije dužan da dostavlja izjavu o podugovaranju.

- 5.11.2 Potrebno je da nema smetnji za učešće podugovarača u smislu odredbi člana 44. Zakona i ugovorni organ neće odobriti zaključenje podugovora sa podugovaračem ako se na njega odnosi neka od okolnosti iz tačke 6.2 tenderske dokumentacije. Dokazi koji se zahtijevaju u cilju dokazivanja da se na podugovarača ne odnosi nijedna od okolnosti iz tačke 6.2 tenderske dokumentacije su određeni tačkom 6.2.1 tenderske dokumentacije. Dokumenti ili uvjerenja navedena u tački 6.2.1 ne smiju biti stariji od 3 (tri) mjeseca, računajući od trenutka dostavljanja zahtjeva za odobrenje podugovarača. Dokazi koji se zahtijevaju moraju biti originalni ili ovjerene kopije.
- 5.11.3 Podugovarači moraju dostaviti dokaz o registraciji u relevantnom profesionalnom ili trgovačkom registru u zemlji u kojoj su osnovali firmu ili dostaviti posebnu izjavu ili reference kojom se dokazuje njihovo pravo da se profesionalno bave određenom djelatnošću. U cilju dokazivanja okolnosti iz tačke 6.3 tenderske dokumentacije podugovarači moraju dostaviti dokaze koji se traže i od dobavljača, odnosno sve dokaze da ispunjava minimalne uslove utvrđene tačkom 6.3 tenderske dokumentacije, a koji se odnose na fazu za koju vrši se podugovaranje, te shodno napomenama koje se odnose na podugovarače u okviru tačke 6.3. tenderske dokumentacije.
- 5.11.4 Što se tiče ekonomskog i finansijskog stanja, u skladu sa članom 44. Zakona, podugovarač mora da ispuni sljedeće minimalne uslove iz tačke 6.4 tenderske dokumentacije.
- 5.11.5 Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, u skladu sa članom 44. Zakona, podugovarač mora dostaviti sve dokaze da ispunjava minimalne uslove utvrđene tačkom 6.5 tenderske dokumentacije, a koji se odnose na fazu za koju vrši se podugovaranje.
- 5.11.6 Podugovarač u svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz člana 52. Zakona, odnosno uslova u pogledu utvrđivanja diskvalifikacije po osnovu sukoba interesa ili korupcije, dužan je dostaviti izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 52. Zakona (Aneks 5-d) ovjerenu kod notara ili drugog nadležnog organa iz tačke 6.6 tenderske dokumentacije.
- 5.11.7 Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

5.12 Alternativna ponuda

Agencija nije predviđela mogućnost dostavljanja alternativne ponude, odnosno ista nije dopuštena.

6 KVALIFIKACIJA

6.1 Kriteriji za učešće i potrebni dokazi

- 6.1.1 U skladu sa članovima 44. – 52. Zakona, ponuđači trebaju ispunjavati sljedeće uslove:

- a) da nema smetnji za njihovo učešće u smislu odredbe člana 45. Zakona;
- b) da imaju pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti i/ili da su registrovani u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima u smislu odredbe člana 46. Zakona;
- c) da njihovo ekonomsko i finansijsko stanje garantuje uspješnu realizaciju ugovora u smislu odredbe člana 47. Zakona;
- d) da njihova tehnička i profesionalna sposobnost garantuje uspješnu realizaciju ugovora u smislu odredbe člana 48. Zakona;
- e) da ne postoji diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije u smislu odredbe člana 52. Zakona.

6.1.2 Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti iz člana 45. Zakona dokazati da :

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

6.2 Dokazi koji se zahtjevaju:

6.2.1 Kandidat/ponuđač u svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona dužan je dostaviti **Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačke a) do d) Zakona (Aneks 5-A)** popunjenu i ovjerenu kod notara ili drugog nadležnog organa.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Kandidat/ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor obavezan je dostaviti sljedeće dokumente kojima će potvrditi da se slučajevi navedeni Izjavi ne odnose na njega:

- a) uvjerenje/izvod/potvrda iz evidencije nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) uvjerenje/izvod/potvrda nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) uvjerenje/izvod/potvrda nadležnih institucija (nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini) kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziono i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) uvjerenje/izvod/potvrda nadležnih institucija da je ponuđač uredno izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

NAPOMENA: Jedan od načina da domaći ponuđač dokument naveden pod tačkom a) dobiju bez naplate takse je da podnesu zahtjev Sudu Bosne i Hercegovine. Instrukcija za podnošenje zahtjeva za izdavanje uvjerenja može se preuzeti na web stranici: <http://www.sudbih.gov.ba>.

Navedene dokaze o kvalifikaciji izabrani ponuđač je dužan dostaviti u roku od 5 dana, od dana zaprimanja obaveštenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Izabrani ponuđač je dužan dostaviti originale ili ovjerene kopije navedene dokumentacije ne starije od tri mjeseca od momenta predaje ponude.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Kao dokaz za ispunjavanje uslova iz tačke c) i d) prihvata se i sporazum ponuđača s nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odgođenom plaćanju obaveza ponuđača po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz potvrdu poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze. U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, pri čemu su posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

Ako ugovorni organ ima sumnje o postojanju okolnosti u Izjavi o ispunjenosti uslova i traženih dokaza, može se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

- 6.3 U pogledu sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa članom 46. Zakona, ponuđač mora ispunjavati minimalno sljedeće uslove:
- da je ponuđač registrovan u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj je registrovan da obavlja profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke.

Kandidat/ponuđač u svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz člana 46. Zakona dužan je uz ponudu dostaviti:

- 6.3.1 Dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj je registrovan ili da osigura posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke. Navedeni dokumenti priznaju se na teritoriji Bosne i Hercegovine, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, dokaz o registraciji obavezno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača od kojih minimalno jedan član grupe mora biti registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke.

Dokaze o kvalifikaciji navedene u tački 6.3.1 ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti u originalu ili ovjerenoj kopiji.

