



Služba za upravljanje imovinom

Broj: 01-14-1424/17
Orašje, 18.1.2018. godine

TENDERSKA DOKUMENTACIJA

ZA NABAVU ROBA

„Nabava putničkog motornog vozila za službenu upotrebu“

KONKURENTSKI ZAHTJEV

Orašje, 18. siječanj, 2018. godine

Pomoćnik Općinskog načelnika

.....
dr.sc. Ruža Nedić

Obavijest o nabavi broj:

TENDERSKA DOKUMENTACIJA

I. **OPĆI PODACI**

1. **Podaci o ugovornom tijelu**

Ugovorno tijelo: OPĆINA ORAŠJE

Adresa: Treća ulica broj 45

IDB/JIB: 4254051610004

Telefon: 031-712-322

Fax: 031-712-011

Web adresa: www.orasje.ba

2. **Podaci za kontakt**

2.1. Ovlaštena služba: Služba za upravljanje imovinom

Kontakt osoba: Manda Kosić i dr.sc. Ruža Nedić

Telefon: 031-712-322, lokal 224 ili lokal 230

Fax: 031-712-011

e-mail: j.nabave@orasje.ba, manda.kosic@orasje.ba, ruza.nedic@orasje.ba

2.2. Ponuditelji se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabave (uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije) mogu da dobiju isključivo od nadležne/ih kontakt osobe/a iz ove točke putem sustava „E-nabave“, u protivnom drugi način korespondencije ugovorno tijelo ne smatra validnim.

2.3. Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) ugovornog tijela i ponuditelja treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili osobno na adresu označenu u tenderskoj dokumentaciji ili u skladu sa postupcima navedenim u tenderskoj dokumentaciji.

2.4. Izuzetno od točke 2.3 tenderske dokumentacije, komunikacija između ugovornog tijela i ponuditelja može se obavljati i putem faksa i e-maila na adresu označenu u tenderskoj dokumentaciji.

3. **Popis gospodarskih subjekata u sukobu interesa**

Na temelju članka 52. stavak (4) i (5) Zakona o javnim nabavama, nema gospodarskih subjekata sa kojima Općina Orašje ne smije zaključiti ugovore o javnoj nabavi, u smislu sukoba interesa.

4. **Broj javne nabave i redni broj u planu nabave**

Broj nabave: 01-14-1424/17

Referentni broj iz Plana nabava: stavka robe: I-25

Obavijest o javnoj nabavi broj: _____ i tenderska dokumentacija objavljeni u sustavu „E-nabave“ na portalu javnih nabava dana 18.1.2018. godine.

5. Podaci o postupku javne nabave (vrsta postupka, vrsta ugovora, procijenjena vrijednost)

- 5.1. Vrsta postupka javne nabave: Konkurenčki zahtjev za dostavu ponuda uz objavu obavještenja o nabavi u skladu sa člankom 88. Zakona o javnim nabavama BiH. Osnova za primjenu konkurenčkog zahtjeva za dostavu ponuda je ispunjena u skladu sa članom 14. stavak 1. i 87. stavak 2. Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“ 39/14).
- 5.2. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (robe/usluge/radovi): robe
- 5.3. Procijenjena vrijednost javne nabave (bez uključenog PDV-a): 49.999,00 KM
- 5.4. Razdoblje na koje se zaključuje ugovor: 10 dana

II. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVE

6. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava roba: „Nabava putničkog motornog vozila za službenu upotrebu“, na temelju potreba Općine Orašje, prema proračunu Općine Orašje, pod ekonomskim kodom 821300.

Oznaka i naziv iz JRJN: 34110000-1 – Osobni automobili.

7. Podjela na lotove

Predmet nabave nije podijeljen u lotove.

8. Količina predmeta nabave

Količina roba je data u obrascu za cijenu ponude koji je sastavni dio ove tenderske dokumentacije. Priloženi predmjer roba, Aneks 2, uključuje obveze isporučitelja roba u cilju nabave materijala i opreme, i ugradnje.

9. Detaljan opis predmeta nabave i tehničke specifikacije

Predmet ove nabave je nabava putničkog motornog vozila za službenu upotrebu.

Detaljna specifikacija robe navedena je u obrascu za cijenu ponude.

10. Mjesto isporuke robe

Mjesto isporuke robe je u Orašju, ispred zgrade Općine Orašje, a u skladu sa uvjetima iz tehničke specifikacije i detaljima ugovora.

11. Rok isporuke

11.1. Roba će se isporučiti u roku od 10 kalendarskih dana od dana potpisivanja Ugovora.

11.2. U slučaju kašnjenja u izvršenju, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuditelja, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacijskim odnosima u iznosu od 1% naručene robe, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je

predmet narudžbe. Odabrani ponuditelj je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijama zahtjeva za plaćanje od Općine Orašje.

11.3. Općina Orašje neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo uslijed više sile. Pod višom silom se podrazumijeva slučaj kada ispunjenje obveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuditelj nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

III. UVJETI ZA KVALIFIKACIJU PONUDITELJA

Da bi sudjelovao u konkretnom postupku javne nabave, ponuditelj mora zadovoljavati minimalne kvalifikacijske uvjete, propisane člancima 45-51. Zakona, a odnose se na:

- a) osobnu sposobnost ponuditelja iz članka 45. stavak (1) Zakona;
- b) pravo ponuditelja na obavljanje profesionalne djelatnosti koja je u vezi sa predmetom nabave u skladu sa člankom 46. Zakona;
- c) ekonomsku i finansijsku sposobnost ponuditelja u skladu sa člankom 47. Zakona;
- d) tehničku i profesionalnu sposobnost ponuditelja u skladu sa člankom 48. i 51. Zakona.

