ЖЕЉЕЗНИЦЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ А. Д.
Д О Б О Ј

Број набавке: О-60/21

Број протокола: V-5. 22578/21

ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА НАБАВКУ РОБЕ – НАБАВКА ДРУМСКОГ ТЕРЕТНОГ ВОЗИЛА (КАМИОНЕТ) – 2 КОМАДА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Добој, 01.12.2021.године

Светог Саве 71, Добој; Кабинет генералног директора 053/241-368, kabinet@zrs-rs.com; Послови операција 053/241-192, prevoz@zrs-rs.com; Послови инфраструктуре 053/209-024, infra@zrs-rs.com; Правни послови 053/242-040, pravni@zrs-rs.com; Економски послови 053/223-012, eko@zrs-rs.com; Матични број: 85-2-0018-09 (стари број: 1-3428-00); Окружни привредни суд Добој; ЈИБ: 4400025960001; ПИБ: 40002596001; ЖР: 562-0050003035-69 НЛБ РАЗВОЈНА БАНКА

САДРЖАЈ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ……..…...3
1.1. ПОДАЦИ О УГОВОРНОМ ОРГАНУ……...3
2. КОНТАКТ ИНФОРМАЦИЈЕ ……...3
3. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ …….……...3
4. СПИСАК ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКАТА ИСКЉУЧЕНИХ ИЗ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗБОГ СУКОБА ИНТЕРЕСА……..3
5. ИНФОРМАЦИЈЕ О ТЕНДЕРСКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ……...…….....3
6. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ…….....4
6.1. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ…….....4
7. УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ ПОНУЂАЧА…….....4
7.1. ЛИЧНА СПОСОБНОСТ……..……...4
7.2. СПОСОБНОСТ ОБАВЉАЊА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ……...……..…6
7.3. ТЕХНИЧКА И ПРОФЕСИОНАЛНА СПОСОБНОСТ ПОНУЂАЧА……6
7.4. ГРУПА ПОНУЂАЧА…….…….....7
7.5. СУКОБ ИНТЕРЕСА…….....8
8. ЗАХТЈЕВИ У ВЕЗИ СА ДОСТАВЉАЊЕМ ПОНУДЕ…….....8
8.1 ПРИПРЕМА ПОНУДЕ……...….....8
8.2. САДРЖАЈ ПОНУДЕ…….....9
8.3. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ……...….....9
8.4. ЦИЈЕНА ПОНУДЕ……....10
8.5. ПОВЈЕРЉИВОСТ…….....11
8.6. МЈЕСТО, ДАТУМ И ВРИЈЕМЕ ПРИЈЕМА И ОТВАРАЊА ПОНУДА……..…12
8.7. ГАРАНЦИЈА ЗА ПОНУДУ…….....12
8.8. ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОНУДЕ…….....13
9. ОЦЈЕНА ПОНУДА И ОКОНЧАЊЕ ПОСТУПКА ……...……...….....13
9.1. КРИТЕРИЈ ЗА ДОДЈЕЛУ УГОВОРА……...…….....13
9.2. ПОЈАШЊЕЊЕ ПОНУДЕ……..14
9.3. НЕПРИРОДНО НИСКЕ ПОНУДЕ…….....14
9.4. ИСПРАВКА РАЧУНСКИХ ГРЕШАКА…….....15
9.5. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ИСХОДУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ……..15
9.6. ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА И ГАРАНЦИЈА ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА.....15
ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА……..15
9.7. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА/ ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ ……...……..16
10. АНЕКСИ……...……....16

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1. ПОДАЦИ О УГОВОРНОМ ОРГАНУ

Назив Уговорног органа: Жељезнице Републике Српске акционарско друштво Добој

Адреса: Улица Светог Саве број 71, 74000 Добој

Идентификациони број (ЈИБ): 4400025960001; ПДВ број: 400025960001; МБ 1494562

Телефон: 00387 (0) 53 242 082

Факс: 00387 (0) 53 227 704

E-mail: nabavka@zrs-rs.com

Web страница: www.zrs-rs.com

2. КОНТАКТ ИНФОРМАЦИЈЕ

2.1. Лице које је овлаштено да води комуникацију у име Уговорног органа са понуђачима: Николић Татјана, дипл.ецц. телефон: 00387 (0)53 242 082; факс :00387 (0)53 227 704.

2.2. Понуђачи се упозоравају да све информације у вези са поступком јавне набавке могу да добију искључиво од надлежне контакт особе из тачке 2.1, у противном други начин кореспонденције Уговорни орган не сматра валидним.

2.3. Цјелокупна комуникација и размјена информација (кореспонденција) Уговорног органа и понуђача треба се водити искључиво електронском поштом путем Информационог система "E-NABAVKE" Портал јавних набавки БиХ.

3. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

3.1.Редни број набавке у Плану јавних набавки за 2021. годину, број 705.
Обавјештење о набавци објављено је на Порталу јавних набавки дана 01.12.2021. године, и на web страници Уговорног органа.

3.2. Врста Уговора: Уговор о јавној набавци роба.

3.3. Процијењена вриједност набавке (без ПДВ-а): **140.000,00 КМ** .

3.4.Уговорни орган **није** предвидио закључење оквирног споразума.

4. СПИСАК ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКАТА ИСКЉУЧЕНИХ ИЗ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗБОГ СУКОБА ИНТЕРЕСА

4.1. У складу са чланом 52. став (4) Закона о јавним набавкама, у овом поступку нема привредних субјеката који су искључени из поступка јавне набавке.

5. ИНФОРМАЦИЈЕ О ТЕНДЕРСКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

5.1. Заинтересовани понуђачи могу тражити појашњење тендерске документације од Уговорног органа у писаној форми, благовремено, а најкасније 10 (десет) дана прије истека рока за подношење Понуда на начин дефинисано Упутством о условима и начином објављивања Обавјештења и достављању Извјештаја у поступку јавних набавки у информационом систему "E-nabavke" ("Сл. Гласник БиХ", број 90/14).

5.2. Уговорни орган ће припремити одговор у писаној форми на начин и у форми како је дефинисано у систему "E-nabavki" у року од 3 (три) дана, а најкасније 5 (пет) дана прије истека рока за достављање Понуда. Ако одговор Уговорног органа доведе до измјене тендерске документације, и те измјене захтијевају да се изврше знатне измјене и/или да се прилагоде њихове Понуде, Уговорни орган ће продужити рок за достављање Понуда и то најмање за 7 (седам) дана.

5.3.Уговорни орган може у свако доба измијенити или допунити тендерску документацију. Измјене и допуне тендерске документације Уговорни орган објављује као нови документ у систему "E-nabavke", а најкасније 5 (пет) дана прије датума који је одређен као рок за подношење Понуда. Извршена измјена ће бити саставни дио тендерске документације. У случају да такве измјене подразумијевају суштинску промјену предмета набавке, Уговорни орган ће продужити рок за пријем Понуда најмање за 7 (седам) дана, у зависности од сложености предмета набавке.

5.4 **Тендерска документација се може преузети до 23.12.2021. године.**

6. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

6. 1. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

6.1.1 Предмет набавке је **набавка друмског теретног возила (камионет) - 2 комада**, према Јединственом рјечнику јавне набавке, ознака-CPV cod: 34134100-6 (Камиони с отвореним сандуком).

Предмет набавке је испорука друмског теретног возила (камионет) - 2 комада.

Јавно надметање ће се спровести **отвореним поступком кориштењем „Е-Аукције"** у складу са чланом 1. Правилника о условима и начину кориштења „Е-Аукције" („Службени гласник БиХ", број 66/16).

6.1.2 Мјесто испоруке робе: За понуђаче из РС/БиХ паритет је - DDP сједиште Уговорног органа у Добоју, ул. Светог Саве број 71. (Incoterms 2010), за понуђаче ван територије РС/БиХ паритет је - DAP сједиште Уговорног органа у Добоју, ул. Светог Саве број 71. (Incoterms 2010).

6.1.3 **Рок испоруке робе:** у року до 90 (деведесет) дана, рачунајући од дана пријема писане наруџбенице Купца.

6.1.4 **Начин плаћања**: одгођено плаћање, у року 30 (тридесет) дана, након испоруке и пријема возила а на основу прихваћене фактуре, уколико Купац нема примједби на испоручену робу.

6.1.5. **Квалитет робе:** у складу са техничким карактеристикама за ову врсту робе.

6.1.6. **Временски период гаранције за испоручену робу:** минимално 2 (двије) године без ограничења пређених километара.

6.1.7. **Рок трајања уговора:** једна година рачунајући од датума обостраног закључења Уговора.

6.1.8. Образац за цијену понуде примјењује се у складу са Анексом бр. 2 тендерске документације.

7. УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ ПОНУЂАЧА

7.1. ЛИЧНА СПОСОБНОСТ (ОСНОВНИ УСЛОВИ)

7.1.1 У складу са чланом 45. Закона, Понуда ће бити одбијена ако је понуђач:
а) у кривичном поступку осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;

б) под стечајем или је предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;
ц) није испунио обавезе у вези с плаћањем пензионог и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;
д) није испунио обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;
Уговорни орган може одбити Понуду и уколико утврди да је понуђач: био крив за тежак професионални пропуст почињен током периода од три године прије почетка поступка, а који Уговорни орган може доказати на било који начин, посебно, значајни и/или недостаци који се понављају у извршењу битних захтјева Уговора који су довели до његовог пријевременог раскида, настанка штете или других сличних посљедица,због намјере или немара привредног субјекта, одређене тежине;

7.1.2 У сврху испуњавања услова из претходне тачке, понуђачи требају доставити **Изјаву, потписану од стране овлаштеног лица и овјерену печатом фирме, те овјерену код надлежног органа (орган управе или нотар)** да се на њих не односе случајеви дефинисани тачком 7.1.1 од а) до д) тендерске документације. Изјава не смије бити старија од 15 дана од дана предаје Понуде. Изјава се доставља у форми утврђеној Анексом 4 тендерске документације;

7.1.3 Понуђач којем буде додијељен Уговор, обавезан је да достави слиједеће документе којима ће потврдити вјеродостојност датих Изјава из тачке 7.1.2:

а) Извод из казнене евиденције надлежног суда да у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца **(за понуђаче у БиХ: понуђач је дужан да достави увјерење Суда БиХ и Суда према сједишту правног субјекта/понуђача, из којег је видљиво да му у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за сва кривична дјела из члана 45. став (1) тачка а) Закона, а за понуђаче из иностранства: надлежан је Суд те земље за поменута кривична дјела);**

Ако Понуду доставља физичко лице као предузетник, дужан је доставити Увјерење које гласи на име власника – предузетника;

б) Извод или потврда из евиденције у којим се воде чињенице да није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;

Ако Понуду доставља физичко лице као предузетник, дужан је доставити само Увјерење од надлежног органа управе да није у поступку престанка обављања пословне дјелатности;

ц) Потврда надлежне пореске управе или, уколико се ради о понуђачу који није регистрован у Босни и Херцеговини, Потврда или Извод из евиденције на основу које се може утврдити да уредно измирује обавезе за пензионо и инвалидско осигурање и здравствено осигурање;

д) Потврде надлежне/-их институција о уредно измиреним обавезама по основу директних и индиректних пореза.

Као доказ о испуњавању услова из тачке ц) и д) Уговорни орган прихвата Потврду од стране пореских органа да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране обавезе.

7.1.4. Докази које је дужан доставити изабрани понуђач морају садржавати Потврду да је у моменту предаје Понуде испуњавао услове који се траже тендерском документацијом. У противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву.

7.1.5 Документи или Увјерења наведена у тачки 7.1.3 не смију бити старији од 3 мјесеца рачунајући од тренутка достављања Понуде, а доставља их изабрани добављач у року **од 5 дана** од дана пријема Одлуке о додјели Уговора. Докази који се захтјевају морају бити оригинали или овјерене копије код надлежног органа. У случају сумње о постојању околности које су дефинисане тачком 7.1.1 тендерске документације, Уговорни орган ће се обратити надлежним органима с циљем провјере достављене документације и дате Изјаве из тачке 7.1.2.

7.1.6 Уговорни орган може дисквалификовати понуђача из овог поступка јавне набавке уколико може доказати да је понуђач био крив за озбиљан професионални прекршај у посљедње три године, али само уколико може доказати на било који начин, посебно значајни и/или недостатци који се понављају у извршавању битних захтјева Уговора који су довели до његовог пријевременог раскида (нпр. доказ о пријевременом раскиду ранијег Уговора због неиспуњавања обавезе у складу са Законом о облигационим односима), настанка штете (правоснажна пресуда надлежног суда за штету коју је претрпио Уговорни орган), или других сличних посљедица које су резултат намјере тог привредног субјекта (докази у складу са постојећим прописима у Босни и Херцеговини).

7.2. СПОСОБНОСТ ОБАВЉАЊА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

7.2.1 Што се тиче способности за обављање професионалне дјелатности, понуђачи морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет јавне набавке.

7.2.2 У сврху доказивања професионалне способности понуђачи требају уз Понуду доставити доказ о регистрацији у одговарајућем професионалном или другом регистру у земљи у којој су регистровани или да обезбједе посебну Изјаву или Потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези са предметом набавке. Достављени докази се признају, без обзира на којем нивоу власти су издати. **Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије.**

Понуђачи су обавезни уз оригинал Понуду, доставити и:
- Извод из судског, професионалног или трговачког регистра о регистрацији у којој су понуђачи основали фирму, који не смије бити старији од 3 мјесеца (рачунајући од датума подношења понуде) о свим битним елементима и подацима о регистрованој дјелатности, која је предмет ове набавке (оригинал или фотокопија обавезно овјерена од стране надлежног органа).
Комисија не гледа датум овјере већ датум издавања и од њега рачуна рок од 3 (три) мјесеца.

Ако Понуду доставља физичко лице као предузетник, дужан је доставити Увјерење које гласи на име власника – предузетника, о обављању предузетничке дјелатности, односно оспособљености за обављање дјелатности која је предмет ове набавке; (оригинал или фотокопија обавезно овјерена од стране надлежног органа). Комисија не гледа датум овјере Увјерења већ датум издавања Увјерења и од њега рачуна рок од 3 (три) мјесеца.

7.3. ТЕХНИЧКА И ПРОФЕСИОНАЛНА СПОСОБНОСТ ПОНУЂАЧА

7.3.1. На основу члана 48. и 49. Закона, остали услови за квалификацију понуђача, у смислу доказивања техничке и професионалне способности понуђача, оцјењују се кроз минимум квалификационих услова који су усклађени и сразмјерни са предметном набавком, а утврђују се на слиједећи и начин:

а) **Доказ о уредно извршеном уговору или уговорима за испоруку робе која је предмет ове јавне набавке**, у форми Списка извршених уговора у посљедње три године или од датума регистрације односно почетка пословања ако је почео да ради прије мање од три године, уз Потврду/е других уговорних страна о њиховој реализацији.

Списак извршених уговора, написан на меморандуму понуђача, потписан од стране овлаштеног лица и уз печат понуђача, садржи: предмет уговора, назив фирме правног субјекта са којим је уговор закључен, вриједност уговора, проценат реализације уговора (оригинал);

Потврде о уредно извршеним уговорима морају садржавати слиједеће елементе:
- назив и сједиште уговорних страна или привредних субјеката,
- предмет уговора,
- вриједност уговора,
- вријеме и мјесто извршења уговора,
- наводе о уредно извршеним уговорима (оригинал или фотокопија обавезно овјерена од стране надлежног органа).

7.3.2. Доказе о техничкој и професионалној способности понуђачи потврђују Изјавом о техничкој и професионалној способности, потписаном од стране овлаштеног лица и овјереном печатом фирме - Анекс 5 тендерске документације.

7.3.3. Доказе из тачке 7.3.1. а) Понуђач је дужан доставити заједно са предвиђеном Изјавом (Анекс број 5) из тачке 7.3.2.

7.3.4. Понуђач може, гдје је то одговарајуће и за одређени уговор, у Понуди назначити да располаже капацитетима других субјеката, без обзира на правну природу односа са истима, у којем случају доказује посебном Изјавом, овјереном код надлежног органа, да ће на располагању имати потребне ресурсе. Под истим условима Група понуђача може се ослонити на капацитете учесника Групе или других привредних субјеката. Ова одредба никако се не може примјенити на документацију из тачке 7.3.1. под а), осим у случају групе понуђача.

7.3.5. Уговорни орган задржава право тражења писаног појашњења достављене референце од понуђача.

7.4. ГРУПА ПОНУЂАЧА

7.4.1 У случају да Понуду доставља Група понуђача, Уговорни орган ће оцјену испуњености квалификационих услова од стране Групе понуђача извршити на слиједећи начин:
- "група понуђача" као цјелина мора испунити услове који су наведени у тачки 7.3.1. тендерске документације, што значи да "група понуђача" може кумулативно испуњавати постављене услове и доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова,
- услове који су наведени под тачком 7.1.1 и 7.2.1 морају испуњавати сваки члан Групе понуђача појединачно, те сваки од чланова Групе понуђача мора доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова, на начин на који су предвиђени да се достављају докази;

Изјаву из члана 52. Закона мора доставити сваки члан групе понуђача.

7.4.2. "група понуђача" која жели учествовати у овом отвореном поступку јавне набавке дужна је доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у "групу понуђача" ради учешћа у поступку јавне набавке, у року од 5 дана од дана пријема Одлуке о избору најповољније понуде.

Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови "групе понуђача", тачним идентификационим елементима, ко има право иступа, постављање и овлаштење за потписивање уговора у име "групе понуђача" као и утврђену солидарну одговорност између чланова "групе понуђача" за обавезе које преузима "група понуђача". Уколико понуђач не достави дефинисани правни акт са дефинисаном садржином уговор ће се додијелити слиједећем понуђачу са ранг листе.

7. 4.3. Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендеру као члан "групе понуђача", не може учествовати и самостално са својом понудом у истом тендеру, нити као члан друге "групе понуђача", односно поступање супротно захтјеву Уговорног органа ће имати за посљедицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.

7.4.4. "Група понуђача" не мора основати нова правна лица да би учествовала у овом поступку јавне набавке.

7. 5. СУКОБ ИНТЕРЕСА

7.5.1 У складу са чланом 52. Закона, као и са другим важећим прописима у БиХ, Уговорни орган ће одбити Понуду уколико је понуђач који је доставио Понуду, дао или намјерава дати садашњем или бившем запосленику Уговорног органа поклон у виду новчаног износа или у неком другом облику, у покушају да изврши утицај на неки поступак или на одлуку или на сам ток поступка јавне набавке. Уговорни орган ће у писаној форми обавијестити понуђача и Агенцију за јавне набавке о одбијању Понуде, те о разлозима за то и о томе ће направити забиљешку у Извјештају о поступку набавке.
Понуђач је дужан уз Понуду доставити и посебну писану Изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци. **Изјава, потписана од стране овлаштеног лица и овјерена печатом фирме, те овјерена код надлежног органа (орган управе или нотар), је прилог тендерској документацији и налази се у Анексу 6 тендерске документације.**

Наведену Изјаву може дати само лице које је по закону овлаштено да заступа понуђача и које је као такво одговорно за законитост рада, имајући у виду чињеницу да се у Изјави под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, свјестан кривичне одговорности предвиђени за коруптивна кривична дјела давалац Изјаве изјављује да понуђач није учествовао у некој коруптивној радњи.

7.5.2 У случају да Понуда проузрокује или може да проузрокује сукоб интереса у складу са важећим прописима у БиХ (члан 52. Закона о јавним набавкама), Уговорни орган ће поступити у складу са тим прописима, што укључује и образложено одбијање такве Понуде. С тим у вези,

Понуда ће бити одбијена ако:
- руководилац Уговорног органа или члан Управног или Надзорног одбора Уговорног органа истовремено обавља управљачке послове у привредном субјекту који доставља Понуду, или
- ако је руководилац Уговорног органа или члан Управног или Надзорног одбора Уговорног органа истовремено и власник пословног удјела, дионица односно других права на основу којих учествује у управљању, односно у капиталу тог привредног субјекта са више од 20% или
- ако је понуђач директно или индиректно учествовао у техничким консултацијама у припреми поступка јавне набавке, а не може објективно да докаже да његово учешће у техничким консултацијама не ограничава конкуренцију, те да сви понуђачи имају једнак третман у поступку, све у складу са одредбама члана 52. став 5), 6) и 7) Закона или

7.5.3 У случају да Понуда коју Уговорни орган прими у току поступка јавне набавке проузрокује или може да проузрокује сукоб интереса у складу са важећим прописима о сукобу интереса у Босни и Херцеговини, Уговорни орган је дужан поступити у складу са прописима у Босни и Херцеговини.

8. ЗАХТЈЕВИ У ВЕЗИ СА ДОСТАВЉАЊЕМ ПОНУДЕ

8.1 ПРИПРЕМА ПОНУДЕ

У складу са чланом 55. тачка д) Закона о јавним набавкама, који <u>дефинише</u> могуће начине преузимања тендерске документације, сваки понуђач је у обавези да преузме тендерску документацију <u>директно</u> са Портала јавних набавки за конкретни поступак.

8.1.1 Понуђачи су обавезни да припреме Понуде у складу са условима који су утврђени у овој тендерској документацији. Понуде које нису у складу са овом тендерском документацијом ће бити одбачене као неприхватљиве, све у складу са чланом 68. Закона о јавним набавкама.

8.1.2 Понуђачи сносе све трошкове настале на име припреме и достављања њихових Понуда. Уговорни орган не сноси никакве трошкове понуђача у поступку јавне набавке.

8.1.3 Понуда и сви документи и коресподенција у вези са Понудом између понуђача и Уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у Босни и Херцеговини. Штампана литература, брошуре, каталози или слично које доставља понуђач морају бити преведени на један од службених језика у Босни и Херцеговини а превод мора бити овјерен.

8.1.4 Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Исправке у Понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. Сви листови Понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, осим гарантних докумената.
Дијелови Понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани, понуђач обиљежава називом и наводи у садржају Понуде као дио Понуде.

Све стране Понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице или листа, у складу са чланом 8. став (6) и (7) Упутства за припрему модела тендерске документације и понуде. Ако Понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге и сл. који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не морају додатно нумерисати.

8.1.5 Ако због обима или других објективних околности Понуда не може бити израђена на начин да чини цјелину, онда се израђује у два или више дијелова. У том случају сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, а понуђач мора у садржају Понуде навести од колико се дијелова Понуда састоји. Када Понуда садржи више дијелова, странице или листови се означавају на начин да сваки слиједећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице или листа којим завршава претходни дио.

8. 2. САДРЖАЈ ПОНУДЕ

8.2.1 Понуда треба садржавати слиједеће елементе (члан 58. Закона о јавним набавкама):
а) Образац за достављање Понуде, попуњен у складу са шемом која је дата у **анексу 1** тендерске документације;
б) Образац за цијену Понуде, попуњен у складу са шемом која је дата у **анексу 2** тендерске документације;
в) Образац повјерљиве информације попуњен у складу са шемом која је дата у **анексу 3** тендерске документације;
г) Изјава о испуњености услова из члана 45. Закона о јавним набавкама попуњена у складу са шемом која је дата у **анексу 4** тендерске документације;
д) Изјава о испуњености услова из члана 48. и 49. Закона о јавним набавкама попуњена у складу са шемом која је дата у **анексу 5** тендерске документације;
ђ) Изјава из члана 52. Закона о јавним набавкама попуњена у складу са шемом која је дата у **анексу 6** тендерске документације;
е) Нацрт Уговора попуњен, потписан и овјерен из **анекса 7** тендерске документације;
ж) Гаранција за озбиљност понуде - **Анекс број 8.**
з) Гаранција за уредно извршење Уговора- **Анекс број 9**

• Попис документације која је приложена уз Понуду.

8.2.2 Сваки понуђач може доставити само једну Понуду. Није дозвољено да понуђачи доставе више модалитета Понуде.

8.2.3 Алтернативна понуда није дозвољена као нити еквивалент.

8. 3. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ

8.3.1 **Понуда се доставља у оригиналу и једној копији**, на којима ће читко писати „ОРИГИНАЛ ПОНУДЕ“ и „КОПИЈА ПОНУДЕ“. Копија Понуде садржи сва документа која садржи и оригинал. У случају разлике између оригинала и копије Понуде, вјеродостојан је оригинал Понуде. Копија Понуде се доставља заједно са оригиналом у једној коверти или у двије одвојене коверте које су опет упаковане у једну заједничку коверту или пакет.

8.3.2 Коверта или пакет са Понудом се доставља на адресу Уговорног органа из тачке 1.1 тендерске документације. На коверти Понуде мора бити назначено:
- назив и адреса Уговорног органа,
- назив и адреса понуђача у лијевом горњем углу коверте,
- евиденцијски број набавке,
- назив предмета набавке,

- назнака „Понуда за: **набавку друмског теретног возила (камионет) - 2 комада - не отварати“.**

8.3.3 Понуђачи могу измијенити или допунити своје Понуде само прије истека рока за достављање Понуда. Измјена и допуна Понуде се доставља на исти начин као и основна Понуда, са обавезном назнаком да се ради о измјени или допуни понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје Понуде, достављањем Уговорном органу писане Изјаве. Писана Изјава се доставља на исти начин као и Понуда, са назнаком да се ради о одустајању од Понуде. У том случају Понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.

8.4 ЦИЈЕНА ПОНУДЕ

8.4.1 Понуђач треба попунити Образац за Понуду и Образац за цијену Понуде који се налазе у прилогу ове тендерске документације, у складу са свим подацима који су дефинисани Анексима 1. и 2.

8.4.2 Укупна цијена мора исто бити изражена у Обрасцу за Понуду (Анекс 1) и Обрасцу за цијену Понуде (Анекс 2). У случају да се не слажу цијене из ова два Обрасца, предност се даје цијени без ПДВ-а из Обрасца за цијену Понуде.

8.4.3 Све цијене требају бити наведене у конвертибилним маркама (КМ) / или / (€).
Уколико Понуду доставља понуђач из БиХ дужан је Понуду исказати искључиво у КМ, укључујући и припадајуће индиректне порезе, а уколико Понуду доставља понуђач ван територије БиХ дужан је Понуду исказати искључиво у еурима.
Ако се цијене наводе у еурима, наведене цијене, износи и укупна вриједност ће се прерачунати у КМ по курсу који утврђује Централна банка Босне и Херцеговине на дан отварања Понуда и задржати по истом курсу све до истека периода важења Понуде.

8.4.4 Понуђена цијена роба на паритету „DDP крајње одредиште – Incoterms 2010“ треба укључивати све обавезе везане за ту робу (без ПДВ-а), а нарочито:
а) све царинске обавезе или порезе на увоз и продају или друге порезе који су већ плаћени или који се могу платити на компоненте и сировине које се користе у производњи или састављању роба;
б) све царинске обавезе или порезе на увоз и продају или друге порезе који су већ плаћени на директно увезене компоненте које се налазе или ће се налазити у тој роби;
ц) све припадајуће индиректне порезе, порезе на продају и друге сличне порезе на готове производе који ће се требати платити у Босни и Херцеговини, ако овај Уговор буде додијељен;
д) цијену пријевоза и шпедитерске услуге;
е) осигурање;
ф) цијену попратних (додатних) услуга наведених у ТД;
г) друге трошкове у процесу набавке и испоруке робе.

Домаћи понуђачи ће укупну цијену и јединичне цијене исказати на паритету „DDP крајње одредиште” – Incoterms 2010.

Страни понуђачи ће укупну цијену и јединичне цијене исказати на паритету „DAP крајње одредиште” – Incoterms 2010, али под условом да страни понуђачи ради поређења цијена примјене слиједећу формулу свођења паритета DAP на DDP паритет и то:

1. Понуђена цијена на паритету DAP крајња дестинација…….. (износ) +
2. Царина* по предметној понуди…….. (износ) +
3. Царинско евидентирање** …..…….. (износ) +
4. Шпедитерски трошкови, трошкови гаранције за царине,
   и остали трошкови…….(износ) +
   =УКУПНА ЦИЈЕНА на паритету DDP=1+2+3+4 ……..(износ)

*Царина и **царинско евидентирање се обрачунавају према Закону о царинској политици БиХ („Службени гласник БиХ“, број 57/04) по стопи која је прописана у важећој Царинској тарифи БиХ („Службени гласник БиХ“, број 91/05).

Трошкови царине се обрачунавају за робе и понуђаче из земаља са којима није закључен споразум о слободној трговини.

Оцјена понуда ће се вршити на паритету DDP крајња дестинација (без ПДВ-а), ради довођења домаћих и ино понуђача у равноправан положај. Комисија на отварању Понуда чита цијену из Образца за цијену Понуде (Анекс број 2) за домаћег понуђача паритет DDP а за ино понуђача паритет је DAP. Пошто ино понуђачи исказује цијену на паритету DAP обавезан је за потребе ове провјере прорачуна у спецификацији робе навести тарифни број царинске тарифе. Уговорни орган задржава право ангажовања неовисне институције ради провјере тачности прерачуна цијена понуђача са паритета DAP на DDP.

8.4.5 Цијена коју наведе понуђач неће се мијењати у току извршења Уговора и не подлијеже било каквим промјенама. Уговорни орган ће као неприхватљиву одбити ону Понуду која садржи цијену која се може прилагођавати, а која није у складу са овим ставом.

8.4.6 Цијена Понуде се изражава бројчано и словима, како је то предвиђено у обрасцу за достављање Понуде. У случају неслагања износа уписаних бројчано и словима, предност се даје износу израженом словима.

8.4.7 Понуђач може дати попуст на Понуду, под условом да га искаже посебно, како је то дефинисано Обрасцем за достављање Понуде (Анекс 1) и Обрасцем за цијену Понуде (Анекс 2). Ако понуђач не искаже попуст на прописан начин, сматраће се да није ни понудио попуст.

