



КОМУНАЛАЦ АД
Д Е Р В Е Н Т А

Његошева 1, тел: 053/333-466, 331-680 факс: 053/331-680
053/333-062 ЈИБ 4400158760005 ПДВ 400158760005

Број: 608/18

**ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА
- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК –
КАМИОН СМЕЋАР - АУТОПОДИЗАЧ**

Дервента, 29.06.2018.године

САДРЖАЈ

<i>ОПШТИ ПОДАЦИ</i>	3
1 - Подаци о секторском уговорном органу	3
2 - Подаци о особи задужној за контакт	3
3 - Попис привредних субјеката са којим је секторски уговорни орган у сукобу интереса	3
4 - Општи подаци о поступку јавне набавке.....	3
<i>ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ</i>	4
5 - Опис предмета набавке	4
6 - Техничке карактеристике	4
7 - Мјесто испоруке робе	5
8 - Рок испоруке робе	5
9 - Начин плаћања	5
<i>УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ</i>	5
10 - Услови за квалификацију - Лична способност	5
11 - Остали услови за квалификацију у сврху доказивања способности понуђача и докази који се траже	6
<i>ПОДАЦИ О ПОНУДИ</i>	8
12 - Садржај понуде и начин припреме понуде	8
13 - Начин достављања понуда	8
14 - Цијена понуде	9
15 - Начин одређивања цијене понуде.....	9
16 - Валута понуде	10
17 - Критериј за додјелу уговора	10
18 - Рок важења понуде	10
<i>ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ</i>	10
19 - Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда.....	10
20 - Мјесто, датум и вријеме отварања понуда.....	10
21 - Нацрт уговора	10
<i>ОСТАЛИ ПОДАЦИ</i>	11
22 - Гаранција за озбиљност понуде	11
23 - Гаранција за уредно извршење уговора	11
24 - Подуговарање	11
25 - Рок за доношење одлуке о избору	11
<i>ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ</i>	11
26 - Трошак понуде и преузимање тендерске документације	11
27 - Исправка и/или измјена тендерске документације, тражење појашњења	12
28 - Повјерљивост документације привредних субјеката	12
29 - Измјена, допуна и повлачње понуда	12
30 - Неприродно ниска понуђена цијена	13
31 - Сукоб интереса	13
32 - Поука о правном лијеку	13
ПРИЛОЗИ:	13

ОПШТИ ПОДАЦИ

1 - Подаци о секторском уговорном органу

Секторски уговорни орган:

„Комуналац“ а.д. Дервента
Његошева бр. 1
74400 Дервента

Идентификациони број:

4400158760005

Телефон: +387 (0) 53 333 466

Факс: +387 (0) 53 331 680

Интернет адреса: www.komunalacderventa.ba

Адреса електронске поште гдје понуђачи могу тражити информације или појашњења везано за тендерску документацију, односно читав поступак јавне набавке:

komunalacderventa@hotmail.com

2 - Подаци о особи задужној за контакт

Столица Срђан

Телефон: +387 (0) 53 333 466

Е-маил: komunalacderventa@hotmail.com

Адреса: Његошева бр. 1, 74400 Дервента

Факс: +387 (0) 53 331 680

Понуђачи се упозоравају да све информације у вези са поступком јавне набавке могу да добију искључиво од надлежне контакт особе из тачке 2., у противном други начин кореспонденције секторски уговорни орган не сматра валидним.

Цјелокупна комуникација и размјена информација (кореспонденција) између секторског уговорног органа и понуђача треба се водити у писаној форми, на начин да се иста доставља, поштом или лично на адресу назначену у тендерској документацији.

Изузетно, комуникација између секторског уговорног органа и понуђача може се обављати и путем факса број +387 (0) 53 331 680 и е-маила: komunalacderventa@hotmail.com

3 - Попис привредних субјеката са којим је секторски уговорни орган у сукобу интереса

У складу са чланом 52. став 4. Закона о јавним набавкама БиХ, нема препрека за закључивања уговора са било којим понуђачем.

4 - Општи подаци о поступку јавне набавке

Набавка је планска те је одобрена Планом јавних набавки за 2018.годину.

Обавјештење о набавци објављено на Порталу јавних набавки дана 29.06.2018. године, број обавјештења 222-1-1-46/18.

Врста уговора: Уговор о јавној набавци роба.

Процјењена вриједност набавке (без ПДВ-а): 75.000,00 КМ.

Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак.

Закључивање оквирног споразума није планирано.

Подјела на лотове није планирана.

Понуђачима није дозвољено да достављају алтернативне понуде

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

5 - Опис предмета набавке

Предмет овог поступка је набавка коришћеног теретног возила за подизање и одвоз великих контејнера – аутоподизач.

Ознака и назив из ЈРЈН: 34144510-6. Возила за одвоз смећа.

6 – Техничке карактеристике

ШАСИЈА

- Година производње: 2008 година или млађе,
- Број пређених километара: 210.000 км максимално,
- Мотор: Дизел, минимум еуро 4,
- Број цилиндара: 6,
- Снага мотора: 200 kw – 220 kw,
- Запремина мотора: 6.000 – 6.500 ccm,
- Погон: 4 x 2,
- Број осовина: 2,
- Мјењач: мануелни,
- Укупна технички дозвољена маса: минимум 18.000 кг,
- Дозвољена носивост: минимум 9.000 кг
- Међуосовински размак: 3.900 – 4.000 mm,
- Димензије возила: - дужина возила максимално 7.000 mm
 - ширина возила максимално 2.550 mm
 - висина возила максимално 3.600 mm
- Број сједишта: минимално 2,
- Сједиште возача са ваздушним огибљењем,
- Електро-подизачи прозора,
- Дигитални тахограф,
- ABS/ASR,
- Темпомат,
- Извод снаге из мјењача,
- Резервоар горива: минимално 300л
- Бочна заштита од подлијетања,
- Сервисна књига возила,

НАДОГРАДЊА

- Тип надоградње: аутоподизач за контејнере 5 – 7 м³
- Година производње: 2008 година или млађе,
- Телескопски аутоподизач,
- Стабилизатори на задњем дијелу надоградње

Возило мора бити исправно и спремно за кориштење.

Возило се испоручује са свом потребном документацијом за регистрацију (атестирано, хомологирано, са документацијом о прегледу техничке исправности и слично).

Уз понуду је потребно доставити слиједећу документацију:

- Детаљне техничке карактеристике понуђеног возила са тачно наведеним произвођачем шасије, моделом возила, бројем шасије, и произвођачем надоградње .
- Фотографије понуђеног возила у боји (минимално 4 фотографије извана и 2 фотографије изнутра),

- в.) Изјава понуђача о гаранцији на пријеђене километре,
- г.) Изјава понуђача да возило није било регистровано у БиХ,
- д.) Изјаву понуђача о прихватању увида у возило прије доношења одлуке о избору најповољнијег понуђача, са наведеним мјестом и временом гдје се може извршити увид. Мјесто прегледа возила мора бити унутар БиХ.

7 - Мјесто испоруке робе

„Комуналац“ а.д. Дервента, Његошева бр. 1.

8 - Рок испоруке робе

Достављање предметног возила ће се извршити у року од 20 дана по потписивању уговора.

9 - Начин плаћања

Плаћање робе ће се извршити након провјере исправности возила, а најкасније у року од 30 дана од дана испоруке возила и испоставе фактуре.

УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ ПОНУЂАЧА

10 - Услови за квалификацију - Лична способност

Понуђач је дужан у сврху доказивања личне способности доказати да :

- а) у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- в) је испунио обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
- г) је испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

У сврху доказивања услова из тачки а) до г) понуђач је дужан доставити попуњену и овјерену код надлежног органа изјаву која је саставни дио тендерске документације. Изјава не смије бити старија од 15 дана од дана предаје понуде.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе је дужан доставити овјерену изјаву.

Понуђач који буде одабран као најбољи у овом поступку јавне набавке је дужан доставити слиједеће доказе у сврху доказивања чињеница потврђених у изјави и то:

- а) Увјерење надлежног суда којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело учешћа у криминалној организацији, за корупцију, превару или прање новца;
- б) Увјерење надлежног суда или органа управе код којег је регистрован понуђач, којим се потврђује да није под стечајем, нити је предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности;

- в) Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензијско-инвалидско и здравствено осигурање;
- г) Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза.

У случају да понуђачи имају закључен споразум о репрограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по основу доприноса за пензијско-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директне и индиректне порезе, дужни су доставити потврду надлежне институције/а да понуђач у предвиђеној динамици измирује свој репрограмиране обавезе. Уколико је понуђач закључио споразум о репрограму обавеза или одгођеном плаћању обавеза и извршио само једну уплату обавеза, непосредно прије доставе понуде, не сматра се да у предвиђеној динамици извршавају своје обавезе и тај понуђач неће бити квалификован у овом поступку јавне набавке.

Докази које је дужан доставити изабрани понуђач морају садржавати потврду да је у моменту предаје понуде испуњавао услове који се траже тендерском документацијом . У противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву.

Доказе о испуњавању услова је дужан доставити у року од 10 дана, од дана запримања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке. Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од момента предаје понуде. Наиме, изабрани понуђач мора испуњавати све услове у моменту предаје понуде, у противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву из члана 45. Закона. Ако секторски уговорни орган има сумње о постојању околности које су наведене у преходном ставу ове тачке, може се обратити надлежним органима с циљем прибављања потребних информација у предметном поступку.

За понуђаче чије је сједиште изван Босне и Херцеговине не тражи се посебна надовјера докумената који се захтијевају у овом члану.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу личне способности и докази се достављају за сваког члана групе.

Секторски уговорни орган може дисквалификовати понуђача из овог поступка јавне набавке уколико може доказати да је понуђач био крив за озбиљан професионални прекршај у посљедње три године, али само уколико може доказати на било који начин, посебно значајни и/или недостаци који се понављају у извршавању битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида (нпр. доказ о пријевременом раскиду ранијег уговора због неиспуњавања обавезе у складу са Законом о облигационим односима), настанка штете (правоснажна пресуда надлежног суда за штету коју је претрпио уговорни орган), или других сличних посљедица које су резултат намјере или немара тог привредног субјекта (докази у складу са постојећим прописима у Босни и Херцеговини).

11 – Остали услови за квалификацију у сврху доказивања способности понуђача и докази који се траже

Способност обављања професионалне дјелатности (члан 46. Закона о јавним набавкама БиХ)

Понуђачи морају да докажу своју регистрацију у одговарајућим професионалним или другим регистрима земље у којој су регистровани, у том смислу су као доказ обавезни да доставе:

Овјерену фотокопију Актуелног извода из судског регистра (или овјерену фотокопију рјешења о упису у судски регистар) или изјаву/потврду надлежног органа из које се види да је понуђач регистрован за обављање дјелатности која је предмет ове набавке.