NAPOMENA: Ugovorni organ zadržava pravo da nakon javnog otvaranja ponuda izvrši provjeru istinitosti i tačnosti dostavljenih dokumenata, traži odgovarajuća pojašnjenja od ponuđača i traži dostavljanje ovjerenih dokumenata navedenih u izjavama.

- 6.4 U pogledu ekomske i finansijske sposobnosti, u skladu sa članom 47. Zakona, ponuđači moraju ispunjavati minimalno sljedeće uslove:
- da račun ponuđača nije bio blokiran u poslednjih šest mjeseci od dana dostavljanja ponude ponuđača.

6.4.1 Kandidat/ponuđač u svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz člana 47. Zakona, odnosno uslova u pogledu ekomske i finansijske sposobnosti, dužan je uz ponudu dostaviti sljedeća dokumenata:

- Ponuđač u svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz člana 47. Zakona dužan je dostaviti **Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 47. stav (1) tačke a) do d) Zakona (Aneks 5-b)** ovjerenu od ponuđača;
- Potvrda banke kojom se dokazuje da u poslednjih šest mjeseci od dana dostavljanja ponude račun ponuđača nije bio blokiran. Potvrda ne smije biti starija 3 (tri) mjeseca.

Dokumenti navedeni u tački 6.4.1 b) dostavljaju se uz ponudu kao obične kopije.

Dokaze o kvalifikaciji navedene u tački 6.4.1 b) izabrani ponuđač je dužan dostaviti u roku od 5 dana, nakon što svi ponuđači budu obaviješteni od strane ugovornog organa o izboru najpovoljnijeg ponuđača i to u originalu ili ovjerenoj kopiji.

- 6.5 U pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti, u skladu sa članom 48. Zakona, ponuđač moraju ispunjavati minimalno sljedeće uslove:
- b) da je ponuđač u posljednje tri godine računajući od dana dostavljanja ponude ponuđača, uredno izvršio minimalno jedan ugovor u kojem je predmet nabavke osiguranje motornih vozila, s tim da je iznos izvršenog ugovora ili zbirni iznos svih izvršenih ugovora koji su u vezi s predmetom nabavke minimalno 20.000 KM (dvadeset hiljada konvertibilnih maraka) bez PDV-a.

6.5.1 Kandidat/ponuđač u svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz člana 48. Zakona, odnosno uslova u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti, dužan je uz ponudu dostaviti sljedeća dokumenata:

- a) Kandidat/ponuđač je dužan dostaviti **Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 50. Zakona (Aneks 5-c)** ovjerenu od ponuđača;
- b) Dokaz o uredno izvršenim ugovorima u formi spiska izvršenih ugovora, s tim da je iznos izvršenog ugovora ili zbirni iznos svih izvršenih ugovora u kojima je predmet nabavke osiguranje motornih vozila minimalno 20.000 KM (dvadeset hiljada konvertibilnih maraka) bez PDV-a, u posljednje tri godine ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine. Uz spisak izvršenih ugovora mora se dostaviti minimalno jedna potvrda u kojoj je predmet nabavke osiguranje motornih vozila sa iznosom minimalno 20.000 KM, ili više potvrda koje daje druga ugovorna strana o njihovoj realizaciji, tako da je njihov zbirni iznos minimalno 20.000 KM. U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, vrijedi izjava privrednog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju.

Dokaze o kvalifikaciji navedene u tački 6.5.1 ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti u originalu ili ovjerenoj kopiji.

NAPOMENA: Ugovorni organ zadržava pravo da nakon javnog otvaranja ponuda izvrši provjeru istinitosti i tačnosti dostavljenih dokumenata, traži odgovarajuća pojašnjenja od ponuđača i traži dostavljanje ovjerenih dokumenata navedenih u izjavama. Ako se vrši podugovaranje podugovarač mora dostaviti dokaze da ispunjava minimalne uslove utvrđene tačkom 6.5.1 tenderske dokumentacije.

Potvrda o uredno izvršenim ugovorima koje su tražene ovom tenderskom dokumentacijom moraju sadržavati minimalno sljedeće podatke:

- a) naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata;
- b) predmet ugovora;
- c) vrijednost ugovora;
- d) vrijeme i mjesto izvršenja ugovora;
- e) navode o uredno izvršenim ugovorima.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, vrijedi izjava privrednog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju.

NAPOMENA: Iznosi navedeni u referencama, odnosno potvrdoma o uredno izvršenim ugovorima, garancijama ili drugim dokumentima koji su traženi ovom tenderskom dokumentacijom mogu da budu izraženi i u drugoj valuti. Ako novčani iznos na koji glasi takav dokument nije izražen u konvertibilnim markama, već u drugoj valuti, iznos u dostavljenom mora da odgovara protuvrijednosti u konvertibilnim markama, po srednjem kursu odnosne valute koji je utvrdila nadležna finansijska organizacija u vrijeme dostavljanja ponude.

- 6.6 Kandidat/ponuđač u svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz člana 52. Zakona, odnosno uslova u pogledu utvrđivanja diskvalifikacije po osnovu sukoba interesa ili korupcije, dužan je uz ponudu dostaviti **Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 52. Zakona (Aneks 5-d)** ovjerenu kod notara ili drugog nadležnog organa.
- 6.7 Ako je period od registracije/osnivanja ponuđača kraći od perioda za koji ugovorni organ zahtijeva izjave i dokumente koji se odnose na ekonomsko i finansijsko stanje i tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača, ponuđač treba dostaviti dokumente samo za period od svoje registracije/osnivanja. Dokumenti koji su pomenuti pod tačkom 6.3 mogu se dostaviti u originalu ili kopiji ovjerenoj od strane nadležne institucije. U slučaju ozbiljne sumnje u pogledu autentičnosti ili čitljivosti kopije, odnosno cijelokupne dokumentacije dostavljene uz ponudu, ugovorni organ može zahtijevati da se dostave dokumenti u originalu.

