

**АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО
ОЛИМПИЈСКИ ЦЕНТАР „ЈАХОРИНА“ ПАЛЕ**

Број: 2608-ОЦ/21
Датум: 16.04.2021. године

ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**КОНКУРЕНТСКИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РОБЕ
ПУТНИЧКОГ ТЕРЕНСКОГ ВОЗИЛА 4x4**

ЈРЈН: 34100000-8; Моторна возила;

Јахорина, април 2021. године

САДРЖАЈ

Општи подаци

1. Подаци о уговорном органу
2. Подаци о особама задуженим за комуникацију са понуђачима
3. Подаци о привредним субјектима са којима је уговорни орган у сукобу интереса
4. Редни број јавне набавке
5. Подаци о поступку јавне набавке

Информације о тендерској документацији

Подаци о предмету јавне набавке

7. Опис предмета набавке
8. Подјела на лотове
9. Количина предмета јавне набавке
10. Техничке спецификације предмета набавке
11. Мјесто испоруке роба/ пружања услуга/ извођења радова
12. Рок испоруке роба/ пружања услуга/ извођења радова

Услови за квалификацију понуђача

13. Услови и докази за личну способност понуђача
14. Услови и докази способности за обављање професионалне дјелатности
15. Услови и докази економске и финансијске способности
16. Услови и докази техничке и професионалне способности
17. Група понуђача

Подаци о понуди

18. Садржај и начин припреме понуде
19. Начин достављања понуде
20. Начин достављања докумената који су заједнички (уколико има подјела на лотове)
21. Допуштеност доставе алтернативних понуда
22. Цијена понуде
23. Начин одређивања цијене понуде
24. Валута понуде
25. Критеријум за додјелу уговора
26. Услови плаћања
27. Језик и писмо понуде
28. Рок важења понуде

Остале информације

29. Рок за преузимање тендерске документације
30. Мјесто, датум и вријеме пријема понуде
31. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда

Остали подаци

- 32. Гаранција за озбиљност понуде
- 33. Гаранција за уредно извршење уговора
- 34. Обилазак локације
- 35. Закључивање оквирног споразума
- 36. Подуговарање
- 37. Рок за доношење одлуке о избору
- 38. Рок, начин и услови плаћања изабраном понуђачу

Додатне информације

- 39. Трошкови понуде и преузимање тендерске документације
- 40. Тражење појашњења и исправка или измена тендерске документације
- 41. Повјерљивост документације привредних субјеката
- 42. Измена, допуна или повлачење понуде
- 43. Неприродно ниска цијена
- 44. Преференцијални третман домаћег
- 45. Поука о правном лијеку

ПРИЛОЗИ

ОПШТИ ПОДАЦИ

1. Подаци о уговорном органу

Уговорни орган: Акционарско друштво Олимпијски центар „Јахорина“ Пале
Адреса: Руски Дом, Јахорина бб. 71423 Јахорина

ИДБ/ЛИБ: 4400579510008

Телефон: 057/270-090;

Факс: 057/270-090;

Веб адреса: www.oc-jahorina.com.

2. Подаци о особи задуженој за комуникацију

2.1 Контакт особа: Настасија Ковач

Телефон: 057/270-090;

Факс: 057/270-090;

е-маил: nastasija.kovac@oc-jahorina.com

2.2. Понуђачи се упозоравају да све информације у вези са поступком јавне набавке могу да добију искључиво од надлежне контакт особе, у противном други начин комуникације / кореспонденције Уговорни орган не сматра валидним.

2.3. Цјелокупна комуникација и размјена информација (кореспонденција) између понуђача и Уговорног органа треба се водити у писаној форми у складу са Упутством о условима и начину објављивања обавјештења и достављања извјештаја у поступцима јавни набавки у информационом сервису „Е-набавки“ (Службени лист БиХ бр. 90/14 и 54/15) на порталу јавних набавки односно систему Е-набавке преко кога ће се вршити искључиво преузимање Тендерске документације и појашњење исте.

3. Подаци о привредним субјекатима са којим је уговорни орган у сукобу интереса

На основу члана 52. став (4) Закона о јавним набавкама, уговорни орган нема приврдних субјеката са којима је у сукобу интереса.

4. Број набавке: 2608-ОЦ/21;

5. Подаци о поступку јавне набавке

5.1. Врста поступка јавне набавке: Конкурентски поступак

5.2. Процијењена вриједност јавне набавке до 30.000,00 КМ (без ПДВ-а) (словима: тридесетхиљада КМ)

5.3. Врста уговора о јавној набавци: уговор о набавци робе.

5.4. Оквирни споразум: Не.

5.5. ПерIOD на који се закључује уговор: До испуњења предметне обавезе.

5.6. Е аукција – Да.

5.7 Подјела на лотове: Не.

ИНФОРМАЦИЈЕ О ТЕНДЕРСКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

6.1. Накнада за преузимање Тендерске документације се не наплаћује.

6.2. Тендерска документација ће у складу са Упутством о условима и начину објављивања обавештења и достављања извјештаја у поступцима јавни набавки у информационом сервису „Е-набавки“ (Службени лист БиХ бр. 90/14 и 54/15) бити објављена на порталу јавних набавки односно систему Е-набавке преко кога ће се вршити искључиво преузимање Тендерске документације и појашњење исте.

6.3. Заинтересовани понуђачи имају право увида у Тендерску документацију прије него што је формално преузму. Увид ће се омогућити сваком понуђачу на начин и под условима прописаним Упутством о условима и начину објављивања обавештења и достављања извјештаја у поступцима јавни набавки у информационом сервису „Е-набавки“ (Службени лист БиХ бр. 90/14 и 54/15).

6.4. Уговорни орган може у свако доба измијенити Тендерску документацију под условом да се измјене и допуне доставе заинтересованим понуђачима исти дан, а најкасније 5 дана прије датума који је одређен као рок подношења понуде. Измјене и допуне Тендерске документације ће се учинити доступнима у складу са одредбама Упутства о условима и начину објављивања обавештења и достављања извјештаја у поступцима јавни набавки у информационом сервису „Е-набавки“ (Службени лист БиХ бр. 90/14 и 54/15).

6.5. У случају да такве измјене подразумјевају суштинску промјену Тендерске документације Уговорни орган ће продужити рок за пријем понуда у зависности од сложености предмета набавке. Рок за продужење не може бити краћи од 7 дана.

6.6. Заинтересовани понуђачи могу Тражити појашњење Тендерске документације од уговорног органа у писаној форми, благовремено, најкасније 10 дана прије истека рока за подношење понуда. Појашњење Тендерске документације ће се обавити на начин и под условима прописаним Упутством о условима и начину објављивања обавештења и достављања извјештаја у поступцима јавни набавки у информационом сервису „Е-набавки“ (Службени лист БиХ бр. 90/14 и 54/15).

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

7. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке је: Набавка робе путничког теренског возила 4x4.

