

Na temelju članka 88., a u svezi s člankom 53. Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), člankom 3. Naputka za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14 i 20/15), utvrđuje se sljedeća

TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA PONOVLJENI KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA NABAVU ROBA

Nabavka putničkog motornog vozila

JRJN: 34100000-8- motorna vozila

**Evidencijski broj nabave:
01-4005/18**

Mostar, studeni 2018. godine

**SVEUČILIŠTE U MOSTARU
Trg hrvatskih velikana 1
88000 MOSTAR**

Ur. broj: 01- 4005/18
Datum: 12. studenoga 2018. godine

Poštovani,

Na temelju zahtjeva Fakulteta prirodoslovno-matematičkih i odgojnih znanosti Sveučilišta u Mostaru pozivamo Vas da dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH br. 39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

1. Podaci o ugovornom organu:

1.1. Ugovorni organ: Sveučilište u Mostaru-Rektorat
Trg hrvatskih velikana 1
88000 Mostar, BiH
ID: 422088130005
Tel: 036 / 337-070
Fax: + 387 36 320 – 885
E mail: mail@sum.ba

1.2. Sve informacije u vezi sa ovim postupkom možete dobiti od osobe koja je ovlaštena da vodi komunikaciju za Fakultet prirodoslovno-matematičkih i odgojnih znanosti sa ponuđačima:

- Sanda Šego, tel: 036/355-468, faks: 036/355-458, e-mail adresa: tajnistvo@fpmo.sum.ba

1.3. Kod ugovornog tijela **ne postoji** gospodarski subjekti, koji se u planiranom postupku javne nabave, mogu pojaviti kao sudionici, a koji su u situacijama iz članaka 52. stavak (4) i stavak (5) Zakona.

2. Podaci o postupku javne nabavke

2.1. Vrsta postupka: konkurentski zahtjev za dostavu ponuda.

2.2. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: (robe/usluge/radovi) : **robe**

3. Predmet nabave

3.1. Predmet javne nabave je nabava jednog rabljenog putničkog motornog vozila sukladno specifikaciji istog koja je dana u prilogu ove tenderske dokumentacije (Aneks VIII)

3.2. Jedinstveni rječnik javne nabave (CPV kod) 34100000-8: Motorna vozila

3.3. Procijenjena vrijednost javne nabave je 33.350,00 KM bez PDV-a.

3.4. Garantni rok za isporučeno vozilo je najmanje 6 (šest) mjeseci, računajući od dana prijema vozila.

3.5. Vozilo mora biti vozilo tehnički ispravno te da je izvršen veliki servis istog.

4. Mjesto i rok isporuke

4.1. Mjesto isporuke robe je: Fakultet prirodoslovno-matematičkih i odgojnih znanosti, Matice hrvatske b.b, Mostar, BiH

4.2. Rok isporuke je tri dana od dana potpisivanja ugovora.

5. Rok i način plaćanja:

Za isporučenu robu Fakultet prirodoslovno-matematičkih i odgojnih će izvršiti uplatu na račun dobavljača najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana ispostavljanja fakture za uredno isporučenu robu.

6. Uvjeti za učešće i potrebni dokazi

6.1. Da bi učestvovali u proceduri nabavke ponuditelj trebaju da ispunjavaju tražene uvjete, a koji se mogu dokazati isključivo sa dokazima propisanim članovima 45.-51. Zakona a odnose se na:

- a) Da je pravno lice registrirano za obavljanje predmetne djelatnosti
- b) Da u kaznenom postupku nije osuđen pravomoćnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevaru ili pranje novca, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji kojoj je registriran
- c) Da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet likvidacijskog postupka, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran
- d) Da je ispunio obveze u vezi plaćanja mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran
- e) Da je ispunio obveze u vezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.
- f) Da ponuđač nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavi
- g) Da transakcijski računa ponuđača u poslovnoj banci nije bio blokiran proteklih 6 mjeseci računajući od dana objave Obavještenja o nabavci

6.2. Ponuđači uz ponudu trebaju dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uvjete tražene točkom 6.1. konkurentskega zahtjeva za dostavu ponuda i to:

- a) Dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabave (*Izvod iz sudskog registra*). Dokaz koji se dostavlja mora biti original ili ovjerena kopija ne stariji od tri mjeseca (s tim da se starost dokumenta računa od dana izdavanja a ne od dana ovjere preslike).

b) Izjavu danu u Aneksu III. na osnovu članka 45. ZJN ovjerenu kod organ uprave ili notara kojom dokazuje ispunjenje uvjeta točke 6.1. b) do e).

