



Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina  
**CANTON SARAJEVO**  
**Ministry of Internal Affairs**

BROJ JAVNE NABAVKE: 01-14-4-2911

U skladu sa članom 14. stav (2), članom 25 i 53. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), članom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14 i 20/15), pripremljena je sljedeća:

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA**  
**ZA NABAVKU MOTORNOG VOZILA**

**OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**  
**UZ PRIMJENU e - AUKCIJE**

**Sarajevo, maj 2019. godine**

<b>OPŠTI PODACI</b> .....	3
1. Podaci o ugovornom organu.....	3
2. Podaci o osobi zadužnoj za kontakt.....	3
3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa.....	3
4. Redni broj nabavke.....	3
5. Podaci o postupku javne nabavke.....	3
5.1. Vrsta postupka javne nabavke: .....	3
5.2. Procijenjena ukupna vrijednost javne nabavke (bez PDV-a) .....	3
5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci (robe/usluge/radovi).....	3
5.4. Okvirni sporazum.....	3
<b>PODACI O PREDMETU NABAVKE</b> .....	3
6. Opis predmeta nabavke.....	3
7. Podjela na lotove.....	3
8. Količina predmeta nabavke.....	4
9. Tehničke specifikacije.....	4
10. Mjesto isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova.....	4
11. Rok isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova.....	4
12. Uslovi i način plaćanja.....	4
<b>USLOVI ZA KVALIFIKACIJU</b> .....	5
13. Uslovi za kvalifikaciju.....	5
14. Ostali uslovi za kvalifikaciju.....	6
<b>PODACI O PONUDI</b> .....	7
15. Sadržaj ponude i način pripreme ponude.....	7
16. Način dostavljanja ponuda.....	8
17. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda.....	9
18. Obrazac za cijenu ponude.....	9
19. Način određivanja cijene ponude.....	9
20. Valuta ponude.....	9
21. Kriterij za dodjelu ugovora.....	9
22. Jezik i pismo ponude.....	10
23. Rok važenja ponude.....	10
<b>OSTALE INFORMACIJE</b> .....	10
24. Dostavljanje uzoraka uz ponudu ( ukoliko se traže):.....	10
25. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda.....	10
26. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda.....	11
27. Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma ili osnovni elementi ugovora/okvirnog sporazuma.....	11
<b>OSTALI PODACI</b> .....	12
28. Garancija za ozbiljnost ponude.....	12
29. Garancija za uredno izvršenje ugovora.....	12
30. Podugovaranje.....	12
31. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi).....	12
32. Rok za donošenje odluke o izboru.....	13
33. Garancija.....	13
<b>DODATNE INFORMACIJE</b> .....	13
34. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije.....	13
35. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja.....	13
36. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata.....	13
37. Preferencijalni tretman domaćeg.....	14
38. Izmjena, dopuna i povlačnije ponuda.....	14
39. Neprirodno niska ponuđena cijena.....	15
40. Pouka o pravnom lijeku.....	15
<b>PRILOZI:</b> .....	15

## OPŠTI PODACI

### 1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: **MUP KANTONA SARAJEVO**  
Adresa: La Benevolencije broj 16  
IDB/JIB: 4200220350006  
Telefon: 033/286-770  
Faks: 033/200-923  
Web adresa: mup.ks.gov.ba

### 2. Podaci o osobi zadužnoj za kontakt

Kontakt osoba: Amela Mešić;  
Telefon: 033/286-939;  
Faks: 033/611-676  
e-mail adresa: javnenabavke@mup.ks.gov.ba

Podaci o osobama zaduženim za pitanja vezana za tehničku specifikaciju

Kontakt osobe: Kerim Šetić  
Telefon: 033/286-777  
Faks: 033/200-908

### 3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Na osnovu člana 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama, ne postoje privredni subjekti sa kojima MUP Kantona Sarajevo ne može zaključivati ugovore o javnoj nabavci.

### 4. Redni broj nabavke

Odluka o nabavci, broj 01-14-4-2911, od 20.05.2019 godine, objavljena na Web stranici ugovornog organa, [www.mup.ks.gov.ba](http://www.mup.ks.gov.ba)

Nabavka je predviđena planom nabavki Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo, za 2019. godinu, br. 01-14-4-1599 od 20.03.2019. godine, ekonomski kod 821300 Nabavka opreme, HAX023.

Broj prethodnog informativnog obavještenja (ukoliko je objavljeno): NE

### 5. Podaci o postupku javne nabavke

- 5.1. Vrsta postupka javne nabavke: Otvoreni postupak uz primjenu e-aukcije u skladu sa Pravilnikom uslovima i načinu korištenja e-aukcije (Službeni glasnik Bosne i Hercegovine broj 66/16)
- 5.2. Procijenjena ukupna vrijednost javne nabavke (bez PDV-a) iznosi do: **25.640,00 KM**
- 5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci (robe/usluge/radovi): **Nabavka roba**
- 5.4. Okvirni sporazum: **NE**

## PODACI O PREDMETU NABAVKE

### 6. Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je nabavku putničkog motornih vozila za potrebe Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo predviđenih u budžetu/finansijskom planu za 2019 godinu.

Oznaka i naziv iz JRJN:

**34100000-8 (Motorna vozila)**

## 7. Podjela na lotove

NE

## 8. Količina predmeta nabavke

Jedno putničko motorno vozilo. Detaljniji opis putničkog motornog vozila koje je predmet ove javne nabavke dat je u Obrascu za cijenu ponude koja je prilog ovoj tenderskoj dokumentaciji (Prilogu III).

