



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ЈУ ЗАВОД ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ  
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ  
Пале

Број: 01.7/0505-286-4/18

Датум: 06.03.2018. године

**ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК – ЈАВНА НАБАВКА РОБА**

Набавка службених аутомобила за потребе ЈУ Завода за запошљавање РС

Евиденцијски број набавке: 01.7/0505-286/18

ДИРЕКТОР

Мирослав Вујичић

## I ОПШТИ ПОДАЦИ

### 1) Информације о уговорном органу

Уговорни орган: "ЈУ Завод за запошљавање Републике Српске"

Адреса: Српских ратника 30, 71420 Пале, Република Српска

Идентификациони број: 440059460008

Детаљна адреса за кореспонденцију: Српских ратника 30, 71420 Пале, Република Српска

Телефон: 057/223-107

Факс: 057/227-531

Веб адреса: [www.zzzrs.net](http://www.zzzrs.net)

### 2) Информације о контакт особама

**Контакт особе: Шешлија Небојша и Маја Грачанин**

Телефон: 057/223-107

Факс: 057/227-531

Електронска пошта (е-маил): [javnenabavke@zzzrs.net](mailto:javnenabavke@zzzrs.net)

2.2. Понуђачи се упозоравају да све информације у вези са поступком јавне набавке (захтјев за појашњење и одговор са појашњењем) може се извршити само у форми и на начин како је дефинисано у систему "Е-набавке" (Упутство о условима и начину објављивања обавјештења и достављања извјештаја у поступцима јавних набавки у информационом систему "Е-набавке" „Службени гласник БиХ“, број 90/14 и 53/16).

Преузимање и појашњење тендерске документације - Захтјев за појашњење тендерске документације и одговор с појашњењем тендерске документације ће бити доступан свим понуђачима који су преузели тендерску документацију у систему "Е-набавке".

3) **Попис привредних субјеката, сачињен на темељу интерног акта уговорног органа, који су искључени из поступака јавне набавке због постојања сукоба интереса, у складу са чланом 52. Закона о јавним набавкама:**

- "ŠKREBIĆ COMPANY" д.о.о. Теслић

4) **Редни број набавке у плану набавки са изабраним поступком за додјелу уговора:**

Редни број набавке у плану набавки уговорног органа бр. 11 од 25.12.2017. године, а евиденцијски број 01.7/0505-286/18, изабрани поступак за додјелу уговора је отворени поступак.

5) **Врста уговора о јавној набавци (робе, услуге или радови) са процијењеном вриједностју јавне набавке:**

У предметној набавци ријеч је о уговору о јавној набавци роба.

Процијењена вриједност јавне набавке без ПДВ-а износи: 68.300,00 КМ.

6) **Податак о томе да ли се предвиђа или не закључивање оквирног споразума:**

Након проведеног поступка јавне набавке закључит ће се уговор о јавној набавци роба. Закључење оквирног споразума није предвиђено.

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

### 1. Опис предмета јавне набавке

Предмет јавне набавке је Набавка службених аутомобила за потребе ЈУ Завода за запошљавање РС у складу са техничким карактеристикама и осталим траженим условима/захтјевима назначеним у овој тендерској документацији.

ЈРН ознака предмета набавке: 34111200-0

ЈРН назив предмета набавке: Лимузине

### 1.1 Количина и опис

#### ЛОТ 1 - набавка возила тип 1

1.	Врста возила	Путничко
2.	Облик каросерије	Лимузина, седан
3.	Број врата	4
4.	Број сједишта	5
5.	Погон	На предње точкове или погон на све точкове
6.	Мјењач	Аутоматски
7.	Дужина (мм)	Min. 4750 mm.
8.	Врста погонског агрегата	Турбо дизелски агрегат
9.	Јачина погонског агрегата	Min. 110 kw
10.	Просјечна комбинована потрошња	Max. 4,5 лит / 100 км
11.	Норма издувних гасова	EURO 6
12.	Боја	Црна металик
13.	Запремина пртљажника без преклапања-помјерања задњих сједишта	Min. 580 l
14.	Гаранција на возило	Min. 48 мјесеци
15.	Опрема возила минимално	<p>-ESP електронски стабилизацијски програм и слично, -Електронска паркирна кочница са асистенцијом за вожњу уз брдо, -Електрични подизачи предњих и задњих прозора, -Централно даљинско закључавање са два кључа и паљењем без кључа, -Спољња освртна огледала електро подесива и гријана са аутоматским затамљењем на возачевој страни, са опцијом освјетљења околине, -Фабрички уграђени паркинг сензори напријед и назад, -Путни рачунар са вишеструким приказом информација, -Фабрички уграђена предња и задња LED свијетла (главна и дневна) -Свијетла за маглу напријед и назад, -Аутоматски трозонски клима уређај, -Мулти колор дигитална инструмент табла са подешавањем различитих профиле информација, -Фабрички уграђен радио CD-MP3 уређај са читачима SD и USB картица и минимално 8 звучника, екран осјетљив на додир минимално 8" дијагонално, -Уређај за аутоматску регулацију брзине тзв. Темпомат са контролом размака и упозорењем на фронтални удар, -Минимално 16" лакометални наплатци са гумом, -Упозорење на невезани појас за предња сједишта. -Фабричка пепељара и упаљач, -Сензор за кишу са аутоматским дневним свјетлима, -Подршка за кичму у предњим сједиштима, -Систем контроле притиска у гумама, -Електрични гријач за загријавање кабине, -Средњи наслон за руке напријед, -Безбедносно оптимизирани наслон за главу напријед, подесив по висини и</p>

	<p>уздужно,</p> <p>-Ваздушни јастуци за возача и сувозача,</p> <p>-Минимално систем ваздушних завјеса за путнике напријед и назад са бочним ваздушним јастуцима напријед,</p> <p>-Асиметрично преклопив наслон задње клупе укључујући средњи наслон за руке са претинцем и отвором за скије,</p> <p>-Мултифункцијски кожни волан са командама,</p> <p>-Диск кочнице напријед и назад,</p> <p>-Прва помоћ и трокут,</p> <p>-Алат и дизалица,</p> <p>-Електромеханички серво управљач подесив по висини и дубини,</p> <p>-Резервни точак нормалних димензија,</p> <p>-Текстилни подни простирачи.</p>
--	---

## ЛОТ 2 - набавка возила тип 2

1.	Врста возила	Путничко
2.	Облик каросерије	Лимузина, седан
3.	Број врата	4
4.	Број сједишта	5
5.	Погон	4x2 на предње точкове
6.	Мјењач	Мануелни 5 брзина + ход уназад
7.	Дужина (мм)	Max. 4410
8.	Ширина (мм)	Min. 1760
9.	Висина (мм)	Max. 1500
10.	Размак између осовина (мм)	Max. 2635
11.	Клиренс (мм)	Min. 170
12.	Врста мотора	Бензински
13.	Гориво	Бензин
14.	Запремина мотора (цм3)	Од 1500 до 1600
15.	Снага kW	Од 70 до 80
16.	Број и распоред цилиндара	4 цилиндра, линијски распоред
17.	Укупан број вентила	16
18.	Запремина пртљажника	Min.480 литара
19.	Запремина резервоара за гориво	Min. 55 литара
20.	Гаранција на возило	Min. 36 мјесеци
21.	Боја	сива металик
22.	Опрема возила минимално	
	Кочioni систем ABS+BAS, ESC – електронска контрола стабилности (EBD+TCS+HSA), металик боја, браници у боји каросерије, електромеханички серво управљач подесив по висини и дубини, ваздушни јастук за возача и сувозача, бочни ваздушни јастуци, наслони за главу на задњим сједиштима, ISOFIX, возачево сједиште подесиво по висини, електроподизачи стакала на предњим и задњим вратима, електроподесиви грејани ретровизори у боји каросерије са показивачима правца, ћељива задња клупа (60/40), путни рачунар, централна брава са даљинским управљањем, имобилизатор, аларм, клима уређај, тонирана стакла, сензор кише, аутоматска дневна светла, сензор светла, предња светла за маглу, грејана предња сједишта, темпомат и лимитатор брзине, паркинг сензори (задњи), аудио систем (радио USB SD + 4 звучника + антена), команде аудио система на волану, челичне фелуге 15”, резервни точак, индикатор степена преноса, контрола притиска у пнеуматицима	

*Понуђач мора приложити техничку спецификацију понуђеног возила из које се јасно види да су испуњени сви технички и функционални захтјеви из тендарске документације.*

**2) Мјесто испоруке је:**

FCO складиште продавца

**3) Рок испоруке:**

Роба се испоручује у складу са потписаним уговором

**4) Образац за цијену понуде:**

Образац за цијену понуде је саставни дио ове тендарске документације у облику Анекса 3 и Анекса 4

**5) Подјела на лотове**

**Лот 1 - набавка возила тип 1**

**Лот 2 - набавка возила тип 2**

Понуђачи могу дати понуду за један лот или више лотова. У понуди унутар Лот-а морају бити понуђене све ставке на начин како је дефинисано техничком спецификацијом.

Понуђач за сваки лот може доставити само једну понуду. Уколико понуђач преда или учествује са више понуда за исти лот, самостално или у оквиру групе понуђача, све његове понуде за тај лот биће одбачене.

**III УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ ПОНУЂАЧА:**

**Минимални услови за квалификацију понуђача:**

**1. Лична способност – члан 45 Закона :**

Услови:

Уговорни орган ће одбацити понуду ако:

- а) у кривичном поступку осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;
- б) под стечајем или је предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;
- ц) није испунио обавезе у вези с плаћањем пензионог и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;
- д) није испунио обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;

**Уговорни орган ће одбити понуду уколико утврди да је понуђач:**

- е) био ќив за тежак професионални пропуст почињен током периода од три године пре почетка поступка, а који уговорни орган може доказати на било који начин, посебно, значајни и/или недостаци који се понављају у извршењу битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида, настанка штете или других сличних последица, због намјере или немара привредног субјекта, одређене тежине.

1.1. У сврху испуњавања услова из претходне тачке понуђачи требају доставити **Изјаву овјерену код органа надлежног за овјеру докумената (орган управе или нотар)**, да се на њих не односе случајеви дефинисани тачком III.1 од а) до д) тендарске документације као и обичне копије докумената дефинисане тачком III.1 од а) до д). Изјава се доставља у форми утврђеној Анексом 6. тендарске документације и потписује је овлаштени заступник понуђача или лице кога он овласти (у том случају се пуномоћ мора приложити уз понуду);

1.2. Понуђач којем буде додијељен уговор обавезан је да достави сљедеће документе којима ће потврдити вјеродостојност дате изјаве из тачке III.1.1.

- a) Увјерење надлежног суда којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело учешћа у криминалној организацији, за корупцију, превару или прање новца;  
Ако понуду доставља физичко лице као предузетник, дужан је доставити увјерење које гласи на име власника – предузетника;
- b) Увјерење надлежног суда или органа управе код којег је регистрован понуђач, којим се потврђује да није под стечајем, нити је предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности;  
Ако понуду доставља физичко лице као предузетник, дужан је доставити само увјерење од надлежног органа управе да није у поступку обустављања пословне дјелатности;
- c) Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензијско-инвалидско и здравствено осигурање;  
d) Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза.

Као доказ о испуњавању услова из тачке ц) и д) уговорни орган приhvата и споразум понуђача са надлежним пореским институцијама о репрограмираном, односно одложеном плаћању обавеза, уз достављање потврде од стране пореских органа да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране обавезе.

1.3. Документи или увјерења наведена у тачки III.1.2 не смију бити старија од 3 мјесеца рачунајући од тренутка достављања понуде, а доставља их изабрани понуђач у року не дужем од 5 дана од дана пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача. Докази морају бити физички достављени на протокол уговорног органа најкасније пети дан по пријему одлуке о избору, у радном времену уговорног органа (до 15 сати), те за уговорни орган није релевантно на који су начин послати. Докази који се захтјевају морају бити оригинални или овјерене копије. За понуђаче који имају сједиште изван БиХ не захтјева се посебна надовјера докумената. У случају сумње о постојању околности које су дефинисане тачком III.1 тендарске документације, уговорни орган ће се обратити надлежним органима с циљем провјере достављене документације и дате Изјаве из тачке III.1.1.

#### НАПОМЕНА:

Понуђач може, уз Изјаву, одмах доставити и тражене доказе који су наведени у изјави. Овим се понуђач ослобађа обавезе накнадног достављања доказа ако буде изабран.

#### 2. Способност обављања професионалне дјелатности – у смислу члана 46 Закона:

Услови:

Да би учествовао у конкретном поступку јавне набавке, понуђач мора задовољавати сљедећи услов способности обављања професионалне дјелатности и то:

- a) да је регистрован за обављање дјелатности која је предмет ове набавке;

Докази:

Понуђач је дужан доставити сљедеће доказе:

- a) У сврху доказивања професионалне способности понуђачи требају уз понуду доставити актуелни извод из судског регистра или извод о регистрацији у одговарајућем професионалном или другом регистру у земљи у којој су регистровани или да обезбједе посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези са предметом набавке, из које се види да је понуђач регистрован за обављање дјелатности која је предмет ове набавке .

Наведени доказ способности обављања професионалне дјелатности из ове тачке ТД се доставља као овјерена копија оригиналa, с тим да датум издавања оригиналa не може бити старији од три мјесеца рачунајући од дана достављања понуде.

У случају да се у понуди не доставе наведени докази способности обављања професионалне дјелатности из ове тачке ТД или се не доставе на начин како је напријед тражено, понуђач ће бити искључен из даљег учешћа због неиспуњавања наведених услова за квалификацију. Достављени докази се признају, без обзира на којем нивоу власти су издати.

### **3. Техничка и професионалана способност - у смислу члана 49 Закона**

3.1 Што се тиче техничке и професионалне способности, понуђачи требају испунити сlijedeće минималне услове:

- a) да је понуђач произвођач возила или овлаштени дистрибутер (трговац, дилер) возила које је предмет набавке

3.2 Оцјена техничке и професионалне способности понуђача ће се извршити на основу сљедећих доказа:

- a) да је понуђач при производњи возила ако није производњач возила мора доставити доказ да је овлаштени дистрибутер (трговац, дилер) возила која је предмет набавке. Понуђач мора доставити оригинал или овјерену копију овлаштења производњача возила да је понуђач овлаштен за продају возила која је предмет набавке.