Ознака из ЈРЈН: 34100000-8;
Позиција 85 из ПЈН 2021.

8. Подјела на лотове

Поступак јавне набавке није подијељен на лотове.

9. Количина предмета јавне набавке

Количина предмета набавке је детаљно дата у Техничкој спецификацији предмета јавне набавке.

10. Техничка спецификација предмета набавке

Техничке спецификације и квалитет предмета набавке су у складу са овом тендерском документацијом.

Образац за цијену понуде је саставни дио ове тендерске документације у облику Прилога II.

Јединичне цијене морају бити понуђене за све из техничке спецификације, у супротном понуда се одбације као непотпуна.

Напомена: Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани, за све ставке које су садржане у обрасцу. У случају да понуђач пропусти попунити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.

Уколико Образац за цијену понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у обасцу не може бити 0.

Уговорни орган неће прихватити понуду уколико понуђачи додају ставке које нису наведене у обрасцу за цијену понуде.

ПРЕДМЕТ: Набавка путничког теренског возила 4x4.

ЛОКАЦИЈА: Јахорина, Техничка база.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ИЛИ СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

P.бр.	Опис предмета набавке, односно дијела предмета набавке	Јединица мјере	Количина
1.	<p>Техничка спецификација путничког теренског возила:</p> <ul style="list-style-type: none">- Ново возило;- Километража: 0 до 50 km;- Година производње: минимално 2021. година;- Погонско гориво: Дизел;- Норма мотора: минимално ЕУРО 6;- Снага мотора: минимално 85 kW;- Запремина мотора: минимално 1461 cm³;- Погон возила: сва четири точка;- Број сједишта: минимално 5;- Број врата: минимално 5;- Бесplatан први сервис; <p>Опрема возила:</p> <ul style="list-style-type: none">- Даљинско откључавање;	ком	1

- | | | |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Сет од 4 љетних гума; - Сет од 4 зимске гума; - АБС (систем против блокирања кочница); - Електронски распоређивач кочења (ЕБД); - Електронски систем помоћи при кочењу (БАС) - Електронска блокада мотора; - Електронска контрола стабилности са системом за спријечавање проклизавања точкова; - Механички мјењач брзина; - Возач и сувозач предњи ваздушни јастук; - Бочни ваздушни јастуци напријед; - Електрично подесиви, гријани вањски ретровизори; - Електрично подизање предњих и задњих прозора; - Клима уређај аутоматски; - ЛЕД дневна свијетла; - Свјетла за маглу; - Темпомат; - Тонирана задња и бочна стакла; - Резервни точак стандардне величине; - Уздужни кровни носачи; - Путни рачунар; - Брисач задњег стакла; - „Stop&Go“ систем; - Систем за контролу притиска у гумама; - СУВ оплате предњег и задњег одбојика. | | |
|--|--|--|

11. Мјесто испоруке робе/опреме

Мјесто преузимања возила је сједиште Купца(Јахорина).

12. Рок за извршење предметних услуга

Рок испоруке до 45 дана од дана потписивања Уговора.

УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ

13. Лична способност понуђача

Понуђач је, у сврху доказивања личне способности (члан 45. став (1) Закона), дужан доказати да :

- а) у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривично дјело учешћа у криминалној организацији, за корупцију, превару или прање новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован;
- б) да није под стечајем нити је предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности у складу са важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован;

- в) да је измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензионо и инвалидско осигурање и здравствено осигурање у складу са важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован;
- г) да је измирио доспјеле обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован.

У сврху испуњавања услова из ове тачке Понуђач је дужан, у понуди, доставити Изјаву овјерену од стране надлежног органа (нотар, суд или општина). Овјерена изјава не смје бити старија од **15 (петнаест) дана** од дана предаје понуде. Образац Изјаве о испуњености услова из члана 45. став (1) Закона, је саставни дио ове ТД у облику Прилога број III. **Уколико понуду доставља група понуђача сваки члан групе дужан је доставити овјерену изјаву.** Понуђач ће бити искључен из даљег учешћа због неиспуњавања наведеног услова за квалификацију, уколико се у понуди не достави наведена Изјава, на начин на који је тражено.

Уговорни орган ће од понуђача, који буде изабран као најповољнији, тражити да у року од **7 дана од дана пријема обавјештења о резултатима поступка набавке**, достави, оригиналне или овјерене копије докумената из члана 45. став (2) тачке од а) до д) Закона, не старије од три мјесеца од дана достављања понуде, све у складу са чланом 72. став (3) тачка а) Закона. Наиме, изабрани понуђач мора испуњавати све услове у моменту предаје понуде, у противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву из члана 45. Закона. Документи из члана 45. а које је обавезан, на претходно наведени начин, доставити изабрани понуђач, су следећи:

- а) увјерење надлежног суда (**кумулативно Суда БиХ и суда према сједишту понуђача**) којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело учешћа у криминалној организацији, за корупцију, превару или прање новца;
- б) увјерење надлежног суда или органа управе код којег је регистрован кандидат/понуђач којим се потврђује да није под стечајем нити је предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности;
- в) увјерења надлежних институција којим се потврђује да је кандидат/понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензионо и инвалидско осигурање и здравствено осигурање;
- г) увјерења надлежних институција да је кандидат/понуђач измирио доспјеле обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза.

У случају да понуђачи имају закључен споразум о репограму обавеза, односно одгојеном плаћању, по основу доприноса за пензијско-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директне и индиректне порезе, дужни су доставити потврду надлежне институције/а да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репограмиране обавезе.

Уговорни орган може дисквалификовати понуђача из овог поступка јавне набавке уколико може доказати да је понуђач био крив за озбиљан професионални прекршај у последње три године, али само уколико може доказати на било који начин, посебно значајне и/или недостатке који се понављају у извршавању битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида (нпр. доказ о пријевременом раскиду ранијег уговора због неиспуњавања обавезе у складу са Законом о облигационим односима), настанка штете (правоснажна пресуда надлежног суда за штету коју је претрпио уговорни орган), или других сличних посљедица које су резултат намјере или

немара тог привредног субјекта (докази у складу са постојећим прописима у Босни и Херцеговини).

Напомена:

Понуђач може у својој понуди, уз изјаву, одмах доставити тражене доказе који су наведени у изјави. Овим се понуђач ослобађа обавезе накнадног достављања доказа уколико буде изабран.

14. Способност за обављање професионалне дјелатности

Понуђач мора бити регистрован за обављање дјелатности која је предмет јавне набавке.

У сврху доказивања професионалне способности понуђачи требају уз понуду доставити **доказ о регистрацији** (члан 46. ЗЈН) у одговарајућим професионалним или другим регистрима у земљи у којој су регистровани или осигурати посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност која је у вези са предметом набавке.