## 9. Tehničke specifikacije

Tehnička specifikacija nabavke data u Prilogu III.

## 10. Mjesto isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova

Ministarstvo unutrašnjih poslova, La Benovalencije br 16, 71000 Sarajevo.

U slučaju da dođe do promjene mjesta ili adrese u toku trajanja ugovora/okvirnog sporazuma, Ponuđača će o promjenama izvjestiti, Sektor komercijalnih poslova, uz napomenu da promjena mjesta isporuke robe/pružanja usluga/ izvođenja radova ne može uticati na zaključeni ugovor ili okvirni sporazum. Tačan popis mjesta i adresa isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova se utvrđuje ugovorom/okvirnim sporazumom.

## 11. Rok isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova

**Rok isporuke je 60 dana od dana obostranog potpisivanja ugovora.**

Isporuka roba/pružanje usluga/izvođenje radova se vrši prema potrebama ugovornog organa, započevši najranije nakon potpisivanja ugovora/okvirnog sporazuma, i prema dinamici koja je utvrđena tenderskom dokumentacijom ili u skladu sa slijedećim:

Isporuka roba u skladu sa zaključenim ugovorom/okvirnim sporazumom se vrši u jasno definisanom roku (na sate ili dane npr. 72 sata (3 radna dana) po zaprimanju pismenog zahtjeva ili narudžbe ugovornog organa).

Isporuka robe će se izvršiti se vrši u rokovima i na način kako definiše ugovorni organ tenderskom dokumentacijom.

U slučaju kašnjenja u isporuci roba/pružanju usluga/izvođenju radova, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene robe/usluge /radova, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

## 12. Uslovi i način plaćanja

Plaćanje izabranom ponuđaču, odnosno podgovaraču će se vršiti na sljedeći način:

- 30 % avansno plaćanje nakon potpisivanja ugovora uz obezbjeđenje безусловne bankarske garancije za avansno plaćanje i 70 % od vrijednosti ugovora po ispostavljenoj fakturi za isporučenu robu najkasnije u roku od 30 dana od dana ispostavljanja fakture.

## USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

### 13. Uslovi za kvalifikaciju

Ponudač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti iz člana 45. stav (1) Zakona dokazati da :

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponudač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa **izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije**. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponudač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponudač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponudač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponudač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponudač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu.

Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku **od 5 dana**, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. **Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude**. Naime, izabrani ponudač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ako ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i izjave iz priloga IV.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

#### 14. Ostali uslovi za kvalifikaciju

##### **- Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona)**

Ponuđač u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti mora zadovoljiti slijedeće uslove:

- 1) Sposobnost za uspješno realizaciju jednog ugovora, iz oblasti predmetne nabavke (nabavka i isporuka motornih vozila), za period 2017-2018. godina, u vrijednosti od minimalno 50 % procijenjene vrijednosti nabavke.
- 2) Ponuđač je obavezan dostaviti detaljne tehničke karakteristike (fabričku specifikaciju - marku, tip, model) ponuđene robe iz kojih se vidi da ista zadovoljava tražene karakteristike iz tenderske dokumentacije, te popuniti tabelu tehničkih specifikacija, uz obavezno upisivanje karakteristika vozila iz ponude u obrazac za cijenu ponude (u praznu neispunjenu rubriku iste) Aneks za cijenu ponude.
- 3) Dokaz da posjeduje ovlašteni servis za održavanje ili ugovor potpisan sa ovlaštenim servisom za održavanje ponuđene marke vozila u garantnom periodu.

U svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđač je dužan dostaviti:

- 1) Potvrdu o uspješno realizovanom jednom ugovoru, iz oblasti predmetne nabavke (nabavka i isporuka motornih vozila), za period 2017-2018. godina, u vrijednosti od minimalno 50 % procijenjene vrijednosti nabavke.
- 2) Detaljne tehničke karakteristike (fabričku specifikaciju - marku, tip, model) ponuđene robe iz kojih se vidi da ista zadovoljava tražene karakteristike iz tenderske dokumentacije, te popuniti tabelu tehničkih specifikacija, uz obavezno upisivanje karakteristika vozila iz ponude u obrazac za cijenu ponude (u praznu neispunjenu rubriku iste) Aneks za cijenu ponude.
- 3) Ponuđač je dužan dostaviti potvrdu da posjeduje ovlašteni servis za održavanje ili ugovor potpisan sa ovlaštenim servisom za održavanje ponuđene marke vozila u garantnom periodu.

Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljiti uslov:

- Da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke.

U tu svrhu, ponuđač je dužan dostaviti jedan od sljedećih dokaza:

- Rješenje o upisu u sudski registar, Izvod iz sudskog registra ili ekvivalentan dokument iz kojeg je vidljivo da ima pravo da se bavi djelatnošću koja je predmet nabavke (original ili ovjerena kopija).

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora biti registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke (i dostaviti dokaz za svakog člana grupe ponuđača).

### **- Ekonomska i finansijska sposobnost - član 47. Zakona**

Ponudač, u svrhu dokazivanja ekonomske i finansijske sposobnosti, treba ispunjavati sljedeće minimalne uslove:

- a) da glavni transakcijski račun ponuđača nije blokiran u poslednjih šest (6) mjeseci od dana podnošenja ponude;
- b) pozitivan poslovni bilansi ili izvodi iz poslovnih bilansa, za period ne duži od posljednje dvije (2) finansijske godine ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo s radom prije manje od dvije (2) godine, ako je objavljivanje poslovnog bilansa zakonska obaveza u zemlji u kojoj je ponuđač registriran; u slučaju kada ne postoji zakonska obaveza u zemlji u kojoj je ponuđač registriran, dužan je dostaviti izjavu ovjerenu od nadležnog organa;
- c) da ukupan godišnji promet u 2018. godini, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od godinu dana, nije ispod dvostrukog iznosa procjenjene vrijednosti nabavke.

