



Zenica, 25.06.2018.godine

Broj protokola: 11342

PREDMET: Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda za pružanje usluge redovnog održavanja motornih vozila – LOT-1 usluga servisa putničkih vozila Renault

Poštovani,

U ime Javnog preduzeća Elektroprivreda Bosne i Hercegovine d.d. - Sarajevo Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. - Zenica, a na osnovu odluke Društva broj: U/63/4-1-3282/18 od 21.02.2018.godine pozivam Vas da dostavite ponudu po konkurentskom zahtjevu koji je objavljen na portalu javnih nabavki dana: **25.06.2018. godine**

Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" br. 39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

1. Predmet nabavke

1.1. Predmet javne nabavke je: Usluge redovnog održavanja motornih vozila – LOT-1 usluga servisa putničkih vozila Renault

Redni broj	JRJN cod	Naziv usluge	Procijenjena vrijednost (KM)	Redni broj iz Plana nabavki
1.	50112000-3	Usluga popravaka i održavanja vozila	8.000,00	B-16

1.2. Predmetna usluga će se vršiti sukcesivno, u roku 5 (pet) dana po ispostavljanju narudžbenice.

1.3. Mjesto izvršenja usluge je ovlaštena radionica Davaoca usluge.

Strani ponuđači moraju dati cijenu na paritetu DDP Zenica, u valuti EUR.

2. Uslovi za učešće i potrebni dokazi

2.1. Da bi učestvovali u proceduri javnih nabavki, ponuđači moraju ispuniti slijedeće uslove

(član 46. Zakona) – Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

Ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji – kopiju aktuelnog Izvoda iz sudskog registra o registraciji poslovnih subjekata, čiji datum izdavanja ne može biti stariji od 3 mjeseca, računajući od roka za dostavu ponudu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan, dostaviti navedeni dokaz u originalu ili ovjerenoj kopiji od strane nadležne institucije u roku od 5 dana od dana obavještenja o dodjeli ugovora. Dokaz koji dostavlja izabrani ponuđač ne može biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Traženi dokaz dostavlja se na protokol Ugovornog organa u neprovidnoj koverti sa pečatom i potpisom ponuđača, navedenim predmetom nabavke i sa naznakom "Tražena dokumentacija u skladu sa tačkom 2.1. tenderske dokumentacije".

2.2 Ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove tražene konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda.

3. Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije

U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama BiH Ugovorni organ je dužan odbiti ponudu ako je ponuđač sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa dao ili je spreman dati mito u obliku novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja utjecaja na radnju, odluku ili tok postupka javne nabavke.

Ponuđač je dužan izjavu pripremiti i dostaviti prema obrascu iz aneksa broj IV ove tenderske dokumentacije, ovjerenu od strane nadležnog organa (notara ili općine).

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača navedenu izjavu daje nosilac grupe ponuđača – ovlašteni predstavnik grupe ponuđača za sve članove grupe ponuđača ili svaki od članova grupe može dostaviti izjavu zasebno.

4. Zahtjevi po pitanju jezika

Ponuda, svi dokumenti i prepiska u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Prateća dokumentacija i štampana literatura koju dostavi ponuđač mogu biti napisani na drugom jeziku, u međunarodnoj upotrebi, pod uslovom da se uz njih dostavi zvaničan prevod relevantnih dijelova na jeziku na kojem je napisana ponuda.

5. Priprema ponuda

5.1 Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda.

Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

5.2 Ponude se dostavljaju na slijedeću adresu: Javno preduzeće Elektroprivreda Bosne i Hercegovine d.d.

-Sarajevo Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o.-Zenica Stjepana Radića broj 2. Zenica, do **04.07.2018.godine, do 12,00 sati.**

Original i kopija ponude sa dodacima (u daljem tekstu ponuda) trebaju biti napisane neizbrisivom tintom.

Period važenja ponude je 60 (šezdeset) dana od isteka roka za dostavljanje ponude.

Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Svaki list ponude treba biti označen rednim brojem, parafiran od strane ovlaštenog lica ponuđača, izuzev dokaza o garanciji, štampane literature, brošura, kataloga i sl.

Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive.

Sve ispravke, dopune i izmjene ponude moraju biti čitljive, ovjerene pečatom i parafirane od ovlaštenih lica.

Osim toga, u slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i punomoć kojom se navedene osobe ovlašćuju da predstavljaju grupu ponuđača u toku postupka nabavke (punomoć može također sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora).

5.3 Ponuđači dostavljaju ponudu u originalu i 1 (jednoj) kopiji, na kojima će jasno pisati: “ORIGINAL PONUDA”

i “KOPIJA PONUDE”. Kopija i original ponuda treba da su u odvojenim kovertama, jasno naznačeno

“orginal” i “kopija” ponude. Iste treba dostaviti u jednoj neprovidnoj kovrti sa pečatom i potpisom ponuđača.

U slučaju razlika između orginala i kopije ponude, vjerodostojan je orginal ponude.

Na kovrti ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa ugovornog organa, naziv i adresa ponuđača- lijevi gornji ugao kovrte, evidencijski broj nabavke i **Ponuda za nabavku LOT-1 usluga servisa putničkih vozila**

Renault “ - NE OTVARAJ.

5.4 Ponuđači mogu izmijeniti ili povući svoje ponude pod uslovom da se izmjene ili povlačenje ponude dogodi prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ugovorni organ mora biti obaviješten u pisanoj formi i o izmjenama i o povlačenju ponude prije isteka roka za podnošenje ponuda. Izmjena ili povlačenje ponude mora biti izvršena u skladu sa tačkom 4.1. Osim toga, na kovrti u kojoj se nalazi izjava ponuđača treba pisati slijedeće: “IZMJENE PONUDE” ili “POVLAČENJE PONUDE”.

6. Način komuniciranja sa ponuđačima

Objavom tenderske dokumentacije u sistemu “E – nabavke”, postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora s pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definisano u sistemu “E – nabavke”. Izmjene i dopune tenderske dokumentacije se vrše na način da se objavljuje novi dokument u sistemu “E – nabavke”.

7. Rok za dostavljanje ponuda

Rok za dostavljanje ponuda ističe **04.07.2018.godine do 12,00 sati.** Javno otvaranje ponuda će biti

04.07.2018.godine u 12,30 sati, u prostorijama ZD RMU „ZENICA“- Zenica, (potkrovlje direkcije).

8. Kriterij dodjele ugovora i cijena

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču na osnovu kriterija :

- **najniža cijena.**

O cijeni se neće pregovarati.

9. Preferencijalni tretman domaćeg

U postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, ugovorni organ će primijeniti preferencijalni tretman domaćeg, isključivo u svrhu poređenja ponuda i to na način da prilikom upoređivanja cijena ponuda umanjuje cijene domaćih ponuda za preferencijalni tretman domaćeg za :

- Preferencijalni faktor 10% - u toku 2018.godine.

Domaće ponude su ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH i koje su registrirane u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih u slučaju ugovora o nabavci roba najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTE.

Domaćom ponudom se smatra i ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i najmanje jedno pravno ili fizičko lice sa sjedištem u Bosni i Hercegovini koje je registrovano u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini, i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine.

Za korištenje preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđači trebaju dostaviti:

- a) **Izjavu** o broju zaposlenih radnika u zadnjih godinu dana, računajući od dana od otvaranja ponuda (potpisana i ovjerena od strane ponuđača).
- b) **Kopija dokaza** od nadležne poslovnice penzijskog i invalidnskog osiguranja za aktivne osiguranike ponuđača za zadnju godinu dana ili listu osiguranih lica izdatu od nadležnog poreznog ureda, ne starije od 3 mjeseca, računajući od roka za predaju ponuda.

Za izuzeće od primjene preferencijalnog tretmana domaćeg, pravna i fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE moraju, uz ponudu, dostaviti odgovarajući dokaz od ovlaštene institucije u zemlji sjedišta ino ponuđača, da u slučaju ugovora o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTE.

10. Zaključenje okvirnog sporazuma

Ugovorni organ ne predviđa zaključenje okvirnog sporazuma.

11. E- aukcija

Ugovorni organ predviđa provođenje E-aukcije.

12. Nacrt ugovora ili osnovni elementi ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije.

Nacrt ugovora obavezno popuniti, potpisati, ovjeriti pečatom i priložiti uz ponudu.

Sve listove nacrtu Ugovora obavezno parafirati i numerisati.

13. Obavješćavanje kandidata o rezultatima

Ponuđači će biti pismeno obaviješteni o odlukama koje su donesene u pogledu ocjene ponuda, najkasnije u roku od 7(sedam) dana od dana donošenja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

14. Uvid u ponude i način uvida u ponude

Nakon dostave, odnosno prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će ponuđaču, na njegov zahtjev, a najkasnije u roku **od dva dana od** dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, kao i pojašnjenja originalnih dokumenata u skladu s članom 68. stav (3) ZJN, sa izuzetkom informacija ponuđača označenih kao povjerljive.

Ukoliko se zahtjev za uvid u ponude, podnese po isteku prethodno navedenog roka, isti će se smatrati neblagovremenim i neće mu biti udovoljeno.

Ponuđači, kao stranke postupka, imaju pravo razgledati i vršiti uvid u dokumente/spise i informacije iz ponuda i o svom trošku prepisati potrebne spise ili fotokopirati potrebne spise, a organ je obavezan to omogućiti. Spisi se razgledaju i prepisuju ili fotokopiraju pod nadzorom određene službene osobe.

Tenderska dokumentacija – LOT-1 usluga servisa putničkih vozila Renault

U slučaju da se ponuđač koji vrši uvid odluči za fotokopiranje dokumenata/spisa i informacija iz ponude u koju vrši uvid, isti je dužan da osigura sredstava i materijal za navedeno (uređaj, ukoliko ugovorni organ ne posjeduje isti, kao i odgovarajuće tonere, papir i dr.).

Ne mogu se razgledati i vršiti uvid, ni prepisivati ili fotokopirati dokumenti/spisi i informacije iz ponuda koje su označene kao povjerljive.

Uvid mogu vršiti ovlašteni predstavnici ponuđača, uz prezentaciju odgovarajućeg ovlaštenja.

15. Informacije o zaštiti prava ponuđača

Na odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača može se izjaviti žalba u roku od 5 (pet) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

Žalba se izjavljuje ugovornom organu u pisanoj formi direktno, ili preporučenom poštanskom pošiljkom.

PRILOZI:

- I Obrazac za ponudu
- II Povjerljive informacije
- III Obrazac za cijenu ponude
- IV Tehnički zahtjevi
- V Pismena izjava po članu 52. Zakona
- VI Nacrt ugovora



Direktora

Nevzet Vrškić

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Evidencijski broj nabavke: U/63-3282/KZ-55/1

Broj obavještenja sa Portala JN: _____

Ugovorni organ: JP ELEKTROPRIVREDA BiH d.d. – Sarajevo
Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja "ZENICA" d.o.o.- Zenica

PONUĐAČ:

	Naziv, sjedište, adresa i ID broj ponuđača	Da li je ponuđač u sistemu PDV-a	Potpis ovlaštenog lica ponuđača
Ponuđač ili u slučaju grupe ponuđača ovlašteni predstavnik grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			

*U slučaju da ponuđač nastupa samostalno popunjava samo prvi red tabele.

* Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Broj strane na kojoj je povjerljiva informacija u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će ta informacija biti povjerljiva

Napomena:

Povjerljivim informacijama ne mogu se smatrati:

1. ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
2. predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad;
3. potvrde, uvjerenja i ostala dokumentacija od kojih zavisi kvalifikacija ponuđača u ovom postupku javne nabavke.

Ukoliko ponuđač i navede navedene podatke kao povjerljive oni se ipak neće smatrati povjerljivim.

Potpis i pečat ponuđača

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Naziv ponuđača _____

Broj ponude _____

LOT-1 Redovno održavanje putničkih vozila – Renaultt

R. br.	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena u KM/ jed. mjere	Ukupna vrijednost po stavki u KM bez PDV-a (4x5)
1	2	3	4	5	6
JRJN cod 50112000-3					
I RENAULT KANGO					
1.	Redovni servis na pređenih 10.000 kilometara				
	- nabavka i zamjena brtve motora	kom	4		
	- nabavka i zamjena čepa kartera	kom	4		
	- nabavka i zamjena motornog ulja ulje Motrio-Renault 5w-30	lit	20		
	- nabavka i zamjena filtera ulja za motor	kom	4		
	- nabavka i zamjena filtera goriva	kom	4		
	- nabavka i zamjena filtera klime	kom	2		
	- nabavka i zamjena filtera zraka	kom	2		
II RENAULT KOMBI TRAFIC I					
2.	Redovni servis na pređenih 10.000 kilometara				
	- nabavka i zamjena brtve motora	kom	4		
	- nabavka i zamjena čepa kartera	kom	4		
	- nabavka i zamjena motornog ulja ulje Motrio-Renault 5w-30	lit	32		
	- nabavka i zamjena filtera ulja za motor	kom	4		
	- nabavka i zamjena filtera goriva	kom	4		
	- nabavka i zamjena filtera zraka	kom	2		
3.	Redovni servis na pređenih 100.000 kilometara				
	- nabavka i zamjena brtve motora	kom	1		
	- nabavka i zamjena čepa kartera	kom	1		
	- nabavka i zamjena motornog ulja ulje Motrio-Renault 5w-30	lit	8		
	- nabavka i zamjena filtera ulja za motor	kom	1		
	- nabavka i zamjena filtera goriva	kom	1		
	- nabavka i zamjena filtera zraka	kom	1		
	- nabavka i zamjena PK remena-kaiša	kom	1		

	- nabavka i zamjena seta zupčastog remena	kom	1		
	- nabavka i zamjena vodene pumpe	kom	1		
	- nabavka i zamjena tečnosti hlađenja motora	lit	7		
	- nabavka i zamjena tečnosti u kočionom sistemu	lit	1		
	- nabavka i zamjena tečnosti u mjenjaču	lit	3		
	- nabavka i zamjena metlica brisača vjet.stakla	komplet	1		

III RENAULT KOMBI TRAFIC II

4. Redovni servis na pređenih 10.000 kilometara

	- nabavka i zamjena brtve motora	kom	3		
	- nabavka i zamjena čepa kartera	kom	3		
	- nabavka i zamjena motornog ulja ulje Motrio-Renault 5w-30	lit	24		
	- nabavka i zamjena filtera ulja za motor	kom	3		
	- nabavka i zamjena filtera goriva	kom	3		
	- nabavka i zamjena filtera klime	kom	2		
	- nabavka i zamjena filtera zraka	kom	2		

5. Redovni servis na pređenih 100.000 kilometara

	- nabavka i zamjena brtve motora	kom	1		
	- nabavka i zamjena čepa kartera	kom	1		
	- nabavka i zamjena motornog ulja ulje Motrio-Renault 5w-30	lit	8		
	- nabavka i zamjena filtera ulja za motor	kom	1		
	- nabavka i zamjena filtera goriva	kom	1		
	- nabavka i zamjena filtera klime	kom	1		
	- nabavka i zamjena filtera zraka	kom	1		
	- nabavka i zamjena PK remena-kaiša	kom	1		
	- nabavka i zamjena seta zupčastog remena	kom	1		
	- nabavka i zamjena vodene pumpe	kom	1		
	- nabavka i zamjena tečnosti hlađenja motora	lit	7		
	- nabavka i zamjena tečnosti u kočionom sistemu	lit	1		
	- nabavka i zamjena tečnosti u mjenjaču	lit	3		
	- nabavka i zamjena metlica brisača vjet.stakla	komplet	1		

IV RENAULT KOMBI MASTER

6. Redovni servis na pređenih 10.000 kilometara

	- nabavka i zamjena brtve motora	kom	2		
	- nabavka i zamjena čepa kartera	kom	2		
	- nabavka i zamjena motornog ulja ulje Motrio-Renault 5w-30	lit	16		
	- nabavka i zamjena filtera ulja za motor	kom	2		
	- nabavka i zamjena filtera goriva	kom	2		
	- nabavka i zamjena filtera klime	kom	1		

- nabavka i zamjena filtera zraka	kom	1		
1.Ukupna vrijednost ponude u KM bez PDV-a				
2. – Rabat ____ %				
3.Ukupna vrijednost ponude u KM bez PDV - rabat				
Ukupna vrijednost ponude bez PDV-a (s l o v i m a)				

1. Da li će ponuđač koristiti preferencijalni tretman domaćeg _____

2. Da li ponuđač ima namjeru izvršiti podugovaranje _____

NAPOMENA:

- Ponudu za predmetnu nabavku napisati na originalu tenderske dokumentacije, u suprotnom neće biti prihvaćena.
- Cijene moraju biti izražene u KM.
- **Strani ponuđači ponudu dostavljaju na paritetu DDP, u valuti EUR.**
- U slučaju razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa Instrukcijom ponuđača.
- Ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, u suprotnom ponuda će biti odbačena.
- Ponuđač je dužan popuniti sve prazne kolone, u suprotnom ponuda će biti odbačena.
- Ponuđač ne smije mijenjati ili dopunjavati Obrazac za cijenu ponude, u suprotnom ponuda će biti odbačena.
- Za sve tehničke nejasnoće kontakt osoba je :
 - Mirsad Aličehajić, tel.broj: 060/319-6976.

POTPIS I PEČAT PONUĐAČA

TEHNIČKI ZAHTJEVI

1. Pravo prijave na Konkurentski zahtjev imaju ponuđači koji mogu pružati uslugu servisiranja Renault vozila, putničkog programa,
2. Dijelovi koji se nude moraju biti **originalni** za slijedeća Renault vozila :
 - Kombi Trafik (2011. i 2012.godište)
 - Kombi Master (2013.godište)
 - Cedy Kango (2012.godište)
3. Motorno ulje koje će se koristiti za zamjenu mora biti ono koje preporučuje proizvođač za putnički program svojih vozila,
4. Mjesto – lokacija pružanja usluge je u krugu od **maksimalno 50 kilometara** od sjedišta ugovornog organa,
5. Ponuđač uz ponudu treba dostaviti izjavu (potpisnu i ovjerenu svojim pečatom):
 - izjavu o mogućnosti servisiranja Renault vozila
 - izjavu da posjeduje radionicu u svom vlasništvu ili po zakup za pružanje usluge servisiranja teretni vozila Renault
 - izjavu da ima na raspolaganju KV radnu snagu- auto mehaničar (minimalno jedan)
 - izjavu da će pojedinačne usluge izvršiti u toku 24 h od preuzimanja vozila.
6. Za sve tehničke nejasnoće kontakt osoba je g.Mirsad Aličehajić,tel.broj: 060/319-6976.

PISMENA IZJAVA

(član 52. (2) Zakona o javnim nabavkama BiH)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____, izdatom od _____ u svojstvu predstavnika privrednog društva, ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Naveći položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj) kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Naveći tačan naziv ugovornog organa) za koji je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci na Portalu javnih nabavki broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili netko tko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P.

1. Javno preduzeće Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo, Zavisno društvo Rudnik mrkog uglja „Zenica“ d.o.o. - Zenica, ul. Stjepana Radića broj 2 Zenica, ID broj: 4218116700000, PDV broj: 218116700000, koga zastupa v.d.direktora Nevzet Vrškić (u daljem tekstu: KORISNIK USLUGE)

2. _____ i _____, ul. _____ broj _____, ID broj: _____, PDV broj: _____, koga zastupa direktor _____ (u daljem tekstu: DAVALAC USLUGE)

Zaključili su, u Zenici:

NACRT UGOVORA o pružanju usluge LOT-1 Redovno održavanje putničkih vozila –Renault

I PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ugovora je sukcesivno pružanje usluga redovnog servisa putničkih vozila proizvođača RENAULT od strane ovlaštenog serviseru LOT - 1 (u daljem tekstu: usluga), za potrebe Korisnika usluge, u skladu sa Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača broj: _____ od _____ 2018. godine i ponudom broj: _____ od _____ 2018. godine, koja je sastavni dio ovog ugovora.

II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 2.

Ukupna ugovorna vrijednost za predmet Ugovora iz člana 1.ovog Ugovora, bez poreza na dodanu vrijednost na paritetu DDP Korisnika usluge iznosi:

_____ KM
(Slovima: _____ KM)

Porez na dodanu vrijednost po stopi 17% iznosi:

_____ KM
(Slovima: _____ KM)

Ukupna ugovorna vrijednost za predmet Ugovora iz člana 1.ovog Ugovora sa porezom na dodanu vrijednost iznosi:

_____ KM
(Slovima: _____ KM)

Član 3.

Korisnik usluge se obavezuje da izvrši odgođeno plaćanje računa u roku do 60 (šezdeset) dana po izvršenju usluzi, odnosno ispostavi računa.

Ugovorena cijena je fiksna i ne podliježe promjenama ni pod kojim uslovima.

III ROK

Član 4.

Davalac usluge se obavezuje da će uslugu vršiti sukcesivno u roku od 12 mjeseci po potrebi, a pojedinačne narudžbe roku od 5 (pet) dana po ispostavljanju narudžbenice Korisnika usluge.

IV OBAVEZE DAVAOKA USLUGE

Član 5.

Davalac usluge se obavezuje da:

- cjelokupan posao iz člana 1. ovog ugovora izvrši kao specijalizirano preduzeće za ovu vrstu poslova, a u skladu sa ugovorom, tehničkom specifikacijom iz tenderske dokumentacije, zakonskim propisima, nalogima Korisnika usluge, tehničkim normativima, pravilima i standardima struke za ovu vrstu poslova,
- izvrši servisiranje i zamjenu rezervnih dijelova u skladu sa karakteristikama iz ponude broj: _____ od _____ 2018. godine, koja je sastavni dio ovog ugovora.
- u slučaju potrebe za zamjenom dijela vozila, koristi samo originalne dijelove koje distribuira proizvođač vozila

V OBAVEZE KORISNIKA USLUGE

Član 6.

Korisnik usluge se obavezuje da:

- izvrši obavezu iz člana 3. Ovog Ugovora,
- imenuje tehnička lica koja će utvrđivati da li je usluga izvršena i potpisati radni nalog o izvršenom poslu prilikom preuzimanja vozila u radionici Davaoca usluge .

VI GARANCIJA ZA KVALITET IZVRŠENE USLUGE

Član 7.

Davalac usluge daje garanciju na uslugu u trajanju od 12 mjeseci od dana servisiranja i zamjene rezervnih dijelova, koji moraju biti deklarisanog kvaliteta označeni šifrom iz kataloga za rezervne dijelove i garantuje da će usluga biti izvršena stručno, kvalitetno, blagovremeno u skladu sa svim zahtjevima iz specifikacije.

VII NAKNADA ŠTETE

Član 8.

Davalac usluge je dužan nadoknaditi štetu koja nastupi iz djelovanja ili propusta Davaoca usluge ili njegovih zaposlenika u izvršenju ovog Ugovora, koja se konstatuje putem zapisnika.

VIII VIŠA SILA

Član 9.

Za svrhe ovog Ugovora pod višom silom se podrazumjevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.

Pod događajima i okolnostima iz prethodnog stava smatraće se naročito: rat, poplava, požar, gorski udar, zemljotres, generalni štrajk i slični događaji.

Nemogućnost bilo koje ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed dejstva više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i svu potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uslovima iz ovog Ugovora i obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku 3 (tri) dana od pojave takvog događaja i preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica dejstva više sile.

IX SLUČAJ REKLAMACIJE

Član 10.

U slučaju reklamacije Korisnik usluge će pozvati Davaoca usluge na lice mjesta radi utvrđivanja opravdanosti reklamacije, o čemu se sastavlja poseban zapisnik.

X OSTALE ODREDBE

Član 11.

Ovaj ugovor se zaključuje na period od godinu dana, a primjenjuje se od dana njegovog obostranog potpisivanja, s tim da svaka ugovorna strana zadržava pravo otkaza u pismenoj formi uz poštivanje otkaznog roka od 30 dana. Ugovor se ne može otkazati u toku realizacije ranije prihvaćene narudžbe Korisnika usluge.

Član 12.

Ukoliko Davalac usluge ne potpiše ovaj ugovor u roku od 5 (pet) dana od daostavljanja, smatraće se da nije došlo do realizacije istog.

Član 13.

Za praćenje realizacije ovog Ugovora nadležna je Služba za komercijalne poslove i RJ Transport Korisnika usluge.

Član 14.

Sve eventualne sporove ugovorne strane će nastojati riješiti sporazumno, a ukoliko to nije moguće, ugovorne strane priznaju nadležnost Suda u Zenici.

Član 15.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Za DAVAOCA USLUGE

Broj : _____

Datum: _____

Za KORISNIKA USLUGE

Broj : _____

Datum: _____