За понуђаче из BiX: Понуђач у сврху доказа о испуњавању услова из члана 46. Закона дужан је доставити Актуелни извод из судског регистра или изјаву/потврду надлежног органа из које се види да је понуђач регистрован за обављање дјелатности која је предмет ове набавке.

За понуђаче чије је сједиште изван BiX: одговарајући документ који одговара захтјеву из члана 46. Закона, а који је издат од надлежног органа, све према важећим прописима земље сједишта понуђача/земље у којој је регистрован понуђач.

Достављени докази се признају, без обзира на ком нивоу власти су издати.

Уколико понуду доставља група понуђача, сви чланови групе заједно морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет набавке или за дио предмета набавке.

Докази који се достављају морају бити оригинални или овјерене копије, с тим да датум издавања оригинална не може бити старији од 3 (три) мјесеца рачунајући од дана достављања понуде.

15. Економска и финансијска способност понуђача

Нема захтјева по питању економске и финансијске способности.

16. Техничка и професионална способност

У сврху доказивања техничке и професионалне способности, понуђач је дужан доказати да испуњава следеће минималне услове:

1) Списак извршених уговора исте или сличне природе, у последење три године или од датума регистрације, односно почетка пословања, ако је понуђач регистрован односно почeo да ради прије мање од три године чија је укупна вриједност сразмјерна процјењеној вриједности предметне набавке или најмање до износа од 10.000,00 KM.

У сврху доказивања техничке и професионалне способности, из тачке 16. Тендерске документације, понуђач је дужан да у склопу понуде достави следеће доказе:

- Списак извршених уговора који за предмет имају испоруку робе исте или сличне природе у последње три године или од датума регистрације, односно почетка пословања, ако је понуђач регистрован, односно почeo да ради прије мање од три године, а чија је укупна вриједност сразмјерна процјењеној вриједности предметне набавке или најмање до износа од 10.000,00KM, у складу са чланом 7. став (4) тачка б) Упутства за припрему модела тендерске документације и понуда. Уз списак извршених уговора понуђач је дужан да достави потврду друге уговорне стране за један уговор са списка која обавезно садржи: назив и сједиште уговорних страна или привредних субјеката, предмет уговора, вриједност уговора, вријеме и мјесто извршења уговора и наводе о уредно извршеним уговорима у последње три године у односу на дан подношења понуде или од почетка пословања ако је понуђач регистрован касније, односно почeo да ради прије мање од три године.

17. Група понуђача

У случају да понуду доставља група понуђача, Уговорни орган ће оцјену испуњености квалификационих услова од стране групе понуђача извршити на сљедећи начин:

- Група понуђача, као цјелина, мора испунити услове који су наведени у тачкама 15. и 16. Тендерске документације, што значи да група понуђача мора кумулативно испунити постављене услове и доставити документацију којом доказује испуњавање постављених услова.
- Услове који су наведени под тачкама 13. и 14. Тендерске документације мора испуњавати сваки члан групе појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказује испуњавање постављених услова на начин на који је предвиђено да се достављају докази.

Група понуђача која жeli учествовати у овом поступку јавне набавке дужна је доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке, у року од 10 дана од дана пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача. Наведени правни акт мора садржати податке о томе: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима, ко има право иступа, представљања и овлашћење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача. Уколико понуђач не достави наведени правни акт са дефинисаним садржајем, уговор ће се додијелити сљедећем понуђачу са ранг листе.

Уколико се понуђач одлучио да учествује у поступку јавне набавке као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом у истом поступку јавне набавке, нити као члан друге групе понуђача. Поступање супротно овом члану Тендерске документације за посљедицу има одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.

Група понуђача не мора основати ново правно лице како би учествовала у овом поступку јавне набавке.

ПОДАЦИ О ПОНУДИ

18. Садржај понуде и начин припреме понуде

Понуђачи сносе све трошкове у вези са припремом и достављањем њихових понуда. Уговорни орган не сноси никакве трошкове понуђача у поступку јавне набавке.

Понуда се заједно са припадајућом документацијом припрема на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или Ћириличном писму. Штампана литература, брошуре, каталоги или слична документација која се прилаже уз понуду мора бити преведена. Под званичним преводом сматра се превод овјерен од стране судског преводиоца.

При припреми понуде понуђач се мора придржавати захтјева и услова из тендерске документације. Понуђач не смије мијењати или допуњавати текст тендерске документације.

Понуда мора да садржи најмање:

1. Садржај понуде понуђача (овјерен и потписан од стране понуђача);
2. Образац за достављање понуде – попуњен у складу са шемом која је дата у Прилог I;
3. Образац за цијену понуде – попуњен у складу са шемом која је дата у Прилог II;
4. Изјава овјерена код надлежног органа (суд, нотар, општина) о испуњености услова из члана 45. став (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама - Прилог III;
5. Изјаву понуђача из члана 52. Закона о јавним набавкама (овјерена код надлежног органа) - Прилог IV;
6. Списак повјерљивих информација (Изјава мора бити дио понуде понуђача. Уколико понуђач нема повјерљиве информације, дужан је да прецрта оне дијелове изјаве који се не односе на њега, потпише и стави печат)- попуњен у складу са шемом датом у Прилог V;
7. Изјава о намјери подуговарања (изјава мора бити дио понуде понуђача. Уколико понуђач нема намјеру подуговарања дужан је да заокружи своју намјеру у датом прилогу, прецрта оне дијелове изјаве који се не односе на њега, потпише и стави печат)- у складу са шемом датом у Прилог VI;
8. Документи којима се доказује преференцијални третман домаћег (уколико понуђач испуњава одредбе о преференцијалном третману домаћег);
9. Оригинал или овјерена копија докумената којима се доказује професионална способност из тачке 14. Тендерске документације;
10. Доказе о испуњености услова техничке и професионалне способности;
11. Изјава о гарантном року- Прилог VII
12. Модел уговора (попуњен и овјерен) – Прилог VIII

Понуда мора бити написана неизбрисивом тинтом. Понуда се израђује на начин да чини цјелину. Понуда се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Ако због обима или других објективних околности понуда не може бити израђена на начин да чини цјелину, онда се израђује у два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, а понуђач у понуди мора навести од колико се дијелова понуда састоји.

Понуда мора да буде чврсто увезана и све стране понуде нумерисане. Под чврстим уvezом, подразумјева се понуда укоричена у књигу или понуда осигурана јемствеником. Када је понуда израђена у два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење и уметање листова. Када је понуда израђена од више дијелова, странице се означавају тако да сваки следећи дио почиње редним бројем којим се наставља редни број странице којим се завршава претходни дио. Дијелове понуде као што су узорци, каталоги, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде.

Ако је понуда израђена од више дијелова понуђач мора у садржају понуде навести од колико се дјелова понуда састоји.

Све странице понуде се означавају бројем на начин да је видљив редни број странице. Гаранција као дио понуде се не нумерише. Ако садржи штампану литературу, брошуре, каталоге који имају оригинално нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача уз навођење датума исправке.

Понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у обавјештењу о набавци и тендерској документацији.

Понуде које нису у складу са овом Тендерском документацијом ће бити одбачене као неприхватљиве, све у складу са чланом 68. Закона.

19. Начин достављања понуда

Понуда се доставља у оригиналу и једној копији на којима ће читко писати „ОРИГИНАЛ ПОНУДЕ“ и „КОПИЈА ПОНУДЕ“. Копија понуде мора садржавати све документе које садржи и оригинал. У случају разлике између оригиналa и копије вјеродостојан је оригинал. Копије понуде се доставља заједно са оригиналом у једној коверти/пакету или у двије одвојене коверте које су запаковане у заједничку коверту/пакет.

Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити запримљена у уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у Обавјештењу о набавци и тендерској документацији. Све понуде запримљене након тог времена су неблаговремене и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.

Понуде се предају на протокол уговорног органа или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној коверти на којој, на предњој страни коверте, мора бити наведено:

Акционарско друштво Олимпијски центар „Јахорина“ Пале

Руски Дом, Јахорина бб, 71423 Јахорина.

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ РОБЕ – Набавка путничког теренског возила 4x4.

„НЕ ОТВАРАЈ“ отвара комисија.

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе назив понуђача и адресу понуђача.

20. Начин достављања документа који су заједнички код подјела на лотове

Уколико је набавка подјељена на више лотова, понуђач који доставља понуду за више лотова има право да документе којима доказује да не постоје разлози за искључење и доказе способности који су заједнички за више лотова доставити на један ос следећих начина:

- У посебној коверти на којој ће јасно нагласити да доставља доказе за квалификацију;
- Уз понуду која је прва по редослиједу лотова на које се пријављује;
- Посебно за сваки лот.

Остали тражени документи и докази који се подносе за поједини лот морају се доставити у понуди за тај лот.

Уколико се докази да не постоје разлози за искључење достављају у посебној коверти, кандидат/понуђач је дужан коверту са доказима и коверте са понудама за све лотове за које доставља понуде доставити у једној заједничкој коверти на којој ће изричito назначити шта је садржај коверте.

Када понуде за све лотове на које се пријављује доставља у посебним ковертама (посебно за сваки лот) кандидат је дужан на свакој коверти назначити на који лот се понуда односи.

21. Допуштеност доставе алтернатвних понуда

У предметном поступку набавке није дозвољено достављање алтернативних понуда. Под алтернативном понудом се не подразумјева опција понуде.

22. Образац за цијену понуде

Образаци за достављање понуде и цијену понуде који су дати у Прилогу I и II тендерске документације, припремају се у складу са захтјевима из тендерске документације и чини саставни дио тендерске документације. Укупна цијена мора бити изражена у Обрасцу за достављање понуде и Обрасцу за цијену понуде. У случају да се цијене из ова два обрасца не слажу предност се даје цијени без ПДВ-а из Обрасца за цијену понуде. Цијена понуде у Обрасцу за достављање понуде уписује се бројевима и словима. У случају неслагања валидна је цијена уписана словима.

Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани, за све ставке које су садржане у обрасцу. У случају да понуђач пропусти попунити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.

Уколико Образац за цијену понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у обасцу не може бити 0.

23. Начин одређивања цијене понуде

Цијена понуде обухвата све ставке из обрасца за цијену понуде. Цијена понуде се пише бројевима и словима, а у случају неслагања даје се предност цијени израженој словима.

У цијени понуде се обавезно наводи цијена понуде без ПДВ-а, понуђени попуст и на крају цијена понуде са укљученим попустом (без ПДВ-а). Уколико понуђач није ПДВ обvezник, не приказује припадајући ПДВ, и у Обрасцу за цијену понуде где се уписује припадајући износ ПДВ-а уноси 0,00 КМ. Посебно се исказује ПДВ на цијену понуде са урачунатим попустом. На крају се даје вриједност уговора (цијена понуде са укљученим попустом) + ПДВ. Понуђач ће навести у Обрасцу за цијену понуде укупан износ понуде (са свим порезима). Све царине и остала накнаде које плаћа понуђач по уговору или по другој законској основи на датум 7 дана прије рока за предају понуда биће укључене у јединичну и укупну понуђену цијену.

24. Валута понуде

Цијена понуде се изражава у конвертибилним маркама (БАМ). Понуде које буду достављене у некој другој валути биће одбачене као неприхватљиве.

25. Критеријум за додјелу уговора

Критеријум за додјелу уговора је **најнижа понуђена цијена технички задовољавајуће понуде.**

26. Услови плаћања

- Рок, начин и услови плаћања: Жирално плаћање 60 дана по испоруци возила.

27. Језик и писмо понуде

Понуда се доставља на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличном писму. Сва остала документација уз понуду мора бити на једном од службених језика у Босни и Херцеговини.

28. Рок важења понуде

Понуда важи 90 дана рачунајући од дана истека рока за достављање понуде.

У случају да је период важења понуде краћи од рока наведеног у тендарској документацији, уговорни орган ће одбити такву понуду у складу са чланом 60. став (1) Закона.

Уговорни орган задржава право да писменим путем тражи сагласност за продужење рока важења понуде. Уколико понуђач не достави писмену сагласност, сматра се да је одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда не разматра у даљем току поступка јавне набавке.

ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

29. Датум за преузимање тендарске документације

Тендарска документација се може преузети са Портала јавних набавки до **06.05.2021.** године.

30. Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда

Понуде се достављају на начин дефинисан у тачки 18. и 19. ове тендерске документације и то:

Уговорни орган: Акционарско друштво Олимпијски центар „Јахорина“ Пале

Улица и број: Руски дом , Јахорина бб ,71423 Јахорина.

Датум: **06.05.2021. године**

Вријеме до када се примају понуде: до 09:00 часова

Понуде запримљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотворене понуђачима. Понуђачи који понуде достављају поштом преузимају ризик да ће понуде бити враћене неотворене уколико понуде не стигну до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом.

31. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда

Уговорни орган: Акционарско друштво Олимпијски центар „Јахорина“ Пале

Улица и број: Руски дом , Јахорина бб, 71423 Јахорина.

Датум: **06.05.2021. године** у 10:30 сати

32. Гаранције за озбиљности понуде

Уговорни орган не захтјева гаранцију за озбиљности понуде.

33. Гаранција за уредно извршење уговора

Уговорни орган не захтјева гаранцију за уредно извршење уговора.

34. Гарантни рок на робу

Гарантни рок за испоручену робу је 7 година или пређених 100.000 km.

35. Обилазак локације

Нема захтјева по питању обиласка локације.

36. Закључивање оквирног споразума

Не предвиђа се закључивање оквирног споразума.

37. Подуговорање

У случају подуговарања, понуђач је дужан доставити списак подуговарача, као и доказ о регистрацији у одговарајућим професионалним или другим регистрима земље у којој су регистровани на начин наведен у складу са Прилогом VI Тендерске документације.