Доказ о обављању професионалне дјелатности не смије бити старији од једне године од дана достављања понуде.

Економска и финансијска способност (члан 47. Закона о јавним набавкама БиХ)

Понуђачи су дужни у сврху доказивања економске и финансијске способности испунити сљедећи услов:

- Понуђачи морају да остварују позитиван пословни резултат у посљедњој пословној години;

Понуђачи ће као доказ о испуњавању економских и финансијских услова доставити:

Биланс стања и успјеха за последњу финансијску годину у форми фотокопије, са изјавом овјереном код надлежног органа која је саставни дио ове тендерске документације.

Ако не постоји законска обавеза објаве биланса у земљи у којој је регистрован понуђач, дужан је доставити изјаву овјерену од стране надлежног органа да је понуђач остварио позитиван биланс успјеха за посљедњу финансијску годину.

Техничка и професионална способност (члан 49. Закона о јавним набавкама БиХ)

Понуђач је дужан у сврху доказивања техничке и професионалне способности испунити слиједеће минималне услове:

а) Списак извршених испорука робе уз потврду о успијешној реализацији уговора као што је предмет набавке, коју даје друга уговорна страна, у последње три године од момента давања понуде. У случају да се таква потврда не може добити од уговорне стране, важи изјава привредног субјекта о уредно извршеним уговорима, уз предочење доказа о учињеним покушајима да се такве потврде обезбиједе.

У сврху доказивања горе наведених услова потребно је доставити слиједеће документе:

Списак уговора са Потврдом који треба да садржи: назив и сједишет уговорних страна или привредних субјеката, предмет уговора, вриједност уговора, и да ли је испорука робе извршена у траженом квалитету, са примједбама. (Потврда: саставни дио ове тендерске документације).

Група понуђача

У случају да понуду доставља група понуђача, секторски уговорни орган ће оцјену испуњености квалификационих услова од стране групе понуђача извршити на следећи начин:

- група понуђача као цјелина мора испунити услове који су наведени за економску и финансиску способност и за техничку и професионалну способност у овој тендерској документацији, што значи да група понуђача може кумулативно испуњавати постављене услове и доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова;
- услове који су наведени под тачком личну способност и способност обављања професионалне дјелатности морају испуњавати сваки члан групе понуђача појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова, на начин на који су предвиђени да се достављају докази;

Група понуђача која жели учествовати у овом отвореном поступку јавне набавке дужна је доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке, у року од 5 дана од дана пријема одлуке о избору најповољније понуде. Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима; ко има право иступа, представљања и овлаштење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача.

Уколико понуђач не достави дефинисани правни акт са дефинисаном садржином, уговор ће се додијелити следећем понуђачу са ранг листе.

Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендеру као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом у истом тендеру, нити као члан друге групе понуђача, односно поступање супротно захтјеву уговорног органа ће имати за посљедицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.

Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке.

ПОДАЦИ О ПОНУДИ

12 - Садржај понуде и начин припреме понуде

Понуда се заједно са припадајућом документацијом припрема на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличном писму. При припреми понуде понуђач се мора придржавати захтјева и услова из тендерске документације. Понуђач не смије мијењати или допуњавати текст тендерске документације.

Понуда мора садржавати најмање:

1. Попуњен образац за понуду који је дат у Анексу 2 тендерске документације, односно који садржи све елементе дефинисане Анексом 2;
2. Попуњен образац за цијену понуде који је дат у анексу 3 тендерске документације;
3. Образац повјерљивих информација, у складу са Анексом 4;
4. Изјава о испуњавању из члана 45. Закона -Лична способност (Анекс 5)
5. Изјава о испуњености услова из члана 47. Закона (Анекс 6)
6. Изјава о сукобу интереса из члана 52. Закона (Анекс 7);
7. Изјава о техничким карактеристикама (Анекс 8)
8. Потписан нацрт уговора;
9. Остало тражено у тендерској документацији;
10. Попис документације која је приложена уз понуду.

13 - Начин достављања понуда

Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити запримљена у секторском уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у обавјештењу о набавци и тендерској документацији. Све понуде запримљене након тог времена су неблаговремене и као такве, неотворене се враћају понуђачу.

Понуде се предају на протокол секторског уговорног органа или путем поште на адресу секторског уговорног органа, у затвореној коверти на којој, на предњој страни коверте, мора бити наведено:

НАЗИВ СЕКТОРСКОГ УГОВОРНОГ ОРГАНА
АДРЕСА СЕКТОРСКОГ УГОВОРНОГ ОРГАНА (улица и број)

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ У ПРЕДМЕТУ
„Камион смећар – аутоподизач“
Број набавке: 608/18

„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе слиједеће:

Назив и адреса понуђача /групе понуђача

Понуда се доставља у оригиналу на којој ће читко писати „ОРИГИНАЛ ПОНУДЕ“.

Понуђачи сnose све трошкове настале на име припреме и достављања њихових понуда. Секторски уговорни орган не сноси никакве трошкове понуђача у поступку јавне набавке.

Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. Сви листови понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, осим гарантних докумената. Дијелови понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани, понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. Све стране понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни

број странице или листа, у складу са чланом 8. став (6) и (7) Упутства за припрему модела тендерске документације и понуде. Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге и сл. који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не морају додатно нумерисати.

Понуђачи могу измијенити или допунити своје понуде само прије истека рока за достављање понуда. Измјена и допуна понуде се доставља на исти начин као и основна понуда, са обавезном назнаком да се ради о измјени или допуни понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје понуде, достављањем уговорном органу писане изјаве. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, са знаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.

14 – Цијена понуде

Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани. У случају да понуђач пропусти попуњити образац у складу са постављеним захтјевима његова понуда ће бити одбачена.

Приликом уписа цијена у понуду дозвољава се упис цијене до пет децималних мјеста, нпр. 0,12345 KM.

15 - Начин одређивања цијене понуде

Понуђач треба попуњити образац за понуду и образац за цијену понуде који се налазе у прилогу ове тендерске документације, у складу са свим подацима који су дефинисани Анексима 2 и 3.

Укупна цијена мора исто бити изражена у обрасцу за понуду (Анекс 2) и обрасцу за цијену понуде (Анекс 3). У случају да се не слажу цијене из ова два обрасца предност се даје цијени без ПДВ-а из обрасца за цијену понуде.

Понуђена цијена треба укључивати све обавезе везане за ту робу (без ПДВ-а).

Цијена понуде се пише бројевима и словима, како је то предвиђено у обрасцу за достављање понуде. У случају неслагања износа уписаних бројчано и словима, предност се даје износу уписаним словима.

Понуђач може дати попуст на понуду, под условом да га искаже посебно, како је то дефинисано обрасцем за понуду (Анекс 2) и обрасцем за цијену понуде (Анекс 3). Ако понуђач не искаже попуст на прописан начин, сматраће се да није ни понудио попуст.

У цијени понуде се обавезно наводи цијена понуде (без ПДВ-а), понуђени попуст и на крају цијена понуде са укљученим попустом (без ПДВ-а).

Преференцијални третман домаћег

Секторски уговорни орган ће у сврху поређења понуда примјењивати преференцијални третман домаћег, у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег, донесеној од стране Савјета министара Босне и Херцеговине (Сл. гласник БиХ бр. 83/16)

У сврху поређења елемената понуде – цијена из понуда, уговорни орган ће умањити цијене домаћих понуда за преференцијални фактор:

- 10% за уговоре који се додјељују у 2017. и 2018. години,
- 5 % за уговоре који се додјељују у 2019. години.

Домаћим понудама се сматрају понуде које доставе правна или физичка лица са сједиштем у БиХ, које су регистрована у складу са законима у БиХ и код којих, у случају уговора о јавној набавци роба, најмање 50% укупне вриједности од понуђених роба имају поријекло из БиХ, а у случају уговора о услугама и радовима, најмање 50% радне снаге за извршење уговора су резиденти из БиХ.

У сврху доказивања да испуњавају услове за примјену преференцијалног третмана домаћег понуђачи достављају доказ о регистарцији, попуњавају изјаву у Анексу 2., изјаву у вези члана 67. Закона (Анекс 9.) и достављају потврду надлежне Привредне коморе (Спољно - трговинска комора БиХ или ентитетске привредне коморе) да је понуђена роба произведена у БиХ. Ако понуђач не испуњава услове за примјену преференцијалног третмана домаћег, довољно је да ту опцију заокружи у Изјави која је саставни дио Анекса 2. Ако понуђач не заокружи ниједну од опција и не достави потврду Привредне коморе, сматра се да понуда не испуњава услове за примјену преференцијалног третмана и као таква даље се оцјењује.

16 - Валута понуде

Све цијене требају бити наведене у конвертибилним маркама (БAM).

17 - Критериј за додјелу уговора

Критериј за додјелу уговора је: **Најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.**

Уколико двије понуде дођу са истим износом цијене понуде, а при томе су прихватљиве и најјефтиније, поступак набавке се понавља.

18 - Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана, од дана отварања понуда.

Уколико понуђач у понуди не наведе рок важења понуде, онда се сматра да је рок важења понуде онај који је наведен у тендерској документацији.

У случају да је период важења понуде краћи од рока наведеног у тендерској документацији, секторски уговорни орган ће одбити такву понуду у складу са чланом 60. став (1) Закона.

Секторски уговорни орган задржава право да писменим путем тражи сагласност за продужење рока важења понуде. Уколико понуђач не достави писмену сагласност, сматра се да је одбио захтјев секторског уговорног органа, те се његова понуда не разматра у даљем току поступка јавне набавке.

ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

19 - Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда

Секторски уговорни орган: „Комуналац“ а.д. Дервента

Улица и број: ул. Његошева број 1, 74400 Дервента

Соба број: Протокол предузећа

Датум: **23.07.2018. године**

Вријеме до када се примају понуде: **12:00 часова.**

20 - Мјесто, датум и вријеме отварања понуда

Секторски уговорни орган: „Комуналац“ а.д. Дервента

Улица и број: ул. Његошева број 1, 74400 Дервента

Јавно отварање понуда ће се одржати 23.07.2018.године, у 13.00 часова.