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti sljedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penzиона-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže tenderskom dokumentacijom.

- 6.8 U slučaju da zahtjeve dostavljaju grupe ponuđača, ugovorni organ će prilikom ocjene stepena u kojem su ispunjeni kriteriji utvrđeni u tenderskoj dokumentaciji, uzeti u obzir finansijsko stanje, kvalifikacije i tehničku i profesionalnu sposobnost članova grupe ponuđača. Stoga, članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan paket dokumenata koji su navedeni u tački 6.4.1 i 6.5.1 tenderske dokumentacije. Dokumenti koji su navedeni pod tačkom 6.2.1, 6.3.1 i 6.6 moraju se posebno pripremiti za svakog člana grupe ponuđača, kao i dokumente za koje je tenderskom dokumentacijom određeno da je svaki član grupe ponuđača dužan dostaviti.

Ako se u tenderskoj dokumentaciji zahtijeva osiguranje certifikata koje izdaju nezavisna tijela, a kojima se potvrđuje da ponuđač zadovoljava određene standarde osiguranja kvaliteta, ugovorni organ dužan je pozvati se na sisteme osiguranja kvaliteta koji se zasnivaju na odgovarajućim evropskim serijama standarda koje su potvrdila tijela koja su u skladu s evropskim serijama standarda koje se tiču izdavanja certifikata. **Ugovorni organ dužan je prihvatiti i druge dokaze o ekvivalentnim mjerama osiguranja kvaliteta od ponuđača koji nemaju pristupa takvim certifikatima, ali je ponuđač u ponudi dužan da navede i opiše da je navedeni dokaz o mjerama osiguranja kvaliteta ekvivalentan mjerama osiguranja kvaliteta koje su tražene u tenderskoj dokumentaciji.**

Ponuđač koji je samostalno dostavio ponudu, ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

- 6.9 Ugovorni organ odbacuje zahtjev za učešće ili ponudu ako kandidat/ponuđač nije dostavio tražene dokaze ili je dostavio nepotpune dokaze ili je lažno predstavio informacije koje su dokaz ispunjavanja uslova iz čl. 45. do 51. Zakona.
- 6.10 Ugovorni organ može pozvati kandidate/ponuđače da u roku od tri dana pojasne dokumente koje su dostavili u skladu s čl. 45. do 51. zakona ili da dostave originalne dokumente radi poređenja s kopijom koja je dostavljena uz ponudu, a s ciljem otklanjanja formalnog nedostatka dokumenata.
- 6.11 Ugovorni organ dužan je odbaciti ponudu i u sljedećim slučajevima kad:
- a) ponuđač u svojoj ponudi ne navede cijenu, nego samo navede da će ponuditi cijenu koja je za određeni postotak ili vrijednost niža od ponude s najnižom cijenom, ili ponudu u kojoj cijena nije iskazana u ukupnom iznosu, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije;
 - b) se uz ponudu zahtijeva garancija za ozbiljnost ponude, a ona nije dostavljena uz ponudu;
 - c) nije otklonjen nedostatak iz tačke 6.10;
 - d) se ponuda odnosi na više lotova nego što je ugovorni organ dopustio tenderskom dokumentacijom i obavještenjem o nabavci;
 - e) je u ponudi data alternativna ponuda, a ona nije dopuštena;
 - f) u ponudi pisanim objašnjenjem ponuđača nije otklonjen nedostatak ili nejasnoća;
 - g) za ponudu ponuđač nije pisanim putem prihvatio ispravku računske greške;
 - i) ponuda nije potpuna i ne ispunjava zahtjeve iz tenderske dokumentacije;
 - j) i u drugim opravdanim slučajevima.

6.12 Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka nabavke, dostavljaju se ponuđačima putem pošte u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke.

7 OCJENA PONUDA

U ovom poglavlju su date instrukcije vezane za ocjenjivanje ponude.

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je dostavio tehnički prihvativiju ponudu sa najnižom cijenom.

Odbit će se ponude koje nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabavke.

Kriteriji dodjele ugovora

7.1 Najniža cijena.

Ugovor se dodjeljuje kvalifikovanom ponuđaču koji je dostavio najnižu cijenu.

Zabrana pregovora

7.2 Sa ponuđačima se neće obavljati nikakvi pregovori u vezi sa ponudama. Međutim, ugoverni organ može od ponuđača tražiti pismenim putem da pojasne svoje ponude, u određenom roku, bez prava da unose bilo kakve promjene u ponudu.

Neprirodno niske ponude

7.3 Ako ugoverni organ ocijeni da je ponuđena cijena neprirodno niska, pismo će od ponuđača zahtijevati da obrazloži ponuđenu cijenu u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tendrske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14). Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugoverni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi. Ako ponuđač ugovernom organu ne ponudi osnovano obrazloženje, koje može, između ostalog, sadržavati i poređenje s cijenama na tržištu, ugoverni organ odbacit će ponudu.

Ponuđač je dužan pismo dostaviti detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge ponuđene cijene.

Ugoverni organ razmatra objašnjenja koja se na primjeren način mogu odnositi na:

- a) ekonomičnost proizvodnog procesa, pruženih usluga ili građevinske metode;
- b) izabrana tehnička rješenja i/ili izuzetno pogodne uslove koje ponuđač ima za dostavu robe ili usluga ili za izvođenje radova;
- c) originalnost robe, usluga ili radova koje je ponuđač ponudio;
- d) usklađenost s važećim odredbama koje se odnose na radnu zaštitu i uslove rada na mjestu gdje se isporučuje roba, pruža usluga ili izvodi rad;
- e) mogućnost da ponuđač prima državnu pomoć.

Ako ugovorni organ utvrdi da je ponuda neprirodno niska zato što ponuđač prima državnu pomoć, ponuda može biti odbačena samo ako ponuđač nije u mogućnosti dokazati, u razumnom roku koji je odredio ugovorni organ, da je državna pomoć dodijeljena u skladu s važećim zakonom.

