

U skladu sa članom 53. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), članom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“ broj: 90/14 i 20/14) i Odluke o pokretanju postupka javne nabavke motornog vozila i priključnog vozila za prijevoz čamaca i opreme broj: 02/3-05-955/18 od 22.02.2018.godine pripremljena je slijedeća:

TENDERSKA DOKUMENTACIJA

U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE MOTORNOG VOZILA

PREDMET: Javna nabavka kombi vozila

LOT 1 – kombi motorno vozilo

LOT 2- priključno vozilo za prijevoz čamaca i opreme

Bihać, februar/veljača 2018.godine

1	OPŠTI PODACI.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
1.1	PODACI O UGOVORNOM ORGANU	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
1.2	PODACI O OSOBI ZADUŽNOJ ZA KONTAKT	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
1.3	POPIS PRIVREDNIH SUBJEKATA SA KOJIM JE UGOVORNI ORGAN U SUKOBU INTERESA	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
1.4	REDNI BROJ NABAVKE	6
1.5	PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE	6
2	PODACI O PREDMETU NABAVKE.....	6
2.1	OPIS PREDMETA NABAVKE	6
2.2	PODJELA NA LOTOVE	6
2.3	KOLIČINA PREDMETA NABAVKE	7
2.4	TEHNIČKE SPECIFIKACIJE	7
2.5	MJESTO ISPORUKE ROBA/PRUŽANJA USLUGA/IZVOĐENJA RADOVA.....	7
2.6	ROK ISPORUKE ROBA/PRUŽANJA USLUGA/IZVOĐENJA RADOVA.....	7
2.7	GARANCIJA I DRUGE OBAVEZE DOBAVLJAČA	7
3	USLOVI ZA KVALIFIKACIJU	7
3.1	LIČNA SPOSOBNOST.....	8
3.1.1	<i>Uslovi koje ponuđač mora ispuniti u pogledu lične sposobnosti</i>	<i>Error! Bookmark not defined.</i>
3.1.2	<i>Dokazi koje ponuđač mora dostaviti u pogledu lične sposobnosti</i>	<i>Error! Bookmark not defined.</i>
3.2	SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI.....	9
3.3	EKONOMSKO FINANSIJSKA SPOSOBNOST	10
3.3.1	<i>Definisani uslovi vezano za ekonomsko finansijsku sposobnost ponuđača.....</i>	<i>Error! Bookmark not defined.</i>
3.3.2	<i>Traženi dokazi vezano za ekonomsko finansijsku sposobnost ponuđača.....</i>	<i>Error! Bookmark not defined.</i>
3.3.3	<i>Ostali uslovi vezano za ekonomsko finansijsku sposobnost ponuđača</i>	<i>Error! Bookmark not defined.</i>
3.4	TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
3.4.1	<i>Definisani uslovi vezano za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača.....</i>	<i>Error! Bookmark not defined.</i>
3.4.2	<i>Traženi dokazi vezano za tehničku i sprofesionalnu sposobnost ponuđača.....</i>	<i>Error! Bookmark not defined.</i>
3.4.3	<i>Ostali uslovi vezano za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača.....</i>	<i>Error! Bookmark not defined.</i>
3.5	UKOLIKO SE KAO PONUĐAČ JAVI FIZIČKO LICE (USLOVI I DOKAZI)	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
3.6	DISKVALIFIKACIJA PO OSNOVU SUKOBA INTERESA ILI KORUPCIJE	11

4 PODACI O PONUDI	11
4.1 SADRŽAJ PONUDE I NAČIN PRIPREME PONUDE	11
4.1.1 Odredbe koje se odnose na grupu ponuđača.....	12
4.2 NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA	13
4.3 NAČIN DOSTAVLJANJA DOKUMENTA KOJI SU ZAJEDNIČKI (UKOLIKO JE PODJELA NA LOTOVE)	13
4.4 DOPUŠTENOST DOSTAVE ALTERNATIVNIH PONUDA.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
4.5 OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE IZ ANEKSA	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
4.6 NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
4.7 VALUTA PONUDE	15
4.8 KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA	15
4.9 PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG	15
4.10 JEZIK I PISMO PONUDE	16
4.11 ROK VAŽENJA PONUDE	16
4.12 DOSTAVLJANJE UZORAKA UZ PONUDU (UKOLIKO SE TRAŽE)	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
4.13 MJESTO, DATUM I VRIJEME ZA PRIJEM PONUDA.....	16
4.14 MJESTO, DATUM I VRIJEME OTVARANJA PONUDA	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
4.15 NACRT UGOVORA/OKVIRNOG SPORAZUMA	17
5 OSTALI PODACI.....	17
5.1 GARANCIJA ZA OZBILJNOST PONUDE.....	17
5.2 GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA	17
5.3 OBILAZAK MJESTA ILI LOKACIJE (ZA PRUŽANJE USLUGA ILI IZVOĐENJE RADOVA)	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
5.4 ZAKLJUČIVANJE UGOVORA ILI OKVIRNOG SPORAZUMA NA DUŽI PERIOD	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
5.5 ZAKLJUČIVANJE UGOVORA UNUTAR OKVIRNOG SPORAZUMA	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
5.6 PODUGOVARANJE	17
5.7 ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O IZBORU	18
5.8 ROK, NAČIN I USLOVI PLAĆANJA IZABRANOM PONUĐAČU.....	18
6 DODATNE INFORMACIJE	18
6.1 TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE TENDERSKE DOKUMENTACIJE.....	18
6.2 ISPRAVKA I/ILI IZMJENA TENDERSKE DOKUMENTACIJE, TRAŽENJE POJAŠNJENJA	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
6.3 POVJERLJIVOST DOKUMENTACIJE PRIVREDNIH SUBJEKATA.....	19
6.4 IZMJENA, DOPUNA I POVLAČNJE PONUDA	19
6.5 NEPRIRODNO NISKA PONUĐENA CIJENA	19
6.6 ISPRAVKE GREŠAKA I PROPUSTA	20

6.7	NAČIN KOMUNICIRANJA SA DOBAVLJAČIMA	21
6.8	POUKA O PRAVNOM LIJEKU	21
6.9	PRILOZI:	
	21	

U ime Gradskog organa uprave Grada Bihaća pozivamo Vas da dostavite ponudu u otvorenom postupku. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine (“Službeni glasnik BiH“ br. 39/14 – u daljem tekstu: Zakon), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

1. OPĆI PODACI

1.1 Podaci o ugovornom organu i licima zaduženim za kontakt

Gradski organ uprave Grada Bihaća, Bosanska broj 4 77000 Bihać

Identifikacioni broj 4263145340000

Sve informacije u vezi sa ovim postupkom možete dobiti od lica koja su u TD ovlaštena da vode komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima:

Kontakt osoba:	Jasminka Poljak, dipl.iur. Za pitanja vezana za postupak javne nabavke i opći dio tenderske dokumentacije	Suad Alagić Pitanja vezana za tehničku specifikaciju
Telefon:	037/229-652	037/226-134 ;
Faks:	037/229-699	fax 037/223-266
e-mail:	jasinka.poljak@bihac.org	

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između ugovornog organa i privrednih subjekata obavlјat će se isključivo putem elektronske pošte / e-pošta.

Definicije pojmove/skraćenica

Pojmovi/skraćenice koji se koriste u ovoj tenderskoj dokumentaciji imaju slijedeća značenja:
„**Ovlašteno lice/lica**“ – lice/lica koja je ugovorni organ ovlastio da djeluje u njegovo ime i lice/lica koje/a ima/ju pismenu punomoć da djeluje/u u ime ponuđača;
„**Ugovorni organ**“ – Gradski organ uprave Grada Bihaća
„**Zakon**“ – Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine (“Službeni glasnik BiH“ br. 39/14);
„**postupak nabavke**“ – postupak koji provodi ugovorni organ na osnovu ove tenderske dokumentacije;
„**podzakonski akti**“ – podzakonski akti koji su doneseni na osnovu Zakona;
„**ponuđač**“ – privredni subjekt koji može biti fizičko ili pravno lice ili grupa ponuđača koja na tržištu nudi usluge i koji je predao ponudu u skladu s tenderskom dokumentacijom;
„**dobavljač**“ - privredni subjekt kojem je nakon postupka javne nabavke dodijeljen ugovor o javnoj nabavci;
„**td** „ – tenderska dokumentacija.