8. 5. ПОВЈЕРЉИВОСТ

8.5.1 Повјерљиве информације које су садржане у било којој Понуди, које се односе на комерцијалне, финансијске или техничке информације или пословне тајне или *know how* учесника тендера, не смију се ни под којим условима откривати било ком лицу које није званично укључено у поступак набавке, односно у посрупак оцјене Понуда.

Након јавног отварања Понуда ни једна информација везана за испитивање, појашњење или оцјену Понуда не смије се откривати ниједном учеснику поступка или трећој особи прије него што се одлука о резултату поступка не саопшти учесницима поступка.

Уговорни орган захтијева од понуђача да у Понуди наведу које информације се морају сматрати повјерљивим, по којој основи се сматрају повјерљивим и колико дуго ће бити повјерљиве.

Повјерљивим подацима не могу се сматрати (члан 11. Закона о јавним набавкама):
• Укупне и појединачне цијене исказане у Понуди;
• Предмет набавке, односно понуђена роба од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да ли је понуђач понудио робу у складу са техничком спецификацијом;
• Потврде, Увјерења од којих зависи квалификација везана за личну ситуацију понуђача;

Ако понуђач означи повјерљивим податке који се у складу са овом тачком тендерске документације не могу прогласити повјерљивим, Уговорни орган их неће сматрати повјерљивим, а Понуда понуђача неће бити одбијена.

Уколико понуђач не достави Образац или достави непопуњен Образац повјерљивих информација, значи да исте нема и његова Понуда по том основу неће бити проглашена неприхватљивом.

8.5.2 Након пријема Одлуке о избору најповољнијег добављача или Одлуке о поништењу поступка јавне набавке, а најкасније до истека рока за жалбу, Уговорни орган ће по пријему Захтјева понуђача, а најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтјева, омогућити увид у сваку Понуду, укључујући документе поднесене у складу са чланом 45. став (2) и 68. став (3) Закона о јавним набавкама, осим информација које је понуђач означио као повјерљиве и које се могу сматрати повјерљивим у складу са Законом о јавним набавкама.

8. 6. МЈЕСТО, ДАТУМ И ВРИЈЕМЕ ПРИЈЕМА И ОТВАРАЊА ПОНУДА

8.6.1 Понуде се требају доставити на слиједећу адресу: Жељезнице Републике Српске акционарско друштво Добој, Улица Светог Саве број 71., 74000 Добој.

8.6.2 Рок за достављање Понуда је 24.12.2021.године до 08,00 часова. Понуде које су достављене по истеку овог рока ће бити враћене понуђачу неотворене.

НАПОМЕНА: Понуда понуђача мора бити достављена до датума и сата назначеног у Обавјештењу о набавци односно тендерској документацији и за Уговорни орган није релевантно када је она послата нити на који начин.

8.6.3 Када понуђач непосредно доставља Понуду, измјену Понуде, допуну Понуде или Захтјев за одустајање од Понуде, Уговорни орган је обавезан о томе издати писану Потврду понуђачу. Поступање са запримљеним Понудама се врши на начин прописан чланом 15. Упутства за припрему модела тендерске документације и Понуда.

8.6.4 Јавно отварање Понуда ће се одржати 24.12.2021.године, у 09,00 часова, у просторијама Уговорног органа, адреса Улица Светог Саве број 71., Добој – сала број 69.

Понуђачи или њихови овлаштени представници, као и сва друга заинтересована лица могу присуствовати отварању Понуда. Информације које се искажу у току јавног отварања Понуда ће се доставити свим понуђачима који су у року доставили Понуде путем Записника са отварања Понуда, одмах, а најкасније у року од 3 дана.

У случају да отварању Понуда присуствују два или више представника истог понуђача, Записник потписује само један од овлаштених представника понуђача и истом се уручује примјерак Записника.

На јавном отварању Понуда присутним понуђачима ће се саопштити слиједеће информације:
- назив понуђача
- укупна цијена наведена у Понуди
- попуст наведен у Понуди, ако је посебно исказан

Представник понуђача који жели званично учествовати на отварању Понуда, треба прије отварања Понуда Комисији доставити Пуномоћ за учешће на јавном отварању у име привредног субјекта-понуђача. Уколико нема званичне пуномоћи, понуђач може као и остала заинтересована лица присуствовати јавном отварању али без права потписа записника или предузимања било којих правних радњи у име понуђача.

8.7 ГАРАНЦИЈА ЗА ПОНУДУ

8.7.1 Да би учествовали у поступку јавне набавке, понуђачи су обавезни доставити, уз оригинал Понуду, оригиналну банкарску Гаранцију за озбиљност Понуде.

Износ тражене Гаранције за Понуду је 2.100,00 КМ (Словима: двијехиљадеједнастотина и 00/100 конвертибилних марака) за понуђаче из БиХ, односно у износу од **1.073,71 €** (Словима: једнахиљадаседамдесеттри и 71/100 еура) за добављаче из иностранства.

8.7.2 Гаранција за Понуду се мора доставити прије истека рока за приспјеће Понуда уз оригинал Понуду, а заједно са осталом захтјеваном документацијом. Уколико услов за достављање Гаранције не буде испуњен, Понуда ће бити одбачена.

8.7.3 Гаранција за Понуду мора бити искључиво, у облику оригиналне безусловне банковне Гаранције.

8.7.4 Безусловна банковна Гаранција за понуду мора бити издана у валути истој као и Понуда, а мора бити важећа минимално до истека важности Понуде.

- Гаранција за озбиљност Понуде доставља се у оригиналу, у затвореној пластичној фолији (која се нпр. на врху затвори наљепницом на којој је стављен печат понуђача или се отвор на фолији затвори јемствеником, а на мјесто везивања залијепи наљепница и отисне печат понуђача) и увезано у цјелину чини саставни дио Понуде.
- Гаранција не смије бити ни на који начин оштећена (бушењем и сл) јер пробушена или оштећена Гаранција се не може наплатити.
- Уколико Гаранција за озбиљност Понуде није достављена на прописан начин, у складу са алинејом један овог члана, Уговорни орган је обавезан такву Понуду одбацити.

Достављена оригинална безусловна банковна Гаранција за Понуду Уговорни орган ће да реализује у случају да:
- понуђач повуче Понуду након истека рока за приспјеће Понуда, а прије истека рока важења Понуда назначеног у овој документацији или
- понуђачу се додијели Уговор, а:

а) понуђач одбије потписати Уговор, или
б) не испоштује неки од услова наведених у овој документацији који је потребно испунити прије потписивања Уговора, или
ц) не закључи, односно не потпише Уговор који је у складу са условима наведеним у овој тендер документацији.

Уговорни орган врши поврат средстава или докумената која представљају Гаранцију за Понуду, сагласно члану 5. Правилника о облику Гаранције за озиљност Понуде и извршење Уговора („Службени гласник БиХ“„ број 90/14), у року од 10 (десет) радних дана у случају готовинског депозита, односно 5 (пет) радних дана у другим случајевима , а по наступању било којег од слиједећих случајева:
- одбијања, оцјене Понуде као неприхватљиве или истеком периода важења Понуде,
- додјеле и ступања на снагу Уговора о јавној набавци,
- поништења или окончања поступка јавне набавке прије додјеле или ступања на снагу Уговора о јавној набавци, или
- повлачења Понуде прије истека одређеног рока за достављање Понуда.

8. 8. ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

8.8.1 Понуде морају важити 90 дана рачунајући од истека рока за подношење Понуда. Све док не истекне период важења Понуда, Уговорни орган има право да тражи од понуђача у писаној форми да продуже период важења својих Понуда до одређеног датума. Понуђачи могу одбити такав захтјев, а да тиме не изгубе право на Гаранцију за Понуду. Понуђач који пристане да продужи период важења своје Понуде и о томе у писаној форми обавијести Уговорни орган, продужит ће период важења Понуде и доставити продужену Гаранцију за Понуду.

Понуда се не смије мијењати. Ако понуђач не одговори на захтјев Уговорног органа у вези са продужењем периода важења Понуде или не достави продужену Гаранцију за Понуду, сматрат ће се да је понуђач одбио захтјев Уговорног органа, те се његова Понуда неће разматрати у даљем току поступка.

Уколико понуђач у Понуди не наведе период њеног важења, сматра се да понуда важи за период назначен у тендерској документацији.

У случају да је период важења Понуде краћи од рока наведеног у тендерској документацији, Уговорни орган ће одбити такву Понуду у складу са чланом 60. став (1) Закона о јавним набавкама.

9. ОЦЈЕНА ПОНУДА И ОКОНЧАЊЕ ПОСТУПКА

9. 1. КРИТЕРИЈ ЗА ДОДЈЕЛУ УГОВОРА

9.1.1. Критериј за додјелу Уговора је најнижа цијена (члан 64. став (1) тачка б) Закона о јавним набавкама) Уговор се додјељује квалификованом понуђачу који је доставио најнижу цијену Понуде.

Уговор се додјељује квалификованом понуђачу који је доставио најнижу цијену Понуде, **кориштењем „Е-Аукције“** у складу са чланом 1. Правилника о условима и начину кориштења „Е-Аукције“ („Службени гласник БиХ“, број 66/16).

9.1.2. У складу са чланом 8. став 3) Правилника о условима и начину кориштења Е-аукције („Службени гласник БиХ“, број 66/16) након успјешно завршене Е-аукције, у циљу закључења Уговора, <u>најуспјешнији понуђач је обавезан</u>, на писани Захтјев, <u>обавити рачунске операције умањења укупне цијене Понуде</u> и <u>свих позиција</u> Понуде за проценат на основу којег је у току Е-аукције заузео прво мјесто на коначној листи понуђача и <u>израчунати коначно умањење цијене у Понуди</u> и <u>свих позиција у Понуди.</u>

<u>Образац за цијену Понуде</u>, након успјешно завршене Е-аукције, <u>мора бити потписан и овјерен печатом изабраног понуђача и достављен Уговорном органу у року три дана</u> од дана пријема Захтјева са Извјештајем о току и завршетку Е-аукције, да би Уговорни орган могао понудити закључење Уговора најуспјешнијем добављачу са тако сниженом укупном цијеном Понуде и свих позиција из Понуде.