Ugovorni organ obavezno od ponuđača traži objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni sljedeći uslovi:

- a) cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- b) cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ugovorni organ može od ponuđača zatražiti objašnjenje cijene ponude, ako smatra da je ona neprirodno niska i iz drugih razloga navedenih u članu 66. Zakona.

Objašnjenje ponuđača sastavni je dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

7.4 Preferencijalni tretman domaćeg

7.4.1 Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg iz člana 67. Zakona i podzakonskih akata.

7.4.2 Preferencijalni tretman domaćeg će se primjenjivati isključivo u svrhu poređenja ponuda.

7.4.3 Prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu poređenja ponuda, cijene domaćih ponuda će biti umanjene za preferencijalni faktor, u skladu sa Odlukom o obveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni glasnik BiH”, broj 83/16).

7.4.4 U smislu ove odredbe, domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i koja su registrirana u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini i kod kojih, u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine.

Cijene domaćih ponuda će se umanjiti za 10%.

7.4.5 Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i kod kojih, u slučaju ugovora o uslugama radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTE. Domaćom ponudom se smatra i ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i najmanje jedno pravno ili fizičko lice sa sjedištem u Bosni i Hercegovini koje je registrovano u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini, i kod kojih, u slučaju ugovora o uslugama radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine.

Prema tome, ukoliko u postupku javne nabavke učestvuju ponuđači iz Bosne i Hercegovine i ponuđači iz zemalja potpisnica CEFTA-e ugovorni organ neće nikako

primijeniti preferencijalni tretman domaćeg, ali samo u slučaju ako najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTE, što takav ponuđač mora dokazati odgovarajućim dokumentom. Ukoliko ponuđač iz CEFTE ima rezidente iz neke treće zemlje tada domaći ponuđač ima pravo na primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, ali samo ako kod tog domaćeg ponuđača najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine.

S druge strane, ukoliko u postupku javne nabavke učestvuju ponuđači iz Bosne i Hercegovine i ponuđači iz zemalja koje nisu potpisnice CEFTA-e ugovorni organ će primijeniti preferencijalni tretman domaćeg na domaće ponude ako domaće ponude ispunjavaju uslov o porijeklu radne snage.

7.4.6 Da bi ostvarili pravo na preferencijalni tretman cijene, kao dokaz o porijeklu radne snage za izvršenje ugovora ponuđači trebaju zajedno sa ponudom dostaviti:

- Izjavu za preferencijalni tretman (Aneks 2);
- Uvjerenje ili Kopija ovjerenog spiska radnika od MIO/PIO ili Poreske uprave ili kopije radnih knjižica svih uposlenih (Ponuđači koji nisu iz Bosne i Hercegovine dužni su dostaviti ekvivalentne dokumente).

Ispravke grešaka i propusta

7.5 Ugovorni organ je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude.

Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost navedeni u ispunjenom obrascu za cijenu ponude u ponudi ne odgovaraju metodologiji definisanoj u članu 5. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), ugovorni organ ih ispravlja u skladu sa metodologijom iz člana 5. Uputstva.

Ugovorni organ ispravlja i druge računske greške u obrascu za cijenu ponude i obrascu ponude.

Kada cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izraženoj u obrascu ponude, važi cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude.

U zahtjevu za prihvatanje ispravke računske greške u smislu st. (2) i (3) člana 17. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda koji ugovorni organ obvezno mora tražiti, označava se koji dio ponude je ispravljen kao i nova cijena ponude proizašla nakon ispravke. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Ugovorni organ dužan je odbaciti ponudu kada za ponudu ponuđač nije pisanim putem prihvatio ispravku računske greške.

8 INFORMACIJE O ZAŠTITI PRAVA PONUĐAČA

8.1 Žalbu može podnijeti svaki privredni subjekat koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavci i koji učini vjerovatnim da je u konkretnom postupku javne nabavke bila ili je mogla biti prouzrokovana šteta zbog postupanja ugovornog

organu, a koje se u žalbi navodi kao povreda zakona i podzakonskih akata od strane ugovornog organa u postupku javne nabavke.

8.2 Žalba se može izjaviti:

- a) najkasnije sedam dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda u odnosu na podatke iz objavještenja;
- b) najkasnije 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije;
- c) najkasnije 10 dana po prijemu zapisnika o otvaranju ponuda, u odnosu na radnje, postupanje, nečinjenja ili propuštanja u postupku otvaranja ponuda;
- d) najkasnije 10 dana po prijemu odluke kojom se odlučuje o pojedinačnom pravu iz javne nabavke u odnosu na postupak pregleda i ocjene sposobnosti, te postupak pregleda, ocjene i izbora najpovoljnijeg ponuđača;
- e) najkasnije 10 dana po isteku roka za donošenje odluke o pojedinačnim pravima iz javne nabavke iz tačke d).

Žalba se izjavljuje najkasnije 30 dana po saznanju da je ugovor zaključen bez provedenog postupka javne nabavke u suprotnosti s zakonom, a najkasnije u roku od jedne godine od dana zaključenja ugovora u tom postupku.

8.3 Žalilac izjavljuje žalbu Uredu za razmatranje žalbi Bosne i Hercegovine putem ugovornog organa, u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisan Zakonom. Žalba se podnosi u dovoljnom broju primjeraka, a koji ne može biti manji od tri.

9 POTPISIVANJE UGOVORA

Ugovorni organ će obavijestiti ponuđača, čija je ponuda izabrana, o datumu i mjestu zaključivanja ugovora. Ugovor o javnoj nabavci zaključuje se u skladu sa zakonima o obligacionim odnosima u Bosni i Hercegovini.