Представник понуђача који жели званично учествовати на отварању понуда треба прије отварања понуда Комисији доставити пуномоћ за учешће на јавном отварању у име привредног субјекта-понуђача. Уколико нема званичне пуномоћи понуђач може као и остала заинтересована лица присуствовати јавном отварању али без права потписа записника или предузимања било којих правних радњи у име понуђача.

21 - Нацрт уговора

Саставни дио ове тендерске документације је Нацрт уговора, у који су унесени сви елементи из тендерске документације. Понуђачи су дужни уз понуду доставити Нацрт уговора у који су унијели податке из своје понуде, те парафирати све листове Нацрта уговора.

ОСТАЛИ ПОДАЦИ

22 - Гаранција за озбиљност понуде

Гаранција за озбиљност понуде не тражи се.

23 - Гаранција за уредно извршење уговора

Гаранција за уредно извршење уговора не тражи се.

24 – Подуговарање

Понуђачима је дозвољено подуговарање. Понуђачи требају у обрасцу за достављање понуде навести да ли намјеравају склапати подуговор са трећом страном. Понуђач са најуспјешнијом понудом не смије, без претходне сагласности уговорног органа, са трећом страном склапати подуговор ни о једном битном дијелу уговора. Секторски уговорни орган ће бити благовремено обавијештен, прије склапања подуговора, о елементима уговора за које се склапа подуговор и о идентитету подуговарача. Секторски уговорни орган ће обавијестити добављача о својој одлуци у року од 15 (петнаест) дана од пријема обавјештења о подуговарању и навести објективне разлоге уколико одбија одобрити такву одлуку. Секторски уговорни орган може провјерити квалификације подуговарача у складу са чланом 44. Закона. Добављач којем је додијељен уговор дужан је да прије реализације подуговора достави секторском уговорном органу подуговор који обавезно садржи следеће елементе прописане чланом 73. став (4) Закона, и то:

- дио робе коју ће испоручити подуговарач,
- предмет, количину, вриједност, мјесто и рок испоруке робе,
- податке о подуговарачу, и то: назив подуговарача, сједиште, ЈИБ/ИДБ, број трансакционог рачуна и назив банке код које се води.

Горе наведени подаци из подуговора су основ за директно плаћање подуговарачу. Добављач којем је додијељен уговор сноси пуну одговорност за реализацију уговора.

25 - Рок за доношење одлуке о избору

Секторски уговорни орган је дужан донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или поништењу у поступку јавне набавке у року важења понуде, а најкасније у року од 7 дана од дана истека важења понуде.

Секторски уговорни орган је дужан да одлуку о избору најповољнијег понуђача достави свим понуђачима у поступку набавке у року од 3 дана, а најкасније у року од 7 дана од дана доношења одлуке о избору или поништењу поступка набавке електронским путем, или путем поште, или непосредно (секторски уговорни орган одређује начин комуникације у поступку јавне набавке)

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

26 - Трошак понуде и преузимање тендерске документације

Трошак припреме понуде и подношења понуде у цјелини сноси понуђач.

Тендерска документација је објављена на Порталу јавних набавки БиХ. У складу са чланом 9. став 4. Упутства о условима и начину објављивања обавјештења и достављања извјештаја у поступцима јавних набавки у информационом систему "Е-набавке" („Службени гласник БиХ" број 90/14 и 53/15), ако уговорни орган објави тендерску документацију у систему "Е-набавке", тендерска документација не може се достављати на друге начине предвиђене чланом 55. став 1. тачка а) - ц) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ" број 39/14).

На основу наведеног, тендерску документацију можете преузети искључиво са Портала јавних набавки БиХ.

27 - Исправка и/или измјена тендерске документације, тражење појашњења

Секторски уговорни орган може у свако доба, а најкасније 10 дана прије истека рока за подношење понуда, из оправданих разлога, било на властиту иницијативу, било као одговор на захтјев привредног субјекта за појашњење, било према налогу Уреда за разматрање жалби, измјенити тендерску документацију. О свим измјенама тендерске документације дужан је обавјестити све потенцијалне понуђаче за које зна да су преузели тендерску документацију.

У случају да је измјена тендерске документације такве природе да ће припрема понуде захтјевати додатно вријеме, дужан је продужити рок за пријем понуда, примјерен насталим измјенама, али не краћи од 7 дана.

У случају давања појашњења по захтјеву привредног субјекта, писменим одговором ће обавјестити све потенцијалне понуђаче који су преузели тендерску документацију, с тим да у одговору о појашњењу неће наводити име привредног субјекта који је тражио појашњење. Захтјев за појашњење се може тражити најкасније 10 дана прије истека рока за пријем понуда. Секторски уговорни орган је дужан у року од 3 дана, а најкасније 5 дана прије истека рока за подношење понуда доставити писмено појашњење свим потенцијалним понуђачима.

28 - Повјерљивост документације привредних субјеката

Понуђачи који достављају понуде које садрже одређене податке који су повјерљиви, дужни су уз навођење повјерљивих података навести и правни основ по којем се ти подаци сматрају повјерљивим.

Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су:

- а) укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- б) предмет набавке, односно понуђена роба, услуга или рад од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да је понуда у складу са захтјевима из техничке спецификације;
- в) докази о личној ситуацији понуђача (у смислу одредби чл. 45.-51. Закона).