Уколико понуђач нема намјеру подуговарања дужан је да заокружи своју намјеру у датом прилогу, прецрта оне дијелове изјаве који се не односе на њега, потпише и стави печат, изјава мора бити дио понуде понуђача.

38. Рок за доношење одлуке о избору најповољнијег понуђача/одлуке о додјели уговора

Уговорни орган је дужан донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или поништењу у поступку јавне набавке у року важења понуде, а најкасније у року од 7 дана од дана истека важења понуде.

Уговорни орган је дужан да одлуку о избору најповољнијег понуђача достави свим понуђачима у поступку набавке у року од 3 дана, а најкасније у року од 7 дана од дана доношења одлуке о избору или поништењу поступка набавке електронским путем, или путем поште.

У сладу са члановима 70. и 71. Закона о јавним набавкама уговорни орган је дужан, у року од 7 дана од отварања понуда и достављања записника са отварања да свим учесницима достави одлуку о избору најповољнијег понуђача/одлуку о додјели уговора у којој су садржани сви релевантни подаци предметне набавке.

39. Рок, начин и услови плаћања изабраног понуђача

Плаћање извршених услуга врши ће се на следећи начин:

- Плаћање 60 дана по испоруци возила.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

40. Трошак понуде и преузимање тендерске документације

Трошак припреме понуде и подношења понуде у цјелини сноси понуђач.

Тендерска документација се може преузети искључиво на Порталу Агенције за јавне набавке и бесплатна је.

41. Исправка и/или измена тендерске документације, тражење појашњења

Уговорни орган може у свако доба, а најкасније 10 дана прије истека рока за подношење понуда, из оправданих разлога, било на властиту иницијативу, било као одговор на захтјев привредног субјекта за појашњење, било према налогу Канцеларије за разматрање жалби, изменити тендерску документацију. О свим изменама тендерске документације дужан је обавјестити све потенцијалне понуђаче за које зна да су преузели тендерску документацију.

У случају да је изменјена тендерска документације такве природе да ће припрема понуде захтјевати додатно вријеме, дужан је продужити рок за пријем понуда, примјерен насталим изменама, али не краћи од 7 дана.

42. Повјерљивост документације привредних субјеката

Понуђачи који достављају понуде које садрже одређене податке који су повјерљиви, дужни су уз навођење повјерљивих података навести и правни основ по којем се ти подаци сматрају повјерљивим у складу са Прилогом V.

Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су:

- а) укупне и појединачне цијене исказане у понуди;

- b) предмет набавке, односно понуђена роба, услуга или радова од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да је понуда у складу са захтјевима из техничке спецификације;
- c) докази о личној ситуацији понуђача (у смислу одредби чл. 45.-51. Закона).

43. Измјена, допуна и повлачење понуда

До истека рока за пријем понуда, понуђач може своју понуду измјенити или допунити и то да на посебној коверти, наведе све податке садржане у тачки 13. тендерске документације, и то:

Акционарско друштво Олимпијски центар „Јахорина“ Пале
Руски дом, Јахорина бб, 71423 Јахорина.

ИЗМЈЕНА/ДОПУНА ПОНУДЕ БРОЈ: 2608-ОЦ/21
„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе слиједеће:
Назив и адреса понуђача /групе понуђача

Понуђач може до истека рока за пријем понуда одустати од своје понуде, на начин да достави писану изјаву да одустаје од понуде, уз обавезно навођење предмета набавке и броја набавке, и то најкасније до рока за пријем понуда.

Понуда се не може мијењати, допуњавати, нити повући након истека рока за пријем понуда.

44. Неприродно ниска понуђена цијена

У случају да уговорни орган има сумњу да се ради о неприродно ниској цијени понуде, има могућност да провјери цијене, у складу са одредбама Упутства о начину припреме модела тендерске документације и понуда („Службени гласник БиХ“, број 90/14), те затражи писмено појашњење понуђача у погледу неприродно ниске цијене понуде.

По пријему образложења неприродно ниске цијене понуде, одлуку ће донијети уговорни орган и о томе обавјестити понуђача у писменој форми.

У случају да понуђач одбије дати писмено образложение или достави образложење из којег се не може утврдити да ће понуђач бити у могућности обавити услуге по тој цијени, такву понуду може одбити.

45. Преференцијални третман домаћег

Уговорни орган ће у сврху поређења понуда примјенити преференцијални третман домаћег у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег донесеној од стране Савјета министара БиХ.

У сврху доказивања да испуњава услове за примјену преференцијалног третмана домаћег понуђачи су дужни да доставе следеће:

Потврду Привредне коморе да је најмање 50% робе произведено у Босни и Херцеговини.

46. Поука о правном лијеку

Жалба се изјављује Канцеларији за разматрање жалби, путем уговорног органа, у року од 10 дана од дана преузимања тендерске документације.

ПРИЛОЗИ:

- I Образац за понуду
- II Образац за цијену понуде
- III Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14)
- IV Изјава из члана 52. Закона о јавним набавкама
- V Повјерљиве информације
- VI Изјава о подуговарању
- VII Изјава о гарантном року
- VIII Модел Оквирног споразума

Директор:



Dejan Љевнић

Прилог I

ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

Број набавке: 2608-ОЦ/21

Број обавјештења са Портала ЈН, број: _____, дана _____ године

УГОВОРНИ ОРГАН

Акционарско друштво Олимпијски центар „Јахорина“ Пале

Руски дом, Јахорина бб, 71 423 Јахорина

ПОНУЂАЧ (Назив понуђача И ИД број понуђача): _____

Адреса понуђача: _____

КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду)

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
Е-маил	

**ПОДАЦИ О ОСОБИ ОВЛАШТЕНОЈ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА
(ДИРЕКТОР)**

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
e-mail:	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА*

У поступку јавне набавке, коју сте покренули и која је објављена на Порталу јавних набавки путничког теренског возила 4x4: _____ од _____ године, достављамо понуду и изјављујемо слиједеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације бр: 2608-ОЦ/21 (број набавке коју је дао уговорни орган), овом изјавом прихватамо њене одредбе у цјелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за набавку робе алат у складу са условима утврђеним тендерском документацијом, критеријима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.
3. Вриједност наше понуде износи _____ KM без ПДВ-а.

Рок, начин и услови плаћања:

Плаћање ће се вршити у року од 60 дана по испоруци возила.

Рок испоруке возила је до 45 дана од дана потписивања уговора.

Гарантни рок минимално 7 година или након пређених 100.000 km.

Ова понуда важи __ (словима: _____) дана. У случају да се разликују рок важења понуде уписан бројчано и словима, валидан је рок важења понуде уписан словима рачунајући од истека рока за пријем понуда тј. до (...../...../.....).

4. Ако наша понуда буде најуспјешнија обавезујемо се доставити доказе о испуњавању квалификационих услова за које смо приложили изјаве, у складу са условима прописаним овом тендерском документацијом.

