



Broj nabavke: 11-16-6-4247-2/18

U skladu sa članom 53. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), članom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), i Odluke o pokretanju postupka nabavke broj 11-16-6-4247-1/18 od 20.11.2018. godine, pripremljena je:

TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA JAVNU NABAVKU ROBE

**NABAVKA DVA MOTORNA VOZILA ZA POTREBE
PREDSJEDNIŠTVA BOSNE I HERCEGOVINE**

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE

Sarajevo, novembar 2018. godine

Маршала Тита 16, тел: +387 33 567 510, факс: +387 33 555 620
Maršala Tita 16, tel: +387 33 567 510, fax: +387 33 555 620
www.predsjednistvobih.ba

SADRŽAJ

1. Opšti podaci

Podaci o ugovornom organu.....	4
Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju.....	4
Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa.....	4
Broj javne nabavke.....	4
Podaci o postupku javne nabavke.....	4

2. Podaci o predmetu javne nabavke

Opis predmeta nabavke.....	4
Podugovaranje	4
Količina predmeta nabavke.....	5
Mjesto isporuke robe.....	5
Rok isporuke robe	5
Garantni rok	5

3. Uslovi za kvalifikaciju

Uslovi i dokaziza kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti.....	5
Ostali uslovi i dokazi za kvalifikaciju ponuđača	6

4. Podaci o ponudi

Sadržaj i način pripreme ponude.....	9
Način dostavljanja ponude.....	10
Dopuštenost dostave alternativnih ponuda.....	11
Način određivanja cijene.....	11
Valuta ponude.....	11
Kriterij za dodjelu ugovora.....	11
Obavezna primjena preferencijalnog tretmana domaćeg.....	12
Jezik i pismo ponude.....	13
Rok važenja ponude.....	13

5. Ostale informacije

Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude.....	14
Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda.....	14
Nacrt ugovora.....	14

6. Ostali podaci

Rok za donošenje odluke o izboru.....	15
Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču.....	15

7. Dodatne informacije

Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije.....	15
Pojašnjenja i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije	15
Povjerljivost podataka privrednih subjekata.....	16
Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude.....	16
Neprirodno niska cijena.....	17
Pouka o pravnom lijeku.....	17

8.Aneksi.....	17
----------------------	-----------

1. OPŠTI PODACI

1.1 Podaci o Ugovornom organu

Ugovorni organ: Predsjedništvo Bosne i Hercegovine

Adresa: Maršala Tita 16, Sarajevo

IDB/JIB: 4200770770002

Telefon: 033/567-579

Faks: 033/567-587

Internet-stranica: www.predsjednistvobih.ba

1.2 Podaci o osobi zadužnoj za kontakt

Kontakt-osoba: Josip Marijanović

Telefon: 033/567-579

Faks: 033/567-587

e-mail: josip.marijanovic@predsjednistvobih.ba

1.3 Popis privrednih subjekata sa kojim je Ugovorni organ u sukobu interesa

U skladu sa članom 52. Zakona ne postoje privredni subjekti s kojima Predsjedništvo Bosne i Hercegovine ne smije zaključivati ugovore/okvirne sporazume o javnoj nabavci.

1.4 Redni broj nabavke

Broj nabavke: 11-16-6-4247-2/18 od 20.11.2018. godine

Referentsni broj Plana javnih nabavki Predsjedništva Bosne i Hercegovine za 2018. godinu (broj: 11-16-6-1006-3/18 od 09.11.2018. godine) 81.

Podaci o postupku javne nabavke

Vrsta postupka javne nabavke: otvoreni postupak nabavke

Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV): 101.860,00KM

Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Ugovor o javnoj nabavci robe

Okvirni sporazum: ne

2. PODACI O PREDMETU NABAVKE

2.1 Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je nabavka **dva motorna vozila srednje klase** za potrebe Sekretarijata Predsjedništva Bosne i Hercegovine, na osnovu potreba ugovornog organa predviđenih u Planu javnih nabavki Predsjedništva Bosne i Hercegovine za 2018. godinu, *(broj: 11-16-6-1006-3/18 od 09.11.2018. godine)*.

2.2 Oznaka i naziv iz JRJN: 34100000-8

2.3 Podjela na lotove: ne

2.4 Ponuđačima **nije** dozvoljeno da dostavljaju alternativne ponude

2.5 Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje.

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača u skladu sa članom 73. Zakona o javnim nabavkama.

Ugovorni organ, ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost.

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

U slučaju da ćete izvršiti podugovaranje, dužni ste dostaviti izjavu koja je data u Aneksu broj 7.

2.3 Količina predmeta nabavke: **dva motorna vozila srednje klase.**

2.4 Mjesto isporuke robe je adresa ugovornog organa.

2.5 Ponuđač se obavezuje osigurati garantni rok za motor i dijelove 48 mjeseci, ili 120.000 km, na lak 36 (tridesetšest) mjeseci i na karoseriju od prohrđavanja 12 (dvanaest) godina.

