

**GRAD TUZLA**  
**Služba civilne zaštite**  
Nabavka polovnog kombi vozila  
Evidencijski broj: 11-14-529-2018

## **TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA JAVNU NABAVKU ROBA**

---

### **NABAVKA POLOVNOG KOMBI VOZILA**

---

#### **OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

---

**Tuzla, 06.09.2018. godine**

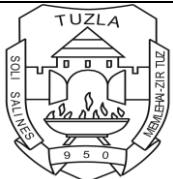


## Sadržaj

<b>1 OPŠTI PODACI .....</b>	<b>4</b>
1.1 PODACI O UGOVORNOM ORGANU .....	4
1.2 PODACI O OSOBI ZADUŽENOJ ZA KONTAKT.....	4
1.3 POPIS PRIVREDNIH SUBJEKATA SA KOJIM JE UGOVORNI ORGAN U SUKOBU INTERESA.....	4
1.4 REDNI BROJ NABAVKE.....	4
1.5 PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE .....	4
<b>2 PODACI O PREDMETU NABAVKE.....</b>	<b>4</b>
2.1 OPIS PREDMETA NABAVKE .....	4
2.2 PODJELA NA LOTOVE .....	5
2.3 KOLIČINA PREDMETA NABAVKE.....	5
2.4 TEHNIČKE SPECIFIKACIJE .....	5
2.5 MJESTO ISPORUKE ROBA .....	6
2.6 ROK ISPORUKE ROBA .....	6
2.7 GARANCIJA I DRUGE OBAVEZE DOBAVLJAČA .....	7
<b>3 USLOVI ZA KVALIFIKACIJU.....</b>	<b>7</b>
3.1 LIČNA SPOSOBNOST.....	7
3.1.1 <i>Uslovi koje ponuđač mora ispuniti u pogledu lične sposobnosti.....</i>	7
3.1.2 <i>Dokazi koje ponuđač mora dostaviti u pogledu lične sposobnosti .....</i>	7
3.2 SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI .....	8
3.3 EKONOMSKO FINANSIJSKA SPOSOBNOST .....	8
3.3.1 <i>Uslovi vezano za ekonomsko finansijsku sposobnost ponuđača.....</i>	8
3.3.2 <i>Traženi dokazi vezano za ekonomsko finansijsku sposobnost ponuđača.....</i>	9
3.3.3 <i>Ostali uslovi vezano za ekonomsko finansijsku sposobnost ponuđača.....</i>	9
3.4 TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST .....	9
3.4.1 <i>Uslovi vezano za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača.....</i>	9
3.4.2 <i>Dokazi vezano za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača .....</i>	9
3.4.3 <i>Ostali uslovi vezano za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača .....</i>	9
3.5 UKOLIKO SE KAO PONUĐAČ JAVI FIZIČKO LICE (USLOVI I DOKAZI).....	9
3.6 DISKVALIFIKACIJA PO OSNOVU SUKOBA INTERESA ILI KORUPCIJE.....	9
<b>4 PODACI O PONUDI .....</b>	<b>10</b>
4.1 SADRŽAJ PONUDE I NAČIN PRIPREME PONUDE .....	10
4.1.1 <i>Odredbe koje se odnose na grupu ponuđača .....</i>	11
4.2 NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA .....	11
4.3 NAČIN DOSTAVLJANJA DOKUMENTA KOJI SU ZAJEDNIČKI (UKOLIKO JE PODJELA NA LOTOVE) .....	11
4.4 DOPUŠTENOST DOSTAVE ALTERNATIVNIH PONUDA.....	11
4.5 OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE IZ ANEKSA.....	11
4.6 NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE .....	12
4.7 VALUTA PONUDE.....	12
4.8 KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA.....	12
4.9 PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG (BIZ -PAKETI) .....	12
4.10 JEZIK I PISMO PONUDE .....	13



4.11	ROK VAŽENJA PONUDE .....	13
4.12	DOSTAVLJANJE UZORAKA UZ PONUDU ( UKOLIKO SE TRAŽE) .....	14
4.13	MJESTO, DATUM I VRIJEME ZA PRIJEM PONUDA .....	14
4.14	MJESTO, DATUM I VRIJEME OTVARANJA PONUDA .....	14
4.15	NACRT UGOVORA .....	14
4.16	PROVOĐENJE E-AUKCIJE .....	14
<b>5</b>	<b>OSTALI PODACI .....</b>	<b>15</b>
5.1	GARANCIJA ZA OZBILJNOST PONUDE .....	15
5.2	GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA .....	15
5.3	OBILAZAK MJESTA ILI LOKACIJE ISPORUKE ROBA.....	15
5.4	ZAKLJUČIVANJE UGOVORA NA DUŽI PERIOD.....	15
5.5	PODUGOVARANJE.....	16
5.6	ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O IZBORU .....	16
5.7	ROK, NAČIN I USLOVI PLAĆANJA IZABRANOM PONUĐAČU .....	16
<b>6</b>	<b>DODATNE INFORMACIJE .....</b>	<b>17</b>
6.1	TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE TENDERSKE DOKUMENTACIJE.....	17
6.2	ISPRAVKA I/ILI IZMJENA TENDERSKE DOKUMENTACIJE, TRAŽENJE POJAŠNJENJA.....	17
6.3	POVJERLJIVOST DOKUMENTACIJE PRIVREDNIH SUBJEKATA.....	17
6.4	IZMJENA, DOPUNA I POVLAČENJE PONUDA .....	17
6.5	NEPRIRODNO NISKA PONUĐENA CIJENA .....	18
6.6	ISPRAVKE GREŠAKA I PROPUSTA.....	18
6.7	NAČIN KOMUNICIRANJA SA PRIVREDnim SUBJEKTIMA .....	19
6.8	POUKA O PRAVNOM LIJEKU .....	19
6.9	PRILOZI:.....	19



## 1 OPŠTI PODACI

### 1.1 Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: GRAD TUZLA-Služba civilne zaštite  
Adresa: ulica Aleja Alije Izetbegovića broj 4, 75000 Tuzla  
IDB/JIB: 4209382690002  
Telefon: +387-35-307-377  
Faks: +387-35-307-361  
Web adresa: www.tuzla.ba  
e-mail: javnenabavke@tuzla.ba

### 1.2 Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba: Amir Rahmanović, Mirza Suljaković  
Telefon: +387-35-307-377  
Faks: +387-35-307-361  
e-mail: javnenabavke@tuzla.ba; [mirzas@tuzla.ba](mailto:mirzas@tuzla.ba)

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između ugovornog organa i privrednih subjekata obavljati će se, u pisanom obliku, putem poštanske pošiljke, telefaksa, elektronske pošte/e-pošta, ili kombinacijom tih sredstava.

Informacije u vezi sa postupkom javne nabavke, kao što su informacije vezane za uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije, mogu da se dobiju isključivo od nadležne/ih kontakt osobe/a ili službe/i u ugovornom organu zadužene za kontakt iz ove tačke. U suprotnom razmjena informacija nije valjana.

### 1.3 Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

U ovom postupku javne nabavke nema privrednih subjekata koji trebaju biti isključeni iz postupka javne nabavke na osnovu člana 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama.

