

АД „ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ”
ЗВОРНИК

Број: 1517

Датум: 19.04.2018. године

**КОНКУРЕНТСКИ ЗАХТЈЕВ
ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА
НАБАВКУ РОБА И ПРАТЕЋИХ УСЛУГА
-оквирни споразум са једним понуђачем-**

(предмет набавке: набавка резервних дијелови са услугом уградње истих и
услуга одржавања возила и грађевинских машина АД „ВОДОВОД И
КОМУНАЛИЈЕ” Зворник)

Зворник, април 2018. године;

САДРЖАЈ

I. ОПШТИ ПОДАЦИ

1. Подаци о уговорном органу
2. Подаци о особи задуженој за комуникацију
3. Подаци о привредним субјектима са којима је уговорни орган у сукобу интереса
4. Број јавне набавке
5. Подаци о поступку јавне набавке

II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета јавне набавке
2. Ознака и назив из ЈРЈН
3. Подјела на лотове
4. Количина предметне набавке
5. Техничке спецификације предмета набавке
6. Мјесто доставе роба и мјесто вршења услуга
7. Рок доставе роба и рок вршења услуга

III. УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ

1. Услови за квалификацију у смислу личне способности и докази који се траже
2. Остали услови за квалификацију у сврху доказивања способности понуђача и докази који се траже

IV. ПОДАЦИ О ПОНУДИ

1. Садржај и начин припреме понуде
2. Начин достављања понуде
3. Допуштеност алтернативних понуда
4. Начин одређивања цијене понуде
5. Валута понуде
6. Критеријум за додјелу уговора
7. Језик и писмо понуде
8. Рок важења понуде
9. Мјесто, датум и вријеме пријема понуде
10. Мјесто, датум и вријеме отварања понуде

V. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

1. Гаранција за уредно извршење уговора
2. Подуговорање
3. Рок за доношење одлуке о избору
4. Нацрт уговора о јавној набавци
5. Примјена преференцијалног третмана домаћег

VI. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

1. Трошкови понуде и преузимање тендерске документације
2. Појашњења и исправке или измјене тендерске документације
3. Измјене, допуне и повлачење понуде
4. Неприродно ниска цијена понуде
5. Промјењивост цијена роба
6. Поука о правном лијеку

ПРИЛОЗИ

- I. Обавјештење о набавци;
- II. Образац за понуду- АНЕКС 2;
- III. Образац за цијену понуде- АНЕКС 3;
- IV. Изјава о личној способности, економској и финансијској способности, техничкој и професионалној способности- АНЕКС 4, АНЕКС 5 ;
- V. Изјава понуђача у вези чл. 52. Закона о јавним набавкама- АНЕКС 6;
- VI. Изјава понуђача о преференцијалном третману домаћег- АНЕКС 7;
- VII. Изјава понуђача о повјерљивости- АНЕКС 8;
- VIII. Гаранција за озбиљност понуде- примјер;
- IX. Нацрт уговора о јавној набавци- АНЕКС 9;

I. ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1. Подаци о уговорном органу

Уговорни орган: АД „ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ" Зворник

Адреса: Каракај 146а, 75400 Зворник

ИДБ/ЈИБ: 4400248750009

Телефон: 056/211-154

Факс: 056/211-154

Веб адреса: www.vodovodikomunalijezv.com

1.2. Подаци о особи задуженој за контакт

Контакт особа: Милошевић Далибор (Руководилац РЈ „Механизација")

Панић Владимир (стручни сарадника за послове јавних набавки);

Телефон: 056/211-154

Факс: 056/211-154

Е-mail: vodovodikomunalije@teol.net;

Тендерска документација је објављен на порталу „е- Набавке" тако да је преузимање тендерске документације од стране понуђача могуће искључиво преко портала „е- Набавке" према Упутству о условима и начину објављивања обавјештења и достављања извјештаја у поступцима јавних набавки у информационом систему „е-Набавке“ („СГ БиХ“ 53/15).

Услов за учешће у поступку јавне набавке је да понуђач преузме тендерску документацију на напријед прописан начин. Тендерска документација се не наплаћује.

Цјелокупна комуникација и размјена информација (кореспонденције) између уговорног органа и понуђача треба се водити у писаној форми, на начин да се иста доставља електронским средством, путем поште или непосредно на адресу назначену у Тендерској документацији (тачка 1. и 2.)

Жалба се изјављује на начин како је предвиђено чланом 99. Закона о јавним набавкама БиХ. Дан уручивања жалбе ће се сматрати датум запримања жалбе директно код уговорног органа, односно датум запримања жалбе електронским путем уз осигурање доказа о упућивању, односно запримању жалбе, или датум предаје на пошту препоручене поштанске пошиљке према члану 99. ст.3. ЗЈН.

1.3. Попис привредних субјеката са којима је уговорни орган у сукобу интереса

На основу чл. 52. Закона о јавним набавкама БиХ, уговорни орган не може закључити уговор о јавним набавкама са следећим привредним субјектима: /

1.4. Редни број набавке

Број протокола-набавке уговорног органа за 2018. годину: 1517/18

Референтни број из Плана јавних набавки: Лот 21 и Лот 60 Плана јавних набавки за 2018. годину бр. 611 од 21.02.2018. године.

Број претходног информативног Рјешења (ако је објављено): /

1.5. Подаци о поступку јавне набавке

1.5.1. Врста поступка јавне набавке: Конкурентски захтјев- јавна набавка роба и пратећих услуга;

1.5.2. Процијењена вриједност поступка ј.н. (без укљученог ПДВ-а): 35.000,00 КМ;

За Лот 1: 16.000,00 КМ;

За Лот 2: 4.000,00 КМ;

За Лот 3: 5.000,00 КМ;

За Лот 4: 6.000,00 КМ;

За Лот 5: 2.500,00 КМ;

За Лот 6: 1.500,00 КМ;

1.5.3. Врста уговора о јавној набавци: РОБЕ СА ПРАТЕЋИМ УСЛУГАМА

1.5.4. Предвиђен оквирни споразум: ДА

1.5.5. Закључивање Оквирног споразума је предвиђено са једним правним субјектом/понуђачем. Оквирни споразум се закључује на временски период од 1 (једну) годину. „Е-аукција“ је предвиђена, и биће проведена у поступку јавне набавке.

Појединачни уговори се закључује са изабраним најповољнијим понуђачем са којим је потписан оквирни споразум, а према исказаним потребама уговорног органа. Ово Друштво као секторски уговорни орган који обавља дјелатности у области водоснабјевања има обезбјеђена финансијска средства из текуће потрошње за предметну набавку.

II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Предмет овог поступка јавне набавке је набавка роба и пратећих услуга- набавка резервних дијелови са услугом уградње истих и услуга поправке и уградње у оквиру одржавања возила возног парк АД „ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ“ Зворник.

Набавка роба обухвата набавку резервних дијелова (потрошни материјал- ремење, филтери, кочнице и сл.) предвиђених у техничкој спецификацији тендерске документације. Набавка услуга обухвата услуге поправке и замјене резервних дијелова и налазе се у техничкој спецификацији тендерске документације.

Поред редовног одржавања продавац-извршилац услуга је дужан извршити поправку возила по налогу уговорног органа у дијелу који није саставни дио спецификације, а укаже се потреба за њиховом замјеном.

Резервни дијелови који ће се уграђивати по потребама уговорног органа, а нису специфицирани у обрасцу за цијену понуде (**Анекс 3**), фактурисаће ће се према цјеновнику продавца- извршиоца услуга на дан продаје-замјене, а након провјере цијене и одобрења уговорног органа по посебном предрачуна.

Овлаштени заступник уговорног органа на темељу предрачуна испостављеног од стране продавца- извршиоца услуга провјерава цијене резервних дијелова и материјала те уколико су цијене више од реалних тржишних цијена и препоручених цијена за тржиште БиХ, задржава право да набави спорни резервни дио о свом трошку, а продавац-извршилац услуга ће у том случају извршити само уградњу. Уколико се овлаштени заступник уговорног органа увјери да су цијене у предрачуна тржишно реалне и у складу са прихваћеном понудом, издаће наруџбеницу за почетак набавке роба и вршења услуга.

Јавна набавка је предвиђена на начин да уговорни орган задржава право да одређене резервне дијелове уграђује у сопственој радионици, приликом чега изабрани понуђач има само обавезу да исте набави по цијени датој у својој понуди. По потребама уговорног органа, а према унапред предатим наруџбеницама и требовањима, изабрани понуђач ће вршити набавку резервних дијелова и услугу уградње у случајевима када уговорни орган не може самостално вршити уградњу и замјену појединих дијелова.

Приликом рада на извршењу предмета јавне набавке, изабрани понуђач је посебно дужан:

- извршити дијагностиковање квара;
- издати предрачун за резервни дио и за сервис-поправку возила прије извршења услуге;
- сервисирати возила само на основу издате наруџбенице, а проширење нових резервних дијелова и нових услуга мимо наруџбенице, само уз сагласност уговорног органа, уз обавезно прибављање додатне наруџбенице по додатном предрачуна;
- извршити записничку примопредају возила у случајевима када возило није под контролом особе која је исто довезла на сервис, тј у случају када возило остаје у сервису дуже од једног дана;
- отворити радни налог за сваку услугу који ће да садржи: опис сервисне услуге, податке о возилу (број мотора, број шасије, регистарски број возила и тренутно стање километар

сата), спецификацију и количину уграђених дијелова, појединачну цијену дијелова и укупну цијену за извршени сервис и датум почетка и завршетка сервиса; Овај радни налог ће бити саставни дио сваког рачуна. Рачун мора бити потписан пуним именом и презименом радника уговорног органа који преузима возило.