2.6 Rok isporuke robe je do 90 (devedest) dana od dana obostarnog potpisivanja Ugovora, čiji nacrt ste dužni **parafirati, potpisati, ovjeriti pečatom i popuniti tražene podatke.** Troškove nultog servisa i dostave vozila na adresu ugovornog organa snosi izabarni dobavljač.

Isporuku oba vozila dobavljač je dužan izvršiti istovremeno.

3. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA

3.1 Uslovi za kvalifikaciju

U skladu sa članom 45., 46., 47., 49., i 52. Zakona, ponuđač treba ispunjavati sljedeće uslove:

- a) da nema smetnji za njegovo učešće u smislu odredbe člana 45. Zakona
- b) da ima pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti i/ili da je registriran u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima, shodno članu 46. Zakona
- c) da njihovo ekonomsko i finansijsko stanje garantuje uspješnu realizaciju ugovora, shodno članu 47. Zakona

- d) da njegova tehnička i profesionalna sposobnost garantira uspješnu realizaciju ugovora, shodno članu 49. Zakona
- e) da ispunjava uslove iz člana 52. Zakona

3.2 Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da :

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je data u Aneks br. 3 tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje/dostavljanja ponude.

3.3 Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

- 3.4 U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokaz se dostavlja kao ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum, koji je ugovorni organ, odredio u TD kao rok za dostavljanje ponuda).

- 3.5 U skladu sa članom 46. Zakona, ponuđač **mora** biti registriran u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru zemlje za obavljanje profesionalne djelatnosti, koja je u vezi s predmetom nabavke djelatnosti iz koje je predmet ove nabavke.

- 3.6 Ponuđač, u svrhu dokaza o ispunjavanju uvjeta iz člana 46. Zakona, dužan je dostaviti Aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjavu/potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje pravo ponuđača da obavlja profesionalnu djelatnosti koja je predmet ove nabavke. Dokaz se dostavlja kao ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum, koji je ugovorni organ, odredio u TD kao rok za dostavljanje ponuda). Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u sastavu ponude.

- 3.7 U skladu sa članom 47. Zakona, ponuđač mora u smislu ekonomske i finansijske sposobnosti ispunjavati slijedeće uslove, i to:

a) da u zadnjih 6 (šest) mjeseci ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je ponuđač registriran odnosno počeo sa radom prije manje od 6 (šest) mjeseci, nije imao blokiran niti jedan otvoreni transakcijski račun kod banaka ili drugih finansijskih institucija.

- 3.8 Ponuđač u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja uslova navedenih u tački 3.7 i to:

- a) Potvrdu Centralne banke o otvorenim računima ponuđača i potvrde svih banaka kod kojih ponuđači ima otvorene račune kojima se dokazuje da u zadnjih 6 (šest) mjeseci ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije mane od 6 (šest) mjeseci, nije imao blokirani niti jedan otvoreni transakcijski račun kod banaka ili drugih finansijskih institucija.

Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokaz se dostavlja kao ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum, koji je ugovorni organ, odredio u TD kao rok za dostavljanje ponuda). Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 47. Sadržana je u Aneksu br. 4 i sastavni dio izjave su obične kopije traženih dokumenata.

3.9 U skladu sa članom 49. Zakona, ponuđač treba ispunjavati sljedeće uslove:

- a) Ponuđač mora biti proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenog vozila;
- b) Ponuđač mora imati servis u Bosni i Hercegovini tehnički opremljen za servisiranje ponuđenog vozila.

3.10 Ponuđač je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja uslova navedenih u tački 3.9 i to:

- a) Dokumentacija (izjava/ovlaštenje ili autorizacija) izdata i ovjerena od strane proizvođača ili generalnog zastupnika kojom ponuđač dokazuje da je proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenih vozila. Ponuđač mora dostaviti dokument koji je izdat od strane njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno, ne može kao dokaz dostaviti dokument kojeg je izdao sam sebi; (original ili ovjerena kopija)
- b) Dokumentacija (izjava ili ovlaštenje ili autorizacija) kojom ponuđač dokazuje da je/ su servis/i obezbijeđen/i u Bosni i Hercegovini te u skladu s tim tehnički opremljen/i i kadrovski osposobljen/i za servisiranje ponuđenog vozila. Ponuđač mora dostaviti dokument koji je izdat i ovjeren od njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno ne može kao dokaz dostaviti dokument kojeg je izdao sam sebi; (original ili ovjerena kopija)

Izjave podliježu provjeri od strane ugovornog organa.

