



JAVNO PODUZEĆE
"KOMUNALNO" d.o.o.

Telefon: 039/662-142 Fax: 039/662-202
Adresa: Republike Hrvatske 15a, Grude e-mail: komunalno_grude@tel.net.ba

TENDERSKA DOKUMENTACIJA

broj: K01-292-1/18

KONKURENTSKI POSTUPAK – JAVNA NABAVA ROBA

PREDMET NABAVE:

RABLJENO TERETNO VOZILO

Grude, 14. rujna 2018. godine

Predmet: Konkurenčki zahtjev za dostavu ponuda za **nabavu rabljenog teretnog vozila**

Poštovani!

U ime J.P. «Komunalno» d.o.o. Grude pozivam Vas da dostavite ponudu u postupku konkurenčkog zahtjeva za dostavljanje ponuda. Procedura javne nabave će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj: 39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu s Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

Sve informacije u vezi s ovim postupkom možete dobiti od osobe koja je ovlaštena da vodi komunikaciju u ime ugovornog tijela s ponuđačima:

Marko Marić

Telefon: 039/662-142,

Fax: 039/662-202,

e-mail: marko.maric@komunalno-grude.ba

U skladu s člankom 52. Zakona o javnim nabavama BiH, u ovom postupku javne nabave ne mogu sudjelovati sljedeći gospodarski subjekti:

- nema takvih gospodarski subjekata:

1. Predmet nabave

1.1. Predmet javne nabave nabavu je rabljeno teretno vozilo oznaka iz JRJN: **“34137000-6- Teretna vozila, rabljena”**.

Redni broj nabave u Planu javnih nabavki: **2/18., obavještenje o nabavci zajedno s tenderskom dokumentacijom objavljeno na Portalu javnih nabava dana 14.09.2018. godine.**

Da li je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma: NE.

1.2. Rok isporuke roba 15 dana od dana potpisa ugovora.

1.3. Mjesto isporuke sjedište ugovornog tijela.

1.5. Plaćanje roba vršiti će se u roku 60 dana od dana dostave računa.

2. Uvjjeti za sudjelovanje i potrebni dokazi

2.1 Da bi sudjelovali u proceduri javne nabave, ponuđači moraju ispuniti uvjete i dostaviti dokaze propisanim člancima 45. – 51. Zakona, koji su sljedeći:

2.2. Osobna sposobnost

2.2.1. U skladu sa članom 45. Zakona, ponuda će biti odbijena ako je ponuđač:

- a) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- b) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;

Ugovorni organ može odbiti ponudu i ukoliko utvrди da je ponuđač:

- c) bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, a koji ugovorno tijelo može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara gospodarskog subjekta, određene težine;

2.2.2. U svrhu ispunjavanja uvjeta iz prethodne točke ponuđači trebaju dostaviti **Izjavu ovjerenu kod nadležnog tijela (tijela uprave ili notar)** da se na njih ne odnose slučajevi definirani točkom 2.2.1. od a) do d) tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj **Aneksom 5** tenderske dokumentacije;

2.2.3. Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor obavezan je da dostavi sljedeće dokumente kojima će potvrditi vjerodostojnost date izjave iz točke 2.2.2.:

- a) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za mirovinsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje;
- b) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz o ispunjavanju uvjeta iz točke a) i b) ugovorno tijelo prihvata i sporazum ponuđača sa nadležnim poreznim institucijama o reprogramiranom, odnosno odloženom plaćanju obaveza, uz dostavljanje potvrde od strane poreznih tijela da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

Dokumenti ili uvjerenja navedena u točki 2.2.3. ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući **od trenutka dostavljanja** ponude, a dostavlja ih izabrani ponuđač **u roku do 5 dana** od dana prijema odluke o dodjeli ugovora. Dokazi koji se zahtjevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije. Za ponuđače koji imaju sjedište izvan BiH ne zahtjeva se posebna nadovjera dokumenata. U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definirane tačkom 2.2.1. tenderske dokumentacije, ugovorno tijelo će se obratiti nadležnim tijelima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave iz točke 2.2.2.

2.3. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

2.3.1. Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabave.

2.3.2. U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji

u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog tijela kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabave. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojoj razini vlasti su izdati. **Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originalni ili ovjerene kopije.**

2.3.3. Ponuđači vezano za ovu točku također trebaju dostaviti **ovjerene kopije identifikacijskog i poreznog broja.**

2.3.4. U skladu s člankom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorno tijelo će odbiti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog tijela poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši utjecaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabave. Ugovorno tijelo će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabave o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabave.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavi. **Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji Aneks 8.**

3. Zahjevi po pitanju jezika

Ponuda, svi dokumenti i korespondencija u vezi s ponudom između ponuđača i ugovornog tijela moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Tiskana literatura, brošure, katalozi ili slično koje dostavlja ponuđač ne moraju biti prevedeni.

4. Priprema ponuda

4.1 Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorno tijelo nije odgovorno niti dužno snositi te troškove.

4.2 Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke.

Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, osim garantnih dokumenata. Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i slično koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Sve strane ponude moraju biti numerirane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu sa članom 8. stavak (6) i (7) Naputka za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Ako ponuda sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge i slično koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerirati.

4.3. Ponuda treba sadržavati sljedeće elemente (članak 58. Zakona):

- Ovlaštenje za potpisnika ponude (*ukoliko potpisnik nije zakonski zastupnik*),
- Popunjeno obrazac za ponudu koji je dat **Aneksom 2** tenderske dokumentacije,
- Popunjeno obrazac za cijenu ponude koji je dat **Aneksom 3** tenderske dokumentacije,

- Obrazac povjerljivih informacija, u skladu s **Aneksom 4** - ukoliko ih ponuđač ima,

- Obrazac za dokazivanje osobne sposobnosti sukladno točki 2.2. tenderske dokumentacije koji je dat **Aneksom 5** tenderske dokumentacije
- Dokaz o registracijskoj-Aktualni izvod iz sudskog registra ne stariji od tri mjeseca od datuma dostavljanja ponuda,
- ID i PDV broj,
- Izjava o sukobu interesa u skladu s **Aneksom 6**,
- Izjava za dokazivanje preferencijalnog porjekla **Aneks 7** (ukoliko ponuđača zadovoljava uvjete,
- Popunjena tehnička specifikacija sukladno **Aneksu 8**,
- Potpisani nacrt ugovora u skladu s **Aneksom 9**, ponuđač treba samo potpisati prijedlog ugovora bez popunjavanja ostalih dijelova ugovora,
- Ostalo traženo u TD,
- Popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu.

4.4. Svaki dobavljač može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da dobavljači dostave više modaliteta ponude, niti više modaliteta za podkriterije kriterija ekonomski najpovoljnije ponude.

4.5. Ponuda se dostavlja u originalu.

Koverta ili paket s ponudom se dostavlja na **adresu ugovornog tijela: Javno poduzeće „KOMUNALNO“ d.o.o. Grude, Republike Hrvatske 15a 88340 Grude**. Na koverti ponude mora biti naznačeno:

«Ponuda za nabavu rabljenog teretnog vozilo» «Evidencijski broj nabave: 2/18» «NE OTVARATI».

4.6. Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, s obveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom tijelu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, s naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

4.7. Ponuđači mogu napraviti popis popunjen po shemi koja se nalazi u **Aneksu 4** informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim.

Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepotpun obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvativom. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu s člankom 11. Zakona ne mogu proglašiti povjerljivim, ugovorno tijelo ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbijena.

4.8. **Ponude moraju važiti 90 dana**, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Sve dok ne istekne rok važenja ponuda, ugovorno tijelo ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže rok važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu. Ponuđač koji pristane da produži rok važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorno tijelo, produžit će rok važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ponudu. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog tijela u vezi s produženjem roka važenja ponude ili ne dostavi produženu garanciju za ponudu, smarat će se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog tijela, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem toku postupka.

Rok važenja ne može biti kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ali ugovorno tijelo ne može utvrditi rok kraći od 30 dana. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok njenog važenja, smatra se da ponuda važi za rok naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

5. Rok za dostavljanje ponuda

Rok za dostavljanje ponuda je **24.09.2018. godine do 12,00 sati**.

Javno otvaranje ponuda će se održati **24.09.2018. godine u 12,30 sati**, u prostorijama ugovornog tijela, adresa **Republike Hrvatske 15a, 88340 Grude**.

Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sve druge zainteresirane osobe mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem zapisnika s otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se priopćiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača
- ukupna cijena navedena u ponudi
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan
- podkriteriji koji se vrednuju u okviru kriterija ekonomski najpovoljnije ponude

Predstavnik ponuđača koji želi službeni sudjelovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Povjerenstvu dostaviti punomoć za sudjelovanje na javnom otvaranju u ime gospodarskog subjekta-ponuđača. Ukoliko nema službene punomoći ponuđač može kao i ostale zainteresirane osobe prisustvovati javnom otvaranju ali bez prava potpisa zapisnika ili preduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

6. Kriterij dodjele ugovora i cijena

6.1. Ugovor se dodjeljuje dobavljaču **na osnovu kriterija**:

- Najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude.

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu tehnički zadovoljavajuće ponude.

6.2. Ovaj postupak nabave predviđa korištenje **e-aukciju** i to za kriterij cijene. E-aukcija će se provesti putem portal e-nabave u skladu s Pravilnikom o uvjetima i načinima korištenja e-aukcije («Službeni glasnik BiH» broj: 66/16). Ponuđač koji nakon e-aukcije bude odabran kao najpovoljniji dužan je nakon dostavljanja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostaviti novi Obrazac za cijenu ponude koji će odražavati smanjenje cijene iz e-aukcije, u roku naznačenom u odluci. U slučaju prijema jedne prihvatljive ponude e-aukcija se ne može zakazati, već se postupak okončava u skladu s člankom 69. Zakona.

7. Preferencijalni tretman domaćeg

7.1. Ugovorni tijelo će u svrhu poredbe ponuda primijeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom o obveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesenoj od strane Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.

7.2 U svrhu poredbe ponuda, ugovorno tijelo će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 10% za ugovore koji se dodjeljuju u 2018. godini.

7.3. Domaćim ponudama se smatraju ponude koje dostave pravna ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH i kod kojih, u slučaju ugovora o javnoj nabavi roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

7.4. Ponuđači domaće porijeklo dokazuju dostavljanjem potpisane i opečaćene izjave koja je prilog ove tenderske dokumentacije kao **Aneks 7**.

8. Obavještenje o dodjeli

Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog tijela o rezultatu postupka javne nabave u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorno tijelo će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

9. Zaključenje ugovora i podugovaranje

9.1. Ugovorno tijelo će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču prijedlog ugovora, i to nakon isteka roka od 15 dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obaviješteni o izboru najpovoljnije ponude.

9.2. Prijedlog ugovora je uključeni u **Aneks 9** ove tenderske dokumentacije ("nacrt"). Ponuđač treba samo potpisati prijedlog ugovora bez popunjavanja ostalih dijelova ugovora.

9.3. Ugovor će se zaključiti u skladu s uvjetima iz tenderske dokumentacije i prihvачene ponude i Zakonom o obveznim odnosima.

9.4. Ugovorno tijelo će dostaviti prijedlog ugovora ponuđaču čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuđača, ako izabrani ponuđač:

- propusti da dostavi originale ili ovjerene kopije dokumenata iz članka 45. i 47. Zakona, ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku koji odredi ugovorno tijelo ili
- propusti da dostavi dokumentaciju koja je bila uvjet za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan da dostavi u skladu sa propisima u BiH, ili
- u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora, ili
- propusti da dostavi garanciju za izvršenje ugovora u skladu sa uvjetima iz tenderske dokumentacije, ili
- propusti da popiše ugovor o nabavi u roku koji odredi ugovorno tijelo, ili
- odbije da zaključi ugovor u skladu s uvjetima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.

9.5. Ugovorom će obavezno biti definirano da ponuđač kojem je dodijeljen ugovor nema pravo da zapošjava, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavi, fizička i pravna lica koja su sudjelovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručne

osobe koju je angažiralo Povjerenstvo za nabave, i to najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

9.6. Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje. Ponuđači trebaju u obrascu za dostavljanje ponude navesti da li namjeravaju sklapati podugovor sa trećom stranom. Ponuđač sa najuspješnjom ponudom ne smije, bez prethodne suglasnosti ugovornog tijela, s trećom stranom sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora. Ugovorno tijelo će biti blagovremeno obaviješten, prije sklapanja podugovora, o elementima ugovora za koje se sklapa podugovor i o identitetu podugovarača. Ugovorni organ će obavijestiti ponuđača o svojoj odluci u roku od 15 (petnaest) dana od prijema obavještenja o podugovaranju i navesti objektivne razloge ukoliko odbija odobriti takvu odluku. Ugovorno tijelo može provjeriti kvalifikacije podugovarača u skladu sa člankom 44. Zakona. Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor dužan je da prije realizacije podugovora dostavi ugovornom tijelu podugovor koji obavezno sadrži sljedeće elemente propisane člankom 73. stav (4) Zakona, i to:

- dio radova koje će izvoditi podugovarač,
- predmet, vrijednost, mjesto i rok izvođenja radova robe,
- podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Gore navedeni podaci iz podugovora su osnova za direktno plaćanje podugovaraču. Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

9.7. Ugovor će se zaključiti u skladu s uvjetima iz tenderske dokumentacije i prihvачene ponude i Zakonom o obveznim odnosima.

Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje, u skladu s uvjetima propisanim člankom 73. Zakona. Ponuđač koji ima namjeru podugovaranja dužan je u obrascu za ponudu navesti naziv podugovarača i/ili dio ugovora koji namjerava dati u podugovor (najmanje jednu od ove dvije informacije, čime je izrazio namjeru podugovaranja).

10. Informacije o zaštiti prava dobavljača

U slučaju da je ugovorno tijelo u toku postupka javne nabave izvršilo povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu ugovornom tijelu, na način i u rokovima propisanim članom 99. i 101. Zakona.

Za sve što nije predviđeno ovim konkurentskim zahtjevom, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavama BiH i podzakonskih akata.

ANEKSI

Aneks 1 - Obavještenje o javnoj nabavi

Aneks 2 - Obrazac za ponudu

Aneks 3 - Obrazac za cijenu ponude

Aneks 4 - Obrazac povjerljivih informacija

Aneks 5 - Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 45. Zakona

Aneks 6 - Izjava za članka 51. Zakona

Aneks 7 - Izjava o sukobu interesa iz članka 52. Zakona

Aneks 8 - Izjava za dokazivanje preferencijalnog tretmana domaćeg

Aneks 9 - Tehička specifikacija

Aneks 10 - Nacrt ugovora

Dostaviti:

-Ponuditeljima

-U spis

Predsjednik povjerenstva

Blago Brkić

OBRAZAC ZA PONUDU

strana 1 od 2

Broj nabave: 2/18

Broj obavještenja na Portalu javnih nabava: _____ od 14.09.2018. godine

Broj ponude: _____

Datum: _____

UGOVORNO TIJELO:

Naziv ugovornog tijela	J.P. Komunalno d.o.o. Grude
Adresa	Republike Hrvatske 15 a 88340 Grude
Sjedište	Grude

PONUĐAČ (ako se radi o grupi ponuđača, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj transakcijskog računa	
Da li je ponuđač u sustavu PDV-a	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

IZJAVA PONUĐAČA

strana 2 od 2

U postupku javne nabave koji ste pokrenuli objavom na Portalu javnih nabava dana **14.09.2018.** godine dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. CIJENA PONUDE

Ukupna cijena naše ponude iznosi:

Ukupna cijena bez PDV-a: _____ KM ili slovima _____

Popust u iznosu od _____ % tako da cijena s popustom i bez PDV-a iznosi_____

KM ili slovima _____ KM.

PDV (17%): _____ KM ili slovima _____

Ukupna cijena sa PDV-om: _____ KM ili slovima_____

2. PODUGOVARANJE (ukoliko ponuđač ima namjeru podugovaranja)

Naziv i sjedište podugovarača: _____ i/ili

dio ugovora koji se namjerava podugovarati: _____

(ponuđač može navesti oba ili samo jedan od naprijed navedenih podataka, čime je izjavio da ima jasnu namjeru podugovaranja)

3. Prihvataćam sve uvjete definirane ovom tenderskom dokumentacijom bez ikakvih rezervi i ograničenja. U prilogu dostavljamo obrazac za cijenu ponude koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlike u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Naša ponuda vrijedi _____ dana (brojem i slovima) od dana isteka roka za dostavljanje ponuda, odnosno do _____ godine.

5. U vezi sa vašim zahtjevom o ispunjavanju uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće (zaokružiti ono što je točno):

- a) Naša ponuda ISPUNJAVA uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg
- b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija obavezujemo se dostaviti dokaze o ispunjavanju kvalifikacijskih uvjeta za koje smo priložili izjave, u skladu s uvjetima propisanim ovom tenderskom dokumentacijom.

OVLAŠTENA OSOBA PONUĐAČA

M.P.

(ime i prezime)

(potpis)

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

NAZIV PONUĐAČA: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

PONUDA ZA: Rabljeno teretno vozilo

MARKA I TIP VOZILA _____

UKUPNO BEZ PDV-A _____ KM

POPUST _____ KM

UKUPNA CIJENA S POPUSTOM BEZ PDV-A _____ KM

PDV 17 % _____ KM

UKUPNA CIJENA ZA UGOVOR _____ KM

M.P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUĐAČA

_____ (potpis)

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuju bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorno tijelo treba platiti dobavljaču. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu s jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedan od mogućih opcija.

Aneks 4

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremensko razdoblje u kojem će te informacije biti povjerljive

M.P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUĐAČA

(potpis)

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.

IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 45. ZAKONA

Ja niže potpisani _____ (ime i prezime) s osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave _____ (navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo _____ (navesti točan naziv ugovornog tijela), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi (ako je objavljena obavijest) broj: _____ u Službenom glasniku BiH broj: _____, a u skladu s člankom 45. stavcima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije:

- Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat s obvezom kandidata/ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stavak (2) točke od a) do b) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorene službene isprave, odnosno uporaba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koje provodi navedeni postupak javne nabave sukladno članku 45. stavak (6) Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju

sumnje u točnost podataka danih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog tijela:

M.P. _____

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANKA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA**

Ja niže potpisani _____ (ime i prezime) s osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave _____ (navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo _____ (navesti točan naziv ugovornog tijela), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi (ako je objavljena obavijest) broj: _____ u Službenom glasniku BiH broj: _____, a u skladu s člankom 52. stavak (2) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
2. Nisam dao niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili netko tko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabave.

Davanje ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog tijela:
M.P.

**PISMENA IZJAVA
ZA DOKAZIVANJE PREFERENCIJALNOG TRETMANA DOMAĆEG**

Ja niže potpisani _____ (ime i prezime) s osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave _____ (navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo _____ (navesti točan naziv ugovornog tijela), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi (ako je objavljena obavijest) broj: _____ u Službenom glasniku BiH broj: _____, **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Da najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje kvalifikacijski i ostali uvjeti traženi u predmetnoj javnoj nabavi.

OVLAŠTENA OSOBA PONUĐAČA

_____ (ime i prezime)

M.P.

_____ (potpis)

TEHNIČKE SPECIFIKACIJE AUTOMOBILA

Vrsta vozila: Rabljeno teretno vozilo

- Oblik karoserije: teretno/otvoreno
- Godina proizvodnje: 2011.- 2012.
- Jačina motora, kW: minimalno 88 kW
- Dužina vozila, mm: minimalno 6198 mm
- Širina vozila bez vanjskih ogledala: minimalno 2100 mm
- Vrsta goriva: Euro dizel BAS DIN EN 590
- Boja vozila: bijela
- Zapremina motora, ccm: minimalno 2287 ccm
- Vrsta mjenjača: manualni minimalno 6 brzina
- Pogon: pogon na prednje kotače
- Broj vrata: 2 naprijed
- Broj sjedišta: 3
- Dimenzije tovarnog prostora minimalno 3750 mm x 2050 mm
- Prijeđena kilometraža: maksimalno 225.000 km

OPREMA VOZILA MINIMALNO

- Poluautomatska klima
- Tempomat
- Radio uređaj cd, minimalno dva zvučnika
- ABS
- ESP/ASR
- Disk kočnice naprijed
- Minimalno 15“ kotači
- Minimalno zračni jastuk za vozača
- Dnevna svjetla
- Centralno zaključavanje
- Električni podizači stakala
- Retrovizori elektor podesivi i grijani
- Podešavanje volana po visini i dubini
- Upozorenje za nevezan pojas
- Set dodatne opreme, kutija prve pomoći, trokut, reflektirajući prsluk i dizalica

Napomena: Ponude za vozila čije tehničke karakteristike ne zadovoljavaju karakteristike predmeta javne nabave biti će isključene iz javnog nadmetanja

Ponuđač su u ponudi dužni dostaviti:

- Jamstvo na kompresivni dio motora i mehanički dio mjenjača vozilo minimalno 12 mjeseci

Vozilo mora biti u potpunosti tehnički ispravni i neoštećeno te registrirano ili podobno za registraciju. Naručitelj će prije potpisivanja kupoprodajnog ugovora

pregledati vozilo i ukoliko se utvrde nedostatci, izabrani ponuditelj je dužan otkloniti iste u najkraćem mogućem roku, a najviše u roku od 8 (osam) dana, u protivnom naručitelj zadržava pravo zaključiti ugovor sa sljedećim najpovoljnijim ponuditeljem ili poništiti postupak javne nabave.

ROK VALJANOSTI PONUDE: 90 dana od dana otvaranja ponude.

U _____
/mjesto i datum/

Ovlaštena osoba ponuđača

/potpis i pečat/

Aneks 9

NACRT UGOVORA

Javno poduzeće Komunalno d.o.o. Grude, Republike Hrvatske 15a 88340 Grude, JIB: 4272082070006 zastupano po ravnatelju Vjekoslavu Filipoviću kao Naručitelj radova (u dalnjem tekstu Naručitelj)

i

_____, JIB: _____ kojeg
zastupa direktor _____ kao Dobavljač roba (u daljem tekstu:
Dobavljač) zaključuju sljedeći

U G O V O R o nabavi teretnog vozila

Članak 1.

Predmet ovog ugovora je **nabava rabljenog teretnog vozila**, na temelju konkurenetskog postupka za izbor najpovoljnijeg ponuđača broj: **K01-292-1/18** od **14.09.2018.** godine, obavijest o nabavi objavljena na portalu e-nabave dana **14.09.2018.** godine pod brojem: ----- u skladu s opisanim u zahtjevu za dostavi ponude, te ponudi Dobavljača broj: ----- od ----- 2018. godine.

Članak 2.

Naručitelj povjerava, a Dobavljač preuzima obvezu **nabave i isporuke rabljenog teretnog vozila**, marka vozila _____, tip vozila _____, snaga motora _____, zapremina motora _____ godina proizvodnje _____, zemlja proizvodnje _____, u svemu prema opisu, kvaliteti, količinama i jediničnim cijenama iz tehničke specifikacije i ponudi Dobavljača broj: --- od -----2018. godine dokument koji su sastavni dio ovog ugovora.

Članak 3.

Ukupna vrijednost automobile koji je predmet nabave iznosi ____ KM, (slovima:), bez PDV-a, odnosno _____ KM (slovima:) s PDV-om.

Članak 4.

Dobavljač se obvezuje isporučiti predmet nabave iz članka 2. ovog Ugovora u roku od 15 dana od dana potpisa ovog Ugovora u sjedište Naručitelja.

Članak 5.

Dobavljač se obvezuje da prilikom isporuke popuni odgovarajući materijalni dokument o primopredaji vozila, dostavi prateću tehničku dokumentaciju vozila i ispostavi fakturu za isporučeno vozilo.

Članak 6.

Naručitelje se obvezuje izvršiti prijem putničkog automobila iz članka 2. ovog ugovora, te platiti kupoprodajnu cijenu u roku od 60. dana oda dana dostave računa.

Članak 7.

Ugovorne strane su suglasne da Naručitelj smije raskinuti ugovor u slučaju da Dobavljač ne ispuní ugovorne obveze u skladu sa ovim ugovorom (rok isporuke, kvaliteta definirana zahtjevom Naručitelja i ponudom Dobavljača i cijena sukladna tenderskoj dokumentaciji).

Članak 8.

Ispravnost za kompresivni dio motora i mehanički dio mjenjača Dobavljač jamči za razdoblje od 12 mjeseci.

Članak 9.

Dobavljač nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ovog ugovora, fizičke ili pravne osobe koje su sudjelovale u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručne osobe koju je angažiralo Povjerenstvo za javnu nabavu najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Članak 10.

Za sve pojedinosti koje nisu definirane ovim Ugovorom vrijede odgovarajući zakonski propisi iz ove oblasti.

Ugovorne strane su suglasne da će sve eventualne sporove oko ovog Ugovora rješavati sporazumno, a ukoliko to nije moguće nadležan je stvarno i mjesno nadležan sud.

Članak 11.

Ovaj ugovor je sastavljen u 5 primjeraka od kojih svaki ima dokaznu snagu originala, s time da 3 primjerka zadržava Naručitelj, 2 pripadaju Dobavljaču.

Ugovorne strane su suglasne s odredbama ovog ugovora te ga vlastoručno potpisuju.

Broj:
Grude,
2018. godine

DOBAVLJAČ
Odgovorna osoba

Broj: K01-292/18
Grude,
2018. godine

NARUČITELJ
Ravnatelj
J.P. «Komunalno» d.o.o. Grude

Vjekoslav Filipović

SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do ___, i to:

- 1.**
- 2.**
- 3.**
- 4.**
- 5.**
- 6.**
- 7.**
- 8.**
- 9.**
- 10.**
- 11.**
- 12.**
- 13.**
- 14.**
- 15.**
- 16.**
- 17.**
- 18.**
- 19.**
- 20.**
- 21.**
- 22.**
- 23.**
- 24.**