

Broj: 01-06-06/3-14-2-929
Datum: 15.10.2019. godine

U skladu sa članom 88. a u vezi sa članom 53. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), članom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), utvrđuje se sljedeća

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA
za KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVU PONUDA**

**za nabavku usluga osiguranja motornih vozila Federalnog ministarstva
unutrašnjih/unutarnjih poslova u toku 2020. godine**

U Sarajevu, 15.10.2019. godine

a) OPŠTI PODACI

- 1) **Naziv i adresa ugovornog organa:** Federalno ministarstvo unutrašnjih/unutarnjih poslova, Mehmeda Spahe br. 7, Sarajevo
- 2) **Identifikacioni broj / Jedinstveni identifikacioni broj ugovornog organa - IDB/JIB ugovornog organa:** 4200742210000
- 3) **Sve informacije u vezi s postupkom javne nabavke (uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije) mogu se dobiti isključivo na portalu javnih nabavki. Drugi način korespondencije ugovorni organ ne smatra validnim.**

4) **Ime osoba u ugovornom organu zaduženih za kontakt:**

Za pitanja vezana za postupak javne nabavke zaduženi su:

- Mesuda Smailbegović i Kemal Duharkić
- Tel: 033/280-020, lokal 3142
- Faks: 033/590-217
- e-mail: mat-fin@fmup.gov.ba

5) **Popis privrednih subjekata, sačinjen na temelju internog akta ugovornog organa, koji su isključeni iz postupaka javne nabavke zbog postojanja sukoba interesa, u skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu: Zakon) ili navod da takvi subjekti ne postoje**

- *Kod ugovornog organa ne postoje privredni subjekti koji se, u planiranom postupku javne nabavke, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz člana 52. st. (4) i (5) Zakona.*

6) **Redni broj nabavke u Izmjenjenom i dopunjrenom Planu nabavki s izabranim postupkom za dodjelu ugovora:** 39

Redni broj nabavke u Izmjenjenom i dopunjrenom Planu nabavki za 2019. godinu Ugovornog organa br. 01-06-06/3-14-2-335 od 13.8.2019. godine je 39, a izabrani postupak za dodjelu ugovora je konkurenčki zahtjev za dostavu ponuda.

Dodatno obavještenje o nabavci br. _____, objavljeno na Portalu javnih nabavki na dan 15.10.2019. godine.

7) **Vrsta ugovora o javnoj nabavci usluge sa procijenjenom vrijednosti javne nabavke:**

U predmetnoj nabavci riječ je o ugovoru o javnoj nabavci usluge.

Procijenjena vrijednost javne nabavke bez PDV-a iznosi: 15.000,00 KM.

8) podatak o tome da li se predviđa ili ne zaključivanje okvirnog sporazuma:

Nakon provedenog postupka javne nabavke zaključit će se ugovor o javnoj nabavci usluge. Zaključenje okvirnog sporazuma nije predviđeno.

b) PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE:

1) opis predmeta javne nabavke usluge, te navođenje oznake i naziva iz Jedinstvenog rječnika javne nabavke

Predmet nabavke je: nabavka usluga osiguranja motornih vozila Federalnog ministarstva unutrašnjih/unutarnjih poslova u toku 2020. godine, u skladu sa tehničkim karakteristikama i ostalim traženim uslovima / zahtjevima naznačenim u ovoj tenderskoj dokumentaciji.

Oznaka i naziv iz JRJN:

Glavni predmet: 66000000-0 Finansijske usluge i usluge osiguranja

Dodatni predmet: 66514110-0 Usluge osiguranja motornih vozila

2) obrazac za cijenu ponude:

Obrazac za cijenu ponude je sastavni dio ove tenderske dokumentacije u obliku Priloga/Anekса 2.

Količina predmeta nabavke iskazana u ovoj dokumentaciji je tačna količina predmeta nabavke i naznačena je u Obrascu za cijenu ponude koji je sastavni dio ove tenderske dokumentacije (prilog/Aneks 2).

3) rok za izvršenje usluge:

Usluge će se pružati od 1.1.2020. godine do 31.12.2020. godine.

c) USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA:

1. Lična sposobnost – u smislu člana 45. Zakona :

Uslovi:

Ugovorni organ će odbaciti ponudu ako:

- a) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
- b) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

Dokazi:

- a) Uvjerjenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijon i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje,
- b) Uvjerjenja nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Navedeni dokazi lične sposobnosti iz ove tačke tenderske dokumentacije (TD) se dostavljaju kao ovjerena kopija originala, sa tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan koji je Ugovorni organ odredio u ovoj TD kao datum za prijem ponuda).

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokazi lične sposobnosti iz ove tačke TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

Napominje se da ako ugoverni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima sa ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

Za ponuđače čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera dokumenata koji se zahtijevaju u stavu (2) člana 45. Zakona.

Težak profesionalni propust (član 45. stav (5) Zakona):

Napominje se da se ponuda odbija ako ugoverni organ, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine.

2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti – u smislu člana 46. Zakona:

Uslovi:

Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati sljedeće uslove sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti i to:

- a) da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke;
- b) da je Agencija za nadzor osiguranja FBiH izdala Rješenje kojim se ponuđaču odobrava obavljanje djelatnosti

Dokazi:

Ponuđač je dužan dostaviti sljedeće dokaze:

- a) Aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjava / potvrda nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke.
- b) Rješenje Agencije za nadzor osiguranja FBiH kojim se ponuđaču odobrava obavljanje djelatnosti

Navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke TD se dostavljaju kao ovjerena kopija originala, sa tim da datum izdavanja originala za dokaz tražen pod a) ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude, a datum ovjere fotokopije dokaza traženog pod tačkom b) ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum koji je Ugovorni organ odredio u ovoj TD kao dan za prijem ponuda).

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

3. Ekonomski i finansijski sposobnost - u smislu člana 47. Zakona

Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati sljedeći uslov ekonomski i finansijske sposobnosti:

- a) Da je ponuđač pozitivno posloval u 2018. godini;

Dokaz:

Ponuđač je dužan dostaviti sljedeći dokaz:

- a) Bilans uspjeha za 2018. godinu

Navedeni dokaz ekonomski i finansijske sposobnosti iz ove tačke TD se dostavlja kao ovjerena kopija originala, s tim da datum ovjere ne može biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum koji je Ugovorni organ u ovoj TD kao dan za prijem ponuda).