12. Osobna sposobnost i dokazi koji se traže (članak 45. Zakona)

Ponuditelj je dužan u svrhu dokazivanja osobne sposobnosti dokazati da:

- a) u kaznenom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) je ispunio obveze u vezi sa plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
- d) je ispunio obveze u vezi sa plaćanjem izravnih i neizravnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

U svrhu dokazivanja uvjeta iz točki a) do d) ponuditelj je dužan dostaviti popunjenu **Izjavu o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama**, i ovjerenu kod nadležnog tijela (tijelo uprave ili notar) da se na njih ne odnose slučajevi definirani točkom 12. od a) do d) tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 3. tenderske dokumentacije, koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuditelj koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabave dužan je dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da mu u kaznenom postupku nije izrečena pravomoćna presuda kojom je osuđen za kazneno djelo organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u

kojoj je registriran; Ako ponudu dostavlja fizička osoba kao poduzetnik, dužan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika-poduzetnika.

b) uvjerenje nadležnog suda ili tijela uprave kod kojeg je registriran ponuditelj kojim se potvrđuje da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran; Ako ponudu dostavlja fizička osoba kao poduzetnik, dužan je dostaviti samo uvjerenje od nadležnog tijela uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti.

c) uvjerenje/potvrda nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuditelju koji nije registriran u Bosni i Hercegovini, uvjerenje/potvrda na temelju koje se može utvrditi da uredno izmiruje obveze za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.

d) uvjerenje/potvrda nadležnih institucija o uredno izmirenim obvezama po osnovu izravnih i neizravnih poreza.

U slučaju da ponuditelji imaju zaključen sporazum o reprogramu obveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za mirovinsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, izravne i neizravne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuditelj u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obveze. Ukoliko je ponuditelj zaključio sporazum o reprogramu obveza ili odgođenom plaćanju obveza i izvršio samo jednu upлатu obveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obveze i taj ponuditelj neće biti kvalificiran u ovom postupku javne nabave.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuditelj moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uvjete koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uvjeta je dužan dostaviti u roku od 5 dana, od dana zaprimanja obavijesti o rezultatima ovog postupka javne nabave. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuditelj ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuditelj mora ispunjavati sve uvjete u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz članka 45. Zakona o javnim nabavama. Dokazi koji se zahtijevaju moraju biti originali ili ovjerene preslike.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, svaki član grupe mora ispunjavati uvjete u pogledu osobne sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ugovorno tijelo može diskvalificirati ponuditelja iz ovog postupka javne nabave ukoliko može dokazati da je ponuditelj bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine prije početka postupka, a koji ugovorno tijelo može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obveze u skladu sa Zakonom o obligacijskim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog gospodarskog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

13. Ostali uvjeti za kvalifikaciju

13.1. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (članak 46. Zakona)

Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu sa člankom 46. Zakona o javnim nabavama ponuditelji moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabave.

U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuditelji trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog tijela kojom dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabave. Ako ponudu dostavlja fizička osoba kao poduzetnik, dužan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika-poduzetnika. Dostavljeni dokazi se priznaju bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originalni ili ovjerene preslike. Ovjera preslike ne smije biti starija od tri mjeseca od dana podnošenja ponude.

Dokaz: Aktualni izvod iz sudskog registra ili rješenje o registraciji

13.2. Tehnička i profesionalna sposobnost (članak 48. i 49. Zakona)

Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuditelji trebaju ispuniti slijedeće minimalne uvjete a koji se mogu potvrditi sa dokazima iz članka 48. i 49. Zakona o javnim nabavama, a to su:

- a) da ima minimalno dva uredno provedena Ugovora u nabavi putničkog automobila, u posljednje tri godine ili od dana registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuditelj registriran, odnosno počeo raditi prije manje od tri godine. Zbirni iznos vrijednosti ugovora mora biti minimalne vrijednosti 49.000,00 KM bez PDV-a, što dokazuje ovjerenim potvrdama od strane investitora o uspješnoj realizaciji istih.
- b) da prihvata postupak kontrole robe od strane Općine Orašje.

U svrhu dokazivanja uvjeta iz ove točke ponuditelj je dužan dostaviti:

1. Popis realiziranih ugovora sa potvrdama o realizaciji koju daje druga ugovorna strana (članak 48.). Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan za iste dostaviti potvrde koje su izdali investitori, a koje obvezno sadrže: naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i navode o uredno izvršenim ugovorima. U slučaju da takvu potvrdu iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane, vrijeđi Izjava ponuditelja o uredno provedenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju;
2. Opise i fotografije roba koje će se isporučiti
3. Potvrdu ponuditelja o prihvaćanju postupka kontrole od strane ugovornog tijela.

Potvrda se dostavlja na memorandum ponuditelja. Ista mora biti potpisana od strane odgovorne osobe ponuditelja i ovjerena pečatom ponuditelja. Ostala tražena dokumentacija mora biti potpisana od strane odgovorne osobe ponuditelja i ovjerena pečatom ponuditelja. Dostavljena potvrda ne može biti starija od 15 dana od dana predaje ponude u ovom postupku javne nabave.

13.3. Sukob interesa

U skladu sa člankom 52. Zakona o javnim nabavama, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, Ugovorno tijelo će odbiti ponudu ukoliko je ponuditelj koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog tijela poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši utjecaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabave. Ugovorno tijelo će u pisanoj formi obavijestiti ponuditelja i Agenciju za javne nabave o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabave.

U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima u BiH (članak 52. Zakona), Ugovorno tijelo će postupiti u skladu sa tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude.

Ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvima radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavi ovjerenu kod nadležnog tijela (tijelo uprave ili notar). Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 4. tenderske dokumentacije.

U slučaju da se u ponudi ne dostave dokazi iz točaka 12. i 13. ove tenderske dokumentacije ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuditelj će biti isključen iz daljeg sudjelovanja zbog neispunjavanja navedenih uvjeta za kvalifikaciju.

13.4. Posebno definirani uvjeti za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja:

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuditelja, ugovorno tijelo organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacijskih uvjeta od strane grupe ponuditelja izvršiti na sljedeći način:

- a) grupa ponuditelja kao cjelina mora ispuniti uvjete koji su navedeni u točki 13.2. tenderske dokumentacije, što znači da grupa ponuditelja može kumulativno ispunjavati postavljene uvjete i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uvjeta;
- b) uvjete koji su navedeni pod točkom 12. i 13.1. i 13.3. moraju ispunjavati svaki član grupe ponuditelja pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuditelja mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uvjeta, na način na koji su predviđeni da se dostavljaju dokazi;

Grupa ponuditelja koja želi sudjelovati u ovom postupku javne nabave dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuditelja radi sudjelovanja u postupku javne nabave, u roku od 5 dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Navedeni pravni akt mora sadržavati: tko su članovi grupe ponuditelja sa točnim identifikacijskim elementima; ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuditelja kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuditelja za obvezе koje preuzima grupa ponuditelja.