1.2 Popis privrednih subjekata sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa

- Kod ugovornog organa ne postoje privredni subjekti, koji se u ovom postupku javne nabavke mogu pojaviti kao učesnici, a koji su isključeni iz postupka javne nabavke zbog sukoba interesa.

1.3 Redni broj nabavke:

Broj i datum Odluke o pokretanju postupka javne nabavke: 02/3-05-955/18 od 22.02.2018.godine.

1.4 Redni broj iz Plana nabavki: 13

1.5 . Podaci o postupku javne nabavke

1.5.1 Vrsta postupka javne nabavke: otvoreni

1.5.2 Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV) : 62.450,00 KM, od toga za kombi motorno vozilo - LOT 1 - 54.000,00 KM i priključno vozilo za prijevoz čamaca i ostale opreme na ugroženo područje kao i članove Gradskog štaba – LOT 2 - 8.450,00 KM.

1.5.3 Vrsta ugovora o javnoj nabavci: robe

1.5.4. Da li je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma: Ne

2. PODACI O PREDMETU NABAVKE

2.1 Opis predmeta nabavke

Predmet postupka je nabavka kombi motornog i priključnog vozila za prijevoz čamaca i opreme, **na osnovu potreba ugovornog organa, predviđenih u budžetu/finansijskom planu za 2018.godinu.**

2.2 Oznaka i naziv iz JRJN:

glavni CPV - 34100000-8 – motorno vozilo; dodatni CPV- 34223300-9 – prikolica.

2.3 Podjela na lotove:

Podjela na lotove je izvršena na slijedeći način:

Lot 1: kombi motorno vozilo

Lot 2: priključno vozilo za prijevoz čamaca i opreme

Ponuđači mogu dati ponudu za jedan lot ili za oba lota. Za svaki lot se podnosi posebna ponuda prema metodologiji utvrđenoj u obrascu za cijenu ponude. U ponudi unutar lota moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je definisano obrascom za cijenu ponude.

Ponuđač za svaki lot može dostaviti samo jednu ponudu. Ponude ponuđača koji preda ili učestvuje sa više ponuda, samostalno ili u okviru grupe ponuđača za isti lot, biće odbačene sve njegove ponude za taj lot.

2.4 Količina predmeta nabavke

Količina predmeta nabavke data u tehničkoj specifikaciji.

2.5 Tehničke specifikacije

Tehnička specifikacija predmeta nabavke je sastavni dio TD i nalazi se iza Obrasca za cijenu ponude za svaki Lot posebno.

2.6 Mjesto isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova

FCO kupac, Gradski organ uprave Grada Bihaća, Bosanska 4 77000 Bihać

2.7 Rok isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova

Odabrani ponuđač je dužan izvršiti isporuku roba iz Lot-a 1 i Lot-a 2 u skladu s uslovima propisanim u ponudi i ovoj tenderskoj dokumentaciji najkasnije u roku od 90 dana od dana potpisivanja ugovora.

U slučaju kašnjenja u isporuci roba, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene robe, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo uslijed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

2.8 Garancija i druge obaveze dobavljača

Ponuđač mora dati garanciju za isporučenu robu u trajanju od 3 (tri) godine ili pređenih 100.000 km za kombi motorno vozilo (Lot 1), odnosno 3 (tri) godine za priklučno vozilo (Lot 2).

2.9 Alternativne ponude

Ponuđačima nije dozvoljeno da dostavljaju alternativne ponude.

Dostavljanje osnovne i alternativne ponude ili više alternativnih ponuda od jednog ponuđača, razlog je za odbijanje te ponude.

3. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

3.1 Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati minimalne kvalifikacione uvjete i to:

- a) da nema smetnji za njegovo učešće u smislu odredbe člana 45. Zakona;

- b) da je registrovan za obavljanje profesionalne djelatnosti koja je u vezi sa predmetom ove nabavke i/ili da je registrovan u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima, prema članu 46. Zakona
- c) da je tehnički i profesionalno sposoban za realizaciju predmetnog ugovora.

3.2 Lična sposobnost – član 45. zakona

3.2.1 U svrhu dokazivanja lične sposobnosti ponuđač je dužan dokazati da :

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno postupka obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

3.2.2 U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti izjavu popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa (sud, notar ili općina) da se na njih ne odnose slučajevi od a) – d) i koja je sastavni dio ove tenderske dokumentacije. Za ponuđače čije je sjedište izvan BiH ne traži se posebna nadovjera traženih dokumenata.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Datum ovjere izjave ne smije biti stariji od 15 dana od dana predaje ponude.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
- b) uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je kandidat/ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziono i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) uvjerenja nadležnih institucija da je kandidat/ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđač imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktnе i/ili indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Ponuđač je dužan dostaviti navedena uvjerenja u originalu ili od strane nadležnog organa ovjerenoj kopiji.

Uvjerenja koja je ponuđač dužan dostaviti ne smiju biti starija od tri mjeseca računajući od dana dostave ponude, odnosno dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 5 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

U skladu sa upustvom Agencije za javne nabavke BiH, vezano za uvjerenja kojima ponuđač dokazuje da redovno izmiruje DOPRINOSE, ne smije biti starije od tri mjeseca u odnosu na momenat dostavljanja ponude. Ukoliko ponuđač dostavi validno uvjerenje u skladu sa gore navedenim, ocjena da li ponuđač redovno izmiruje doprinose će se vršiti na osnovu relevantnih zakonskih propisa. Pojašnjenje Agencije za javne nabavke vezano za plaćanje doprinosa se može pronaći na web stranici agencije za javne nabavke u rubrici "Najčešće postavljenja pitanja". Uvjerenja kojima ponuđač dokazuje da redovno izmiruje obaveze za POREZE (direktne i indirektne) su validna ukoliko datumi sa kojima je ponuđač izmirio obaveze, odnosno datumi sa kojima ponuđač nema dospjelih a neizmirenih obaveza, nisu stariji od tri mjeseca u odnosu na momenat dostave ponude.

Za ugovorni organ su prihvatljiva i uvjerenja koja su izdata nakon predaje ponude ali u navedenim uvjerenjima moraju biti navedeni podaci o stanju ponuđača koje nije starije od tri mjeseca u odnosu na dan dostave ponude.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine prije početka postupka, posebno su značajni nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

3.3 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

3.3.1 Ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u relevantnom profesionalnim ili drugim registrima u zemlji u kojoj su registrovani, ili dostaviti posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost koja je u vezi s predmetom nabavke kako slijedi:

- ponuđač iz BiH koji je privredno društvo/preduzeće/pravno lice: - aktuelni izvod o registraciji; Rješenje o upisu u sudski registar ili Izvod iz sudskog registra

- za ponuđače čije je sjedište izvan BiH - Izjava nadležnog organa ili potvrda ili drugi dokument koji je ekvivalent dokumentima iz prethodne alineje izdata od strane nadležnog organa i prema propisima zemlje sjedišta ponuđača kojim ponuđač nedvosmisleno dokazuje da je registriran za obavljanje predmetne djelatnosti.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke.

3.3.2 Dokazi iz tačke 3.3.1 dostavljaju se u originalu ili u ovjerenoj kopiji, uz uvjet da datum izdavanja originala nije stariji od tri mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan/datum koji je ugovorni organ odredio u tenderskoj dokumentaciji kao dan/datum za prijem ponuda). Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti navedene dokaze u Originalu ili kopiji, ovjerenoj od strane nadležne institucije, u roku od 5 dana od dana obavještenja o dodjeli ugovora.