Име и презиме особе која је овлаштена да представља понуђача: [.....]

Потпис овлаштене особе: [.....]

Мјесто и датум: [.....]

Печат предузећа:

Напомена: Понуђачи су дужни уз понуду доставити садржај понуде (попис документације која се доставља уз понуду) овјерен и потписан од стране понуђача.

Прилог II**ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ**

Страна ____ од ____

Назив понуђача _____
Понуда бр. _____

P.бр.	Опис предмета набавке, односно дијела предмета набавке	Јединиц а мјере	Количина	Једин ична цијен а без ПДВ- а	Укупна цијена без ПДВ-а
1.	<p>Техничка спецификација путничког теренског возила:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ново возило; - Километража: 0 до 50 km; - Година производње: минимално 2021. година; - Погонско гориво: Дизел; - Норма мотора: минимално ЕУРО 6; - Снага мотора: минимално 85 kW; - Запремина мотора: минимално 1461 cm³; - Погон возила: сва четири точка; - Број сједишта: минимално 5; - Број врата: минимално 5; - Бесплатан први сервис; <p>Опрема возила:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Даљинско откључавање; - Сет од 4 љетних гума; - Сет од 4 зимске гума; - АБС (систем против блокирања кочница); - Електронски распоређивач кочења (ЕБД); - Електронски систем помоћи при кочењу (БАС) - Електронска блокада мотора; - Електронска контрола стабилности са системом за спријечавање проклизавања точкова; - Механички мјењач 6 брзина; - Возач и сувозач предњи ваздушни јастук; - Бочни ваздушни јастуци напријед; - Електрично подесиви, гријани вањски 	ком	1		

- | | | |
|--|--|--|
| | <p>ретровизори;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Електрично подизање предњих и задњих прозора; - Клима уређај аутоматски; - ЛЕД дневна свијетла; - Свјетла за маглу; - Темпомат; - Тонирана задња и бочна стакла; - Резервни точак стандардне величине; - Уздужни кровни носачи; - Путни рачунар; - Брисач задњег стакла; - „Stop&Go“ систем; - Систем за контролу притиска у гумама; - СУВ оплате предњег и задњег одбојика. | |
|--|--|--|

Укупна вриједност без ПДВ-а:

Укупно без ПДВ-а _____ КМ.

Укупно са ПДВ-ом, _____ КМ.

Понуђени попуст _____ КМ.

Укупна вриједност наше понуде износи _____ КМ без ПДВ-а.

Потпис добављача _____

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ или у Еурима. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде који уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

Прилог III
(овјерен од надлежног органа)

Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14)

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке _____ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган _____ (Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: _____ и „Службеном гласнику БиХ“ број: _____, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) под **пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

- а) Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- б) Под стечајем или је предмет стечајног поступка или је пак предмет ликвидационог поступка;
- ц) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- д) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган у складу са чланом 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекрај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

М.П.

Прилог IV
(овјерен од надлежног органа)

ПИСМЕНА ИЗЈАВА

ИЗ ЧЛАНА 52. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, доле потписани _____ (Име и презиме), са личном картом број :
_____ издатом од _____, у својству представника
привредног друштва или обрта или сродне дјелатности
_____ (Навести положај, назив привредног друштва), ИД број : _____, чије
сједиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси
_____ (Улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке
_____ (Навести тачан назив и врсту
поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган
_____ (Навести тачан назив уговорног органа), за које
је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број :
_____ у „Службеном гласнику БиХ“ број : _____, а у
складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама под **пуном материјалном и**
кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, ни обећао дар, или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу, у циљу да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру своје службене овласти, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривична дјела примања и давања мита и кривична дјела против службене и друге одговорности и дужности утврђене у Кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао :

Мјесто и датум давања изјаве :

Потпис и печат надлежног органа :

Прилог V

ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Потпис и печат добављача

Напомена: Изјава мора бити дио понуде понуђача. Уколико понуђач нема повјерљиве информације дужан је да прецрта табелу са повјерљивим информацијама, потпише и овјери печатом.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НАМЈЕРИ ПОДУГОВАРАЊА

Изјављујем да имам/ немам (заокружити) намјеру да дио уговора у оквиру набавке робе путничког теренског возила 4x4, подуговарањем пренесем на подуговарача и то како слиједи:

_____ (унијети назив и сједиште подуговарача)

_____ % (процентуална вриједност подуговора)

_____ КМ без ПДВ-а (унијети вриједност)

Изјављујем да преузимам / не преузимам обавезу плаћања подугварачу, тј. да ће плаћање горе наведеног износа извршити Уговорни орган/ понуђач

_____ (заокружити односно попунити назив понуђача уколико плаћање врши понуђач).

Потпис и печат понуђача:

Напомена: Изјава мора бити дио понуде понуђача. Уколико понуђач нема намјеру подуговарања дужан је да заокружи своју намјеру у датом прилогу, прецртати оне дијелове изјаве који се не односе на њега, те изјаву потписати и овјери печатом.

ИЗЈАВА О ГАРАНТНОМ РОКУ

Ја, доле потписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности

(Навести положај, назив привредног друштва), ИД број : _____, чије сједиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке _____ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган _____ (Навести тачан назив уговорног органа), за које је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број : _____ у „Службеном гласнику БиХ“ број : _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем сљедећу:

ИЗЈАВУ

Да дајемо гаранцију у гарантном року од _____.

Изјаву дао:

M.P.

Прилог VIII

УГОВОР о набавци робе путничког теренског возила 4x4

закључен између:

А.Д. Олимпијски центар „Јахорина“ Пале, Руски дом, Јахорина бб, 71423 Јахорина, кога заступа Дејан Љевић, директор, ЈИБ:4400579510008, матични број 1454471 (у даљем тексту: Купац)

и

_____ (назив Продавца), _____ (сједиште Продавца), кога заступа _____ (лице овлаштено за заступање / потписивање уговора), _____ (идентификациони број Продавца) _____ (трансакциони рачун извођача) _____ (назив банке извођача) (у даљем тексту: Извођач).

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да се овим уговором уређују међусобна права и обавезе између Купца и Продавца у вези са набавком робе путничког теренског возила 4x4.

