



Javno preduzeće za komunalne poslove **KOMUS** d.o.o. Gračanica

Adresa: Mehmeda Ahmedbegovića br.9, 75320 Gračanica, Bosna i Hercegovina

Telefon: +387(0)35 706 622 • FAX: +387(0)35 703 381 • E-mail: komus@bih.net.ba

ID broj: 4209414480005 • PDV broj: 209414480005 • Žiro račun: 1321800309745897 b.r. U/I - 917/05

Broj: 06-37-1/18

Datum: 09.01.2018. godine

U skladu sa članom 88, a u vezi sa članom 53. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), članom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), utvrđuje se sljedeća

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA  
ZA KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVU PONUDA  
NABAVKA PUTNIČKOG VOZILA**

**Evidencijski broj nabavke: 23**

**U Gračanici, 09.01.2018. godine**

## **a) OPŠTI PODACI**

### **1) Naziv i adresa ugovornog organa:**

J.P. Komus d.o.o. Gračanica  
Muhameda Seida Mašićabb  
75320 Gračanica

### **2) Identifikacioni broj / Jedinstveni identifikacioni broj ugovornog organa -IDB/JIB ugovornog organa:**

4209414480005

### **3) Telefon, faks, internet adresa i adresa elektronske pošte Ugovornog organa**

◇ *Telefon: 035/706-622*

◇ *Faks: 035/703-381*

◇ *Internet adresa i adresa elektronske pošte: [www.komus.ba](http://www.komus.ba); [komusgracanica@bih.net.ba](mailto:komusgracanica@bih.net.ba); [komus@bih.net.ba](mailto:komus@bih.net.ba)*

### **4) Ime osobe u ugovornom organu zadužene za kontakt:**

Aida Jukan, dipl.pravnik

Komunikacija i svaka druga razmjenjena informacija između ugovornog organa i privrednih subjekata obavljat će se u sistemu E-nabavke.

### **5) Redni broj nabavke u planu nabavki s izabranim postupkom za dodjelu ugovora:**

Redni broj nabavke u planu nabavki ugovornog organa br. 01/4-839/17 od 27.10.2017. godine je 23, a izabrani postupak za dodjelu ugovora je konkurentski zahtjev za dostavu ponuda.

### **6) Vrsta ugovora o javnoj nabavci sa procijenjenom vrijednosti javne nabavke:**

Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Ugovor o javnoj nabavci putničkog vozila.

Procijenjena vrijednost javne nabavke bez PDV-a iznosi: **36.000,00 KM.**

### **7) Podatak o tome da li se predviđa ili ne zaključivanje okvirnog sporazuma:**

Nakon provedenog postupka javne nabavke nije predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma.

### **8) E-aukcija: u postupku je predviđeno provođenje e-aukcije.**

## **b) PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE:**

### **1) Opis predmeta javne nabavke roba, te navođenje oznake i naziva iz Jedinstvenog rječnika javne nabavke (JRJN)**

Predmet nabavke je: nabavka putničkog vozila za potrebe preduzeća, u skladu sa tehničkim karakteristikama i ostalim traženim uslovima/zahtjevima naznačenim u ovoj tenderskoj dokumentaciji.

JRJN oznaka predmeta nabavke: 34110000-1

JRJN naziv predmeta nabavke: Lični automobili.

### **2) Tehničke specifikacije**

Predmet nabavke je putničko vozilo slijedećih karakteristika:

<b>VOZILO (MARKA I TIP)</b>	Popunjava ponuđač:	
<b>Osnovne karakteristike vozila</b>	<b>Zahtjev kupca</b>	<b>Ponuda- popunjava ponuđač (vrijednost, tekst ili sa DA/NE)</b>
<b>Tehničke karakteristike</b>		
Vrsta vozila	Putničko motorno vozilo kategorije M1	
Oblik karoserije	AA limuzina sedan	
Snaga motora kW	Od min. 110 do maks. 120 kW	
Zapremina motora	Od min. 1900 do 1970 ccm	
Vrsta motora	Turbo dizelski agregat	
Norma ispušnih plinova	Euro 6	
Vrata	5	
Broj sjedišta	5	
Vrsta mjenjača	Manuelni	
Broj stepeni prenosa	6+R	
Pogon	Pogon na prednje ili na prednje i zadnje točkove (4x4)	
Godinja proizvodnje	2018	
Boja	Siva metalizirana	
Dužina vozila	Od 4600 do 4680 mm	
Zapremina prtljažnika bez preklapanja pomjeranja zadnjih sjedišta (bez rezervnog točka):	Minimalno 580 litara	
Kataloška prosječna potrošnja na 100 km	Do 5,0 lit/100 km	
<b>Oprema traženog vozila minimalno:</b>		
<b>Zahtjev kupca</b>	<b>Ponuda- popunjava ponuđač (vrijednost, tekst ili sa DA/NE)</b>	
Lakometalni naplatci 16"		
Rezervi točak u punoj dimenziji +priručni alat		
Disk kočnice naprijed i nazad		
Vanjska osvrtna ogledala, elektro podesiva i grijana		
ESP-ESC i slično		
Zračni jastuk vozača i suvozača naprijed, suvozačev sa mogućnošću deaktivacije		
Bočni zračni jastuci naprijed		
Prednja i zadnje svjetlo za maglu		
Tvornički ugrađen radio uređaj sa čitačem memorijskih SD i USB kartica i sa ekranom osjetljivim na dodir		
Manuelno podesiva po visini i grijana prednja sjedišta		
Kožom presvučen upravljač sa komandama za radio i telefon		
Servo upravljač podesiv po dubini i visini		

Srednji naslon za ruke između prednjih sjedišta	
Centralno daljinsko zaključavanje sa minimalno 2 ključa	
Senzor pritiska u gumama	
Električni podizači prozora naprijed i nazad	
Priprema za telefon sa glasovnom kontrolom	
Klima uređaj sa automatskom regulacijom	
Tempomat	
Senzor za kišu	
Parking senzori nazad	
LED svjetla sa kontrolom uglova i uređajem za pranje prednjih svjetala	
Zadnja svjetla u LED izvedbi	
Signalizacija za nevezane pojaseve	
Putni računar	
Termoizolaciona stakla	
Gumeni podni prostirači	
Dodatna prostirka za zaštitu prtljažnog prostora	
Set rezervnih sijalica	
Prva pomoć	
Uže za vuču	
Sigurnosni trokut	
Signalni prsluk	
Pojasevi za vezivanje naprijed i nazad	
Grijač zadnje šajbe	
Osvjetljenje prtljažnika	
<b>Minimalni garantni uslovi:</b>	
<b>Zahtjev kupca</b>	<b>Ponuda- popunjava ponuđač (vrijednost, tekst ili sa DA/NE)</b>
4 godine ili 120.000 pređenih kilometara	
3 godine na lak	
12 godina na karoseriju	
<b>Ostali uslovi:</b>	
Rok isporuke vozila: do 30 kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora	
Sve gore navedene i potvrđene tehničke karakteristike i oprema vozila moraju biti dostavljene u vidu kataloškog prospekta ili dokumenta sa memorandumom ponuđača (ovjeren i potpisan).	

**Ponudač je dužan u ponudi dostaviti izjavu o garanciji.**

- 3) Obrazac za cijenu ponude je sastavni dio ove tenderske dokumentacije u obliku Priloga br.2.**

**Mjesto isporuke automobila: Gračanica, ul. Muhameda Seida Mašića – Zelena pijaca.**

- 4) Rok za isporuku je 30 dana od dana potpisivanja Ugovora.**

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana. Svi rokovi u vezi s ugovorom računaju se od dana stupanja ugovora na snagu, ukoliko posebnom odredbom nije ugovoren neki drugi datum kao početak toka roka.

U slučaju kašnjenja u isporuci roba, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene robe, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može preći 10% od ukupnog ugovorene vrijednosti ugovora. Odabrani ponuđač dužan je platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ako je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

#### **c) USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA:**

- 1) Minimalni uslovi za kvalifikaciju ponuđača:**

##### **Težak profesionalni propust (član 45. stav (5) Zakona):**

Napominje se da se ponuda odbija ako ugovorni organ, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine.

- 1. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti – (u smislu člana 46. Zakona):**

##### **Uslovi:**

Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati sljedeći uslov sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti i to:

- a) da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke;

##### **Dokazi:**

Ponuđač je dužan dostaviti sljedeće dokaze:

- Rješenje o registraciji ili aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjava / potvrda nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke, original ili ovjerena kopija ne starija od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum koji je Ugovorni organ odredio u ovoj TD kao dan za prijem ponuda).
- uvjerenje o poreznoj registraciji (ID broj), original ili ovjerena kopija ne starija od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum koji je Ugovorni organ odredio u ovoj TD kao dan za prijem ponuda).
- uvjerenje o registraciji obveznika poreza na dodanu vrijednost (PDV broj), ukoliko je ponuđač u sistemu PDV-a, a ukoliko ponuđač nije u sistemu PDV-a onda ovjerena izjava ponuđača da nije u sistemu PDV-a, original ili ovjerena kopija ne starija od tri mjeseca

računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum koji je Ugovorni organ odredio u ovoj TD kao dan za prijem ponuda).

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

## **2. Tehnička i profesionalna sposobnost ponuđača**

### **Uslovi u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača**

Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, u skladu sa članom 51. Zakona o javnim nabavkama, ponuđači trebaju ispuniti sledeće uslove:

1. Ponuđač mora biti proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenog vozila;
2. Ponuđač mora imati obezbijeđen ovlašteni servis u Bosni i Hercegovini tehnički opremljen i kadrovski osposobljen za servisiranje ponuđenog vozila udaljenosti maksimalno 30 kilometara od sjedišta ugovornog organa.

Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača će se vršiti na osnovu sljedećih dokaza:

1. Dokumentacija (izjava ili ovlaštenje ili autorizacija) izdata i ovjerena od strane proizvođača ili generalnog zastupnika, kojom ponuđač dokazuje da je proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenog vozila.  
Ponuđač mora dostaviti dokument koji je izdat od strane njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno, ne može kao dokaz dostaviti dokument kojeg je izdao sam sebi. Navedeni dokaz se dostavlja kao original ili ovjerena kopija.
2. Izjava kojom ponuđač dokazuje da je ovlašteni servis obezbijeđen u Bosni i Hercegovini te tehnički opremljen i kadrovski osposobljen za servisiranje ponuđenog vozila.  
(Obrazac Izjave o ispunjenosti navedenog uslova je sastavni dio ove tenderske dokumentacije u obliku **Aneksa 6**. tenderske dokumentacije).

#### **a) Posebno definisani uslovi za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača:**

U slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuđača:

- Dokumenti koji su navedeni pod tačkom c) 1) a) (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti) ove tenderske dokumentacije moraju se posebno dostaviti / pripremiti za svakog člana grupe ponuđača
- Članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set ostalih dokumenata, koji su traženi tenderskom dokumentacijom.

#### **b) PODACI O PONUDI:**

##### **1) Sadržaj ponude i način izrade ponude:**

**Sadržaj ponude - Ponuda treba da sadrži:**

- a) **popunjeni obrazac za ponudu / obrazac za dostavljanje ponude koji je dat u aneksu 1 ove TD**
- b) **popunjeni obrazac za cijenu ponude,**
- c) **popunjen obrazac tehničke specifikacije ponuđenog vozila**

- d) dokaze o profesionalnoj sposobnosti
- e) potpisan prijedlog Ugovora dat u Aneksu 6 TD
- f) Potpisana Izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama koja je data u aneksu 3 ove TD (ovjerena od strane nadležnog organa uprave ili notar)
- g) Popunjen i potpisan Obrazac izjave o prihvatanju općih posebnih uvjeta tenderske dokumentacije dat u Aneksu 4 ove TD
- h) Popunjen i potpisan Obrazac izjave o ispunjavanju tehničke i profesionalne sposobnosti dat u Aneksu 6 ove TD

Ako se radi o grupi ponuđača, obrazac za dostavljanje ponude sadrži podatke za svakog člana grupe ponuđača, uz obveznu naznaku člana grupe ponuđača koji je ovlašten za komunikaciju s ugovornim organom.