3.4 Ekomska i financijska sposobnost

3.4.1 Ponuđač je u svrhu dokazivanja ekomske i financijske sposobnosti dužan dokazati:

a) da je transakcijski račun ponuđača aktivan i

3.4.2 Ponuđač je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica navedenih u prethodnoj tački i to:

a) odgovarajući dokument/dokaz koji izdaje banka ponuđača ili druga finansijska institucija u skladu s pozitivnim propisima, a kojim se dokazuje ispunjenje uvjeta da je transakcijski bankarski račun ponuđača aktivan.

3.4.3 Dokazi iz tačke 3.4.2 dostavljaju se kao obične kopije zajedno sa izjavom o ispunjenosti uvjeta ekomske i financijske sposobnosti koju dostavlja ponuđač u skladu sa obrascem koji je dat u prilogu ove tenderske dokumentacije, te mora biti popunjena i ovjerena od strane ponuđača.

3.4.4. Odabrani ponuđač je dužan dostaviti dokaze o ispunjavanju uslova u roku od 5 (pet) dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca (osim u slučaju da to nije primjenjivo), računajući od momenta dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan/datum, koji je ugovorni organ odredio u ovoj TD kao dan/datum za prijem ponuda) i moraju biti dostavljeni u originalu ili kopiji ovjerenoj od strane nadležne institucije.

3.4.5 Posebno definirani uvjeti za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača
- Grupa ponuđača, odnosno svaki član grupe dostavlja ponudu na slijedeći način:

Dokumenti koji su navedeni pod tačkom 3.2 (Lična sposobnost), 3.3. (Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti) i 3.4 (Ekomska i financijska sposobnost) TD moraju se dostaviti za svakog člana grupe ponuđača.

3.4.6 Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu, ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u

istom postupku javne nabavke. U suprotnom će ugovorni organ odbaciti obje ponude kao nedopuštene.

3.4.7. Članovi grupe ponuđača solidarno odgovaraju za sve obaveze grupe ponuđača.

4. Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije

U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama BiH Ugovorni organ je dužan odbiti ponudu ako je ponuđač sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa dao ili je spreman dati mito u obliku novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja uticaja na radnju, odluku ili tok postupka javne nabavke.

U vezi sa navedenim svaki ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan navedenu izjavu pripremiti i dostaviti prema obrascu iz aneksa ove tenderske dokumentacije, ne stariju od 15 dana od dana dostave ponude, ovjerenu i potpisanoj od strane ponuđača i ovjerenu od strane nadležnog organa.

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača navedenu izjavu daje nosioc grupe ponuđača – ovlašteni predstavnik grupe ponuđača za sve članove grupe ponuđača.

5. PODACI O PONUDI

5.1 Sadržaj ponude i način pripreme ponude

5.1.1. Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu pripremljene u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive, sve u skladu sa članom 68. Zakona. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst TD.

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ciriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. U skladu sa stavom Agencije za javne nabavke BiH pod čvrstim uvezom se podrazumijeva ponuda uvezana odnosno ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom. Pod čvrstim uvezom se ne podrazumijeva uvez „Spiralno“, ponuda dostavljena u plastičnoj fascikli ili sličan uvez koji omogućava nesmetano mijenjanje stranica ponude. U slučaju da ponuđač uveže ponudu na navedeni način uvez mora biti dodatno osiguran jamstvenikom. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se priprema i dostavlja u skladu sa opisom iz tenderske dokumentacije vezano za garanciju za ozbiljnost ponude. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno. Izuzetno, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbijeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i TD.

U slučaju da ponuđač primijeti da je načinio grešku prilikom pripreme ponude ista mora biti ispravljena na način da ispravljeni podaci moraju biti vidljivi, potvrđeni potpisom ponuđača i sa datumom izvršenja ispravke.

Ponuđač je dužan da dostavi original ponude. Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

SADRŽAJ PONUDE:

Da bi se ponuda smatrala potpunom, ponuđači moraju dostaviti popunjene, potpisane i ovjerenе slijedeće dokumente/obrasce/izjave:

- a) Obrazac za dostavljanje ponude ;
- b) Obrazac za cijenu ponude;
- c) Popunjeno, potpisano i ovjeren načrt ugovora;
- d) Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona JN;
- e) Dokaz o ispunjavanju uslova iz člana 46. ZJN – (aktuelni izvod iz sudskog registra)
- f) Izjava u vezi sa članom 52. Zakona JN
- f) Obrazac povjerljivih informacija/podataka – (Ako ima povjerljivih informacija).

Datum ponude, potpis i pečat ovlaštenog lica ponuđača popis dokumenata uz ponudu koji čine sadržaj ponude.

Ponude koje ne budu sadržavale sve tražene dokumente i elemente (potpise, pečate i dr.) bit će odbačene kao nepotpune.

Odredbe koje se odnose na grupu ponuđača

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača u obrascu za ponudu moraju se navesti podaci o svakom članu grupe ponuđača kao i jasno određenje člana grupe koji je ovlašteni predstavnik grupe ponuđača za učešće u postupku javne nabavke, za komunikaciju i za zaključivanje ugovora.

U slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i ugovor o zajedničkom nastupu kao i punomoć kojom se navedene lica ovlašćuju da predstavljaju grupu ponuđača u toku postupka nabavke (punomoć može također sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora). Isti moraju biti potpisani i ovjereni od strane svih privrednih subjekata koji čine grupu ponuđača.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

Način dostavljanja ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverte, mora biti navedeno:

UGOVORNI ORGAN: GRADSKI ORGAN UPRAVE GRADA BIHAĆA

ADRESA UGOVORNOG ORGANA: Bihać Bosanska broj 4

PONUDA ZA NABAVKU :

Lot 1 Kombi motorno vozilo

Lot 2 Priklučno vozilo za prijevoz čamaca i opreme

Broj nabavke: 02/3-05-955/18

„NE OTVARAJ“

U lijevom gornjem uglu koverte ponuđač je dužan navesti :

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Način dostavljanja dokumenta koji su zajednički (ukoliko je podjela na lotove)

Ukoliko je nabavka podjeljena na više lotova, ponuđač koji dostavlja ponudu za više lotova može dokumente kojima dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje i dokaze sposobnosti koji su zajednički za više lotova dostaviti na jedan od sljedećih načina:

- a) u posebnoj koverti na kojoj će jasno naznačiti da dostavlja dokaze za kvalifikaciju; ili
- b) uz ponudu koja je prva po redoslijedu lotova na koji se prijavljuje; ili
- c) posebno uz svaki lot.

Ostali traženi dokazi i dokumenti koji se podnose za pojedini lot moraju se dostaviti u ponudi za taj lot.

Ukoliko se dokazi da ne postoje razlozi za isključenje dostavljaju u posebnoj koverti ponuđač je dužan tu kovertu sa dokazima i koverte sa ponudama za sve lotove za koje dostavlja ponude dostaviti u jednoj zajedničkoj koverti na kojoj će izričito naglasiti šta je sadržaj te koverte.

Cijena ponude

Ponuđači su dužni dostaviti popunjeno obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukupna cijena mora biti izražena u Obrascu za dostavljanje ponude i u Obrascu za cijenu ponude. U slučaju da se cijene iz ova dva obrasca ne slažu, prednost se daje cijeni bez PDV-a iz Obrasca za cijenu ponude.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a). U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi, a naročito:

- a) sve carinske obaveze, špeditorske usluge i ostale troškove vezano za uvoz i stavljanje u promet
- b) cijenu prijevoza;
- c) osiguranje;
- d) cijenu popratnih (dodatnih) usluga,
- e) drugi troškovi neophodni za isporuku roba, pružanje usluga i izvođenje radova

odnosno **ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u obrascu za cijenu ponude.**

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za ponudu, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00 ili uopšte ne upisuje iznos.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

Ponuđači sa sjedištem izvan BiH su dužni u svojoj ponudi navesti podatke (naziv i sjedište) za poreskog punomoćnika sa sjedištem u BiH kojeg će angažovati ukoliko njihova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, a kojeg angažuju na teret svojih troškova. Navedeni punomoćnik je u obavezi izvršiti uplatu PDV-a Upravi za indirektno oporezivanje.

