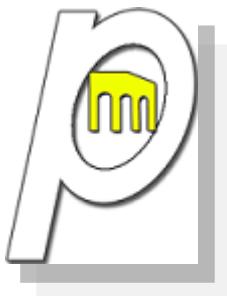


KJKP "Tržnice Pijace" d.o.o.

Sarajevo

Mula Mustafe Bašeskije

71000 Sarajevo



Telefon: +387 33 205 353

Fax: +387 33 205 549

www.trznice.ba

Broj: 33/18

Datum: 27.12.2018.godine

TEN DERSKA DOKUMENTACIJA

ZA OTVORENI POSTUPAK NABAVKE ZA DOSTAVU PONUDA

(sa zaključivanjem Ugovora)

- ROBE -

„Nabavka službenog motornog vozila“

Evidencijski broj nabavke: 33/18

Sarajevo, decembar 2018. Godine

OPŠTI PODACI

1.1 Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: KJKP "Tržnice pijace" d.o.o. Sarajevo;

Adresa: Mula Mustafe Bašeskije 4a Sarajevo

Identifikacijski broj: ID: broj: 4200683020005

Telefon: +387 (0)33 205-353

Faks: +387 (0)33 205-549

E-mail: kjkptrznicesa@bih.net.ba

Web stranica: www.trznice.ba

1.2 Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Sve informacije u vezi sa ovim postupkom možete dobiti od lica koje je ovlašteno da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima:

Emir Dervišagić, tel 033/205-353, e-mail: emir.dervisagic@trznice.ba;

Tehnička specifikacija Sejad Đozo, tel 062/991-990

1.3 Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Kod ugovornog organa ne postoje privredni subjekti koji se, u planiranom postupku javne nabavke, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz člana 52.st.(4) i (5) Zakona;

1.4 Redni broj nabavke u Planu javnih nabavki ugovornog organa

Redni broj nabavke u Planu javnih nabavki ugovornog organa- br. 3701/17 od 28.12.2017. godine je (robe)netekuća sredstva pozicija br. 8, a izabrani postupak za dodjelu ugovora je otvoreni postupak za dostavu ponuda .

Broj prethodnog informativnog obavještenja: NE

1.5 Podaci o postupku javne nabavke

- Vrsta postupka javne nabavke: **otvoreni postupak**;
- Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV): do 50.000,00 KM;
- Vrsta ugovora o javnoj nabavci (robe/usluge/radovi): **robe**;
- Nakon provedenog postupka javne nabavke zaključit će se ugovor o javnoj nabavci za ugovorni period : 60 kalendarskih dana od momenta potpisivanja ugovora;
- Ukoliko pristigne dovoljan broj prihvatljivih ponuda, a prema postavljenim uvjetima iz ove tenderske dokumentacije, Ugovorni organ će u predmetnom postupku javne nabavke provesti e- aukciju u skladu sa odredbama Pravilnika o uslovima i načinu korištenja e- aukcije („Službeni glasnik BiH“ br. 66/16).

2) PODACI O PREDMETU NABAVKE

2.1 Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je nabavka službenog motornog vozila u skladu s tehničkim karakteristikama i ostalim traženim uslovima/zahtjevima naznačenim u ovoj tenderskoj dokumentaciji.

JRJN oznaka predmeta nabavke: 34144750-0 Teretna vozila

2.2 Količina predmeta nabavke

Detaljan opis predmetnih roba je naveden u Aneksu broj 1. Tenderske dokumentacije.

2.3 Tehničke specifikacije

Ponuđač je dužan ponuditi i isporučiti predmetnu robu na način da ista odgovara svim tehničkim uslovima i karakteristikama koji su navedeni u Tenderskoj dokumentaciji (Aneks 1)

2.4 Rok isporuke roba , garantni rok i mjesto isporuke robe

Mjesto/lokacija izvršenja nabavke: PJ "Hrasno", ul. Aleja Lipa bb Sarajevo;

Garantni rok na isporučenu robu : minimalno 2 godine .

Ponuđač je dužan da osigura redovno servisiranje motornog vozila od momenta isporuke do isteka garantnog perioda.

Ponuđač je dužan da osigura orginalne rezervne dijelove i servisiranje motornog vozila kod ovlaštenog servisa od momenta isporuke do isteka garantnog perioda.

Ponuđač je dužan da dostavi plan redovnog servisiranja – servisa (redovni i vanredni), koji bi obuhvatao vremenski garantni period. Izuzetno u cilju smanjenja troškova ugovornog organa, isti može pristupiti servisiranju motornog vozila kod drugih ovlaštenih servisera sa teritorija Federacije BiH, kako bi se servisiranje izvršilo efikasno i u skladu sa planom redovnog u servisiranja motornog vozila.

Rok isporuke: do 60 kalendarskih dana od momenta potpisivanja ugovora.

3) USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

1. Lična sposobnost – član 45.stav Zakona

1.1 Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

- 1.2 U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) Ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu izjavu kod nadležnog organa (sud, notar ili općina), koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 (petnaest) dana od dana predaje ponude.
- 1.3 Ukoliko ponudu dostavlja grupa Ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.
- 1.4 Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:
- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
 - b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku jeobustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
 - c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o Ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
 - d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.
- 1.5 U slučaju da Ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktnе i indirektnе poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da Ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je Ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj Ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.
- 1.6 Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani Ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu.
- Naime, izabrani Ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.
- 1.7 Ukoliko ponudu dostavlja grupa Ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.
- 1.8 Ugovorni organ može diskvalifikovati Ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je Ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugoverni organ), ili

drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

- 1.9 Ukoliko se kao Ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi) U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:
- a) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
 - b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.
Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze navedene u tenderskoj dokumentaciji (ostali uslovi za kvalifikaciju).
- 1.10 Izabrani ponuđač je dužan dostaviti dokaze o kvalificiranosti (u originalu ili ovjerenoj kopiji ne starijoj od 3 (tri) mjeseca od dana dostavljanja ponude), u roku od 7 (sedam) dana, nakon što svi ponuđači budu obaviješteni o rezultatima ovog postupka javne nabavke od strane ugovornog organa.

2. Ostali uslovi za kvalifikaciju

2.1. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti – član 46. Zakona:

Dokaz:

Ponuđači trebaju u ponudi dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke. **Dokaz se dostavlja kao ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude.**

- **za ponuđače iz BIH:** Ponuđač u svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz člana 46. Zakona dužan je dostaviti Aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjavu/potvrdu nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke
- **za ponuđače čije je sjedište izvan BIH:** odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona, a koji je izdat od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača/zemlje u kojoj je registriran ponuđač
- Ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju, ukoliko se u ponudi ne dostavi navedeni dokument u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača (član 46. Zakona) ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo.
- *Ukoliko ponudu dostavlja grupa Ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti dokaz na način kako je naprijed traženo.*

4) PODACI O PONUDI

1. Sadržaj ponude i način izrade ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ciriličnom pismu. Pri pripremi ponude Ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

2. Obavezan sadržaj ponude

- a) Uslovi za kvalifikaciju detaljno navedeni u Tenderskoj dokumentaciji .
- b) Obrazac za cijenu ponude-Roba, sačinjen i popunjeno u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 1- tenderske dokumentacije, ovjeren i potpisano od strane Ponuđača;
- c) Obrazac za ponudu, sačinjen i popunjeno u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 2 - tenderske dokumentacije, ovjeren i potpisano od strane Ponuđača;
- d) Obrazac povjerljivih informacija ukoliko ih Ponuđač ima, sačinjen i popunjeno u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 3 - tenderske dokumentacije, ovjeren i potpisano od strane Ponuđača;
- e) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tač. c) i d) Zakona (Lična sposobnost),sačinjena i popunjena u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 4 tenderske dokumentacije, ovjereni i potpisana od strane nadležnog organa(sud, notar ili općina), ne starija od 15 (petnaest) dana od dana dostavljanja ponude;
- f) Obrazac pismene izjave iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), sačinjen i popunjeno u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 5 tenderske dokumentacije, ovjeren i potpisano od stranenadležnog organa (sud, notar ili općina), ne stariji od 15 (petnaest) dana od dana dostavljanja ponude;
- g) Obrazac izjave o podugovaranju, sačinjen i popunjeno u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 6 tenderske dokumentacije, ovjeren i potpisano od strane Ponuđača;
- h) Obrazac izjave o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, sačinjen i popunjeno u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 7 Tenderske dokumentacije, ovjeren i potpisano od strane Ponuđača. U slučaju da Ponuđač zaokruži opciju a) u Aneksu 7 Tenderske dokumentacije odnosno izjavi da uživa preferencijalni tretman domaćeg, obavezan je uz Obrazac izjave dostaviti dokument odnosno uvjerenje od strane Vanjskotrgovinske komore BiH ili druge nadležne privredne komore kojom potvrđuje preferencijalni tretman domaćeg u formi originala ili ovjerene kopije od strane nadležne institucije, ne starije od 3 (tri) mjeseca od dana dostavljanja ponude, u suprotnom na ponudu istog se neće primjenjivati cjenovni preferencijalni tretman, isključivo u svrhu poređenja ponuda, a na dokumentu odnosno uvjerenju treba biti navedeno sljedeće :
-da potvrda služi radi učešća u postupku javne nabavke kod Ugovornog organa koji provodi postupak nabavke sa navođenjem broja obavještenja.

U slučaju da ponuđač izjavi da ne uživa preferencijalni tretman domaćeg, na ponudu istog se neće primjenjivati cjenovni preferencijalni tretman.

- i) Podatke o garantnom roku proizvoda koji je predmet nabavke;
- j) Ovjeren i potpisano nacrt Ugovora, koji je naveden u Aneksu 8 tenderske dokumentacije.
- k) Obrazac izjave o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz tenderske dokumentacije Aneksu 8

Napomena: Ponuđač je dužan dostaviti kompletну traženu dokumentaciju iz sadržaja ponude na način kako je propisano u tenderskoj dokumentaciji.

- Ako Ponuđač nije u sistemu poreza na dodatnu vrijednost, u obrascu za dostavljanje ponuda, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodatnu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodatnu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodatnu vrijednost ostavlja se prazno.

- Ako se radi o grupi Ponuđača, obrazac za dostavljanje ponude sadrži podatke za svakog člana grupe Ponuđača, uz obaveznu naznaku člana grupe Ponuđača koji je ovlašten za komunikaciju s ugovornim organom.

3. Način izrade ponude:

1. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.
2. Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane ponude numerirane (izuzev štampane literature, brošura, kataloga i sl.) Svi listovi ponude, osim neizmijenjene otiskane literature, trebaju parafirati ili potpisati ovlaštena lica. Sve dopune i izmjene ponude moraju biti čitljive i parafirane od ovlaštenih lica.
3. Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom.
4. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.
5. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani Ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.
6. Ako je ponuda izrađena od više dijelova Ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.
7. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.
8. Izuzetno od prethodnog stava, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbijeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i ovoj tenderskoj dokumentaciji.
9. Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

4. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude:

1. Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.
2. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.
3. Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća Ponuđaču.

5. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti na adresu Ugovornog organa navedenu u tenderskoj dokumentaciji.

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- a) naziv i adresa ugovornog organa,
- b) naziv i adresa Ponuđača u lijevom gornjem uglu koverte,
- c) evidencijski broj nabavke,
- d) naziv predmeta nabavke, odnosno lota na koje se ponuda odnosi,
- e) naznaka "ne otvaraj".

Svaki Ponuđač može podnijeti samo jednu ponudu.

Napomena:

Ponuda se isključivo dostavlja u originalnom primjerku na gore navedeni način, bez obaveze ponuđača da dostavlja kopiju ponude!

6. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda

Nije dozvoljeno dostavljanje alternativnih ponuda.

7. Preferencijalni tretman domaćeg

Ugovorni organ će u svrhu poređenja ponuda primijeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesenoj od strane Vijećaminstara Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH 83/16).

U svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 10% za ugovore koji se dodjeljuju u 2017. i 2018. godini.

Domaćim ponudama se smatraju ponude koje dostave pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i kod kojih, u slučaju ugovora o javnoj nabavci roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

S ciljem dokazivanja navedenog, ponuđači su dužni u ponudi dostaviti **Potvrdu Vanjskotrgovinske komore Bosne i Hercegovine o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg u postupku nabavke roba**. Potvrda mora glasiti na predmetni postupak nabavke i broj obavještenja o nabavci objavljenog od strane ovog ugovornog organa. Potvrda mora biti original ili ovjerena kopija.

Ukoliko ponuđač ne dostavi traženu potvrdu njegova ponuda se neće umanjiti za 10% prilikom poređenja ponuda.

8. Obrazac za dostavljanje ponude

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks 2, se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjeno obrazac za dostavljanje ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

U obrazcu za dostavljanje ponude se između ostalog upisuje i cijena ponude, koja obuhvata: cijenu ponude bez PDV-a, cijenu ponude sa uključenim popustom, PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) i ukupna cijena za ugovor.

Sve cijene trebaju biti navedene u KM.

9. Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks 1 tenderske dokumentacije, se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjeno obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti

obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

10. Način određivanja cijene ponude

Ponuđač izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM).

Cijena ponude piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

U cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, s tim da se popusti posebno navode, u koloni posebno naznačenoj u obrascu za cijenu ponude.

Ukoliko Ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu, smatrać će se da nije ponudio popust.

Dobavljač se obavezuje na nepromjenljivost ponuđenih cijena tokom cijelog trajanja Ugovora.

11. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

12. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je „najniža cijena“. Najniža cijena uključuje sve zavisne troškove. Posebno se iskazuje PDV.

13. Jezik i pismo ponude

Ponuda, svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između Ponuđača i Ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Prateći dokumenti i štampana literatura koju dostavlja Ponuđač mogu biti napisani na nekom drugom jeziku koji se najčešće koristi u međunarodnoj trgovini, pod uslovom da je dostavljen i zvaničan prevod odgovarajućih poglavila na jezik na kojem je napisana ponuda.

14. Rok važenja ponude

Ponuda koju dostavlja ponuđač mora važiti minimalno 90 dana računajući od dana krajnjeg roka za predaju ponuda.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pisanim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

5) OSTALE INFORMACIJE

1. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se trebaju dostaviti na slijedeću adresu:

KJKP „TRŽNICE –PIJACE“ D.O.O. Mula Mustafe Bašeskije 4a Sarajevo, najkasnije do dana 28.01.2019. godine do 12:00 sati.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

2. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ponude se otvaraju na javnom otvaranju ponuda dana 28.01.2019.godine u 13:00 sati, Ugovornog organa KJKP „TRŽNICE PIJACE“ d.o.o. Sarajevo prostorijama u prisustvu Ponuđača koji žele prisustvovati, uz obaveznu prezentaciju pismenog ovlaštenja.

3. Nacrt ugovora

Nacrt ugovora sastavni je dio ove Tenderske dokumentacije.Ponuđač je dužan popuniti nacrt ugovora i ovjeriti ga pečatom.

6) OSTALI PODACI

1.Podugovaranje i grupa ponuditelja

a) Podugovaranje

Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje. Ponuđači trebaju u obrascu za dostavljanje ponude navesti da li namjeravaju sklapati podugovor sa trećom stranom. Ponuđač sa najuspješnijom ponudom ne smije, bez prethodne pismene saglasnosti ugovornog organa, sa trećom stranom sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora. Ugovorni organ će biti blagovremeno obaviješten, prije sklapanja podugovora, o elementima ugovora za koje se sklapa podugovor i o identitetu podugovarača. Ugovorni organ će obavijestiti ponuđača o svojoj odluci u roku od 15 (petnaest) dana od prijema obavještenja o podugovaranju i navesti objektivne razloge ukoliko odbija odobriti takvu odluku.

U ponudi dobavljač ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču ili će se plaćanje vršiti putem izabranog ponuđača.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a ili slični razlozi).

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

U slučaju podugovaranja, ponuđač samostalno mora ispuniti sve kvalifikacijske uvjete za učešće u postupku nabavke koji su definisani u tenderskoj dokumentaciji (ličnu sposobnost i tehničku i profesionalnu sposobnost).

b)Grupa ponuđača

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora dokazati da samostalno ispunjava uvjete iz člana 45. ZJN (lična sposobnost), odnosno svaki član mora dostaviti zasebno

ovjerenu izjavu koja je data u prilogu III ove dokumentacije (izjava o ispunjenju uvjeta iz člana 45. ZJN), a nakon dodjele ugovora izabranoj grupi ponuđača, vršit će se provjera ovih kvalifikacija iz člana 45. za svakog člana grupe zasebno.

Ispunjene uvjete u pogledu sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti kao i tehničke i profesionalne sposobnosti posmatra se kumulativno za grupu (članovi grupe ponuđača zajedničkim kvalifikacijama dokazuju ispunjenje tehničke i profesionalne sposobnosti dostavljanjem traženih dokaza).

Grupa ponuđača uz ponudu obavezno mora dostaviti dokaz o formiranju grupe ponuđača sa naznakom koji od pravnih lica je nositelj grupe (međusobni ugovor odnosno sporazum potpisani između članova grupe ponuđača s jasno naznačenim nositeljem grupe, članovima i međusobnim pravima i obavezama). Ponuđač koji je samostalno podnio svoju ponudu nemože biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača. Grupa ponuđača solidarno odgovara za svoje obaveze.

c) Fizičko lice kao ponuđač

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti sljedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tački 11. tenderske dokumentacije.

2. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno (ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke).

3. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Ugovorni organ obavezuje se da će robu platiti ponuđaču u roku od 30(trideset) dana od dana izvršene isporuke i obavljene primopredaje predmeta ugovora, prema ispostavljenom računu od strane ponuđača.

4. Dokazi o kvalifikaciji koje je obavezan dostaviti izabrani Ponuđač, kao i rok u kojem je dužan dostaviti tražene dokaze:

Ugovorni organ će od Ponuđača, koji bude izabran kao najpovoljniji, tražiti, putem pismenog poziva, da u roku od 3 (tri) dana od dana prijema obavještenja o rezultatima postupka nabavke, dostavi sljedeće dokaze:

Dokumenti iz člana 45. stav (2) tačke c) i d) Zakona, izabrani Ponuđač je obavezan dostaviti u formi originala ili ovjerenih kopija ne starijih od 3 (tri) mjeseca od dana dostavljanja ponude i to:

1. Uvjerjenje nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je Ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzиона i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje
2. Uvjerjenje nadležnih institucija da je Ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Napomena:

- Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani Ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže Tenderskom dokumentacijom. Izabrani Ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.
- Ukoliko ponudu dostavlja grupa Ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.
- Kao dokaz za ispunjavanje uslova člana 45. stava (2) tač. c) i d) Zakona, prihvata se i sporazum Ponuđača s nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odgođenom plaćanju obaveza Ponuđača po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz potvrdu poreskih organa da Ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.
- Ukoliko Ponuđač uz ponudu dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke c) i d) Zakona u formi originala ili ovjerenih kopija ne starijih od 3 (tri) mjeseca od dana dostavljanja ponude, nije obavezan ponovo dostavljati istu dokumentaciju u slučaju da bude izabran kao najpovoljniji Ponuđač u predmetnom postupku nabavke.

7) DODATNE INFORMACIJE

5. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi Ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti isključivo na Portalu javnih nabavki, do dana 16.01.2019. godine.

Na osnovu zvaničnog mišljenja Agencije za javne nabavke Bosne i Hercegovine, ponuda ponuđača koji nije preuzeo Tendersku dokumentaciju na Portalu javnih nabavki, ne može biti predmetom ocjene u procesu evaluacije ponuda.

6. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavijestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju. Svaka izmjena tenderske dokumentacije objavljuje se isključivo preko portala „e-nabavke“.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijam ponuda, primjerom nastalim izmjenama, ali ne kraći od sedam dana.

U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu privrednog subjekta, odgovorom će obavijestiti sve potencijalne ponuđače koji su preuzeli tendersku dokumentaciju, putem portala „e-nabavke“

Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 dana prije isteka roka za prijem ponuda isključivo preko portala „e-nabavke“, Ugovorni organ je dužan u roku od tri dana, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

7. Naziv i adresa žalbenog organa kojem se izjavljuje žalba i rok u kojem se izjavljuje:

KJKP „TRŽNICE PIJACE“ d.o.o. Sarajevo , Mula Mustafe Bašeskiye 4a , Sarajevo. Žalba se izjavljuje Ugovornom organu u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, a u skladu sa članom 99. Zakona.

Rokovi izjavljivanja žalbe ugovornom organu su definisani u članu 101. stav (5) Zakona.

8. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

Podaci o povjerljivim informacijama se dostavljaju prema obrascu Aneks 3 ove tenderske dokumentacije.

9. Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugoverni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugoverni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu/pružiti uslugu/izvsti radove po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

10. E-aukcija

E-aukcija način provođenja dijela postupka javne nabavke, koji uključuje podnošenje novih cijena, izmjenjenih naniže, a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoći automatskih metoda ocjenjivanja u sistemu „e-Nabavke“. Ugoverni organ će zakazati vrijeme e-aukcije nakon javnog otvaranja ponuda. Od momenta zakazivanja do momenta e-aukcije mora proći minimalno 48 sati. Pravo učešća u e-aukciji imaju svi ponuđači koji dostave prihvatljive ponude. Cijene prihvatljivih ponuda se unose u sistem „e-Nabavke“ kao inicijalne vrijednosti, koje učesnici e-aukcije mogu snižavati. E-aukcija predviđa ukupno sniženje cijene ponude. Ukoliko se

tehnička specifikacija sastoji od više pozicija, tada se svaka pozicija umanjuje za isti procenat koliko iznosi konačno procentualno umanjenje ukupne cijene postignute nakon e-aukcije. Vrijednost ponuda ustanovljene nakon provedene e-aukcije predstavljaju konačne ponude. Sa ponuđačem koji putem e-aukcije dostavi najnižu cijenu ponude će biti potpisani ugovor za predmetnu javnu nabavku. Izabrani ponuđač je dužan dostaviti novi obrazac za cijenu ponude, umanjen za postignutu vrijednost putem e-aukcije, u roku od sedam dana od dana obavještenja o rezultatima postupka.

11. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije.

12. ANEKSI

Slijedeći aneksi su sastavni dio Tenderske dokumentacije:

- | | |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aneks 1 | Obrazac za cijenu ponude– Robe |
| Aneks 2 | Obrazac za ponudu |
| Aneks 3 | Obrazac povjerljivih informacija |
| Aneks 4 | Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona o javnim nabavkama BiH (Lična sposobnost) |
| Aneks 5 | Pismena izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14 |
| Aneks 6 | Obrazac izjave o podugovaranju |
| Aneks 7 | Obrazac izjave o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg |
| Aneks 8 | Nacrt Ugovora |
| Aneks 9 | Izjava o prihvatanju općih i posebnih uvjeta iz tenderske dokumentacije |

ANEKS 1**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE- ROBE**

Naziv dobavljača: _____

Ponuda broj: _____

Datum: _____

Red. br	Opis	Jedinica mjere	Predviđena količina	Marka Tip vozila Zemlja porijekla	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupno cijena bez PDV-a
1.	<p><u>Teretno motorno vozilo za ukupne dozvoljene mase do 2800 kg;</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Dužina vozila: od 4900 do 5000 mm (bez kuka), - Širina vozila bez vanjskih ogledala; maksimalno 2000 mm, - Osovinsko rastojanje: minimalno 3000 mm, - Vrsta pogonskog agregata: turbodizelski, - Norma izduvnih gasova minimalno EU6, - Broj sjedista 1+2 ukupno 3, - Boja vozila: crvena (ostala službena vozila iste boje) - Zapremina motora minimalno 1900 ccm, - Jačina motora: maksimalno 75 kW, - Pogon na prednje točkove ili pogon na sve točkove, - Broj vrata: 4 (naprijed lijevo i desno, desna klizna vrata, i zadnja podizna vrata - Širina i visina desnih kliznih vrata minimalno 1000 mm X 1250mm, - Visina šasije iznad tla tkz. Klirens minimalno 200 mm, - Rezervoar za gorivo minimalno 70 litara, <p><u>Oprema vozila minimalno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Elektronski program stabilnosti ESP-ESC i slicno, - Sistem protiv blokade točkova pri naglom kočenju ABS i slicno, - Sistem protiv proklizavanja točkova pri startanju ASR-TCR i slicno, - Asistencija za vožnju u nagibu, - Servo volan, podesiv po visini i dubini, - Gumena podna obloga u kabini, - Elektronska blokada motora, - Zadnje svjetlo za maglu, - Vjetrobransko staklo, termoizolaciono, - Čelični rezervni točak, sa gumom u punoj veličini i setom za popravku, - Krovne vodilice za prihvatanje krovnog nosača, - Poluautomatski klima uređaj, - Priprema za radio sa 2 zvučnika, - Visoka pregrada sa kliznim prozorom između putničkog i teretnog dijela. - Garancija na vozilo: minimalno 2 godine - Rok isporuke: 60 dana 	kom	1			

UKUPNA CIJENA PONUDE BEZ PDV-a	
Popust __%	
UKUPNA CIJENA PONUDE BEZ PDV-a I SA POPUSTOM	
PDV 17%	
UKUPNA CIJENA PONUDE SA PDV-om I SA POPUSTOM	

Potpis i pečat dobavljača

Napomena:

1. Ponuđač je obavezan popuniti kompletan Obrazac za cijenu ponude , prema utvrđenoj semi. U slučaju da ponuđač ne popuni kompletan obrazac, ponuda će biti odbačena kao neprihvatljiva.
2. Nije dozvoljeno mjenjanje opisa I jedinice mjere po navedenoj stavci.
U slučaju da ponuđač izmjeni opis, pakovanje ili jedinicu mjere po bilo kojoj stavci u Obrascu za cijenu ponude, ponuda će biti odbačena kao neprihvatljiva.
4. Nepotpune ponude i ponude koje odstupaju od tehničke specifikacije navedene u Obrascu za cijenu ponude – Robe (Aneks 1) ove tenderske dokumentacije će biti neprihvatljive i odbačene.
- 5.Ponuđač svojim pečatom i potisom ove specifikacije potvrđuje da je upoznat sa svim uslovima nabavke iz Tenderske dokumentacije.

ANEKS 2**OBRAZAC ZA PONUDU****UGOVORNI ORGAN:**

Ugovorni organ:	KJKP "TRŽNICE PIJACE" D.O.O. SARAJEVO
Adresa:	MULA MUSTAFE BAŠESKIJE 4A, SARAJEVO

PONUĐAČ (upisati podatke)

Naziv i sjedište Ponuđača	
Adresa	
Ime i prezime lica ovlaštenog za potpis ugovora	
IDB/JIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta privrednog subjekta	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač u sistemu PDV-a	
Adresa za dostavu pošte	

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača ovlašten za komunikaciju s ugovornim organom.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki,Broj obavještenja o nabavci _____ od godine dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima Tenderske dokumentacije broj.....(broj nabavke koju je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatomo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz Tenderske dokumentacije za izvršenje usluga, u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

CIJENA PONUDE: (obavezno popuniti):

Ukupna cijena naše ponude (bez PDV-a) iznosi _____ KM, slovima _____
Popust iznosi _____ %.
Ukupna cijena naše ponude (bez PDV-a) i sa uključenim popustom iznosi _____ KM , slovima _____
PDV (17%) iznosi _____ KM , slovima _____
Ukupna cijena naše ponude(sa PDV-om) iznosi _____ KM , slovima _____

U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i obrasca za cijenu ponude- robe, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude Aneks 1 Tenderske dokumentacije .

Naša ponuda važi ____ dana, računajući od isteka roka za prijem ponuda odnosno do _____. 2019. godine.

Ako naša ponuda bude kvalifikovana u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se dostaviti dokaze o kvalificiranosti u pogledu lične sposobnosti a što potvrđujemo izjavom u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača _____.

Potpis ovlaštene osobe: _____

Mjesto i datum: _____

Pečat preduzeća:

**Uz ponudu - _____
je dostavljena slijedeća dokumentacija:**

Popis dostavljenih dokumenata i Aneksa, sa nazivima istih

ANEKS 3

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Napomena:

- Ponuđači su obavezni napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim ako ih imaju (popunjeno po šemi u Aneksu broj 3 ove Tenderske dokumentacije).
- Ukoliko ponuđači određene informacije/podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravni osnov na temelju kojeg su ti podaci tajni i povjerljivi.
- U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se neki podatak/informacija smatra povjerljivim/tajnim, bez naznačavanja pravnog osnova na temelju kojeg su ti podaci povjerljivi i tajni, neće obavezivati ugovorni organ da iste smatra takvima.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili radova od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51.Zakona).

U _____, _____ godine.

Za Ponuđača:

m.p. _____
(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta) _____
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

ANEKS 4

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tač.a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14) - Lična sposobnost

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili sroдne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili sroдne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke _____ a kojeg provodi ugovorni organ KJKP TRŽNICE PIJACE d.o.o. Sarajevo za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci na Portalu javnih nabavki broj _____ od dana _____ a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) istog člana pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obavezu u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat s obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tač. a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorene službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000 KM do 10.000 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200 KM do 2.000 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke, shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave, zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

ANEKS 5

PISMENA IZJAVA

Iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama(„Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime),
sa ličnom kartom broj : _____ izdatom od _____,
u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti
_____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____,
čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____
(Ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke _____ za potrebe Ugovornog organa, KJKP TRŽNICE PIJACE doo , za koje je objavljeno obaveštenje o javnoj nabavci na Portalu javnih nabavki broj _____ od dana _____ a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**:

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovernom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovernom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

ANEKS 6

OBRAZAC IZJAVE O PODUGOVARANJU

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

Kao ponuđač u otvorenom postupku javne nabavke za nabavku
_____ prema zahtjevu iz Tenderske dokumentacije

I Z J A V L J U J E M O

a) Da preduzeće koje dostavlja ovu ponudu ima namjeru podugovaranja u iznosu od
_____ % ukupne cijene prihvачene ponude

opcija /

b) Da preduzeće koje dostavlja ovu ponudu nema namjeru podugovaranja

Napomena :

Ponuđač je obavezan u datom Obrascu izjave o podugovaranju – Aneks 6 zaokružiti jednu od ponuđenih opcija koje se odnose na podugovaranje.

U _____, _____ godine.

Za Ponuđača:

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

m.p. _____
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

ANEKS 7

OBRAZAC IZJAVE O OBAVEZNOJ PRIMJENI PREFERENCIJALNOG TRETMANA DOMAĆEG

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

Kao ponuđač u konkurentskom zahtjevu za dostavu ponuda u postupku javne nabavke _____ u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg objavljenog u „Službenom glasniku BiH“ broj 83/16 od dana 04.11.2016. godine, prema zahtjevu iz Tenderske dokumentacije:

IZJAVLJUJEMO

- a) Da je preduzeće koje dostavlja ovu ponudu domaće sa sjedištem u BiH i da najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine ili iz države potpisnice Sporazuma o izmjeni i pristupanju Srednjeevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006), te da u ovom postupku javne nabavke dostavljamo dokaz od strane Vanjskotrgovinske komore Bosne i Hercegovine ili druge nadležne privredne komore, kojim dokazujemo da podliježemo primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg.
opcija /
- b) Da preduzeće koje dostavlja ovu ponudu ne može na istu primjeniti odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

Napomena :

- Ponuđač je obavezan u datom Obrascu izjave o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg - Aneks 7 zaokružiti jednu od ponuđenih opcija
- U slučaju da Ponuđač zaokruži opciju a), odnosno izjavi da uživa preferencijalni tretman domaćeg, obavezan je uz Obrazac izjave dostaviti dokument odnosno uvjerenje od strane Vanjskotrgovinske komore Bosne i Hercegovine ili druge nadležne privredne komore kojom potvrđuje preferencijalni tretman domaćeg u formi originala ili ovjerene kopije od strane nadležne institucije, ne starije od momenta preuzimanja Tenderske dokumentacije, u suprotnom na ponudu istog se neće primjenjivati cjenovni preferencijalni tretman, isključivo u svrhu poređenja ponuda.

Za Ponuđača:

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

(M. P.)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta

Na osnovu člana 32. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 39/14), a nakon provedenog postupka nabavke putem otvorenog postupka u postupku javne nabavke roba- Nabavka službenog motornog vozila za potrebe Preduzeća, objavljenom na Portalu javnih nabavki broj: _____/18 dana _____ 2018 godine, zaključen je:

UGOVOR

Između:

1. **KJKP "Tržnice-pijace" d.o.o. Sarajevo**, ul. Mula Mustafe Bašeskije 4a Sarajevo, ID: 4200683020005, koga zastupa direktor Jasmin Terović (u daljem tekstu: Ugovorni organ) i
2. _____ iz _____ broj ulica _____, kojeg zastupa direktor _____ (u daljem tekstu: Dobavljač)

Član 1.

Ovim Ugovorom ugovorne strane su se sporazumjele da će Dobavljač izvršiti nabavki i isporuku službenog motornog vozila . Ugovor se zaključuje na osnovu provedenog otvorenog postupka, za dostavu ponuda objavljenog na Portalu javnih nabavki broj: _____/18 od _____ . godine.

Sastavni dio ovog Ugovora je prihvaćena Ponuda Dobavljača broj: _____ od _____. godine, sačinjena prema specifikaciji iz Tenderske dokumentacije.

Član 2.

Ugovorene strane su se međusobno sporazumjele da će ugovorena roba biti isporučena i plaćena prema utvrđenim jediničnim cijenama iz dostavljene ponude Dobavljača.

Jedinična cijena nabavke i isporuke službenog motornog vozila, utvrđena je u ponudi Dobavljača u ukupnom iznosu od _____ KM bez PDV-a
 (slovima: _____) odnosno _____ KM sa PDV-om
 (slovima: _____) i ne može se mijenjati u toku trajanja ovog ugovora, niti se može uzimati za razlog neisporuke službenog motornog vozila prema ugovorenim uslovima.
 Porez na dodanu vrijednost će se obračunati u skladu sa Zakonom.

Član 3.

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme, do okončanja isporuke službenog motornog vozila, ne duže od 60/šezdeset/ dana.

U slučaju da Dobavljač ne isporuči **službenog motorno vozilo** u roku utvrđenom u predhodnom stavu ovog člana, dužan je platiti penale po godišnjoj stopi od 12% za svaki dan kašnjenja izvan ugovornog roka isporuke. Osnovica je vrijednost neisporučene robe.

Član 4.

- (1) Dobavljač se obavezuje da će izvršiti isporuku predmetne robe iz člana 1 ovog Ugovora, u skladu sa uslovima i u roku navedenom u njegovoj ponudi, računajući od dana potpisivanja ugovora od strane obiju ugovornih strana
- (2) Ovlašteni predstavnik Ugovornog organa u prisustvu ovlaštenih predstavnika Dobavljača, izvršit će tehnički prijem, odnosno sačiniti zapisnik o izvršenom kvalitativnom i kvantitativnom prijemu robe, u cilju utvrđivanja da li isporučeno vozilo odgovara zahtjevima iz Tenderske dokumentacije.

- (3) Dobavljač je u obavezi pismeno obavijestiti Ugovorni organ o datumu isporuke vozila najkasnije 3(tri) dana prije isporuke.
- (4) Dobavljač se obavezuje da će predmetnu robu dostaviti na adresu Ugovornog organa PJ "Hrasno" ul. Aleja Lipa bb Sarajevo.
- (5) Dobavljač se obavezuje na garantni rok od minimalno 2/dvije/ godine od momenta isporuke službenog motornog vozila.

Član 5.

Osnov za plaćanje isporučene robe je faktura/račun koje Dobavljač ispostavlja Ugovornom organu za uredno isporučenu robu i izvještaj o kvantitativno-kvalitativnog prijema od strane Službe za razvoj i održavanje. Na ime isporučene robe Ugovorni organ je dužan izvršiti uplatu na žiro račun Dobavljača broj: _____, kod _____, i to u roku od 30 dana od datuma ispostavljanja fakture.

Član 6.

Ugovorni organ zadržava pravo da prilikom isporuke robe izvrši kvalitativni i kvantitativni pregled iste, na licu mesta. Roba na kojoj se prilikom isporuke ustanove bilo kakvi nedostaci ili odstupanja od zahtjeva Tenderske dokumentacije, Ugovorni organ ima pravo da odbije prijem takve robe, uz mogućnost da Dobavljač u skladu sa standardima proizvođača zamijeni odbijenu robu.

Svi troškovi u vezi sa zamjenom vozila, koje nije u skladu sa tehničkom specifikacijom iz Tenderske dokumentacije, kao i druge troškove i štete koje bi mogle proisteći s tim u vezi, padaju na teret Dobavljača.

Član 7.

Svi uslovi iz Tenderske dokumentacije broj: 33/18 od _____.2018. godine, čine sastavni dio Ugovora. Eventualne nastale sporove pri realizaciji ovog Ugovora, ugovorne strane će rješavati mirnim putem, u protivnom, nadležan je Sud u Sarajevu.

Član 8.

Svaka od ugovornih strana može jednostrano raskinuti ovaj Ugovor, pismenim putem, uz otkazni rok od 30 (trideset) dana. Ugovor se može raskinuti i iz razloga propisanih Zakonom o obligacionim odnosima.

Član 9.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obje ugovorne strane.

Član 10.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka, za svoje potrebe.

DOBAVLJAČ:

UGOVORNI ORGAN:

KJKP "Tržnice pijace" d.o.o. Sarajevo

Direktor:

Direktor:

Broj: /

Sarajevo, .godine

ANEKS 9

IZJAVA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA IZ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Naziv ponuđača: _____

Adresa Ponuđača: _____

ID broj Ponuđača: _____

Kao ponuđač u postupku javne nabave _____, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije

IZJAVLJUJEMO

da su nam poznate sve opće i posebne odredbe iz ove tenderske dokumentacije za predmetnu nabavu, da iste prihvaćamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, predmet nabave izvršiti u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u Ponudi.

U _____, _____ godine.

Za ponuđača Izjavu dao: _____

(upisati ime i prezime ovlaštene osobe)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe i pečat nadležnog tijela)