29 - Измјена, допуна и повлачење понуда

До истека рока за пријем понуда, понуђач може своју понуду измјенити или допунити и то да у посебној коверти, на исти начин наведе све податке садржане у тачки 13. тендерске документације, и то:

НАЗИВ СЕКТОРСКОГ УГОВОРНОГ ОРГАНА
АДРЕСА СЕКТОРСКОГ УГОВОРНОГ ОРГАНА (улица и број)

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ У ПРЕДМЕТУ
„Камион смећар – аутоподизач“
Број набавке: 608 /18

ИЗМЈЕНА/ДОПУНА ПОНУДЕ
„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни омотнице понуђач је дужан да наведе слиједеће:
Назив и адреса понуђача /групе понуђача

Понуђач може до истека рока за пријем понуда одустати од своје понуде, на начин да достави писану изјаву да одустаје од понуде, уз обавезно навођење предмета набавке и броја набавке, и то најкасније до рока за пријем понуда.

Понуда се не може мијењати, допуњавати, нити повући након истека рока за пријем понуда.

30 - Неприродно ниска понуђена цијена

У случају да секторски уговорни орган има сумњу да се ради о неприродно ниској цијени понуде, има могућност да затражи писмено појашњење понуђача у погледу неприродно ниске цијене понуде.

По пријему образложења неприродно ниске цијене понуде, одлуку ће донијети секторски уговорни орган и о томе обавјестити понуђача у писменој форми.

У случају да понуђач одбије дати писмено образложење или достави образложење из којег се не може утврдити да ће понуђач бити у могућности испоручити робу по тој цијени, секторски уговорни орган такву понуду може одбити.

31 - Сукоб интереса

У складу са чланом 52. Закона, као и са другим важећим прописима у БиХ, секторски уговорни орган ће одбити понуду уколико је понуђач који је доставио понуду, дао или намјерава дати садашњем или бившем запосленику секторског уговорног органа поклон у виду новчаног износа или у неком другом облику, у покушају да изврши утицај на неки поступак или на одлуку или на сам ток поступка јавне набавке. Секторски уговорни орган ће у писаној форми обавијестити понуђача и Агенцију за јавне набавке о одбијању понуде, те о разлозима за то и о томе ће направити забиљешку у извјештају о поступку набавке. Понуђач је дужан уз понуду доставити и посебну писмену изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци. **Изјава је прилог тендерској документацији (Анекс 7).**

У случају да понуда проузрокује или може да проузрокује сукоб интереса у складу са важећим прописима у БиХ (члан 52. Закона), секторски уговорни орган ће поступити у складу са тим прописима, што укључује и образложено одбијање такве понуде. С тим у вези, понуда ће бити одбијена ако:

- руководилац секторског уговорног органа или члан управног или надзорног одбора секторског уговорног органа истовремено обавља управљачке послове у привредном субјекту који доставља понуду, или
- ако је руководилац секторског уговорног органа или члан управног или надзорног одбора секторског уговорног органа истовремено и власник пословног удјела, дионица односно других права на основу којих учествује у управљању, односно у капиталу тог привредног субјекта са више од 20% или
- ако је понуђач директно или индиректно учествовао у техничким консултацијама у припреми поступка јавне набавке, а не може објективно да докаже да његово учешће у техничким консултацијама не ограничава конкуренцију, те да сви понуђачи имају једнак третман у поступку, све у складу са одредбама члана 52. став 5), 6) и 7) Закона или

У случају да понуда коју секторски уговорни орган прими у току поступка јавне набавке проузрокује или може да проузрокује сукоб интереса у складу са важећим прописима о сукобу интереса у Босни и Херцеговини, секторски уговорни орган је дужан поступити у складу са прописима у Босни и Херцеговини.

32 - Поука о правном лијеку

У случају да је секторски уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреду одредби Закона или подзаконских аката, имате право уложити жалбу, на начин и у роковима прописаним чланом 99. и 101. Закона.

ПРИЛОЗИ:

1. Обавјештење о набавци – у прилогу посебан документ
2. Образац за понуду,
3. Образац за цијену понуде,
4. Образац за повјерљиве информације,
5. Изјава из члана 45. Закона,
6. Изјава из члана 47. Закона,

7. Изјава из члана 52. Закона,
8. Изјава о техничким карактеристикама робе (Анекс 8)
9. Изјава у вези члана 67. Закона,
10. Нацрт уговора,
11. Листа извршених уговора са Потврдом о успјешној реализацији уговора.

ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ

Камион смећар - аутоподизач

Број набавке: _____

Број обавјештења на Порталу јавних набавки: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

СЕКТОРСКИ УГОВОРНИ ОРГАН:

Назив сек уговорног органа	„Комуналац" а.д. Дервента
Адреса	Ул.Његошева бр.1
Сједиште	74400 Дервента

ПОНУЂАЧ (ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлашћеног представника групе):

	подаци о понуђачу ¹	подаци о члану групе понуђача ²
Назив понуђача		
Сједиште понуђач		
Адреса понуђача		
ЈИБ		
Број жиро рачуна		
Да ли је понуђач у систему ПДВ-а		
Адреса за достављање поште		
Е – маил		
Контакт особа		
Број телефона		
Број факса		

¹ уколико се ради о групи понуђача потребно је навести понуђача који је представник групе

² уколико се ради о групи понуђача потребно је навести податке за члана групе, а уколико има више чланова групе поред представника групе, потребно је додати колоне за остале чланове.

У поступку јавне набавке који сте покренули објавом на Порталу јавних набавки, број обавјештења _____ дана _____, достављамо вам понуду и изјављујемо следеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације број _____, овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.

2. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за испоруку роба, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икакве резерве или ограничења.

3. **Цијена наше понуде (без ПДВ-а) износи _____ КМ,**
или словима _____ и
_____/100 КМ)
Попуст који дајемо на цијену понуде је _____ КМ,
или словима _____ и
_____/100 КМ)
Цијена наше понуде, са урачунатим попустом је _____ КМ,
или словима _____ и
_____/100 КМ)
ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) _____ КМ,
или словима _____ и
_____/100 КМ)
Укупна цијена понуде са попустом и ПДВ-ом _____ КМ,
или словима _____ и
_____/100 КМ)

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлике у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

4. Наша понуда важи _____ дана (бројем и словима) од дана истека рока за пријем понуда, односно до _____ године. (не може бити краћи рок од 90 дана од дана за пријем понуда)

5. У вези са Вашим захтјевом о испуњавању услова за примјену преференцијалног третмана домаћег, изјављујемо следеће (заокружити оно што је тачно):

А. Наша понуда ИСПУЊАВА услове за примјену преференцијалног третмана домаћег, те достављамо захтијеване доказе наведене у тендерској документацији.

Б. Наша понуда НЕ ИСПУЊАВА услове за примјену преференцијалног третмана домаћег.

6. Ако наша понуда буде најуспјешнија обавезујемо се доставити доказе о испуњавању квалификационих услова (лична, економска и финансијска, техничка и професионална способности) за које смо приложили изјаве, у складу са условима прописаним овом тендерском документацијом.

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

Ми нудимо следећу цијену:

Ред. број	Опис робе	Земља поријекла	Количина	Јединична цијена без ПДВ-а (КМ)
1.	Камион смећар - аутоподизач		1	
Укупна цијена без ПДВ-а				
Попуст				
Укупна цијена са попустом без ПДВ-а				
Износ ПДВ-а (17%)				
Укупно са попустом и ПДВ-ом /укупна цијена понуде/				

Овлаштено лице понуђача

М.П

ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Потпис и печат добављача

Напомена:

Повјерљивим информацијама се не могу сматрати информације прописане чланом 11. Закона.

**Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ
(Службени гласник БиХ, број: 39/14)**

Ја, нижепотписани _____ (име и презиме), са личном картом број: _____
издатом од _____, у својству представника привредног друштва или предузетничке радње или
сродне дјелатности _____ (навести положај, назив
привредног друштва или предузетничке радње или сродне дјелатности, ИД број:
_____, чије сједиште се налази у _____ (град /општина), на
адреси _____ (улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне
набавке _____
(навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи секторски уговорни орган „Комуналац“ а.д.
Дервента, за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење), број:
_____ у „Службеном гласнику БиХ“, број: _____, а у складу са чланом 45. ставовима
(1) и (4) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Кандидат/понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег
представљам, није:

- а) Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- б) Под стечајем или је предмет стечајног поступка, или је пак предмет ликвидационог поступка;
- в) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- г) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни органа у складу са чланом 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача. Такође, изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

М.П.

Изјава о испуњености услова из члана 47. став (1) тачаке од а) до д) и (4) Закона о јавним набавкама БиХ (Службени гласник БиХ", број: 39/14)

Ја, нижепотписани _____ (име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или предузетничке радње или сродне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или предузетничке радње или сродне дјелатности, ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (град /општина), на адреси _____ (улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи секторски уговорни орган „Комуналац“ а.д. Дервента, за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење), број: _____ у „Службеном гласнику БиХ", број: _____, а у складу са чланом 47. ставовима (1) и (4) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Документи _____ чије _____ обичне _____ копије _____ доставља _____ кандидат/понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, а којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. став (1) тачке од а) до д) су истоврсни са оригиналима.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 47. став (1) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган у складу са чланом 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. Закона о јавним набавкама преставља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђаче (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође, изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

М.П.

ОВЛАШТЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

(потпис)

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА
у вези члана 52. став (2) Закона о јавним набавкама БиХ**

Ја, нижепотписани _____ (име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или предузетничке радње или сродне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или предузетничке радње или сродне дјелатности, ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (град /општина), на адреси _____ (улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи секторски уговорни орган „Комуналац“ а.д. Дервента, за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење), број: _____ у „Службеном гласнику БиХ“, број: _____, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**:

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у секторском уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или нити дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у секторском уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да обави, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривично дјело давања мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

М.П.

Ја, нижепотписани _____ (име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или предузетничке радње или сродне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или предузетничке радње или сродне дјелатности, ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (град /општина), на адреси _____ (улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи секторски уговорни орган „Комуналац“ а.д. Дервента, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Да роба која је предмет јавне набавке испуњава све техничке спецификације које су наведене у тачки 6. ове тендерске документације.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

М.П.

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА
у вези члана 67. Закона о јавним набавкама БиХ**

Ја, нижепотписани _____ (име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или предузетничке радње или сродне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или предузетничке радње или сродне дјелатности, ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (град /општина), на адреси _____ (улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи секторски уговорни орган „Комуналац“ а.д. Дервента, а у складу са чланом 67. Закона о јавним набавкама **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. да у случају добијања уговора, 50 % од укупне вриједности понуђених роба за извршење овог Уговора су поријеклом из БиХ

Давањем ове изјаве свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривична дјела против службене и друге одговорности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

М.П.

ОВЛАШТЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

(потпис)

Нацрт У Г О В О Р - а
о набавци и испоруци кориштеног теретног возила за подизање и одвоз великих
контејнера – аутоподизач

Закључен у Дервенти између:

1. Комуналац а.д. Дервента, са сједиштем у ул. Његошева бр. 1, Дервента, кога заступа директор Ружичић Гроздан, као купац робе (у даљем тексту: Купац), са једне стране
- и
2. _____, са сједиштем у ул. _____,
_____, ЈИБ: _____, кога заступа директор
_____, као продавац робе (у даљем тексту: Продавац), с друге стране

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка и испорука кориштеног теретног возила за подизање и одвоз великих контејнера – аутоподизач

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне:

-да је Купац у складу са Законом о јавним набавкама донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке роба путем отвореног поступка, број: _____ од _____ године,

- да је Продавац доставио своју понуду која је заведена код Купца под бројем: _____ од _____ године, која чини саставни дио овог уговора,

- да је Купац донео Одлуку о избору најповољнијег понуђача број: _____ од _____ године.

Члан 3.

Цијена робе дата је понудом која је саставни дио овог уговора у укупном износу од _____ КМ без ПДВ-а, односно _____ КМ са ПДВ-ом.

У цијену је урачуната цијена робе са испоруком.

Члан 4.

Купац се обавезује да ће након провјере исправности робе а најкасније у року од 30 дана, од дана пријама робе која је предмет уговора и исправно испостављене фактуре платити износ цијене на један од рачуна Продавца, или уколико постоји обострана сагласност извршити компензацију.

У случају да се приликом примопредаје робе констатују недостатци Купац се обавезује да ће исплату извршити након што продавац отклони констатоване недостатке

Члан 5.

Продавац се обавезује да ће робу из члана 1. овог уговора испоручити купцу најкасније у року од 20 дана од дана потписивања овог уговора, у сједишту Купца на адреси Ул. Његошева бр.1, Дервента.

Приликом примопредаје робе сачинити ће се Записник о примопредаји који ће потписати представник Купца и представник Продавца. Сва евентуалана одступања и недостатци констатоват ће се записником.

Продавац се обавезује да ће примједбе констатоване записником о примопредаји отклонити о свом трошку, одмах, а најкасније у року од 10 дана од дана потписивања наведеног записника. Ако у наведеном року Продавац не отклони примједбе констатоване записником о примопредаји, Купац задржава право да раскине уговор.

Члан 6.

Продавац даје _____ мјесеца гаранције на возило рачунајући од дана примопредаје. У току гарантног рока Продавац се обавезује да ће у случају квара испорученог возила, отклонити квар у року од 3 дана од позива Купца.

У случају да Продавац не обезбједи тражено, Купац задржава право да једнострано раскине уговор, а Продавац се обавезује да надокнади штету Купцу.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да Продавац неће запошљавати, у сврху извршења уговора, физичка и правна лица која су учествовала у припреми тендерске документације или били у својству члана или стручног лица које је ангажовала Комисија за набавке, надлежна за додјелу наведеног уговора о јавној набавци, најмање шест мјесеци по закључивању овог Уговора.

Члан 8.

Уговорне стране сагласне су да ће све неспоразуме рјешавати међусобним договором у духу добрих пословних обичаја, а све у циљу успјешне реализације овог Уговора.

У случају да уговорне стране не могу спор ријешити договором, за рјешење спора надлежан је Окружни привредни суд у Добоју.

Члан 9.

Датумом закључења Уговора сматра се датум потписивања уговорне стране која посљедња потпише уговор.

За све што није регулисано овим Уговором, примјењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивних прописа које регулишу предметну област.

Члан 10.

Овај Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примјерака, од којих Купац задржава два (2) а Продавац два (2) примјерка.

ЗА ПРОДАВЦА
/Директор/

Број:
Датум,

ЗА КУПЦА
/Директор/

Ружичић Гроздан

Број:
Датум,

ЛИСТА ИЗВРШЕНИХ УГОВОРА

РЕД. БР.	ПРЕДМЕТ УГОВОРА	КУПАЦ	ВРИЈЕДНОСТ УГОВОРА (КМ)	ДАТУМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

(обавезно попунити наведене колоне)

Ову изјаву дајем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

Директор

ЗАГЛАВЉЕ (назив купца) _____

Број: _____

Датум: _____

ПОТВРДА³
О УСПЈЕШНОЈ РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА

Овом изјавом потврђујемо да је _____ (назив Понуђача) успјешно реализовао уговор бр. _____ закључен дана _____ (д/м/г потписивања уговора), а чији предмет је био _____ (предмет уговора), закључно са даном _____ (д/м/г завршетка испоруке робе), на износ од _____ (КМ), словима _____.

Све робе из предмета уговора испоручене су успјешно, квалитетно и у складу са важећим стандардима, без примједби Наручиоца.

Ову изјаву дајемо ради учешћа _____ (назив понуђача) на тендеру, те се у друге сврхе не може користити.

Потпис и печат купца

³ Понуђачи могу доставити и другу форму потврде, увјерења или изјаве других инвеститора али да садржај потврде, увјерења или изјаве буде у складу са тачком 11. ове тендерске документације.