Ponuđač je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica navedenih u prethodnoj tački i to:

- a) Odgovarajući dokument/dokaz koji izdaje banka ponuđača ili druga finansijska institucija (npr. Centralna banka BiH), u skladu s pozitivnim propisima, a kojim se dokazuje ispunjenje uslova da glavni transakcijski račun ponuđača nije bio blokiran u zadnjih šest (6) mjeseci,
- b) Izvještaj o finansijskom poslovanju (bilans stanja) i izvještaj o uspješnosti poslovanja (bilans uspjeha) za poslednje dvije (2) godine ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od dvije (2) godine,
- c) izjavu o ukupnom prometu ponuđača u 2018. godini, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan odnosno počeo sa radom prije manje od godinu dana.

Dokazi o ekonomskoj i finansijskoj sposobnosti dostavljaju se u sastavu ponude kao **obične kopije zajedno sa popunjenom Izjavom o ispunjenosti uslova ekonomske i finansijske sposobnosti potpisanom i ovjerenom od strane ponuđača.**

Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova ekonomske i finansijske sposobnosti je sastavni dio TD Prilog V.

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija dužan je dokaze iz člana 47. zakona dostaviti u roku od pet (5) dana od dana prijema odluke o dodjeli ugovora. Dokazi moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ponuđač ispunjavao uslove koji se traže TD. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu Izjavu iz člana 47. Zakona. Dokazi se dostavljaju original ili kao ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan/datum, koji je ugovorni organ, odredio u ovoj TD kao dan/datum za prijem ponuda).

### **- Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke robe (član 48 i 49. Zakona)**

U svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđač je dužan dostaviti:

- 1) Potvrdu o uspješno realizovanom jednom ugovoru, iz oblasti predmetne nabavke (nabavka i isporuka motornih vozila), za period 2017-2018. godina, u vrijednosti od minimalno 50 % procijenjene vrijednosti nabavke.
- 2) Detaljne tehničke karakteristike (fabričku specifikaciju - marku, tip, model) ponuđene robe iz kojih se vidi da ista zadovoljava tražene karakteristike iz tenderske dokumentacije, te popuniti tabelu tehničkih specifikacija, uz obavezno upisivanje karakteristika vozila iz ponude u obrazac za cijenu ponude (u praznu neispunjenu rubriku iste) Aneks za cijenu ponude.
- 3) Ponuđač je dužan dokazati da posjeduje ovlašteni servis za održavanje ili ugovor potpisan sa ovlaštenim servisom za održavanje ponuđene marke vozila u garantnom periodu.
- 4) Ponuđač je dužan dostaviti tehničku specifikaciju vozila.

Dokazi se dostavljaju kao original ili ovjerena kopija ugovora za servisiranje ponuđene vrste vozila, odnosno certifikat ili drugi dokument kojim se dokazuje posjedovanje vlastitog ovlaštenog servisa.

- **Ostali dokumenti:**
- Dostaviti garanciju od strane proizvođača originalno na jezicima naroda u Bosni i Hercegovini ili prevedenu i ovjerenu od strane stalnog sudskog tumača, uz uslov iz tehničkih specifikacija (minimalno 3 godine bez ograničenja na prijeđenu kilometražu).

## **PODACI O PONUDI**

### **15. Sadržaj ponude i način pripreme ponude**

Popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu;

1. Obrazac za ponudu, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu tenderske dokumentacije;
2. Obrazac za cijenu ponude, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu III tenderske dokumentacije;
3. Izjavu ponuđača u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama BiH;
4. Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma, prema formi datoj u Prilogu tenderske dokumentacije;
5. Obrazac za povjerljive informacije, sa navodima o povjerljivim informacijama ako ih ima u skladu sa formom koja je data u Prilogu tenderske dokumentacije. Ukoliko ponuđač ne dostavi ovaj obrazac, ili ga dostavi nepopunjenog smatraće se da ponuda ne sadrži povjerljive informacije i neće biti odbačena;
6. Garanciju za ozbiljnost ponude;
7. Izjavu o dostavljanju garancije za Uredno izvršenje ugovora;
8. Dokazi o ispunjavanju preferencijalnog tretmana, (u slučaju da ponuđač ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg – Potvrdu Vanskotrgovinske komore BiH;
9. Ovlaštenje/ovlaštenja kojim/a članovi grupe ponuđača ovlašćuju lidera grupe ponuđača da tu grupu predstavlja u toku postupka nabavke, u slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača i sporazum – ugovor o zajedničkom nastupu, te Izjavu iz priloga tenderske dokumentacije;
10. Original ili ovjerena kopija punomoći u slučaju da je ponuđač (odgovorno lice ponuđača) ovlastio drugo lice za podnošenje ponude.

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

- Dobavljači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.
- Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, osim garantnih dokumenata. Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu sa članom 8. stav (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerisati.
- Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj kopiji, na kojima će čitko pisati „ORIGINAL PONUDE“ i „KOPIJA PONUDE“. Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. Kopija ponude se može dostaviti i na mediju za pohranjivanje podataka (CD, USB i sl.). Kopija ponude se dostavlja zajedno sa originalom u jednoj kovrti ili u dvije odvojene kovrte koje su opet upakovane u jednu zajedničku kovrtu ili paket.
- Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda,

sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

- Ponuđači mogu napraviti spisak (popunjen po šemi koja se nalazi u Prilog X) informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim. U koliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa članom 11. Zakona ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda dobavljača neće biti odbijena

#### 16. Način dostavljanja ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

**Ministarstvo unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo**  
**ul. La Benevolencija br. 16**  
**71000 Sarajevo**  
**Ponuda za nabavku motornog vozila**

BROJ NABAVKE:  
(Original + 1 kopija) „NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće:  
Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numerišu. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

#### 17. Dopuštenost dostave alternatvnih ponuda

**Ne dopušta se dostava altrnativne ponude.**

#### 18. Obrazac za cijenu ponude

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao PRILOG III, se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

## 19. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

Ukoliko je cijena ponude promjenjiva, mora se dati jasno definisan parametar na osnovu kojeg će se utvrđivati promjenjivost cijene. Ugovorni organ može predvidjeti da je cijena nepromjenjiva za jedan period (npr. 3 mjeseca od zaključivanja ugovora/okvirnog sporazuma, ako je primjenjivo za okvirni sporazum).

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude( bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

## 20. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

Ukoliko ugovorni organ tenderskom dokumentacijom dopušta da se cijena ponude iskaže u stranoj valuti, dužan je u tenderskoj dokumentaciji definisati na koji dan se vrši preračun cijene ponude u BAM, prema kursu Centralne banke BiH.

## 21. Kriterij za dodjelu ugovora

### **Kriterij za dodjelu ugovora u skladu sa članom 64. Zakona je najniža cijena.**

Pod cijenom se podrazumjeva najniža cijena koja uključuje sve zavisne troškove do mjesta isporuke.

Svaki ponuđač može ponuditi samo jednu cijenu, i to ukupnu cijenu, koju ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu ponuda. Ugovorni organ ne može pregovarati o ponudi, kao ni o cijeni.

Ugovorni organ će u svrhu poređenja ponuda primjeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa važećom Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesenoj od strane Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.

U svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor u skladu sa navedenom Odlukom.

Domaćim ponudama se smatraju ponude koje dostave pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i koja su registrovana u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine.

U svrhu dokazivanja da ispunjavaju uslov za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđači su dužni dostaviti potvrdu Vanjsko-trgovinske komore Bosne i Hercegovine – original ili ovjerena kopija.

U slučaju da ponuđač ne dostavi navedenu potvrdu, njegova ponuda će biti tretirana po ponuđenoj cijeni (ukoliko ispunjava ostale uslove iz tenderske dokumentacije).

## 22. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio priložne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

Ugovorni organ može u tenderskoj dokumentaciji tražiti da se dijelovi proratne dokumentacije (koji su u direktnoj vezi sa predmetom nabavke, osobinama predmeta nabavke, garancijama na predmet nabavke i sl.) mogu prevesti na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. U tom slučaju se obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen za dijelove proratne dokumentacije.

### 23. Rok važenja ponude

Ponuda važiti u trajanju od **90 dana**, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od dobavljača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Dobavljači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu. Dobavljač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžit će period važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ponudu. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako dobavljač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude ili ne dostavi produženu garanciju za ponudu, smatrat će se da je dobavljač odbio zahtjev ugovornog organa. U tom slučaju ugovorni organ odbacuje ponudu.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

U slučaju da se tražila i garancija za ozbiljnost ponude, ponuđač koji je dao saglasnost za produženje perioda važenja ponude, dužan je obezbijediti i produženje garancije za ozbiljnost ponudu.

## **OSTALE INFORMACIJE**

### 24. Dostavljanje uzoraka uz ponudu ( ukoliko se traže):

**Ne zahtijeva se.**

### 25. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 15. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorni organ: **Ministarstvo unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo**  
Ulica i broj: **La Benevolencija br. 16**  
Soba broj: **Pisarnica MUP-a Kantona Sarajevo**  
Datum: **PREMA OBAVJEŠTENJU O NABAVCI**  
Vrijeme do kada se primaju ponude: **PREMA OBAVJEŠTENJU O NABAVCI.**

Svaka blagovremeno dostavljena ponuda upisuje se u zapisnik o zaprimanju ponuda te dobija redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ona se upisuje u zapisnik o zaprimanju ponuda te dobija redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune ponude. Na omotnici ponude upisuje se datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude prema redoslijedu zaprimanja, sa prijemnim pečatom zaprimanja.

Kada ponuđač neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude ugovorni organ mu je obavezan o tome izdati potvrdu. Potvrda sadrži najmanje podatke o ugovornom organu, ponuđaču, predmetu nabavke ili lotovima za koji se odnosi ponuda, izmjena i/ili dopuna ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude te datumu i vremenu zaprimanja.

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena na adresu ugovornog organa naznačenu u TD, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i TD.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u zapisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod ugovornog organa kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljaocu bez odgode.

Do trenutka javnog otvaranja ponuda nije dopušteno davanje informacija o zaprimljenim ponudama.

