

Javno komunalno preduzeće „Sapna“ d.o.o. Sapna

Broj: 12-46-1983/18

Datum: 03.12.2018. godine

TENDERSKA DOKUMENTACIJA

Predmet: Nabavka i isporuka korištenog traktora

Vrsta postupka: Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda

Sapna, decembar 2018. godine

U skladu sa članom 88., a u vezi sa članom 53. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, br. 39/14), članom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, br. 90/14 i 20/15) i Odluke o pokretanju postupka javne nabavke br. 03-02-80-1919/18 od 19.11.2018. godine, pripremljena je sljedeća:

TENDERSKA DOKUMENTACIJA za javnu nabavku i isporuku korištenog traktora

OPŠTI PODACI

1. Opšti podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: JKP „Sapna“ d.o.o
Adresa: Žrtava genocida u Srebrenici bb, 75411 Sapna
IDB/JIB: 4210147020006,
NLB Banka, račun broj: 1321402014460389
Telefon/ Fax: +387 35 597 999
E-mail: kom.sapna@bih.net.ba

2. Kontakt informacije

Lice ovlašteno da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa je Fahrudin Smajlović.

Tel: 035 597 999

Fax: 035 597 999

E-mail: kom.sapna@bih.net.ba

Ponuđači se upozoravaju da se zvaničnom korespondencijom s ugovornim organom smatra isključivo korespondencija koja se vrši u Informacionom sistemu „E-nabavke“ (u daljem tekstu: sisem „E-nabavke“).

Ugovorni organ sva obavještenja objavljuje u sistemu "E-nabavke" ("Portal javnih nabavki") u skladu s Uputstvom o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke" ("Službeni glasnik BiH", broj 90/14 i 53/15).

3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa.

Nema privrednih subjekata koji ne bi mogli učestvovati u ovom postupku javne nabavke u skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14), u daljem tekstu Zakon.

4. Redni broj nabavke

Broj nabavke: 12-46-1983/18

Referentni broj iz Plana nabavki: 3.1.38.

Broj prethodnog informativnog obavještenja : NE

5. Podaci o postupku javne nabavke

5.1. Vrsta postupka javne nabavke: Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda.

5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV-a) je: 22.000,00 KM, (slovima: dvadesetdvijethiljade KM).

5.3. Vrsta ugovora: Ugovor o javnoj nabavci roba putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda.

5.4. Okvirni sporazum: Ne predviđa se zaključenje okvirnog sporazuma.

5.5. Period na koji se zaključuje ugovor: (30) dana od dana potpisivanja ugovora.

PODACI O PREDMETU NABAVKE

6. Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka javne nabavke je Nabavka i isporuka jednog (1) korištenog traktora za zimsku službu, snage 50-65 kW, na osnovu potreba ugovornog organa planiranih Izmjenom i dopunom plana javnih nabavki za 2018. godinu.

Oznaka i naziv iz JRJN: 16720000-8 – Korišteni traktori.

7. Podjela na lotove

Predmet javne nabavke nije podijeljen na lotove.

8. Tehničke specifikacije predmeta nabavke

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA: - u prilogu Tenderske dokumentacije kao Aneks br.4.

Traktori i oprema koji se nude, u momentu evaulacije ponuda moraju biti u BiH iz razloga što Ugovorni organ zadržava pravo da prije donošenja odluke o izboru najpovoljnije ponude, putem komisije za javne nabavke ugovornog organa izvrši neposredan uvid u ponuđene traktore kod ponuđača, izvrši kontrolu, pregled, provjeru, mjerenja i utvrdi da li tehničke karakteristike ponuđenih traktora u potpunosti odgovaraju zahtjevanim tehničkim karakteristikama.

Napomena: Ponuđač je dužan dostaviti potpisanu i ovjerenu izjavu o prihvatanju postupka kontrole tehničkih karakteristika ponuđenog traktora, ista mora biti ovjerena kod nadležnog organa (općine ili notara).

Kao dokaz traženih tehničkih specifikacija predmeta nabavke ponuđači su dužni u prilogu svoje ponude dostaviti dokumente kojima potvrđuju zadovoljavanje traženih minimalnih tehničkih karakteristika ponuđene robe (Dostaviti tehničke karakteristike izdate od strane proizvođača).

Napomena: U slučaju nuđenja ekvivalenta, Ponuđač je dužan dostaviti dokumentaciju iz koje se može nedvosmisleno zaključiti da je ekvivalent jednak ili bolji od robe tražene u Tenderskom dokumentu, po svim parametrima, i da u potpunosti zadovoljava tražene karakteristike. Nuđenje druge robe slabijih karakteristika od zahtijevanih, vodit će eliminaciji Ponude.

