TENDERSKA DOKUMENTACIJA
ZA NABAVKU PUTNIČKOG MOTORNOG VOZILA
PUTEM OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Broj tenderske dokumentacije: 12-11-15-1250-9/21

Sarajevo, maj 2021. godine

1. Opći podaci

Postupak javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH", broj: 39/14, u daljem tekstu: Zakon), provedbenim propisima Zakona i ovom tenderskom dokumentacijom.

Ugovorni organ je omogućio direktan pristup tenderskoj dokumentaciji u sistemu „E-nabavke" na Portalu javnih nabavki Agencije za javne nabavke, zajedno sa objavom obavještenja o nabavci, te se tenderska dokumentacija ne može dostavljati na druge načine predviđene članom 55. stav 1. Zakona. Ako potencijalni ponuđač preuzme tendersku dokumentaciju više puta, rok za žalbu iz člana 101. stav 1. tačka b) računa se od prvog preuzimanja tenderske dokumentacije.

Ugovorni organ objavio je tendersku dokumentaciju na Portalu javnih nabavki, gdje se može izvršiti uvid u tendersku dokumentaciju, te se uvid neće moći izvršiti kod Ugovornog organa.

Ponuda ponuđača koji nije direktno preuzeo tendersku dokumentaciju sa Portala javnih nabavki ne može biti predmetom ocjene, pa će takva ponuda u procesu evaluacije biti ocijenjena kao neprihvatljiva.

2. Informacije o ugovornom organu

Ugovorni organ	Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine
Adresa	Ložionička broj 3, 71000 Sarajevo
ID	4200679850001
Telefon	033/723-550
Fax	033/716-400
Internet-stranica	www.vrifbih.ba
Kontakt-osoba	Ajsela Tanković, telefon 033/723-581, e-mail adresa: ajselat@vrifbih.ba

2.1 Informacije o postupku javne nabavke

Vrsta postupka: Otvoreni postupak javne nabavke
Broj javne nabavke: 12-11-15-1250/21
Interni broj nabavke iz Plana nabavki za 2021. godinu: 10.4
CPV Code: 34100000-8 – Motorna vozila

Procijenjena vrijednost predmetne nabavke: cca 59.000,00 KM bez PDV-a.

2.2 Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama

U postupku nabavke putničkog motornog vozila ugovorni organ će postupiti u skladu sa članom 52. stav 4. i 5. Zakona.

3. Informacije o predmetu nabavke

3.1 Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je nabavka putničkog motornog vozila za potrebe Ureda za reviziju institucija u FBiH u skladu sa raspoloživim finansijskim sredstvima odobrenim u budžetu ugovornog organa za 2021. godinu.

Ponuđačima nije dozvoljeno da dostavljaju alternativne ponude.

3.2 Vrsta postupka i kriterij dodjele ugovora

Nabavka putničkog motornog vozila za potrebe Ureda za reviziju institucija u FBiH provest će se putem otvorenog postupka, u skladu sa članom 25. Zakona.

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču na osnovu kriterija – najniža cijena ponude.

3.3 Primjena e-aukcije

Ugovorni organ namjerava primijeniti e-aukciju u postupku dodjele ugovora o nabavci putničkog motornog vozila, za koji je proveden otvoreni postupak javne nabavke. E-aukcija će se provesti putem portala www.ejn.gov.ba, u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja e-aukcije („Službeni glasnik BiH", broj 66/16).

E-aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabavke, koji uključuje način podnošenja novih cijena, izmijenjenih naniže (kriterij najniža cijena), a odvija se nakon početne cijene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacionom sistemu e-nabavke.

U slučaju prijema jedne prihvatljive ponuda, e-aukcija se neće zakazivati, nego će se postupak okončati u skladu sa članom 69. Zakona.

Ponuđač koji nakon e-aukcije bude odabran kao najpovoljniji dužan je, nakon dostavljanja Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, dostaviti novi Obrazac za cijenu ponude (Aneks I) sa umanjenom cijenom postignutom nakon provedene e-aukcije, u roku naznačenom u Odluci.

3.4 Tehničke specifikacije

Tehnička specifikacija sa opisima zahtjeva za predmetnu nabavku data je u **Aneksu III**, koji je sastavni dio tenderske dokumentacije.

3.5 Preferencijalni tretman domaćeg

Ugovorni organ će u svrhu poređenja ponuda primijeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesenoj od strane Vijeća ministara Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH", broj 34/20).
U svrhu dokazivanja da ispunjavaju uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđači su dužni dostaviti potvrdu izdatu od strane Vanjskotrgovinske komore BiH ili Privredne komore FBiH/Privredne komore RS, koja glasi na ponuđača koji je dostavio ponudu i na konkretan postupak nabavke (broj obavještenja o nabavci).

4. Način i uslovi plaćanja

Ugovorni organ plaćanje za putničko motorno vozilo vrši putem Jedinstvenog računa Trezora – Federalno ministarstvo finansija/Federalno ministarstvo financija u roku do 60 dana od dana prijema ispravne fakture za isporučenu robu.

5. Garancija, servisiranje i održavanje predmeta nabavke

Ponuđač je dužan da osigura minimalni garantni rok za isporučeno putničko motorno vozilo kako slijedi:

a) na vozilo u smislu njegovih mehaničkih i elektronskih komponenti minimalno 4 (četiri) godine ili 120.000 pređenih kilometara,
b) na lak minimalno 3 (tri) godine,
c) na karoseriju u slučaju korodiranja minimalno 12 (dvanaest) godina.

Garantni rok počinje teći od trenutka isporuke vozila.
Ponuđač je dužan da osigura detaljne podatke o načinu i uvjetima servisiranja motornog vozila u garantnom i vangarantnom roku.

Izjava o garantnom roku sastavni je dio tenderske dokumentacije – Aneks VIII.

6. Rok i mjesto isporuke

Rok za isporuku je najkasnije 30 dana od datuma zaključenja ugovora.

Mjesto isporuke: Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine, Ložionička br. 3, Sarajevo.

Izjava o roku isporuke sastavni je dio tenderske dokumentacije – Aneks IX.

7. Rok važenja ponude

Vremenski period važenja ponude je 30 dana, računajući od krajnjeg roka za podnošenje ponuda (član 60. Zakona).

8. Uslovi za kvalifikaciju i potrebni dokazi

8.1 Da bi učestvovali u postupku javne nabavke, ponuđači trebaju ispunjavati sljedeće uslove:

a) Ličnu sposobnost iz člana 45. stav (1) tačke od a) do d) Zakona;
b) Pravo ponuđača na obavljanje profesionalne djelatnosti koja je u vezi s predmetom nabavke, u skladu sa članom 46. Zakona;
c) Tehnička i profesionalna sposobnost u skladu sa članom 48. i 49. Zakona.

U svrhu dokazivanja da ispunjavaju uslove za kvalifikaciju, ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove tražene tačkom 8.1, podtačke: a), b) i c) ove tenderske dokumentacije.

8.1.1. Lična sposobnost

U svrhu dokazivanja lične sposobnosti (član 45. stav (1) tačke od a) do d) Zakona), ponuđač mora dostaviti izjavu ovjerenu od nadležnog organa (organ uprave ili notar), u propisanoj formi (**Aneks IV**). **Izjavu mora ovjeriti nadležni organ.**

Ponuđač koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku javne nabavke, u skladu sa odredbama člana 45. Zakona obavezan je dostaviti sljedeće dokumente u svrhu potvrđivanja datih izjava:

a) Uvjerenje (izvod iz kaznene evidencije) nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je ponuđač registriran, kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
c) Uvjerenje nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio doprinose za penziono i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
d) Uvjerenje nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršava svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi iz tačke 8.1.1. pod a), b), c) i d) koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu **da je ponuđač u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom,** u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona je dužan dostaviti u roku od 5 dana, od dana zaprimanja obavijesti o rezultatima ovog postupka javne nabavke. **Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude.**

8.1.2 Pravo ponuđača na obavljanje profesionalne djelatnosti

U svrhu dokazivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu članom 46. Zakona ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti:

- Aktuelni izvod iz sudskog registra (za pravna lica) odnosno rješenje organa uprave (za fizička lica) kao dokaz da je ponuđač registrovan za obavljanje prodaje predmetnih roba.
- Uvjerenje o poreskoj registraciji sa identifikacionim brojem (izdato od nadležne poreske uprave u Bosni i Hercegovini).
- Uvjerenje o registraciji obveznika poreza na dodanu vrijednost sa identifikacionim brojem (izdato od Uprave za indirektno-neizravno oporezivanje Bosne i Hercegovine) ukoliko je ponuđač PDV obveznik.