### 1.4 Redni broj nabavke

Broj i datum Odluke o pokretanju postupka javne nabavke: 11-14-529-2018 od 28.08.2018.godine.  
Referentni broj iz Plana nabavki: SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE, odjeljak ROBE, redni broj 14.  
Broj prethodnog informativnog obaveštenja (ukoliko je objavljeno): Nije objavljen

### 1.5 Podaci o postupku javne nabavke

Vrsta postupka javne nabavke: Otvoreni postupak  
Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV) : 17.094,00 KM  
Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Nabavka roba

Da li je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma: Ne

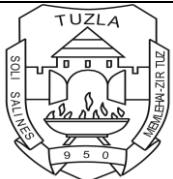
Da li je predviđeno provođenje e-aukcije: DA, detaljno pojašnjeno u tački 4.16 tenderske dokumentacije.

## 2 PODACI O PREDMETU NABAVKE

### 2.1 Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je NABAVKA POLOVNOG KOMBI VOZILA, na osnovu potreba ugovornog organa prema tehničkim specifikacijama iz priloga ove tenderske dokumentacije u skladu sa raspoloživim sredstvima za finansiranje ove nabavke u Budžetu ugovornog organa.

Oznaka i naziv iz JRJN:  
34100000-8 – Motorna vozila



## 2.2 Podjela na lotove

Predmet nabavke nije podijeljen na LOT-ove.

## 2.3 Količina predmeta nabavke

Količine predmeta nabavke navedene su tenderskoj dokumentaciji u ANEKSU 2 – Obrazac za cijenu ponude.

## 2.4 Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije polovnog kombi vozila koja su predmet nabavke daju se u nastavku:

Korišteno kombi vozilo – teretnog tipa za koji je potrebna vozačka dozvola B kategorije	
Tip vozila:	Kombi
Tip motora:	Dizel, EURO 5 ili EURO 6
Snaga motora:	130 – 150 KS
Nosivost:	3.000 - 3.500 kg
Pogon vozila:	Prednji ili zadnji
Mjenjač:	manuelni sa šestostepenim prenosom
Godina proizvodnje podvozja:	minimalno 2008. godina
Ogibljenje:	prednji točkovi: spiralni federi, zadnji točkovi: lisnati gibanjevi
Prosječna potrošnja	10 litara na 100km
Kočioni sistem:	Hidraulični sa diskovima
ABS	
ASR	
ESP	
Klima uređaj	
Pneumatici na vozilu i rezervni točak	Dubina šare : minimalno 8mm Godina proizvodnje: minimalno 2014.godina
Tovarni prostor sa jednim bočnim kliznim vratima i zadnjim duplim vratima	
Tovarni dio obložen šperpločom	
Odvojen vozački dio sa vozačevim i dva suvozačka sjedišta	
Osovinski raspon (prednji zadnji):	3900 - 4100 mm
Raspon prednje osovine	1700 – 1900 mm
Raspon zadnje osovine	1700 – 1900 mm



**GRAD TUZLA**  
**Služba civilne zaštite**  
Nabavka polovnog kombi vozila  
Evidencijski broj: 11-14-529-2018

Ukupna dužina vozila:	5900 - 6100 mm
Ukupna širina vozila:	1900 – 2100 mm
Bočna vrata - širina	1200 -1300 mm
Bočna vrata - visina	1700 -1800 mm
Dužina tovarnog prostora:	3650 – 3800 mm
Širina tovarnog prostora:	1800 – 1900 mm
Visina tovarnog prostora:	1900 – 2000 mm
Daljinsko centralno zaključavanje	
Autoradio sa mp3	
Prva pomoć	
Sigurnosni trokut	
Rezervne sijalice	
Šlep sajla adekvatna za ovu vrstu vozila	
Odgovarajući lanci za snijeg	
Signalni flourescentni prsluk	
Vozačeve sjedište podesivo po dubini i visini	
Retrovizori sa mogućnošću električnog podešavanja iz vozačke kabine	
Tekstilni podmetači za noge naprijed	

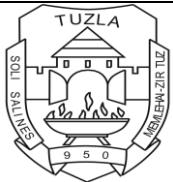
## 2.5 Mjesto isporuke roba

Isporuka roba je na adresu ulica Mirze Delibašića broj 4, 75000 Tuzla.

## 2.6 Rok isporuke roba

Rok isporuke vozila koja su predmet nabavke je 60 dana od dana zaključenja ugovora.

U slučaju kašnjenja isporuke, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% vrijednosti ugovora, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet nabavke. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.



Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenou kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo uslijed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

## **2.7 Garancija i druge obaveze dobavljača**

Ponuđač je dužan dati garanciju za polovno kombi vozilo koje je predmet nabavke i to:

- **Garancija na mjenjač i motor u trajanju od 12 mjeseci od dana isporuke polovnog kombi vozila.** Ponuđač je dužan prilikom isporuke polovnog kombi vozila dostaviti urednu servisnu knjigu.

# **3 USLOVI ZA KVALIFIKACIJU**

## **3.1 Lična sposobnost**

### **3.1.1 Uslovi koje ponuđač mora ispuniti u pogledu lične sposobnosti**

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da :

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno postupka obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

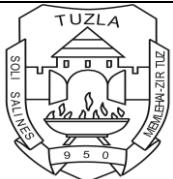
### **3.1.2 Dokazi koje ponuđač mora dostaviti u pogledu lične sposobnosti**

U svrhu dokazivanja uslova iz tačke 3.1.1 podtačke a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu, kod nadležnog organa, izjavu koja je sastavni dio ove tenderske dokumentacije.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
- b) uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je kandidat/ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijono i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) uvjerenja nadležnih institucija da je kandidat/ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.



Ponuđač je dužan dostaviti navedena uvjerenja u originalu ili ovjerenoj kopiji od strane nadležnog organa.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktnе i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Uvjerenja koja je ponuđač dužan dostaviti ne smiju biti starija od tri mjeseca računajući od dana dostave ponude. Dokaze o ispunjavanju uslova ponuđač je dužan dostaviti u roku od 7 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe posebno.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

### **3.2 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

Ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u relevantnom profesionalnim ili drugim registrima u zemlji u kojoj su registrovani, ili dostaviti posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost koja je u vezi sa predmetom nabavke.

Za ugovorni organ kao dokaz o registraciji za obavljanje predmetne djelatnosti prihvatljivi su sljedeći dokazi:

- Rješenje o upisu u sudski registar ili Aktuelni Izvod iz sudskog registra ili neki drugi dokument kojim ponuđač nedvosmisleno dokazuje da je registriran za obavljanje predmetne djelatnosti.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke.

Ponuđač je dužan dostaviti navedene dokaze uz ponudu u kopiji. Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti navedene dokaze u originalu ili ovjerenoj kopiji od strane nadležne institucije u roku od 7 dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

### **3.3 Ekonomsko finansijska sposobnost**

#### **3.3.1 Uslovi vezano za ekonomsko finansijsku sposobnost ponuđača**

Što se tiče ekonomskog i finansijskog stanja, u skladu sa članom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako dobavljač ne ispuni slijedeće minimalne uslove :

Ne zahtijeva se.