Dokaz se dostavlja kao ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum, koji je ugovorni organ, odredio u TD kao rok za dostavljanje ponuda). **Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u sastavu ponude.**

4. PODACI O PONUDI

4.1 Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. **Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.**

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između ugovornog organa i ponuđača vršit će se putem **Portala javnih nabavki Bosne i Hercegovine, a u slučaju žalbe putem faksa 033/567-587.**

4.2 **Ponuda mora sadržavati najmanje:**

Specifikaciju (spisak) priloženih dokumenata u prijavi na otvoreni postupak, sačinjen po rednim brojem dokumenata i sa naznakom ukupnog broja priloženih dokumenata:

- a) obrazac za dostavljanje ponude – Aneks br. 1
- b) obrazac za cijenu ponude- Aneks br. 2
- c) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama – Aneks br.3
- d) Kopiju Aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjavu/potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje pravo ponuđača da obavlja profesionalnu djelatnosti koja je predmet ove nabavke (ovjerene kopije), traženo u tački 3.6 tenderske dokumentacije (**dokazi se dostavljaju uz ponudu**)
- e) Pismena izjava o ispunjavanju uslova iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama- Aneks br.4 i obične kopije traženih dokumenata.
- f) Pismenu izjavu o ispunjavanju uslova iz član 49. Zakona, traženo u tački 3.9 i 3.10 tenderske dokumentacije (**dokazi se dostavljaju uz ponudu**)
- g) Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama-Aneks br.5
- h) Izjava o podugovaranju, data u Aneksu br.6
- i) Izjava o roku isporuke i garantnom roku, Aneksu br.7
- j) Potpisan nacrt ugovora (Aneks br.8).
- k) dokumente (dokaze) specificirane u tački 4.10 tenderske dokumentacije, (Ukoliko ponuđač ne dostavi traženi dokaz o preferencijalnom tretmanu domaćeg, njegova ponuda neće biti odbijena ali ista neće uživati preferencijalni tretman domaćeg, detaljno obrazloženo u tački 4.10)

Dijelovi ponude kao što su katalozi koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

4.3 Način dostavljanja ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na pisarnici Predsjedništva Bosne i Hercegovine, soba br. 17 ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverte, mora biti navedeno:

Predsjedništvo Bosne i Hercegovine
Mršala Tita 16, 71000 Sarajevo
Pisarnica Predsjedništva BiH, br.17

„ORIGINAL PONUDA“

“Ponuda za nabavku dva motorna vozila, za potrebe Predsjedništva Bosne i Hercegovine, _____ (broj nabavke koju je dao uzgovorni organ) ne otvarati do _____ godine, do ____ sati“.

Na zadnjoj stranici koverete ponuđač je dužan navesti slijedeće: naziv i adresu ponuđača

4.4. Original ponuda mora biti otkucana ili napisana neizbrisivom tintom. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelovi ponude kao što su katalozi koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice.

Kada je ponuda izrađena iz više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja redni broj stranice kojim se završava prethodni dio.

Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno. **Pod čvrstim uvezom, podrazumjeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom.** Ponuđač može prije isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmjeniti, dopuniti ili od nje odustati. Ako zbog izmjene ili dopune dođe do promjene ukupne cijene ponude, nova cijena mora se obavezno navesti. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda i to u roku koji je naznačen u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji s obaveznom naznakom da se radi o **izmjeni i/ili dopuni ponude**. U slučaju povlačenja ponude, prije isteka roka za dostavu ponuda, ponuđač može pismeno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude s

naznakom da se radi o **odustajanju od ponude**. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

4.5 . Dopuštenost dostave alternativnih ponuda

Ponuđačima nije dozvoljeno da dostavljaju alternativne ponude

4.6 Obrazac za cijenu ponude

Obrazac za cijenu ponude je su dat u Aneksu br. 2 ove tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

4.7. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude(bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

4.8 Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

4.9 Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je **najniža cijena.**

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu. Odbit će se ponude koje nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabavke.

Kriterij za dodjelu ugovora je:

- a) Najniža cijena – Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu u skladu sa odredbama ove tenderske dokumentacije i u skladu sa obrascem za cijenu ponude.

4.10. Obavezna primjena preferencijalnog tretmana domaćeg

Preferencijalni tretman domaćeg

Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene) u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg (Sl. glasnik BiH br. 83/16 od 04.11.2016. godine.).

Preferencijalni tretman cijena će se primjenjivati samo u svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda.

Prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od:

- 10% za ugovore koji se dodjeljuju od 2017. do 2018. godine
- 5% za ugovore koji se dodjeljuju u 2019. godini

Primjena preferencijalnog tretmana je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

Domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i koja su registrirana u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih:

- u slučaju ugovora o javnim nabavkama roba najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

Domaćom ponudom smatra se i ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i najmanje jedno pravno ili fizičko lice sa sjedištem u BiH koje je registrovano u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba ima porijeklo iz BiH.

Ponuđač je dužan izjasniti se o svojoj ponudi u smislu preferencijalnog tretmana domaćeg u obrascu za dostavu ponude izabirući odgovarajuću opciju za njegovu ponudu.

Ponuđač koji se izjasni da njegova ponuda uživa preferencijalni tretman domaćeg dužan je pored navedenog izjašnjenja dostaviti i:

- Potvrdu Vanjskotrgovinske komore BiH da su robe koje se nude u ponudi ponuđača porijeklom iz BiH. Potvrda mora glasiti na ime ponuđača koji dostavlja ponudu i na konkretan postupak nabavke za koju se dostavlja ponuda te iz iste mora biti moguće jasno i nedvosmisleno utvrditi koja od ponuđenih roba imaju BH porijeklo.

Ponuđač koji se izjasni da njegova ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg ali da dolazi od ponuđača koji je registriran i sa sjedištem u jednoj od zemalja CEFTE dužan je pored navedenog izjašnjenja dostaviti i:

- Potvrdu Vanjskotrgovinske komore (ili druge nadležne institucije) zemlje iz koje dolazi da su robe koje se nude u ponudi ponuđača porijeklom iz zemalja CEFTE. Potvrda mora glasiti na ime ponuđača koji dostavlja ponudu i na konkretan postupak nabavke za koju se dostavlja ponuda te iz iste mora biti moguće jasno i nedvosmisleno utvrditi koja od ponuđenih roba imaju porjeklo iz zemalja CEFTE.

Lična izjava ponuđača da uživa preferencijalni tretman domaćeg ili da ponuda dolazi iz zemalja CEFTE, bez odgovarajuće potvrde Vanjskotrgovinske komore ili druge nadležne institucije (kako je predhodno navedeno) neće se smatrati kao validan i dovoljan dokaz. Ukoliko ponuđač ne dostavi traženi dokaz o preferencijalnom tretmanu domaćeg, ili ponudi koja dolazi iz zemalja CEFTE, **njegova ponuda neće biti odbijena ali ista neće uživati preferencijalni tretman domaćeg, odnosno tretman ponude iz zemalja CEFTE.**

U slučaju da ponuđač ne odabere ni jednu od predviđenih opcija u izjavama ponuđača a dostavi potvrdu Vanjskotrgovinske komore BiH (vanjskotrgovinske komore ili druge nadležne institucije zemlje iz koje dolazi ponuda u slučaju ponuđača iz zemalja CEFTE) u skladu sa zahtjevima iz ove tenderske dokumentacije ista će biti prihvaćena **kao validan dokaz za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, odnosno tretmana ponude iz zemalja CEFTE.**

4.11 Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio priložne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između ugovornog organa i ponuđača vršit će se putem **Portala javnih nabavki Bosne i Hercegovine, a u slučaju žalbe putem faksa 033/567-587.**

4.12 Rok važenja ponude

Ponude moraju važiti **150 (stotinu pedeset) dana**, računajući period od isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

5. OSTALE INFORMACIJE

5.1 Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 4.3 i 4.4 ove tenderske dokumentacije na slijedeću adresu:

Predsjedništvo Bosne i Hercegovine, Maršala Tita 16, Pisarnica Predsjedništva Bosne i Hercegovine broj 17, do 06.12.2018. godine do 10:00 sati.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

5.2 Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Javno otvaranje ponuda će se održati 06.12.2018. godine, u 11:00 sati, u zgradi Predsjedništva Bosne i Hercegovine, Maršala Tita 16, 71000 Sarajevo.

Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresirana lica imaju pravo prisustvovati postupku otvaranju ponuda. Ovlašteni predstavnici ponuđača moraju posjedovati pismeno ovlaštenje iz kojeg se jasno može utvrditi sljedeće: naziv i adresa ponuđača, davalac ovlaštenja, datum davanja ovlaštenja te radnju koju može poduzeti, kao npr. potpisati zapisnik o otvaranju, pravo da prigovara na otvaranje ponuda i sl. Kopija zapisnika o otvaranju ponuda dostavlja se svim ponuđačima odmah ili najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana otvaranja ponuda.

5.3 Nacrt ugovora ili osnovni elemeneti ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, dat u Aneksu br. 8. u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, **te parafirati sve listove Nacrta ugovora.**

6. OSTALI PODACI

6.1 Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno.

6.3 Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

U slučaju da se zaključuje ugovor, plaćanje će se vršiti na način da će ugovorni organ platiti u roku od npr. 30 dana od dana prijema fakture, prema svim elementima koji su utvrđeni u ugovoru.

7. DODATNE INFORMACIJE

7.1 Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacij.

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može isključivo preuzeti na portalu javnih nabavki Bosne i Hercegovine (www.ejn.gov.ba), u skladu sa članom 2. Uputstva o dopunama uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu „E-nabavke“ („Službeni glasnik BiH“, broj: 53/15)

U slučaju da ponudu dostavi ponuđač koji nije preuzeo tendersku dokumentaciju na navedeni način nego je do iste došao na neki drugi način, te u sistemu "e-nabavke" ne postoji evidencija o preuzimanju tenderske dokumentacije od strane navedenog ponuđača, takva ponuda će biti odbačena kao neprihvatljiva u skladu sa članom 68. stav (4) tačka j) Zakona o javnim nabavkama.

Navedeno postupanje ugovorni organ opravdava činjenicom da ukoliko bi ponuda navedenog ponuđača bila prihvaćena i ukoliko bi isti bio ocijenjen kao najpovoljniji u postupku nabavke ugovorni organ ne bi bio u mogućnosti okončati postupak nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama te ne bi mogao objaviti obavještenje o dodjeli ugovora niti dostaviti izvještaj u postupku nabavke.

7.2 Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ponuđači mogu u pisanoj formi tražiti od ugovornog organa pojašnjenja tenderske dokumentacije blagovremeno, ali najkasnije deset dana prije isteka roka za

dostavu ponuda. Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije može se uputiti ugovornom organu isključivo putem portala javnih nabavki www.ejn.gov.ba.

Ugovorni organ će pripremiti odgovor isključivo putem informacionog sistema „E-nabavke“ i isti će biti dostavljen putem istog informacionog sistema „E-nabavke“ svim ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju u roku od tri dana, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovor s pojašnjenjem tenderske dokumentacije će biti dostupan svim ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju u sistemu „E-nabavke“

7.3 Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-52. Zakona).

7.4 Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 4.3 tenderske dokumentacije, i to:

Predsjedništvo Bosne i Hercegovine
Maršala Tita 16, 71000 Sarajevo

„IZMJENA PONUDE“

Ponuda za nabavku motornih vozila, za potrebe Predsjedništva Bosne i Hercegovine naroda, _____ (broj nabavke koju je dao ugovorni organ) ne otvarati do _____ godine, do ____ sati“.

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

7.5. Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti pružiti uslugu po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

Ako ugovorni organ ocijeni da je ponuđena cijena neprirodno niska, pismeno će od ponuđača zahtijevati da obrazloži ponuđenu cijenu. Ako ponuđač ugovornom organu ne ponudi osnovno obrazloženje, koje može, između ostalog sadržavati i poređenje s cijenama na tržištu, ugovorni organ odbacit će ponudu.

7.6 Pouka o pravnom lijeku

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, ponuđač ima pravo uložiti žalbu ugovornom organu, u pisanoj formi, u roku određenom u članu 101. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.

8. ANEKSI

Slijedeći aneksi su sastavni dio tenderske dokumentacije:

Obavještenje o javnoj nabavci se nalazi na Portalu javnih nabavki Bosne i Hercegovine

Aneks 1 : Obrazac za dostavljanje ponude

Aneks 2: Obrazac za cijenu ponude

Aneks 3: Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona

Aneks 4: Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 47. Zakona

Aneks 5: Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 52. Zakona

Aneks 6: Izjava o podugovaranju

Ankes 7: Izjava o roku isporuke i garantnom roku

Aneks 8: Nacrt ugovora

GENERALNI SEKRETAR

Zoran Đerić

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Aneks br.1

Broj nabavke: _____

Broj obavještenja sa Portala JN : _____

UGOVORNI ORGAN:

Predsjedništvo Bosne i Hercegovine

Maršala Tita 16, 71000 Sarajevo

PONUĐAČ* (Upisuje se naziv ponuđača I ID broj ponuđača)

Adresa ponuđača

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA*

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci....., dana.....dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br.....(broj nabavke koju je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavku motornih vozila u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a.) je_____KM.

(slovima: _____)

Popust koji dajemo na cijenu _____ je u % ili _____ KM.

(slovima: _____)

Cijena naše ponude sa uključenim popustom je _____ KM.

(slovima: _____)

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM.

(slovima: _____)

Ukupna cijena za ugovor je _____ KM.

(slovima: _____)

U prilogu se nalazi obrazac za cijenu ponude koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije, Aneks br.2. **U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.**

4. Preferencijalni tretman domaćeg (čl.67.ZJN) se primjenjuje u ovom postupku javne nabavke u skladu sa zahtjevima iz tačke 4.10 tenderske dokumentacije. U skladu sa navedenim odredbama ova ponuda:

- U potpunosti ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg te kao dokaz navedenog dostavljamo u prilogu potvrdu Vanjskotrgovinske komore BiH u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije – tačka 4.10
- Ne ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg
- Dolazi iz jedne od zemalja članica CEFT-e te kao dokaz navedenog dostavljamo u prilogu potvrdu o porijeklu robe u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije – tačka 4.10

(ponuđač je dužan odabrati jednu od opcija koja vrijedi za njegovu ponudu u skladu sa odredbama tačke 4.10 tenderske dokumentacije)

5. Ova ponuda važi _____ (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i _____ slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda tj.do (...../...../.....) (datum).

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

- a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finasijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

Naziv ponuđača _____

Datum i broj ponude _____

Aneks br.2

Ime i kontakt telefon ovlaštene osobe ponuđača:

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE ZA NABAVKU MOTORNIH VOZILA

R b.	OPIS ROBE	količina	Jedinična cijena u KM	Ukupno (3x4) u KM	Popust (%) u KM	Ukupno sa popustom u KM	PDV u KM	Ukupno (7+8) u KM
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<p>Vrsta vozila: Putničko motorno vozilo</p> <p>Osnovne tehničke karakteristike: Vrsta pogonskog goriva: euro dizel Snaga motora: minimalno 140 kW Zapremina motora: minimalno 1968 ccm Oblik karoserije: limuzina (sedan) Pogon: na sve točkove Broj vrata: 4 Broj sjedišta: 5 Mjenjač automatski-7 brzina Boja vozila: crna metalik Norma za izduvne gasove: Euro 6 Dužina vozila: minimalno 4760 mm Širina vozila bez retrovizora: minimalno 1830 mm Međuosovinski razmak: minimalno 2780 mm</p> <p>MINIMALNA OPREMA VOZILA -elektronska kontrola stabilnosti vozila - multifunkcionalni upravljač - zadnje i prednje svijetlo za maglu - minimalno trozonski klima uređaj - LED prednja svijetla koja prate zakretanje upravljača - LED zadnja svijetla - unutrašnje LED osvjetljenje - hromirane lajsne oko bočnih prozora -automatski zatamnivo unutrašnje ogledalo - električno podesiva i grijana vanjska ogledala sa automatskim zatamnjem na vozačevoj strani - servo upravljač sa promjenom snage u zavisnosti od brzine kretanja vozila - Fabrički radio uređaj sa priključkom za SD karticu i USB priključak, ekran u boji sa komandama preko ekrana, minimalno 8 zvučnika - sistem za prepoznavanje umora vozača -zračni jastuci za vozača i suvozača sa opcijom deaktivacije na suvozačevom mjestu</p>							

	<ul style="list-style-type: none"> - sistem zračnih zavjesa za putnike naprijed i nazad sa bočnim zračnim jastucima naprijed - senzori za parkiranje naprijed i nazad sa zvučnim i vizuelnim signalom - mogućnost daljinskog otključavanja i zaključavanja vozila i 2 ključa - elektronska blokada motora - tempomat sa kontrolom razmaka između vozila - minimalno 16" alu točkovi - električni podizači stakla naprijed i nazad - čelični rezervni točak u punoj veličini - sva stakla na vozilu sa termo izolacijom - sistem upozorenja i pomoći vozaču putem djelovanja na kočnice kod kritičnog rastojanja ispred vozila (radarsko skeniranje ispred vozila) - start-stop sistem - senzor za svjetlo i kišu sa automatskim dnevnim svjetlima - putni računar 	1						
2.	<p>Vrsta vozila: Putničko motorno vozilo</p> <p>Osnovne tehničke karakteristike: Vrsta pogonskog goriva: euro dizel Snaga motora: minimalno 110 kW Zapremina motora: minimalno 1968 ccm Oblik karoserije: limuzina (sedan) Pogon: na prednje točkove Broj vrata: 4 Broj sjedišta: 5 Mjenjač automatski-7 brzina Boja vozila: crna metalik Norma za izduvne gasove: Euro 6 Dužina vozila: minimalno 4760 mm Širina vozila bez retrovizora: minimalno 1830 mm Međuosovinski razmak: minimalno 2780 mm</p> <p>MINIMALNA OPREMA VOZILA -elektronska kontrola stabilnosti vozila -multifunkcionalni upravljač - zadnje i prednje svjetlo za maglu - minimalno trozonski klima uređaj - LED prednja svjetla koja prate zakretanje upravljača - LED zadnja svjetla - unutrašnje LED osvjjetljenje - hromirane lajsne oko bočnih prozora -automatski zatamnivo unutrašnje ogledalo - električno podesiva i grijana vanjska ogledala sa automatskim zatamnjem na vozačevoj strani - servo upravljač sa promjenom snage u zavisnosti od brzine kretanja vozila - Fabrički radio uređaj sa priključkom za SD karticu i USB priključak, ekran u boji sa komandama preko ekrana, minimalno 8 zvučnika - sistem za prepoznavanje umora vozača -zračni jastuci za vozača i suvozača sa opcijom deaktivacije na suvozačevom mjestu - sistem zračnih zavjesa za putnike naprijed i nazad sa bočnim zračnim</p>							

jastucima naprijed -senzori za parkiranje naprijed i nazad sa zvučnim i vizuelnim signalom -mogućnost daljinskog otključavanja i zaključavanja vozila i 2 ključa - elektronska blokada motora -tempomat sa kontrolom razmaka između vozila -minimalno 16" alu točkovi - električni podizači stakla naprijed i nazad - čelični rezervni točak u punoj veličini - sva stakla na vozilu sa termo izolacijom - sistem upozorenja i pomoći vozaču putem djelovanja na kočnice kod kritičnog rastojanja ispred vozila (radarsko skeniranje ispred vozila) - start-stop sistem - senzor za svjetlo i kišu sa automatskim dnevnim svjetlima -putni računar	1						
UKUPNO (1+2)							

Slovima:

Cijena naše ponude (bez PDV-a.) je :

Popust koji dajemo na cijenu za cijenu ponude je:

Cijena naše ponude sa uključenim popustom je:

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) je:

Ukupna cijena za ugovor za je:

PEČAT I POTPIS PONUĐAČA

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj : 39/14)

Ja, nižepotpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Naveći položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Naveći tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Naveći tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj : _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije :

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran ;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije ;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran ;
- d) Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili

poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat nadležnog organa :

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuđača:

M.P.

PISMENA IZJAVA

IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj : _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.

5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat nadležnog organa :

IZJAVA O PODUGOVARANJU

Naziv ponuđača _____

Datum i broj ponude _____

Ime i kontakt telefon ovlaštene osobe ponuđača:

Kao ponuđač u postupku javne nabavke roba – nabavka dva motorna vozila srednje klase za potrebe Predsjedništva Bosne i Hercegovine, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije:

IZJAVLJUJEM

- a) Da ponuđač koji dostavlja ovu ponudu ima namjeru podugovaranjem dio ugovora _____ (navesti dio ugovora), u iznosu od _____% , od ukupne cijene prihvaćene ponude ustupiti podugovaraču, te će se plaćanje za podugovoreni dio ugovora vršiti _____ (navesti da li će se plaćanje vršiti ugovoraču ili podugovaraču);
- b) Ukoliko u predmetnom postupku javne nabavke budem odabran kao najpovoljniji ponuđač, obavezujem se dostaviti podatke o podugovaraču na odobrenje podugovaranja od strane ugovornog organa;
- c) Nemam namjeru podugovarati.

Napomena: ukoliko ponuđač uz ponudu ne dostavi obrazac izjave o podugovaranju smatrat će se da isti neće vršiti podugovaranje.

PEČAT I POTPIS PONUĐAČA

IZJAVA O ROKU ISPORUKE I GARANTNOM ROKU

Naziv ponuđača _____

Datum i broj ponude _____

Ime i kontakt telefon ovlaštene osobe ponuđača:

U postupku javne nabavke pokrenutog od strane ugovornog organa Predsjedništva Bosne i Hercegovine, za nabavku dva motorna vozila srednje klase za potrebe Predsjedništva Bosne i Hercegovine, a shodno objavljenom obavještenju o nabavci, Mi, dolje potpisani, ovim izjavljujemo slijedeće:

- a) da ćemo isporučiti vozila u roku do 90 (devedeset) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora;
- b) da ćemo osigurati garantni rok za motor i dijelove 48 mjeseci, ili 120.000 km, na lak 36 (tridesetšest) mjeseci i na karoseriju od prohrđavanja 12 (dvanaest) godina.

PEČAT I POTPIS PONUĐAČA

U G O V O R

ZA NABAVKU DVA MOTORNA VOZILA SREDNJE KLASJE ZA POTREBE PREDsjedništva BiH

Zaključen u Sarajevu, dana _____2018. godine, između:

- **Bosna i Hercegovina, Predsjedništvo Bosne i Hercegovine**, (Maršala Tita 16, Sarajevo), zastupanog po generalnom sekretaru PBiH Zoran Đerić (u daljnjem tekstu: ugovorni organ) i

- _____ (naziv firme), _____ (adresa) zastupanog po direktoru _____ (u daljnjem tekstu: dobavljač).

(obavezno ispuniti dolje navedeno)

Registarski broj : _____

Transakcijski račun kod banke: _____

Identifikacijski broj : _____

Identifikacijski broj PDV : _____

Porezni broj : _____

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka dva motorna vozila srednje klase za potrebe Predsjedništva BiH, koje će dobavljač isporučiti nakon provedenog otvorenog postupka za dostavljanje ponuda broj: 11-16-6-____-1/18 od novembra 2018. godine, kao i Odluke generalnog sekretara broj: 11-16-6-____-_/18 od _____2018.godine, a na preporuku i izvještaj o razlozima davanja preporuke Komisije za javne nabavke i ponude dobavljača broj: _____ od _____. godine, koja je ocijenjena na osnovu kriterija najniža cijena ponude i sastavni je dio ugovora, a sve u skladu sa tenderskom dokumentacijom broj: 11-16-6-____-1/18 od novembra 2018. godine.

Član 2.

Ukupna vrijednost predmeta ugovora, iz člana 1. ovog ugovora iznosi _____ **KM** (_____ i ____/100 konvertibilnih maraka), bez uključenih iznosa pripadajućih indirektnih poreza.

R/b	OPIS	Količina	Cijena u KM	Popust u KM	PDV 17% u KM	Ukupno sa PDV-om u KM (5+6)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Motorno vozilo srednje klase	1				
2.	Motorno vozilo srednje klase	1				
3.	UKUPNO (1+2)	2				

Ponuđena cijena je fiksna i ne podliježe promjenama ni pod kojim uslovima.

NAPOMENA: Ukoliko ne nudite popust u rubriku predviđenu za popust upišite nulu, crticu ili nema, a u rubriku cijena sa popustom upišite cijenu koju nudite bez popusta.

Član 3.

U cijenu motornih vozila uključeni su svi zavisni troškovi (transport, istovar, carinski i sl. troškovi).

Član 4.

Pored obaveza predviđenih važećim propisima, dobavljač je posebno dužan da isporuku vozila izvrši stručno i kvalitetno i na način kako je navedeno u tenderskoj dokumentaciji, a sve prema svojoj ponudi broj: _____ od _____ 2018. godine, u roku do 90 (devedeset) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora.

Isporuku oba vozila dobavljač je dužan izvršiti istovremeno.

Troškove nultog servisa i dostave vozila na adresu ugovornog organa, po ovom ugovoru, snosi dobavljač.

Član 5.

Dobavljač se obavezuje za svako vozilo da osigura garantni rok za motor i dijelove 48 (četrdesetosam) mjeseci ili 120000 km, na lak 36 (tridesetšest) mjeseci i na karoseriju od prohrđavanja 12 (dvanaest) godina.

Garantni rokovi počinju teći danom obostranog potpisivanja Zapisnika o primopredaji od strane predstavnika obje ugovorne strane.

Član 6.

Ugovorni organ se obavezuje da će sarađivati sa dobavljačem s namjerom da se ugovorene obaveze obave u cijelosti i na obostrano zadovoljstvo u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, te da će blagovremeno obavijestiti dobavljača o svim promjenama i novonastalim situacijama koje bi mogle utjecati na izvršenje ovog ugovora.

Član 7.

Ukoliko se dobavljač ne bude pridržavao utvrđenog roka isporuke, ugovorni organ zadržava pravo da traži ispunjenje obaveze u naknadno datom roku, uz naknadu štete koju je pretrpio zbog kašnjenja (ugovorenu kaznu) u iznosu od 5 % vrijednosti oba vozila za svaki dan zakašnjenja, a maksimalno 20% od vrijednosti cijene neisporučenih vozila.

Ugovorena kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka navedenog u članu 4. ovog ugovora.

Obračun i naplata ugovorene kazne izvršit će se umanjnjem fakture dobavljača za vrijednost obračunate kazne.

Ukoliko obračunata ugovorna kazna pređe iznos od 20% od vrijednosti ugovora, ugovorni organ zadržava pravo da jednostrano raskine ugovor i zahtjeva isplatu ugovorene kazne, te naknadu štete i sporednih potraživanja.

Član 8.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovornu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed djelovanja više sile.

Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani dobavljač nije mogao uticati, niti ih predvidjeti.

Dobavljač je dužan ugovornog organa pisanim putem obavjestiti o djelovanju više sile, te detaljno navesti razloge.

Član 9.

Primopredaja vozila izvršiti će se putem komisije sastavljene od predstavnika obje ugovorne strane.

O primopredaji se sačinjava zapisnik koji se prilaže ugovoru.

Član 10.

Ukoliko se zapisnički utvrdi da vozila koje je dobavljač isporučio imaju greške ili nisu kvaliteta koji je ugovoren ili kada se poslije isporuke vozila od strane dobavljača pokaže da vozila imaju neki nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom prilikom njihovog preuzimanja (skriveni nedostatak), ugovorni organ zadržava pravo da od dobavljača zahtjeva ispunjenje obaveze tako da se odmah isporuči tražena vozila zahtjevanog kvaliteta na teret dobavljača, uz zaračunavanje penala kao u članu 7. ovog ugovora.

Ukoliko se dobavljač ni dalje ne bude pridržavao odredbi ovog ugovora koji se tiče kvaliteta isporučenih vozila, ugovorni organ zadržava pravo da automatski raskine ugovor i vozila nabavi od drugog dobavljača, a počinjenu štetu nadoknadi od dobavljača.

Član 11.

Osnov za plaćanje je faktura dobavljača koju dostavlja ugovornom organu uz zapisnik o primopredaji uredno potpisan od strane komisije koja je izvršila primopredaju.

Član 12.

Nakon prijema vozila, ukoliko ista zadovoljava kvalitetom, ugovorni organ će u roku od 30 (trideset) dana izvršiti isplatu ugovorene cijene, po ispostavljenoj fakturi u skladu sa članom 11. ugovora, na transakcijski račun dobavljača broj: _____ koji ima otvoren kod _____.

Član 13.

Dobavljač sa kojim se sporazum nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ugovora, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala

Komisija za nabavke, najmanje 6 (šest) mjeseci po zaključivanju ovog ugovora, odnosno od početka njegove realizacije.

Član 14.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od ovlaštenih lica ugovornih strana.

Član 15.

Eventualne sporove ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima, a ako u tome ne uspiju nadležan je Sud Bosne i Hercegovine.

Član 16.

Na odnose koji eventualno nisu uređeni ovim ugovorom primjenjivati će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 17.

Ovaj ugovor je sačinjen u (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka od ugovorenih strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

**ZA UGOVORNI ORGAN
GENERALNI SEKRETAR
PREDSJEDNIŠTVA BIH**

Zoran Đerić

M.P

**ZA DOBAVLJAČA
DIREKTOR**

Broj: 11-16-6-_____/18
Sarajevo, _____. godine

Broj: _____
Sarajevo, _____. godine

NAPOMENA: Dobavljač je dužan da potpiše i opečati (na mjestu označenom M.P) nacrt ugovora.

- Konačna verzija ugovora sačiniti će se po izboru najpovoljnijeg ponuđača

