



KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVU PONUDA ZA NABAVKU
ROBA PUTNIČKOG VOZILA
TENDERSKA DOKUMENTACIJA
BROJ:14-16-3-31/18

CPV: 34100000-8 - Motorna vozila

Broj: 14-16-3-31/18

Datum: 29.11.2018.godine

PREDMET: Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda za nabavku roba: PUTNIČKOG VOZILA, pozivaju se potencijalni ponuđači

Poštovani,

U ime Ministarstva civilnih poslova Bosne i Hercegovine pozivamo Vas da dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda za nabavku roba: PUTNIČKOG VOZILA broj: 14-16-3-31/18

Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Sl. glasnik BiH" broj 39/14), u daljem tekstu: Zakon, podzakonskim aktima koji su na snazi i ovom tenderskom dokumentacijom (u daljem tekstu: TD).

U skladu sa članom 52. Zakona ne postoje privredni subjekti s kojima Ministarstvo civilnih poslova ne smije sklapati ugovore/okvirne sporazume o javnoj nabavci (u svojstvu ponuđača, člana grupe ponuđača ili podugovarača odabranog ponuđača).

1.Predmet i uslovi nabavke

1.1 Predmet javne nabavke je nabavka roba: PUTNIČKOG VOZILA, komada 1, prema sljedećim tehničkim specifikacijama:

Vrsta vozila: Putničko motorno vozilo, 1 komad

Snaga motora minimalno: 69 KW

Zapremina motora minimalno: 960 ccm

Mjenjač: ručni minimalno 5 brzina

Pogon: Prednji pogon

Boja: bijela, crna, siva

Godina proizvodnje: ne starije od 2018. godine

Broj vrata: 4+1

Broj sjedišta: 1+4

Gorivo: benzin/Dizel Euro 6

Oblik karoserije: Limuzina

Minimalna dužina karoserije: 4480

Minimalni međuosovinski razmak: 2580

Minimalna visina karoserije: 1460

Minimalna širina karoserije 1700

Zapremina tovarnog prostora min. 500

Minimalne tehničke specifikacije opreme

- ABS,
- Servo upravljač (podesiv po visini i dubini),
- ESC (Electronic stabilization control),
- Manualno podešavanje visine sjedišta za vozača,

- Vanjski retrovizori elektro podesivi i grijani,
- Centralno manuelno zaključavanje,
- Zračni jastuk za vozača i suvozača naprijed,
- Bočni zračni jastuci za vozača i suvozača naprijed,
- Prednja svjetla za maglu,
- Centralno daljinsko zaključavanje,
- Klima uređaj – manuelna/ automatska
- Podešavanje visine sjedišta vozača i suvozača,
- Električni podizači prozora naprijed i nazad,
- Radio CD MP3 sa zvučnicima,
- Putni računar
- MDI (priključak za eksterne uređaje USB i sl.),
- Elementi za pričvršćivanje prtljaga u prtljažnom prostoru,
- Zadnji nasloni oborivi i djeljivi sa centralnim naslonom za ruku
- Obavezna garancija na vozilo za period od minimalno 4 godine
- Garancija na motor: namanje 4 godine ili 120 000 km
- Garancija na karoseriju: najmanje 12 godina
- Garancija na lak: najmanje 3 godine