### **3.3.2 Traženi dokazi vezano za ekonomsko finansijsku sposobnost ponuđača**

Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja dobavljača će se izvršiti na osnovu slijedeće izjave i dokumenata:

Ne zahtijeva se.

### **3.3.3 Ostali uslovi vezano za ekonomsko finansijsku sposobnost ponuđača**

Ne zahtijeva se.

## **3.4 Tehnička i profesionalna sposobnost**

### **3.4.1 Uslovi vezano za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača**

Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, u skladu sa članom 48. i 51 Zakona, ponuđači trebaju ispuniti slijedeće minimalne uslove:

Ne zahtijeva se.

### **3.4.2 Dokazi vezano za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača**

Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti dobavljača će se izvršiti na osnovu slijedećih izjava i dokumenata koje dostave ponuđači:

Ne zahtijeva se.

### **3.4.3 Ostali uslovi vezano za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača**

Ne zahtijeva se.

## **3.5 Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)**

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog organa da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke
- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penzиона-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrirano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i na način kako je to zahtijevano tenderskom dokumentacijom.

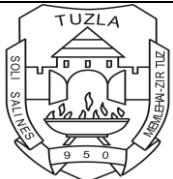
## **3.6 Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije**

U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama Ugovorni organ je dužan odbiti ponudu ako je ponuđač sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa dao ili je spremjan dati mito u obliku novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja uticaja na radnju, odluku ili tok postupka javne nabavke.

U vezi sa navedenim svaki ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan navedenu izjavu pripremiti i dostaviti prema obrascu iz aneksa ove tenderske dokumentacije, ovjerenu i potpisano od strane ponuđača i ovjerenu od strane nadležnog organa.

**U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača navedenu izjavu daje svaki član grupe ponuđača.**



## 4 PODACI O PONUDI

### 4.1 Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu pripremljene u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ciriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. U skladu sa stavom Agencije za javne nabavke BiH **pod čvrstim uvezom se podrazumijeva ponuda uvezana odnosno ukoričena u knjigu ili ponuda, na neki drugi način, uvezana u cjelinu i uz to osigurana jamstvenikom čija su ova kraja na prvoj ili posljednjoj strani pričvršćena utisnutim žigom ili naljepnicom ovjerenom pečatom ponuđača a u svrhu izbjegavanja manipulisanja stranicama ponude.** Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se priprema i dostavlja u skladu sa opisom iz tenderske dokumentacije vezano za garanciju za ozbiljnost ponude. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno. Izuzetno, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbijeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obaveštenju o nabavci i TD.

U slučaju da ponuđač primijeti da je načinio grešku prilikom pripreme ponude ista mora biti ispravljena na način da ispravljeni podaci moraju biti vidljivi, potvrđeni potpisom ponuđača i sa datumom izvršenja ispravke.

Ponuđač je dužan da dostavi **original** ponude.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Obrazac za dostavljanje ponude sa obaveznim navođenjem datuma ponude, potpisom ovlaštenog lica ponuđača i pečatom;
- b) Obrazac za cijenu ponude;
- c) Kvalifikacionu dokumentaciju:
  - a. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama - prema obrascu iz priloga ove tenderske dokumentacije;
  - b. Kopija dokaza o registraciji za obavljanje djelatnosti;
- d) Spisak povjerljivih informacija - prema obrascu iz priloga ove tenderske dokumentacije;
- e) Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama - prema obrascu iz priloga ove tenderske dokumentacije;
- f) Obrazac "Tehničke karakteristike vozila"- prema obrascu iz priloga ove tenderske dokumentacije;
- g) Parafiran Nacrt ugovora;



- h) Izjava o roku isporuke i garantnom roku;
- i) Potvrdu Vanjskotrgovinske komore BiH ili Privrednih komora entiteta (ukoliko ponuđač ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg);
- j) Ugovor o zajedničkom nastupu u slučaju grupe ponuđača;
- k) Izjava grupe ponuđača - punomoć, o ovlaštenom predstavniku grupe ponuđača i ovlaštenim licima za komunikaciju i potpis ugovora.

#### **4.1.1 Odredbe koje se odnose na grupu ponuđača**

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača u obrascu za ponudu moraju se navesti podaci o svakom članu grupe ponuđača kao i jasno određenje člana grupe koji je ovlašteni predstavnik grupe ponuđača za učešće u postupku javne nabavke, za komunikaciju i za zaključivanje ugovora.

U slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i ugovor o zajedničkom nastupu kao i punomoć kojom se navedena lica ovlašćuju da predstavljaju grupu ponuđača u toku postupka nabavke (punomoć može također sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora). Isti moraju biti potpisani i ovjereni od strane svih privrednih subjekata koji čine grupu ponuđača.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

#### **4.2 Način dostavljanja ponuda**

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa na adresi ulica ZAVNOBiH-a br.11, Tuzla ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverte, mora biti navedeno:

GRAD TUZLA- -Služba civilne zaštite  
Aleja Alije Izetbegovića broj 4, 75000 Tuzla  
PONUDA ZA NABAVKU POLOVNOG KOMBI VOZILA  
BROJ NABAVKE: 11-14-529-2018  
„NE OTVARAJ“

U lijevom gornjem uglu koverte ponuđač je dužan navesti :

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

#### **4.3 Način dostavljanja dokumenta koji su zajednički (ukoliko je podjela na lotove)**

Predmet nabavke nije podijeljen na LOT-ove.

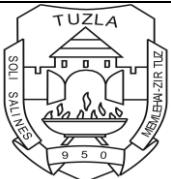
#### **4.4 Dopuštenost dostave alternativnih ponuda**

U ovom postupku javne nabavke nije dopuštena dostava alternativne ponude.

#### **4.5 Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa**

Ponuđači su dužni dostaviti popunjeno obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obascu ne može biti 0.



#### **4.6 Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama. Cijena ponude je nepromjenjiva.

Obzirom da se planira završetak postupka nabavke zakazivanjem i provođenjem e-aukcije cijenu će biti moguće mijenjati tokom trajanja e-aukcije. Nakon provođenja i završetka e-aukcije cijene neće biti moguće mijenjati odnosno cijene će biti nepromjenjive.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a). U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi, a naročito:

- a) sve carinske obaveze, špeditorske usluge i ostale troškove vezano za uvoz i stavljanje u promet
- b) cijenu prijevoza;
- c) osiguranje;
- d) cijenu popratnih (dodatnih) usluga;
- e) drugi troškovi vezani za isporuku roba;

odnosno ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u obrascu za cijenu ponude.

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za ponudu, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00 ili uopšte ne upisuje iznos.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

Ponuđači sa sjedištem izvan BiH su dužni u svojoj ponudi navesti podatke (naziv i sjedište) za poreskog punomoćnika sa sjedištem u BiH kojeg će angažovati ukoliko njihova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, a kojeg angažuju na teret svojih troškova. Navedeni punomoćnik je u obavezi izvršiti uplatu PDV-a Upravi za indirektno oporezivanje.