Уговорне стране сагласно констатују да се уговор закључује на основу проведеног конкурентског поступка јавне набавке робе путничког теренског возила 4x4 по Обавјештењу о набавци број: _____ од _____ године.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка путничког теренског возила 4x4 и то:

Р.бр.	Опис предмета набавке, односно дијела предмета набавке	Јединица мјере	Количина
1.	<p>Техничка спецификација путничког теренског возила:</p> <ul style="list-style-type: none">- Ново возило;- Километража: 0 до 50 km;- Година производње: минимално 2021. година;- Погонско гориво: Дизел;- Норма мотора: минимално ЕУРО 6;- Снага мотора: минимално 85 kW;- Запремина мотора: минимално 1461 cm³;- Погон возила: сва четири точка;- Број сједишта: минимално 5;- Број врата: минимално 5;- Бесплатан први сервис;	ком	1

Опрема возила:

- Даљинско откључавање;
- Сет од 4 летних гума;
- Сет од 4 зимске гума;
- АБС (систем против блокирања кочница);
- Електронски распоређивач кочења (ЕБД);
- Електронски систем помоћи при кочењу (БАС)
- Електронска блокада мотора;
- Електронска контрола стабилности са системом за спријечавање проклизавања точкова;
- Механички мјењач брзина;
- Возач и сувозач предњи ваздушни јастук;
- Бочни ваздушни јастуци напријед;
- Електрично подесиви, гријани вањски ретровизори;
- Електрично подизање предњих и задњих прозора;
- Клима уређај аутоматски;
- ЛЕД дневна свијетла;
- Свјетла за маглу;
- Темпомат;
- Тонирана задња и бочна стакла;
- Резервни точак стандардне величине;
- Уздужни кровни носачи;
- Путни рачунар;
- Брисач задњег стакла;
- „Stop&Go“ систем;
- Систем за контролу притиска у гумама;
- СУВ оплате предњег и задњег одбојика.

Предметну робу Продавац ће добавити Купцу у складу с одредбама овог Уговора и следећим документима који чине саставни дио овог уговора у облику његових прилога и то:

- Понудом / спецификацијом Продавца бр. _____ од _____ године (Прилог 1). Уговорне стране подразумијевају да комплетна понуда Продавца/Добављача која је достављена по предметној набавци са свим достављеним документима / актима / доказима / нацртима / спецификацијама и др. чини саставни дио уговора са тим да се због обимности исте уз уговор физички вежу само документи из понуде који се односе на основне комерцијалне и техничке елементе уговора / набавке), достављеном по набавци робе путничког теренског возила 4x4.

ЦИЈЕНА

Члан 3.

Цијена коју ће Купац исплатити Продавцу за робе из члана 1. Уговора износи:

- Цијена без ПДВ-а: _____

- Порез на додану вриједност (ПДВ 17%) _____
- УКУПНА ВРИЈЕДНОСТ / ЦИЈЕНА са ПДВ-ом = _____ КМ (словима: _____ и 00/100 КМ).

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Плаћање ће се извршити у року до 60 дана од дана запримања рачуна за стварно испоручену робу. Плаћање се обавља на жиро-рачун Продавца, број: _____ код _____.

Купац не прихвата авансно плаћање и тражење средстава осигурања плаћања. Укупна плаћања Продавцу без ПДВ-а на темељу склопљеног уговора не смију прелазити процјењену вриједност набавке.

Купчева обавеза да исплати цијену подразумијева подузимање мјера и удовољавање формалностима предвиђеним Уговором или одговарајућим законима и прописима да би се омогућило плаћање.

Продавац је дужан издати фактуру у складу с одредбама позитивних прописа из области пореза, у супротном иста неће бити плаћена и биће враћена Продавцу на усклађивање.

Услови плаћања и други услови које Продавац једнострано унесе у фактуру не обавезују Купца ни онда када је фактуру примио, а није јој приговорио.

РОК ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Рок испоруке путничког теренског возила 4x4 из члана 1. овог Уговора је најкасније до 45 (четрдесетпет) дана рачунајући од дана обостраног потписивања Уговора. Под испоруком робе подразумијевају се све потребне радње које је Продавац дужан обавити, према уговору и природи посла, да би Купац могао примити испоруку.

Мјесто извршења обавеза Продавца је Јахорина, Техничка база.

Купац се обавезује исплатити цијену и преузећи испоруку уговорене робе онако како је предвиђено овим уговором. Купчева обавеза преузимања испоруке уопштено се састоји у обављању свих радњи које се разумно од њега очекују да би омогућио Продавцу да изврши испоруку робе.

До испоруке робе Купцу (до дана обостраног потписивања записника о квантитативном и квалитетивном пријему робе без примједби) ризик случајне пропасти или оштећења робе сноси Продавац, а с испоруком / предајом робе ризик прелази на Купца. Ризик не прелази на Купца ако је исти због неког недостатка испоручене робе раскинуо уговор или тражио замјену робе.

Продавац је дужан да о свом трошку уговорену робу осигура од уобичајених ризика. Продавац врши осигурање до момента преласка ризика у складу са овим, а Купац од тог момента.

Роба која је предмет овог уговора и коју ће Продавац испоручити Купцу према овом Уговору биће испоручена / предата на начин прописан за природу посла.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 6.

Гарантни период на који се Продавац обавезује у погледу уговорене робе је и почиње теђи од датума обостраног потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему робе без примједби. На основу предатог гарантног листа којим произвођач робе гарантује исправно функционисање исте, Купац има право, ако роба/опрема не функционише исправно, захтијевати како од Продавца тако и од производијача да робу поправи у одређеном року или, ако то не учини, да му уместо ње испоручи робу која функционише исправно.

У случају мањег поправка, гарантни рок се продужава онолико колико је Купац био лишен употребе робе. Међутим, када је због неисправног функционисања извршена замјена робе или њезин битни поправак, гарантни рок почиње теђи поново од замјене, односно враћања поправљене робе. Ако је замијењен или битно поправљен само неки дио робе, гарантни рок почиње теђи поново само за тај дио.

ОДГОВОРНОСТ ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ И ПРАВНЕ НЕДОСТАТКЕ

Члан 7.

Продавац одговара за материјалне недостатке робе које је она имала у часу прелаза ризика на Купца, без обзира на то да ли му је то било познато. Продавац одговара и за оне материјалне недостатке који се појаве након прелаза ризика на Купца ако су посљедица узрока који је постојао прије тога.

Недостатак постоји ако: роба нема потребна својства за њену редовну употребу, ако роба нема потребна својства за нарочиту употребу за коју је Купац добавља, а која је била позната Продавцу или му је морала бити позната, ако ствар нема својства или одлике које су изричito или прећутно уговорене, односно прописане, када је Продавац предао ствар која није саобразна узорку или моделу.

Незнатан материјални недостатак не узима се у обзир. Шта се подразумијева под незнатним материјалним недостатком заједнички / комисијски утврђују Купац и Продавац.

У обавијештењу о недостатку робе Купац је дужан детаљније описати недостатак и позвати Продавца да прегледа робу. Ако обавијештење о недостатку коју је Купац благовремено послao Продавцу препорученим писмом, телефоном или на неки други поуздан начин, закасни или уопште не стигне Продавцу сматра се да је Купац извршио своју обавезу да обавијести Продавца.

Продавац одговара и за недостатке које је Купац могао лако опазити ако је изјавио да ствар нема никакве недостатке или да ствар има одређена својства или одлике.

Купац који је благовремено и уредно обавијестио Продавца о недостатку може захтијевати да се недостатак отклони или да му се преда друга роба без недостатака, захтијевати снижење цијене, изјавити да раскида уговор.

Поред тога и независно од тога Продавац одговара Купцу и за штету коју је овај због недеостатка ствари претрпио на другим својим добрима и то према општим правилима одговорности за штету.

Ако Продавац не поступи по захтјеву Купца, уговор се раскида, а Купцу припада право на накнаду штете.

Члан 8.

Продавац одговара ако на испорученој роби постоји неко право трећег које искључује, умањује или ограничава право Купца, а о чијем постојању Купац није био обавијештен, нити је пристао да прими ствар оптерећену тим правом.

Уколико се покаже да трећа особа полаже неко право на уговорену робу, Купац је дужан обавијестити Продавца о томе (обавијештење се врши на начин утврђен у члану 7. став 4 овог Уговора - препоручено писмо или телефонски или неки други поуздан начин), изузев кад је то Продавцу већ познато, и позвати га да у разумном року ослободи робу од права или претензије трећег или да му испоручи другу робу без правног недостатка.

Ако Продавац не поступи по захтјеву Купца, уговор се раскида, а Купцу припада право на накнаду штете.

УГОВОРНА КАЗНА, ЗАТЕЗНА КАМАТА

Члан 9.

У случају кашњења у испоруци робе Купац ће зарачунати и наплатити Продавцу на име уговорне казне износ од 1 % укупне вриједности / цијене Уговора чија испорука касни за сваки пуни дан закашњења почевши од првог дана доцње до максималних 10 %, укупне вриједности / цијене Уговора.

У случају да Купац прими испуњење обавезе (испоруку робе) и након уговореног рока, дужан је да без одлагања писмено саопшти Продавцу да задржава своје право на уговорну казну за сваки дан закашњења како је дефинисано претходним ставом овог члана. Купац не може захтијевати уговорну казну ако је примио испуњење обавезе (примио робу), а није без одлагања писмено саопштио Продавцу да задржава своје право на уговорну казну.

На закашњела плаћања Продавац ће зарачуњавати Купцу затезне камате према примјењивом / позитивном пропису.

ВИША СИЛА

Члан 10.

Ако случај више силе, потпуно или дјелимично спријечи извршење обавеза по овом уговору, уговорна страна захваћена случајем више силе је обавезна да о настанку случаја више силе, о врсти и о евентуалном трајању више силе писмено обавијести другу уговорну страну у року од 3 дана од настанка случаја више силе. Ако се благовремено не пријави наступање случаја више силе, уговорна страна која је погођена том околношћу не може да се позива на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавијештења.

Под вишом силом, у смислу претходног става, сматрају се спољни и ванредни догађаји који нису постојали у вријеме потписивања овог уговора, који су настали мимо воље уговорних страна, чије наступање и дејство уговорне стране нису могле спријечити мјерама и средствима која се могу у конкретној ситуацији оправдано тражити и очекивати од стране која је погођена вишом силом.

Као случајеви више силе сматрају се слједећи догађаји: рат и ратна дјејства, побуна, мобилизација, штрајк у предузећима уговорних страна, епидемија, пожар, експлозије, саобраћајне и природне катастрофе, акти органа власти од утицаја на

извршење обавеза и сви други догађаји које надлежни орган признаје и прогласи као случајеве више силе.

За вријеме трајања више силе обавезе уговорних страна по овом уговору мирују, не примјењују се одредбе Уговора о уговорној казни, са тим да се рок за извршење обавеза уговорних страна продужава за период који одговара трајању случаја више силе и разумни рок за отклањање посљедица више силе.

Уколико случај више силе буде трајао дуже од 15 дана, уговорне стране ће се споразумјети о даљој судбини Уговора. Уколико се уговорне стране не споразумију о судбини уговора, уговорна страна код које није наступила виша сила има право на раскид уговора пошто о томе писмено обавијести другу уговорну страну.

СТУПАЊЕ УГОВОРА НА СНАГУ

Члан 11.

Овај уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлаштених лица уговорних страна. Сви рокови у вези с овим уговором рачунају се од дана ступања уговора на снагу, уколико посебном одредбом није уговорен неки други датум као почетак тока рока.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

Ако купац не добије захтијевано испуњење уговора у уговореном року, задржава право да раскине уговор.

Купац може раскинути уговор само ако је претходно оставио продавцу накнадни примјерени рок за испуњење уговора.

Купац може раскинути уговор и без остављања накнадног рока ако му је Продавац послије обавештења о недостатцима саопштио да неће испунити уговор или ако из околности конкретног случаја очигледно произилази да Продавац неће моћи испунити уговор, ни у накнадном року.

Ако Продавац у накнадном року не испуни уговор, он се раскида по самом закону, али га Купац може одржати ако без одлагања изјави Продавцу да уговор одржава на снази.

Кад само дио предате ствари има недостатке или кад је предат само дио ствари, односно мања количина од уговорене, купац може раскинути уговор у смислу претходних чланова само у погледу дијела који има недостатке или само у погледу дијела или количине који недостају.

Купац може раскинути цијели уговор само ако уговорена количина или предата ствар чини цјелину или ако купац иначе има оправдан интерес да прими уговорену ствар или количину у цјелини.

Кад је Уговор раскинут од стране једног уговарача, друга страна има право на накнаду штете коју због тога трпи, према општим правилима о накнади штете настале повредом уговора.

ПРИМЈЕНА ЗАКОНА О ОБЛИГАЦИОНИМ ОДНОСИМА

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне са примјеном одредби Закона о облигационим односима и то у погледу права, обавеза и односа који нису регулисани одредбама овог уговора, а који настану у вези и поводом извршења овог уговора.

РЈЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 14.

Све евентуалне спорове и неспоразуме који би могли настати из овог уговора или поводом овог уговора, уговорне стране ће настојати ријешити усаглашавањем, посредовањем или на други миран начин у духу узајамног повјерења и добрих пословних обичаја.

Уколико уговорне стране не постигну мирно рјешење евентуалног спора у смислу става 1. овог члана, уговора се надлежност Окружног привредног суда у Источном Сарајеву, уз примјену позитивног права Републике Српске и Босне и Херцеговине.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Иzmјene одредби овог Уговора, као и количине робе или вриједности уговора су могуће само под условом прописаним Законом о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број:39/14).

Иzmјene и допуне овог уговора, када су допуштене Законом о јавним набавкама БиХ, могу се вршити само писменим путем. Биће пуноважне и обавезиваће уговорне стране само оне измјене и допуне које су сачинили споразumno у писменој форми.

Члан 16.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истовјетних примјерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примјерка.

Продавац:

Купац:

**А.Д. Олимпијски центар
„Јахорина“ Пале**

Директор:

Директор:

Дејан Јевнаић

Извршини директор Сектора
за технику и ски стазе

Бојан Чуповић

Број:
Датум:

Број:
Датум: