

Javna ustanova Dom zdravlja Stari Grad  
Mostar  
Osmana Đikića br. 6

Broj: 780-01/18  
Mostar, 01.08.2018.

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA**

**OTVORENI POSTUPAK**

**NABAVKA SANITETSKOG MEDICINSKOG VOZILA**

Javna ustanova Dom zdravlja Stari Grad  
Mostar  
Osmana Đikića br. 6

**1. Podaci o ugovornom organu**

**Ugovorni organ:** J.U. Dom zdravlja Stari Grad Mostar  
**Adresa:** Osmana Đikića 6, 88108 Mostar  
**ID:** 4227855240008  
**Telefon:** 036/281 282  
**Fax:** 036/281 282

**2. Podaci o osobama zaduženim za kontakt**

**Kontakt osoba:** Dževad Bašić  
**Telefon:** 036/281 290  
**Fax:** 036/ 281 282  
**e-mail:** [ekonomskofinansijska.sluzba@dzsgmostar.ba](mailto:ekonomskofinansijska.sluzba@dzsgmostar.ba)

**3. Popis privrednih subjekata sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa**

Kod ugovornog organa ne postoje privredni subjekti, koji se u planiranom postupku javne nabavke mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz člana 52. stav (4) i stav (5) Zakona.

**4. Redni broj nabavke**

Redni broj nabavke iz Plana nabavki za 2018. godinu: 8  
Evidencijski broj nabavke: Odluka o pokretanju postupka javne nabavke broj: 780/18 od 17.07.2018.

**5. Podaci o postupku javne nabavke**

**Vrsta postupka javne nabavke:** otvoreni postupak

Procijenjena vrijednost javne nabavke bez uključenog PDV-a: 135.000,00 KM

**Vrsta ugovora o javnoj nabavci:** roba.

**6. Opis predmeta nabavke**

**Predmet javne nabavke:** sanitetsko medicinsko vozilo sa tehničkim karakteristikama i ostalim traženim uvjetima/zahtjevima naznačenim u ovoj TD.

**Oznaka i naziv iz JRJN:** JRJN – 34114121-3

**7. Tehničke specifikacije**

Tehničke specifikacije predmeta nabavke detaljno su naznačene u Aneksu broj 3 TD - Obrazac za cijenu ponude. Ponuđači su dužni dostaviti popunjeno obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definirani.

**8. Mjesto dostavljanja sanitetskog medicinskog vozila**

Dom zdravlja Stari Grad, Osmana Đikića 6, 88108 Mostar.

## **9. Rok isporuke i način plaćanja**

Do 60 dana od dana zaključivanja ugovora. Ukoliko ponuđač ponudi rok isporuke predmetne robe duži od zahtjevanog, njegova ponuda bit će odbijena kao neprihvatljiva.

Plaćanje se vrši u roku od 30 dana od dana ispostave računa.

## **10. Uvjeti za kvalifikaciju**

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja osobne sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmetom likvidacijskog postupka, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) je ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
- d) je ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

U svrhu dokazivanja uvjeta iz tačaka a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) izvod iz krivične evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravomoćnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmetom likvidacijskog postupka, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) potvrde nadležne porezne uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registriran u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na temelju koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktnе i indirektnе poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze. Ako je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu upлатu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršava svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalificiran u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uvjete koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu.

Dokaze o ispunjavanju uvjeta je dužan dostaviti u roku od 5 dana, od dana zaprimanja obavijesti o rezultatima ovog postupka javne nabave.

Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od trenutka predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uvjete u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

**NAPOMENA:** Ponuđači **mogu** uz svoju ponudu, **odmah dostaviti** i tražene dokaze koji su zahtijevani tačkom 10. od a) do d) ove tenderske dokumentacije. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran kao najpovoljniji ponuđač. Dostavljeni dokazi moraju biti originalni ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od 3 (slovima: tri) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Ugovorni organ može diskvalificirati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ako može dokazati da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen u razdoblju od tri godine prije početka postupka, koji ugovorno tijelo može dokazati na bilo koji način, naročito značajni i /ili nedostaci koji se ponavljaju u provođenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

## **11. Uvjeti za obavljanje profesionalne djelatnosti – član 46. Zakona**

- a) Ponuđači trebaju u ponudi dostaviti dokaz o registraciji u relevantnom profesionalnom ili trgovачkom registru u zemlji u kojoj su osnovali firmu ili dostaviti posebnu izjavu ili referencu kojom se dokazuje njihovo pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti, koja je u vezi s predmetom nabavke, odnosno ponuđač, u svrhu dokaza o ispunjavanju uvjeta iz člana 46. Zakona, je dužan dostaviti aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjavu/potvrdu nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke.

Dokaz se dostavlja kao original ili ovjerena kopija originala, ne starije od 3 mjeseca od dana dostavljanja ponuda, kao dokaz da je ponuđač registriran za obavljanje tražene djelatnosti ili rješenje drugog nadležnog organa (za fizičke osobe).

U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument u vezi sa obavljanjem profesionalne djelatnosti ponuđača (član 46. Zakona) ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljnog učestvovanja zbog neispunjerenja navedenog uvjeta za kvalifikaciju.

- b) Ponuđači trebaju u ponudi dostaviti original ili ovjerenu kopiju poreznog/identifikacijskog broja ponuđača i PDV broja za obveznika (ili izjava da ponuđač nije PDV obveznik).

## **12. Ekonomski i finansijski sposobnost**

Nema posebnih uvjeta za ekonomsku i finansijsku sposobnost.

## **13. Tehnička i profesionalna sposobnost**

U svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđači moraju dostaviti dokaze o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti:

- a) Izjavu ili ovlaštenje ili autorizaciju izdanu i ovjerenu od strane proizvođača ili generalnog zastupnika, kojom ponuđač dokazuje da je proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenog vozila. Ponuđač mora dostaviti dokument koji je izdan od strane njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno ne može se kao dokaz dostaviti dokument koji je ponuđač izdao sam sebi (dокумент se dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji);
- b) Izjavu ili ovlaštenje ili autorizaciju kojom ponuđač dokazuje da je servis osiguran u Bosni i Hercegovini, te da je tehnički opremljen i kadrovski sposoban za servisiranje ponuđenog vozila. Ponuđač mora dostaviti dokument koji je izdan od strane njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno ne može se kao dokaz dostaviti dokument koji je ponuđač izdao sam sebi (dокумент se dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji);
- c) Izjavu o garanciji za ponuđeno vozilo minimalno 24 mjeseca bez ograničenja pređene kilometraže

U slučaju da se u ponudi ne dostave naprijed navedeni dokazi, na način kako Ugovorni organ zahtjeva ponuđač će biti isključen iz daljnog učestvovanja u postupku zbog neispunjavanja uvjeta za kvalifikaciju.

#### **14. Posebno definirani uvjeti za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača**

14.1 U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, Ugovorni organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacijskih uvjeta od strane grupe ponuđača izvršiti na sljedeći način:

- Dokumenti koji su navedeni pod tačkom 10. i 11. ove TD moraju se posebno dostaviti za svakog člana grupe ponuđača, odnosno ove uvjete mora ispunjavati svaki član grupe ponuđača pojedinačno;
- Dokumente koji su navedeni pod tačkom 13. kao i ostali dokumenti koji su traženi u ovoj TD mogu se dostaviti kao jedan set/paket, odnosno ove uvjete članovi grupe mogu kumulativno ispunjavati.