Članom 60. Zakona o porezu na dodanu vrijednost predviđeno je da obveznik koji nema sjedište u BiH, a koji vrši promet dobara i usluga u BiH, registruje se kod poreskog punomoćnika koji ima sjedište u BiH. Obveznik i punomoćnik su solidarno i pojedinačno odgovorni za porez koji se obraćunava u skladu s ovim Zakonom.

Prava i obveze koje imaju obveznici u BiH, u skladu sa ovim Zakonom, odnose se i na punomoćnika.

Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu ponude ili obrascu za ponudu smatrati će se da nije ponuđen.

#### **4.7 Valuta ponude**

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

#### **4.8 Kriterij za dodjelu ugovora**

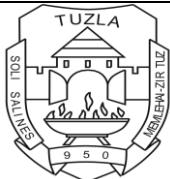
Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu. Odbit će se ponude koje nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabavke.

Kriterij za dodjelu ugovora je:

- a) Najniža cijena – Ugovor se dodjeljuje dobavljaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu u skladu sa odrebama ove tenderske dokumentacije i u skladu sa obrascem za cijenu ponude.

#### **4.9 Preferencijalni tretman domaćeg**

Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene) u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg (Sl.glasnik BiH br. 83/16 od 04.11.2016. godine).



Preferencijalni tretman cijena će se primjenjivati samo u svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda.

Prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 10%.

Domaće ponude su ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i koje su registrirane u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine. Preferencijalni tretman za ponuđače iz država potpisnica Sporazuma o izmjeni i pristupanju Srednjeeuropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006) primjenjivaće se skladu sa odredbama tog sporazuma. Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koje su registrirane u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

Domaćom ponudom se smatra i ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koje su registrirane u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i najmanje jedno pravno ili fizičko lice sa sjedištem u Bosni i Hercegovini koje je registrirano u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini, i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine.

**Kao dokaz o ispunjavanju preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđač je dužan dostaviti slijedeće dokumente u originalu ili ovjerenoj fotokopiji:**

- Potvrdu Vanjskotrgovinske komore BiH ili Privrednih komora entiteta, da ponuđač ima sjedište u BiH te da je osnovan u skladu sa zakonima BiH i da je najmanje 50 % ukupne vrijednosti roba koje se nude u ponudi ponuđača porijeklom iz BiH. Potvrda mora glasiti na ime ponuđača koji dostavlja ponudu i na konkretni postupak nabavke odnosno na postupak nabavke polovnog kombi vozila koje se nabavljaju u ovom postupku na osnovu ove tenderske dokumentacije. Lična izjava ponuđača da uživa preferencijalni tretman domaćeg neće se smatrati kao validan dokaz. Ukoliko ponuđač ne dostavi traženi dokaz o preferencijalnom tretmanu domaćeg njegova ponuda neće biti odbijena ali neće uživati preferencijalni tretman domaćeg.

#### **4.10 Jezik i pismo ponude**

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ciriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Dokumentacija može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju se obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen za dijelove dokumentacije iz kojih će se vršiti ocjena kvalifikovanosti ponuđača i prihvatljivosti ponude.

#### **4.11 Rok važenja ponude**

Ponude moraju važiti 60 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Ako ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja smatra se da ponuda važi za period naveden u tenderskoj dokumentaciji, odnosno 60 dana od isteka roka za dostavu ponude. U slučaju da je ponuđeni period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu (ukoliko je tražena).



Ako ponuđač ne odgovori na pismeni zahtjev ugovornog organa u pogledu produženja perioda važenja ponude ili ne pristane produžiti rok važenja ponude ili ne osigura produženje garancije za ozbiljnost ponude (ukoliko je tražena), smatra se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u dalnjem toku postupka.

Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžava period važenja ponude i dužan je osigurati produženje garancije za ozbiljnost ponude, ukoliko je garancija za ozbiljnost ponude tražena tenderskom dokumentacijom. Ponuda se ne smije mijenjati u periodu produženja važenja ponude.

#### **4.12 Dostavljanje uzorka uz ponudu ( ukoliko se traže)**

Ne zahtijeva se u ovom postupku javne nabavke.

#### **4.13 Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda**

Ponude se dostavljaju na način definisan u ovoj tenderskoj dokumentaciji i to na sljedeću adresu:

Ugovorni organ: GRAD TUZLA- Služba civilne zaštite

Ulica i broj: ZAVNOBiH-a broj 11, 75000 Tuzla

Datum: 25.09.2018.godine

Vrijeme do kada se primaju ponude: 10:00 časova.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

#### **4.14 Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

Ugovorni organ: GRAD TUZLA- Služba civilne zaštite

Ulica i broj: ZAVNOBiH-a broj 11, 75000 Tuzla

Datum: 25.09.2018.godine

Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda: 11:00 časova.

#### **4.15 Nacrt ugovora**

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su uneseni osnovni elementi ugovora. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti parafiran Nacrt ugovora.

#### **4.16 Provođenje E-aukcije**

Ugovorni organ će nakon prijema, otvaranja i analize ponuda provesti e-aukciju u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja e-aukcije (Sl.list BiH broj 66/16 od 06.09.2016. godine). E-aukcija se provodi putem sistema eNabavka na web stranici [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba).

E-aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabavke, koji uključuje podnošenje novih cijena, izmijenjenih naniže, ili cijena i novih (poboljšanih) vrijednosti koje se odnose na određene elemente ponuda, a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacionom sistemu e-Nabavke (u daljem tekstu: sistem eNabavke).

Procedura provođenja e-aukcija je sljedeća:

1. Ugovorni organ nakon analize dostavljenih ponuda u sistem e-nabavka unosi ponude svih kvalifikovanih ponuđača sa prihvatljivom ponudom i zakazuje e-aukciju u tačno određeno vrijeme. U slučaju podjele nabavke na lotove e-aukcija se zakazuje za svaki od lotova zasebno. U istom satu mogu biti zakazane e-aukcije za maksimalno dva lota iz istog postupka javne nabavke;
2. Za zakazivanje i početak e-aukcije referentno je vrijeme u sistemu e-nabavke;



3. Sistem eNabavke obavlja sve ponuđače koji imaju pravo da učestvuju u e-aukciji o datumu i vremenu početka e-aukcije te ostalim podacima bitnim za e-aukciju;
4. Ugovorni organ nije obavezan da na bilo koji drugi način obavlja učešnike e-aukcije o datumu i vremenu početka e-aukcije tako da su učešnici u postupku javne nabavke dužni redovno se prijavljivati u sistem e-nabavke na stranici [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba) kako bi provjerili dostavljena obavještenja od strane sistema e-nabavke.
5. E-aukcija traje minimalno 10 do maksimalno 30 minuta u zavisnosti od odluke Ugovornog organa. Istekom predviđenog trajanja e-aukcija se završava. E-aukcija se automatski produžava za dvije minute, ukoliko se podnese nova cijena ili vrijednost u posljednje dvije minute trajanja e-aukcije. Ukoliko u posljednje dvije minute trajanja e-aukcije ne bude podnesena nova cijena ili vrijednost, e-aukcija s završava istekom te dvije minute.
6. U toku trajanja e-aukcije učešnicima e-aukcije su u svakom momentu trajanja eaukcije vidljivi slijedeći podaci:
  - a. trenutna rang lista, bez otkrivanja identiteta ponuđača koji su učešnici e-aukcije;
  - b. cijene svih ponuda, u slučaju kriterija najniža cijena;
  - c. ukupan broj bodova svih ponuda, u slučaju kriterija ekonomski najpovoljnija ponuda;
  - d. ponude koje su umanjene za preferencijalni faktor;
  - e. vrijeme koje je ostalo do završetka e-aukcije;
  - f. raspon u kojem je moguće snizavati cijenu.
7. U toku trajanja e-aukcije ponuđači mogu korigirati svoju ponudu, na način koji uključuje podnošenje novih cijena, izmijenjenih naniže, ili cijena i novih (poboljšanih) vrijednosti koje se odnose na određene elemente ponuda u slučaju kriterija ekonomski najpovoljnija ponuda, kako bi osigurali bolju poziciju u postupku rangiranja ponuda.
8. Sistem e-Nabavke šalje obavještenje o završenoj e-aukciji;
9. Ugovorni organ po završetku e-aukcije, u skladu sa članom 70. Zakona donosi odluku o izboru ili poništenju postupka javne nabavke i obavlja ponuđače u skladu sa članom 71. Zakona.

Ugovorni organ ima pravo izvršiti izmjenu vremena početka i dužinu trajanja e-aukcije sve do momenta početka e-aukcije o čemu će svi učešnici u e-aukciji biti obaviješteni putem sistema eNabavka.

U slučaju problema koji se dese isključivo u okruženju za koje je nadležna Agencija za javne nabavke BiH (u daljem tekstu: Agencija), a uslijed kojih dođe do nemogućnosti početka zakazane e-aukcije ili prekida započete e-aukcije, Agencija ponovo zakazuje e-aukciju.

U slučaju problema koji su se desili u okruženju za koje su odgovorni učešnici u eaukciji, a uslijed kojih je došlo do nemogućnosti učestvovanja u e-aukciji, Agencija ne zakazuje ponovo e-aukciju.

## **5 OSTALI PODACI**

### **5.1 Garancija za ozbiljnost ponude**

Ne zahtijeva se garancija za ozbiljnost ponude.

### **5.2 Garancija za dobro izvršenje ugovora**

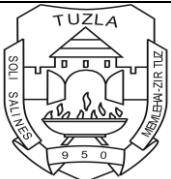
Ne zahtijeva se garancija za dobro izvršenje ugovora.

### **5.3 Obilazak mjesta ili lokacije isporuke roba**

Ne traži se obilazak lokacije ili mjesta isporuke roba.

### **5.4 Zaključivanje ugovora na duži period**

U ovom postupku javne nabavke nije predviđeno zaključivanje ugovora na period duži od zakonom propisanog.



### **5.5 Podugovaranje**

Neophodno da se ponuđač izjasni da li namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane.

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. Ugovorni organ će u ugovor o javnoj nabavci unijeti tu odredbu kao osnov za zaključivanje podugovora između izabranog ponuđača i podugovarača.

Ponuđač u ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali ne smije sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez predhodnog pismenog odobrenja ugovornog organa. Ponuđač je dužan u ponudi dostaviti i izjašnjenje da li će se plaćanje izvršiti direktno podugovaraču. U vezi sa navedenim elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopćavaju ugovornom organu blagovremeno, prije sklapanja podugovora. Prilikom dostave obavještenja o identitetu podugovarača i elementima podugovora ponuđač je dužan dostaviti dokaze da podugovarač ispunjava uslove u skladu sa članom 45. Zakona o javnim nabavkama BiH.

Ugovorni organ će na osnovu dostavljene dokumentacije izvršiti provjeru navedenog podugovarača i obavijestiti o svojoj odluci ponuđača najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču.

Nakon što ugovorni organ odobri podugovaranje dobavljač kome je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora ( a u slučaju da je se izjasnio da će se vršiti direktno plaćanje podugovaraču) dostaviti ugovornom organu podugovor zaključen sa podugovaračem kao osnov za neposredno plaćanje podugovaraču i koji kao obavezne elemente mora da sadrži sljedeće:

- robe koje će isporučiti podugovarač;
- predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke;
- podatke o podugovaraču: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

### **5.6 Rok za donošenje odluke o izboru**

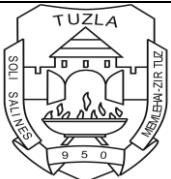
Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno.

### **5.7 Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču**

Plaćanje izabranom ponuđaču, odnosno podugovaraču (ako je predviđeno direktno plaćanje podugovaraču) će se vršiti u roku od 60 dana od dana prijema fakture za uredno, i u skladu sa odredbama ugovora, isporučenu robu koja je predmet nabavke, na žiro račun ponuđača, odnosno podugovarača, koji je dostavljen u ponudi, odnosno u ugovoru o podugovaranju.

Nema avansnog plaćanja tokom trajanja ugovora.



## 6 DODATNE INFORMACIJE

### 6.1 Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na slijedeći način:

- Na Portalu javnih nabavki: [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba)

**Ukoliko ponuđač koji dostavlja ponudu dođe u posjed tenderske dokumentacije na bilo koji drugi način osim da istu lično preuzme sa portala javnih nabavki i dostavi ponudu, ponuda tog ponuđača neće biti uzeta u razmatranje i ista će biti odbačena.**

### 6.2 Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ponuđači mogu u pisanoj formi tražiti od ugovornog organa pojašnjenja tenderske dokumentacije.

Ugovorni organ će pripremiti odgovor u pisanoj formi i isti učiniti dostupnim svim ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju objavom u sistemu "e-nabavke", na Portalu javnih nabavki, u roku od tri dana, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavjestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju, na jedan od načina navedenih u ovoj tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjereno nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

### 6.3 Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđač koji dostavlja ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su navesti podatke o povjerljivim informacijama prema obrascu iz aneksa ove tenderske dokumentacije. Ukoliko ponuđač ne dostavi navedene podatke smatra se da nema povjerljivih informacija.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

Ako ponuđač kao povjerljive označi podatke koji se u skladu sa gore navedenim ne mogu smatrati povjerljivim, oni se ipak neće smatrati povjerljivim.

### 6.4 Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, sa dostavom na sljedeću adresu:

Ugovorni organ: GRAD TUZLA- Služba civilne zaštite

ZAVNOBiH-a broj 11, 75000 Tuzla

IZMJENA I DOPUNA PONUDE ZA NABAVKU POLOVNOG KOMBI VOZILA

„NE OTVARAJ“



U lijevom gornjem uglu koverte ponuđač je dužan navesti :  
Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisano izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

#### **6.5 Neprirodno niska ponuđena cijena**

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14 i 20/15), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Ugovorni organ obavezno će od ponuđača tražiti objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni sljedeći uslovi:

- u slučaju da su primljene tri prihvatljive ponude i više, ako je cijena ponude za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda
- u slučaju da su primljene manje od tri prihvatljive ponude, ukoliko je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane ponude

Ugovorni organ može od ponuđača zatražiti pojašnjenje cijene ponude ako smatra da je ona neprirodno niska i iz drugih razloga osim gore navedenih.