9. Mjesto isporuke roba

Mjesto isporuke robe je FCO sjedište Ugovornog organa Ul. Žrtava genocida u Srebrenici bb, 75411 Sapna.

10. Rok isporuke rabljenog traktora:

Maksimalno 15 dana od dana potpisivanja ugovora.

Napomena: Ponude sa dužim rokom isporuke od zahtjevanog (15) dana bodovat će se po ovom kriteriju sa 0 bodova

U slučaju kašnjenja u isporuci robe do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1 % naručene robe za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10 % od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od sedam (7) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile.

Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obveze postane nemoguće zbog izvanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao utjecati niti ih predvidjeti.

U slučaju isporuke robe od strane odabranog ponuđača koja ne odgovara traženim tehničkim specifikacijama predmeta nabavke iz tačke 8. ove tenderske dokumentacije ili su iste manje vrijednosti od zahtjevanih ovom tenderskom dokumentacijom, Ugovorni organ zadržava pravo da potpisani ugovor jednostrano raskine bez plaćanja bilo kakve novčane naknade odabranom ponuđaču.

11. Rok, način i uslovi plaćanja odabranom ponuđaču

Plaćanje izabranom ponuđaču, odnosno podugovaraču izvršiti će se u roku od 15 dana od dana prijema ispravno ispostavljene fakture na žiro račun ponuđača, odnosno podugovarača, koji je dostavljen u ponudi, odnosno u ugovoru o podugovaranju. Faktura, sa bankovnim podacima računa dobavljača, odnosno podugovarača, se ispostavlja po izvršenju ugovora, odnosno nakon uredne primopredaje traktora i opreme sa pratećom dokumentacijom o dokazu vlasništva istih.

USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

12. Uslovi za kvalifikaciju

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

Ponuđači, u svrhu dokazivanja lične sposobnosti iz tačke 12. pod a), b), c) i d), trebaju uz ponudu dostaviti **Izjavu** potpisanu i ovjerenu kod nadležnog organa, o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačke a), b), c) i d), kojom izjavljuju da ispunjavaju uslove tražene tačkom 12. tenderske dokumentacije, u skladu sa formom koja je prilog iste, kao **Aneks 5**.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor dužan je u roku od 5 (pet) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, dostaviti dokumente iz člana 45. stav (2) tačka a), b), c) i d) Zakona, kojim dokazuje vjerodostojnost date Izjave, odnosno ispunjavanje uslova definisanih tačkom 12. pod a), b), c) i d) tenderske dokumentacije, i to:

- a) uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;

Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao preduzetnik, dužan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika - preduzetnika

- b) uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuđač, kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;

Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao preduzetnik, dužan je dostaviti samo uvjerenje od nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti.

- c) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziono i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) uvjerenja nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor, tražena dokumenta mora fizički dostaviti na protokol ugovornog organa najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u radnom vremenu ugovornog organa (od 08:00 do 15:00 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslani. Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od 3 (tri) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona. Ako izabrani ponuđač ne dostavi u ostavljenom roku definisanu dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang liste, a ugovorni organ će o tome obavijestiti Agenciju za javne nabavke radi pokretanja prekršajnog postupka protiv ponuđača;

NAPOMENA: Ponuđači mogu uz svoju ponudu, odmah dostaviti i tražene dokaze koji su zahtjevani tačkom 12. pod a), b), c) i d) ove tenderske dokumentacije. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran kao najpovoljniji ponuđač. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije i nemogu biti stariji od 3 (tri) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

Ponuđači su obavezni uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u relevantnim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke.

Ponuđač je obavezan dostaviti:

- a) Izvod iz sudskog registra ili dokument koji je ekvivalent izvodu iz sudskog registra kojim se dokazuje da je registiran za obavljanje predmetne djelatnosti, a koji ne smije biti stariji od tri mjeseca, sa svim bitnim elementima i podacima o registrovanoj djelatnosti koja je predmet ove nabavke. Za ugovorni organ nije prihvatljiva ovjerena fotokopija rješenja o registraciji ukoliko je samo rješenje o registraciji odnosno izvod iz sudskog registra starije od tri mjeseca.
- b) Uvjerenje o registraciji obveznika poreza na dodatu vrijednost i ID broj.

Dokazi koji se zahtjevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od 3 (tri) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

14. Diskvalifikacija na osnovu sukoba interesa ili korupcije

U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu **Izjavu** ovjerenu kod nadležnog organa, da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. Izjava treba biti u skladu sa formom utvrđenoj **Aneksom 7.** ove tenderske dokumentacije.

U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova.

PODACI O PONUDI

15. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuđači su obvezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu pripremljene u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati sve priloge koji su sastavni dio tenderske dokumentacije:

Obrazac za ponudu i izjava – Aneks 2

Obrazac za cijenu ponude (original) – popunjen u skladu sa šemom u Aneksu 3.

