

**Projekat CEB II – “Zatvaranje kolektivnih centara i alternativnih smještaja putem  
pružanja javnih stambenih rješenja” koje implementira PIU FBiH**

Broj: 04-36-1-2053- 684/13

Sarajevo, 04.07.2018.godine

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA**

**ZA NABAVKU ROBA**

**Nabavka dva nova putnička motorna vozila**

**OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

**Sarajevo, juli 2018. godine**

U Otvoreno postupku javne nabavke za dostavljanje ponuda, Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica u okviru Jedinice za implementaciju Projekta CEB II (u daljem tekstu "ugovorni organ") poziva zainteresovane ponuđače da dostave ponude za nabavku dva nova motorna vozila za potrebe Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica i implementaciju Projekta CEB II. Procedura javne nabavke obaviće se u skladu sa Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14, u daljem tekstu "Zakon"), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

## **OPŠTI PODACI**

- 1) Naziv i adresa ugovornog organa: Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica, Hamdije Čemerlića br. 2, Sarajevo.
- 2) Identifikacioni broj/Jedinstveni identifikacioni broj ugovornog organa-IDB/JIB ugovornog organa: 4200750400004.
- 3) Telefon, fax, internet adresu ili adresu elektronske pošte gdje kandidati/ponuđači mogu tražiti informacije ili pojašnjenja vezano za tendersku dokumentaciju, odnosno postupak javne nabavke:
  - a) Telefon: 033/648-880, Fax: 033/524-124
  - b) Adresa elektronske pošte: [izbjeglice@fmroi.gov.ba](mailto:izbjeglice@fmroi.gov.ba);
  - c) Ime osoba u ugovornom organu zaduženih za kontakt: Alen Fazlić
- 4) **Tenderska dokumentacija je objavljena Portalu javnih nabavki BiH, "E-nabavke".**
- 5) Popis privrednih subjekata, sačinjen na temelju internog akta ugovornog organa, koji su isključeni iz postupaka javne nabavke zbog postojanja sukoba interesa, u skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu: Zakon) ili navod da takvi subjekti ne postoje: Kod ugovornog organa ne postoje privredni subjekti, koji se u planiranom postupku javne nabavke, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz člana 52. stav (4) i stav (5) Zakona.
- 6) **Redni broj nabavke u planu nabavki sa izabranim postupkom za dodjelu ugovora:**
  - a) Broj nabavke: Redni broj nabavke u Planu javnih nabavki za Projekat CEB II u 2018. godini: Roba broj 01/18-CEB II.- **Nabavka dva nova putnička motorna vozila.**
  - b) Za provođenje predmetne nabavke ugovorni organ je odabrao **Otvoreni postupak javne nabavke za dostavljanje ponuda.**
- 7) **Podaci o postupku javne nabavke:**
  - a) **Vrsta postupka javne nabavke: Otvoreni postupak javne nabavke**
  - b) **Procijenjena vrijednost javne nabavke: 70.000,00 KM bez PDVa.**
  - c) **Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Robe**
- 8) **Podatak o tome da li se predviđa ili ne zaključivanje okvirnog sporazuma:**
  - a) Nakon provedenog postupka javne nabavke Ugovorni organ neće zaključiti Okvirni sporazum. Zaključit će se Ugovor.

## **1. PODACI O PREDMETU NABAVKE**

### **1.1. Opis predmeta nabavke**

- a) Predmet ovog postupka je nabavka roba - **Nabavka dva nova putnička motorna vozila**, na osnovu potreba ugovornog organa, iz sredstava sa računa posebnih namjena, otvorenog kod Union Bank d.d. Sarajevo, namjenjenog za implementaciju Projekta CEB II, za 2018.godinu.
- b) Oznaka i naziv iz JRJN: 34100000-8- Motorna vozila.
- c) Ponuđač je obavezan naručitelju ponuditi isključivo novo vozilo

### **1.2. Podjela na lotove : NE**

### 1.3. Količina predmeta nabavke

- a) Okvirna količina predmeta nabavke utvrđena je u Aneksu br. 3. tenderske dokumentacije.
- b) Ugovorni organ se ne obavezuje na nabavku utvrđenih okvirnih količina u cijelosti. Stvarna realizacija zavisi od potreba ugovornog organa i raspoloživih finansijskih sredstava, ali ne može preći procijenjenu ukupnu vrijednost namijenjenu za nabavku.

### 1.4. Tehničke specifikacije/ Obrazac za cijenu ponude

- a) Tehnička specifikacija predmeta nabavke je sastavni dio TD i sadržana je u Obrazcu za cijenu ponude u obliku Aneksa br. 3.
- b) Ponuđači su dužni dostaviti popunjeno obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu.
- c) **U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.**
- d) Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

### 1.5. Mjesto isporuke

- a) Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica, Hamdije Čemerlića br. 2, Sarajevo, kao i u skladu sa uslovima iz tehničke specifikacije.

### 1.6. Rok pružanja usluga isporuke motornih vozila

Isporuka dva nova putnička motorna vozila biti će definisana pojedinačnim ugovorom sa ponuđačem. Rok isporuke : ne duže od 7 (sedam) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora. U slučaju kašnjenja u pružanju usluga, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene usluge, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo uslijed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih dogadaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

## 2. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

### 2.1 Da bi učestvovao u Otvorenom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati **minimalne kvalifikacione uslove**, utvrđene srazmjerno predmetu ove nabavke i to:

- a) da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke;
- b) da je tehnički i profesionalno sposoban za realizaciju predmetnog ugovora.

### 2.2 Ponuđač je dužan **dostaviti** sljedeće **dokaze**:

- a) Za pravna lica, **Rješenje o upisu u sudski registar** sa svim izmjenama i prilozima ili **Aktuelni izvod** iz sudskog registra sa svim prilozima, ne stariji od 3 mjeseca od dana podnošenja ponude, odnosno **Rješenje nadležnog lokalnog organa za fizička lica**. U slučaju da ne postoje relevantni registri u zemlji u kojoj je ponuđač osnovan, ponuđači mogu dostaviti izjavu koju daju pred nadležnim organom ili potvrdu, u skladu sa odredbama državnog zakona.
- b) **Minimalni dokazi koji se zahtijevaju** za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača da realizuje predmet ugovora su:
  1. Dokumentacija (izjava ili ovlaštenje ili autorizacija) izdata i ovjerena od strane proizvođača ili generalnog zastupnika kojom ponuđač dokazuje da je proizvođač ili

generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenih vozila. Ponuđač mora dostaviti dokument koji je izdat od strane njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno, ne može kao dokaz dostaviti dokument kojeg je izdao sam sebi; (original ili ovjerena kopija)

2. Ponuđač će dostaviti (izjava ili ovlaštenje ili autorizacija) kojom dokazuje da su servis obezbjeđen u Sarajevu-sjedištu ugovornog organa, Bosna i Hercegovina, te da je u skladu s tim tehnički opremljeni i kadrovski sposobljen za servisiranje ponuđenog vozila.

Ponuđač mora dostaviti dokument koji je izdat od strane njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno, ne može kao dokaz dostaviti dokument kojeg je izdao sam sebi; (original ili ovjerena kopija)

2.3 Ukoliko Ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

2.4 Ponuda će biti odbijena ako Ugovorni organ, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust (član 45. stav (5) Zakona) počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine.

2.5 U slučaju da se u ponudi ne dostave dokazi iz tačke 2.2 ove TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

2.6 Posebno definisani uslovi za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača: Dokumenti koji su navedeni u tački 2.2 pod a) ove TD moraju se posebno dostaviti/pripremiti za svakog člana grupe ponuđača. Članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set/paket dokumenata koji su navedeni u tački 2.2 pod b) ove TD.

### **3. SADRŽAJ PONUDE**

#### **Ponuda obavezno sadrži :**

- a) ime i sjedište ponuđača, a za grupu ponuđača podatke o svakom članu grupe ponuđača, kao i jasno određenje člana grupe koji je ovlašteni predstavnik grupe ponuđača za učešće u postupku javne nabavke, za komunikaciju i za zaključivanje ugovora,
- b) popunjeni obrazac za ponudu/obrazac za dostavljanje ponude – Aneks br. 2,
- c) popunjeni obrazac za cijenu ponude – Aneks br. 3,
- d) spisak povjerljivih informacija – Aneks br. 4,
- e) izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tač. a) do d) Zakona - Aneks br. 5,
- f) dokaze kojima ponuđač dokazuje da je registrovan za obavljanje profesionalne djelatnosti koja je predmet ove nabavke (član 46. Zakona),
- g) izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 50. Zakona (Aneks br. 6)
- h) dokaze kojima ponuđač dokazuje da je tehnički i profesionalno sposoban za realizaciju predmetnog ugovora,
- i) pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama - Aneks br. 7,
- j) potpisani prijedlog Ugovora – Aneks br. 8,
- k) potpis podnosioca ponude ili ovlaštenog lica na osnovu punomoći koja u tom slučaju mora biti priložena u originalu ili ovjerenoj kopiji,
- l) ponuda mora biti ovjerena pečatom podnosioca ponude, ako po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude podnositelj ponude ima pečat ili dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude podnositelj ponude nema pečat,
- m) popis dokumenata uz ponudu koji čini sadržaj ponude.

**Ponuđač treba dostaviti kompletну traženu dokumentaciju iz sadržaja ponude na način kako je propisano u tenderskoj dokumentaciji, u protivnom će njegova ponuda biti odbačena kao nekompletna.**

#### **4. ZAHTJEVI PO PITANJU JEZIKA**

Ponuda, svi dokumenti i pismena prepiska u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

#### **5. PRIPREMA PONUDE**

- a) Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.
- b) Ponuda mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.  
Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.  
Ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane ponude numerisane (izuzev štampane literature, brošura, kataloga i sl.). Pod čvrstim uvezom, podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom.
- c) Ponuđači mogu do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu svoje ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.
- d) Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

#### **6. CIJENA PONUDE**

- a) Ponuđač izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM). Cijena ponude piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.
- b) U cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, s tim da se popusti posebno navode, u koloni posebno naznačenoj u Specifikacijama iz Priloga 2 i 3 ove TD. Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u Specifikacijama iz Priloga 2 i 3 ove TD, smatraće se da nije ponudio popust.
- c) Ponuđači mogu ponuditi samo jednu cijenu i ne mogu je mijenjati. O cijeni se neće pregovarati.
- d) Cijena ponude je nepromjenjiva u toku trajanja ugovora, osim u slučaju promjena vezanih za zakonske obaveze, o kojima je ponuđač obavezan da pismeno obavijesti Ugovorni organ.

#### **7. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA**

Kriterij za dodjelu ugovora je **najniža cijena** (član 64. Zakona).

#### **8. PERIOD VAŽENJA PONUDE**

Važenje ponude je 90 dana računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

#### **9. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE**

- 1) Ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti na sljedeću adresu: FEDERALNO MINISTARSTVO RASELJENIH OSOBA I IZBJEGLICA, ul. Hamdije Čemerlića br: 2, 71 000 Sarajevo.
- 2) Ponuđač dostavlja ponudu **u originalu i 1 (jednoj) kopiji**, na kojima će jasno pisati: „ORIGINAL PONUDE“ i „KOPIJA PONUDE“. Original ponude i kopije ponude se dostavljaju

zajedno i trebaju biti zapečaćeni u neprovidnoj koverti, sa pečatom ili potpisom ponuđača, te imenom i adresom ponuđača. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. Original i kopija ponude moraju biti u čvrstom uvezu.

a. **Na koverti ponude mora biti naznačeno:**

- naziv i adresa ugovornog organa,
- naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverte,
- evidencijski broj nabavke,
- naziv predmeta nabavke na koje se ponuda odnosi,
- naznaka "ne otvaraj".

b. **ponuđač može podnijeti samo jednu ponudu.** Nije dozvoljeno da ponuđači dostave više modaliteta ponude.

## 10. MJESTO, DATUM I VRIJEME ZA PRIJEM PONUDA

- a) Ponude se dostavljaju na adresu: **Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica, ul.Hamdije Čemerlića br: 2, 71 000 Sarajevo, ( 8 sprat poslovne zgrade Energoinvesta)**
- b) **Rok za dostavljanje ponuda ističe 26.07.2018. godine u 10,00 sati.**
- c) Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima.
- d) Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

## 11. MJESTO, DATUM I VRIJEME OTVARANJA PONUDA

- 1) **Javno otvaranje ponuda obaviti će se istog dana odnosno 26.07.2018. godine u 11:00 sati, u prostorijama Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica, ul Vilsonovo šetalište br.10., 71000 Sarajevo, kancelarija broj 30.**
- 2) Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda.
- 3) Informacije koje se iskažu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.
- 4) Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije:
  - a. naziv ponuđača
  - b. ukupna cijena navedena u ponudi
  - c. popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan
- 5) **Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji za nabavke dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta-ponuđača.** Ukoliko nema zvanične punomoći, ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju, ali bez prava preduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

## **12. INFORMACIJA O ZAŠTITI PRAVA PONUĐAČA**

1) U slučaju da je Ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu Ugovornom organu, u pismenoj formi, u roku od 10 (deset) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

## **13. PRIMJENA PREFERCIJALNOG SISEMA DOMAĆEG**

- a) Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene) iz člana 67. Zakona i u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni glasnik BiH“, broj 103/14).
- b) **Cjenovni preferencijalni tretman će se primjenjivati isključivo u svrhu poređenja ponuda na način da će prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu poređenja ponuda, umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 15% za ugovore koji se dodjeljuju u 2015 i 2016 godini, 10 % za ugovore koji se dodjeljuju u 2017 i 2018 godini i 5% za ugovore koji se dodjeljuju u 2019 godini.**
- c) U smislu ove odredbe, domaće ponude su ponude koje dostave fizička ili pravna lica sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i koja su registrirana u skladu sa zakonima u Bosni i Hecegovini i kod kojih najmanje 50% radne snage koja će raditi na relizaciji ovog ugovora o nabavci usluga su rezidenti Bosne i Hercegovine.
- d) Da bi dokazali Preferencijalni tretman domaćeg **Ponuđači** sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i koja su registrirana u skladu sa zakonima u Bosni i Hecegovini **su obavezni dostaviti:**
  - a. **Izjavu, kojom izjavljuje da roba koju nudi uživa preferencijalni tretman domaćeg.** Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača (aneks 2 ove TD).

### **Napomena:**

- ✓ Dobavljači koji ne dostave dokaz da uživaju preferencijalni tretman domaćeg, neće biti isključeni iz dalnjeg postupka, nego će njihova ponuda će biti tretirana bez primjene preferencijalnog tretmana, ako ispunjava sve druge uslove ugovornog organa navedene u ovoj tenderskoj dokumentaciji.

## **14. NACRT UGOVORA**

je sastavni dio ove tenderske dokumentacije u obliku Aneksa br. 8, u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije.

**Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt Ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta Ugovora.**

## **15. OBAVJEŠTENJE O DODJELI**

Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača biće dostavljena ponuđačima u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to: elektronskim sredstvom ili putem pošte ili neposredno.

## **15. NAČIN I ROK PREUZIMANJA TENDERSKE DOKUMENTACIJE**

Tenderska dokumentacija je dostupna na portalu Javnih nabavki (sistem „E-nabavke“).

Tenderska dokumentacija se ne dostavlja na druge načine u skladu sa ZJN.

S obzirom da je ugovorni organ objavio tendersku dokumentaciju u sistemu "E-nabavke", postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora sa pojašnjnjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definisano u sistemu "E-nabavke".

## **16. OSTALE INFORMACIJE**

- 1)** Ugovorni organ zadržava pravo da zatraži od ponuđača naknadno pojašnjenje ponuda, a u skladu sa Zakonom.
- 2)** Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati:
  - a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
  - b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad, od koje zavisi poređenje s tehničkom specifikacijom i ocjena da li je određeni ponuđač ponudio robu, usluge ili rad u skladu s tehničkom specifikacijom;
  - c) potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju kandidata/ponuđača.
- 3)** Ako ponuđač kao povjerljive označi podatke koji, prema odredbama prethodnog stava, ne mogu biti proglašeni povjerljivim podacima, oni se neće smatrati povjerljivim.
- 4)** Nakon javnog otvaranja ponuda nijedna informacija u vezi sa ispitivanjem, pojašnjnjem ili ocjenom ponuda ne smije se otkrivati nijednom učesniku u postupku ili trećem licu prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopći učesnicima u postupku.
- 5)** Učesnici u postupku javne nabavke ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za vlastite potrebe niti prosljediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacrte, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u toku postupka javne nabavke.
- 6)** Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu s članom 45. stav (2) Zakona, kao i pojašnjnjena originalnih dokumenata u skladu s članom 68. stav (3) Zakona, sa izuzetkom informacija ponuđača označenih kao povjerljive.
- 7)** Ponuđači moraju napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim (popunjeno po šemi koja se nalazi u Prilogu br. 4 ove tenderske dokumentacije). Ukoliko ponuđači određene informacije/podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravni osnov na temelju kojeg su ti podaci tajni i povjerljivi.
- 8)** U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se neki podatak/informacija smatra povjerljivim/tajnim, bez naznačavanja pravnog osnova na temelju kojeg su ti podaci povjerljivi i tajni, neće obavezivati ugovorni organ da iste smatra takvima.
- 9)** U skladu sa članom 52. stav (2) Zakona svaki ponuđač dužan je u ponudi dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.
- 10)** Ukoliko ponuđač ne dostavi navedenu Izjavu ponuda će biti odbačena.
- 11)** Obrazac navedene Izjave je dat u Prilogu br. 8 ove tenderske dokumentacije i čini njen sastavni dio.
- 12)** Ugovorni organ je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude.
- 13)** Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude
- 14)** Ugovorni organ obavezno od ponuđača traži objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni sljedeći uslovi:
  - a) cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili

- b) cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.
- 15)** Ugovorni organ može od ponuđača zatražiti objašnjenje cijene ponude, ako smatra da je ona neprirodno niska i iz drugih razloga navedenih u članu 66. Zakona.
- 16) Plaćanje se obavlja na temelju ispravne fakture dobavljača za uredno izvršenu uslugu isporuke robe, u roku od 30 dana od dana prijema ispravne fakture.** Uz fakturu se prilaže otpremnica o prijemu robe koja mora biti potpisana od strane krajnjeg korisnika i ovjerena i potpisna od izabranog dobavljača. Plaćanje se obavlja na žiro račun dobavljača. **Nema avansnog plaćanja. Sav iznos fakture koje ispostavlja dobavljač će biti iskazani sa obračunatim porezom na dodatu vrijednost (u daljem tekstu: PDV).**

**U ime Ugovornog organa:**

**PO OVLAŠTENJU MINISTRA**

**Nisvet Mujanović - Projekt Menadžer**

PRILOZI:

- Aneks 1: Obavještenje o nabavci
- Aneks 2: Obrazac za ponudu
- Aneks 3: Obrazac za cijenu ponude - robe
- Aneks 4: Obrazac povjerljivih informacija
- Aneks 5: Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona
- Aneks 6: Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 50. Zakona
- Aneks 7: Pismena izjava iz člana 52. Zakona
- Aneks 8: Prijedlog Ugovora