



**ГЛАВНА СЛУЖБА
ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

78000 Бања Лука, Вука Караџића 4
Република Српска, БиХ
Тел: +387(0)51/247-408
Факс: +387(0)51/247-497
е-mail: revizija@gsr-rs.org

Број: 01/0518-239-4/19

Датум: 13.5.2019. године

**ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК - ЈАВНА НАБАВКА РОБА**

**НАБАВКА И ИСПОРУКА ПУТНИЧКИХ МОТОРНИХ ВОЗИЛА ЗА
ПОТРЕБЕ ГЛАВНЕ СЛУЖБЕ ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

е-Набавке

е-Аукција

САДРЖАЈ

ОПШТИ ПОДАЦИ	1
1. ПОДАЦИ О УГОВОРНОМ ОРГАНУ	1
2. ПОДАЦИ О ОСОБИ ЗАДУЖЕНОЈ ЗА КОНТАКТ	1
3. ПОПИС ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА СА КОЈИМ ЈЕ УГОВОРНИ ОРГАН У СУКОБУ ИНТРЕСА	1
4. РЕДНИ БРОЈ НАБАВКЕ	1
5. ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	1
ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ	2
6. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ	2
7. ТЕХНИЧКИ ЗАХТЈЕВИ И КОЛИЧИНЕ	2
8. МЈЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ РОБЕ	4
9. ИНФОРМАЦИЈЕ О ТЕНДЕРСКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ	4
УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ	5
10. ЛИЧНА СПОСОБНОСТ	5
11. СПОСОБНОСТ ОБАВЉАЊА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ	6
12. ЕКОНОМСКА И ФИНАНСИЈСКА СПОСОБНОСТ	7
13. ТЕХНИЧКА И ПРОФЕСИОНАЛНА СПОСОБНОСТ	7
14. ГРУПА ПОНУЂАЧА	8
15. СУКОБ ИНТЕРЕСА	9
ПОДАЦИ О ПОНУДИ	9
16. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ	9
17. САДРЖАЈ ПОНУДЕ	10
18. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ	11
19. ЦИЈЕНА ПОНУДЕ	12
20. ПОВЈЕРЉИВОСТ	12
21. МЈЕСТО, ДАТУМ И ВРИЈЕМЕ ПРИЈЕМА И ОТВАРАЊА ПОНУДА	13
22. ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОНУДЕ	14
ОЦЈЕНА ПОНУДА И ОКОНЧАЊЕ ПОСТУПКА	14
23. КРИТЕРИЈ ЗА ДОДЈЕЛУ УГОВОРА	14
24. ПРЕФЕРЕНЦИЈАЛНИ ТРЕТМАН ДОМАЋЕГ	14
25. ПОЈАШЊЕЊЕ ПОНУДЕ	15
26. НЕПРИРОДНО НИСКЕ ПОНУДЕ	15
27. ИСПРАВКА РАЧУНСКИХ ГРЕШАКА	16
28. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ИСХОДУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ	16
29. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА	17
30. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И ПОДУГОВАРАЊЕ	17
31. ГАРАНЦИЈА ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА	18
АНЕКСИ	19

ОПШТИ ПОДАЦИ

1. ПОДАЦИ О УГОВОРНОМ ОРГАНУ

Уговорни орган: Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске
Адреса: Бања Лука, Вука Караџића 4.
ИДБ/ЈИБ: 4401573520008
Телефон: 051/247-408
Факс: 051/247-497
Веб адреса: www.gsr-rs.org

2. ПОДАЦИ О ОСОБИ ЗАДУЖЕНОЈ ЗА КОНТАКТ

Контакт особа: Љубинка Травар
Телефон: 051/247-409
Факс: 051/247-497
e-mail: ljubinka.travar@gsr-rs.org

3. ПОПИС ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА СА КОЈИМ ЈЕ УГОВОРНИ ОРГАН У СУКОБУ ИНТЕРЕСА

Нема привредних субјеката који не би могли учествовати у овом поступку јавне набавке у складу са чланом 52. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту Закон).

4. РЕДНИ БРОЈ НАБАВКЕ

Број набавке: 01/0518-239/19
Референтни број из Плана набавки: 33

5. ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 5.1. Врста поступка јавне набавке: отворени поступак.
- 5.2. Средства за предметну набавку су осигурана на фонду 01-буџетска средства.
- 5.3. Процијењена вриједност јавне набавке (без укљученог ПДВ-а): 120.000,00 КМ.
- 5.4. Врста уговора о јавној набавци (робе/услуге/радови): робе
- 5.5. У овом поступку ће се спроводити **е-Аукција**, у складу са Правилником о условима и начину коришћења е-Аукције („Службени гласник БиХ“, број 66/16). Свим понуђачима који су доставили технички задовољавајућу понуду омогућиће се прилика да, електронски, путем система, у тачно одређеном времену, методом обрнуте аукције, побољшају своје иницијално послане понуде подношењем нових цијена, измијењених на ниже, у случају критерија најнижа цијена. Сви понуђачи који су поднијели прихватљиве понуде, благовремено ће путем система е-Аукције бити обавјештени о заказивању и почетку е-Аукције. Уговор се по окончању е-Аукције додјељује понуђачу који је на крају е-Аукције имао најповољнију понуду. У случају пријема једне прихватљиве понуде е-Аукција се не може заказати, него се поступак окончава у складу са чланом 69. Закона. Уговорни орган по завршетку е-Аукције, у складу са чланом 69. Закона доноси одлуку о престанку поступка јавне набавке и обавјештава понуђаче у складу са чланом 71. Закона.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

6. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Главни ЦПВ код број:

34100000-8 Моторна возила

Предмет овог поступка је набавка и испорука **3 (три)** путничка моторна возила за потребе Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске, према сљедећим лотовима:

Број лота	Опис лота	Количина (комада)	Процијењена вриједност (KM) без ПДВ
1.	Службено возило	1 (један)	62.500,00
2.	Службено возило	2 (два)	57.500,00

Понуђач може доставити понуду за један лот или оба лота. Уговор се закључује за сваки лот посебно, а ако је један понуђач најуспјешнији за оба лота, уговорни орган може закључити један уговор за оба лота.

7. ТЕХНИЧКИ ЗАХТЈЕВИ

ЛОТ 1.

Возило треба минимално да посједује сљедеће техничке карактеристике и опрему:

КАРАКТЕРИСТИКЕ/ОПРЕМА	Потребно
година производње	2019
стандард заштите околине минимално	Евро 6
облик каросерије	путничко-лимузина(седан)
број врата	4
број сједишта	5
боја	металик сива-сребрена
погонско гориво	Евро дизел
запремина мотора cm ³	минимално 1900
снага мотора	минимално 190 КС или 140 kW
врста мјењача	аутоматски
погон	на све точкове
дужина возила	од 4700 до 4800 мм
запремина пртљажника	без преклапања задњих сједишта минимално 580 л
клима уређај	аутоматски-тронсонски
свјетла	ЛЕД дневна и ЛЕД главна сијалица са закретним свјетлима; свјетла за маглу
управљач	серво, подесив по висини и дубини
кочнице	диск-напријед и назад

сигурност	АБС, електронички програм стабилности, помоћ при кретању уз стрмину, ваздушни јастуци за возача и сувозача, бочне ваздушне завјесе напријед и назад са бочним ваздушним јастуцима напријед, електронска блокада мотора, контролни показатељ стања гума
додаци	електронски подесиви гријани вањски ретровизори, електронско покретање предњих и задњих стакала, сензори за паркирање напријед и наатраг, темпомат, централно закључавање са даљинским управљањем, локометални наплатци 17", путни рачунар, сједишта прекривена у комбинацији кожа и брушена кожа, гријање предњих сједала, фабрички уграђен ЦД+МПЗ уређај са читачем СД картица и екраном осјетљивим на додир од минимално 8", могућност повезивања апликација са мобилног телефона са аудио уређајем, минимално 8 звучника, команде аудио система на управљачу, сет обавезне опреме (трокут, прва помоћ, приручни алат, дизалица), резервни точак са димензијама као на возилу, патоснице
фабричка гаранција произвођача на возило	мин. 4 године (рачунајући од дана испоруке робе)
гаранција на каросерију	мин. 6 година (рачунајући од дана испоруке робе)
гаранција на лак	мин. 3 године (рачунајући од дана испоруке робе)
сервисирање	овлашћени сервис у мјесту сједишта купца
додатне услуге	Гаранција мобилности/помоћ на путу безусловно у случају да возило није могуће довести у овлашћени сервис, а за период важења гаранције, на територији цијеле БиХ и у земљама окружења - испоручилац обезбјеђује превоз возила о свом трошку

Поред наведеног понуђачи морају испуњавати и следеће услове:

- Рок испоруке је 60 дана од дана потписивања уговора.
- Понуђач мора бити произвођач или генерални заступник или овлашћени дистрибутер.
- Понуђач мора имати кадровски тим и технички опремљен сервис у мјесту наручиоца.