- да се придржава цијена роба и услуга датих у прихваћеној понуди, као и да се придржава норматива прописаних од стране произвођача возила за дијелове и услуге које нису обухваћене анексом 3 ове тендерске документације;
- за уграђене дијелове дати гаранцију у складу са прописима произвођача а у случају услуга 24 мјесеца од дана извршења исте;
- приликом уградње користити нове и компатибилне дијелове са возилима у која се уграђују, који обезбјеђују сигурно и оптимално кориштење возила и који су препоручени од стране произвођача возила;
- вршити овјеравање извршених сервиса као и упис следећег термина за сервис у сервисним књижицама;
- возила уговорног органа узимати у рад као приоритетна;
- одмах, истог дана када је квар пријављен, обезбједити интервенцију шлеп службе уколико није могуће оспособити возило у мјесту квара; Без обзира на мјесто квара, возило шлеп службом доведено до мјеста сервисирања;
- осигурати да све услуге шлеп службе, без обзира на мјесто квара возила уговорног органа, до 50 километара од сједишта сервиса буду бесплатне;
- по захтјеву уговорног органа, доставити важећи цјеновник за листом свих резервних дијелова за возила која су предмет ове тендерске документације, према ком ће се испостављати фактуре у току трајања уговореног периода;

2.2. Ознака и назив ЈРЈН

34300000-0 дијелови и прибор за возила и њихове моторе;

34330000-9 резервни дијелови за теретна возила, фургоне и аутомобиле,

34300000-0 дијелови и прибор за возила и њихове моторе,

34330000-9 резервни дијелови за теретна возила, фургоне и аутомобиле;

50112000-3 сервисирање и одржавање путничких возила;

50112000-3 сервисирање и одржавање теретних возила

2.3. Подјела на лотове

ДА

Јавна набавка је подијељена на лотове и то на следећи начин:

- | |
|---|
| Лот 1- набавка резервних дијелова за теретна возила;
Лот 2- набавка резервних дијелова за путничка возила;
Лот 3- набавка резервних дијелова за грађевинске машине;
Лот 4- услуга уградње р.д. и одржавања за теретна возила;
Лот 5- услуга уградње р.д. и одржавања за путничка возила;
Лот 6- услуга уградње р.д. и одржавања за грађевинске машине; |
|---|

Понуђачи могу дати понуду за један или за све лотове. У понуди унутар лота морају бити понуђене све ставке на начин како је дефинисано техничком спецификацијом.

Понуђачи за сваки лот може доставити само једну понуду. Понуде понуђача који преда или учествује за више понуда, самостално или у оквиру групе понуђача за исти лот, биће одбачене све његове понуде за тај лот.

2.4. Количина предмета набавка

Набавка робе је детаљно описана у анексима ове тендерске документације, са планираним позицијама и количинама роба.

2.5. Техничка спецификација

У складу са чл. 4. став 5. Упутства за припрему модела тендерске документације и понуда од 03.11.2014. године (АЈН):

„У изузетним случајевима када уговорно тијело није у могућности дефинисати ни тачну ни оквирну количину предмета набавке, онда се одређује максималан износ предвиђен за оквирни споразум са пописом роба или услуга које ће се набављати, али да сви уговори закључени на темељу оквирног споразума збирно не могу пријећи утврђени максимални износ оквирног споразума“.

Оквирни споразум ће се закључити на рок од годину дана или док се не искористи максимална предвиђена вриједност оквирног споразума. У овом предмету набавке Уговорни орган није у могућности дефинисати ни тачну нити оквирну количину предмета набавке. Уговорни орган је одредио максималан износ предвиђен за оквирни споразум са пописом резервних дијелова за које је потребана редовна замјена, дијелова за које се може указати потреба за замјеном и попис услуга које ће се набављати, тако да сви уговори закључени на темељу оквирног споразума збирно не могу пријећи утврђени максимални износ оквирног споразума.

Понуђачи који подносе своје понуде морају дати понуду за све наведене ставке, по лоту по којем шаљу своју понуду.

Количине специфицираних роба су оријентационе, базиране на могућим годишњим потребама и нису линеарно распоређене за цео уговорни период.

Уговорни орган се не обвезује на набавку утврђених оквирних количина у цјелости. Стварна реализација зависи од потреба уговорног органа и расположивих финансијских средстава, али не може прећи утврђене оквирне количине. Стварна набављена количина на основу закљученог оквирног споразума може бити једнака или мања од предвиђене оквирне количине.

Испорука роба и услуга ће се вршити сукцесивно у зависности од потреба и интереса Уговорног органа, а на основу закључених појединачних уговора о јавној набавци.

Понуђач се обвезује на непромјењивост понуђених цијена у току трајања уговорног периода.

Предметна набавка треба да задовољи првенствено захтјеве квалитета у погледу тражених стандарда по техничкој спецификацији која је саставни дио тендерске документације и чини предмет набавке. Понуђач је првенствено дужан доставити тражену робу онако како је тражено овом тендерском документацијом. Уколико дође до одступања захтјев постављених у техничкој спецификацији тендерске документације уговорни орган ће поступити у складу са одредбама члана 54. Закона о јавним набавкама БиХ.

Уговорни орган задржава право, у случају неиспуњавања тражених критеријума, раскинути прихваћену понуду, односно уговор.

2.6. Мјесто достава роба и мјесто вршења услуга

Изабрани понуђач ће након потписивања оквирног споразума и појединачних уговора о јавној набавци, у складу са одлуком уговорног органа о избору најповољнијег понуђача, робе достављати на адресу Каракај 146а, 75400 Зворник.

Мјесто вршења услуга: сервисно-радионички простор понуђача и по потреби мјесто пружања услуга шлепања је мјесто квара возила.

Потребне услуге везане за сервисирање, поправку и замјену ће се вршити у оквиру сервисно-радионичке станице изабраног понуђача. Понуђач се обавезује да сноси трошкове превоза/доласка уговорног органа до сервисног центра (мјеста сервисирања возила)- услуге шлепања.

Сервисирање возила, услед квара на возилу, изабрани понуђач ће, у складу са закљученим уговором/оквирним споразумом, морати започети у року од једног сата од тренутка пријаве квара а остале услуге редовног одржавања у року од 2 (два) радна дана по запримању писменог налога од стране уговорног тијела.

2.7. Рок доставе роба и рок вршења услуга

Робе се достављају са роком доставе од **3 дана** од момента требовања роба, у складу са потребама уговорног органа.

Услуге ће се вршити према потребама уговорног органа, започевши најраније након потписивања уговора/оквирног споразума на основу налога за одржавање возила издатог од стране Уговорног органа.

Потребне услуге везане за сервисирање, поправку и замјену ће се вршити у оквиру сервисно-радионичке станице изабраног понуђача. **Понуђач се обавезује да сноси трошкове превоза/доласка уговорног органа до сервисног центра (мјеста сервисирања возила)- услуге шлепања.**

Сервисирање возила, услед кvara на возилу, изабрани понуђач ће, у складу са закљученим уговором/оквирним споразумом, морати започети у року од једног сата од тренутка пријаве кvara а остале услуге редовног одржавања у року од 2 (два) радна дана по запримању писменог налога од стране уговорног тијела.

У случају кашњења у испоруци роба, до којег је дошло кривицом одабраног понуђача, исти ће платити уговорну казну у складу са Законом о облигационим односима у износу од 1% наручене робе за сваки дан кашњења до уредног испуњења, с тим да укупан износ уговорене казне не може пријећи 10% од укупно уговорене вриједности робе која је предмет наруџбе. Одабрани понуђач је дужан платити уговорену казну у року од 7 (седам) дана од дана пријема захтјева за плаћање од уговорног органа.

Уговорни орган неће наплатити уговорену казну уколико је до кашњења дошло услед више силе. Под вишом силом се подразумјева случај када испуњење обавезе постане немогуће због ванредних вањских догађаја на које изабрани понуђач није могао утицати нити их предвидјети.

III. УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ

3.1. Услови за квалификацију

Понуђач је дужан, у сврху доказивања личне способности, доказати да:

а) у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини;

б) није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају потојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;

в) испунио обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;

г) испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован или у случају физичког лица као предузетника потврда надлежне пореске управе да измирује све пореске обавезе као физичко лице регистровано за самосталну дјелатност/ потврду надлежне/их институција о уредно измиреним обавезама по основу директних и индиректних пореза;

У сврху доказивања услова из тачки а), б), в) и г) понуђач је дужан доставити попуњену и **овјерену код надлежног органа** изјаву која је саставни дио тендерске документације (**АНЕКС 4**). Изјава не смије бити старија од 15 дана од дана предаје понуде.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе је дужан доставити овјерену изјаву.

Понуђач који буде одабран као најбољи у овом поступку јавне набавке дужан је у року од 5 дана од дана позива уговорног органа доставити сљедеће доказе у сврху доказивања чињеница потврђених у изјави, и то:

а) извод из казнене евиденције надлежног суда да у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован или у случају физичког лица као предузетника дужан је доставити увјерење које гласи на име власника-предузетника;

б) извод или потврда из евиденције у којима се воде чињенице да није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован или у случају физичког лица као предузетника дужан је доставити увјерење од надлежног органа управе да није у поступку обустављања пословне дјелатности;

в) потврда надлежне пореске управе или уколико се ради о понуђачу који није регистрован у Босни и Херцеговини, потврда или извод из евиденције на основу које се може утврдити да уредно измирује обавезе за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање или у случају физичког лица као предузетника потврда надлежне пореске управе да измирује доприносе за пензионо инвалидско осигурање и здравствено осигурање за себе и запослене (уколико има запослених у радном односу)/ потврду надлежне пореске управе или, уколико се ради о понуђачу који није регистрован у Босни и Херцеговини, потврду или извод из евиденције на основу које се може утврдити да уредно измирује обавезе за пензионо и инвалидско осигурање и здравствено осигурање; ;

д) потврда надлежне институције о уредно измиреним обавезама по основу директних и индиректних пореза (**2 потврде**) или у случају физичког лица као предузетника потврда надлежне пореске управе да измирује све пореске обавезе као физичко лице регистровано за самосталну дјелатност/ потврду надлежне/их институција о уредно измиреним обавезама по основу директних и индиректних пореза;

У случају да понуђачи имају закључен споразум о репрограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по основу доприноса за пензијско-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директне и индиректне порезе, дужан је доставити потврду надлежне институције да понуђач, у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране обавезе.