У случају да најуспјешнији понуђач пропусти и <u>не достави</u> Образац за цијену Понуде у наведеном року из претходног става, исти <u>достави након истека рока</u> или <u>обавијести у писаној форми Уговорни орган да одбија извршити</u> умањење цијене Понуде и свих позиција у Понуди, <u>сматраће се да је одустао и повукао своју Понуду</u>, а Уговорни орган задржава право да, у складу са чланом 72. став (3) ЗЈН по истој процедури из претходних ставова достави Захтјев и Извјештај о току и завршетку Е-аукције слиједећем на коначној ранг листи након Понуде најуспјешнијег понуђача, у циљу закључења Уговора.

9. 2. ПОЈАШЊЕЊЕ ПОНУДЕ

9.2.1 Са понуђачима се неће обављати никакви преговори у вези са Понудама.
Ако Уговорни орган има сумњу о постојању околности које су наведене у тачки 7.1.1 ове тендерске документације, а у вези са чланом 45. Закона, може се обратити надлежним органима с циљем прибављања потребних информација у предметном поступку.

9. 3. НЕПРИРОДНО НИСКЕ ПОНУДЕ

9.3.1 Ако Уговорни орган оцијени да су достављене Понуде неприродно ниске у односу на понуђене робе, Уговорни орган ће писмено захтијевати од понуђача да образложи понуђену цијену. Ако понуђач не понуди основано образложење, које може између осталог садржавати и поређење са цијенама на тржишту, Уговорни орган ће одбити такву Понуду.

9.3.2 Понуђач је дужан на захтјев Уговорног органа да писмено достави детаљне информације о релевантним саставним елементима Понуде, укључујући елементе цијене, односно разлоге за понуђену цијену. Уговорни орган ће узети у разматрање објашњења која се на примјерен начин односе на:
а) економичности процеса производње;
б) техничких рјешења која су одабрана и/или изузетно повољне услове који су на
располагању понуђачу за доставу роба;
ц) оригиналности роба које понуђач нуди;
д) поштивања одредби које се односе на заштиту на раду и радне услове који су на снази на локацији гдје ће се робе доставити;
е) могућност да понуђач прима државну помоћ, с тим да понуђач мора доказати да је државна помоћ додијељена у складу са важећим прописима;

9.3.3 Уговорни орган ће обавезно затражити образложење неприродно ниске Понуде, у слиједећим случајевима:
• ако је цијена Понуде за више од 50% нижа од просјечне цијене преосталих прихватљивих Понуда, ако су примљене најмање три прихватљиве Понуде, или
• ако је цијена Понуде за више од 20% нижа од цијене другорангиране прихватљиве Понуде.

Ово правило не спречава Уговорни орган да затражи образложење неприродно ниске Понуде и из других разлога прописаних чланом 66. Закона о јавним набавкама.

9. 4. ИСПРАВКА РАЧУНСКИХ ГРЕШАКА

9.4.1 Уговорни орган ће исправити било коју грешку у Понуди која је чисто аритметичке природе, уколико се иста открије у току оцјене Понуда. Уговорни орган ће неодложно понуђачу упутити обавјештење о свакој исправци и може наставити са поступком, са исправљеном грешком, под условом да је понуђач писаним путем прихватио исправку у року који је одредио Уговорни орган. Ако понуђач не прихвати предложену исправку, Понуда се одбацује и Гаранција за Понуду, уколико постоји, се враћа понуђачу.

9.4.2 Уговорни орган ће исправити грешке у рачунању цијене у слиједећим случајевима:
а) када постоји разлика између износа израженог у бројевима и ријечима - у том случају предност има износ изражен ријечима, осим уколико се на тај износ не односи аритметичка грешка;
б) ако постоји разлика између јединичне цијене и укупног износа који се добије множењем јединичне цијене и количине, јединична цијена која је наведена ће имати предност и потребно је исправити коначан износ;

ц) ако постоји грешка у укупном износу у вези са сабирањем или одузимањем подизноса, подизнос ће имати предност, када се исправља укупан износ.
Износи који се исправе на тај начин ће бити обавезујући за понуђача. Ако их понуђач као такве не прихвата, његова Понуда се одбија. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

9. 5. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ИСХОДУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

9.5.1 Уговорни орган ће донијети Одлуку о избору најповољнијег добављача или Одлуку о поништењу поступка у року који је одређен тендерском документацијом као период важења Понуде, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана истека важења Понуде, односно у продуженом периоду рока важења Понуде, уколико се он продужи на захтјев Уговорног органа. Одлука о резултатима поступка јавне набавке ће бити објављена на web страници Уговорног органа, истовремено са њеним упућивањем понуђачима.

9.5.2 Сви понуђачи ће бити обавијештени о Одлуци уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од 7 (седам) дана од дана доношења Одлуке, и то поштом. Уз Обавјештење о резултатима поступка, Уговорни орган ће доставити учесницима јавне набавке Одлуку о избору најповољније Понуде или поништењу поступка, као и Записник о оцјени Понуда.

9.6. ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА И ГАРАНЦИЈА ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

Гаранција за добро извршење уговора

9.6.1 Уговорни орган ће обавијестити добављача, чија је Понуда изабрана, о датуму и мјесту потписивања уговора. **Изабрани најповољнији добављач је обавезан да у року до 15 дана од дана закључења Уговора предати Уговорном органу неопозиву банкарску Гаранцију за уредно извршење Уговора на износ од 10% од укупне вриједности уговора са урачунатим порезом на додату вриједност,** (уколико је најповољнији добављач из Босне и Херцеговине), тј. **10% од вриједности Уговора** без урачунатог пореза на додату вриједност (уколико је најповољнији добављач из иностранства), што је у складу са чланом 61. став 4) и 5) Закона и чланом 6. став 3. Правилника о облику Гаранције за озбиљност понуде и извршење уговора („Службени гласник БиХ", број 90/14).

У случају да изабрани добављач не достави гаранцију за уредно извршење Уговора, закључени Уговор се сматра апсолутно ништавним. У том случају Уговорни орган ће понудити закључење Уговора другопласираном добављачу.

9.6.2 Гаранција за добро извршење Уговора мора бити искључиво оригинална, неопозива безусловна банковна Гаранција без права на приговор и наплатива на први позив са опцијом **30 дана дуже**, од периода трајања уговора изданих у валути истој као и Понуда.

9. 7. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА/ ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ

9.7.1 Сваки понуђач који има оправдан интерес за уговор о јавној набавци и сматра да је Уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреде Закона и/или подзаконских аката, има право да уложи жалбу на поступак у року који је одређен у члану 101. Закона о јавним набавкама.

9.7.2 Жалба се изјављује Уговорном органу у најмање три примјерка, у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком, у роковима прописаним чланом 101. Закона о јавним набавкама.

9.7.3 Уговорни орган је дужан у року од пет дана од запримања жалбе донијети одговарајућу одлуку по жалби у складу са чланом 100. Закона о јавним набавкама.

9.7.4 Ако Уговорни орган одбаци жалбу закључком због процесних недостатака (жалба неблаговремена, недопуштена или изјављена од неовлаштеног лица) понуђач може изјавити жалбу КРЖ-у у року од 10 дана, од дана пријема закључка.

9.7.5 Ако Уговорни орган усвоји жалбу дјелимично или у цјелости, те своје рјешење или одлуку замјени другим рјешењем или одлуком или поништи поступак набавке, понуђач може изјавити жалбу КРЖ-у у року од 5 (пет) дана, од дана пријема рјешења, посредством Уговорног органа.

9.7.6 Ако уговорни орган утврди да је жалба неоснована, дужан је у року од пет дана, од датума њеног запримања прослиједити жалбу КРЖ-у, са својим изјашњењем на наводе жалбе, као и комплетном документацијом везано за поступак против којег је изјављена жалба.

10. АНЕКСИ:

1. Образац за достављање понуде - Анекс број 1
2. Образац за цијену понуде- робе - Анекс број 2
3. Списак повјерљивих информација- Анекс број 3
4. Изјава о испуњењу услова из члана 45. Закона о јавним набавкама- Анекс број 4
5. Изјава о испуњености услова из члана 48. и 49. Закона о јавним набавкама - Анекс број 5
6. Изјава из члана 52. Закона о јавним набавкама - Анекс број 6
7. Нацрт Уговора - Анекс број 7
8. Гаранција за озбиљност Понуде- Анекс број 8
9. Гаранција за уредно извршење Уговора- Анекс број 9

ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

Број набавке:.....

Број Обавјештења са Портала јавних набавки .....

УГОВОРНИ ОРГАН

Назив уговорног органа	
Адреса	
Сједиште	

ПОНУЂАЧ

(Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Подуговарач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набавке).

Назив и сједиште понуђача (овлаштени представник групе понуђача)	
Назив, адреса и ЈИБ за сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи)	
Адреса	
ИДБ/ЈИБ	
Број жиро рачуна	
Да ли је понуђач у систему ПДВ? (Навести ПДВ број)	
Адреса за доставу поште	
Контакт особа (име и презиме)	
Број телефона	
Број факса	
E-mail	

Потпис и печат понуђача:

_____ МП

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Уколико Понуду доставља Група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава представник Групе понуђача.

У поступку јавне набавке, коју сте покренули и која је објављена на Порталу јавних набавки, број Обавјештења о набавци .....од дана ..... достављамо Понуду и изјављујемо слиједеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације бр..... (*број набавке који је дао уговорни орган*) овом Изјавом прихватамо њене одредбе у цјелости, без икаквих резерви или ограничења.

2. Овом Понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за испоруку предметне робе, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.

3. **1. Цијена наше Понуде на паритету DDP (обавезно попуњавају домаћи и ино понуђачи) (без ПДВ-а) (2+3+4+5) је _____ КМ/€**

   2. Цијена наше понуде без царине, царинског евидентирања, шпедитерских трошкова и осталих трошкова_____ КМ/€
   3. Царина по предметној понуди_____ КМ/€
   4. Царинско евидентирање_____ КМ/€
   5. Шпедитерски трошкови и остали трошкови_____ КМ/€
   6. Попуст који дајемо на цијену Понуде је_____ КМ/€
   7. Цијена наше Понуде, са укљученим попустом је _____ КМ/€
   8. ПДВ на цијену Понуде (са урачунатим попустом) _____ КМ
   9. Укупна цијена са ПДВ-ом је _____ КМ

   1. Цијена наше Понуде на паритету DAP (попуњавају само ино понуђачи) је _____ €
   2. Попуст који дајемо на цијену Понуде је_____ €
   3. Цијена наше Понуде, са укљученим попустом је _____ €
   4. Укупна цијена је _____ €

   Изјава ино понуђача о обезбјеђењу образца ЕУР 1 приликом испоруке робе ДА или НЕ (понуђач је обавезан заокружити ДА или НЕ)

   У прилогу се налази и Образац за цијену наше Понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације.У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Образца за цијену Понуде **(Анекс број 2)**, релевантна је цијена из Образца за цијену Понуде **(Анекс број 2)**.

4. **Услови и начин плаћања** (у складу са тачком 6.1.4. тендерске документације): одгођено плаћање, у року 30 (тридесет) дана, након испоруке и пријема возила а на основу прихваћене фактуре, уколико Купац нема примједби на испоручену робу.

5. **Рок испоруке робе:** у року до 90 (деведесет) дана, рачунајући од дана пријема писане наруџбенице Купца.

6. **Мјесто испоруке робе:** За понуђаче из РС/БиХ паритет је - DDP сједиште Уговорног органа у Добоју, ул. Светог Саве број 71. (Incoterms 2010), за понуђаче ван територије РС/БиХ паритет је - DAP сједиште Уговорног органа у Добоју, ул. Светог Саве број 71. (Incoterms 2010).

7. **Временски период гаранције за испоручену робу:** минимално 2 (двије) године без ограничења пређених километара.

8. **Квалитет робе:** у складу са техничким карактеристикама за ову врсту робе.

9. **Рок трајања Уговора:** једна година рачунајући од датума обостраног закључења Уговора.

10. Ова Понуда важи [број дана или мјесеци се уписују и бројчано и словима а у случају да се разликују, валидан је рок важења Понуде уписан словима] ,рачунајући од истека рока за пријем Понуда, тј. до […...../……../……..] (*датум).*

11. Гаранција за Понуду је достављена у складу са захтјевима из тендерске документације.

12. Ако наша Понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се:

    а) доставити доказе о квалификованости, у погледу личне способности, регистрације и техничке и професионалне способности, који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен тендерском документацијом, а што потврђујемо Изјавама у овој Понуди:
    б) доставити Гаранцију за добро извршење Уговора, у складу са захтјевима из тендерске документације.

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача:
[……]
Потпис овлаштеног лица: [……]
Мјесто и датум: [……..……]
Печат понуђача:

Уз Понуду је достављена слиједећа документација:

Садржај Понуде:

[*Попис достављених докумената, Изјава и образаца са називима истих*]

АНЕКС БРОЈ 2

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ – РОБЕ

Назив понуђача: _____

Понуда бр. _____

Паритет: **„DDP крајње одредиште – Incoterms 2010“ (обавезно попуњавају домаћи понуђачи)**

„DAP крајње одредиште – Incoterms 2010“ (обавезно попуњавају ино понуђачи)

друмског теретног возила (камионет) - 2 комада

Табела број 1.: Секција ЗОП Добој

Ред. бр.	Назив робе	Земља поријекла	Јед. мј.	Кол.	Јединична цијена без ПДВ-а укључујући доставу, утовар, истовар и остале пропратне трошкове (КМ или Є)	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а (КМ или Є)	Укупна цијена по ставки са ПДВ-ом (КМ)
1	2	3	7	8	9	10	11
1	Набавка друмског теретног моторног возила са дуплом кабином и товарним простором (камионет), са следећим карактеристикама: - турбо дизелски снаге min 103kW, мин еуро 6, - Димензије товарног простора: дужина min2700mm, ширина min 2000mm, - Корисна носивост min 1100kg, - Укупна дозвољена маса max 3500kg, - Погон на предње точкове, - Мјеста за сједење min 7 - Број врата 4, - Боја плава,		ком	1			

1	2	3	7	8	9	10	11
	Опрема возила: АБС, ЕСП или ЕСЦ, Серво управљач, Асистенција за вожњу у нагибу, Електронска блокада мотора, Точкови min. 16“ Мин. ваздушни јастук за возача, Дневна свијетла, Халогена двострука свијетла – предња, Централно закључавање са даљинским управљачем, min. 2 кључа, min 1 утичница на контролној табли 12-V, Клима уређај, Фабрички постављен радио уређај, Вањски ретровизори електроподесиви и гријани, Гумена подна облога у кабини, Еуро кука са демонтажом, Челични резервни точак са гумом и дизалицом, Товарни сандук са алуминијумским страницама, Упутство за употребу на једном од званичних језика у БиХ, - са свом потребном техничком документацијом за регистрацију.						
						УКУПНА ВРИЈЕДНОСТ БЕЗ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРИЈЕДНОСТ (КМ или €):	
						ПОПУСТ(КМ или €):	
						УКУПНА ВРИЈЕДНОСТ СА ПОПУСТОМ БЕЗ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРИЈЕДНОСТ (КМ или €):	
						УКУПАН ИЗНОС ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРИЈЕДНОСТ 17% (КМ):	
						УКУПНА ВРИЈЕДНОСТ СА ПОРЕЗОМ НА ДОДАТУ ВРИЈЕДНОСТ (КМ):	

Табела број 2.: Секција ЗОП Бања Лука

Ред. бр.	Назив робе	Земља поријекла	Јед. мј.	Кол.	Јединична цијена без ПДВ-а укључујући доставу, утовар, истовар и остале пропратне трошкове (КМ или €)	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а (КМ или €)	Укупна цијена по ставки са ПДВ-ом (КМ)
1	2	3	7	8	9	10	11
1	Набавка друмског теретног моторног возила са дуплом кабином и товарним простором (камионет), са следећим карактеристикама: - турбо дизелски снаге мин 103 kW, мин еуро 6, - Димензије товарног простора: дужина мин 2700mm, ширина мин 2000mm, - Корисна носивост мин 1100кг, - Укупна дозвољена маса мах 3500кг, - Погон на предње точкове, - Мјеста за сједење мин 7 - Број врата 4, - Боја плава,		ком	1			

1	2	3	7	8	9	10	11
	Опрема возила: АБС, ЕСП или ЕСЦ, Серво управљач, Асистенција за вожњу у нагибу, Електронска блокада мотора, Точкови мин 16“ Мин. ваздушни јастук за возача, Дневна свијетла, Халогена двострука свијетла – предња, Централно закључавање са даљинским управљачем, мин. 2 кључа, min 1 утичница на контролној табли 12-V, Клима уређај, Фабрички постављен радио уређај, Вањски ретровизори електроподесиви и гријани, Гумена подна облога у кабини, Еуро кука са демонтажом, Челични резервни точак са гумом и дизалицом, Товарни сандук са алуминијумским страницама, Упутство за употребу на једном од званичних језика у БиХ, - са свом потребном техничком документацијом за регистрацију.						
УКУПНА ВРИЈЕДНОСТ БЕЗ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРИЈЕДНОСТ (КМ или €):							
ПОПУСТ(КМ или €):							
УКУПНА ВРИЈЕДНОСТ СА ПОПУСТОМ БЕЗ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРИЈЕДНОСТ (КМ или €):							
УКУПАН ИЗНОС ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРИЈЕДНОСТ 17% (КМ):							
УКУПНА ВРИЈЕДНОСТ СА ПОРЕЗОМ НА ДОДАТУ ВРИЈЕДНОСТ (КМ):							

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

Ред. бр.	Назив	Укупан износ без пореза на додату вриједност (КМ или €)
1	Табела бр. 1	
2	Табела бр. 2	
УКУПНА ВРИЈЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРИЈЕДНОСТ (КМ или €):		
ПОПУСТ (КМ или €):		
УКУПНА ВРИЈЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПОПУСТОМ БЕЗ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРИЈЕДНОСТ (КМ или €):		
УКУПАН ИЗНОС ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРИЈЕДНОСТ 17% (КМ):		
УКУПНА ВРИЈЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПОРЕЗОМ НА ДОДАТУ ВРИЈЕДНОСТ (КМ):		

Понуђач је обавезан уписати прецизно „Земљу поријекла“ и неће се сматрати довољним уписивање ознаке ЕУ без навођења земље из ЕУ.

Попуњавају само ино понуђачи:

Формула свођења DAP на DDP паритет ради оцјене Понуда и то:

1. Понуђена цијена на паритету DAP крајња дестинација_____€
(износ)
2. Царина* по предметној понуди_____€
(износ)
3. Царинско евидентирање** _____€
(износ)
4. Шпедитерски трошкови, трошкови гаранције за царине и
и остали трошкови_____€
(износ)

=УКУПНА ЦИЈЕНА на паритету DDP=1+2+3+4 _____€
(износ)

Потпис и печат понуђача:

_____ МП

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ/€. За сваку ставку у Понуди се мора навести цијена.
2. Цијена Понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које Уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.
5. Оцјена Понуда ће се вршити на паритету DDP крајња дестинација без ПДВ-а.

ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Потпис и печат понуђача:

_____ МП

Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број 39/14) – **Лична способност**

Ја, нижепотписани _____ (име и презиме), са личном картом број:_____ издатом од _____, у својству представника понуђача _____ (навести: положај, назив фирме понуђача), ИД број:_____, чије сједиште се налази у _____ (град/општина), на адреси _____(улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке) а којег проводи Уговорни орган _____ (навести тачан назив Уговорног органа), за који је објављено Обавјештење о јавној набавци број:_____ у „Службеном гласнику БиХ“, број: _____, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) Закона **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Кандидат/понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

а) Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ (или земљи регистрације);

б) Под стечајем нити је предмет стечајног поступк, нити је пак предмет ликвидационог поступка;

ц) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ (или земљи регистрације);

д) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ (или земљи регистрације);

У наведном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле Уговора доставим документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) Закона, на Захтјев уговорног органа и у року којег одреди Уговорни орган у складу са чланом 72. став (3) тачка а) Закона.

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књига или списа у служби или пословању као да су истинити, представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45.Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да Уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке, у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама, у случају сумње у тачност података датих путем ове Изјаве, задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао/ла:

_____

Мјесто и датум давања Изјаве:

_____

Потпис и печат надлежног органа:

_____ МП

Изјава о испуњености услова из члана 48. и 49. тачке: а) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број 39/14) - **Техничка и професионална способност у поступку набавке робе**

Ја, нижепотписани _____ (име и презиме), са личном картом број:_____ издатом од _____, у својству представника понуђача _____ (навести: положај, назив фирме понуђача), ИД број:_____, чије сједиште се налази у _____ (град/општина), на адреси _____(улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке) а којег проводи Уговорни орган _____ (навести тачан назив Уговорног органа), за који је објављено Обавјештење о јавној набавци број:_____ у „Службеном гласнику БиХ“, број: _____, а у складу са чланом 48. и 49. тачке: а) Закона **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем слиједећу Изјаву/е:**

а) о уредно извршеном уговору или уговорима за испоруку робе која је предмет ове јавне набавке уз Потврду/е о уредно извршеним уговорима .

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књига или списа у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује техничка и професионална способност из члана од 48. до 51. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Изјаву дао/ла:

_____

Мјесто и датум давања Изјаве:

_____

Потпис и печат понуђача/кандидата:

_____ МП

АНЕКС БРОЈ 6

ПИСМЕНА ИЗЈАВА
У ВЕЗИ ЧЛАНА 52.СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, нижепотписани _____ (име и презиме), са личном картом број:_____ издатом од _____, у својству представника понуђача _____ (навести: положај, назив фирме понуђача), ИД број:_____, чије сједиште се налази у _____ (град/општина), на адреси _____(улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке) а којег проводи Уговорни орган _____ (навести тачан назив Уговорног органа), за који је објављено Обавјештење о јавној набавци број:_____ у „Службеном гласнику БиХ", број: _____, а у складу са чланом 52. став (2) Закона **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито у новчаном облику нити у било којем неновчаном облику ниједном бившем запосленику Уговорног органа као ни једном лицу укљученом у процес набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.

2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или да се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко тко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.

3. Нисам дао нити обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно служебено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру службеног овлаштења, радње које би требало да обавља, или да се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.

4.Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама у току предмета поступка јавне набавке.

5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове Изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао/ла:

_____

Мјесто и датум давања Изјаве:

_____

Потпис и печат надлежног органа:

_____ МП

УГОВОР
о набавци друмског теретног возила (камионет) - 2 комада

Закључен у Добоју дана _____2021. године између:

1. ЖЕЉЕЗНИЦА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ акционарско друштво-ДОБОЈ, ул. Светог Саве бр. 71, број обвезника пореза на додату вриједност 400025960001, које заступа в.д. Генералног директора Жељко Радић, дипл. инж.маш., као Купац (у даљем тексту: Купац) и

2. _____, ул._____број обвезника пореза на додату вриједност _____, које заступа директор _____, као Продавац (у даљем тексту: Продавац) .

Заједнички назив за обје стране је Уговорне стране.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог Уговора набавка друмског теретног возила (камионет) - 2 комада, према спецификацији у Тендерској документацији, на основу Изјаве и Обрасца за цијену Понуде Продавца, број _____/21 од _____. године (који су саставни дио овог Уговора), а на основу Одлуке Надзорног одбора о инвестирању број I-2.11771-1/21 од 09.07.2021.године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке Купца, број I-4.22319/21 од 19.11.2021. године и Одлуке Купца о избору најповољнијег понуђача, број V-5._____/21 од _____2021.године, након проведеног јавног надметања, отвореним поступком, на основу члана 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број 39/14).

УКУПНА ВРИЈЕДНОСТ РОБЕ

Члан 2.

Варијанта 1 (за домаће добављаче)

Укупна Уговорна цијена за предмет Уговора из члана 1. овог Уговора, без пореза на додату вриједност, на паритету DDP крајње одредиште (Incoterms 2010):

навести у бројкама_____ КМ
(Словима: _____КМ)

Порез на додату вриједност (17%) износи:

навести у бројкама _____ КМ
(Словима: _____КМ)

Укупна Уговорна цијена за предмет Уговора из члана 1. овог Уговора, са порезом на додату вриједност износи:

навести у бројкама _____ КМ
(Словима: _____КМ)

Варијента 2 (за ино добављаче)

Укупна Уговорна цијена за предмет Уговора из члана 1. овог Уговора, без пореза на додату вриједност, на паритету DAP, (Incoterms 2010), износи:

навести у бројкама =_____ ЕУР
(Словима: _____ЕУР)

У уговорну цијену није укључен порез на додату вриједност.

За паритет DAP, обавезе по питању индиректних пореза (ПДВ-а и царине) измирује Купац.

Уговорне стране су сагласне да свако одступање царинских трошкова које је платио Купац као крајњи корисник у односу на царинске трошкове исказане у Образцу за цијену Понуде (Анекс број 2) падају, на терет Продавца.

ЦИЈЕНЕ И ПАРИТЕТ

Члан 3.

Појединачне цијене робе из члана 1. овог Уговора утврђене су у фиксним износима у Обрасцу за цијену Понуде Продавца, број _____ од _____.године, који су саставни дио овог Уговора.

Цијена подразумијева испоруку робе: за понуђаче из РС/БиХ паритет је - DDP сједиште Купца у Добоју, улица Светог Саве број 71 (Incoterms 2010), за понуђаче ван територије РС/БиХ паритет је - DAP сједиште Купца у Добоју, улица Светог Саве број 71 (Incoterms 2010).

Продавац се обавезује да ће робу из члана 1. овог Уговора испоручити по јединичној цијени из Обрасца за цијену Понуде, број _____ од _____.године, а цијена остаје непромијењена до реализације овог Уговора.

РОК ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Продавац се обавезује да ће робу из члана 1. овог Уговора испоручити, у року до 90 (деведесет) дана, рачунајући од дана пријема писане наруџбенице Купца.

Уколико Продавац не испоручи робу у року до 90 (деведесет) дана, односно испоручи исту са закашњењем, Купац има право наплатити уговорену казну за сваки дан кашњења испоруке, у висини од 0,5% од укупне вриједности наруџбе чија испорука касни, максимално до 10 % вриједности те наруџбе а уговорену казну због кашњења испоруке, Купац ће неопозиво наплатити из износа гаранције за добро извршење Уговора.

Уколико Купцу не испоручи робу ни након исцрпљења 10 % од вриједности наруџбе која касни, Купац задржава право раскидања Уговора, уз неопозиво наплаћивање штете из износа гаранције за добро извршење Уговора, до висине износа спорне испоруке, намирења трошкова за расписивање новог тендера као и трошкова хитне набавке предметне робе, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Купац ће у случају понављања кашњења испоруке раскинути Уговор са Продавцем, уз неопозиво наплаћивање штете из износа гаранције за добро извршење Уговора, до висине износа спорне испоруке, намирења трошкова за расписивање новог тендера као и трошкова хитне набавке предметне робе, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

РОК ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да је рок трајања Уговора једна година, рачунајући од датума обостраног потписивања Уговора.

МЈЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да је мјесто испоруке робе: за понуђаче из РС/БиХ паритет је - DDP сједиште Купца у Добоју, улица Светог Саве број 71 (Incoterms 2010), за понуђаче ван територије РС/БиХ паритет је - DAP сједиште Купца у Добоју, улица Светог Саве број 71(Incoterms 2010).

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Купац се обавезује да ће плаћање робе из члана 1. овог Уговора Продавцу вршити на слиједећи начин: одгођено плаћање, у року 30 (тридесет) дана, након испоруке и пријема возила а на основу прихваћене фактуре, уколико Купац нема примједби на испоручену робу.

Купац се обавезује да уз фактуру достави Записник дефинисан чланом 13. овог Уговора.

Продавац се обавезује да ће истог дана, након испоруке робе из члана 1. овог Уговора, испоставити оригинал фактуру и исти дан доставити на писарницу Купца, улица Светог Саве број 71. Добој.

ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

Члан 8.

Продавац се обавезује да ће Купцу, најкасније у року до 15 дана од дана закључења Уговора сходно тачки 9.7. Тендерске документације, предати оригиналну безусловну банкарску гаранцију за добро извршење Уговора, на износ од 10% (Словима: десет процената) од укупне вриједности Уговора, без пореза на додату вриједност (уколико је изабрани добављач из иностранства) тј. 10% од вриједности Уговора, са урачунатим порезом на додату вриједност (уколико је изабрани добављач из Босне и Херцеговине), са роком важења 30 дана дуже од периода трајања Уговора, а коју ће Купац, неопозиво наплатити, у случају да се Продавац не придржава одредби овог Уговора.

Уколико Продавац не достави гаранцију за уредно извршење Уговора у року из претходног става, закључени Уговор ће се сматрати апсолутно ништавним, сходну члану 7. став (3) Правилника о облику гаранције за озбиљност Понуде и извршење Уговора („Службени гласник БиХ“, број 90/14).

КВАЛИТЕТ РОБЕ

Члан 9.

Продавац се обавезује да ће квалитет испоручене робе одговарати техничким карактеристикама, за ову врсту робе.

ГАРАНЦИЈА ЗА РОБУ

Члан 10.

Продавац се обавезује да ће Купцу одобрити временски период гаранције за испоручену робу у трајању од минимално 2 (двије) године без ограничења пређених километара, рачунајући од датума пријема робе.

Уколико у гарантном року Купац записнички утврди недостатак у квалитету испоручене робе из претходног става, има право тражити од Продавца да у року од 15 (петнаест) дана, од дана пријема Записника о рекламацији, замијени неквалитетну рекламирану робу робом исте врсте, квалитета и функције, а трошкови истих падају на терет Продавца.

Купац ће продужити временски период гаранције за онолико дана колико Продавцу буде потребно за отклањање рекламације из претходног става овог члана.

ОБАВЕЗА ПРОДАВЦА

Члан 11.

Продавац се обавезје да ће Купцу, са испоруком возила, доставити сву потребну документацију за регистрацију возила.

РЕКЛАМАЦИЈА НА ГАРАНЦИЈУ

Члан 12.

Уколико у гарантном року Купац записнички утврди недостатак у квалитету испоручене робе из члана 9., а у вези са чланом 1. овог Уговора, има право тражити од Продавца да у року од 15 (петнаест) дана, од дана пријема Записника о рекламацији, замијени неквалитетну рекламирану робу робом исте врсте, квалитета и функције, а трошкови истих падају на терет Продавца.

Купац ће продужити временски период гаранције за онолико дана колико Продавцу буде потребно за отклањање рекламације из претходног става овог члана, о чему ће се сачинити Записник који ће потписати овлаштена лица Купца и Продавца.

ПРИМОПРЕДАЈА ВОЗИЛА

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да ће се приликом примопредаје возила сачинити Записник који ће потписати овлаштена лица Купца и Продавца.

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КВАНТИТЕТА

Члан 14.

Квалитативни и квантитативни пријем робе вршити ће се у одредишном складишту Купца од стране стручне комисије Купца по приспјећу робе, а коначан квалитативни и квантитативни пријем у року од 3 (три) дана, рачунајући од датума приспјећа робе.

Члан 15.

Евентуални вишак, мањак и недостатке у квалитету Купац је дужан да саопшти Продавцу писаним путем, уз прилог Записника пријемне Комисије, са потпуним подацима о недостацима у односу на уговорену и декларисану робу.

Члан 16.

Продавац се обавезује да ће Купцу, о свом трошку, надокнадити евентуални мањак и неквалитетну робу, у року од 10 (десет) дана од дана пријема писаног Извјештаја од стране Купца.

Уколико Продавац у наведеном року не надокнади неквалитетну робу или мањак, Купац задржава право раскидања Уговора уз неопозиво наплаћивање штете из износа гаранције за добро извршење посла, до висине износа спорне испоруке, надокнаде трошкова за расписивање новог тендера као и трошкова хитне набаве предметне робе, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Члан 17.

Рекламирана роба мора бити издвојена и правилно ускладиштена.

ВИША СИЛА

Члан 18.

Ако случај више силе потпуно или дјелимично спријечи извршење обавезе по овом Уговору, уговорна страна захваћена случајем више силе је обавезна да о настанку више силе, о врсти и о евентуалном трајању више силе писмено обавјести другу уговорну страну, а најкасније у року од 5 (пет) дана од настанка случаја више силе. Ако се благовремено не јави наступање случаја више силе, уговорна страна која је погођена том околношћу не може да се позива на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавјештења. Околност више силе се доказује одговорајућом документацијом/доказима издатом/им од стране надлежног органа.

Под вишом силом, у смислу предходног става, сматрају се спољни и ванредни догађаји који нису постојали у вријеме потписивања Уговора, који су настали мимо воље уговорних страна, чије наступање и дејство уговорне стране нису могле спријечити мјерама и средствима која се могу у конкретној ситуацији оправдано тражити и очекивати од стране која је погођена вишом силом.

Као сличајеви више силе сматрају се следећи догађаји: рат и ратна дејства, побуна, мобилизација, штрајк у предузећима уговорних страна, епидемија, пожар, експлозије, саобраћајне и природне катастрофе, акти органа власти од утицаја на извршење обавеза и сви други догађаји које надлежни орган признаје и прогласи као случајеве више силе.

За вријеме трајања више силе,обавезе Купца и Продавца по овом Уговору мирују, не примјењују се одредбе о уговорној казни дефинисане чланом 4 овог Уговора, стим да се рок за испоруку уговорних страна продужава за период који одговара трајању случаја више силе и разумни рок за отклањање послиједица више силе.

Уколико случај више силе буде трајао дуже од 30 (тридесет) дана, Купац и Продавац овог Уговора ће се споразумијети о даљој судбини Уговора. Уколико се исти не споразумију о даљој судбини Уговора, уговорна страна код које није наступила виша сила, има право на раскид уговора пошто о томе писмено обавјести другу уговорну страну.

ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Све измјене и допуне овог Уговора могу се вршити само у писаном облику са пристанком и потписом обје Уговорне стране, у складу са Општим узансама за промет робом.

Члан 20.

За све евентуалне спорове које Уговорне стране не могу споразумно ријешити, биће надлежан Окружни Привредни суд у Добоју.

Члан 21.

За све што није регулисано овим Уговором, примјењиваће се одредбе Закона о облигационим односима Републике Српске.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истих примјерака, од којих свака Уговорна страна задржава по 3 (три) примјерка.

Члан 23.

Овај Уговор примјењује се након што га потпишу овлаштена лица Купца и Продавца.

В Д ИЗВРШНОГ ДИРЕКТОРА
ПОСЛОВА ИНФРАСТРУКТУРЕ

Драган Зеленковић, дипл.инж.саоб.

ЗА ПРОДАВЦА:
ДИРЕКТОР

ЗА КУПЦА:
В Д ГЕНЕРАЛНОГ ДИРЕКТОРА

Жељко Радић, дипл.инж.маш.

АНЕКС БРОЈ 8

НАЗИВ И ЛОГО БАНКЕ

ГАРАНЦИЈА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ У ПОСТУПЦИМА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Датум:
За Уговорни орган:.....

Информисани смо да наш клијент (назив фирме) од сада па надаље означен као Понуђач, учествује у отвореном поступку са објавом Обавјештења, за набавку робе, чија је процијењена вриједност **140.000,00 КМ**.

За учествовање у овом поступку Понуђач је дужан доставити Гаранцију за озбиљност Понуде у износу од 1,5 % процијењене вриједности Уговора, што износи **2.100,00 КМ** (Словима: двијехиљадеједнастотина и 00/100 конвертибилних марака) или **1.073,71 €** (Словима: једнахиљадаседамдесеттри и 71/100 еура).

У складу са наведеним (назив и адреса банке), се обавезује неопозиво и безусловно платити на назначени банкарски рачун, износ од **2.100,00 КМ** (Словима: двијехиљадеједнастотина и 00/100 конвертибилних марака) или **1.073,71 €** (Словима: једнахиљадаседамдесеттри и 71/100 еура) (назначити бројевима и ријечима износ и валуту Гаранције), у року од три (3) радна дана по пријему Вашег писаног Захтјева, а који садржи Вашу Изјаву да је Понуђач учинио једно од слиједећег:

1. повукао своју Понуду прије истека рока важења Понуда утврђеног у тендерској документацији и Обрасцу Понуде, или

2. ако Понуђач, који је обавијештен да је његова Понуда прихваћена као најповољнија, а у периоду рока важења Понуде:

а) одбије потписати Уговор, или пропустити потписати Уговор у утврђеном року,
б) не достави одговарајућу Гаранцију за уредно извршење Уговора,
ц) достави неистините Изјаве везане за квалификацију кандидата/понуђача.

Ваш Захтјев за кориштење средстава под овом Гаранцијом прихватљив је ако нам је послат у потпуности и исправно кодиран телефаксом/телеграфом од Ваше банке, потврђујући да је Ваш оригинални Захтјев послат и поштом и да Вас исти правно обавезује. Ваш Захтјев ће бити размотрен и адресиран након пријема Вашег писаног Захтјева за исплату, послатог телефаксом или телеграфом на адресу:.....

Ова Гаранција ступа на снагу дана ..... у _____ сати (назначити датум и вријеме рока за предају Понуда).

Наша одговорност према овој Гаранцији истиче дана _____у ..... сати (назначити датум и вријеме у складу са Обавјештењем о јавној набавци и тендерској документацији, с тим што то раздобље не може бити краће од 30 дана).

Послије истека назначеног рока, Гаранција по аутоматизму постаје неважећа. Гаранција би требало бити враћена као беспредметна. Без обзира да ли ће нам Гаранција бити враћена, или не, након истека поменутог рока, сматрамо се ослобођеним сваке обавезе по Гаранцији.
Ова Гаранција је ваша лично и не може се преносити.

Потпис и печат
(БАНКА)

НАЗИВ И ЛОГО БАНКЕ

ГАРАНЦИЈА ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

Датум:
За Уговорни орган:.....

Информисани смо да наш клијент, ...(назив фирме и адреса најуспјешнијег добављача) од сада па надаље означен као Добављач, Вашом Одлуком о избору најуспјешнијег добављача, (назначити број и датум Одлуке) одабран да потпише, а потом и изврши Уговор о јавној набавци роба (кратак опис Уговора) чија је вриједност.....КМ/€.
Такође смо информисани да Ви, као Уговорни орган, захтјевате Гаранцију извршења Уговора у износу од 10 % од вриједности Уговора, што износи _____КМ/€.
Словима:_____(назначити у бројкама и словима вриједност и валуту Гаранције), да би се осигурало поштивање уговорених обавеза у складу са договореним условима.

У складу са наведеним ..... (назив и адреса банке), се обавезује неопозиво и безусловно платити на назначени банкарски рачун било коју суму коју захтијевате, с тим што укупни износ не може прећи..... (назначити бројкама и словима вриједност и валуту Гаранције), у року од три (3) радна дана по пријему Вашег писаног Захтјева, а који садржи Вашу Изјаву да добављач не испуњава своје обавезе из Уговора, или их неуредно испуњава.

Ваш Захтјев за кориштење средстава под овим Гаранцијом прихватљив је ако је послат у потпуности и исправно кодиран телефаксом/телеграфом од Ваше банке, потврђујући да је Ваш оригинални Захтјев послат и поштом и да Вас исти правно обавезује. Ваш Захтјев ће бити размотрен и адресиран након пријема Вашег писаног Захтјева за исплату, послатог телефаксом или телеграфом на адресу:.....

Ова Гаранција ступа на снагу дана ..... (навести датум издавања Гаранције).

Наша одговорност према овој Гаранцији истиче дана _____ (назначити датум и вријеме Гаранције у складу са условима из Нацрта Уговора).

Послије истека назначеног рока, Гаранција по аутоматизму постаје неважећа. Гаранција би требало бити враћена као беспредметна. Без обзира да ли ће нам Гаранција бити враћена, или не, након истека поменутог рока, сматрамо се ослобођеним сваке обавезе по Гаранцији.

Ова Гаранција је Ваша лично и не може се преносити.

Потпис и печат
(БАНКА)