ЛОТ 2.

Возило треба минимално да посједује следеће техничке карактеристике и опрему:

КАРАКТЕРИСТИКЕ/ОПРЕМА	ПОТРЕБНО
година производње	2019
стандард заштите околине минимално	Евро 6
облик каросерије	лимузина-путничко
број врата	4
број сједишта	5
боја	металик сребрена-сива
погонско гориво	бензин
запремина мотора cm ³	мах. 1600
снага мотора	мин. 90 kW
врста мјењача	мануелни 6 брзина+Р
дужина возила	од 4.550 до 4.650
клима уређај	аутоматски-двозонски
свјетла	ЛЕД дневна и позициона предња свјетла; свјетла за маглу
управљач	серво подесив по висини и дубини
кочнице	диск-напријед и назад

сигурност	АБС, електронички програм стабилности, помоћ при кретању уз стрмину, систем контроле притиска у гумама, ваздушни јастуци за возача и сувозача, бочни ваздушни јастуци са ваздушним завјесама
додаци	електронски подесиви гријани вањски ретровизори, електронско покретање предњих и задњих стакала, камера или сензори за возњу унатраг (помоћ при паркирању), сензори напријед, темпомат, централно закључавање са даљинским управљањем, алуминијске фелуге (16"), радио РДС уређеај са звучницима, дисплеј 7" осјетљив на додир, УСБ прикључак, систем безручног телефонирања, команде аудио система на управљачу, сет обавезне опреме, гумене патоснице
фабричка гаранција произвођача на возило	мин. 4 године (рачунајући од дана испоруке робе)
гаранција на прохрђавање	мин. 6 година (рачунајући од дана испоруке робе)
гаранција на лак	мин. 5 година (рачунајући од дана испоруке робе)
сервисирање	овлашћени сервис у мјесту сједишта купца
додатне услуге	Гаранција мобилности/помоћ на путу безусловно у случају да возило није могуће довести у овлашћени сервис, а за период важења гаранције, на територији цијеле БиХ и у земљама окружења - испоручилац обезбјеђује превоз возила о свом трошку

Поред наведеног понуђачи морају испуњавати и следеће услове:

- Рок испоруке је 60 дана од дана потписивања уговора.
- Понуђач мора бити произвођач или генерални заступник или овлашћени дистрибутер.
- Понуђач мора имати кадровски тим и технички опремљен сервис у мјесту наручиоца.

8. МЈЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ РОБЕ

Мјесто испоруке робе: Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске, Бања Лука, Вука Караџића 4.

Рок испоруке је 60 дана од дана потписивања уговора.

9. ИНФОРМАЦИЈЕ О ТЕНДЕРСКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

- 9.1 Новчана накнада за тендерску документацију се не захтјева, јер уговорни орган објављује тендерску документацију у систему „е-Набавке“.
- 9.2 Тендерска документација се може преузети најкасније **до 2.6. 2019. године до 16 часова.**
- 9.3 Тендерска документација је на располагању у систему „е-Набавке“.
- 9.4 Заинтересовани понуђачи имају право увида у тендерску документацију у систему „е-Набавке“.
- 9.5 Заинтересовани понуђачи могу тражити појашњење тендерске документације од уговорног органа најкасније 10 (десет) дана прије истека рока за подношење понуда.
- 9.6 Уговорни орган ће припремити одговор у писаној форми у року од 3 (три) дана, а најкасније 5 (пет) дана прије истека рока за достављање понуда. Постављање захтјева за појашњење тендерске документације и одговора са појашњењем може се извршити само у форми и на начин како је дефинисано у систему „е-Набавке“. Ако одговор уговорног органа доведе до измјене тендерске документације и те измјене захтијевају да се изврше знатне измјене и/или да се прилагоде њихове понуде, уговорни орган ће продужити рок за достављање понуда и то најмање за 7 (седам) дана.

- 9.7 Уговорни орган може у свако доба измијенити или допунити тендерску документацију под условом да се оне доставе заинтересованим понуђачима исти дан, а најкасније 5 (пет) дана прије датума који је одређен као рок за подношење понуда. Извршена измјена ће бити саставни дио тендерске документације. У случају да такве измјене подразумијевају суштинску промјену предмета набавке, уговорни орган ће продужити рок за пријем понуда најмање за 7 (седам) дана.

УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ

10. ЛИЧНА СПОСОБНОСТ

- 10.1. У складу са чланом 45. Закона, понуда ће бити одбијена ако је понуђач:

а) у кривичном поступку осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;

б) под стечајем или је предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;

в) није испунио обавезе у вези с плаћањем пензионог и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;

г) није испунио обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован.

Уговорни орган може одбити понуду и уколико утврди да је понуђач:

д) био крив за тежак професионални пропуст почињен током периода од три године прије почетка поступка, а који уговорни орган може доказати на било који начин, посебно, значајни и/или недостаци који се понављају у извршењу битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида, настанка штете или других сличних посљедица, због намјере или немара привредног субјекта, одређене тежине;

- 10.2. У сврху испуњавања услова из претходне тачке понуђачи требају доставити Изјаву овјерену код надлежног органа (орган управе или нотар) да се на њих не односе случајеви дефинисани тачком 10.1. од а) до д) тендерске документације. Изјава се доставља у форми утврђеној Анексом б тендерске документације.

- 10.3. Понуђач којем буде додијељен уговор обавезан је да достави сљедеће документе којима ће потврдити вјеродостојност дате изјаве из тачке 10.2:

а) Увјерење надлежног суда којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело учешћа у криминалној организацији, за корупцију, превару или прање новца.

Ако понуду доставља физичко лице као предузетник, дужан је доставити увјерење које гласи на име власника - предузетника;

б) Увјерење надлежног суда или органа управе код којег је регистрован понуђач, којим се потврђује да није под стечајем, нити је предмет стечајног

поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности.

Ако понуду доставља физичко лице као предузетник, дужан је доставити само увјерење од надлежног органа управе да није у поступку обустављања пословне дјелатности.

в) Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензијско-инвалидско и здравствено осигурање.

г) Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза.

Као доказ о испуњавању услова из тачке в) и г) Уговорни орган прихвата и споразум понуђача са надлежним пореским институцијама о репрограмираном, односно одложеном плаћању обавеза, уз достављање потврде од стране пореских органа да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране обавезе.

10.4. Документи или увјерења наведена у тачки 10.3 **не смију бити старији од 3 мјесеца рачунајући од дана достављања понуде**, а доставља их изабрани понуђач **у року од 5 дана од дана пријема одлуке о избору**. Докази који се захтјевају морају бити оригинали или овјерене копије. За понуђаче који имају сједиште изван БиХ не захтјева се посебна надовјера докумената. У случају сумње о постојању околности које су дефинисане тачком 10.1 тендерске документације, Уговорни орган ће се обратити надлежним органима с циљем провјере достављене документације и дате Изјаве из тачке 10.2.

10.5. За документа из тачке 10.3. **потребно је да изабрани понуђач сачини садржај истих, те их достави у затвореној коверти на протокол Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске, Вука Караџића 4, Бања Лука, с назнаком: „Достављање докумената за јавну набавку - набавка и испорука путничких моторних возила ЛОТ Број набавке: 01/0518-239/19 - Не отварај, за комисију“**. Документа морају бити физички достављена на протокол Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске најкасније пети дан по пријему одлуке о избору, у радном времену Уговорног органа (до 16 часова), те за Уговорни орган није релевантно на који су начин послана. Сва документа која Уговорни орган прими након истека овог рока, означиће се као закашњело пристигла и биће враћена понуђачу неотворена.

Напомена: Понуђач је обавезан доставити овјерену писмену Изјаву из тачке 10.2. ове тендерске документације. Понуђач може уз Изјаву у понуди одмах доставити и тражене доказе из тачке 10.3. у **оригиналу или овјереној копији**. Овим се понуђач ослобађа обавезе накнадног достављања истих уколико његова понуда буде оцијењена најповољнијом.

11. СПОСОБНОСТ ОБАВЉАЊА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

11.1. Што се тиче способности за обављање професионалне дјелатности понуђачи морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет јавне набавке.

11.2. У сврху доказивања професионалне способности понуђачи требају уз понуду доставити **Актуелни извод из судског регистра** или неки други доказ о регистрацији у одговарајућем професионалном или другом регистру

у земљи у којој су регистровани или да обезбједе посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези са предметом набавке. Достављени докази се признају, без обзира на којем нивоу власти су издати. **Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије.**

12. ЕКОНОМСКА И ФИНАНСИЈСКА СПОСОБНОСТ

12.1. Што се тиче економске и финансијске способности, у складу са чланом 47. Закона, понуда ће бити одбачена ако понуђач не испуни сљедеће минималне услове:

- биланс успјеха за 2018.годину – позитивно пословање.