Ukoliko ponuditelj ne dostavi definirani pravni akt sa definiranim sadržajem, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuditelju sa rang liste.

Ukoliko se ponuditelj odlučio da sudjeluje na tenderu kao član grupe ponuditelja, ne može sudjelovati i samostalno sa svojom ponudom u istom tenderu, niti kao član druge grupe ponuditelja, odnosno postupanje suprotno zahtjevu ugovornog tijela će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuditelj sudjelovao.

Grupa ponuditelja ne mora osnovati novu pravnu osobu da bi sudjelovala u ovom postupku javne nabave.

IV - PODACI O PONUDI

14. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuditelj je obvezan da pripremi ponudu u skladu sa uvjetima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponuditelj ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije. Ponuda koja nije u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačena kao neprihvatljiva, sve u skladu sa članom 68. Zakona.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisan neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuditelja, uz navođenje datuma ispravke.

Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Sve stranice ponude moraju biti numerirane na način da je vidljiv redni broj stranice, u skladu sa člankom 8. stav (6) i (7) Naputka za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Ako zahtjev za sudjelovanje sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerirati.

Napomena: Ponuda neće biti odbačena ukoliko su stranice numerirane na način da je osiguran kontinuitet numeriranja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja niti se bitno udaljava od karakteristika, uvjeta i drugih zahtjeva utvrđenih u tenderskoj dokumentaciji.

Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini jednu cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice ili listovi se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice ili lista kojim završava prethodni dio.

Ponuda mora sadržavati:

- 1) popunjeno obrazac za ponudu – Aneks 1.
- 2) popunjeno obrazac za cijenu ponude – Aneks 2.
- 3) izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH – Aneks 3.
- 4) popis realiziranih ugovora sa potvrdoma o realizaciji koju daje druga ugovorna strana (članak 48.)
- 5) opis i fotografije roba koje će se isporučiti (katalog, brošura i drugi dokumenti)
- 6) potvrdu ponuditelja o prihvaćanju postupka kontrole od strane ugovornog tijela
- 7) pismenu izjava ponuditelja iz članka 52. Zakona o javnim nabavama – Aneks 4.
- 8) rješenje o registraciji ili aktualni izvod iz sudskog registra
- 9) popunjeno nacrt ugovora.

15. Način dostave ponude

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena u Općini Orašje, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u tenderskoj

dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuditelju.

Ponuditelj dostavlja ponudu u originalu i jednoj preslici, u dvije propisno zatvorene koverte na kojima piše „ORIGINAL PONUDE“, a na drugoj „PRESLIKA PONUDE“. Original ponude i preslika trebaju biti zapečaćeni u jednoj neprovidnoj koverti, na kojoj u lijevom gornjem uglu, mora biti naveden naziv i adresa ponuditelja, te evidencijski broj javne nabave sa pečatom ili potpisom ponuditelja.

Ponuda se dostavlja poštom na adresu:

Općina Orašje,
Treća ulica broj 45,
76270 Orašje,

ili osobno na protokol Općine Orašje, Šalter sala, sa naznakom

**„Ponuda za nabavu putničkog motornog vozila za službenu upotrebu
– NE OTVARATI!“.**

U slučaju razlika između originala i preslika ponude, vjerodostojan je original ponude.

16. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda

Dostava alternativnih ponuda nije dozvoljena.

17. Obrazac za cijenu ponude

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks 2. tenderske dokumentacije, priprema se u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuditelji su dužni dostaviti popunjeno obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definirani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuditelj propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ponuditelj je dužan dati ponudu za sve stavke navedene u obrascu cijena ponude-predmjeru radova, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

18. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvaća sve stavke iz obrasca za cijenu ponude. U cijenu moraju biti uračunati svi troškovi robe, transporta, dostave, i dr. Cijena ponude je nepromjenjiva. Ponuditelj može ponuditi samo jednu cijenu i ne može je mijenjati. O cijeni se neće pregovarati.

Cijena ponude se piše brojkama i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojkama i slovima, prednost se daje iznosu upisanim slovima.

U cijeni ponude se obvezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a). Ukoliko ponuditelj nije u PDV obveznik, ne iskazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se iskazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

Ponuditelj može dati popust na ponudu, pod uvjetom da ga iskaže posebno, kako je to definirano obrascem za ponudu i obrascem za cijenu ponude. Ako ponuditelj ne iskaže popust na propisan način, smatrati će se da nije ni ponudio popust.

19. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

20. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je: najniža cijena (članak 64. stavak (1) točka b) Zakona). Najniža cijena uključuje sve izravne i neizravne troškove vezane za izvršenje radova, koja tehnički zadovoljava uvjete navedene u obrascu za cijenu ponude.

21. Preferencijalni tretman domaćeg

Ugovorno tijelo će u svrhu usporedbe ponuda primijeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom o obveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni glasnik BiH“, broj 83/16).

U svrhu usporedne ponuda, ugovorno tijelo će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 10% za ugovore koji se dodjeljuju u 2018. godini.

Domaćim ponudama se smatraju ponude koje dostave pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH i kod kojih, u slučaju ugovora o javnoj nabavi roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ispunjavaju uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđači su dužni popuniti izjavu danu u Aneksu 1. točka 6.

22. Jezik ponude

Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između ponuditelja i Općine Orašje moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mора biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Štampana literatura, brošure, katalozi ili slično koje dostavlja kandidat ne moraju biti prevedeni.

23. Period važenja ponude

Duljina važenja ponude mora biti minimalno 90 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponude. Sve dok ne istekne period važenja ponude, Općina Orašje ima pravo da traži od ponuditelja u pisanoj formi da produži period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuditelj koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti Općinu Orašje, produžit će period važenja ponude. Ako ponuditelj ne odgovori na zahtjev Općine Orašje u vezi sa produženjem perioda važenja ponude, smatrati će se da je ponuditelj odbio zahtjev Općine Orašje, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem toku postupka.

Ukoliko ponuditelj u ponudi ne navede rok važenja zahtjeva za sudjelovanje, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je razdoblje važenja ponude kraće od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, Općina Orašje će odbiti takvu ponudu sukladno članku 60. stavak (1) Zakona.

V - OSTALE ODREDBE

24. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponuda se dostavlja na način definiran u ovoj tenderskoj dokumentaciji i to:

Ugovorno tijelo: Općina Orašje

Ulica i broj: Treća ulica broj 45

Soba broj: Šalter sala

Rok za dostavljanje ponude je **25.1.2018.** godine do **10,00** sati.

NAPOMENA: Ponuda kandidata mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u tenderskoj dokumentaciji i za Općinu Orašje nije relevantno kada je ona poslana niti na koji način.

Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu, dopunu ili zahtjev za odustajanje, Općina Orašje je obvezna o tome izdati pisani potvrdu ponuditelju. Postupanje sa zaprimljenim ponudama se vrši na način propisan člankom 15. Naputka za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za primitak ponuda se vraćaju neotvorene ponuditeljima. Ponuditelji koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

25. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponude

Javno otvaranje ponude će se obaviti **25.1.2018.** godine u **11,00** sati, u Sali za sastanke na adresi Općine Orašje.

Svi predstavnici ponuditelja mogu nazočiti javnom otvaranju ponuda. Predstavnik ponuditelja koji želi zvanično sudjelovati u javnom otvaranju ponuda treba prije početka javnog otvaranja povjerenstvu dostaviti punomoć za nazočnost u ime ponuditelja.

26. Ocjena ponude

Ocjenu ponuda vrši povjerenstvo za javne nabave na zatvorenoj sjednici.

Povjerenstvo će ocjenu ponuda izvršiti u skladu sa Zakonom o javnim nabavama i Naputkom za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14 i 20/15).

27. Nacrt ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su unijeti svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuditelji su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve stranice Nacrta ugovora.

28. Jamstvo za urednu provedbu ugovora

Odabrani ponuditelj je dužan dostaviti bezuvjetno bankovno jamstvo za urednu provedbu Ugovora u iznosu od 10% ugovorne cijene, na obrascu koji je dat u prilogu ove tenderske dokumentacije od banke prihvatljive za Općinu Orašje ili u formi mjenice ili čeka, za slučaj da ne ispunjava obveze iz Ugovora ili ih neuređeno ispunjava.

Jamstvo se dostavlja u izvorniku i u neovjerenoj preslici.

Jamstvo je dobavljač dužan dostaviti Investitoru najkasnije u roku od sedam dana od dana zaključivanja ugovora.

U slučaju da izabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo za urednu provedbu ugovora, zaključeni ugovor se smatra apsolutno ništavim. U tom slučaju Općina Orašje će ponuditi zaključivanje ugovora drugorangiranom.

29. Podugovaranje

Podugovaranje je dozvoljeno u skladu sa člankom 73. Zakona.

Ponuditelj u svojoj ponudi, ako ima namjeru podugovaranja, mora naznačiti da će dio ugovora dati podugovaratelju, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaratelju. U ponudi ne mora identificirati podugovaratelja, ali mora se izjasniti da li će biti izravno plaćanje podugovaratelja.(Aneks 6)

Ukoliko u ponudi nije identificiran podugovaratelj, izabrani ponuditelj je dužan, prije nego uvede podugovaratelja u posao, obratiti se pismeno ugovornom tijelu za suglasnost za uvođenje podugovaratelja, sa svim podacima vezano za podugovaratelja.

Ugovorno tijelo ukoliko odbije dati suglasnost za uvođenje podugovaratelja za koje je izabrani ponuditelj dostavio zahtjev, dužan je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao suglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorno tijelo je uradilo određene provjere i utvrdilo da je podugovaratelj dužnik po osnovu PDV-a).

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuditelj.

30. Rok za donošenje odluke o izboru

Općina Orašje će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili poništenju postupka javne nabave u roku koji je određen tenderskom dokumentacijom kao period važenja ponude, a najkasnije u roku od sedam dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev Općine Orašje.

Odluka o rezultatima postupka javne nabave će biti objavljena na web stranici Općine Orašje, istovremeno s upućivanjem odluke ponuditelju.

Ponuditelj će biti obaviješten o odluci Općine Orašje o rezultatu postupka javne nabave u roku od tri dana, a najkasnije u roku od sedam dana, od dana donošenja odluke, i to elektronskim sredstvom: faksom ili e-mailom, poštom ili neposredno. Uz obavijest o rezultatu postupka Općina Orašje će dostaviti ponuditelju odluku o prihvaćanju ponude ili poništenju postupka, kao i zapisnik o pregovorima.

31. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuditelju

Plaćanje izabranom ponuditelju će se vršiti na sljedeći način: u roku od 30 dana od dana zaprimanja fakture za realizirani ugovor i potvrđivanja računa od strane ovlaštene osobe za zastupanje Općine Orašje, na žiro račun ponuditelja, koji je dostavljen u ponudi.

VI - DODATNE INFORMACIJE

32. Preuzimanje tenderske dokumentacije i trošak preuzimanja tenderske dokumentacije

Potencijalnim ponuditeljima Ugovorno tijelo će dostaviti poziv za preuzimanje tenderske dokumentacije u sustavu „E-nabave“ za postupak javne nabave „Nabava putničkog motornog vozila za službenu upotrebu“.

Tenderska dokumentacija se objavljuje u sustavu „E-nabave“ i potencijalni ponuditelji istu mogu preuzeti iz sustava „E-nabave“ bez naknade sukladno članku 9. Naputka o uvjetima i načinu objave obavijesti i dostavljanja izvješća u postupcima javnih nabava u informacijski sustav „E-nabave“ („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14 i 53/15).