Članom 60. Zakona o porezu na dodatnu vrijednost predviđeno je da obveznik koji nema sjedište u BiH, a koji vrši promet dobara i usluga u BiH, registruje se kod poreskog punomoćnika koji ima sjedište u BiH. Obveznik i punomoćnik su solidarno i pojedinačno odgovorni za porez koji se obračunava u skladu s ovim Zakonom. Prava i obveze koje imaju obveznici u BiH, u skladu sa ovim Zakonom, odnose se i na punomoćnika.

Ukoliko ponuđač u obrascu za ponudu uslovljava popust ukoliko dobije jedan lot, onda popust daje na drugom lotu, takva ponuda će se odbaciti kao nedopuštena. Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu ponude ili obrascu za ponudu smatrati će se da nije ponuđen.

Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

Kriterij za dodjelu ugovora

Ugovor se dodjeljuje dobavljaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu. Odbit će se ponude koje nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabavke.

Kriterij za dodjelu ugovora je:

- a) Najniža cijena – Ugovor se dodjeljuje dobavljaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu u skladu sa odredbama ove tenderske dokumentacije i u skladu sa obrascem za cijenu ponude.

Preferencijalni tretman domaćeg

Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene) u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg (Sl.glasnik BiH br. 103/14 od 30.12.2014. godine)

Preferencijalni tretman cijena će se primjenjivati samo u svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda.

Prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od:

- 10% za ugovore koji se dodjeljuju od 2017. do 2018. godine
- 5% za ugovore koji se dodjeljuju u 2019. godini

Primjena preferencijalnog tretmana je isključena u odnosu na zemlje potpisnice Aneksa 1 Sporazuma o izmjeni i pristupanju centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini - Konsolidirana verzija centralnoevropskog sporazuma o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006.)

Domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i koja su registrirana u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih:

- u slučaju ugovora o javnim nabavkama roba najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH
- u slučaju ugovora o javnim nabavkama usluga ili radova najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

Ponuđač je dužan izjasniti se o svojoj ponudi u smislu preferencijalnog tretmana domaćeg u obrascu za dostavu ponude izabirući odgovarajuću opciju za njegovu ponudu.

Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ciriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Dokumentacija može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju se obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen za dijelove dokumentacije iz kojih će se vršiti ocjena kvalifikovanosti ponuđača i prihvatljivosti ponude.

Rok važenja ponude

Ponude moraju važiti 90 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Ako ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja smatra se da ponuda važi za period naveden u tenderskoj dokumentaciji, odnosno 90 dana od isteka roka za dostavu ponude. U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od dobavljača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Dobavljači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu.

Ako ponuđač ne odgovori na pismeni zahtjev ugovornog organa u pogledu produženja perioda važenja ponude ili ne pristane produžiti rok važenja ponude ili ne osigura produženje garancije za ozbiljnost ponude, smatra se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u dalnjem toku postupka.

Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžava period važenja ponude i dužan je osigurati produženje garancije za ozbiljnost ponude. Ponuda se ne smije mijenjati u periodu produženja važenja ponude.

Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u ovoj tenderskoj dokumentaciji i to na sljedeću adresu:

Ugovorni organ:

Ulica i broj:

Kancelarija broj:

Datum:

VRIJEME DO KADA SE PRIMAJU PONUDE: 03.04.2018.GODINE DO 12:00, A JAVNO OTVARANJE 03.04.2018.GODINE U 13:00.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma, u koji su uneseni osnovni elementi ugovora/okvirnog sporazuma. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

OSTALI PODACI

Garancija za ozbiljnost ponude
Ne zahtijeva se.

Garancija za dobro izvršenje ugovora
Ne zahtijeva se.

Podugovaranje

Ugovorni organ ne može zabraniti podugovaranje ali je neophodno da se ponuđač izjasni da li namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane.

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. Ugovorni organ će u ugovor o javnoj nabavci unijeti tu odredbu kao osnov za zaključivanje podugovora između izabranog ponuđača i podugovarača.

Ponuđač u ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali ne smije sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez predhodnog pismenog odobrenja ugovornog organa. Ponuđač je dužan u ponudi dostaviti i izjašnjenje da li će se plaćanje izvršiti direktno podugovaraču. U vezi sa navedenim elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopćavaju ugovornom organu blagovremeno, prije sklapanja podugovora. Prilikom dostave obavještenja o identitetu podugovarača i elementima podugovora ponuđač je dužan dostaviti dokaze da podugovarač ispunjava uslove u skladu sa članom 45. Zakona o javnim nabavkama BiH.

Ugovorni organ će na osnovu dostavljene dokumentacije izvršiti provjeru navedenog podugovarača i obavijestiti o svojoj odluci ponuđača najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču.

Nakon što ugovorni organ odobri podugovaranje dobavljač kome je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora (au slučaju da je se izjasnio da će se vršiti direktno plaćanje podugovaraču) dostaviti ugovornom organu podugovor zaključen sa podugovaračem kao osnov za neposredno plaćanje podugovaraču i koji kao obavezne elemente mora da sadrži sljedeće:

- a) robu, usluge ili radove koje će isporučiti, pružiti ili izvesti podugovarač;
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke;
- c) podatke o podugovaraču: naziv podugovarača, sjedište, JIN/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno.

Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje izabranom ponuđaču, odnosno podugovaraču (ako je predviđeno direktno plaćanje podugovaraču) će se vršiti u roku od 30 dana od dana prijema fakture za realizovani ugovor, na žiro račun ponuđača, odnosno podugovarača, koji je dostavljen u ponudi, odnosno u ugovoru o podugovaranju.

Nema avansnog plaćanja tokom trajanja ugovora/okvirnog sporazuma.

DODATNE INFORMACIJE

Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cijelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na Portalu javnih nabavki (www.ejn.gov.ba).

Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. **Izmjena/dopuna tenderske dokumentacije će biti dostupna na Portalu javnih nabavki (www.ejn.gov.ba).**

U slučaju da je izmjena/dopuna tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, ugovorni organ dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjereno nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

Ponuđači mogu u pisanoj formi tražiti od ugovornog organa pojašnjenja tenderske dokumentacije blagovremeno, ali najkasnije deset dana prije isteka roka za dostavu ponuda.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije, kao i pojašnjenje tenderske dokumentacije se dostavlja putem Portala javnih nabavki (Uputstvo o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu „e-Nabavke“ – „Službeni glasnik BiH“, br. 90/14 i 53/15).

Ugovorni organ će pripremiti odgovor u pisanoj formi i isti dostaviti svim ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju u roku od tri dana, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje.

Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđač koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su navesti podatke o povjerljivim informacijama prema obrascu iz aneksa ove tenderske dokumentacije. Ukoliko ponuđač ne dostavi navedene podatke smatra se da nema povjerljivih informacija.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

Ako ponuđač kao povjerljive označi podatke koji se u skladu sa gore navedenim ne mogu smatrati povjerljivim, oni se ipak neće smatrati povjerljivim.

Izmjena, dopuna i povlačnje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, sa dostavom na sljedeću adresu:

UGOVORNI ORGAN
ADRESA UGOVORNOG ORGANA
PONUDA ZA NABAVKU
BROJ NABAVKE:.....

Lot 1 (naznačiti za koji lot se dostavlja izmjena i dopuna)

Broj nabavke:

„NE OTVARAJ“

U lijevom gornjem uglu koverte ponuđač je dužan navesti :

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisani izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tendrske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismo pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Ugovorni organ obavezno će od ponuđača tražiti objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni sljedeći uslovi:

- u slučaju da su primljene tri prihvatljive ponude i više, ako je cijena ponude za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda
- u slučaju da su primljene manje od tri prihvatljive ponude, ukoliko je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane ponude

Ugovorni organ može od ponuđača zatražiti pojašnjenje cijene ponude ako smatra da je ona neprirodno niska i iz drugih razloga osim gore navedenih.