Dokumenti iz tačke 8.1.2. dostavljaju se u originalu ili ovjerenoj kopiji.

8.1.3 Tehnička i profesionalna sposobnost

U svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti (član 48. i 49. Zakona), ponuđači trebaju dostaviti:

- Spisak o izvršenim ugovorima u posljednje dvije (2) godine ili od početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od dvije godine, uz potvrdu koju daje druga ugovorna strana, uz pregled najmanje jednog (1) uspješno izvršenog ugovora čija vrijednost nabavke je u minimalnom iznosu procijenjene vrijednosti predmeta nabavke.

Izuzetno, ukoliko se takve potvrde ne mogu dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, vrijedi izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju.

- Opis robe koja je predmet isporuke

- Dokumentaciju (izjavu ili ovlaštenje ili autorizaciju) izdatu i ovjerenu od strane proizvođača ili generalnog zastupnika, kojom ponuđač dokazuje da je proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenog vozila. Ponuđač mora dostaviti dokument koji je izdat od strane njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno ne može kao dokaz dostaviti dokument koji je izdao sam sebi (original ili ovjerena kopija).

- Dokumentaciju (izjavu ili ovlaštenje ili autorizaciju) kojom ponuđač dokazuje da je servis obezbijeđen u Bosni i Hercegovini, te u skladu s tim tehnički opremljen i kadrovski osposobljen za servisiranje ponuđenog vozila. Ponuđač mora dostaviti dokument koji je izdat i ovjeren od njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno ne može kao dokaz dostaviti dokument koji je izdao sam sebi (original ili ovjerena kopija).

9. Sadržaj ponude

Ponuđači trebaju dostaviti:

1. Popunjen i ovjeren obrazac za cijenu ponude (Aneks I);
2. Popunjen i ovjeren obrazac za ponudu, popunjenu i ovjerenu Izjavu ponuđača, i popunjen i ovjeren Nacrt ugovora (Aneks II);
3. Tehničku specifikaciju sa tehničkim zahtjevima ugovornog organa, potpisanu i ovjerenu od strane ponuđača, kao potvrda prihvatanja postavljenih tehničkih zahtjeva (Aneks III);
4. Pismenu izjavu iz člana 45. Zakona, shodno tački 8.1.1. ove tenderske dokumentacije (Aneks IV);
5. Pismenu izjavu iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama BiH. Izjava mora biti ovjerena od strane nadležnog organa (Aneks VI)
6. Izjavu o povjerljivim informacijama (Aneks VII)
7. Izjavu o garantnom roku (Aneks VIII);
8. Izjava o roku isporuke (Aneks IX);
9. Dokaze o sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona), shodno tački 8.1.2 ove tenderske dokumentacije;
10. Dokaze o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti (član 48. i 49. Zakona), shodno tački 8.1.3 ove tenderske dokumentacije.
11. Izjava ponuđača da će u slučaju dodjele ugovora u roku od 10 dana od dana obostrano potpisanog ugovora dostaviti neoštećenu, bezuslovnu bankarsku garanciju za uredno izvršenje ugovora na iznos od 10% od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti – rok izvršenja ugovornih obaveza + 30 dana (Aneks X)

10. Priprema ponude

Ponuđači snose sve troškove u vezi s pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.
Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Svi dijelovi ponude moraju biti popunjeni. Sve ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive (ispravljeni podaci moraju biti vidljivi) i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma izvršene ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova (**čvrsti uvez ili jemstvenik**). Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl., koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i slično, koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda se dostavlja u originalu.

11. Zahtjevi po pitanju jezika

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Tehnička/kataloška dokumentacija se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini ili engleskom jeziku, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Izuzetno tehnička/kataloška dokumentacija se može dostaviti i na drugom jeziku ali u tom slučaju ponuđač obavezno uz izvornu katalošku dokumentaciju prilaže i prevod.

12. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Ponuđači mogu prije isteka roka za dostavu ponuda izmijeniti, dopuniti ili odustati od svoje ponude, u skladu sa odredbama člana 57. Zakona. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda, i to u roku koji je naznačen u obavijesti o nabavci i ovom zahtjevu. U slučaju povlačenja ponude prije isteka roka za dostavu ponude, ponuđač može u pismenom obliku zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude. Ugovorni organ mora biti obaviješten u pisanoj formi o izmjenama i o povlačenju ponude prije isteka roka za podnošenje ponuda. Osim toga, na koverti u kojoj se nalazi izjava ponuđača treba pisati: "IZMJENE PONUDE" ili "POVLAČENJE PONUDE".

13. Povjerljive informacije

Ponuđači mogu napraviti spisak povjerljivih informacija (popunjen po shemi koja se nalazi u Aneksu VII). Ukoliko ponuđač ne dostavi ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, ugovorni organ će smatrati da povjerljivih informacija nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa članom 11. Zakona ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda dobavljača neće biti odbijena.

14. Garancija za uredno izvršenje ugovora

Ugovorni organ će tražiti garanciju za dobro izvršenje ugovora. Iznos garancije za uredno izvršenje ugovora je 10% od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti – rok izvršenja ugovornih obaveza + 30 dana. Forma garancije za dobro izvršenje ugovora je data u Aneksu V. Garancija za uredno izvršenje ugovora se predaje u roku od 10 dana od dana obostranog zaključivanja ugovora.

Garancija za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u originalu. Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem, i sl.) jer se probušena ili oštećena garancija ne može naplatiti. Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno uslovima iz tenderske dokumentacije i u roku koji je odredio ugovorni organ, zaključeni ugovor će se smatrati apsolutno ništavim. Ukoliko ne nastupi nijedan od slučajeva koji bi zahtijevao realizaciju garancije za uredno izvršenje ugovora, ugovorni organ vrši povrat dokumenta.

Uslovi povrata ili zadržavanja garancije za uredno izvršenje ugovora vršit će se u skladu sa Pravilnikom o obliku garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora („Službeni glasnik BiH", broj 90/14) i odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

15. Adresa i rok za dostavljanje ponuda

Ponude se dostavljaju na adresu ugovornog organa: Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine, Ložionička broj 3, 71000 Sarajevo, **do 11. 6. 2021. godine do 12:00 sati**, u zapečaćenoj koverti, putem pošte ili na protokol ugovornog organa, sa nazivom i adresom ponuđača i naznakom „PONUDA ZA NABAVKU PUTNIČKOG MOTORNOG VOZILA", „NE OTVARATI".

Ponude dostavljene nakon isteka roka utvrđenog za primanje ponuda vraćaju se neotvorene ponuđačima. Također, nepotpune ponude se neće razmatrati.

16. Javno otvaranje ponuda

Javno otvaranje ponuda održat će se **do 11. 6. 2021. godine u 12:15 sati** na adresi ugovornog organa.

Ponuđači mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Ukoliko otvaranju ponuda prisustvuju ovlašteni predstavnici ponuđača, mogu potpisati zapisnik sa otvaranja ponuda ako dostave pismenu punomoć.

Kopija zapisnika o otvaranju ponuda dostavit će se svim ponuđačima odmah ili najkasnije u roku od tri dana od dana otvaranja ponuda.

17. Obavještenje o rezultatima postupka i ugovor

Ugovorni organ će istovremeno, a najkasnije u roku od sedam dana od dana donošenja odluke, u pisanom obliku obavijestiti ponuđače koji su blagovremeno dostavili ponude o rezultatima postupka, u skladu s članom 71. stav (1) Zakona.
Uz obavijest o rezultatima postupka, ponuđačima će se dostaviti odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluka o poništenju postupka nabavke i zapisnik o ocjeni ponuda, u skladu sa članom 71. stav (2) Zakona.

Ugovor će se u skladu sa članom 72. stav (1) Zakona dostaviti na potpis izabranom ponuđaču nakon isteka roka od 15 dana od dana kada su svi ponuđači obaviješteni o izboru najpovoljnije ponude. Izabrani ponuđač dužan je potpisati ugovor o nabavci i vratiti ga ugovornom organu u roku od 5 dana od prijema ugovora. U slučaju da izabrani ponuđač propusti potpisati ugovor o nabavci u roku koji mu je odredio ugovorni organ, ugovorni organ će u skladu sa članom 72. stav (3) tačka e) Zakona dostaviti prijedlog ugovora onom ponuđaču čija je ponuda po rang- listi odmah nakon ponude najuspješnijeg ponuđača.

Prilog:

1) Obrazac za cijenu ponude – Aneks I
2) Obrazac za ponudu – Aneks II
3) Tehnička specifikacija – Aneks III
4) Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačke a), b), c) i d) Zakona o javnim nabavkama – Aneks IV
5) Garancija za uredno izvršenje ugovora – Aneks V
6) Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama – Aneks VI
7) Lista povjerljivih informacija – Aneks VII
8) Izjava o garantnom roku – Aneks VIII
9) Izjava o roku isporuke – Aneks IX
10) Obrazac izjave o dostavi garancije za uredno izvršenje ugovora – Aneks X

Sarajevo, 12. 5. 2021. godine

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE
UREDA ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BiH
SARAJEVO

GENERALNI REVIZOR

Dževad Nekić

ANEKS I

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – ROBE

Nabavka putničkog motornog vozila za potrebe Ureda za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine

NAZIV PONUĐAČA: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

Redni broj	Naziv proizvoda	Opis proizvoda	Jedinica mjere	Količina
1.	Putničko motorno vozilo	Prema tehničkoj specifikaciji	Kom.	1
Ukupna cijena bez PDV-a				
Popust				
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a				
PDV 17%				
Ukupna cijena sa PDV-om				

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena, po jedinici mjere i u ukupnom iznosu.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve troškove koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. U ponuđenu cijenu robe moraju biti uključeni svi troškovi koji nastanu vezano za predmetnu nabavku a odnose se na dostavu robe na adresu naručioca i druge troškove u procesu nabavke i isporuke robe.
6. Ukupna cijena mora biti isto izražena u obrascu za cijenu robe i obrascu za ponudu. U slučaju da se ne slaže cijena iz ova dva obrasca prednost se daje cijeni bez PDV-a iz obrasca za cijenu ponude.
7. Cijena koju navede ponuđač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe nikakvim promjenama.

M. P. **Ovlaštena osoba ponuđača**

_____

ANEKS II

OBRAZAC ZA PONUDU

OBRAZAC ZA PONUDU – ROBE

Broj nabavke: .....

Broj obavještenja sa Portala javnih nabavki: .....

UGOVORNI ORGAN:

_____

/Upisuje se naziv ugovornog tijela/

PONUĐAČ:

	Naziv ponuđača	Adresa	ID broj
Glavni ponuđač*			
Član grupe ponuđača*			
Itd.*			

*** popuniti ili precrtati rubrike za članove grupe ponuđača, prema potrebi. Vodite računa o tome da se podugovarač ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke. Ako ponudu dostavlja jedan ponuđač, ime ponuđača se treba upisati u rubriku "glavni ponuđač" (i sve ostale rubrike precrtati).**

KONTAKT OSOBA (*za ovu ponudu*)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

Prilog: - Izjava ponuđača
- Nacrt ugovora

Broj nabavke: .....

Broj obavještenja sa Portala javnih nabavki: .....

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke koju ste pokrenuli i uputili zahtjev za dostavu ponude za nabavku putničkog motornog vozila za potrebe Ureda za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci: ....., dana ..... , dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. ..... (*broj nabavke koji je dao ugovorni organ*), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba predmetne nabavke, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Putničko motorno vozilo
   Cijena ponude je _____
   Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____
   Cijena naše ponude sa uključenim popustom je _____
   PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) je _____
   Ukupna cijena naše ponude za ugovor (sa uračunatim popustom i PDV-om) je _____

   U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. a) Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH.
   b) Naša ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg.
   Zaokružiti jednu opciju pod a) ili pod b)

   Dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom, nalaze se u sastavu ponude.

5. Ova ponuda važi [_____] (*dana/mjeseci*) [slovima: _____] (*broj dana ili mjeseci se upisuje i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan* slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [___/____/_____] (*datum*).

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

- Dostaviti dokaze o kvalificiranosti iz člana 45. i 46. Zakona, koji su traženi u tački 8. tenderske dokumentacije, što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.
- Potpisati ugovor o nabavci i vratiti ga ugovornom organu u roku od 5 dana od prijema ugovora.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:
[_____]
Potpis ovlaštene osobe: [_____]
Mjesto i datum: [_____]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:
1._____
2._____
3._____
4._____
5._____
6._____
7._____
8._____
9._____
10._____
11._____
12._____
13._____
14._____

[*Navesti popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca, sa nazivima*]

UGOVOR **NACRT**

O KUPOPRODAJI PUTNIČKOG MOTORNOG VOZILA

UGOVORNE STRANE

URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE, Ložionička 3, 71000 Sarajevo, zastupan po generalnom revizoru Dževadu Nekiću (u daljem tekstu: Kupac) i

_____, ul. _____, mjesto _____, zastupano po direktoru _____ (u daljem tekstu: Prodavac)

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ugovora je kupoprodaja putničkog motornog vozila marke: _____, snaga _____, godina proizvodnje _____, zapremina _____, broj vrata ___, _____ stepena prenosa, boja _____.

Predmet ugovora mora u potpunosti odgovarati podacima iz ponude Prodavca, broj: _____ od _____ godine.

CIJENA

Član 2.

Prodajna cijena putničkog motornog vozila, bez PDV-a, iznosi _____ KM.

Ukupna cijena putničkog motornog vozila, u koju je uključen PDV, iznosi _____ KM.

MJESTO I ROK ISPORUKE

Član 3.

Prodavac je obavezan da preda Kupcu putničko motorno vozilo iz člana 1. ovog ugovora u Sarajevu, u mjestu sjedišta Kupca. Rok za isporuku je najkasnije 30 dana od datuma zaključenja ugovora.

PRAVA I OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 4.

Prodavac odgovara za pravne i materijalne nedostatke na putničkom motornom vozilu.

Član 5.

Kupac se obavezuje da će ispravno ispostavljenu fakturu Prodavca po preuzimanju vozila platiti posredstvom Jedinstvenog računa Trezora Federacije Bosne i Hercegovine, putem Federalnog ministarstva finansija/financija (Trezor) u roku do 60 dana od dana prijema ispravne fakture za isporučenu robu.

Kupac će platiti Prodavcu ugovorenu cijenu putem transakcijskog računa Prodavca broj: _____ otvorenog kod _____.

Član 6.

Kupac je dužan pregledati isporučeno putničko motorno vozilo na uobičajeni način i o vidljivim nedostacima obavijestiti Prodavca u roku od 8 dana.

Kupac koji je uredno obavijestio Prodavca da putničko motorno vozilo ima neki nedostatak, može zahtijevati od njega da nedostatak otkloni u roku od 15 dana, u suprotnom će se primijeniti odredbe Zakona o obligacionim odnosima. Kad je, zbog nekog nedostatka, došlo do popravke ili isporuke drugog putničkog motornog vozila, zamjene dijelova i slično, rokovi iz prethodna dva stava počinju teći od predaje popravljenog ili isporučenog drugog putničkog motornog vozila, izvršene zamjene dijelova i slično.

Član 7.

Garancija vozila: vozilo u smislu njegovih mehaničkih i elektronskih komponenti: 4 (četiri) godine ili 120.000 pređenih kilometara, 12 (dvanaest) godina na karoseriju, 3 (tri) godine na lak.

Obaveza Prodavca je da otkloni svaki kvar vozila po _____ standardu u garancijskom i vangarancijskom roku.

U slučaju manje popravke, garantni rok se produžava onoliko koliko je Kupac bio lišen upotrebe putničkog motornog vozila. Kad je zbog neispravnog funkcionisanja izvršena zamjena putničkog motornog vozila ili njegova bitna popravka, garantni rok počinje ponovo teći od zamjene, odnosno vraćanja popravljene stvari. Ako je zamijenjen ili bitno popravljen samo neki dio putničkog motornog vozila, garantni rok počinje teći ponovo samo za taj dio.

Ako Prodavac ne izvrši u razumnom roku popravku ili zamjenu putničkog motornog vozila, Kupac može raskinuti ugovor ili sniziti cijenu i zahtijevati naknadu štete.

Član 8.

Prodavac se obavezuje da Kupcu u roku od deset dana od dana potpisivanja ovog Ugovora dostavi garanciju za dobro izvršenje ugovora. Iznos garancije za uredno izvršenje ugovora je 10% od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti – rok izvršenja ugovornih obaveza + 30 dana.

Garancija treba biti izdata od poslovne banke koja se nalazi u BiH.

Kupac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog Ugovora, vrati Prodavcu garanciju.

Član 9.

Ukoliko jedan od ugovarača zakasni sa ispunjenjem svoje obaveze, ugovor se može raskinuti, a ugovorna strana koja je odgovorna za neispunjenje svoje obaveze dužna je nadoknaditi štetu.

OSTALE ODREDBE

Član 10.

Kupac i Prodavac su saglasni da će sva eventualna sporna pitanja iz ovog ugovora rješavati sporazumno, a u slučaju spora nadležan je Općinski sud u Sarajevu.

Član 11.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i važi do ispunjenja obaveza ugovornih strana.

Član 12.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Broj:

Sarajevo, 2021. godine

Prodavac

_____

Broj:

Sarajevo, 2021. god

Kupac

GENERALNI REVIZOR

Dževad Nekić

ANEKS III

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PUTNIČKOG MOTORNOG VOZILA

Nabavka putničkog motornog vozila za potrebe Ureda za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine

Redni broj	Naziv proizvoda	Opis proizvoda	Jedinica mjere	Količina
1.	**Putničko motorno vozilo**	Vrsta vozila: putničko motorno vozilo – limuzina (sedan) Dužina vozila, mm: minimalno 4700 mm Vrsta goriva: Dizel Boja vozila: crna metalizirana Jačina motora, kW: minimalno 140 kW Prosječna potrošnja goriva l/100 km: maksimalno 7,0 l na 100 km (70% gradske vožnje, 30% otvorene vožnje) Zapremina motora, ccm: minimalno 1900 ccm Pogon: na sva četiri točka Vrsta mjenjača: automatski, s mogućnošću manuelnog mijenjanja brzina Broj vrata: 4 Broj sjedišta: 5 Godina proizvodnje: druga polovina 2020 ili 2021, novo **OPREMA VOZILA (MINIMALNO):** Tvornički ili ugrađeni navigacioni sistem (display min. 8") LED svjetla naprijed i nazad Elektronski stabilizacijski program Elektronska parkirna kočnica sa asistencijom za vožnju u nagib Električni podizači prednjih i zadnjih prozora Elektronska blokada motora Centralno daljinsko zaključavanje sa dva ključa Tvornički multimedijalni radio sa ekranom osjetljivim na dodir Minimalno automatski trozonski klima-uređaj sa dodatnim kontrolama za klimu straga Zračni jastuk za vozača i suvozača sa opcijom deaktivacije na suvozačevoj strani	**Kom.**	**1**

		Sistem zračnih zavjesa za putnike naprijed i nazad sa bočnim zračnim jastucima naprijed Višenamjenski kožni upravljač Start/stop sistem Putni računar Prednja i stražnja svjetla za maglu Tvornički senzori za parkiranje naprijed i nazad sa akustičnim i vizualnim signalom Automatsko kočenje u nuždi pri vožnji u rikverc Automatsko kočenje u nuždi pri vožnji unaprijed Tempomat Rezervni točak punih dimenzija, kao ostali točkovi na autu Minimalno norma izduvnih plinova EURO 6 plus Automatski zatamnjivo unutrašnje ogledalo Alarmni uređaj Disk kočnice naprijed i nazad Elektromehanički servo upravljač automatski podesiv ovisno o brzini Sistem otključavanja i zaključavanja bez ključa Senzor za svjetlo i kišu Srednji naslon za ruke naprijed i nazad Elektro podesiva, preklopiva vanjska ogledala sa grijačima Trokut Priručni alat i dizalica Minimalno felge 17", sa ljetnim gumama sa indeksom nosivosti koji odgovara vozilu		

Ponuđač je dužan da osigura minimalno garantni rok za isporučeno motorno vozilo kako slijedi:

a) na vozilo u smislu njegovih mehaničkih i elektronskih komponenti minimalno 4 (četiri) godine ili 120.000 pređenih kilometara,
b) na lak minimalno 3 (tri) godine,
c) na karoseriju u slučaju korodiranja minimalno 12 (dvanaest) godina.
Garantni rok počinje teći od trenutka isporuke vozila.

Ponude za vozilo, čije tehničke karakteristike ne zadovoljavaju tražene uslove, bit će ocijenjene kao tehnički nezadovoljavajuće i neće se razmatrati.

M. P. **Ovlaštena osoba ponuđača**

_____

ANEKS IV

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačke od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH" broj: 39/14) u postupku javne nabavke putničkog motornog vozila za potrebe Ureda za reviziju institucija u FBiH

Ja, _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____, izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), koju provodi ugovorni organ _____ (navesti tačan naziv ugovornog organa), za koju je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH", broj: _____, a u skladu sa članom 45. stav 1. i 4., **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je predmetom postupka likvidacije;
c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

Upoznat sam sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku koji odredi ugovorni organ, shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti, predstavlja kazneno djelo predviđeno kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

_____

Mjesto i datum davanja izjave:

_____

Potpis i pečat nadležnog organa:

_____ **M. P.**

ANEKS V

NAZIV I LOGO BANKE

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Datum:
Za Ugovorni organ:
.....

Informisani smo da je naš klijent _____ [ime i adresa najuspješnijeg ponuđača, od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____ [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavci roba/radova/usluga _____ (kratak opis ugovora), čija je vrijednost ..... KM.

Također smo informisani da vi, kao ugovorni organ, zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od _____% od vrijednosti ugovora, što iznosi _____ KM, slovima: _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije), da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa navedenim, _____ (naziv i adresa banke) se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije) u roku od tri radna dana po prijemu vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od vaše banke, potvrđujući da je vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____.

Ova garancija stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja garancije).

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ (naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrta ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira na to da li će nam garancija biti vraćena ili ne, nakon isteka roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

ANEKS VI

PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____, izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), koju provodi ugovorni organ _____ (navesti tačan naziv ugovornog organa), za koju je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH", broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama, **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito nijednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja, u okviru službene ovlasti, radnje koju ne bi trebalo da izvrši ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi, u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen ni u kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama .
5. Nisam sudjelovao ni u kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

_____

Mjesto i datum davanja izjave:

_____

Potpis i pečat nadležnog organa:

_____ **M. P.**

ANEKS VII

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Izjavu dao:

_____

Mjesto i datum davanja izjave:

_____

Potpis i pečat ponuđača:

_____ **M. P.**

ANEKS VIII

IZJAVA O GARANTNOM ROKU

Ovim izjavljujemo, pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, da dajemo garantni rok za putničko motorno vozilo kako slijedi:

a) na vozilo u smislu njegovih mehaničkih i elektronskih komponenti minimalno 4 (četiri) godine ili 120.000 pređenih kilometara,
b) na lak minimalno 3 (tri) godine,
c) na karoseriju u slučaju korodiranja minimalno 12 (dvanaest) godina.

Garantni rok počinje teći od trenutka isporuke vozila.

O načinu i uvjetima servisiranja putničkog motornog vozila u garantnom i vangarantnom roku dajemo detaljne podatke:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Potpis i pečat ponuđača

_____

Mjesto i datum

_____

ANEKS IX

IZJAVA O ROKU ISPORUKE

Ovim izjavljujemo, pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, da ćemo robe koje su predmet ove nabavke isporučiti u roku od maksimalno 30 dana od dana potpisivanja (zaključivanja) ugovora.

Potpis i pečat ponuđača

_____

Mjesto i datum

_____

ANEKS X

Obrazac izjave o dostavi garancije za uredno izvršenje ugovora

Naziv ponuđača:_____

Adresa ponuđača:_____

ID broj ponuđača: _____

Kao ponuđač u Otvorenom postupku za dostavu ponuda nabavke putničkog motornog vozila prema zahtjevima iz tenderske dokumentacije, dajem:

IZJAVU

Kojom izjavljujemo da ćemo ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji ponuđač, u roku od 10 dana od dana obostrano potpisanog ugovora dostaviti neoštećenu, bezuslovnu bankarsku garanciju za uredno izvršenje ugovora na iznos od 10% od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti – rok izvršenja ugovornih obaveza + 30 dana.

U _____, _____ godine

Za ponuđača:

(M.P.)_____

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

_____

_____

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)