12.2. Оцјена економског и финансијског стања понуђача ће се извршити на основу достављене **изјаве овјерене од стране понуђача**, која се доставља у форми утврђеној Анексом 7 тендерске документације и **достављене обичне копије биланса успјеха за 2018. годину**, односно **од почетка пословања** у предметном сегменту, ако је понуђач регистрован, односно почео са радом прије мање од годину дана, уколико је објављивање пословног биланса законска обавеза у земљи у којој је понуђач регистрован. Ако не постоји законска обавеза објаве биланса, понуђач ће доставити изјаву овјерену од стране надлежног органа.

12.3. Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је **у року од 5 дана од дана пријема одлуке о избору**, доставити оригинал или овјерену копију биланса успјеха којим доказује економску и финансијску способност. Наведени доказ се доставља **у затвореној коверти заједно са доказима из члана 45. Закона, на протокол** Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске, Бања Лука, Вука Караџића 4, са назнаком: **„Достављање докумената за јавну набавку – Набавка и испорука путничких моторних возила, ЛОТ_____ , Број набавке: 01/0518-239/19 - Не отварај, за комисију“** на начин да су сви докази чврсто увезани и нумерисани те уз сачињен списак доказа који се достављају. Документа морају бити физички достављена на протокол Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске најкасније пети дан по пријему одлуке о избору, у радном времену Уговорног органа (до 16 часова), те за Уговорни орган није релевантно на који су начин послана. Сва документа која Уговорни орган прими након истека овог рока, значиће се као закашњело пристигла и биће враћена понуђачу неотворена.

НАПОМЕНА: Понуђач је **обавезан доставити овјерену писмену Изјаву из тачке 12.2.** ове тендерске документације и копију биланса успјеха.

Понуђач може уз Изјаву у понуди одмах доставити и тражени доказ у **оригиналу или овјереној копији**. Овим се понуђач ослобађа обавезе накнадног достављања биланса успјеха у оригиналу или овјереној копији.

13. ТЕХНИЧКА И ПРОФЕСИОНАЛНА СПОСОБНОСТ

13.1. Што се тиче техничке и професионалне способности, понуђачи требају испунити сљедеће минималне услове а који се могу потврдити са доказима из члана 49. Закона а то су:

- а) Успјешно искуство у реализацији најмање два уговора у посљедње двије године са предметом испоруке, односно предмета набавке по овом тендеру,
- б) Проспекте робе која је предмет испоруке са техничким карактеристикама на једном од званичних језика у БиХ,

в) Уколико понуђач није произвођач робе мора доставити доказ да је овлашћени дистрибутер (трговац, дилер) робе која је предмет набавке.

13.2. Оцјена техничке и професионалне способности понуђача ће се извршити на основу сљедећих доказа:

а) Списак извршених уговора о испоруци робе која је предмет набавке у посљедње двије године, рачунајући од дана подношења понуде из којих се види да је понуђач уредно реализовао уговор о испоруци предметне робе.

Уз списак извршених уговора понуђачи су дужни доставити и **потврде о уредно извршеним уговорима које даје друга уговорна страна о њиховој реализацији**, а које обавезно садрже: назив и сједиште уговорних страна или привредних субјеката, предмет уговора, вриједност уговора, вријеме и мјесто извршења уговора и наводе о уредно извршеним уговорима. У случају да се таква потврда из објективних разлога не може добити од уговорне стране која није уговорни орган, важи изјава понуђача о уредно извршеним уговорима, уз предочење доказа о учињеним покушајима да се такве потврде обезбједе.

б) Описе и фотографије-проспекте робе која је предмет испоруке, са техничким карактеристикама, на једном од званичних језика у БиХ.

в) Уколико понуђач није произвођач робе мора доставити доказ да је овлашћени дистрибутер (трговац, дилер) робе која је предмет набавке. Понуђач мора доставити оригинал или овјерену копију овлашћења произвођача робе да је понуђач овлашћен за продају робе која је предмет набавке. Уколико понуђач има овлашћење регионалног дистрибутера, понуђач је дужан обезбиједити и доставити оригинал или овјерену копију овлашћења произвођача робе за регионалног дистрибутера.

13.3. Понуђач је дужан доставити, у саставу понуде оригиналне или овјерене копије докумената којим доказује техничку и професионалну способност, на начин како је то прописано тачком 13.Тендерске документације.

14. ГРУПА ПОНУЂАЧА

14.1. У случају да понуду доставља група понуђача, Уговорни орган ће оцјену испуњености квалификационих услова од стране групе понуђача извршити на сљедећи начин:

- група понуђача као цјелина мора испунити услове који су наведени у тачкама 12. и 13. тендерске документације, што значи да група понуђача може кумулативно испуњавати постављене услове и доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова;

- услове који су наведени под тачкама 10.1. и 11.1. мора испуњавати сваки члан групе понуђача појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова, на начин на који су предвиђени да се достављају докази.

14.2. Група понуђача која жели учествовати у овом отвореном поступку јавне набавке дужна је доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке. Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима; ко има право иступа, представљања и овлашћење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача. Уколико понуђач не достави дефинисани правни акт са дефинисаном садржином, уговор ће се додијелити сљедећем понуђачу са ранг листе.

14.3. Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендеру као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом у истом тендеру нити као члан друге групе понуђача, односно поступање супротно захтјеву уговорног органа ће имати за посљедицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.

14.4. Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке.

15. СУКОБ ИНТЕРЕСА

15.1. У складу са чланом 52. Закона, као и са другим важећим прописима у БиХ, уговорни орган ће одбити понуду уколико је добављач који је доставио понуду, дао или намјерава дати садашњем или бившем запосленом у уговорном органу поклон у виду новчаног износа или у неком другом облику, у покушају да изврши утицај на неки поступак или на одлуку или на сам ток поступка јавне набавке. Уговорни орган ће у писаној форми обавијестити добављача и Агенцију за јавне набавке о одбијању понуде, те о разлозима за то и о томе ће направити забиљешку у извјештају о поступку набавке.

Понуђач је дужан уз понуду доставити и посебну писмену изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци. Изјава је саставни дио обрасца за понуду (Анекс 8).

15.2. У случају да понуда проузрокује или може да проузрокује сукоб интереса у складу са важећим прописима у БиХ (члан 52. Закона), уговорни орган ће поступити у складу са тим прописима, што укључује и образложено одбијање такве понуде. С тим у вези, понуда ће бити одбијена ако:

- руководилац уговорног органа или члан управног или надзорног одбора уговорног органа истовремено обавља управљачке послове у привредном субјекту који доставља понуду, или

- ако је руководилац уговорног органа или члан управног или надзорног одбора уговорног органа истовремено и власник пословног удјела, дионица односно других права на основу којих учествује у управљању, односно у капиталу тог привредног субјекта са више од 20% или

- ако је понуђач директно или индиректно учествовао у техничким консултацијама у припреми поступка јавне набавке, а не може објективно да докаже да његово учешће у техничким консултацијама не ограничава конкуренцију, те да сви понуђачи имају једнак третман у поступку, све у складу са одредбама члана 52. ставови 5), 6) и 7) Закона или

- постоје друге околности које доводе до сукоба интереса у складу са важећим прописима у БиХ.

15.3. У случају да понуда коју Уговорни орган прими у току поступка јавне набавке проузрокује или може да проузрокује сукоб интереса у складу са важећим прописима о сукобу интереса у Босни и Херцеговини, Уговорни орган је дужан поступити у складу са прописима у Босни и Херцеговини.

ПОДАЦИ О ПОНУДИ

16. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ

16.1. Понуђачи су обавезни да припреме понуде у складу са условима који су утврђени у овој тендерској документацији. Понуде које нису у складу са овом тендерском документацијом ће бити одбачене као неприхватљиве, све у складу са чланом 68. Закона.

- 16.2. Понуђачи сnose све трошкове настале на име припреме и достављања њихових понуда. Уговорни орган не сноси никакве трошкове понуђача у поступку јавне набавке.
- 16.3. Понуда и сви документи и кореспонденција у вези са понудом између понуђача и Уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у Босни и Херцеговини. Штампана литература, брошуре, каталози или слично које доставља понуђач могу бити написани на енглеском или другом језику, у међународној употреби, под условом да се, уколико тај језик није енглески, достави превод релевантних дијелова на језику на којем је написана понуда. Под званичним преводом се сматра превод овјерен од стране овлашћеног судског преводиоца.
- 16.4. Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. Сви листови понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова (нпр. као књига или повезане јемствеником – врпцом чија су оба краја на посљедњој страни причвршћена наљепницом преко које је отиснут печат понуђача на начин да исти обухвата дио посљедње стране понуде и дио причвршћења наљепницом). Дијелови понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани, понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. Све стране понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице у складу са чланом 8. ставови (6) и (7) Упутства за припрему модела тендерске документације и понуде. Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге и сл. који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

Осим тога, у случају да понуде достављају групе понуђача, уз понуду се мора доставити и пуномоћ којом се наведена лица овлашћују да представљају групу понуђача у току поступка набавке (пуномоћ може такође садржавати и овлашћење за потписивање уговора).

