



ЈАВНА ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА
БОЛНИЦА "СВЕТИ ВРАЧЕВИ"
БИЈЕЉИНА

76300 Бијељина, ул. Српске војске бр. 53

Тел: +387 55 202-642 (управа), +387 55 415-555 (болница) Факс: +387 55 212-529
e-mail: uprava@bolnicabijeljina.com www.bolnicabijeljina.com

BROJ PROTOKOLA: 1481/21
DATUM: 19.03.2021. године

KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA PONUDE
za nabavku robe

Poštovani,

Pozivamo Vas da dostavite ponudu u okviru konkurentskega zahteva za ponude broj: 1481/21 v postopku za dodjelu ugovora, koji za predmet nabavke ima PUTNIČKO KOMBI VOZILO.

Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14) i podzakonskim aktima.

Nabavka putničkog kombi vozila - 1481/21

1. OPŠTI PODACI

1.1.Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ	JZU Bolnica „Sveti Vračevi“ Bijeljina
Adresa	Kneza Miloša 15, Bijeljina
IDB/JIB	4400425470003
Telefon	055/202-642
Fax	055/212-529
Web adresa	www.bolnicabijeljina.com
Kontakt osoba	Nataša Pavlović
e-mail	natasa.pavlovic@bolnicabijeljina.com

1.2.Podaci o postupku javne nabavke

Broj postupka javne nabavke	1481/21
Broj javne nabavke u planu javnih nabavki	Posebna odluka broj 1471/21
Vrsta ugovora o javnoj nabavci	Roba
Vrsta postupka javne nabavke	Konkurenčki zahtjev za ponude
Procijenjena vrijednost nabavke bez PDV-a	49.950,00
Zaključenje okvirnog sporazuma	Ne

2. PODACI O PREDMETU NABAVKE

2.1.Predmet nabavke je roba – Putničko kombi vozilo - (JRJN/CPV kod: 34114122-0 – vozila za prevoz pacijenata)

Tehnička specifikacija sa količinama data je u Aneksu 1 (Obrazac za cijenu ponude) koji je sastavni dio ove tenderske dokumentacije.

2.2. Osnovni elementi ugovora:

Uslovi plaćanja: 60 dana od datuma fakture

Mjesto isporuke: FCO JZU Bolnica „Sveti Vračevi“ Bijeljina

Trajanje ugovora: isporukom ugovorene robe

3. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

3.1.Lična sposobnost

Da bi se kvalifikovao za dodjelu ugovora, ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da :

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemljama u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u

postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;

d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu. U ovom slučaju obrazac navedne izjave treba umnožiti u dovoljnem broju primjeraka.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

a)izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje

d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokaze o ispunjavanju uslova izabrani ponuđač je dužan dostaviti u roku od 5 dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje

dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude i moraju se predati u originalu ili ovjerenoj kopiji.

Ponuđač može uz Izjavu, odnosno uz svoju ponudu, odmah dostaviti tražene dokaze. Ovim se ponuđač oslobođa obaveze da naknadno dostavlja pomenute dokaze ako bude izabran kao najpovoljniji.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

3.2.Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

1. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

Ponuđač je dužan dokazati:

- da je registrovan za obavljanje profesionalne djelatnosti, koja je u vezi sa predmetom nabavke

U svrhu dokazivanja sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, ponuđač je obavezan dostaviti:

- Aktuelni izvod iz sudskog registra, ne stariji od 3 mjeseca od dana predaje ponude (original ili ovjereni kopija).

2. Tehnička i profesionalna sposobnost

Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđač je dužan dokazati:

- da ponuđena roba odgovara traženoj specifikaciji

Za dokazivanje tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđač treba dostaviti:

- Katalog za svaku poziciju kojim se dokazuje ispunjenje min. tehničkih zahtjeva.

Ponuđači moraju u katalogu označiti karakteristike tražene tehničkom specifikacijom tendera. Nije potreban prevod kataloga. Ugovorni organ zadržava pravo da provjeri vjerodostojnost dostavljenih kataloga.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno dostavaljaju dokaze u smislu ispunjavanja uslova.

3.4.Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije

Ponuđač je obavezan da dostavi posebnu pismenu izjavu (ovjerenu kod nadležnog organa) iz člana 52. Zakona, kojim potvrđuje da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci. Sastavni dio tenderske dokumentacije je Obrazac navedene izjave.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, izjavu iz člana 52. Zakona treba dostaviti za svakog ponuđača iz grupe ponuđača. U ovom slučaju obrazac navedne izjave treba umnožiti u dovoljnem broju primjeraka.

4. PODACI O PONUDI

4.1.Način izrade ponude i sadržaj

Ponuđači su obavezni da ponude pripreme u skladu sa kriterijumima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili čiriličnom pismu.

Ponuda treba biti otkucana ili napisana neizbrisivom tintom. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani, sa numerisanim stranicama. Ponuda mora biti uvezana jemstvenikom ili ulijepljena kao knjiga. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

Nabavka putničkog kombi vozila - 1481/21

Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da jedan ponuđač dostavi ponudu samostalno i da u isto vrijeme dostavi ponudu kao član grupe ponuđača.

Ponuda mora sadržati najmanje:

- a) Obrazac za cijenu ponude - Aneks 1
- b) Obrazac za ponudu – Aneks 2
- c) Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama
- d) Dokumenta i uvjerenja kojim se dokazuje sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti
- e) Dokumenta i uvjerenja kojim se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost
- f) Pismenu izjavu ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama
- g) Izjavu o roku isporuke
- h) Nacrt ugovora
- i) Popis dokumenata uz ponudu.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili dostavljaju putem pošte, na adresu ugovornog organa (Kneza Miloša 15, Bijeljina), u zatvorenoj koverti na kojoj mora biti navedeno: „**PONUDA NA KONKURENTSKI ZAHTJEV BROJ 1481/21 NE OTVARAJ**“.

Na zadnjoj strani koverte ponuđač je dužan da navede slijedeće: *Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača*

Ponuđači dostavljaju jednu ponudu u originalu.

Ponuda mora važiti najmanje 90 dana, računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda.

Ponuđač može uz ponudu dostaviti izjavu o validnosti ponude. Ukoliko istu ne dostavi smatraće se da ponuda važi 90 dana.

Nije dozvoljeno dostavljanje alternativne ponude.

4.2.Kriterijum za dodjelu ugovora

Ugovor se dodjeljuje kvalifikovanom dobavljaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu u skladu sa niže navedenim kriterijima.

Ponude se ocjenjuju na osnovu slijedećih kriterija:

- a) Cijena 70 %
- b) Rok isporuke..... 30 %

Ugovor se dodjeljuje dobavljaču koji je dobio najviši ukupan broj bodova.

Bodovi se dodjeljuju u skladu sa slijedećom formulom:

$$T = P + D \dots$$

Pri čemu je:

T – ukupan broj bodova

P – broj bodova koji je dobio dobavljač za ponuđenu cijenu

D – broj bodova koji je dobio dobavljač za rok isporuke

1) Cijena

Maksimalan broj bodova će se dodijeliti dobavljaču koji je predložio najnižu cijenu. Drugi dobavljači će u skladu s tim dobiti manji broj bodova, prema slijedećoj formuli:

$$P = \frac{Pl}{Pt} \times [70]$$

Pri čemu je:

P – broj bodova koji je dobavljač dobio za ponuđenu cijenu

Pl – najniža cijena koja je ponuđena u postupku nabavke

Pt – cijena koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene

[70] – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen dobavljaču koji je ponudio najnižu cijenu.

2) Kriterijum rok isporuke se vrednuje s maksimalno 30 bodova i oni se raspoređuju na sledeći način:

- | | |
|--|-----------|
| - Rok isporuke do 45 dana od dana zaključenja ugovora | 30 bodova |
| - Rok isporuke od 46 do 90 dana od dana zaključenja ugovora | 15 bodova |
| - Rok isporuke preko 90 dan i više od dana zaključenja ugovora | 0 bodova |

U slučaju da u postupku nabavke, gdje se ponude vrednuju po kriteriju ekonomski najpovoljnija ponuda u konačnom skoru imamo dvije ponude sa istim brojem bodova, prednost se daje ponudi koja je prema kriteriju cijena ponudila manju cijenu, te će ugovor biti dodjeljen toj ponudi.

4.3.Rok za dostavljanje ponuda

Rok za dostavljanje ponuda: **31.03.2021. godine do 11.00 časova.**

4.4.Otvaranje ponuda

Javno otvaranje ponuda biće održano: **31.03.2021. godine u 12.00 časova** u prostorijama uprave JZU Bolnice „Sveti Vračevi“ Bijeljina, Ul. Kneza Miloša 15, Bijeljina.

5. OSTALI PODACI

5.1.Preferencijalni tretman domaćeg

Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg iz člana 1. Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni glasnik BiH“ broj 34/20). Cjenovni preferencijalni tretman će se primjenjivati samo u svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda. Prilikom obračuna cijena ponuda, umanjiće se cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 30%. Domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u Bosni i Hercegovini koja su

registrovana u skladu sa zakonima BiH a kod kojih u slučaju ugovora od nabavkama roba, najmanje 50 % ukupne vrijednosti od ponuđeni roba imaju porijeklo iz BiH, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

Za dokazivanje preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđači moraju dostaviti potvrdu/uvjerenje Spoljnotrgovinske komore BiH, odnosno nadležne entitetske privredne komore, odnosno distrikta Brčko; o BiH porijeklu robe koja se nudi. Ukoliko isto ne bude dostavljeno ugovorni organ neće primjeniti preferencijalni tretman domaćeg na ponudu.

5.2. Nacrt ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti potpisani Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

5.3. Obavještenje o dodjeli

Ponuđač će, čim to bude moguće, biti obavješteni o ishodu procedure za dodjelu ugovora a to u svakom slučaju neće biti duže od 7 dana od dana donošenja odluke o dodjeli.

5.4. Žalbeni postupak

Ponuđač ima pravo žalbe u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije, a u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH.



Prilozi:

- a) Obavještenje o nabavci
- b) Obrazac za cijenu ponude – Aneks I
- c) Obrazac za ponudu – Aneks II
- d) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45.
- e) Pismena izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama