



**BOSNA I HERCEGOVINA  
REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA HAN PIJESAK  
NAČELNIK OPŠTINE**

---

A.Karađorđevića br.4. Han-Pijesak tel.+387 57 557-108 faks+387 57 557-285 e-mail: nacelnik@hanpijesak.org

BROJ PROTOKOLA: 02-404-320/18

BROJ JAVNE NABAVKE: Broj Obavještenja- u prilogu

## **TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVKU ROBA**

**Motorno putničko vozilo za potrebe Opštine Han Pijesak**

### **KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVU PONUDA**

**Han Pijesak, 28.12.2018. godine**

# SADRŽAJ

OPŠTI PODACI .....	1
1. Podaci o ugovornom organu .....	1
2. Podaci o osobi zadužnoj za kontakt.....	1
3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa.....	1
4. Redni broj nabavke .....	1
5. Podaci o postupku javne nabavke .....	1
PODACI O PREDMETU NABAVKE .....	1
6. Opis predmeta nabavke .....	1
7. Opis i oznaka lotova (ukoliko je podjela na lotove) .....	1
8. Količina predmeta nabavke.....	1
9. Tehničke specifikacije.....	2
10. Mjesto isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova.....	3
11. Rok isporuke robe .....	3
USLOVI ZA KVALIFIKACIJU .....	4
12. Uslovi za kvalifikaciju .....	4
13. Ostali uslovi za kvalifikaciju .....	5
PODACI O PONUDI .....	7
14. Sadržaj ponude i način pripreme ponude .....	7
15. Način dostavljanja ponuda .....	8
16. Način dostavljanja dokumenata.....	8
17. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda.....	8
18. Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa.....	8
19. Način određivanja cijene ponude .....	9
20. Valuta ponude.....	9
21. Kriterijum za dodjelu ugovora .....	9
22. Jezik i pismo ponude .....	9
23. Rok važenja ponude .....	9
OSTALE INFORMACIJE.....	9
24. Dostavljanje uzoraka uz ponudu (ukoliko se traže).....	9
25. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda .....	9
26. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda .....	9
27. Nacrt ugovora .....	10
28. Garancija za ozbiljnost ponude .....	10
29. Garancija za uredno izvršenje ugovora .....	10
30. Obilazak mjesta ili lokacije ( za pružanje usluga ili izvođenje radova) .....	10
31. Zaključivanje ugovora.....	10

32. Podugovaranje.....	10
33. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi).....	10
34. Rok za donošenje odluke o izboru .....	11
35. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču .....	11
DODATNE INFORMACIJE .....	11
36. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije .....	11
37. E-Aukcija .....	11
38. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja .....	11
39. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata.....	12
40. Izmjena, dopuna i povlačnje ponuda.....	12
41. Neprirodno niska ponuđena cijena .....	12
42. Preferencijalni tretman domaćeg .....	12
43. Pouka o pravnom lijeku.....	13

## PRILOZI

- I Obavještenje o nabavci
- II Obrazac za ponudu
- III Obrazac za cijenu ponude
- IV Izjava iz člana 45 ZJN
- V Izjava iz člana 47 ZJN
- VI Izjava iz člana 52 ZJN
- VII Nacrt ugovora
- VIII Obrazac povjerljivih informacija

## ***OPŠTI PODACI***

---

### ***1. Podaci o ugovornom organu***

Ugovorni organ: Opština Han Pijesak  
Adresa: Ul. Aleksandra Karađorđevića br. 4, 71360 Han Pijesak  
IDB/JIB: 4400646560007  
Telefon: 057/557-108  
Faks: 057/557-285  
Veb adresa: [www.hanpijesak.org](http://www.hanpijesak.org)

### ***2. Podaci o osobi zadužnoj za kontakt***

Kontakt osoba: Slavica Ašonja  
Telefon: 057/557-108  
Faks: 057/557-285  
e-mail: [javne.nabavke@hanpijesak.org](mailto:javne.nabavke@hanpijesak.org)

### ***3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa***

Na osnovu člana 52. Stav (4) Zakona o javnim nabavkama ne postoji dikvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije, odnosno nema privrednih subjekata koji ne mogu učestvovati u ovom postupku nabavke.

### ***4. Redni broj nabavke***

Broj nabavke: 02-404-320/18 od 28.12.2018. godine  
Referentni broj iz Plana nabavki: Plan javnih nabavki iz budžeta opštine Han Pijesak za 2019. godinu 02-404-318/18 od 28.12.2018. godine, red.br. 51  
Broj prethodnog informativnog obavještenja (ukoliko je objavljeno): nije objavljeno

### ***5. Podaci o postupku javne nabavke***

5.1. Vrsta postupka javne nabavke: KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVU PONUDA  
5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV) : 28.632,00 KM  
5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci (robe/usluge/radovi): ROBE  
5.4. Period na koji se zaključuje ugovor: Ugovor se zaključuje na period od dana obostranog potpisivanja do potpunog ispunjenja ugovorenih obaveza.

## ***PODACI O PREDMETU NABAVKE***

---

### ***6. Opis predmeta nabavke***

Predmet ovog postupka je nabavka roba- motornog putničkog vozila za potrebe Opštine Han Pijesak.  
Oznaka i naziv iz JRJN: 34100000-8 – Motorna vozila

### ***7. Opis i oznaka lotova (ukoliko je podjela na lotove)***

Ovaj postupak javne nabavke nije podijeljen na lotove

### ***8. Količina predmeta nabavke***

Količina predmeta nabavke je 1 (jedno) motorno vozilo i navedena je u posebnom dijelu ove tenderske dokumentacije, u Obrascu za cijenu ponude, koji je sastavni dio ove tenderske dokumentacije (Aneks III).

## **9. Tehničke specifikacije**

Ponuđeno motorno vozilo mora biti novo, nekorišteno i u cijelosti mora posjedovati zahtjevane navedene tehničke karakteristike. S tim u vezi, ponuđač je dužan u okviru svoje ponude dostaviti Izjavu kojom garantuje da će isporučeni predmet nabavke biti nov, nekorišten i da će u cijelosti posjedovati zahtjevane navedene tehničke karakteristike.

<b>Tehničke specifikacije motornog vozila</b>
<b>Osnovne karakteristike:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Vrsta vozila: Putničko motorno vozilo</li><li>- Broj sjedišta: 5</li><li>- Broj vrata: 5</li><li>- Boja vozila: Crna metalik</li><li>- Godina proizvodnje: novo</li></ul>
<b>Motor:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Vrsta motora: Dizel</li><li>- Depolucijska/ekološka norma: Euro 6</li><li>- Zapremina (cm<sup>3</sup>): minimalna 1461 cm<sup>3</sup></li><li>- Snaga motora (kW): minimimalna 85 kW</li></ul>
<b>Mjenjač/pogon:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Vrsta mjenjača: manuelni/ručni, 6 - brzinski + R</li><li>- Pogon: 4WD</li></ul>
<b>Upravljački mehanizam:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tip upravljačkog mehanizma: Električni servo volan</li></ul>
<b>Dimenziije vozila:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Visina praznog vozila sa krovnim nosačima: minimalna 1.680 mm- maksimalna 1685 mm</li><li>- Dužina: minimalna 4.340 mm - maksimalna 4.435 mm</li><li>- Širina: minimalna 1.800mm - maksimalna 1.850 mm (bez vanjskih retrovizora)</li><li>- Međuosovinski razmak: minimalni razmak od 2.670 mm</li><li>- Prtljazni prostor: minimalna zapremina od 410 litara (sa podignutim stražnjim sjedalima i rezervnom gumom u vozilu)</li><li>- Odigrnutost od tla (visina podvožja): minimalna odigrnutost od tla 200 mm</li><li>- Kapacitet rezervoara: minimalno 50</li><li>- Naplatci i pneumatici: obavezni čelični naplatci minimalne veličine 16 inča, sa pneumaticima minimalne širine/visine: 215/65</li></ul>
<b>Oprema vozila:</b> <p><b>SIGURNOST</b></p> <p>Sistem protiv blokiranja točkova (ABS) Sistem pomoći pri naglom kočenju (AFU) Sistem za nadzor stabilnosti vozila (ESP) Sistem kontrole proklizavanja (ASR) 3 naslona za glavu otpozadi Tritočkovni pojasevi sprijeda i otpozadi Sigurnosni pojasevi sprijeda sa zatezačem i ograničivačem zatezne sile Upozorenje za nezakopčan pojas vozača i suvozača Bočne zračne zavjese Prednji zračni jastuk za vozača i suvozača Mogućnost isključivanja suvozačeva zračnog jastuka Prednji bočni zračni jastuci za zaštitu glave i prsnog koša Nasloni za glavu sprijeda podesivi po visini Indikator pritiska u gumenama i promjene brzine</p> <p><b>UDOBNOST:</b></p> <p>Grijano stražnje staklo s brisačem</p>

Električno podizanje prednjih stakala  
Ručno podizanje stražnjih stakala  
Previnci za odlaganje u prednjim vratima  
Ručno podesiva vanjska osvrtna ogledala  
Stropno svjetlo sprijeda i straga  
Preklopivi naslon stražnje klupe u omjeru 1/1  
Osvojetljen prtljažni prostor  
Obruč upravljača od pjene  
Ručni klima uređaj  
Središnje daljinsko zaključavanje

**VOŽNJA:**

ECO funkcija štedljive vožnje  
Sistem Start & Stop  
Električni servo upravljač  
Putno računalo  
Ograničivač brzine  
Samozaključavanje vozila u vožnji  
Kodirana blokada paljenja  
Sistem za pomoć pri kretanju na uzbrdici (HSA)  
Sistem pomoći pri vožnji nizbrdo (HDC)

**DIZAJN:**

LED dnevna svjetla s automatskim paljenjem  
Odbojnici u boji karoserije  
Kućište vanjskih osvrtnih ogledala crne boje  
Vanjske ručice na vratima crne boje  
Zatamnjena bočna i stražnje staklo prtljažnika  
Presvlake  
Uzdužni krovni nosači crne boje  
SUV zaštitna oplata donjeg dijela prednjeg i stražnjeg odbojnika

**DODACI**

Predoprema za radio  
12V utičnica  
Radio CD MP3 AUX Bluetooth USB sa komandama pri upravljaču

**10. Mjesto isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova**

Mjesto isporuke robe je adresa Ugovornog organa: Han Pijesak, A. Karađorđevića 4.

**11. Rok isporuke robe**

Rok za isporuku predmeta nabavke je do 120 (stotvadeset) kalendarskih dana, računajući od dana obostranog potpisivanja ugovora. Ponuđač je dužan u okviru svoje ponude dostaviti Izjavu o garantnim uslovima i dužini garancije na ponuđeno motorno vozilo koji odgovaraju minimalno prema specifikaciji proizvođača ponuđenog motornog vozila.

Prilikom isporuke predmeta nabavke izabrani ponuđač je obavezan predati svu prateću dokumentaciju (garantni list, servisnu knjižicu i dr.).

U slučaju kašnjenja u isporuci roba, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 0,5% vrijednosti naručenih roba, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može preći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana računajući od dana prijema zahtjeva za plaćanje od strane ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenou kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo uslijed višesile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati, niti ih predvidjeti.

## ***USLOVI ZA KVALIFIKACIJU***

---

### ***12. Uslovi za kvalifikaciju***

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da :

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

**U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije (Aneks IV). Izjava ne smije biti starija od 10 dana od dana predaje ponude. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.**

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a)izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 7 (sedam) dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostatci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida ( napr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

### ***13. Ostali uslovi za kvalifikaciju***

**13.1. U svrhu dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti** u skladu s članom 46. Zakona, ponuđač mora dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj je registrovan, kako slijedi:

- 1) Izvod iz sudskog registra** ili dokument koji je ekvivalent izvodu iz sudskog registra kojim se dokazuje da je registrovan za obavljanje predmetne djelatnosti, a koji **ne smije biti stariji od tri (3) mjeseca**, sa svim bitnim elementima i podacima o registrovanoj djelatnosti koja je predmet ove nabavke. Za ugovorni organ **nije prihvatljiva ovjerena fotokopija registracije** ukoliko je sama registracija starija od tri (3) mjeseca;
- 2) Uvjerenje o registraciji obveznika poreza na dodanu vrijednost (PDV broj)**, ukoliko je ponuđač u sistemu PDV-a, a ukoliko ponuđač nije u sistemu PDV onda ovjerena izjava ponuđača da nije u sistemu PDV-a.

Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

**13.2. U svrhu dokazivanja ekonomskog i finansijskog stanja**, u skladu s članom 47. Zakona, ponuđač je dužan ispuniti sljedeće minimalne uslove:

- a) **Ispunjavanje finansijskih obaveza** prema poslovnim partnerima i povjeriocima – odnosno da račun ponuđača nije blokirana u poslednjih 6 (šest) mjeseci.

Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuđača će se izvršiti na osnovu dostavljene izjave ovjerene od strane ponuđača, koja ne može biti starija od 10 (deset) dana od dana predaje ponude u ovom postupku javne nabavke i koja se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom V tenderske dokumentacije i dostavljene obične kopije sledećih dokumenata:

- **Potvrda/dokument koji izdaje Centralna banka BiH o otvorenim računima (mora da sadrži spisak svih otvorenih računa kod poslovnih banaka u zemlji)** ili **Izvod iz jedinstvenog registra računa poslovnih subjekata koji izdaju nadležne agencije** (za ponuđače iz RS- APIF- Agencija za posredničke, informatičke i finansijske usluge Banja Luka; za ponuđače iz FBiH- FIA- Finansijsko-informatička agencija BiH Sarajevo). Dostavljeni dokumenti ne mogu biti stariji od 15 dana od dana podnošenja ponude;
- **Kopiju potvrde svake poslovne banke kod koje ima otvoren račun da isti nije bio blokiran u roku od šest mjeseci od dana izdavanja potvrde.** Potvrda ne može biti starija od 15 dana od dana podnošenja ponude

Navedeni dokumenti se dostavljaju kao obične kopije zajedno sa Izjavom (Aneks V).

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija dužan je nakon prijema odluke o izboru dostaviti u roku od 7 (sedam) dana originale ili ovjerene kopije dokumenata kojim dokazuje ekonomsku i finansijsku sposobnost.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uslova.

**13.3. U svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača**, u skladu s članom 48. i 49. Zakona, ponuđač je dužan ispuniti sljedeće minimalne uslove, kako slijedi:

- a) Da je generalni zastupnik proizvođača ponuđenog vozila ili ovlašteni distributer ponuđenog vozila;
- b) Da je/su osiguran/i ovlašten/i servis/i u Bosni i Hercegovini, koji je/su tehnički opremljen/i i kadrovski osposobljen/i za servisiranje ponuđenog vozila;
- c) Da dostavi opise sa fotografijama robe koja je predmet isporuke.

Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti će se izvršiti na osnovu sljedećih dokumenata:

- a) Ovlaštenje ili autorizacija izdata i ovjerena od strane proizvođača ili generalnog zastupnika kojom ponuđač dokazuje da je generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenog vorila;
- b) Ovlaštenje ili autorizacija izdata i ovjerena od strane proizvođača ili generalnog zastupnika kojom ponuđač dokazuje da je/su osiguran/i ovlašteni servis/i u Bosni i Hercegovini, koji je/su tehnički opremljen/i i kadrovski osposobljen/i za servisiranje ponuđenog vozila;
- c) Izvode iz kataloga ili drugih dokumenata proizvođača ili ponuđača iz kojih se može utvrditi usaglašenost ponuđenog motornog vozila sa zahtjevanim karakteristikama.

Dokazi se dostavljaju u originalu ili ovjerenoj kopiji i moraju biti važeći u momentu dostavljanja ponude.

**13.4. Izjava ponuđača iz člana 52. Zakona.** U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je dobavljač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti dobavljača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji (Aneks VI).

#### **13.5. Posebne odredbe za grupu ponuđača**

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, ugovorni organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uslova i drugih uslova od strane grupe ponuđača izvršiti na sljedeći način:

*- uslovi koji su navedeni pod tačkom 12. i 13.1. ove tenderske dokumentacije mora ispunjavati svaki član grupe ponuđača pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjenje postavljenih uslova, na način na koji je predviđeno da se dostavljaju dokazi;*

*- grupa ponuđača kao cjelina mora ispuniti uslove koji su navedeni u tačkama 13.2. i 13.3. ove tenderske dokumentacije, što znači da grupa ponuđača može kumulativno ispunjavati postavljene uslove i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uslova;*

*- Izjavu o sukobu interesa iz člana 52. Zakona mora dostaviti svaki član grupe ponuđača.*

Grupa ponuđača koja želi učestvovati u ovom otvorenom postupku javne nabavke dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi učešća u postupku javne nabavke.

Navedeni pravni akt mora sadržavati: ko su članovi grupe ponuđača sa tačnim identifikacionim elementima, ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača. Ukoliko ponuđač ne dostavi definisani pravni akt sa definisanim sadržinom, ugovor će se dodijeliti sledećem ponuđaču sa rang liste.

Ukoliko se ponuđač odlučio da učestvuje na tenderu kao član grupe ponuđača, ne može učestvovati i samostalno sa svojom ponudom u istom tenderu, niti kao član druge grupe ponuđača, odnosno postupanje suprotno zahtjevu ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao.

Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke

## ***PODACI O PONUDI***

---

### ***14. Sadržaj ponude i način pripreme ponude***

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ciriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Obrazac za ponudu –Aneks II;
2. Obrazac za cijenu ponude - Aneks III;
3. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama - Aneks IV;
4. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačaka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama - Aneks V
5. Pismena izjava ponuđača iz člana 52 Zakona o javnim nabavkama- Aneks VI;
6. Nacrt Ugovora - Aneks VII;
7. Obrazac povjerljivih informacija - Aneks VIII
8. Spisak poslovnih banaka gdje ponuđač ima otvoren širo račun (dokument CBBiH) ili Izvod iz jedinstvenog registra računa poslovnih subjekata (tačka 13.2. pod a) ove TD)
9. Potvrde poslovnih banaka da račun ponuđača nije bio blokiran u posljednjih 6 mjeseci (tačka 13.2. pod a) ove TD)
10. Odgovarajuće dokaze tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača definisanim tačkom 13.3. ove TD
11. Izjava ponuđača kojom garantuje da će isporučeni predmet nabavke biti nov, nekorišten i u cijelosti posjedovati zahtjevane navedene tehničke karakteristike
12. Izjava ponuđača o garantnim uslovima i dužini garancije na ponuđeno motorno vozilo koji odgovaraju minimalno prema specifikaciji proizvođača ponuđenog motornog vozila
13. Pravni akt o udruživanju u grupu ponuđača (ako ponudu dostavlja grupa ponuđača) (tačka 13.5. ove TD)
14. Dokazi o preferencijalnom tretmanu domaćeg (ako je primjenjivo) (tačka 42. ove TD)

*Izjave pod red.br. 11. i 12. ponuđač sastavlja samostalno.*

## **15. Način dostavljanja ponuda**

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj omotnici na kojoj, na prednjoj strani omotnice, mora biti navedeno:

### **OPŠTINA HAN PIJESAK**

A. Karadžorđevića br. 4  
71360 Han Pijesak

### **PONUDA ZA NABAVKU MOTORNOG VOZILA**

Broj nabavke: 02-404-320/18  
„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede sljedeće:

Naziv i adresa ponuđača / grupe ponuđača

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeriše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

## **16. Način dostavljanja dokumenata**

Ponuda se dostavlja u jednom primjerku – originalu.

## **17. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda**

Alternativne ponude nisu dopuštene.

## **18. Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa**

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks III se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjeno obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obascu ne može biti 0.

## **19. Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stawkama.

Cijena ponude se piše brojkama i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za ponudu, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

## **20. Valuta ponude**

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

## **21. Kriterijum za dodjelu ugovora**

Kriterijum za dodjelu ugovora je

a) Najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude. Prilikom vrednovanja cijena, osnov za vrednovanje je cijena bez PDV-a.

## **22. Jezik i pismo ponude**

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili čiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio propratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

## **23. Rok važenja ponude**

Validnost ponude- 60 dana nakon krajnjeg roka za prijem ponuda.

---

## **OSTALE INFORMACIJE**

---

## **24. Dostavljanje uzoraka uz ponudu (ukoliko se traže)**

Ne traži se.

## **25. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda**

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 15. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorni organ: Opština Han Pijesak

Ulica i broj: A. Karađordjevića br. 4

Soba broj: Protokol opštine

**Datum: 15.01.2019. godine**

**Vrijeme do kada se primaju ponude: 12,00**

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

## **26. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

Ugovorni organ: Opština Han Pijesak

Ulica i broj: A. Karađorđevića br. 4  
Soba broj: Sala za sjednice (prizemlje)  
**Datum: 15.01.2019. godine**  
**Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda: 12,30**

### **27. Nacrt ugovora**

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

### **28. Garancija za ozbiljnost ponude**

Ne zahtijeva se ovom tenderskom dokumentacijom.

### **29. Garancija za uredno izvršenje ugovora**

Ne zahtijeva se ovom tenderskom dokumentacijom.

### **30. Obilazak mjesta ili lokacije (za pružanje usluga ili izvođenje radova)**

Nije primjenjivo na ovaj postupak.

### **31. Zaključivanje ugovora**

Ugovorni organ dostavlja na potpis izabranom ponuđaču prijedlog ugovora u roku od 10 dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obaviješteni o izboru najpovoljnije ponude pod uslovom da niko od ponuđača ne uloži žalbu. U slučaju ulaganja žalbe rok se produžava do okončanja žalbenog postupka.

Izabrani ponuđač prihvata prijedlog ugovora i zaključuje ugovor.

### **32. Podugovaranje**

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a).

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

### **33. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)**

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice (preduzetnik) u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti dužan je dostaviti sljedeće dokaze pod istim uslovima koji su navedeni u tački 12. tenderske dokumentacije:

- a) uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca, koje glasi na ime vlasnika – preduzetnika;
- b) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,

- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penzиона-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansiske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tački 13. tenderske dokumentacije.

#### **34. Rok za donošenje odluke o izboru**

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana, od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno (ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke).

#### **35. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču**

Plaćanje izabranom ponuđaču, odnosno podugovaraču (ako je predviđeno direktno plaćanje podugovaraču), izvršiće se u roku od 7 (sedam) kalendarskih dana računajući od dana fakturisanja za izvršenu isporuku po cijenama koje su date u ponudi. Nema avansnog plaćanja tokom perioda trajanja ugovora.

### **DODATNE INFORMACIJE**

---

#### **36. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije**

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Preuzimanje tenderske dokumentacije vrši se na način kako je definisano u sistemu „e-nabavke“ i mogu je preuzeti samo registrovani korisnici sistema „e-nabavke“ u skladu sa Članom 3. Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu „e-nabavke“ („Sl. glasnik BiH“, br. 90/14 i 53/15).

#### **37. E-Aukcija**

Za ovaj postupak nabavke je predviđena E-aukcija. Ugovorni organ će odrediti početak i vrijeme trajanja E-aukcije u sistemu E-nabavke prihvatljivih ponuda. Svi ponuđači koji su podnijeli prihvatljive ponude, momentom zakazivanja E-aukcije biće obaviješteni istovremeno putem sistema E-nabavke o sljedećem:

- a) datumu i vremenu početka E-aukcije,
- b) prethodno određenom trajanju E-aukcije,
- c) broju postupka javne nabavke,
- d) poziciji na rang listi u početnoj ocjeni ponuda,
- e) da li se na ponudu primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg.

E-aukcija se sprovodi u skladu sa odredbama Pravilnika o uslovima i načinu korištenja E-aukcije („Službeni glasnik BiH“ br. 66/16).

#### **38. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja**

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za

pojašnjenje, bilo prema nalogu Kancelarije za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. Sve izmjene tenderske dokumentacije ugovorni organ će objaviti u sistemu „e-nabavke“.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, produžiće se rok za prijem ponuda, primјeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu privrednog subjekta, pojašnjenje će biti objavljeno u sistemu „e-nabavke“, s tim da se u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 dana prije isteka roka za prijem ponuda. Ugovorni organ je dužan u roku od 3 dana, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje u sistemu „e-nabavke“.

### **39. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata**

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača ( u smislu odredbi čl.45-51 Zakona).

### **40. Izmjena, dopuna i povlačnje ponuda**

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 15. tenderske dokumentacije sa navođenjem:

IZMJENA/DOPUNA PONUDE

„NE OTVARAJ“

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

### **41. Neprirodno niska ponuđena cijena**

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tendrske dokumentacije („Službeni glasnik BiH“ broj 90/14) i ponuda, te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazložnje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti izvršiti ugovor (isporučiti robu) po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

### **42. Preferencijalni tretman domaćeg**

Preferencijalni tretman domaćeg će se koristiti samo u svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda, u skladu sa članom 67. ZJN BiH, i u skladu sa Odlukom Vijeća ministara BiH o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg broj 232/2016 od 04.10.2016. godine („Službeni glasnik BiH“ br. 83/16).

Prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu poređenja ponuda, cijene domaćih ponuda će se umanjiti za preferencijalni faktor od: 5% za ugovore koji se dodjeljuju u 2019. godini.

Primjena preferencijalnog tretmana za ponuđače iz država potpisnica Sporazuma o izmjeni i pristupanju Centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006) primjenjivaće se u skladu s odredbama tog sporazuma i članom 1. stav (3) i (4) Odluke vijeća ministara BiH.

Domaćim ponudama se smatraju ponude koje dostave pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i kod kojih, u slučaju ugovora o javnoj nabavci roba, najmanje 50% vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

*Kao dokaz o uživanju preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđač je dužan dostaviti sljedeći dokaz*

*- Potvrdu Spoljnotrgovinske komore BiH da ponuđač ima sjedište u BiH te da je osnovan u skladu sa zakonom BiH i da je najmanje 50 % ukupne vrijednosti roba koje se nude u ponudi ponuđača porijeklom iz BiH. Potvrda mora glasiti na ime ponuđača koji dostavlja ponudu i na konkretni postupak nabavke odnosno na postupak nabavke motornog vozila koji se nabavlja u ovom postupku na osnovu ove tenderske dokumentacije. Lična izjava ponuđača da uživa preferencijalni tretman domaćeg neće se smatrati kao validnan dokaz.*

*Ukoliko ponuđač ne dostavi traženi dokaz o preferencijalnom tretmanu domaćeg njegova ponuda neće biti odbijena ali neće uživati preferencijalni tretman domaćeg.*

**Preferencijalni tretman domaćeg se dokazuje izjavom ponuđača, popunjenoj u skladu sa zahtjevima datim u Aneksu II TD.**

#### **43. Pouka o pravnom lijeku**

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu ugovornom organu, na način i u rokovima propisanim članom 99. i 101. Zakona.

Za sve što nije predviđeno ovim konkurentskim zahtjevom, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavkama BiH i podzakonskih akata.

#### **PRILOZI:**

- I Obavještenje o nabavci
- II Obrazac za ponudu
- III Obrazac za cijenu ponude
- IV Izjava iz člana 45 ZJN
- V Izjava iz člana 47 ZJN
- VI Izjava iz člana 52 ZJN
- VII Načrt ugovora
- VIII Obrazac povjerljivih informacija



**Aneks I**

**Obavještenje o nabavci- Na Portalu javnih nabavki BiH**

**OBRAZAC ZA PONUDU***Broj nabavke:* \_\_\_\_\_*Broj obavještenja na Portalu javnih nabavki:* \_\_\_\_\_*Broj ponude:* \_\_\_\_\_*Datum:* \_\_\_\_\_**UGOVORNI ORGAN:**

<b>Naziv ugovornog organa</b>	
<b>Adresa</b>	
<b>Sjedište</b>	

**PONUĐAČ\*:***\*Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke*

<b>Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)</b>	
<i>Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)</i>	
Adresa	
ID/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač u sistemu PDV-a:	

<b>Kontakt osoba (za ovu ponudu)</b>	
Adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
Elektronska pošta	

## **IZJAVA PONUĐAČA\***

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača

U postupku javne nabavke koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sledeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. \_\_\_\_\_ (broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatomamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba/usluga/radova, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijumima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_ KM

Popust koji dajemo na cijenu ponude je \_\_\_\_\_ KM

Cijena naše ponude sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) je \_\_\_\_\_ KM

Ukupna cijena za ugovor je \_\_\_\_\_ KM

(slovima: \_\_\_\_\_)

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjeno u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. a) Na našu ponudu se ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg  
b) Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH/ ili 50% radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci radova su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.  
*\*Zaokružiti jednu od ponuđenih opcija*

5. Ova ponuda važi 60 (šezdeset) dana, računajući od isteka roka za prijem ponuda.
6. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije (Zaokružiti ako je zahtjevano tenderskom dokumentacijom).
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
  - a) Dostaviti dokaze o kvalifikovanosti u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi

tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi (zaokružiti ako je zahtjevano tenderskom dokumentacijom);

b) Dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije (zaokružiti ako je zahtjevano tenderskom dokumentacijom).

**Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponudača:**

[.....]

**Potpis ovlaštene osobe:** [.....]

**Mjesto i datum:** [.....]

**Pečat preduzeća:**

**Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:**

**[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]**

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - ROBE**

NAZIV DOBAVLjAČA: \_\_\_\_\_

Ponuda br: \_\_\_\_\_

Red.br.	Predmet nabavke	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
1.	<b>Motorno putničko vozilo – u količini 1 (jedan) komad</b> Prema tehničkim specifikacijama navedenim u tački 9. Tenderske dokumentacije 02-404-320/18 od 28.12.2018. godine	
	<b>SVEUKUPNO BEZ PDV-a</b>	
	<b>POPUST</b>	
	<b>Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a</b>	

Potpis ponuđača:\_\_\_\_\_

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija.

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. stav (1) tački od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva, obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (navesti položaj, naziv privrednog društva, obrta ili srodne djelatnosti), ID broj \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/opština), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a koje provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (navesti tačan naziv ugovornog organa), za koji je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4), **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Dokumenti čije obične kopije dostavlja ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekomska i finansijaska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) su identični sa orginalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. Stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. Stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorene službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjiga ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka udokumentima kojima se dokazuje ekomska ili finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona ojavnim nabavkama predstavlja prekršaj za koje su predviđene novčane kazne od 1.000 do 10.000KM za ponuđača (pravno lice) i od 200 KM do 2.000 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

---

Mjesto i datum davanja izjave:

---

Potpis i pečat ponuđača/kandidata:

---

M.P.

**PISMENA IZJAVA**

**U VEZI ČLANA 52. STAV (2) ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, nižepotpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva, obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (navesti položaj, naziv privrednog društva, obrta ili srodne djelatnosti), ID broj \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/opština), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a koje provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (navesti tačan naziv ugovornog organa), za koji je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama BiH **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

**IZJAVLjUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu, službeniku ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svog službenog ovlaštenja, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakave aktivnosti, koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam učestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivično djelo davanje mita i druga krivična djela protiv službene i druge odgovorne dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima BiH.

Izjavu dao:

---

Mjesto i datum davanja izjave:

---

Potpis i pečat nadležnog organa:

---

M.P.

**N A C R T**  
**U G O V O R-a**  
**, „Nabavka motornog vozila“**

Ovaj Ugovor je zaključen između:

1. **Opštine Han-Pijesak**, JIB 4400646560007, sa sjedištem na adresi: Aleksandra Karađorđevića br. 4. Han-Pijesak, koju zastupa načelnik opštine Vlado Ostojić, dipl.ek. (u daljem tekstu: Kupac), s jedne strane i
  
2. \_\_\_\_\_, JIB/ID \_\_\_\_\_, sa sjedištem na adresi: \_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: Prodavac), s druge strane.

**Član 1.**

Predmet ovog ugovora je „Nabavka motornog vozila“ za potrebe Kupca, a u skladu sa prihvaćenom ponudom Prodavca broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine u postupku javne nabavke koja je provedena putem Konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda br. 02-404-320 /18 od 28.12.2018. godine, u svemu prema Obrascu za cijenu ponude (Aneks III) i Tehničkoj specifikaciji predmeta javne nabavke koja je priložena uz ovaj ugovor i smatra se njegovim sastavnim dijelom. Sastavni dio ovog ugovora je i kalkulacija cijena izvršena nakon e-aukcije.

**Član 2.**

Ukupna ugovorena vrijednost ovog Ugovora iznosi \_\_\_\_\_ KM bez PDV-a, odnosno \_\_\_\_\_ KM sa PDV-om. Cijena je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ovoga Ugovora.

Prodajna cijena podrazumjeva isporuku putničkog motornog vozila FCO Kupac, ocarinjeno i oporezovano (PDV 17%).

**Član 3.**

Prodavac se obavezuje da će isporuku predmeta nabavke izvršiti u roku do 120 (stotdvadeset) kalendarskih dana, računajući od dana obostranog potpisivanja ovog ugovora i to na adresu Kupca.

Prodavac garantuje da će isporučeno motorno vozilo biti novo, nekorišteno i u cijelosti posjedovati zahtjevane navedene tehničke karakteristike. Prilikom isporuke predmeta nabavke Prodavac se obavezuje predati Kupcu svu prateću dokumentaciju (garantni list, servisnu knjižicu i dr.) uz prisustvo predstavnika Kupca i Prodavca o čemu će odmah biti sačinjen zapisnik o primopredaji. U zapisniku će se konstatovati i navesti sve stavke prema kojima isporučeno motorno vozilo odgovara karakteristikama iz tehničke specifikacije iz tenderske dokumentacije i karakteristikama datim u specifikaciji Ponude.

Sastavni dio ovog ugovora čine garatni uslovi i dužina garancije na isporučeno motorno vozilo.

**Član 4.**

U slučaju kašnjenja u isporuci roba (predmeta nabavke), do kojeg je došlo krivicom Prodavca, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 0,5% vrijednosti naručenih roba, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorenog kaznog ne može preći 10% od ukupno ugovorenog vrijednosti robe koja je predmet narudžbe. Prodavac je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od strane Kupca.

Kupac neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo uslijed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednihvanjskih događaja na koje Prodavac nije mogao uticati, niti ih predvidjeti.

## Član 5.

Kupac se obavezuje da će plaćanje za izvršenu isporuku izvršiti u roku od 7 (sedam) kalendarskih dana računajući od dana fakturisanja za izvršenu isporuku. Plaćanje će se izvršiti na žiro račun Prodavca, broj: \_\_\_\_\_ koji se vodi kod \_\_\_\_\_ banke.

Nema avansnog plaćanja za vrijeme trajanja ovoga Ugovora.

## Član 6.

Prodavac, odnosno ponuđač kome je dodijeljen ugovor o javnoj nabavci nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za javne nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora (član 72. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH).

## Član 7.

Kupac ni pod kakvim uslovima nije odgovoran za štete nastale prilikom izvršenja ovog Ugovora, a koje je prouzrokovao Prodavac, njegovi zaposleni ili treća strana.

Prodavac odgovara za sve pravne i fizičke nedostatke na predmetu Ugovora u skladu sa ZOO.

## Član 8.

Svaka prepiska koja se odnosi na ovaj Ugovor, između Kupca i Prodavca, mora da sadrži: naziv Ugovora i identifikacioni broj i može se poslati poštom preporučeno, elektronskim putem, faksom ili se može dostaviti lično.

## Član 9.

Ugovorne strane će učiniti sve da eventualne sporove, koji među njima mogu nastati, riješe dogovorom. U suprotnom ugovara se nadležnost Okružnog privrednog suda u Istočnom Sarajevu.

Na sva prava i obaveze koja nisu regulisana ovim ugovorom primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

## Član 10.

Ovaj Ugovor se zaključuje na period od dana obostranog potpisivanja do potpunog ispunjenja ugovorenih obaveza.

## Član 11.

Ovaj Ugovor je zaključen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

## UGOVORNE STRANE

### PRODAVAC

\_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_  
Broj:  
Datum:

### KUPAC OPŠTINA HAN PIJESAK NAČELNIK

\_\_\_\_\_  
(Vlado Ostojić, dipl.ek)  
Broj: 02-404-\_\_\_\_/19  
Datum: \_\_\_\_\_. god.

*Napomena: Konačan tekst ugovora ugovorene strane će precizirati nakon odabira najpovoljnijeg ponuđača za nabavku i isporuku predmetnog vozila.*

**Aneks VIII****POVJERLJIVE INFORMACIJE**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi povjerljivosti informacija za tih	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

---

**Napomena:** Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.