Ponudači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Zapisnik sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od tri (3) dana će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača;
- ukupna cijena navedena u ponudi;
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan;

Predstavnici ponuđača moraju imati ovlaštenje za učešće u javnom otvaranju ponuda u ime ponuđača, ovjereno i potpisano od strane odgovorne osobe, da bi mogli potpisati i preuzeti Zapisnik sa otvaranja ponuda i vršiti druge pravne radnje zastupanja interesa ponuđača na otvaranju ponuda.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

#### 26. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorni organ: :           **Ministarstvo unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo**  
Ulica i broj:                La Benovalencije br. 16  
Soba broj:                  Sala za sastanke II sprat  
Datum:                      PREMA OBAVJEŠTENJU O NABAVCI

#### 27. Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma ili osnovni elementi ugovora/okvirnog sporazuma

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma, u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

### **OSTALI PODACI**

#### 28. Garancija za ozbiljnost ponude ne dostavlja se.

**Plastična folija mora biti označena rednim brojem stranice na način kao i sve ostale stranice ponude.**

Numeracija i paraf se odnosi isključivo na foliju u koju je upakovana garancija, dok se na originalni dokument izdat od strane banke (garanciju) primjenjuju odredbe člana 58. stav (2) Zakona.

#### 29. Garancija za uredno izvršenje ugovora

Ponuđač je obavezan u ponudi dostaviti:

Izjavu ponuđača da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, dostaviti u roku od 10 dana od dana zaključivanja/obostranog potpisivanja ugovora, garanciju za uredno izvršenje ugovora u obliku bezuslovne bankarske garancije u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti: rok izvršenja ugovornih obaveza + 30 dana. Izjava se dostavlja u izvorniku i mora biti ovjerena pečatom i potpisana od strane ovlaštene osobe privrednog subjekta. Navedena izjava se daje u skladu s obrascem iz Aneksa XII izjava o garanciji za uredno

izvršenje ugovora, koji čini sastavni dio ove tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u originalu i mora biti ovjerena pečatom i potpisana od strane ovlaštene osobe ponuđača.

### 30. Podugovaranje

Ponuđač u svojoj ponudi je dužan naznačiti da li će dio ugovora dati podugovaraču (opisno ili procentualno). U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije zaključenja podugovora, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ugovorni organ neće dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, ukoliko podugovarač ne ispunjava uslove iz tačke 11. i 12. tenderske dokumentacije. Dokaze iz tačke 11. tenderske dokumentacije dostavljaju se kao i za izabranog ponuđača.

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

### 31. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tački 13. tenderske dokumentacije.

### 32. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno.

### 33. Garancija

Garancija za isporučeno vozilo mora biti minimalno 2 godine bez ograničenja na prijeđenu kilometražu.

## **DODATNE INFORMACIJE**

### 34. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač

- Putem Portala za javne nabavke.

### 35. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim

izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavjestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju, na jedan od načina navedenih u tački 34. tenderske dokumentacije.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu privrednog subjekta, pismenim odgovorom će obavjestiti sve potencijalne ponuđače koji su preuzeli tendersku dokumentaciju na jedan od načina iz tačke 34. tenderske dokumentacije, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 dana prije isteka roka za prijem ponuda. Ugovorni organ je dužan u roku od 3 dana, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

Pojašnjenja su dozvoljena isključivo putem portala za javne nabavke.

### 36. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim. Ukoliko imaju povjerljivih informacija ponuđači su dužni dostaviti Obrazac povjerljivih informacija/podataka, dat kao Prilog VII tenderske dokumentacije.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

Ako ponuđač kao povjerljive označi podatke koji, prema odredbama prethodnog stava, ne mogu biti proglašeni povjerljivim podacima, oni se neće smatrati povjerljivim.

Nakon javnog otvaranja ponuda nijedna informacija u vezi s ispitivanjem, pojašnjenjem ili ocjenom ponuda ne smije se otkrivati nijednom učesniku u postupku ili trećem licu prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopći učesnicima u postupku.

Učesnici u postupku javne nabavke ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za vlastite potrebe niti prosljediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacрте, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u toku postupka javne nabavke

### 37. Preferencijalni tretman domaćeg

Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene) iz člana 67. Zakona i u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni glasnik BiH“, broj 103/14).

Cjenovni preferencijalni tretman će se primjenjivati isključivo u svrhu poređenja ponuda na način da će prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu poređenja ponuda, umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 5%.

Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na zemlje potpisnice Aneksa 1 Sporazuma o izmjeni i pristupanju centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini - Konsolidirana verzija centralnoevropskog sporazuma o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006).

U smislu ove odredbe, domaće ponude su ponude koje dostave fizička ili pravna lica sa sjedištem u Bosni i Hercegovini, koja su registrirana u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini, u kojima su najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora rezidenti Bosne i Hercegovine.

U svrhu dokazivanja da ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđači su dužni dostaviti sljedeće:

- **izjavu ponuđača** da minimalno pedeset posto (50 %) radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti

iz Bosne i Hercegovine;

- **spisak zaposlenih ovjeren od strane nadležne institucije** - Fonda za penzijsko i invalidsko osiguranje ili Poreske uprave, original ili ovjerena kopija ili ovjerene kopije ugovora ili nekog drugog pravnog dokaza (ugovor o radu, ugovor o djelu i slično) iz kojeg se vidi da minimalno tri (3) člana navedenog tehničkog osoblja u izjavi iz tačke 3.5.1 pod b) i osam (8) članova navedenog tehničkog osoblja u izjavi iz tačke 3.5.3 pod b), su rezidenti BiH.

Preferencijalni tretman domaćeg se dokazuje izjavom ponuđača, popunjenom u skladu sa zahtjevima datim u Prilogu X tendreske dokumentacije.

### 38. Izmjena, dopuna i povlačnje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 15. tenderske dokumentacije, i to:

**Ministarstvo unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo  
ul. La Benevolencije br. 16  
71000 Sarajevo**

## PONUĐA ZA NABAVKU „Nabavka motrnog vozila“

BROJ NABAVKE:

IZMJENA/DOPUNA PONUDE

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

### 39. Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ugovorni organ ima obavezu da provjeri cijenu u skladu sa članom 66. Zakona i sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, br. 90/14 i 20/15), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organi o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

Ugovorni organ je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude.

Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude bez poreza na dodatu vrijednost navedeni u ispunjenom obrascu za cijenu ponude u ponudi ne odgovaraju metodologiji definisanoj u vezi sa načinom određivanja cijene iz ove TD, ugovorni organ ih ispravlja u skladu sa tako propisanom metodologijom.

Ugovorni organ ispravlja i druge računске greške u obrascu za cijenu ponude i obrascu za dostavljanje ponude.

Kada cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izraženoj u obrascu za dostavljanje ponude, važi cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude.

U zahtjevu za prihvatanje ispravke računске greške, u smislu ove tačke TD, koji ugovorni organ obvezno mora tražiti, označava se koji dio ponude je ispravljen kao i nova cijena ponude proizašla nakon ispravke. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

#### 40. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije.

#### **PRILOZI:**

- I Obavještenje o nabavci;
- II Obrazac za ponudu;
- III Obrazac za cijenu ponude;
- IV Izjave iz člana 45, 47, 48, 49, ili 50, ili 51;
- V Obrazac izjave iz člana 52. i 67. Zakona;
- VI Sporazum za grupu ponuđača (ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača);
- VII Garancija za ozbiljnost ponude (ako je primjenjivo);
- VIII Ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda;
- IX Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma;
- X Obrazac povjerljivih informacija;
- XI Garancija za ozbiljnost ponude;
- XII Obrazac izjave o dostavi garancije za uredno izvršenje ugovora.

## OBRAZAC ZA PONUDU

Broj obavještenja sa Portala JN: \_\_\_\_\_

## UGOVORNI ORGAN

MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA KANTONA SARAJEVO

La Benevolencija br. 16

71000 Sarajevo

**PONUĐAČ\*** (Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

Adresa ponuđača

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podgovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

**KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)**

<b>Ime i prezime</b>	
<b>Adresa</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Faks</b>	
<b>E-mail</b>	

**IZJAVA PONUĐAČA\***

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci ....., dana ....., dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br..... (broj nabavke dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba/usluga/radova, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_ KM  
 Popust koji dajemo na cijenu ponude je \_\_\_\_\_ KM  
 Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM  
 PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) \_\_\_\_\_ KM  
 Ukupna cijena za ugovor je \_\_\_\_\_ KM

(slovima) \_\_\_\_\_

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrazca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i namjanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH/ 50%, ili radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci usluga/radova, su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

\*Ukoliko se na ponudu ne može primjeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

5. Ova ponuda važi (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojučano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....] (datum).

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [\_\_\_\_\_]

Potpis ovlaštene osobe: [\_\_\_\_\_]

Mjesto i datum: [\_\_\_\_\_]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:

[*Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih*]

(upisati u nastavku)

-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-

M.P.

Ovlašteno lice ponuđač

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

\_\_\_\_\_  
potpis

6. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

- a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;
- b) dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:

(Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih)

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

## „Motorno vozilo“

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

R.br	Opis roba i usluga	Količina	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
1.	<p><b>Vrsta vozila:</b> Putničko vozilo  <b>Oblik karoserije:</b> Limuzina  <b>Godina proizvodnje:</b>  Novoprodukcija vozilo 2019.god  <b>Vrsta motora :</b> Dizel  <b>Pogonsko gorivo:</b> Dizel-Euro 6  <b>Broj cilindara:</b> min. 4 cilindra  <b>Zapremina motora:</b> min.1590 cm<sup>3</sup>  <b>Snaga motora(KS):</b> min.80  <b>Međusovinski razmak:</b>  min. 2550  <b>Mjenjač:</b> Manuelni  <b>Pogon:</b> Prednji  <b>Zapremina prtljažnika:</b>  Ispod zadnje police min.350 litara.  <b>Ukupan broj sjedišta:</b> 2+3  <b>Broj vrata:</b> 5  <b>Spremnik za gorivo:</b> max. 45 litra  <b>Dužina vozila:</b> max. 4100 mm  <b>Širina vozila:</b> max.1780 mm  <b>Visina vozila:</b> max. 1470 mm  <b>Napomena:</b>  Dimenzije se odnose na širinu vozila bez vanjskih retrovizora i visnu bez tereta i krovnih nosača.  <b>Oprema:</b>  Servo upravljač  /ABS/ESC/EBD/EBA  (naziv elektronike može varirati u zavisnosti od proizvođača)  Min. zračni jastuk vozač/suvozač  Klima uređaj  Audio sistem sa zvučnicima  Sjedište vozača podesivo po visini  Daljinsko centralno zaključavanje  Električni podizači prednjih stakala  Električno podesivi vanjski retrovizori  Led dnevna svjetla</p>	1		

Orginalna garnitura PVC patosnica – naprijed i nazad Boja: Bijela  Garantni rok: min. 24 mjeseci Rok isporuke: max. 60 dana				
<b>Ukupna cijena bez PDV-a(Upiši i slovima)</b>				
<b>Popust</b>				
<b>Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a (Upiši i slovima)</b>				

**Ukupna vrijednost ponude sa PDV-om (Upiši i slovima)** \_\_\_\_\_

**Napomena:**

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikave dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Cijena ponude piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih broječno i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