Ugovorno tijelo ne može učiniti dostupnom tendersku dokumentaciju nijednom ponuditelju prije objave obavijesti o nabavi, niti se ista može dostavljati na druge načine predviđene člankom 55. stavak (1) točke a) do c) Zakona o javnim nabavama.

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj. Ugovorno tijelo nije odgovorno niti dužno snositi te troškove.

33. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorno tijelo može u svako doba, izmijeniti ili dopuniti tendersku dokumentaciju pod uvjetom da se izmjene ili dopune objave na isti način kao i tenderska dokumentacija koja se mijenja ili dopunjuje. Izvršena izmjena ili dopuna će biti sastavni dio tenderske dokumentacije.

Zainteresirani ponuditelj može tražiti, pojašnjenje tenderske dokumentacije, i to blagovremeno, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda. Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije potencijalni ponuditelj postavlja u sustavu „E-nabave“. Ugovorno tijelo je dužno pripremiti odgovor s pojašnjnjem u roku od tri dana, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje ponude i postaviti ga u sustav „E-nabave“ u skladu sa člankom 9. stavak (6) Naputka o uvjetima i načinu objave obavijesti i dostavljanja izvješća u postupcima javnih nabava u informacijski sustav „E-nabave“.

U slučaju da Ugovorno tijelo izmjeni tendersku dokumentaciju samovoljno, na prijedlog ponuditelja ili na prijedlog URŽ, a takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabave, Ugovorno tijelo će produljiti rok za prijem ponude najmanje za sedam dana, u ovisnosti od složenosti predmeta nabave.

34. Povjerljivost dokumentacije gospodarskih subjekata

Ponuditelj može napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim. Ponuditelj koji dostavlja ponudu koja sadrži određene podatke koji su povjerljivi, dužan je uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni temelj po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim. Ukoliko ponuditelj ne dostavi obrazac ili dostavi nepotpunen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

Povjerljive informacije koje su sadržane u bilo kojoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, financijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili *know how* sudionika tendera, ne smiju

se ni pod kojim uvjetima otkrivati bilo kojoj osobi koja nije zvanično uključena u postupak nabave, odnosno u postupak ocjene ponuda.

Nakon javnog otvaranja ponuda ni jedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom sudioniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopći sudionicima postupka.

Ponuditelji ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili prosljediti trećim osobama podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacrte, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabave.

Općina Orašje zahtjeva od ponuditelja da u ponudi navede koje informacije se moraju smatrati povjerljivim, po kojim osnovi se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive. Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim (članak 11. ZJN) su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabave, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje ovisi usporedba sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda sukladno zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o osobnoj situaciji ponuditelja (smislu odredbi članka 45-51 Zakona).

Nakon prijema odluke o prihvaćanju ponude ili odluke o poništenju postupka javne nabave, a najkasnije do isteka roka za žalbu, Općina Orašje će po prijemu zahtjeva ponuditelja, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa članom 45. stavak (2) i 68. stavak (3) ZJN, osim informacija koje je ponuditelj označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa zakonom.

35. Izmjena, dopuna i povlačenje ponude

Do isteka roka za primitak ponude, ponuditelj može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj kuverti dostavi, na isti način kao i osnovnu ponudu.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude odustati od dostavljene ponude, na način da dostavi pisano izjavu da odustaje od ponude, koja se dostavlja na isti način kao i ponudu. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuditelju neotvorena.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za dostavu ponude.

36. Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da Općina Orašje ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Naputka o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda(„Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuditelja u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po primitku obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti Općina Orašje i o tome obavijestiti ponuditelja u pismenom obliku.

U slučaju da ponuditelj odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuditelj biti u mogućnosti izvršiti radove po toj cijeni, Općina Orašje će takvu ponudu odbiti.

37. Pouka o pravnom lijeku

Svaki ponuditelj koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavi i smatra da je Općina Orašje u toku postupka javne nabave izvršila povrede Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članku 101. Zakona.

Žalba se izjavljuje Općini Orašje u najmanje tri primjerka, u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim člankom 101. Zakona.

Općina Orašje je dužna u roku od pet dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi u skladu sa člankom 100. Zakona.

Ako Općina Orašje odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštenog lica) ponuditelj može izjaviti žalbu URŽ-u u roku od 10 dana, od dana prijema zaključka.

Ako Općina Orašje usvoji žalbu djelomično ili u cijelosti, te svoje rješenje ili odluku zamjeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabave, ponuditelj može izjaviti žalbu URŽ-u u roku od pet dana, od dana prijema rješenja, posredstvom Općine Orašje.

Ako Općina Orašje utvrdi da je žalba neosnovana, dužan je u roku od pet dana, od datuma njenog zaprimanja proslijediti žalbu URŽ-u, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezanom za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

38. Zaključenje ugovora

Općina Orašje će dostaviti na potpis izabranom ponuditelju Ugovor u roku od 10 dana od dana dostavljanja odluke o prihvaćanju ponude, u skladu sa člankom 101. stavak (4) točka a) Zakona o javnim nabavama.

Ugovor će se zaključiti sa ponuditeljem u skladu sa uvjetima iz tenderske dokumentacije, prihvaćenom ponudom i Zakonom o obligacijskim odnosima.

Ugovorom će obvezno biti definirano da ponuditelj kojem je dodijeljen ugovor nema pravo da zapošljava, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavi, fizičke i pravne osobe koje su sudjelovale u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručne osobe koju je angažiralo povjerenstvo za javne nabave, i to najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

PRILOZI:

- 1) Obavijest o nabavi
- 2) Obrazac za ponudu - Aneks 1.
- 3) Obrazac za cijenu ponude – Aneks 2.
- 4) Izjava iz o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14) - Aneks 3.
- 5) Pismena izjava iz članka 52. Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14) – Aneks 4.
- 6) Obrazac za povjerljive informacije – Aneks 5
- 7) Izjava o namjeri podugovaranja – Aneks 6
- 8) Jamstvo za urednu provedbu ugovora – Aneks 7
- 9) Nacrt ugovora – Aneks 8.

