

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
HERCEGOVAČKO – NERETVANSKI KANTON/ŽUPANIJA
KANTONALNI SUD U MOSTARU
ŽUPANIJSKI SUD U MOSTARU**

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA
ZA NABAVKU ROBA**

**Nabavka motornog vozila (limuzina)
za potrebe Županijskog/Kontonalnog suda u Mostaru**

KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

Javna nabavka za dodjelu ugovora po Odluci broj: 07 0 Su 018100 20 Su - 5

Mostar, VI mjesec 2021. godine

S A D R Ž A J

OPŠTI PODACI	3-4
USLOVI ZA UČEŠĆE I POTREBNI DOKAZI	4-6
PODACI O PONUDI	7-8
MJESTO, DATUM I VRIJEME ZA PRIJEM PONUDA	8-9
MJESTO, DATUM I VRIJEME OTVARANJA PONUDA	9
KRITERIJ DODJELE UGOVORA I CIJENA	9-10
OSTALE INFORMACIJE	10-14
ANEKSI	15-28

OPŠTI PODACI

1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU

Ugovorni organ:	Županijski/Kantonalni sud u Mostaru
Adresa:	Dr. Ante Starčevića 22., 88000 Mostar
Identifikacijski broj:	4227206860005
Telefon:	036/289 980
Fax	036/323 383
Web adresa:	ksud-mostar@pravosudje.ba

2. PODACI O OSOBI ZADUŽENOJ ZA KONTAKT

Sve informacije u vezi sa ovim postupkom možete dobiti od osobe koja je ovlaštena da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima:

Kontakt osoba:	Nedžad Vejzović
Telefon:	036 289985
Fax:	036 323383
e-mail:	nedzad.vezovic@pravosudje.ba

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između Ugovornog organa i dobavljača vodi se na način i u skladu sa Uputstvom o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu „E-nabavke“ („Službeni glasnik BiH“, br. 90/14 i 53/15). Ova Tenderska dokumentacija objavljuje se u sistemu „E-nabavke“, te s tim u vezi preuzimanje Tenderske dokumentacije vrši se isključivo putem sistema „E-nabavke“.

Ukoliko se desi da dobavljač dostavi ponudu a da isti nije preuzeo Tendersku dokumentaciju putem sistema „E-nabavke“, njegova ponuda se odbacuje.

Postavljanje zahtjeva za pojašnjenje Tenderske dokumentacije i odgovora s pojašnjnjem Tenderske dokumentacije vrši se samo u formi i na način kako je to definisano navedenim Uputstvom.

3. POPIS PRIVREDNIH SUBJEKATA SA KOJIMA JE UGOVORNI ORGAN U SUKOBU INTERESA

Nema privrednih subjekata sa kojima je Ugovorni organ u sukobu interesa shodno članu 52. stav (4) i (5) Zakona.

4. PODACI O POSTUPKU NABAVKE

Vrsta postupka javne nabavke: Konkurenčki zahtjev za dostavljanje ponuda

Naziv nabavke: „Nabavka motornog vozila (limuzina) za potrebe Županijskog/Kantonalnog suda u Mostaru“

Oznaka i naziv iz JRJN: 34111200-0 Limuzine

Procjenjena vrijednost nabavke bez PDV-a iznosi 34.000,00 KM

Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Robe.

Ugovor: Period trajanja Ugovora je najduže 60 dana

Količina: 1 motorno vozilo limuzina.

Okvirni sporazum: Ne.

Dopuštenost dostave alternativnih ponuda: Ne

Mjesto isporuke: Isporuka putničkog motornog vozila je u sjedištu Ugovornog organa

5. PODACI O PREDMETU NABAVKE

Predmetna nabavka odnosi se na nabavku roba odnosno novog motornog vozila limuzine sa tehničkim karakteristikama i ostalim traženim uslovima/zahtjevima naznačenim u specifikaciji iz Aneksa 2 ove tenderske dokumentacije.

USLOVI ZA UČEŠĆE I POTREBNI DOKAZI

6. LIČNA SPOSOBNOST (član 45. Zakona)

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar) koja je sastavni dio tenderske dokumentacije kao ANEKS 3.

Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

7. SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI (član 46. Zakona)

U svrhu dokazivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrovani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke.

U svrhu dokazivanja uslova ponuđač je dužan dostaviti:

- a) Izjavu kojom potvrđuje da je registrovan za obavljanje profesionalne djelatnosti koja je u prilogu Tenderske dokumentacije kao ANEKS 4.
- b) Kopiju Uvjerenja o poreznoj registraciji i kopiju Uvjerenja o registraciji/upisu u Jedinstveni registar obveznika indirektnih poreza (ukoliko je obveznik), (dva dokumenta)

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti dokumente pod tačkama a) i b). (Tačke 6 i 7 Tenderske dokumentacije)

Ponuđač koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavama iz tačke 6. i 7. ove Tenderske dokumentacije, i to:

a) izvod ili potvrda iz evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

Napomena: obveza je dobavljača u smislu odredbe člana 45. stav (1) tačka a) Zakona, u vezi sa stavom (2) tačka a) iste odredbe Zakona, dostaviti uvjerenje Suda BiH i Suda prema sjedištu ponuđača (dva dokumenta).

Prema tome, ponuđač je dužan da dostavi uvjerenje izdato od strane Suda BiH i Suda nadležnog prema svom sjedištu, iz kojeg je vidljivo da mu u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za sva krivična djela navedena u članu 45. stav (1) tačka a) Zakona.

Nije prihvatljivo uvjerenje izdato od bilo kojeg suda u BiH, u kojem nisu naznačena sva navedena krivična djela, već samo neka od njih ili uvjerenje suda koji uopšte nije nadležan prema sjedištu kandidata/ponuđača.

b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.

d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

e) aktuelni izvod o upisu u sudske registre, sa svim prilozima ili dokumentom kojim se dokazuje da je registriran za obavljane profesionalne djelatnosti, koja je u vezi sa predmetom nabavke, (original ili ovjerena fotokopija ne starije od 90 dana)

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu.

Dokaze o ispunjavanju uslova izabrani ponuđač je dužan dostaviti u roku od 3 dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude i moraju biti originali ili ovjerene kopije.

Izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. i 46. Zakona.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti koja je u vezi predmeta nabavke, i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe. (Tačke 6 i 7 Tenderske dokumentacije)

U skladu sa članom 45. stav (5) Zakona, ugovorni organ može odbiti ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine (dokazi u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini).

8. TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST (član 48. Zakona)

Po pitanju tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđači trebaju ispuniti sljedeće minimalne uslove:

- a) Da ponuđena roba zadovoljava tehničke specifikacije zahtjevane iz specifikacije sadržane u Aneksu 2 Tenderske dokumentacije.
- b) Da ponuđač daje garanciju za ponuđeno motorno vozilo za period od minimalno 4 godine ili 100.000 pređenih kilometara.
- c) Ponuđač je dužan da osigura redovno servisiranje motornog vozila od momenta isporuke do isteka garantnog perioda ili za 100.000 pređenih kilometara u najbliže udaljenom ovlaštenom servisu od sjedišta ugovornog organa, u kojem će se motorno vozilo servisirati za navedeni period.

U svrhu dokazivanja uslova ponuđač je dužan dostaviti sljedeće:

- a) Tehničku specifikaciju ponuđenog motornog vozila koja zadovoljava tehničke specifikacije zahtjevane iz Aneksa 2 Tenderske dokumentacije, i u kojoj je ponuđač označio (zaokružio, markirao ili na bilo koji drugi način označio) sve stavke specifikacije iz Aneksa Tenderske dokumentacije.
- b) Originalna izjava ponuđača potpisana i pečatom ovjerena, u kojoj ponuđač garantuje da daje garanciju za ponuđeno motorno vozilo za period od minimalno 4 godine ili 100.000 pređenih kilometara, za vozilo koje je predmet ponude.
- c) Dokument Plan održavanja potpisan od ponuđača i pečatom ovjeren, u kojem su navedeni svi troškovi redovnih servisa (sa analitičkom strukturu troškova odnosno specifikacijom troškova redovnih servisa, koji uključuju i specifikaciju rezervnih dijelova) u periodu važenja garancije ili 100.000 pređenih kilometara, i u kojem je naveden najbliže udaljeni ovlašteni servis od sjedišta ugovornog organa u kojem će se motorno vozilo servisirati.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, članovi grupe kao cjelina dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uslova iz tačke a), b) i c).

U slučaju da se u ponudi ne dostave traženi dokumenti navedeni u tačkama a), b) i c) na način kako je traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća u postupku zbog neispunjavanja naprijed navedenih uslova.

9. IZJAVA U VEZI SA ČLANOM 52. ZAKONA

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci. Pismena izjava je sastavni dio tenderske dokumentacije kao ANEKS 5.

PODACI O PONUDI

10. SADRŽAJ PONUDE I NAČIN PRIPREME PONUDE

Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ciriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda sadrži:

- 1) Obrazac za ponudu – ANEKS 1;
- 2) Obrazac za cijenu ponude – ANEKS 2;
- 3) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama ANEKS 3;
- 4) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 46. Zakona o javnim nabavkama – ANEKS 4;
- 5) Uvjerenje o poreznoj registraciji i Uvjerenje o registraciji/upisu u Jedinstveni registar obveznika indirektnih poreza, (dva dokumenta);
- 6) Dokumenti o ispunjenosti uslova iz člana 48. Zakona o javnim nabavkama (tačka 8. a), b) i c);
- 7) Izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama- ANEKS 5;
- 8) Obrazac povjerljivih informacija ANEKS 6;
- 9) Parafiran i ovjeren Nacrt ugovora ANEKS 7;
- 10) Dokument od nadležnog organa za indirektno oporezivanje ukoliko je potrebno;
- 11) Ostali dokumenti za koje ponuđač smatra da su bitni za predmet nabavke.

10.1 Original i kopija ponude se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. **Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.** Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu/svesku ili ponuda čvrsto uvezana jemstvenikom koji je zalijepljen i ovjeren pečatom firme ponuđača. Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. **Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista.** Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Osim toga, u slučaju da ponude dostavlja grupa ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i punomoć kojom se definišu ovlaštene osobe za predstavljanje grupe ponuđača u toku postupka nabavke (punomoć može također sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora).

U protivnom ponude će biti odbačene kao neprihvatljive.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je osiguran kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obaviještenju o nabavci i Tenderskoj dokumentaciji.

10.2 Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj kopiji, na kojima će čitko pisati „ORIGINAL PONUDE“ i „KOPIJA PONUDE“. Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. Kopija ponude se dostavlja zajedno sa originalom u jednoj koverti ili u dvije odvojene koverte koje su opet upakovane u jednu zajedničku kovertu ili paket.

10.3 Ponude se predaju na protokol ugovornog organa, ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverte, mora biti navedeno:

Naziv ugovornog organa:	Županijski/Kantonalni sud u Mostaru
Adresa ugovornog organa:	Dr. Ante Starčevića 22., 88000 Mostar

PONUDA ZA NABAVKU

„Nabavka motornog vozila (limuzine) za potrebe Županijskog/Kantonalnog suda u Mostaru“

Broj nabavke: 07 0 Su 018100 20 Su - 5

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverte ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv ponuđača	
Adresa ponuđača	

10.4 Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

10.5 Ponuđači mogu napraviti spisak (popunjeno po šemi koja se nalazi u ANEKSU 7) informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim.

Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepotpun obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa članom 11. Zakona ne mogu proglašiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbijena.

11. ZAHTIJEVI PO PITANJU JEZIKA

Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika koji su u upotrebi u Bosni i Hercegovini. Štampana literatura, brošure, katalozi ili slično koje dostavlja ponuđač ne moraju biti prevedeni.

12. MJESTO, DATUM I VRIJEME ZA PRIJEM PONUDA

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u Ugovornom organu, na adresi navedenoj u ovoj tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obaviještenju o nabavci i ovoj tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda su neblagovremene i kao takve neotvorene će biti vraćene ponuđaču. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

Podaci za dostavu ponuda:

Ugovorni organ:	Županijski/Kantonalni sud u Mostaru
Adresa:	Dr. Ante Starčevića 22., 88000 Mostar
Kancelarija:	protokol
Datum:	22.06.2021. godine
Vrijeme do kada se primaju ponude:	13.00 sati

13. MJESTO, DATUM I VRIJEME OTVARANJA PONUDA

13.1 Podaci o otvaranju ponuda:

Ugovorni organ:	Županijski/Kantonalni sud u Mostaru
Adresa:	Dr. Ante Starčevića 22., 88000 Mostar
Kancelarija:	Sala za sastanke
Datum:	22.06.2021. godine
Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda:	13.15 sati

13.2 Ponuđači ili njihovi predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

13.3 Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača
- ukupna cijena navedena u ponudi te rok isporuke
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan

13.4 Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta-ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći, ponuđač može, kao i ostala zainteresovana lica, prisustvovati javnom otvaranju, ali bez prava potpisa Zapisnika ili preduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

14. KRITERIJ DODJELE UGOVORA I CIJENA

14.1 U skladu sa članom 64. Zakona kriterij za dodjelu ugovora je: **ekonomski najpovoljnija ponuda** (najveći zbir bodova), u skladu sa niže navedenim kriterijima

Kriteriji za bodovanje:

- a) Cijena – čija vrijednost iznosi maksimalno 85 bodova
- b) Rok isporuke – čija vrijednost iznosi maksimalno 15 bodova

Bodovanje:

a) Cijena (C)

Maksimalan broj bodova (85) će dobiti ponuđač koji je dao najnižu ukupnu cijenu ponude, sa uključenim popustom.

Svi ostali ponuđači će dobiti broj bodova prema formuli:

$$C = (C_{\text{najniža}} / C_{\text{ponude}}) \times 85$$

pri čemu je

C - broj bodova koje je dobio ponuđač (zaokruženo na jednu decimalu)

$C_{\text{najniža}}$ - najniža ponuđena cijena

C_{ponude} - cijena iz ponude koja je predmet ocjenjivanja

85 - maksimalan broj bodova po ovom kriteriju

b) Rok isporuke (I)

Maksimalan broj bodova (15) će dobiti ponuđač koji je dao najkraći rok isporuke. Rok isporuke se izražava u danima, i ne može biti duži od 60 dana.

Svi ostali ponuđači će dobiti broj bodova prema formuli:

$$I = (I_{\text{najniže}} / I_{\text{ponude}}) \times 15$$

I - broj bodova koje je dobio ponuđač

$I_{\text{najniže}}$ - najkraći rok isporuke

I_{ponude} - rok isporuke iz ponude koja je predmet ocjenjivanja

15 - maksimalan broj bodova po ovom kriteriju

c) Ukupni broj bodova (B)

Ugovor se dodjeljuje kvalificiranom ponuđaču koji dobije najveći broj bodova (B).

$$B = C + I$$

Sve cijene **moraju biti** izražene u konvertibilnim markama (BAM). Ponuđači koji svoje ponude dostave u nekoj drugoj valuti će biti neprihvatljive i kao takve biće odbačene.

14.2 Ponuđači mogu ponuditi samo jednu jediničnu cijenu i ne mogu je mijenjati. O cijeni se neće pregovarati.

Ponuđena cijena je konačna i uključuje sve troškove vezane za tu robu uključujući i isporuku na adresu Ugovornog organa i eventualne popuste. Cijena koju navede dobavljač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovom tačkom.

Ponuđači će ponuditi jediničnu cijenu u momentu sastavljanja ponude i iskazati popust na obrascu za cijenu ponude koji je dostavljen uz ovu tendersku dokumentaciju.

14.3 Obrazac za cijenu ponude dat je u ANEKSU 2.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjeno obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac

u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude mora se navesti cijena vodeći pri tome računa da računa da jedinična cijena ne može biti 0 (nula).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik u tom slučaju dužan je u ponudi dostaviti dokument izdat od nadležnog organa za indirektno oporezivanje u kojem je vidljivo da ponuđač u trenutku predaje ponude nije obveznik PDV-a.

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik a u ponudi ne dostavi navedeni dokument njegova ponuda neće biti prihvatljiva.

15. OBAVJEŠTENJE O DODJELI UGOVORA

Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

16. INFORMACIJE O ZAŠТИTI PRAVA PONUĐAČA

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, svi ponuđači imaju pravo uložiti žalbu ugovornom organu, na način i u rokovima propisanim članom 99. i 101. Zakona.

U skladu sa članom 101. stav (1) tačka b) Zakona žalba na ovu tendersku dokumentaciju može se izjaviti najkasnije 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije.

17. OSTALE INFORMACIJE

17.1 Rok važenja ponude je 90 dana.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

17.2 Nacrt Ugovora

Sastavni dio ove Tenderske dokumentacije je Nacrt Ugovora koji je dat u ANEKS-u 7, a u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. **Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt Ugovora, te parafirati sve listove Nacrta Ugovora, i pečatom ovjeriti isti. U slučaju da isti nije parafiran, i ovjeren pečatom ponuda ponuđača će biti odbijena.**

17.3 Period trajanja Ugovora je maksimalno 60 dana od dana zaključenja istog.

17.4. Zaključivanje Ugovora

Ugovorni organ dostavlja na potpis izabranom ponuđaču prijedlog Ugovora i to nakon isteka roka od 10 (deset) dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obaviješteni o izboru najpovoljnije ponude. Izabrani ponuđač prihvata prijedlog Ugovora i isti zaključuje u skladu sa uslovima datim u ovoj

tenderskoj dokumentaciji a shodno dostavljenoj ponudi i važećim propisima o obligacionim odnosima.

U skladu sa članom 72. stav (3) Zakona, ugovorni organ dostavlja prijedlog Ugovora onom ponuđaču čija ponuda je po rang listi odmah nakon ponude najuspješnijeg ponuđača, u slučaju da najuspješniji ponuđač:

- a) Propusti dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumentacije iz čl. 45. i 47. ovog zakona, ne strarije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude ili zahtjeva za učešće, u roku koji odredi ugovorni organ; ili
- b) Propusti dostaviti dokumentaciju koja je bila uslov za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan pribaviti u skladu s propisima u Bosni i Hercegovini; ili
- c) U pisanoj formi odbije dodjelu ugovora, ili
- d) Propusti dostaviti garanciju za izvršenje ugovora u skladu s uslovima iz tenderske dokumentacije i u roku koji mu je odredio ugovorni organ; ili
- e) Propusti potpisati ugovor o nabavci u roku koji mu je odredio ugovorni organ; ili
- f) Odbije zaključiti ugovor pod uslovima navedenim u tenderskoj dokumentaciji i ponudi koju je dostavio.

Ponuđač kojem je dodjeljen ugovor o javnoj nabavci nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

17.5 Podugovaranje

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a).

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

17.6 Rok za donošenje odluke o rezultatima postupka

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno.

17.7 Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Predviđena je sukcesivna isporuka tokom trajanja ugovora, plaćanje će se vršiti u roku od 15 dana od prijema ispravne fakture za isporučenu robu. Ispravna fakтура će se ispostavljati nakon svake isporuke roba (pelet). **Nema avansnog plaćanja tokom trajanja ugovora.**

17.8 Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se ne naplaćuje i ista se može preuzeti na portalu E-nabavke.

17.9 Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavjestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzele tendersku dokumentaciju.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjerom nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu privrednog subjekta, pismenim odgovorom će obavjestiti sve potencijalne ponuđače koji su preuzele tendersku dokumentaciju, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 dana prije isteka roka za prijem ponuda. Ugovorni organ je dužan u roku od 3 dana, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismo pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

17.10 Neprirodno niska ponuđena cijena

Ugovorni organ će obavezno tražiti od ponuđača pismo pojašnjenje cijene ponude u smislu člana 66. Zakona i člana 17. stav (7) i (8) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), ukoliko se ista ima smatrati neprirodno niskom cijenom shodno članu 17. stav (7) tačke a) i b) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14).

Shodno naprijed navedenim odredbama, ponuđač je dužan pružiti detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude uključujući elemente cijene i kalkulacije. Odgovor ponuđača ne može biti paušalan, nego se mora zasnivati na opravdanim, objektivnim i dokazivim razlozima kako je to definisano članom 66. stavom (2) Zakona, odnosno ponuđač je dužan dostaviti argumentovano obrazloženje, kako bi dokazao da je ponuđena cijena realna.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismo obrazloženje ili da ne dostavi osnovano obrazloženje kako je navedeno u članu 66. Zakona, Ugovorni organ odbaciti će ponudu.

17.11. Grupa ponuđača

Ukoliko grupa ponuđača koja učestvuje u ovom postupku bude izabrana kao najpovoljnija dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača u ovom postupku javne nabavke, u roku ne dužem od 3 (tri) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg dobavljača. Navedeni pravni akt treba sadržavati ko su članovi grupe ponuđača sa tačnim identifikacionim elemnetima, ko ima pravo predstavljanja i ovlaštenja za potpisivanje ugovora i za pojedinični ugovor, kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača.

Naprijed navedeni pravni akt mora biti dostavljen na protokol Ugovornog organa roku najkasnije od 3 (tri) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg dobavljača.

Ukoliko ponuđač ne dostavi definisani pravni akt sa naprijed navedenim sadržajem i i propisanom roku ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang liste.

Ukoliko ponuđač učestvuje u postupku javne nabavke kao član grupe ponuđača, ne može u istom postupku učestvovati i samostalno sa svojom ponudom, niti kao član druge grupe ponuđača, odnosno postupanje suprotno ovom zahtjevu će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao.

Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.

Grupa ponuđača solidarno odgovara za izvršenje ugovora.

Grupa ponuđača može uz svoju ponudu odmah dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju. Ovim se oslobađa obaveza naknadnog dostavljanja originala ili ovjerene kopije ako bude izabrana.

18. ANEKSI

Sastavni dio ove Tenderske dokumentacije jesu sljedeći Aneksi:

- 1) Aneks 1 – Obrazac za ponudu
- 2) Aneks 2 – Obrazac za cijenu ponude sa tehničkom specifikacijom
- 3) Aneks 3 – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona
- 4) Aneks 4 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 46. Zakona
- 5) Aneks 5 – Izjava po članu 52. Zakona
- 6) Aneks 6 – Obrazac povjerljivih informacija
- 7) Aneks 7 – Nacrt ugovora



Broj: 07 0 Su 018100 20 Su - 7

Mostar, 07.06.2021. godine

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke: 07 0 Su 018100 20 Su - 5

Broj obavještenja sa Portala JN: 28499-7-1-1/21 od 07.06.2021. godine

UGOVORNI ORGAN:

Ugovorni organ:	Županijski/Kantonalni sud u Mostaru
Adresa:	Dr. Ante Starčevića 22., 88000 Mostar

PONUĐАČ*:

(ako se radi o grupi ponuđača, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača) :	
Broj i datum ponude:	
Naziv, adresa i ID broj za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača):	
Adresa:	
ID broj:	
Broj žiro računa:	
Da li je ponuđač je u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte:	
e-mail:	

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Pougovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabave.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu):

Ime i prezime:	
Adresa:	
Telefon:	
Faks:	
e-mail:	

IZJAVA PONUĐAČA:

(Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.)

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj Obavještenja o nabavci 28499-7-1-1/21 od 07.06.2021. godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

- 1) U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije, **ovom izjavom prihvatomo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.**
- 2) Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za *Nabavku motornog vozila (osobnog automobila) za potrebe Županijskog/Kantonalnog suda u Mostaru*, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijumima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
- 3) Cijena ponude (bez PDV-a) je _____ KM
 - a. Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM
 - b. Ukupna cijena naše ponude (bez PDV-a), sa uključenim popustom je _____ KM
 - c. PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM
 - d. Ukupna cijena ponude sa PDV-om je _____ KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjeno u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

- 4) Rok isporuke novog motornog vozila (limuzine) marke _____ je _____ dana od dana potpisa ugovora
- 5) Ova ponuda važi _____ (broj dana ili mjeseci se upisuje i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do ____/____/____ (datum).
- 6) Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom potupku javne nabavke, obavezujemo se da ćemo dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu lične sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;
- 7) Ovim putem izjavljujemo da (*odabratи ono što vrijedi za ovaj postupak javne nabavke i popuniti u slučaju druge opcije*):
 - a. nemamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke
 - b. imamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke i to za sljedeće dijelove ugovora o javnoj nabavci:

.....te se obavezujemo da ćemo ugovorni organ blagovremeno obavijestiti o identitetu podugovarača i dostaviti potrebnu dokumentaciju u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije u slučaju da nam ugovor bude dodijeljen. Plaćanje podugovaraču će se vršiti _____ (navesti da li će ugovorni organ vršiti plaćanje podugovaraču direktno ili ne).

Ime i prezime lica koje je ovlašteno da predstavlja ponuđača: _____

Potpis ovlaštenog lica: _____

Mjesto i datum: _____

Pečat preduzeća: M.P.

Uz ponudu je dostavljena i sljedeća dokumentacija:

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Broj nabavke:

Naziv nabavke: ***Nabavka motornog vozila (osobnog automobila) za potrebe Županijskog/Kantonalnog suda u Mostaru***

Naziv ponuđača _____

Ponuda br. _____

Marka i tip ponuđenog motornog vozila: _____

Red.br.	Opis roba	Količina	Jedinična cijena vozila bez PDV-a u KM
1.	Nabavka transport i isporuka jednog motornog vozila (Novo vozilo) karakteristika datih u specifikaciji	1	
UKUPNO BEZ PDV-a			
Popust			
Ukupno cijena sa popustom bez PDV-a			

M.P

*Potpis i pečat dobavljača***Napomena:**

- Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena vodeći pri tome računa da jedinična cijena ne može biti 0 (nula). Ukoliko ponuda ne bude sadržavala popunjene sve pozicije date u naprijed navedenoj specifikaciji smatrati će se nepotpunom i kao takva će biti odbačena.
- Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a *i sadrži sve naknade koje ugovorenim organom treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovome obrascu.*
- U slučaju razlike između jedinične cijene i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
- Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
- Ponuđač je obavezan popuniti rubriku iz specifikacije koju popunjava ponuđač na način da ukoliko ispunjava sve uslove popuniti svaku rubriku tabele sa "da"

SPECIFIKACIJA

(Ponuđač je obvezan popuniti rubriku iz specifikacije koju popunjava ponuđač na način da ukoliko ispunjava sve uslove popuniti svaku rubriku tabele sa "da")

Osnovne karakteristike vozila	Zahtjev kupca	Popunjava ponuđač
Tehničke karakteristike		da/ne
Vrsta vozila	Putničko motorno vozilo kategorije M1	
Oblik karoserije	AA – limuzina (sedan)	
Godina proizvodnje	2020. ili 2021 godina (novo vozilo)	
Snaga motora u kW	Minimalno 110	
Vrsta pogonskog agregata	Turbobenzinski agregat	
Zapremina motora	Minimalno 1490 ccm	
Vrsta mjenjača	Manuelni	
Pogon	Na prednje točkove ili sva četiri	
Dužina vozila u mm	Minimalno 4600 mm	
Međuosovinski razmak u mm	Minimalno 2600 mm	
Broj sjedala	5	
Broj vrata	5	
Boja	Crna	
Zapremina prtljažnika bez preklapanja – pomjeranja sjedišta(bez rezervnog točka)	Najmanje 150 litara po putničkom mjestu, isključujući mjesto vozača	
Garancija	Minimalno 4 godine ili 100 000 km	
EuroNCAP ocjena za sigurnost	Minimalno 5 zvjezdica	
Norma ispušnih plinova	Minimalno EU6	
Oprema traženog vozila minimalno		
Elektronska kontrola stabilnosti		
Disk kočnice naprijed i nazad		
Prednja sjedišta podesiva po visini		
Treći naslon za glavu straga		
Zračni jastuk za koljena vozača		
Bočni zračni jastuci naprijed		
Sistem za upozorenje napuštanja kolovozne trake		
Indikator za smanjen pritisak u pneumatiku		
Tempomat koji uključuje i funkciju ograničenje brzine		
Svetla za maglu sprijeda		
Imobilajzer		
12V utičnica u prtljažniku		

Podesiv dio vozačkog sjedišta u donjem dijelu leđa	
Klima uređaj	
Dnevna svjetla	
Rezervni točak	
Radio uređaj	
Tekstilna sjedišta	
Parking senzori straga	
Pomoć pri kretanju uzbrdo	
USB-C priključak naprijed	
Glavna LED svjetla	

I Z J A V A

**o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama
„Službeni glasnik BiH“, broj 39/14)**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),
ID broj: _____, čije središte se nalazi u _____
(Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke "Nabavka motornog vozila (osobnog automobila) za potrebe Županijskog/Kantonalnog suda u Mostaru" a kojeg provodi ugovorni organ Županijski/Kantonalni sud u Mostaru, za koji je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj 28499-7-1-1/21 od 07.06.2021. godine, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač

u

navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- b) Pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka ili je pak predmet likvidacionog postupka;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezama ponuđača da u slučaju dodjele ugovora u roku od 3 (tri) dana od dana prijema obavještenja o odluci o izboru najpovoljnijeg ponuđača, dostavim dokumente kojima se potvrđuju ispunjenost uslova iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) Zakona o javnim nabavkama na zahtjev ugovornog organa.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti prestavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Takođe izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u skladu sa članom 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod navedenih organa.

Izjavu dao:

M.P.

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

IZJAVA

o ispunjenosti uslova iz člana 46. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14)

Ja, nižepotpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednogdruštva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti)

ID broj: _____, čije središte se nalazi u _____
(Grad/opština), na _____ adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke "Nabavka motornog vozila (osobnog automobila) za potrebe Županijskog/Kantonalnog suda u Mostaru" a kojeg provodi ugovorni organ Županijski/Kantonalni sud u Mostaru, za koji je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj 28499-7-1-1/21 od 07.06.2021. godine, a u skladu sa članom 46. Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Da je u navedenom postupku javne nabavke ponuđač _____ (naziv ponuđača), kojeg predstavljam **registrovan za obavljanje profesionalne djelatnosti koja je u vezi sa predmetom nabavke.**

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezama ponuđača da u slučaju dodjele ugovora u roku od 3 (tri) dana od dana prijema obavještenja o odluci o izboru najpovoljnijeg ponuđača, dostavi dokumente kojima se potvrđuju ispunjenost uslova iz člana 46. Zakona o javnim nabavkama, odnosno aktuelti izvod o upisu u sudski registar, sa svim prilozima ili dokumentom kojim se dokazuje da je registrovan za obavljanje profesionalne djelatnosti, koja je u vezi sa predmetom nabavke (original ili ovjerena kopija ne starija od 90 dana).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorene službene isprave, odnosno upotreba neistinitih službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje sposobnost iz člana 46. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

M.P.

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuđača:

PISMENA IZJAVA
U VEZI ČLANA 52. STAV (2) ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),
ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____
(Grad/opština), na _____ adresi

_____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke "Nabavka motornog vozila (osobnog automobila) za potrebe Županijskog/Kantonalnog suda u Mostaru" a kojeg provodi ugovorni organ Županijski/Kantonalni sud u Mostaru, za koji je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj 28499-7-1-1/21 od 07.06.2021. godine, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Da nisam ponudio mito nijednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.

Da nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlašćenja, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pod takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.

Da nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svog službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.

Da nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.

Da nisam učestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornost predviđene za krivično djelo davanje mita i druga krivična djela protiv službene i druge odgovorne dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

M.P.

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

ANEKS 6

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Napomena:

- Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su: (član 11.ZJN)
- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
 - b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da li je ponuđač ponudio robu u skladu sa tehničkom specifikacijom;;
 - c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (smislu odredbi čl. 45-51 Zakona).

Potpis ovlaštene osobe
ponuđača

M.P.

NACRT UGOVORA

1. **Županijski/Kantonalni sud u Mostaru**, na adresi Dr. Ante Starčevića 22., 88000 Mostar, koga zastupa Predsjednik Županijskog/Kantonalnog suda u Mostaru (u daljem tekstu: Ugovorni organ) i
2. _____, koga zastupa _____ (u daljem tekstu: Dobavljač),

a svi zajedno u nastavku: Ugovorne strane, sklopile su dana _____.godine, u Mostaru sljedeći

**UGOVOR
O NABAVCI PUTNIČKOG MOTORNOG VOZILA**

Član 1.

Ovaj Ugovor sklapa se nakon provedenog konkurenetskog zahtjeva za dostavljanje ponuda izbora najpovoljnijeg dobavljača u javnoj nabavci roba pod nazivom "Nabavka motornog vozila (osobnog automobila) za potrebe Županijskog/Kantonalnog suda u Mostaru", na osnovu Odluke Ugovornog organa o izboru najpovoljnijeg dobavljača broj _____ od _____, a u skladu sa prihvaćenom ponudom Ponuđača broj _____ od _____, koja je sastavni dio ovog Ugovora.

Član 2.

Ovim Ugovorom nabavlja se motorno vozilo limuzina, marke _____ tip _____ za potrebe Ugovornog organa.

Član 3.

Ovaj Ugovor zaključuje se u trajanju od _____ dana od dana zaključenja istog, u kom periodu će se jednokratno isporučiti vozilo iz člana 2. ovog Ugovora.,

Član 4.

Ukupna vrijednost Ugovora u skladu sa ponudom dobavljača iznosi

Ukupna cijena iznosi _____ **KM bez PDV-a.**

Slovima: _____

Ukupna cijena sa uračunatim PDV-om od 17% iznosi _____ **KM.**

Slovima

: _____

Član 5.

Kao dokaz izvršene isporuke putničkog motornog vozila, sačinjava se Zapisnik o prijemu putničkog motornog vozila, potpisani od strane predstavnika Ugovornog organa i dobavljača.

Ukoliko dobavljač ne isporuči putničko motorno vozilo u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije, Ugovorni organ isto neće preuzeti niti platiti. U tom slučaju Ugovor o nabavci putničkog motornog vozila se raskida.

Član 6.

Plaćanje po ovom Ugovoru vrši se po ispostavljenoj ispravnoj fakturi Ugovornom organu a nakon isporuke predmetnog vozila, u roku od 15 dana od dana ispostavljanja ispravne fakture/računa.

Faktura treba sadržavati sve stavke shodno obrascu za cijenu ponude i tenderskoj dokumentaciji.

Plaćanje će se vršiti na transakcijski račun Dobavljača broj _____ otvoren kod _____ d.d. _____

Član 7.

Dobavljač nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ovog ugovora o javnoj nabavci, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Član 8.

Dobavljač je dužan isporučiti putničko motorno vozilo prema zahtjevima iz Tenderske dokumentacije u ugovorenom roku; izvršiti sve radnje da roba bude spremna za prijem; osigurati atestnu dokumentaciju komplet tehničke dokumentacije sa opisom opreme, uputstvom za korištenje na jednom od jezika koji su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini, sa navedenim mogućim opasnostima koje se mogu pojaviti u toku korištenja i održavanja.

Dobavljač odgovara za uredno izvršenje ugovora u skladu sa važećim propisima i snosi sve rizike do konačnog prijema robe na krajnje odredište.

Član 9.

U slučaju kašnjenja u isporuci roba, do kojeg dođe krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 0,5 % vrijednosti ugovora, za svaki puni dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 5 % od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljet više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih dogadaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

Član 10.

Ugovorni organ se obavezuje da izvrši obaveze iz člana 6. ovog Ugovora, i da izvrši preuzimanje robe.

U slučaju da se utvrdi da roba ne odgovara tehničkoj specifikaciji i zahtjevima Tenderske dokumentacije, Ugovorni organ neće izvršiti prijem robe niti će izvršiti plaćanje iste. U tom slučaju, Ugovorni organ će raskinuti ovaj Ugovor, i o istom će obavijestiti dobavljača.

Član 11.

Sve sporove po ovome Ugovoru, Ugovorne strane će rješavati sporazumno. Ako u postupku rješavanja spora ne dođe do rješenja, nadležan je Sud Bosne i Hercegovine u Sarajevu.

Član 12.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlaštenih lica Ugovornih strana.

Član 13.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe važećih zakonskih i podzakonskih propisa.

Član 14.

Ovaj Ugovor sastavljen je u četiri istovjetna primjeraka, od kojih po dva primjerka pripadaju Ugovornom organu i Dobavljaču.

DOBAVLJAČ

UGOVORNI ORGAN