Tehnička specifikacija – Aneks 4;

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka a) do d) Zakona o javnim nabavkama-Aneks 5

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačka a) i stav (4) Zakona o javnim nabavkama-Aneks 6,

Pismena izjava ponuđača iz člana 52 Zakona o javnim nabavkama – Aneks 7,

Nacrt ugovora – Aneks 8.

Napomena: Ponuđači su obavezni uz ponudu dostaviti Izjavu o prihvatanju postupka kontrole tehničkih karakteristika ponuđenih traktora, na način iz tačke 8. Tenderske dokumentacije, te druge dokumente propisane i zahtjevane ovom tenderskom dokumentacijom.

16. Način dostavljanja ponuda

Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj kopiji, na kojima će čitko pisati "ORIGINAL PONUDE" i "KOPIJA PONUDE". Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. Kopija ponude se dostavlja zajedno sa originalom u jednoj koverti ili u dvije odvojene koverta koje su opet upakovane u jednu zajedničku kovertu.

Koverta sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog organa: JKP "SAPNA" d.o.o. Sapna, ulica Žrtava genocida u Srebrenici bb, 75411 Sapna.

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa,
- naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
- evidencijski broj nabavke (12-46-1983/18),
- naziv predmeta nabavke,
- naznaka "ne otvaraj".

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova. Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jemstvenikom. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu sa članom 8. stav (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude ("Službeni glasnik BiH", broj 90/14 i 20/15).

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

17. Obrazac za cijenu ponude

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks 3 TD se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio iste.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascima. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

18. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude. Cijena ponude se piše brojevima i slovima.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

Ponuđači sa sjedištem izvan BiH su dužni u svojoj ponudi navesti podatke (naziv i sjedište) za poreskog punomoćnika sa sjedištem u BiH kojeg će angažovati ukoliko njihova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, a kojeg angažuju na teret svojih troškova. Navedeni punomoćnik je u obavezi izvršiti uplatu PDV-a Upravi za indirektno oporezivanje.

Članom 60. Zakona o porezu na dodatnu vrijednost predviđeno je da obveznik koji nema sjedište u BiH, a koji vrši promet dobara i usluga u BiH, registruje se kod poreskog punomoćnika koji ima sjedište u BiH. Obveznik i punomoćnik su solidarno i pojedinačno odgovorni za porez koji se obračunava u skladu s ovim Zakonom. Prava i obaveze koje imaju obveznici u BiH, u skladu sa ovim Zakonom, odnose se i na punomoćnika."

19. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

20. Kriterij za dodjelu ugovora je:

Ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ugovor se dodjeljuje kvalificiranom ponuđaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu u skladu sa niže navedenim kriterijima. Ponude se ocjenjuju na osnovu sljedećih kriterija:

Cijena..... 90 bodova

Rok isporuke 10 bodova

Obrazloženje načina vrednovanja prema navedenim kriterijima:

Bodovi se dodjeljuju u skladu sa sljedećom formulom:

$$T = C + G.$$

Pri čemu je:

T – ukupan broj bodova

C- broj bodova koje je dobio ponuđač za ponuđenu cijenu

G- broj bodova koje je ponuđač dobio za rok isporuke.

Cijena – 90 bodova

Maksimalan broj bodova [90] će se dodijeliti ponuđaču koji je predložio najnižu cijenu (uključujući i sve indirektno poreze). Drugi ponuđači će u skladu s tim dobiti niži broj bodova, prema sljedećoj formuli: $C = C1 / Ct \times 90$

C – broj bodova koje je ponuđač dobio za ponuđenu cijenu

Pri čemu je:

C1 – najniža cijena koja je ponuđena u postupku nabavke

Ct – cijena koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene

[90] – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu.

Rok isporuke - 10 bodova

a) Broj bodova se računa na sljedeći način:

- rok isporuke preko 15 dana0 bodova
- rok isporuke 7 do 15 dana5 bodova
- rok isporuke 1 do 6 dana.....10 bodova

Napomena: Ponude sa dužim rokom isporuke od zahtjevanog (15) dana bodovat će se sa 0 bodova.

Preferencijalni tretman domaćeg

Ugovorni organ će u svrhu poređenja ponuda primjeniti preferencijalni tretman domaćeg (član 67. Zakona), u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesenoj od strane Vijeća ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj **103/14 od 30.12.2014. godine**, u daljem tekstu: Odluka).

Preferencijalni tretman domaćeg će se primjenjivati isključivo u svrhu poređenja ponuda, prilikom ocjene ponuda u skladu sa članom 1. stav a) Odluke. Prilikom obračuna cijena iz ponuda u svrhu poređenja ponuda, cijena domaćih ponuda će se umanjiti za preferencijalni faktor u iznosu od **deset posto (10%)**.

Ponuđači koji žele ostvariti pravo na primjenu preferencijalnog tretmana isti moraju dokazati. Dokaz preferencijalnog tretmana je potpisana izjava iz obrasca za dostavljanje ponude, zaokružena opcija u tački 4. navedene izjave koja se nalazi u prilogu tenderske dokumentacije (Aneks 2.) i Potvrda od Vanjskotrgovinske komore Bosne i Hercegovine o stjecanju uvjeta za dobivanje certifikata o BH porijeklu roba u postupku (Javna nabavka, isporuka rabljenih traktora), samo u slučaju ako je u izjavi u tački 4. zaokružena opcija pod a).

21. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio prpratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno se prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prijevod izvršen.

22. Rok važenja ponude

Ponude moraju važiti minimalno 90 dana računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

OSTALE INFORMACIJE

23. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 16. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorni organ: JKP „Sapna“ d.o.o

Ulica i broj: Žrtava genocida u Srebrenici bb.

Datum: 18.12.2018. godine.

Vrijeme do kada se primaju ponude: **14:50 h.**

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima.

Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorni organ: JKP „Sapna“ d.o.o

Ulica i broj: Žrtava genocida u Srebrenici bb.

Datum: 18.12.2018. godine

Vrijeme otvaranja ponuda: 15:00 h.

Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije: naziv ponuđača, ukupna cijena navedena u ponudi i popust naveden u ponudi koji mora biti posebno iskazan (ako popust nije posebno iskazan, smatra se da nije ni ponuđen).

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta-ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju ali bez prava potpisa zapisnika ili preduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

25. Nacrt ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora popunjen svim traženim podacima i u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

OSTALI PODACI

26. Podugovaranje

Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje u skladu sa uslovima propisanim članom 73. Zakona. Ponuđač koji ima namjeru podugovaranja dužan je u obrascu za dostavljanje ponude (Aneks 2 tenderske dokumentacije), u izjavi navesti naziv podugovarača i/ili dio ugovora koji namjerava dati u podugovor (najmanje jednu od ove dvije informacije, čime je izrazio namjeru podugovaranja).

27. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan, potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu), potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze koji se traže u ovoj tenderskoj dokumentaciji.

Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, putem faksa ili neposredno lično.

Također svi drugi akti doneseni od strane Ugovornog organa (razne obavijesti, odluke i sl.) u ovom postupku će biti dostavljani ponuđačima na jedan od naprijed navedenih načina.

DODATNE INFORMACIJE

28. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na slijedeći način:

- Na Portalu javnih nabavki: www.ejn.gov.ba.

29. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ponuđači mogu u pisanoj formi tražiti od ugovornog organa pojašnjenja tenderske dokumentacije blagovremeno, ali najkasnije deset dana prije isteka roka za dostavu ponuda. Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije može se uputiti ugovornom organu isključivo putem web stranice www.ejn.gov.ba.

Ugovorni organ će pripremiti odgovor u pisanoj formi i isti dostaviti svim ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju isključivo u elektronskom obliku putem portala javnih nabavki www.ejn.gov.ba u roku od tri dana, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje.

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmijeniti tendersku dokumentaciju. Izmjene i dopune tenderske dokumentacije biti će također objavljene putem portala www.ejn.gov.ba.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtijevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

30. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;

predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;

dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude

Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

31. Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14 i 20/15), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu po toj cijeni, ugovorni organ takvu ponudu može odbiti.

32. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije.

ANEKSI:

Aneks 1 - Obavještenje o nabavci;

Aneks 2 - Obrazac za ponudu i izjava ponuđača;

Aneks 3 - Obrazac za cijenu ponude;

Aneks 4 - Tehnička specifikacija;

Aneks 5 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona;

Aneks 6 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 47. Zakona;

Aneks 7 - Izjava iz člana 52. Zakona;

Aneks 8 - Nacrt ugovora.

Direktor

Samir Smajlović, dipl.ing.teh.

OBRAZAC ZA PONUDU
Nabavka i isporuka korištenog traktora
(oznaka iz JRJN: 16720000-8 - Korišteni traktori)

Aneks 2
strana 1 od 3

Broj Nabavke: 12-46-1983/18

Broj obavještenja sa Portala JN: _____/18 od _____2018. godine

Broj ponude: _____; datum _____,2018godine

UGOVORNI ORGAN

| | |
|------------------------|---|
| Naziv ugovornog organa | JKP"SAPNA"d.o.o. SAPNA |
| Adresa | Žrtava genocida u srebrenici bb;75411 Sapna |
| Sjedište | Sapna |

PONUĐAČ:

| | |
|------------------------------|--|
| Naziv i sjedište ponuđača | |
| Adresa | |
| IDB/JIB | |
| Broj žiro računa | |
| PDV | |
| Adresa za dostavljanje pošte | |
| E-mail adresa | |
| Kontakt osoba | |
| Telefon | |
| Faks | |

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

| | |
|---------------|--|
| Ime i prezime | |
| Adresa | |
| Telefon | |
| Faks | |
| E-mail | |

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki dana 09.08.2018. godine, Broj obavještenja o nabavci _____/18, dostavljamo Vam ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj: 12-46-1983/18, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za **javnu nabavku i isporuku korištenog traktora**, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi i ograničenja.