Pomoćnik Općinskog načelnika

dr.sc. Ruža Nedić

ANEKS 1**OBRAZAC ZA PONUDU**

Broj nabave: 01-14-1424/17

Broj obavijesti sa portala JN:

Naziv nabave: Nabava putničkog motornog vozila za službenu upotrebu

UGOVORNO TIJELO:

Općina Orašje

Treća ulica broj 45

76270 Orašje

PONUDITELJ*

Naziv ponuditelja: _____

Adresa ponuditelja: _____

ID broj ponuditelja: _____

PDV broj ponuditelja: _____

Broj računa i naziv banke: _____

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuditelja, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuditelj, a pored naziva ponuditelja koji je predstavnik grupe ponuditelja upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuditelja. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuditelja u smislu postupka javne nabave.

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUDITELJA

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, onda izjavu ponuditelja popunjava predstavnik grupe ponuditelja.

U postupku javne nabave koju ste pokrenuli, broj nabave od dana, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. Sukladno sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj 01-14-1424/17, ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba, u skladu sa uvjetima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je: _____ KM.

Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM.

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM.

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM.

Ukupna cijena za ugovor je _____ KM.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjeno u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Poduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti za izvršenje ovog ugovora je iz BiH/50% su rezidenti Bosne i Hercegovine.
5. Ova ponuda važi dana, računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. od godine.
6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabave, obvezni smo:
 - a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomski i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrdila Općina Orašje, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.
 - b) dostaviti jamstvo za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuditelja: _____

Potpis ovlaštene osobe: _____

Mjesto i datum: _____

Pečat poduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

(popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih)

ANEKS 2

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE-ROBE

Strana od

Naziv ponuditelja: _____

Ponuda br. _____

Red. broj	Opis robe	Jedinica mjere	Količina	Jedinična Cijena bez PDV-a (KM)	Ukupna cijena bez PDV-a (KM)
1.	<p>Isporuka novog putničkog motornog vozila koje mora zadovoljiti minimalno sljedeće elemente i karakteristike:</p> <p>Vrsta vozila: putničko vozilo kategorija M1, limuzina AA Godina proizvodnje: min 2017. - novo Vrsta goriva: euromobil Motor: direktno ubrizgavanje sa turbo punjačem Emisija izduvnih plinova: Euro 6 Vrsta pogona: prednji Broj vrata: 4/5 Broj sjedišta: 5 Snaga motora (kW): min 110 Zapremina motora (ccm): min 1965 Boja karoserije: crna metalik Dužina vozila (mm): min 4860 Širina vozila bez retrovizora (mm): min 1860 Visina vozila (mm): min 1465 Međuosovinski razmak: min 2840 mm Vrsta mjenjača: ručni 6+R Zapremina prtljažnika bez preklapanja /pomjeranja zadnjih sjedišta, bez rezervne gume (l): min 600 Tekstilni prostirači ESC Rezervni točak umanjenih dimenzija Disk kočnice nazad Disk kočnice naprijed Servo upravljač 3-kraki multifunkcionalni kožni upravljač Branici u boji vozila Pretingci u prtljažniku Preklopivi naslon nazad El. podesivo sjedište vozača s memorijskom funkcijom, manualno podešavanje visine sjedišta Tri naslona za glavu</p>	kom	1		

Zaštita od sunca u prozorima nazad – rolo pristup Grijana prednja sjedišta Elek.otvaranje prtljažnika Centralno daljinsko zaključavanje Termoizolaciona stakla Samozatamnjujuće unutarnje ogledalo Zračni jastuk za vozača i suvozača naprijed, suvozačev s mogućnošću deaktivacije Bočni zračni jastuci naprijed+zračne zavjese Zračni jastuk za koljena vozača Dekorativni umetci (alu izgleda-tamni) Centralni naslon za ruku naprijed Retrovizori u boji karoserije Front Assist-radarsko skeniranje prostora Ručica mijenjača presvučena kožom Ambijentalna svjetla naprijed i nazad Vanjski retrovizori elektroprekl., podesivi i zasebno grijani s memorijskom funkcijom, samozatamnjujući Imobilajzer, el. uređaj za zaštitu od krađe 12 V utičnica u centralnoj konzoli naprijed i nazad Senzor pritiska u gumama Start/stop sistem Ukrasna lajsna kod vrata naprijed i nazad El. podešavanje podrške za leđa kod sjedišta vozača Parking senzori naprijed i nazad Dupla halogen svjetla Senzor za svjetla (coming home, leaving home, tunnel light, day light) Senzor za kišu Osam zvučnika Dva svjetla za čitanje, naprijed i nazad Stražnja LED svjetla Tempomat Zadnja svjetla za maglu Prednja svjetla za maglu Svjetla za maglu sa funkcijom zakretanja Mlaznice za čišćenje prednjih farova Klima uređaj el. regulacijom, senzorom vlage i combi filterom Lampa u prostoru prtljažnika Indikator za nevezan pojaz Maxi Dot Smart Link Konforna telefonija bez vanjske antene s WLAN Radio, Apple konekcija, Mirror Link, glasovno upravljanje, Tekstilna sjedišta Pretinci za kišobrane s kišobranom u prednjim vratima			
---	--	--	--

Glasovno upravljanje Krom paket 2 Pretilac ispod sjedišta suvozača Putni računar Parking kočnica Vijci za točkove sa zaštitom od krađe (bez zaključavanja) Sunset-dodatno zatamnjene zadnjih stakala Ogledala za šminkanje sa LED svjetlom Alu točkovi 8Jx18” Centralno zaključavanje bez ključa sa start/stop funkcijom motora bez safe-sistema Bi-Xenon prednja svjetla +AFS, s LED dnevnim svjetlima, s dinamičkom kontrolom za skretanje i inetgrisanim sistemom za pranje prednjih svjetala, LED paket PLUS (unutarnje ambijentalno osvjetljenje, unutarnje osvjetljenje u prostoru nogu naprijed i nazad, 2 svjetla za čitanje naprijed) Sistem za navigaciju Pomoć pri kretanju u brdu Alat i dizalica Garancija: 5 godina ili do 150.000 km				
---	--	--	--	--

Ukupna cijena bez PDV-a:

Popust

Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)

Ukupna cijena za ugovor sa PDV-om

Slovima:

Potpis ponuditelja _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorno tijelo treba platiti dobavljaču. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Cijena ponude se piše brojkama i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojkama i slovima, prednost se daje iznosu upisanim slovima.

