



Sertifikovana ISO 9001

UNIVERZITETSKA BOLNICA FOČA

Studentska br. 5

Tel: 058/222-500; Faks: 058/210-417;

E-mail: bolnicaf@bolnicafoca.com

Web: www.bolnicafoca.com



Nastavna baza fakulteta

Datum: 05.11.2018.godine.

Broj: 01-1951/3

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA
ZA NABAVKU SANITETSKOG MOTORNOG VOZILA**

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE

Foča, 05.11.2018. godine

a) OPŠTI PODACI

- 1) **Naziv i adresa ugovornog organa**
JZU UNIVERZITETSKA BOLNICA FOČA, ul. Studentska br. 5, 73 300 Foča.
- 2) **Identifikacioni broj / Jedinstveni identifikacioni broj ugovornog organa:**
4403578070003
- 3) **Telefon, faks, internet adresu ili adresu elektronske pošte**
Telefon: 058/210-417
Faks: 058/210-417
Internet adresa: www.bolnicafoca.com
Adresa elektronske pošte: bolnicaf@bolnicafoca.com
- 4) **Ime osobe ili službe u ugovornom organu zadužene za kontakt:**
Za pitanja vezana za postupak nabavke i tehničke specifikacije predmeta nabavke zadužen je **Milan Ivanović**, diplomirani ekonomista
Tel: 058/222-500 lokal 206
- 5) **Popis privrednih subjekata isključenih iz postupaka javne nabavke zbog sukoba interesa**
Kod ugovornog organa **ne postoje** privredni subjekti koji se, u planiranom postupku javne nabavke, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz člana 52. st. (4) i (5) Zakona.
- 6) **Izabrani postupak za dodjelu ugovora:**
Izabrani postupak za dodjelu ugovora: Otvoreni postupak.
- 7) **Vrsta ugovora o javnoj nabavci sa procijenjenom vrijednosti javne nabavke**
Vrsta ugovora: Ugovor o javnoj nabavci roba.
Procijenjena ukupna vrijednost javne nabavke: 80.000,00 KM bez PDV-a.
- 8) **Podatak o tome da li se predviđa ili ne zaključivanje okvirnog sporazuma:**
Nakon provedenog postupka javne nabavke zaključuje se ugovor o javnoj nabavci robe. Zaključenje okvirnog sporazuma nije predviđeno.

b) PODACI O PREDMETU NABAVKE

- 1) **Opis predmeta nabavke**
Predmet nabavke je: SANITETSKO MOTORNO VOZILO
JRJN oznaka predmeta nabavke: 34100000-8
JRJN naziv predmeta nabavke: motorna vozila
Broj nabavke kod ugovornog organa: 01-1951
- 2) **Podjela na lotove**
Predmet nabavke nije podjeljen na lotove.
- 3) **Količina predmeta nabavke**
Količine predmeta nabavke je 1, prema tehničkoj specifikaciji koja je detaljno opisana u Prilogu 8. ove tenderske dokumentacije.
- 4) **Tehnička specifikacija**
Detaljna tehnička specifikacija putničkog motornog vozila navedena je u Prilogu 8. ove tenderske dokumentacije. Ponuđač mora označiti sve tehničke karakteristike navedene u Prilogu broj 8, te istu potpisati i ovjeriti. Ponuda mora zadovoljiti sve tehničke karakteristike iz Priloga 8. ove tenderske dokumentacije. Takođe, ponuđač je obavezan u ponudi dostaviti katalog ili drugi dokument od proizvođača vozila, za vozilo koje se nudi, a kojim se dokazuje posjedovanje traženih tehničkih karakteristika iz Priloga 8.
- 5) **Mjesto isporuke vozila**
Mjesto isporuke – Univerzitetska bolnica Foča, Studentska bb, 73300 Foča
- 6) **Rok isporuke vozila**
Rok isporuke vozila je 7 dana po zaključenom ugovoru.
- 7) **Rok plaćanja**
Rok plaćanja je 60 dana po ispostavljanju fakture za isporučeno vozilo.

c) USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

1) Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa Izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije kao Prilog 3. (Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona). Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza. U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 5 dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine.

2) Ostali uslovi za kvalifikaciju

Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona)

U svrhu dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa članom 46. Zakona, ponuđač mora dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj je registrovan ili da obezbjedi posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke.

U svrhu dokazivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, ponuđači u ponudi trebaju dostaviti:

- a) Rješenje o registraciji (original ili ovjerena kopija- ne starije od tri mjeseca računajući od dana otvaranja ponuda),
- b) Aktuelni izvod iz sudskog registra (original ili ovjerena kopija – ne starije od tri mjeseca računajući od dana otvaranja ponuda).

Tehnička i profesionalna sposobnost (član 49. Zakona)

Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati sljedeći uslov tehničke sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti i to:

- a) Da posjeduje ovlašteni servis vozila koje nudi u ovom postupku ili da ima sklopljen ugovor o poslovno-tehničkoj saradnji sa drugim pravim licem koje je ovlašteni serviser.
- b) Da je dužan dati garanciju na vozilo na period ne manji od dvije (2) godine, te o njegovom trošku dužan servisirati vozilo koje nudi u periodu od dvije (2) godine. U servisiranje su uključeni zamjena filtera i ulja i sitne opravke.

Ponuđač je dužan dostaviti sljedeće dokaze:

- a) Dokument kojim dokazuje da je ovlašteni serviser proizvođača za vozila koje nudi u postupku (original ili ovjerena kopija) ili ugovor o poslovno-tehničkoj saradnji sa drugim pravim licem koje je ovlašteni serviser (uz dokaz serviser);
- b) Izjava ovjerena kod nadležnog organa o davanju garancije na vozilo i prihvatanju servisiranja ponuđenog vozila u trajanju od dvije (2) godine dana (Prilog br. 5).

d) PODACI O PONUDI

1) Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Ponuda može sadržati i dokumentaciju na nekom drugom jeziku, ali je obavezno dostaviti prevod dokumentacije na jedan od službenih jezika u BiH, ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Sve dokumente/obrasce/izjave koji čine sastavni dio ove tenderske dokumentacije, ponuđači trebaju popuniti rukom. Nije dozvoljeno prekucavanje istih. Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Obrazac za ponudu –Prilog 1;
2. Obrazac za cijenu ponude - Prilog 2;
3. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama - Prilog 3;
4. Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama - Prilog 4;
5. Dokument kojim dokazuje da je ovlašteni serviser proizvođača za vozila koje nudi u postupku ili ugovor o poslovno-tehničkoj saradnji sa drugim pravim licem koje je ovlašteni serviser.
6. Izjava o davanju garancije na vozilo i prihvatanju servisiranja vozila - Prilog 5;
7. Obrazac izjave o prihvatanju opštih i posebnih uslova tenderske dokumentacije - Prilog 6;
8. Popunjen obrazac tehničke specifikacije vozila – Prilog 8;
9. Dokument kojim se dokazuju tražene tehničke karakteristike vozila (katalog vozila ili dr.)
10. Rješenje o registraciji - definisan u tački c) 2) pod Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona) pod a)
11. Aktuelni izvod iz sudskog registra (definisan u tački c) 2) pod Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona) pod b)

12. Popunjen Nacrt ugovora iz Priloga br. 9.
13. Datum ponude, potpis i pečat ovlaštenog lica ponuđača;
14. Popis dokumenata koji čine sadržaj ponude.