Ponuđač je dužan pismeno dostaviti detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge ponuđene cijene, koje može između ostalog sadržavati i poređenje sa cijenama na tržištu. Pojašnjenje tenderske dokumentacije može sadržavati objašnjenja koja se na primjeren način mogu odnositi na:

- a) ekonomičnost proizvodnog procesa, pruženih usluga ili građevinske metode;
- b) izabrana tehnička rješenja i/ili izuzetno pogodne uslove koje ponuđač ima za dostavu robe ili usluga ili za izvođenje radova;
- c) originalnost robe, usluga ili radova koje je ponuđač ponudio;
- d) usklađenost s važećim odredbama koje se odnose na radnu zaštitu i uslove rada na mjestu gdje se isporučuje roba, pruža usluga ili izvodi rad.;
- e) mogućnost da ponuđač prima državnu pomoć.

Po priјemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ. Ponuđač će o navedenom biti obaviješten zajedno sa obavještenjem o ishodu postupka javne nabavke.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu/pružiti uslugu/izvesti radove po toj cijeni, Ugovorni organ takvu ponudu može odbiti.

Ispравке grešaka i propusta

Ugovorni organ će provjeriti računsku ispravnost ponude ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode ukoliko se ista otkrije u toku ocjene ponuda. Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost navedeni u ispunjenom obrascu za cijenu ponude ne odgovaraju metodologiji za izračun definisanoj u ovoj tenderskoj dokumentaciji ugovorni organ ih ispravlja na način da je jedinična cijena osnov ponude koja se ne može mijenjati dok se sve ostale vrijednosti ispravljavaju u skladu sa osnovnim aritmetičkim postupcima. Ugovorni organ će ispraviti i druge računske greške u obrascu za cijenu i obrascu za ponudu.

Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u obrascu za cijenu ponude (nakon ispravljenе računske greške) ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u obrascu ponude važi cijena bez PDV-a izražena u obrascu za cijenu ponude.

Ugovorni organ će bez odlaganja dobavljaču uputiti zahtjev za potvrdu ispravke ponude i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uslovom da je dobavljač to odobrio u roku koji je predviđao ugovorni organ. Ako dobavljač ne odobri predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, vraća se dobavljaču.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za dobavljača. Ako ih dobavljač kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbacuje.

Način komuniciranja sa dobavljačima

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencije) između ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja elektronskim sredstvom .

Pisano ili u pisanoj formi podrazumijeva svaki izraz koji se sastoji od riječi ili brojeva koji se mogu pročitati, umnožiti i naknadno saopćiti, a također i informacije koje se prenose i arhiviraju uz pomoć elektronskih sredstava, pod uslovom da je sadržaj osiguran i da se potpis može identificirati.

Elektronsko sredstvo odnosi se na korištenje elektronske opreme za obradu i arhiviranje podataka koji se šalju, prenose i primaju žičanom ili radio vezom, optičkim ili drugim elektromagnetskim sredstvima.

Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije uz obaveznu upлатu takse za podnošenje žalbe ugovornom organu u iznosu od 10,00 KM. Taksu je potrebno uplatiti na račun broj 3385002200163231 vrsta prihoda 722131, šifra opštine 003, budžetska organizacija 7, poziv na broj 10. Ponuđač je dužan dostaviti žalbu ugovornom organu najmanje u tri primjerka.

PRILOZI:

- 1. Obavještenje o nabavci**
- 2. Obrazac za ponudu za LOT 1 i LOT 2**
- 3. Obrazac za cijenu ponude za LOT 1 i LOT 2**
- 4. Obrazac za dostavu povjerljivih informacija**
- 5. Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 45. ZJN BiH**
- 6. Nacrt ugovora za LOT 1 i LOT 2**

Gradonačelnik

Šuhret Fazlić

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke:

Broj obavještenja sa portala javnih nabavki:

UGOVORNI ORGAN:

PONUĐAČ:

	Naziv, sjedište, adresa i ID broj ponuđača	Da li je ponuđač u sistemu PDV-a	Potpis ovlaštenog lica ponuđača
Ponuđač ili u slučaju grupe ponuđača ovlašteni predstavnik grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			

*U slučaju da ponuđač nastupa samostalno popunjava samo prvi red tabele. podgovarač se ne smatra članom grupe ponuđača.

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača izjavu popunjava predstavnik grupe ponuđača

U postupku javne nabavke , koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci , dana, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja;
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba/usluga/radova u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja (*Ponuđač je dužan zaokružiti „X“ za lotove za koje daje ponudu*):

LOT 1. Nabavka kombi motornog vozila

LOT 2. Nabavka priključnog vozila za prijevoz čamaca i opreme

3. Cijena naše ponude iznosi:

Broj lota	Ukupna cijena bez PDV-a	Popust	Ukupna cijena bez PDV-a sa uključenim popustom	Iznos PDV-a	Ukupna cijena sa uračunatim popustom i PDV-om
	KM	%	KM	KM	KM
LOT 1					
LOT 2					

**Ako ponuđač nije u sistemu PDV-a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude sa PDV-om upisuje se isti iznos kao i u rubrici za cijenu Bez PDV-a. Mjesto predviđeno za unos iznosa PDV-a ostavlja se prazno*

U prilogu se nalazi naš obrazac za cijenu ponude, koji je popunjeno u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preferencijalni tretman domaćeg se ne primjenjuje u ovom postupku javne nabavke u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U skladu sa navedenim odredbama ova ponuda (*ponuđač je dužan odabrati jednu od opcija koja vrijedi za njegovu ponudu*):
- U potpunosti ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg
 - Ne ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg
 - Dolazi iz jedne od zemalja članica CEFT-e
5. Ova ponuda važi 90 dana (devedeset dana) računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda.
6. Ovim putem izjavljujemo da (*odabrati ono što vrijedi za ovaj postupak javne nabavke i popuniti u slučaju druge opcije*):
- nemamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke
 - imamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke i to za sljedeće dijelove ugovora o javnoj nabavci:
.....
.....
.....
.....
..... te se obavezujemo da ćemo ugovorni organ blagovremeno obavijestiti o identitetu podugovarača i dostaviti potrebnu dokumentaciju u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije u slučaju da nam ugovor bude dodijeljen. Plaćanje podugovaraču će se vršiti _____ (navesti da li će ugovorni organ vršiti plaćanje podugovaraču direktno ili ne).
7. Kao ino-ponuđač odnosno ponuđač sa sjedištem registrovanim izvan BiH, ukoliko naša ponuda bude izabrana kao najpovoljnija angažovat ću poreskog punomoćnika sa sjedištem u BiH i to:
- Naziv:
-
- Sjedište: _____
- Poreski broj: _____
- Navedeno neće prouzrokovati nikakve dodatne troškove za Naručitelja u skladu sa odredbama ove tenderske dokumentacije. (popunjava samo inostrani ponuđač)
8. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke , obavezujemo se
- a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

- b) dostaviti garanciju za dobro izvršenje posla u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime lica koja je ovlašteno da predstavlja ponuđača:
[.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....] Pečat
preduzeća:

Mjesto i datum: [.....]

Uz ponudu je dostavljeno slijedeće:

[Popis svih dostavljenih dokumenata u ponudi]

LOT 1

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Naziv dobavljača: _____

Ponuda broj: _____

Datum:

Kombi motorno vozilo snage 110/150 KW/KS (tehničke karakteristike navedene u nastavku teksta)

UKUPNO BEZ PDV-a:

PDV:

UKUPNO SA PDV-om

Napomena:

- Cijene moraju biti izražene u valuti KM sa zaračunatim troškovima prijevoza i svim ostalim troškovima i na kraju sa obračunatim porezom na dodanu vrijednost;

Potpis i pečat dobavljača

Nadalje ponuđač treba dostaviti ovjerene slijedeće IZJAVE:

1. Izjavu kojom daje garanciju od 3 godine ili pređenih 100.000 km.
2. Da će vozilo biti isporučeno u roku od 90 dana od potpisivanja ugovora.
3. Izjavu kojom daje garanciju da će robu isporučiti u mjesto sjedišta naručioca.