#### **Odredbe koje se odnose na grupu ponuđača**

14.2 Grupa ponuđača je udruženje dva ili više privrednih subjekata, kao ponuđača, koji su pravodobno dostavili zajedničku ponudu. Više privrednih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o utvrđenju njihovog međusobnog odnosa.

14.3 Ponuda grupe ponuđača mora sadržavati podatke o svakom članu grupe ponuđača: naziv i sjedište, adresa, IDB/JIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta privrednog subjekta, broj računa, navod o tome je li član grupe ponuđača u sistemu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba člana grupe ponuđača, broj telefona i broj faksa, uz obaveznu naznaku člana grupe ponuđača koji je ovlašten za komunikaciju s Ugovornim organom.

14.4 Ponuda grupe ponuđača mora sadržavati podatak o tome koji član grupe ponuđača je nosilac ponude/predstavnik grupe ponuđača.

14.5 Za potrebe dostavljanja ponude Ugovorni organ ne može od grupe ponuđača zahtjevati određeni pravni oblik njihovog zajedničkog ustrojstva i odnosa, ali može poslije odabira od grupe ponuđača zahtjevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuću provedbu ugovora. S tim u vezi, ako ponuda grupe ponuđača bude izabrana kao najpovoljnija, podnosioci grupe ponuđača su, u roku od 5 dana od dana prijema odluke o dodjeli ugovora, dužni dostaviti u originalu ili ovjerenoj kopiji pravni akt o zajedničkoj ponudi koji mora sadržavati naziv

nosioca ponude, odgovornost pojedinačno svakog člana iz zajedničke ponude i udio svakog člana u zajedničkoj ponudi.

Ukoliko ponuđač ne dostavi definirani pravni akt sa definiranim sadržajem, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang liste.

14.6 U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavci (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član grupe ponuđača. Ugovorni organ će neposredno plaćati svakom članu grupe ponuđača za onaj dio ugovora o javnoj nabavci koji je on izvršio, ako grupa ponuđača ne odredi drugačije.

14.7 Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu, ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Postupanje suprotno zahtjevu Ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao.

14.8 Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obvezе.

## **15. Sukob interesa**

15.1 U skladu sa članom 52. Zakona i drugim važećim propisima u BiH, Ugovorni organ će odbiti ponudu ako je ponuđač sadašnjem ili bivšem zaposleniku Ugovornog organa dao ili je spremjan dati mito, u obliku novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja uticaja na radnju, odluku ili tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanom obliku obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima odbijanja, o čemu će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

15.2 U skladu sa članom 52. stav (2) Zakona ponuđač je dužan u ponudi dostaviti popunjenu i kod nadležnog organa ovjerenu Izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje imaju za cilj korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

15.3 Ako ponuđač ne dostavi navedenu Izjavu ponuda će biti odbačena.

15.4 Obrazac navedene Izjave dat je u Aneksu br. 7 ove tenderske dokumentacije i čini njen sastavni dio.

15.5 U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima u BiH (član 52. Zakona), Ugovorni organ će postupiti u skladu sa tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude. S tim u vezi, ponuda će biti odbijena ako:

- Rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu koji dostavlja ponudu, ili
- ako je rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta sa više od 20% ili
- ako je ponuđač direktno ili indirektno učestvovao u tehničkim konsultacijama u pripremi postupka javne nabavke, a ne može objektivno dokazati da njegovo učestvovanje u tehničkim konsultacijama ne ograničava konkurenčiju, te da svi ponuđači imaju jednak tretman u postupku, sve u skladu sa odredbama člana 52. stav 5), 6) i 7) Zakona

15.6 U slučaju da ponuda koju Ugovorni organ primi u toku postupka javne nabavke prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima o sukobu interesa u Bosni i Hercegovini, Ugovorni organ je dužan postupiti u skladu sa propisima u Bosni i Hercegovini.

## **16. Sadržaj ponude**

Ponuda mora sadržavati sljedeće elemente:

- Ime i sjedište ponuđača, a za grupu ponuđača podatke o svakom članu grupe ponuđača, kao i jasno određenje člana grupe koji je ovlašteni predstavnik grupe ponuđača za učestvovanje u postupku javne nabavke, za komunikaciju i za zaključivanje ugovora;
- Popunjeno obrazac za ponudu koji je priložen kao Aneks 2 i čini sastavni dio tenderske dokumentacije;
- Popunjeno Popis dostavljene dokumentacije koji je priložen kao prilog Aneksa 2 i čini sastavni dio tenderske dokumentacije;
- Popunjeno obrazac za cijenu ponude koji je priložen kao Aneks 3 i čini sastavni dio tenderske dokumentacije;
- Obrazac povjerljivih informacija koji je priložen kao Aneks 4 i čini sastavni dio tenderske dokumentacije;
- Potpisani Nacrt ugovora koji je priložen kao Aneks 5 i čini sastavni dio tenderske dokumentacije;
- Izjavu o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. stav (1) tačke od a) do d) Zakona koja je priložena kao Aneks 6 i čini sastavni dio tenderske dokumentacije;
- Izjava o sukobu interesa sukladno članu 52. Zakona koja je priložena kao Aneks 7 i čini sastavni dio tenderske dokumentacije;
- Dokaze o sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti i dokaze kojima potvrđuju tehničku i profesionalnu sposobnost u skladu sa zahtjevima iz tačke 7 tenderske dokumentacije;
- Datum ponude, potpis i pečat ovlaštene osobe ponuđača;
- Dokument kojim se dokazuje ispunjavanje uvjeta za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg (ako ponuđač u Izjavi ponuđača iz Aneksa 2, zaokruži opciju 4a);
- Izjavu ponuđača da će robu koja je predmet nabave isporučiti u roku od 60 dana od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora.

## **17. Priprema ponude**

17.1. Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom ili dostavljanjem njihovih ponuda.

17.2. Ponuda mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se čvrsto uvezuje da način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane ponude numerirane (izuzev štampane literature, brošura, kataloga i sl.). Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno.

## **18. Način dostavljanja ponude**

Ponuđač dostavljaju ponude u zapečaćenoj i neprovidnoj koverti, u originalu na kojoj će jasno pisati: „ORIGINAL PONUDE“.

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja (osobno ili poštom preporučeno), mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa osobno ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti, na kojoj, na prednjoj strani koverte mora biti navedeno:

J.U. DOM ZDRAVLJA STARI GRAD MOSTAR

OSMANA ĐIKIĆA 6

88108 MOSTAR

PONUDA ZA NABAVKU SANITETSKOG MEDICINSKOG VOZILA „NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverte ponuđač je dužan navesti sljedeće:  
Naziv i adresa ponuđača.

**19. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda**

U predmetnom postupku nije dopušteno dostavljanje alternativnih ponuda.

**20. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda**

Ponuđač mogu do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu svoje ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

**21. Cijena ponude**

21.1 Ponuđači trebaju popuniti obrazac za ponudu i obrazac za cijenu ponude koji se nalaze u prilogu ove tenderske dokumentacije, u skladu sa svim podacima koji su definirani Aneksima 2 i 3 tenderske dokumentacije.

21.2 Ukupna cijena mora isto biti izražena i u obrascu za ponudu (Aneks 2) i u obrascu za cijenu ponude (Aneks 3). U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca mjerodavna je ukupna cijena ponude sa PDV-om iz obrasca za cijenu ponude (Aneks 3) koja se čita na javnom otvaranju ponuda.

21.3 Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (KM).

21.4 Cijena ponude bez PDV-a treba uključivati sve obaveze vezane za tu robu, a naročito:

- a) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju robe;
- b) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi;
- c) sve pripadajuće indirektne poreze, poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u Bosni i Hercegovini, ako ovaj ugovor bude dodijeljen;
- d) cijenu prevoza i špeditorske usluge;
- e) osiguranje;
- f) cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u TD;
- g) druge troškove u procesu nabave i isporuke robe.

21.5 Cijena koju navede ponuđač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.

21.6 Cijena ponude se piše brojevima i slovima, kako je to predviđeno u obrascu za ponudu. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanim slovima.

21.7 Ponuđač može dati popust na ponudu, pod uvjetom da ga iskaže posebno, kako je to definirano obrascem za ponudu (Aneks 2) i obrascem za cijenu ponude (Aneks 3). Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način, smatrat će se da nije ni ponudio popust.

## **22. Povjerljivost**

22.1 U skladu sa članom 11. Zakona povjerljivim podacima ne mogu se smatrati:

- Ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- Predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad o kojem ovisi poređenje s tehničkom specifikacijom i ocjena je li ponuđač ponudio robu, usluge ili rad u skladu sa tehničkom specifikacijom;
- Potvrde, uvjerenja o kojima ovisi kvalifikacija vezana uz osobno stanje ponuđača.  
Ako ponuđač označi naprijed navedene podatke kao povjerljive, oni se neće smatrati povjerljivim.

22.2 Nakon javnog otvaranja ponuda ni jedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom učesniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopći učesnicima postupka.

22.3 učesnici u postupku javne nabavke ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za vlastite potrebe niti proslijediti trećim osobama podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacrte, modele, uzorke, računarske programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način tokom postupka javne nabavke.

22.4 Nakon zaprimanja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka javne nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, Ugovorni organ će po primitku zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva dana od dana zaprimanja zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa članom 45. stav (2) Zakona kao i pojašnjenje originala dokumenta u skladu sa članom 68. stav (3) Zakona, s iznimkom informacija koje je ponuđač označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa zakonom.

22.5 Ponuđači su dužni napraviti popis informacija, koje bi se trebale smatrati povjerljivim, odnosno popuniti Aneks 4 koji čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ukoliko ponuđači određene informacije/podatke iz ponude označavaju povjerljivim, dužni su navesti i pravni osnov na temelju koje su ti podaci povjerljivi, kao i podatak koliko dugo se smatraju povjerljivim.

22.6 U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se određeni podaci/informacije smatraju povjerljivim, bez naznačavanja pravnog osnova koji je temelj povjerljivosti, ne obavezuju ugovorni organ da takve informacije/podatke smatra povjerljivim. Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepotpunjen obrazac povjerljivih informacija, smatrat će se da njegova ponuda ne sadrži povjerljive informacije.

## **23. Rok za dostavljanje ponuda i otvaranje ponuda**

Rok za dostavljanje ponuda ističe 23.08.2018. godine u 12:00 sati.

Javno otvaranje ponuda obavit će se istog dana, odnosno 23.08.2018. godine u 12:30 sati u prostorijama Javne ustanove Dom zdravlja Stari grad Mostar, na adresi: Osmana Đikića 6, 88108 Mostar.

Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sve druge zainteresirane osobe mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu tokom javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima, koji su u roku dostavili ponude, putem Zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

23.1 Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuditeljima će se saopćiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača
- ukupna cijena navedena u ponudi
- popust naveden u ponudi, ako je posebno izkazan
- podkriteriji koji se vrednuju unutar kriterija ekonomski najpovoljnije ponude.

23.2 Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba neposredno prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta – ponuđača. Ako nema zvanične punomoći ponuđač može kao i ostale zainteresirane osobe prisustvovati javnom otvaranju ali bez prava potpisa Zapisnika ili poduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

#### **24. Preferencijalni tretman domaćeg**

Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg iz člana 67. Zakona i Odluke Vijeća ministara BiH o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni glasnik BiH“, broj: 83/16.). Preferencijal u visini od 10% primjenjivat će se samo u svrhu poređenja ponuda prilikom njihove ocjene.

Domaće ponude su ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH i kod kojih, u slučaju ugovora o javnoj nabavci roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

Kao dokaz da podliježu primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđači su dužni u ponudi dostaviti potvrdu ili drugi dokument koji izdaje Vanjskotrgovinska komora BiH ili Privredne komore u Federaciji BiH ili Republici Srpskoj, u originalu ili kopiji ovjerenoj od nadležne institucije.

#### **25. Kriterij dodjele ugovora**

Kriterij za dodjelu ugovora je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ugovor se dodjeljuje kvalificiranom dobavljaču koji je dostavio najbolje ocjenjenu prihvatljivu ponudu u skladu sa niže navedenim kriterijima. Ponude se ocjenjuju na osnovu sljedećih kriterija:

- **Cijena ponude 70%**
- **Rok isporuke 20%**
- **Operativni troškovi 10%**

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je dobio najviši ukupan broj bodova. Bodovi se dodjeljuju po sljedećoj formuli:

$$T = P+R+O$$

T – ukupan broj bodova

P – broj bodova koje je ponuđač dobio za ponuđenu cijenu

R – broj bodova koje je ponuđač dobio za ponuđeni rok

O – broj bodova koje je ponuđač dobio za operativne troškove

a) Cijena

Maksimalan broj bodova (70) će se dodijeliti ponuđaču koji je predložio najnižu cijenu. Drugi ponuđači će u skladu s tim dobiti manji broj bodova, prema sljedećoj formuli:

$$P = (PI/Pt) \times 70$$

Pri čemu je

P - broj bodova koji ponuditelj dobio za ponuđenu cijenu

PI - najniža cijena koja je ponuđena u postupku nabave

Pt - cijena koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene

(70) – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu

b) Rok isporuke

Maksimalan broj bodova (20) će se dodijeliti ponuđaču koji je ponudio najkraći rok isporuke. Drugi ponuđači će u skladu s tim dobiti manji broj bodova, po sljedećoj formuli.

$$R = (Rr/Rs) \times 20$$

Pri čemu je

R = Broj bodova koji je ponuđač dobio za ponuđeni rok isporuke

Rr - Najmanji rok koja je ponuđen u postupku nabavke

Rs – rok isporuke predložen u ponudi koja je predmet ocjene

(20) – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen ponuđaču koji je ponudio najmanji rok isporuke

NAPOMENA: Rok isporuke izražavati isključivo u danima. Drugi način izražavanja nije prihvatljiv i takve ponude će biti odbijene.

c) Operativni troškovi

Pod operativnim troškovima podrazumijeva se udaljenost servisa ponuđača od sjedišta ugovornog organa na adresi Osmana Đikića 6, 88108 Mostar, izražena isključivo u kilometrima.

Maksimalan broj bodova (10) će se dodijeliti ponuđaču koji je predočio najmanju udaljenost od sjedišta ugovornog organa izraženu u kilometrima. Drugi ponuđači će u skladu s tim dobiti manji broj bodova, po sljedećoj formuli.

$$O = (Or/Os) \times 10$$

Pri čemu je

O = Broj bodova koji je dojavljač dobio za ponuđenu udaljenost od servisa

Or - Najmanja udaljenost servisa od sjedišta ugovornog organa koja je ponuđena u postupku nabavke

Os - udaljenost servisa od sjedišta ugovornog tijela koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene

(10) – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen ponuđaču koji je ponudio najmanju udaljenost od sjedišta ugovornog organa

Ponuđač je dužan dostaviti izjavu o kilometražu koja se odnosi na udaljenost ovlaštenog servisa od sjedišta ugovornog organa.

Ugovorni organ zadržava pravo provjere udaljenosti koja je navedena u ponudi. Ako udaljenost, utvrđena od predstavnika ugovornog organa, bude različita od one navedene u ponudi, smatrat će se da je ponuđač dao lažnu izjavu i takva ponuda će se odbaciti.

U slučaju da u postupku nabavke, gdje se ponude vrednuju po kriteriju ekonomski najpovoljnija ponuda, u konačnom rezultatu imamo dvije ponude sa istim brojem bodova, prednost se daje ponudi koja prema kriteriju cijena ima manju cijenu, te će ugovor biti dodijeljen tom ponuđaču.

**26. Jezik i pismo ponude**

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ciriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Štampana literatura, brošure, katalozi ili slično koje dostavlja ponuđač ne moraju biti prevedeni ako se traže u ovoj tenderskoj dokumentaciji.

## **27. Period važenja ponude**

27.1 Ponude moraju važiti u trajanju od 90 dana, računajući od dana koji je određen kao krajnji rok za podnošenje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, Ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđač mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu. Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti Ugovorni organ, produžit će period važenja ponude. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev Ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude smatraće se da je ponuđač odbio zahtjev Ugovornog organa. U tom slučaju Ugovorni organ odbacuje ponudu.

27.2 Period važenja ne može biti kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ali Ugovorni organ ne može utvrditi rok kraći od 30 dana. Ako ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

## **28. Pojašnjenje ponude**

Sa ponuđačima se neće obavljati nikakvi pregovori u vezi sa ponudama. Međutim, Ugovorni organ može od ponuđača tražiti pisanim putem, da u roku od tri dana pojasne dokumente koje su dostavili u skladu sa članom 45. do 51. Zakona ili da dostave originalne dokumente radi usporedbe sa kopijama, koje su dostavljene uz ponudu, a s ciljem otklanjanja formalnog nedostatka dokumenta.

## **29. Objasnjenje neprirodno niske cijene**

29.1 Ako Ugovorni organ ocijeni da je ponuđena cijena neprirodno niska u pisanom obliku će od ponuđača zahtijevati da obrazloži ponuđenu cijenu. Ako ponuđač ne ponudi osnovano obrazloženje, koje može između ostalog sadržavati i usporedbu s cijenama na tržištu, ugovorni organ će odbaciti ponudu.

29.2 Ugovorni organ će obavezno od ponuđača tražiti objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom, ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:

- cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ako su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

29.3 Ugovorni organ može od ponuđača zatražiti objašnjenje cijene ponude, ako smatra da je ona neprirodno niska i iz drugih razloga navedenih u članu 66. Zakona.

29.4 Obrazloženja ponuđača o neprirodno niskoj cijeni sastavni su dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

## **30. Ispravka računskih grešaka**

30.1 Ugovorni organ je obavezan provjeriti računsку ispravnost ponude.

30.2 Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost navedeni u ispunjenom obrascu za cijenu ponude u ponudi ne odgovaraju metodologiji definiranoj u tenderskoj dokumentaciji ugovorni organ ih ispravlja u skladu sa propisanom metodologijom.

30.3 Ugovorni organ ispravlja i druge računske greške u obrascu za ponudu i obrascu za cijenu ponude.

30.4 Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u obrascu za ponudu, važi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude.

30.5 U zahtjevu za prihvaćanje ispravke računske greške u smislu stava 30.2. i 30.3. ove TD koji Ugovorni organ obavezno mora tražiti, označava se koji dio ponude je ispravljen kao i nova cijena ponude proizšla nakon ispravke. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

30.6. Odgovor ponuđača na zahtjev za prihvaćanje ispravke računske greške u smislu naprijed navedenih odredbi TD sastavni je dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

30.7 Ugovorni organ će odbaciti ponudu ako ponuđač, u roku koji odredi Ugovorni organ, ne dostavi pisanim putem odgovor o prihvaćanju ispravke računske greške.

### **31. Donošenje odluke o ishodu postupka javne nabave**

31.1 Ugovorni organ će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka nabavke u roku koji je određen tenderskom dokumentacijom kao rok važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponude, ako se on produži na zahtjev Ugovornog organa.

31.2 Odluke se dostavljaju ponuđačima u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije u roku od sedam (7) dana od dana donošenja odluke i to redovnom poštom.

31.3 Ugovorni organ odluke o rezultatima postupka javne nabavke objavljuje na svojoj internetskoj stranici, istovremeno s upućivanjem odluka ponuđačima koji su učestvovali u postupku nabavke.

31.4 Ugovorni organ će istovremeno, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke u pisani obliku obavijestiti sve ponuđače koji su učestvovali u postupku javne nabavke o rezultatima postupka javne nabavke. Uz obavijest o rezultatima postupka Ugovorni organ će ponuđačima dostaviti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka nabavke, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

### **32. Zaštita prava ponuđača**

32.1 Žalbu može podnijeti svaki privredni subjekt koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavci i koji učini vjerovatnim da je bila ili je u konkretnom postupku nabavke mogla biti prouzrokovana šteta zbog postupanja Ugovornog organa, a koje se u žalbi navodi kao povreda Zakona i podzakonskih akata.

32.2 Rokovi za ulaganje žalbe Ugovornom organu su definirani u članu 101. Zakona.

32.3 Žalba se dostavlja Ugovornom organu u najmanje tri primjera, u pisani obliku direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom. Datum zaprimanja žalbe direktno u Ugovornom organu ili datum predaje na poštu preporučene poštanske pošiljke smatra se danom uručivanja žalbe. U slučaju direktnе predaje žalbe, Ugovorni organ dužan je izdati žalitelju potvrdu o vremenu zaprimanja žalbe.

32.4 Ugovorni organ je dužan u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja žalbe utvrditi pravovremenost, dopuštenost i je li žalba uložena od ovlaštene osobe.

32.5 Ako Ugovorni organ utvrdi da je žalba nepravovremena nedopuštena ili uložena od neovlaštene osobe, odbacit će je zaključkom. Protiv ovog zaključka žalitelj ima mogućnost podnijeti žalbu URŽ-u i to u roku od 10 (deset) dana od dana zaprimanja zaključka.

32.6 Ako je žalba pravovremena, dopuštena i uložena od ovlaštene osobe, Ugovorni organ, razmatrajući žalbu, može utvrditi da je ona djelimično ili u cijelosti osnovana i svojom odlukom/rješenjem ispraviti radnju, poduzeti činjenje ili može postojeću odluku/rješenje staviti van snage i zamijeniti je drugom odlukom/rješenjem ili poništiti postupak nabavke i o tome obavijestiti učesnike u postupku u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja žalbe. Protiv ove odluke/rješenja Ugovornog organa može se uložiti žalba URŽ-u, putem Ugovornog organa, u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja.

32.7 Ako Ugovorni organ postupajući po žalbi utvrdi da je žalba pravovremena, dopuštena i uložena od ovlaštene osobe, ali je neosnovana, dužan je u roku od 5 (pet) dana, od dana zaprimanja žalbe prosljediti je URŽ-u, sa svojim izjašnjenjem o navodima žalbe, kao i potpunom dokumentacijom vezanom uz postupak protiv kojeg je uložena žalba.

### **33. Zaključenje ugovora i podugovaranje**

33.1 Ugovorni organ će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču kupoprodajni ugovor, i to nakon isteka roka od 15 dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obaviješteni o izboru najpovoljnije ponude.

33.2 Nacrt ugovora je sastavni dio tenderske dokumentacije kao Aneks 5 tenderske dokumentacije. Ponuđači trebaju samo potpisati Nacrt ugovora bez popunjavanja ostalih dijelova Nacrta. Potpisivanjem Nacrta ugovora ponuđač potvrđuje svoju spremnost da zaključi Ugovor.

33.3 Ugovor će se zaključiti u skladu sa zakonima o obaveznim odnosima u BiH, uvjetima iz tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude.

33.4 Ugovorni organ će dostaviti kupoprodajni ugovor onome ponuđaču čija je ponuda na rang-listi odmah iza ponude najuspješnijeg ponuđača u slučaju da najuspješniji ponuđač:

- propusti dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumentacije iz člana 45. Zakona ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku koji odredi Ugovorni organ ili
- propusti dostaviti dokumentaciju koja je bila uvjet za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan da dostavi u skladu sa propisima u BiH, ili
- u pisnom obliku odbije dodjelu ugovora, ili
- propusti dostaviti jamstvo za provedbu ugovora u skladu sa uvjetima iz tenderske dokumentacije, i u roku koji mu je odredio Ugovorni organ ili
- propusti potpisati ugovor o nabavci u roku koji mu je odredio Ugovorni organ, ili
- odbije zaključiti ugovor pod uvjetima navedenim u tenderskoj dokumentaciji i ponudi koju je dostavio.

33.5 Ugovorom će obavezno biti definirano da ponuđač kojem je dodjeljen ugovor nema pravo zapošljavati, u svrhu provedbe ugovora fizičke ili pravne osobe koje su sudjelovale u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana ili stručne osobe koje je angažirala komisija za nabavke najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

33.6 Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje. Ponuđači trebaju u Obrascu za ponudu (Aneks 2) navesti da li namjeravaju sklapati podugovor sa trećom stranom. Ponuđač kojem je dodjeljen ugovor ne smije sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pisanih odobrenja Ugovornog organa. Ugovorni organ će biti blagovremeno obaviješten, prije sklapanja podugovora, o elementima ugovora za koje se sklapa podugovor i o identitetu podugovarača.

Ugovorni organ će obavijestiti dobavljača o svojoj odluci u roku od 15 (petnaest) dana od prijema obavijesti o podugovaranju i navesti objektivne razloge ukoliko odbija odobriti takvu odluku. Ugovorni organ može provjeriti kvalifikacije podugovarača u skladu sa članom 44. Zakona. Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor dužan je da prije realizacije podugovora dostavi Ugovornom organu podugovor koji obavezno sadrži sljedeće elemente propisane članom 73. stava (4) Zakona, i to:

- dio robe koju će isporučiti podugovarač,
- predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe,
- podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Gore navedeni podaci iz podugovora su osnova za direktno plaćanje podugovaraču. Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

## **ANEKSI**

(koji čine sastavni dio ove TD)

- Aneks 1 - Obavijest o javnoj nabavci
- Aneks 2 - Obrazac za ponudu
- Aneks 3 - Obrazac za cijenu ponude
- Aneks 4 - Obrazac povjerljivih informacija
- Aneks 5 - Nacrt ugovora
- Aneks 6 - Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. Zakona
- Aneks 7 - Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona

Javna ustanova Dom zdravlja Stari Grad  
Mostar  
Osmana Đikića br. 6

## **ANEKS 1**

### **OBAVIJEST O NABAVI**

#### **ODJELJAK I: UGOVORNI ORGAN**

##### **I 1. Podaci o ugovornom organu**

**ANEKS 2**

**OBRAZAC ZA PONUDU**

Broj nabavke:

Broj obavijesti o nabavci sa Portala JN:

**UGOVORNI ORGAN\***

<b>Naziv ugovornog organa</b>	
<b>Adresa</b>	

**PONUĐAČ\***

<b>Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)</b>	
*Naziv, adresa i IDB/JIB za svakog člana grupe ponuđača (ako se radi o grupi ponuđača)	
<b>Adresa</b>	
<b>IDB/JIB</b>	
<b>Broj žiro računa</b>	
<b>Da li je ponuđač u sistemu PDV-a</b>	
<b>Adresa za dostavu pošte</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Kontakt osoba (za konkretnu ponudu)</b>	
<b>Broj telefona</b>	
<b>Broj faksa</b>	

\*Ako ponudu dostavlja grupa ponuđača, u rubrici \* za svakog člana grupe ponuđača potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i IDB/JIB. Pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Ostali navedeni podaci koje je potrebno upisati u rubrike odnose se na ovlaštenog predstavnika grupe ponuđača.  
Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabave.

### **IZJAVA PONUĐAČA\***

\*Ako ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabave, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavijesti o nabavci \_\_\_\_\_ godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima **Tenderske dokumentacije br: \_\_\_\_\_**, ovom Izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku sljedeće robe \_\_\_\_\_ (upisati naziv predmeta nabavke), u skladu sa uvjetima utvrđenim Tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Ukupna cijena naše ponude bez PDV-a: \_\_\_\_\_ KM  
slovima \_\_\_\_\_ KM

Nudimo Popust u iznosu od \_\_\_\_\_ %, tako da cijena ponude sa uračunatim popustom bez PDV-a iznosi: \_\_\_\_\_ KM  
slovima \_\_\_\_\_ KM

PDV (17%): \_\_\_\_\_ KM  
slovima \_\_\_\_\_ KM

**Ukupna cijena naše ponude sa PDV-om i uračunatim popustom iznosi:**

\_\_\_\_\_ KM  
slovima \_\_\_\_\_ KM

U prilogu se nalazi naš Obrazac za cijenu ponude (Aneks 3), koji je popunjeno u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlike u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude (Aneks 3), relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude (Aneks 3).

**PODUGOVARANJE (obavezno zaokružiti ili tačku a) ili tačku b))**  
Ako ponuđač izjavi namjeru podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke.

- a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja Ugovora  
Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak):

i/ili

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezani podatak – navesti opisno ili u postotcima): \_\_\_\_\_

- b) Nemamo namjeru podugovaranja

#### **4. PRIMJENA PREFERENCIJALNOG TRETMANA DOMAĆEG**

- a) Naše poduzeće je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba za izvršenje ugovora je iz Bosne i Hercegovine, te stoga naša ponuda potpada pod odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg, a dokaz da naša ponuda ispunjava uvjete za preferencijalni tretman domaćeg, koji je tražen tenderskom dokumentacijom je u sastavu naše ponude.

b) Naša ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg.

**Napomena: Ponuđač mora odabrat i zaokružiti jednu opciju!**

**Napomena:**

Ukoliko ponuđač ne zaokruži jednu od ponuđenih opcija (4a ili 4b) njegova ponuda bit će tretirana bez primjene preferencijalnog tretmana, ako ispunjava sve druge uvjete Ugovornog tijela navedene u tenderskoj dokumentaciji.

Ako Ponuđač zaokruži opciju 4a, a ne dostavi dokaz da uživa preferencijalni tretman domaćeg iz tenderske dokumentacije, njegova ponuda će biti odbačena kao neprihvatljiva.

5. Ova ponuda važi \_\_\_\_\_(brojevima) dana, \_\_\_\_\_(slovima) dana, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima, računajući od datuma koji je određen kao krajnji rok za prijem ponuda. Slijedom navedenog naša ponuda važi do:  
(...../...../...2018.) ( upisati datum).
6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabave, obavezujemo se:
  - a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu osobne sposobnosti, tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Čitko upisati ime i prezime osobe koja je ovlaštена da predstavlja ponuđača: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

M.P.