U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokaz ekonomski i finansijske sposobnosti iz ove tačke TD ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

4) Tehnička i profesionalna sposobnost - u smislu člana 50. Zakona:

Ponuđači trebaju dostaviti sljedeće:

- Potpisana i ovjerena izjava ponuđača o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, kao i kvalifikacijama rukovodećeg osoblja ponuđača;
- Potpisana i ovjerena izjava ponuđača o prosječnom godišnjem broju zaposlenih i o broju rukovodećeg osoblja ponuđača u posljednje 3 (tri) godine.

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokazi tehničke i profesionalne sposobnosti iz ove tačke TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

5) posebno definisani uslovi za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača:

U slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuđača:

- Dokumenti koji su navedeni pod tačkom c) 1. (lična sposobnost), 2. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti) ove tenderske dokumentacije moraju se posebno dostaviti/pripremiti za svakog člana grupe ponuđača,
- Članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set ostalih dokumenata, koji su traženi tenderskom dokumentacijom.

d) PODACI O PONUDI:

1) sadržaj ponude i način izrade ponude:

Sadržaj ponude - Ponuda treba da sadrži:

- ime i sjedište ponuđača, a za grupu ponuđača podatke o svakom članu grupe ponuđača, kao i jasno određenje člana grupe koji je ovlašteni predstavnik grupe ponuđača za učešće u postupku javne nabavke, za komunikaciju i za zaključivanje ugovora,
- popunjeni obrazac za ponudu / obrazac za dostavljanje ponude - Aneks 1,
- dokaze o ličnoj, poslovnoj, finansijskoj, tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti, prema zahtjevima iz tenderske dokumentacije,
- potpisana i ovjerena izjava od strane ponuđača da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine, ukoliko njihova ponuda podliježe primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg. Ukoliko ponuđači ne dostave izjavu o preferencijalnom tretmanu domaćeg, njihove ponude neće podlijegati primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg,
- popunjeni obrazac za cijenu ponude – Aneks 2,
- Pismena izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama BiH – Aneks 3,
- Obrazac za povjerljive informacije - Aneks 4,
- Izjava o prihvatanju općih i posebnih uslova tenderske dokumentacije – Aneks 5,
- popunjen, potpisani i opečaćen nacrt ugovora koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije – Aneks 8
- datum ponude,
- potpis podnosioca ponude ili ovlaštenog lica na osnovu punomoći koja u tom slučaju mora biti priložena u originalu ili ovjerenoj kopiji,
- ponuda mora biti ovjerena pečatom podnosioca ponude, ako po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude podnositelj ponude ima pečat ili dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude podnositelj ponude nema pečat,
- popis dokumenata uz ponudu koji čini sadržaj ponude – Aneks 7.

Obrazac za dostavljanje ponude treba biti sastavni dio tenderske dokumentacije u obliku odgovarajućeg priloga /Aneks 1. Obrazac za dostavljanje ponude treba biti dostavljen sa popunjениm svim traženim elementima.

Ako ponuđač nije u sistemu poreza na dodatnu vrijednost, u obrascu za dostavljanje ponuda, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude sa porezom na dodatnu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodatnu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodatnu vrijednost ostavlja se prazno.

Ako se radi o grupi ponuđača, obrazac za dostavljanje ponude sadrži podatke za svakog člana grupe ponuđača, uz obaveznu naznaku člana grupe ponuđača koji je ovlašten za komunikaciju s ugovornim organom.

Način izrade ponude:

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane ponude numerisane. Pod čvrstim uvezom podrazumjeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jemstvenikom.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Izuzetno od prethodnog stava, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbijeden kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i ovoj tenderskoj dokumentaciji.

Ponuđač mora dostaviti jednu ponudu u originalu i jednu kopiju ponude na kojima će čitko pisati: "ORIGINAL PONUDA" i "KOPIJA PONUDE".

U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude:

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

2) način dostave ponude:

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti na adresu ugovornog organa navedenu u tenderskoj dokumentaciji.

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- a) naziv i adresa ugovornog organa,
- b) naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverte,
- c) broj nabavke,
- d) naziv predmeta nabavke,
- e) naznaka "ne otvaraj do 28.10.2019. godine do 12:30 sati".

Svaki ponuđač može podnijeti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđač dostave više modaliteta ponude.

Nije dopušteno dostavljanje alternativne ponude.

3) način određivanja cijene ponude:

Ponuđač izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM).

Cijena ponude piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

U cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, sa tim da se popusti posebno navode, u redu posebno naznačenom u obrascu za cijenu ponude.

Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu ponude, smatraće se da nije ponudio popust.

Cijena je nepromjenjiva cijena tokom trajanja ugovora.

4) kriterij za dodjelu ugovora, u skladu sa članom 64. Zakona, jeste najniža cijena.

Svaki ponuđač može ponuditi samo jednu cijenu, i to ukupnu cijenu, koju ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu ponuda. Ugovorni organ ne može pregovarati o ponudi, kao ni o cijeni.

Kada ugovorni organ primi jednu prihvatljivu ponudu, dodjeljuje ugovor tom ponuđaču i to najkasnije u roku od deset dana od dana okončanja postupka javne nabavke.

Ponuđač podnosi ponudu na jednom od jezika u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini. Katalozi, prospekti ili slično prilažu se sa prijevodom.

5) Preferencijalni tretman domaćeg

Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene) iz člana 67. Zakona o javnim nabavkama BiH i Odluke Vijeća ministara BiH o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg.

Preferencijalni tretman cijena će se primjenjivati samo u svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda, u skladu sa Odlukom Vijeća ministara BiH o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg.

Prilikom računanja cijena iz ponude u svrhu poređenja ponuda, cijena iz domaćih ponuda će biti umanjena za preferencijalni faktor 5% u skladu sa Odlukom Vijeća ministara BiH o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg "Službeni glasnik BiH", broj: 83 od 4.11.2016. godine i Odlukom o izmjenama i dopunama odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg "Službeni glasnik BiH", broj: 54 od 9.8.2019. godine

U skladu sa ovom Odlukom, domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i koje su registrirane u skladu sa zakonima u BiH, i kod kojih najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine. Kao dokaz obavezno priložiti potpisano i ovjerenu izjavu od strane ponuđača da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine, ukoliko njihova ponuda podlježe primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg. Ukoliko ponuđači ne dostave izjavu

o preferencijalnom tretmanu domaćeg, njihove ponude neće podlijetati primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg.

6) period važenja ponude:

Ponude moraju važiti u trajanju od minimalno 90 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

U periodu važenja ponude, ugovorni organ može zahtijevati od ponuđača, u pisanoj formi, da produži period važenja do određenog roka.

Ako ponuđač ne odgovori na pismeni zahtjev ugovornog organa u pogledu produženja perioda važenja ponude ili ne pristane produžiti rok važenja ponude, smatra se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u dalnjem toku postupka.

Ponuđač koji pristane produžiti period važenja ponude, i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžava period važenja ponude. U periodu produženja važenja ponude ponuda se ne može mijenjati.

7) mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda:

Ponude se predaju na Protokol Federalnog ministarstva unutrašnjih/unutarnjih poslova, ul. Mehmeda Spahe br. 7, Sarajevo, soba br. 3, ili putem pošte, u skladu sa dijelom d) PODACI O PONUDI, tačka 2) način dostave ponude ove Tenderske dokumentacije.

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u Federalnom ministarstvu unutrašnjih/unutarnjih poslova, ul. Mehmeda Spahe br. 7, Sarajevo, zaključno sa **28.10.2019. godine do 12:00 sati**. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

8) mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda:

Javno otvaranje ponuda će se održati **28.10.2019. godine u 12:30 sati**, u prostorijama ugovornog organa u Sarajevu, ul. Tina Ujevića br.1 - Dom Policije, Sarajevo, prvi sprat. Otvaranju ponuda mogu prisustovati predstavnici dobavljača uz popunjeno pismo ovlaštenje, koje je sastavni dio ove Tenderske dokumentacije, Prilog: Aneks 6.

Svaka blagovremeno dostavljena ponuda upisuje se u zapisnik o zaprimanju ponuda te dobija redni broj prema redoslijedu zaprimanja.

Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ona se upisuje u zapisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune ponude.

Zapisnik o zaprimanju ponuda je sastavni dio zapisnika o javnom otvaranju ponuda.

Na omotnici ponude označava se datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude prema redoslijedu zaprimanja, sa prijemnim pečatom zaprimanja.

Kada ponuđač neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude ugovorni organ mu je obavezan o tome izdati

potvrdu. Potvrda sadrži najmanje podatke o ugovornom organu, ponuđaču, predmetu nabavke za koji se odnosi ponuda, izmjeni i/ili dopuni ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude te datumu i vremenu zaprimanja.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u zapisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod ugovornog organa kao zakasnjela ponuda, obilježava se kao zakasnjela te neotvorena vraća pošiljaocu bez odgode.

Ponude upućene poštom ukoliko stignu nakon roka utvrđenog za prijem ponuda smatraju se zakasnjelim ponudama i sa istim se postupa u skladu sa prethodnim stavom.

Do trenutka javnog otvaranja ponuda nije dopušteno davanje informacija o zaprimljenim ponudama.

Zapisnik o zaprimanju ponuda i ponude ne smiju biti dostupne neovlaštenim osobama.

9) Nacrt ugovora ili osnovni elementi ugovora

Nacrt ugovora je sastavni dio ove tenderske dokumentacije kao Prilog: Aneks 8.

e) OSTALI PODACI:

1) odredbe koje se odnose na grupu ponuđača:

Grupa ponuđača je udruženje dva ili više privrednih subjekata, kao ponuđača, koji su blagovremeno dostavili zajedničku ponudu.

Više privrednih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o utvrđenju njihovog međusobnog odnosa.

Ponuda grupe ponuđača mora sadržavati podatke o svakom članu grupe ponuđača, a u skladu sa traženim elementima Obrasca za dostavljanje ponude, Prilog: Aneks 1.

Ponuda grupe ponuđača mora sadržavati podatak o tome koji član grupe ponuđača je nosilac ponude / predstavnik grupe ponuđača.

Za potrebe dostavljanja ponude ugovorni organ ne može od grupe ponuđača zahtijevati određeni pravni oblik njihovog zajedničkog ustrojstva i odnosa, ali može poslije odabira od grupe ponuđača zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

Sa tim u vezi, ukoliko ponuda grupe ponuđača bude izabrana kao najpovoljnija, podnosioci grupe ponuđača su, u roku od pet dana od dana konačnosti odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, dužni dostaviti pravni akt o zajedničkoj ponudi koji mora sadržavati naziv nosioca ponude, odgovornost pojedinačno svakog člana iz zajedničke ponude i udio svakog člana u zajedničkoj ponudi.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavci (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član grupe ponuđača.

Svaki član iz grupe ponuđača dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti, a kako je traženo tenderskom dokumentacijom, dokaze / dokumente na temelju kojih se utvrđuje lična sposobnost (član 45. Zakona), te dokaze / dokumente vezane za sposobnost obavljanja

profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona), a svi zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku kvalifikaciju ostalim navedenim dokazima kvalifikacije. Također, članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set ostalih dokumenata koji su traženi tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke.

Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

2) odredbe koje se odnose na podugovaranje, uslovi koji se zahtijevaju za podugovaranje

Podugovarač je privredni subjekt koji za odabranog ponuđača, sa kojim je ugovorni organ zaključio ugovor o javnoj nabavci, pruža usluge koje su povezane sa predmetom nabavke.

Ponuđač je dužan da, u ponudi, dostavi izjašnjenje / izjavu da li namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane.

Ako ponuđač namjerava dio ugovora o javnoj nabavci dati u podugovor jednom ili više podugovarača, tada u ponudi mora navesti sljedeće podatke:

- a) usluge koje će pružiti podugovarač;
- b) količinu, vrijednost, mjesto i rok pružanja usluga;
- c) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB.

Ako se ponuđač izjasni da namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane, ugovorni organ će u ugovor o javnoj nabavci unijeti tu odredbu.

Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

3) ukoliko ponudu dostavlja fizičko lice registrovano za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke, potrebno je dostaviti sljedeće dokaze:

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice registrovano za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne sposobnosti dužan je dostaviti sljedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

U pogledu ekonomski-finansijske sposobnosti, dužan je dostaviti:

- ovjerena fotokopija (organ uprave ili notar) specifikacije za utvrđivanje dohotka od samostalne djelatnosti SPR 1053 za 2018. godinu i godišnje prijave poreza na dohodak GPD 1051 za 2018. godinu kojima se dokazuje pozitivno poslovanje.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti i ekonomsko-finansijske sposobnosti, dužan je dostaviti i sve dokaze u pogledu i tehničke i profesionalne sposobnosti.

4) rok za donošenje odluke o izboru

U smislu člana 70. stav (1) Zakona ugovorni organ donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka nabavke najkasnije u roku od sedam dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponuda, u skladu sa članom 60. stav (2) Zakona.

5) rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču:

Ugovorni organ će izvršiti plaćanje u roku od 45 dana od dana prijema fakture na Protokolu Federalnog ministarstva unutrašnjih/unutarnjih poslova.

6) naziv i adresa žalbenog organa kojem se izjavljuje žalba i rok u kojem se izjavljuje:

Žalbu može podnijeti svaki privredni subjekat koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavci i koji učini vjerovatnim da je u konkretnom postupku javne nabavke bila ili je mogla biti prouzrokovana šteta zbog postupanja Ugovornog organa, a koje se u žalbi navodi kao povreda Zakona i podzakonskih akata od strane ugovornog organa u postupku javne nabavke, a u skladu sa članom 97. Zakona.

Žalba se izjavljuje ugovornom organu u pisanoj formi direktno, elektronskim putem ili preporučenom poštanskom pošiljkom, a u skladu sa članom 99. Zakona.

U skladu sa članom 100. Zakona, Ugovorni organ dužan je u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja žalbe utvrditi blagovremenost, dopuštenost i da li je žalba izjavljena od ovlaštenog lica. Ako ugovorni organ utvrdi da je žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštenog lica, odbacit će je zaključkom. Protiv ovog zaključka žalilac ima mogućnost podnošenja žalbe Uredu za razmatranje žalbe (URŽ) i to u roku od 10 dana od dana prijema zaključka.

Ako je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštenog lica, ugovorni organ, razmatrajući žalbu, može utvrditi da je ona djelimično ili u cijelosti osnovana i svojim rješenjem ispraviti radnju, preuzeti činjenje ili može postojeću odluku ili rješenje staviti van snage i zamijeniti je drugom odlukom ili rješenjem, ili poništiti postupak javne nabavke, te o tome obavijestiti učesnike u postupku javne nabavke na način određen Zakonom, u roku od pet dana od dana prijema žalbe. Protiv ovog rješenja ugovornog organa, može se izjaviti žalba URŽ-u, putem ugovornog organa, u roku od pet dana od dana prijema rješenja.

Ako ugovorni organ postupajući po žalbi utvrdi da je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštenog lica, ali je neosnovana, dužan je u roku od pet dana od datuma zaprimanja žalbu proslijediti URŽ-u, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom u vezi sa postupkom protiv kojeg je izjavljena žalba.

Rokovi izjavljivanja žalbe ugovornom organu su definisani u članu 101. Zakona.

Sadržaj žalbe definisan je u članu 105. Zakona.

U skladu sa članom 107. Zakona, žalilac izjavljuje žalbu Uredu za razmatranje žalbi (URŽ) putem ugovornog organa, u rokovima i na način propisan Zakonom.

Žalilac je obavezan platiti naknadu za pokretanje žalbenog postupka u skladu sa članom 108. Zakona.

7) ostali podaci koji su bitni, a vezani su za predmet nabavke i vrstu izabranog postupka javne nabavke:

7.1. Povjerljivost

Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena usluga, od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da li je određeni ponuđač ponudio usluge u skladu sa tehničkom specifikacijom;
- c) potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju kandidata / ponuđača.

Ako ponuđač kao povjerljive označi podatke koji, prema odredbama prethodnog stava, ne mogu biti proglašeni povjerljivim podacima, oni se neće smatrati povjerljivim.

Nakon javnog otvaranja ponuda nijedna informacija u vezi s ispitivanjem, pojašnjenjem ili ocjenom ponuda ne smije se otkrivati nijednom učesniku u postupku ili trećem licu prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopći učesnicima u postupku.

Učesnici u postupku javne nabavke ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za vlastite potrebe niti proslijediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u toku postupka javne nabavke.

Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa članom 45. stav (2) Zakona, kao i pojašnjenja originalnih dokumenata u skladu sa članom 68. stav (3) Zakona, s izuzetkom informacija ponuđača označenih kao povjerljive.

Ponuđači moraju napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim (popunjeno po šemi koja se nalazi u Prilogu: Aneks 4 ove tenderske dokumentacije). Ukoliko ponuđene određene informacije / podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno

poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravni osnov na temelju kojeg su ti podaci tajni i povjerljivi.

U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se neki podatak smatra povjerljivim, bez naznačavanja pravnog osnova na temelju kojeg su ti podaci tajni, neće obavezivati ugovorni organ da iste smatra takvima.

7. 2. Pismena izjava ponuđača da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci:

U skladu sa članom 52. stav (2) Zakona svaki ponuđač dužan je u ponudi dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

Ukoliko ponuđač ne dostavi navedenu izjavu ponuda će biti odbačena.

Obrazac navedene izjave je dat u Prilogu: Aneks 3 ove tenderske dokumentacije i čini njen sastavni dio.

7.3. Izmjene i dopune tenderske dokumentacije

Ugovorni organ može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije putem portala javnih nabavki, s tim da izmjene i dopune tenderske dokumentacije putem portala javnih nabavki moraju biti dostupne zainteresiranim ponuđačima istog dana, a najkasnije pet dana prije isteka utvrđenog roka za prijem ponuda. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabavke, ugovorni organ produžit će rok za prijem ponuda u zavisnosti od složenosti predmeta nabavke. Rok za produženje ne može biti kraći od sedam dana.

7.4. Preuzimanje tenderske dokumentacije

Tenderska dokumentacija se preuzima na portalu javnih nabavki.

Ugovorni organ ne može učiniti dostupnom tendersku dokumentaciju nijednom ponuđaču prije objave obavještenja o nabavci.

Za tendersku dokumentaciju se ne plaća novčana naknada.

7.5. Pojašnjenja tenderske dokumentacije

Zainteresirani ponuđači mogu, putem portala javnih nabavki, tražiti od ugovornog organa pojašnjenja tenderske dokumentacije blagovremeno, ali najkasnije deset dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Ugovorni organ dužan je odgovoriti na tražena pojašnjenja tenderske dokumentacije putem portala javnih nabavki u roku od tri dana, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje ponuda. Odgovorom će se obavijestiti svi potencijalni ponuđači koji su preuzeли tendersku dokumentaciju, s tim da se u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje.

Ako odgovor ugovornog organa dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene od ponuđača zahtijevaju da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, ugovorni organ dužan je produžiti rok za podnošenje ponuda najmanje za sedam dana.

7.6. Provjera računske ispravnosti ponude i objašnjenje neprirodno niske cijene

Ugovorni organ je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude.

Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost navedeni u ispunjenom obrascu za cijenu ponude u ponudi ne odgovaraju metodologiji definisanoj u vezi sa načinom određivanja cijene iz ove tenderske dokumentacije, ugovorni organ ih ispravlja u skladu sa tako propisanom metodologijom.

Ugovorni organ ispravlja i druge računske greške u obrascu za cijenu ponude i obrascu za dostavljanje ponude.

Kada cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izraženoj u obrascu za dostavljanje ponude, važi cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude.

U zahtjevu za prihvatanje ispravke računske greške u smislu st. (2) i (3) ovoga pasusa tenderske dokumentacije koji ugovorni organ obvezno mora tražiti, označava se koji dio ponude je ispravljen kao i nova cijena ponude proizašla nakon ispravke. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Odgovor ponuđača na zahtjev za prihvatanje ispravke računske greške u smislu st. (2) i (3) ovoga pasusa tenderske dokumentacije sastavni je dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

Ugovorni organ obavezno od ponuđača traži objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni sljedeći uslovi:

- cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ugovorni organ može od ponuđača zatražiti objašnjenje cijene ponude, ako smatra da je ona neprirodno niska i iz drugih razloga navedenih u članu 66. Zakona.

Objašnjenje ponuđača iz st. (7) i (8) ovoga pasusa tenderske dokumentacije sastavni je dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

7.7. Aneksi / prilozi tenderske dokumentacije

Sljedeći aneksi / prilozi su sastavni dio tenderske dokumentacije:

Prilog / Aneks 1: Obrazac za dostavljanje ponude

Prilog / Aneks 2: Obrazac za cijenu ponude

Prilog / Aneks 3: Pismena izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama

Prilog / Aneks 4: Obrazac za povjerljive informacije

Prilog / Aneks 5: Obrazac izjave o prihvatanju općih i posebnih uslova tenderske dokumentacije

Prilog / Aneks 6: Obrazac ovlaštenja za sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Prilog / Aneks 7: Obrazac sadržaja ponude

Prilog / Aneks 8: Nacrt ugovora

MINISTAR

Aljoša Čampara, s.r.

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke:

Broj obavještenja sa Portala JN.....

UGOVORNI ORGAN (Upisuje se naziv ugovornog organa)

Adresa ugovornog organa

PONUĐAČ* (Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

Adresa ponuđača

* Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA*

* Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci, dana dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. (broj nabavke koju je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za pružanje usluga, u skladu s uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Ukupna cijena ponude bez PDV-a je _____ KM
(upisati iznos i brojevima i slovima).
Popust koji dajemo na cijenu je _____ KM
(upisati iznos i brojevima i slovima).
Ukupna cijena ponude sa popustom bez PDV-a je _____ KM
(upisati iznos i brojevima i slovima).
PDV na cijenu ponude (s uračunatim popustom) je _____ KM
(upisati iznos i brojevima i slovima).
Ukupna cijena ponude sa popustom i PDV-om je _____ KM
(upisati iznos i brojevima i slovima).

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjeno u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude (**potrebno zaokružiti broj 4 ukoliko ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg**).
Ukoliko se na ponudu ne može primijeniti preferencijalni faktor domaćeg, _____ (iza riječi domaćeg, napisati da se na ponudu ne primjenjuje odredba o preferencijalnom tretmanu domaćeg).
5. Ova ponuda važi do [...../...../.....] (datum), odnosno opcija ponude je [.....] dana (brojevima), _____ dana (slovima)
(broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda.
6. Uz ponudu dostavljamo:
- dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomске i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

- 1.
- 2.

- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.

Zaključno sa red. br. _____

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - USLUGE

Obavezno godišnje osiguranje motornih vozila od odgovornosti za štete pričinjene trećim licima i zeleni karton

Naziv dobavljača: _____

Ponuda br. _____

Datum ponude: _____

Obavezno osiguranje motornih vozila od odgovornosti za štete pričinjene trećim licima (automobilska odgovornost "AO")

Spisak vozila i premija za svako vozilo dati su u Tabeli I **Premija godišnjeg osiguranja auto – odgovornosti po vrsti pokrića** koja je sastavni dio ove TD.

Cijenu ponude za obavezno osiguranje motornih vozila od odgovornosti za štete pričinjene trećim licima (AO) predstavljat će ukupna premija za osiguranje svih auto - jedinica navedenih u TD tj. podatke u redu „UKUPNO“ iz kolone 10 Tabela I.

Napomene: Obavezno osiguranje motornih vozila uključujući osiguranje putnika i vozača od posljedica nesretnog slučaja (nezgode) sa sljedećim osiguranim sumama:

- smrt uslijed nezgode	10.000,00 KM
- trajni invaliditet	20.000,00 KM

Sva motorna vozila navedena u TABELI I pod nazivom: Premija godišnjeg osiguranja auto-odgovornosti po vrsti pokrića, zaključno sa danom objavljivanja Tenderske dokumentacije na portalu javnih nabavki imaju bonus u iznosu od 50%.

Kasko osiguranje motornih vozila

Spisak vozila i premija za svako vozilo dati u Tabeli II **Pregled motornih vozila i premije osiguranja za auto-kasko** koja je sastavni dio ove TD.

Cijenu ponude za kasko osiguranje predstavljat će ukupna premija za osiguranje svih auto - jedinica navedenih u TD tj. podatak u redu „UKUPNO“ iz tabele II.

NAPOMENA: KASKO OSIGURANJE BEZ FRANŠIZE SU DJELIMIČNE I TOTALNE ŠTETE SA POKRIĆEM RIZIKA KRAĐE, PROVALNE KRAĐE I OTIMAČINE.

TABELA I**Premija godišnjeg osiguranja auto – odgovornosti po vrsti pokrića**

Red. broj	Podaci o vozilu						Premija godišnjeg osiguranja auto- odgovornosti po vrsti pokrića bez PDV -a		
	Vrsta i marka vozila	Reg.broj	Godina proizv.	Snaga (KW) i /ili nosivost u tonama	Radna zapremin ccm	Broj reg.sjedišta	Auto odgovornost	Auto nezgoda	UKUPNO (8+9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	AUTOBUS TOYOTA	A82-J-696	2000	70	3600	26			
2.	PUTNIČKO VOZILO GOLF A5 1.9 TDI	E16-O-118	2004	77	1896	5			
3.	SPECIJALNO M/V- SANITET VW KOMBI FURGON	A63-K-601	2006	63	1896	5			
4.	PUTNIČKO VOZILO PASSAT B7 2,0 TDI	M52-J-687	2013	103	1968	5			
5.	PUTNIČKO VOZILO GOLF A5 1.9 TDI	068-E-858	2007	77	1896	5			
6.	PUTNIČKO VOZILO GOLF A5 1.9 TDI	068-E-859	2007	77	1896	5			
7.	PUTNIČKO VOZILO GOLF A5 1.9 TDI	068-E-860	2007	77	1896	5			
8.	TERETNO VW KOMBI FURGON T5	068-E-806	2007	63 kw i Dopuštena nosivost vozila je 1000 kg	1896	3			
9.	PUTNIČKO VOZILO GOLF A5 1.9TDI	M54-T-390	2007	77	1896	5			
10.	PUTNIČKO VW KARAVELLE	T96-J-708	1995	62	1565	8			
11.	PUTNIČKO VW KOMBI TRANSPORTER	E63-K-504	1998	55	2370	9			

12.	PUTNIČKO (OBLIK KAROSERIJE TERENSKO) DACIA DUSTER	E41-T-131	2011	81	1461	5			
13.	PUTNIČKO VOZILO GOLF A5 1.9TDI	K08-J-144	2008	77	1896	5			
14.	PUTNIČKO T5 KOMBI 2,5 TDI	K08-J-145	2008	96	2461	9			
15.	PUTNIČKO VOZILO GOLF A5 1.9TDI	K08-J-146	2008	77	1896	5			
16.	PUTNIČKO VOZILO GOLF A5 1.9TDI	K08-J-147	2008	77	1896	5			
17.	PUTNIČKO VOZILO GOLF A5 1.9TDI	T07-E-728	2008	77	1896	5			
18.	PUTNIČKO VOZILO ŠKODA FELICIJA	T21-M-033	1998	47	1896	5			
19.	PUTNIČKO VOZILO ŠKODA FELICIJA	T21-M-034	1998	47	1896	5			
20.	MOTOCIKL YAMAHA YBR250 sa svjetlosno- zvučnom signalizacijom	K05-E-190	2011	16	249	2			
21.	MOTOCIKL YAMAHA YBR250 sa svjetlosno- zvučnom signalizacijom	K05-E-191	2011	16	249	2			
22.	MOTOCIKL YAMAHA YBR250 sa svjetlosno- zvučnom signalizacijom	K05-E-192	2011	16	249	2			
23.	MOTOCIKL YAMAHA YBR250 sa svjetlosno- zvučnom signalizacijom	K05-E-193	2011	16	249	2			
24.	MOTOCIKL YAMAHA YBR250 sa svjetlosno- zvučnom signalizacijom	K05-E-194	2011	16	249	2			
UKUPNO KM									

TABELA II
Pregled motornih vozila i premije osiguranja za auto-kasko

Red. broj	VRSTA VOZILA	REG. BROJ	MARKA I TIP VOZILA	BR. ŠASIJE	BR. MOTORA	GOD. PROIZ.	SNAGA (KW)	CM3	BR. MJES TA	NABAVNA VRIJEDNO ST KM	PREMIJA BEZ PDV-A
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	PUTNIČKO	068-E-858	GOLF A5 1,9TDI	WVWZZZ 1KZ79000 230	BXE324547	2007	77	1896	5	38.939,94	
2.	PUTNIČKO	068-E-860	GOLF A5 1,9TDI	WVWZZZ 1KZ79000 233	BXE325389	2007	77	1896	5	38.939,94	
3.	PUTNIČKO	068-E-859	GOLF A5 1,9TDI	WVWZZZ 1KZ79000 231	BXE327672	2007	77	1896	5	38.939,94	
4.	TERETNO	068-E-806	VW KOMBI FURGON T5	WV1ZZZ7 HZ7H1010 20	AXC084992	2007	63	1896	3	47.738,34	
5.	PUTNIČKO	M54-T-390	GOLF A5 1,9TDI	WVWZZZ 1KZ79000 353	BXE522209	2007	77	1896	5	38.939,94	
6.	M/V KOMBI (SPEC.- SANITET)	A63-K-601	VW T5 SANITET 1.9 TDI	WV1ZZZ7 HZ6H1023 95	AXC077684	2006	63	1896	5	94.689,27	
7.	PUTNIČKO	M52-J-687	PASSAT B7 2,0 TDI	WVWZZZ 3CZDP039 557	CFFE09384	2013	103	1968	5	55.784,43	

8.	PUTNIČKO	T07-E728	GOLF A5 TDI	WVWZZZ 1KZ89000 735	BXE724469	2008	77	1896	5	39.011,31	
9.	PUTNIČKO	K08-J-147	GOLF A5 1,9TDI	WVWZZZ 1KZ89000 734	BXE724479	2008	77	1896	5	44.111,31	
10.	PUTNIČKO	K08-J-146	GOLF A5 1,9TDI	WVWZZZ 1KZ89000 733	BXE724507	2008	77	1896	5	44.111,31	
11.	PUTNIČKO	K08-J-145	VW T5 KOMBI 2,5 TDI	WV2ZZZ7 HZ9H0026 13	BNZ133714	2008	96	2461	9	70.088,55	
12.	PUTNIČKO	K08-J-144	GOLF A5 1,9TDI	WVWZZZ 1KZ89000 712	BXE724198	2008	77	1896	5	39.011,31	
13.	PUTNIČKO (OBLIK KAROSERIJE TERENSKO)	E41-T-131	DACIA DUSTER LAUREATE	UU1HSDA CN457368 12	DO45516	2011	81	1461	5	28.999,00	
14.	MOTOCIKL SA SVJETLOSNO ZVUČNOM SIGNALIZACIJOM	K05-E-192	YAMAHA YBR 250	9C6RG021 000009382	G360E009096	2011.	16	249	2	9.900,00	
15.	MOTOCIKL SA SVJETLOSNO ZVUČNOM SIGNALIZACIJOM	K05-E-194	YAMAHA YBR 250	9C6RG021 000008945	G360E008994	2011.	16	249	2	9.900,00	
16.	MOTOCIKL SA SVJETLOSNO ZVUČNOM SIGNALIZACIJOM	K05-E-193	YAMAHA YBR 250	9C6RG021 000008173	G360E008122	2011.	16	249	2	9.900,00	

17.	MOTOCIKL SA SVJETLOSNO ZVUČNOM SIGNALIZACIJO M	K05-E- 190	YAMAHA YBR 250	9C6RG021 000008174	G360E008117	2011.	16	249	2	9.900,00	
18.	MOTOCIKL SA SVJETLOSNO ZVUČNOM SIGNALIZACIJO M	K05-E- 191	YAMAHA YBR 250	9C6RG021 000008176	G360E008115	2011.	16	249	2	9.900,00	
19.	PUTNIČKO	E16-O- 118	GOLF A5 TDI	WVWZZZ 1KZ59000 159	BKC352161	2004	77	1896	5	37.400,00	
UKUPNO KM											

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE-USLUGE

Naziv dobavljača: _____

Ponuda br. _____

Datum ponude: _____

Osnov	Premija osiguranja u KM bez PDV-a
-------	-----------------------------------

A. Obavezno godišnje osiguranje mmotornih vozila od odgovornosti za štete pričinjene trećim licima i zeleni karton

1	2	3	4
Stavka br.	Opis usluga	Usluge će se pružati od 1.1. do 31.12.2020. godine	Ukupna cijena bez PDV – a (KM)
1	Sveukupna premija za osiguranje svih auto jedinica u vlasništvu FMUP-a prema pregledu motornih vozila i premije godišnjeg osiguranja auto-odgovornosti po vrsti pokrića (Tabela I iznos iz reda UKUPNO kolona 10)		
2	Zeleni karton za vozila iz Tabele I (24 vozila)	Jedinična cijena _____ KM	
UKUPNO KM (stavka 1 + stavka 2)			

B. Godišnje kasko osiguranje motornih vozila

1	2	3	4
Stavka br.	Opis usluga	Usluge će se pružati od 1.1. do 31.12.2020. godine	Cijena bez PDV – a (KM)
1.	Sveukupna premija za osiguranje svih auto jedinica u vlasništvu FMUP-a prema pregledu motornih vozila i premije osiguranja za auto-kasko (Tabela II iznos iz reda UKUPNO kolona 12)		

REKAPITULACIJA

UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a (A+B)	
POPUST	
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a	
PDV	
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM I PDV-om	

Rok plaćanja (odgođeno) 45 dana od dana prijema fakture na Protokolu FMUP-a.

Opcija ponude (minimalno 90 dana): _____ dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

Izjavljujemo da ćemo sve štete platiti odmah po podnošenju kompletiranog zahtjeva za isplatu.

Potpis i pečat ponuđača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, nižepotpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad / općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat / ponuđač u postupku javne nabavke (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ (navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ na portalu javnih nabavki, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

_____ Mjesto i datum davanja izjave:

_____ Potpis i pečat nadležnog organa:

OBRAZAC ZA POVJERLJIVE INFORMACIJE**POVJERLJIVE INFORMACIJE**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica sa tim informacijama, u ponudi	Pravni osnov i razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

NAPOMENA:

*Ponuđači su dužni popuniti obrazac za povjerljive informacije, odnosno, ukoliko smatraju da nema povjerljivih informacija dužni su isto navesti na ovom obrascu. Ukoliko ponuđači određene informacije/podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravni osnov na temelju kojeg su ti podaci tajni i povjerljivi.

U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se neki podatak/informacija smatra povjerljivim/tajnim, bez naznačavanja pravnog osnovu na temelju kojeg su ti podaci povjerljivi i tajni, to neće obavezivati ugovorni organ da iste smatra takvima.

IZJAVA O PRIHVATANJU OPĆIH I POSEBNIH USLOVA TENDERSKE
DOKUMENTACIJE

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

Kao ponuđač u postupku javne nabavke usluga osiguranja motornih vozila Federalnog ministarstva unutrašnjih/unutarnjih poslova u toku 2020. godine, putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije

I Z J A V L J U J E M O

da su nam poznate sve opće i posebne odredbe iz ove tenderske dokumentacije za predmetnu nabavku, da iste prihvaćamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, predmet nabavke izvršiti u skladu sa tim odredbama i za cijenu navedenu u ovoj ponudi.

U _____, _____ godine.