3.3 Понуђач је дужан доставити у саставу понуде оригиналe или овјерене копије докумената којим доказује техничку и професионалну способност.

### **4. Група понуђача**

У случају да понуду доставља група понуђача, уговорни орган ће оцјену испуњености квалификационих услова од стране групе понуђача извршити на сlijedeћи начин:

- група понуђача као цјелина мора испунити услове који су наведени у тачки III.3. тендарске документације, што значи да група понуђача може кумулативно испуњавати постављене услове и доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова;
- услове који су наведени под тачком III.1. и III.2. морају испуњавати сваки члан групе понуђача појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова, на начин на који су предвиђени да се достављају докази.

4.1 Група понуђача је удружење два или више понуђача које је правовремено доставило заједничку понуду. У случају достављања заједничке понуде, чланови групе понуђача дужни

су доставити Изјаву о заједничкој понуди. Изјава о заједничкој понуди садржи назив и сједиште свих понуђача који учествују у заједничкој понуди, назив и сједиште носиоца понуде-главног понуђача, име и презиме особе/особа овлаштених за потписивање заједничке понуде, име и презиме особе/особа овлаштених за потписивање уговора и потписе и печате свих чланова групе понуђача.

Одговорност понуђача из заједничке понуде је солидарна, те понуђачи морају дати Изјаву о солидарној одговорности чланова групе понуђача.

Група понуђача која жели учествовати у овом отвореном поступку јавне набавке дужна је доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке, у року од 5 дана од дана пријема одлуке о избору најповољније понуде. Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима; ко има право иступа, представљања и овлаштење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача. Уколико понуђач не достави дефинисани правни акт са дефинисаном садржином, уговор ће се додијелити слиједећем понуђачу са ранг листе.

**4.2** Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендери као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом у истом тендери, нити као члан друге групе понуђача, односно поступање супротно захтјеву уговорног органа ће имати за последицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.

**4.3** Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке.

## **5. Сукоб интереса**

**6.1** У складу са чланом 52. Закона, као и са другим важећим прописима у БиХ, уговорни орган ће одбити понуду уколико је понуђач који је доставио понуду, дао или намјерава дати садашњем или бившем запосленiku уговорног органа поклон у виду новчаног износа или у неком другом облику, у покушају да изврши утицај на неки поступак или на одлуку или на сам ток поступка јавне набавке. Уговорни орган ће у писаној форми обавијестити понуђача и Агенцију за јавне набавке о одбијању понуде, те о разлозима за то и о томе ће направити забиљешку у извјештају о поступку набавке.

Понуђач је дужан уз понуду доставити и посебну писмену изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци. Изјава је прилог ТД (Анекс 7).

### **Уколико понуђач не достави наведену Изјаву понуда ће бити одбачена.**

**6.2** У случају да понуда проузрокује или може да проузрокује сукоб интереса у складу са важећим прописима у БиХ (члан 52. Закона), уговорни орган ће поступити у складу са тим прописима, што укључује и образложено одбијање такве понуде. С тим у вези, понуда ће бити одбијена ако:

- руководилац уговорног органа или члан управног или надзорног одбора уговорног органа истовремено обавља управљачке послове у привредном субјекту који доставља понуду, или
- ако је руководилац уговорног органа или члан управног или надзорног одбора уговорног органа истовремено и власник пословног удјела, дионица односно других права на основу којих учествује у управљању, односно у капиталу тог привредног субјекта са више од 20% или
- ако је понуђач директно или индиректно учествовао у техничким консултацијама у припреми поступка јавне набавке, а не може објективно да докаже да његово учешће у техничким консултацијама не ограничава конкуренцију, те да сви понуђачи имају једнак третман у поступку, све у складу са одредбама члана 52. став 5), 6) и 7) Закона.

6.3 У случају да понуда коју уговорни орган прими у току поступка јавне набавке проузрокује или може да проузрокује сукоб интереса у складу са важећим прописима о сукобу интереса у Босни и Херцеговини, уговорни орган је дужан поступити у складу са прописима у Босни и Херцеговини.

#### **IV ПОДАЦИ О ПОНУДИ:**

##### **Садржај понуде и начин израде понуде**

###### **1. Садржај понуде - Понуда треба да садржи:**

- a) име и сједиште понуђача,
- b) попуњени образац за понуду/образац за достављање понуде Анекс 2,
- c) Попуњени образац за цијену понуде (Анекс 3 и / или Анекс 4),
- d) Списак повјерљивих информација Анекс 5
- e) Потписан нацрт уговора Анекс 8
- f) Докази по тачки 3.2 Оцјена техничке и професионалне способности понуђача
- g) Изјава о заједничкој понуди те Изјава о солидарној одговорности чланова групе понуђача у складу са тачком III.5 ТД (уколико понуду доставља група понуђача)
- h) Изјава о испуњавању услова из члана 45. Закона која је дата у Анексу 6 ТД
- i) Квалификациона документа у складу са тачком III.1.(копије)
- j) Доказ о регистрацији – актуелни извод из судског регистра или извод о регистрацији у одговарајућем професионалном или другом регистру у земљи у којој су регистровани или да обезбједе посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези са предметом набавке, из које се види да је понуђач регистрован за обављање дјелатности која је предмет ове набавке
- k) Изјава у складу са чланом 52. став (2) Закона (Анекс 7)
- l) Техничка спецификација понуђених возила,
- m) Документи којима се доказује испуњавање услова за примјену преференцијалног третмана домаћег – списак запослених радника овјерен од стране Пореске управе
- n) Попис докумената уз понуду који чини садржај понуде.

Понуда мора бити овјерена печатом подносиоца понуде, ако по закону државе у којој је сједиште подносиоца понуде подносилац понуде има печат или доказ да по закону државе у којој је сједиште подносиоца понуде подносилац понуде нема печат.

###### **2. Начин израде понуде:**

Понуђачи су обавезни да припреме понуде у складу са условима који су утврђени у овој тендарској документацији. Понуде које нису у складу са овом тендарском документацијом ће бити одбачене као неприхватљиве, све у складу са чланом 68. Закона.

Понуђачи сносе све трошкове настале на име припреме и достављања њихових понуда. Уговорни орган не сноси никакве трошкове понуђача у поступку јавне набавке.

Понуда и сви документи и коресподенција у вези са понудом између понуђача и уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у Босни и Херцеговини. Пратећи документи, штампана литература, брошуре, каталоги или слично које доставља понуђач могу бити написани на неком другом језику који се најчешће користи у међународној трgovини под условом да је достављен и превод одговарајућих поглавља на језик на којем је написана понуда.

Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. Сви листови понуде морају бити чврсто уvezани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, осим гарантних докумената. Дијелови понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити уvezани, понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. Све стране понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице или листа, у складу са чланом 8. став (6) и (7) Упутства за припрему модела тендарске документације и понуде. Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге и сл. који имају извorno нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не морају додатно нумерисати.

Понуда мора бити потписана од стране одговорне особе за представљање понуђача (наведене у Изводу из судског регистра) или особе овлаштене од стране одговорне особе понуђача писменом пуномоћи за потписивање понуде (у којем случају се уз понуду прилаже пуномоћ). Пуномоћ, у случају групе понуђача мора бити одобрена од свих овлаштених особа за заступање чланова групе понуђача.

