



BOSNIA AND HERZEGOVINA  
SERVICES for COMMON AFFAIRS INSTITUTIONS  
of BOSNIA and HERZEGOVINA

**KONKURENTSKI ZAHTJEV**  
**NABAVKA NOVOG PUTNIČKOG MOTORNOG VOZILA**

Broj: 01-16-11-85-4/18  
Datum: 11.05.2018. godine.

**PREDMET:** Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda za nabavku novog putničkog motornog vozila, za potrebe Službe za zajedničke poslove institucija Bosne i Hercegovine,

Poštovani,

U ime Službe za zajedničke poslove institucija Bosne i Hercegovine pozivamo Vas da dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj 39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom

**A. OPŠTI PODACI**

- 1) **Naziv i adresa ugovornog organa:**  
Služba za zajedničke poslove institucija Bosne i Hercegovine,  
Trg Bosne i Hercegovine 1, Sarajevo
- 2) **Jedinstveni identifikacioni broj Ugovornog organa - JIB:** 4200703820003
- 3) **Pojašnjenja vezana za tendersku dokumentaciju:**  
Ponuđači mogu tražiti pojašnjenja vezana za tendersku dokumentaciju, odnosno postupak javne nabavke putem Portala javnih nabavki Bosne i Hercegovine.
- 4) **Popis privrednih subjekata, sačinjen na temelju internog akta Ugovornog organa, koji su isključeni iz postupaka javne nabavke zbog postojanja sukoba interesa, u skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu: Zakon) ili navod da takvi subjekti ne postoje:**  
Kod ugovornog organa ne postoje privredni subjekti, koji se u planiranom postupku javne nabavke, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz člana 52. stav (4) i stav (5) Zakona.

- 5) **Redni broj nabavke u planu nabavki sa izabranim postupkom za dodjelu ugovora:**  
Redni broj nabavke Ugovornog organa u tabelarnom prikazu dinamičkog plana kapitalnih izdataka je I - 3, 3.1. a izabrani postupak za dodjelu Ugovora je postupak konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda.
- 6) **Vrsta ugovora o javnoj nabavci sa procijenjenom vrijednosti javne nabavke:**  
Vrsta ugovora o javnoj nabavci roba.  
Procijenjena vrijednost javne nabavke iznosi 34.188,04 KM bez PDV-a.
- 7) **Podatak o tome da li se predviđa ili ne zaključivanje okvirnog sporazuma:**  
Nije predviđeno zaključivanje Okvirnog sporazuma.
- 8) **Podatak o tome da li se predviđa provođenje e-aukcije**  
Ugovorni organ nije predvidio provođenje e-aukcije.

## **B. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE**

- 1) **Opis predmeta javne nabavke, te navođenje oznake i naziva iz Jedinственог рјечника јавне набавке/JRЈN**  
Predmet javne nabavke: Nabavka novog putničkog motornog vozila, u skladu sa tehničkim karakteristikama i ostalim traženim uslovima/zahtjevima naznačenim u ovoj tenderskoj dokumentaciji.  
JRЈN oznaka predmeta nabavke: 34100000-8  
JRЈN naziv predmeta nabavke: Motorna vozila
- 2) **Detaljan opis**  
Detaljan opis predmetnih roba je naveden u Aneksu broj 1. tenderske dokumentacije.
- 3) **Tehničke specifikacije**  
Tehničke specifikacije predmeta nabavke su detaljno specificirane u Aneksu broj 1. tenderske dokumentacije. Ponuđač je dužan izvršiti isporuku u skladu sa specifikacijom i uslovima koji su navedeni u tenderskoj dokumentaciji.
- 4) **Obrazac za cijenu ponude**  
Obrazac za cijenu ponude je sastavni dio ove tenderske dokumentacije u obliku Aneksa broj 1. tenderske dokumentacije.
- 5) **Mjesto/lokacija isporuke roba**  
fco. Ugovorni organ, Trg Bosne i Hercegovine 1, Sarajevo.
- 6) **Rok za isporuku roba**  
30 (trideset) dana od momenta prijema pisane narudžbenice od strane Ugovornog organa.
- 7) **Garantni rok**  
Obavezna garancija proizvođača na isporučeno putničko motorno vozilo je minimalno četiri (4) godine na motor ili 120.000 (stotinudvadeset) pređenih

kilometara, 12 (dvanaest) godina na karoseriju na prohrđavanje i tri (3) godine na lak od dana isporuke.

8) **Trajanje Ugovora:**

Nakon provedenog postupka javne nabavke Ugovorni organ predviđa zaključenje Ugovora na određeno vrijeme, do izvršenja nabavke i isporuke novog putničkog motornog vozila, a najdalje do isteka garantnog perioda.

**C. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA**

1) **Minimalni uslovi za kvalifikaciju ponuđača:**

**1. Lična sposobnost – član 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona**

Ugovorni organ će odbaciti ponudu ako:

- c) Ponuđač nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
- d) Ponuđač nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

**Dokazi koji se zahtjevaju:**

Ponuđač, u svrhu dokaza o ispunjavanju prethodnih uslova lične sposobnosti (član 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona), dužan je, u ponudi, dostaviti izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (sud, notar ili općina). Ovjerena izjava ne smije biti starija od 15 (petnaest) dana od dana predaje ponude.

- Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tač. c) i d) Zakona, je sastavni dio ove tenderske dokumentacije u obliku Aneksa broj 4. Tenderske dokumentacije.
- Ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju, ukoliko se u ponudi ne dostavi navedena Izjava, na način na koji je traženo.
- Napominje se da ako Ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.
- Za ponuđače čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera dokumenata koji se zahtijevaju u stavu (2) člana 45. Zakona.

**Napomena:** Ponuda se odbija ako ugovorni organ, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine u skladu sa članom 45. stav 5. Zakona.

## **2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti – član 46. Zakona:**

### **Dokazi:**

Ponuđači trebaju u ponudi dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke.

- **za ponuđače iz Bosne i Hercegovine:** Ponuđač u svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz člana 46. Zakona dužan je dostaviti Aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjavu/potvrdu nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke.
- **za ponuđače čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine:** odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona, a koji je izdat od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača/zemlje u kojoj je registriran ponuđač. Dokaz se dostavlja kao ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude.
- Ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju, ukoliko se u ponudi ne dostavi navedeni dokument u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača (član 46. Zakona) ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo.

## **3. Tehnička i profesionalna sposobnost ponuđača:**

### **Dokazi koji se zahtjevaju :**

1. Ponuđač mora biti proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenog vozila;
  - Kao dokaz ponuđači su dužni dostaviti izjavu ili ovlaštenje ili autorizaciju, izdatu i ovjerenu od strane proizvođača ili generalnog zastupnika kojom dokazuje da je proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenih vozila. Ponuđač mora dostaviti dokument koje izdat od strane njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno, ne može kao dokaz dostaviti dokument kojeg je izdao sam sebi; (original ili ovjerena kopija ne starija od tri (3) mjeseca u momentu dostavljanja ponude)
2. Ponuđač mora ima servis/e u Bosni i Hercegovini tehnički opremljen/e i da je kadrovski osposobljen za servisiranje ponuđenog vozila;
  - Kao dokaz ponuđači su dužni dostaviti izjavu ili ovlaštenje ili autorizaciju kojom ponuđač dokazuje da je/su servis/i obezbjeđen/i u Bosni i Hercegovini te u skladu s tim tehnički opremljen/i i kadrovski osposobljen/i za servisiranje ponuđenog vozila. Ponuđač mora dostaviti dokument koji je izdat i ovjeren od njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno ne može kao dokaz dostaviti dokument kojeg je izdao sam sebi; (original ili ovjerena kopija ne starija od tri (3) mjeseca u momentu dostavljanja ponude).

3. Plan održavanja koji uključuje troškove redovnih servisa u periodu važenja garancije, a minimalno za 120.000 pređenih kilometara, ovjeren i potpisan od strane ponuđača.

**Ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju, ukoliko se u ponudi ne dostave navedeni dokazi u vezi tehničke i profesionalne sposobnosti ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo.**

**2) Posebno definisani uslovi za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača:**

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača:

- Ukoliko ponudu dostavlja grupa Ponuđača dužni su uz ponudu dostaviti original ili ovjerenu kopiju Ugovora o poslovno tehničkoj saradnji ili Sporazum o zajedničkom učešću, za predmetnu nabavku, koji sadrži podatke o svakom članu grupe ponuđača, kao i jasno određenje člana grupe koji je ovlašten predstavnik grupe ponuđača za učešće u postupku javne nabavke, za komunikaciju i za zaključivanje Ugovora
- Dokumenti koji su navedeni pod tačkom C.1)1. (lična sposobnost) i tačkom C.1)2. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti) ove tenderske dokumentacije moraju se posebno dostaviti/pripremiti za svakog člana grupe ponuđača.

**3) Primjeren rok u kojem je izabrani ponuđač dužan dostaviti dokaze o kvalificiranosti (u originalu ili ovjerenoj kopiji ne starijoj od 3 (tri) mjeseca od dana dostavljanja ponude), nakon što svi ponuđači budu obaviješteni od strane ugovornog organa**

1. Ukoliko se ispune zakonski uslovi, ugovorni organ će obavijestiti sve ponuđače o donošenju Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.
2. Primjeren rok u kojem je izabrani ponuđač, shodno članu 72. stav (3) tačka a) Zakona, dužan dostaviti dokaze o kvalificiranosti iz člana 45. stav (2) tač. c) i d), nakon što svi ponuđači budu obaviješteni od strane ugovornog organa iznosi 3 (tri) dana od dana prijema Obavještenja o rezultatima postupka nabavke.
3. Ukoliko je treći dan roka za prijem dokaza o kvalificiranosti izabranog ponuđača, računajući od dana obavještenja Ugovornog organa neradni dan (subota, nedjelja ili međunarodni praznik), zadnji dan za prijem dokaza o kvalificiranosti se prenosi na sljedeći radni dan Ugovornog organa.
4. Ukoliko ponuđač u ponudi dostavi dokaze o kvalificiranosti iz člana 45. stav (2) tač. c) i d) odnosno tačke C. 1) 1. (lična sposobnost), Ugovorni organ neće tražiti naknadno dostavljanje istih.

**D. PODACI O PONUDI**

**1) Sadržaj ponude i način izrade ponude**

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

**Ukoliko ponuđač ne preuzme tendersku dokumentaciju sa Portala javnih nabavki, prema zvaničnom mišljenju Agencije za javne nabavke, ponuda istog se neće uzeti u razmatranje.**

**2) Obavezan sadržaj ponude:**

1. Dokument koji dokazuje sposobnost ponuđača za obavljanje profesionalne djelatnosti, ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude, (detaljno opisan u tenderskoj dokumentaciji);
2. Ponuđač mora biti proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenog vozila;
  - Kao dokaz ponuđači su dužni dostaviti izjavu ili ovlaštenje ili autorizaciju, izdatu i ovjerenu od strane proizvođača ili generalnog zastupnika kojom dokazuje da je proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenih vozila. Ponuđač mora dostaviti dokument koje izdat od strane njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno, ne može kao dokaz dostaviti dokument kojeg je izdao sam sebi; (original ili ovjerena kopija ne starija od tri (3) mjeseca u momentu dostavljanja ponude)
3. Ponuđač mora imati servis/e u Bosni i Hercegovini tehnički opremljen/e i da je kadrovski osposobljen za servisiranje ponuđenog vozila;
  - Kao dokaz ponuđači su dužni dostaviti izjavu ili ovlaštenje ili autorizaciju kojom ponuđač dokazuje da je/su servis/i obezbjeđen/i u Bosni i Hercegovini te u skladu s tim tehnički opremljen/i i kadrovski osposobljen/i za servisiranje ponuđenog vozila. Ponuđač mora dostaviti dokument koji je izdat i ovjeren od njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno ne može kao dokaz dostaviti dokument kojeg je izdao sam sebi; (original ili ovjerena kopija ne starija od tri (3) mjeseca u momentu dostavljanja ponude).
4. Plan održavanja koji uključuje troškove redovnih servisa u periodu važenja garancije, a minimalno za 120.000 pređenih kilometara, ovjeren i potpisan od strane ponuđača.
5. Obrazac za cijenu ponude, sačinjen i popunjen u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 1 tenderske dokumentacije, ovjeren i potpisan od strane ponuđača;
6. Obrazac za dostavljanje ponude, sačinjen i popunjen u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 2 tenderske dokumentacije, ovjeren i potpisan od ponuđača;
7. Obrazac povjerljivih informacija ukoliko ih ponuđač ima, sačinjen i popunjen u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 3 tenderske dokumentacije, ovjeren i potpisan od strane ponuđača;
8. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tač. c) i d) Zakona (Lična sposobnost), sačinjena i popunjena u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 4 tenderske dokumentacije, ovjerena i potpisana od strane nadležnog organa (sud, notar ili općina), ne starija od 15 (petnaest) dana od dana dostavljanja ponude;
9. Obrazac pismene izjave iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), sačinjen i popunjen u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 5 tenderske dokumentacije, ovjeren i potpisan od

- strane ponuđača i nadležnog organa (sud, notar ili općina), ne starija od 15 (petnaest) dana od dana dostavljanja ponude;
10. Obrazac izjave o dostavi bankovne garancije za uredno izvršenje Ugovora, sačinjen i popunjen u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 6 tenderske dokumentacije, ovjeren i potpisan od strane ponuđača;
  11. Obrazac izjave o podugovaranju, sačinjen i popunjen u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 7 tenderske dokumentacije, ovjeren i potpisan od strane ponuđača
  12. Obrazac izjave o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, sačinjen i popunjen u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 8 tenderske dokumentacije, ovjeren i potpisan od strane ponuđača. U slučaju da ponuđač uživa preferencijalni tretman domaćeg, obavezan je uz Obrazac izjave dostaviti dokument odnosno uvjerenje od strane Vanjskotrgovinske komore Bosne i Hercegovine ili druge nadležne privredne komore kojom potvrđuje preferencijalni tretman u formi originala ili ovjerene kopije od strane nadležne institucije, ne starije od 3 (tri) mjeseca od dana dostavljanja ponude. U slučaju da ponuđač izjavi da ne uživa preferencijalni tretman domaćeg, na ponudu istog se neće primjenjivati cjenovni preferencijalni tretman, isključivo u svrhu poređenja ponuda;
  13. Obrazac izjave o rokovima koji je dat u Aneksu 9 tenderske dokumentacije, ovjeren i potpisan od strane ponuđača.
  14. Ponuđač je dužan dostaviti kompletnu traženu dokumentaciju iz sadržaja ponude na način kako je propisano u tenderskoj dokumentaciji u originalu i 1 (jednoj) kopiji, na kojoj će jasno pisati: "ORIGINAL PONUDA" i „KOPIJA PONUDE“ .

**Napomena: Ukoliko ponuđač ne dostavi kompletnu traženu dokumentaciju iz sadržaja ponude na način kako je propisano u tenderskoj dokumentaciji u tački D. 1) 2) i 3) ponuda istog će biti odbačena kao neprihvatljiva.**

Ako ponuđač nije u sistemu poreza na dodatnu vrijednost, u obrascu za dostavljanje ponuda, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodatnu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodatnu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodatnu vrijednost ostavlja se prazno.

Ako se radi o grupi ponuđača, obrazac za dostavljanje ponude sadrži podatke za svakog člana grupe ponuđača, uz obaveznu naznaku člana grupe ponuđača koji je ovlašten za komunikaciju s ugovornim organom.

### **3) Način izrade ponude**

1. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.
2. Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane ponude numerirane (izuzev štampane literature, brošura, kataloga i sl.) Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom.
3. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

4. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.
5. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.
6. Izuzetno od prethodnog stava, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbijeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

#### **4) Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude**

1. Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.
2. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.
3. Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

#### **5) Način dostave ponude**

Ponuđač dostavlja ponudu u originalu i 1 (jednoj) kopiji, na kojoj će jasno pisati: **“ORIGINAL PONUDA”** i **„KOPIJA PONUDE“**. Original ponuda i kopija ponude trebaju biti zapečaćene u neprovidnim odvojenim kovertama, sa pečatom ili potpisom Ponuđača, imenom i adresom ponuđača, te zapakovane u jednu neprovidnu kovertu na kojoj će stajati:

**«Ponuda za nabavku novog putničkog motornog vozila - ne otvarati»**

Original ponuda i kopija ponude se dostavlja u zatvorenoj koverti na adresu Ugovornog organa navedenu u tenderskoj dokumentaciji.

#### **Na koverti ponude mora biti naznačeno:**

- a) naziv i adresa ugovornog organa,
- b) naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
- c) evidencijski broj nabavke,
- d) naziv predmeta nabavke, odnosno lota na koje se ponuda odnosi,
- e) naznaka "ne otvaraj".

Svaki ponuđač može podnijeti samo jednu ponudu.

#### **6) Navođenje mogućnosti za podnošenje alternativnih ponuda**

Nije dopušteno dostavljanje alternativne ponude.



**7) Način određivanja cijene ponude**

1. Ponuđač izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM). Cijena ponude piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.
2. U cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, s tim da se popusti posebno navode, u koloni posebno naznačenoj u obrascu za cijenu ponude. Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu, smatrat će se da nije ponudio popust.
3. Ponuđač se obavezuje na nepromjenljivost ponuđenih cijena tokom cijelog ugovornog perioda.
4. Ako ponuđač nije u sistemu poreza na dodatnu vrijednost, u obrascu za dostavljanje ponuda, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodatnu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodatnu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodatnu vrijednost ostavlja se prazno.
5. Ako se radi o grupi ponuđača, obrazac za dostavljanje ponude sadrži podatke za svakog člana grupe ponuđača, uz obaveznu naznaku člana grupe ponuđača koji je ovlašten za komunikaciju s ugovornim organom.

**8) Kriterij za dodjelu ugovora**

Kriterij za dodjelu ugovora je „najniža cijena“.

**9) Zahtjevi po pitanju jezika**

1. Ponuda, svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između ponuđača i Ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.
2. Prateći dokumenti i štampana literatura koju dostavlja ponuđač mogu biti napisani na nekom drugom jeziku koji se najčešće koristi u međunarodnoj trgovini, pod uslovom da je dostavljen i zvaničan prevod odgovarajućih poglavlja na jezik na kojem je napisana ponuda.

**10) Period važenja ponude**

Ponude moraju važiti u trajanju od 120 (stotinudvadeset) dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

**11) Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda:**

1. Ponude se trebaju dostaviti najkasnije do dana 01.06.2018. godine do 12,00 sati na slijedeću adresu:

SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE INSTITUCIJA BOSNE I HERCEGOVINE,  
TRG BOSNE I HERCEGOVINE 1, SARAJEVO, KANCELARIJA BROJ 43,

2. Ponude koje budu dostavljene po isteku ovog roka biće vraćene ponuđaču neotvorene.

**12) Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda:**

Ponude se otvaraju na javnom otvaranju ponuda dana 01.06.2018. godine u 12,30 sati, u maloj sali zgrade Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, Trg Bosne

i Hercegovine 1, Sarajevo, u prisustvu dobavljača koji žele prisustvovati, uz obaveznu prezentaciju pismenog ovlaštenja.

## **E. OSTALI PODACI:**

### **1) Bezuslovna bankovna garancija za dobro izvršenje ugovora**

1. Ugovorni organ će od ponuđača, koji je izabran kao najpovoljniji, tražiti da dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaključivanja/obostranog potpisivanja ugovora, u obliku bezuslovne bankarske garancije, u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti: rok izvršenja ugovornih obaveza (rok isporuke + garantni rok) + 30 dana.

### **2. Način dostavljanja garancije za uredno izvršenje ugovora**

Garancija za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u originalu. Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem, i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti. Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno uslovima iz tenderske dokumentacije i u roku koji je odredio ugovorni organ, zaključeni ugovor će se smatrati apsolutno ništavim. Ukoliko ne nastupi nijedan od slučajeva koji bi zahtijevao realizaciju garancije za uredno izvršenje ugovora, ugovorni organ vrši povrat dokumenta, ili sredstava koji predstavljaju garanciju za dobro izvršenje posla prema uslovima iz ugovora.

### **2) Podugovaranje**

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču. Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača. Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a). U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

### **3) Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču**

30 (trideset) dana od momenta prijema fakture.

### **4) Naziv i adresa žalbenog organa kojem se izjavljuje žalba i rok u kojem se izjavljuje**

Žalba se izjavljuje ugovornom organu u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, na adresu Služba za zajedničke poslove institucija Bosne i Hercegovine, Trg Bosne i Hercegovine br. 1 Sarajevo, a u skladu sa članom 99. Zakona. Rokovi izjavljivanja žalbe ugovornom organu su definisani u članu 101. Zakona.

**5) Dokazi o kvalifikaciji koje je obavezan dostaviti izabrani ponuđač, kao i rok u kojem je dužan dostaviti tražene dokaze:**

Ugovorni organ će od ponuđača, koji bude izabran kao najpovoljniji, tražiti, putem pismenog poziva, da u roku od 3 (tri) dana od dana prijema obavještenja o rezultatima postupka nabavke, dostavi sljedeće dokaze:

**a) Dokumenti iz člana 45. stav (2) tačke c) i d) Zakona, izabrani ponuđač je obavezan dostaviti u formi originala ili ovjerenih kopija ne starijih od 3 (tri) mjeseca od dana dostavljanja ponude i to:**

1. Uvjerenje nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospelje obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziono i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
2. Uvjerenje nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospelje obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

**Napomena:**

Kao dokaz za ispunjavanje uslova člana 45. stava (2) tač. c) i d) Zakona, prihvata se i Sporazum ponuđača s nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odgođenom plaćanju obaveza ponuđača po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz potvrdu poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

**6) Aneksi**

Sljedeći Aneksi su sastavni dio tenderske dokumentacije

Aneks 1	Obrazac za cijenu ponude
Aneks 2	Obrazac za dostavljanje ponude
Aneks 3	Obrazac povjerljivih informacija
Aneks 4	Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine (Lična sposobnost)
Aneks 5	Pismena izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)
Aneks 6	Obrazac izjave o dostavi garancije za uredno izvršenje ugovora
Aneks 7	Obrazac izjave o podugovaranju
Aneks 8	Obrazac izjave o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg
Aneks 9	Obrazac izjave o rokovima

**ANEKS 1**
**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**

Naziv ponuđača \_\_\_\_\_  
 Ponuda br. \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

Opis	Tehničke karakteristike	Marka, model i tip vozila	Jedini -ca mjer e	Količi -na	Ukupna cijena u KM bez PDV-a
1	2	3	4	5	6
<b>Vrsta vozila:</b> <b>Putničko motorno vozilo</b> <b>kategorije M1, oblik karoserije</b> <b>AA-limuzina (sedan).</b>					
Godina proizvodnje: 2018. godina,					
Dužina vozila: minimalno 4700 mm,					
Širina/širina: minimalno 1.800 bez ogledala /min 2.050 mm sa ogledalima,					
Visina, mm: minimalno 1.450,					
Međuosovinsko rastojanje: min 2.700,					
Zapremina rezervoara za gorivo: min. 60 l,					
Volumen prtljažnika (ISO 3832), l: min 580,					
Maksimalna snaga kW (KS) pri 1/min: 85 kW,					
Vrsta pogonskog agregata : Turbo dizelski agregat,			kom	1	
Snaga pogonskog agregata: minimalno 85 kW,					
Zapremina agregata: minimalno 1500 ccm,					
Norma izduvnih gasova: EURO 6,					
Vrsta mjenjača: automatski ili manuelni,					
Broj vrata: 4 ,					
Broj sjedišta: 5,					
Boja: crna,					
Zapremina prtljažnika bez preklapanja-pomjeranja zadnjih sjedišta: minimalno 580 l.					

<b>Oprema vozila - minimalno</b>					
ESP elektronski stabilizacijski program i slično,					
Elektronska parkirna kočnica sa asistencijom za vožnju uz brdo,					
Električni podizači prednjih i zadnjih prozora,					
Centralno daljinsko zaključavanje sa dva ključa i paljenjem bez ključa,					
Spoljnja osvrtna ogledala elektro podesiva i grijana,					
Fabrički ugrađeni parking senzori naprijed i nazad,					
Tempomat - uređaj za automatsko regulisanje brzine,					
Putni računar sa višestrukim prikazom informacija,					
Automatski trozonski klima uređaj,					
Fabrički radio MP3 uređaj sa minimalno 6 zvučnika sa čitačem memorijskih kartica,					
Zračni jastuk za vozača i suvozača sa opcijom deaktivacije na suvozačevoj strani,					
5 naslona za glavu svi podesivi,					
Prednji naslon za ruke naprijed s pretincem,					
Minimalno 16" naplatci sa gumama,					
Tvornički upaljač i pepeljara,					
Zračne zavjese za putnike naprijed i nazad sa bočnim zračnim jastucima naprijed,					
Daljinsko otvaranje poklopca prtljažnika,					
Upozorenje na nevezani pojas na prednjim sjedištima,					
Multifunkcijski kožni upravljač,					
Sistem kontrole pritiska u gumama,					
Zadnja svjetla u LED tehnici - prednja halogena.					
<b>Ukupna cijena bez PDV-a</b>					
<b>Popust ____ %</b>					

<b>Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a</b>	
<b>PDV 17%</b>	
<b>Ukupna cijena sa popustom i PDV-om</b>	

**Napomena:**

1. Obavezno je popunjavanje Kolone broj 2, 3 i 6, u Obrascu za cijenu ponude „Tehničke karakteristike ponuđenog vozila“, „Marka, model i tip vozila“ i „Ukupna cijena bez PDV-a“. U slučaju da ponuđač ne popuni navedene kolone ponuda će biti odbačena kao neprihvatljiva.
2. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
3. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i PDV-om, sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
4. Ako ponuđač nije u sistemu PDV-a ili je predmet nabavke oslobođen PDV-a, na Obrascu za cijene, na mjestu predviđenom za upis cijene ponude sa PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.
5. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
6. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
7. U cijeni robe treba da je sadržan transport na adresu Ugovornog organa i drugi ovisni troškovi.
8. Ponuđač je dužan popuniti Obrazac za cijenu ponude u skladu sa šemom koja je data u ovom Aneksu
9. U slučaju da Ponuđač ne navede cijene za sve stavke u Obrascu za cijenu ponude, ponuda će biti odbačena kao neprihvatljiva
10. Ovaj Obrazac za cijenu ponude je jedina moguća opcija.
11. Ponuđač se obavezuje na prihvatanje svih uslova nabavke.

m.p.

Potpis ovlaštene osobe

---

## ANEKS 2

### OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Evidencioni broj 01-16-11-85/18

#### UGOVORNI ORGAN

Služba za zajedničke poslove institucija Bosne i Hercegovine,  
Trg Bosne i Hercegovine 1, Sarajevo

#### PONUĐAČ (upisati podatke)

Naziv i sjedište ponuđača	
Adresa	
IDB/JIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta privrednog subjekta	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač u sistemu PDV-a	
Adresa za dostavu pošte	

\* Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

#### KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

## IZJAVA PONUĐAČA

\* Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik Grupe ponuđača ovlašten za komunikaciju s ugovornim organom.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci....., dana.....dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj 01-16-11-85-\_\_\_\_/18, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za izvršenje usluga, u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

### CIJENA PONUDE (obavezno popuniti brojevima i slovima):

Ukupna cijena naše ponude (bez PDV-a) iznosi _____KM, slovima _____
Popust iznosi _____%.
Ukupna cijena naše ponude (bez PDV-a) i sa uključenim popustom iznosi _____KM, slovima _____
PDV (17%) iznosi _____KM, slovima _____
Ukupna cijena naše ponude (sa PDV-om) iznosi _____KM, slovima _____

U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude-Robe (Aneks 1), relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude – Robe (Aneks 1), tenderske dokumentacije.

Naša ponuda važi 120 (stotinudvadeset) dana, računajući od isteka roka za prijem ponuda, odnosno do \_\_\_\_\_2018. godine.

### Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

- a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti u pogledu lične sposobnosti a što potvrđujemo izjavom u ovoj ponudi
- b) dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije

Ime i prezime osobe koja je  
ovlaštena da predstavlja ponuđača

m.p.

Potpis ovlaštene osobe

\_\_\_\_\_  
(štampanim slovima)

Mjesto i datum:\_\_\_\_\_



**Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:**

***Popis dostavljenih dokumenata i Aneksa, sa nazivima istih***

<i>Redni broj</i>	<i>Popis dostavljenih dokumenata i Aneksa sa nazivima istih</i>	<i>Stranica broj:</i>	<i>Broj stranica</i>
	Tabela se može produžiti...		

## ANEKS 3

### POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

#### Napomena:

- Ponuđači su obavezni napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim ako ih imaju (popunjen po šemi u Aneksu broj 3 ove tenderske dokumentacije).
- Ukoliko ponuđači određene informacije/podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravni osnov na temelju kojeg su ti podaci tajni i povjerljivi.
- U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se neki podatak/informacija smatra povjerljivim/tajnim, bez naznačavanja pravnog osnova na temelju kojeg su ti podaci povjerljivi i tajni, neće obavezivati ugovorni organ da iste smatra takvima.

#### Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, radova ili usluga od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

Ime i prezime osobe koja je  
ovlaštena da predstavlja ponuđača

m.p.

Potpis ovlaštene osobe

\_\_\_\_\_  
(štampanim slovima)

Mjesto i datum:\_\_\_\_\_

#### ANEKS 4

### Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14) - Lična sposobnost

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke novog putničkog motornog vozila, a kojeg provodi Služba za zajedničke poslove institucija Bosne i Hercegovine, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci na Portalu javnih nabavki, a u skladu sa članom 45. stavom (1) tačke c) i d) i stavom (4) istog člana pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**.

#### IZJAVLJUJEM

Ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke c) i d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje, izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u Bosni i Hercegovini, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat nadležnog organa:

## ANEKS 5

### PISMENA IZJAVA

#### Iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime),  
sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu  
predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti  
\_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili  
obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u  
\_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_  
(ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke novog putničkog motornog vozila, a  
kojeg provodi Služba za zajedničke poslove institucija Bosne i Hercegovine, za koje je  
objavljeno obavještenje o javnoj nabavci na Portalu javnih nabavki, a u skladu sa članom  
52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom  
odgovornošću**

### IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_

## ANEKS 6

### OBRAZAC IZJAVE O DOSTAVI GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Adresa ponuđača: \_\_\_\_\_

ID broj ponuđača: \_\_\_\_\_

Kao ponuđač u postupku javne nabavke novog putničkog motornog vozila, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije, dajemo:

#### IZJAVU

kojom izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji ponuđač, u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaključivanja/obostranog potpisivanja Ugovora, dostaviti garanciju za uredno izvršenje Ugovora u obliku безусловne bankarske garancije u iznosu od 10% od vrijednosti Ugovora, sa klauzulom plativom na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti: rok izvršenja ugovornih obaveza (rok isporuke + garantni rok) + 30 dana.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_godine.

\_\_\_\_\_  
(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

( M. P. )

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

## ANEKS 7

### OBRAZAC IZJAVE O PODUGOVARANJU

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Adresa ponuđača: \_\_\_\_\_

ID broj ponuđača: \_\_\_\_\_

Kao ponuđač u postupku javne nabavke novog putničkog motornog vozila, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije

### IZJAVLJUJEM O

a) Da preduzeće koje dostavlja ovu ponudu ima namjeru podugovaranja u iznosu od \_\_\_\_\_ % ukupne cijene prihvaćene ponude

opcija /

b) Da preduzeće koje dostavlja ovu ponudu nema namjeru podugovaranja

Napomena:

Ponuđač je obavezan u datom Obrascu izjave o podugovaranju – Aneks 7 zaokružiti jednu od ponuđenih opcija koje se odnose na podugovaranje.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

\_\_\_\_\_  
(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

( M. P. )

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

## ANEKS 8

### OBRAZAC IZJAVE O OBAVEZNOJ PRIMJENI PREFERENCIJALNOG TRETMANA DOMAĆEG

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Adresa ponuđača: \_\_\_\_\_

ID broj ponuđača: \_\_\_\_\_

Kao ponuđač u postupku javne nabavke novog putničkog motornog vozila, a u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg objavljenog u „Službenom glasniku BiH“ broj 83/16 od dana 04.11.2016. godine, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije

### IZJAVLJUJEMO

- a) Da je preduzeće koje dostavlja ovu ponudu domaće sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i da najmanje 50% roba proizvedeno u Bosni i Hercegovini ili iz države potpisnice Sporazuma o izmjeni i pristupanju Srednjeevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006), te da u ovom postupku javne nabavke dostavljamo dokaz od strane Vanjskotrgovinske komore Bosne i Hercegovine ili druge nadležne privredne komore, kojim dokazujemo da podliježemo primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg.
- opcija /
- b) Da preduzeće koje dostavlja ovu ponudu ne može na istu primjeniti odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

#### Napomena :

- Ponuđač je obavezan u datom Obrascu izjave o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg – Aneks 8 zaokružiti jednu od ponuđenih opcija
- U slučaju da Ponuđač zaokruži opciju a), odnosno izjavi da uživa preferencijalni tretman domaćeg, obavezan je uz Obrazac izjave dostaviti dokument odnosno uvjerenje od strane Vanjskotrgovinske komore Bosne i Hercegovine ili druge nadležne privredne komore kojom potvrđuje preferencijalni tretman domaćeg u formi originala ili ovjerene kopije od strane nadležne institucije, ne starije od momenta preuzimanja tenderske dokumentacije, u suprotnom na ponudu istog se neće primjenjivati cjenovni preferencijalni tretman, isključivo u svrhu poređenja ponuda.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

\_\_\_\_\_  
(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

( M. P. )

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

## ANEKS 9

### OBRAZAC IZJAVE O ROKOVIMA

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Adresa ponuđača: \_\_\_\_\_

ID broj ponuđača: \_\_\_\_\_

Kao ponuđač u postupku javne nabavke novog putničkog motornog vozila, dajemo

### IZJAVU

Kojom, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji ponuđač prihvatamo:

- Izvršiti isporuku novog putničkog motornog vozila u roku od 30 (trideset) dana od momenta prijema pisane narudžbenice od strane Ugovornog organa,

**Napomena:**

**Ugovorni rok, za nabavku i isporuku novog putničkog motornog vozila od 30 (trideset) dana, može se produžiti samo u slučaju više sile ili iz razloga neplaniranih događaja od bitnog utjecaja na rad, a nakon saglasnosti Ugovornog organa.**

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_godine.

\_\_\_\_\_  
(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

( M. P. )

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)