9.1. Garancija za uredno izvršenje ugovora

Ugovorni organ će tražiti garanciju za uredno izvršenje ovog ugovora. Iznos garancije za izvršenje ugovora je 10% od vrijednosti ugovora. Ova garancija će biti validna i na snazi od datuma zaključenja ugovora do njegovog isteka i ispunjenja svih preuzetih obaveza definisanih ugovorom i ovom tenderskom dokumentacijom, odnosno u periodu od 26.05.2018. godine do 26.05.2019. godine. Ukoliko u međuvremenu ne budu izvršene sve preuzete obaveze definisane ugovorom, ugovorni organ može tražiti novu garanciju za uredno izvršenje ugovora ili produženje iste. Grupa ponuđača dostavlja garanciju koja odgovara traženom iznosu bez obzira da li je dostavlja jedan član, više ili svi članovi grupe ponuđača.

Garancija za uredno izvršenje ugovora je u formi:

- bezuslovna bankovna garancija.

Obrazac bezuslovne bankarske garancije za uredno izvršenje ugovora mora biti u skladu sa Pravilnikom o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), odnosno prilogom tog pravilnika.

Okolnosti pod kojima se iznos garancije vraća ili zadržava su utvrđeni u Pravilniku o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora.

Garancije za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u originalu. Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem, i sl.).

Garanciju za uredno izvršenje ugovora ugovorni organ može realizovati u cijelosti ukoliko ponuđač ne ispuni odredbe ugovora.

Ova garancija je preduslov za potpisivanje i stupanje na snagu ugovora o javnoj nabavci.

Naknada štete po osnovu garancije za uredno izvršenje ugovora – posla ne oslobađa ponuđača od namirenja potpune štete po odredbama Zakona o obligacionim odnosima ukoliko je visina štete veća od iznosa koji se može dobiti po osnovu garancije.

Ukoliko ne nastupi nijedan od slučajeva koji bi zahtijevao realizaciju garancije za uredno izvršenje ugovora, ugovorni organ vrši povrat dokumenta, ili sredstava koji predstavljaju garanciju za dobro izvršenje posla prema uslovima iz ugovora.

9.2. Uslovi iz ugovora

Ugovorni organ zaključuje ugovor sa dobavljačem čija je ponuda odabrana kao najbolja za nabavku usluga osiguranja motornih vozila.

U obrascu za podnošenje ponuda ponuđač potvrđuje svoju spremnost da zaključi ugovor.

Nacrt ugovora ili temeljni elementi ugovora su uključeni u Aneks 6. ove tenderske dokumentacije ("nacrt"). Ponuđač treba popuniti nacrt sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi uslovi).

Svaku stranu nacrtta, koju popuni ponuđač, treba parafirati ovlašćena osoba i priložiti uz ponudu zajedno sa obrascem za podnošenje ponuda koji se nalazi u TD. Nacrt izjave je priložen uz tendersku dokumentaciju u sklopu Aneksa 3.

10 INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI

10.1 Zainteresirani ponuđači mogu, tražiti od ugovornog organa pojašnjjenja tenderske dokumentacije blagovremeno, ali najkasnije deset dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda.

10.2 Ugovorni organ dužan je odgovoriti, a odgovor s pojašnjenjem dostavlja svim ponuđačima koji su otkupili tendersku dokumentaciju ili za koje ima saznanja da su je preuzeli, u roku od tri dana, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda, s tim da u odgovoru o pojašnjenu neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjjenje.

Ugovorni organ je objavio tendersku dokumentaciju u sistemu „E-nabavke”, te se u skladu sa navedenim postavljanje zahtjeva za pojašnjjenje tenderske dokumentacije i odgovora s pojašnjenjem može izvršiti samo u formi i na način kako je definisano u sistemu „E-nabavke”.

10.3 Ako odgovor ugovornog organa dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene od kandidata/ponuđača zahtijevaju da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, ugovorni organ dužan je produžiti rok za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda najmanje za sedam dana.

10.4 Ako se nakon osiguranja tenderske dokumentacije pokaže da se ponude mogu pripremiti samo nakon posjete mjestu izvođenja usluga ili radova, ili nakon pregleda dokumenata na osnovu kojih je pripremljena tenderska dokumentacija, rokovi za prijem ponuda produžavaju se za najmanje sedam dana, kako bi se omogućilo da se svi ponuđači upoznaju sa svim informacijama koje su neophodne za pripremu ponuda.

10.5 Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavjestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju.

10.6 U ovom postupku javne nabavke će se primjeniti e-aukcija. E-aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabavke, koji uključuje podnošenje novih cijena, izmijenjenih naniže, ili cijena i novih (poboljšanih) vrijednosti koje se odnose na određene elemente ponuda, a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacionom sistemu e-Nabavke. Ugovorni organ primjenjuje e-aukciju na osnovu Pravičnika o uslovima i načinu korištenja e-aukcija („Službeni glasnik BiH“, broj 66/16) i člana 67. Zakona.

11 ANEKSI

Sve anekse koji su sastavni dio tenderske dokumentacije, osim Anekса 1, ponuđač je dužan da dostavi uz ponudu (Anex 2 i Anex 5-e ponuđač je dužan da dostavi samo ako se na njega primjenjuje, odnosno ako ima pravo napreferencijalni tretman i ako ima povjerljive informacije), te je dužan da iste dostavi popunjene na način naveden u tenderskoj dokumentaciji. Sljedeći aneksi su sastavni dio tenderske dokumentacije:

- Aneks 1 : Tehnička specifikacija,
- Aneks 2 : Izjava za preferencijalni tretman
- Aneks 3 : Obrazac za ponudu za izjavom,
- Aneks 4 : Obrazac za cijenu ponude,
- Aneks 5-a: Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona
- Aneks 5-b: Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. Zakona
- Aneks 5-c: Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 50. Zakona
- Aneks 5-d: Pismena izjava iz člana 52. Zakona
- Aneks 5-e: Spisak povjerljivih informacija
- Aneks 6: Nacrt ugovora

X 
DIREKTOR
Dr. sc. Arif Nanić
Signed by: ANANIĆ
Autogram učinkovit / digitalno potpisano / digitally signed

ANEKS 1 -TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Predmet javne nabavke su usluge obaveznog osiguranja od automobilske odgovornosti i kasko osiguranja čija je tehnička specifikacija opisana u slijedećoj tabeli:

Red br	Vozilo	Registar ski broj	Godina proizvodnje	Snaga motora	Radna zaprema motora	Teretno/ putničko	Dopuštena nosivost	Masa praznog vozila	Nabavna vrijednost vozila sa PDV-om	Mesta za sjeđenje	Troškovi zeljenog kartona	Troškovi obaveznog osiguranja	Osiguranje putnika	Ukupna cijena	Trenutno ostvareni bonus
1	Ford Fokus	937-J-752	2008. god	74 kW	1596	putničko		1330	29400	5					R -01, 50%
2	Škoda Fabia	893-M-603	2008. god	77 kW	1896	putničko	0	1150	27223,42	5					R -01, 50%
3	VW Caddy	J12-O-244	2007. god	51 kW	1968	putničko	0	1474	32268,42	5					R -01, 50%
4	Landrover Freelander	937-J-751	2008. god	118 kW	2179	putničko terensko	0	2000	118603,00	5					R -01, 50%
5	Mazda	T34-M-920	2009. god	105 kW	2500	teretno otvoreno	1000	1790	59914,77	5					R -01, 50%
6	Mazda	M-919	2009. god	105 kW	2500	teretno otvoreno	850	1940	59914,77	5					R -01, 50%
7	Mazda	M-916	2009. god	105 kW	2500	teretno otvoreno	850	1940	59914,77	5					R -01, 50%
8	Mazda	T34-M-918	2009. god	105 kW	2500	teretno otvoreno	850	1940	59914,77	5					R -01, 50%
9	Mazda	M-917	2009. god	105 kW	2500	teretno otvoreno	850	1940	59914,77	5					R -07, 110%
10	VW T5 GP Kombi	A65-T-217	2012. god	75 kW	1968	putničko	0	2034	59131,80	7					R -01, 50%
11	VW Caddy Furgon	A65-T-218	2012. god	55 kW	1598	teretno	750	1498	29556,54	2					R -01, 50%
12	VW Caddy Kombi	A65-T-219	2012. god	55 kW	1598	putničko	0	1591	30460,95	5					R -01, 50%
13	VW Amarok	A65-T-220	2012. god	132 kW	1968	teretno	1040	2000	60800,33	5					R -01, 50%

									R -01, 50%
14	VW Amarok	E62-M-#25	2013. god	132 kW	1968	teretno	860	1960	66485,25
15	VW Amarok	E62-M-#26	2013. god	132 kW	1968	teretno	1040	2000	69897,32
16	VW Golf	J78-E-707	2013. god	77 kW	1598	putničko		1246	41092,87
17	VW Passat	J78-E-705	2012. god	103 kW	1968	putničko		1457	57123,11
18	Lada Niva	J90-T-105	2014. god	61 kW	1690	putničko terensko		1290	28659,15
19	Lada Niva	J90-T-106	2014. god	61 kW	1690	putničko terensko		1290	28659,15
20	Lada Niva	J90-T-107	2014. god	61 kW	1690	putničko terensko		1290	28659,15
21	Lada Niva	J90-T-108	2014. god	61 kW	1690	putničko terensko		1290	28659,15
22	Peugeot 301 Active	A28-O-479	2016. god	73 kW	1560	putničko		1165	24687,30
23	Peugeot Partner Furgon novi Confort	Nije registrirano	2017. god	73 kW	1560	teretno	747	1468	29510,53
24	Peugeot Partner Furgon novi Confort	Nije registrirano	2017. god	73 kW	1560	teretno		1468	29510,53
25	Peugeot Partner Furgon novi Confort	Nije registrirano	2017. god	73 kW	1560	teretno	747	1468	29510,53
26	Peugeot Partner Furgon novi Confort	Nije registrirano	2017. god	73 kW	1560	teretno	747	1468	29510,53
									UKUPNO

UKUPNO: _____ KM (Slovima: _____)

NAPOMENA : Suma osiguranja uslijed nezgode za AN tj. smrt ili trajnu invalidnosti koja minimalno treba da iznosi: za slučaj smrti za svako osigurano lice 2.000,00 KM, a za slučaj invalidnosti za svako osigurano lice 4.000,00 KM.
Napominjemo da su sve osiguravajuće kuće dužne pridržavati se utvrđenih internih uslova i tarifa.

Ponuđač nudi rok za isplatu štete, za slučaj da se dogodi osigurani slučaj, od _____ dana računajući od dana dostavljanja prijave osiguranog slučaja sa kompletном dokumentacijom (Agencija ne prihvata rok duži od 30 dana. Ukoliko ponuđač ne upiše rok smatraće se da je ponuđen rok od 30 dana) i rok za vještačenje štete od _____ dana računajući od dana nastanka štetnog slučaja (Agencija ne prihvata rok duži od 7 dana). Ukoliko ponuđač ne upiše rok smatraće se da je ponuđen rok od 7 dana). Ponuđač nudi rok za plaćanje premije za Kasko osiguranje od _____ dana računajući od dana ispostavljanja fakture (Agencija ne prihvata rok duži od 30 dana. Ukoliko ponuđač ne upiše rok smatraće se da je ponuđen rok od 30 dana). Kasko osiguranje uključuje i rizik kradе – bez franšize.

Ponuda ponuđača koja ne bude sadržavala jasno navedene cijene u gore navedenoj tabeli, odnosno ukoliko bude dostavljena ponuda u prilogu koje su gore navedene tabele sa praznim poljima u kojima treba da budu navedene cijene će biti ocijenjena kao neprihvatljiva.

Ponuđač je upoznat i prihvata da ne može mijenjati niti dopunjavati ponuđenu specifikaciju, odnosno da mu u protivnom ponuda može biti odbijena kao neprihvatljiva.