### 1) Način izrade ponude:

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. **Ponuda mora biti čvrsto uvezana i svi listovi ponude numerisani rednim brojevima 1.,2.,3.,...n (pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom čija su oba kraja na prvoj ili posljednjoj strani pričvršćena utisnutim žigom ili naljepnicom ovjerenom pečatom dobavljača a u svrhu izbjegavanja manipulisanja stranicama ponude).**

**Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.**

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Izuzetno od prethodnog stava, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbijeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i ovoj tenderskoj dokumentaciji.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

### Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude:

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

### 2) Način dostave ponude:

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti na adresu ugovornog organa navedenu u tenderskoj dokumentaciji.

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- a) naziv i adresa ugovornog organa,
- b) naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
- d) naziv predmeta nabavke, odnosno naznaka „Ponuda za nabavku roba – putničko vozilo“
- e) naznaka „Ne otvaraj“.

Svaki ponuđač može podnijeti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostave više modaliteta ponude.

**1) Navođenje mogućnosti za podnošenje alternativnih ponuda, ako se dozvoljava, i minimalni zahtjevi koji moraju biti ispunjeni u slučaju alternativnih ponuda:**

Nije dozvoljeno podnošenje alternativnih ponuda.

**2) Način određivanja cijene ponude:**

Ponuđač izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM).

Cijena ponude piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojevano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

U cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, sa tim da se popusti posebno navode, u koloni posebno naznačenoj u obrascu za cijenu ponude.

Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu, smatrat će se da nije ponudio popust.

Nepromjenjiva cijena je cijena koja tokom trajanja ugovora ostaje nepromijenjena.

**3) Kriterij za dodjelu ugovora :**

**Kriterij za dodjelu ugovora, u skladu sa članom 64. Zakona, jeste najniža cijena.**

- 4) Ponuđač podnosi ponudu na jednom od jezika u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini. Štampana literatura, brošure, katalozi ili slično a koji se odnose na ponuđeno putničko vozilo ne mora biti prevedena.

**5) Period važenja ponude**

Ponude moraju važiti u trajanju od 30 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

U periodu važenja ponude, ugovorni organ može zahtijevati od ponuđača, u pisanoj formi, da produži period važenja do određenog roka. Svaki ponuđač ima pravo odbiti takav zahtjev.

Ako ponuđač ne odgovori na pismeni zahtjev ugovornog organa u pogledu produženja perioda važenja ponude ili ne pristane produžiti rok važenja ponude, smatra se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem toku postupka.

Ponuđač koji pristane produžiti period važenja ponude, i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžava period važenja ponude. U periodu produženja važenja ponude ponuda se ne može mijenjati.

- 6) **Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda:** Na adresi ugovornog organa – kancelarija pravnika do 19.01.2018. godine do 12:00 h.

- 7) **Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda:** Na adresi Ugovornog organa – kancelarija pravnika, 19.01.2018. godine u 12:15 h.

**8) Nacrt Ugovora o nabavci**

Ugovor o nabavci je sastavni dio ove tenderske dokumentacije u obliku Priloga br. 6.

**c) OSTALI PODACI:**

**1) Odredbe koje se odnose na grupu ponuđača:**

Grupa ponuđača je udruženje dva ili više privrednih subjekata, kao ponuđača, koji su blagovremeno dostavili zajedničku ponudu.



Više privrednih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o utvrđenju njihovog međusobnog odnosa.

Ponuda grupe ponuđača mora sadržavati podatke o svakom članu grupe ponuđača: naziv i sjedište, adresa, IDB/JIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta privrednog subjekta, broj računa, navod o tome je li član grupe ponuđača u sistemu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba člana grupe ponuđača, broj telefona i broj telefaksa, uz obveznu naznaku člana grupe ponuđača koji je ovlašten za komunikaciju s ugovornim organom.

Ponuda grupe ponuđača mora sadržavati podatak o tome koji član grupe ponuđača je nosilac ponude / predstavnik grupe ponuđača.

Za potrebe dostavljanja ponude ugovorni organ ne može od grupe ponuđača zahtijevati određeni pravni oblik njihovog zajedničkog ustrojstva i odnosa, ali može poslije odabira od grupe ponuđača zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

Sa tim u vezi, ukoliko ponuda grupe ponuđača bude izabrana kao najpovoljnija, podnosioci grupe ponuđača su, u roku od pet dana od dana konačnosti odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, dužni dostaviti pravni akt o zajedničkoj ponudi koji mora sadržavati naziv nosioca ponude, odgovornost pojedinačno svakog člana iz zajedničke ponude i udio svakog člana u zajedničkoj ponudi.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavci (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član grupe ponuđača. Ugovorni organ će neposredno plaćati svakom članu grupe ponuđača za onaj dio ugovora o javnoj nabavci koji je on izvršio, ako grupa ponuđača ne odredi drugačije.

Svaki član iz grupe ponuđača dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti, a kako je traženo tenderskom dokumentacijom, dokaze / dokumente na temelju kojih se utvrđuje lična sposobnost (član 45. Zakona), te dokaze / dokumente vezane za sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona), a svi zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku kvalifikaciju ostalim navedenim dokazima kvalifikacije. Takođe, članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set ostalih dokumenata koji su traženi tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke.

Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

## **2) Odredbe koje se odnose na podugovaranje, uslovi koji se zahtijevaju za podugovaranje, kao i odredbe Nacrta ugovora koje definišu obavezu direktnog plaćanja podugovaraču:**

Podugovarač je privredni subjekt koji za odabranog ponuđača, sa kojim je ugovorni organ zaključio ugovor o javnoj nabavci, isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su povezani sa predmetom nabavke.

Ponuđač je dužan da, u ponudi, dostavi izjašnjenje / izjavu da li namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane.

Ako ponuđač namjerava dio ugovora o javnoj nabavci dati u podugovor jednom ili više podugovarača, tada u ponudi mora navesti sljedeće podatke:

- a) usluge koje će isporučiti, pružiti ili izvesti podugovarač;
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok pružanja usluga;
- c) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Ako se ponuđač izjasni da namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane, ugovorni organ će u ugovor o javnoj nabavci unijeti tu odredbu kao osnov za zaključivanje podugovora između izabranog ponuđača i podugovarača.

Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pismenog odobrenja ugovornog organa. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopštavaju ugovornom organu blagovremeno, prije sklapanja podugovora. Ugovorni organ će izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača u skladu sa članom 44. Zakona i obavijestiti dobavljača o svojoj odluci najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču. U slučaju odbijanja podugovarača, ugovorni organ dužan je navesti objektivne razloge odbijanja.

Nakon što ugovorni organ odobri podugovaranje, dobavljač kojem je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti ugovornom organu podugovor zaključen sa podugovaračem, kao osnov za neposredno plaćanje podugovaraču, i koji kao obavezne elemente mora sadržavati sljedeće:

- a) usluge koje će isporučiti, pružiti ili izvesti podugovarač;
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe, pružanja usluga ili izvođenja radova;
- c) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Odabrani ponuđač mora svom računu priložiti račune svojih podugovarača koje je prethodno potvrdio.

Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

**3) Ukoliko ponudu može dostaviti fizičko lice registrovano za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke, jasno i nedvosmisleno propisati dokaze koji se zahtijevaju u smislu dokaza kvalifikacije:**

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice registrovano za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti dužan je dostaviti sljedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,

**4) Rok za donošenje odluke o izboru, ako je primjenjiv**

U smislu člana 70. stav (1) Zakona ugovorni organ donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka nabavke u roku koji je određen u tenderskoj dokumentaciji kao rok važenja ponude, a najkasnije u roku od sedam dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponuda, u skladu sa članom 60. stav (2) Zakona.

**5) Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču:** u roku od 30 (trideset) dana od dana ispostavljanja ispravnog računa.

**6) Naziv i adresa žalbenog organa kojem se izjavljuje žalba i rok u kojem se izjavljuje:**

Žalbu može podnijeti svaki privredni subjekat koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavci i koji učini vjerovatnim da je u konkretnom postupku javne nabavke bila ili je mogla biti prouzrokovana šteta zbog postupanja Ugovornog organa, a koje se u žalbi navodi kao povreda Zakona i podzakonskih akata od strane ugovornog organa u postupku javne nabavke.

Žalba se izjavljuje ugovornom organu u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, a u skladu sa članom 99. Zakona.

Rokovi izjavljivanja žalbe ugovornom organu su definisani u članu 101. Zakona.

Žalilac je obavezan platiti naknadu za pokretanje žalbenog postupka u skladu sa članom 108. Zakona.

## **7) Ostali podaci koji su bitni, a vezani su za predmet nabavke i vrstu izabranog postupka javne nabavke**

### **7.1. Pismena izjava ponuđača da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci:**

U skladu sa članom 52. stav (2) Zakona svaki ponuđač dužan je u ponudi dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

Ukoliko ponuđač ne dostavi navedenu izjavu ponuda će biti odbačena.

Obrazac navedene izjave je dat u Aneksu 3 ove tenderske dokumentacije i čini njen sastavni dio.

Pismena izjava data u Aneksu 3 ove TD mora biti potpisana i ovjerena od strane nadležnog organa.

### **7.2. Izmjene i dopune tenderske dokumentacije, pojašnjenje tenderske dokumentacije**

Zainteresirani ponuđači mogu, u pisanoj formi, tražiti od ugovornog organa pojašnjenja tenderske dokumentacije blagovremeno, ali prije isteka roka za podnošenje ponuda, u sistemu „E-nabavke“.

Ugovorni organ dužan je odgovoriti u pisanoj formi, a odgovor sa pojašnjenjem učiniti dostupnim svim ponuđačima u sistemu „E-nabavke“.

Ako odgovor ugovornog organa dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene od ponuđača zahtijevaju da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, ugovorni organ dužan je produžiti rok za podnošenje ponuda najmanje za sedam dana.

### **7.3. Preuzimanje tenderske dokumentacije**

Ugovorni organ, ponuđačima će tendersku dokumentaciju učiniti dostupnom u sistemu „E-nabavke“.

### **7.4. Preferencijalni tretman domaćeg**

Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg ("Službeni glasnik BiH" br.83/16 od 04.11.2016.god.).

Preferencijalni tretman cijena će se primjenjivati samo u svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda.

Prilikom ocjena ponuda, u svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od:

- 10 % za ugovore koji se dodjeljuju u 2017. i 2018. godini,
- 5 % za ugovore koji se dodjeljuju u 2019. godini.

Primjena preferencijalnog tretmana je isključena u odnosu na zemlje potpisnice Aneksa 1 Sporazuma o izmjeni i pristupanju centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini - Konsolidirana verzija centralnoevropskog sporazuma o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006.). Domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i koja su registrirana u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih:

- u slučaju ugovora o javnim nabavkama roba najmanje 50 % ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH,
- u slučaju ugovora o javnim nabavkama usluga ili radova najmanje 50 % radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

Ponuđač je dužan izjasniti se u svojoj ponudi u smislu preferencijalnog tretmana domaćeg u obrascu za dostavljanje ponude izabirući odgovarajuću opciju za njegovu ponudu.

### **7.5. Ispravka računskih grešaka**

Ugovorni organ je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude.

Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost navedeni u ispunjenom obrascu za cijenu ponude u ponudi ne

odgovaraju metodologiji definisanoj u vezi sa načinom određivanja cijene iz ove tenderske dokumentacije, ugovorni organ ih ispravlja u skladu sa tako propisanom metodologijom.

Ugovorni organ ispravlja i druge računске greške u obrascu za cijenu ponude i obrascu za dostavljanje ponude.

Kada cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izraženoj u obrascu za dostavljanje ponude, važi cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude.

U zahtjevu za prihvatanje ispravke računске greške u smislu st. (2) i (3) ovoga pasusa tenderske dokumentacije koji ugovorni organ obavezno mora tražiti, označava se koji dio ponude je ispravljen kao i nova cijena ponude proizašla nakon ispravke. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Odgovor ponuđača na zahtjev za prihvatanje ispravke računске greške u smislu st. (2) i (3) ovoga pasusa tenderske dokumentacije sastavni je dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

### **7.7. Neprirodno niske ponude**

Ugovorni organ obavezno od ponuđača traži objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni sljedeći uslovi:

- a) cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- b) cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ugovorni organ može od ponuđača zatražiti objašnjenje cijene ponude, ako smatra da je ona neprirodno niska i iz drugih razloga navedenih u članu 66. Zakona.

Objašnjenje ponuđača iz st. (7) i (8) ovoga pasusa tenderske dokumentacije sastavni je dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

### **7.8. Aneksi / prilozi tenderske dokumentacije**

*Sljedeći aneksi / prilozi su sastavni dio tenderske dokumentacije:*

*Prilog / Aneks 1: Obrazac za dostavljanje ponude*

*Prilog / Aneks 2: Obrazac za cijenu ponude*

*Prilog / Aneks 3: Pismena izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama*

*Prilog / Aneks 4: Obrazac izjave o prihvatanju općih i posebnih uslova tenderske dokumentacije*

*Prilog / Aneks 5: Obrazac sadržaja ponude*

*Prilog / Aneks 6: Izjava o ispunjavanju tehčke i profesionalne sposobnosti*

*Prilog / Anex 7: Nacrt Ugovora o nabavci*

**OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE**

Broj nabavke: \_\_\_\_\_  
 Broj obavještenja sa Portala JN \_\_\_\_\_

**UGOVORNI ORGAN**

Naziv Ugovornog organa \_\_\_\_\_

Adresa Ugovornog organa \_\_\_\_\_

**PONUĐAČ**

Naziv ponuđača \_\_\_\_\_

ID broj ponuđača \_\_\_\_\_

Adresa ponuđača \_\_\_\_\_

**KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)**

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

**IZJAVA PONUĐAČA**

*\* Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.*

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. \_\_\_\_\_ (broj nabavke koju je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije, u skladu s uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. U vezi sa Vašim zahtjevom o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće:
  - a) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg,
  - b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.
4. Nabavka putničkog vozila  
 Cijena ponude je \_\_\_\_\_  
 Popust koji dajemo na cijenu ponude je \_\_\_\_\_  
 Konačna cijena naše ponude bez PDV-, sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_.

Ukupna cijena ponude sa PDV-om i sa uključenim popustom \_\_\_\_\_ .

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

5. Ova ponuda važi \_\_\_\_\_ dana računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do (..... /..... /.....) (datum).

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [\_\_\_\_\_]

Potpis ovlaštene osobe: [\_\_\_\_\_]

Mjesto i datum: [\_\_\_\_\_]

Pečat:

**Aneks 2****OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – ROBE****Nabavka putničkog vozila**

Strana \_\_\_\_ od \_\_\_\_

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

Red. br.	Opis robe	Količina	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a
1.	Putničko vozilo	1	
Ukupna cijena bez PDV-a			
Popust			
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a			
PDV			
UKUPŠNA CIJENA SA POPUSTOM I PDV-om			

Potpis dobavljača \_\_\_\_\_

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ponuđene robe moraju zadovoljiti uslove kvaliteta tražene tehničkom specifikacijom

**PISMENA IZJAVA**  
**IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (*ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (*navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (*grad / općina*), na adresi \_\_\_\_\_ (*ulica i broj*), kao kandidat / ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (*navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke*), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (*navesti tačan naziv ugovornog organa*), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci na portalu javnih nabavki broj: \_\_\_\_\_ a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
 Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_  
 Potpis i pečat nadležnog organa:



**OBRAZAC IZJAVE O PRIHVATANJU OPĆIH I POSEBNIH USLOVA TENDERSKE DOKUMENTACIJE**

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Adresa ponuđača: \_\_\_\_\_

ID broj ponuđača: \_\_\_\_\_

Kao ponuđač u konkurentskom postupku javne nabavke za nabavku: \_\_\_\_\_,  
prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije**I Z J A V L J U J E M O**

da su nam poznate sve opće i posebne odredbe iz ove tenderske dokumentacije za predmetnu nabavku, da iste prihvaćamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, predmet nabavke izvršiti u skladu sa tim odredbama i za cijenu navedenu u ovoj ponudi.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

Za ponuđača:

(M. P.) \_\_\_\_\_

(čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

\_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

**OBRAZAC SADRŽAJA PONUDE**

*(Memorandum ponuđača)*

**SADRŽAJ PONUDE**

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do \_\_, i to:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- itd.