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dužan je nakon prijema odluke o izboru dostaviti u roku od 5 dana originale ili ovjerene kopije dokumenta kojim dokazuje ispunjavanje uvjeta predviđenih ovo točkom.

c) U skladu s člankom 52. Zakona, kao i s drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će na zahtjev Fakulteta prirodoslovno-matematičkih i odgojnih znanosti odbiti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku Fakulteta prirodoslovno-matematičkih i odgojnih znanosti poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši utjecaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će na zahtjev Fakulteta prirodoslovno-matematičkih i odgojnih znanosti u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještavanju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvima radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci, obrazac Izjave dat u Aneksu IV. (ovjerenu kod organa uprave ili notara).

d) Izjavu danu u Aneksu V. na osnovu članka 47. ZJN ovjerenu kod organ uprave ili notara, kojom potvrđuje ispunjavanje uvjeta ekonomsko financijske sposobnosti, a ukoliko bude izabran dokazuje potvrdom poslovne banke da mu račun nije bio blokiran proteklih 6 mjeseci računajući od dana objave Obavještenja o nabavci.

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dužan je nakon prijema odluke o izboru dostaviti u roku od 5 dana original ili ovjerenu kopiju dokumenta kojim dokazuje ispunjavanje uvjeta predviđenih ovo točkom.

7. Zahtjevi po pitanju jezika

Ponuda i svi dokumenti u vezi s ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Štampana literatura, brošure, katalozi ili slično koje dostavlja ponuđač ne moraju biti prevedeni.

8. Priprema ponuda

8.1. Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda.

8.2. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđen potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti **čvrsto uvezani** na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, izuzev garantnih dokumenata ako su traženi, pod čvrstim uvezivanjem se podrazumijeva ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom. Sve strane ponude moraju biti numerirane (u rastućem nizu počevši od broja 1) na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista u skladu s člankom 8. stavak 6 i 7 Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Sve stranice moraju biti potpisane ili parafirane i pečatirane.

8.3. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti:

- a) ovjerenu i potpisu potvrdu proizvođača robe ili Izjava ponuđača da će jamstveni rok na vozilo biti u trajanju od najmanje 6 mjeseci
- b) izjava da je vozilo tehnički ispravno i da je izvršen veliki servis

8.4. Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Obrazac za dostavljanje ponude – Aneks I
- b) Obrazac za cijenu ponude - Aneks II
- c) Izjavu o ispunjenju uvjeta iz članka 45. Zakona – Aneks III
- d) Izjava iz članka 52. Zakona – Aneks IV
- e) Izjavu o ispunjenju uvjeta iz članka 47. Zakona – Aneks V
- f) Nacrt ugovora - Aneks VII
- g) Dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrirani ili da posebna izjava ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabave (*Izvod iz sudskog registra*)
- h) ovjerenu i potpisu potvrda proizvođača robe ili Izjava dobavljača da će jamstveni rok na vozilo biti u trajanju od najmanje 6 mjeseci
- i) izjava ponuđača da je vozilo tehnički ispravno i da je izvršen veliki servis

9. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanja ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena neotvorena.

10. Povjerljive informacije

10.1. Ponuđači mogu napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim, popunjeno po shemi koja je dana u Aneksu VI.

10.2. Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepotpun obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa člankom 11. Zakona ne mogu proglašiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda dobavljača neće biti odbijena.

11. Period važenja ponude

Ponude moraju važiti u trajanju od 60 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa člankom 60. stavak (1) Zakona.

12. Način dostavljanja ponuda

12.1. Ponuda se dostavlja samo u jednom originalu, u jednoj neprovidnoj koverti.

Koverta sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog organa:

*Rektorat, Sveučilište u Mostaru, Trg hrvatskih velikana 1,
88000 Mostar*

12.2. Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- Naziv i adresa ugovornog organa

- Naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverte
- Evidencijski broj nabavke
- Naziv predmeta nabavke
- Naznaka "ne otvaraj"

13. Rok za dostavljanje ponuda

Rok za dostavljanje ponuda je 23.11.2018. godine do 10:00 sati.

