



Broj protokola: 50-927-3/18  
Broj nabavke: 50-151-72/18

U skladu sa članom 53. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), članom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), utvrđuje se sljedeća:

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA  
U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE**

**Za nabavku roba:**

**„Nabavka motornog putničkog vozila“**

DIREKTOR

Sejad Delić, dipl. inž.

**Sarajevo, septembar 2018. godine**



## Sadržaj

1.	OPŠTI PODACI .....	4
1.1	Podaci o ugovornom organu.....	4
1.2	Kontakt informacije .....	4
1.3	Redni broj nabavke.....	4
1.4	Podaci o postupku javne nabavke.....	4
1.5	Podatak o tome da li se predviđa ili ne zaključivanje okvirnog sporazuma: .....	4
2.	PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE: .....	5
2.1	Opis predmeta nabavke .....	5
2.2	Količinske specifikacije robe .....	5
2.3	Tehničke specifikacije .....	5
2.4	Obrazac za cijenu ponude .....	5
2.5	Mjesto isporuke robe .....	5
2.6	Rok za isporuku robe kao i rok za početak isporuke robe .....	5
3.	USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA.....	6
3.1	Minimalni kvalifikacioni uslovi utvrđeni srazmjerno predmetu ove nabavke.....	6
3.2	Dokumentacija kojom se potvrđuje ispunjavanje uslova traženih tačkom 3.1 TD .....	6
3.3	Rok u kojem izabrani ponuđač je dužan dostaviti dokaze o kvalificiranosti.....	7
4.	PODACI O PONUDI .....	8
4.1	Priprema ponuda.....	8
4.2	Način dostave ponuda .....	9
4.3	Dopuštenost dostave alternativnih ponuda .....	9
4.4	Kriterij dodjele ugovora i cijena .....	9
4.5	Jezik i pismo ponude .....	10
4.6	Rok važenja ponude .....	10
5.	OSTALI PODACI.....	11
5.1	Mjesto, datum i vrijeme prijema ponuda .....	11
5.2	Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda .....	11
5.3	Nacrt ugovora .....	11
5.4	Garancija za uredno izvršenje ugovora.....	11
5.5	Grupa ponuđača.....	12
5.6	Podugovaranje .....	13
5.7	Rok za donošenje odluke o izboru .....	13
5.8	Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču .....	13
6.	DODATNE INFORMACIJE.....	14
6.1	Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije .....	14
6.2	Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja .....	14
6.3	Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata.....	14
6.4	Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda.....	15
6.5	Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona.....	15
6.6	Provjera računске ispravnosti ponude .....	16



**"AGENCIJA ZA VODNO PODRUČJE RIJEKE SAVE"  
SARAJEVO**

6.7	Neprirodno niska ponuđena cijena .....	16
6.8	Pouka o pravnom lijeku .....	16
7.	ANEKSI .....	17



## 1. OPŠTI PODACI

### 1.1 Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: "Agencija za vodno područje rijeke Save"  
Adresa: Hamdije Čemerlića 39a, Sarajevo  
IDB/JIB: 4201295900008  
Telefon: +387 33 726 400; 726 444  
Fax: +387 33 726 423  
Web adresa: [www.voda.ba](http://www.voda.ba)

### 1.2 Kontakt informacije

Kontakt osoba: mr.sc.Nermana Koldžo-Uzunović, dipl. pravnik  
Telefon: +387 33 726 405  
Fax: +387 33 726 423  
e-mail: [nermana@voda.ba](mailto:nermana@voda.ba)

S obzirom da je tenderska dokumentacija objavljena na portalu „e-Nabavke“: [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba) ista se može preuzeti samo sa navedenog portala.

Zahtjev za pojašnjenje i druge informacije, mogu da se dobiju isključivo putem portala „e-Nabavke“ na adresi [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba). U suprotnom razmjena informacija nije valjana.

### 1.3 Redni broj nabavke

Broj nabavke: 50-151-72/18  
Referentni broj iz Plana nabavke (ekonomski kod): 821321  
Broj prethodne informacijske obavijesti (ukoliko je objavljeno): Nije bilo prethodne objave.

### 1.4 Podaci o postupku javne nabavke

- 1.4.1 Vrsta postupka javne nabavke: OTVORENI POSTUPAK
- 1.4.2 Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV-a): 50.000,00 KM
- 1.4.3 Vrsta ugovora o javnoj nabavci: UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI ROBA
- 1.4.4 Razdoblje na koje se zaključuje ugovor: godina dana

### 1.5 Podatak o tome da li se predviđa ili ne zaključivanje okvirnog sporazuma:

Zaključenje okvirnog sporazuma nije predviđeno.



## **2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE:**

### **2.1 Opis predmeta nabavke**

Predmet nabavke je: **Nabavka motornog putničkog vozila**

Oznaka i naziv iz JRJN: **34100000-8 (Motorna vozila)**

Predmet nabavke nije podijeljen na lotove.

### **2.2 Količinske specifikacije robe**

**Motorno putničko vozilo** određenih karakteristika datih u tehničkoj specifikaciji.

### **2.3 Tehničke specifikacije**

Tehnička specifikacija za vozila data je u **Aneksu XI** ove tenderske dokumentacije. Ponuđač je dužan ponuditi i isporučiti motorno vozilo na način da isto odgovara svim tehničkim uslovima i karakteristikama koji su navedeni u tehničkoj specifikaciji.

### **2.4 Obrazac za cijenu ponude**

Obrazac za cijenu ponude je sastavni dio ove tenderske dokumentacije i nalazi se u **Aneksu II** ove tenderske dokumentacije.

### **2.5 Mjesto isporuke robe**

Na adresi ugovornog organa: „Agencije za vodno područje rijeke Save“ Sarajevo, ul. H. Čemerlića 39 a, 71000 Sarajevo.

### **2.6 Rok za isporuku robe kao i rok za početak isporuke robe**

Rok za isporuku vozila je 30 (trideset) kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora.



### 3. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA

**3.1 Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati minimalne kvalifikacione uslove, utvrđene srazmjerno predmetu ove nabavke i to:**

- a)** da ispunjava uslove iz člana 45. stav (1) tačaka a), b), c) i d) Zakona, a tiču se lične sposobnosti ponuđača;
- b)** da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke (u skladu sa čl. 46. Zakona);
- c)** da transakcijski računi svih poslovnih banaka Ponuđača u kojima ponuđač ima otvoren transakcijski račun, nisu bili blokirani proteklih šest mjeseci računajući od momenta objave obavještenja (u skladu sa čl. 47. Zakona);
- d)** da je tehnički i profesionalno sposoban za realizaciju predmetnog ugovora (u skladu sa čl. 49. Zakona) i to:
  - 1. uspješno iskustvo kao osnovnog ugovarača u realizaciji minimalno jednog ugovora čija su karakter i kompleksnost isti ili slični onima koje se odnose na predmetnu nabavku u predhodne 3 (tri) godine;
  - 2. uzorke, opise i/ili fotografije roba koje su predmet isporuke i koji moraju biti vidno obilježeni, a čiju je vjerodostojnost kandidat/ponuđač obavezan potvrditi ako to ugovorni organ zahtijeva;

**3.2 Ponuđač trebaju uz ponudu dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove tražene tačkom 3.1 TD, i to:**

- a)** u svrhu dokazivanja lične sposobnosti ponuđač mora dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa, u skladu sa formom koja je prilog tenderskoj dokumentaciji kao **Aneks III**. Ponuđač koji bude izabran kao najpovoljniji dužan je u **roku od 5 dana od dana obavještanja učesnika postupka o izboru najpovoljnijeg ponuđača** dostaviti dokumente iz člana 45. stav (2) Zakona (član 45. stav (2) tačka a): nadležni sud, član 45. stav (2) tačka b): nadležni sud ili organ uprave kod kojeg je registriran ponuđač, član 45. stav (2) tačka c): entitetska Porezna uprava, (član 45. stav (2) tačka d): Uprava za indirektno oporezivanje BiH i entitetska Porezna uprava), kojim dokazuje vjerodostojnost date izjave, odnosno ispunjenje uslova definisanih tačkom 3.1 a). **Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije kod nadležnog organa i ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude;**
- b)** u svrhu dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa članom 46. Zakona, ponuđač mora dostaviti:
  - dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj je registrovan ili da obezbijedi posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. **Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili kopije ovjerene kod nadležnog organa;**
- c)** u svrhu dokazivanja ekonomske i finansijske sposobnosti ponuđač je dužan dostaviti **Izjavu ponuđača da računi ponuđača nisu blokirani u zadnjih 6 mjeseci računajući od dana objavljivanja obavještenja (Aneks VI)**. Ponuđač koji bude izabran kao najpovoljniji dužan je u roku od 5 dana od dana obavještanja učesnika postupka o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostaviti **Potvrdu/Uvjerenje/Izvod poslovnih banaka**



**Ponuđača da računi ponuđača u zadnjih 6 mjeseci računajući od dana objavljivanja obavještenja nisu blokirani i Izvještaj o računima pravne osobe koji izdaje Centralna banka BiH ili nacionalna centralna banka države ponuđača ukoliko je ponuđač registrovan izvan BiH. Naknadno dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili kopije ovjerene kod nadležnog organa i ne mogu biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude;**

d) u svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđač je dužan dostaviti:

- 1) spisak izvršenih ugovora u skladu s članom 48. stav (2) Zakona (**minimalno 1 ugovor**), a koji su u vezi s predmetnom nabavkom, za period ne duži od tri godine ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je kandidat/ponuđač registriran, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine; (Referenc lista (**Aneks VIII**) i ovjerene kopije ili originale Potvrda koje su izdate od druge ugovorne strane koja je izvršila kupovinu i prijem robe). Sadržaj potvrde je definisan u čl. 48 stav (3) Zakona.
- 2) kataloge izrađene od strane proizvođača kojima se dokazuju tehničke specifikacije robe.