**SADRŽAJ PONUDE:**

Naša ponuda sadrži dokumente označene od 1 do \_\_\_\_\_, i to:

**ANEKS 3**

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – ROBE  
1 (jedno) SANITETSKO - MEDICINSKO VOZILO**

Strana 1 od 6

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

Redni broj	Opis	Količina	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	Sanitetsko medicinsko vozilo	1 kom	
Ukupna cijena bez PDV-a			
Popust			
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a			

Slovima: \_\_\_\_\_

Dana \_\_\_\_\_ 2018. godine

M.P

Ponuđač

(potpis ovlaštene osobe)

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se nавести cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ponude za vozila čije tehničke karakteristike ne zadovoljavaju karakteristike predmeta javne nabavke biti će isključene iz javnog nadmetanja.

## TEHNIČKE KARAKTERISTIKE PREDMETA NABAVKE SANITETSKO MEDICINSKO VOZILO

### Specijalno sanitetsko motorno vozilo

- Dužina vozila: od 5300 do 5350 (bez kuka),
- Širina vozila bez vanjskih ogledala; maksimalno 1950 mm,
- Osovinsko rastojanje: minimalno 3400,
- Visina šasije iznad tla tkz. klirens minimalno 200 mm,
- Vrsta pogonskog agregata: dizel,
- Norma izduvnih gasova; minimalno EURO 6
- Boja vozila: bijela,
- Zapremina motora minimalno 1900 ccm,
- Jačina motora: minimalno 110 kW,
- Pogon na sve kotače 4x4
- Vrsta mjenjača: manuelni ili automatski
- Broj vrata: 4 (naprijed lijevo i desno, desna klizna vrata, i zadnja dvokrilna vrata sa stakлом i brisačem),
- Širina i visina desnih kliznih vrata minimalno 1000mm X 1260mm,
- Visina sanitetskog prostora; minimalno 1940 mm,
- Rezervoar za gorivo minimalno 70 litara,

### OPREMA VOZILA MINIMALNO

- Elektronski program stabilnosti ESP-ESC i slično,
- Sistem protiv blokade točkova pri naglom kočenju ABS i slično,
- Sistem protiv proklizavanja točkova pri startanju ASR-TCR i slično,
- Čelični kotači minimalno 16"
- Minimalno vozačeve sjedište podesivo po visini
- Minimalno vozačeve sjedište sa potporom za kičmu
- Grijac zadnjeg stakla,
- Asistencija za vožnju u nagibu,
- Disk kočnice naprijed i nazad,
- Tvornički ugrađen klima uređaj
- Pretinac za zaključavanjem,
- Prednja i zadnje svjetlo za maglu,
- Tvornička pepeljara i upaljač,
- Tvornički ugrađen radio CD-MP3 uređaj sa minimalno 4 zvučnika, čitačima memorijskih SD i USB kartica i ekranom osjetljivim na dodir minimalno 5" dijagonalno,
- Tvornička priprema za mobilni telefon tkz. Bluetooth,
- Minimalno zračni jastuk za vozača
- Dnevna svjetla podesiva po visni,
- Centralno zaključavanje s daljinskim upravljanjem i sa minimalno 2 preklopna ključa,
- Gumena podna obloga u kabini i prostoru za putnike,
- Pretinac osvjetljen sa zaključavanjem,
- Rezervni točak normalnih dimenzija kao i glavni točkovi,
- Podešavanje volana po visini i dubini,
- Uputstvo za korištenje na lokalnom jeziku,
- Alat i dizalica
- Dvostruko sjedište suvozača

### Sanitetsko opremanje

Opremanje općenito.

- Unutarnji interijer sanitetskog prostora potpuno obložena poliester oblogama s kombinacijom ABS plastike sa plavim ukrasnim trakama, oplata se prilagoditi radijusa vozila.
- poliester odlijevaka s poliuretanskim punjenjem otporni su na svim sredstvima za čišćenje i dezinfekciju na kemijski ili biološki temelj - otporan na kiseline.
- Oplata s termozvučnom izolacija osigurava faktor K prijenosa topline K <70 W / m2 C Razina toplinske zvučnu izolaciju osigurava ugodan boravak i značajno smanjuje gubitak energije za grijanje ili hlađenje prostora.
- Oplata su prilagođene dodataka koji su funkcionalno umiješan za svaku vrstu uređaja.
- Poliester odlijevci su izrađeni s samogašećim materijalom i imaju brzinu gorenja od 10 mm / min. Izglađivanje prilagođen radijusu vozila i ne smanjuju korisni prostor.
- Desna strana vozila je dizajniran stolice za drugovima, oplate iza leđa izrađene od poliestera pod kojima je čelična armatura priključen na karoseriji vozila.  
U cijeloj visini prilagođen dodatnoj opremi tipa: defibrilator, aspiratora, respiratora, udlage, torbe i male medicinskog materijala. Ormar je preko čeličnih ojačanja koja služe za sigurnu fiksaciju svih dodatnih uređaja koji se fiksiraju na njemu, svi aparati su fiksirani direktno na šasiju..
- Pregrada vozačkog i bolesničkog prostora sa šiber pregradnim staklom za govornu komunikaciju. Sa bolesničke strane glatki poliester sa izvučenim džepovima za sanitetski material i ugrađenim lječničkim sjedištem. Sa strane vozačkog prostora autotapacir u dezenu interijera vozačkog prostora.
- Plafon vozila je jednodjelna oplata sa poliesterskom plafonskom, postavljenoj na čeličnoj konstrukciji. Sadrži rukohvat cijelom dužinom, ciljana svjetla iznad pacijenta, ventilacija i infuzioni boks za dvije infuzione boce ugrađene u konstrukciju plafonjere.
- Pod vozila je izradjen na ojačanoj tvrdoj podlozi presvučen visokokvalitetnim podom bočno uokvirenim holkerom i ispustom za oticanje vode prilikom pranja. Pod vozila je antistatic sa protivkliznim slojem kiselootporan i antibakterijski.
- Klizna bočna i zadnja vrata su presvučena poliesterskim oplatama sa izolacijom, na staklima su folije koje pružaju jednosmernu vidljivost.
- Cijeli interijer sanitetskog prostora se izrađuje tako da svi spojevi budu zaliveni i djeluju kao jedinstvena kompaktna cjelina. Dizajn enterijera je bijele boje sa plavim aplikacijama i sve oplate su sa termo zvučnom izolacijom što sprečava kondenzaciju između oplata i vozila stvarajući termo most, koji štiti vozilo od korozije.
- Elektro instalacija
- Instalacija vodova 12V je posebno izvedena sa akumulatora nezavisno od standardne instalacije vozila, sva instalacija je provedena kroz fiksirana pancir crijeva. Svaki priključak i potrošač pored glavnog osigurača je osiguran posebnim osiguračem lako dostupnim na komandnoj tabli. Na ormaru su ugrađene utičnice za napajanje 12V, (napajanje za EKG, monitoring ili defibrilator.)
- Utičnica 220 V vanjska i unutarnja ventilacija
- Dvosmjerni ventilator ugrađen u strop svjetla na krovu, prekriven ABS kućište omogućuje i puše zrak kroz mikro filtra u bolničkoj sobi s 30 zračnih promjena na sat. Ventilacija se aktivira s nadzorne ploče u bolničkoj sobi.
- Neovisno grijanje bolesna soba
- Grijanje se izvodi pod visokim ormarima na lijevoj strani, vrijeme je funkcionalno koriste prazan prostor koji se ne umanjuje druge korisne površine. Grijanje bolesnog sobi s radnjem grijača spojen na sustav centralnog grijanja vozila i ventilator s dvije brzine udarca koji omogućuje brzo zagrijavanje kako bi se postigla radnu temperaturu motora i polako iscrpljuju za održavanje željene temperature u bolničkoj sobi, stupanj protoka zraka do 80° C, što ne isušuje zrak. Grijač je oko 6 kW / h, s dvije brzine ventilatora od 200m kubnih / h. Grijanje je djelovao s upravljačke ploče u bolničkoj sobi.
- Klima u sanitetskom prostoru sistemom isparivača na postojeću klimu