Kombi motorno vozilo snage 100/150 KW/KS

Tehničke karakteristike kombi motornog vozila za potrebe Službe civilne zaštite

Tehničke karakteristike:

Vrsta motora:	Turbo punjač promjenive geometrije
Tip motora	Linijski 4 cilindra
Pogon:	Na prednje točkove
Sistem ubrizgavanja:	Direktno, tipa "common rail Multi jet II" sa elektronskom kontrolom, turbo kompresorom, sa fiksnom geometrijom i interkulerom
Najveća snaga motora: KW/KS:	110 (150 KS)
Radna zapremina (cm³)	2287
Vrsta goriva:	Diesel
Potrošnja (L/100 km prosjek):	5,7 L/100 km
Maksimalna brzina:	161 km/h
Broj cilindara	4 (četiri) u liniji
Kapacitet rezervoara za gorivo (litara):	90-100
Norma	Euro 6 sa SCR (Ad Blue) tehnologijom
Maksimalni obrtni moment (Nm)	380 pri 1500
Međuosovinsko rastojanje (mm)	3000

Dužina vozila (mm)	4963
Visina vozila (mm)	2254
Širina vozila (mm)	2050
Dužina putničkog prostora (mm)	2670
Širina putničkog prostora (mm)	1860
Širina između kućišta točkova (mm)	1254
Visina putničkog prostora (mm)	1515
Visina bočnih kliznih vrata (mm)	1485
Širina bočnih kliznih vrata (mm)	1075
Širina zadnjih dvokrilnih vrata (mm)	1562
Visina zadnjih vrata (mm)	1520
Broj sjedišta	8+1
Mjenjač	6 brzina +R
Pneumatici	215/70R 15C
Kočioni sistem- vrsta	Dvokružni sistem, osovinski uravnotežene ABS i integrisana sila kočenja zadnjih točkova sa distribucijom EBD
Prednji	Samoventilirajući diskovi D280
Zadnji	Diskovi D280
Upravljač:	Nazubljena letva, servo upravljač
Boja karoserije:	Crvena
Broj vrata:	4
Klima uredaj:	Da
Namjena vozila:	Kombinovano motorno vozilo

OPREMA VOZILA

- **Posebno putničko vješanje „Comfort“**
- **Audio komande na volanu**
- **Telefonske komande na volanu**
- **Manuelni klima uređaj**
- **Klima uređaj u putničkom prostoru**
- **Tempomat**
- **Centralna brava sa daljinskim zaključavanjem**
- **Kodirani ključevi**
- **Elektro podizači prednjih prozora**
- **Vazdušni jastuk za vozača**
- **Vazdušni jastuk za suvozača**
- **ABS+EBD (elektronska distribucija sile kočenja)**
- **BAS (pomoć pri naglom kočenju)**
- **TPMS (Tyre Pressure Monitoring System)- kontrola pritiska u pneumaticima**
- **ESC (Electronic Control Stability) +Hill holder+ASR+LAC**
- **ECO mod rada motora (smanjuje potrošnju 15% i redukuje snagu motora na 115 KS/300 Nm)**
- **Start & stop sistem**
- **Specijalno dizajnirani pokazivači na instrument tabli**
- **Putni računar**
- **Servo upravljač- servotronic**
- **Podešavanje linearne brzine u toku vožnje**
- **Personalizacija sistema na engleskom jeziku**
- **Novi specijalni branik iz četiri komponente**
- **Ostakljena desna bočna klizna vrata**
- **Dvokrilna zastakljena zadnja vrata**
- **Grijanje zadnjih stakala**
- **Sjedište vozača podesivo po visini sa naslonom za ruku**
- **Suvozačeva klupa sa dva sjedišta**
- **Puni nasloni za glavu na prednjim sjedištima**
- **Klupa sa tri sjedišta u drugom redu (sklopiva i demontažna)**
- **Klupa sa tri sjedišta u trećem redu (sklopiva i demontažna)**
- **Nosač rezervnog točka**
- **Integralne ratkape**
- **Rezervni točak standardnih dimenzija**
- **Kit za pušače**
- **Držač za čaše**
- **5“ touchscreen +CD Mp3 +USB+AUX+Bluetooth+navigacija**
- **Montažno-demontažna kuka za vuču**
- **Boja vozila crvena pastelna (Code 199)**
- **Rotacije sa sirenom+zvučne komande**

LOT 2

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Naziv dobavljača: _____

Ponuda broj: _____

Datum:

**Priklučno vozilo za prijevoz čamaca i ostale opreme na ugroženo područje te članova
Gradskog štaba (tehničke karakteristike navedene u nastavku teksta)**

UKUPNO BEZ PDV-a:

PDV:

UKUPNO SA PDV-om

Napomena:

- Cijene moraju biti izražene u valuti KM sa zaračunatim troškovima prijevoza i svim ostalim troškovima i na kraju sa obračunatim porezom na dodanu vrijednost;

Potpis i pečat dobavljača

Nadalje ponuđač treba dostaviti ovjerene slijedeće IZJAVE:

1. Izjavu kojom daje garanciju od 3 godine

2. Da će priključno vozilo biti isporučeno u roku od 90 dana od dana potpisivanja ugovora.
3. Izjavu kojom daje garanciju da će robu isporučiti u mjesto sjedišta naručioca.

Priključno vozilo za prijevoz

Tehničke karakteristike priključnog vozila za potrebe Službe civilne zaštite (struktura Službe civilne zaštite Grada Bihaća)

Tehničke karakteristike:

Dužina priključnog vozila u mm	Minimalno 4000
Širina priključnog vozila u mm	Minimalno 2000
Ukupna nosivost priključnog vozila u kg	2000
Pneumatići	195/50 R 10C
Urađena elektroinstalacija i signalizacija	
Pod prikolica FAL	
Vruće cinkovana šasija	
Dvije štelajuće - podesive osovine sa montiranim točkovima ispod šasije vozila	
Nosač za vitlo	
Kopče za vezivanje španera	
Udarna kočnica –naletni mehanizam 2000 kg	
Podesivi potporni točak sa podesivom obujmicom	
Potpuno popunjeni pod prikolice	
Stope za utovar vozila na prikolicu	
Nosači za pričvršćivanje stopa za utovar na prikolicu	
Pripadajuća dokumentacija do registracije	

OBRAZAC ZA DOSTAVU POVJERLJIVIH INFORMACIJA

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Napomena:

- Povjerljivim informacijama ne mogu se smatrati: ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi; predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad; potvrde, uvjerenja i ostala dokumentacija od kojih zavisi kvalifikacija ponuđača u ovom postupku javne nabavke. Ukoliko ponuđač i navede navedene podatke kao povjerljive oni se ipak neće smatrati povjerljivim**

Potpis i pečat dobavljača

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, nižepotpisani _____ (*Ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (*Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (*Grad/općina*), na adresi _____ (*Ulica i broj*), kao ponuđač u postupku javne nabavke _____ (*Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke*), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (*Navesti tačan naziv ugovornog organa*), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorene službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, nižepotpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

NACRT

U G O V O R

o nabavci kombi motornog vozila LOT 1

Zaključen između:

1.Gradskog organa uprave Grada Bihaća u ul. Bosanska br.4 Bihać, zastupanog po Gradonačelniku Šuhretu Fazliću (u daljem tekstu: Kupac)

ID: 4263145340000

i

2._____ iz _____ adresa _____, zastupanog po direktoru _____, (u daljem tekstu: Prodavac)

ID:

Član 1.

(predmet ugovora)

Predmet ovog ugovora je nabavka i isporuka jednog kombi motornog vozila u svrhu opremanja struktura civilne zaštite, a u skladu sa Zaključkom Gradskog štaba br. GŠCZ -44-10/17 od 13.11.2017.godine i Planom utroška sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje za 2018.godinu.