14. Otvaranje ponuda

14.1. Javno otvaranje ponuda će se održati 23.11.2018. u 10:30 sati, u prostorijama ugovornog organa, adresa:

*Rektorat, Sveučilište u Mostaru, Trg hrvatskih velikana 1.
88000 Mostar*

14.2. Ponuđač ili njihov ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresirana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim dobavljačima koji su u roku dostavili svoje ponude putem zapisnika o otvaranju ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

14.3. Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se priopćiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača
- ukupna cijena navedena u ponudi
- popust naveden u ponudi ako je posebno iskazan

14.4. Predstavnik ponuđača koji želi službeno učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Povjerenstvu dostaviti punomoć za učešće u na javnom otvaranju u ime ponuđača. Ukoliko nema službene punomoći ponuđač može kao i ostala zainteresirana lica prisustvovati javnom otvaranju ali bez prava potpisa zapisnika ili poduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

15. Kriterij za dodjelu ugovora i cijena

15.1. Ugovor se dodjeljuje dobavljaču na osnovu kriterija:

Najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude. (članak 64. Zakona)

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu tehnički zadovoljavajuće ponude.

15.2. Cijena koju navede dobavljač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama, ukoliko nije drugačije određeno u tenderskoj dokumentaciji. Ugovorni organ će na zahtjev Fakulteta prirodoslovno-matematičkih i odgojnih znanosti odbiti onu ponudu kao neprihvatljivu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.

15.3. Ponuđena cijena roba treba uključivati sve obveze vezane za tu robu, a naročito:

- a) sve carinske obveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju roba;
- b) sve carinske obveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi;
- c) sve pripadajuće indirektne poreze, poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u Bosni i Hercegovini, ako ovaj ugovor bude dodijeljen;
- d) cijenu prijevoza;
- e) osiguranje;

- f) cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u TD;
- g) drugi troškovi.

15.4. Ponuđači su dužni izraziti cijenu u KM. Cijena ponude piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

16. Preferencijalni tretman domaćeg

16.1. Ugovorni organ na zahtjev Fakulteta prirodoslovno-matematičkih i odgojnih znanosti će u svrhu poređenja ponuda primijeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu s Odlukom obveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesenoj od strane Vijeća ministara Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 103/14).

16.2. U svrhu poređenje ponuda, ugoverni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 10% za ugovore koji se dodjeljuju u 2017. i 2018. godini.

16.3. Domaćim ponudama se smatraju ponude koje dostave pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i kod kojih, u slučaju ugovora o javnoj nabavi roba, najmanje 50% vrijednosti ponuđenih roba ima porijeklo iz BiH, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50 % radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

16.4. U svrhu dokazivanja da ispunjavaju uvjete za primjenu preferencijalnog faktora domaćeg, ponuđači su dužni isto naznačiti u obrascu za dostavljanje ponude (Aneks I).

17. Nacrt ugovora

Sastavni dio tenderske dokumentacije čini nacrt ugovora - Aneks VII, koji sadrži sve elemente ove tenderske dokumentacije. Ponuđač treba popuniti nacrt sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi uvjeti), potpisati i pečatirati. Popunjena, potpisana i pečatirana primjerak nacrt ugovora predstavlja spremnost ponuđača, čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, da zaključi ugovor.

18. Obavještenje o dodjeli

Ponuđači će biti obaviješteni o odluci Fakulteta prirodoslovno-matematičkih i odgojnih znanosti o rezultatima postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od donošenja odluke, i to elektroničkim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugoverni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

19. Pojašnjenje tenderske dokumentacije

Zainteresirani ponuditelji mogu u sustavu e-nabavke tražiti od Ugovornog tijela pojašnjenja tenderske dokumentacije najkasnije do 20. studenoga 2018. godine do 12:00 sati.

Ugovorno tijelo dužno je odgovoriti u sustavu e-nabavke, u roku od tri dana, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Ako odgovor Ugovornog tijela dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene od ponuditelja zahtijevaju da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, Ugovorno tijelo dužan je produžiti rok za podnošenje ponuda najmanje za sedam dana.

20. Preuzimanje tenderske dokumentacije

Tenderska dokumentacija se preuzima u sustavu „E-nabave“. Tenderska dokumentacija se može preuzeti do 20. studenoga 2018..godine.

20. Informacije o zaštiti prava dobavljača

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu ugovornom organu, na način i u rokovima propisanim člankom 99. i 101. Zakona.

PRILOZI:

Aneks I – Obrazac za dostavljanje ponude

Aneks II – Obrazac za cijenu ponude

Aneks III – Izjava o ispunjenju uvjeta iz članka 45. ZJN

Aneks IV – Izjava o sukobu interesa iz članka 52. ZJN

Aneks V – Izjava o ispunjenju uvjeta iz članka 47. ZJN

Aneks VI - Izjava o povjerljivosti informacija

Aneks VII – nacrt ugovora

Aneks VIII – specifikacija vozila

Aneks I

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabave :
Broj obavještenja sa Portala JN.....

UGOVORNO TIJELO

*Sveučilište u Mostaru, Rektorat, Trg hrvatskih velikana 1
88000 Mostar*

PONUĐAČ* (Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

Naziv ponuđača.....

ID broj ponuđača

Adresa ponuđača

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje i se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabave.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
e-mail	

IZJAVA PONUĐAČA*

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabave, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabava, Broj obavijesti o nabavi, dana, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. Sukladno sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br.(broj nabave koji je dalo ugovorno tijelo), ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba/usluga/radova, sukladno sa uvjetima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM
Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM
Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM
Ukupna cijena za ugovor je _____ KM

U privitku se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjeno sukladno zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Poduzeće koje dostavlja ovu ponudu je (*zaokružiti odgovarajuće*):
 - a) domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH/ 50%, ili radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavi usluga/radova, su rezidenti Bosne i Hercegovine
 - b) naša ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg
5. Ova ponuda važi _____ (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijam ponuda, tj. do [...../...../.....] (datum).
6. Jamstvo za ponudu je dostavljeno sukladno zahtjevima iz tenderske dokumentacije.
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabave, obvezujemo se:
 - a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu osobne sposobnosti, registracije, ekonomski i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat poduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija (pobrojati) :

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Strana ____ od ____

NAZIV PONUĐAČA: _____**Broj ponude:** _____**Datum:** _____

Red. broj	Naziv i opis robe (tehnička specifikacija)	Jed. mjere	količina	Jed. cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	<p>Rabljeno putničko motorno vozilo sljedećih specifikacija:</p> <p>Vrsta vozila: Rabljeno putničko motorno vozilo Vrsta karoserije: limuzina Starost vozila: Do 4 godina Gorivo: diesel Snaga motora: od 103 do 120KW Obujam: od 1960 do 2000 CCM Tip mjenjača: AUTOMATIC/0 brzina Broj vrata: 4/5 Broj pređenih kilometara: do 152.000 km Tip pogona: Prednji pogon Kočioni sistem: ABS,ESP Kapacitet spremnika za gorivo (min): 70 l</p> <p>DODATNA OPREMA:</p> <ul style="list-style-type: none"> -PARKING SENZORI NAPRIJED-NAZAD -KOMANDE NA VOLANU -ABS -ESP -SERVO - ASR SISTEM- PROKLIZAVANJA -4X EL.PODIZAČI STAKALA -DALJINSKO KLJUČANJE -CENTALNA BRAVA -KLIMA DIGITALNA. DVO-ZONSKA -PODESIVI VOLAN -TEMPOMAT -PUTNO RAČUNALO -NAVIGACIJA -ELETRIČNI RETROVIZORI -TELEFONSKA INSTALACIJA -NASLON ZA RUKU -MAGLENKE -10X ZRAČNIH JASTUKA -RADIO/CD/ZVUČNICI 	kom	1		

-SERVISNA KNJIGA -PROSTIRAJI PODNI -SET OBAVEZNE OPREME -REZERVNA GUMA ,DIZALICA,REZERVNI KLJUČ -START-STOP SISTEM -ELEKTRIČNA –AUTOMATSKA RUČNA KOČNICA -SENZOR ZA KIŠU I SVJETLA -ELEKTRIČNO PODEŠAVANJE NASLONA VOZAČEVOG SICA -SET NOVIH LJETNIH GUMA						
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a						
POPUST (u postotcima)			IZNOS POPUSTA			
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-A						
PDV NA CIJENU PONUDE (sa uračunatim popustom)						
UKUPNA CIJENA ZA UGOVOR						

Potpis i pečat dobavljača : _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena .
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV –a i sadrži sve naknade koje ugovorno tijelo treba platiti dobavljaču. Ugovorno tijelo neće imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. Ukoliko nudi popust ponuđač mora ponuditi popust u relativnom iznosu (procentima) i na osnovu navedenog procenta izračunati popust u KM u na za to predviđenim mjestima.
4. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
5. Jedinična cijena stavke i ponuđeni popust izražen u procentima ne smatraju se greškom, odnosno ne mogu se ispraviti.

Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, nižepotpisani _____ (*Ime i prezime*), sa osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (*Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (*Grad/općina*), na adresi _____ (*Ulica i broj*), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave _____ (*Navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave*), a kojeg provodi ugovorno tijelo _____ (*Navesti točan naziv ugovornog tijela*), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi na portalu javnih nabava broj: _____, a u skladu sa člankom 45. stavcima (1)točka a) do d) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravomoćnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prijevare ili pranja novca sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom likvidacijskog postupka;
- c) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- d) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat sa obvezom kandidata/ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stavak (2) točke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorene službene isprave, odnosno uporaba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koje provodi navedeni postupak javne nabave sukladno članku 45. stavak (6) Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u točnost podataka danih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog tijela:

M.P.

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (*Ime i prezime*), sa osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti: _____

(*Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (*Grad/općina*), na adresi _____ (*Ulica i broj*), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave _____ (*Navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave*), a kojeg provodi ugovorno tijelo _____ (*Navesti točan naziv ugovornog tijela*), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi na portalu javnih nabava broj: _____, a u skladu sa člankom 52. stavak (2) Zakona o javnim nabavama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili netko tko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabave.

Davanjem oву изјаве, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog tijela:

M.P.

Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 47. st. (1) točaka a) i (4) Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Ja, nižepotpisani _____ (*Ime i prezime*), sa osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (*Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (*Grad/općina*), na adresi _____ (*Ulica i broj*), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave _____ (*Navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave*), a kojeg provodi ugovorno tijelo _____ (*Navesti točan naziv ugovornog tijela*), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi na portalu javnih nabava broj: _____, a u skladu sa člankom 47. stavak (1) točka a) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične preslike dostavlja kandidat/ponuditelj _____ u navedenom postupku javne nabave, a kojima se dokazuje ekomska i finansijska sposobnost iz članka 47. stavak (1) točke od a) do su istovjetni sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obvezom kandidata/ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 47. stavak (1) točke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorene službene isprave, odnosno uporaba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekomska i finansijska sposobnost iz članka 47. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog tijela: _____ M.P.

**IZJAVA
o povjerljivosti informacija**

Informacije koje su povjerljive	Brojevi stranica koje sadrže povjerljive informacije	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period povjerljivosti informacija

Za ponuditelja:

(M. P.)

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

Napomena: povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane člankom 11. Zakona

Nacrt ugovora

Sveučilište u Mostaru, Rektorat, Trg hrvatskih velikana 1, 88000 Mostar, BiH, I.D. broj: 4227088130005 zastupano po rektoru prof. dr. sc. Zoranu Tomiću (u dalnjem tekstu: Kupac/Naručitelj)

i

_____ (naziv dobavljača)
_____ (sjedište dobavljača),
(ID broj dobavljača) kojeg zastupa _____ (navesti ime i prezime , funkciju)
(u dalnjem tekstu; Dobavljač)

sklapaju:

**UGOVOR O NABAVCI SLUŽBENOG
PUTNIČKOG MOTORNOG VOZILA**

PREDMET UGOVORA

ČLANAK 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka roba- 1 (jednog) službenog putničkog motornog vozila (u dalnjem tekstu: automobil) koje će Dobavljač dobiti Kupcu u skladu s odredbama ovog ugovora i sljedećim dokumentima koji čine sastavni dio ovog ugovora u obliku njegovih priloga i to:

— Ponudom / specifikacijom Dobavljača br. _____ od _____ dalje:
ponuda Dobavljača - (Prilog 1), (ugovorne strane podrazumijevaju da kompletna ponuda Dobavljača koja je dostavljena po predmetnoj nabavci sa svim dostavljenim dokumentima / aktima / dokazima / nacrtima / specifikacijama i dr. čini sastavni dio ugovora sa tim da se zbog obimnosti iste uz ugovor fizički vežu samo dokumenti iz ponude koji se odnose na osnovne komercijalne i tehničke elemente ugovora / nabavke), dostavljenom po nabavci automobila.

CIJENA

ČLANAK 2.

Cijena koju će Kupac isplatiti Dobavljaču za Robu iznosi:

_____ KM bez PDV-a (slovima) _____.
Cijene za isporučenu Robu po ovom Ugovoru neće se razlikovati od cijena koje je Dobavljač naveo u svojoj ponudi.

Ukupna cijena za isporuku Robe prema specifikaciji iz članka 1. ovog Ugovora sa uračunatim PDV-om od 17% iznosi _____ KM (slovima) :_____.

UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

ČLANAK 3.

Plaćanje će se izvršili u roku od 30 (trideset) dana od dana kada Fakultet prirodoslovno-matematičkih i odgojnih znanosti zaprimi račun za stvarno isporučenu robu. Plaćanje se obavlja na žiro račun Dobavljača broj _____, kod _____ (navesti naziv banke).

ROK ISPORUKE

ČLANAK 4.

Rok isporuke ukupno ugovorene i specificirane količine robe, kao i pripadajućih usluga iz člana I. ovog ugovora je 3 (tri) dana računajući od datuma obostranog potpisivanja ovog ugovora. Pod isporukom se podrazumijevaju sve potrebne radnje koje je Dobavljač dužan obaviti, prema ugovoru i prirodi posla, da bi Kupac mogao primiti isporuku u skladu sa uvjetima iz ponude.

Mjesto izvršenja obaveza Dobavljača (isporuke robe) je sjedište Fakulteta prirodoslovno-matematičkih i odgojnih znanosti.

ODGOVORNOST ZA MATERIJALNE I PRAVNE NEDOSTATKE

ČLANAK 5.

Dobavljač odgovara za materijalne nedostatke robe / opreme koje je ona imala u trenutku prijelaza rizika na Kupca, bez obzira na to da li mu je bilo poznato. Dobavljač odgovara i za one materijalne nedostatke koji se pojave nakon prijelaza rizika na Kupca ako nisu posljedica uzroka koji je postojao prije toga. Neznatan materijalni nedostatak ne uzima se u obzir. Što se podrazumijeva pod neznatnim materijalnim nedostatkom zajednički/komisijski utvrđuju Kupac i Dobavljač. U obavijesti o nedostatku robe / opreme Kupac je dužan potanje opisati nedostatak i pozvati Dobavljača da pregleda robu/opremu. Ako obavijest o nedostatku koju je Kupac blagovremeno poslao Dobavljaču preporučenim pismom, telefaksom ili na neki drugi pouzdan način, zakasni ili uopće ne stigne prodavatelju smatra se da je Kupac izvršio svoju obavezu da obavijesti Dobavljača. Nedostatak postoji ako ugovoren/a / isporučena roba / stvar nema svojstva i odlike koje su izričito određene ovim ugovorom. Dobavljač odgovara i za nedostatke koji je Kupac mogao lako opaziti ako je izjavio da stvar nema nikakve nedostatke ili da stvar ima određena svojstva ili odlike.

Dobavljač odgovara ako na isporučenoj robi / stvari postoji neko pravo trećeg koje isključuje, umanjuje ili ograničava pravo Kupca, a o čijem postojanju Kupac nije bio obaviješten, niti je pristao da primi opterećenu tim pravom. Ukoliko se pokaže sa treća osoba polaze neko pravo na ugovorenu robu / stvar, kupac je dužan obavijestiti Dobavljača o tome (obavještenje se vrši na način da iz prethodnog stava ovog člana – preporučeno pismo ili telefaks ili neki drugi pouzdani način), izuzev kad je to Dobavljaču već poznato, i pozvati ga da u razumnom roku

oslobodi robu / opremu od prava ili pretenzije trećeg ili da mu isporuči drugu stvar bez pravnog nedostatka. Ako Dobavljač ne postupi po zahtjevu Kupca, ugovor se raskida.

GARANTNI ROK

ČLANAK 6.

Garantni period na koji se Dobavljač obvezuje u pogledu ugovorene robe počinje teći od datuma obostranog potpisivanja Zapisnika prijemu istog bez primjedbi. Na osnovi predanog garantnog lista kojim Dobavljač garantira ispravno funkcioniranje istog, Kupac ima pravo, ako roba ne funkcionira ispravno, zahtijevati od Dobavljača da robu popravi u određenom roku. U slučaju manjeg popravka, garantni rok se produžava onoliko koliko je Kupac bio lišen upotrebe robe/ stvari. Međutim, kada je zbog neispravnog funkcioniranja izvršena zamjena stvari ili njezin bitni popravak, garantni rok počinje teći ponovno od zamjene, odnosno vraćanja popravljen robe/opreme. Ako je zamijenjen ili bitno popravljen samo neki dio robe/stvari, garantni rok počinje teći samo za taj dio.

UGOVORENA KAZNA, ZATEZNA KAMATA

ČLANAK 7.

Ako Dobavljač ne isporuči bilo koji dio Robe ili svu Robu sukladno vremenskom rasporedu naznačenom u Ugovoru, Kupac će bez prejudiciranja drugih pravnih lijekova po Ugovoru, odbiti od cijene Ugovora, kao isplatu odštete, iznos u protuvrijednosti od **0,5 posto (0,5%) od cijene Ugovora po danu kašnjenja**, do maksimalnog odbitka od **deset posto (10%) od cijene Ugovora**. Kada se dosegne taj maksimum, Kupac može razmatrati raskid Ugovora sukladno uvjetima istog.

RASKID ZBOG NEISPUNJAVANJA OBVEZA

ČLANAK 8.

Rektorat na zahtjev Fakulteta prirodoslovno-matematičkih i odgojnih znanosti (Kupca) može, bez prejudiciranja bilo kojeg drugog pravnog lijeka za raskid Ugovora, putem pisane obavijesti o neispunjavanju obveza poslane Dobavljaču prekinuti Ugovor u cjelini ili djelomično:

- (a) ako Dobavljač ne isporuči bilo koji dio ili svu Robu i u vremenskom razdoblju naznačenom u Ugovoru, ili unutar dodatnog vremena koje mu je odobrio Naručitelj;
- (b) ako Dobavljač ne izvrši bilo koju drugu obvezu po Ugovoru;
- (c) ako je Dobavljač po prosudbi Kupca umiješan u poslove korupcije i prijevare prilikom natjecanja za, ili prilikom izvršenja Ugovora, gdje:

„korupcija” podrazumijeva ponudu, davanje, primanje, te poticanje na primanje bilo koje stvari od vrijednosti ovlaštenim djelatnicima kako bi se utjecalo na njihov rad, te prijetnje povredom osobi, imovini ili ugledu, koje su vezane za izvršenje Ugovora da bi se osigurao ili zadržao posao ili osigurale prednosti u izvršenju posla; i

„prijevara” podrazumijeva lažno predstavljanje činjenica kako bi se utjecalo na izvršenja Ugovora na štetu Naručitelja, te uključuje tajne dogovore među ponuditeljima (prije i

nakon podnošenja ponuda) s ciljem da se odrede takve cijene ponude koje isključuju konkureniju, te da Naručitelju uskrate korist koju ima od slobodnog, javnog nadmetanja. U slučaju kada Kupac raskida Ugovor u cjelini ili djelomično, Kupac može nabaviti, pod onim uvjetima i na onakav način koji smatra odgovarajućim, Robu sličnu onoj koja je ugovorena s Dobavljačem, a Dobavljač će snositi sve prekomjerne troškove Kupca za takvu sličnu Robu. Međutim, Dobavljač će nastaviti izvođenje Ugovora do one mjere do koje nije raskinut.

RASKID ZBOG NESOLVENTNOSTI

ČLANAK 9.

Rektorat na zahtjev Fakultet prirodoslovno-matematičkih i odgojnih znanosti može u bilo koje vrijeme raskinuti Ugovor davanjem pisane obavijesti Dobavljaču, ako Dobavljač bankrotira ili na drugi način postane nesolventan. U takvom slučaju, raskid će biti bez kompenzacije Dobavljaču, pod uvjetom da takav raskid ne prejudicira ili utječe na bilo koje pravo na akciju ili pravni lijek koje je nastalo ili će se pojaviti za Kupca nakon toga.

RAZRJEŠAVANJE SPOROVA

ČLANAK 10.

Kupac i Dobavljač će uložiti sva nastojanja da na sporazumno način riješe sve sporove po Ugovoru ili u svezi Ugovora.

Ukoliko u roku od trideset (30) dana od započinjanja pregovora za sporazumno rješenje spora, ne dođe do sporazuma, ugovorne strane ugovaraju nadležnost Općinskog suda u Mostaru.

DOKUMENTI KOJI SU SASTAVNI DIO UGOVORA

ČLANAK 11.

Sljedeći dokumenti čine sastavni dio ovog Ugovora:

Ponuda Dobavljač za nabavu od _____ 2018. god., te ostali dokumenti spomenuti u Ugovoru.

OBAVIJESTI

ČLANAK 12.

Svaka obavijest koju jedna ugovorna strana upućuje drugoj sukladno ovom Ugovoru bit će poslana preporučenim pismom ili faksom i pisano potvrđena od druge ugovorne strane.

OSTALE ODREDBE

ČLANAK 13.

Ugovor se sačinjava u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih Kupac zadržava 4 (četiri), a Dobavljač 2 (dva) primjerka, te stupa na snagu onog dana kad ga potpišu obje ugovorne strane i traje do potpune isporuke Robe.

Mostar,
Ur. broj:

ZA UGOVORNO TIJELO:

Rektor:

(prof. dr. sc. Zoran Tomić)

ZA DOBAVLJAČA:

**FAKULTET PRIRODOSLOVNO MATEMATIČKIH I
ODGOJNIH ZNANOSTI**

Dekan:

(prof. dr. sc. Mario Vasilj)

Napomena:

Svaku stranu nacrta ugovora (kao i cijele ponude) treba parafirati ili potpisati i pečatirati ovlaštena osoba Izvršitelja.

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA VOZILA:

Vrsta vozila: Rabljeno putničko motorno vozilo

Vrsta karoserije: limuzina

Starost vozila: Do 4 godina

Gorivo: diesel

Snaga motora: od 103 do 120KW

Obujam: od 1960 do 2000 CCM

Tip mjenjača: AUTOMATIC/0 brzina

Broj vrata: 4/5

Broj pređenih kilometara: do 152.000 km

Tip pogona: Prednji pogon

Kočioni sistem: ABS,ESP

Kapacitet spremnika za gorivo (min): 70 l

DODATNA OPREMA:

-PARKING SENZORI NAPRIJED-NAZAD

-KOMANDE NA VOLANU

-ABS

-ESP

-SERVO

-4X EL.PODIZAČI STAKALA

-DALJINSKO KLJUČANJE

-CENTRALNA BRAVA

-KLIMA DIGITALNA. DVO-ZONSKA

-PODESIVI VOLAN

-TEMPOMAT

-PUTNO RAČUNALO

-NAVIGACIJA

-ELETRIČNI RETROVIZORI

-TELEFONSKA INSTALACIJA

-NASLON ZA RUKU

-MAGLENKE

-10X ZRAČNIH JASTUKA

-RADIO/CD/ZVUČNICI

-SERVISNA KNJIGA

-PROSTIRAJI PODNI

-SET OBAVEZNE OPREME

-REZERVNA GUMA ,DIZALICA,REZERVNI KLJUČ

-START-STOP SISTEM

-ELEKTRIČNA -AUTOMATSKA RUČNA KOČNICA

-SENZOR ZA KIŠU I SVJETLA

-ELEKTRIČNO PODEŠAVANJE NASLONA VOZAČEVOG SICA

-SET NOVIH LJETNIH GUMA