- 1.2 Ponuđač je dužan isporučiti predmetnu robu u skladu sa specifikacijom i uslovima koji su navedeni u tenderskoj dokumentaciji.
- 1.3 Predviđena nabavka odobrena je odlukom ugovornog organa o pokretanju postupka od . godine.
- 1.4 Procijenjena vrijednost nabavke (sa PDV-a) iznosi do 25.000,00 KM.
- 1.5 U predmetnom postupku će se koristiti E-aukcija.
- 1.6 Izabrani ponuđač je obavezan dostaviti potpisane primjerke ugovora u roku ne dužem od 5 dana od dana prijema istog.
- 1.7 Mjesto isporuke roba: sjedište ponuđača u Bosni i Hercegovini.
- 1.8 Rok realizacije ugovora: najduže 90 dana od dana potpisivanja ugovora.
- 1.9 Rok i način plaćanja: Plaćanje za uredno isporučeno vozilo se vrši u roku od 30 dana od dana ispostave fakture, putem JRT Trezora na žiro račun Dobavljača.
- 1.10 U slučaju kašnjenja u isporuci i ugradnji roba, do kojeg je došlo krivicom odabranog Ponuđača, isti će platiti Ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene robe, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, a najdalje 10 kalendarskih dana s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe. Odabrani Ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa, u protivnom Ugovorni organ će umanjiti fakturu za navedeni iznos.
- 1.11 Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani Ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.
- 1.12 Izabrani ponuđač je obavezan dostaviti potpisane primjerke ugovora u roku ne dužem od 5 dana od dana prijema istog, te dostaviti bezuslovnu bankarsku garanciju u roku ne dužem od 15 dana od dana potpisivanja ugovora.

- 1.12 Izabrani ponuđač je obavezan dostaviti potpisane primjerke ugovora u roku ne dužem od 5 dana od dana prijema istog, te dostaviti безусловnu bankarsku garanciju u roku ne dužem od 15 dana od dana potpisivanja ugovora.

2 Uslovi za učešće i potrebni dokazi

- 2.1 Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati minimalne kvalifikacione uslove, utvrđene srazmjerno predmetu ove nabavke i to:

2.1.1 Lična sposobnost (član 45. stav (1) ZJN)

Da nema smetnji za njegovo učešće u smislu odredbe člana 45. Zakona.

Dokazi koji se zahtjevaju:

- Dostaviti, u svrhu dokazivanja lične sposobnosti, **Izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa** - prilog 4 TD.
- Izabrani ponuđač nije obavezan dostaviti dodatne dokumente koji potvrđuju činjenice iz date Izjave.

2.1.2 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti (član 46. ZJN):

Da je registrovan za obavljanje profesionalne djelatnosti koja je predmet nabavke.

Dokazi koji se zahtjevaju:

Aktuelni izvod iz Sudskog registra ili Izvod iz sudskog registra ili Rješenje o registraciji u Sudskom registru sa svim prilogima ili ovjerene fotokopije sa svim pojedinačno ovjerenim prilogima (svaki list ovjeren), sa svim aktuelnim izmjenama, a koji potvrđuje da je ponuđač registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke, ovjerena fotokopija
ID broj, ovjerena fotokopija
PDV broj, ovjerena fotokopija ili posebna Izjava da ponuđač nije PDV obveznik ovjerena od strane ponuđača

2.1.3 Ekonomska i finansijska sposobnost (u skladu sa članom 47. Zakona)

Ocjena ekonomske i finansijske sposobnosti vršit će se na osnovu sljedećeg:

- Da je dobavljač poslovao pozitivno u periodu od 3 godine prethodno pokretanju predmetnog postupka nabavke – ovjerena izjava

Dokazi koji se zahtijevaju:

Izjava u skladu sa članom 47. Zakona, ovjerena od strane ponuđača

2.1.4 Tehnička i profesionalna sposobnost (čl. 48. i 49. Zakona) - robe

Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti vršit će se na osnovu sljedećeg:

Da je ponuđač:

1. proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlaštenu distributer ponuđenog vozila
2. ovlaštenu serviser u Bosni i Hercegovini, ili da je tehnički opremljen i kadrovski osposobljen za servisiranje ponuđenog vozila u garantnom roku, ili da ima osiguran pristup ovlaštenom servisu

Dokazi koji se zahtijevaju:

1. Izjava u skladu sa **čl. 48. i 49. Zakona**, ovjerena od strane ponuđača
 2. Dokumentaciju (izjava ili ovlaštenje ili autorizacija) izdatu i ovjerenu od strane proizvođača ili generalnog zastupnika kojom ponuđač dokazuje da je proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlaštenu distributer ponuđenih vozila. Ponuđač mora dostaviti dokument koji je izdat od strane njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno, ne može kao dokaz dostaviti dokument kojeg je izdao sam sebi; (original ili ovjerena kopija)
 3. Dokumentaciju (izjava ili ovlaštenje ili autorizacija) kojom ponuđač dokazuje da je/su servis/i obezbjeđen/i u Bosni i Hercegovini te u skladu s tim tehnički opremljen/i i kadrovski osposobljen/i za servisiranje ponuđenog vozila u garantnom roku. Ponuđač mora dostaviti dokument koji je izdat i ovjeren od njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno ne može kao dokaz dostaviti dokument kojeg je izdao sam sebi; – ili u slučaju da ponuđač nema svoj servis, ugovor o saradnji sa ovlaštenim servisom ili drugi dokaz iz kojeg se može nedvojbeno zaključiti da će ponuđač omogućiti servisiranje vozila u garantnom roku u ovlaštenom servisu (original ili ovjerena kopija)
- 2.2 Ukoliko Ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.
- 2.3 Ponuda će biti odbijena ako Ugovorni organ, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust (član 45. stav (5) Zakona) počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka i/ili ukoliko postoje značajni nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine.
- 2.4 U slučaju da se u ponudi ne dostave dokazi iz bilo koje ove TD ili se ne dostave na način kako je traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

3. Zahtjevi po pitanju jezika

Ponuda, svi dokumenti i pismena prepiska u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Prateća dokumentacija i štampana literatura koju dostavi dobavljač mogu biti napisani na drugom jeziku, u međunarodnoj upotrebi, pod uslovom da se uz njih dostavi prevod ovlaštenog sudskog tumača u BiH, na jedan od službenih jezika u BiH, osim u slučajevima kada za određeni jezik ne postoji ovlaštenu sudski tumač u BiH.

4. Priprema ponuda

4.1 Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

4.2 Tenderska dokumentacija se može preuzeti sa portala www.ejn.gov.ba

4.3 Ponuda mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane ponude numerisane (izuzev štampane literature, brošura, kataloga i sl.). Pod čvrstim uvezom, podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Izuzetno od prethodnog stava, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbijeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i ovoj TD.

4.4 Ponuđač dostavlja ponudu **u jednom (1) originalu, dvije (2) kopije, jednoj (1) skeniranoj verziji.**

4.5 **Ponuđači su obavezni dostaviti skeniranu kompletnu ponudu na CD-u, DVD-u, USB-u ili sličnoj memoriji.**

Ponuda mora sadržavati:

- I. Jedan (1) original ponude**
- II. Dvije (2) pune kopije ponude**
- III. 1 CD/DVD/USB ili sličnu memoriju sa kompletnom skeniranom ponudom (dostavlja se neuvezano uz ponudu)**

sa sljedećim dokumentima:

1. Obrazac za dostavljanje ponude –Prilog 1
2. Obrazac za cijenu ponude - Prilog 2
3. Detaljan pregled tehničkih specifikacija ponuđenog vozila

4. Izjava učesnika u javnoj nabavci – Prilog 3
5. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama, ovjerenu od strane nadležnog organa – Prilog 4
6. Dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 46. Zakona o javnim nabavkama, i to:
 - a. Aktuelni izvod iz Sudskog registra ili Izvod iz sudskog registra ili Rješenje o registraciji u Sudskom registru sa svim priložima ili ovjerene fotokopije sa svim pojedinačno ovjerenim priložima (svaki list ovjeren), sa svim aktuelnim izmjenama, a koji potvrđuje da je ponuđač registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke, ovjerena fotokopija
 - b. ID broj, ovjerena fotokopija
 - c. PDV broj, ovjerena fotokopija ili posebna Izjava da ponuđač nije PDV obveznik ovjerena od strane ponuđača
7. Dokaze o ispunjenosti uslova **u skladu sa članom 47. Zakona**, i to:
 - a. Izjava u skladu sa članom 47. Zakona, ovjerena od strane ponuđača – Prilog 5
8. Dokaze o ispunjenosti uslova iz **čl. 48. i 49. Zakona**, i to:
 - a. Izjava u skladu sa čl. 48. i 49. Zakona, ovjerena od strane ponuđača – Prilog 6
 - b. Dokumentaciju (izjava ili ovlaštenje ili autorizacija) izdatu i ovjerenu od strane proizvođača ili generalnog zastupnika kojom ponuđač dokazuje da je proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenih vozila. Ponuđač mora dostaviti dokument koji je izdat od strane njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno, ne može kao dokaz dostaviti dokument kojeg je izdao sam sebi; (original ili ovjerena kopija)
 - c. Dokumentaciju (izjava ili ovlaštenje ili autorizacija) kojom ponuđač dokazuje da je/su servis/i obezbjeđen/i u Bosni i Hercegovini te u skladu s tim tehnički opremljen/i i kadrovski osposobljen/i za servisiranje ponuđenog vozila u garantnom roku. Ponuđač mora dostaviti dokument koji je izdat i ovjeren od njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno ne može kao dokaz dostaviti dokument kojeg je izdao sam sebi; – ili u slučaju da ponuđač nema svoj servis, ugovor o saradnji sa ovlaštenim servisom ili drugi dokaz iz kojeg se može nedvojbeno zaključiti da će ponuđač omogućiti servisiranje vozila u garantnom roku u ovlaštenom servisu (original ili ovjerena kopija)
9. Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama, ovjerenu od strane nadležnog organa – Prilog 7
10. Izjavu o podugovaranju, ovjerena od strane ponuđača – Prilog 8
11. Izjavu u preferencijalu, ovjerena od strane ponuđača - Prilog 9
12. Obrazac povjerljivih informacija ukoliko ih ponuđač ima, ovjeren i potpisan od strane ponuđača – Prilog 10
13. Nacrt Ugovora, ovjeren od strane ponuđača – Prilog 11
14. Izjavu o garanciji na vozilo za period od minimalno 4 godine,
15. Plan održavanja koji uključuje troškove redovnih servisa u periodu važenja garancije, a minimalno za 120.000 pređenih kilometara

4.6 Ponuđači mogu do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu svoje ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

4.7 Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

5. Način određivanja cijene ponude

5.1 Ponuđač izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM). Cijena ponude piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih broičano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

5.2 U cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, s tim da se popusti posebno navode, u koloni posebno naznačenoj u Prilogu 2 ove TD. Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan, smatrat će se da nije ponudio popust.

5.3 Ponuđači mogu ponuditi samo jednu cijenu i ne mogu je mijenjati. O cijeni se neće pregovarati.

5.4 Cijena ponude je nepromijenjiva u toku trajanja ugovora, osim u slučaju promjena vezanih za zakonske obaveze, o kojima je ponuđač obavezan da pismeno obavijesti Ugovorni organ.

6. Kriterij dodjele ugovora i cijena

6.1 Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena (član 64. Zakona).

6.2 Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene) iz člana 67. Zakona o javnim nabavkama.

Preferencijalni tretman cijena će se primjenjivati samo u svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda.

Prilikom računanja cijena iz ponuda u svrhu poređenja ponuda, cijena iz domaćih ponuda će biti umanjena za preferencijalni faktor u skladu sa Odlukom Vijeća ministara Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine” broj 83/16).

U smislu ove odredbe, domaće ponude su ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i koje su registrirane sukladno zakonima u Bosni i Hercegovini i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih usluga imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine.

Ugovorni organ će primijeniti preferencijalni tretman domaćeg na osnovu podataka iz Priloga 9 (opcija koju odabire ponuđač).

Ponuđač koji uživa preferencijalni tretman domaćeg dužan je u prilogu dostaviti dokaze o uživanju preferencijalnog tretmana domaćeg, i to uvjerenje ili potvrdu izdatu od strane Privredne komore BiH ili Privredne komore entiteta, kojima se potvrđuje da najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih usluga imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine.

7. Period važenja ponude

Važenje ponude je **najmanje 60 dana** računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

8. Način dostavljanja ponude

8.1. Ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti na slijedeću adresu:

**Ministarstvo civilnih poslova,
Trg BiH br.3,
71000 Sarajevo, BiH**

8.2. Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- a) naziv i adresa Ugovornog organa,
- b) naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
- c) evidencijski broj nabavke,
- d) naziv predmeta nabavke,
- e) naznaka "ne otvaraj".

Uslučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

9. Rok za dostavljanje ponuda i otvaranje ponuda

Rok za dostavljanje ponuda ističe **13.12.2018.godine do 11:00 sati**.

Javno otvaranje ponuda obavit će se istog dana, odnosno **13.12.2018.godine u 11:15 sati** u prostorijama ugovornog organa (informacije na Protokolu ili u uredu 716).

Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim dobavljačima koji su u roku dostavili ponude putem zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača
- ukupna cijena navedena u ponudi
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta-ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju ali bez prava potpisa zapisnika ili preduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

10. Obavještenje o dodjeli

Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača biće dostavljena ponuđačima u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to: elektronskim sredstvom ili putem pošte ili neposredno.

11. Informacije o zaštiti prava ponuđača

U slučaju da je Ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu Ugovornom organu, u pismenoj formi, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

12. Podugovaranje

U slučaju da Ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio Ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču. Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani Ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani Ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost.

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje u Ugovora snosi izabrani Ponuđač.

13. Ostale informacije

Garancija za uredno izvršenje ugovora

Zahtijeva se garancija za uredno izvršenje ugovora u iznosu od 10% vrijednosti ugovora, sa rokom važnosti od godinu od dana zaključenja ugovora i koja je preduslov zaključenja istog.

Dostavljena garancija za dobro izvršenje protestira se u slučaju da:

- Prodavac ne poštuje rokove izvršenja/ispоруke predmetne robe;
- Isporučena roba ne bude u skladu sa minimalnim tehničkim specifikacijama definiranim Tenderskom dokumentacijom;
- Isporučena roba ne bude odgovarala ponuđenoj robi u javnoj nabavci;
- Prodavac izvrši promjenu cijene robe;
- Ugovorni organ utvrdi neispravnost primljene robe;
- Prodavac odbije izvršiti zamjenu isporučene robe usljed prigovora Ugovornog organa u pogledu kvalitete ili izmijenjene cijene robe;
- Ugovorni organ pretrpi bilo koju štetu ili troškove ukoliko ponuđač prekrši ugovor

Garancija se odnosi na svaku štetu i troškove koji mogu nastati ukoliko ponuđač prekrši ugovor. Naknada štete po osnovu garancije za dobro izvršenje posla ne oslobađa ponuđača od namirenja potpune štete po odredbama Zakona o obligacionim odnosima ukoliko je visina štete veća od iznosa koji se može dobiti po osnovu garancije.

Garancija za uredno izvršenje ugovora se predaje u roku od 15 dana od dana zaključivanja ugovora. U slučaju da izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora, zaključeni ugovor se smatra apsolutno ništavnim. U tom slučaju ugovorni organ može ponuditi zaključivanje ugovora drugorangiranom.

Po okončanju svih okolnosti na koje se garancija odnosi, ista može biti vraćena ponuđaču, i prije njenog vremenskog isteka.

Sve potrebne informacije u vezi sa tenderskom dokumentacijom za predmetnu nabavku mogu se dobiti putem e-mail adrese: javne.nabavke@mcp.gov.ba.

Ugovorni organ zadržava pravo da zatraži od ponuđača naknadno pojašnjenje ponuda, a u skladu sa Zakonom.

U skladu sa članom 52. stav (2) Zakona svaki ponuđač dužan je u ponudi dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

Obrazac navedene Izjave je dat u Prilogu br. 7 ove tenderske dokumentacije i čini njen sastavni dio.

14. PRILOZI

Slijedeći prilozi su sastavni dio tenderske dokumentacije:

Prilog 1: **Obrazac za dostavljanje ponude**

Prilog 2: **Obrazac za cijenu ponude**

Prilog 3: **Izjava učesnika u javnoj nabavci**

Prilog 4: **Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona**

Prilog 5: **Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. Zakona**

Prilog 6: **Izjava o ispunjenosti uslova iz čl. 48. i 49. Zakona**

Prilog 7: **Pismena izjava iz člana 52. Zakona**

Prilog 8: **Izjava o podugovaranju**

Prilog 9: **Izjava o preferencijalu**

Prilog 10: **Obrazac povjerljivih informacija**

Prilog 11: **Nacrt ugovora**

Poziv na učešće u konkurentskom postupku javne nabavke

U ime Ugovornog organa

MINISTAR



dr.sc. Adil Osmanović

Prilog 1

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Nabavka roba PUTNIČKOG VOZILA, broj nabavke :

PRIMA:

Ministarstvo civilnih poslova BiH, Protokol (817/VII), Trg BiH 3, 71 000 Sarajevo

DOSTAVIO: (Ispuniti sljedeću tabelu)

Ponudač	
Adresa (ulica, broj, poštanski broj, mjesto)	
Podaci o sudskoj registraciji (br. Rješenja)	
PDV broj	
ID broj	
Šifra djelatnosti (koja je predmet ove nabavke)	
Ovlašteni predstavnik za potpisivanje ugovora i njegova funkcija	
Kontakt osoba za ovu nabavku	
Telefon kontakt osobe	
Fax	
E-mail:	

M.P.

Potpis ovlaštene osobe ponuđača

Prilog 2

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

U skladu sa preuzetom dokumentacijom, dajemo sljedeću ponudu:

PONUĐAČ:	
Ponuda broj	
Datum ponude:	
Rok važenje ponude: (min 60 dana)	

Naziv ili opis proizvoda koji se traži	
*Detaljan pregled tehničkih specifikacija ponuđenog vozila dostaviti u prilogu	
Jedinica mjere	kom
Količina	1
Jedinična cijena bez PDV	
Popust	
Ukupna cijena ponude bez PDV	
PDV	
Ukupna cijena ponude sa PDV	

1. Cijene moraju biti izražene u KM.
2. Jedinične cijene se iskazuju bez PDV i sadrži sve naknade koji ugovorni organ treba platiti dobavljaču;
3. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu;
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati;
5. Ponuđač mora ispuniti sve predviđene kolone;
6. Ponuđaču nije dozvoljeno mijenjanja obrasca.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe ponuđača

Prilog 3

IZJAVA UČESNIKA U TENDERU

U odgovoru na tender broj _____, ovim izjavljujemo sljedeće:

- 1) Pregledali smo i prihvaćamo u potpunosti sadržaj tenderske dokumentacije broj:
- 2) Ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
- 3) Nudimo isporuku predmetnih roba u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
- 4) Ispunjavamo sve kvalifikacijske uslove koji su pobrojani u tenderskoj dokumentaciji i ne nalazimo se ni u jednoj situaciji navedenoj u tenderskoj dokumentaciji zbog koje bismo bili isključeni iz učešća.
- 5) Prihvaćamo uslove fakturiranja i plaćanja određene od strane Ugovornog organa kojima se plaćanje za izvršene usluge/isporučenu robu/izvršene radove vrši u roku od 30 dana od dana prijema fakture.
- 6) Ovom izjavom potvrđujemo da su ponuđene cijene fiksne i da neće doći do promjene istih u toku ugovorenog perioda.
- 7) Ovom izjavom potvrđujemo da se obavezujemo poštovati sve naloge i uputstva Ugovornog organa (Naručioca) u toku izvršenja posla, u suprotnom smo odgovorani za eventualno nastalu štetu.
- 8) Ovom izjavom potvrđujemo da ćemo u slučaju dodjele ugovora, isti potpisati u roku ne dužem od 5 dana od dana prijema, i dostaviti bezuslovnu bankarsku garanciju u iznosu od 10% od vrijednosti naše konačne ponude u roku do 15 dana od dana potpisivanja ugovora.

Ime i prezime ovlaštene osobe	
Potpis i pečat	
Datum	

Prilog 4

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj : 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____, a kojeg provodi ugovorni organ Ministarstvo civilnih poslova BiH, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije :

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran ;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije ;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran ;
- d) Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat nadležnog organa :

Prilog 5

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____, a kojeg provodi ugovorni organ Ministarstvo civilnih poslova BiH, a u skladu sa članom 47. Zakona pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat nadležnog organa :

Prilog 6

Izjava o ispunjenosti uslova iz čl. 48. i 49. Zakona (Tehnička i profesionalna sposobnost) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____, a kojeg provodi ugovorni organ Ministarstvo civilnih poslova BiH, a u skladu sa čl. **čl. 48. i 49. Zakona** pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat nadležnog organa :

Prilog 7

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj :
_____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika
privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj :
_____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na
adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne
nabavke _____, a kojeg provodi ugovorni
organ Ministarstvo civilnih poslova BiH, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim
nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat nadležnog organa :

Prilog 8

OBRAZAC IZJAVE O PODUGOVARANJU

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

Kao ponuđač u postupku javne nabavke, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije

I Z J A V L J U J E M O

a) Da preduzeće koje dostavlja ovu ponudu ima namjeru podugovaranja u iznosu od _____ % ukupne cijene prihvaćene ponude

opcija /

b) Da preduzeće koje dostavlja ovu ponudu nema namjeru podugovaranja

Napomena :

Ponuđač je obavezan u datom Obrascu izjave o podugovaranju – Prilog br. 8 zaokružiti jednu od ponuđenih opcija koje se odnose na podugovaranje.

U _____, _____ godine.

Za ponuđača:

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

(M. P.)

Prilog 9

IZJAVA O UŽIVANJU PREFERENCIJALNOG TRETMANA DOMAĆEG

- 1) Ovom izjavom potvrđujemo da u ovoj predmetnoj nabavci u skladu sa Odlukom o primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni glasnik BiH“ broj 83/16):
(zaokružiti)

a. Uživamo preferencijalni tretman

b. Ne uživamo preferencijalni tretman

Ponudač koji uživa preferencijalni tretman domaćeg dužan je u prilogu dostaviti dokaze o uživanju preferencijalnog tretmana domaćeg, i to uvjerenje ili potvrdu izdatu od strane Privredne komore BiH ili Privredne komore entiteta, kojima se potvrđuje da najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih usluga/roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine.

Za ponuđača:

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

(M. P.)

Prilog 10

OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Napomena:

- Ponuđači su obavezni napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim ako ih imaju
- Ukoliko ponuđači određene informacije/podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravni osnov na temelju kojeg su ti podaci tajni i povjerljivi.
- U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se neki podatak/informacija smatra povjerljivim/tajnim, bez naznačavanja pravnog osnova na temelju kojeg su ti podaci povjerljivi i tajni, neće obavezivati Ugovorni organ da iste smatra takvima.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili radova od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

Za ponuđača:

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

(M. P.)

Prilog 11 - Nacrt ugovora

Ugovorne strane, zaključuju

UGOVOR O KUPOPRODAJI VOZILA

PREDMET UGOVORA

Član 1.

1. Predmet ugovora je kupoprodaja putničkog vozila za potrebe Ministarstva civilnih poslova Bosne i Hercegovine, u skladu sa sprovedenim konkurentskim postupkom za nabavku broj: 14-16-3-25/17.
2. Ponuda i cjelokupna tenderska dokumentacija, su sastavni i neodvojivi dio ovog Ugovora.

VRIJEDNOST UGOVORA

Član 2.

Kupac i Prodavac su saglasni da ovaj Ugovor realiziraju prema već definiranim uslovima u tenderskoj dokumentaciji i odabiru najpovoljnijeg ponuđača.

Ukupna ugovorena vrijednost ugovora iznosi xx KM bez PDV-a, odnosno xx. KM sa PDV-om.

REALIZACIJA UGOVORA I ROK ISPORUKE

Član 3.

Prodavac se obavezuje da će u skladu sa sprovedenim konkurentskim postupkom javne nabavke izvršiti isporuku putničkog vozila u roku do 90 dana od dana zaključenja ugovora.

FAKTURIRANJE I NAČIN PLAĆANJA

Član 4.

Prodavac će izvršiti fakturiranje isporučenog vozila odmah po isporuci, a najkasnije u roku od 30 dana od dana isporuke.

Kupac će izvršiti plaćanje fakture u roku od 30 dana od dana prijema fakture.

GARANCIJA KVALITETE

Član 5.

Prodavac se obavezuje da će putnička vozila koja će isporučiti Kupcu, biti označena i deklarirana u skladu sa važećim Zakonom o standardizaciji, Zakonom o vanjskotrgovinskom poslovanju, te drugim važećim propisima.

Garancija na putničko vozilo je definirana tenderskom dokumentacijom.

UGOVORNE KAZNE I NAKNADA ŠTETE

Član 6.

- (1) U slučaju kašnjenja u isporuci roba, do kojeg je došlo krivicom odabranog Ponuđača, isti će platiti Ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene robe, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, a najdalje 10 kalendarskih dana s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe.

- (2) Odabrani Ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa, u protivnom Ugovorni organ će umanjiti fakturu za navedeni iznos.
- (3) Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile.

BEZUSLOVNA BANKARSKA GARANCIJA

Član 7.

Prodavač se obavezuje dostaviti bezuslovnu bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti ugovora, u roku do 15 dana od dana potpisivanja ugovora, sa rokom važnosti od najmanje godinu od dana.

Bezuslovna bankarska garancija je preduslov zaključenja ovog Ugovora.

Po okončanju svih okolnosti na koje se garancija odnosi, ista može biti vraćena ponuđaču, i prije njenog vremenskog isteka.

Član 8.

Naručilac zadržava pravo da protestira bezuslovnu bankarsku garanciju u slučaju da:

- Prodavac ne poštuje rokove izvršenja/iskoruke predmetne robe;
- Isporučena roba ne bude u skladu sa minimalnim tehničkim specifikacijama definiranim Tenderskom dokumentacijom;
- Isporučena roba ne bude odgovarala ponuđenoj robi u javnoj nabavci;
- Prodavac izvrši promjenu cijene robe;
- Ugovorni organ utvrdi neispravnost primljene robe;
- Prodavac odbije izvršiti zamjenu isporučene robe usljed prigovora Ugovornog organa u pogledu kvalitete ili izmijenjene cijene robe;
- Ugovorni organ pretrpi bilo koju štetu ili troškove ukoliko ponuđač prekrši ugovor

Član 9.

Bezuslovna bankarska garancija iz člana 6. se odnosi na svaku štetu i troškove koji mogu nastati ukoliko Isporučilac prekrši ovaj Ugovor.

Naknada štete po osnovu garancije za dobro izvršenje posla ne oslobađa Prodavca od namirenja potpune štete po odredbama Zakona o obligacionim odnosima ukoliko je visina štete veća od iznosa koji se može dobiti po osnovu garancije.

VIŠA SILA

Član 10.

Ugovorne strane su saglasne da se u slučaju prekoračenja rokova izvršenja obaveza zbog razloga koji se ugovornim stranama ne mogu staviti na teret (razlozi više sile), rokovi izvršenja Ugovora produžavaju za vrijeme trajanja tih razloga. Ugovorna strana je obavezna da obavijesti drugu ugovornu stranu u roku od sedam dana od nastanka više sile.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 11.

Sve eventualne sporove ugovorene strane će rješavati mirnim putem, a ukoliko to nije moguće, isti će biti riješeni putem nadležnog suda u Sarajevu.

Član 12.

Prodavac nema pravo da zapošljava, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu

člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija za nabavke, nadležna za dodjelu navedenog ugovora o javnoj nabavci, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora.

Član 13.

Za sve odnose i institute koji nisu utvrđeni ovim ugovorom, primjenjivati će se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 14.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom dostave безусловne bankarske garancije od strane dobavljača.

Član 15.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih po 2 (dva) zadržava svaka od ugovornih strana.

Član 16.

Ugovorne strane su saglasne da su ovaj Ugovor pročitale i razumjele, te ga u znak saglasnosti potpisuju.