- 16.5. Ако због обима или других објективних околности понуда не може бити израђена на начин да чини цјелину, онда се израђује у два или више дијелова. У том случају сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, а понуђач мора у садржају понуде навести од колико се дијелова понуда састоји. Када понуда садржи више дијелова, странице се означавају на начин да сваки сљедећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице којим завршава претходни дио.
- Изузетно од наведеног, понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбјеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова, и других захтијева утврђених у обавјештењу о набавци и ТД.

17. САДРЖАЈ ПОНУДЕ

17.1. Понуда треба садржавати сљедеће елементе (члан 58. Закона):

- Анекс 2 - Образац за достављање понуде
- Анекс 3 - Образац за цијену понуде
- Анекс 4 - Образац повјерљивих информација

- Анекс 5 - Нацрт уговора / основни елементи уговора
 - Анекс 6 - Изјава о испуњености услова из члана 45.
 - Анекс 7 – Изјава о испуњавању услова из члана 47.
 - Анекс 8 – Изјава из члана 52. Закона
- У сврху доказивања професионалне способности понуђачи требају уз понуду доставити **Актуелни извод из судског регистра** или неки други доказ о регистрацији у одговарајућем професионалном или другом регистру у земљи у којој су регистровани или да обезбједе посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези са предметом набавке. Достављени докази се признају, без обзира на којем нивоу власти су издати. **Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије.**
 - Писмену изјаву понуђача да ће најкасније у року од 15 дана рачунајући од дана потписивања уговора доставити безусловну банкарску гаранцију за добро извршење уговора у износу од 10% од вриједности уговора, са роком трајања гаранције од 1 године од дана потписивања уговора.
 - Писмену изјаву да понуђена цијена обухвата све трошкове набавке и испоруке до мјеста испоруке робе - Главне служба за ревизију јавног сектора Републике Српске, Бања Лука Вука Караџића 4, као и друге трошкове везане за предметну набавку.
 - Опис - марку и фотографију возила које је предмет испоруке.
 - Декларацију произвођача о карактеристикама возила које је предмет набавке, односно акт произвођача или овлашћеног дистрибутера из кога је видљиво да возило које је предмет понуде одговара техничким карактеристикама прописаним Тендерском документацијом.
 - Доказе о преференцијалном третману домаћег (уколико понуђач испуњава услове за примјену истог)
 - Изјава о гарантном року
 - Изјава о року испоруке: 60 дана од дана закључења уговора
 - Изјаву о обезбјеђеном овлашћеном сервису за опрему која се нуди у гарантном и вангарантном року,
 - Друге доказе тражене тендерском документацијом,
 - Попис документације која је приложена уз понуду (на меморандуму понуђача или уз Анекс 2).

17.2. Сваки добављач може доставити само једну понуду. Није дозвољено да добављачи доставе више модалитета понуде.

17.3. Алтернативна понуда није дозвољена.

18. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ

18.1. Понуда се доставља у оригиналу на којој ће читко писати „ОРИГИНАЛ ПОНУДА“

18.2. Коверта или пакет са понудом се доставља на адресу Уговорног органа из тачке 1. Тендерске документације. На коверти понуде мора бити назначено:

„Не отварај, отвара комисија- Набавка и испорука моторних службених возила: ЛОТ _____, број набавке 01/0518-239/19

- назив и адреса уговорног органа,
- назив и адреса понуђача у лијевом горњем углу коверте,

- евиденцијски број набавке,
- назив предмета набавке,
- назнака „Не отварај“.

Понуђач који доставља понуде за оба лота, може документе који су заједнички за оба лота доставити на један од следећих начина:

-у посебној коверти на којој ће јасно назначити да доставља доказе квалификацију или

-уз понуду која је прва по редосљеду лотова на које се пријављује или

- посебно уз сваки лот

- 18.3. Понуђачи могу измијенити или допунити своје понуде само прије истека рока за достављање понуда. Измјена и допуна понуде се доставља на исти начин као и основна понуда, са обавезном назнаком да се ради о измјени или допуни понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје понуде, достављањем уговорном органу писане изјаве. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, са назнаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.

19. ЦИЈЕНА ПОНУДЕ

- 19.1. Понуђач треба попунити образац за понуду и образац за цијену понуде који се налазе у прилогу ове тендерске документације, у складу са свим подацима који су дефинисани Анексима 2 и 3.
- 19.2. Укупна цијена мора исто бити изражена у обрасцу за понуду (Анекс 2) и обрасцу за цијену понуде (Анекс 3). У случају да се не слажу цијене из ова два обрасца предност се даје цијени без ПДВ-а из обрасца за цијену понуде.
- 19.3. Све цијене требају бити наведене у конвертибилним маркама (КМ).
- 19.4. Цијена понуде се пише бројевима и словима, како је то предвиђено у обрасцу за достављање понуде. У случају неслагања износа уписаних бројчано и словима, предност се даје износу уписаним словима.
- 19.5. Понуђач може дати попуст на понуду, под условом да га искаже посебно, како је то дефинисано обрасцем за понуду (Анекс 2) и обрасцем за цијену понуде (Анекс 3). Ако понуђач не искаже попуст на прописан начин, сматраће се да није ни понудио попуст.

20. ПОВЈЕРЉИВОСТ

- 20.1. Повјерљиве информације које су садржане у било којој понуди, које се односе на комерцијалне, финансијске или техничке информације или пословне тајне или *know how* учесника тендера, не смију се ни под којим условима откривати било ком лицу које није званично укључено у поступак набавке, односно у поступак оцјене понуда.

Након јавног отварања понуда ни једна информација везана за испитивање, појашњење или оцјену понуда не смије се откривати ниједном учеснику поступка или трећој особи прије него што се одлука о резултату поступка не саопшти учесницима поступка.

Уговорни орган захтијева од добављача да у понуди наведу које информације се морају сматрати повјерљивим, по којој основи се сматрају повјерљивим и колико дуго ће бити повјерљиве.

Повјерљивим подацима не могу се сматрати (члан 11. Закона):

- Укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- Предмет набавке, односно понуђена роба од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да ли је понуђач понудио робу у складу са техничком спецификацијом;
- Потврде, увјерења од којих зависи квалификација везана за личну ситуацију понуђача;

Ако понуђач означи повјерљивим податке који се у складу са овом тачком Тендерске документације не могу прогласити повјерљивим, уговорни орган их неће сматрати повјерљивим, а понуда добављача неће бити одбијена.

Понуђачи ни на који начин не смију неовлашћено присвајати, користити за своје потребе или прослиједити трећим лицима податке, рјешења или документацију (информације, планове, цртеже, нацрте, моделе, узорке, компјутерске програме и др.) који су им стављени на располагање или до којих су дошли на било који начин у поступку јавне набавке.

Понуђачи морају направити списак (попуњен по шеми која се налази у Анексу 4) информација које би се требале сматрати повјерљивим.

Уколико понуђач не достави образац или достави непопуњен образац повјерљивих информација, значи да исте нема и његова понуда по том основу неће бити проглашена неприхватљивом.

- 20.2. Након пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача или одлуке о поништењу поступка јавне набавке, а најкасније до истека рока за жалбу, уговорни ће по пријему захтјева понуђача, а најкасније у року од два дана од дана пријема захтјева, омогућити увид у сваку понуду, укључујући документе поднесене у складу са чланом 45. став (2) и став (3) Закона, осим информација које је добављач означио као повјерљиве и које се могу сматрати повјерљивим у складу са законом.

21. МЈЕСТО, ДАТУМ И ВРИЈЕМЕ ПРИЈЕМА И ОТВАРАЊА ПОНУДА

- 21.1. Понуде у затвореној коверти доставити на протокол Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске, Бања Лука, Вука Караџића 4, најкасније **6.6.2019. године до 12 часова**.

Понуде примљене послје времена одређеног за подношење понуда биће враћене неотворене.

Напомена: Понуда понуђача мора бити достаљена до датума и сата назначеног у обавјештењу о набавци односно тендерској документацији и за Уговорни орган није релевантно када је она послата нити на који начин.

- 21.2. Када понуђач непосредно доставља понуду, измјену понуде, допуну понуде или захтјев за одустајање од понуде, уговорни орган је обавезан о томе издати писану потврду понуђачу.

Поступање са запримљеним понудама се врши на начин прописан чланом 15. Упутства за припрему модела тендерске документације и понуда.

21.3. **Јавно отварање понуда** ће се одржати **6.6.2019. године у 12.15 часова**, у просторијама Уговорног органа, адреса: Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске, Вука Караџића 4, Бања Лука. Понуђачи или њихови овлашћени представници, као и сва друга заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда. Информације које се искажу у току јавног отварања понуда ће се доставити свим добављачима који су у року доставили понуде путем записника са отварања понуда, одмах, а најкасније у року од 3 дана.

На јавном отварању понуда присутним понуђачима ће се саопштити слjedeће информације:

- назив понуђача,
- укупна цијена наведена у понуди,
- попуст наведен у понуди, ако је посебно исказан,

Представник понуђача који жели званично учествовати на отварању понуда треба прије отварања понуда Комисији доставити пуномоћ за учешће на јавном отварању у име привредног субјекта-понуђача. Уколико нема званичне пуномоћи понуђач може као и остала заинтересована лица присуствовати јавном отварању али без права потписа записника или предузимања било којих правних радњи у име понуђача.

22. ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

22.1. Понуда важи најмање 90 дана рачунајући од дана истека рока за достављање понуда. Све док не истекне период важења понуда, Уговорни орган има право да тражи од понуђача у писаној форми да продуже период важења њихових понуда до одређеног датума. Понуђачи могу одбити такав захтјев, а да тиме не изгубе право на гаранцију за понуду. Понуђач који пристане да продужи период важења своје понуде и о томе у писаној форми обавијести Уговорни орган, продужиће период важења понуде. Понуда се не смије мијењати. Ако добављач не одговори на захтјев Уговорног органа у вези са продужењем периода важења понуде, сматрат ће се да је добављач одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда неће разматрати у даљем току поступка.

22.2. Период важења не може бити краћи од рока наведеног у тендерској документацији. Уколико понуђач у понуди не наведе период њеног важења, сматра се да понуда важи за период назначен у тендерској документацији.

ОЦЈЕНА ПОНУДА И ОКОНЧАЊЕ ПОСТУПКА

23. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЈЕЛУ УГОВОРА

23.1. Критеријум за додјелу уговора је **најнижа цијена технички задовољавајуће понуде**. (Цијена обухвата све трошкове укључујући, између осталог, и трошкове царине, складиштења, транспорта, испоруке, путне трошкове).

23.2. Понуде понуђача који нуди више цијена биће одбачене.

24. ПРЕФЕРЕНЦИЈАЛНИ ТРЕТМАН ДОМАЋЕГ

24.1. Уговорни орган ће у сврху поређења понуда примјенити преференцијални третман домаћег, у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег, донесеној од стране Вијећа министара Босне и Херцеговине.

- 24.2. У сврху поређење понуда, Уговорни орган ће умањити цијене домаће понуде за преференцијални фактор у висини 5%.
- 24.3. Домаћим понудама се сматрају понуде које доставе правна или физичка лица са сједиштем у БиХ и код којих најмање 50% укупне вриједности од понуђених роба имају поријекло из БиХ.
- 24.4. У сврху доказивања да испуњавају услове за примјену преференцијалног третмана домаћег понуђачи су поред изјаве предвиђене у Анексу 2 дужни доставити актуелни извод из судског регистра из којег је видљиво да је понуђач регистрован у складу са законима у БиХ, и потврду надлежне Привредне коморе (Спољно-трговинска комора БиХ или ентитетска привредна комора) да је понуђена роба произведена у БиХ. Ако понуђач не испуњава услове за примјену преференцијалног третмана домаћег, довољно је да ту опцију заокружи у Изјави која је саставни дио Анекса 2. Ако понуђач не заокружи ниједну од опција или заокружи да испуњава услове, али не достави потврду Привредне коморе, сматра се да понуда не испуњава услове за примјену преференцијалног третмана и као таква даље се оцјењује и неће бити одбачена.
- 24.5. Преференцијални третман се не примјењује на земље СЕФТА споразума.

25. ПОЈАШЊЕЊЕ ПОНУДЕ

Са добављачима се неће обављати никакви преговори у вези са понудама. Међутим, Уговорни орган може од добављача тражити писменим путем, да у року од три дана појасне документе које су доставили у складу са чланом 45. до 51. Закона или да доставе оригиналне документе ради поређења са копијама, које су достављене уз понуду, а с циљем отклањања формалног недостатка документа.

26. НЕПРИРОДНО НИСКЕ ПОНУДЕ

- 26.1. Ако Уговорни орган оцијени да су достављене понуде неприродно ниске у односу на понуђене робе, Уговорни орган ће писмено захтијевати од понуђача да образложи понуђену цијену. Ако понуђач не понуди основано образложење, које може између осталог садржавати и поређење са цијенама на тржишту, Уговорни орган ће одбити такву понуду.
- 26.2. Понуђач је дужан на захтјев Уговорног органа да писмено достави детаљне информације о релевантним саставним елементима понуде, укључујући елементе цијене, односно разлоге за понуђену цијену. Уговорни орган ће узети у разматрање објашњења која се на примјерен начин односе на:
- а) економичности процеса производње;
 - б) техничких рјешења која су одабрана и/или изузетно повољне услове који су на располагању понуђачу за доставу роба;
 - в) оригиналности роба које понуђач нуди;
 - г) поштивања одредби које се односе на заштиту на раду и радне услове који су на снази на локацији гдје ће се робе доставити;
 - д) могућност да понуђач прима државну помоћ, с тим да понуђач мора доказати да је државна помоћ додијелјена у складу са важећим прописима;
- 26.3. Уговорни орган ће обавезно затражити образложење неприродно ниске понуде, у сљедећим случајевима:

- ако је цијена понуде за више од 50% нижа од просјечне цијене преосталих прихватљивих понуда, ако су примљене најмање три прихватљиве понуде, или
 - ако је цијена понуде за више од 20% нижа од цијене другорангиране прихватљиве понуде.
- Ово правило не спречава Уговорни орган да затражи образложење неприродно ниске понуде и из других разлога прописаних чланом 66. Закона.

27. ИСПРАВКА РАЧУНСКИХ ГРЕШАКА

27.1. Уговорни орган ће исправити било коју грешку у понуди која је чисто аритметичке природе, уколико се иста открије у току оцјене понуда. Уговорни орган ће неодложно добављачу упутити обавјештење о свакој исправци и може наставити са поступком, са исправљеном грешком, под условом да је добављач писаним путем прихватио исправку у року који је одредио уговорни орган. Ако добављач не прихвати предложену исправку, понуда се одбацује и гаранција за понуду, уколико постоји, се враћа понуђачу.

27.2. Уговорни орган ће исправити грешке у рачунању цијене у сљедећим случајевима:

- а) када постоји разлика између износа израженог у бројевима и ријечима - у том случају предност има износ изражен ријечима, осим уколико се на тај износ не односи аритметичка грешка;
- б) ако постоји разлика између јединичне цијене и укупног износа који се добије множењем јединичне цијене и количине, јединична цијена која је наведена ће имати предност и потребно је исправити коначан износ;
- в) ако постоји грешка у укупном износу у вези са сабирањем или одузимањем подизноса, подизнос ће имати предност, када се исправља укупан износ.

Износи који се исправе на тај начин ће бити обавезујући за понуђача. Ако их понуђач као такве не прихвата, његова понуда се одбија. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

28. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ИСХОДУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

28.1. Уговорни орган ће донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или одлуку о поништењу поступка у року који је одређен тендерском документацијом као период важења понуде, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана истека важења понуде, односно у продуженом периоду рока важења понуде, уколико се он продужи на захтјев уговорног органа. Одлука о резултатима поступка јавне набавке ће бити објављена на веб-сајту уговорног органа, истовремено са њеним упућивањем понуђачима.

28.2. Сви добављачи ће бити обавијештени о одлуци Уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од 7 (седам) дана од дана доношења одлуке, и то електронским средством, факсом, поштом или непосредно. Уз обавјештење о резултатима поступка уговорни орган ће доставити понуђачима одлуку о избору најповољније понуде или поништењу поступка, као и записник о оцјени понуда.

29. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

- 29.1. Сваки понуђач који има оправдан интерес за уговор о јавној набавци и сматра да је Уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреде Закона и/или подзаконских аката, право да уложи жалбу на поступак у року који је одређен у члану 101. Закона.
- 29.2. Жалба се изјављује Уговорном органу у најмање три примјерка, у писаној форми директно, електронским путем, или препорученом поштанском пошиљком, у роковима прописаним чланом 101. Закона.
- 29.3. Уговорни орган је дужан у року од пет дана од запримања жалбе донијети одговарајућу одлуку по жалби у складу са чланом 100. Закона.
- 29.4. Ако уговорни орган одбаци жалбу закључком због процесних недостатака (жалба неблаговремена, недопуштена или изјављена од неовлаштеног лица) понуђач може изјавити жалбу Комисији за разматрање жалби БиХ (у даљем тексту КРЖ) у року од 10 дана, од дана пријема закључка.
- 29.5. Ако уговорни орган усвоји жалбу дјелимично или у цјелости, те своје рјешење или одлуку замјени другим рјешењем или одлуком или поништи поступак набавке, понуђач може изјавити жалбу КРЖ-у у року од 5 (пет) дана, од дана пријема рјешења, посредством уговорног органа.
- 29.6. Ако уговорни орган утврди да је жалба неоснована, дужан је у року од пет дана, од датума њеног запримања прослиједити жалбу КРЖ-у, са својим изјашњењем на наводе жалбе, као и комплетном документацијом везано за поступак против којег је изјављена жалба.

30. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И ПОДУГОВАРАЊЕ

- 30.1. Уговорни орган ће доставити на потпис изабраном понуђачу приједлог уговора, и то након истека рока од 15 дана, рачунајући од дана када су сви понуђачи обавјештени о избору најповољније понуде.
- 30.2. Приједлог уговора или основни елементи уговора су укључени у Анексу 5 ове Тендерске документације ("нацрт"). Понуђач треба попунити нацрт са својим подацима и детаљима који су садржани у понуди (тј. цијена и други услови) и исти доставити у својој понуди.
- 30.3. Уговор ће се закључити у складу са условима из тендерске документације и прихваћене понуде и Законом о облигационим односима.
- 30.4. Уговорни орган ће доставити приједлог уговора понуђачу чија је понуда на ранг листи одмах иза понуде изабраног понуђача, ако изабрани понуђач:
 - пропусти да достави оригинале или овјерене копије докумената из члана 45. не старије од три мјесеца од дана достављања понуде, у року који одреди уговорни орган или
 - пропусти да достави документацију која је била услов за потписивање уговора, а коју је био дужан да достави у складу са прописима у БиХ, или
 - у писаној форми одбије додјелу уговора, или
 - пропусти да потпише уговор о вршењу услуге у року који одреди уговорни орган, или
 - одбије да закључи уговор у складу са условима из тендерске документације и понуде коју је доставио.

30.5. Уговором ће обавезно бити дефинисано да понуђач којем је додијељен уговор нема право да запошљава, у сврху извршења уговора о јавној набавци, физичка и правна лица која су учествовала у припреми тендерске документације или су била у својству члана или стручног лица које је ангажовала комисија за набавке, и то најмање шест мјесеци по закључењу уговора, односно од почетка реализације уговора.

30.6. Понуђачима је дозвољено подуговарање. Понуђачи требају у обрасцу за достављање понуде навести да ли намјеравају склапати подуговор са трећом страном. Понуђач са најуспјешнијом понудом не смије, без претходне сагласности уговорног органа, са трећом страном склапати подуговор ни о једном битном дијелу уговора. Уговорни орган ће бити благовремено обавијештен, прије склапања подуговора, о елементима уговора за које се склапа подуговор и о идентитету подуговарача. Уговорни орган ће обавијестити добављача о својој одлуци у року од 15 (петнаест) дана од пријема обавјештења о подуговарању и навести објективне разлоге уколико одбија одобрити такву одлуку. Уговорни орган може провјерити квалификације подуговарача у складу са чланом 44. Закона. Добављач којем је додијељен уговор дужан је да прије реализације подуговора достави Уговорном органу подуговор који обавезно садржи сљедеће елементе прописане чланом 73. став (4) Закона, и то:

- дио робе коју ће испоручити подуговарач,
- предмет, количину, вриједност, мјесто и рок испоруке робе,
- податке о подуговарачу, и то: назив подуговарача, сједиште, ЈИБ/ИДБ, број трансакционог рачуна и назив банке код које се води.

Горе наведени подаци из подуговора су основ за директно плаћање подуговарачу. Добављач којем је додијељен уговор сноси пуну одговорност за реализацију уговора.

31. ГАРАНЦИЈА ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

31.1. Понуђачи су дужни доставити писмену изјаву да ће након потписивања уговора а најкасније у року од 15 дана доставити безусловну банкарску гаранцију за добро извршење уговора у износу од 10% од вриједности уговора, са роком трајања гаранције од једне године рачунајући од дана потписивања уговора.

31.2. Гаранција за уредно извршење уговора мора бити достављена у форми која је саставни дио тендерске документације као Анекс 9.

31.3. Гаранција за уредно извршење уговора доставља се у оригиналу. Гаранција не смије бити ни на који начин оштећена (бушењем, и сл.) јер пробушена или оштећена гаранција се не може наплатити.

Уколико гаранција за уредно извршење уговора није достављена на прописан начин, сходно условима из тендерске документације и у року прописаном овом тендерском документацијом, закључени уговор ће се сматрати апсолутно ништавим.

Уколико не наступи ниједан од случајева који би захтијевао реализацију гаранције за уредно извршење уговора, уговорни орган ће по истеку рокова на који је издана банкарска гаранција извршити поврат докумената који представљају гаранцију за уредно извршење посла према условима из уговора.

31.4. Поврат или задржавање гаранције за добро извршење уговора вршиће се у складу са Правилником о облику гаранције за озбиљност понуде и извршење уговора.

АНЕКСИ

- Анекс 1 - Обавјештење о јавној набавци
- Анекс 2 - Образац за понуду
- Анекс 3 - Образац за цијену понуде
- Анекс 4 - Образац повјерљивих информација
- Анекс 5 - Нацрт уговора / основни елементи уговора
- Анекс 6 - Изјава о испуњавању услова из члана 45. Закона
- Анекс 7 - Изјава о испуњавању услова из члана 47. закона
- Анекс 8 - Писмена изјава из члана 52. Закона
- Анекс 9 - Форма банкарске гаранције за уредно извршење уговора



ОБАВЈЕШТЕЊЕ О НАБАВЦИ

Уговорни орган је објавио тендерску документацију у систему „Е-набавке“

ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ

Број набавке: _____

Број обавјештења на порталу јавних набавки: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

УГОВОРНИ ОРГАН:

Назив уговорног органа	Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске
Адреса	Бука Караџића 4, 78 000 Бања Лука
Сједиште	Бања Лука

ПОНУЂАЧ (ако се ради о групи понуђача потребно је навести све доле наведене податке и за чланове групе понуђача):

Назив и сједиште понуђача (овлаштени представник групе понуђача)	
Назив и сједиште члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача)	
Адреса	
ИДБ/ЈИБ	
Број жиро рачуна	
Да ли је понуђач у систему ПДВ:	
Адреса за доставу поште	
e-mail	
Контакт особа	
Број телефона	
Број факса	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У поступку јавне набавке који сте покренули објавом на Порталу јавних набавки дана _____, достављамо вам понуду за ЛОТ ____ и изјављујемо слjedeће:

1. ЦИЈЕНА ПОНУДЕ

Укупна цијена понуде без ПДВ-а: _____ КМ или словима

Попуст у износу од _____% тако да цијена са попустом и без ПДВ-а износи _____ КМ или словима _____ КМ.

ПДВ (17%): _____ КМ или словима _____

Укупна цијена понуде са ПДВ-ом: _____ КМ или словима

2. ПОДУГОВАРАЊЕ

2.1. Имамо намјеру подуговарања приликом извршења уговора

Назив и сједиште подуговарача (није обавезан податак): _____
и/или дио уговора који се намјерава подуговарати (обавезан податак-навести описно или у процентима): _____

2.2. Немамо намјеру подуговарања

(заокружити тачку 2.1. или 2.2, а ако се изјави намјера подуговарања попунити најмање обавезне податке)

3. ПРЕФЕРЕНЦИЈАЛНИ ТРЕТМАН ДОМАЋЕГ

У вези са вашим захтјевом о испуњавању услова за примјену преференцијалног третмана домаћег изјављујемо слjedeће (заокружити оно што је тачно):

- a) Наша понуда ИСПУЊАВА услове за примјену преференцијалног третмана домаћег, те достављамо захтијеване доказе наведене у тендерској документацији.
- b) Наша понуда НЕ ИСПУЊАВА услове за примјену преференцијалног третмана домаћег.

4. ИЗЈАВЕ О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ТЕНДЕРА

4.1 Прихватамо све услове дефинисане тендерском документацијом без икаквих резерви и ограничења. У прилогу достављамо образац за цијену понуде који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлике у цијенама из ове изјаве и обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

Наша понуда важи 90 дана од дана истека рока за достављање понуда, односно до _____ године (не краће од 90 дана).

- 4.2. Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да не постоје разлози за дисквалификацију нашег привредног субјекта по основу сукоба интереса из члана 52. Закона, као и то да никада нисмо нудили мито нити учествовали у било каквим радњама чији је циљ корупција у предметној јавној набавци. Исто тако, не постоје ни други обавезни разлози за искључење нашег привредног субјекта из поступка јавне набавке.
- 4.3. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке обавезујемо се да ћемо доставити гаранцију за успјешно извршење уговора у складу са условима из ове тендерске документације.
- 5.2. Ако наша понуда буде најуспјешнија обавезујемо се доставити доказе о испуњавању квалификационих услова за које смо приложили изјаве, у складу са условима прописаним овом тендерском документацијом.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

М.П.

6.САДРЖАЈ ПОНУДЕ

Наша понуда садржи документа означена од 1 до _____, и то:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Образац за цијену понуде
Набавка и испорука путничких моторних возила ЛОТ 1

Назив добављача: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

Цијена понуде- ЛОТ 1

Ред. број	ПРЕДМЕТ	Назив произвођача ознака/тип возила и земља поријекла	Јед. мјере	Количина	Јединична цијена без ПДВ-а	Укупна цијена без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6	7
1.	<p>Путничко возило</p> <ul style="list-style-type: none"> - година производње: 2019. - стандард заштите околине: Еуро 6 - облик каросерије: путничко лимузина (седан) - број врата: 4 - број сједишта: 5 - боја: металик сребрена-сива - погонско гориво: евро дизел - запремина мотора: мах. 1900 cm³ - снага мотора: мин. 190 КС или 140 kW - врста мјењача: аутоматски - погон: на све тачкове - дужина возила: од 4700 до 4800 мм - запремина пртљажника: без преклапања задњих сједишта минимално 580 литара - клима уређај: аутоматски-тронзонски - свјетла: ЛЕД дневна ЛЕД главна сијалица са закретним свјетлима; свјетла за маглу - управљач: серво, подесив по висини и дубини - кочнице: диск-напријед и назад - сигурност: АБС, електронички програм стабилности, помоћ при кретању уз стрмину, ваздушни јастуци за возача и сувозача, бочне ваздушне завјесе напријед и назад са бочним ваздушним јастуцима напријед, електронска блокада мотора, контролни показатељ стања гума - додаци: електронски подесиви гријани вањски ретровизори, 		КОМ	1		

Ред. број	ПРЕДМЕТ	Назив произвођача ознака/тип возила и земља поријекла	Јед. мјере	Количина	Јединична цијена без ПДВ-а	Укупна цијена без ПДВ-а
	<p>електронско покретање предњих и задњих стакала, сензори за паркирање напријед и натраг, темпомат, централно закључавање са даљинским управљањем, локометални наплатци 17", путни рачунар, сједишта прекривена у комбинацији кожа и брушена кожа, гријање предњих сједала, фабрички уграђен ЦД+МП3 уређај са читачем СД картица и екраном осјетљивим на додир од минимално 8", могућност повезивања апликација са мобилног телефона са аудио уређајем, минимално 8 звучника, команде аудио система на управљачу, сет обавезне опреме (трокут, прва помоћ, приручни алат, дизалица), резервни точак са димензијама као на возилу, патоснице</p> <ul style="list-style-type: none"> - фабричка гаранција произвођача на возило: мин. 4 године (рачунајући од дана испоруке робе) - гаранција на каросерију: мин. 6 година (рачунајући од дана испоруке робе) - гаранција на лак: мин. 3 године (рачунајући од дана испоруке робе) - сервисирање: овлашћени сервис у мјесту сједишта купца - додатне услуге: гаранција мобилности/помоћ на путу безусловно у случају да возило није могуће довести у овлашћени сервис, а за период важења гаранције, на територији цијеле БиХ и у земљама окружења - испоручилац обезбјеђује превоз возила о свом трошку 					
УКУПНА ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-а:						
ПОПУСТ _____%:						
УКУПНА ЦИЈЕНА СА ПОПУСТОМ БЕЗ ПДВ-а:						

Рок испоруке: 60 дана рачунајући од дана обостраног потписивања уговора.

Услови плаћања: У року од 30 дана по извршеној испоруци робе односно испостављеном рачуну за испоручену робу, на рачун Додављача број _____ код _____ банке.

НАПОМЕНА:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Укупна цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

М.П.

ПОТПИС И ПЕЧАТ ДОБАВЉАЧА

Образац за цијену понуде

Набавка и испорука путничких моторних возила ЛОТ 2

Назив добављача: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

Цијена понуде ЛОТ 2

Ред. број	ПРЕДМЕТ	Назив произвођача ознака/тип возила и земља поријекла	Јед. мјере	Количина	Јединична цијена без ПДВ-а	Укупна цијена без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6	7
1.	<p>Путничко возило</p> <ul style="list-style-type: none"> - година производње: 2019. - стандард заштите околине: Еуро 6 - облик каросерије: лимузина-путничко - број врата: 4 - број сједишта: 5 - боја: металик сребрена-сива - погонско гориво: бензин - запремина мотора: мах. 1600 cm³ - снага мотора: мин. 90 kW - врста мјењача: мануелни, 6 брзина + Р - дужина возила од 4.500 до 4650 - клима уређај: аутоматски - двозонски - свјетла: ЛЕД дневна и позициона предња свјетла; свјетла за маглу - управљач: серво, подесив по висини и дубини - кочнице: диск-напријед и назад - сигурност: АБС, електронички програм стабилности, помоћ при кретању уз стрмину, систем контроле притиска у гумама, ваздушни јастуци за возача и сувозача, бочни ваздушни јастуци са ваздушним завјесама - додаци: електронски подесиви гријани вањски ретровизори, електронско покретање предњих и задњих стакала, камера или сензори за вожњу унатраг (помоћ при паркирању), сензори напријед, темпомат, централно закључавање са даљинским управљањем, алуминијске фелуге (16"), радио РДС уређеај са звучницима, дисплеј 7" осјетљив на додир, УСБ прикључак, систем безручног 		Ком	2		

Ред. број	ПРЕДМЕТ	Назив произвођача ознака/тип возила и земља поријекла	Јед. мјере	Количина	Јединична цијена без ПДВ-а	Укупна цијена без ПДВ-а
	<p>телефонирања, команде аудио система на управљачу, сет обавезне опреме, гумене патоснице</p> <ul style="list-style-type: none"> - фабричка гаранција произвођача на возило: мин. 4 године (рачунајући од дана испоруке робе) - гаранција на прохрђавање: мин. 6 година (рачунајући од дана испоруке робе) - гаранција на лак: мин. 5 година (рачунајући од дана испоруке робе) - сервисирање: овлашћени сервис у мјесту сједишта купца - додатне услуге: гаранција мобилности/помоћ на путу безусловно у случају да возило није могуће довести у овлашћени сервис, а за период важења гаранције на територији цијеле БиХ и у земљама окружења - испоручилац обезбијеђује превоз возила о свом трошку 					
УКУПНА ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-а:						
ПОПУСТ _____%:						
УКУПНА ЦИЈЕНА СА ПОПУСТОМ БЕЗ ПДВ-а:						

Рок испоруке: 60 дана рачунајући од дана обостраног потписивања уговора.

Услови плаћања: У року од 30 дана по извршеној испоруци робе односно испостављеном рачуну за испоручену робу, на рачун Додављача број _____ код _____ банке.

НАПОМЕНА:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Укупна цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

М.П.

ПОТПИС И ПЕЧАТ ДОБАВЉАЧА

Образац повјерљивих информација

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама, у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Потпис и печат добављача

Напомена: Повјерљивим информацијама се не могу сматрати информације прописане чланом 11. Закона

Нацрт уговора

о набавци путничких моторних возила

Закључен у Бањој Луци, између уговорних страна:

- 1) _____
- 2) Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске, са сједиштем у Бањој Луци, Вука Караџића 4, ЈИБ 4401573520008 коју заступа главни ревизор Јово Радукић (у даљем тексту: Купац)

Предмет уговора:

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка _____ путничка моторна возила у складу са захтјевима наведеним у Тендерској документацији број _____, која је саставни дио овог уговора, следећих карактеристика:

Обавезе Продавца и рокови:

Члан 2.

Продавац се обавезује да ће испоруку робе из члана 1. овог уговора извршити у року 60 дана рачунајући од дана ступања на снагу уговора.

Продавац ће предметну робу испоручити на свој трошак у Главну службу за ревизију јавног сектора Републике Српске, Бања Лука, Вука Караџића 4.

Члан 3.

Продавац одговара Купцу да роба има одређени квалитет потребан за његову редовну употребу.

Продавац одговара за могуће мане у моменту испоруке и пријема испоруке робе од стране Купца, као и за мане које би се евентуално појавиле на роби касније, ако су те мане посљедица узрока који су постојали прије пријема истог од стране Купца.