Opcija ponude: \_\_\_\_\_ dana od datuma otvaranja ponude,

Rok isporuke: \_\_\_\_\_ dana po potpisivanju ugovora,

Način plaćanja u roku od \_\_\_\_\_ dana od dana isporuke robe i ispostave računa

Garantni rok \_\_\_\_\_ od dana isporuke

Potpis

Datum \_\_\_\_\_ 2019

\_\_\_\_\_

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) (Lična sposobnost) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_ čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u ponovnom postupku javne nabavke „**Nabavka motornog vozila**“, a kojeg provodi ugovorni organ MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA KANTONA SARAJEVO, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_, u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materjalnom i kaznenom odgovornošću**

**I Z J A V L J U J E M**

1. Kandidat/ponuđač, \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran,
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Takođe izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. Stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. stav (1) tačka od a) do d) i (4) (Ekonomska i finansijska sposobnost) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_ čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke „**Motornog vozila**“, a kojeg provodi ugovorni organ MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA KANTONA SARAJEVO, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_, u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**I Z J A V L J U J E M**

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Stav (1) tačke od (a) do (d) su identični originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena dijela primanja i davanja mita i kaznena dijela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat ponuđača/kandidata:

\_\_\_\_\_

M.P.

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 49. stav (1) tačka a) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke roba) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_ čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke „**Motornog vozila**“, a kojeg provodi ugovorni organ MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA KANTONA SARAJEVO, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_, u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 49. stav (1), tačka a) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**I Z J A V L J U J E M**

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuju opći uslovi za tehničku i profesionalnu sposobnost iz člana 49. Stav (1) tačka (a) su identični originalima.

- ponuda dobavljača će biti odbijena ako nema uspješno iskustvo u realizaciji najmanje tri (3) ugovora u posljednje tri (3) godine, čiji su karakter i kompleksnost isti ili slični sa predmetom nabavke, sa ukupnom ugovorenom vrijednosti (kumulativno, a može i jedan ugovor te minimalne vrijednosti) u posljednje 3 (tri) godine najmanje u vrijednosti 50% ponude s PDV-om.
- ponuda će biti odbijena ako ponuđač ne dostavi izjavu kojom se potvrđuje da je ponuđena oprema nova i nekorištena sa obezbjeđenim servisom na teritoriji BiH po tenderskim zahtjevima, te da za istu nije najavljen prestanak proizvodnje i podrške, i da je ponuđač osposobljen za instalaciju ponuđene opreme.
- Ponuđač je dužan dostaviti uz ponudu tehničku specifikaciju koja potvrđuje zadovoljenje traženih zahtjeva, uz jasno označavanje ponuđenog modela i uključenih opcija. Tehnička specifikacija mora biti dostupna putem zvanične web stranice proizvođača (dostaviti link na dokumentaciju).

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat ponuđača/kandidata:

\_\_\_\_\_

M.P.

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 52. (Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije) stav (1) do stava (7) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_ čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke „**Motornog vozila**“, a kojeg provodi ugovorni organ **MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA KANTONA SARAJEVO**, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_, u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. Stav (2) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću:**

**IZJAVLJUJEM**

- Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
- Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši ili se suzdržava od vršenja dijela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
- Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
- Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
- Nisam sudjelovao u bilo kojoj radnji koja za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.
- Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena dijela primanja i davanja mita i kaznena dijela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_

M.P.

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_ čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke „**Motornog vozila**“, a kojeg provodi ugovorni organ MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA KANTONA SARAJEVO, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_, u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 67. **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

## I Z J A V L J U J E M

Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i namjanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH, ili 50% radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci usluga/radova, su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

### Podaci vezani za zahtjeve iz tenderske dokumentacije:

Ponuđači koji se pozivaju na preferencijalni tretman domaćeg, dužni su kao dokaz dostaviti obične/neovjerene kopije (kumulativno) slijedećih isprava:

1. potvrdu ili uvjerenje Vanjskotrgovinske komore Bosne i Hercegovine o stiecanju uvjeta za dobivanje sertifikata o BH porijeklu robe ili nadležne entitetske privredne komore (Federacije i Republike Srpske), odnosno Distrikta Brčko.

Ponuđači koji nude robe/usluge iz zemalja članica CEFT-e, prema kojima se u svrhu poređenja cijene ne primjenjuje preferencijalni tretman domaćih proizvoda, dužni su dostaviti izjavu o porijeklu roba/ usluga koje nude sa tačnim navođenjem proizvođača i zemlje porijekla.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena dijela primanja i davanja mita i kaznena dijela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat ponuđača/kandidata:

\_\_\_\_\_

M.P.

**I Z J A V A**  
**„Nabavka motornog vozila“**

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime lica upisanog u sudski registar kao ovlašteno za zastupanje,

\_\_\_\_\_  
broj lične karte i Policijska uprava kod koja je izdata

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_ upisanog u sudski registar

Rješenjem broj \_\_\_\_\_ ID broj: \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Navesti broj i datum sporazuma: \_\_\_\_\_

---

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi traženi sporazum na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno članu 72. stavak (3) tačka a).