Ponuđač je dužan pismeno dostaviti detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge ponuđene cijene, koje može između ostalog sadržavati i poređenje sa cijenama na tržištu. Pojašnjenje tenderske dokumentacije može sadržavati objašnjenja koja se na primjerjen način mogu odnositi na:

- a) ekonomičnost proizvodnog procesa, pruženih usluga ili građevinske metode;
- b) izabrana tehnička rješenja i/ili izuzetno pogodne uslove koje ponuđač ima za dostavu robe ili usluga ili za izvođenje radova;
- c) originalnost robe, usluga ili radova koje je ponuđač ponudio;
- d) usklađenost s važećim odredbama koje se odnose na radnu zaštitu i uslove rada na mjestu gdje se isporučuje roba, pruža usluga ili izvodi rad.;
- e) mogućnost da ponuđač prima državnu pomoć.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ. Ponuđač će o navedenom biti obaviješten zajedno sa obavještenjem o ishodu postupka javne nabavke.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti izvesti radove po toj cijeni, Ugovorni organ takvu ponudu može odbiti.

#### **6.6 Ispravke grešaka i propusta**

Ugovorni organ će provjeriti računsку ispravnost ponude ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode ukoliko se ista otkrije u toku ocjene ponuda. Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrascra za cijenu ponude ili cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost navedeni u ispunjenom obrascu za cijenu ponude ne odgovaraju metodologiji za izračun definisanoj u ovoj tenderskoj dokumentaciji ugovorni organ ih ispravlja na način da je jedinična cijena osnov ponude koja se ne može mijenjati dok se sve ostale vrijednosti ispravljaju u skladu sa osnovnim aritmetičkim postupcima. Ugovorni organ će ispraviti i druge računske greške u obrascu za cijenu i obrascu za ponudu.



Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u obrascu za cijenu ponude (nakon ispravljene računske greške) ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u obrascu ponude važi cijena bez PDV-a izražena u obrascu za cijenu ponude.

Ugovorni organ će bez odlaganja ponuđaču uputiti zahtjev za potvrdu ispravke ponude i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uslovom da je ponuđač to odobrio u roku koji je predviđao ugovorni organ. Ako ponuđač ne odobri predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, vraća se ponuđaču.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za ponuđača. Ako ih ponuđač kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbacuje.

#### **6.7 Način komuniciranja sa privrednim subjektima**

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencije) između ugovornog organa i privrednih subjekata treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja elektronskim sredstvom ili putem pošte ili neposredno koristeći kontakt podatke iz tačke 1.1 i 1.2 ove tenderske dokumentacije.

Pisano ili u pisanoj formi podrazumijeva svaki izraz koji se sastoji od riječi ili brojeva koji se mogu pročitati, umnožiti i naknadno saopćiti, a također i informacije koje se prenose i arhiviraju uz pomoć elektronskih sredstava, pod uslovom da je sadržaj osiguran i da se potpis može identificirati.

Elektronsko sredstvo odnosi se na korištenje elektronske opreme za obradu i arhiviranje podataka koji se šalju, prenose i primaju žičanom ili radio vezom, optičkim ili drugim elektromagnetskim sredstvima.

#### **6.8 Pouka o pravnom lijeku**

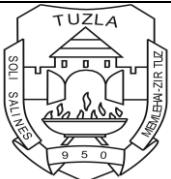
Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije. Ponuđač je dužan dostaviti žalbu ugovornom organu najmanje u tri primjerka.

#### **6.9 PRILOZI:**

- ANEKS 1. Obrazac za dostavljanje ponude
- ANEKS 2. Obrazac za cijenu ponude
- ANEKS 3. Obrazac za dostavu povjerljivih informacija
- ANEKS 4. Obrazac Izjave iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama
- ANEKS 5. Obrazac Izjave iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama
- ANEKS 6. Obrazac Tehničke karakteristike vozila
- ANEKS 7. Izjava o roku isporuke i garantnom roku
- ANEKS 8. Nacrt ugovora

**Pomoćnik gradonačelnika  
za Službu civilne zaštite**

**Slavko Stjepić, dipl.ing.arh.**



**GRAD TUZLA**  
**Služba civilne zaštite**  
Nabavka polovnog kombi vozila  
Evidencijski broj: 11-14-529-2018

**ANEKS 1. - OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE**

**Broj nabavke: 11-14-529-2018**

**UGOVORNI ORGAN:**

**GRAD TUZLA- Služba civilne zaštite**

**Aleja Alije Izetbegovića broj 4, 75000 Tuzla.**

**PONUĐAČ:**

	<b>Naziv, sjedište, adresa i ID broj ponuđača</b>	<b>Da li je ponuđač u sistemu PDV-a</b>	<b>Potpis ovlaštenog lica ponuđača</b>
<b>Ponuđač ili u slučaju grupe ponuđača ovlašteni predstavnik grupe ponuđača*</b>			
<b>Član grupe ponuđača*</b>			
<b>Član grupe ponuđača*</b>			
<b>Član grupe ponuđača*</b>			

\*U slučaju da ponuđač nastupa samostalno popunjava samo prvi red tabele. podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača.

**KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)**

<b>Ime i prezime</b>	
<b>Adresa</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Faks</b>	
<b>E-mail</b>	

**IZJAVA PONUĐAČA**

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača izjavu popunjava predstavnik grupe ponuđača*

U postupku javne nabavke polovnog kombi vozila, koju ste pokrenuli i za koju je objavljeno obaveštenje o nabavci na Portalu javnih nabavki, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima iz ove tenderske dokumentacije, ovom izjavom prihvatomamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja;
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za predmetnu nabavku u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude iznosi:

Ukupna cijena bez PDV-a	Popust	Ukupna cijena bez PDV-a sa uključenim popustom	Iznos PDV-a	Ukupna cijena sa uračunatim popustom i PDV-om
KM	KM	KM	KM	KM

*\*Ako ponuđač nije u sistemu PDV-a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude sa PDV-om upisuje se isti iznos kao i u rubrici za cijenu Bez PDV-a. Mjesto predviđeno za unos iznosa PDV-a ostavlja se prazno*



**GRAD TUZLA**  
**Služba civilne zaštite**  
Nabavka polovnog kombi vozila  
Evidencijski broj: 11-14-529-2018

U prilogu se nalazi naš obrazac za cijenu ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi 60 dana (šezdeset dana) računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda.
5. Ovim putem izjavljujemo da (*odabrati jednu od ponuđenih opcija koja vrijedi za ovaj postupak javne nabavke i popuniti u slučaju izbora druge opcije*):

- nemamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke  
 imamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke i to za sljedeće dijelove ugovora o javnoj nabavci:
- .....  
.....  
.....  
.....

..... te se obavezujujemo da ćemo ugovorni organ blagovremeno obavijestiti o identitetu podugovarača i dostaviti potrebnu dokumentaciju u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije u slučaju da nam ugovor bude dodijeljen. Plaćanje podugovaraču će se vršiti \_\_\_\_\_ (**navesti da li će ugovorni organ vršiti plaćanje podugovaraču direktno ili ne**).

6. Kao ino-ponuđač odnosno ponuđač sa sjedištem registrovanim izvan BiH, ukoliko naša ponuda bude izabrana kao najpovoljnija angažovat ću poreskog punomoćnika sa sjedištem u BiH i to:  
Naziv: \_\_\_\_\_  
Sjedište: \_\_\_\_\_  
Poreski broj: \_\_\_\_\_  
Navedeno neće prouzrokovati nikakve dodatne troškove za Naručitelja u skladu sa odredbama ove tenderske dokumentacije. (popunjava samo inostrani ponuđač).
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujujemo se dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime lica koja je ovlašteno da predstavlja ponuđača:

[.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....] Pečat preduzeća:

Mjesto i datum: [.....]



**ANEKS 2. - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**

**Naziv ponuđača:** \_\_\_\_\_

**Ponuda broj:** \_\_\_\_\_

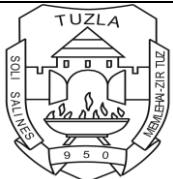
**Datum:** \_\_\_\_\_

<b>Red. broj</b>	<b>OPIS ROBE</b>	<b>Jedinica mjere</b>	<b>Količina</b>	<b>Cijena po jedinici (bez PDV-a)</b>	<b>Ukupna cijena bez PDV-a</b>
1.	<b>POLOVNO KOMBI VOZILO u skladu sa tehničkim zahtjevima iz tačke 2.4 Tenderske dokumentacije</b>	kom	1		
<b>UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a</b>					
<b>POPUST</b>					
<b>UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-A</b>					
<b>IZNOS PDV-a</b>					
<b>UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM I PDV-om</b>					
<b>Slovima :</b> _____ _____					

**Potpis i pečat ponuđača:** \_\_\_\_\_ MP

**Napomena:**

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ neće imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.



**ANEKS 3. - OBRAZAC ZA DOSTAVU POVJERLJIVIH INFORMACIJA**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Napomena:

1. Povjerljivim informacijama ne mogu se smatrati: ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi; predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad; potvrde, uvjerenja i ostala dokumentacija od kojih zavisi kvalifikacija ponuđača u ovom postupku javne nabavke. Ukoliko ponuđač i navede navedene podatke kao povjerljive oni se ipak neće smatrati povjerljivim

Potpis i pečat ponuđača

MP



**ANEKS 4. - OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 45. ZJN**

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke polovnog kombi vozila, a kojeg provodi ugovorni organ GRAD TUZLA-Služba civilne zaštite, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVA LJUJEM**

Ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorene službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

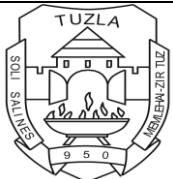
Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.



**ANEKS 5. - OBRAZAC IZJAVE U SKLADU SA ČLANOM 52. ZJN**

**PISMENA IZJAVA  
IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke polovnog kombi vozila, a kojeg provodi ugovorni organ GRAD TUZLA-Služba civilne zaštite, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

---

Mjesto i datum davanja izjave:

---

Potpis i pečat nadležnog organa:

---

M.P.



**ANEKS 6. –OBRAZAC TEHNIČKE KARAKTERISTIKE VOZILA**

**POLOVNO KOMBI VOZILO**

Ponuđeno vozilo (marka i tip vozila)

Marka vozila: \_\_\_\_\_

Tip vozila: \_\_\_\_\_

**TRAŽENO**

**PONUĐENO**

Korišteno kombi vozilo – teretnog tipa za koji je potrebna vozačka dozvola B kategorije

Tip vozila:	Kombi	DA	NE
Tip motora:	Dizel, EURO 5 ili EURO 6	_____	
Snaga motora:	130 – 150 KS	_____	
Nosivost:	3.000 - 3.500 kg	_____	
Pogon vozila:	Prednji ili zadnji	_____	
Mjenjač:	manuelni sa šestostepenim prenosom	DA	NE
Godina proizvodnje podvozja:	minimalno 2008. godina	_____	
Ogibljenje:	prednji točkovi: spiralni federi, zadnji točkovi: lisnati gibnjevi	DA	NE
Prosječna potrošnja	10 litara na 100km	DA	NE
Kočioni sistem:	Hidraulični sa diskovima	DA	NE
ABS		DA	NE
ASR		DA	NE
ESP		DA	NE
Klima uređaj		DA	NE
Pneumatici na vozilu i rezervni točak :	Dubina šare : minimalno 8mm Godina proizvodnje: minimalno 2014.godina	DA	NE
Tovarni prostor sa jednim bočnim kliznim vratima i zadnjim duplim vratima		DA	NE
Tovarni dio obložen šperpločom		DA	NE
Odvojen vozački dio sa vozačevim i dva suvozačka sjedišta		DA	NE
Osovinski raspon (prednji zadnji):	3900 - 4100 mm	_____	
Raspon prednje osovine	1700 – 1900 mm	_____	



**GRAD TUZLA**  
**Služba civilne zaštite**  
Nabavka polovnog kombi vozila  
Evidencijski broj: 11-14-529-2018

Raspon zadnje osovine	1700 – 1900 mm	
Ukupna dužina vozila:	5900 - 6100 mm	
Ukupna širina vozila:	1900 – 2100 mm	
Bočna vrata - širina	1200 -1300 mm	
Bočna vrata - visina	1700 -1800 mm	
Dužina tovarnog prostora:	3650 – 3800 mm	
Širina tovarnog prostora:	1800 – 1900 mm	
Visina tovarnog prostora:	1900 – 2000 mm	
Daljinsko centralno zaključavanje	DA	NE
Autoradio sa mp3	DA	NE
Prva pomoć	DA	NE
Sigurnosni trokut	DA	NE
Rezervne sijalice	DA	NE
Šlep sajla adekvatna za ovu vrstu vozila	DA	NE
Odgovarajući lanci za snijeg	DA	NE
Signalni flourescentni prsluk	DA	NE
Vozačeve sjedište podesivo po dubini i visini	DA	NE
Retrovizori sa mogućnošću električnog podešavanja iz vozačke kabine	DA	NE
Tekstilni podmetači za noge naprijed	DA	NE

Tehničke specifikacije vozila su naprijed navedene. Kako bi se ponuda smatrala prihvatljivom ponuđeno vozilo mora minimalno zadovoljiti sve traženo iz obrazaca „Tehničke karakteristike vozila“ (ANEKS 6).

Ponuđač je obavezan dostaviti ispunjeni obrazac ANEKS 6. na način da upiše ponuđenu marku i tip vozila, na predviđeno prazno mjesto upiše karakteristiku koju nudi te ispunji kolonu "DA/NE".

Kolonu "DA/NE" je obvezno ispuniti na način da se zaokruži odgovor "DA" ili "NE".