Kupac i Prodavac su saglasni da Prodavac u ime i za račun Kupca izvrši isporuku motornog vozila iz stava 1 ovog člana prema sadržaju tenderske dokumentacije i u skladu s Ponudom broj: _____ od _____.2018.godine sa kojom je Prodavac učestvovao u provedenom postupku javne nabavke putem otvorenog postupka .

Član 2.

(cijena)

Cijena kombi motornog vozila iz člana 1. ovog ugovora bez PDV-a iznosi:
_____ KM (slovima: _____ konvertibilnih maraka);
Porez na dodanu vrijednost (PDV 17%) iznosi _____ KM;
slovima: _____ konvertibilnih maraka);

UKUPNA CIJENA sa PDV-om za kombi motorno vozilo iznosi _____ KM
(slovima: _____ i ____/100 KM).

Prodajna cijena iz člana 1. ovog ugovora podrazumijeva isporuku motornog vozila FCO Kupac, ocarinjeno i oporezovano (PDV 17%) , troškovi prijevoza.

Član 3.

(uslovi i način plaćanja)

Plaćanje ugovorenog iznosa iz člana 2. ovog ugovora za kombi motorno vozilo Kupac će izvršiti u roku od 30 dana nakon isporuke, pregleda i provjere funkcionalnosti kombi motornog vozila od strane Kupca, na osnovu ispostavljenog računa na transakcijski račun prodavca.

Kupac ne prihvata avansno plaćanje i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Ukupna plaćanja Prodavcu bez PDV-a na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabavke.

Kupčeva obaveza da isplati cijenu podrazumijeva poduzimanje mjera i udovoljavanje formalnostima predviđenim Ugovorom ili odgovarajućim zakonima i propisima da bi se omogućilo plaćanje.

Prodavac je dužan izdati / sačiniti fakturu u skladu s odredbama pozitivnih propisa iz oblasti poreza, u suprotnom ista neće biti plaćena i bit će vraćena Prodavcu na usklađivanje.

Uslovi plaćanja i drugi uslovi koje Prodavac jednostrano unese u fakturu ne obavezuju Kupca ni onda kada je fakturu primio, a nije joj prigovorio.

Član 4.

(rok isporuke)

Rok isporuke kombi motornog vozila iz člana 1. ovog ugovora je 90 dana računajući od datuma obostranog potpisivanja ovog ugovora.

Član 5.

(mjesto isporuke)

Obaveza Prodavca je da motorno vozilo iz člana 1. ovog ugovora isporuči na adresu Gradskog organa uprave Grada Bihaća, ulica Bosanska broj 4.

Do isporuke / predaje Kupcu (do dana obostranog potpisivanja zapisnika o prijemu bez primjedbi) rizik slučajne propasti ili oštećenja snosi Prodavac, a s isporukom / predajom rizik prelazi na Kupca.

Član 6.

(viša sila)

Kupac i Prodavac se neće smatrati odgovornim za kašnjenje u ispunjavanju obaveza prema ovom ugovoru ako je kašnjenje uslijedilo zbog više sile.

Ako slučaj više sile, potpuno ili djelimično spriječi izvršenje obaveza po ovom ugovoru, ugovorna strana zahvaćena slučajem više sile je obavezna da o nastanku slučaja više sile, o vrsti i o eventualnom trajanju više sile pismeno obavijesti drugu ugovornu stranu u roku od 2 (dva) dana od nastanka slučaja više sile. Ako se blagovremeno ne javi nastupanje slučaja više sile, ugovorna strana koja je pogodjena tom okolnošću ne može da se poziva na nju, izuzev ako sama ta okolnost ne sprječava slanje takvog obavještenja.

Pod višom silom, u smislu prethodnog stava, smatraju se vanjski i vanredni događaji koji nisu postojali u vrijeme potpisivanja ovog ugovora, koji su nastali mimo volje ugovornih strana, čije nastupanje i dejstvo ugovorne strane nisu mogle spriječiti mjerama i sredstvima koja se mogu u konkretnoj situaciji opravdano tražiti i očekivati od strane koja je pogodjena višom silom.

Za vrijeme trajanja više sile obaveze ugovornih strana po ovom ugovoru miruju, ne primjenjuju se odredbe Ugovora o ugovornoj kazni, sa tim da se rok za izvršenje obaveza ugovornih strana produžava za period koji odgovara trajanju slučaja više sile i razumni rok za otklanjanje posljedica više sile.

U slučaju da zbog djelovanja više sile, Prodavac nije u mogućnosti da ispuni obaveze prema ovom ugovoru, Kupac ima i može koristiti pravo na raskid ovog ugovora o čemu će pismenim putem obavijestiti Prodavca u roku ne dužem od 3 (tri) dana nakon saznanja o djelovanju više sile.

Član 7.

(garantni rok)

Prodavac garantuje da će isporučeno vozilo biti tvornički novo, neupotrebljavano, originalno i da će funkcionirati saglasno deklarisanim performansama.

Garancija za isporučeno motorno vozilo je 3 (tri) godine ili 100.000 pređenih kilometara, a nakon toga je osiguran servis.

U toku garantnog roka iz stava (2) ovog člana, Prodavac se obavezuje da će u slučaju kvara isporučenog motornog vozila, otkloniti kvar u roku od 3 (tri) dana od poziva Kupca.

Prodavac je obavezan dostaviti garanciju za vozilo i detaljne podatke o načinu i uslovima servisiranja vozila u garantnom i vangarantnom roku, koja čini sastavni dio ovog ugovora.

Član 8.

(specifikacija)

Sastavni dio ovog ugovora je specifikacija za motorno vozilo sa serijskom i dodatnom opremom, sa iskazanim količinama, jediničnom cijenom, iznosima PDV-a i ukupnom cijenom, koje je Prodavac priložio u svojoj ponudi broj: _____ od _____ 2018.godine za učešće putem otvorenog postupka za dostavu ponuda.

Član 9.

(stupanje ugovora na snagu)

Ovaj ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana. Svi rokovi u vezi s ovim ugovorom računaju se od dana stupanja ugovora na snagu, ukoliko posebnom odredbom nije ugovoren neki drugi datum kao početak toka roka.

Član 10.

(primjena Zakona o obligacionim odnosima)

Ugovorne strane su saglasne sa primjenom odredbi Zakona o obligacionim odnosima i to u pogledu prava, obaveza i odnosa koji nisu regulisani odredbama ovog ugovora, a koji nastanu u vezi i povodom izvršenja ovog ugovora.

Član 11.

(zaštita prava)

Sve eventualne sporove i nesporazume koji bi mogli nastati iz ovog ugovora ili povodom ovog ugovora, ugovorne strane će nastojati riješiti usaglašavanjem, posredovanjem ili na drugi miran način u duhu uzajamnog povjerenja i dobrih poslovnih običaja.

Ukoliko ugovorne strane ne postignu mirno rješenje eventualnog spora u smislu stava 1. ovog člana, ugovara se nadležnost suda u Bihaću, Bosna i Hercegovina, uz primjenu pozitivnog prava Bosne i Hercegovine.

Član 12.

(izmjene i dopune ugovora)

Izmjene i dopune ovog ugovora mogu se vršiti samo pismenim putem. Bit će punovažne i obavezivat će ugovorne strane samo one izmjene i dopune koje su sačinili sporazumno u pismenoj formi.

Član 13.

(broj primjeraka ugovora)

Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih Kupac zadržava 4 (četiri), a Prodavac 2 (dva) primjerka.

Dobavljač:

Kupac:

(naziv Prodavca)
Funkcija ovlaštenog lica

Grad Bihać
Gradonačelnik
Šuhret Fazlić

NACRT
U G O V O R
o nabavci priključnog vozila LOT 2

Zaključen između:

1.Gradskog organa uprave Grada Bihaća u ul. Bosanska br.4 Bihać, zastupanog po Gradonačelniku Šuhretu Fazliću (u daljem tekstu: Kupac)

ID: 4263145340000

i

2. _____ iz _____ adresa _____, zastupanog po direktoru _____, (u daljem tekstu:Prodavac)

ID:

Član 1.