Ако због обима или других објективних околности понуда не може бити израђена на начин да чини цјелину, онда се израђује у два или више дијелова. У том случају сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, а понуђач мора у садржају понуде навести од колико се дијелова понуда састоји. Када понуда садржи више дијелова, странице или листови се означавају на начин да сваки слиједећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице или листа којим завршава претходни дио.

### **3. Измјена и/или допуна понуде и одустајање од понуде:**

Понуђач може до истека рока за доставу понуда доставити измјену и/или допуну понуде.

Иzmјena и/или допуна понуде доставља се на исти начин као и основна понуда с обавезнном назнаком да се ради о измјени и/или допуни понуде.

Понуђач може до истека рока за доставу понуде писаном изјавом одустати од своје достављене понуде. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда с обавезнном назнаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају неотворена понуда се враћа понуђачу.

### **4. Начин доставе понуде:**

Понуда се доставља у затвореној коверти на адресу уговорног органа наведену у тендарској документацији до датума и времена наведеног у обавјештењу о набавци и тендарској документацији. Све понуде запримљене након тог времена су неблаговремене и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.

Понуде се достављају на слиједећу адресу: **ЈУ Завод за запошљавање Републике Српске, Српских ратника 30, Пале до 29.03.2018 до 12 часова на протокол Завода.**

Понуда се доставља у затвореној, непровидној коверти, са печатом или потписом добаљача  
На коверти понуде мора бити назначено

- а) назив и адреса уговорног органа,
- б) назив и адреса понуђача у лијевом горњем углу коверте,
- ц) евиденцијски број набавке - **01.7/0505-286/18**
- д) назив предмета набавке „**Понуда за Набавку службених аутомобила за потребе ЈУ Завода за запошљавање РС**”.

е) назнака "не отварај".

Понуђачи ће доставити једну понуду у оригиналу. На затвореној, запечаћеној и потписаној коверти, штампаним словима јасно назначити "**ОРИГИНАЛ ПОНУДА**"

## 5. Допуштеност достављања алтернативних понуда

Није допуштено достављање алтернативне понуде.

## 6. Начин одређивања цијене понуде

Образац за цијену понуде припремљен је у складу са захтјевима из ове тендерске документације и чини њен саставни дио.

Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани, за све ставке које су садржане у образцу. У случају да понуђач пропусти попунити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.

Понуђач изражава цијену понуде у конвертиbilним маркама (KM), а у другој валути само ако је уговорни орган то изричito одредио у тендерској документацији.

Цијена понуде пише се бројевима и словима. У случају неслагања износа уписаних бројчано и словима, предност се даје износу уписаном словима.

У цијену понуде без пореза на додатну вриједност морају бити урачунати **сви трошкови**, с тим да се попусти посебно наводе, у колони посебно назначеној у обрасцу за цијену понуде.

Уколико понуђач не искаже попуст на начин да је посебно исказан у обрасцу за цијену, сматрат ће се да није понудио попуст.

## 7. Критериј за додјелу уговора и цијене

Уговори се додјељују понуђачима на основу критерија "**економски најповољнија понуда**".  
Понуђачи могу понудити само једну цијену и не могу је мјењати за вријеме трајања уговора.  
Уговор се додјељује квалификованом добављачу који је доставио најбоље оцијењену прихватљиву понуду, у складу са ниже наведеним критеријумима. Понуде се оцењују на основу слиједећих критеријума :

- а) цијена робе ( 60 )
- б) рок испоруке (25 )
- ц) рок плаћања(15 )

Уговор се додјељује добављачу који је добио највиши укупан бодова.

Бодови се додјељују у складу са слиједећом формулом:

$$\Gamma = \Pi + C + T$$

При чему је:

Г – укупан број бодова

П – број бодова који је добио добављач за понуђену цијену робе

С – број бодова који је добављач добио за рок испоруке

Т – број бодова које је добављач добио за рок плаћања

1. Цијена робе

Максималан број бодова ће се додијелити добављачу који је предложио најнижу бруто цијену (укључујући и све индиректне порезе). Други добављачи ће у складу с тим добити мањи број бодова, према слиједећој формулам:

$$P = \frac{Pl}{Pt} \times [60]$$

При чemu је:

П – број бодова који је добављач добио за понуђену цијену

Пл – најнижа цијена која је понуђена у поступку набавке

Пт – цијена која је предложена у понуди која је предмет оцјене

[60] – максималан број бодова који је додијељен добављачу који је понудио најнижу цијену

## 2. Рок испоруке

Максималан број бодова које добављач може добити је 25.

Бодови за понуђени рок испоруке ће се додјељивати у складу са слиједећом формулом:

1. од 0 до 15 дана – 25 бодова
2. од 16 до 30 дана – 15 бодова
3. од 31 до 45 дана – 5 бодова

## 3. Рок плаћања

Максималан број бодова које добављач може добити је 15.

Бодови за понуђени рок плаћања ће се додјељивати у складу са слиједећом формулом:

1. од 0 до 45 дана – 15 бодова
2. од 0 до 30 дана – 10 бодова
3. од 0 до 15 дана – 5 бодова

**У случају истог броја бодова двије или више понуда, предност се даје понуди која у поткriteriju цијена робе има најнижу цијену:**

## 8. Преференцијални третман домаћег

Уговорни орган ће у сврху поређења понуда примјенити преференцијални третман домаћег, у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег, донесеној од стране Савјета министара Босне и Херцеговине.

У сврху поређења понуда, уговорни орган ће умањити цијене домаћих понуда за преференцијални фактор од 15% за уговоре који се додијељују у 2015. и 2016. години. Примјена преференцијалног фактора је искључена у односу на земље потписнице Анекса 1 Споразума о измјени и приступању централноевропском споразуму о слободној трговини (ЦЕФТА).

Домаћим понудама се сматрају понуде које доставе правна или физичка лица са сједиштем у БиХ и која су регистрована у складу са законима БиХ и код којих најмање 50% радне снаге за извршење уговора су резиденти из БиХ.

У сврху доказивања да испуњавају услове за примјену преференцијалног третмана домаћег понуђачи су дужни доставити списак запослених радника овјерен од стране Пореске управе.

## **9. Појашњење понуде**

Са понуђачима се неће обављати никакви преговори у вези са понудама. Међутим, уговорни орган може од понуђача тражити писменим путем, да у року од три дана појасне документе које су доставили у складу са чланом 45. до 51. Закона или да доставе оригиналне документе ради поређења са копијама, које су достављене уз понуду, а с циљем отклањања формалног недостатка документа.

## **8. Период важења понуде**

Понуде морају важити 90 дана, рачунајући од истека рока за подношење понуда.

Све док не истекне период важења понуда, уговорни орган има право да тражи од понуђача у писаној форми да продуже период важења њихових понуда до одређеног датума. Понуђачи могу одбити такав захтјев. Понуђач који пристане да продужи период важења своје понуде и о томе у писаној форми обавијести уговорни орган, продужит ће период важења понуде. Понуда се не смије мијењати. Ако понуђач не одговори на захтјев уговорног органа у вези са продужењем периода важења понуде, сматрат ће се да је понуђач одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда неће разматрати у даљем току поступка.

## **9. Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда:**

ЈУ Завод за запошљавање Републике Српске,  
Српских ратника 30, 71420 Пале  
до 29.03.2018 до 12 часова на протокол Завода

Понуде које су достављене по истеку овог рока ће бити враћене понуђачу неотворене.

*НАПОМЕНА:* Понуда понуђача мора бити достављена до датума и сата назначеног у обавјештењу о набавци односно тендерској документацији и за уговорни орган није релевантно када је она послата нити на који начин.

## **10. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда:**

ЈУ Завод за запошљавање Републике Српске,  
Српских ратника 30, 71420 Пале  
29.03.2018 у 13.00 часова.

Понуђачи или њихови овлаштени представници, као и сва друга заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда. Информације које се исказују у току јавног отварања понуда ће се доставити свим понуђачима који су у року доставили понуде путем записника са отварања понуда, одмах, а најкасније у року од 3 (три) дана.

На јавном отварању понуда присутним понуђачима ће се саопштити слиједеће информације:

- назив понуђача
- укупна цијена наведена у понуди
- попуст наведен у понуди, ако је посебно исказан

Представник понуђача који жели званично учествовати на отварању понуда треба прије отварања понуда Комисији доставити пуномоћ за учешће на јавном отварању у име привредног субјекта-понуђача. Уколико нема званичне пуномоћи понуђач може као и остала заинтересована лица присуствовати јавном отварању али без права потписа записника или предузимања било којих правних радњи у име понуђача.

## **11. Нацрт уговора**

Нацрт уговора је саставни дио ове тендерске документације у облику Анекса 8 доставља се потписан од стране понуђача.

## **В ОСТАЛИ ПОДАЦИ:**

### **12. Гаранција за добро извршење уговора**

У конкретном поступку набавке захтјева се гаранција за добро извршење уговора. Износ гаранције за извршење уговора је 10% од вриједности уговора.

**Гаранцију за добро извршење уговора потребно је доставити у облику мјенице са мјеничном изјавом.**

Понуђач који буде изабран као најуспјешнији понуђач доставиће Заводу мјеницу са клаузулом “без протеста” и мјеничну изјаву, као гаранцију за добро извршење и ступање на снагу Уговора о јавној набавци роба.

У случају да изабрани понуђач не достави гаранцију за уредно извршење уговора, Завод ће понудити закључивање уговора другорангираним понуђачу.

Рок важења гаранције је до реализације свих обавеза дефинисаних уговором.

Услови поврата или задржавања гаранције за добро извршење уговора:

Уколико не наступи ниједан од случајева који би захтјевало наплату мјенице као средства обезбеђења за добро извршење уговора, Завод ће по истеку рока важења мјеницу вратити добављачу као беспредметну.

Понуђач је дужан доставити изјаву под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да ће као доказ уколико буде најповољнији доставити мјеницу и мјеничну изјаву. Наведена изјава је припремљена у Анексу 2. Тендерске документације “Изјава добављача“ под редним бројем 6.

### **13. Закључење уговора и подуговарање**

Уговорни орган ће доставити на потпис изабраном понуђачу приједлог уговора, и то након истека рока од 15 (петнаест) дана, рачунајући од дана када су сви понуђачи обавјештени о избору најповољније понуде.

Нацрт уговора дат је у Анексу 8 .

Уговор ће се закључити у складу са условима из ТД, прихваћене понуде и Законом о облигационим односима.

Уговорни орган ће доставити приједлог уговора понуђачу чија је понуда на ранг листи одмах иза понуде изабраног понуђача, ако изабрани понуђач:

- пропусти да достави оригиналне или овјерене копије докумената из члана 45. Закона, не старије од три мјесеца од дана достављања понуде, у року који одреди уговорни орган или
- пропусти да достави документацију која је била услов за потписивање уговора, а коју је био дужан да достави у складу са прописима у БиХ, или
- уколико достављена документација није у складу са захтјевима и не доказује испуњавање постављених услова, или
- у писаној форми одбије додјелу уговора, или
- пропусти да достави гаранцију за уредно извршење уговора у складу са условима из тендерске документације, или
- пропусти да попише уговор о набавци у року који одреди уговорни орган и
- одбије да закључи уговор у складу са условима из ТД и понуде коју је доставио.

Уговором ће обавезно бити дефинисано да понуђач којем је додијељен уговор нема право да запошљава, у сврху извршења уговора о јавној набавци, физичка и правна лица која су

учествовала у припреми тендерске документације или су била у својству члана или стручног лица које је ангажовала комисија за набавке, и то најмање шест мјесеци по закључењу уговора, односно од почетка реализације уговора.

13.1 Понуђачима је дозвољено подуговарање. Понуђачи требају у обрасцу за достављање понуде навести да ли намјеравају склапати подуговор са трећом страном. Понуђач са најуспјешнијом понудом не смије, без претходне сагласности уговорног органа, са трећом страном склапати подуговор ни о једном битном дијелу уговора. Уговорни орган ће бити благовремено обавијештен, прије склапања подуговора, о елементима уговора за које се склапа подуговор и о идентитету подуговарача. Уговорни орган ће обавијестити понуђача о својој одлуци у року од 15 (петнаест) дана од пријема обавијештења о подуговарању и навести објективне разлоге уколико одбија одобрити такву одлуку. Уговорни орган може проверити квалификације подуговарача у складу са чланом 44. Закона. Понуђач којем је додијељен уговор дужан је да прије реализације подуговора достави уговорном органу подуговор који обавезно садржи сљедеће елементе прописане чланом 73. став (4) Закона, и то:

- дио радова које ће извести подуговарач,
- предмет, количину, вриједност и рок изведеног радова,
- податке о подуговарачу и то: назив подуговарача, сједиште, ЛИБ/ИДБ, број трансакционог рачуна и назив банке код које се води.

Горе наведени подаци из подуговора су основ за директно плаћање подуговарачу. Понуђач којем је додијељен уговор сноси пуну одговорност за реализацију уговора.

## **15. Рок за доношење одлуке о избору**

Уговорни орган ће донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или одлуку о поништењу поступка у року који је одређен тендерском документацијом као период важења понуде, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана истека важења понуде, односно у продуженом периоду рока важења понуде, уколико се он продужи на захтјев уговорног органа. Одлука о резултатима поступка јавне набавке ће бити објављена на веб страници уговорног органа, истовремено са њеним упућивањем понуђачима.

Сви понуђачи ће бити обавијештени о одлуци уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од 7 (седам) дана од дана доношења одлуке, и то електронским средством, поштом или непосредно. Уз обавијештење о резултатима поступка уговорни орган ће доставити понуђачима одлуку о избору најповољније понуде или поништењу поступка, као и записник о оцјени понуда.

## **16. Заштита права понуђача**

Сваки понуђач који има оправдан интерес за уговор о јавној набавци и сматра да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреде Закона и/или подзаконских аката, има право да уложи жалбу на поступак у року који је одређен у члану 101. Закона.

Жалба се изјављује уговорном органу у најмање три примјерка, у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком, у роковима прописаним чланом 101. Закона.

Жалба се може доставити и електронским путем (e-mail или факс), и то у складу са контакт подацима датим у тачки 1.1 ТД. у радне дане уговорног органа од 8.00 до 15.00 сати, о чему ће потврду дати уговорни орган на начин на који је примио жалбу.

Уговорни орган је дужан у року од пет дана од запримања жалбе донијети одговарајућу одлуку по жалби у складу са чланом 100. Закона.

Ако уговорни орган одбаци жалбу закључком због процесних недостатака (жалба неблаговремена, недопуштена или изјављена од неовлаштеног лица) понуђач може изјавити жалбу КРЖ-у у року од 10 дана, од дана пријема закључка.

Ако уговорни орган усвоји жалбу дјелимично или у цјелости, те своје рјешење или одлуку замјени другим рјешењем или одлуком или поништи поступак набавке, понуђач може изјавити жалбу КРЖ-у у року од 5 (пет) дана, од дана пријема рјешења, посредством уговорног органа.

Ако уговорни орган утврди да је жалба неоснована, дужан је у року од 5 (пет) дана, од датума њеног запримања прослиједити жалбу КРЖ-у, са својим изјашњењем на наводе жалбе, као и комплетном документацијом везано за поступак против којег је изјављена жалба.

## VI ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

### 1. Информације о тендерској документацији

Преузимање тендерске документације (ТД) је без накнаде.

Тендерска документација се преузима на Порталу јавних набавки БиХ.

Заинтересовани понуђачи могу тражити појашњење ТД од уговорног органа у писаној форми на Порталу јавних набавки БиХ.

Уговорни орган ће припремити одговор у писаној форми и доставити га на Портал јавних набавки БиХ свим понуђачима који су преузели тендерску документацију, у року од 3 (три) дана, а најкасније 5 (пет) дана прије истека рока за достављање понуда. Ако одговор уговорног органа доведе до измене тендерске документације, и те измене захтијевају да се изврше знатне измене и/или да се прилагоде њихове понуде, уговорни орган ће продужити рок за достављање понуда и то најмање за 7 (седам) дана. На исти период ће се продужити рок за достављање понуда ако се након достављања тендерске документације покаже да се понуде могу припремити само након посјете мјесту извођења радова, или након прегледа докумената на основу којих је припремљена тендерска документација.

Уговорни орган може у свако доба измијенити или допунити тендерску документацију под условом да се оне доставе заинтересованим понуђачима исти дан, а најкасније 5 (пет) дана прије датума који је одређен као рок за подношење понуда. Извршена измена ће бити саставни дио тендерске документације. У случају да такве измене подразумијевају суштинску промјену предмета набавке, уговорни орган ће продужити рок за пријем понуда најмање за 7 (седам) дана, у зависности од сложености предмета набавке.

### 2. Повјерљиви подаци

Повјерљиве информације које су садржане у било којој понуди, које се односе на комерцијалне, финансијске или техничке информације или пословне тајне или *know how* учесника тендера, не смију се ни под којим условима откривати било ком лицу које није званично укључено у поступак набавке, односно у поступак оцјене понуда.

Након јавног отварања понуда ни једна информација везана за испитивање, појашњење или оцјену понуда не смије се откривати ниједном учеснику поступка или трећој особи прије него што се одлука о резултату поступка не саопшти учесницима поступка.

Уговорни орган захтијева од понуђача да у понуди наведу које информације се морају сматрати повјерљивим, по којој основи се сматрају повјерљивим и колико дugo ће бити повјерљиве.

Повјерљивим подацима не могу се сматрати (у складу са чланом 11. ЗЈН):

- Укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- Предмет набавке, односно радови од којих зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да ли је понуђач понудио радове у складу са техничком спецификацијом;
- Потврде, увјерења од којих зависи квалификација везана за личну ситуацију понуђача.

Ако понуђач означи повјерљивим податке који се у складу са овом тачком ТД не могу прогласити повјерљивим, уговорни орган их неће сматрати повјерљивим, а понуда понуђача неће бити одбијена.

Понуђачи ни на који начин не смију неовлаштено присвајати, користити за своје потребе или прослиједити трећим лицима податке, рјешења или документацију (информације, планове, цртеже, нацрте, моделе, узорке, компјутерске програме и др.) који су им стављени на располагање или до којих су дошли на било који начин у поступку јавне набавке.

Понуђачи могу направити списак (попуњен по шеми која се налази у Анексу 5 ове ТД) информација које би се требале сматрати повјерљивим.

Уколико понуђач не достави образац или достави непопуњен образац повјерљивих информација, значи да исте нема и његова понуда по том основу неће бити проглашена неприхватљивом.

Након пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача или одлуке о поништењу поступка јавне набавке, а најкасније до истека рока за жалбу, уговорни орган ће по пријему захтјева понуђача, а најкасније у року од два дана од дана пријема захтјева, омогућити увид у сваку понуду, укључујући документе поднесене у складу са чланом 45. став (2) и 68. став (3) ЗЈН, осим информација које је понуђач означио као повјерљиве и које се могу сматрати повјерљивим у складу са законом.

### **3. Исправка рачунских грешака**

Уговорни орган ће исправити било коју грешку у понуди која је чисто аритметичке природе, уколико се иста открије у току оцјене понуда. Уговорни орган ће неодложно понуђачу упутити обавештење о свакој исправци и може наставити са поступком, са исправљеном грешком, под условом да је понуђач писаним путем прихватио исправку у року који је одредио уговорни орган. Ако понуђач не прихвати предложену исправку, понуда се одбацује и гаранција за понуду се враћа понуђачу.

Уговорни орган ће исправити грешке у рачунању цијене у слиједећим случајевима:

- а) када постоји разлика између износа израженог у бројевима и ријечима - у том случају предност има износ изражен ријечима, осим уколико се на тај износ не односи аритметичка грешка;
- б) ако постоји разлика између јединичне цијене и укупног износа који се добије множењем јединичне цијене и количине, јединична цијена која је наведена ће имати предност и потребно је исправити коначан износ;
- с) ако постоји грешка у укупном износу у вези са сабирањем или одузимањем подизноса, подизнос ће имати предност, када се исправља укупан износ.

Износи који се исправе на тај начин ће бити обавезујући за понуђача. Ако их понуђач као такве не приhvата, његова понуда се одбија. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

### **5. Неприродно ниска цијена понуде**

Ако уговорни орган оцијени да су достављене понуде неприродно ниске у односу на понуђене робе, уговорни орган ће писмено захтијевати од понуђача да образложи понуђену цијену. Ако понуђач не понуди основано образложение, које може између осталог садржавати и поређење са цијенама на тржишту, уговорни орган ће одбити такву понуду.

Понуђач је дужан на захтјев уговорног органа да писмено достави детаљне информације о релевантним саставним елементима понуде, укључујући елементе цијене, односно разлоге за понуђену цијену. Уговорни орган ће узети у разматрање објашњења која се на примјерен начин односе на:

- а) економичност процеса производње;
- б) техничка рјешења којасу одабрана и/или изузетно повољне услове који су на располагању понуђачу за доставу роба;
- ц) оригиналности радова које понуђач нуди;
- д) поштивања одредби које се односе на заштиту на раду и радне услове који су на снази и
- е) могућност да понуђач прима државну помоћ, с тим да понуђач мора доказати да је државна помоћ додијељена у складу са важећим прописима.