### **3.3 Rok u kojem izabrani ponuđač je dužan dostaviti dokaze o kvalificiranosti (u originalu ili ovjereoju kopiji), nakon što svi ponuđači budu obaviješteni od strane ugovornog organa**

Ukoliko se ispune zakonski uslovi, ugovorni organ će obavijestiti sve ponuđače o donošenju odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Primjeren rok u kojem je izabrani ponuđač dužan dostaviti dokaze o kvalificiranosti iz tačaka 3.2 a) (lična sposobnost) i tačke 3.2 c) (ekonomska i finansijska sposobnost) ove tenderske dokumentacije **iznosi 5 dana od dana prijema obavještenja o rezultatima postupka nabavke.**

Dokazi moraju biti **fizički** dostavljeni na protokol ugovornog organa najkasnije deseti dan po prijemu odluke o izboru, u radnom vremenu ugovornog organa (do 15.30 sati). Dokazi koji se zahtijevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne smiju biti stariji od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude.

U slučaju da se u ponudi ne dostave traženi dokazi iz tačke 3.2 tenderske dokumentacije ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

Napominje se da ako ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

Ponuda će biti odbijena ako Ugovorni organ, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust (član 45. stav (5) Zakona) počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine.

Posebno definisani uslovi za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača: Dokumenti koji su navedeni u tački 3.2 od a) do c) ove tenderske dokumentacije moraju se posebno dostaviti/pripremiti za svakog člana grupe ponuđača. Članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set/paket dokumenata koji su navedeni u tački 3.2 pod d) ove tenderske dokumentacije.



## **4. PODACI O PONUDI**

### **4.1 Priprema ponuda**

Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive, a u skladu sa članom 68. Zakona.

Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

Ponuda mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane ponude numerisane (izuzev štampane literature, brošura, kataloga i sl.). Pod čvrstim uvezom, podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Garancija kao dio ponude se ne numerira. Ako sadrži printanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno.

Izuzetno od prethodnog stava, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbijeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i ovoj TD.

Ponuđači mogu do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu svoje ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.



#### 4.2 Način dostave ponuda

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj kovrti na kojoj, na prednjoj strani kovrte, mora biti navedeno:

- a) „Agencija za vodno područje rijeke Save“ Sarajevo, ul. Hamdije Čemerlića 39a, 71000 Sarajevo.
- b) naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu kovrte,
- c) naziv predmeta nabavke („Nabavka motornog putničkog vozila“),
- d) broj nabavke: 50-151-72/18
- e) naznaka "ne otvaraj".

Svaki ponuđač može podnijeti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostave više modaliteta ponude.

#### 4.3 Dopuštenost dostave alternativnih ponuda

Dostavljanje alternativnih ponuda nije dopušteno.

#### 4.4 Kriterij dodjele ugovora i cijena

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču na osnovu kriterija: **Najniža cijena**

Ugovorni organ će u svrhu poređenja ponuda primjeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg Vijeća ministara BiH. Kao dokaz da se na ponudu primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg Ugovorni organ će prihvatiti **izjavu** Ponuđača da se na njegovu ponudu odnosi primjena preferencijalnog tretmana domaćeg, tj. da najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine. Izabrani Ponuđač će morati dostaviti **„POTVRDU O ZADOVOLJAVANJU UVJETA ZA IZDAVANJE CERTIFIKATA O BH PORIJEKLU ROBA“** koju izdaje Vanjskotrgovinska komora BiH ili entitetske privredne komore, koja glasi na konkretan postupak nabavke, objavljen od strane Ugovornog organa „Agencija za vodno područje rijeke Save“ Sarajevo, i na ime ponuđača koji dostavlja ponudu, **u roku od pet dana od dana dostavljanja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.**

#### **Ponuđač izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM).**

Cijena ponude piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

U cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, s tim da se popusti posebno navode, u koloni posebno naznačenoj u obrascu za cijenu ponude **(Aneks II).**

Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu, smatrat će se da nije ponudio popust.



#### **4.5 Jezik i pismo ponude**

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno, dio popratne dokumentacije (katalozi, brošure, prospektni materijal i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno se prilaže i prevod.

#### **4.6 Rok važenja ponude**

**Ponude moraju važiti u roku od 60 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.**

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je razdoblje važenja ponude kraće od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorno tijelo će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

U periodu važenja ponude, ugovorni organ može zahtijevati od ponuđača, u pisanoj formi, da produži period važenja do određenog roka. Svaki ponuđač ima pravo odbiti takav zahtjev.