ANEKS 3

Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili sroдne djelatnosti (Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili sroдne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabave po konkurentskom zahtjevu za dostavu ponuda: _____, a kojeg provodi ugovorno tijelo Općina Orašje, a u skladu sa člankom 45. stavcima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Ponuditelj _____ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije:

- a) pravomoćnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) propustio ispuniti obveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) propustio ispuniti obveze u vezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obvezom ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stavak (2) točke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo shodno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorene službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koje provodi navedeni postupak javne nabave shodno članku 45. stavak (6) Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u točnost podataka danih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog tijela:

M.P.

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANKA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili sroдne djelatnosti (Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili sroдne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuditelj u postupku javne nabave (Navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo Općina Orašje, a u skladu sa člankom 52, stavak 2. Zakona o javnim nabavama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabave.

Davanjem ove izjave svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog tijela:

M.P.

ANEKS 5**POVJERLJIVE INFORMACIJE**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica sa tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuditelja

 M.P.**Napomena:**

Povjerljivim se ne mogu smatrati informacije propisane člankom 11. Zakona.

Aneks 6**Izjava o namjeri podugovaranja**

Službeni naziv ponuditelja: _____

Datum:

Službeni naziv partnera u zajedničkom poduzetništvu: _____

	Elementi Ugovora koji će se podugovoriti	Vrijednost podugovora (KM) (% udio u ukupno ponuđenoj cijeni)	Podugovaratelj (naziv, adresa i ostali podaci)	Iskustvo na sličnim radovima: Naziv i vrijednosti ugovora, naziv ugovornog tijela i ime, funkcija i telefon kontakt osobe za informacije
1.				
2.				
3.	[itd]			

.....
(Potpis ovlaštene osobe ponuditelja ili partnera koji predlaže podugovarača)

Navesti - naznačiti koji će dio ugovora dati podugovaratelju (opisno ili u postotku)

Ne mora se navesti naziv podugovaratelja.

NAZIV I LOGO BANKE

JAMSTVO ZA UREDNU PROVEDBU UGOVORA

Datum:

Za Ugovorno tijelo:

.....

Informirani smo da je naš klijent, _____ [ime i adresa najuspješnijeg ponuditelja, od sad pa nadalje označen kao Izvođač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, Ur. broj: _____ od _____. / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavi roba/radova/usluga _____ (kratak opis ugovora) čija je vrijednostKM.

Također smo informirani da, vi, kao ugovorno tijelo zahtijevate jamčenje provedbe ugovora u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora, što iznosi _____ KM, slovima: _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije], da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obveza u skladu sa dogovorenim uvjetima.

Sukladno prednjem, _____ (ime i adresa banke), se obvezuje neopozivo i bezuvjetno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva) u roku od tri radna dana po primitku Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuditelj/dobavljač ne ispunjava svoje obveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovim jamstvom prihvatljiv je ako je poslat u potpunosti i ispravno kodiran teleksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslat i poštom i da vas isti pravno obvezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog teleksom ili telegrafom na adresu: _____

Ovo jamstvo stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja jamstva)

Naša odgovornost prema ovom jamstvu istječe dana _____. [naznačiti datum i vrijeme jamstva sukladno uvjetima iz nacrta ugovora].

Poslije isteka naznačenog roka, jamstvo po automatizmu postaje nevažeće. Jamstvo bi trebalo biti vraćeno kao bespredmetno. Bez obzira da li će nam jamstvo biti vraćeno, ili ne, nakon isteka spomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obveze po jamstvu.

Ovo jamstvo je vaše osobno i ne može se prenositi.

Potpis i pečat
(BANKA)

Nacrt Ugovora (robe)

1. NARUČITELJ: **OPĆINA ORAŠJE**, Treća ulica broj 45 (ID broj: 4254051610004, PDV broj: 254051610004), kojeg zastupa Općinski načelnik Stanko Vincetić (u dalnjem tekstu: **Naručitelj**),

2. DOBAVLJAČ: (ID broj:, PDV broj:) kojeg zastupa (u dalnjem tekstu: **Dobavljač**)

zaključili su dana2018. godine u Orašju, slijedeći:

U G O V O R
o nabavi putničkog motornog vozila za službenu upotrebu

Članak 1.

Ovaj ugovor sklapa se na temelju rezultata provedenog postupka javne nabave putem Konkurentskega zahtjevu za dostavu ponuda broj od godine - nabava putničkog motornog vozila za službenu upotrebu, Odluke o dodjeli ugovora broj od2018. godine, a temeljem prihvaćenih uvjeta iz tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude Dobavljača koja je sastavni dio ovog ugovora.

Članak 2.

Predmet ovog ugovora je nabava roba – Nabava putničkog motornog vozila za službenu upotrebu, u svemu prema prihvaćenoj ponudi Dobavljača i obrascu za cijenu ponude, koji je sastavni dio ovog ugovora, držeći se normativa i uzanci struke, uz punu garanciju za isporuku i kvalitetu izvršene isporuke.

Članak 3.

Dobavljač se obvezuje da će robe, koji su predmet ovog ugovora izvesti do ugovorenih količina, po sistemu jediničnih cijena iz njegove prihvaćene ponude, koje su fiksne i ne mogu se mijenjati.

Ukupna cijena za robe koje su predmet ovog ugovora bez PDV-a iznosi KM. Iznos PDV-a u iznosu od 17% iznosi KM. Ukupna vrijednost nabave robe iz ovog Ugovora sa uračunatim PDV-om iznosi KM.

Jedinične cijene, te ukupna cijena su utvrđeni u ponudi za javnu nabavu roba konkurentskega postupka iz članka 1. ovog ugovora, dostavljenoj Naručitelju od strane Dobavljača.

Cijene utvrđene u stavku 1. i 2. ovog članka ne mogu se mijenjati.

Članak 4.

Dobavljač se obvezuje da će isporučiti Naručitelju kupljenu robu u roku od 10 dana od dana potpisivanja ugovora.