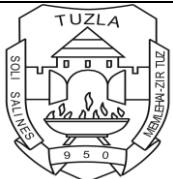
**Potpis ovlaštenog lica ponuđača**

Mjesto\_\_\_\_\_

MP

\_\_\_\_\_

Datum\_\_\_\_\_ 2018.godine



### **ANEKS 7- IZJAVA O ROKU ISPORUKE I GARANTNOM ROKU**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (*Ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (*Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (*Grad/općina*), na adresi \_\_\_\_\_ (*Ulica i broj*), kao ponuđač u postupku javne nabavke polovnog kombi vozila, a kojeg provodi ugovorni organ GRAD TUZLA-Služba civilne zaštite, a kojeg provodi ugovorni organ GRAD TUZLA-Služba civilne zaštite, **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

#### **IZJAVLJUJEM**

1. Da ćemo isporučiti polovno kombi vozilo sa urednom servisnom knjigom koje je predmet nabavke u roku od 60 dana od dana zaključenja ugovora;
2. Da nudimo garantni rok na mjenjač u trajanju od 12 (dvanaest) mjeseci od dana isporuke polovnog kombi vozilo;
3. Da nudimo garantni rok na motor polovnog kombi vozila u trajanju od 12 (dvanaest) mjeseci od dana isporuke polovnog kombi vozila;
4. Da nudimo garanciju na pređeni broj kilometara i porijeklo polovnog kombi vozila;
5. Da polovno kombi vozilo nema vidljiva oštećenja na laku, limu, šasiji, staklima i svjetlima;
6. Da polovno kombi vozilo nije havarisano;
7. Da polovno kombi vozilo nije lakirano;
8. Da je ponuđeno polovno kombi vozilo proizvedeno minimalno 2008.godine: \_\_\_\_\_.  
(upisati godinu proizvodnje)

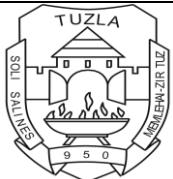
Mjesto\_\_\_\_\_

Datum\_\_\_\_\_ 2018.godine

MP

**Potpis ovlaštenog lica ponuđača**

\_\_\_\_\_



## ANEKS 8. NACRT UGOVORA

### U G O V O R

između:

1. **GRAD TUZLA - Služba civilne zaštite**, koju zastupa Pomoćnik gradonačelnika Slavko Stjepić, dipl.ing.arh. (u daljem tekstu: Kupac), a na osnovu Rješenja o prenosu ovlaštenja na državnog službenika u organu državne službe broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, i
2. “\_\_\_\_\_”, ulica \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, koga zastupa direktor \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_(Identifikacioni broj) \_\_\_\_\_ (transakcijski račun dobavljača) \_\_\_\_\_ (naziv banke dobavljača) (u daljem tekstu: “Prodavac”).

#### UVODNE ODREDBE

##### Član 1.

Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.2018. godine donesenom u otvorenom postupku javne nabavke polovnog kombi vozila za koji je objavljeno obaveštenje o nabavi na Portalu javnih nabavki broj: \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_, odabrana je ponuda ponuđača \_\_\_\_\_ broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2018. godine. (Planirano provođenje e-aukcije).

#### PREDMET UGOVORA

##### Član 2.

Predmet ovog Ugovora je kupoprodaja polovnog kombi vozila \_\_\_\_\_.

Prodavac se obavezuje isporučiti polovno kombi vozilo prema tehničkom opisu iz ponude navedene u članu 1. ovog Ugovora.

#### CIJENA I ROK PLAĆANJA

##### Član 3.

Cijena vozila iz člana 2. ovog Ugovora je nepromjenjiva i bez PDV-a iznosi \_\_\_\_\_.

Iznos PDV-a iznosi \_\_\_\_\_.

Cijena vozila sa PDV-om iznosi \_\_\_\_\_.

##### Član 4.

Prodavac će za isporučena vozila ispostaviti račun koji će glasiti na Kupca – GRAD TUZLA - Služba civilne zaštite.

Kupac će račun iz stava 1. ovog člana platiti uplatom na račun Prodavca broj: \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_, u roku od 60 dana od dana prijema računa za uredno, i u skladu sa odredbama ugovora, isporučenu robu koja je predmet nabavke.

#### USLOVI ISPORUKE

##### Član 5.

Prodavac se obavezuje isporučiti vozila u roku od 60 dana od dana zaključenja ovog Ugovora na adresu, ulica Mirze Delibašića broj 4, 75000 Tuzla.

Prodavac se obavezuje prilikom isporuke robe Kupcu predati urednu servisnu knjigu polovnog kombi vozila.



**GRAD TUZLA**  
**Služba civilne zaštite**  
Nabavka polovnog kombi vozila  
Evidencijski broj: 11-14-529-2018

Ugovorne strane nisu odgovorne zbog neispunjena obaveza iz ovog Ugovora koje bi mogle nastati kao posljedica više sile.

Ugovorna strana koja je ometena višom silom u ispunjenju obaveza iz ovog Ugovora dužna je obavijestiti drugu ugovornu stranu u roku od 48 sati od nastupanja tog ometanja s naznakom uzroka više sile.

#### GARANCIJA

Član 6.

Prodavac se obavezuje dati garanciju na polovno kombi vozilo u skladu sa Izjavom o roku isporuke i garantnim rokovima.

Garancija iz stava 1. ovog člana počinje se primjenjivati od dana uredne isporuke polovnog kombi vozila.

#### POVREDE UGOVORNIH OBAVEZA

Član 7.

Ukoliko Prodavac svojom krivicom ne izvrši isporuku vozila u ugovorenom roku određenom članom 5. ovog Ugovora Kupac ima pravo na potraživanje ugovorne kazne u iznosu od 1% vrijednosti ugovora( sa PDV-om), za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti. Prodavac je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od Kupca.

Ukoliko ugovorna kazna dostigne maksimalan iznos ugovorne kazne Kupac ima pravo raskinuti Ugovor bez štetnih posljedica.

#### ZAVRŠNE ODREDBE

Član 8.

Na sva pitanja koja nisu regulisana odredbama ovog ugovora, primjenjuju se odredbe Tenderske dokumentacije za nabavku polovnog kombi vozila broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_. 2018. godine kao i odredbe ponude Prodavca broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.

U slučaju da sporna pitanja nisu uređena ni u kojem od dokumenata navedenim u stavu 1. ovog člana primjenit će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 9.

Eventualne izmjene i dopune ovog Ugovora vrijede samo ako su sastavljene pisanim putem, a potpisane od obje ugovorne strane.

Član 10.

U slučaju eventualnog spora proisteklog iz ovog Ugovora, ugovorne strane će isti nastojati riješiti dogовором, а у противном спорове ће rješavati putem nadležnog suda.

Član 11.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ugovornih strana.

Član 12.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri) primjerka.

**GRAD TUZLA**  
**Služba civilne zaštite**  
**Pomoćnik Gradonačelnika**

Slavko Stjepić, dipl.ing.arh

Broj: \_\_\_\_\_  
Datum, \_\_\_\_\_.2018. godine

**PRODAVAC**  
**Direktor**

Broj: \_\_\_\_\_  
Datum, \_\_\_\_\_.2018. godine