

TENDERSKA DOKUMENTACIJA

broj: 01-11/2-1830/21

OTVORENI POSTUPAK – JAVNA NABAVKA ROBA

PREDMET NABAVKE:

NABAVKA VOZILA ZA RATNE VOJNE INVALIDE 100% PRVE GRUPE

Sarajevo, jun/lipanj 2021. godine

Na osnovu člana 53. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), člana 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14) i Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj: 01-11/2-1057/21 od 22.03.2021. godine, pripremljena je

TENDERSKA DOKUMENTACIJA za javnu nabavku vozila za ratne vojne invalide 100% I grupe

1. OPŠTI PODACI

1.1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU

Ugovorni organ: Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata/Federalno ministarstvo za pitanja branitelja i invalida domovinskog rata
Adresa: Hamdije Čemerlića 2/VIII, 71000 Sarajevo
Identifikacijski broj: 4200687870003
Telefon: 033/212 932;
Faks: 033/222 679
E-mail: kabinet@fmbi.gov.ba
Web adresa: fmbi.gov.ba

1.2. KONTAKT INFORMACIJE

- 1.2.1. Lica koja su ovlaštena da vode komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima:
Ibrahim Ganibegović i Azra Fako, tel. 033/214 763, tel/fax:033/212 601
- 1.2.2. **e-mail adresa: azra.fako@fmbi.gov.ba i ibrahim.ganibegovic@fmbi.gov.ba**
- 1.2.3. Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke (zahtjev za pojašnjenje i druge informacije), mogu da dobiju isključivo od nadležnih kontakt osoba iz tačke 1.2.1. u protivnom drugi način korespondencije ugovorni organ ne smatra validnim.
- 1.2.4. Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu označenu u tenderskoj dokumentaciji.
- 1.2.5. Izuzetno od tačke 1.2.3 TD, komunikacija između ugovornog organa i ponuđača može se obavljati i putem faksa i e-maila na broj faksa i e-mail adresu označenu u TD.

1.3. SPISAK PRIVREDNIH SUBJEKATA ISKLJUČENIH IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE ZBOG SUKOBA INTERESA

- 1.3.1. U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama BiH, u ovom postupku javne nabavke ne mogu učestvovati sljedeći privredni subjekti:
Nema privrednih subjekata koji ne bi mogli učestvovati u ovom postupku javne nabavke u skladu sa članom 52. Zakona.

1.4. OPŠTI PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE

- 1.4.1. Javna nabavka planirana Planom javnih nabavki broj: 01-11-334/21 od 28.01.2021. godine, redni broj nabavke: 21
- 1.4.2. Vrsta ugovora: ugovor o javnoj nabavci roba putem otvorenog postupka.
- 1.4.3. Procijenjena vrijednost nabavke (bez PDV-a): 1.500.000,00 KM
- 1.4.4. Ugovor se zaključuje sa jednim ponuđačem.

2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

2.1. OPIS PREDMETA JAVNE NABAVKE

2.1.1. Predmet nabavke je Nabavka vozila za ratne vojne invalide 100% I grupe, oznaka CPV koda iz JRN: 34100000-8 Motorna vozila.

2.2. PODJELA NA LOTOVE

2.2.1. Nije predviđena podjela na lotove.

2.3. KOLIČINSKA I TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

2.3.1. Robe se dostavljaju prema količinskoj i tehničkoj specifikaciji koja čini Aneks 5 tenderske dokumentacije.

2.4. OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

2.4.1. Obrazac za cijenu ponude je popunjeno kako je dato u Aneksu 3. tenderske dokumentacije.

2.5. DA LI JE PREDVIĐENA E-AUKCIJA: DA

2.5.1. Ovaj postupak nabavke predviđa korištenje e-aukcije, i to za kriterij cijene. E-aukcija će se provesti putem portala www.ejn.gov.ba i to u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja e-aukcije („Službeni glasnik BiH“, broj 66/16). Ponuđač koji nakon e-aukcije bude odabran kao najpovoljniji dužan je nakon dostavljanja Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ovjeriti novi obrazac za cijenu, a koji odražava smanjene cijene iz e-aukcije, u roku naznačenom u Odluci.

2.6. MJESTO ISPORUKE

2.6.1. Mjesto isporuke robe je: Hamdije Čemerlića 2/VIII Sarajevo, odnosno druga lokacija na području Sarajeva koju odabere ugovorni organ.

2.7. ROK ISPORUKE

2.7.1. Rok za isporuku robe je 90 dana od dana zaključenja ugovora.

3. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA

3.1. LIČNA SPOSOBNOST

3.1.1. U skladu sa članom 45. Zakona, ponuda će biti odbijena ako je ponuđač:

- a) u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- b) pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- c) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- d) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;

Ugovorni organ može odbiti ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuđač:

- e) bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine;

Obrazloženje ponuđačima koji Sud je nadležan da izdaje uvjerenje iz čl. 45. stav (2) tačka a) ZJN

Članom 45. stav (1) tačka a) Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu: Zakon) određeno je da je ugovorni organ, izuzev u slučajevima iz člana 21. stav (1) tačka d) i člana 22. stav (1) tačka d) ovog zakona, dužan odbaciti zahtjev za učešće ili ponudu ako je kandidat/ponuđač u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

Stavom (2) tačka a) istog člana Zakona određeno je da je kandidat/ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor obavezan dostaviti uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca.

Zbog slučajeva u praksi gdje se javilo pitanje nadležnosti suda koji izdaje naprijed navedeno uvjerenje, odnosno da li izdaje isključivo Sud BiH ili mogu i drugi sudovi u Bosni i Hercegovini, Agencija za javne nabavke se obratila Sudu BiH aktom br: 01-02-1-1083-3/19 od 14.05.2019. godine sa pitanjem: „Da li je za ispunjenje ovog uslova iz člana 45. stav (1) tačka a) Zakona, a u vezi sa stavom (2) tačkom a) iste odredbe Zakona, neophodno da potencijalni kandidat/ponuđač kumulativno dostavi potvrdu Suda BiH i potvrdu suda prema sjedištu pravnog lica odnosno kandidata/ponuđača?“.

Sud BiH je svojim aktom od 21.05.2019. godine, obavijestio Agenciju da je u cilju urednosti ponuda, a prema članu 45. stav (1) tačka a), u vezi sa stavom (2) tačka a) istog člana Zakona, neophodno da svaki kandidat/ponuđač kumulativno dostavi potvrdu Suda BiH i potvrdu suda prema sjedištu pravnog lica, odnosno kandidata/ponuđača, iz razloga što nije definisan Jedinstveni registar na nivou Bosne i Hercegovine, u koji bi se upisivale pravosnažne presude za osuđene za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare i pranja novca.

Stoga, ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji propisuje obavezu za kandidate/ponuđače da, u smislu odredbi člana 45. stav (1) tako a), u vezi sa stavom (2) tačka a) iste odredbe Zakona, dostave uvjerenje Suda BiH i suda prema sjedištu pravnog lica, odnosno kandidata/ponuđača.

Prema tome, kandidat/ponuđač je dužan da dostavi uvjerenje izdato od strane Suda BiH i suda u nadležnog prema svom sjedištu, iz kojeg je vidljivo da mu u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za sva krivična djela iz člana 45. stav (1) tačka a) Zakona.

Također, nije prihvatljivo uvjerenje izdato od bilo kojeg suda u BiH, u kojem nisu naznačena sva navedena krivična djela, već samo neka od njih ili uvjerenje suda koji uopšte nije nadležan prema sjedištu kandidata/ponuđača.

- 3.1.2. U svrhu ispunjavanja uslova iz prethodne tačke ponuđači trebaju dostaviti Izjavu ovjerenu kod nadležnog organa da se na njih ne odnose slučajevi definisani tačkom 3.1.1 od a) do d) tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 8. tenderske dokumentacije;
- 3.1.3. Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor obavezan je da dostavi sljedeće dokumente kojima će potvrditi vjerodostojnost date izjave iz tačke 3.1.2.:
 - a) Uvjerenje iz kaznene evidencije od strane Suda BiH i suda nadležnog prema svom sjedištu kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao preduzetnik, dužan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika – preduzetnika;
 - b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan ponuđač, kojim se potvrđuje da nije pod stečajem, niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao preduzetnik, dužan je dostaviti samo uvjerenje od nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
 - c) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje;

- d) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz o ispunjavanju uslova iz tačke c) i d) ugovorni organ prihvata i sporazum ponuđača sa nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odloženom plaćanju obaveza, uz dostavljanje potvrde od strane poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

- 3.1.4. Dokumenti ili uvjerenja navedena u tački 3.1.3 ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od trenutka dostavljanja ponude, a dostavlja ih izabrani ponuđač u roku ne dužem od 5 dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na pisarnicu ugovornog organa najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru, u radnom vremenu ugovornog organa (do 16.00 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslati. Dokazi koji se zahtjevaju moraju biti originalni ili ovjerene kopije. Za ponuđače koji imaju sjedište izvan BiH ne zahtjeva se posebna nadovjera dokumenata. U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definisane tačkom 3.1.1 tenderske dokumentacije, ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave iz tačke 3.1.2.

NAPOMENA: Ponuđač može uz Izjavu tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran. Dostavljeni dokazi moraju biti originalni ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana predaje ponude.

3.2. SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI – Član 46. Zakona

- 3.2.1. Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.
- 3.2.2. U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbjede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. **Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originalni ili ovjerene kopije.**

3.3. EKONOMSKA I FINANSIJSKA SPOSOBNOST – Član 47. Zakona

- 3.3.1. Što se tiče ekonomске i finansijske sposobnosti, u skladu sa članom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako ponuđač ne ispuni slijedeće minimalne uslove koji se mogu potvrditi sa dokazima iz člana 47. Zakona a to su:
- Positivno finansijsko poslovanje za posljednje dvije godine (2019. i 2020. godina), odnosno od početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od dvije godine, ukoliko je objavljivanje poslovnog bilansa zakonska obaveza u zemlji u kojoj je ponuđač registrovan. Ako ne postoji zakonska obaveza objave bilansa, ponuđač će dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa;
 - Da računi dobavljača nisu bili blokirani u zadnjih 6 mjeseci, od datuma objave Obavještenja o nabavci na e portalu javnih nabavki.
- 3.3.2. Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuđača će se izvršiti na osnovu dostavljene **izjave ovjerene od strane ponuđača**, koja se dostavlja u formi utvrđenoj Anekson 9. tenderske dokumentacije i dostavljene obične kopije sljedećih dokumenata:
- ovjerena fotokopija bilansa stanja za 2019. i 2020. godinu i ovjerena fotokopija bilansa uspjeha za 2019. i 2020. godinu kojim se dokazuje pozitivno poslovanje; odnosno od početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od dvije godine, ukoliko je objavljivanje poslovnog bilansa zakonska obaveza u zemlji u kojoj je

ponuđač registrovan. Ako ne postoji zakonska obaveza objave bilansa, ponuđač će dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa;

b) b-1. i b-2.

b-1. Izvještaj o svim računima ponuđača – pravne osobe, koji izdaje Centralna banka BiH ili poslovna banka ovlaštena od Centralne banke BiH da vrši distribuciju podataka pravnih osoba iz Jedinstvenog registra transakcijskih računa. Navedeni Izvještaj ne smije biti stariji od datuma objave Obavještenja o nabavci na portalu javnih nabavki;

b-2. Za svaki od računa koji bude naveden u Izvještaju ponuđač je dužan dostaviti potvrdu od poslovne banke gdje je račun otvoren, kojim će dokazati da račun u zadnjih 6 (šest) mjeseci, prije podnošenja ponude nije bio blokiran. Navedene potvrde ne mogu biti starije od datuma objave Obavještenja o nabavci na portalu javnih nabavki.

3.3.3. Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dužan je nakon prijema odluke o izboru dostaviti, u roku ne dužem od 5 dana, originale ili ovjerene kopije dokumenata kojim dokazuje ekonomsku i finansijsku sposobnost. Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na pisarnicu ugovornog organa najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru, u radnom vremenu ugovornog organa (do 16.00 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslati.

NAPOMENA:

Ponuđač može uz Izjavu, tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i originale ili ovjerene kopije traženih dokaza koji su navedeni u izjavi. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja originala ili ovjerenih kopija dokaza ako bude izabran.

3.4. TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST

3.4.1. Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđači trebaju ispuniti sljedeće minimalne uslove koji se mogu potvrditi sa dokazima iz člana 49. Zakona, a to su:

- Uspješno iskustvo u realizaciji najmanje dva ugovora o isporuci putničkih vozila u prethodnih dvije godine čija ukupna vrijednost ne smije biti manja od 1.500.000,00 KM.
- Ponuđač mora biti proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenog vozila;
- Ponuđač mora imati najmanje jedan servis u Bosni i Hercegovini tehnički opremljen i kadrovski sposobljen za servisiranje ponuđenog vozila.

3.4.2. Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača će se izvršiti na osnovu jednog ili više dokaza:

- Spisak izvršenih ugovora o isporuci robe koja je predmet nabavke u posljednje dvije godine (2019. i 2020.godina), ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo da radi prije manje od dvije godine;

Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan dostaviti minimalno jednu potvrdu na iznos zahtjevan tačkom 3.4.1. pod a) koju su izdali primaoci robe, a koje obavezno sadrže: naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i navode o uredno izvršenim ugovorima. U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, važi izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbijede;

- Dokumentacija (izjava ili ovlaštenje) izdata i ovjerena od strane proizvođača ili generalnog zastupnika kojom ponuđač dokazuje da je proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenih vozila;
- Izjava dobavljača kojom ponuđač dokazuje da ima obezbjeden najmanje jedan servis u Bosni i Hercegovini, te u skladu s tim tehnički opremljen i kadrovski sposobljen za servisiranje ponuđenog vozila, ovjerena od samog dobavljača;

- 3.4.3. Ponuđač je dužan dostaviti u sastavu ponude originale ili ovjerene kopije dokumenata kojim dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost.
- 3.4.4. Ukoliko se ponuđač odlučio da učestvuje na tenderu kao član grupe ponuđača, ne može učestvovati i samostalno sa svojom ponudom u istom tenderu, niti kao član druge grupe ponuđača, odnosno postupanje suprotno zahtjevu ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao.
- 3.4.5. Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.

4. **PODACI O PONUDI**

4.1. PRIPREMA PONUDE

- 4.1.1. Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive, sve u skladu sa članom 68. Zakona.
- 4.1.2. Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku javne nabavke.
- 4.1.3. Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ciriličnom pismu. Štampana literatura, brošure, katalozi ili slično koje dostavlja ponuđač moraju biti prevedeni i ovjereni od strane stalnog sudskog tumača.
- 4.1.4. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, osim garantnih dokumenata. Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu sa članom 8. stav (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerisati.
- 4.1.5. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice ili listovi se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice ili lista kojim završava prethodni dio.

4.2. SADRŽAJ PONUDE

- 4.2.1. Ponuda treba sadržavati sljedeće elemente (član 58. Zakona):
 1. Popunjeno obrazac za dostavljanje ponudu koji je dat u Aneksu 2. tenderske dokumentacije, odnosno koji sadrži sve elemente definisane Aneksom 2. ;
 2. Garancija za ozbiljinost ponude – Aneks 11;
 3. Garancija za uredno izvršenje ugovora – Aneks 12
 4. Popunjeno obrazac za cijenu ponude koji je dat u Aneksu 3. tenderske dokumentacije;
 5. Obrazac povjerljivih informacija, u skladu sa Aneksom 4 – ukoliko ih ponuđač ima;
 6. Tehnička specifikacija – Aneks 5;
 7. Potpisani nacrt ugovora – Aneks 6;
 8. Potpisani nacrt ugovora o asignaciji – Aneks 7;
 9. Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona – Aneks 8;
 10. Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 47. Zakona – Aneks 9;
 11. Izjava iz člana 52. Zakona – Aneks 10;

12. Kvalifikacioni dokumenti predviđeni tačkom 3. TD;
 13. Katalog sa iskazanim podacima za ponuđena vozila, ovjeren i parafiran od strane ponuđača dostavlja se uz ponudu, ne mora biti uvezan. Obavezno se navodi u sadržaju ponude kao dio ponude;
 14. Popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu.
- 4.2.2. Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostave više modaliteta ponude, niti više modaliteta za podkriterije kriterija ekonomski najpovoljnije ponude.
 - 4.2.3. Alternativna ponuda nije dozvoljena.

4.3. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE

- 4.3.1. Ponuda se dostavlja samo u originalu, na kojoj će čitko pisati „ORIGINAL PONUDA“.
- 4.3.2. Koverta ili paket sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog organa iz tačke 1.1 tenderske dokumentacije. Na koverti ponude mora biti naznačeno:
 - naziv i adresa ugovornog organa,
 - naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverte,
 - evidencijski broj nabavke: 01-11/2-1830/21
 - naziv predmeta nabavke na koji se ponuda odnosi,
 - naznaka „**Ne otvaraj**“.
- 4.3.3. Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

4.4. CIJENA PONUDE

- 4.4.1. Ponuđač treba popuniti obrazac za ponudu i obrazac za cijenu ponude koji se nalaze u prilogu ove tenderske dokumentacije, u skladu sa svim podacima koji su definisani Aneksima 2 i 3.
- 4.4.2. Ukupna cijena mora isto biti izražena u obrascu za ponudu (Aneks 2) i obrascu za cijenu ponude (Aneks 3). U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca prednost se daje cijeni bez PDV-a iz obrasca za cijenu ponude.
- 4.4.3. Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (BAM).
- 4.4.4. Ponuđena cijena roba treba uključivati sve obaveze vezane za tu robu (bez PDV-a), a naročito:
 - a) cijenu prijevoza i špeditorske usluge;
 - b) osiguranje;
 - c) cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u TD;
 - d) druge troškove u procesu nabavke i isporuke robe.
- 4.4.5. Cijena koju navede ponuđač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljuvu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.
- 4.4.6. Cijena ponude se piše brojevima i slovima, kako je to predviđeno u obrascu za dostavljanje ponude. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.
- 4.4.7. Ponuđač može dati popust na ponudu, pod uslovom da ga iskaže posebno, kako je to definisano obrascem za ponudu (Aneks 2.) i obrascem za cijenu ponude (Aneks 3.). Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način, smatraće se da nije ni ponudio popust.
- 4.4.8. Plaćanje isporučene robe će se vršiti na sljedeći način: Plaćanje će se izvršiti u roku od 60 dana od dana kvalitativnog i kvantitativnog prijema vozila.

4.5. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA

4.5.1. U skladu sa članom 64. Zakona kriterij za dodjelu ugovora je:

- ✓ Najniža cijena

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu tehnički zadovoljavajuće ponude.

4.6. PERIOD VAŽENJA PONUDE

4.6.1. Ponude moraju važiti do 90 (devedeset) dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđači mogu odbiti takav zahtjev i u tom slučaju ne gube pravo na povrat garancije za ozbiljnost ponude. Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžit će period važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ponudu. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude ili ne dostavi produženu garanciju za ponudu, smarat će se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem toku postupka.

4.7. MJESTO, DATUM I VRIJEME PRIJEMA I OTVARANJA PONUDA

4.7.1. Ponude se trebaju dostaviti na slijedeću adresu:

Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata–

Federalno ministarstvo za pitanja branitelja i invalida domovinskoga rata

Hamdije Čemerlića 2/VIII, 71000 Sarajevo, kancelarija br 818. - Protokol.

4.7.2. **Rok za dostavljanje ponuda je naznačen u Obavještenju o nabavci na Portalu javnih nabavki.** Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka će biti vraćene ponuđaču neotvorene.

NAPOMENA: Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način.

4.7.3. Kada ponuđač neposredno dostavlja ponudu, izmjenu ponude, dopunu ponude ili zahtjev za odustajanje od ponude, ugovorni organ je obavezan o tome izdati pisanu potvrdu ponuđaču. Postupanje sa zaprimljenim ponudama se vrši na način propisan članom 15. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda.

4.7.4. **Javno otvaranje ponuda će se održati datuma naznačenog u Obavještenju o nabavci na Portalu javnih nabavki,** u prostorijama ugovornog organa, adresa Hamdije Čemerlića 2/VIII, 71000 Sarajevo, kancelarija broj 819. Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača,
- ukupna cijena navedena u ponudi,
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan.

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta

- ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći, ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju, ali bez prava potpisa zapisnika ili preuzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

5. OSTALI PODACI

5.1. GARANCIJA ZA OZBILJNOST PONUDE

- 5.1.1. Da bi učestvovali u postupku javne nabavke ponuđači trebaju dostaviti u originalu **bezuсловну bankarsku garanciju** za ozbiljnost ponude (u daljem tekstu: garancija za ponudu). Iznos tražene garancije za ponudu je 22.500,00 KM (riječima: dvadesetdvije hiljadepetstotina konvertibilnih maraka) i mora da važi u čitavom periodu opcije ponude.
- 5.1.2. **Garancija se ne smije bušiti radi ulaganja uz ponudu** već treba biti dostavljena na sljedeći način:
 - originalna bankarska garancija se pakuje u zatvorenu plastičnu foliju koja se na vrhu zatvori naljepnicom na koju se stavlja pečat ponuđača ili se otvor na foliji zatvori jemstvenikom, a na mjesto vezivanja zaliđepi naljepnica i otisne pečat ponuđača;
 - plastična folija u kojoj je originalna bankarska garancija mora biti označena rednim brojem stranice ili lista, kao i ostale stranice ili listovi ponude i kao takva čini sastavni dio ponude;
- 5.1.3. Garancija za ponudu se dostavlja u formi koja je sastavni dio tenderske dokumentacije kao Aneks 11. Ukoliko uslov za dostavljanje garancije ne bude ispunjen, ponuda će biti odbijena. Ako ponudu dostavlja grupa ponuđača, garancija se dostavlja u traženom iznosu, bez obzira da li je dostavlja jedan član, više ili svi članovi grupe ponuđača.
- 5.1.4. Postupanje sa garancijom za ponudu vršit će se u skladu sa odredbama Pravilnika o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora („Službeni glasnik BiH“, broj: 90/14).

5.2. GRUPA PONUĐAČA

- 5.2.1. U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, ugovorni organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uslova od strane grupe ponuđača izvršiti na sljedeći način:
 - grupa ponuđača kao cjelina mora ispuniti uslove koji su navedeni u tačkama 3.3.1 i 3.4.1 tenderske dokumentacije, što znači da grupa ponuđača može kumulativno ispunjavati postavljene uslove i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uslova;
 - uslove koji su navedeni pod tačkama 3.1.1 i 3.2.1 moraju ispunjavati svaki član grupe ponuđača pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uslova, na način na koji su predviđeni da se dostavljaju dokazi;
- 5.2.2. Grupa ponuđača koja želi učestvovati u ovom otvorenom postupku javne nabavke dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi učešća u postupku javne nabavke, u roku ne dužem od 5 dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnije ponude. Navedeni pravni akt mora sadržavati: ko su članovi grupe ponuđača sa tačnim identifikacionim elementima; ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača. **Ukoliko ponuđač ne dostavi definisani pravni akt sa definisanom sadržinom, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang liste.**
- 5.2.3. Ukoliko se ponuđač odlučio da učestvuje na tenderu kao član grupe ponuđača, ne može učestvovati i samostalno sa svojom ponudom u istom tenderu, niti kao član druge grupe ponuđača, odnosno postupanje suprotno zahtjevu ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao.
- 5.2.4. Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.
- 5.2.5. U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu predviđenu aneksom 10.

- 5.2.6. Ukoliko je između članova grupe ponuđača određen predstavnik potrebno je da i on preuzme tendersku dokumentaciju sa Portala javnih nabavki, a kako bi se u slučaju dodjele ugovora moglo uraditi Obavještenje o dodjeli ugovora sa predstavnikom grupe ponuđača.

5.3. ZAKLJUČENJE UGOVORA I PODUGOVARANJE

- 5.3.1. Ugovorni organ će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču prijedlog ugovora, i to nakon isteka roka od 15 dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obavješteni o izboru najpovoljnije ponude.
- 5.3.2. Nacrt ugovora i nacrt ugovora o asignaciji su uključeni u aneks 6. i 7. ove tenderske dokumentacije ("nacrti"). Ponuđač treba samo potpisati prijedlog ugovora bez popunjavanja ostalih dijelova ugovora.
- 5.3.3. Ugovor će se zaključiti u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude i Zakonom o obligacionim odnosima.
- 5.3.4. Ugovorni organ će dostaviti prijedlog ugovora ponuđaču čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuđača, ako izabrani ponuđač:
- propusti da dostavi originale ili ovjerene kopije dokumenata iz člana 45. i 47. Zakona, ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku koji odredi ugoverni organ ili
 - propusti da dostavi dokumentaciju koja je bila uslov za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan da dostavi u skladu sa propisima u BiH, ili
 - u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora, ili
 - propusti da dostavi garanciju za izvršenje ugovora u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, ili
 - propusti da potpiše ugovor o nabavci u roku koji odredi ugoverni organ, ili
 - odbije da zaključi ugovor u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.
- 5.3.5. Ugovorom će obavezno biti definisano da ponuđač kojem je dodijeljen ugovor nema pravo da zapošljava, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizička i pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala komisija za nabavke, i to najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.
- 5.3.6. Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje. Ponuđači trebaju u obrascu za dostavljanje ponude navesti da li namjeravaju sklapati podugovor sa trećom stranom. Ponuđač sa najuspješnjom ponudom ne smije, bez prethodne saglasnosti ugovernog organa, sa trećom stranom sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora. Ugoverni organ će biti blagovremeno obaviješten, prije sklapanja podugovora, o elementima ugovora za koje se sklapa podugovor i o identitetu podugovarača. Ugoverni organ će obavijestiti ponuđača o svojoj odluci u roku od 15 (petnaest) dana od prijema obavještenja o podugovaranju i navesti objektivne razloge ukoliko odbija odobriti takvu odluku. Ugoverni organ može provjeriti kvalifikacije podugovarača u skladu sa članom 44. Zakona. Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor dužan je da prije realizacije podugovora dostavi ugovornom organu podugovor koji obavezno sadrži sljedeće elemente propisane članom 73. stav (4) Zakona, i to:
- dio robe koju će isporučiti podugovarač,
 - predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe,
 - podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcionog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Gore navedeni podaci iz podugovora su osnov za direktno plaćanje podugovaraču. Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora

Garancija za dobro izvršenje ugovora

- 5.3.7. Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu bankarsku garanciju za dobro izvršenje ugovora. Iznos garancije za izvršenje ugovora je 10% od vrijednosti ugovora.
- Ponuđač je dužan u roku od 15 (petnaest) dana od potpisa ugovora, ali prije plaćanja bilo kakvih obaveza po ugovoru dostaviti bezuslovnu bankarsku garanciju u iznosu navedenom u stavu 1. ove tačke. Ukoliko ne dostavi garanciju u predviđenom roku ugovor će se smatrati apsolutno ništavim.

- U slučaju dodjele ugovora, bezuslovna bankarska garancija za dobro izvršenje posla-ugovora u iznosu od 10% vrijednosti ugovora će poslužiti za pokrivanje svake štete i troškova koje ugovorni organ može imati ukoliko izabrani ponuđač prekrši ugovor o nabavci.

- „Pokriće iz bankarske garancije ne oslobađa izvršioca ugovora odgovornosti sve do namirenja stvarne štete“.

NAPOMENA: Ponuđač prihvata obavezu dostavljanja garancije, potpisivanjem izjave u okviru Aneksa 2.

5.3.8. Garancija za dobro izvršenje ugovora mora biti dostavljena u formi koja je sastavni dio tenderske dokumentacije kao Aneks 12.

5.3.9. Povrat ili zadržavanje garancije za dobro izvršenje ugovora vršit će se u skladu sa Pravilnikom o obliku garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora.

6. DODATNE INFORMACIJE

6.1. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI

6.1.1. Naknada za tendersku dokumentaciju se ne naplaćuje.

6.1.2. Tenderska dokumentacija će se objaviti na e-portalu javnih nabavki.

6.1.3. Zainteresovani ponuđači mogu tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije od ugovornog organa u pisanoj formi, i to blagovremeno, a najkasnije 10 (deset) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

6.1.4. Ugovorni organ će pripremiti odgovor u pisanoj formi i dostaviti ga svim ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju ili za koje ima saznanja da su je preuzeli na jedan od načina iz člana 55. Zakona, u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ako odgovor ugovornog organa dovede do izmjene tenderske dokumentacije, i te izmjene zahtijevaju da se izvrše znatne izmjene i/ili da se prilagode njihove ponude, ugovorni organ će produžiti rok za dostavljanje ponuda i to najmanje za 7 (sedam) dana.

6.1.5. Ugovorni organ može u svako doba izmijeniti ili dopuniti tendersku dokumentaciju pod uslovom da se one dostave zainteresovanim ponuđačima isti dan, a najkasnije 5 (pet) dana prije datuma koji je određen kao rok za podnošenje ponuda. Izvršena izmjena će biti sastavni dio tenderske dokumentacije. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabavke, ugovorni organ će produžiti rok za prijem ponuda najmanje za 7 (sedam) dana, u zavisnosti od složenosti predmeta nabavke.

6.2. POVJERLJIVOST

6.2.1. Povjerljive informacije koje su sadržane u bilo kojoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, finansijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili know how učesnika tendera, ne smiju se ni pod kojim uslovima otkrivati bilo kom licu koje nije zvanično uključeno u postupak nabavke, odnosno u postupak ocjene ponuda.

Nakon javnog otvaranja ponuda nijedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom učesniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopšti učesnicima postupka.

Ugovorni organ zahtjeva od ponuđača da u ponudi navedu koje informacije se moraju smatrati povjerljivim, po kojim osnovi se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive.

Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati (član 11.ZJN):

- Uкупne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- Predmet nabavke, odnosno ponuđena roba od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da li je ponuđač ponudio robu u skladu sa tehničkom specifikacijom;

- Potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju ponuđača (član 45. – 51. Zakona);

Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa ovom tačkom TD ne mogu proglašiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbijena.

Ponuđači ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili proslijediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacrte, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabavke.

Ponuđači mogu napraviti spisak (popunjeno po šemi koja se nalazi u aneksu 4. ove TD) informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim.

Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepotpunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvativom.

- 6.2.2. Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka javne nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa članom 45. stav (2) i 68. stav (3) ZJN, osim informacija koje je ponuđač označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa zakonom.

6.3. SUKOB INTERESA

- 6.3.1. U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je dobavljač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti dobavljača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izještaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvima radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. **Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji (Aneks 10).**

- 6.3.2. U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima u BiH (član 52. Zakona), ugovorni organ će postupiti u skladu sa tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude. S tim u vezi, ponuda će biti odbijena ako:

- rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu koji dostavlja ponudu, ili
- ako je rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta sa više od 20% ili
- ako je ponuđač direktno ili indirektno učestvovao u tehničkim konsultacijama u pripremi postupka javne nabavke, a ne može objektivno da dokaže da njegovo učešće u tehničkim konsultacijama ne ograničava konkurenčiju, te da svi ponuđači imaju jednak tretman u postupku, sve u skladu sa odredbama člana 52. stav 5), 6) i 7) Zakona ili

- 6.3.3. U slučaju da ponuda koju ugovorni organ primi u toku postupka javne nabavke prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima o sukobu interesa u Bosni i Hercegovini, ugovorni organ je dužan postupiti u skladu sa propisima u Bosni i Hercegovini.

6.4. POJAŠNJENJE PONUDE

- 6.4.1. Sa ponuđačima se neće obavljati nikakvi pregovori u vezi sa ponudama. Međutim, ugovorni organ može od ponuđača tražiti pismenim putem, da u roku od tri dana pojasne dokumente koje su dostavili u skladu sa članom 45. do 51. Zakona ili da dostave originalne dokumente radi poređenja sa kopijama, koje su dostavljene uz ponudu, a s ciljem otklanjanja formalnog nedostatka dokumenta.

6.5. NEPRIRODNO NISKE PONUDE

- 6.5.1. Ako ugovorni organ ocijeni da su dostavljene ponude neprirodno niske u odnosu na ponuđene robe, ugovorni organ će pismeno zahtjevati od ponuđača da obrazloži ponuđenu cijenu. Ako ponuđač ne ponudi osnovano obrazloženje, koje može između ostalog sadržavati i poređenje sa cijenama na tržištu, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu.
- 6.5.2. Ponuđač je dužan na zahtjev ugovornog organa da pismeno dostavi detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge za ponuđenu cijenu. Ugovorni organ će uzeti u razmatranje objašnjenja koja se na primjereno način odnose na:
- ekonomičnost procesa proizvodnje;
 - tehničkih rješenja koja su odabrana i/ili izuzetno povoljne uslove koji su na raspolaganju ponuđaču za dostavu roba;
 - originalnosti roba koje ponuđač nudi;
 - poštivanja odredbi koje se odnose na zaštitu na radu i radne uslove koji su na snazi na lokaciji gdje će se robe dostaviti;
 - mogućnost da ponuđač prima državnu pomoć, s tim da ponuđač mora dokazati da je državna pomoć dodijeljena u skladu sa važećim propisima;
- 6.5.3. Ugovorni organ će obavezno zatražiti obrazloženje neprirodno niske ponude, u sljedećim slučajevima:
- ako je cijena ponude za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ako su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
 - ako je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ovo pravilo ne sprečava ugovorni organ da zatraži obrazloženje neprirodno niske ponude i iz drugih razloga propisanih članom 66. Zakona.

6.6. ISPRAVKA RAČUNSKIH GREŠAKA

- 6.6.1. Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije u toku ocjene ponuda. Ugovorni organ će neodložno ponuđaču uputiti obavještenje o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uslovom da je ponuđač pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredio ugovorni organ. Ako ponuđač ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, se vraća ponuđaču.

- 6.6.2. Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u sljedećim slučajevima:
- kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima - u tom slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmetička greška;
 - ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
 - ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem ili oduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za ponuđača. Ako ih ponuđač kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbija. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

6.7. DONOŠENJE ODLUKE O ISHODU POSTUPKA JAVNE NABAVKE

- 6.7.1. Ugovorni organ će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka u roku koji je određen tenderskom dokumentacijom kao period važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog organa. Odluka o

- rezultatima postupka javne nabavke će biti objavljena na web stranici ugovornog organa, istovremeno sa njenim upućivanjem ponuđačima.
- 6.7.2. Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda

6.8. ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA

- 6.8.1. Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povrede Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članu 101. Zakona.
- 6.8.2. Žalba se izjavljuje ugovornom organu u najmanje tri primjerka, u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim članom 101. Zakona.
- Žalba se može dostaviti i elektronskim putem (e-mail ili faks), i to u skladu sa kontakt podacima datim u tački 1.1 TD. u radne dane ugovornog organa od 8.00 do 16.00 sati, o čemu će potvrdu dati ugovorni organ na način na koji je primio žalbu.
- 6.8.3. Ugovorni organ je dužan u roku od pet dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi u skladu sa članom 100. Zakona.
- 6.8.4. Ako ugovorni organ odbaci žalbu zakљučkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštenog lica) ponuđač može izjaviti žalbu URŽ-u u roku od 10 dana, od dana prijema zakљučka.
- 6.8.5. Ako ugovorni organ usvoji žalbu djelimično ili u cijnosti, te svoje rješenje ili odluku zamjeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabavke, ponuđač može izjaviti žalbu URŽ-i u roku od 5 (pet) dana, od dana prijema rješenja, posredstvom ugovornog organa.
- 6.8.6. Ako ugovorni organ utvrdi da je žalba neosnovana, dužan je u roku od 5 (pet) dana, od datuma njenog zaprimanja proslijediti žalbu URŽ-i, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

6.9. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa u roku od 10 (deset) dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije.

ANEKSI:

- Aneks 1 – Obavještenje o nabavci
- Aneks 2 – Obrazac za ponudu
- Aneks 3 – Obrazac za cijenu ponude
- Aneks 4 – Obrazac povjerljivih informacija
- Aneks 5 – Tehnička specifikacija
- Aneks 6 – Nacrt ugovora
- Aneks 7 – Nacrt ugovora o asignaciji
- Aneks 8 – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona
- Aneks 9 – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 47. Zakona
- Aneks 10 – Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona
- Aneks 11 – Forma garancije za ozbiljnost ponude
- Aneks 12 – Forma garancije za uredno izvršenje ugovora

PO OVLAŠTENJU VLADE FBIH
POMOĆNIK MINISTRA
Mirza Terzo

OBRAZAC ZA PONUDU**Broj nabavke:** 01-11/2-1830/21**Broj ponude:** _____**Datum:** _____**UGOVORNI ORGAN:**

Naziv ugovornog organa	Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata – Federalno ministarstvo za pitanja branitelja i invalida domovinskoga rata
Adresa	Hamdije Čemerlića 2/VIII
Sjedište	71000 Sarajevo

PONUĐАČ(ako se radi o grupi ponuđača, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

IZJAVA PONUĐAČA

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke koji ste pokrenuli objavom na Portalu javnih nabavki, broj Obavještenja o nabavci _____ dana _____ godine, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj: 01-11/2-1830/21, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Ukupna cijena ponude bez PDV-a je _____ KM.

Popust u iznosu od _____ % tako da cijena sa popustom i bez PDV-a iznosi _____ KM ili slovima _____ KM.

Ukupna cijena naše ponude, sa uključenim popustom bez PDV-a iznosi _____ KM ili slovima _____ KM.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjeno u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. PODUGOVARANJE

4.1 Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora

Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): _____ i/ili

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak – navesti opisno ili u procentima): _____

4.2 Nemamo namjeru podugovaranja

(zaokružiti tačku 5.1 ili 5.2, a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke).

5. Naša ponuda važi 90 (devedeset) dana od dana isteka roka za dostavljanje ponuda.

6. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke obavezujemo se:

- a. dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomске i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;
- b. dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do ___, i to:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.
- Itd.

M.P.

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

(ime i prezime)

(potpis)

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - ROBE

NAZIV PONUĐAČA: _____

Ponuda broj: _____

Datum: _____

Redni broj	Naziv i opis robe (obavezno navesti i boju vozila)	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1	2	3	4	5	6 = (4 x 5)
1.		kom	50		
Ukupna cijena bez PDV-a					
Popust					
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a					

M.P.

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

_____ (potpis)

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ponuđač je upoznat i prihvata da u koloni „Naziv i opis robe“ treba biti navedeno vozilo koje u potpunosti odgovara po tehničkim karakteristikama koje su date u Aneksu 5 uz obavezno navođenje boje vozila, s tim da se može ponuditi samo jedna boja vozila (napomena: svih 50 vozila mora biti iste boje).

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.

**FEDERALNO MINISTARSTVO ZA PITANJA BORACA I INVALIDA ODBRAMBENO-
OSLOBODILAČKOG RATA SARAJEVO/FEDERALNO MINISTARSTVO ZA PITANJA
BRANITELJA I INVALIDA DOMOVINSKOG RATA**

NAZIV PONUĐАCA:

MODEL I TIP AUTOMOBILA:

BROJ VOZILA: 50 (pedeset)

PONUDA BROJ:

KVALIFIKACIONO TEHNIČKI USLOVI

1. OBLIK KAROSERIJE: **KARAVAN**
 2. BROJ VRATA: **5**
 3. BROJ MJESTA ZA SJEDENJE: **5**
 - 4.

- 4.a) ZAPREMINA PRTLJAŽNIKA sa podignutim stražnjim sjedištem od minimalno 580 litara, a sa spuštenim zadnjim sjedištem minimalno 1700 litara**

Kapacitet, korisni prostor, prtljažnika mjeri se od poda prtljažnika do visine zadnjeg sjedišta vozila, odnosno do poklopca-pokrova prtljažnika koji je u visini zadnjeg sjedišta. U korisni prostor se ne uračunava dodavanje dodatnih prostora, dodatnog poda, prostora koji je predviđen za rezervnu gumi i sl.

Ugovorni organ zadržava pravo da izvrši provjeru navoda iz Kataloga.

- 4.b) UNUTRAŠNJE DIMENZIJE:** 1) mjera komfora naprijed minimalno 860 mm
2) bočni prostor naprijed minimalno 1380 mm

Napomena: Za ugovorni organ relevantne su kataloške vrijednosti date od strane proizvođača vozila. Kataloške stranice sa iskazanim podacima trebaju biti ovjerene, parafirane od strane ponuđača i priložene uz ponudu.

5. MOTOR/VRSTA GORIVA: **Benzin**
 6. RADNA ZAPREMINA I SNAGA MOTORA u KW/cm³:
**snaga motora minimalno 100 KW,
obim, zapremina minimalno 1300 cm³**
 7. PRENOS SNAGE I POGON: **Automatski mjenjač brzina, pogon na prednje točkove**
 8. OPREMA, UREĐAJI VOZILA I OSTALI USLOVI – MINIMALNO:
 - Na vozilu tvornički postavljen uzdužni krovni nosač
 - Upravljač - direktno upravljanje zupčastom letvom sa elektromehaničkim servo upravljačem podesivim po dubini i visini
 - ABS sistem protiv proklizavanja točkova pri kočenju
 - Dnevna svjetla
 - Tvornički ugrađena prednja i zadnja svjetla za maglu
 - Tvornički ugrađen klima uređaj
 - Prednji i zadnji nasloni za glavu
 - Zračni jastuci za vozača i suvozača i bočni zračni jastuci naprijed
 - Zračni jastuk za koljena vozača
 - Signalizacija nevezanog pojasa na strani vozača
 - Kočioni diskovi naprijed i nazad
 - Zadnji brisač
 - Centralno zaključavanje brave
 - Električni podizači stakala za prednje prozore
 - Podešavanje sjedišta vozača po visini
 - Tvornički ugrađen radio uređaj
 - Tvornička zaštita motora od udara (odozdo)
 - Maksimalna prosječna – kombinovana potrošnja goriva 5,5 litara/100km
 - Električno podešavanje vanjskih retrovizoriza
 - Rezervni točak punih dimenzija/kao glavni točkovi

9. BOJA VOZILA: **obična bijela ili obična crvena – jedna boja**
(Napomena: svih 50 vozila mora biti iste boje)
10. GARANCIJA NA LAK: **minimalno 3 godine**
11. GARANCIJA NA MOTOR: **minimalno 2 godine**
12. GODINA PROIZVODNJE: **2021. godina, odnosno posljednji model ponuđenog vozila.**
13. OBEZBJEĐEN SERVIS: **Obezbeđen najmanje jedan servis u Bosni i Hercegovini tehnički opremljen i kadrovski sposoban za servisiranje ponuđenog vozila.**

OSTALI USLOVI :

14. ROK ISPORUKE: **Maksimalno do 90 dana od dana zaključivanja ugovora**
15. NAČIN PLAĆANJA: **60 dana od dana izvršene posljednje isporuke s tim da će isporuka biti u okviru roka naznačenog u tački 14. ove tehničke specifikacije i ispostavljanja fakture za predmet kupoprodaje. Nije predviđeno avansno plaćanje.**
16. CIJENA VOZILA POD USLOVIMA I ZAHTJEVIMA DATIM U OVOJ SPECIFIKACIJI KAKO SLIJEDI:
Cijena jednog automobila tehničkih karakteristika datih u ovoj specifikaciji ne može biti veća od 30.000,00 KM.

Zemlja porijekla automobila:_____

Proizvođač i model:_____

Jedinična cijena automobila:_____

Popust:_____

Ukupna cijena:_____

Ukupan iznos ponude za 50 vozila sa popustom od _____ % ili _____ KM

iznosi: _____ KM _____ slovima

Napomena:

- Osnovne tehničke karakteristike date u ovoj specifikaciji su određene Uredbom o obezbijeđenju sredstava za nabavku putničkih automobila ratnim vojnim invalidima 100% i grupu ("Službene novine Federacije BiH", br. 58/06, 34/07, 44/11, 10/14, 38/20 i 37/21).
- Vozila i njihovi dijelovi, uređaji i oprema, prema svojim konstrukcionim i bezbjednosnim karakteristikama, moraju odgovarati propisima u Bosni i Hercegovini.

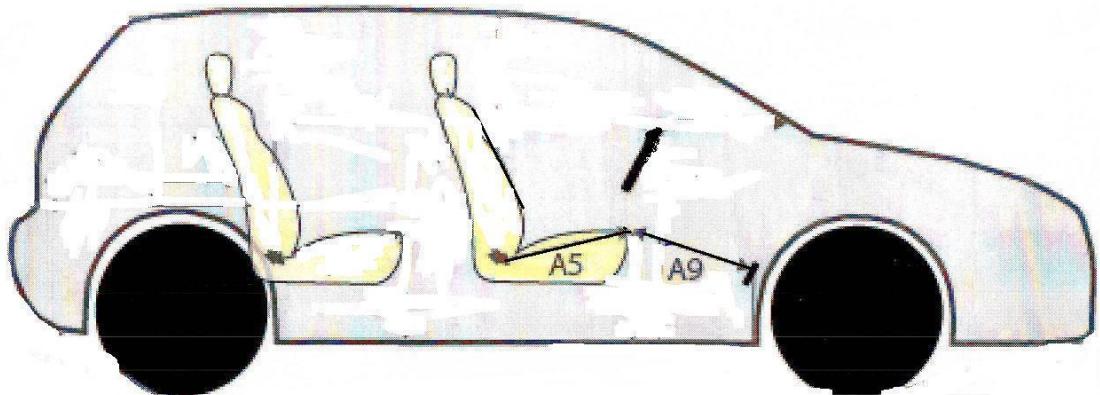
Ponuđač je upoznat da vozila koja nudi obavezno moraju ispunjavati sve tražene tehničke karakteristike, odnosno da iste ne mogu biti manje od minimalno datih po stawkama ove tehničke specifikacije i da ponuda mora biti u potpunosti popunjena, u protivnom ponuda će se smatrati neprihvatljivom za ugovorni organ. Ugovorni organ može na temelju vlastite procjene, komisijski izvršiti provjeru tehničkih karakteristika datih u tehničkoj specifikaciji, kao sastavnom dijelu tenderskog dokumenta.

- Ponuđač je upoznat da nije dozvoljeno mijenjanje niti dopunjavanje tehničkih niti drugih zahtjeva datih u ovoj specifikaciji, u protivnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
- *Ispunjavanje traženih tehničkih karakteristika ponuđač je dužan pored kataloga u kome tehničke karakteristike vozila moraju biti identične sa originalnim katalogom na oficijelnoj stranici ovlaštenog proizvođača, potvrditi posebnim dokumentom u kojem će biti navedene sve tražene tehničke karakteristike koje ponuđeno vozilo ispunjava. Navedeni dokument treba biti ovjeren i potpisani od strane ponuđača.*
- *U prilogu tehničke specifikacije je Slika br.1. kojom je dato pojašnjenje mjera iz tačke 4 b) Tehničke specifikacije. Potrebno je da ponuđač u katalogu ili na drugi način (urađene skice) ovjerene i potpisane potvrdi postojanje traženih mjera svojim dokumentom.*

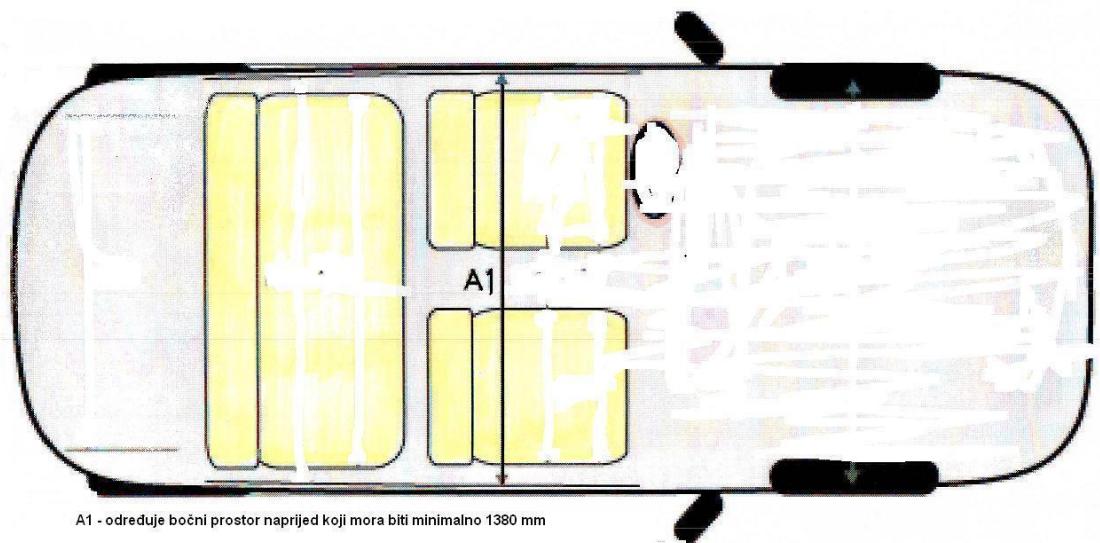
Datum, _____ 2021. M.P. za ponuđača:_____

Slika br. 1.

Pojašnjenje tačke 4. b) tehničke specifikacije za nabavku automobila za RVI 100 I grupe



(A5 + A9) određuje mjeru konfora naprijed koja mora biti minimalno 860 mm, kada je "sic" u maksimalno zadnjem položaju



A1 - određuje bočni prostor naprijed koji mora biti minimalno 1380 mm

Nacrt Ugovora: Predmet ugovora 50 automobila za 50 krajnjih korisnika

-Ratni vojni invalid 100% I grupe _____
JMBG _____ iz _____ ul. _____
kao krajnji korisnik

i

firma Prodavac _____, ul. koju predstavlja direktor _____,
kao prodavac

i

Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata/Federalno ministarstvo za pitanja branitelja i invalida domovinskog rata, kao obveznik plaćanja ugovorene cijene, kojeg predstavlja ministar _____, zaključili su u _____, dana _____ 2021. godine

KUPOPRODAJNI UGOVOR
Broj:_____

Član 1.

Prodavac prodaje putnički automobil marke _____, tip: _____, koji odgovara tehničkim karakteristikama iz ponude _____.

Član 2.

Kupac kupuje i preuzima u svoje vlasništvo i posjed od prodavca vozilo _____, tip: _____, boja _____, godina proizvodnje _____, broj šasije _____, broj motora _____ sa pratećom fabričkom dokumentacijom o vozilu, probnim tablicama i izvršenim nultim servisom.

Ugovorne strane su saglasne da je rok isporuke do 90 dana od dana potpisivanja ugovora.

Član 3.

Cijena automobila iz člana 1. i 2. ovog ugovora je _____ KM.

Član 4.

Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata/Federalno ministarstvo za pitanja branitelja i invalida domovinskog rata (u daljem tekstu: Federalno ministarstvo) se obavezuje isplatiti cijenu iz člana 3. ovog ugovora u ime kupca, iz Budžeta Federacije BiH za 2021. godinu ("Službene novine Federacije BiH", broj 4/21) – Budžeta Federalnog ministarstva za 2021. godinu – pozicija „Kapitalni transfer” 615 200 - automobili za invalide, a prema Uredbi o obezbjeđenju sredstava za nabavku putničkih automobila ratnim vojnim invalidima 100 % prve grupe, V. broj: 530/06 od 17.08.2006. godine, V.broj: 205/07 od 09.05.2007. godine, V. broj: 730/11 od 12.07.2011. godine, V. broj: 189/14 od 05.02.2014. godine i V.broj: 744/2020 od 05.06.2020.godine, V.broj:753/21 od 06.05.2021.godine ("Službene novine Federacije BiH", br. 58/06, 34/07, 44/11, 10/14, 38/20 i 37/21).

Član 5.

Plaćanje iz čl. 3 i 4 . ovog Ugovora izvršiti će se u roku od 60 dana od dana predaje u posjed kupcu putničkog automobila iz člana 2. ovog Ugovora.

Član 6.

Prilikom isporuke automobila kupac i ovlašteni predstavnik Federalnog ministarstva za primopredaju automobila i prodavac dužni su potpisati zapisnik o primopredaji.

Prodavac se obavezuje da nedostatke u opremi i ostalo obezbjedi odmah, a najkasnije u roku od 30 dana od dana primopredaje automobila.

Član 7.

Prodavac garantuje za kvalitet i ispravnost isporučenog automobila u vremenskom trajanju navedenom u ponudi.

Prodavac se obavezuje obezbjediti ovlašteni servis i rezervne dijelove za predmet kupoprodaje prema uputama proizvođača. Ovlašteni servis će obezbjediti sve vrste usluga servisiranja i garancije prema uputstvu proizvođača.

Član 8.

Prodavac je dužan kupcu obezbjediti svu dokumentaciju za registraciju automobila.

Na osnovu primljene dokumentacije u skladu sa važećim propisima, kupac je dužan o svome trošku izvršiti registraciju vozila na svoje ime i isto osigurati radi njegovog korištenja isključivo za lične potrebe.

Član 9.

Kupac ne može na bilo koji način otuđiti poklonjeni putnički automobil iz ovog ugovora u roku od 7 (sedam) godina od dana preuzimanja vozila.

Ukoliko kupac na bilo koji način otudi putnički automobil prije roka navedenog u stavu 1. ovog člana ugovora, dužan je u roku od 30 dana od dana otuđenja vozila, uplatiti na račun Budžeta Federacije BiH, iznos fakturisane vrijednosti tog putničkog automobila umanjen za iznos amortizacije srazmjerno vremenskoj dužini korištenja vozila.

Ukoliko se utvrdi da je u postupku odabira RVI 100% I grupe, kupac koristio neistinite dokaze, isti je u obavezi vratiti putnički automobil federalnom ministarstvu.

Član 10.

Kupac je dužan prijaviti prilikom prve registracije, Ministarstvu unutrašnjih poslova nadležnom za izdavanje saobraćajne dozvole zabranu otuđenja automobila koji je predmet ovog ugovora, te putem općinskog organa nadležnog za boračko-invalidsku zaštitu dostaviti Federalnom ministarstvu fotokopiju saobraćajne dozvole sa unesenom klauzulom o zabrani otuđenja vozila i to u roku od 15 dana od dana registracije vozila.

Obavezuje se Ministarstvo unutrašnjih poslova iz prethodnog stava da u saobraćajnu dozvolu upiše klauzulu kojom se zabranjuje otuđenje poklonjenog putničkog automobila u periodu od 7 (sedam) godina od dana preuzimanja vozila u posjed, a prema članku 6. stav 1. Uredbe o obezbjeđenju sredstava za nabavku putničkih automobila RVI 100% I grupe.

Član 11.

Danom potpisivanja ovog ugovora smatra se da je prodavac predao u posjed kupcu putnički automobil iz člana 2. ovog ugovora.

Član 12.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove rješavaju dogovorom, u protivnom nadležan je sud u Sarajevu.

Član 13.

Na sve što nije regulisano ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 14.

Ovaj ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od toga svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Primopredaja izvršena dana _____ 2021. godine.

PRODAVAC
DIREKTOR

FEDERALNO MINISTARSTVO
M I N I S T A R

KUPAC

Broj:_____

Broj:_____

-Ratni vojni invalid 100% I grupe _____
JMBG _____ iz _____ ul. _____
(u daljem tekstu: **Asignant**) .

Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata/Federalno ministarstvo za pitanja branitelja i invalida domovinskog rata, kao obaveznik plaćanja ugovorene cijene, kojeg predstavlja ministar _____,(u daljem tekstu: **Asignat**)

firma Prodavac _____,ul._____, koju predstavlja direktor_____,
(u daljem tekstu: **Asignatar**), z a k l j u č u j u

UGOVOR O ASIGNACIJI

Član 1.

1. Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata/Federalno ministarstvo za pitanja branitelja i invalida domovinskog rata, ima obavezu prema ratnom vojnem invalidu:_____ po kupoprodajnom ugovoru br._____ u iznosu od _____ KM.
2. _____ ima dospjelo novčano potraživanje prema ratnom vojnem invalidu _____ po računu br._____ od ____2021. godine u iznosu od _____ KM.

Član 2.

Ovim ugovorom Asignant upućuje i ovlašćuje Asignata, a Asignat prihvata uputu i ovlaštenje da u njegovo ime i za njegov račun uplati iznos od _____ KM Asignataru, na transakcijski račun jedne od poslovnih banaka, a Asignatara poziva da prihvati takvo ispunjenje obaveze.

Član 3.

Ovim Ugovorom Asignatar prihvata da primi isplatu iz prethodnog člana ovog Ugovora na način i pod uslovima kako je definisano prethodnim članom ovog Ugovora.

Član 4.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

Član 5.

Ugovorne strane su se sporazumjеле da će sve eventualne sporove koji bi mogli nastati po osnovu ovog Ugovora, rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih običaja. Ukoliko eventualno nastali spor nije moguće rješiti na način iz prethodnog stava ovog člana, ugovorne strane su saglasne da će rješavanje istog povjeriti stvarno i mjesno nadležnom sudu u Sarajevu.

Član 6.

Ovaj ugovor sačinjen je u 3 (tri) istovjetna primjerka od kojih svaka strana zadržava po 1 (jedan)

U Sarajevu, dana _____ 2021.g.

ASIGNATAR
D I R E K T O R

ASIGNAT
FEDERALNO MINISTARSTVO
M I N I S T A R

ASIGNANT
K U P A C

Broj: _____

Broj: _____

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14)

Ja, nižepotpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj : _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj : _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije :

- a. Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran ;
- b. Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c. Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran ;
- d. Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorene službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat nadležnog organa :

M.P.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačaka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14)

Ja, nižepotpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____

(Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ

_____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj : _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj : _____, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorene službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat ponuđača/kandidata :

M.P.

PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, nižepotpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj : _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj : _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.

Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.

Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.

Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.

Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupcija u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

_____ M.P.

NAZIV I LOGO BANKE

FORMA GARANCIJE ZA OZBILJNOST PONUDE

Datum:

Za Ugovorni organ:

Informisani smo da naš klijent, _____ [ime i adresa ponuđača], od sada pa nadalje označen kao PONUĐAČ, učestvuje u otvorenom/ograničenom/pregovaračkom postupku sa objavom obavještenja, pregovaračkom postupku bez objave obavještenja/konkursu za izradu idejnog rješenja/takmičarskom dijalogu/, za nabavku roba/radova/usluga, čija je procijenjena vrijednost _____ KM.

Za učestovanje u ovom postupku ponuđač je dužan dostaviti garanciju za ozbiljnost ponude u iznosu od _____ % procijenjene vrijednosti ugovora, što iznosi _____ KM (riječima: _____).

U skladu sa naprijed navedenim, _____ [ime i adresa banke], se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun, iznos od _____ KM (riječima:) _____ [naznačiti brojkama i riječima iznos i valutu garancije], u roku od tri (3) radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da je PONUĐAČ učinio jedno od sljedećeg:

1. povukao svoju ponudu prije isteka roka važenja ponuda utvrđenog u tenderskoj dokumentaciji i Obrascu Ponude, ili
2. ako Ponuđač, koji je obaviješten da je njegova ponuda prihvaćena kao najpovoljnija, a u periodu roka važenja ponude:
 - a) odbije potpisati ugovor, ili propusti potpisati ugovor u utvrđenom roku,
 - b) ne dostavi ili dostavi neodgovarajuću garanciju za uredno izvršenje ugovora
 - c) dostavi neistinite izjave vezane za kvalifikaciju kandidata/ponuđača.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako nama je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, posланог telefaksom ili telegrafom na adresu: _____

Ova garancija stupa na snagu dana u _____ sati [naznačiti datum i vrijeme roka za predaju ponuda].

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ u ____ sati. [naznačiti datum i vrijeme, shodno Obavještenju o javnoj nabavci i tenderskoj dokumentaciji, s tim što to razdoblje ne može biti kraće od 30 dana].

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

NAZIV I LOGO BANKE

FORMA GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Datum:

Za Ugovorni organ:

.....
Informisani smo da je naš klijent, _____ [ime i adresa najuspješnijeg ponuđača, od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____. / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavci roba/radova/usluga _____ (kratak opis ugovora) čija je vrijednostKM.

Također smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od ____% od vrijednosti ugovora, što iznosi _____ KM, slovima: _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije], da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštomi i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____

Ova garancija stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja garancije)

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____. [naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrta ugovora].

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat
(BANKA)