

Javno poduzeće „Komunalno“ d.o.o. Grude
Republike Hrvatske 15a
88340 Grude

TENDERSKA DOKUMENTACIJA

***KONKURENTSKI POSTUPAK
ZA JAVNU NABAVU ROBA***

BROJ: K01-232-3/21

NABAVA MOTORNOG VOZILA – NOVO TERETNO VOZILO

Grude, srpanj 2021. godine

Sadržaj

| | |
|---|----|
| 1. OPĆI PODACI | 3 |
| 2. KONTAKT INFORMACIJE | 3 |
| 3. OPĆI PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVE | 3 |
| 4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA ISKLJUČENIH IZ POSTUPKA JAVNE NABAVE ZBOG SUKOBA INTERESA | 3 |
| 5. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI | 4 |
| 6. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVE | 4 |
| 7. UVJETI ZA KVALIFIKACIJU PONUDITELJA | 4 |
| 8. OSTALI PODACI: | 10 |
| 9. ZAHTJEVI U VEZI S DOSTAVLJANJEM PONUDE | 10 |
| 10. OCJENA PONUDA I OKONČANJE POSTUPKA | 15 |
| 11. NEPRIRODNO NISKA PONUDA | 15 |
| 12. ISPRAVKA RAČUNSKIH GREŠAKA | 18 |
| 13. DONOŠENJE ODLUKE O POSTUPKU JAVNE NABAVE | 18 |
| 14. E-AUKCIJA | 19 |
| 15. ZAŠTITA PRAVA PONUDITELJA | 19 |
| 16. DODJELA UGOVORA I PODUGOVARANJE | 19 |
| OBRAZAC ZA PONUDU | 22 |
| OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE | 25 |
| POVJERLJIVE INFORMACIJE | 26 |
| IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 45. ZAKONA | 27 |
| IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 47. ZAKONA | 28 |
| IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 52. ZAKONA | 29 |
| OBRAZAC SADRŽAJA PONUDE | 30 |
| OBRAZAC O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ TD | 31 |
| TEHNIČKA SPECIFIKACIJA | 32 |
| NACRT UGOVORA | 34 |

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Ugovornom tijelu

Ugovorni organ: JP Komunalno d.o.o. Grude, Republike Hrvatske 15a, 88340 Grude

IDB/JIB: 4272082070006

Tel: 039/662 - 142

Fax: 039/662- 202

2. KONTAKT INFORMACIJE

2.1. Osoba ovlaštena voditi komunikaciju u ime JP Komunalno d.o.o. Grude s ponuditeljima:

Kontakt osoba: Marko Marić

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) ugovornog tijela i ponuditelja, a u vezi s preuzimanjem i pojašnjenjem natječajne dokumentacije vodit će se isključivo putem Portala javnih nabava. Ostala korespondencija isključivo od strane Ugovornog tijela u svezi s obavještavanjem ponuditelja obavljat će se putem pošte i elektronskim putem, a korespondencija vezana s izjavljivanjem žalbe isključivo putem obične pošte u pisanoj formi na adresu naznačenu u natječajnoj dokumentaciji.

2.2. Ponuditelji se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabave mogu dobiti isključivo od mjerodavne kontakt osobe iz točke 2.1., u protivnom drugi način korespondencije Ugovorno tijelo ne smatra valjanim.

3. OPĆI PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVE

3.1. Redni broj nabave u Planu javnih nabava robe – 05/21

„Nabava teretnih vozila“

JRJN: 34100000-8.

3.2. Vrsta ugovora: **Robe**

3.3. Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a):

25.500,00 KM (slovima: dvadesetpettisučasetsto konvertibilnih maraka).

3.4. Vrsta postupka javne nabave: **Konkurentski postupak.**

Ugovorno tijelo ne predviđa zaključenje okvirnog sporazuma.

3.5. Plaćanje za isporučenu robu će se obaviti u maksimalnom roku od 60 dana od dana izdavanja fakture, sukladno zakonu o financijskom poslovanju.

3.6. Rok za izvršenje isporuke se određuje prema izjavi ponuđača čija je ponuda ocijenjena kao ekonomski najpovoljnija sukladno kriterijima za ocjenjivanje ponuda i traženim tehničkim specifikacijama.

4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA ISKLJUČENIH IZ POSTUPKA JAVNE NABAVE ZBOG SUKOKA INTERESA

4.1. Na temelju članka 52. stavak (4) Zakona o javnim nabavama, ne postoje gospodarski subjekti s kojima JP Komunalno d.o.o. Grude ne može zaključivati ugovore o javnoj nabavi.

5. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI

5.1. Tenderska dokumentacija se preuzima sa e-Portala Agencije za javne nabave BiH.

5.2. Po pitanju preuzimanja tenderske dokumentacije, zainteresirani ponuditelji u svemu moraju postupati sukladno odredbama Zakona o javnim nabavama i podzakonskim aktima.

5.3. Zainteresirani ponuditelji mogu tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije od Ugovornog tijela u pisanoj formi, sukladno Zakonu o JN BiH (u daljnjem tekstu Zakon).

5.4. Ugovorno tijelo će pripremiti odgovor u pisanoj formi i dostaviti ga svim ponuditeljima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju ili za koje ima saznanja da su je preuzeli na jedan od načina iz članka 55. Zakona, u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za dostavljanje ponuda.

Ukoliko odgovor Ugovornog tijela dovede do izmjene tenderske dokumentacije, a te izmjene zahtijevaju da se izvrše znatne izmjene i/ili da se prilagode njihove ponude, Ugovorno tijelo će produžiti rok za dostavljanje ponuda i to najmanje za 7 (sedam) dana.

Na isto razdoblje će se produžiti rok za dostavljanje ponuda ukoliko potencijalni ponuditelji dostave valjan razlog za produženje roka.

5.5. Ugovorno tijelo može samoinicijativno i u svako doba izmijeniti ili dopuniti tendersku dokumentaciju pod uvjetom da se izmjene dostave zainteresiranim ponuditeljima isti dan, a najkasnije 5 (pet) dana prije datuma koji je određen kao rok za podnošenje ponuda. Izvršena izmjena će biti sastavni dio tenderske dokumentacije.

U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabave, Ugovorno tijelo će produžiti rok za prijem ponuda najmanje za 7 (sedam) dana, u zavisnosti od složenosti predmeta nabave.

6. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVE

6. 1. Opis predmeta javne nabave „Nabava vozila“.

6.1.1 Predmet nabave je: roba, Teretno motorno vozilo sa zatvorenim tovarnim prostorom - JRJN oznaka: 34100000-8 – Motorna vozila.

6.1.2 Mjesto isporuke robe je sjedište Ugovornog tijela na adresi: ul. Republike Hrvatske 15a, 88340 Grude.

Količina je detaljno iskazana u Obrascu za cijenu ponude u prilogu Tenderske dokumentacije. Aneks II.

Poželjno je dostaviti kataloge sa opisom i slikama ponuđenog vozila.

Originalan obrazac za cijenu ponude mora se sa svim podacima popuniti kako je dato u Aneksu II. ove Tenderske dokumentacije. Svako drugo postupanje potencijalnih ponuditelja nije prihvatljivo za Ugovorno tijelo i takve ponude neće biti kvalificirane.

Ponuditelj je obavezan dostaviti u ponudi popunjen, potpisan i pečatiran Aneks IX.

7. UVJETI ZA KVALIFIKACIJU PONUDITELJA

7. 1. Osobna sposobnost

7. 1.1. Sukladno članku 45. Zakona, ponuda će biti odbijena ukoliko je ponuditelj:

- a) u kaznenom postupku osuđen pravomoćnom presudom za kaznena dijela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- b) pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- c) nije ispunio obveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- d) nije ispunio obveze u vezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;

Ugovorno tijelo može odbiti ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuditelj:

- e) bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tijekom perioda od tri godine prije početka postupka, a koji ugovorno tijelo može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara gospodarskog subjekta, određene težine.

7.1.2 U svrhu ispunjavanja uvjeta iz prethodne točke ponuditelji trebaju dostaviti Izjavu ovjerenu kod mjerodavnog tijela (tijela uprave ili notar) da se na njih ne odnose slučajevi definirani točkom 7.1.1 od a) do d) tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom IV Tenderske dokumentacije i ne smije biti starija od dana Objave obavijesti o nabavi.

7.1.3 Ponuditelj kojem bude dodijeljen ugovor obavezan je dostaviti sljedeće dokumente kojima će potvrditi vjerodostojnost dane izjave iz točke 7.1.2:

a) Uvjerenje mjerodavnog suda kojim dokazuje da u kaznenom postupku nije izrečena pravomoćna presuda kojom je osuđen za kazneno djelo sudjelovanja u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;

Sud BiH je svojim aktom od 21. svibnja 2019. godine, obavijestio Agenciju za javne nabave BiH da je u cilju urednosti ponuda, a prema članku 45. stavak (1) točka a), u svezi sa stavkom (2) točka a) istog članka Zakona, neophodno da svaki kandidat/ponuđač kumulativno dostavi potvrdu Suda BiH i potvrdu suda prema sjedištu pravne osobe, odnosno kandidata/ponuđača, iz razloga što nije definiran Jedinstveni registar na razini Bosne i Hercegovine, u koji bi se upisivale pravomoćne presude za osuđenike za krivična djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare i pranja novca.

Stoga, Ugovorno tijelo u ovoj natječajnoj dokumentaciji propisuje obvezu za kandidate/ponuđače da, u smislu odredbi članka 45. stavak (1) točka a), u svezi sa stavkom (2) točka a) iste odredbe Zakona, dostave uvjerenje Suda BiH i suda prema sjedištu pravne osobe, odnosno kandidata/ponuđača.

Ukoliko ponudu dostavlja fizička osoba kao poduzetnik, obavezan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika - poduzetnika;

b) Uvjerenje mjerodavnog suda ili tijela uprave kod kojeg je registriran ponuditelj, kojim se potvrđuje da nije pod stečajem, niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;

Ukoliko ponudu dostavlja fizička osoba kao poduzetnik, obavezan je dostaviti samo uvjerenje od mjerodavnog tijela uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;

c) Uvjerenje izdano od strane mjerodavnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuditelj izmirio dospelje obveze, a koje se odnose na doprinose za mirovinsko – invalidsko i zdravstveno osiguranje;

d) Uvjerenje izdano od strane mjerodavnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuditelj izmirio dospelje obveze u vezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza.

Kao dokaz o ispunjavanju uvjeta iz točke c) i d) Ugovorno tijelo prihvaća i sporazum ponuditelja s poreznim institucijama kod kojih se vodi dug o odgodi plaćanja, odnosno odloženom plaćanju obveza, uz dostavljanje potvrde od strane poreznih tijela da ponuditelj u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obveze, a sve u odnosu na dan podnošenja ponude.

7.1.4. Dokumenti ili uvjerenja navedena u točki 7.1.3 ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od trenutka dostavljanja ponude, a dostavlja ih izabрани ponuditelj u roku do 5 dana od dana prijema Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja. Dokazi koji se zahtijevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije. Za ponuditelje koji imaju sjedište izvan BiH ne zahtjeva se posebna nadovjera dokumenata.

U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definirane točkom 7.1.1 tenderske dokumentacije, Ugovorno tijelo će se obratiti mjerodavnim tijelima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i dane Izjave iz točke 7.1.2.

U slučaju da izabrani ponuditelj ne dostavi u ostavljenom roku definiranu dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjavanje postavljenih uvjeta, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuditelju s rang liste, a Ugovorno tijelo će o tome obavijestiti Agenciju za javne nabave radi pokretanja prekršajnog postupka protiv ponuditelja.

Dokumenti moraju biti fizički dostavljena na protokol Ugovornog tijela najkasnije 5-ti (slovima: peti) dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, u radnom vremenu Ugovornog tijela (od 07 do 15 sati svaki radni dan – ponedjeljak/petak), te za Ugovorno tijelo nije relevantno na koji su način poslani.

NAPOMENA:

Ponuditelji **mog**u uz svoju ponudu, **odmah dostaviti** i tražene dokaze koji su zahtijevani točkom 2.1. od a) do d) ove tenderske dokumentacije. Ovim se ponuditelj oslobađa obveze naknadnog dostavljanja dokaza ukoliko bude izabran kao najpovoljniji ponuditelj.

Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od 3 (slovima: tri) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude o nabavi.

Sukladno članku 45. stavak 5. Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14 od 19. svibnja 2014. godine), Ugovorno tijelo može odbiti ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuditelj bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tijekom razdoblja od 3 (slovima: tri) godine prije početka postupka, a koji Ugovorno tijelo može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i /ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine.

7. 2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

7.2.1 Ponuditelji moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabave.

7.2.2 U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuditelji trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu mjerodavnog tijela kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabave. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojoj razini vlasti su izdati.

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

7.2.2. Ponuditelji vezano za ovu točku također trebaju dostaviti ovjerene kopije identifikacijskog i poreznog broja.

7. 3. Ekonomska i financijska sposobnost

7.3.1 Što se tiče ekonomske i financijske sposobnosti, sukladno članku 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ukoliko ponuditelj ne ispuni sljedeće minimalne uvjete, a koji se mogu potvrditi s dokazima iz članka 47. Zakona a to su:

a) likvidnost ponuditelja

7.3.2 Ocjena ekonomskog i financijskog stanja ponuditelja će se izvršiti na osnovu dostavljene izjave ovjerene od strane ponuditelja, koja se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom V tenderske dokumentacije i dostavljene obične kopije sljedećih dokumenata:

a) Potvrde komercijalne banke da GLAVNI račun ponuditelja likvidan u posljednjih 6 mjeseci od dana objave predmetne javne nabave.

7.3.3 Ponuditelji dostavljaju originale ili preslike dokumenata kojim dokazuje ekonomsku i financijsku sposobnost, a sukladno članku 47. stavak 4.

7. 4. Tehnička i profesionalna sposobnost

Ne zahtijeva se.

7. 5. Grupa ponuditelja

7.5.1 U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuditelja, Ugovorno tijelo će ocjenu ispunjenosti kvalifikacijskih uvjeta od strane grupe ponuditelja izvršiti na sljedeći način:

-grupa ponuditelja kao cjelina mora ispuniti uvjete koji su navedeni u točki 7.3.1 i 7.4.1 tenderske dokumentacije, što znači da grupa ponuditelja može kumulativno ispunjavati postavljene uvjete i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uvjeta;

-uvjete koji su navedeni pod točkom 7.1.1 i 7.2.1 mora ispunjavati svaki član grupe ponuditelja pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuditelja mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uvjeta, na način predviđen za dostavljanje dokaza;

7.5.2 Grupa ponuditelja koja želi sudjelovati u ovom otvorenom postupku javne nabave obvezna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuditelja radi sudjelovanja u postupku javne nabave, u roku od 5 dana od dana prijema Odluke o izboru najpovoljnije ponude. Navedeni pravni akt mora sadržavati: tko su članovi grupe ponuditelja sa točnim identifikacijskim elementima; tko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuditelja kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuditelja za obveze koje preuzima grupa ponuditelja.