#### Osvetljenje sanitetskog prostora

- U poliesterskoj plafonjer., su ugrađena ciljana nezavisna svjetla u zoni iznad nosila što omogućuje ciljano osvjetljenje kompletног tijela pacijenta. Cijelom dužinom vozila ugrađena neonska rasvjeta. Iznad ulaznih vrata su ugrađena svjetla sa tajmerom koja se aktiviraju prilikom otvaranja. Sva svjetla se uključuju nezavisno sa komandne table u bolesničkom prostoru. Plave lajsne cijelom dužinom plafona
- Nezavisni reflektor za osvjetljenje prostora iza vozila.
- Pomični reflektor za bolesnički prostor kao u vozilu za ginekološki pregled
- Pokretni akumulatorski reflektor - Pokretni akumulatorski reflektor

#### Sjedišta

- Jedno sjedalo sa sigurnosnim pojasm na pregradnom zidu
- Sa desne strane postavljeno sjedište u plavom dezenu umjetne kože rotirajuće sklopivo  
Ukupan broj sjedala u u sanitetskom prostoru je 2 + 1 ležaj  
Svetlosno-zvučna signalizacija - ne povezivati farove
- SVJETLOSNA LED KONZOLA SA UGRAĐENOM SIRENOM min 100w sa ECE R-65 homologacijom
  - Na braniku su ugrađene dvije plave bljeskalice i zadnja led konzola sa ECE R-65 homologacijom
  - 12V biper za vožnju unazad
  - Komandna tabla se nalazi u vozačkoj kabini

#### Obilježavanje vozila

Obilježavanje vozila se vrši reflektirajućim folijama sa grafičkim simbolima i ispisivanjem korisnika na vratima. Stakla na bolesničkom prostoru su zatamnjena ogledalo folijom sa jednostranom vidljivošću.

Svjetleći rukohvati. Rukohvati na bočnim i zadnjim vratima dužine od min 1m koji u sebi sadrže LED osvjetljenje tako da je samo tijelo rukohvata prosvetljeno za lako uočavanje u mraku.

#### Prateća oprema

- Kanta za otpad, rukohvati na ulaznim vratima
  - Uredaj za gašenje požara S-6
  - Posuda za dispoziciju kontaminiranog materijala
  - Dozator sa sredstvom za dezinfekciju ruku
  - Nosač i podloga za vođenje medicinske i ostale dokumentacije
- Prohromski boks sa mogućnošću podešenja na sredinu vozila za lakši prilaz pacijentu i prohronska zaštita cijelom dužinom branika..  
Prohron 0.8mm - 2 m2

#### MEDICINSKA OPREMA:

##### 1.RASKLOPIOVO NOSILO SPENS

- Nosilo se sastoji od odvojivog lakog aluminijskog nosila koje se fiksira na kolica sa sklopivim nogama
- Nosilo posjeduje ručice za nošenje
- Nosila su na kotačima – 4 komada
- Dužina nosila iznosi 1935 mm
- Širina nosila iznosi 550 mm
- Sa izvučenim kotačima maksimalna visina je 930 mm
- Korištenje šinskog sistema
- Podešavanje naslona u više položaja
- Izrađena od aluminija
- Nosivost 170kg
- Madrac presvučen materijalom koji se lako pere i dezinfocora

2. Kardiološka stolica sa 4 ručke i 2 kotača na pregradi

3. FIKSNI SET ZA KISIK

- boca za kisik zapremine 10 l x 2
- Reducir pritisaka sa manometrom
- Razvod kisika do priključaka X
- utičnica-ANFOR priključak 1 l priključak za respirator
- Protokomer sa protokom od 0-15 l/min sa ovlaživačem, maskom i crijevom za kisik
- 5 M CRIJEVA + 2 KISEONIČKE UTIČNICE + PROTOKOMER SA OVLAŽIVAČEM

4. Prenosni sistem za kisik 3 litra sa pratećom opremom

5. Spinalna daska sa imobilizatorom i kaiševima desno gore

6. Rasklopna nosila (tzv. nosila za politraumu) NOSILO POLITRAUME  
pripadajući pribor, u sendviču nosila

- od materijala koji pruža mogućnošću upotrebe u vodi.
- s mogućnošću rasklapanja po uzdužnoj osovini, podesiva po dužini s brzozatvarajućim sigurnosnim kopčama bez blokiranja i s najmanje dva sigurnosna pojasa.
- nosivosti najmanje do 150 kilograma.

7. Vakuum madrac

- s ručnom pumpom i zaštitnom torbom.

- najmanje dužine 180 cm

8. Platnena nosila pored bočnog sjedišta

9. Defibrilator

Portabilni bifazični defibrilator za eksternu defibrilaciju, sinhronizovanu kardioverziju i AED, sa ručkom za nošenje;

TFT LCD displej u boji, dijagonale min. 6.5" sa mogućnošću prikaza min. 4 krivulje i 6 numeričkih parametara;

Aparat treba da posjeduje dvije veličine papučica za eksternu defibrilaciju: za odrasle i za djecu; Papučice treba da imaju ugrađeno dugme za punjenje i pražnjenje energije, kao i svjetlosni indikator kvaliteta kontakta sa kožom pacijenta u tri ili više nivoa;

Mogućnost rada na bateriju, kapacitet minimum 100 šokova sa energijom defibrilacije od 270J ili minimum 3 sata kontinuiranog monitoringa;

Vrijeme punjenja baterije: maksimalno 3 sata, pri mrežnom napajanju;

Izbor nivoa energije defibrilacije: od 2 do 270J ili više, bifazično;

Brzina punjenja od 0 do 200J: maksimalno 4 sekunde, pri baterijskom i pri mrežnom napajanju;

Brz oporavak bazne linije EKG-a nakon defibrilacije: maksimalno 3 sekunde;

Automatsko interno pražnjenje energije nakon isteka određenog vremenskog perioda;

Svakodnevno automatsko testiranje baterije i cijelog aparata uz memoriranje izvještaja;

Svetlosni indikator rezultata testiranja (ispravano/neispravano) na prednjoj strani aparata;

Vizualna i zvučna indikacija napunjenoosti energije;

Automatska detekcija aritmija, sa zvučnim i vizualnim alarmima;

Mogućnost nadogradnje za monitoring SpO2 i EtCO2 (intubirano i neintubirano);

Podešavanje gornjih i donjih granica alarma za HR, SpO2, PR, EtCO2, RR i apnea vrijeme;

Automatska detekcija signala pejsinga;

Automatska detekcija R zupca tokom sinhronizovane kardioverzije;

Integrисани 2-kanalni termički printer;

Memorisanje aritmija, trend 1-24h, numeričkih vrednosti i štampanje odgovarajućih izveštaja;

Automatsko štampanje izvještaja o defibrilaciji, uz mogućnost memorisanja i naknadnog štampanja;

Ugrađen vizuelni vodič sa uputstvima za postupanje u slučaju pojave alarma;

Nivo zaštite IP44 ili bolji;

Mogućnost nadogradnje papučicama za unutrašnju defibrilaciju;

Potreban pribor:

EKG kabl sa 3 voda, 1kom

Termalni papir, 10 kom

Akumulatorska baterija, 1kom

Uputstvo za upotrebu, 1kom

Pacijent monitor

- TFT Color, veličine 12.1 inča;
  - Prikaz minimalno 4 krivih na ekranu;
  - Integrisano merenje: EKG-a, NIBP-a, SPO<sub>2</sub>, RESP, TEMP;
  - Portabilan, težina ne veća od 3 kg, sa integriranom ručkom za nošenje;
  - Punjiva baterija za rad bez struje (preko 2 sata radnog vremena);
  - Aparat poseduje, SD card slot, USB slot
  - 96 sati trenda
  - Dupli indikatori alarma, alarm podešiv u 3 nivoa; Audio i vizuelni alarm;
  - Analiza ST segmenta
  - Analiza aritmija
  - Indikator baterije (kada aparat radi na bateriju);
  - Indikator energije (kada aparat radi na izvor energije);
- Respirator elektronski kontroliran, radi u vremenskim ciklusima, pritiskom ograničen pneumatik

**ANEKS 4**

**POVJERLJIVE INFORMACIJE**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača

**Napomena:**

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.

**ANEKS 5**

**NACRT**

**Javna ustanova Dom zdravlja Stari grad Mostar, Osmana Đikića 6, Identifikacijski broj: 4227855240008**

koju zastupa direktor Bajro Sarić (u dalnjem tekstu: Kupac)  
i

zastupa direktor \_\_\_\_\_, ID broj:\_\_\_\_\_ kojeg  
(u dalnjem tekstu: Prodavac)

zaključuju:

**KUPOPRODAJNI UGOVOR**

Kupoprodajni ugovor (u dalnjem tekstu Ugovor) se zaključuje nakon provedenog Otvorenog postupka javne nabavke 1 (jednog) sanitetsko-medicinskog vozila za potrebe, Javne ustanove Dom zdravlja Stari Grad, Obavijest o nabavci broj\_\_\_\_\_ i Odluke direktora JU Dom zdravlja Stari Grad o izboru najpovoljnijeg ponuđača broj:\_\_\_\_\_

**Član 1.**

Predmet ovog ugovora je 1 (jedno) sanitetsko-medicinsko vozila marke \_\_\_\_\_, sa svom ponuđenom opremom, godina proizvodnje\_\_\_\_\_, prema jediničnoj cijeni iz Obrasca za cijenu ponude iz Ponude Prodavca, koji čini sastavni dio ovog Ugovora.

Obrazac za cijenu ponude iz prethodnog stava predstavlja izvod stavki iz Ponude prodavca broj\_\_\_\_\_ od dana \_\_\_\_\_, izabrane kao najpovoljnija.

**Član 2.**

Cijena motornog vozila iz člana 1. ovog ugovora iznosi ukupno \_\_\_\_\_ KM  
(slovima\_\_\_\_\_ KM bez PDV-a, odnosno ukupno\_\_\_\_\_ KM  
(slovima: \_\_\_\_\_ KM sa PDV-om.

(2) Prodajna cijena podrazumijeva isporuku motornih vozila FCO Kupac, plaćeni carina i porez (PDV 17% ).

(3) Cijene iz stavke (1) i (2) ovog ugovora su nepromjenjive.

**Član 3.**

Plaćanje ugovorene cijene iz članka 2. ovog Ugovora Kupac će izvršiti u roku od 30 (trideset) dana od dana ispostave računa i preuzimanja predmetnog sanitetsko-medicinskog vozila.

**Član 4.**

Prodavac se obvezuje da će prilikom izdavanja računa za isporučenu robu iz člana 1. ovog Ugovora, na istom naznačiti evidencijski broj ovog Ugovora.

**Član 5.**

Prodavac će isporuku sanitetsko-medicinskog vozila iz člana 1. ovog Ugovora izvršiti u roku od 60 dana od dana zaključivanja ovog Ugovora.

**Član 6.**

Mjesto isporuke vozila je Javna ustanova Dom zdravlja Stari grad Mostar, Osmana Đikića 6, 88108 Mostar.

### Član 7.

Ugovorne strane su saglasne da će se isporuka sanitetsko-medicinskog vozila iz člana 1. ovog Ugovora izvršiti uz Zapisnik o isporuci kojim se potvrđuje usklađenost isporučenog sanitetsko-medicinskog vozila sa prihvaćenom ponudom Prodavca.

### Član 8.

U slučaju nedostataka ili oštećenja uočenih prilikom isporuke i utvrđenih u zapisniku, Prodavac se obavezuje iste otkloniti u roku od 8 dana od dana sačinjanja Zapisnika.

### Član 9.

Smatra se da je isporuka izvršena kada ovlaštene osobe ugovornih strana potpišu Zapisnik o isporuci sanitetsko-medicinskih vozila iz člana 1. ovog Ugovora.

### Član 10.

Zapisnik o isporuci i ispostavljena fakтура/račun predstavljaju osnovu za plaćanje ugovorne cijene iz člana 2. ovog Ugovora.

### Član 11.

Garantni rok za tehničku ispravnost predmetnog sanitetsko-medicinskog vozila je \_\_\_\_\_ godine, računajući od dana primopredaje predmetnog vozila.

### Član 12.

U slučaju tehničke neispravnosti predmetnog vozila, a u garantnom roku navedenom u članu 11. ovog Ugovora, Prodavac je obavezan da na poziv Kupca, dovede vozilo u ispravno tehničko stanje. Dovođenje vozila u tehnički ispravno stanje podrazumijeva opravku vozila u servis ili opravku na licu mjesta/mjestu kvara.

### Član 13.

Prodavac nema pravo zapošljavati, u svrhu provedbe ugovora fizičke ili pravne osobe koje su učestvovali u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana ili stručne osobe koje je angažirala komisija za nabavke najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

### Član 14.

Ugovorne strane će eventualne sporove nastale iz ovog Ugovora rješavati sporazumno, a ukoliko to nije moguće stranke su saglasne da je za rješavanje spora nadležan Općinski sud u Mostaru.

### Član 15.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovjetnih primjeraka, od kojih Prodavac zadržava 2 (dva) primjerka, a Kupac 3 (tri) primjerka, svaki za svoje potrebe.

### Član 16.

Ovaj Ugovor stupa na snagu kada ga potpišu obje ugovorne strane i ostaje na snazi do ispunjenja ugovorom preuzetih obaveza.

### Član 17.

Stranke saglasno izjavljuju da je ovaj Ugovor izraz njihove prave volje, te ga u znak prihvata svojeručno potpisuju.

**Prodavac:**

Direktor

**Kupac:**

Direktor

**Javna ustanova Dom zdravlja Stari grad Mostar**

## ANEKS 6

### Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, nižepotpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srođne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srođne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavci (ako je objavljena obavijest) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 45. stav (1) i (4) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

### I Z J A V L J U J E M

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije :

- a) Pravomoćnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- b) Pod stečajem ili predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom likvidacijskog postupka;
- c) Propustio ispuniti obveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- d) Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu sa članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorene službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u skladu sa članom 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_ M.P

**PISMENA IZJAVA  
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, nižepotpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavci (ako je objavljena obavijest) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom organu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam učestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Ijavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa: M.P