Уговорни орган ће обавезно затражити образложение неприродно ниске понуде, у слиједећим случајевима:

- ако је цијена понуде за више од 50% нижа од просјечне цијене преосталих прихватљивих понуда, ако су примљене најмање три прихватљиве понуде, или
- ако је цијена понуде за више од 20% нижа од цијене другорангираних прихватљивих понуда.

Ово правило не спречава уговорни орган да затражи образложение неприродно ниске понуде и из других разлога прописаних чланом 66. Закона.

## VII АНЕКСИ

Слиједећи анекси су саставни дио тендарске документације:

Анекс 1: Обавјештење о јавној набавци

Анекс 2: Образац за достављање понуде

Анекс 3: Образац за цијену понуде ЛОТ 1

Анекс 4: Образац за цијену понуде ЛОТ 2

Анекс 5: Списак повјерљивих информација

Анекс 6: Изјава о испуњавању услова из члана 45. Закона

Анекс 7: Изјава о испуњавању услова из члана 52. Закона

Анекс 8: Нацрт уговора

**ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ**Број набавке:**01.7/0505-286/18**

Број обавјештења са Портала ЈН \_\_\_\_\_

**Уговорни орган:** "ЈУ Завод за запошљавање Републике Српске"

Адреса: Српских ратника 30, 71420 Пале, Република Српска

Идентификациони број: 4400594660008

Детаљна адреса за кореспонденцију: Српских ратника 30, 71420 Пале, Република Српска

Телефон: 057/223-107

Факс: 057/227-531

Електронска пошта (е-маил): [javnabenabavke@zzzrs.net](mailto:javnabenabavke@zzzrs.net)**ПОНУЂАЧ:** \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

Идентификациони број: \_\_\_\_\_

Детаљна адреса за кореспонденцију: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

Електронска пошта (е-маил): \_\_\_\_\_

**КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду)**

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
Е-маил	

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача.

У поступку јавне набавке, коју сте покренули и која је објављена на Порталу јавних набавки, Број обавјештења о набавци \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ достављамо понуду и изјављујемо слиједеће:

- У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације бр. **01.7/0505-286/18**, овом изјавом прихватамо њене одредбе у цјелисти, без икаквих резерви или ограничења.
- Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за испоруку роба, у складу са условима утврђеним тендерском документацијом, критеријима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.

3. Цијена наше понуде за ЛОТ 1(без ПДВ-а.)је \_\_\_\_\_ КМ.  
Попуст који дајемо на цијену за ЛОТ 1 је \_\_\_\_\_ КМ.  
Цијена наше понуде за ЛОТ 1, са укљученим попустом је \_\_\_\_\_ КМ.  
ПДВ на цијену понуде за ЛОТ 1( са урачунатим попустом) \_\_\_\_\_ КМ.  
Укупна цијена за уговор за ЛОТ 1 је \_\_\_\_\_ КМ.
- И / ИЛИ
- Цијена наше понуде за ЛОТ 2(без ПДВ-а.)је \_\_\_\_\_ КМ.  
Попуст који дајемо на цијену за ЛОТ 2 је \_\_\_\_\_ КМ.  
Цијена наше понуде за ЛОТ 2, са укљученим попустом је \_\_\_\_\_ КМ.  
ПДВ на цијену понуде за ЛОТ 2( са урачунатим попустом) \_\_\_\_\_ КМ.  
Укупна цијена за уговор за ЛОТ 2 је \_\_\_\_\_ КМ.

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

ПОДУГОВАРАЊЕ (уколико понуђач има намјеру подуговарања)

Назив и сједиште подуговарача: \_\_\_\_\_  
(понуђач може, а не мора да наведе податке за ову тачку)

и/или

Дио уговора који се намјерава подуговарати: \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Уколико понуђач не намјерава подуговарати, обавезан је у празна поља уписати цртицу „-“.

4. Предузеће које доставља ову понуду је домаће са сједиштем у БиХ и најмање 50% укупне вриједности од понуђених роба за извршење овог уговора је из БиХ/ 50%, или радне снаге која ће радити на реализацији овог уговора о набавци услуга/радова су резиденти Босне и Херцеговине, а докази да наша понуда испуњава услове за преференцијални третман домаћег, који су тражени тендерском документацијом су у саставу понуде.

\*Уколико се на понуду не може примијенити преференцијални фактор домаћег, навести да се на понуду не примјењују одредбе о преференцијалном третману домаћег.

5. Ова понуда важи( број дана или мјесеци се уписују и бројчано и словима, а у случају да се разликују, валидан је рок важења понуде уписан словима) рачунајући од истека рока за пријем понуда тј.до ( ...../...../.....) (датум).

6. Уколико наша понуда буде најповољнија у овом поступку јавне набаке обавезујемо се: доставити гаранцију за добро извршење уговора у складу за захтјевом из дијела V тачак 12 тендерске документације.

7. Прихватамо све услове дефинисане овом тендерском документацијом без икаквих резерви и ограничења. У прилогу достављамо образац за цијену понуде који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлике у цијенама из ове изјаве и обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

8. Ако наша понуда буде најуспјешнија обавезујемо се доставити доказе о испуњавању квалификационих услова за које смо приложили изјаве, у складу са условима прописаним овом ТД.

Име и презиме особе која је овлаштена да представља понуђача: [.....]

Потпис овлаштене особе: [.....]

Мјесто и датум: [.....]

Печат предузећа:

НАПОМЕНА: Уколико понуду не потписује односно не парафира особа овлаштена за заступање понуђача (која је наведена у Изводу из судског регистра односно Рјешење о регистрацији), понуђач је обавезан доставити овлаштење за ту особу. У писму овлаштења, обавезно је навођење пуног имена особе која даје овлаштење (опуномоћитељ) и пуног имена особе којој се даје овлаштење (пуномоћник). Обавезно је да исто буде потписано од стране опуномоћитеља и пуномоћника у циљу утврђивања вјеродостојности потписа.

## САДРЖАЈ ПОНУДЕ

Наша понуда садржи документа означенa од 1 до \_\_, и то:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Итд.

[Попис достављених докумената, изјава и образца са називима истих]

**ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ - РОБЕ**  
**Лот 1**

Страна 1 од 1

Назив добављача \_\_\_\_\_

Жиро рачун \_\_\_\_\_

ЛИБ/ПИБ \_\_\_\_\_

Редни број	Опис робе <u>(обавезно навести назив производа и модел)</u>	Јед.мјере	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	<b>возило тип 1</b> _____	ком	1		
Укупна цијена без ПДВ-а					
Попуст					
Укупна цијена са попустом без ПДВ-а					
Укупна цијена са попустом са ПДВ-ом					

**Понуђач мора приложити техничку спецификацију понуђеног возила из које се јасно види да су испуњени сви технички и функционални захтјеви из тендерске документације.**

2. Рок испоруке

1. од 0 до 15 дана – 25 бодова
2. од 16 до 30 дана – 15 бодова
3. од 31 до 45 дана – 5 бодова

Заокружити понуђени рок испоруке

3. Рок плаћања

1. од 0 до 45 дана – 15 бодова
2. од 0 до 30 дана – 10 бодова
3. од 0 до 15 дана – 5 бодова

Заокружити понуђени рок плаћања

Понуда бр. \_\_\_\_\_

Потпис и печат добављача \_\_\_\_\_

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде који уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом образцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

**ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ - РОБЕ**  
**Лот 2**

Страна 1 од 1

Назив добављача \_\_\_\_\_

Жиро рачун \_\_\_\_\_

ЛИБ/ПИБ \_\_\_\_\_

Редни број	Опис робе <u>(обавезно навести назив производа и модел)</u>	Јед.мјере	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	<b>возило тип 2</b> _____	ком	1		
Укупна цијена без ПДВ-а					
Попуст					
Укупна цијена са попустом без ПДВ-а					
Укупна цијена са попустом са ПДВ-ом					

**Понуђач мора приложити техничку спецификацију понуђеног возила из које се јасно види да су испуњени сви технички и функционални захтјеви из тендерске документације.**

2. Рок испоруке

1. од 0 до 15 дана – 25 бодова
2. од 16 до 30 дана – 15 бодова
3. од 31 до 45 дана – 5 бодова

Заокружити понуђени рок испоруке

3. Рок плаћања

1. од 0 до 45 дана – 15 бодова
2. од 0 до 30 дана – 10 бодова
3. од 0 до 15 дана – 5 бодова

Заокружити понуђени рок плаћања

Понуда бр. \_\_\_\_\_

Потпис и печат добављача \_\_\_\_\_

Напомена:

5. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
6. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде који уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом образцу.
7. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
8. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

### **ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Изјаву дао :

---

Мјесто и датум давања изјаве :

---

Потпис и печат понуђача :

---

**Изјава о испуњености услова из члана 45. Став (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број : 39/14)**

Ја, нижепотписани \_\_\_\_\_ (Име и презиме), са личном картом број :  
издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника  
привредног друштва или обрта или сродне дјелатности

(Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број :  
\_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ (Град/опћина), на  
адреси \_\_\_\_\_ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне  
набавке \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив и врсту  
поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган  
\_\_\_\_\_ (Навести тачан назив уговорног органа), за које је  
објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број :  
\_\_\_\_\_ у „Службеном гласнику БиХ“ број : \_\_\_\_\_, а у  
складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) под **пуном материјалном и казненом одговорношћу**

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

Кандидат/понуђач \_\_\_\_\_ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није :

- a) Правоснажном судском пресудом у казненом поступку осуђен за казнена дјела организiranog криминала, корупције, преваре или прања новца у складу с важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистриран ;
- b) Под стечајем или је предметом стечајног поступка или је пак предметом поступка ликвидације ;
- c) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензионог и инвалидског осигурања у складу с важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистриран ;
- d) Пропустио испунити обавезу у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу с важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистриран.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган сходно члану 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да кривотворење службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља казнено дјело предвиђено Казненим законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такођер изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке сходно члану 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежног органа.

Изјаву дао :

Мјесто и датум давања изјаве :

Потпис и печат надлежног органа

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА ИЗ ЧЛАНА 52. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, нижепотписани \_\_\_\_\_ (Име и презиме), са личном картом број :  
\_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника  
привредног друштва или обрта или сродне дјелатности

(Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број :  
\_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ (Град/опћина), на  
адреси \_\_\_\_\_ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне  
набавке \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив и врсту  
поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган  
\_\_\_\_\_ (Навести тачан назив уговорног органа), за које је  
објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број :  
\_\_\_\_\_ у „Службеном гласнику БиХ“ број : \_\_\_\_\_, а у  
складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и казненом  
одговорношћу

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

- Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
- Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службене овласти, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
- Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру своје службене овласти, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
- Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
- Нисам судјеловао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам казнене одговорности предвиђене за казнена дјела примања и давања мита и казнена дјела против службене и друге одговорности и дужности утврђене у Казненим законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао :

\_\_\_\_\_

Мјесто и датум давања изјаве :

\_\_\_\_\_

Потпис и печат надлежног органа :

\_\_\_\_\_

## НАЦРТ УГОВОРА

### о набавци службеног возила за потребе ЈУ Завод за запошљавање Републике Српске

Закључен између:

1. ЈУ Завод за запошљавање Републике Српске, Српских ратника 30, Пале, Шифра дјелатности 78.10 ЛИБ: 4400594660008, Матични број: 01832433, број жиро рачуна :555 002 00004732 80 -Нова банка, кога заступа Мирослав Вујићић, директор (у даљем тексту: купац) и
2. \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_, ЛИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_, број жиро рачуна: \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: продавац) с друге стране.

#### Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка једног моторног возила марке \_\_\_\_\_ модел \_\_\_\_\_ година производње \_\_\_\_\_, за потребе ЈУ Завод за запошљавање Републике Српске.

Продавац и купац су сагласни да продавац изврши испоруку возила из претходног става у свему према условима из Конкурентског захтјева за доставу понуда број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и Понуде протоколисане под бројем: \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ године, који чине саставни дио овог уговора.

#### Члан 2.

Продавац се обавезује да ће у року од \_\_\_\_\_ од дана потписивања уговора испоручити творнички ново, неупотребљавано, возило са карактеристикама из техничке спецификације која је наведена у Тендерској документацији и Понуди.

Гаранција за испоручено возило је: \_\_\_\_\_

У току гарантног рока из претходног става, продавац се обавезује да ће обезбедити редовно сервисирање у складу са нормативима произвођача и отколинити све евентуалне кварове у року од три дана од дана позива купца.

#### Члан 3.

Мјесто испоруке и пријема возила Фцо продајни објакат продавца.

Купац ће приликом испоруке вршити преглед и провјеру функционалности возила о чему ће сачинити записник, који потписују представници уговорних страна.

Купац се обавезује да ће о свим уоченим недостатцима на возилу одмах обавјестити продавца . Продавац је дужан да отклони евентуалне недостатке у року од 5 дана.

#### Члан 4.

Уговорена цијена возила је цијена наведена у понуди у укупном износу од \_\_\_\_\_ KM, са урачунатим ПДВ-ом.

#### Члан 5.

Плаћање уговореног износа из члана 4. Уговора купац ће извршити на основу испостављеног рачуна и записника о преузимању возила у року од \_\_\_\_\_ дана, на жиро рачун број: \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке.

#### Члан 6.

Као гаранцију за уредно извршење уговора продавац ће доставити потписану и овјерену мјеницу са клаузулом “без протеста” на износ од \_\_\_\_\_ односно 10 % вриједности уговора и Мјеничну изјаву.

У случају да Продавац не извршава обавезе из овог уговора Купац може активирати мјеницу. Уколико не наступи ни један од случајева за активирање мјенице Купац ће по реализацији уговорених обавеза мјеницу вратити Продавцу, као беспредметну.

#### Члан 7.

Продавац не може у року 6 мјесеци по закључивању овог уговора запослити у сврху извршења овог уговора, физичка или правна лица, која су учествовала у припреми тендерске документације или су била у својству члана или стручног лица, које је ангажовала Комисија за набавке по овом Обавјештењу о јавним набавкама.

#### Члан 8.

Уговорне стране ће настојати да све евентуалне несугласице ријеше споразумно, у случају спора надлежан је Основни суд у Сокоцу.

#### Члан 9.

За све што није регулисано овим уговором примјењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### Члан 10.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истовјетна примјерка, за сваку уговорну страну по 2 (два).

ЗА ПРОДАВЦА

ЗА КУПЦА