Ukoliko ponuditelj ne dostavi definirani pravni akt s definiranim sadržajem, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuditelju s rang liste.

7.5.3 Ukoliko se ponuditelj odlučio da sudjeluje na tenderu kao član grupe ponuditelja, ne

može sudjelovati i samostalno sa svojom ponudom u istom tenderu, niti kao član druge grupe ponuditelja, odnosno postupanje suprotno zahtjevu ugovornog tijela će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuditelj sudjelovao.

7.5.4 Grupa ponuditelja ne mora osnovati novu pravnu osobu kako bi sudjelovala u ovom postupku javne nabave, ali je obvezna sukladno članku 62. stavak 2. ZJN BiH dostaviti popis učesnika grupe ponuditelja sa osobnim podacima i stručnim kvalifikacijama osoba koje će neposredno isporučiti robu, kao i napomenom za kojeg člana grupe ponuditelja su angažirani.

7. 6. Sukob interesa

7. 6.1. Sukladno članku 52. Zakona, kao i drugim važećim propisima u BiH, Ugovorno tijelo će odbiti ponudu ukoliko je ponuditelj koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku Ugovornog tijela poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši utjecaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tijek postupka javne nabave.

Ugovorno tijelo će u pisanoj formi obavijestiti ponuditelja i Agenciju za javne nabave o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u Izvještaju o postupku nabave.

Ponuditelj je obavezan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavi. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj tenderskom dokumentacijom Aneks VI, te treba biti ovjerena kod mjerodavnog tijela (tijela uprave ili notar).

7.6.2 U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može prouzrokovati sukob interesa sukladno važećim propisima u BiH (članak 52. Zakona), Ugovorno tijelo će postupiti u skladu sa tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude.

S tim u vezi, ponuda će biti odbijena ukoliko:

- rukovoditelj Ugovornog tijela ili član upravnog ili nadzornog odbora Ugovornog tijela istovremeno obavlja upravljačke poslove u gospodarskom subjektu koji dostavlja ponudu, ili
- ukoliko je rukovoditelj Ugovornog tijela ili član upravnog ili nadzornog odbora Ugovornog tijela istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih sudjeluje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog gospodarskog subjekta s više od 20% ili
- ukoliko je ponuditelj izravno ili neizravno sudjelovao u tehničkim konzultacijama u pripremi postupka javne nabave, a ne može objektivno da dokaže da njegovo sudjelovanje u tehničkim konzultacijama ne ograničava konkurenciju, te da svi ponuditelji imaju jednak tretman u postupku, sve sukladno odredbama članka 52. stavak 5), 6) i 7) Zakona ili
- u slučaju da ponuda koju Ugovorno tijelo primi u tijeku postupka javne nabave

prouzrokuje ili može prouzrokovati sukob interesa sukladno važećim propisima o sukobu interesa u Bosni i Hercegovini, Ugovorno tijelo je obvezno postupiti sukladno propisima u Bosni i Hercegovini.

U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuditelj će biti isključen iz daljnjeg sudjelovanja zbog neispunjavanja navedenog uvjeta.

Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u svezi s ponudom između ponuditelja i Ugovornog tijela moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

8. OSTALI PODACI:

8.1 Garancija za uredno izvršenje ugovora - ne zahtijeva se.

9. ZAHTJEVI U VEZI S DOSTAVLJANJEM PONUDE

9.1. Priprema ponude

9.1.1 Ponuditelji su obvezni da pripreme ponude sukladno uvjetima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu s ovom tenderskom dokumentacijom biti će odbačene kao neprihvatljive.

9.1.2 Ponuditelji snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda.

Ugovorno tijelo ne snosi nikakve troškove ponuditelja u postupku javne nabave.

9.1.3 Ponuda, svi dokumenti i korespondencija u vezi s ponudom između ponuditelja i Ugovornog tijela moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Tiskana literatura, brošure, katalozi ili slično koje dostavlja ponuditelj moraju biti prevedeni od strane ovlaštenog prevoditelja.

9.1.4 Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti učinjene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuditelja, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, osim garantnih dokumenata. Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Sve strane ponude moraju biti numerirane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu sa člankom 8. stavak (6) i (7) Naputka za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Ukoliko ponuda sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno

numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerirati.

9.1.5 Ukoliko zbog obujma ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice ili listovi se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice ili lista kojim završava prethodni dio.

9. 2. Sadržaj ponude

9.2.1 Ponuda treba sadržavati slijedeće elemente (članak 58. Zakona):

1. Popunjen obrazac za ponudu koji je dat u Aneksu I tenderske dokumentacije,
2. Popunjen obrazac za cijenu ponude koji je dat u Aneksu II tenderske dokumentacije;
3. Obrazac povjerljivih informacija, u skladu s Aneksom III ukoliko ih ponuditelj ima,
4. Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 45. Zakona, Aneks IV
5. Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 47. Zakona, Aneks V
6. Izjava o sukobu interesa u skladu sa člankom 52. Zakona, Aneks VI
7. Popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu, obrazac se nalazi u prilogu ove TD.
Aneks VII- Obrazac Sadržaja ponude
8. Popunjen i ovjeren obrazac o prihvaćanju uvjeta iz TD., Aneks VIII
9. Popunjena, potpisana i ovjerena tehnička specifikacija, Aneks IX.
10. Potpisan i popunjen prijedlog ugovora (Nacrt ugovora) u skladu s Aneksom X,

9.2.2 Ponuditelji trebaju u ponudi dostaviti presliku svog identifikacijskog broja i PDV-e broja.

9.2.3 Svaki ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuditelji dostave više modaliteta ponude. Samo obrasci od strane Ugovornog tijela mogu biti popunjeni i priloženi u sklopu ponude. Svi obrasci popunjeni i priloženi moraju biti ovjereni pečatom ponuditelja i potpisani od strane ovlaštene osobe.

9.2.4 Alternativna ponuda **nije** dozvoljena.

9. 3. Način dostavljanja ponude

9.3.1 Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj kopiji, na kojima će čitko pisati „ORIGINAL PONUDE“ i „KOPIJA PONUDE“. Kopija ponude sadrže sve dokumente koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. Kopija ponude se dostavlja zajedno sa originalom u jednoj kuverti ili u dvije odvojene kuverte koje su opet upakirane u jednu zajedničku kuvertu ili paket.

9.3.2 Kuverta ili paket s ponudom s imenom i adresom ponuditelja, se dostavlja na adresu Ugovornog tijela iz točke 1.1 ove Tenderske dokumentacije. Na kuverti ponude mora biti

naznačeno:

PONUDA ZA NABAVU: „Nabava motornog vozila- novo teretno vozilo“ broj nabave: 05/21 i naznaku „NE OTVARAJ“.

9.3.3 Ponuditelji mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, s obveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude.

9.3.4. Ponuditelj može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem Ugovornom tijelu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, s naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuditelju ne otvorena.

9.4 Cijena ponude

9.4.1 Ponuditelj treba popuniti obrazac za ponudu i obrazac za cijenu ponude koji se nalaze u prilogu ove tenderske dokumentacije, u skladu sa svim podacima koji su definirani u Aneksu I i Aneksu II.

9.4.2 Ukupna cijena mora isto biti izražena u obrascu za ponudu (Aneks I) i obrascu za cijenu ponude (Aneks II). U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca prednost se daje cijeni bez PDV-a iz obrasca za cijenu ponude.

9.4.3 Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (KM).

9.4.4 Ponuđena cijena robe treba uključivati sve obveze vezane za tu robu (bez PDV-a).

9.4.5 Cijena koju navede ponuditelj neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorno tijelo će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.

9.4.6 Cijena ponude se piše brojevima i slovima, kako je to predviđeno u obrascu za dostavljanje ponude. U slučaju neslaganja iznosa upisanih broјčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

9.4.7 Ponuditelj može dati popust na ponudu, pod uvjetom da ga iskaže posebno, kako je to definirano obrascem za ponudu (Aneks I) i obrascem za cijenu ponude (Aneks II). Ukoliko ponuditelj ne iskaže popust na propisan način, smatra će se da nije ni ponudio popust.

9.4.8 Plaćanje isporučene robe vršiti će se na sljedeći način: Putem isporučene fakture i Zapisnika o tehničkom prijemu robe.

9.4.9. Potencijalni ponuditelj je obavezan precizno naznačiti rok isporuke robe.

Rok isporuke mora biti naznačen kako to zahtjeva Ugovorno tijelo, odnosno naznačen brojem kalendarskih dana.

9.5. Povjerljivost

9.5.1 Povjerljive informacije koje su sadržane u bilo kojoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, financijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne sudionika tendera, ne smiju se ni pod kojim uvjetima otkrivati bilo kojoj osobi koje nije službeno uključena u postupak nabave, odnosno u postupak ocjene ponuda. Nakon javnog otvaranja ponuda ni jedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom sudioniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne priopći sudionicima postupka.

Ugovorno tijelo zahtijeva od ponuditelja da u ponudi navedu koje informacije se smatraju povjerljivim, po kojoj osnovi se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive. Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati (članak 11. ZJN):

- Ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- Predmet nabave;
- Potvrde / uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za osobnu situaciju ponuditelja;

Ukoliko ponuditelj označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa ovom točkom TD ne mogu proglasiti povjerljivim, Ugovorno tijelo ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuditelja neće biti odbijena. Ponuditelji ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili proslijediti trećim osobama podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacрте, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabave.

Ponuditelji su obvezni napraviti popis, popunjen Aneksu III ove TD, informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim.

Ukoliko ponuditelj ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

9.5.2 Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluke o poništenju postupka javne nabave, a najkasnije do isteka roka za žalbu, Ugovorno tijelo će po prijemu zahtjeva ponuditelja, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa člankom 45. stavak (2) i 68. stavak (3) ZJN, osim informacija koje je ponuditelj označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa zakonom.

9.6 Mjesto, datum i vrijeme prijema i otvaranja ponuda

9.6.1 Ponude se trebaju dostaviti na sljedeću adresu: sjedište Ugovornog tijela na adresi: **Republike Hrvatske 15a, 88340 Grude**

9.6.2 Rok za dostavljanje ponuda **16.08.2021. godine do 12h**. Ponude koje su dostavljene po isteku roka će biti vraćene ponuditelju neotvorene.

NAPOMENA:

Ponuda ponuditelja mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci i za Ugovorno tijelo nije relevantno kada je ona poslana niti na koji način.

9.6.3 Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu ponude, dopunu ponude ili zahtjev za odustajanje od ponude, Ugovorno tijelo je obvezno o tome izdati pisanu potvrdu ponuditelju.

Postupanje sa zaprimljenim ponudama se vrši na način propisan člankom 15. Naputka za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda.

9.6.4 Javno otvaranje ponuda će se održati **16.08.2021.godine u 12.30h**, u prostorijama sjedišta Ugovornog tijela.

Ponuditelji ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sve druge zainteresirane osobe mogu biti nazočni na otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju u tijeku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuditeljima koji su u roku dostavili ponude putem zapisnika s otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuditeljima će se priopćiti sljedeće informacije:

- naziv ponuditelja
- ukupna cijena navedena u ponudi
- popust naveden u ponudi i
- podkriteriji

Predstavnik ponuditelja koji želi službeno sudjelovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Povjerenstvu dostaviti punomoć (ovlaštenje) za sudjelovanje na javnom otvaranju u ime gospodarskog subjekta-ponuditelja. Ukoliko nema službene punomoći (ovlaštenja) ponuditelj može kao i ostale zainteresirane osobe prisustvovati javnom otvaranju, ali bez prava potpisa zapisnika ili poduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuditelja.

9.7. Vrijeme važenja ponude

9.7.1 Ponude moraju važiti 90 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Sve dok ne istekne rok važenja ponuda, Ugovorno tijelo ima pravo da traži od ponuditelja u pisanoj formi da produže rok važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuditelji mogu odbiti

takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu. Ponuditelj koji pristane da produži rok važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti Ugovorno tijelo, produžit će rok važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ponudu. Ponuda se ne smije mijenjati.

Ukoliko ponuditelj ne odgovori na zahtjev Ugovornog tijela u vezi s produženjem roka važenja ponude ili ne dostavi produženu garanciju za ponudu, smatrat će se da je ponuditelj odbio zahtjev Ugovornog tijela, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem tijeku postupka. Rok važenja ne može biti kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ali Ugovorno tijelo ne može utvrditi rok kraći od 30 dana. Ukoliko ponuditelj u ponudi ne navede rok njenog važenja, smatra se da ponuda važi za rok naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

9.8. S ponuditeljima se neće obavljati nikakvi pregovori u vezi sa ponudama. Međutim, Ugovorno tijelo može od ponuditelja tražiti pismenim putem, da u roku od tri dana od primitka zahtjeva za pojašnjenje, pojasne dokumente koje su dostavili u skladu sa člankom 45. do 51. Zakona ili da dostave originalne dokumente radi usporedbe s kopijama, koje su dostavljene uz ponudu, a s ciljem otklanjanja formalnog nedostatka dokumenta, sva pojašnjenja se daju isključivo kroz sustav e-Portal Agencije za javne nabave BiH.

10. OCJENA PONUDA I OKONČANJE POSTUPKA

10. 1. Kriterij za dodjelu ugovora

10. 1.1 U skladu sa člankom 64. stavak 1, točka a) Zakona o javnim nabavama BiH kriterij za dodjelu ugovora je:- **Ekonomski najpovoljnija ponuda.**

Ponude se ocjenjuju na temelju sljedećih pokriterija:

a) Cijena čija je vrijednost - 70%

b) Rok isporuke - 30 %

Ugovor se dodjeljuje ponuditelju koji je dobio najviši ukupan broj bodova.

Ponude ponuditelja koje ispunjavaju zahtjeve iz tenderske dokumentacije ocjenjivati će se prema slijedećoj formuli: **$G = P + T$**

Pri čemu je:

G - ukupan broj bodova

P - broj bodova koji je ponuditelj dobio za ponuđenu cijenu

T – broj bodova koje je ponuditelj dobio za rok isporuke

Cijena

Maksimalan broj bodova 70 će se dodijeliti ponuditelju koji je ponudio najnižu cijenu ponude (koja uključuje sve poreze i druge obaveze za robu). Kao osnova obračuna uzima se ukupna cijena data u Aneksu II – Obrascu za cijenu ponude. Drugi ponuđači će u skladu sa tim dobiti manji broj bodova, prema slijedećoj formuli:

$$P = 70 \times \frac{Pl}{Pt}$$

Pri čemu je:

P - broj bodova koji je ponuditelj dobio za ponuđenu cijenu,

Pl - najniža cijena koja je ponuđena u postupku nabave,

Pt- cijena koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene,

70 - maksimalan broj mogućih bodova za kriterij.

Rok isporuke : 30 bodova

a) Broj bodova se računa na sljedeći način:

- Rok isporuke od 1 do 15 dana – **30 bodova**
- Rok isporuke od 15 do 30 dana – **20 bodova**
- Rok isporuke preko 30 do 60 dana – **10 bodova**

U slučaju da dvije ili više ponuda imaju isti broj bodova prednost se daje ponuđaču koji je ponudio nižu cijenu robe u obrascu za cijenu.

Ugovor će se dodijeliti ponuđaču koji bude imao ekonomski najpovoljniju ponudu i najveći broj bodova.

11. NEPRIRODNO NISKE PONUDE

11.1 Ukoliko Ugovorno tijelo ocijeni da su dostavljene ponude neprirodno niske u odnosu na ponuđenu robu, Ugovorno tijelo će pismeno zahtijevati od ponuditelja da obrazloži ponuđenu cijenu. Ukoliko ponuditelj ne ponudi osnovano obrazloženje, koje može između ostalog sadržavati i usporedbu s cijenama na tržištu, ugovorno tijelo će odbiti takvu ponudu.

Ugovorno tijelo je obvezno provesti prethodnu proceduru u slučajevima i na način propisan

člankom 18. Naputka za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda i uputiti pismeni zahtjev ponuditelju da obrazloži ponuđenu cijenu.

11.2 Ponuditelj je obavezan na zahtjev Ugovornog tijela pismeno dostaviti detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge za ponuđenu cijenu. Ugovorno tijelo će uzeti u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način odnose na:

- a) ekonomičnosti procesa proizvodnje;
- b) tehničkih rješenja koja su odabrana i/ili izuzetno povoljne uvjete koji su na raspolaganju ponuditelju;
- c) originalnosti roba koje ponuditelj nudi;
- d) poštivanja odredbi koje se odnose na zaštitu na radu i radne uvjete koji su na snazi na mjestu gdje se isporučuje roba, pruža usluga ili izvodi rad;
- e) mogućnost da ponuditelj prima državnu pomoć, s tim da ponuditelj mora dokazati da je državna pomoć dodijeljena u skladu sa važećim propisima;

11.3 Ugovorno tijelo će od ponuditelja obavezno zatražiti obrazloženje neprirodno niske ponude:

Ukoliko su dostavljene ponude neprirodno niske u odnosu na ponuđene robe, usluge ili radove, Ugovorno tijelo će zahtijevati od ponuditelja da opravda ponuđenu cijenu. Ukoliko ponuditelj ne dostavi zadovoljavajuće opravdanje, Ugovorno tijelo ima pravo odbiti takvu ponudu.

Ugovorno tijelo će obvezno od ponuditelja tražiti pojašnjenje o cijeni ponude ukoliko su ispunjeni sljedeći uvjeti:

- a) Cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su dostavljene najmanje tri prihvatljive ponude,
- b) Cijena ponude je za više od 20% niža od drugorangirane prihvatljive ponude.

Ugovorno tijelo može od ponuditelja tražiti pojašnjenje cijene ponude i iz drugih razloga navedenih u članku 66. Zakona o javnim nabavama BiH.

12. ISPRAVKA RAČUNSKIH GREŠAKA

12.1 Ugovorno tijelo će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije u toku ocjene ponuda. Ugovorno tijelo će neodložno dobavljaču uputiti obavještenje o svakoj ispravci i može nastaviti s postupkom, s ispravljenom greškom, pod

uvjetom da je ponuditelj pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredilo ugovorno tijelo. Ukoliko ponuditelj ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, se vraća ponuditelju.

12.2 Ugovorno tijelo će ispraviti greške u računanju cijene u sljedećim slučajevima:

- a) kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima - u tom slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmetička greška;
- b) ukoliko postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
- c) ukoliko postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem ili oduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obvezujući za ponuditelja. Ukoliko ih ponuditelj kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbija. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

13. DONOŠENJE ODLUKE O ISHODU POSTUPKA JAVNE NABAVE

13.1. Ugovorno tijelo će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluku o poništenju postupka u roku koji je određen tenderskom dokumentacijom kao period važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev Ugovornog tijela.

13.2. Svi ponuditelji će biti obaviješteni o odluci Ugovornog tijela o rezultatu postupka javne nabave u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to elektroničkim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatima postupka Ugovorno tijelo će dostaviti ponuditeljima odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

14 E -AUKCIJA – nije predviđena.

15. ZAŠTITA PRAVA PONUDITELJA

15.1 Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem Ugovornog tijela, u roku od 10 dana od dana prvog preuzimanja tenderske dokumentacije, odnosno sukladno odredbama Zakona o javnim nabavama - Dio treći – Pravna zaštita, a od članka 94. do članka 122.

16. ZAKLJUČENJE UGOVORA I PODUGOVARANJE

16.1 Ugovorno tijelo će dostaviti na potpis izabranom ponuditelju prijedlog ugovora, i to nakon isteka roka od 15 dana, računajući od dana kada su svi ponuditelji obaviješteni o izboru najpovoljnije ponude.

16.2 Prijedlog ugovora je uključen u Aneks X ove Tenderske dokumentacije ("nacrt"). Ponuditelj treba potpisati prijedlog ugovora i popuniti sve ostale dijelove ugovora.

16.3 Ugovor će se zaključiti u skladu s uvjetima iz ove Tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude, a sukladno Zakonu o obveznim odnosima koji se primjenjuje u Bosni i Hercegovini.

16.4 Ugovorno tijelo će dostaviti prijedlog ugovora ponuditelju čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuditelja, ukoliko izabrani ponuditelj:

- propusti dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumenata iz članka 45. i 47. Zakona, ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku koji odredi ugovorno tijelo ili
- propusti da dostavi dokumentaciju koja je bila uvjet za potpisivanje ugovora, a koju je bio obavezan da dostavi u skladu sa propisima u BiH, ili
- u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora, ili
- propusti da dostavi garanciju za izvršenje ugovora u skladu sa uvjetima iz ove Tenderske dokumentacije, odnosno garanciju na isporučenu robu sukladno točki 8.1.1, ili
- propusti da popiše ugovor o nabavi u roku koji odredi ugovorno tijelo, ili
- odbije da zaključi ugovor u skladu s uvjetima iz ove Tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.

16.5 Ugovorom će obvezno biti definirano da ponuditelj kojem je dodijeljen ugovor nema pravo da zapošljava, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavi, fizičke i pravne osobe koje su sudjelovale u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana ili stručne osobe koju je angažiralo Povjerenstvo za ovu javnu nabavu, i to najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

16.6 Ponuditeljima je dozvoljeno podugovaranje. Ponuditelji trebaju u obrascu za dostavljanje ponude navesti da li namjeravaju sklapati podugovor sa trećom stranom.

Ponuditelj s najuspješnijom ponudom ne smije, bez prethodne suglasnosti Ugovornog tijela, s trećom stranom sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora. Ugovorno tijelo će biti blagovremeno obaviješteno, a prije sklapanja podugovora, o elementima ugovora za koje se sklapa podugovor i o identitetu podugovarača. Ugovorno tijelo će obavijestiti ponuditelja o svojoj odluci u roku od 15 (petnaest) dana od prijema obavještenja o podugovaranju i navesti

objektivne razloge ukoliko odbija odobriti takvu odluku.

Ugovorno tijelo može provjeriti kvalifikacije podugovarača u skladu sa člankom 44. Zakona. Ponuditelj kojem je dodijeljen ugovor obvezan je da prije realizacije podugovora dostavi Ugovornom tijelu podugovor koji obvezno sadrži sljedeće elemente propisane člankom 73. stavak (4) Zakona, i to: - dio obveza koje će izvoditi podugovarač; predmet, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe; podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi. Ovi navedeni podaci iz podugovora su osnova za izravno plaćanje podugovaraču. Ponuditelj kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

Predsjednik povjerenstva

Blago Brkić

- Aneks I – Obrazac za dostavljanje ponude
- Aneks II – Obrazac za cijenu ponude
- Aneks III – Obrazac povjerljivih informacija
- Aneks IV – Izjava o ispunjenju uvjeta iz članka 45. Zakona
- Aneks V – Izjava o ispunjenju uvjeta iz članka 47. Zakona
- Aneks VI – Izjava iz članka 52. Zakona
- Aneks VII - Obrazac sadržaja ponude
- Aneks VIII – Obrazac o prihvatanju uvjeta iz TD
- Aneks IX - Tehnička specifikacija
- Aneks X – Nacrt ugovora

OBRAZAC ZA PONUDU

strana 1 od 2

Broj nabave:05/21

Broj obavještenja na Portalu javnih nabava: _____

Broj ponude: _____ Datum: _____

UGOVORNO TIJELO:

| | |
|------------------------|--|
| Naziv ugovornog tijela | |
| Adresa | |
| Sjedište | |

PONUĐITELJ (ukoliko se radi o grupi ponuditelj, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):

| | |
|---|--|
| Naziv i sjedište ponuditelja (ovlašteni predstavnik grupe ponuditelja) | |
| Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuditelja (ukoliko se radi o grupi ponuditelja) | |
| Adresa | |
| IDB/JIB | |
| Broj transakcijskog računa | |
| Je li ponuditelj u sustavu PDV-a | |
| Adresa za dostavu pošte | |
| E – mail | |
| Kontakt osoba | |
| Broj telefona | |
| Broj faksa | |

IZJAVA PONUDITELJA

U postupku javne nabave koji ste pokrenuli objavom na Portalu javnih nabava dana _____ godine, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1 CIJENA PONUDE

Ukupna cijena bez PDV-a: _____KM slovima: _____

Popust u iznosu od _____% tako da cijena s popustom i bez PDV - a iznosi _____ KM

PDV (17%): _____KM.

Ukupna cijena sa PDV-om: _____KM slovima: _____

2 PODUGOVARANJE (ukoliko ponuditelj ima namjeru podugovaranja)

Naziv i sjedište podugovarača: _____ i/ili dio ugovora koji se namjerava podugovarati: _____

(ponuditelj može navesti oba ili samo jedan od naprijed navedenih podataka, čime je izjavio da ima jasnu namjeru podugovaranja)

či

- Prihvaćam sve uvjete definirane ovom Tenderskom dokumentacijom bez ikakvih rezervi i ograničenja. U prilogu dostavljamo obrazac za cijenu ponude koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlike u cijenama iz ove Izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.
- Naša ponuda vrijedi _____dana od dana isteka roka za dostavljanje ponuda, odnosno do _____godine.
- Rok isporuke robe (iskazan u danima) je _____ dana od dana potpisivanja ugovora.

Ukoliko naša ponuda bude najuspješnija obvezujemo se dostaviti dokaze o ispunjavanju kvalifikacijskih uvjeta za koje smo priložili izjave, u skladu s uvjetima propisanim ovom

Tenderskom dokumentacijom.

OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA

(puno ime i prezime)

M.P.

(potpis)

Aneks II

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - ROBE

NAZIV PONUDITELJA: _____

Broj ponude: _____

| Redni broj | Opis ponuđene robe | Količina | Jedinična cijena bez PDV-a | Ukupna cijena bez PDV-a |
|-------------------------------------|--|----------|----------------------------|-------------------------|
| 1. | Motorno vozilo <i>Sukladno tehničkoj specifikaciji iz Aneksa IX</i> | 1 | | |
| Ukupna cijena bez PDV-a | | | | |
| Popust (izražen u postotku) | | | | |
| Ukupna cijena bez PDV-a sa popustom | | | | |
| PDV 17% | | | | |
| Ukupna cijena sa popustom i PDV-om | | | | |

M. P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA

(puno ime i prezime)

(potpis)

Napomena:

1 Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.

2 Cijena ponude se iskazuju bez PDV-a i sadrži sve naknade koje Ugovorno tijelo treba platiti dobavljaču. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.

3 U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu s jediničnim cijenama.

4 Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Aneks III

OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA

| Informacija koja je povjerljiva | Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi | Razlozi za povjerljivost tih informacija | Vremensko razdoblje u kojem će te informacije biti povjerljive |
|---------------------------------|---|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

M. P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA

(puno ime i prezime)

(potpis)

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.

IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 45. ZAKONA

Ja niže potpisani _____ (ime i prezime) s osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave _____ (navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo _____ (navesti točan naziv Ugovornog tijela), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi (ukoliko je objavljena obavijest) broj: _____ u Službenom glasniku BiH broj: _____, a u skladu sa člankom 45. stavcima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuditelj _____ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravomoćnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prijevare ili pranja novca sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom likvidacijskog postupka;
- c) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- d) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat s obvezom kandidata/ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stavak (2) točke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno uporaba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koje provodi navedeni postupak javne nabave sukladno članku 45. stavak (6) Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u točnost podataka danih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod mjerodavnih tijela.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog tijela:

M.P.

IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 47. ZAKONA

Ja niže potpisani _____ (ime i prezime) s osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave _____ (navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo _____ (navesti točan naziv Ugovornog tijela), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi (ukoliko je objavljena obavijest) broj: _____ u Službenom glasniku BiH broj: _____, a u skladu sa člankom 47. stavcima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične preslike dostavlja kandidat/ponuditelj _____ u navedenom postupku javne nabave, a kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz članka 47. stavak (1) točke a) su istovjetni s originalima.

U navedenom smislu sam upoznat s obavezom kandidata/ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 47. stavak (1) točke a) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno uporaba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz članka 47. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

M.P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA

(puno ime i prezime)

(potpis)

Aneks VI

PISMENA IZJAVA IZ ČLANKA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA

Ja niže potpisani _____ (ime i prezime) s osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave _____ (navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo _____ (navesti točan naziv Ugovornog tijela), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi (ukoliko je objavljena obavijest) broj: _____ u Službenom glasniku BiH broj: _____, a u skladu s člankom 52. stavak (2) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

- 1 Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
- 2 Nisam dao niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili netko tko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
- 3 Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
- 4 Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
- 5 Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabave.

Davanje ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog tijela:

M.P.

OBRAZAC SADRŽAJA PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do _____, i to:

Aneks VIII

OBRAZAC IZJAVE O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA OVE TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Naziv ponuditelja: _____

Adresa ponuditelja: _____

ID broj ponuditelja: _____

Kao ponuditelj u otvorenom postupku javne nabave za nabavu vozila broj : _____,
prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije

I Z J A V L J U J E M O

da su nam poznate sve opće i posebne odredbe iz ove tenderske dokumentacije za predmetnu nabavu, da iste prihvaćamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, predmet nabave izvršiti u skladu sa tim odredbama i za cijenu navedenu u ovoj ponudi.

U _____, _____ godine.

Za ponuditelja:

(čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

(pečat gospodarskog subjekta)

(M. P.)

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA – NOVO TERETNO VOZILO

Proizvođač:

Marka i tip vozila:

| Teretno vozilo | | Da ili NE | Točan opis ponuđenog |
|---|---|-----------|----------------------|
| vrsta goriva | dizel | | |
| zapremina motora (cm ³) | max.1.500 | | |
| snaga motora (kW) | min. 55 | | |
| okretni moment (Nm) | Min.200 | | |
| ekološka norma | min. Euro 6 | | |
| start/stop funkcija za uštedu goriva | DA | | |
| mjenjač | ručni, min. 6 stupnjeva prijenosa + stupanj za vožnju unatrag | | |
| broj vrata | min. 4 (naprijed lijevo i desno, bočna klizna desno i stražnja dvokrilna) | | |
| broj sjedala | min.2 | | |
| dužina vozila (mm) | min. 4.200 | | |
| dužina osovinskog rastojanja (mm) | min. 2.600 | | |
| zapremina teretnog prostora (m ³) | min. 3 | | |
| korisna dužina teretnog prostora (mm) | min. 1.700 | | |
| korisna nosivost (kg) | min. 670 | | |
| Servo-upravljač | | | |
| Disk-kočnice minimalno sprijeda | | | |
| ABS sustav protiv blokiranja točkova pri kočenju | | | |
| ESP sustav nadzora stabilnosti vozila | | | |
| ASR sustav za sprječavanje proklizavanja pogonskih točkova pri kretanju | | | |
| Pomoć pri kretanju na uzbrdici | | | |
| Prednji zračni jastuk za vozača | | | |
| Električni podizači bočnih stakala | | | |
| Centralno daljinsko zaključavanje i otključavanje | | | |
| Tvornički klima-uređaj | | | |
| Radio s funkcijama MP3, USB-priključkom i Bluetooth konekcijom za telefoniranje i komandama na/pri upravljaču | | | |
| Rezervni čelični točak sa gumom | | | |

| | | |
|--|--|--|
| Čvrsta pregrada između putničkog i teretnog prostora | | |
| Elektronska blokada paljenja | | |
| Obloženi bokovi tovarnog prostora do pola visine | | |
| Tempomat | | |
| Svjetla za maglu sprijeda i straga | | |
| Parking –senzori(minimalno straga) | | |
| Putno računalo | | |

Ponuđeno motorno vozilo mora biti novo/neupotrebljavano.

Napomena: Ponude za vozila čije tehničke karakteristike ne zadovoljavaju karakteristike predmeta javne nabave biti će isključene iz javnog nadmetanja.

M.P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA

(puno ime i prezime)

(potpis)

Aneks X

Na temelju članka 72. Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14.), a nakon provedenog konkurentskog postupka, zaključuje se:

NACRT UGOVORA

„Nabava teretnog vozila“

UGOVORNE STRANE:

1. JP Komunalno d.o.o. Grude, Republike Hrvatske 15a, 88340 Grude , IDB: _____ kojeg zastupa ravnatelj Vjekoslav Filipović (u daljnjem tekstu: Naručitelj), s jedne strane

i

2. PONUDITELJ / KONZORCIJ (GRUPA PONUDITELJ)

—

zastupan po _____,

(u daljem tekstu Dobavljač)

(ukoliko ponuditelj nastupa kao Konzorcij)

Članovi Konzorcija:

- 1 član _____ PDV broj:

_____, koga zastupa _____, ravnatelj,

u daljem tekstu ovog Ugovora: LIDER/NOSITELJ KONZORCIJA (glavni Dobavljač),

- 2 član _____ PDV broj:

_____, koga zastupa _____, ravnatelj,

u daljem tekstu ovog Ugovora: „član grupe Dobavljača“,

I-PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je roba „ Nabava teretnog vozila “, a na temelju provedenog otvorenog postupka javne nabave pokrenutog objavljivanjem Obavještenja o javnoj nabavci broj: _____ od _____, a u svemu prema zahtjevima iz tenderske dokumentacije broj: _____, Ponude odabranog Ponuditelja broj: _____ i tehničkom dokumentacijom i specifikacijom čiji dijelovi su prilog i sastavni dio ovog Ugovora u skladu sa tehničkim propisima, pravilima i standardima.

II- VRIJEDNOST UGOVORA

Članak 2.

Ukupna vrijednost robe iz članka 1. Ugovora iznosi:

Iznos za robe bez PDV-a: _____KM

PDV (17%): _____ KM

Ukupno sa PDV: _____KM

Slovima: _____ i _____ (KM)

III- UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Članak 3.

Ugovorne strane su suglasne da se plaćanje ukupno ugovorenog iznosa izvrši po okončanoj isporuci. Faktura Dobavljača odnosno podugovarača mora sadržavati sve podatke, potrebne da bi se po njoj moglo izvršiti plaćanje.

Za uplatu po okončanoj isporuci robe prilažu se:

– Zapisnik o internom tehničkom pregledu – Zapisnik o primopredaji potpisan od strane ovlaštenih osoba Naručitelja i Izvršitelja;

Ugovorna kazna iz članka 11. ovog Ugovora se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka izvršenja ugovorenih obveza. Naplata ugovorne kazne iz članka 11. ovog Ugovora izvršiti će se umanjnjem računa Dobavljača za vrijednost obračunate kazne.

Sve dokumente za plaćanje i jamstvene dokumente nasloviti i dostaviti na adresu Ugovornog tijela.

IV-ROK ZA ISPORUKU

Članak 4.

Rok isporuke je _____ dana od dana potpisivanja ugovora.

V-PODUGOVARANJE

Članak 5.

Dobavljač neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pisanog odobrenja od strane Ugovornog organa. Elementi Ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obvezno se priopćavaju Ugovornom tijelu blagovremeno, prije sklapanja podugovora.

Ugovorno tijelo može provjeriti kvalifikacije podugovarača sukladno članku 44. Zakona i obavijestiti Dobavljača o svojoj odluci najkasnije u roku od 15 dana od dana primanja obavijesti o podugovaraču.

U slučaju odbijanja podugovarača, Ugovorno tijelo je obvezno navesti objektivne razloge odbijanja.

Nakon što Ugovorno tijelo odobri podugovaranje, Dobavljač kojemu je dodijeljen Ugovor obavezan je prije početka realizacije podugovora dostaviti Ugovornom tijelu podugovor zaključen s podugovaračem kao osnovu za neposredno plaćanje podugovaraču i koji obavežno sadrži:

- a) koje poslove će izvesti podugovarač;
- b) količinu, vrijednost i rok;
- c) podatke o podugovaraču i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

VI- FINANCIJSKA JAMSTVA

Članak 6.

Garancija za uredno izvršenje ugovora se ne zahtijeva.

VII- OBVEZE UGOVORNOG TIJELA

Članak 7.

Ugovorno tijelo se obvezuje da:

- Dobavljaču dostavi Tehničku specifikaciju,
- odredi stručnu osobu koje će obavljati nadzor nad isporukom robe i koja će ovjeravati dokumentaciju.

VIII- OBVEZE IZVRŠITELJA - DOBAVLJAČA

Članak 8.

Dobavljač se obvezuje da:

- odgovara za urednu realizaciju Ugovora, štiti interese Ugovornog tijela, te ga obavještava o tijeku realizacije Ugovora,
- dostavi Ugovornom tijelu spisak svih ugovora sa podugovaračima na uvid, a koji će biti angažirani,
- podugovarače angažirane za isporuku robe mijenja samo uz suglasnost Ugovornog tijela,
- odgovara za sve štete koje proisteknu u tijeku isporuke robe,
- odredi stručne osobe koje će rukovoditi isporukom robe,
- Ugovornom tijelu dostavi svu dokumentaciju potrebnu za tehnički pregled isporučennih vozila
- prisustvuje internom i tehničkom pregledu isporuke robe

IX- JAMSTVENI ROK NA ISPORUČENU ROBU

Članak 9.

Termin " Jamstveni rok na isporučenu robu " označava period od _____ godina, od dana potpisivanja zapisnika o uredno izvršenoj isporuci.

Ugovorno tijelo mora 60 dana prije isteka jamstvenog roka izvršiti stručni pregled vozila, u vezi s tim sačiniti zapisnik i u pisanoj formi zahtijevati od Dobavljača da otkloni sve utvrđene greške i manjkavosti.

Dobavljač je obvezan da izvrši sve popravke i otkloni sve vidljive i skrivene nedostatke, na pisani zahtjev Ugovornog tijela koji će biti dostavljen Dobavljaču najkasnije u roku od 30 dana po dostavljenim primjedbama cijelo vrijeme trajanja jamstvenog roka iz stavka 1. ovog članka kao i po pregledu obavljenom neposredno prije isteka jamstvenog roka. Zavisno od obima utvrđenih nedostataka Ugovorno tijelo će, uz konsultaciju sa Dobavljačem, odrediti primjeren rok za njihovo otklanjanje.

U slučaju da Dobavljač ne otkloni nedostatke u zadatom roku, Ugovorno tijelo može ugovoriti otklanjanje grešaka i manjkavosti sa drugim dobavljačem, a za troškove teretiti Dobavljača.

Dobavljač mora na pisani zahtjev Ugovornog tijela, istražiti sve manjkavosti i kvarove nastale prije i nakon isporuke robe.

X-OBUJAM UGOVORA

Članak 10.

Dobavljač je obvezan da realizira Ugovor u potpunosti kako bi se osigurao funkcionalnost Ugovornog tijela.

XI- UGOVORNA KAZNA I NAKNADA ŠTETE

Članak 11.

U slučaju prekoračenja roka za isporuku robe, Dobavljač se obvezuje da Ugovornom tijelu plati ugovornu kaznu u visini od 1% od ukupne vrijednosti ugovorene robe bez PDV-a za svaki kalendarski dan prekoračenja roka iz članka 4. ovog Ugovora. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka isporuke.

Naplata ugovorne kazne od strane Ugovornog tijela, neće osloboditi Dobavljača od obveze da izvrši Ugovor u potpunosti.

Ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 20% vrijednosti ugovora bez PDV-a. Ukoliko obračunata ugovorna kazna pređe iznos od 20% od vrijednosti ugovora Ugovorno tijelo zadržava pravo da jednostrano raskine Ugovor i zahtjeva isplatu ugovorene kazne, uvećano za pripadajuću kamatu.

Ugovorne strane su suglasne da se Dobavljač oslobađa plaćanja ugovorne kazne u slučaju kada je do zakašnjenja u realizaciji Ugovora došlo zbog uzroka više sile za koje Dobavljač nije odgovoran.

Ukoliko je Ugovorno tijelo zbog zakašnjenja Dobavljača u isporuci robe pretrpilo štetu koja je veća od iznosa ugovorne kazne, može umjesto ugovorne kazne zahtijevati naknadu štete, odnosno pored ugovorene kazne može zahtijevati i razliku do punog iznosa pretrpljene štete. Postojanje i iznos štete Ugovorno tijelo mora dokazati.

XII-VIŠA SILA

Članak 12.

Za svrhe ovog Ugovora, pod višom silom se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja Ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.

Nemogućnost bilo koje Ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ugovora ili ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi uslijed djelovanja više sile da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:

(a) poduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obveze u rokovima i pod uvjetima iz ovog Ugovora, i

b) obavijestila drugu stranu na način koji je u danoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja i poduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica djelovanja više sile.

XIII-PRIMOPREDAJA, INTERNI I TEHNIČKI PREGLED

Članak 13.

Dobavljač će u pisanoj formi, obavijestiti Ugovorno tijelo da je isporuka robe, spremna i da se pristupi interni tehnički pregledu isporuke robe.

Ukoliko Povjerenstvo Ugovornog tijela uoči nedostatke i naloži njihovo otklanjanje, Dobavljač će iste otkloniti o svom trošku (u okviru ugovorene cijene) u roku koji je dalo Povjerenstvo Ugovornog tijela.

XIV-STUPANJE UGOVORA NA SNAGU

Članak 14.

Ovaj Ugovor je zaključen i stupa na snagu kada ga potpišu obje ugovorne strane.

XV- RASKID UGOVORA

Članak 15.

Pravo na raskid Ugovora zadržavaju obje Ugovorne strane.

Dobavljač je obavezan izvršiti obveze iz Ugovora u skladu sa rokom iz članka 4. i u skladu sa člankom 6. i člankom 7. ovog Ugovora.

Ukoliko Dobavljač u ugovorenom roku ne izvrši svoje obveze iz Ugovora, Ugovorno tijelo će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obveza koji ne oslobađa Dobavljača obračuna ugovorne kazne iz članka 11. ovog Ugovora.

Ukoliko Dobavljač ne izvrši obveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor se raskida, uz obvezu Dobavljača da Ugovornom tijelu nadoknadi štetu koju je pretrpio zbog neispunjenja obveza iz Ugovora.

XVI-ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Dobavljač nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog Ugovora fizičke ili pravne osobe koje su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručne osobe koje je angažiralo Povjerenstvo za javne nabave, najmanje šest mjeseci po zaključenju Ugovora, odnosno od početka realizacije Ugovora.

Članak 17.

Sve eventualne sporove, Ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u izravnim pregovorima.

Ugovorne strane su suglasne da za sve što u ovom Ugovoru nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, mjerodavan je Općinski sud u Širokom Brijegu.

Članak 18.

Prilozi i sastavni dijelovi ovog Ugovora su:

- Obrazac za dostavljanje ponude
- Obrazac za cijenu ponude i izjava ponuditelja
- Tehnički zahtjevi,

kao i ostala dokumentacija koja se spominje u natječajnoj dokumentaciji, ponudi ponuditelja, tehničkim zahtjevima i drugim relevantnim dokumentima koji se odnose na predmetnu robu.

Članak 19.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva ugovora.

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih predstavnika ugovornih strana

JP „KOMUNALNO“ d.o.o. Grude
Ravnatelj
Vjekoslav Filipović

ZA DOBAVLJAČA

Zakonski zastupnik

Br.: _____

Br.: _____

Datum: __. _____ 2021. godine

Datum: __. _____ 2021.. godine

Napomena:

Tekst ugovora je samo Nacrt i isti će biti dopunjen po okončanju provedbe postupka javne nabave, a sve sukladno natječajnoj dokumentaciji i ponudi najuspješnijeg ponuditelja.