Продавац одговара за могуће мане робе ако мане Купцу нису биле познате или му нису морале бити познате у тренутку закључења овог уговора, као и за евентуалне скривене мане на роби.

Продавац одговара Купцу за правна својства робе.

Члан 4.

Купац ће комисијски извршити преузимање робе од Продавца, уз евидентирање свих података о роби, што ће се констатовати у записнику и на отпремници.

Члан 5.

За испоручену робу Продавац даје гаранцију:

- фабричка гаранција произвођача на возило минимално __ година
- гаранција на прохрђавање минимално __ година
- гаранција на боју минимално __ година, како је то наведено у понуди понуђача број: _____ од _____ 2019. године.

Члан 6.

Продавац је у обавези предати Купцу гарантни лист којим Продавац гарантује исправно функционисање робе у току гарантног рока.

Члан 7.

Продавац се обавезује да ће обезбједити сервисирање у овлашћеном сервису у мјесту сједишта Купца, те пружити помоћ на путу безусловно у случају да возило није могуће довести у овлашћени сервис, а за период важења гаранције, на територији цијеле БиХ и у земљама окружења - испоручилац обезбјеђује превоз возила о свом трошку.

Обавезе Купца и цијена:

Члан 8.

Купац ће Продавцу извршити уплату накнаде, по извршеној испоруци робе односно испостављеном рачуну за испоручену робу, на жиро рачун број: _____ који се води код _____ у року од 30 дана по испостављеном рачуну за испоручену робу.

Накнада за испоручену робу у износу од _____ КМ (словима: _____), са обрачунатим ПДВ, утврђена је сагласно јединичним цијенама робе (_____ са ПДВ) прихваћене понуде понуђача број: _____ од _____ године, која је саставни дио овог уговора.

Уговорне стране су се споразумјеле да Продавац нема право на било какве разлике у цијени по основу понуде и уговорених послова.

Остале одредбе:

Члан 9.

Уговорна страна која неуредним испуњењем или неиспуњењем уговорне обавезе проузрокује штету другој уговорној страни, дужна је да штету надокнади према важећим законским прописима.

Члан 10.

Продавац се обавезује да ће након потписивања уговора а најкасније у року од 15 дана доставити безусловну банкарску гаранцију за добро извршење уговора у износу 10% од вриједности уговора, са роком трајања гаранције од 1 године рачунајући од дана потписивања уговора.

Гаранција за уредно извршење уговора доставља се у оригиналу.

Гаранција не смије бити ни на који начин оштећена (бушењем, и сл.) јер пробушена или оштећена гаранција се не може наплатити.

Уколико гаранција за уредно извршење уговора није достављена на прописан начин, сходно условима из тендерске документације и у року прописаном овим уговором, закључени уговор ће се сматрати апсолутно ништавим.

Уколико не наступи ни један од случајева који би захтијевао реализацију гаранције за уредно извршење уговора, уговорни орган ће по истеку рокова на који су издате банкарске гаранције извршити поврат документа који представљају гаранцију за уредно извршење посла према условима из уговора.

Члан 11.

У случају да не испоручи робу у року који је предвиђен овим уговором, Купац ће као накнаду штете одузети износ 2% од цијене за сваку седмицу кашњења, а највише до 20% од цијене уговора.

Члан 12.

Купац овај уговор може раскинути, с правом на накнаду штете, уколико Продавац не испуни или није у могућности да испуни преузете обавезе из овог уговора и услова датих у понуди Продавца.

Завршне одредбе:

Члан 13.

Овај уговор ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране.

Члан 14.

Све измјене и допуне овог уговора сачињавају се у писменој форми.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове настојати ријешити мирним путем, у супротном уговарају надлежност стварно и мјесно надлежног суда.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примјерка од којих по 2 (два) примјерка припадају свакој уговорној страни.

Продавац:
Директор

Купац:
Главни ревизор

Јово Радукић

Број: _____
Датум, _____ 2019. године

Број: _____
Датум, _____ 2019. године

Анекс 6

Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број 39/14)

Ја, нижепотписани _____, са личном картом број: _____
(Име и презиме)

издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта
или сродне дјелатности _____

_____, ИД број: _____
(Назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности)

чије сједиште се налази у _____ на адреси _____,
(Град/општина) (Улица и број)

као кандидат/понуђач у поступку јавне абавке

(Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган

(Навести тачан назив уговорног органа)

за које је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број:

у „Службеном гласнику БиХ“ број: _____, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4)
под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Кандидат/понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:
 - а) Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организираног криминала, корупције, преваре или прања новца у складу с важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован,
 - б) Под стечајем или је предметом стечајног поступка или је пак предметом поступка ликвидације,
 - с) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензионог и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу с важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован,
 - д) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу с важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган сходно члану 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да кривотворење службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или

пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено Кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође, изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке сходно члану 45. став (6) Закона о јавним набавкама у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао:

(Име и презиме)

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 47. ст. (1) тачка ц) и ст. (4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ" број 39/14)

Ја, нижепотписани _____, са личноm картоm број: _____
(Име и презиме)

издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____
(Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности).

ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____
(Град/општина)

на адреси _____, као понуђач у отвореном поступку јавне набавке:
(Улица и број)

_____, а којег проводи уговорни орган _____ за које је објављено обавјештење о јавној набавци број: _____ на Порталу јавних набавки дана: _____, а у складу са чланом 47. ставовима (1) и (4) под пуном материјалном и казненом одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Документи чије обичне копије доставља понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, а којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. став (1) тачка ц) Закона, су идентични са оригиналима. У наведеном смислу сам упознат са обавезом понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 47. став (1) тачке ц) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган сходно члану 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да кривотворење службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља казнено дјело предвиђено Казненим законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат понуђача:

_____ М.П.

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА
ИЗ ЧЛАНА 52. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, нижепотписани _____, са личном картом број: _____, издатом од _____ у својству представника привредног друштва, или обрта или сродне дјелатности _____ (назначити положај) назив привредног друштва _____ ИД број: _____ чије сједиште се налази у _____, на адреси _____ као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набаве), а којег проводи уговорни орган _____ за које је објављено обавјештење о набавци (ако је објављено обавјештење) број: _____ у „Службеном гласнику БиХ“ број _____, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и казненом одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службене овласти, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорна лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру своје службене овласти, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам судјеловао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ову изјаву, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривична дјела примања и давања мита и кривична дјела против службене и друге одговорности и дужности утврђене у Кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве

Потпис и печат надлежног органа:

НАЗИВ И ЛОГО БАНКЕ

ГАРАНЦИЈА ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

Датум:

За Уговорни орган:

Информисани смо да је наш клијент, _____ [име и адреса најуспјешнијег понуђача, од сад па надаље означен као Додављач, Вашом Одлуком о избору најповољнијег понуђача, број: _____ од _____ / [назначити број и датум одлуке] одабран да потпише, а потом и реализује уговор о јавној набавци роба/радова/услуга _____ (кратак опис уговора) чија је вриједност _____ КМ.

Такође смо информисани да, Ви, као уговорни орган захтијевате да се извршење уговора гарантује у износу од 10% од вриједности уговора, што износи _____ КМ, словима: _____ (назначити у бројевима и словима вриједност и валуту гаранције), да би се осигурало поштивање уговорених обавеза у складу са договореним условима.

У складу са напријед наведеним, _____ (име и адреса банке), се обавезује неопозиво и безусловно платити на назначени банковни рачун било коју суму коју захтијевате, с тим што укупни износ не може прећи _____ (назначити у бројевима и словима вриједност и валуту гаранције) у року од три радна дана по пријему Вашег писаног захтјева, а који садржи Вашу изјаву да понуђач/додављач не испуњава своје обавезе из уговора, или их неуредно испуњава.

Ваш захтјев за кориштење средстава под овом гаранцијом прихватљив је ако је послан у потпуности и исправно кодиран телефаксом/телеграфом од Ваше банке потврђујући да је Ваш оригинални захтјев послан и поштом и да вас исти правно обавезује. Ваш захтјев ће бити размотрен и адресиран након запримања Вашег писаног захтјева за исплату, посланог телефаксом или телеграфом на адресу: _____

Ова гаранција ступа на снагу _____ (навести датум издавања гаранције)

Наша одговорност према овој гаранцији истиче дана _____. [назначити датум и вријеме гаранције сходно условима из нацрта уговора).

Послије истека назначеног рока, гаранција по аутоматизму постаје неважећа. Гаранција би требала бити враћена као беспредметна. Без обзира да ли ће нам гаранција бити враћена, или не, након истека поменутог рока сматрамо се ослобођеним сваке обавезе по гаранцији.

Ова гаранција је ваша лично и не може се преносити.

(БАНКА)

Потпис и печат