Ako ponuđač ne odgovori na pismeni zahtjev ugovornog organa u pogledu produženja perioda važenja ponude ili ne pristane produžiti rok važenja ponude smatra se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem toku postupka.

Ponuđač koji pristane produžiti period važenja ponude o tome u pisanoj formi obaviještava ugovorni organ. U periodu produženja važenja ponude, ponuda se ne može mijenjati.



## 5. OSTALI PODACI

### 5.1 Mjesto, datum i vrijeme prijema ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 4.2 ove tenderske dokumentacije.

Ugovorni organ: Agencija za vodno područje rijeke Save"

Ulica i broj: Hamdije Čemerlića 39a

Soba broj: 906 (PROTOKOL)

**Datum: 23.10.2018. godine**

**Vrijeme do kada se primaju ponude: 11:00 sati**

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za predaju ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

### 5.2 Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorno tijelo: "Agencija za vodno područje rijeke Save"

Ulica i broj: Hamdije Čemerlića 39a

Sala broj: 805 (VELIKA SALA)

**Datum: 23.10.2018. godine**

**Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za predaju ponuda: 11:30 sati.**

### 5.3 Nacrt ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora (**Aneks IX**), u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora iz tenderske dokumentacije u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

### 5.4 Garancija za uredno izvršenje ugovora

**Ponuđač je obavezan u ponudi dostaviti:**

**Izjavu ponuđača da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, dostaviti, u roku od 10 dana od dana zaključivanja/obostranog potpisivanja ugovora, garanciju za uredno izvršenje ugovora u obliku безусловne bankarske garancije u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti: rok izvršenja ugovornih obaveza + 30 dana.** Izjava se dostavlja u izvorniku i mora biti ovjerena pečatom i potpisana od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta. Navedena Izjava se daje u skladu sa obrascem iz **Aneksa XIII** „Izjava o garanciji za uredno izvršenje ugovora“, koji čini sastavni dio ove tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u originalu i mora biti ovjerena pečatom i potpisana od strane ovlaštene osobe ponuđača.



Obrazac garancije za uredno izvršenje ugovora je dat u **Aneksu XII** ove tenderske dokumentacije i čini njen sastavni dio.

Način dostavljanja garancije za uredno izvršenje ugovora: Garancije za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u originalu. Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem, i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti. Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno uslovima iz tenderske dokumentacije i u roku koji je odredio ugovorni organ, zaključeni ugovor će se smatrati apsolutno ništavim. Ukoliko ne nastupi nijedan od slučajeva koji bi zahtijevao realizaciju garancije za uredno izvršenje ugovora, ugovorni organ vrši povrat dokumenta, ili sredstava koji predstavljaju garanciju za dobro izvršenje posla prema uslovima iz ugovora.

## 5.5 Grupa ponuđača

Grupa ponuđača je udruženje dva ili više privrednih subjekata, kao ponuđača, koji su blagovremeno dostavili zajedničku ponudu.

Više privrednih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o utvrđenju njihovog međusobnog odnosa.

Ponuda grupe ponuđača mora sadržavati podatke o svakom članu grupe ponuđača: naziv i sjedište, adresa, IDB/JIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta privrednog subjekta, broj računa, navod o tome je li član grupe ponuđača u sistemu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba člana grupe ponuđača, broj telefona i broj telefaksa, uz obveznu naznaku člana grupe ponuđača koji je ovlašten za komunikaciju s ugovornim organom.

Ponuda grupe ponuđača mora sadržavati podatak o tome koji član grupe ponuđača je nosilac ponude/predstavnik grupe ponuđača.

Za potrebe dostavljanja ponude ugovorni organ ne može od grupe ponuđača zahtijevati određeni pravni oblik njihovog zajedničkog ustrojstva i donosa, ali može poslije odabira od grupe ponuđača zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

S tim u vezi, ukoliko ponuda grupe ponuđača bude izabrana kao najpovoljnija, podnosioci grupe ponuđača su, u roku od 5 dana od dana konačnosti odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, dužni dostaviti pravni akt o zajedničkoj ponudi koji mora sadržavati naziv nosioca ponude, odgovornost pojedinačno svakog člana iz zajedničke ponude i udio svakog člana u zajedničkoj ponudi.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavci (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član grupe ponuđača. Ugovorni organ će neposredno plaćati svakom članu grupe ponuđača za onaj dio ugovora o javnoj nabavci koji je on izvršio, ako grupa ponuđača ne odredi drugačije.

Svaki član iz grupe ponuđača dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti, a kako je traženo tenderskom dokumentacijom, dokaze/dokumente na temelju kojih se utvrđuje lična sposobnost (član 45. Zakona), te dokaze/dokumente vezane za sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona) i ekonomsku i finansijsku sposobnost (član 47. Zakona), a svi zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku kvalifikaciju ostalim navedenim dokazima kvalifikacije. Takođe, članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set/paket ostalih dokumenata, koji su traženi tenderskom dokumentacijom.



Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu, ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke.

Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

## **5.6 Podugovaranje**

Podugovarač je privredni subjekt koji za odabranog ponuđača s kojim je ugovorni organ zaključio ugovor o javnoj nabavci, isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su povezani s predmetom nabavke.

Podugovaranje za isporuku vozila po ovom tenderu nije dozvoljeno.

## **5.7 Rok za donošenje odluke o izboru**

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostaviti svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana, od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno.

## **5.8 Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču**

Plaćanje izabranom ponuđaču će se izvršiti u roku od 15 (petnaest) dana od dana isporuke vozila i zaprimanja fakture, na račun ponuđača koji je naveden na fakturi.

U slučaju da ugovorni organ kasni sa plaćanjem, ali da je kašnjenje rezultat propuštanja preduzimanja radnji za koje je ugovorni organ odgovoran, ponuđač će moći naplatiti zakonsku zateznu kamatu.



## 6. DODATNE INFORMACIJE

### 6.1 Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u potpunosti snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na web portalu javnih nabavki BiH: [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba).

Tenderska dokumentacija se može preuzeti do **13.10.2018.** godine.

### 6.2 Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavjestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju najkasnije pet dana prije isteka roka za prijem ponuda.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za primanje ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

**Zainteresirani ponuđači mogu, u pisanoj formi putem portala „e-Nabavke“, [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba) s obzirom da je tenderska dokumentacija objavljena na navedenom portalu, tražiti od ugovornog organa pojašnjenja tenderske dokumentacije blagovremeno, ali najkasnije deset dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.**

**Ugovorni organ dužan je odgovoriti u pisanoj formi putem portala „e-Nabavke“, [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba), a odgovor s pojašnjenjem će biti dostupan svim ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju sa portala „e-Nabavke“, u roku od tri dana, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.**

Ako odgovor ugovornog organa dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene od ponuđača zahtijevaju da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, ugovorni organ dužan je produžiti rok za podnošenje ponuda najmanje za sedam dana.

### 6.3 Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba od koje zavisi poređenje s tehničkom specifikacijom i ocjena da li je određeni ponuđač ponudio robu u skladu s tehničkom specifikacijom;
- c) potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju kandidata/ponuđača.

Ako ponuđač kao povjerljive označi podatke koji, prema odredbama prethodnog stava, ne mogu biti proglašeni povjerljivim podacima, oni se neće smatrati povjerljivim.



Nakon javnog otvaranja ponuda nijedna informacija u vezi sa ispitivanjem, pojašnjenjem ili ocjenom ponuda ne smije se otkrivati nijednom učesniku u postupku ili trećem licu prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopći učesnicima u postupku.

Učesnici u postupku javne nabavke ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za vlastite potrebe niti proslijediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacрте, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u toku postupka javne nabavke.

Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu s članom 45. stav (2) Zakona, kao i pojašnjenja originalnih dokumenata u skladu s članom 68. stav (3) Zakona, sa izuzetkom informacija ponuđača označenih kao povjerljive.

Ponuđači moraju napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim (popunjen po šemi koja se nalazi u **Aneksu IV** ove tenderske dokumentacije). Ukoliko ponuđači određene informacije/podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravni osnov na temelju kojeg su ti podaci tajni i povjerljivi.

U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se neki podatak/informacija smatra povjerljivim/tajnim, bez naznačavanja pravnog osnova na temelju kojeg su ti podaci povjerljivi i tajni, neće obavezivati ugovorni organ da iste smatra takvima.

#### **6.4 Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda**

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 4.2 tenderske dokumentacije, i to:

- a) naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu kovertе,
- b) broj nabavke,
- c) naznaka "ne otvaraj".

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

#### **6.5 Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona**

U skladu sa članom 52. stav (2) Zakona svaki ponuđač dužan je u ponudi dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

Ukoliko ponuđač ne dostavi navedenu Izjavu ponuda će biti odbačena.

Obrazac navedene Izjave je dat u **Aneksu V** ove tenderske dokumentacije i čini njen sastavni dio.



## **6.6 Provjera računke ispravnosti ponude**

Ugovorni organ je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude. Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost navedeni u ispunjenom obrascu za cijenu ponude u ponudi ne odgovaraju metodologiji definisanoj u vezi sa načinom određivanja cijene iz ove tenderske dokumentacije, ugovorni organ ih ispravlja u skladu sa tako propisanom metodologijom.

Ugovorni organ ispravlja i druge računke greške u obrascu za cijenu ponude i obrascu za dostavljanje ponude.

Kada cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izraženoj u obrascu za dostavljanje ponude, važi cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude.

U zahtjevu za prihvatanje ispravke računke greške u smislu st. (2) i (3) ovoga pasusa tenderske dokumentacije koji ugovorni organ obvezno mora tražiti, označava se koji dio ponude je ispravljen kao i nova cijena ponude proizašla nakon ispravke. Jedinčna cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Odgovor ponuđača na zahtjev za prihvatanje ispravke računke greške u smislu st. (2) i (3) ovoga pasusa tenderske dokumentacije sastavni je dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

## **6.7 Neprirодно niska ponuđena cijena**

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirодно niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda, te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirодно niske cijene ponude. Po prijemu obrazloženja neprirодно niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenom obliku.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

## **6.8 Pouka o pravnom lijeku**

Žalbu može podnijeti svaki privredni subjekat koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavci i koji učini vjerovatnim da je u konkretnom postupku javne nabavke bila ili je mogla biti prouzrokovana šteta zbog postupanja Ugovornog organa, a koje se u žalbi navodi kao povreda Zakona i podzakonskih akata od strane ugovornog organa u postupku javne nabavke.

Žalba se izjavljuje ugovornom organu u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, a u skladu sa članom 99. Zakona. Rokovi izjavljivanja žalbe ugovornom organu su definisani u članu 101. Zakona.

Žalilac je obavezan platiti naknadu za pokretanje žalbenog postupka u skladu sa članom 108. Zakona.



## 7. ANEKSI

- Obrazac za ponudu – **Aneks I**
- Obrazac za cijenu ponude – **Aneks II**
- Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14) – **Aneks III**
- Obrazac povjerljivih informacija – **Aneks IV**
- Pismena izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama - **Aneks V**
- Izjava o blokiranosti računa ponuđača – **Aneks VI**
- Obrazac izjave o prihvatanju općih i posebnih uslova tenderske dokumentacije - **Aneks VII**
- Referenc lista – **Aneks XIII**
- Nacrt ugovora – **Aneks IX**
- Izjava o primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg – **Aneks X**
- Tehničke specifikacije – **Aneks XI**
- Forma garancije za uredno izvršenje ugovora - **Aneks XII**
- Obrazac izjave o dostavi garancije za uredno izvršenje ugovora - **Aneks XIII**
- Obavještenje o javnoj nabavci – **Aneks XIV**



**OBRAZAC ZA PONUDU**

Broj nabavke: 50-927-3/18

Broj obavještenja sa Portala JN : \_\_\_\_\_

**UGOVORNI ORGAN**

«Agencija za vodno područje rijeke Save» Sarajevo

Hamdije Čemerlića 39a, 71 000 Sarajevo

**PONUĐAČ\***

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

ID broj ponuđača: \_\_\_\_\_

Adresa ponuđača: \_\_\_\_\_

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

**IZJAVA PONUĐAČA\***

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci: \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. 50-927-3/18, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba, u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_ KM.  
Popust koji dajemo na cijenu je \_\_\_\_\_ KM.  
Cijena naše ponude sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM.  
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) \_\_\_\_\_ KM.  
Konačna cijena naše ponude sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM.



U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je ( Zaokružiti dole jednu od opcija):
  - a. domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba ima porijeklo iz BiH, te stoga naša ponuda potpada pod odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.
  - b. naša ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg
5. Za ponuđeno vozilo na motor dajemo \_\_\_\_\_ godine i \_\_\_\_\_ mjeseci garantnog perioda, na lak \_\_\_\_ godine i \_\_\_\_ mjeseci garantnog perioda i na karoseriju \_\_\_\_ godina i \_\_\_\_ mjeseci garantnog perioda.
6. Ova ponuda važi 60 dana računajući od isteka roka za prijem ponuda tj. do 23.12.2018. godine.
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
  - a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finasijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;
  - b) dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:[.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća(M.P.):



**"AGENCIJA ZA VODNO PODRUČJE RIJEKE SAVE"  
SARAJEVO**

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:  
[*Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih*]





**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj : 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj : \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije :

- Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran ;
- Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije ;
- Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran ;
- Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa: \_\_\_\_\_



**POVJERLJIVE INFORMACIJE**

1	2	3	4
Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača/kandidata

---



**PISMENA IZJAVA  
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, nižepotpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat ponuđača/kandidata: \_\_\_\_\_



**Izjava o blokiranosti računa ponuđača**

Ja, nižepotpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj :  
\_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog  
društva ili obrta ili srodne djelatnosti  
\_\_\_\_\_ (Navesti  
položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), pod punom materijalnom i  
krivičnom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

Da računi \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog  
društva ili obrta ili srodne djelatnosti), kao ponuđača u predmetnom postupku javne nabavke, nisu  
blokirani u zadnjih 6 mjeseci računajući od dana objavljivanja obavještenja.

Izjavu dao :

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave :

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat kandidata/ponuđača :

\_\_\_\_\_



**OBRAZAC IZJAVE O PRIHVATANJU OPĆIH I POSEBNIH USLOVA TENDERSKE  
DOKUMENTACIJE**

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Adresa ponuđača: \_\_\_\_\_

ID broj ponuđača: \_\_\_\_\_

Kao ponuđač u otvorenom postupku javne nabavke za nabavku: \_\_\_\_\_, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije

**I Z J A V L J U J E M O**

da su nam poznate sve opće i posebne odredbe iz ove tenderske dokumentacije za predmetnu nabavku, da iste prihvaćamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, predmet nabavke izvršiti u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ovoj Ponudi.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2018. godine.

Za ponuđača:

\_\_\_\_\_  
(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

M.P



**REFERENC LISTA**

<b>R. br.</b>	<b>Vrsta isporučene opreme</b>	<b>Vrijednost isporuke</b>	<b>Vrijeme realizacije</b>	<b>Ko je Investitor i kontakt osoba (tel./e-mail)</b>



**NACRT UGOVORA  
O NABAVCI MOTORNOG PUTNIČKOG VOZILA**

1. "Agencija za vodno područje rijeke Save" Sarajevo (u daljem tekstu: Naručilac) koju zastupa direktor Sejad Delić, dipl.inž.
2. \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: Isporučilac) koga zastupa direktor \_\_\_\_\_

**Predmet ugovora**

**Član 1**

Isporučilac se obavezuje da će za Naručioca izvršiti nabavku i isporuku motornog putničkog vozila, sve prema Tenderskoj dokumentaciji broj: \_\_\_\_\_, ponudi broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, koje su sastavni dio ovog ugovora, a prema Planu i Finansijskom planu Naručioca za 2018. godinu, ekonomski kod 821321.

**Član 2.**

Isporučilac se obavezuje da će isporuku iz ovog ugovora izvršiti u svemu prema traženom kvalitetu do roka navedenog u ovom ugovoru.

**Cijena i način plaćanja**

**Član 3.**

Ugovorna cijena koju će Naručilac isplatiti Isporučiocu za isporuku vozila iz člana 1. ovog ugovora iznosi

\_\_\_\_\_ **KM**  
(slovima: \_\_\_\_\_ **konvertibilnih maraka**)

Cijena po ovom ugovoru je fiksna i ne može se mijenjati i u cijenu je uračunat PDV.

**Član 4.**

Plaćanje ugovorene cijene iz člana 3. ovog ugovora, Naručilac će izvršiti u roku od 15 (petnaest) dana od dana preuzimanja predmetnog vozila i ispostavljanja fakture od strane Isporučioca.

**Rok isporuke, mjesto i način isporuke**

**Član 5.**

Rok za isporuku robe iz člana 1. ovog ugovora je iznosi 30 (trideset) kalendarskih dana od dana zaključenja ovog ugovora.

Mjesto isporuke je sjedište Naručioca u Sarajevu, ul. Hamdije Čemerlića 39.a.

Ugovorne strane su suglasne da se isporuka motornog putničkog vozila iz člana 1. ovog ugovora izvrši uz zapisnik o isporuci kojim se potvrđuje usklađenost isporučenog vozila sa ponudom Isporučioca.

Smatra se da je isporuka izvršena kada ovlaštene osobe ugovornih strana potpišu zapisnik o isporuci vozila iz člana 1. ovog ugovora.

Zapisnik o isporuci i ispostavljena faktura predstavljaju osnovu za plaćanje ugovorene cijene iz člana 3. ovog ugovora.



### Član 6.

U slučaju kašnjenja isporuke predmetnog vozila, Naručioc će Isporučiocu obračunati kaznene penale u visini 0,2 % od ukupne vrijednosti ugovorenih roba za svaki dan kašnjenja, a najviše do 5 % ukupne vrijednosti ugovorenih roba.

### Garancija

#### Član 7.

Isporučilac se obavezuje dati Agenciji u roku od 10 (deset) dana po zaključenju ovog Ugovora garanciju poslovne banke za dobro izvršenje ugovora, na iznos od 10 % sveukupnog iznosa ugovorene cijene i s rokom važnosti do izvršenja ugovora. Garancija za dobro izvršenje ugovora vraća se Isporučiocu po primopredaji ugovorenih roba.

Navedena garancije poslovne banke ( bankarska garancija ) mora sadržavati klauzulu *na prvi poziv*.

#### Član 8.

Isporučilac se obavezuje dati Agenciji fabričku garanciju na vozilo koja iznosi minimalno 4 (četiri) godine ili 120.000 pređenih kilometara.

Garancija na dijelove iznosi \_\_\_\_ godina/ne ili \_\_\_\_\_ pređenih kilometara, na kaoseriju \_\_\_\_ godina/ne, na lak \_\_\_\_ godina/ne počev od dana isporuke vozila i uz servisiranje u ovlaštenim servisima u predviđenim intervalima servisiranja.

### Rješavanje sporova

#### Član 9.

Sva sporna pitanja iz ovog ugovora rješavaće ovlašteni predstavnici ugovornih strana.

Ovlašteni predstavnik Naručioca je Aida Salahović, dipl. ek.

Ovlašteni predstavnik Isporučioca je \_\_\_\_\_.

#### Član 10.

Ako se sporno pitanje ne riješi putem ovlaštenih predstavnika spor će se rješavati pred nadležnim sudom u Sarajevu

### Završne odredbe

#### Član 11.

Ovaj ugovor stupa na snagu kada ga uredno potpišu obje strane.

#### Član 12.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 5 (pet) istovjetnih primjerka, 2 (dva) za Isporučioca i 3 (tri) za Naručioca.

Za Isporučioca  
DIREKTOR

\_\_\_\_\_

Broj:  
Datum:  
Mjesto:

Za Naručioca  
DIREKTOR

Sejad Delić, dipl. inž.

Broj: 50-\_\_\_\_-\_\_\_\_/18  
Datum:  
Mjesto:



**Izjava o primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg**

Ponuđač \_\_\_\_\_ izjavljuje da podliježe primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, tj. da najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine

Ponuđač se obavezuje da će, ukoliko bude odabran kao najpovoljniji, u roku od 5 dana od dana dostavljanja Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača Ugovornom organu dostaviti Potvrdu o zadovoljavanju uslova za izdavanje certifikata o BH porijeklu roba.

Izjavu dao :

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave :

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat kandidata/ponuđača :

\_\_\_\_\_



## Tehničke specifikacije

### Motorno putničko vozilo

#### Tehnički podaci:

- Vrsta vozila: Putničko vozilo
- Vrsta motora: Dizelski motor
- Norma ispušnih plinova: EURO 6
- Snaga motora, kW: minimalno 150
- Vrsta prenosa: automatski
- Pogon: minimalno prednji
- Zapremina motora, ccm: maksimalno 2000
- Broj sjedišta: 5
- Broj vrata: minimalno 4
- Boja: Metalik srebrena, metalik crna ili metalik bijela

#### **Oprema vozila (minimalno):**

- Elektronski program stabilizacije vozila ESP-ESC i slično,
- Uređaj protiv blokiranja točkova pri naglom kočenju ABS i slično,
- Multifunkcionalni kožni upravljač podesiv po visini i dubini,
- Rezervni točak,
- Sjedišta vozača i suvozača podesiva po visini sa nalosnima za ruke,
- Tvornički klima uređaj u kabini i prostoru za putnike,
- Aluminijski točkovi min 16"
- Centralno zaključavanje s daljinskim upravljanjem,
- Minimalno električni podizači stakala naprijed,
- Elektropodesivi i grijani vanjski retrovizori,
- Tvornički ugrađena svjetla za maglu naprijed i nazad,
- Tvornički urađen radio uređaj sa čitačem memorijskih kartica i slično,
- Multifunkcionalni pokazatelj, tzv.boardcomputer
- LED prednja i zadnja svjetla,
- Kontrola distance pri parkiranju nazad,
- Uređaj za regulisanje brzine, tzv.tempomat

**Napomena: Fabrička garancija na vozilo mora da iznosi minimalno 4 (četiri) godine ili 120.000 pređenih kilometara, zavisno koji slučaj prvi nastupi.**



## FORMA GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

NAZIV I LOGO BANKE

### GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Datum:

Za Ugovorni organ: .....

Informisani smo da je naš klijent, \_\_\_\_\_ [*ime i adresa najuspješnijeg ponuđača*], od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_. / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavi \_\_\_\_\_ (kratak opis ugovora) čija je vrijednost .....KM.

Također smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora, što iznosi \_\_\_\_\_ KM, slovima: \_\_\_\_\_ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije], da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_ ( ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći \_\_\_\_\_ ( naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva) u roku od tri radna dana po primitku Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava po ovoj garanciji prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran teleksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog teleksom ili telegrafom na adresu: \_\_\_\_\_

Ova garancija stupa na snagu \_\_\_\_\_ ( navesti datum izdavanja garancije)  
Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana \_\_\_\_\_ (naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat  
(BANKA)



**OBRAZAC IZJAVE O DOSTAVI GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA**

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Adresa ponuđača: \_\_\_\_\_

ID broj ponuđača: \_\_\_\_\_

Kao ponuđač u otvorenom postupku javne nabavke za nabavku: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije, dajem:

**IZJAVU**

kojom izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji ponuđač, u roku od 10 dana od dana zaključivanja/obostranog potpisivanja ugovora, dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora u obliku безусловne bankarske garancije u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti: rok izvršenja ugovornih obaveza + 30 dana.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

Za ponuđača:

( M. P. ) \_\_\_\_\_

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

\_\_\_\_\_

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)



"AGENCIJA ZA VODNO PODRUČJE RIJEKE SAVE"  
SARAJEVO

**Aneks XIV**

**OBAVJEŠTENJE O NABAVCI**