Isporuka robe će se vršiti na području Općine Orašje, ispred zgrade Općine Orašje.

Članak 5.

Kvaliteta isporučene robe utvrđena je u ponudi navedenoj u članku 2. ovog ugovora.

Dobavljač dokazuje kvalitetu robe certifikatom o kvalitetu i proizvođačkom deklaracijom.

Jamstvo na robu iz članka 1.ovog ugovora iznosi pet godina ili do 150.000 km i teče od dana primopredaje.

Sve štete i neispravnosti koje bi se ukazale u tijeku jamstvenog roka, Dobavljač se obvezuje otkloniti o svom trošku u tijeku jamstvenog roka, odmah nakon dostavljanja pismenog zahtjeva Naručitelja.

Članak 6.

Dobavljač je dužan dostaviti jamstvo za urednu provedbu Ugovora u iznosu od 10% ugovorne cijene. Jamstvo može dostaviti na obrascu koji je dat u prilogu tenderske dokumentacije od banke prihvatljive za Općinu Orašje, ili u obliku čeka ili mjenice, za slučaj da ne ispunjava obveze iz Ugovora ili ih neuredno ispunjava.

Jamstvo je dobavljač dužan dostaviti Naručitelju najkasnije u roku od sedam dana od dana zaključivanja ugovora.

Jamstvo za urednu provedbu ugovora će biti važeće sve do datuma nakon 28 dana od izdavanja potvrde o otklonjenim nedostacima (nakon jamstvenog perioda).

U slučaju da izabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo za urednu provedbu ugovora, zaključeni ugovor se smatra apsolutno ništavim. U tom slučaju Općina Orašje će ponuditi zaključivanje ugovora drugorangiranom.

Članak 7.

Plaćanje Dobavljaču će se vršiti na sljedeći način: u roku od 30 dana od dana zaprimanja fakture za realizirani ugovor i potvrđivanja računa od strane ovlaštene osobe za zastupanje Općine Orašje, na žiro račun Dobavljača broj: kod banke.

Naručitelj ne prihvaca avansno plaćanje i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Ukupna plaćanja Dobavljača bez PDV-a na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

Dobavljačeva obveza da isplati cijenu podrazumijeva poduzimanje mjera i udovoljavanje formalnostima predviđenim Ugovorom ili odgovarajućim zakonima i propisima da bi se omogućilo plaćanje.

Dobavljač je dužan izdati/saćiniti fakturu u skladu sa odredbama pozitivnih propisa iz oblasti poreza, u suprotnom ista neće biti plaćena i biti će vraćena Dobavljaču na uskladivanje.

Uvjeti plaćanja i drugi uvjeti koje Dobavljač jednostrano unese u fakturu ne obvezuju Naručitelja ni onda kada je fakturu primio, a nije joj prigorio.

Članak 8.

Dobavljač se obvezuje da će u jamstvenom roku iz članka 5. stavak 3. ovog ugovora postupiti po reklamaciji Naručitelja.

Pod reklamacijom se podrazumijeva zahtjev za zamjenu ili otklanjanje neispravnosti isporučene robe u jamstvenom roku koja je nastala zbog greške u proizvodnji ili materijalu.

Ukoliko Dobavljač ne postupi po reklamaciji Naručitelja, obvezan je nadoknaditi mu štetu u visini troškova zamjene odnosno otklanjanja neispravnosti.

Članak 9.

U slučaju neopravdanog zakašnjenja u isporuci robe, protivno uvjetima iz ponude i tenderske dokumentacije dobavljač odgovara Naručitelju za nastalu štetu koju pretrpi i to prema uvjetima navedenim u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju kašnjenja u izvršenju, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuditelja, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacijskim odnosima u iznosu od 1% naručene robe, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe. Odabrani ponuditelj je dužan platiti ugovorenou kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od Općine Orašje.

Dobavljač ne odgovara za nastalu štetu i raskid ugovora zbog neizvršavanja obveza, ako je njegovo kašnjenje s izvršenjem ugovora ili drugi propust u izvršavanju obveza rezultat više sile.

Ako dođe do nastanka više sile Dobavljač je obvezan u roku od 2 dana od nastanka i prestanka više sile obavijestiti o tome Naručitelja i priložiti potvrdu nadležne institucije.

Članak 10.

Dobavljač neće sklapati podugovor ni u jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pismenog odobrenja Općine Orašje.

Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obvezno se saopćavaju Naručitelju blagovremeno prije sklapanja podugovora.

Naručitelj može izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača u skladu sa člankom 44. Zakona o javnim nabavama i obavijestiti Dobavljača o svojoj odluci najkasnije u roku od 15 dana nakon prijema obaveštenja o podugovaraču.

U slučaju odbijanja podugovarača, Naručitelj će navesti objektivne razloge odbijanja.

Dobavljač snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

Članak 11.

Dobavljač nema pravo da zapošjava, u svrhu izvršenja ugovora, fizičke ili pravne osobe koje su sudjelovale u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana povjerenstva za javne nabave, nadležne za dodjelu ugovora, ili stručne osobe koju je angažiralo povjerenstvo za nabave najmanje 6 mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Članak 12.

Ukoliko Dobavljač prekrši odredbe ovog ugovora, Naručitelj može otkazati ugovor uz otkazni rok od 8 dana.

Otkaz ugovora se podnosi u pismenom obliku.

Članak 13.

Sve sporove nastale u vezi sa primjenom ovog ugovora, Naručitelj i Dobavljač će rješavati sporazumno, a ukoliko u tome ne uspiju sporove će rješavati Općinski sud u Orašju.

Članak 14.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih osoba ugovornih strana.

Svi rokovi u vezi s ovim ugovorom računaju se od dana stupanja ugovora na snagu, ukoliko posebnom odredbom nije ugovoren neki drugi datum kao početak toka roka.

Članak 15.

Ovaj Ugovor sačinjen je u šest istovjetnih primjeraka od kojih Naručitelj zadržava četiri, a Dobavljač dva primjerka.

N A R U Č I T E L J:

Stanko Vincetić

D O B A V L J A Č:

.....

Broj:

Orašje, 2018. godine