

**ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА НАБАВКУ МОТОРНИХ ВОЗИЛА**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

БРОЈ НАБАВКЕ 500-527-1/18



Мр сци. др Миодраг Марјановић

Датум: 12.02.2018. године

САДРЖАЈ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ	3
1.1. Подаци о уговорном органу	3
1.2. Подаци о особама задуженим да воде комуникацију у име уговорног органа са понуђачима	3
1.3. Попис привредних субјеката са којима је Уговорни орган у сукобу интереса.....	3
1.4. Редни број набавке	3
1.5. Подаци о поступку јавне набавке.....	3
2. ИНФОРМАЦИЈЕ О ТЕНДЕРСКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ	4
3. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	5
3.1. Опис предмета набавке	5
3.2. Количина предмета набавке	5
3.3. Техничка спецификација	5
3.4. Мјесто испоруке роба	5
3.5. Рок испоруке роба	6
4. УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ ПОНУЂАЧА	6
4.1. Лична способност понуђача	6
4.2. Способност за обављање професионалне дјелатности	7
4.3. Група понуђача	7
5. ПОДАЦИ О ПОНУДИ	7
5.1. Начин припреме понуде	7
5.2. Садржај понуде	8
5.3. Начин доставе понуда	9
5.4. Допуштеност доставе алтернативних понуда	10
5.5. Цијена понуде	10
5.6. Начин одређивања цијене понуде	10
5.7. Валута понуде.....	10
5.8. Критериј за додјелу уговора.....	11
5.9. Рок важења понуде.....	11
6. ПРЕФЕРЕНЦИЈАЛНИ ТРЕТМАН ДОМАЋЕГ	11
7. ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ	12
7.1. Мјесто, датум и вријеме пријема понуда	12
7.2. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда.....	12
7.3. Нацрт уговора	12
8. ОСТАЛИ ПОДАЦИ	12
8.1. Гаранција за озбиљност понуде	12
8.2. Гаранција за добро извршење посла	13
8.3. Доношење одлуке о исходу поступка јавне набавке	13
8.4. Закључење уговора и подуговарање.....	13
8.5. Заштита права понуђача	14
8.6. Повјерљиве информације	14
8.7. Измјена, допуна и повлачење понуда	15
8.8. Неприродно ниска понуђена цијена	15
8.9. Појашњење понуда	16
8.10. Исправка рачунских грешака	16
8.11. Сукоб интереса	16
8.12. Поука о правном лијеку	16
9. АНЕКСИ	16

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1. Подаци о Уговорном органу

Уговорни орган:	ЈЗУ Институт за јавно здравство РС
Адреса:	Јована Дучића 1, 78000 Бања Лука, Република Српска
ИДБ:	4400963610001
Телефон:	051/491-600
Факс:	051/215-751
Web адреса:	www.phi.rs.ba

1.2. Подаци о особама задуженим да воде комуникацију у име Уговорног органа са понуђачима:

Контакт особе:	Зора Билић	Тамара Барош
Телефон:	051/491-602	051/491-602
Факс:	051/215-751	051/215-751
e-mail:	zora.bilic@phi.rs.ba	tamara.colic@phi.rs.ba

1.2.1. Понуђачи се упозоравају да све информације у вези са поступком јавне набавке (увид и преузимање тендерске документације, захтјев за појашњење и друге информације) могу да добију искључиво од надлежних контакт особа, у противном други начин кореспонденције Уговорни орган не сматра валидним.

1.2.2. Уговорни орган објављује тендерску документацију, истовремено са објавом обавјештења о набавци, у систему „Е - набавке“, у складу са чланом 55. ЗЈН БиХ (Службени гласник БиХ, 39/14), Упутством о условима и начину објављивања обавјештења и достављања извјештаја у поступцима јавних набавки и информационом систему „Е-набавке“ (Службени гласник, 90/14) и Упутством о допунама упутства о условима и начину објављивања обавјештења и достављања извјештаја у поступцима јавних набавки и информационом систему „Е-набавке“ (Службени гласник, 53/15).

1.2.3. Понуђачи морају преузети тендерску документацију са портала јавних набавки.

1.2.4. Постављање захтјева за појашњење тендерске документације и одговора са појашњењем може се извршити само у форми и на начин како је дефинисано у систему „Е-набавке“.

1.3. Попис привредних субјеката са којима је Уговорни орган у сукобу интереса

За овај поступак набавке нема привредних субјеката са којима је Уговорни орган у сукобу интереса.

1.4. Редни број набавке

1.4.1. Број набавке: 500-527-1/18

1.4.2. Број претходног информативног обавјештења: није објављено.

1.4.3. Редни број набавке у Плану јавних набавки: робе 9.

1.5. Подаци о поступку јавне набавке

1.5.1. Врста поступка набавке: отворени поступак.

1.5.2. Процењена вриједност набавке: **85.000,00** без ПДВ-а.

1.5.3. Уговор ће се закључити са најповољнијим понуђачима.

1.5.4. Период на који се закључује уговор: до коначне реализације

1.5.5. Врста уговора: робе.

2. ИНФОРМАЦИЈЕ О ТЕНДЕРСКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

2.1. Понуђачи морају преузети тендерску документацију са портала јавних набавки.

2.2. Постављање захтјева за појашњење тендерске документације и одговора са појашњењем може се извршити само у форми и на начин како је дефинисано у систему „Е-набавке“.

2.3. Тендерска документације се може обезбједити до **05.03.2018. године**.

2.4. Уговорни орган може у свако доба измјенити или допунити тендерску документацију под условом да се све измјене или допуне доставе заинтересованим понуђачима исти дан, а најкасније 5 дана прије датума који је одређен као рок подношења понуда. Извршена измјена биће саставни дио тендерске документације.

- 2.5. У случају да такве измјене подразумијевају суштинску промјену предмета набавке, уговорни орган ће продужити рок за пријем понуда у зависности од сложености предмета набавке. Рок за продужење не може бити краћи од 7 дана.
- 2.6. Заинтересовани понуђачи могу тражити појашњење тендерске документације од Уговорног органа на начин дефинисан тендерском документацијом, и то благовремено, а најкасније 10 дана прије истека рока за подношење понуда.
- 2.7. У случају давања појашњења по захтјеву заинтересованог понуђача, уговорни орган ће, на начин дефинисан тендерском документацијом, одговором обавјестити све потенцијалне понуђаче који су преузели тендерску документацију. Уговорни орган је дужан у року од 3 дана, а најкасније у року од 5 дана прије истека рока доставити писмено појашњење свим потенцијалним понуђачима. Ако одговор уговорног органа доводи до измјена тендерске документације, и те измјене од понуђача захтијевају да изврше знатне измјене и/или да прилагоде њихове понуде, уговорни орган дужан је да продужи рок за подношење понуда најмање за 7 дана.

3. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

3.1. Опис предмета набавке

- 3.1.1. Предмет овог поступка је набавка једног путничког моторног возила и једног теренског моторног возила, а како је дефинисано у техничкој спецификацији.
- 3.1.2. Ознака назива из ЈРЈН: 34100000-8 Моторна возила.
- 3.1.3. Предмет набавке је подјељен на 2 лота.

3.2. Количина предмета набавке

Једно путничко моторно возило и једно теренско моторно возило

3.3. Техничка спецификација

Техничка спецификација је саставни дио ове тендерске документације и дата је у Анексу број 2.

3.4. Мјесто испоруке роба

ЈЗУ Институт за јавно здравство Бања Лука, Јована Дучића 1, 78000 Бања Лука, ЈЗУ Институт за јавно здравство, Јована Дучића 1, Бања Лука или продајни салон продавца. Уколико продајни салон продавца није на територији сједишта Уговорног органа продавац сноси трошкове доласка и одласка по возила.

3.5. Рок испоруке роба

Рок за испоруку роба је према понуди понуђача, с тим што испорука не може бити дужа од 30 дана на паритету ДДП ЈЗУ Институт за јавно здравство Бања Лука или продајни салон продавца.

У случају кашњења у испоруци роба, до којег је дошло кривицом одабраног понуђача, истом ће се извршити активирање безусловне банкарске гаранције за добро извршење уговора у пуном износу и раскинути уговор.

Уговорни орган неће вршити активирање безусловне банкарске гаранције за добро извршење уговора уколико је до кашњења дошло услед више силе. Под вишом силом се подразумјева случај када испуњење обавезе постане немогуће због ванредних вањских догађаја на које изабрани понуђач није могао утицати нити их предвидјети.

4. УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ ПОНУЂАЧА

4.1. Лична способност понуђача

4.1.1. Понуђач је дужан у сврху доказивања личне способности доказати да (члан 45 Закона):

- а) у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;

- б) није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- ц) је испунио обавезе у вези са плаћањем пензионог и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
- д) је испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

4.1.2. У сврху испуњавања услова из претходне тачке понуђачи требају доставити Изјаву овјерену код надлежног органа (орган управе или нотар) да се на њих не односе случајеви дефинисани тачком 4.1.1. од а) до д) тендерске документације. Изјава се доставља у форми утврђеној Анексом 3 тендерске документације, потписује је овлаштени заступник понуђача или лице кога он овласти (у том случају се пуномоћ мора приложити уз понуду). Изјава не смије бити старија од датума објаве Обавјештења о набавци на страници Агенције за јавне набавке.

4.1.3. Понуђач којем буде додијељен уговор обавезан је да достави следеће документе којима ће потврдити вјеродостојност дате изјаве из тачке 4.1.2:

- а) Увјерење надлежног суда којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело учешћа у криминалној организацији, за корупцију, превару или прање новца;
- б) Увјерење надлежног суда или органа управе код којег је регистрован понуђач, којим се потврђује да није под стечајем, нити је предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности;
- ц) Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензијско-инвалидско и здравствено осигурање;
- д) Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза.

Напомена: понуђачи могу горе наведена документа доставити одмах уз понуду. У том случају није их потребно накнадно достављати. Достављени докази морају бити оригинали или овјерене копије и не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од дана предаје понуде, на протокол Уговорног органа.

4.1.4. У случају да понуђачи имају закључен споразум о репрограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по основу доприноса за пензионо-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директне и индиректне порезе, дужни су доставити потврду надлежне институције/а да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране и текуће обавезе.

4.1.5. Доказе о испуњавању услова изабрани понуђач је дужан доставити у року од 5 (пет) дана, од дана запримања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке. Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од 3 (три) мјесеца, рачунајући од момента предаје понуде и морају бити оригинали или овјерене копије. За понуђаче који имају сједиште изван БиХ не захтјева се посебна надовјера докумената.

4.1.6. Уговорни орган може дисквалификовати понуђача из овог поступка јавне набавке уколико може доказати да је понуђач био крив за тежак професионални пропуст у посљедње три године, али само уколико може доказати на било који начин, посебно, значајни и/или недостатци који се понављају у извршавању битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида (нпр. доказ о пријевременом раскиду ранијег уговора због неиспуњавања обавезе у складу са Законом о облигационим односима), настанка штете (правоснажна пресуда надлежног суда за штету коју је претрпио уговорни орган), или других сличних посљедица које су резултат намјере или немара тог привредног субјекта (докази у складу са постојећим прописима у БиХ).

4.2. Способност за обављање професионалне дјелатности

4.2.1. Што се тиче способности за обављање професионалне дјелатности понуђачи морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет јавне набавке.

4.2.2. У сврху доказивања професионалне способности понуђачи требају уз понуду доставити доказ о регистрацији у одговарајућим професионалним или другим регистрима земље у којој су регистровани или да осигурају посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези с предметом набавке:

- а) За понуђаче из БиХ: Понуђач је у сврху доказа о испуњавању услова из члана 46. Закона дужан доставити Актуелни извод из судског регистра са свим прилозима, докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије, с тим да датум издавања не може бити старији од три мјесеца рачунајући од дана достављања понуде.
- б) За понуђаче чије је сједиште изван БиХ: одговарајући документ који одговара захтјеву из члана 46. Закона, а који је издат од надлежног органа, све према важећим прописима земље сједишта понуђача/земље у којој је регистрован понуђач.

4.2.3. Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије, с тим да датум издавања оригинала за тачку а) и б) не може бити старији од три мјесеца рачунајући од дана достављања понуде.

4.3 Економска и финансијска способност

Не захтјева се

4.4 Техничка и професионална способност

4.4.1. Што се тиче техничке и професионалне способности понуђачи морају да испуњавају следеће услове:

- а) списак извршених уговора у складу са чланом 48. Закона о јавним набавкама став (2) а који су у вези са предметном набавком, или од датума регистрације, односно пошчетка пословања, ако је кандидат/понуђач регистрован, односно почео да ради прије мање од три године;
- б) опис техничке опремљености и оспособљености кандидата/понуђача, мјере за осигурање квалитета и његову опремљеност и оспособљеност за испитивања и истраживања;
- в) узорке, описе и/или фотографије робе која је предмет испоруке, а чију вјеродостојност је кандидат/понуђач обавезан да потврди ако то уговорни орган затијева;

4.4.2. У сврху испуњавања услова из тачке 4.4.1 понуђачи су дужни доставити следеће доказе:

- а) Референц листу са потврдама о најмање **три успјешно извршена уговора** у претходне двије године. У случају да се таква потврда из објективних разлога не може добити од уговорне стране која није уговорни орган, важи изјава о уредно извршеним уговорима, уз предочавање доказа о учињеним покушајима да се такве потврде обезбиједе. Потврда о уредно извршеним уговорима мора садржавати слиједеће податке:
 - назив и сједиште уговорних страна или привредних субјеката;
 - предмет уговора;
 - вриједност уговора;
 - вриједност и мјесто извршења уговора;
 - наводе о уредно извршеним уговорима.
- б) Доказ да је понуђач овлаштени заступник или дистрибутер понуђеног произвођача моторних возила (понуђене марке).
- в) Детаљне описе возила која се нуде са фотографијама или каталозима.

4.5 Група понуђача

4.5.1. У случају да понуду доставља група понуђача, уговорни орган ће оцјену испуњености квалификационих услова од стране групе понуђача извршити на слиједећи начин:

- услове који су наведени под тачком 4.1. и 4.2. морају испуњавати сваки члан групе понуђача појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова, на начин на који су предвиђени да се достављају докази;
- услове који су наведени под тачком 4.3.1 група понуђача испуњава као цјелина, односно услови се могу испунити кумулативно;

4.5.2. Група понуђача која жели учествовати у овом отвореном поступку јавне набавке дужна је доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке, у року од 5 дана од дана пријема одлуке о избору најповољније понуде. Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима; ко има право иступа, представљања и овлаштење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача. Уколико понуђач не достави дефинисани правни акт са дефинисаним садржајем, уговор ће се додијелити следећем понуђачу са ранг листе.

- 4.5.3. Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендеру као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом у истом лоту, нити као члан друге групе понуђача, односно поступање супротно захтјеву уговорног органа ће имати за последицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.
- 4.5.4. Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке.

5. ПОДАЦИ О ПОНУДИ

5.1. Начин припреме понуде

- 5.1.1. Понуђачи сnose све трошкове настале на име припреме и достављања њихових понуда. Уговорни орган не сноси никакве трошкове понуђача у поступку јавне набавке. Понуђачи су обавезни да припреме понуде у складу са захтјевима и условима који су утврђени у овој тендерској документацији.
- 5.1.2. Понуда, сви документи и кореспонденција у вези са понудом између понуђача и уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у БиХ. Штампана литература, брошуре, каталози или слично које доставља понуђач не морају бити преведени.
- 5.1.3. Ако због обима или других објективних околности понуда не може бити израђена на начин да чини цјелину, онда се израђује у два или више дијелова и сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, а понуђач мора у садржају понуде навести од колико се дијелова понуда састоји. Када је понуда израђена од више дијелова, странице се означавају на начин да сваки сљедећи дио започине редним бројем којим се наставља редни број странице којим завршава претходни дио. Дијелове понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде.
- 5.1.4. Све стране понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице. Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.
- 5.1.5. Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. Сви листови понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, осим гарантних докумената. Под чврстим увезом се сматра књижни увез или други увез осигуран јемствеником. Понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбјеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у Обавјештењу о набавци и тендерској документацији.
- 5.1.6. Понуде које нису у складу са овом тендерском документацијом ће бити одбачене као неприхватљиве, све у складу са чланом 68. Закона.

5.2. Садржај понуде

- 5.2.1. Понуђач не смије мијењати или надопуњавати текст тендерске документације.
- 5.2.2. Понуда мора садржавати најмање:
- Образац за понуду попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу 1 ТД;
 - Образац за цијену понуде са техничким карактеристикама тражене робе попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу 2 ТД;
 - Изјаву овјерену код надлежног органа (орган управе или нотар) о испуњености услова из члана 45. Закона о јавним набавкама БиХ (Анекс 3 ТД);
 - Изјава овјерену код надлежног органа (орган управе или нотар) понуђача из члана 52. Закона о јавним набавкама (Анекс 4 ТД);
 - Списак повјерљивих информација попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу 5 ТД;
 - Нацрт Уговора попуњен и парафиран у складу са шемом која је дата у Анексу 6 ТД;
 - Оригинал или овјерена копија докумената у сврху доказивања способности обављања професионалне дијелатности способности, тачка 4.2.2. тендерске документације;
 - Оригинал или овјерена копија докумената у сврху доказивања техничке и професионалне способности, тачка 4.4.2. тендерске документације;
 - Попис достављених докумената уз понуду;

ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА БИЋЕ ОДБАЧЕНЕ У СЛУЧАЈУ ДА НЕ ДОСТАВЕ ТРАЖЕНЕ ДОКУМЕНТЕ ИЛИ ИХ ДОСТАВЕ НА НЕПОТПУН И НЕПРОПИСАНИ НАЧИН.

5.3. Начин доставе понуда

- 5.3.1. Понуда се доставља у оригиналу, на којој ће читко писати «ОРИГИНАЛ ПОНУДА»
- 5.3.2. Понуда, без обзира на начин доставе, мора бити запримљена у уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у Обавјештењу о набавци и тендерској документацији. Све понуде запримљене након тог времена су неблаговремене и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.
- 5.3.3. Понуде се предају на протокол уговорног органа, у канцеларији бр. 201 или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној коверти на којој мора бити наведено
- Назив и адреса Уговорног органа
 - Назив и адреса понуђача
 - Број набавке: 500-_____/18
 - Назив предмета набавке
 - Назнака «НЕ ОТВАРАЈ»
- 5.3.4. Када је предмет набавке подијељен на лотове, понуђач који доставља понуде за више лотова, може документе којима доказује да не постоје разлози за искључење и доказе способности који су заједнички за више лотова, доставити на један од слиједећих начина:
- а) у посебној коверти на којој ће јасно назначити да доставља доказе за квалификацију или
 - б) уз понуду која је прва по редослиједу лотова на који се пријављује или
 - в) посебно уз сваки лот.
- Уколико се докази да не постоје разлози за искључење достављају у посебној коверти, понуђач је дужан ту коверту са доказима да не постоје разлози за искључење и коверте са понудама за све лотове за које доставља понуде доставити у једној заједничкој коверти, на којој ће изричито назначити шта је садржај те коверте.
- Ако понуђач учествује на више лотова, понуду може доставити одвојено за сваки лот или упакovati у један увез као цјелину, јер се на припремљеним обрасцима омогућује да понуђач попуни понуду за сваки лот на којем учествује, а да при том не мора да припрема више истих образаца.
- 5.3.5. Понуђачи могу измјенити или допунити своје понуде само прије истека рока за достављање понуда. Измјена и допуна понуде се доставља на исти начин као и основна понуда, са обавезном назнаком да се ради о измјени или допуни понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје понуде, достављањем писане изјаве. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, са назнаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају понуда ће бити враћена понуђачу неотворена
- 5.4. Допуштеност доставе алтернативних понуда**
Није допуштена достава алтернативних понуда.
- 5.5. Цијена понуде**
- 5.5.1. Понуђачи су дужни доставити попуњен Образац за понуду (Анекс 2), и Образац за цијену понуде (Анекс 3), у складу са свим захтјевима који су дефинисани у поменутих анексима у тендерској документацији, за све ставке које су садржане у обрасцу за цијену понуде.
- 5.5.2. Укупна цијена мора исто бити изражена у Обрасцу за понуду и Обрасцу за цијену понуде. У случају да се цијене из ова два обрасца не слажу, предност се даје цијени без ПДВ-а из Обрасца за цијену понуде.
- 5.5.3. Цијена понуде у Обрасцу за понуду пише се бројевима и словима. У случају неслагања износа уписаних бројчано и словима, предност се даје износу уписаним словима.
- 5.5.4. У случају да понуђач пропусти попунити образац за цијену понуде у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.
- 5.5.5. Уколико Образац за цијену понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у обрасцу не може бити 0.
- 5.5.6. У случају да понуђач врши исправке у понуди, исправљени подаци морају бити видљиви на начин да су потврђени потписом понуђача и датумом извршене исправке.
- 5.6. Начин одређивања цијене понуде**
- 5.6.1. Цијена понуде обухвата све ставке из обрасца за цијену понуде. Цијена понуде се пише бројкама и словима. Цијена коју наведе понуђач неће се мијењати у току извршења уговора и не подлијеже било каквим промјенама. Уговорни орган ће као неприхватљиву одбити ону понуду која садржи цијену која се може прилагођавати, а која није у складу са овим ставом.
- 5.6.2. У Обрасцу за цијену понуде се обавезно наводи цијена понуде (без ПДВ-а), понуђени попуст и на крају цијена понуде са укљученим попустом (без ПДВ-а). Ако понуђач не искаже попуст на прописан начин, сматраће се да није ни понудио попуст.
- 5.6.3. Понуђена цијена из образаца за понуду треба укључивати све обавезе везане за ту робу, а нарочито:

- све царинске обавезе или порезе на увоз и продају или друге порезе који су већ плаћени или се могу платити на компоненте и сировине које се користе у производњи или састављању роба;
- све царинске обавезе или порезе на увоз и продају или друге порезе који су већ плаћени на директно увезене компоненте које се налазе или ће се налазити у тој роби;
- све припадајуће индиректне порезе, порезе на продају и друге сличне порезе на готове производе који ће се требати платити у БиХ, ако овај уговор буде додијељен;
- цијену превоза и шпедитерске услуге;
- осигурање;
- цијену попутних (додатних) услуга наведених у тендерском документу;
- друге трошкове у процесу набавке и испоруке робе.

5.7. Валута понуде

Све цијене морају бити изражене у конвертибилним маркама (БАМ). Понуђачи који своје понуде доставе у некој другој валути ће бити неприхватљиве и као такве биће одбачене.

5.8. Критериј за додјелу уговора

Најнижа цијена технички задовољавајуће понуде

5.9. Рок важења понуде

Понуде морају важити 90 дана, рачунајући од дана истека рока за достављање понуда. Све док не истекне период важења понуда, уговорни орган има право да тражи од понуђача у писаној форми да продуже период важења њихових понуда до одређеног датума. Понуђачи могу одбити такав захтјев. Понуђач који пристане да продужи период важења своје понуде и о томе у писаној форми обавијести уговорни орган, продужит ће период важења понуде. Понуда се не смије мијењати. Ако понуђач не одговори на захтјев уговорног органа у вези са продужењем периода важења понуде, сматрат ће се да је понуђач одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда неће разматрати у даљем току поступка.

6. ПРЕФЕРЕНЦИЈАЛНИ ТРЕТМАН ДОМАЋЕГ

- 6.1. Уговорни орган ће у сврху поређења понуда примјенити преференцијални третман домаћег, у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег, донесеној од стране Савјета министара Босне и Херцеговине.
- 6.2. У сврху поређења понуда, уговорни орган ће умањити цијене домаћих понуда за преференцијални фактор:
 - 10% за уговоре који се додјељују у 2017. и 2018. години.
- 6.3. Домаћим понудама се сматрају понуде које доставе правна или физичка лица са сједиштем у БиХ и која су регистрована у складу са законима у БиХ, и код којих, најмање 50% укупне вриједности понуђених роба имају поријекло из БиХ.
- 6.4. У сврху доказивања да испуњавају услове за примјену преференцијалног третмана домаћег понуђачи достављају потврду од стране Спољнотрговинске коморе БиХ за понуђену робу и дају изјаву у Анексу 1 ТД.
- 6.5. Примјена преференцијалног фактора је искључена у односу на земље потписнице Анекса I Споразума о измјени и приступању централноевропском споразуму о слободној трговини – Консолидована верзија централноевропског споразума о слободној трговини (ЦЕФТА 2006.)

7. ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

7.1. Мјесто, датум и вријеме пријема понуда

- 7.1.1. Понуде се достављају на начин дефинисан у тачки 5.3. ове ТД.
Рок за доставу понуда истиче 05.03.2018. године у 12:00 часова
- 7.1.2. Понуде запримљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотворене понуђачима. Понуђачи који понуде достављају поштом преузимају ризик уколико понуде нестигну до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом.
- 7.1.3. Када понуђач непосредно доставља понуду, измјену понуде, допуну понуде или захтјев за одустајање од понуде, Уговорни орган је обавезан о томе издати писану потврду понуђачу. Поступање са запримљеним понудама се врши на начин прописан чланом 15. Упутства за припрему модела тендерске документације и понуда.

7.2. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда

- 7.2.1. Јавно отварање понуда ће се одржати 05.03.2018. године у 13.00 часова, у просторијама Уговорног органа.
- 7.2.2. Понуђачи или њихови представници, као и сва друга заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда. Информације које се исказу у току јавног отварања понуда ће се доставити свим понуђачима који су у року доставили понуде путем Записника са отварања понуда, одмах, а најкасније у року од 3 дана.
- 7.2.3. На јавном отварању понуда присутним понуђачима ће се саопштити следеће информације:
- назив понуђача
 - укупна цијена наведена у понуди
 - попуст наведен у понуди, ако је посебно исказан
 - подкритеријуми који се вреднују у оквиру критеријума економски најповољнија понуда
- 7.2.4. Представник понуђача који жели званично учествовати на отварању понуда треба прије отварања понуда Комисији доставити пуномоћ за учешће на јавном отварању у име привредног субјекта-понуђача. Уколико нема званичне пуномоћи, понуђач може, као и остала заинтересована лица, присуствовати јавном отварању, али без права потписа Записника или предузимања било којих правних радњи у име понуђача.

7.3. Нацрт уговора

Саставни дио ове тендерске документације је Нацрт уговора (Анекс 6), у који су унијети сви елементи из тендерске документације. Понуђачи су дужни уз понуду доставити Нацрт уговора у који су унијели податке из своје понуде, те парафирати све листове Нацрта уговора.

8. ОСТАЛИ ПОДАЦИ

8.1. Гаранција за озбиљност понуде Не захтјева се

8.2. Гаранција за добро извршење посла Не захтјева се

8.3. Доношење одлуке о исходу поступка јавне набавке

- 8.3.1. Уговорни орган ће донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или одлуку о поништењу поступка у року који је одређен тендерском документацијом као период важења понуде, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана истека важења понуде, односно у продуженом периоду рока важења понуде, уколико се он продужи на захтјев уговорног органа. Одлука о резултатима поступка јавне набавке ће бити објављена на веб страници уговорног органа, истовремено са њеним упућивањем понуђачима.
- 8.3.2. Сви понуђачи ће бити обавијештени о одлуци уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од 7 (седам) дана од дана доношења одлуке, и то електронским средством, факсом, поштом или непосредно. Уз обавјештење о резултатима поступка уговорни орган ће доставити понуђачима одлуку о избору најповољније понуде или поништењу поступка, као и записник о оцјени понуда.

8.4. Закључивање уговора и подуговарање

- 8.4.1. Уговорни орган ће доставити на потпис изабраном понуђачу приједлог уговора, и то након истека рока од 15 дана, рачунајући од дана када су сви понуђачи обавијештени о избору најповољније понуде (осим ако се стекну услови прописани чланом 98. став 2. Закона). Основни елементи Уговора/нацрт Уговора су садржани у Анексу 6 и понуђачи треба да приложе уз понуду нацрт уговора у складу са тачком 7.3. ТД.
- 8.4.2. Уговор ће се закључити у складу са условима из тендерске документације и прихваћене понуде и Законом о облигационим односима.
- 8.4.3. Уговорни орган ће доставити приједлог Уговора понуђачу чија је понуда на ранг листи одмах иза понуде изабраног понуђача, ако изабрани понуђач:

- пропусти да достави оригинале или овјерене копије докумената из члана 45. Закона, не старије од 3(три) мјесеца од дана достављања понуде, у року од 5 дана од дана обавјештења о резултату поступка или
- пропусти да достави документацију која је била услов за потписивање Уговора, а коју је био дужан да достави у складу са прописима у БиХ, или
- у писаној форми одбије додјелу уговора, или
- пропусти да попише уговор о набавци у року који одреди уговорни орган, или
- одбије да закључи уговор у складу са условима из тендерске документације и понуде коју је доставио.

8.4.4. Уговором ће обавезно бити дефинисано да понуђач којем је додијељен уговор нема право да запошљава, у сврху извршења уговора о јавној набавци, физичка и правна лица која су учествовала у припреми тендерске документације или су била у својству члана или стручног лица које је ангажовала комисија за набавке, и то најмање шест мјесеци по закључењу уговора, односно од почетка реализације уговора.

8.4.5. Понуђачи требају у обрасцу за достављање понуде навести да ли намјеравају склапати подуговор са трећом страном. Понуђач са најуспјешнијом понудом не смије, без претходне сагласности уговорног органа, са трећом страном склапати подуговор ни о једном битном дијелу уговора. Уговорни орган ће бити благовремено обавијештен, прије склапања подуговора, о елементима уговора за које се склапа подуговор и о идентитету подуговарача. Уговорни орган ће обавијестити понуђача о својој одлуци у року од 15 (петнаест) дана од пријема обавјештења о подуговарању и навести објективне разлоге уколико одбија одобрити такву одлуку. Уговорни орган може провјерити квалификације подуговарача у складу са чланом 44. Закона.

8.4.6. Понуђач којем је додијељен уговор дужан је да прије реализације подуговора достави уговорном органу подуговор који обавезно садржи следеће елементе прописане чланом 73. став (4) Закона:

- робу које ћу испоручити, пружити или извести подуговарач;
- предмет, количину, вриједност, мјесто и рок испоруке робе;
- податке о подуговарачу, и то: назив подуговарача, сједиште, ЈИБ/ИДБ, број трансакционог рачуна и назив банке код које се води.

Горе наведени подаци из подуговора су основ за директно плаћање подуговарачу. Понуђач којем је додијељен уговор сноси пуну одговорност за реализацију уговора.

8.4.7. Понуђачи који имају намјеру да ангажују подуговарача, изјаву о намјери подуговарања дају у Анексу 2.

8.5. Заштита права понуђача

8.5.1. Сваки понуђач који има оправдан интерес за уговор о јавној набавци и сматра да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреде Закона и/или подзаконских аката, има право да уложи жалбу на поступак у року који је одређен у члану 101. Закона.

8.5.2. Жалба се изјављује Канцеларији за разматрање жалби путем уговорног органа у најмање три примјерка, у писаној форми директно или препорученом поштанском пошљицом, у роковима прописаним чланом 101. Закона.

8.5.3. Уговорни орган је дужан у року од пет дана од запримања жалбе донијети одговарајућу одлуку по жалби у складу са чланом 100. Закона.

8.5.4. Ако уговорни орган одбаци жалбу закључком због процесних недостатака (жалба неблаговремена, недопуштена или изјављена од неовлашћеног лица) понуђач може изјавити жалбу КРЖ-у у року од 10 дана, од дана пријема закључка.

8.5.5. Ако уговорни орган усвоји жалбу дјелимично или у цјелости, те своје рјешење или одлуку замјени другим рјешењем или одлуком или поништи поступак набавке, понуђач може изјавити жалбу КРЖ-у у року од 5 (пет) дана, од дана пријема рјешења, посредством уговорног органа.

8.5.6. Ако уговорни орган утврди да је жалба неоснована, дужан је у року од 5 (пет) дана, од датума њеног запримања прослиједити жалбу КРЖ-у, са својим изјашњењем на наводе жалбе, као и комплетном документацијом везано за поступак против којег је изјављена жалба.

8.6. Повјерљиве информације

8.6.1. Након јавног отварања понуда ни једна информација везана за испитивање, појашњење или оцјену понуда не смије се откривати ниједном учеснику поступка или трећој особи прије него што се одлука о резултату поступка не саопшти учесницима поступка.

8.6.2. Уговорни орган захтијева од понуђача да у понуди наведу које информације се морају сматрати повјерљивим, по којој основи се сматрају повјерљивим и колико дуго ће бити повјерљиве.

8.6.3. Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су: (члан 11.3ЈН)

- Укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- предметнабавке, односно понуђена роба, од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјенада ли је понуђач понудио робу у складу са техничком спецификацијом;
- докази о личној ситуацији понуђача (у смислу одредби чл.45-51 Закона).

8.6.4. Ако понуђач означи повјерљивим податке који се у складу са овом тачком тендерске документације не могу прогласити повјерљивим, уговорни орган их неће сматрати повјерљивим, а понуда понуђача неће бити одбијена.

8.6.5. Понуђачи ни на који начин не смију неовлаштено присвајати, користити за своје потребе или прослиједити трећим лицима податке, рјешења или документацију (информације, планове, цртеже, нацрте, моделе, узорке, компјутерске програме и др.) који су им стављени на располагање или до којих су дошли на било који начин у поступку јавне набавке.

8.6.6. Понуђачи који имају повјерљиве информације дужни су направити списак (попуњен по шеми која се налази у Анексу 6 ове тендерске докуменатције) информација које би се требале сматрати повјерљивим.

8.6.7. Уколико понуђач не достави образац или достави непопуњен образац повјерљивих информација, значи да исте нема и његова понуда по том основу неће бити проглашена неприхватљивом.

8.6.8. Након пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача или одлуке о поништењу поступка јавне набавке, а најкасније до истека рока за жалбу, уговорни ће по пријему захтјева понуђача, а најкасније у року од два дана од дана пријема захтјева, омогућити увид у сваку понуду, укључујући документе поднесене у складу са чланом 45. став (2) и 68. став (3) ЗЈН, осим информација које је понуђач означио као повјерљиве и које се могу сматрати повјерљивим у складу са законом.

8.7. Измјена, допуна и повлачење понуда

8.7.1. До истека рока за пријем понуда, понуђач може своју понуду измјенити или допунити и то да у посебној коверти, на начин да наведе све сљедеће податке и то:

- назив и адреса уговорног органа
- број и назив набавке
- назнаку «ИЗМЈЕНА/ДОПУНА ПОНУДЕ», «НЕ ОТВАРАЈ»

8.7.2. Понуђач може до истека рока за пријем понуда одустати од своје понуде, на начин да достави писану изјаву да одустаје од понуде, уз обавезно навођење предмета набавке и броја набавке, и то најкасније до рока за пријем понуда.

8.7.3. Понуда се не може мијењати, допуњавати, нити повући након истека рока за пријем понуда.

8.8. Неприродно ниска понуђена цијена

8.8.1. Ако уговорни орган оцијени да су достављене понуде неприродно ниске у односу на понуђене робе, уговорни орган ће писмено захтијевати од понуђача да образложи понуђену цијену. Ако понуђач не понуди основано образложење, које може између осталог садржавати и поређење са цијенама на тржишту, уговорни орган ће одбити такву понуду.

8.8.2. Понуђач је дужан на захтјев уговорног органа да писмено достави детаљне информације о релевантним саставним елементима понуде, укључујући елементе цијене, односно разлоге за понуђену цијену. Уговорни орган ће узети у разматрање објашњења која се на примјерен начин односе на:

- економичности процеса производње, пружених услуга или грађевинске методе;
- техничких рјешења која су одабрана и/или изузетно повољне услове који су на располагању понуђачу за доставу роба, услуга или извођење радова;
- оригиналности роба, услуга или радова које понуђач нуди;
- усклађеност са важећим одредбама које се односе на заштиту на раду и радне услове који су на мјесту гдје се испоручује роба, пружа услуга или изводи рад;
- могућност да понуђач прима државну помоћ, с тим да понуђач мора доказати да је државна помоћ додијељена у складу са важећим прописима;

8.8.3. Уговорни орган ће обавезно затражити образложење неприродно ниске понуде, у сљедећим случајевима:

- ако је цијена понуде за више од 50% нижа од просјечне цијене преосталих прихватљивих понуда, ако су примљене најмање три прихватљиве понуде, или
- ако је цијена понуде за више од 20% нижа од цијене другорангиране прихватљиве понуде.

8.8.4. Ово правило не спречава уговорни орган да затражи образложење неприродно ниске понуде и из других разлога прописаних чланом 66. Закона.

8.9. Појашњење понуда

Са понуђачима се неће обављати никакви преговори у вези са понудама. Међутим, уговорни орган може од понуђача тражити писменим путем, да у року од 3 (три) дана појасне документе које су доставили у складу са чланом 45. до 51. Закона или да доставе оригиналне документе ради поређења са копијама, које су достављене уз понуду, а с циљем отклањања формалног недостатка документа. Уговорни орган може и у другим случајевима затражити од понуђача појашњење достављене понуде.

8.10. Исправка рачунских грешака

Исправка рачунских грешака ће се вршити по члану 17. Упутства за припрему модела тендерске документације и понуда («Службени гласник БиХ» 90/14).

8.11. Сукоб интереса

8.11.1. У складу са чланом 52. Закона, као и са другим важећим прописима у БиХ, уговорни орган ће одбити понуду уколико је понуђач који је доставио понуду, дао или намјерава дати садашњем или бившем запосленику уговорног органа поклон у виду новчаног износа или у неком другом облику, у покушају да изврши утицај на неки поступак или на одлуку или на сам ток поступка јавне набавке. Уговорни орган ће у писаној форми обавијестити понуђача и Агенцију за јавне набавке о одбијању понуде, те о разлозима за то и о томе ће направити забиљешку у извјештају о поступку набавке.

Понуђач је дужан уз понуду доставити и посебну писмену изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци.

Писмена изјава је саставни дио тендерске документације - Анекс 6.

8.11.2. У случају да понуда проузрокује или може да проузрокује сукоб интереса у складу са важећим прописима у БиХ (члан 52. Закона), уговорни орган ће поступити у складу са тим прописима, што укључује и образложено одбијање такве понуде. С тим у вези, понуда ће бити одбијена ако:

- руководилац уговорног органа или члан управног или надзорног одбора уговорног органа истовремено обавља управљачке послове у привредном субјекту који доставља понуду, или
- ако је руководилац уговорног органа или члан управног или надзорног одбора уговорног органа истовремено и власник пословног удјела, дионица односно других права на основу којих учествује у управљању, односно у капиталу тог привредног субјекта са више од 20% или
- ако је понуђач директно или индиректно учествовао у техничким консултацијама у припреми поступка јавне набавке, а не може објективно да докаже да његово учешће у
- техничким консултацијама не ограничава конкуренцију, те да сви понуђачи имају једнак третман у поступку, све у складу са одредбама члана 52. став 5), 6) и 7) Закона или

8.11.3. У случају да понуда коју уговорни орган прими у току поступка јавне набавке проузрокује или може да проузрокује сукоб интереса у складу са важећим прописима о сукобу интереса у Босни и Херцеговини, уговорни орган је дужан поступити у складу са прописима у Босни и Херцеговини.

8.12. Поука о правном лијеку

Жалба се изјављује Канцеларији за разматрање жалби, путем уговорног органа, у року од 10 дана од дана преузимања тендерске документације.

АНЕКСИ

- Анекс 1: Образац за понуду
- Анекс 2: Образац за цијену понуде са техничким карактеристикама тражене робе
- Анекс 3: Изјава из члана 45. Закона
- Анекс 4: Образац изјаве из члана 52 Закона
- Анекс 5: Списак повјерљивих информација
- Анекс 6: Нацрт уговора
- Анекс 7: Обавјештење о јавној набавци

ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ

Број набавке: 500-527-1/18

Број обавјештења са Портала ЈН:

УГОВОРНИ ОРГАН: ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске,
Ул. Јована Дучића бр. 1,
78000 Бања Лука, Република Српска, БиХ

ПОНУЂАЧ*:

(ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлашћеног представника групе):

Назив и сједиште понуђача (овлашћени представник групе понуђача) :	
Назив, адреса и ИД број за сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача):	
Адреса :	
ИД број:	
Број жиро рачуна:	
Да ли је понуђач је у систему ПДВ:	
Адреса за доставу поште:	
e-mail:	

*Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Поуговорач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набаве.

КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду):

Име и презиме:	
Адреса:	
Телефон:	
Факс:	
e-mail:	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

(Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача.)

У поступку јавне набавке, коју сте покренули и која је је објављена на Порталу јавних набавки, број Обавијештења о набавци _____ дана _____, достављамо понуду и изјављујемо слиједеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације бр. 500-527-1/18, овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за испоруку роба, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.
3. Нудимо следеће услове у складу са прописаним критеријима (испунити за лотове на којима понуђач учествује са понудом):

Назив робе	Путничко моторно возило
Заштићени назив	
Произвођач	
Земља порјекла	
Количина	1
Укупна цијена без ПДВ-а	
Попуст изражен у КМ	
Укупна цијена са попустом без ПДВ-а	
ПДВ изражен у КМ (17%)	
Укупна цијена са ПДВ-ом	
Гарантни рок	_____ број година (минимално 4) _____ број пређених километара (минимално 120000)

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

4. У вези са условима за примјену преференцијалног третмана домаћег (тачка 6. ТД), изјављујемо следеће:
 - а) наша понуда испуњава услове за примјену преференцијалног третмана домаћег, односно, наш привредни субјект има сједиште у БиХ, регистровано је у складу са законима у БиХ, и најмање 50% укупне вриједности понуђених роба имају поријекло из БиХ – за лотове _____;
 - б) наша понуда не испуњава услове за примјену преференцијалног третмана домаћег – за лотове _____;

(ЗАОКРУЖИТИ ЈЕДНУ ОД ДЕФИНИСАНИХ ОПЦИЈА или обе опције уз назнаку лотова на којима понуда испуњава или не испуњава услове за примјену преференцијалног третмана домаћег)

5. Ова понуда важи _____ дана, тј. до _____ 2018. године.

6. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се да ћемо:
 - доставити доказе о квалификованости у погледу личне способности који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди;
 - доставити гаранцију за добро извршење уговора, у складу са захтјевима из тендерске документације;
 - испоруку робе ће се вршити најкасније у року наведеном у уговору, а према нашој понуди бр. _____, с тим што испорука не може бити дужа од 60 дана и иста ће се извршити у складу са тачком 3.4. тендерске документације

7. ПОДУГОВАРАЊЕ

7.1 Имамо намјеру подуговарања приликом извршења уговора

Назив и сједиште подуговарача(није обавезан податак): _____ и/или

Дио уговора који се намјерава подуговарати (обавезан податак – навести описно или у процентима):

7.2 Немамо намјеру подуговарања

(заокружити тачку 7.1 или 7.2, а ако се изјави намјера подуговарања попунити најмање обавезне податке)

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача: _____

Потпис овлаштеносг лица: _____

Мјесто и датум: _____

Печат предузећа:

САДРЖАЈ ПОНУДЕ

Наша понуда садржи документа означена од 1 до __, и то:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

...

Итд.

[Попис достављених докумената, изјава и образаца са називима истих]

ЛОТ 1 ПУТНИЧКО МОТОРНО ВОЗИЛО
ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ СА ТЕХНИЧКИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА ТРАЖЕНОГ ВОЗИЛА

Назив понуђача: _____

Број понуде: _____

Рб	ОПИС	ЈМ	Кол	Произвођач	Јединична цијена без ПДВ-а	Укупна цијена без ПДВ-а	Попуст	Укупна цијена са попустом без ПДВ-а
1	<p>Основне техничке карактеристике :</p> <ul style="list-style-type: none">- врста погонског горива: еуро дизел- снага мотора: минимално 110 kW,- запремина мотора: минимално 1968 ccm,- година производње: 2018- облик каросерије: лимузина (седан),- погон: на предње точкове,- број врата: 4,- број сједишта: 5,- мјењач: аутоматски - 7 брзина,- боја возила: црна металик- норма за издувне гасове : ЕУРО 6,- дужина возила: минимално 4760 mm,- ширина возила без ретровизора: минимално 1830 mm,- међуосовински размак: минимално 2780 mm. <p>Минимална опрема на возилу:</p> <ul style="list-style-type: none">- електронска контрола стабилности возила,- мултифункционални управљач,-гријање предњих сједишта- задње и предње свјетло за маглу,- минимално трозонски клима уређај,- LED предња свјетла која прате закретање управљача и задња свјетла у LED техници,- унутрашње LED освјетљење,- аутоматски затамњиво унутрашње огледало,- електрично подесива, преклопива и гријана вањска огледала са аутоматским затамњењем на возачевој страни,- серво управљач са промјеном снаге у зависности од брзине кретања возила,	ком	1					

	<ul style="list-style-type: none"> - радио уређај са прикључком за SD картицу, екран у боји са командама преко екрана, минимално 8 звучника, - систем за препознавање умора возача, - зрачни јастуци за возача и сувозача са опцијом деактивације на сувозачевом мјесту, - систем зрачних завјеса за путнике напријед и назад са бочним зрачним јастуцима напријед, - сензори за паркирање напријед и назад са звучним и визуелним сигналом и камером за вожњу уназад - могућност даљинског откључавања и закључавања возила и 2 кључа, - електронска блокада мотора, - темпомат са лимитатором брзине и контролом размака између возила - електрично подешавање наслона возачког сједишта, подешавање оба предња сједала по висини, - контрола притиска у гумама, - минимално 17“ алу наплатци, - електрични подизачи стакала напријед и назад, - алуминијски резервни точак - сва стакла на возилу са термо изолацијом, задња бочна и задње фабрички затамњено - систем упозорења и помоћи возачу путем дјеловања на кочице код критичног растојања испред возила (радарско скенирање испред возила) - старт-стоп систем, - сензор за свјетло и кишу са аутоматским дневним свјетлима, - подешавање домета главних свјетала, - путни рачунар, - минимална гаранција: укупно до 4 године или 120.000 пређених километара. 						
--	--	--	--	--	--	--	--

Датум

Печат

Потпис

Напомена:

- Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
- Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити понуђачу.
- Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом образцу.
- У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
- Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати. Попуст изражен у процентима има предност у случају разлике између датог попушта у процентима и обрачунате укупне цијене са попустом без ПДВ-а.

ЛОТ 2 ТЕРЕНСКО МОТОРНО ВОЗИЛО
ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ СА ТЕХНИЧКИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА ТРАЖЕНОГ ВОЗИЛА

Назив понуђача: _____

Број понуде: _____

Рб	ОПИС	ЈМ	Кол	Произвођач	Јединична цијена без ПДВ-а	Укупна цијена без ПДВ-а	Попуст	Укупна цијена са попустом без ПДВ-а
1	<p>Основне техничке карактеристике :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Врста мотора: турбо – дизел, - Еколошка норма: минимално ЕУРО 5, - Радна запремина (цсм): минимално 1400, максимално 1500, - Снага мотора (кW): минимално 80, - Погон: на сва 4 точка, с могућношћу искључивања задњег погона, - Блокада диференцијала: Да, - Мјењач: мануелни, минимално 6 степени + ход уназад, - Дужина (мм): минимално 4300, - Ширина са вањским ретровизорима (мм): минимално 2000, - Висина са кровним носачима (мм): минимално 1650, - Међусовински размак (мм): минимално 2600, - Запремина пртљажника испод поклопаца пртљага (са подигнутим задњим сједиштима и резервном гумом нормалне величине у возилу): минимално 400 литара, - Клиренс (мм): минимално 200, - Долазни угао (напријед): минимално 25°, - Одлазни угао (позади): минимално 33°, - Година производње минимално 2017. (ново возило) - Гаранција минимално 3 године или 100.000 пређених км - Боја возила Бијела <p>Минимална опрема на возилу:</p>	ком	1					

	<ul style="list-style-type: none"> - ABS + систем помоћи при наглом кочењу - ESP систем за контролу стабилности - Предњи ваздушни јастук за возача - Предњи ваздушни јастук за сувозача који се може искључити - Бочни ваздушни јастуци напријед за заштиту главе и грудног коша - Серво управљач - Свјетла са двоструком оптиком - Свјетла за маглу - Електрично отварање предњих стакала - 3 наслона за главу позади (средишњи наслон са закривљеним носачима) - Наслони за главу напријед - Тротачковни појасеви напријед и позади - Кодирана блокада паљења - Средишње кровно свјетло напријед - Освјетљење пртљажника - Претинци за одлагање у предњим вратима - Резервни точак нормалне величине - Гријано задње стакло - Брисач задњег стакла - Клима уређај - Даљинско централно закључавање - Уздужни кровни носачи - Визуелно и звучно упозорење за незакопчан појас возача и сувозача - Стилизоване челичне фелге 16" - Радио ЦД МП3 AUX Bluetooth USB 4X15W са командама при управљачу - Одбојници у црној боји или боји каросерије 					
--	---	--	--	--	--	--

Датум

Печат

Потпис

Напомена:

- Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
- Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити понуђачу.
- Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
- У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
- Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати. Попуст изражен у процентима има предност у случају разлике између датог попушта у процентима и обрачунате укупне цијене са попустом без ПДВ-а.

**Изјава о испуњености услова из члана 45. Став (1) тачка од а) до д)
Закон о јавним набавкама БиХ («Службени гласник БиХ» број: 39/14)**

Ја, ниже потписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије средиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке _____ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган _____ (Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: _____ у «Службеном гласнику БиХ» број: _____, а у складу са чланом 45. Ставовима (1) и (4) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам није:

- Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- Под стечајем или је предмет стечајног поступка или је пак предмет ликвидационог поступка;
- Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган у складу са чланом 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити преставља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код наведених органа.

Изјаву дао: _____ М.П.

Мјесто и датум давања изјаве: _____

Потпис и печат надлежног органа: _____

ИЗЈАВА У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган _____ (Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: _____ у «Службеном гласнику БиХ» број: _____, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ниједном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује под таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које не би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорност предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао: _____ М.П.

Мјесто и датум давања изјаве: _____

Потпис и печат надлежног органа: _____

ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

АНЕКС 5

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће информације бити повјерљиве

Напомена:

Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су: (члан 11.3ЈН)

- укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- предмет набавке, односно понуђена роба, од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да ли је понуђач понудио робу у складу са техничком спецификацијом;
- докази о личној ситуацији понуђача (смислу одредби чл. 45-51 Закона).

Датум

Печат

Потпис

НАЦРТ УГОВОРА

На основу члана 72. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине («Службени гласник БиХ» број: 39/14), Одлуке директора ЈЗУ Института за јавно здравство о додјели уговора број: 500-_____/18 од _____. 2018. године, а након спроведеног отвореног поступка јавне набавке број: 500-_____/18, закључен је

НАЦРТ УГОВОРА О ПРОДАЈИ И ИСПОРУЦИ РОБЕ

Између:

1. Предузећа _____, ул. _____, ЈИБ _____, жиро рачун број _____, код _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Продавац) и
2. ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске, ул. Јована Дучића бр. 1, Бања Лука, ЈИБ 4400963610001, жиро рачун број: 562-100-80000-177-97 код НЛБ Развојне банке Бања Лука, кога заступа директор Миодраг Марјановић (у даљем тексту: Купац).

Члан 1.

Предмет набавке са цијенама ће бити дефинисан у складу са понудом и подацима дефинисаним Анексом 2. ТД

Члан 2.

Продавац се обавезује да ће испоруку робе из члана 1. овог уговора извршити у складу са понудом/понулама број _____ од _____, а која/које чини саставни дио овог уговора.

Члан 3.

Рок за испоруку роба из члана 1. износи _____ дана, с тим што испорука не може бити дужа од 30 дана. Мјесто испоруке робе је ЈЗУ Институт за јавно здравство Бања Лука, Јована Дучића 1, 78000 Бања Лука или продајни салон продавца. Уколико продајни салон продавца није на територији сједишта Уговорног органа продавац сноси трошкове доласка и одласка по возила.

Продавац је дужан испоручити робу која одговара траженим карактеристикама, а које су дате у Анексу 2 тендерске документације.

Уз испоручену робу Продавац доставља Купцу отпремницу, а фактуру доставља Купцу након испоруке.

Члан 4.

Купац се обавезује да ће робу из члана 1. платити у року до 10 дана од дана пријема фактуре на протокол Института.

Цијене које наведе Продавац у својој понуди број: _____ од _____ биће фиксне током реализације уговора о испоруци робе.

Члан 5.

Квалитативни и квантитативни пријем робе Купац врши у моменту преузимања робе, што ће се записнички констатовати, у присуству обе уговорне стране. Продавац одговара Купцу за све недостатке и скривене мане робе, по општим правилима облигационих односа.

Купац задржава право рекламације на квалитет робе у року од пет (5) дана од дана пријема робе, што ће записнички констатовати и доставити Продавцу, док ће спорна роба бити стављена Продавцу на располагање. Продавац је дужан у року од двадесет (20) дана, од дана враћања односно стављања на располагање робе, испоручити робу која квалитативно одговара. Уколико Продавац не испоштује наведени рок уговорне стране су сагласне да се уговор раскида и Купац има право на надокнаду настале штете.

Члан 6.

Плаћање се врши жирално-безготовински, у року из члана 4. став 1. овог Уговора.

Члан 7.

Уколико Купац не изврши своју обавезу у вези са плаћањем у предвиђеном року, Продавац има право да зарачуна законску затезну камату.

Члан 8.

У случају доцње у испоруци робе, а која није проузрокована вишом силом, Продавцу ће бити обрачунат и умањен фактурисани износ у висини од 0,5 % за сваки дан кашњења до уредног испуњења, с тим да додатни рок за испоруку износи највише 10 (десет) дана, након чега ће уговорни орган раскинути уговор.

Уговор се такође може једнострано раскинути уколико Продавац не изврши уговорену обавезу по садржају, обиму и условима из Уговора, као и под условима утврђеним Законом о облигационим односима Републике Српске. У случају једностраног раскида уговора од стране Купца или раскида уговора од стране Продавца који има разлог немогућност испоруке у складу са уговореним условима, Купац задржава право примјене члана 45. Став (5) Закона о јавним набавкама БиХ, односно, Продавац неће моћи учествовати у поступцима јавних набавки које проводи Купац, наредне три године.

Члан 9.

За све што није регулисано овим Уговором, а може бити важно за његово извршење, примјениваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Све евентуалне спорове у вези реализације овог Уговора, уговорне стране ће настојати ријешити споразумно, а у противном надлежан је Окружни привредни суд у Бањој Луци.

Члан 11.

Овај Уговор ступа на правну снагу даном његовог потписивања и примјењиваће се до коначне реализације, а његово закључење се односи само на овај правни посао, утврђен у члану 1. овог Уговора.

Члан 11.

Овај Уговор је сачињен у четири (4) истовјетна примјерака, од којих по два (2) примјерка припадају свакој уговорној страни.

КУПАЦ:**ПРОДАВАЦ:**

ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске

(потпис и печат)

Мр сци. др Миодраг Марјановић

ОБАВЈЕШТЕЊЕ О НАБАВЦИ