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Pečat i Potpis lica upisanog u sudski registar kao ovlašteno za zastupanje \_\_\_\_\_

**GARANCIJSKA IZJAVA**

**„Nabavka motornog vozila“**

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime lica upisanog u sudski registar kao ovlašteno za zastupanje,

\_\_\_\_\_  
broj lične kate i Policijska uprava kod koja je izdata

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_ upisanog u sudski registar

Rješenjem broj \_\_\_\_\_ ID broj: \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Pečat i Potpis lica upisanog u sudski registar kao ovlašteno za zastupanje

**OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE I UČEŠĆE U JAVNOM OTVARANJU PONUDA  
„Nabavka motornog vozila“**

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime lica za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda,

\_\_\_\_\_  
broj lične kate i Policijska uprava kod koja je izdata

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_ upisanog u sudski registar

Rješenjem broj \_\_\_\_\_ ID broj: \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Pečat i Potpis lica upisanog u sudski registar kao ovlašteno za zastupanje

## **N A C R T U G O V O R A** **o isporuci roba**

Ugovorne strane:

Ugovorni organ: **MUP KANTONA SARAJEVO**  
Adresa: **La Benevolencije broj 16**  
IDB/JIB: **4200220350006**

**1** **MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA KANTONA SARAJEVO**, Sarajevo  
ul. **La Benevolencije broj 16**, ( daljem tekstu: Kupac)

i

**2** .....

Ul..... (u daljem tekstu: Prodavac)

### **PREDMET OKVIRNOG SPORAZUMA/UGOVORA**

#### **član 1.**

Predmet ugovora je, „**Nabavka motornog vozila**“ za potrebe Ugovornog organa.  
Ponuda Prodavca iz prethodnog stava čini sastavni dio ovog ugovora.

### **CIJENA**

#### **član 2.**

Cijena za nematerijalna prava iz člana 1. ovog okvirnog sporazuma/ugovora, iznosi:.....,(slovima).....

U cijenu nije uključen PDV odnosno ukupna vrijednost ugovora sa uračunatim PDV-om iznosi:.....,(slovima).....

Ugovorena cijena uključuje, pored navedenog i pakovanje, transport i troškove osiguranja.

### **NAČIN PLAĆANJA**

#### **član 3.**

Kupac će Prodavcu izvršiti plaćanje ugovorene vrijednosti iz člana 2. ovog ugovora, na slijedeći način:  
u roku 15 dana od dana isporuke.

*(Navesti uslove plaćanja u skladu sa prihvaćenom ponudom.)*

### **ROK ISPORUKE**

#### **član 4.**

Prodavac se obavezuje da će isporuku izvršiti u roku od **šesdeset (60)** dana od zaprimanja Narudžbenice tj. Ugovoru, a u skladu sa Predračunom koji je dobavljač dužan odmah dostaviti na zahtjev Naručioaca. (po uslovima iz tendera odnosno prihvaćene ponude).

U slučaju kašnjenja u isporuci roba/pružanju usluga/izvođenju radova, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene robe/usluge /radova, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

### **GARANTNI ROK ZA**

#### **član 5.**

Prodavac daje garanciju na isporučeno motorno vozilo od **dvadeset četiri (24)** mjeseci od dana isporuke.

## član 6.

Sve naknadne troškove nastale nakon isporuke robe, a koje se odnose na zamjenu oštećenih roba kao i neodgovarajućeg kvaliteta koje je potrebno zamijeniti, osim šteta koje izazovu operateri Kupca, ili koji nastanu njihovim uticajem, snosit će Prodavac i sve takve eventualne isporuke bit će za Kupca besplatne i isporučene.

## ODGOVORNOST I VIŠA SILA

### član 7.

Ugovorne strane su se sporazumjele da će sve eventualne nejasnoće nastale u toku realizacije ugovora rješavati sporazumno. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja eventualnih sporova konačno rješenje će donositi nadležni sud u BiH.

### član 8.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjeraka, od kojih po 2 (dva) primjerka zadržava svaka od ugovornih strana.

**NAPOMENA:** Konačan tekst okvirnog sporazuma/ugovora ugovorne strane će precizirati nakon odabira najpovoljnijeg ponuđača.

PONUĐAČ

UGOVORNI ORGAN

---

Direktor

---

Ministar

**POVJERLJIVE INFORMACIJE**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

---

**OBRAZAC IZJAVE O DOSTAVI GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA**

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Adresa ponuđača: \_\_\_\_\_

ID broj ponuđača: \_\_\_\_\_

Kao ponuđač u otvorenom postupku javne nabavke za nabavku: \_\_\_\_\_, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije, dajem:

**I Z J A V U**

kojom izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji ponuđač, u roku od 10 dana od dana zaključivanja / obostranog potpisivanja ugovora, dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora u obliku безусловne bankarske garancije u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti: rok izvršenja ugovornih obaveza + 30 dana.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

Za ponuđača:

(M. P.) \_\_\_\_\_.

(čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

\_\_\_\_\_.

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

## OBRAZAC BANKOVNE GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Naziv i logo Banke

---

Za Naručitelj

Informisani smo da je naš klijent \_\_\_\_\_ [ime i adresa najuspješnijeg ponuđača] od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavci: \_\_\_\_\_ čija je vrijednost \_\_\_\_\_ KM.

Također, smo informisani da, vi, kao Naručitelj zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od \_\_\_\_\_ % od vrijednosti ugovora, što iznosi \_\_\_\_\_ KM, slovima: \_\_\_\_\_ [naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije], da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uvjetima.

U skladu sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_ [ime i adresa banke], se obavezuje neopozivo i bezuvjetno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći \_\_\_\_\_ slovima: \_\_\_\_\_ [naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije] u roku od tri dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/Dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: \_\_\_\_\_.

Ova garancija stupa na snagu \_\_\_\_\_ [navesti datum izdavanja garancije].

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana \_\_\_\_\_ [naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uvjetima iz nacrtu ugovora].

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis ovlaštenog lica i pečat: \_\_\_\_\_ (M.P.)

[Banka],