Potpis i pečat ponuđača :

ANEKS 2 – IZJAVA ZA PREFERENCIJALNI TRETMAN

Ime ili naziv ponuđača: _____

Sjedište ili prebivalište ponuđača: _____

Ime i prezime i funkcija osobe odgovorne za zastupanje u pravnom prometu ponuđača:

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću ponuđač (naziv ponuđača) _____ iz (sjedište ili prebivalište) _____ zastupan po (osoba odgovorna za zastupanje ponuđača) _____ daje sljedeću Izjavu :

Izjavljujem da najmanje 50 % (pedeset posto) radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine.

Mjesto :

Potpis i pečat ponuđača

Datum :

NAPOMENA :

Ovu izjavu popunjava Ponuđač koji dokazuje postojanje preferencijalnog tretmana domaćeg (samo ako najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine).

ANEKS 3: OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke: 15-03-16-5-2510/17

Broj obavještenja sa Portala JN:

Prima ugovorni organ:

Bosna i Hercegovina

Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH

Bulevar Kralja Petra I Karađorđevića 83A

78000 Banja Luka

Dostavio:

(Naziv, adresa i ID broj ponuđača)

Usluge osiguranja motornih vozila

	Ime / imena, adrese i ID broj ponuđača	potpis
Glavni ponuđač *		
Članovi grupe ponuđača		
Članovi grupe ponuđača		
Članovi grupe ponuđača		

- Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje i se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA ZA OVU PONUDU :

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Fax	
e-mail	

Potpis i pečat ponuđača :

IZJAVA PONUĐAČA

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci , dana , dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj 15-03-16-5-2510/17, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba/usluga/radova, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM

Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM

Nalazim se u sistemu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE): _____

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjeno u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci usluga/radova, su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

Ukoliko se na ponudu ne može primjeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

Primjena preferencijalnog tretmana domaćeg (DA/NE): _____

5. Ova ponuda važi _____ (minimalno 120 dana, broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....] (datum).

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

b) dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:

.....

Potpis ovlaštene osobe:

Mjesto i datum:

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

ANEKS 4 : OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Naziv ponuđača : _____
Broj ponude: _____

Usluge osiguranja motornih vozila:

Opis	Ukupna cijena bez uračunatog PDV-a
Ukupna cijena ponude za izvršene usluge osiguranja motornih vozila nabrojanih u Aneksu 1. Tehnička specifikacija prema uslovima iz ove tenderske dokumentacije	
POPUST %	
Ukupna cijena bez uračunatog PDV-a sa popustom	

NAPOMENA :

Mogućnost avansnog plaćanja nije dozvoljena. Sve cijene iskazuju se u KM, sa dvije decimale, u suprotnom će ponuda da bude ocijenjena kao neprihvatljiva. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena, a popust samo ako isti postoji.

Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.

U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Na sve ono što je u okviru tenderske dokumentacije definisano na način da predstavlja ili može predstavljati pozivanje na robe određene izrade ili izvora snabdijevanja, ili na određeni proces, ili na robne marke, patente, tipove ili određeno porijeklo, ili proizvodnju, a što bi moglo dovesti do favoriziranja ili eliminacije određenih ponuđača, proizvoda, standarda ili metoda ovim putem se naglašava da će Ugovorni organ prihvati proizvode, usluge, standarde ili metode koji su u odnosu na one navedene u tenderskoj dokumentaciji ekvivalentni u pogledu njihovih osobina, odnosno Ugovorni organ izjavljuje da se podrazumjeva da će prihvati proizvode, usluge standarde ili metode koji su ekvivalentni u pogledu osobina onim navedenim u tenderskoj dokumentaciji.

Ponuđač svojim potpisom potvrđuje da je saglasan da se iskazane cijene neće mijenjati za vrijeme trajanja zaključenog Ugovora.

Potpis i pečat ponuđača :

ANEKS 5-a

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, nižepotpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili sroдne djelatnosti _____ (Naziv privrednog društva ili obrta ili sroдne djelatnosti), ID broj: _____
čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina) na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću:

IZJAVLJUJEM

1. Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:
 - a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran,
 - b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije,
 - c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran,
 - d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorene službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u

tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

ANEKS 5-b

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačaka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Ja, nižepotpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina) na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću:

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorene službene isprave, odnosno upotreba neistinjite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuđača:

M.P.

ANEKS 5-c

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 50. tačke: c), d), e) i g) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke usluga) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, nižepotpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____

čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina) na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmijenu podataka BiH za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 50. tačke c), d), e) i g) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću:

IZJAVLJUJEM

da prihvatom preuzimanje mjera upravljanja zaštitom okoline i mjera energetske efikasnosti koje će privredni subjekt primjenjivati prilikom pružanja usluga.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorene službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo utvrđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova od 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuđača:

_____ M.P.

ANEKS 5-d

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, nižepotpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina) na _____ adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**:

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

_____ M.P.

ANEKS 5-e: Spisak povjerljivih informacija

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača

ANEKS 6 : NACRT UGOVORA

Agencija za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH, Bulevar Kralja Petra I Karađorđevića 83A, Banja Luka, koju zastupa direktor dr. sc. Arif Nanić, kao naručilac usluga (u daljem tekstu : Korisnik usluga), s jedne strane i

(Naziv organa) _____ koga zastupa direktor _____, kao pružalac usluga (u daljem tekstu : Davalac usluga), s druge strane

Zaključuju u Banjaluci sljedeći

U G O V O R o nabavci usluga osiguranja motornih vozila

Član 1.

Predmet ovog ugovora su usluge obavezognog osiguranja od automobilske odgovornosti i kasko osiguranja motornih vozila, te regulisanje međusobnih prava i obaveza po svim pitanjima između korisnika usluga i davaoca usluga.

Ugovor se zaključuje na osnovu Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača za nabavku usluga osiguranja motornih vozila broj 15-03-16-5-2510/17 od _____ 2018. godine. Odluka je rezultat prethodno provedenog otvorenog postupka.

Član 2.