Уколико је понуђач закључио споразум о репрограму обавеза или одгођеном плаћању обавеза и и извршио само једну уплату обавеза, непосредно прије доставе понуде, не сматра се да у предвиђеној динамици извршавају своје обавезе, и тај понуђач неће бити квалификован у овом поступку јавне набавке.

Докази које је дужан доставити изабрани понуђач морају садржавати потврду да је у моменту предаје понуде испуњавају услове који се траже тендерском документацијом. У противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву. Докази о испуњавању услова је дужан доставити у року од 5 дана од дана примања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке. **Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од момента предаје понуде.** Наиме, изабрани понуђач мора испуњавати услове у моменту предаје понуде, у противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву из чл. 45. Закона о јавним набавкама.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу личне способности и докази се достављају за сваког члана групе.

Уговорни орган може дисквалификовати понуђача из овог поступка јавне набавке уколико може да доказати да је понуђач био крив за озбиљан професионални прекршај у последње три године, али само уколико може доказати на било који начин, посебно значајни и/или који се понављају у извршавању битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида (нпр. доказ о пријевременом раскиду ранијег уговора због неиспуњења обавеза у складу са Законом о облигационим односима), настанка штете (правоснажна пресуда надлежног суда за штету коју је претрпио уговорни орган), или других сличних последица које су резултат намјете или немара привредног субјекта (докази у складу са постојећим прописима у Босни и Херцеговини).

3.2. Остали услови за квалификацију

3.2.1. Способност за обављање професионалне дјелатности

Што се тиче способности за обављање професионалне дјелатности понуђачи морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет ове јавне набаве. У сврху доказивања способности за обављање професионалне дјелатности понуђачи требају уз понуду доставити **доказ о регистрацији у одговарајућем професионалном или другом регистру** којом се доказује њихово право обављања професионалне дјелатности, која је у вези са предметом набавке.

Понуђач је дужан да достави следећа документа:

а) потврда о регистрацији код надлежне пореске управе (ЈИБ) и увјерење о регистрацији/упис у јединствени регистар ПДВ обвезника индиректних пореза (ИБ) (не мора бити овјерена);

б) **Актуелни извод из судског регистра или у случају физичког лица као предузетника потврда надлежног органа о обављању дјелатности.** Копија траженог документа мора бити овјерена од стране надлежних органа јединице локалне самоуправе или јавног нотара или других надлежних државних органа.

Доказ се доставља као оригинал или овјерена копија оригинала, с тим да датум издавања оригиналног документа не може бити **старији од три мјесеца рачунајући од дана отварања понуде.**

У случају да се у понуди не доставе наведени документи у вези способности обављања професионалне дјелатности понуђача (чл. 46. Закона) или се не доставе на начин како је напријед тражено, понуђач ће бити искључен из даљег учешћа због неиспуњавања наведеног услова за квалификацију. Докази о регистрацији морају бити прецизно дефинисани, са јасно дефинисаним документом који недвосмислено доказује да је понуђач у вријеме предаје понуде регистриран за предметну дјелатност.

Уколико понуду доставља група понуђача, сви чланови групе заједно морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет набаве или за дио предмета набаве. Сваки члан групе је дужан доставити доказ о регистрацији.

3.2.2. Економска и финансијска способност

Што се тиче економског и финансијског стања, кандидати морају испунити следеће минималне увјете:

-Понуђач мора бити солвентан.

Понуђач је дужан, у сврху доказивања економске и финансијске способности, доставити копије следећих докумената:

а) потврда или други одговарајући документ издат од стране пословне банке, код које понуђач има главни рачун, да је жиро рачун кандидата/понуђача солвентан у последњих 12 мјесеци, који претходе дану отварања понуда;

б) изјава о испуњености услова из чл. 47. став (1) тч. а), ц) и д) и става (4) Закона о јавним набавкама која се налази у прилогу тендерске документације (**Анекс 5**).

Документи из тачке 3.2.2. подтачка а), б) тендерске документације достављају се у обичној копији, док се изјава (**Анекс 5**) доставља у оригиналу или овјереној копији која не може бити старија од 15 дана. (Изјаву потписује и печатом фирме овјерава понуђач или овлаштено лице понуђача).

У случају групе понуђача докази финансијске способности из тч 3.2.2. доказују се кумулативно.

3.2.3. Техничка способност

Документи који се траже као доказ за минималне услове у погледу техничке и професионалне способности кандидата /понуђача; **достављају се они документи који се траже овом тендерском документацијом, и то:**

а) Изјаву понуђача да има на располагању регистровану сервисну радионицу (у власништву или најму) са дозволом за рад.

Понуђач је у изјави дужан навести адресу радионице за коју даје понуду.

б) Изјава понуђача да посједује у сервисној радионици апарат за дијагностику кварова и осталу потребну опрему за сервисирање возила. Уговорно тијело задржава право провјере сервисно радионичког простора из понуде обиласком истог.

НАПОМЕНА: Уколико понуђач не поступи по овим упутствима, понуда ће бити одбачена.

Оцјена техничке и професионалне способности понуђача ће се извршити на основу горе наведених докумената које доставе понуђачи.

3.2.4. Дисквалификација по основу сукоба интереса или корупције

Као доказ да нису у сукобу интереса и да нису учествовали у коруптивним радњама (члан 52. Закона о јавним набавкама БиХ), понуђачи су обавезни доставити потписану и од стране овлашћеног лица овјерену изјаву у вези чл. 52. став 2. Закона о јавним набавкама (**АНЕКС 6**).

Изјава која представља Анекс не смије бити старија од 15 дана од крајњег рока за достављање понуде. Изјава се овјерава код надлежног органа локалне самоуправе по месту регистрације понуђача или код овлашћеног нотара.

IV. ПОДАЦИ О ПОНУДИ

4.1. Садржај и начин припреме понуде

Понуда се, заједно са припадајућом документацијом, припрема на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на ћириличном или латиничном писму. При припреми понуде понуђач се мора придржавати захтјева и услова из тендерске документације.

Понуђач не смије мијењати или допуњавати текст тендерске документације.

Понуда мора садржавати:

а) образац за понуду- **АНЕКС 2;**

б) образац за цијену понуде- **АНЕКС 3 (Лот 1 и Лот 2);**

в) изјава о испуњености услова из чл- 45 ст. 1. тачка од а) до д), и ст. 4. Закона о јавним набавкама- **АНЕКС 4;**

г) документа дефинисана чл. 46. Закона о јавним набавкама БиХ и тачком 3.2.1. ове тендерске документације;

д) изјава о испуњености услова из чл. 47. став 1. тч. а) до д) и став 4. Закона о јавним набавкама- **АНЕКС 5;**

ђ) писмена изјава понуђача из чл. 52. Закона о јавним набавкама БиХ- **АНЕКС 6;**

е) писмена изјава понуђача о примјени преференцијалног третмана домаћег-**АНЕКС 7;**

ж) повјерљиве информације- **АНЕКС 8;**

з) овлаштење за заступање и учешће на јавном отварању понуда (у случају да представник понуђача присуствује отварању понуда) ;

и) попуњен нацрт уговора који је у прилогу ове тендерске документације **АНЕКС 9;**

НАПОМЕНА: Понуда треба да садржи и осталу документацију која се тражена овом тендерском документацијом поред документације која се тражи за квалификацију, ради даљег учешћа у поступку додјеле уговора за предметну набавку.

4.2. Начин достављања понуда

Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити примљена у уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у обавјештењу о набавци и тендерској документацији. Све понуде запримљене након тог времена су неблаговремене, и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.

Понуде се предају на протоколу уговорног органа, или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној коверти, на којој на предњој страници мора бити наведено:

- АД „ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ“ Зворник;

Каракај 146а, 75400 Зворник;

„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ“ (навести број и предмет јавне набавке)

„НЕ ОТВАРАЈ-отвара комисија за јавне набавке“

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе следеће:

-назив и адреса понуђача/групе понуђача;

Понуде се чврсто увезују јемственим концем, са печатом на везу, након чега се може увезати у фасциклу са металним механизмом, на начин да се онемогући накнадо вађење или додавање листова. Ако је понуда израђена у два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Дијелови понуде као што су узорци, каталози, медији за пренос података и сл. који не могу бити увезани, понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. Странице понуде се означавају бројем, на начин да је видљив редни број странице. Када је понуда израђена из више дијелова, странице се означавају на начин да сваки слиједећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице којим завршава претходни дио. Гаранција као дио понуде се не нумерише. Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге који имају оригинално нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

Понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбијеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у обавјештењу о набавци и тендерској документацији.

Понуђач је дужан доставити и **1(једну) копију понуду**, она се доставља **заједно с оригиналном** понудом. У том случају се јасно назначавља »оригинал « и »копија « понуде. У случају разлика између оригинала и копије понуде, вјеродостојан је оригинал понуде.

4.3. Допуштеност алтернативних понуда

Уговорни орган **не допушта** достављање алтернативних понуда о овом поступку јавне набавке.

4.4. Начин одређивања цијене понуде

Цијена понуде обухвата све ставке из обрасца за цијену понуде, уколико је предмет набавке подјељен по ставкама.

У цијени понуде се обавезно наводи цијена понуде (без ПДВ-а), понуђени попусти на крају цијене понуде са укљученим попустом (без ПДВ-а).

Посебно се приказује ПДВ на цијену понуде са урачунатим попустом.

На крају се даје вриједност уговора (цијена са укљученим попустом) +ПДВ.

Цијена понуде се пише бројкама и словима. Цијена понуде је у непромјењива.

Уговорни орган ће као неприхватљиву одбити ону понуду која садржи цијену која се може прилагођавати, а која није у складу са овим ставом.