2) Način dostavljanja ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj omotnici na kojoj, na prednjoj strani omotnice, mora biti navedeno:

JZU UNIVERZITETSKA BOLNICA FOČA
Studentska br. 5, Foča
PONUDA ZA NABAVKU SANITETSKOG MOTORNOG VOZILA
Broj nabavke kod ugovornog organa: _____
„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede sljedeće:

Naziv i adresa ponuđača / grupe ponuđača

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

3) Dopuštenost dostave alternatvniñ ponuda

Nije dopušteno dostavljanje alternativniñ ponuda.

4) Obrazac za cijenu ponude

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Prilog 2, se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

5) Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama.

Cijena ponude se piše brojkama i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

6) Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

7) Kriterijum za dodjelu ugovora

Kriterijum za dodjelu ugovora je najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude.

8) Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio prpratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno se prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

Ugovorni organ može u tenderskoj dokumentaciji tražiti da se dijelovi prpratne dokumentacije (koji su u direktnoj vezi sa predmetom nabavke, osobinama predmeta nabavke, garancijama na predmet nabavke i sl.) mogu prevesti na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. U tom slučaju se obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen za dijelove prpratne dokumentacije.

9) Rok važenja ponude

Rok važenja ponude je 90 dana. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

e) OSTALE INFORMACIJE

1) Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački d) 2) ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorni organ: JZU UNIVERZITETSKA BOLNICA FOČA

Ulica i broj: Studentska br. 5,

Datum: 03.12.2018. godine

Vrijeme do kada se primaju ponude: 11:30 časova.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

2) Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorni organ: JZU UNIVERZITETSKA BOLNICA FOČA

Ulica i broj: Studentska br. 5.

Datum: 03.12.2018. godine

Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda: 12:00 časova.

f) OSTALI PODACI

1) Garancija za ozbiljnost ponude

Ugovorni organ nije predvidio traženje garancije za ozbiljnost ponude.

2) Garancija za uredno izvršenje ugovora

Ugovorni organ nije predvidio traženje garancije za izvršenje ugovora.

3) Garancija za vozilo

Zahtjevana garancija na sanitetsko vozilo je minimum dvije (2) godine.

4) Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke najkasnije u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana, od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno (ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke).

5) Preferencijalni tretman domaćeg

Ugovorni organ će u svrhu poređenja ponuda primijeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesenoj od strane Savjeta ministara BiH (Sl. glasnik BiH br.103/14)

U svrhu poređenja ponuda ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor: 10% za ugovore koji se dodjeljuju u 2018. godini i 5% za ugovore koji se dodjeljuju u 2019. godini.

Domaćim ponudama se smatraju ponude koje dostave pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i koja su registrovana u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih, u slučaju ugovora o javnoj nabavci roba, najmanje 50% vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti BiH.

Po pitanju preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđač se izjašnjava u Prilogu (Aneksu) 1 - Obrazac za ponudu .

Ukoliko u tački 7. Priloga 1, ponuđač zaokruži pod a) da njegova ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, dužan je dostaviti i odgovarajuću potvrdu od nadležnog organa (Spoljnotrgovinska komora BiH ili entitetske Privredne komore) kojom potvrđuje ispunjenje uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg. Potvrda mora da glasi na ponuđača koji je dostavio ponudu i da se odnosi se na predmetni postupak nabavke, broj obavještenja objavljenog od strane Ugovornog organa – JZU Univerzitetska bolnica Foča.

g) DODATNE INFORMACIJE

1) Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti najkasnije do 03.12.2018. godine i to putem e-portala javnih nabavki.

2) Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Svaki eventualni zahtjev za pojašnjenjem tenderske dokumentacije, odgovori s pojašnjenjima, te eventualne izmjene ili dopune tenderske dokumentacije mogu se izvršiti samo u formi i na način kako je definisano u sistemu „e-Nabavke“, i u rokovima utvrđenim Zakonom o javnim nabavkama BiH. S tim u vezi ponuđači će se smatrati obavještenim o navedenim promjenama, danom objave na portalu javnih nabavki.

3) Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45 - 51 Zakona).

4) Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i dostaviti je na isti način kao i osnovnu ponudu u skladu sa tačkom 16. ove tenderske dokumentacije sa obaveznom naznakom IZMJENA ili DOPUNA ponude.

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke. Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

5) Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela

tenderske dokumentacije („Službeni glasnik BiH“ broj 90/14) i ponuda, te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

6) Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Kancelariji za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije.

Žalba se izjavljuje u najmanje tri primjerka, u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom. Ugovorni organ je dužan u roku od pet dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi u skladu sa članom 100. Zakona.

Ako ugovorni organ odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštenog lica) ponuđač može izjaviti žalbu KRŽ-u u roku od 10 dana, od dana prijema zaključka.

Ako ugovorni organ usvoji žalbu djelimično ili u cjelosti, te svoje rješenje ili odluku zamijeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabavke, ponuđač može izjaviti žalbu KRŽ-u u roku od 5 dana, od dana prijema rješenja, posredstvom ugovornog organa.

Ako ugovorni organ utvrdi da je žalba neosnovana, dužan je u roku od 5 dana, od datuma njenog zaprimanja proslijediti žalbu KRŽ-u, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

PRILOZI:

- Prilog br. 1: Obrazac za dostavljanje ponude
- Prilog br. 2: Obrazac za cijenu ponude – robe
- Prilog br. 3: Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tač. od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14)
- Prilog br. 4: Pismena izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama
- Prilog br. 5: Izjava o o davanju garancije na vozilo i prihvatanju servisiranja vozila
- Prilog br. 6: Obrazac izjave o prihvatanju opštih i posebnih uslova tenderske dokumentacije
- Prilog br. 7: Obrazac ovlaštenja za učešće u postupku javnog otvaranja ponuda
- Prilog br. 8: Tehnička specifikacija
- Prilog br. 9: Nacrt ugovora

NAPOMENA: Sva dokumenta koja izdaje ponuđač, kao i priloge ove tenderske dokumentacije potpisuje odgovorna osoba ponuđača ili ovlašteno lice na osnovu punomoći koja u tom slučaju mora biti dostavljena uz ponudu, u originalu ili kopiji ovjerenoj od strane nadležnog organa



V.D. Direktor

JZU Univerzitetske bolnice Foča

Prof. dr Radmil Marić

Prilog br. 1. **OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE**

Broj nabavke:.....

Broj obavještenja sa Portala JN.....

UGOVORNI ORGAN

JZU Univerzitetska bolnica Foča

Studentska br. 5. Foča

PONUĐAČ

Naziv ponuđača _____

ID broj ponuđača _____

Adresa ponuđača _____

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA*

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci, dana dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. (broj nabavke koju je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije, u skladu s uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Ukupna cijena ponude za javnu nabavku SANITETSKOG MOTORNOG VOZILA po tehničkoj specifikaciji iz Priloga br. 8:

Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM.

PDV iznosi _____ KM. Cijena ponude sa PDV-om je _____ KM.

Napomena:

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Rok isporuke robe:
Rok isporuke je 7 dana po potpisivanju ugovora.
5. Rok plaćanja:
Rok plaćanja je 60 dana po ispostavljenoj fakturi.
6. Garancija na vozilo:
Ponuđena garancija na vozilo je _____ godina (minimalno 2 godine) po ispostavljenoj fakturi.
7. U vezi sa našim zahtjevom o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sledeće (zaokružiti ono što je tačno):
 - a) naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg;
 - b) naša ponuda NE ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg;
8. Ova ponuda važi (broj dana ili meseci se upisuju i slovima i brojčano, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda (minimalno 90 dana), _____ (.....) dana.
9. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
 - a) dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu lične sposobnosti, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime osobe koja je ovlašćena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlašćene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija: [Popis dostavljenih dokumenata]

Prilog br. 2.

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Strana _____ od _____

Naziv dobavljača _____

Ponuda br. _____

Ukupna cijena ponude koja se dostavlja u skladu sa tehničkom specifikacijom datoj Prilogu br. 8. tenderske dokumentacije sa svim troškovima je predstavljena u ovoj tabeli:

RB	Naziv predmeta nabavke	Proizvođač	Godina proizvodnje	Ukupna cijena za bez PDV-a u KM	Iznos PDV-a u KM	Ukupna cijena sa PDV-om u KM
1.	SANITETSKO MOTORNO VOZILO					
Ponudeni popust						
Cijena ponude sa uključenim popustom						

Potpis dobavljača _____

MP

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Prilog br. 3.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tač. od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad / općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat / ponuđač u postupku javne nabavke SANITETSKOG MOTORNOG VOZILA za potrebe Univerzitetske bolnice Foča, a kojeg provodi ugovorni organ JZU Univerzitetska bolnica Foča, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj : _____, a u skladu sa članom 45. st. (1) i (4) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat / ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;
- d) Propustio ispuniti obavezu u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan.

U navedenom smislu sam upoznat s obavezom kandidata / ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tač. a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000 KM do 10.000 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200 KM do 2.000 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke, shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave, zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao:

Datum i mjesto davanja izjave

Potpis i pečat nadležnog organa

Prilog br. 4.

PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad / opština), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat / ponuđač u postupku javne nabavke SANITETSKOG MOTORNOG VOZILA za potrebe Univerzitetske bolnice Foča, a kojeg provodi ugovorni organ JZU Univerzitetska bolnica Foča, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**.

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Datum i mjesto davanja izjave

Potpis i pečat nadležnog organa

Prilog br. 5.

OBRAZAC IZJAVE O DAVANJU GARANCIJE NA VOZILO I PRIHVATANJU SERVISIRANJA VOZILA

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

Kao ponuđač u otvorenom postupku javne nabavke za nabavku SANITETSKOG MOTORNOG VOZILA za potrebe Univerzitetske bolnice Foča, a kojeg provodi ugovorni organ JZU Univerzitetska bolnica Foča, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije, dajem:

IZJAVU

kojom izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji ponuđač, dati garanciju na isporučeno vozilo u trajanju ne manjem od dvije (2). godine, te da ćemo servisirati vozilo u periodu od dvije (2) godine od dana isporuke vozila i ispostavljanja fakture. Pod servisiranjem se podrazumjeva zamjena ulja i filtera i sitne opravke.

U _____, _____ godine.

Za ponuđača:

(M. P.) _____

(čitko upisati ime i prezime ovlaštenog lica privrednog subjekta)

(vlastoručni potpis ovlaštenog lica privrednog subjekta)

Prilog br. 6.

OBRAZAC IZJAVE O PRIHVATANJU OPŠTIH I POSEBNIH USLOVA TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

Kao ponuđač u otvorenom postupku javne nabavke za SANITETSKOG MOTORNOG VOZILA za potrebe Univerzitetske bolnice Foča, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije

IZJAVLJUJEMO

da su nam poznate sve opšte i posebne odredbe iz ove tenderske dokumentacije za predmetnu nabavku, da iste prihvatamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, predmet nabavke izvršiti u skladu sa tim odredbama i za cijenu navedenu u ovoj ponudi.

U _____, _____ godine.

Za ponuđača:

(M. P.) _____

(čitko upisati ime i prezime ovlaštenog lica privrednog subjekta)

(vlastoručni potpis ovlaštenog lica privrednog subjekta)

Prilog br. 7.

OBRAZAC OVLAŠTENJA ZA UČEŠĆE POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA

(Memorandum ponuđača)

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

JZU Univerzitetska bolnica Foča
Studentska br. 5. Foča

PREDMET: Ovlaštenje za učešće u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika _____ (ime i prezime) _____ (dan, mjesec, godina i mjesto rođenja), da učestvuje u postupku javnog otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabavke SANITETSKOG MOTORNOG VOZILA za potrebe Univerzitetske bolnice Foča broj: _____, koji će se održati 03.12.2018. U 12:00h godine u prostorijama ugovornog organa.

U _____, _____ 20__ godine.

Za Ponuđača:

(ime i prezime, te potpis ovlaštene osobe)

M. P.

Napomena: Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima ugovornog organa prije početka javnog otvaranja ponuda.

Prilog br. 8. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA SANITETSKOG MOTORNOG VOZILA

Predmet nabavke je **ново** (neupotrebjavano) sanitetsko vozilo, godine proizvodnje 2016. i novije.

(U kvadratiću označiti sa X za sve karakteristike koje posjeduje putničko motorno vozilo koje se nudi u ovom postupku nabavke i popuniti traženo u Prilogu)

Proizvođač: _____ Model: _____

Tip: _____ Godina proizvodnje: _____ min (2016. godina)

Osnovne tehničke karakteristike:

- Dužina vozila: od 5300 do 5400 mm (bez kuka)
- Širina vozila bez vanjskih ogledala: maksimalno 2000 mm
- Osovinsko rastojanje: maksimalno 3400 mm
- Vrsta agregata: turbodizelski
- Boja vozila: bijela
- Zapremina motora: maksimalno 2000 ccm
- Jačina motora: minimalno 110 kw
- Broj vrata: 5 (naprijed lijevo i desno, desna klizna vrata, zadnja dvokrilna vrata sa prozorom i grijačem)
- Širina i visina desnih kliznih vrata: minimalno 1000 x 1250 mm
- Rezervoar za gorivo: minimalno 70 litara
- Norma izduvnih gasova: EU6

Ostale tehničke karakteristike:

- Elektronski program stabilnosti ESP-ESC ili ekvivalent
- Sistem protiv blokade točkova pri naglom kočenju ABS ili ekvivalent
- Sistem protiv proklizavanja točkova pri startovanju ASR-TCR ili ekvivalent
- Elektropodesiva i grijana spoljna osvrtna ogledala
- Električni podizači stakala naprijed
- Centralno zaključavanje sa daljinskim upravljanjem i zaključavanje iznutra sa minimalno 2 ključa
- Klima uređaj u kabini i sanitetskom prostoru
- Fabrički alarmni uređaj sa nadzorom sanitetskog dijela i zaštitom protiv odvlačenja
- Dvostruko sjedište suvozača
- Asistencija za vožnju u nagibu
- Podešavanje prednjih svjetala po visini
- Dnevna svjetla
- Minimalno zračni jastuk za vozača
- Rezervni točak normalnih dimenzija
- Podešavanje volana po visini i dubini
- Uputstvo za korištenje na lokalnom jeziku
- Alat i dizalica

Oprema za sanitetsko vozilo

- Krevet za ambulantno vozilo
- Polica zidna (ormarić) integrisan u zid vozila
- Rukohvati za pratnju (plafon) sa nosačem za infuziju
- Sjedište u ambulantnom prostoru sklopivo sa zasebnim pojasevima
- Krovni ventilator dvosmjerni
- Protokomer regulator protoka, ovlaživač, manometar i maska za kisik sa bocom
- Zagrijavanje i hlađenje tovarnog prostora (klimatizacija) sa postojećeg klima uređaja
- Izolacija sanitetskog prostora od poliestera sa gumenom podnom oblogom
- Rotaciona svjetla sa sirenom i komandama u kabini vozača
- Brendiranje vozila u skladu sa pravilnikom za sanitetska vozila i matiranje stakla u ambulantnom prostoru
- Dodatna rasvjeta u ambulantnom dijelu vozila sa komandnom pločom i utičnicom od 12V
- Utičnica od 220V 150W
- Postolje za krevet od nerđajućeg čelika
- Radni far za osvijetljavanje prostora iza vozila prilikom utovara pacijenta sa komandnim šalterom u ambulantnom prostoru
- Vozilo mora biti A-testirano u sanitetsko vozilo i pripremljeno za registraciju

Ponuđač je obavezan u ponudi dostaviti katalog ili drugi dokument od proizvođača vozila, za vozilo koje se nudi, a kojim se dokazuje posjedovanje traženih tehničkih karakteristika.

Na ponuđeno sanitetsko vozilo se nudi garancija u trajanju od _____ godina (minimalno 2 godine) od momenta isporuke vozila.

Ponuđač prihvata servisiranje vozila u trajanju od dvije (2) godine. Pod servisiranjem se podrazumjeva zamjena ulja i filtera i sitne opravke.

Garancija na ponuđeno vozilo i servisiranje vozila u preiodu od dvije (2) godine su uključeni u cijenu ponude.

Naziv ponuđača _____

Potpis ponuđača _____

MP

Prilog br. 9. – NACRT UGOVORA

UGOVOR

O NABAVCI SANITETSKOG MOTORNOG VOZILA

zaključen između:

JZU Univerzitetske bolnice Foča,

Sjedište: Studentska br. 5, Foča

koje zastupa v.d. direktor Radmil Marić

Identifikacioni broj: 4403578070003,

(u daljnjem tekstu: Kupac / Naručilac)

i

Dobavljač _____

Sjedište: _____

koje zastupa _____

Identifikacioni broj: _____

Ž-R: _____

(u daljnjem tekstu: Dobavljač),

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka novog A-testiranog sanitetskog motornog vozila.

Proizvođač i model automobila: _____

Godina proizvodnje: _____

Sanitetsko motorno vozilo će Dobavljač dobiti Kupcu u skladu s odredbama ovog ugovora i sljedećim dokumentima koji čine sastavni dio ovog ugovora u obliku njegovih priloga i to:

– Ponuda / specifikacija Dobavljača br. _____ od _____ godine, dostavljena u otvorenom postupku javne nabavke sanitetskog motornog vozila broj _____ od _____ godine.

Ugovorne strane podrazumijevaju da kompletna ponuda Dobavljača koja je dostavljena po predmetnoj nabavci sa svim dostavljenim dokumentima / aktima / dokazima i dr. čini sastavni dio ugovora sa tim da se zbog obimnosti iste uz ugovor fizički vežu samo dokumenti iz ponude koji se odnose na osnovne komercijalne i tehničke elemente ugovora / nabavke.

CIJENA

Član 2.

Cijena koju će Kupac isplatiti Dobavljaču za predmet ugovora je:

Cijena bez PDV-a: _____ KM;

Porez na dodanu vrijednost (PDV 17%) = _____ KM;

UKUPNA VRIJEDNOST / CIJENA sa PDV-om = _____ KM

(slovima: _____ i _____/100 KM).

KOLIČINA

Član 3.

Količina predmeta nabavke je jedan (1).

USLOVI I NAČIN PLAĆANJA

Član 4.

Plaćanje će se izvršiti u roku od šezdeset (60) dana od dana zaprimanja računa za isporučeno sanitetsko vozilo. Plaćanje se obavlja na žiroračun Dobavljača.

Kupčeva obaveza da isplati cijenu podrazumijeva poduzimanje mjera i udovoljavanje formalnostima predviđenim Ugovorom ili odgovarajućim zakonima i propisima da bi se omogućilo plaćanje.

Dobavljač je dužan izdati / sačiniti fakturu u skladu s odredbama pozitivnih propisa iz oblasti poreza, u suprotnom ista neće biti plaćena i bit će vraćena Dobavljaču na usklađivanje.

Uslovi plaćanja i drugi uslovi koje Dobavljač jednostrano unese u fakturu ne obavezuju Kupca ni onda kada je fakturu primio, a nije joj prigovorio.

ROK ISPORUKE

Član 5.

Rok isporuke je sedam dana od dana potpisivanja ugovora.

ODGOVORNOST ZA MATERIJALNE I PRAVNE NEDOSTATKE

Član 6.

Dobavljač odgovara za materijalne nedostatke peleta koje je on imalo u času prelaza rizika na Kupca, bez obzira na to da li mu je to bilo poznato. Dobavljač odgovara i za one materijalne nedostatke koji se pojave nakon prelaza rizika na Kupca ako su posljedica uzroka koji je postojao prije toga.

Dobavljač odgovara ako na isporučenom putničkom motornom vozilu postoji neko pravo trećeg koje isključuje, umanjuje ili ograničava pravo Kupca, a o čijem postojanju Kupac nije bio obaviješten, niti je pristao da primi stvar opterećenu tim pravom.

GARANCIJE ZA PUTNIČKO MOTORNO VOZILO

Član 7.

Dobavljač je, u smislu osiguranja izvršenja obaveza po ovom ugovoru, nudi kupcu garanciju na sanitetsko motorno vozilo u trajanju od _____ (minimalno 2) godine od dana ispostavljanja fakture.

Dobavljač će garanciju iz prethodnog stava dostaviti uz ispostavljenu fakturu.

SERVISIRANJE

Član 8.

Dobavljač će je njegovom trošku dužan servisirati sanitetsko motorno vozilo u periodu od dvije (2) godine. Pod servisom se podrazumjevaju zamjena filtera i ulja i sitne opravke.

VIŠA SILA

Član 9.

Ako slučaj više sile, potpuno ili djelimično spriječi izvršenje obaveza po ovom ugovoru, ugovorna strana zahvaćena slučajem više sile je obavezna da o nastanku slučaja više sile, o vrsti i o eventualnom trajanju više sile pismeno obavijesti drugu ugovornu stranu u roku od 5 dana od nastanka slučaja više sile.

Pod višom silom, u smislu prethodnog stava, smatraju se spoljni i vanredni događaji koji nisu postojali u vrijeme potpisivanja ovog ugovora, koji su nastali mimo volje ugovornih strana, čije nastupanje i dještvo ugovorne strane nisu mogle spriječiti mjerama i sredstvima koja se mogu u konkretnoj situaciji opravdano tražiti i očekivati od strane koja je pogođena višom silom.

STUPANJE UGOVORA NA SNAGU

Član 9.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana.

Svi rokovi u vezi s ovim ugovorom računaju se od dana stupanja ugovora na snagu.

PRIMJENA ZAKONA O OBLIGACIONIM ODNOSIMA

Član 10.

Ugovorne strane su saglasne sa primjenom odredbi Zakona o obligacionim odnosima i to u pogledu prava, obaveza i odnosa koji nisu regulisani odredbama ovog ugovora, a koji nastanu u vezi i povodom izvršenja ovog ugovora.

RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 11.

Sve eventualne sporove i nesporazume koji bi mogli nastati iz ovog ugovora ili povodom ovog ugovora, ugovorne strane će nastojati riješiti usaglašavanjem, posredovanjem ili na drugi miran način u duhu uzajamnog povjerenja i dobrih poslovnih običaja.

Ukoliko ugovorne strane ne postignu mirno rješenje eventualnog spora u smislu stava 1. ovog člana, ugovara se nadležnost Okružnog privrednog suda u Trebinju.

OSTALE ODREDBE

Član 12.

Izmjene i dopune ovog ugovora mogu se vršiti samo pismenim putem. Biće punovažne i obavezujuće ugovorne strane samo one izmjene i dopune koje su sačinili sporazumno u pismenoj formi.

Član 13.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 istovjetna primjeraka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 primjerka.

Dana _____ u Foči,

Dobavljač:

Kupac:

Dobavljač: _____

JZU Univeziteteska bolnica Foča

Zastupnik:

V.D. Direktor: Prof. dr Radmil Marić