Za Ponuđača:

(ime i prezime, te potpis ovlaštene osobe)

M. P.

---

**I Z J A V A**

o ispunjenosti uslova - Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke robe-  
motorno vozilo

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke motornog vozila putem konkurentskog zahtjeva, a kojeg provodi ugovorni JP „Komus“ d.o.o. Gračanica, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ u „a u skladu sa članom 49. pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeću izjavu/e:  
Izjavljujemo da imamo obezbijeden ovlašteni servis u Bosni i Hercegovini, te tehnički opremljen i kadrovski osposobljen za servisiranje ponuđenog vozila.  
Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo utvrđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova od 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlaštenog lica ponuđača i pečat

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave

Na osnovu člana 72. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14) i člana 69. Pravilnika o javnim nabavkama JP „Komus“ d.o.o. Gračanica, a nakon provedenog konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda za nabavku putničkog vozila, dana \_\_\_\_\_. godine u Gračanici, zaključen je:

## **Nacrt Ugovora o nabavci putničkog vozila**

### **Između:**

**JP „Komus“ d.o.o. Gračanica**, sa sjedištem u ulici Muhameda Seida Mašića b.b., Gračanica, koga zastupa i predstavlja direktor Senad Memić, (u daljnjem tekstu: **Naručilac**)

i

\_\_\_\_\_, koga zastupa direktor \_\_\_\_\_, (u daljnjem tekstu: **Izvršilac**).

### **Član 1.**

Predmet ovog Ugovora je nabavka kancelarijskog namještaja prema tehničkim specifikacijama datim u tenderskoj dokumentaciji. Ovaj Ugovor se zaključuje nakon provedenog konkurentskog postupka javne nabavke i Odluke Direktora preduzeća o izboru najpovoljnijeg ponuđača br: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.godine.

Sastavni dio ovog Ugovora je ponuda dobavljača br: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.godine, koja je i osnov za zaključivanje ovog Ugovora.

### **Član 2.**

Vrijednost ovog Ugovora je \_\_\_\_\_ KM bez PDV-a, odnosno: \_\_\_\_\_ KM sa obračunatim PDV-om.

### **Član 3.**

Ovaj Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme do isporuke ukupne količine predmeta nabavke, odnosno do isporuke putničkog vozila.

### **Član 4.**

Dobavljač je obavezan isporučiti vozilo u roku od 30 dana od dana potpisivanja Ugovora.

U slučaju kašnjenja u isporuci roba, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene robe, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može preći 10% od ukupnog ugovorene vrijednosti ugovora. Odabrani ponuđač dužan je platiti ugovornu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ako je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

### **Član 5**

Plaćanje robe će se izvršiti u roku od 30 dana od dana ispostavljanja ispravne fakture.

### **Član 6.**

Osnova za plaćanje vozila je ispostavljeni račun Dobavljača, koji će se dostavljati Naručiocu.

### **Član 7.**

Odredbe ovog Ugovora ne mogu se mijenjati nakon njegovog zaključenja.

#### **Član 8.**

Ovaj Ugovor primjenjuje se danom potpisivanja od obje strane, sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka od strana zadržava po dva (2).

#### **Član 9.**

Za sve odnose i institute koji ovim Ugovorom nisu regulisani, a proisteknu iz njegove realizacije, primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima. Sve eventualne sporove strane će rješavati mirnim putem, a ukoliko to nije moguće isti će rješavati nadležni sud.

ZA DOBAVLJAČA:

\_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_\_

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_. godine