4.5. Валута понуде

Цијена понуде се изражава у конвертибилним маркама (БАМ).

Уколико су цијене исказане у иностраној валути у сврху оцјењивања и поређења са понудом других квалификованих понуђача цијене ће бити претворене у КМ по курсу Централне банке Босне и Херцеговине **на дан отварања понуде**, као и посебно исказану вриједност ПДВ-а. Вриједност набавке чини укупан износ понуде без ПДВ-а, порез се обрачунава у складу са законским прописима.

4.6. Критеријум за додјелу уговора

Уговор се додјељује добављачу који је доставио најбоље оцијењену прихватљиву понуду.

Критеријум за додјелу уговора:

-НАЈНИЖА ЦИЈЕНА ТЕХНИЧКИ ЗАДОВОЉАВАЈУЋЕ ПОНУДЕ

Уговор се додјељује понуђачу на основу критерија најниже цијене технички задовољавајуће понуде. Понуђачи могу понудити само једну цијену и не могу је мијењати. О цијени се неће преговарати. Алтернативне понуде нису дозвољене. Цијена коју понуди понуђач треба да садржи све трошкове које уговорни орган треба да плати, односно, подразумјева се да цијена понуђача подразумјева услове **„франко магацин купца“**.

Цијена понуде је непромјењива за у року трајања уговора/оквирног споразума. У цијену понуде је потребно укључити све трошкове (нпр. трошкови транспорта, трошкови шпедитера, и сл.).

4.7. Језик и писмо понуде

Понуда се доставља на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличном писму. Сва остала документација уз понуду мора бити на једном од службених језика у Босни и Херцеговини.

Изузетно дио пропратне документације (каталози, брошуре, исл.) може бити и на другом језику, али у том случају понуђач обавезно прилаже и превод овлаштеног судског тумача за језик са којег је превод извршен.

Уговорни орган може у тендерској документацији тражити да се дијелове пропратне документације (који су у директној вези са предметом набавке, особинама предмета набавке, гаранцијама предмет набавке и сл.) могу превести на један од службених језика у Босни и Херцеговини. У том случају се обавезно прилаже и превод овлаштеног судског тумача за језик са којег је превод извршен за дијелове пропратне документације.

4.8. Рок важења понуде

Период важења понуде је **90 дана** од истека рока за подношење понуда

Уколико понуђач у понуди не наведе рок важења понуде, онда се сматра да је рок важења понуде онај који је наведен у тендерској документацији.

У случају да је период важења понуде краћи од рока наведеног у тендерској документацији, уговорни орган ће одбити такву понуду у складу са чланом 60. став (1) Закона о јавним набавкама.

Уговорни орган задржава право да писменим путем тражи сагласност за продужење рока важења понуде. Уколико понуђач не достави писмену сагласност, сматра се да је одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда не разматра у даљем току поступка јавне набавке.

У случају да се тражила и гаранција за озбиљност понуде, понуђач који је дао сагласност за продужење периода важења понуде, дужан је обезбједити и продужење гаранције за озбиљност понуду.

4.9. Мјесто, датум и вријеме пријема понуда

Понуде се достављају на начин дефинисан у тачкама 4.1. и 4.3. ове тендерске документације, и то:

Уговорни орган: АД „ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ" Зворник;

Адреса: Каракај 146а, 75400 Зворник;

Соба: Пријемна канцеларија уговорног органа;

Датум: **07.05.2018. године;**

Вријеме до када се примају понуде: **12 часова;**

Понуде запримљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотоврене понуђачима. Понуђачи који понуде достављају поштом, преузимају ризик уколико понуда не стигне до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом.

4.10. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда

Уговорни орган: АД „ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ" Зворник;

Адреса: Каракај 146а, 75400 Зворник;

Соба: Канцеларија за састанке уговорног органа;

Датум: **07.05.2018. године;**

Вријеме за отварање понуда пристиглих до крајњег рока за пријем понуда: **12:30 часова.**

V. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

5.1. Гаранција за уредно извршење уговора

Уговорни орган захтјева од понуђача да достави гаранцију за уредно извршење уговора у форми **банкарске гаранције**, у вриједности од 10% уговорене вриједности у оквиру уговора о јавној набавци.

Форма и садржај банкарске гаранције су прописани Правилником о форми гаранције за озбиљност понуде и извршење уговора, донесеним од стране Агенције за јавне набавке БиХ, и објављеним у „Службеном гласнику БиХ" бр. 90/14.

Банкарском гаранцијом за уредно извршење уговора понуђач одговара за пропуст, детаљно дефинисанан у гаранцији, а према образцу прописаном од стране Агенције за јавне набавке БиХ.

Понуђач може изабрати да достави гаранцију и у форми чека, бланко мјенице са одговарајућом мјеничном изјавом, готовини, готовинском еквиваленту или као банковни трансфер.

5.2. Подуговарање

У случају набавке предметне робе подуговарање није практично за примјену због уредног и квалитетног извршавања уговора.

У случају да понуђач у својој понуди назначи да ће дио уговора дати подуговарачу, уговорни орган је дужан да у уговору о јавној набавци унесе ту одредбу, као и основ за закључивање подуговора између изабраног понуђача и подуговарача. Понуђач не мора идентификовати подуговарача у понуди, али се мора изјаснити да ли ће бити директно плаћање понуђачу. Понуђач је обавезан да се изјасни који дио (описно и процентуално) ће дати подуговарачу.

Уколико у понуди понуђач није идентификовао подуговарача, изабрани понуђач је дужан, прије него што уведе подуговарача у посао, обратити се писменим путем уговорном органу за сагласност за увођење подуговарача, са свим прецизним подацима везаним за подуговарача. У случају одбијања давања сагласности уговорног органа на увођење подуговарача, уговорни орган је дужан дати писмено образложење одлуке.

У случају подуговарања, понуђач којем је додијељен уговор сноси пуну одговорност за реализацију уговора.

5.3. Рок за доношење одлуке о избору

Уговорни орган је дужан донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или о поништењу поступка јавне набавке у року важења понуда, а најкасније у року од 7 дана од дана истека важења понуда.

Уговорни орган је дужан одлуку о избору најповољнијег понуђача доставити свим понуђачима у поступку набавке, најкасније у року од 7 дана од дана доношења одлуке о избору или поништењу поступка набавке, електронским путем, путем поште или непосредно.

5.4. Нацрт уговора о јавној набавци/оквирног споразума

Саставни дио ове тендерске документације је нацрт уговора о јавној набавци/оквирног споразума у који су унијети сви елементи из тендерске документације **(АНЕКС 9)**.

Понуђачи су дужни, уз понуду, доставити нацрт уговора у који су унијели податке из своје понуде, те парафирати све листове нацрта уговора/оквирног споразума.

5.5. Примјена преференцијалног третмана домаћег

У овом отвореном поступку, уговорни орган ће у сврху поређења понуда примјенити преференцијални третман домаћег у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег, (Сл. гласник БиХ бр. 83/16 од 04.11.2016. године). Преференцијални третман цијена ће се примјењивати само у сврху поређења понуда приликом оцјене понуда.

Приликом обрачуна цијена понуда, у сврху поређења понуда, уговорни орган ће умањити цијене домаћих понуда за преференцијални фактор од:

- ☐ 10% за уговоре који се додјељују од 2017. до 2018. године
- ☐ 5% за уговоре који се додјељују у 2019. години

Примјена преференцијалног третмана је искључена у односу на понуде које подносе правна или физичка лица са сједиштем у државама потписницама ЦЕФТЕ и која су регистрована у складу са законима у државама потписницама ЦЕФТЕ и код којих најмање 50% укупне вриједности од понуђених роба имају поријекло из држава потписница ЦЕФТЕ.

Домаће понуде су понуде које подносе правна или физичка лица са сједиштем у БиХ и која су регистрирана у складу са законима у БиХ и код којих:

- у случају уговора о јавним набавкама роба најмање 50% укупне вриједности од понуђених роба имају поријекло из БиХ.

Домаћом понудом сматра се и понуда коју подноси група понуђача коју чине правна или физичка лица са сједиштем у државама потписницама ЦЕФТЕ и која су регистрована у складу са законима у државама потписницама ЦЕФТЕ и најмање једно правно или физичко лице са сједиштем у БиХ које је регистровано у складу са законима у БиХ и код којих најмање 50% укупне вриједности од понуђених роба има поријекло из БиХ.

Понуђач је дужан изјаснити се о својој понуди у смислу преференцијалног третмана домаћег у обрасцу за доставу понуде изабирајући одговарајућу опцију за његову понуду. Понуђач који се изјасни да његова понуда ужива преференцијални третман домаћег дужан је поред наведеног изјашњења доставити и:

- ☐ Потврду Вањскотрговинске коморе БиХ да су робе које се нуде у понуди понуђача поријеклом из БиХ. Потврда мора гласити на име понуђача који доставља понуду и на конкретан поступак набавке за коју се доставља понуда те из исте мора бити могуће јасно и недвосмислено утврдити која од понуђених роба имају БХ порјекло.

Понуђач који се изјасни да његова понуда не ужива преференцијални третман домаћег али да долази од понуђача који је регистриран и са сједиштем у једној од земаља ЦЕФТЕ дужан је поред наведеног изјашњења доставити и:

- **Потврду Вањскотрговинске коморе (или друге надлежне институције) земље из које долази да су робе које се нуде у понуди понуђача поријеклом из те земље. Уколико понуђач не набавља робу директно од домаћег произвођача, већ од његовог дистрибутера, дозвољено је да се као доказ доставе: потврда Вањскотрговинске коморе (или друге надлежне институције) о поријеклу робе, издату на име добављача-дистрибутера и потврда истог добављача да снабдијева предметном робом понуђача који учествује у поступку, уз копије најмање три фактуре којима је фактурисана предметна роба, а које нису старије од 3 мјесеца од дана отварања понуда.**

Лична изјава понуђача да ужива преференцијални третман домаћег или да понуда долази из земаља ЦЕФТЕ, без одговарајуће потврде Вањскотрговинске коморе или друге надлежне институције (како је предходно наведено) неће се сматрати као валидан и довољан доказ. Уколико понуђач не достави тражени доказ о преференцијалном третману домаћег, или понуди која долази из земаља ЦЕФТЕ, његова понуда неће бити одбијена али иста неће уживати преференцијални третман домаћег, односно третман понуде из земаља ЦЕФТЕ.

У случају да понуђач не одабере ни једну од предвиђених опција у изјавама понуђача а достави потврду Вањскотрговинске коморе БиХ (вањскотрговинске коморе или друге надлежне институције земље из које долази понуда у случају понуђача из земаља ЦЕФТЕ), у складу са захтјевима из ове тендерске документације иста ће бити прихваћена као валидан доказ за примјену преференцијалног третмана домаћег, односно третмана понуде из земаља ЦЕФТЕ.

У сврху доказивања да испуњавају услове за примјену преференцијалног третмана домаћег понуђачи су дужни доставити:

За робе: уредно попуњену Изјаву о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег—на начин да се заокружи једна од понуђених опција и уколико понуђач подпада под преференцијални третман домаћег обавезан је доставити и **Потврду Вањскотрговинске коморе (или друге надлежне институције) земље из које долази да су робе које се нуде у понуди понуђача поријеклом из те земље.**

За услуге: уредно попуњену Изјаву о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег—на начин да се заокружи једна од понуђених опција и уколико понуђач подпада под преференцијални третман домаћег обавезан је доставити и **Потврду Вањскотрговинске коморе (или друге надлежне институције) земље из које долази као доказ о задовољавању услова о најмање 50% радне снаге за извршење уговора као резидената из Босне и Херцеговине (Потврду Вањскотрговинске коморе БиХ), којим ће доказати да: Предузеће које доставља ову понуду је домаће са сједиштем у БиХ са најмање 50% радне снаге за извршење уговора су резиденти из Босне и Херцеговине;**

VI ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

6.1. Трошкови понуде и преузимања тендерске документације

Трошкове припреме понуде и подношења понуде у цјелини сноси понуђач.

Тендерска документација се може преузети на следећи начин:

Искључиво на порталу е-Набавки обзиром да је на истом објављена тендерска документација.

За тендерску документацију се не плаћа накнада

6.2. Исправке и/или измјене тендерске документације, тражење појашњења, повјерљиви подаци

Уговорни орган може у свако доба, а најкасније 10 дана прије истека рока за подношење понуда, из оправданих разлога, било на властиту иницијативу, било као одговор на захтјев привредног субјекта за појашњење, било према налогу Канцеларије

за разматрање жалби, измјенити тендерску документацију. О свим измјенама тендерске документације дужан је обавјестити све потенцијалне понуђаче за које зна да су преузели тендерску документацију, на један од начина наведених у тачки 1.тендерске документације.

У случају да је измјена тендерске документације такве природе да ће припрема понуде захтјевати додатно вријеме, дужан је продужити рок за пријем понуда, примјерен насталим измјенама, али не краћи од 7 дана.

У случају давања појашњења по захтјеву привредног субјекта, писменим одговором ће обавјестити све потенцијалне понуђаче који су преузели тендерску документацију на један од начина из тачке 1 тендерске документације, с тим да у одговору о појашњењу неће наводити име привредног субјекта који је тражио појашњење. Захтјев за појашњење се може тражити најкасније 10 дана прије истека рока за пријем понуда. Уговорни орган је дужан у року од 3 дана, а најкасније 5 дана прије истека рока за подношење понуда доставити писмено појашњење свим потенцијалним понуђачима.

Понуђачи који достављају понуде које садрже одређене податке који су повјерљиви, дужни су уз навођење повјерљивих података навести и правни основ по којем се ти подаци сматрају повјерљивим.

Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су:

- а) Укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- б) Предмет набавке, односно понуђена роба, услуга или рад од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да је понуда у складу са захтјевима из техничке спецификације;
- в) Докази о личној ситуацији понуђача (у смислу одредби чл.45-51. Закона).

6.3. Измјена допуна и повлачење понуде

До истека рока за пријем понуда, понуђач може своју понуду измјенити или допунити и то да у посебној коверти, на исти начин наведе све податке садржане у тачки _____ тендерске документације, и то:

НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА

АДРЕСА УГОВОРНОГ ОРГАНА (улица и број)

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ -----

Број набавке: _____

ИЗМЈЕНА/ДОПУНА ПОНУДЕ

„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе слjedeће:

Назив и адреса понуђача.

Понуђач може до истека рока за пријем понуда одустати од своје понуде, на начин да достави писану изјаву да одустаје од понуде, уз обавезно навођење предмета набавке и броја набавке, и то најкасније до рока за пријем понуда.

Понуда се не може мијењати, допуњавати, нити повући након истека рока за пријем понуда.

6.4. Неприродно ниска цијена

У случају да уговорни орган има сумњу да се ради о неприродно ниској цијени понуде, има могућност да провјери цијене, у складу са одредбама Упутства о начину припреме модела тендерске документације („Службени гласник БиХ“ број 90/14) и понуда, те затражи писмено појашњење понуђача у погледу неприродно ниске цијене понуде.

По пријему образложења неприродно ниске цијене понуде, одлуку ће донијети уговорни орган и о томе обавјестити понуђача у писменој форми.

У случају да понуђач одбије дати писмено образложење или достави образложење из којег се не може утврдити да ће понуђач бити у могућности испоручити робу по тој цијени, такву понуду може одбити.

6.5. Поука о правном лијеку

Жалба се изјављује Канцеларији за разматрање жалби, путем уговорног органа, у писаној форми, у најмање 3 примјерка, у року од 10 дана од дана преузимања тендерске документације.

Директор
Јован Томић дипл. инж. техн.

ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ**АНЕКС 2**

Број набавке: _____ (коју је дао уговорни орган)

Број обавјештења са портала јавних набавки: _____

АД „ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ“ Зворник

Светог Саве 56, 75400 Зворник;

ПОНУЂАЧ: _____

(уписује се назив и ИД број понуђача)

Адреса: _____

Уколико понуду доставља група понуђача, уписију се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписије се и податак да је то представник групе понуђача. Подуговорача се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набавке-

КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду)

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
E-mail	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Уколико понуду доставља група понуђача, онда изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача.

У поступку јавне набавке који сте покренули и који је објављен на Е-порталу јавних набавки, број обавјештења о набавци _____, дана _____ 2018. године, достављамо понуду и изјављујемо следеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације бр: _____ (број набавке који је дао уговорни орган) овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви и ограничења.
2. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за доставу роба, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви и ограничења.
3. Цијена наше понуде за Лот 1 (без ПДВ-еа) _____
Попуст који дајемо на цијену понуде _____
Цијена наше понуде, са укљученим попустом _____
ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) _____
Укупна цијена за уговор _____

Цијена наше понуде за Лот 2 (без ПДВ-еа) _____
Попуст који дајемо на цијену понуде _____
Цијена наше понуде, са укљученим попустом _____
ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) _____
Укупна цијена за уговор _____

Цијена наше понуде за Лот 3 (без ПДВ-еа) _____
Попуст који дајемо на цијену понуде _____

Цијена наше понуде, са укљученим попустом _____
ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) _____
Укупна цијена за уговор _____

Цијена наше понуде за Лот 4 (без ПДВ-еа) _____
Попуст који дајемо на цијену понуде _____
Цијена наше понуде, са укљученим попустом _____
ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) _____
Укупна цијена за уговор _____

Цијена наше понуде за Лот 5 (без ПДВ-еа) _____
Попуст који дајемо на цијену понуде _____
Цијена наше понуде, са укљученим попустом _____
ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) _____
Укупна цијена за уговор _____

Цијена наше понуде за Лот 6 (без ПДВ-еа) је: _____
Попуст који дајемо на цијену понуде за Лот 1 је _____
Цијена наше понуде са укљученим попустом _____
ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) _____
Укупна цијена за уговор _____

У прилогу се налази и образац са цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлике у цијенама из ове Изјаве и Образца за цијену понуде, релевантна је цијена из образаца за цијену понуде.

Предузеће које доставља ову понуду је домаће, са сједиштем у БиХ и најмање 50% робе (најмање 50% радне снаге која ће радити на извршење уговора) коју нудимо у овом поступку јавне набавке је пореклом из Босне и Херцеговине, а докази да наша понуда испуњава услове за преференцијални третман домаћег, који су тражени тендерском документацијом, су у саставу понуде. Уколико се на понуду не може примјенити преференцијални третман домаћег, навести да се на понуду не примјењује преференцијални третман домаћег.

4. Ова понуда важи _____ (број дана се уписује и бројчани и словима, а у случају да се разликују валидан је рок важења уписан словима), рачунајући од истека рока за пријем понуда, тј. до _____ 2018. године (**минималан рок важења понуде износи 90 дана рачунајући од датума отварања понуда**).

5. Гаранција за уредно извршење уговора ће бити достављена у складу са захтјевима из тендерске документације. Доле потписани понуђач прихвата одредбе тендерске документације и прихвата да се уговорни орган наплати из вриједности гаранције за озбиљност понуде, у неком од случајева дефинисаних у гаранцији

6. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се:

а) доставити доказ о квалификованости, у погледу личне способности, регистрације, економске и финансијске способности, те техничке и професионалне способности који су тражени тендерском документацијом у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди;

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача _____

Потпис овлаштеног лица _____

Мјесто и датум: _____

Печат предузећа _____

Уз понуду је достављена следећа документација:

(Потпис достављених докумената, изјава и образаца са називима истих)

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ**АНЕКС 3- ЛОТ 1**

Образац за цијену понуде се припрема у складу са захтјевима из тендерске документације и чини саставни дио тендерске документације. Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани, за све ставке које су садржене на образцу. У случају да понуђач пропусти попунити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.

Уколико Образац за цијену понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у образцу не може бити 0.

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ-РОБЕ-ТЕРЕТНИ ПРОГРАМ

Назив добављача: _____

Понуда бр. _____

VW CADDY (1) (VW CADDY 9K furgon, год.производње 1998., дизел гориво)				
Редни број	Опис робе	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	Сет филтера (уље, гориво и ваздух)	1 сет		
2.	Сет сијалица	1 сет		
3.	Набавка лежаја точка	1 комад		
4.	Набавка каиш рамена	1 комад		
5.	Набавка аутомата алнасера	1 комад		
6.	Набавка диск плочица	1 комад		
7.	Ламела спојке, потисна плоча, друк лежај	1 комад		
8.	Кочиони цилиндар	1 комад		

VW CADDY (2) (VW CADDY 9K, год.производње 1998., дизел гориво)				
Редни број	Опис робе	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	Сет филтера (уље, гориво и ваздух)	1 сет		
2.	Сет сијалица	1 сет		
3.	Набавка лежаја точка	1 комад		
4.	Набавка каиш рамена	1 комад		
5.	Набавка аутомата алнасера	1 комад		
6.	Набавка диск плочица	1 комад		
7.	Ламела спојке, потисна плоча, друк лежај	1 комад		
8.	Кочиони цилиндар	1 комад		

VW CADDY (3) (VW CADDY 9K, 1,9 SDI, год.производње 2002., дизел гориво)				
Редни број	Опис робе	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	Сет филтера (уље, гориво и ваздух)	1 сет		
2.	Сет сијалица	1 сет		
3.	Набавка лежаја точка	1 комад		
4.	Набавка каиш рамена	1 комад		
5.	Набавка аутомата алнасера	1 комад		
6.	Набавка диск плочица	1 комад		
7.	Ламела спојке, потисна плоча, друк лежај	1 комад		
8.	Кочиони цилиндар	1 комад		

VW kombi LT 28 (VW kombi LT 28, год.производње 1991., дизел)				
Редни број	Опис робе	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	Сет филтера (уље, гориво и ваздух)	1 сет		
2.	Сет сијалица	1 сет		
3.	Набавка лежаја точка	1 комад		
4.	Набавка зглобова точка	1 комад		
5.	Набавка аутомата алнасера	1 комад		
6.	Рамен каиш	1 комад		
7.	Диск плочице	1 комад		

MERCEDES tip 1617 смећар (MERCEDES tip 1617, год.производње 1991., дизел)				
Редни број	Опис робе	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	Сет филтера (уље, гориво и ваздух)	1 сет		
2.	Сет сијалица	1 сет		
3.	Набавка каиш рамена	1 комад		
4.	Набавка примарног цилиндра квачила	1 комад		
5.	Набавка водене пумпе	1 комад		
6.	Набавка аутомата алнасера	1 комад		
7.	Набавка кочионог цилиндра			

8.	Набавка гурајуће споне	1 комад		
9.	Набавка хидрауличних цријева	1 комад		
10.	Набавка задње свјетлосне групе	1 комад		
11.	Набавка тахограф траке	1 сет		

MERCEDES ATEGO tip 12-23L (Mercedes Atego tip 12-23L, год.производње 2001., смећар, велики контејнери)

Редни број	Опис робе	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	Сет филтера (уље, гориво и ваздух)	1 сет		
2.	Сет сијалица	1 сет		
3.	Набавка каиш ремена	1 комад		
4.	Набавка примарног цилиндра квачила	1 комад		
5.	Набавка водене пумпе	1 комад		
6.	Набавка аутомата алнасера	1 комад		
7.	Набавка кочионог цилиндра	1 комад		
8.	Набавка гурајуће споне	1 комад		
9.	Набавка задње свјетлосне групе	1 комад		
10.	Ваздуши јастук	1 комад		
11.	Вентил зрака	1 комад		
12.	Набавка тахограф траке	1 сет		

SKANIA TIP 92M смећар (SKANIA tip 92M, год.производње 1986., дизел)

Редни број	Опис робе	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	Сет филтера (уље, гориво)	1 сет		
2.	Сет сијалица	1 сет		
3.	Набавка мјењача	1 комад		
4.	Набавка каиш рамена	1 комад		
5.	Набавка аутомата алнасера	1 комад		
6.	Набавка водене пумпе	1 комад		
7.	Набавка кочионих облога	1 сет		
8.	Набавка хидрауличних цријева	1 комад		

9.	Четкице алнасера	1 комад		
----	------------------	---------	--	--

MERCEDES tip 957 EKONOMIK (MERCEDES tip 957 EKONOMIK, год. производње 2001., дизел)

Редни број	Опис робе	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	Сет филтера (уље, гориво)	1 сет		
2.	Сет сијалица	1 сет		
3.	Набавка упорне споне	1 комад		
4.	Набавка гурајуће споне	1 комад		
5.	Набавка аутомата алнасера	1 комад		
6.	Набавка каиш ремена	1 комад		
7.	Набавка водене пумпе	1 комад		
8.	Набавка хидрауличних цријева	1 комад		
9.	Набавка тахограф траке	1 сет		
10.	Набавка хидрауличних сензора на кардану	1 комад		

MAN tip 8,150 смећар (MAN tip 8,150 , год. производње 2005., дизел)

Редни број	Опис робе	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	Сет филтера (уље, гориво)	1 сет		
2.	Сет сијалица	1 сет		
3.	Набавка аутомата алнасера	1 комад		
4.	Набавка каиш ремена	1 комад		
5.	Набавка хидрауличних цријева	1 комад		
6.	Набавка водене пумпе	1 комад		
7.	Четкица алнасера	1 комад		

VW камион тип Т4 транспортер (VW камион тип Т4, год. производње 2003., дизел)

Редни број	Опис робе	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	Сет филтера (уље, гориво)	1 сет		
2.	Сет сијалица	1 сет		
3.	Набавка крајнице споне	1 комад		
4.	Набавка кугли	1 комад		
5.	Набавка зглоба	1 комад		

6.	Набавка аутомата алнасера	1 комад		
7.	Набавка каиш ремена	1 комад		
8.	Набавка водене пумпе	1 комад		

VOLVO камион ФЕ смећар (VOLVO камион ФЕ, год.производње 2014., дизел)

Редни број	Опис робе	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	Сет филтера (уље, гориво)	1 сет		
2.	Сет сијалица	1 сет		
3.	Набавка упорне споне	1 комад		
4.	Набавка гурајуће споне	1 комад		
5.	Набавка аутомата алнасера	1 комад		
6.	Набавка каиш ремена	1 комад		
7.	Набавка водене пумпе	1 комад		
8.	Набавка хидрауличних цријева	1 комад		
9.	Набавка тахограф траке	1 сет		

MERCEDES ATEGO tip 13-23 LS (MERCEDES ATEGO tip 13-23 LS, год.производње 1998., цистерна)

Редни број	Опис робе	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	Сет филтера (уље, гориво и ваздух)	1 сет		
2.	Сет сијалица	1 сет		
3.	Набавка каиш ремена	1 комад		
4.	Набавка примарног цилиндра квачила	1 комад		
5.	Набавка водене пумпе	1 комад		
6.	Набавка аутомата алнасера	1 комад		
7.	Набавка кочионог цилиндра	1 комад		
8.	Набавка гурајуће споне	1 комад		
9.	Набавка хидрауличних цријева	1 комад		
10.	Набавка задње свјетлосне групе	1 комад		
11.	Набавка тахограф траке	1 сет		

MERCEDES ATEGO tip 12-23 L (MERCEDES ATEGO tip 12-23 L, год.производње 2004., кипер)				
Редни број	Опис робе	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	Сет филтера (уље, гориво и ваздух)	1 сет		
2.	Сет сијалица	1 сет		
3.	Набавка каиш ремена	1 комад		
4.	Набавка примарног цилиндра квачила	1 комад		
5.	Набавка водене пумпе	1 комад		
6.	Набавка аутомата алнасера	1 комад		
7.	Набавка кочионог цилиндра	1 комад		
8.	Набавка гурајуће споне	1 комад		
9.	Набавка задње свјетлосне групе	1 комад		
10.	Набавка тахограф траке	1 сет		

FIAT IVECO камион сандучар (FIAT IVECO, год.производње _____)				
Редни број	Опис робе	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	Сет филтера (уље, гориво и ваздух)	1 сет		
2.	Сет сијалица	1 сет		
3.	Набавка каиш ремена	1 комад		
4.	Набавка примарног цилиндра квачила	1 комад		
5.	Набавка водене пумпе	1 комад		
6.	Набавка аутомата алнасера	1 комад		
7.	Набавка кочионог цилиндра	1 комад		
8.	Набавка тахограф траке	1 сет		
ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-а				
ПОПУСТ				
ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-а СА ПОПУСТОМ				
ЦИЈЕНА СА ПДВ-ом				

Рок плаћања: 30 дана од дана доставе робе и пратеће фактуре;

Рок доставе: 3 дана по запримљеном требовању уговорног органа;

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача: _____

Потпис овлаштеносног лица: _____

Мјесто и датум: _____

Печат предузећа: _____

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијене понуде се исказују без ПДВ-аи садржи све накнаде које уговорни орган мора платити добављачу.
3. У случају разлике између јединачних цијена и укупног износа, исправка ће се вршити у складу са јединачним цијенама.
4. Јединачна цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ**АНЕКС 3- ЛОТ 2**

Образац за цијену понуде се припрема у складу са захтјевима из тендерске документације и чини саставни дио тендерске документације. Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани, за све ставке које су садржене на образцу. У случају да понуђач пропусти попунити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.

Уколико Образац за цијену понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у образцу не може бити 0.