Za ponuđača:

(M. P.) _____
(čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

OVLAŠTENJE ZA SUDJELOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA

(*Memorandum ponuđača*)

Naziv ugovornog organa

PREDMET: Ovlaštenje za sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika _____ (ime i prezime) _____ (dan, mjesec, godina i mjesto rođenja), da sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda za nabavku usluga osiguranja motornih vozila Federalnog ministarstva unutrašnjih/unutarnjih poslova u toku 2020. godine, broj: 01-06-06/3-14-2-929, koje će se održati _____ u prostorijama ugovornog organa, Dom policije, Tina Ujevića br. 1, Sarajevo.

U _____, _____ 20____ godine.

Za Ponuđača:

(ime i prezime, te potpis ovlaštene osobe)

M. P.

Napomena: Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima ugovornog organa prije početka javnog otvaranja ponuda.

OBRAZAC SADRŽAJA PONUDE

(*Memorandum ponuđača*)

SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do ___, i to:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.

itd.

Za Ponuđača:

(ime i prezime, te potpis ovlaštene osobe)

M. P.

Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova – Federalno ministarstvo unutarnjih poslova sa sjedištem u Sarajevu, ul. Mehmeda Spahe broj 7, koga zastupa federalni ministar unutrašnjih poslova-federalni ministar unutarnjih poslova Aljoša Čampara (u daljem tekstu: Ugovorni organ)

i

_____, ul. _____, _____ koga
zastupa direktor _____, (u daljem tekstu: Dobavljač)

zaključuju:

UGOVOR
O PRUŽANJU USLUGA OSIGURANJA MOTORNIH VOZILA FEDERALNOG
MINISTARSTVA UNUTRAŠNJIH/UNUTARNJIH POSLOVA (AO, kasko)
U TOKU 2020. godine

OPĆE ODREDBE

Član 1.

PREDMET UGOVORA

Predmet ovog ugovora je:

I Obavezno osiguranje motornih vozila od odgovornosti za štete pričinjene trećim licima (AO), i

II Kasko osiguranje motornih vozila.

Dobavljač se obavezuje da će usluge osiguranja motornih vozila Federalnog ministarstva unutrašnjih/unutarnjih poslova (AO, kasko) u toku 2020. godine, za potrebe Federalnog ministarstva unutrašnjih/unutarnjih poslova vršiti u skladu sa ponudom, broj: _____ od _____ 2019. godine i Tenderskom dokumentacijom za konkurenčki zahtjev za dostavu ponuda, broj: 01-06-06/3-14-2-929 od 15.10.2019. godine koji čine sastavni dio ovog Ugovora.

DEFINICIJE

1.1 Dobavljač: _____, ul. _____,

1.2.Ugovorni organ: Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova - Federalno ministarstvo unutarnjih poslova sa sjedištem u Sarajevu, ulica Mehmeda Spahe br 7.

Član 2.

Ukupna cijena usluga osiguranja motornih vozila Federalnog ministarstva unutrašnjih/unutarnjih poslova (AO, kasko) u toku 2020. godine bez obračunatog PDV-a iznosi _____ KM, odnosno sa obračunatim PDV-om iznosi _____ KM.

POGLAVLJE I - OBAVEZNO OSIGURANJE MOTORNIH VOZILA OD ODGOVORNOSTI ZA ŠTETE PRIČINJENE TREĆIM LICIMA (AO)

Član 3.

3.1. Ugovorni organ će dobavljaču dostaviti spisak vozila sa skandecarom (datum isteka osiguranja).

3.2. Na osnovu navedenog spiska dobavljač će izdavati police osiguranja za sva vozila ugovornog organa.

3.2. Police osiguranja će se izdavati u prostorijama dobavljača na adresi:

_____ , _____ .

Član 4.

Uz obavezno osiguranje motornih vozila dobavljač će uz AO police osiguranja uključiti osiguranje putnika i vozača od posljedica nesretnog slučaja (nezgode) sa sljedećim osiguranim sumama:

SMRT USLJED NESREĆE KM 10.000,00
TRAJNI INVALIDITET KM 20.000,00

POGLAVLJE II - KASKO OSIGURANJE MOTORNIH VOZILA

Član 5.

Dobavljač će za vozila ugovornog organa obezbjediti kasko osiguranje i to:

- kasko osiguranje bez franšize za djelimične i totalne štete, sa pokrićem rizika krađe, provalne krađe i otimačine na novonabavnu vrijednost (osnovna cijena uvećana za porez i carinu).

TRAJANJE OSIGURANJA

Član 6.

Osiguranje počinje od 1.1.2020. godine i traje do 31.12.2020. godine, odnosno po skandecaru za osiguranje AO.

Član 7.

7.1. Osigurane sume i premije ugovaraju se u KM.

7.2. Premije osiguranja će se obračunavati na osnovu izdatih polica osiguranja.

NAČIN PLAĆANJA

Član 8.

8.1.Ugovorni organ će izvršiti uplatu za pruženu uslugu osiguranja u roku od 45 dana od dana prijema fakture na Protokolu Federalnog ministarstva unutrašnjih/unutarnjih poslova.

8.2.U slučaju da Ugovorni organ kasni sa plaćanjem u odnosu na ugovoren rok, Dobavljač robe ima pravo za svaki dan kašnjenja obračunati zakonski zateznu kamatu, koja bude važila u to vrijeme.

8.3.Premija obveznog automobilskog osiguranja će dospjevati mjesečno na temelju izdatih polica osiguranja AO u tekućem mjesecu. Fakura će se izdavati za svako pojedinačno vozilo na kraju tekućeg mjeseca za police AO izdate u tekućem mjesecu.

PODUGOVARANJE

Član 9.

Dobavljač u smislu podugovaranja sa firmom

(naziv, sjedište i IDB/JIB podugovarača) ugovara pružanje sljedećih usluga:

(naziv, količinu, vrijednost, mjesto i rok pružanja usluga)

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršenje ugovora snosi izabrani Dobavljač.

Član 10.

Sve eventualne izmjene i nejasnoće nastale po ovom ugovoru, ugovorne strane će rješavati sporazumno.

Za sve eventualne sporove nadležan je Sud u Sarajevu.

Član 11.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

ZA DOBAVLJAČA:
D I R E K T O R

ZA UGOVORNI ORGAN:
M I N I S T A R

Aljoša Čampara

Broj: _____

Broj: _____

Datum: _____

Datum: _____