Detaljna tehnička specifikacija nabavke usluga osiguranja motornih vozila data je u tenderskoj dokumentaciji za nabavku usluga osiguranja motornih vozila broj 15-03-16-5-2510/17 i ponudi davaoca usluga broj _____ od dana _____ 2018. godine, koje se u slučaju potrebe tumačenja namjere i volje ugovornih strana smatraju sastavnim dijelom ovog ugovora.

Član 3.

Cijene premije za pojedinu vrstu i tip vozila osiguranika i cijene ukupne premije dati su u ponudi Davaoca usluga broj _____, a iste ukupno iznose _____ KM (slovima: _____) bez uračunatog PDV-a. U navedenu cijenu su uračunati svi troškovi.

Korisnik usluga će Davaocu usluga dostaviti, najkasnije 30 (trideset) dana prije isteka, spisak isteka registracije i osiguranja vozila za naredni mjesec.

Davalac usluga se obavezuje da će u roku od 5 (pet) dana od dana dostavljanja dokumentacije od strane Korisnika usluga izvršiti usluge osiguranja motornih vozila.

Član 4.

Ugovoren rok za isplatu štete, za slučaj da se dogodi osigurani slučaj, je _____ dana računajući od dana dostavljanja prijave osiguranog slučaja sa kompletnom dokumentacijom i rok za vještačenje štete od _____ dana računajući od dana nastanka štetnog slučaja.

Ugovoren rok za plaćanje premije za Kasko osiguranje je _____ dana računajući od dana ispostavljanja fakture. Kasko osiguranje uključuje i i rizik krađe – bez franšize.

Ugovorena suma osiguranja uslijed nezgode za AN tj. smrt ili trajnu invalidnosti iznosi: za slučaj smrti za svako osigurano lice _____ KM, a za slučaj invalidnosti za svako osigurano lice _____ KM.

Član 5.

Davalac usluga će bez odlaganja, a najkasnije u roku od 24 sata, po prijemu spiska isteka registracije i osiguranja vozila iz člana 3. Ugovora dostaviti pismenu instrukciju Korisniku usluga koja će sadržavati sve potrebne podatke za uplatu, a naročito slijedeće: iznos i vrsta uplate sa brojem računa primaoca za uplate koje se vrše na račun Davaoca usluga (npr. uplata osiguranja na račun osiguravatelja i sl.).

Pismena instrukcija mora obavezno sadržavati podatke o vozilu na koje se osiguranje odnosi u vidu vrste i tipa vozila sa označavanjem registarskih tablica istog.

Član 6.

Ukoliko Davalac usluga ne ispuni preuzete ugovorne obaveze, a u skladu sa rokovima i pod uslovima iz ovog ugovora, Korisnik usluga zadržava pravo naplate garancije za uredno izvršenje ugovora u iznosu 10% od vrijednosti ugovora. Ova garancija važi od potpisivanja ovog ugovora do potpunog ispunjenja preuzetih ugovornih obaveza od strane Davaoca usluga.

Bankarska garancija nosi broj _____ i izdata je od strane _____ banke sa sjedištem u _____.

Garanciju za uredno izvršenje ugovora Korisnik usluga može realizovati u cijelosti ukoliko Davalac usluga ne ispuni odredbe ugovora.

Korisnik usluga će u slučaju propusta Davaoca usluga da postupi po ugovoru uputiti istom pismeno obavještenje kojim se traži da postupi u skladu sa ugovorenim obavezama. Istovremeno Davaocu usluga dat će se primjeran razuman rok za ispravku konkretnih propusta.

Garancija za uredno izvršenje ugovora je preduslov za stupanje na snagu ugovora.

Garancija za uredno izvršenje ugovora je u obliku bezuslovne bankovne garancije.

Pokriće iz bankarske garancije ne oslobođa Davaoca usluga odgovornosti sve do namirenja stvarne štete.

Ukoliko izvršenje usluga kasni duže od 30 dana, Korisnik usluga zadržava pravo jednostranog raskida ugovora.

Razlog za raskid ovog ugovora može biti stečaj, likvidacija ili drugi oblik prestanka postojanja Korisnika usluga.

Naknada štete po osnovu garancije za uredno izvršenje ugovora ne oslobođa Korisnika usluga od namirenja potpune štete po odredbama Zakona o obligacionim odnosima ukoliko je visina štete veća od iznosa koji se može dobiti po osnovu garancije.

Član 7.

Davalac usluga neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pismenog odobrenja Korisnika usluga. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet

podugovarača obavezno se saopćavaju Korisniku usluga blagovremeno, prije sklapanja podugovora.

Ako Korisnik usluga odobri podugovaranje, Davalac usluga kojem je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti Korisniku usluga podugovor zaključen s podugovaračem. Navedeni podugovor je osnov za direktno plaćanje podugovaraču. Navedeni podugovor mora sadržavati obavezne elemente propisane Zakonom o javnim nabavkama BiH.

Davalac usluga kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

Član 8.

Davalac usluga kojem je dodijeljen ugovor o javnoj nabavci nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Davalac usluga dužan je preuzeti sve mjere upravljanja zaštitom okoline i mjere energetske efikasnosti koje će se primjenjivati prilikom realizacije ugovora.

Član 9.

Ovaj Ugovor se zaključuje na period od 26.05.2018. godine do 26.05.2019. godine, odnosno do zaključenja novog ugovora.

Član 10.

Sve eventualne nejasnoće i sporove prilikom provođenja odredbi ovog Ugovora, Davalac usluga i Korisnik usluga će pokušati rješiti sporazumno, mirnim putem, u protivnom spor će rješavati stvarno i mjesno nadležni sud u BiH.

Na sva ostala prava i obaveze koja nisu izričito regulisane odredbama ovog ugovora, primjenjuje se Zakon o obligacionim odnosima.

Član 11.

Ovaj Ugovor sastavljen je u šest (6) istovjetnih primjeraka, od kojih Korisnik usluga i Davalac usluga zadržavaju po tri (3) primjerka.

Za Davaoca usluga:

DIREKTOR

Za Korisnika usluga:

Agencija za identifikaciona dokumenta,
evidenciju i razmjenu podataka

DIREKTOR