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ-РОБЕ-ПУТНИЧКИ ПРОГРАМ

Назив добављача: _____

Понуда бр. _____

FORD FIESTA (FORD FIESTA 1,3-путничко, год.производње 1992., бензин)				
Редни број	Опис робе	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	Сет филтера (уље, гориво и ваздух)	1 сет		
2.	Набавка зглобова точка	1 сет		
3.	Набавка лежаја точка	1 комад		
4.	Набавка свјећица	1 комад		
5.	Набавка комплет алнасера	1 комад		
6.	Сет сијалица	1 сет		

ЛАДА НИВА (ЛАДА НИВА 2121-путничко, год.производње 2003., дизел-гас)				
Редни број	Опис робе	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	Сет филтера (уље, гориво и ваздух)	1 сет		
2.	Набавка зглобова точка	1 сет		
3.	Набавка лежаја точка	1 комад		
4.	Набавка свјећица	1 комад		
5.	Набавка комплет алнасера	1 комад		
6.	Сет сијалица	1 сет		

MERCEDES BENZ 168 (MERCEDES BENZ 168 , A170 CDI ,год.производње 2003.)				
Редни број	Опис робе	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	Сет филтера (уље, гориво и ваздух)	1 сет		

2.	Набавка зглобова точка	1 сет		
3.	Набавка лежаја точка	1 комад		
4.	Набавка алнасера	1 комад		
5.	Сет сијалица	1 сет		
6.	Пумпа волана	1 комад		
7.	Алтернатор	1 комад		

CITROEN BERLINGO (CITROEN BERLINGO TIP C6 KFW, год.производње 2009.)				
Редни број	Опис робе	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	Сет филтера (уље, гориво и ваздух)	1 сет		
2.	Набавка зглобова точка	1 сет		
3.	Набавка лежаја точка	1 комад		
4.	Набавка алнасера	1 комад		
5.	Сет сијалица	1 сет		
6.	Пумпа волана	1 комад		
7.	Алтернатор	1 комад		
8.	Свјећице мотора	1 сет		

ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-а

ПОПУСТ

ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-а СА ПОПУСТОМ

ЦИЈЕНА СА ПДВ-ом

Рок плаћања: 30 дана од дана доставе робе и пратеће фактуре;

Рок доставе: 3 дана по запримљеном требовању уговорног органа;

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача: _____

Потпис овлашћеног лица: _____

Мјесто и датум: _____

Печат предузећа: _____

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијене понуде се исказују без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган мора платити добављачу.
3. У случају разлике између јединачних цијена и укупног износа, исправка ће се вршити у складу са јединачним цијенама.
4. Јединачна цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ**АНЕКС 3- ЛОТ 3**

Образац за цијену понуде се припрема у складу са захтјевима из тендерске документације и чини саставни дио тендерске документације. Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани, за све ставке које су садржене на образцу. У случају да понуђач пропусти попуњити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.

Уколико Образац за цијену понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у образцу не може бити 0.

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ-РОБЕ-ГРАЂЕВИНСКЕ МАШИНЕ

Назив добављача: _____

Понуда бр. _____

ALL CRAMER 516 ровокопач				
Редни број	Опис робе	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	Сет филтера (уље, гориво и ваздух)	3 сета		
2.	Набавка кинетичких зглобова на предњим точковима	2 комада		
3.	Набавка лежаја точка	2 комада		

YANMAR багер				
Редни број	Опис робе	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	Сет филтера (уље, гориво и ваздух)	1 сет		
2.	Хидромотор са редуктором	1 комад		

ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-а
ПОПУСТ
ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-а СА ПОПУСТОМ
ЦИЈЕНА СА ПДВ-ом

Рок плаћања: 30 дана од дана доставе робе и пратеће фактуре;

Рок доставе: 3 дана по запримљеном требовању уговорног органа;

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача: _____

Потпис овлашћеног лица: _____

Мјесто и датум: _____

Печат предузећа: _____

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијене понуде се исказују без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган мора платити добављачу.
3. У случају разлике између јединачних цијена и укупног износа, исправка ће се вршити у складу са јединачним цијенама.
4. Јединачна цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ**АНЕКС 3- ЛОТ 4**

Образац за цијену понуде се припрема у складу са захтјевима из тендерске документације и чини саставни дио тендерске документације. Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани, за све ставке које су садржене на образцу. У случају да понуђач пропусти попуњити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.

Уколико Образац за цијену понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у образцу не може бити 0.

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ-УСЛУГЕ-ТЕРЕТНИ ПРОГРАМ

Назив добављача: _____

Понуда бр. _____

Редни број	Опис услуга	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-еа	Укупна цијена по ставки без ПДВ-еа
1.	Аутомеханичарске услуге	50 норма сати		
2.	Аутоелектричарске услуге	50 норма сати		
3.	Аутолимарске и аутолакирерске услуге	50 норма сати		
4.	Дијагностика	30 норма сати		
ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-еа				
ПОПУСТ				
ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-еа СА ПОПУСТОМ				
ЦИЈЕНА СА ПДВ-ом				

Рок плаћања: 30 дана од дана доставе робе и пратеће фактуре;

Рок вршења услуге: Сервисирање возила обавезан започети у року од једног сата од тренутка пријаве кvara а остале услуге редовног одржавања у року од 2 (два) радна дана по запримању писменог налога од стране уговорног тијела;

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача: _____

Потпис овлашћеног лица: _____

Мјесто и датум: _____

Печат предузећа: _____

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијене понуде се исказују без ПДВ-еа и садржи све накнаде које уговорни орган мора платити добављачу.
3. У случају разлике између јединачних цијена и укупног износа, исправка ће се вршити у складу са јединачним цијенама.
4. Јединачна цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ**АНЕКС 3- ЛОТ 5**

Образац за цијену понуде се припрема у складу са захтјевима из тендерске документације и чини саставни дио тендерске документације. Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани, за све ставке које су садржене на образцу. У случају да понуђач пропусти попуњити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.

Уколико Образац за цијену понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у образцу не може бити 0.

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ-УСЛУГЕ-ПУТНИЧКИ ПРОГРАМ

Назив добављача: _____

Понуда бр. _____

Редни број	Опис услуга	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-еа	Укупна цијена по ставки без ПДВ-еа
1.	Аутомеханичарске услуге	10 норма сати		
2.	Аутоелектричарске услуге	10 норма сати		
3.	Аутолимарске и аутолакирерске услуге	10 норма сати		
4.	Дијагностика	10 норма сати		
ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-еа				
ПОПУСТ				
ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-еа СА ПОПУСТОМ				
ЦИЈЕНА СА ПДВ-ом				

Рок плаћања: 30 дана од дана доставе робе и пратеће фактуре;

Рок вршења услуге: Сервисирање возила обавезан започети у року од једног сата од тренутка пријаве кvara а остале услуге редовног одржавања у року од 2 (два) радна дана по запримању писменог налога од стране уговорног тијела;

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача: _____

Потпис овлашћеног лица: _____

Мјесто и датум: _____

Печат предузећа: _____

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијене понуде се исказују без ПДВ-еа и садржи све накнаде које уговорни орган мора платити добављачу.
3. У случају разлике између јединачних цијена и укупног износа, исправка ће се вршити у складу са јединачним цијенама.
4. Јединачна цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ**АНЕКС 3- ЛОТ 6**

Образац за цијену понуде се припрема у складу са захтјевима из тендерске документације и чини саставни дио тендерске документације. Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани, за све ставке које су садржене на образцу. У случају да понуђач пропусти попунити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.

Уколико Образац за цијену понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у образцу не може бити 0.

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ-УСЛУГЕ-ГРАЂЕВИНСКЕ МАШИНЕ

Редни број	Опис услуга	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-еа	Укупна цијена по ставки без ПДВ-еа
1.	Уградња набављених резервних дијелова	20 норма сати		
ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-еа				
ПОПУСТ				
ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-еа СА ПОПУСТОМ				
ЦИЈЕНА СА ПДВ-ом				

Рок плаћања: 30 дана од дана доставе робе и пратеће фактуре;

Рок вршења услуге: Сервисирање возила обавезан започети у року од једног сата од тренутка пријаве кvara а остале услуге редовног одржавања у року од 2 (два) радна дана по запримању писменог налога од стране уговорног тијела;

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача: _____

Потпис овлашћеног лица: _____

Мјесто и датум: _____

Печат предузећа: _____

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијене понуде се исказују без ПДВ-еа и садржи све накнаде које уговорни орган мора платити добављачу.
3. У случају разлике између јединачних цијена и укупног износа, исправка ће се вршити у складу са јединачним цијенама.
4. Јединачна цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

ИЗЈАВА

о испуњености услова из чл. 45. став 1. тч а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ" бр. 39/14)

Ја, доле потписани, _____ (име и презиме) са личном картом бр. _____ издатом од стране _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број _____, чије сједиште се налази у _____ (град/општина), на адреси _____ (улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган АД „ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ" Зворник, за које је објављено обавјештење о јавној набавци бр: _____ у складу са чл. 45. ст. 1 и 4. Закон о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Кандидат/понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

1. Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дијела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи поријекла;
2. Под стечајем или је предмет стечајног поступка или је пак предмет ликвидационог поступка;
3. Пропустио испунити обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
4. Пропустио испунити обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидат/понуђач да у случају додјеле уговора достави документа из чл. 45. став 2. тачке б) и д), на захтјев уговорног органа у року који одреди уговорни орган у складу са чл. 72. ст. 3. тч а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене изјаве, односно употреба неистините службене или пословне исправе књиге или списка у служби или пословању као да су истините, представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из чл. 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који је предвиђена новчана казна од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође, изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступка јавне набавке у складу са чл. 45. став 6. Закона о јавним набавкама БиХ, у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао: _____

Мјесто и датум давања изјаве: _____

Потпис и печат надлежног органа _____ М.П.

АНЕКС 5

ИЗЈАВА

о испуњености услова из чл. 47. став 1. тч а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ" бр. 39/14)

Ја, доле потписани, _____ (име и презиме) са личном картом бр. _____ издатом од стране _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број _____, чије сједиште се налази у _____ (град/општина), на адреси _____ (улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган АД „ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ" Зворник, за које је објављено обавјештење о јавној набавци бр: _____ у „Службеном гласнику БиХ" бр. _____, у складу са чл. 47. ст. 1 и 4. Закон о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Документа чије обичне копије доставља кандидат/понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, а којима се доказују економске и финансијске способности из члана 47. ст. 1. тачке од а) до д) су истоврсне са оригиналима.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документа из члана 47. ст. 1. тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року који одреди уговорни орган, у складу са чланом 72. ст. 3. тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене изјаве, односно употреба неистините службене или пословне исправе књиге или списка у служби или пословању као да су истините, представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује економска и финансијка способност из чл. 47. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који је предвиђена новчана казна од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Изјаву дао: _____

Мјесто и датум давања изјаве: _____

Потпис и печат надлежног органа _____ М.П.

ИЗЈАВА

У ВЕЗИ ЧЛ. 52. СТ. 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, доле потписани, _____ (име и презиме) са личном картом бр. _____ издатом од стране _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број _____, чије сједиште се налази у _____ (град/општина), на адреси _____ (улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган АД „ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ“ Зворник, за које је објављено обавјештење о јавној набавци бр: _____ у „Службеном гласнику БиХ“ бр. _____, у складу са чл. 52. став 2. Закон о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу изјаву:

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у поступак јавне набавке, или било којој фази поступка јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао поклон, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње коју не треба да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао, нити обећао поклон, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње коју би требало да обавља, или се суздржава од обављања радње, које не треба да изврши.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било којој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривично дјело давања мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао: _____

Мјесто и датум давања изјаве: _____

Потпис и печат надлежног органа _____ М.П.

ИЗЈАВА
О ОБАВЕЗНОЈ ПРИМЈЕНИ ПРЕФЕРЕНЦИЈАЛНОГ ТРЕТМАНА ДОМАЋЕГ

Назив понуђача : _____

Адреса понуђача: _____

ИД број понуђача: _____

Као понуђач у поступку јавне набавке _____, а у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег објављеној у („Сл.гл. БиХ“, број 103/14 од дана 30.12.2014. године), према захтјеву из тендерске документације ,

ИЗЈАВЉУЈЕМО

а) Да је предузеће које доставља ову понуду домаће са сједиштем у Босни и Херцеговини и да је регистровано у складу са законима у Босни и Херцеговини да је у случају уговора о набавкама роба, најмање 50% укупне вриједности од понуђених роба имају поријекло из Босне и Херцеговине, те да ћемо у овом поступку јавне набавке доставити доказ од стране Вањско трговинске коморе Босне и Херцеговине или друге надлежне привредне коморе којим доказујемо да подлијежемо примјени преференцијалног третмана домаћег.

опција/

б) Да предузеће које доставља ову понуду не може на исту примјенити одредбе о преференцијалном третману домаћег.

Напомена:

Понуђач је обавезан у датом Обрасцу изјаве о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег – (Анекс 8) заокружити једну од понуђених опција и уколико потпада под преференцијални третман домаћег, обавезан је доставити и тражени доказ као саставни дио Изјаве, а у складу са одговарајућом тачком ове тендерске документације.

У _____, _____ године.

_____(М.П.)

(Име и презиме овлашћеног лица привредног субјекта)

(Власторучни потпис овлашћеног лица)

ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози (правни основ) за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Напомена:

-Понуђачи су обавезни направити списак информација које би се требале сматрати повјерљивим ако их имау (попуњен по шеми у Анексу број III ове тендерске документације).

-Уколико понуђачи одређене информације / податке из понуде означавају повјерљивим, односно пословном тајном, дужни су да у понуди наведу и правни основ на основу којег су ти податци тајни и повјерљиви.

-У случају паушалног навођења у понуди да се неки податак / информација сматра повјерљивим / тајним, без назначивања правног основа на основу којег су податци повјерљиви и тајни, неће обавезивати уговорни органда исте сматра таквима.

Податци који се ни у ком случају не могу сматрати повјерљивим су :

-Укупне и појединачне цијене исказане у понуди;

-Предмет набавке, односно понуђена роба, услуга или рад од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да је понуда у складу са захтјевима из техничке спецификације;

-Докази о личној ситуацији понуђача (у смислу одредби чл.45-51. Закона).

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача _____

Потпис овлашћеног лица _____

Мјесто и датум: _____

Печат предузећа _____

М.П.

НАЦРТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

На основу члана 32. став 1. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а наконведеног отвореног поступка јавних набавка закључује се:

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

За набавку резервних дијелова и услуге сервисирања и одржавања теретних и особних возила

Закључен између:

1. АД „ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ“ Зворник (у даљем тексту купац-наручилац услуга) која заступа директор Томић Јован и
2. _____ адреса _____ (у даљњем тексту продавац-извршилац услуга), кога заступа директор _____.

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Стране потписнице овог оквирног споразума заједнички констатују да је купац-наручилац услуга провео поступак јавне набавке по конкурентском захтјеву број _____, за који је обавијештење о набавци објављена на Порталу јавних набавки дана _____ године под бројем _____ те понуду понуђача _____ број: _____ од _____ године оцијенио најповољнијом за склапање оквирног споразума.

Одлука о избору постала је коначна дана _____ године.

Раздобље мировања у складу са чланом 72. став 1. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине износило је _____ дана и истекло је даном _____, те су се тиме стекли сви увјети за закључивање овог оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**Члан 2.**

Предмет овог оквирног споразума је утврђивање међусобних права и обвеза односно услова за закључивање појединачних уговора о набавци резервних дијелова и услуга сервисирања и одржавања теретних возила, путничких возила и грађевинских машина, према условима из техничке спецификације и по понуди продавца-извршиоца услуга која је достављена по предметној набавци са свим достављеним документима.

Саставни дио овог оквирног споразума је и Образац за цијену понуде - АНЕКС 3.

У овом предмету јавне набавке уговорни орган није у могућности дефинисати све потребне робе и услуге које су предмет набавке. Обзиром на наведене чињенице, резервни дијелови који се уграђују а нису дефинисани у образцу за цијену понуде Анекс 3 фактурисаће ће се према цијеновнику продавца-пружаоца услуга на дан замјене, а након провјере цијене и одобрења уговорног органа по предрачуна.

Овлаштени представник уговорног органа на темељу предрачуна испостављеног од стране продавца-пружаоца услуга провјерава цијене резервних дијелова и материјала те уколико су цијене више од реалних тржишних цијена и препоручених цијена на тржишту БиХ, **задржава право да набави спорни дио о свом трошку, а Пружатељ услуга ће у том случају извршити само уградњу.**

Уколико се овлаштени представник уговорног органа увјери да су цијене у предрачуна реалне и у складу са прихваћеном понудом, издаће налог за почетак набавке роба и вршења услуга, зависно од потребе у сваком појединачном случају.

ТРАЈАЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај Оквирни споразум се закључује на период од годину дана након ступања на снагу или док се не искористи максимална предвиђена вриједност овог оквирног споразума. У периоду важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање више појединачних уговора, у зависности од стварних потреба купца- наручиоца услуга.

НАЧИН И УВЈЕТИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 4.

Након закључења оквирног споразума, купац-наручилац услуге ће по потребама, закључити са продавцем- извршиоцем услуга појединачне уговор за одређене количине за период од једне године, у складу са одредбама овог оквирног споразума. Појединачни уговор ће се закључити под условима из овог оквирног споразума, при чему се не могу мијењати битни услови из овог оквирног споразума. Уколико се уговор закључује за одређени период, појединачна набавка се реализује издавањем наруџбенице –Налога продавцу- извршиоцу услуга у који се наводе конкретне количине.

ВРИЈЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 5.

Максимална вриједност овог оквирног споразума је _____ КМ, без урачунатог ПДВ-а. Јединичне цијене исказане су у понуди продавца- извршиоца услуга без ПДВ-а. У цијену су урачунати сви трошкови које купац- наручилац услуга има у реализацији предметне јавне набавке. Током уговореног периода јединичне цијене из понуде су фиксне и непромијенљиве.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

По извршеној достави роба или услузи, продавац- извршилац услуге ће испостављати фактуре за достављене робе и извршене услуге купцу- наручиоцу услуге сваког првог у мјесецу за достављене робе и услуге извршене у протеклом мјесецу, које ће купац-наручилац услуге плаћати у року од 30 дана од дана овјере фактуре.

Уз фактуру за плаћање продавац-извршилац услуге је дужан доставити сљедеће.

- Потписани и овјерени Налог (други примјерак) од купца- наручиоца услуге са количинама и цијенама за сваку услугу.

ПРИЈЕМ РОБА И УСЛУГА

Чланак 7.

По испостави роба и реализацији услуга, продавац- извршилац услуга ће на налогу-требовању који је добио од купца- наручиоца услуга навести достављене робе и извршене услуге и дати га на потпис кориснику возила.

Радни налог треба да садржи: назив и тип возила, регистарску ознаку, име возача, спецификацију резервних дијелова, спецификацију радова са утрошком норма сати.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом вриједе одредбе Закона о облигационим односима. Све измјене и допуне овог оквирног споразума морају се извршити писаним путем.

СПОРОВИ

Члан 9.

Странке су сагласне да ће све евентуалне спорове рјешавати споразумно, у духу добрих пословних односа и узајамног повјерења. Уколико се споразумно рјешење не постигне, надлежан је суд у Окружни привредни суд у Бијељини.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 10.

Овај оквирни споразум важи од дана потписивања истог од уговорних страна, а примјењује се од _____ 2017. године.

Члан 11.

Оквирни споразум сачињен је у пет (5) истовјетних примјерака, од којих 3 (три) припадају купцу- наручиоцу услуга, а 2 (два) продавцу- извршиоцу услуга

Продавац- извршилац услуга:

Директор

Број: _____

Датум: _____

Купац- наручилац услуга:

АД „ВОДОВОД И КОМУНАЛИЈЕ“

Зворник

Директор

Томић Јован дипл. инж. техн.

Број: _____

Датум: _____