3. Cijena naše ponude je:

| | |
|--|----|
| Cijena ponude(bez PDV – a)je: | KM |
| Popust koji dajemo na cijenu ponude je: | KM |
| Cijena ponude, sa uključenim popustom(bez PDV – a) je: | KM |
| PDV 17% na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)je: | KM |
| Ukupna cijena ponude je: | KM |

(Slovima: _____)

4. U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

5. Naše preduzeće je (ZAKRUŽITI)

a) je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH a kao dokaz da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, a u prilogu izjave dostavljamo potvrdu vanjskotrgovinske komore BiH br. _____ od _____ 2018 godine, kako je to traženo tenderskom dokumentacijom.

b) naša ponuda ne uživa prerferencijalni tretman domaćeg. (zaokružiti ono što je tačno)

6. Ova ponuda važi 90 dana (devedesetdana), računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda tj.do _____ 2018 godine.

7. Rok plaćanja za predmetne robe je _____ dana (slovima: _____) od dana isporuke traktora i prijema ispravno ispostavljene fakture.(ne kraće od 30 dana od dana isporuke i prijema ispravno ispostavljene fakture). **Napomena:** Sve ponude sa dužim rokom plaćanja od zahtjevanog (30 dana), podrazumjevaju zahtjevani rok plaćanja a ponude sa kraćim rokom plaćanja od navedenog roka plaćanja (30 dana), bit će odbijene i proglašene neprihvatljivim.

8. Rok isporuke predmetne robe je _____ kalendarskih dana (slovima: _____) od dana potpisivanja ugovora.

Napomena: Ne duže od 15 dana od dana potpisivanja ugovora.

Podugovaranje

a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora

Naziv i sjedište podugovarača(nije obavezan podatak)_____ i/ili dio ugovora koji se namjerava podugovarati(obavezan podatak navesti opisno ili u procentima): _____

b) Nemamo namjeru podugovaranja (zaokružiti tačku a ili b)

10. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se da ćemo dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične, ekonomske, profesionalne sposobnosti, i registracije, koji se traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

M.P.

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

(ime i prezime)

(potpis)

SADRŽAJ PONUDE:

(Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih)

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do __, i to:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**Aneks 3**

Nabavka i isporuka korištenog traktora snage 50-65 kW

Naziv ponuđača _____

Ponuda br. _____ od _____ 2018. godine

| R/B | Naziv i opisna specifikacija | J/M | Količina | Naziv i model rabljenog traktora/opreme | Jedinična cijena bez PDV-a | Ukupna cijena po stavki bez PDVa |
|-----|---|-------|----------|---|----------------------------|----------------------------------|
| 1. | Korišteni traktor snage _____kW, (tehn. karakteristika opisanih u TD) | kom | 1 | | | |
| | U K U P N O: | ///// | ///// | | ///// | |

Ukupna cijena bez PDV-a: _____ KM

Popust% _____ KM

Osnovica za PDV _____ KM

PDV17% _____ KM

IZNOS PONUDE:(ukupno sa urač.PDV-om): _____ KM

(slovima: _____ KM)

Potpis odgovornog lica ponuđača

M.P.

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude mora sadržavati sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču.
Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. Ugovorni organ zadržava pravo da prije donošenja odluke o izboru najpovoljnije ponude, komisija za javne nabavke ugovornog organa izvrši neposredan uvid u ponuđene traktore kod ponuđača, izvrši kontrolu, pregled, provjeru, mjerenja i utvrdi dali tehničke karakteristike ponuđenih strojeva u potpunosti odgovaraju zahtjevanim tehničkim karakteristikama.

**KORIŠTENI TRAKTOR snage 50-65 kW
TEHNIČKA SPECIFIKACIJA**

Aneks 4.

| Red. br. | Osnovne karakteristike traktora | Zahtjevano karakteristike |
|-----------------|---|--|
| 1 | Godina proizvodnje | Ne starija od 1995 godine |
| 2 | Sati rada | Max do 6000 |
| 3 | Motor | <ul style="list-style-type: none"> • Dizel motor, • Nominalna snaga 50–65 kW na 2200 °/min, • Četverocilindrični motor sa vodenim hlađenjem, • Radna zapremina motora 2,9-4,0 litara, |
| 4 | Transmisija | <ul style="list-style-type: none"> • Manuelna, min 12 brzine naprijed i 4 brzina nazad, polovljenje, sinhronizovano, • Maksimalna brzina: 30 km/h • Pogon na sva četiri točka „4WD“ sa mehaničkim uključivanjem prednje vuče • Blokada prednjeg i zadnjeg diferencijala, • Kočnice: hidraulične, • Upravljač hidraulični |
| 5 | Kabina | <ul style="list-style-type: none"> • Kabina treba biti oporemljena sa grijanjem i ventilacijom • Sjedište za vozača sa vazdušnom amortizacijom • Rotaciono svjetlo sa lijeve strane • Svjetlosna signalizacija za rad noću i kretanje u javnom saobraćaju- prednji farovi, pozicije sa migavcima, sva četiri migavca, zadnja (stop, migavci, pozicije), radna svjetla za registarsku tablicu. • Instrument tabla: Mjerač broja obrtaja motora-sati rada, mjerač temperature rashladne tečnosti, voltmetar, mjerač pritiska ulja u motoru, mjerač goriva u rezervoaru, migavci lijevi/desni, pokazivač pogona 2WD/4WD, indikator punjenja akumulatora, duga svjetla. • Prednji i zadnji brisač, retrovizori lijevi/desni. |
| 6 | Priključno vratilo | <ul style="list-style-type: none"> • Brzina priključnog vratila 540/1000°/min, |
| 7 | Hidraulični sistem i zadnji podizni mehanizam | <ul style="list-style-type: none"> • Kapacitet dizanja hidraulike (na krajevima podiznih poluga) min: 2500 kg nazad; 1500 kg naprijed; • Hidraulična pumpa sa protokom min 45 l/min • Traktor mora imati pomoćni izvod snage motora (mjenjača) putem kardanskog vratila za pogon priključnih oruđa sa zadnje strane, minimalnog broja obrtaja 540°/min • Traktor mora imati priključak u tri tačke sa zadnje strane za spajanje priključnih oruđa, • Poželjno da traktor ima prednju hidrauliku sa izvedenim crijevima za montiranje ralice za čišćenje snijega, ojačanu traverznom/šinom po dužini, ili ploču za montiranje ralice; • Min. broj izvoda hidraulike: nazad 4, naprijed 2. |
| 8 | Težina i dimenzije | <ul style="list-style-type: none"> • Neto težina traktora minimalno 3200 kg |

| | | |
|----|----------------------------------|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Ukupna širina traktora max. 2200 mm • Ukupna dužina traktora max. 4100 mm • Ukupna visina traktora max. 2600 mm • Međuosovinski razmak max 2500 mm |
| 9. | Pneumatici | Prednji min/max 12.4 R 24 / 13.6 R24 Zadnji min/max 16.9-34 / 16.6 R36 Da nisu istrošeni više od 30%. |
| 10 | Ispravnost | Traktor mora biti tehnički i funkcionalno ispravan i bez vidljivih nedostataka |
| 11 | Servisibilnost | Pristup svim tačkama za provjeru filtera i indikatora za dnevnu provjeru |
| 12 | Raspoloživost rezervnih dijelova | Raspoloživost originalnih rezervnih dijelova min. 5 godina |
| 13 | Skladište rezervnih dijelova | Skladište sa osnovnim rezervnim dijelovima filtera i ulja. Navesti lokacije skladišta odnosno ovlaštenog zastupnika u BiH. |
| 14 | Ostalo | grijač motora, grijač goriva i ulja u karteru, automatska kuka za kačenje jednoosovinske prikolice, vertikalna izduvna cijev, kutija za alat. |

Aneks 5

Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačke a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke robe: **Nabavka i isporuka korištenog traktora**, a kojeg provodi ugovorni organ: **JKP "SAPNA" d.o.o. Sapna**, za koji je na Portalu javnih nabavki i u "Službenom glasniku BiH" objavljeno obavještenje o nabavci broj _____ od _____ **2018. godine**, a u skladu sa članom 45. stav (1) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran ;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije ;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu sa članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivičnodjelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima sedokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Takođe izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u skladu sa članom 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao: _____

Ime i prezime:

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____.____.2018. godine

Potpis i pečat nadležnog organa: _____ M.P

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47 stav (1) tačka od a) do d) I (4) Zakona o javnim nabavkama BiH ("službeni glasnik BiH" broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj , naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti) , ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad / općina), na adresi _____, (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke robe: **Nabavka i isporuka korištenog traktora**, a kojeg provodi ugovorni organ: **JKP "SAPNA" d.o.o. Sapna**, za koji je na Portalu javnih nabavki i u "Službenom glasniku BiH" objavljeno obavještenje o nabavci broj: _____/18, od _____ 2018. godine a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

I Z J A V L J U J E M

Dokument čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke , a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) su identični originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj , naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti) , ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad / općina), na adresi _____, (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke: **Nabavka i isporuka korištenog traktora**, a kojeg provodi ugovorni organ: **JKP "SAPNA" d.o.o. Sapna**, za koji je na Portalu javnih nabavki i u "Službenom glasniku BiH" objavljeno obavještenje o nabavci broj: _____/18, od _____2018. godine, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

I Z J A V L J U J E M

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.
6. Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

Zaključen dana _____, 2018. god.

UGOVORNE STRANE

1. **JKP „SAPNA“ d.o.o. Sapna**; ulica Žrtava genocida u Srebrenici bb;

Upis. u reg. Br _____ Općinski Sud Tuzla

ŽR 132140201446039 kod NLB banke i

Ind. por. br. 210147020006, (u daljem tekstu: **Kupac**), koga zastupa direktor Samir Smajlović, dipl. ing. teh. i

2. _____ iz _____

Upis. U reg. br. _____ kod _____ Sud _____

ŽR _____ kod _____ banka d.d. _____

Ind. por. br. _____, (u daljem tekstu: **Prodavac**), koga zastupa direktor

Ugovorne strane su se usaglasile u sledećem:

OSNOVA ZA ZAKLJUČENJE UGOVORA

Osnov za zaključenje ugovora je Odluka Kupca (Ugovornog organa) o pokretanju postupka javne nabavke br. _____/18 od _____ 2018. godine, Tenderska dokumentacija br: _____/18 od _____ 2018. godine. Ponuda Prodavca (Dobavljača), br. _____/18 od _____ 2018 godine, (prijemni br. _____/18 od _____ 2018 godine), Odluka Kupca (Ugovornog organa) o dodjeli ugovora br. _____/18 od _____ 2018 godine po provedenom otvorenom postupku javne nabavke, isporuke rabljenog traktora/opreme.

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ugovora je nabavka i isporuka korištenog traktora (traktor snage 50-65 kW, bliže specificirano u ponudi Prodavca (Dobavljača), br. _____/18 od _____ 2018 godine, (prijemni br. _____/18 od _____ 2018 godine), koja čini sastavni dio ovog ugovora.

UGOVORNA CIJENA, NAČIN PLAĆANJA

Član 2.

Ukupna ugovorena cijena traktora iznosi _____ KM, bez uračunatih indirektnih poreza, odnosno _____ KM, sa uračunatim indirektnim porezima a prema specifikaciji iz ponude Prodavca (Dobavljača) iz člana 1 ovog ugovora.

Plaćanje ukupne cijene u iznosu od _____ KM, će se vršiti na osnovu ispravno ispostavljene fakture od strane prodavca u roku od _____ dana od dana ispostave fakture.

ROK I PARITET ISPORUKE

Član 3.

Prodavac se obavezuje da nabavku i isporuku rabljenog traktora iz člana 1 ovog ugovora izvršiti najdalje u roku od _____ dana po potpisivanju ovog ugovora, na paritetu FCO sjedište ugovornog organa ul. Žrtava genocida u Srebrenici bb, 75411 Sapna.

PENALI

Član 4.

Rok isporuke definisan u članu 3 ovog ugovora predstavlja bitan sastojak ugovora, te se Prodavac (Dobavljač) obavezuje da nabavku i isporuku korištenog traktora iz člana 1 ovog ugovora izvrši u ugovorenom roku. U suprotnom, Kupac zadržava pravo da ukupnu ugovornu cijenu, sa zakašnjenjem umanjuje za 1 % za svaki dan zakašnjenja, a najviše 10% kao i da traži naknadu štete

shodno zakonskim odredbama. Prodavac je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od sedam (7) dana od dana prijema zahtjeva kupca (ugovornog organa).

OBAVEZE PRODAVCA(DOBAVLJAČA)

Član 5.

- Prodavac se obavezuje da Kupcu isporuči robu iz člana 1 ovog Ugovora a prema specifikaciji i zahtjevanim karakteristikama, u mjestu, na način i u roku zahtjevanom u Tenderskoj dokumentaciji, a u skladu sa važećim zakonskim propisima koji regulišu oblast kvaliteta.
- Odgovara za uredno izvršenje ugovora prema važećim propisima, štiti prava i interese Kupca, te ga obavještava o toku realizacije Ugovora.
- Prihvati eventualne reklamacije na isporučenu robu, na osnovu pismenog obavještenja Kupca.
- Ispostavi konačnu fakturu, sa otpremnicom u prilogu, potpisanu od strane ovlaštenih predstavnika Kupca.
- Dobavljač se obavezuje da, u svrhu izvršenja ovog Ugovora, neće zapošljavati fizička ili pravna lica ko ja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila angažovana u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za nabavke najmanje 6 (šest) mjeseci, računajući od dana zaključenja Ugovora.

OBAVEZE KUPCA

Član 6.

Kupac se obavezuje da:

- Izvrši obaveze iz Člana 2 ovog Ugovora,
- Ukoliko Kupac ne izvrši plaćanje u roku i na način iz predhodnog člana, obavezan je Dobavljaču platiti i zateznu kamatu, u skladu sa zakonom,
- Kupac se obavezuje da po predmetu ovog Ugovora štiti autorska prava i čuva poslovne tajne prodavca(Dobavljača), do momenta sticanja sticanja vlastitog autorskog prava, odnosno oslobađenja čuvanja poslovne tajne, po obavještenju Prodavca(Dobavljača),
- Ako se konstatuje da roba ne odgovara zahtjevanom kvalitetu, Kupac će sastaviti izvještaj (reklamaciju) i uputiti prodavcu koji će verifikovati činjenice (na licu mjesta) i notificirati svoj stav u roku od 3 dana. Robe koje ne odgovaraju uslovima utvrđenim u ugovoru, Prodavac(Dobavljač) će zamijeniti na svoj teret, zavisno od odluke Kupca.Ako se zamjena ne izvrši na zadovoljavajući način, Kupac će imati pravo da robu vrati Prodavcu(Dobavljaču),

KVALITET ROBE

Član 7.

Prodavac(Dobavljač) se obavezuje da isporučena roba bude traženog kvaliteta, odnosno onog koji je dat u Ponudi koju je Kupac odabrao kao najpovoljniju.Kvalitet robe, koja je predmet ovog Ugovora, kontroliše se pri prijemu, a pratiće se i u eksplataciji.

GARANTNI ROK

Član 8.

Prodavac (Dobavljač) garantuje da kvalitet isporučene robe odgovara kvalitetu koju je proizvođač definisao u ponudi koja je sastavni dio ovog ugovora.

Garancija na kvalitet predmeta nabavke iz člana 1. ovog ugovora je (____) ____ sati i definisana je ponudom dobavljača koja je sastavni dio ovog ugovora.

Sve mane i nedostatke, odstupanja od ugovorenog kvaliteta koji se u toku garantnog roka konstatuju na isporučenoj robi, Prodavac(Dobavljač) je dužan otkloniti o svom trošku u roku od (7) dana od dana prijema pisanog obavještenja kupca sa reklamacijom.

VIŠA SILA

Član 9.

- Pod višom silom se podrazumijevaju neočekivani događaji do kojih je došlo zbog uzroka koje Ugovorne strane nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti, a koje imaju za posledicu nemogućnost ili bitno smanjenu mogućnost isporuke robe odnosno plaćanja robe.
- Ugovorna strana koja zbog dejstva više sile ne može ispuniti svoje obaveze, dužna je obavijestiti drugu stranu, najkasnije 24 sata od momenta nastupanja dejstva više sile, kao i preduzeti sve mjere u cilju smanjenja ili otklanjanja dejstva više sile.
- Ukoliko ugovorna strana svoje obaveze zbog dejstva više sile ne može ispuniti u periodu kraćem od mjesec dana, druga strana ima pravo na raskid Ugovora.

RASKID UGOVORA

Član 10.

Osim u slučajevima kada je propisano drugačije, kupac može 7 (sedam) dana nakon slanja obavijesti prodavcu, raskinuti ugovor u sledećim uslovima ako;

- Prodavac ne izvrši ili neuredno izvrši ugovor
- Prodavac ne ispuni obaveze ni u naknadno primjerenom roku ostavljenom od strane kupca.
- Prodavac odbije da ispuni svoje obaveze ili iz njegovog držanja nedvosmisleno proizilazi da on svoje obaveze neće izvršiti ni u naknadno primjerenom roku.

Član 11.

Za sve odnose i institute koji nisu utvrđeni ovim ugovorom, a proisteknu iz njegove realizacije, primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 12.

Sve eventualne sporove ugovorne strane će prvenstveno riješavati sporazumno, a u nemogućnosti sporazuma nadležan je Sud u Tuzli.

Član 13.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, po 2 (dva) za svaku ugovornu stranu.

Prodavac

d.o.o.
DIREKTOR

Broj: _____/18
Datum: _____ 2018. godine

Kupac

JKP "SAPNA" d.o.o SAPNA
DIREKTOR

Samir Smajlović, dipl.ing.teh.
Broj: _____/18
Datum: _____ 2018. godine

NAPOMENA: Konačan tekst ugovora ugovorne strane će precizirati nakon odabira najpovoljnijeg ponuđača.