(predmet ugovora)

Predmet ovog ugovora je nabavka i isporuka priključnog vozila za prijevoz čamaca i ostale opreme na ugroženo područje, a u skladu sa Zaključkom Gradskog štaba br. GŠCZ -44-10/17 od 13.11.2017.godine i Planom utroška sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje za 2018.godinu.

Kupac i Prodavac su saglasni da Prodavac u ime i za račun Kupca izvrši isporuku priključnog vozila iz stava 1 ovog člana prema sadržaju tenderske dokumentacije i u skladu s Ponudom broj: _____ od _____.2018.godine sa kojom je Prodavac učestvovao u provedenom postupku javne nabavke putem otvorenog postupka .

Član 2.

(cijena)

Cijena priključnog vozila iz člana 1. ovog ugovora bez PDV-a iznosi:
_____ KM (slovima: _____ konvertibilnih maraka);
Porez na dodanu vrijednost (PDV 17%) iznosi _____ KM;
slovima: _____ konvertibilnih maraka);

UKUPNA CIJENA sa PDV-om za priključnog vozila iznosi _____ KM
(slovima: _____ i _____ /100 KM).

Prodajna cijena iz člana 1. ovog ugovora podrazumijeva isporuku priključnog vozila FCO Kupac, ocarinjeno i oporezovano (PDV 17%) , troškovi prijevoza.

Član 3.

(uslovi i način plaćanja)

Plaćanje ugovorenog iznosa iz člana 2. ovog ugovora za priključno vozilo Kupac će izvršiti u roku od 30 dana nakon isporuke, pregleda i provjere funkcionalnosti vozila od strane Kupca, na osnovu ispostavljenog računa na transakcijski račun prodavca.

Kupac ne prihvata avansno plaćanje i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Ukupna plaćanja Prodavcu bez PDV-a na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabavke.

Kupčeva obaveza da isplati cijenu podrazumijeva poduzimanje mjera i udovoljavanje formalnostima predviđenim Ugovorom ili odgovarajućim zakonima i propisima da bi se omogućilo plaćanje.

Prodavac je dužan izdati / sačiniti fakturu u skladu s odredbama pozitivnih propisa iz oblasti poreza, u suprotnom ista neće biti plaćena i bit će vraćena Prodavcu na usklađivanje.

Uslovi plaćanja i drugi uslovi koje Prodavac jednostrano unese u fakturu ne obavezuju Kupca ni onda kada je fakturu primio, a nije joj prigovorio.

Član 4.

(rok isporuke)

Rok isporuke priključnog vozila iz člana 1. ovog ugovora je 90 dana računajući od datuma obostranog potpisivanja ovog ugovora.

Član 5.

(mjesto isporuke)

Obaveza Prodavca je da vozilo iz člana 1. ovog ugovora isporuči na adresu Gradskog organa uprave Grada Bihaća, ulica Bosanska broj 4.

Do isporuke / predaje Kupcu (do dana obostranog potpisivanja zapisnika o prijemu bez primjedbi) rizik slučajne propasti ili oštećenja snosi Prodavac, a s isporukom / predajom rizik prelazi na Kupca.

Član 6.

(viša sile)

Kupac i Prodavac se neće smatrati odgovornim za kašnjenje u ispunjavanju obaveza prema ovom ugovoru ako je kašnjenje uslijedilo zbog više sile.

Ako slučaj više sile, potpuno ili djelimično spriječi izvršenje obaveza po ovom ugovoru, ugovorna strana zahvaćena slučajem više sile je obavezna da o nastanku slučaja više sile, o vrsti i o eventualnom trajanju više sile pismeno obavijesti drugu ugovornu stranu u roku od 2 (dva) dana od nastanka slučaja više sile. Ako se blagovremeno ne javi nastupanje slučaja više sile, ugovorna strana koja je pogodjena tom okolnošću ne može da se poziva na nju, izuzev ako sama ta okolnost ne sprječava slanje takvog obavještenja.

Pod višom silom, u smislu prethodnog stava, smatraju se vanjski i vanredni događaji koji nisu postojali u vrijeme potpisivanja ovog ugovora, koji su nastali mimo volje ugovornih strana, čije nastupanje i dejstvo ugovorne strane nisu mogle spriječiti mjerama i sredstvima koja se mogu u konkretnoj situaciji opravdano tražiti i očekivati od strane koja je pogodjena višom silom.

Za vrijeme trajanja više sile obaveze ugovornih strana po ovom ugovoru miruju, ne primjenjuju se odredbe Ugovora o ugovornoj kazni, sa tim da se rok za izvršenje obaveza ugovornih strana produžava za period koji odgovara trajanju slučaja više sile i razumni rok za otklanjanje posljedica više sile.

U slučaju da zbog djelovanja više sile, Prodavac nije u mogućnosti da ispuni obaveze prema ovom ugovoru, Kupac ima i može koristiti pravo na raskid ovog ugovora o čemu će pismenim putem obavijestiti Prodavca u roku ne dužem od 3 (tri) dana nakon saznanja o djelovanju više sile.

Član 7.

(garantni rok)

Prodavac garantuje da će isporučeno priključno vozilo biti tvornički novo, neupotrebljavano, originalno i da će funkcionirati saglasno deklarisanim performansama.

Garancija za isporučeno vozilo je 3 (tri) godine ili 100.000 pređenih kilometara, a nakon toga je osiguran servis.

U toku garantnog roka iz stava (2) ovog člana, Prodavac se obavezuje da će u slučaju kvara isporučenog vozila, otkloniti kvar u roku od 3 (tri) dana od poziva Kupca.

Prodavac je obavezan dostaviti garanciju za vozilo i detaljne podatke o načinu i uslovima servisiranja vozila u garantnom i vangarantnom roku, koja čini sastavni dio ovog ugovora.

Član 8.

(specifikacija)

Sastavni dio ovog ugovora je specifikacija za priključno vozilo sa serijskom i dodatnom opremom, sa iskazanim količinama, jediničnom cijenom, iznosima PDV-a i ukupnom cijenom, koje je Prodavac priložio u svojoj ponudi broj: _____ od _____ 2018.godine za učešće putem otvorenog postupka za dostavu ponuda.

Član 9.

(stupanje ugovora na snagu)

Ovaj ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana. Svi rokovi u vezi s ovim ugovorom računaju se od dana stupanja ugovora na snagu, ukoliko posebnom odredbom nije ugovoren neki drugi datum kao početak toka roka.

Član 10.

(primjena Zakona o obligacionim odnosima)

Ugovorne strane su saglasne sa primjenom odredbi Zakona o obligacionim odnosima i to u pogledu prava, obaveza i odnosa koji nisu regulisani odredbama ovog ugovora, a koji nastanu u vezi i povodom izvršenja ovog ugovora.

Član 11.

(zaštita prava)

Sve eventualne sporove i nesporazume koji bi mogli nastati iz ovog ugovora ili povodom ovog ugovora, ugovorne strane će nastojati riješiti usaglašavanjem, posredovanjem ili na drugi miran način u duhu uzajamnog povjerenja i dobrih poslovnih običaja.

Ukoliko ugovorne strane ne postignu mirno rješenje eventualnog spora u smislu stava 1. ovog člana, ugovara se nadležnost suda u Bihaću, Bosna i Hercegovina, uz primjenu pozitivnog prava Bosne i Hercegovine.

Član 12.

(izmjene i dopune ugovora)

Izmjene i dopune ovog ugovora mogu se vršiti samo pismenim putem. Bit će punovažne i obavezivat će ugovorne strane samo one izmjene i dopune koje su sačinili sporazumno u pismenoj formi.

Član 13.

(broj primjeraka ugovora)

Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih Kupac zadržava 4 (četiri), a Prodavac 2 (dva) primjerka.

Dobavljač:

(naziv Prodavca)

Funkcija ovlaštenog lica

Kupac:

Grad Bihać

Gradonačelnik

Šuhret Fazlić