



БРОЈ ПРОТОКОЛА: 02-014-7-6/21  
БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 2/21

**ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА НАБАВКУ РОБА  
(Набавка моторног возила за прикупљање и  
одвоз кабастог комуналног отпада)**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**Петрово, 01.03.2021.**



## САДРЖАЈ

### ОПШТИ ПОДАЦИ

1. Подаци о уговорном органу
- 2.Подаци о особи задуженој за контакт
- 3.Попис привредних субјеката са којима је уговорни орган у сукобу интереса
- 4.Редни број набавке
- 5.Подаци о поступку јавне набавке

### ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

- 6.Опис предмета набавке
- 7.Количина предмета набавке
- 8.Техничка спецификација моторног возила за прикупљање и одвоз кабастог комуналног отпада
- 9.Мјесто испоруке роба
- 10.Рок испоруке роба

### УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ

- 11.Услови за квалификацију
- 12.Остали услови за квалификацију
- 13.Група понуђача
- 14.Преференцијални третман домаћег

### ПОДАЦИ О ПОНУДИ

- 15.Садржај понуде и начин припреме понуде
- 16.Начин достављања понуде
- 17.Допуштеност доставе алтернативних понуда
- 18.Образац за цијену понуде
- 19.Начин одређивања цијене понуде
- 20.Валута понуде
- 21.Критериј за додјелу уговора
- 22.Језик и писмо понуде
- 23.Рок важења понуде

### ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

- 24.Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда
- 25.Мјесто, датум и вријеме отварања понуда
- 26.Нацрт уговора



## ОСТАЛИ ПОДАЦИ

- 27.Гаранција за уредно извршење уговора
- 28.Гаранција за отклањање недостатака у гарантном року
- 29.Подуговарање
- 30.Уколико се као понуђач јави физичко лице (услови и докази)
- 31.Рок за доношење одлуке о избору
- 32.Рок, начин и услови плаћања изабраном понуђачу

## ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

- 33.Трошак понуде и преузимање тендерске документације
- 34.Исправка и/или измена тендерске документације, тражење појашњења
- 35.Повјерљивост документације привредних субјеката
- 36.Измена, допуна и повлачење понуда
- 37.Неприродно ниска понуђена цијена
- 38.Закључивање уговора
- 39.Сукоб интереса
- 40.Поука о правном лијеку

## ПРИЛОЗИ

- 1.Образац за понуду
- 2.Образац за цијену понуде
- 3.Техничка спецификација
4. Образац изјаве из члана 45. Закона о јавним набавкама БиХ
5. Образац изјаве из члана 52. Закона о јавним набавкама БиХ
- 6.Изјава понуђача о гарантном року
- 7.Изјава понуђача о року испоруке
- 8.Образац за списак повјерљивих информација
- 9.Овлаштење за заступање
- 10.Гаранција за уредно извршење уговора
- 11.Нацрт уговора



## **ОПШТИ ПОДАЦИ**

### **1. Подаци о уговорном органу**

Уговорни орган: Општина Петрово  
Адреса: Озренских одреда 25  
ИДБ/ЛИБ: 4400032310004  
Телефон: 053/262-700  
Факс: 053/262-720  
Web адреса: www.petrovo.ba

### **2. Подаци о особи задужној за контакт**

Контакт особа: Невена Петковић  
Телефон: 053/262-715  
Факс: 053/262-720  
е-майл: nevena.petkovic@petrovo.ba

### **3. Попис привредних субјеката са којим је уговорни орган у сукобу интереса**

Код уговорног органа не постоје привредни субјекти, који су у предметном поступку јавне набавке роба, могу појавити као учесници, а на које би се односио члан 52. став 4. и став 5. Закона о јавним набавкама БиХ(„Службени гласник БиХ“ број 39/14).

### **4. Редни број набавке**

Број набавке: 2/21  
Референтни број из Плана набавки: 1.робе

### **5. Подаци о поступку јавне набавке**

- 5.1. Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак
- 5.2. Процијењена вриједност јавне набавке (без укљученог ПДВ): 64.615,38 КМ
- 5.3. Врста уговора о јавној набавци (робе/услуге/радови): Робе
- 5.4.Период на који се закључује уговор: 60 календарских дана.
- 5.5. Критериј за додијелу уговора: Економски најповољнија понуда
- 5.6. Услови плаћања: Плаћање ће се извршити у двије једнаке рате. Прва рата ће бити исплаћена најкасније 15 дана по испостави фактуре и испоруци возила, док ће се друга рата исплатити најкасније 30 календарских дана након исплате прве рате.
- 5.9. Закључивање оквирног споразума: Није предвиђено закључивање оквирног споразума
- 6.0. Година производње возила: Временски период од 1998. године до 2021. године.
- 6.1. Гарантни рок: Минимум 6 мјесеци од датума испоруке возила.
- 6.2. Електронска аукција: Предвиђена

## **ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ**

### **6. Опис предмета набавке**



Предмет овог поступка је набавка половног или новог моторног возила за прикупљање и одвоз кабастог комуналног отпада, чија набавка је планирана у буџету за 2021. годину, а приказана је на конту 511 313 – Издаци за набавку камиона за потребе ЈКП „Вода“ Петрово.

Ознака и назив из ЈРЈН: 34144510-6 – Возила за одвоз смећа

#### **7. Количина предмета набавке**

Предвиђена је набавка једног половног или новог моторног возила за прикупљање и одвоз кабастог комуналног отпада чије су детаљне карактеристике дате у техничкој спецификацији.

#### **8. Техничка спецификација моторног возила за прикупљање и одвоз кабастог комуналног отпада**

Техничка спецификација се налази у прилогу ове тендерске документације.

#### **9. Мјесто испоруке роба**

Мјесто испоруке моторног возила за прикупљање и одвоз кабастог комуналног отпада је Општина Петрово, Озренских одреда 25, 74 317 Петрово.

#### **10. Рок испоруке роба**

Рок испоруке моторног возила за прикупљање и одвоз кабастог комуналног отпада је према понуди најповољнијег понуђача, али не дужи од 60 дана од дана потписивања Уговора.

У случају кашњења у испоруци роба до којег је дошло кривицом одабраног понуђача, исти ће платити уговорну казну у складу са Законом о облигационим односима у износу од 1% уговорене вриједности за сваки дан кашњења до уредног испуњења, с тим да укупан износ казне не може пријећи 5 % уговорене вриједности робе која је предмет наруџбе. Одабрани понуђач је дужан платити уговорену казну у року од 7 (седам) дана од дана пријема захтјева за плаћање од уговорног органа.

Уговорни орган неће наплатити уговорену казну уколико је до кашњења дошло усљед више силе. Под вишом силом се подразумјева случај када испуњење обавезе постане немогуће због ванредних вањских догађаја на које избрани понуђач није могао утицати нити их предвидјети.

#### **УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ**

#### **11. Услови за квалификацију**

Понуђач је дужан у сврху доказивања личне способности доказати да :



- а) у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- ц) је испунио обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
- д) је испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

У сврху доказивања услова из тачки а) до д) понуђач је дужан доставити **попуњену и овјерену код надлежног органа за овјеру докумената изјаву о испуњености услова из члана 45. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број 39/14) која је саставни дио тендарске документације. Изјава не смије бити старија од 15 дана од дана предаје понуде. Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе је дужан доставити овјерену изјаву.**

Понуђач који буде одабран као најбољи у овом поступку јавне набавке је дужан доставити слиједеће доказе у сврху доказивања чињеница потврђених у изјави и то:

- а) увјерење Суда БиХ и суда према сједишту правног лица, односно понуђача којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело учешћа у криминалној организацији, за корупцију, превару или прање новца.**
- б) извод или потврда из евиденције у којим се воде чињенице да није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;**
- ц) потврде надлежне пореске управе или уколико се ради о понуђачу који није регистрован у Босни и Херцеговини, потврда или извод из евиденције на основу које се може утврдити да уредно измирује обавезе за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање.**
- д) потврде надлежне/их институција о уредно измиреним обавезама по основу директних и индиректних пореза.**

У случају да понуђачи имају закључен споразум о репограму обавеза, односно одгојеном плаћању, по основу доприноса за пензијско-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директне и индиректне порезе, дужни су доставити потврду надлежне институције/а да понуђач у предвиђеној динамици измирује свој репограмиране обавезе. Уколико је понуђач закључио споразум о репограму обавеза или одгојеном плаћању обавеза и извршио само једну уплату обавеза, непосредно прије доставе понуде, не сматра се да у предвиђеној динамици извршавају своје обавезе и тај понуђач неће бити квалификован у овом поступку јавне набавке.



Доказе о испуњавању услова, изабрани понуђач је дужан доставити у року од 5 (пет) дана од дана запримања обавештења о резултатима овог поступка јавне набавке на протокол уговорног органа, у радном времену уговорног органа (од 07:00 часова до 15:00 часова). Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од три мјесеца. Докази које је дужан доставити изабрани понуђач морају садржавати потврду да је у моменту предаје понуде испуњавао услове који се траже тендерском документацијом. У противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву по члану 45. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ" број 39/14).

**Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу личне способности и докази се достављају за сваког члана групе.**

Уговорни орган може дисквалификовати понуђача из овог поступка јавне набавке уколико може доказати да је понуђач био крив за озбиљан професионални прекршај у посљедње три године, или само уколико може доказати на било који начин, посебно значајни и/или недостаци који се понављају у извршавању битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида (нпр. доказ о пријевременом раскиду ранијег уговора због неиспуњавања обавезе у складу са Законом о облигационим односима), настанка штете (правоснажна пресуда надлежног суда за штету коју је претрпио уговорни орган), или других сличних посљедица које су резултат намјере или немара тог привредног субјекта (докази у складу са постојећим прописима у Босни и Херцеговини).

**НАПОМЕНА:** Понуђач може уз Изјаву тј. уз своју понуду, одмах доставити и тражене доказе који су наведени у изјави. Овим се понуђач ослобађа обавезе накнадног достављања доказа ако буде изабран. Достављени докази морају бити оригинални или овјерене копије и не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од дана предаје понуде.

## **12. Остали услови за квалификацију**

\* У складу са чланом 46. Закона о јавним набавкама Босне и Хрватске (Службени гласник БиХ број: 39/14 ), сви понуђачи су дужни доставити потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обавља професионалну дјелатност, која је у вези са предметом набавке. Доказ испуњавања овог услова је **актуелни судски извод, са свим прилозима из којих се јасно види да је понуђач регистрован за обављање дјелатности која је предмет набавке у овом поступку или рјешење о регистрацији за обављање дјелатности која је предмет набавке у овом поступку издани од стране надлежног органа, чије копије је потребно доставити уз понуду.**

**Изабрани понуђач је дужан доставити оригиналне или код надлежног органа овјерене копије у року од 5 дана, од дана запримања обавештења о резултатима овог поступка јавне набавке. Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од три мјесеца. Уколико понуду доставља група понуђача, сви чланови групе појединачно морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет набавке или за дио предмета набавке.**



У складу са чланом 49. став (д) Закона понуђач је обавезан уз своју понуду приложити детаљан опис техничких карактеристика или фотографије возила (тачније 4 фотографије споља (што укључује и фотографије шасије споља) и 4 фотографије изнутра (што укључује и фотографије шасије изнутра).

У случају сумње у достављене документе уговорни орган има право да затражи појашњење референци, у складу са чланом 48. став (5) Закона, те да на сваки доступан начин утврди њихову вјеродостојност.

Понуђачи су дужни уз своју понуду доставити и следеће Изјаве:

- Изјаву понуђача о гарантном року за шасију.
- Изјаву понуђача о року испоруке.

**Уколико понуду доставља група понуђача, чланови групе заједно прилажу доказе којим доказују да испуњавају горе наведене услове.**

**НАПОМЕНА:** Понуђач може уз Изјаве тј. уз своју понуду, одмах доставити и тражене доказе који су наведени у изјави. Овим се понуђач ослобађа обавезе накнадног достављања доказа ако буде изабран. Достављени докази морају бити оригинални или овјерене копије и не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од дана предаје понуде.

### **13. Група понуђача**

Група понуђача као цјелина мора испунити услове који се тичу екомомско-финансијске и техничко професионалне способности , што значи да група понуђача може кумулативно испуњавати постављене услове и доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова.

Услове који се тичу личне способности и способности за обављање професионалне дјелатности – рјешење о регистрацији или актуелни судски извод, мора испуњавати сваки члан групе понуђача појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова, на начин на који су предвиђени да се достављају докази.

Група понуђача која жeli учествовату у овом поступку јавне набавке дужна је доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удрживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке. Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима; ко има право иступа, представљања и овлаштење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача.

Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендеру као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом у истом тендеру, нити као члан друге групе понуђача, односно поступање супротно захтјеву уговорног органа ће имати за посљедицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.



Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке.

#### **14. Преференцијални третман домаћег**

Уговорни орган обавезно примјењује преференцијални третман домаћег (преференцијални третман цијене) из Закона и подзаконских аката. Преференцијални третман цијена ће се примјењивати само у сврху поређења понуда према члану 67. Закона. Приликом рачунања цијена из понуда, у сврху поређења понуда, цијена из домаћих понуда ће бити умањена за преференцијални фактор у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег („Службени гласник БиХ“, број: 34/20).

Приликом обрачуна цијена понуда, у сврху упоређивања понуда, умањити цијене домаћих понуда за преференцијални фактор од:

- 30% (тридесет процената) у поступцима јавних набавки код којих је објављено обавјештење о набавци или упућен позив кандидатима/понуђачима за поступке који немају обавјештење о набавци у периоду од 01.06.2020. до 01.06.2021. године.

Докази којима понуђачи доказују да подлијежу примјени преференцијаног третмана домаћег: **Потврда Привредне коморе о поријеклу роба.**

#### **ПОДАЦИ О ПОНУДИ**

#### **15. Садржај понуде и начин припреме понуде**

У складу са чланом 12. став (3) Закона о јавним набавкама БиХ (Службени гласник БиХ број: 39/14) понуда се заједно са припадајућом документацијом припрема на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или Ћирилићном писму. Штампана литература, брошуре, каталоги и слично уколико нису написане на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, морају бити преведене од стране овлаштеног судског тумача на један од службених језика у Босни и Херцеговини. При припреми понуде понуђач се мора придржавати захтјева и услова из тендерске документације. **Понуђач не смије мијењати или надопуњавати текст тендерске документације.** Понуда мора садржавати све обавезне елементе у складу са чланом 58. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ (Службени гласник БиХ број: 39/14).

Понуда мора садржавати најмање:

- 1) Списак документације која чини понуду;
- 2) Образац за понуду;
- 3) Образац за цијену понуде - роба;
- 4) Изјаву о испуњености услова из члана 45. став (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ број: 39/14) овјерена од стране надлежног органа;



- 5) Изјаву понуђача из члана 52. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ број: 39/14), овјерену од стране надлежног органа;
- 6) Потврду Привредне коморе којом се доказује поријекло робе, како би се примјенио преференцијални третман домаћег у складу са чланом 67. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) те Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег („Службени гласник БиХ“, број: 34/20);
- 7) Копију актуелног судског извода са свим прилозима или рјешење о регистрацији којим се доказује обављање професионалне дјелатности која омогућава реализацију предметног поступка јавне набавке;
- 8) Изјаву о подуговарању, овјерену од стране понуђача;
- 9) Изјаву понуђача о гарантном року за шасију, овјерену од стране понуђача;
- 10) Изјаву понуђача о року испоруке, овјерену од стране понуђача;
- 11) Уговор о заједничком наступању (уколико понуду подноси група понуђача);
- 12) Нацрт уговора у који је потребно унијети све податке и парафирати нацрт Уговора;
- 13) Списак повјерљивих информација;
- 14) Фотографије возила (тачније 4 фотографије споља (што укључује и фотографије шасије споља) и 4 фотографије изнутра (што укључује и фотографије шасије изнутра));
- 15) Остале документа тражена овом тендарском документацијом.

Понуђачи су дужни уз понуду доставити сву документацију којом потврђују да испуњавају све услове тражене у поступку јавне набавке роба „Набавка моторног возила за прикупљање и одвоз кабастог комуналног отпада“ број 02-014-7-6/21 од 01.03.2021. године путем отвореног поступка, у противном ће исте бити одбачене као непотпуне.

#### **16. Начин достављања понуда**

Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити запримљена у уговорном органу, на адреси наведеној у тендарској документацији, до датума и времена наведеног у обавјештењу о набавци и тендарској документацији. Све понуде запримљене након тог датума и времена су неблаговремене и као такве, у складу са чланом 63. Став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број 39/14), неотворене ће бити враћене понуђачу. Понуде се предају на протокол уговорног органа или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној коверти на којој, на предњој страни коверте, мора бити наведено:

ОПШТИНА ПЕТРОВО  
ОЗРЕНСКИХ ОДРЕДА 25  
74 317 ПЕТРОВО  
ПОНУДА ЗА НАБАВКУ МОТОРНОГ ВОЗИЛА ЗА ПРИКУПЉАЊЕ И ОДВОЗ  
КАБАСТОГ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА



Број набавке: 2/21  
„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе слиједеће:  
Назив и адреса понуђача /групе понуђача

У складу са чланом 58. став (2) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) понуда се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Ако је понуда израђена у два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Дијелове понуде као што су узорци, каталоги, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. Странице понуде се означавају бројем на начин да је видљив редни број странице. Када је понуда израђена од више дијелова, странице се означавају на начин да сваки слиједећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице којим завршава претходни дио. Гаранција као дио понуде се не нумерише. У складу чланом 3. став (1) и став (2) Правилника о облику гаранције за озбиљност понуде и извршења уговора гаранција за озбиљност понуде („Службени гласник БиХ“ број 103/14) доставља се у оригиналу, у затвореној пластичној фолији (која се нпр. на врху затвори наљепницом на којој је стављен печат понуђача или се отвор на фолији затвори јемствеником, а на мјесто везивања залијепи наљепница и отисне печат понуђача) и увезано у цјелину чини саставни дио понуде. Гаранција не смије бити ни на који начин оштећена (бушењем и сл.) јер пробушена или оштећена гаранција се не може наплатити. Уколико гаранција за озбиљност понуде није достављена на прописан начин, у складу са чланом 3. став (1) Правилника о облику гаранције за озбиљност понуде и извршења уговора гаранција за озбиљност понуде („Службени гласник БиХ“, број: 103/14), уговорни орган је обавезан такву понуду одбацити.

Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге који имају оригинално нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно. Понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у обавјештењу о набавци и тендерској документацији.

## **17. Допуштеност доставе алтернативних понуда**

Алтернативне понуде нису допуштене

## **18. Образац за цијену понуде**

Образац за цијену понуде чини саставни дио тендерске документације. Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани, за све ставке које су садржане у обрасцу. У случају да понуђач пропусти попунити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена. Уколико Образац за цијену понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у обрасцу не може бити 0.



## **19. Начин одређивања цијене понуде**

Цијена понуде обухвата све ставке из обрасца за цијену понуде, уколико је предмет набавке подјељен по ставкама. Цијена понуде се пише бројевима и словима. У цијени понуде се обавезно наводи цијена понуде ( без ПДВ-а), понуђени попуст и на крају цијена понуде са укљученим попустом (без ПДВ-а). Уколико понуђач није ПДВ обvezник, не приказује ПДВ и у обрасцу за цијену понуде, на мјесту где се уписује припадајући износ ПДВ-а, уписује 0,00. Посебно се приказује ПДВ на цијену понуде са урачунатим попустом. На крају се даје вриједност уговора ( цијена понуде са укљученим попустом ) + ПДВ.

## **20. Валута понуде**

Цијена понуде се изражава искључиво у конвертибилним маркама (БАМ).

## **21. Критериј за додјелу уговора**

Критериј за додјелу уговора је: **Економски најповољнија понуда** у смислу доле наведених подкритеријума:

1. Цијена ..... 70 бодова
2. Рок испоруке..... 30 бодова

Уговор се додјељује понуђачу који је добије највиши укупан број бодова. Бодови се додјељују у складу са слиједећом формулом:

$$У = \Pi + И$$

При чему је:

У – укупан број бодова додјељен понуђачу

Π – број бодова додјељен понуђачу за понуђену цијену

И – број бодова додјељен понуђачу за понуђени рок испоруке

У случају да у коначном резултату имамо дviјe понуде са истим бројем бодова, предност се даје понуди која је према подкритерију цијена понудила мању цијену, те ће уговор бити додјељен тој понуди.

## **Цијена**

Максималан број бодова (70 бодова) ће се додијелити добављачу који је понудио најнижу цијену. Други добављачи ће у складу доле наведеном формулом добити мањи број бодова:

$$\Pi = (\Pi_n / \Pi_p) \times 70$$



при чему је

Ц – број бодова које је понуђач добио за понуђену цијену

Ц<sub>н</sub> – најнижа понуђена цијена у предметном поступку

Ц<sub>п</sub> – цијена понуђена у понуди која се оцјењује

### **Рок испоруке**

Максималан број бодова (30 бодова) ће се додијелити понуђачу који је понудио најкраћи рок испоруке (рок испоруке мора бити изражен у данима потребним за испоруку возила од дана потписивања уговора), док ће други добављачи добити мањи број бодова у складу са следећом формулом:

$$И = (И_н / И_п) \times 30$$

При чему је:

И – број бодова који је додјељен понуђачу за понуђени рок испоруке

И<sub>н</sub> – најкраћи понуђени рок испоруке

И<sub>п</sub> – понуђени рок испоруке у понуди која се оцјењује

### **22. Језик и писмо понуде**

Понуда се доставља на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличном писму. Сва осталла документација уз понуду мора бити на једном од службених језика у Босни и Херцеговини. Изузетно дио пропратне документације (каталози, брошуре, и сл.) може бити и на другом језику, али у том случају обавезно прилаже и превод овлаштеног судског тумача за језик са којег је превод извршен. Пропратне документација (која је у директној вези са предметом набавке, особинама предмета набавке, гаранцијама на предмет набавке и сл.) мора се превести на један од службених језика у Босни и Херцеговини. У том случају се обавезно прилаже и превод овлаштеног судског тумача за језик са којег је превод извршен за дијелове пропратне документације.

### **23. Рок важења понуде**

**Рок важења понуде је 60 дана** од истека рока за подношење понуда. Уколико понуђач у понуди не наведе рок важења понуде, онда се сматра да је рок важења понуде онај који је наведен у тендарској документацији. У случају да је период важења понуде краћи од рока наведеног у тендарској документацији, уговорни орган ће одбити такву понуду у складу са чланом 60. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број: 39/14). Уговорни орган задржава право да писменим путем тражи сагласност за продужење рока важења понуде. Уколико понуђач не достави писмену сагласност, сматра се да је одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда не разматра у даљем току поступка јавне набавке. Понуђач који је дао сагласност за продужење периода важења понуде, дужан је обезбиједити и продужење гаранције за озбиљност понуде.



## ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

### **24. Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда**

Понуде се достављају на начин дефинисан у тачки 15. ове тендарске документације и то:

ОПШТИНА ПЕТРОВО

Озренских одреда 25

74 317 Петрово

Писарница Општинске управе општине Петрово

Датум: Понуде се достављају од 01.03.2021. године до 22.03.2021. године

Вријеме до када се примају понуде: Понуде се могу доставити до 22.03.2021. године до 09:00 часова.

Понуде запримљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотворене понуђачима. Понуђачи који понуде достављају поштом преузимају ризик уколико понуде не стигну до крајњег рока утврђеног тендарском документацијом.

### **25. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда**

ОПШТИНА ПЕТРОВО

Озренских одреда 25

74 317 Петрово

Датум: Понуде ће се отворити 22.03.2021. године

Вријеме отварања понуда пристиглих до крајњег рока за пријем понуда: Понуде ће се отварати 22.03.2021. године у 09:15 часова.

### **26. Нацрт уговора**

Саставни дио ове тендарске документације је Нацрт уговора, у који су унесени сви елементи из тендарске документације. **Понуђачи су дужни уз понуду доставити Нацрт уговора у који су унијели податке из своје понуде, те парафирати Нацрт уговора.**

## **ОСТАЛИ ПОДАЦИ**

### **27. Гаранција за уредно извршење уговора**

Гаранција за уредно извршење уговора износи 5% вриједности уговора. У складу са чланом 61. став (4) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број: 39/14) у случају да понуду доставља група понуђача, гаранција се доставља у траженом износу без обзира да ли је доставља један члан, више или сви чланови групе.

Гаранција за уредно извршење уговора се доставља у форми безусловне банкарске гаранције, у оригиналу и доставља се 7 (седам) дана након потписивања уговора и важи 30 дана дуже од крајњег рока извршења уговора. Образац безусловне банкарске



гаранције за извршење уговора прописан је Правилником о облику гаранције за озбиљност понуде и извршења уговора („Службени гласник БиХ“ број 103/14) и као такав се не може мјењати. Гаранција не смије бити ни на који начин оштећена (бушењем, и сл.) јер пробушена или оштећена гаранција се не може наплатити. Уколико гаранција за уредно извршење уговора није достављена на прописан начин, у складу са условима из тендарске документације и у року који је одредио уговорни орган, закључени уговор ће се сматрати апсолутно ништавим те ће у складу са чланом 72. став (3) тачка д) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број: 39/14) предлог уговора доставити понуђачу чија је понуда на ранг листи одмах након понуде најуспјешнијег понуђача.

У складу са чланом 7. став (4) Правилника о облику гаранције за озбиљност понуде и извршења уговора („Службени гласник БиХ“ број 103/14) (4) уколико не наступи ни један од случајева који би захтијевao реализацију гаранције за уредно извршење уговора, уговорни орган врши поврат гаранције за добро извршење уговора након истека периода на који она важи.

## **28. Гаранција за отклањање недостатака у гарантном року**

Гаранција за отклањање недостатака у гарантном року износи 2% вриједности потписаног уговора. Гаранција за отклањање недостатака у гарантном року се доставља на дан испоруке возиле, приликом чега се сачињава записник о уредно извршеној испоруци. Избрани понуђач се обавезује да ће примједбе констатоване Записником о примопредаји отклонити, о свом трошку, одмах, а најкасније у року од 20 (двадесет) дана од дана потписивања наведеног Записника.

Гаранција за отклањање недостатака у гарантном року, важи 30 дана дуже од гарантног рока који је понудио избрани понуђач, доставља се у облику безусловне банкарске гаранције. Гаранција за отклањање недостатака у гарантном року се доставља у оригиналу и не смије бити ни на који начин оштећена (бушењем, и сл.) јер пробушена или оштећена гаранција се не може наплатити. Уколико не наступи ни један од случајева који би захтијевao реализацију гаранције за уредно извршење уговора, уговорни орган врши поврат гаранције за отклањање недостатака у гарантном року након истека периода на који она важи.

## **29. Подуговарање**

У складу са чланом 73. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број: 39/14), Уговорни орган не може забранити подуговарање, али може тражити од кандидата/понуђача да се изјасни да ли намјерава дио Уговора подуговарањем пренијети на треће стране. У складу са тим, молимо понуђаче да се у својој понуди путем **Изјаве, овјерене од стране понуђача, изјасне да ли ће дио Уговора, подуговарањем пренијети на трећа лица.** У случају да понуђач у својој понуди назначи да ће дио уговора дати подуговарачу, мора се изјаснити који дио (описно или процентуално) ће дати подуговарачу. У понуди не мора идентификовати подуговарача, али мора се изјаснити да ли ће бити директно плаћање подуговарачу. Уколико у понуди није идентификован подуговарач, избрани понуђач је дужан, прије него уведе подуговарача у посао, обратити се писмено уговорном органу за сагласност за увођење



подуговарача, са свим подацима везано за подуговарача. У случају подуговарања, одговорност за уредно извршавање уговора сноси изабрани понуђач. У случају да понуду доставља група понуђача, сви чланови групе понуђача су дужни доставити Изјаву о подуговарању.

### **30. Уколико се као понуђач јави физичко лице (услови и докази)**

У случају да понуду доставља физичко лице у смислу одредбе члана 2. став (1) тачка ц) Закона, у сврху доказа у смислу испуњавања услова личне способности дужан је доставити слиједеће доказе:

- a) потврду надлежног општинског органа да је регистрован и да обавља дјелатност за коју је регистрован,
- b) потврду надлежне пореске управе да измирује доприносе за пензионо-инвалидско осигурање и здравствено осигурање за себе и запослене (уколико има запослених у радном односу),
- c) потврду надлежне пореске управе да измирује све пореске обавезе као физичко лице регистровано за самосталну дјелатност.

Поред доказа о личној способности, дужан је доставити све доказе који се траже у тачки 12. тендерске документације.

### **31. Рок за доношење одлуке о избору**

У складу са чланом 70. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“ број: 39/14), Уговорни орган је дужан донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или поништењу у поступку јавне набавке у року важења понуде, а најкасније у року од 7 дана од дана истека важења понуде. Уговорни орган је дужан да одлуку о избору најповољнијег понуђача достави свим понуђачима у поступку набавке у року од 3 дана, а најкасније у року од 7 дана, од дана доношења одлуке о избору или поништењу и то електронским средством или путем поште или непосредно.

### **32. Рок, начин и услови плаћања изабраном понуђачу**

Плаћање ће се извршити у дводневне рате. Прва рата ће бити исплаћена најкасније 15 дана по испостави рачуна и испоруци возила, док ће се друга рата исплатити најкасније 30 календарских дана након исплате прве рате.

## **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

### **33. Трошак понуде и преузимање тендерске документације**

Трошак припреме понуде и подношења понуде у целини сноси понуђач. Тендерска документација у поступку јавне набавке роба „Набавка половиног возила за прикупљање и одвоз кабастог комуналног отпада“ број 02-014-7-6/21 од 01.03.2021. године ће се објавити преко портала „Е-набавке“. У складу са чланом 9. став (4) и став (6) Упутства о допунама Упутства о условима и начину објављивања обавјештења и достављања извјештаја у поступцима јавних набавки у информационом систему „Е-набавке“



(„Службени гласник БиХ“ број 53/15) ако уговорни орган објави тендерску документацију у систему „Е-набавке“, тендерска документација се не може достављати на друге начине предвиђене чланом 55. став (1) тач. а) до ц) Закона о јавним набавкама БиХ „Службени гласник БиХ“ број 39/14), те се постављање захтјева за појашњење тендерске документације и одговора с појашњењем може се извршити само у форми и на начин како је дефинисано у систему „Е-набавке“.

#### **34. Исправка и/или измена тендерске документације, тражење појашњења**

У складу са чланом 53. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број: 39/14), Уговорни орган може у свако доба, а најкасније 5 дана прије истека рока за подношење понуда, из оправданих разлога, било на властиту иницијативу, било као одговор на захтјев привредног субјекта за појашњење, било према налогу Уреда за разматрање жалби, изменити тендерску документацију. О свим изменама тендерске документације дужан је обавестити све потенцијалне понуђаче за које зна да су преузели тендерску документацију, на један од начина наведених у тачки 35. тендерске документације. У случају да је изменена тендерске документације такве природе да ће припрема понуде захтјевати додатно вријеме, дужан је продужити рок за пријем понуда, примјерен насталим изменама, али не краћи од 7 дана. У складу са чланом 56. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број: 39/14), у случају давања појашњења по захтјеву привредног субјекта, писменим одговором ће обавестити све потенцијалне понуђаче који су преузели тендерску документацију, с тим да у одговору о појашњењу неће наводити име привредног субјекта који је тражио појашњење. Захтјев за појашњење се може тражити најкасније 10 дана прије истека рока за пријем понуда. Ако уговорни орган објави тендерску документацију у систему „Е-набавке“ постављање захтјева за појашњење тендерске документације и одговора с појашњењем може се извршити само у форми и на начин како је дефинисано у систему „Е-набавке“.

#### **35. Повјерљивост документације привредних субјеката**

Понуђачи који достављају понуде које садрже одређене податке који су повјерљиви, дужни су уз навођење повјерљивих података навести и правни основ по којем се ти подаци сматрају повјерљивим.

У складу са чланом 11 став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број 39/14), подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су:

- а) укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- б) предмет набавке, односно понуђена роба, услуга или рад од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да је понуда у складу са захтјевима из техничке спецификације;
- ц) докази о личној ситуацији понуђача (у смислу одредби чл. 45.-51. Закона).

Ако понуђач, као повјерљиве означи податке који према одредбама члана 11 став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број 39/14) не могу бити проглашени повјерљивим подацима, они се неће сматрати повјерљивим. Након пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача или одлуке о поништењу поступка



јавне набавке, а најкасније до истека рока за жалбу, уговорни орган ће по пријему захтјева понуђача, а најкасније у року од два дана од пријема захтјева, омогућити увид у сваку понуду, укључујући документе поднесене у складу са чланом 45. Став (2) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број 39/14), као и појашњења оригиналних докумената у складу са чланом 68. став (3) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број 39/14), с изузетком информација понуђача означених као повјерљиве.

### **36. Измјена, допуна и повлачење понуда**

До истека рока за пријем понуда, понуђач може своју понуду измјенити или допунити и то да у посебној коверти, на исти начин наведе све податке садржане у тачки 15. тендарске документације, и то:

ОПШТИНА ПЕТРОВО  
ОЗРЕНСКИХ ОДРЕДА 25  
74 317 ПЕТРОВО  
ПОНУДА ЗА НАБАВКУ МОТОРНОГ ВОЗИЛА ЗА ПРИКУПЉАЊЕ И ОДВОЗ  
КАБАСТОГ ОТПАДА

Број набавке: 2/21  
ИЗМЈЕНА / ДОПУНА ПОНУДЕ  
„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе следеће:  
Називи адреса понуђача / групе понуђача.

Понуђач може до истека рока за пријем понуда одустати од своје понуде, на начин да достави писану изјаву да одустаје од понуде, уз обавезно навођење предмета набавке и броја набавке, и то најкасније до рока за пријем понуда. Понуда се не може мијењати, допуњавати, нити повући након истека рока за пријем понуда.

### **37. Неприродно ниска понуђена цијена**

У случају да уговорни орган има сумњу да се ради о неприродно ниској цијени понуде, има могућност да првојери цијене, у складу са чланом 66. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број: 39/14), те одредбама Упутства о начину припреме модела тендарске документације и понуда („Службени гласник БиХ“, број 90/14), те затражи писмено појашњење понуђача у погледу неприродно ниске цијене понуде. По пријему образложења неприродно ниске цијене понуде, одлуку ће донијети уговорни орган и о томе обавјестити понуђача у писменој форми. У случају да понуђач одбије дати писмено образложение или достави образложение из којег се не може утврдити да ће понуђач бити у могућности испоручити робу по тој цијени, Уговорни орган ће такву понуду одбити.

### **38. Закључивање уговора**

Уговорни орган ће доставити на потпис изабраном понуђачу Уговор, и то након истека рока од 15 (петнаест) дана, рачунајући од дана када су сви понуђачи обавјештени о



избору најповољније понуде, осим ако се раније не стекну услови за закључење уговора у складу са чланом 98. став (2) тачка (а) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број 39/14). Нацрт уговора се налази у прилогу ове тендарске документације. Сви понуђачи су дужни уз своју понуду доставити нацрт уговора са потписом и печатом, у који су унијели све податке.

### **39. Сукоб интереса**

У складу са чланом 52. Закона, као и са другим важећим прописима у БиХ, уговорни орган ће одбити понуду уколико је понуђач који је доставио понуду, дао или намјерава дати садашњем или бившем запосленiku уговорног органа поклон у виду новчаног износа или у неком другом облику, у покушају да изврши утицај на неки поступак или на одлуку или на сам ток поступка јавне набавке. Уговорни орган ће у писаној форми обавијестити понуђача и Агенцију за јавне набавке о одбијању понуде, те о разлозима за то и о томе ће направити забиљешку у извјештају о поступку јавне набавке. Понуђач је дужан уз понуду доставити и посебну писмену изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци. Изјава је саставни дио тендарске документације и мора бити овјерена од стране надлежног органа.

### **40. Понука о правном лијекту**

У складу са чланом 99. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број: 39/14) жалба се изјављује Уговорном органу у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком. Жалба се подноси у довољном броју примерака а који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу, као и другим странкама у поступку. У складу са чланом 101. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број: 39/14) жалба се може изјавити најкасније 10 (десет) дана од дана преузимања тендарске документације, односно најкасније 7 (седам) дана прије истека рока за подношење захтјева за учешће или понуда у односу на податке из обавјештења.

У ИМЕ УГОВОРНОГ ОРГАНА  
Начелник општине

Озрен Петковић, дипл.инж.поль



ПРИЛОЗИ:

- 1.Образац за понуду
- 2.Образац за цијену понуде
3. Техничке карактеристике
4. Образац изјаве из члана 45. Закона о јавним набавкама БиХ
5. Образац изјаве из члана 52. Закона о јавним набавкама БиХ
- 6.Изјава понуђача о гарантном року
- 7.Изјава понуђача о року испоруке
- 8.Образац за списак повјерљивих информација
- 9.Овлаштење за заступање
- 10.Гаранција за уредно извршење уговора
- 11.Нацрт уговор



## ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ

Број набавке: 02-014-7-6/21

Број обавијештења са Портала ЈН.....

**УГОВОРНИ ОРГАН**  
ОПШТИНА ПЕТРОВО  
Озренских одреда 25  
74 317 Петрово  
**ПОНУЂАЧ\*** (Уписује се назив понуђача и ИД број понуђача)

*Адреса понуђача*

\*Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује и се податак да је то представник групе понуђача. Подуговарач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набаве.

### КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду)

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
E-mail	

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА\*

\*Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача.

У поступку јавне набавке, коју сте покренули и која је објављена на Порталу јавних набавки, Број обавијештења о набавци ....., дана ....., достављамо понуду и изјављујемо слиједеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације број 02-014-7- 6/21 од 01.03.2021., овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелosti, без икаквих резерви или ограничења.
2. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за испоруку роба, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.



3. Цијена наше понуде (без ПДВ-а) је \_\_\_\_\_ КМ  
Попуст који дајемо на цијену понуде је \_\_\_\_\_ КМ  
Цијена наше понуде, са укљученим попустом је \_\_\_\_\_ КМ  
ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) \_\_\_\_\_ КМ  
Укупна цијена за уговор је \_\_\_\_\_ КМ  
У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендарске документације. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.
4. Предузеће које доставља ову понуду је домаће сједиштем у БиХ и најмање 50% вриједности понуђених роба за извршење овог уговора је из БиХ/ 50%, или радне снаге која ће радити на реализацији овог уговора о набавци услуга/радова, су резиденти Босне и Херцеговине, а докази да наша понуда испуњава услове за преференцијални третман домаћег, који су тражени тендарском документацијом су у саставу понуде.
- \*Уколико се на понуду не може примјенити преференцијални фактор домаћег, навести да се на понуду не примјењују одредбе о преференцијалном третману домаћег.
5. Ова понуда важи (број дана или мјесеци се уписују и бројчано и словима, а у случају да се разликују, валидан је рок важења понуде уписан словима).....,рачунајући од истека рока за пријем понуда, тј. до [...../...../.....](датум).
6. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обвезујемо се:
- доставити доказе о квалификованисти, у погледу личне способности, регистрације који су тражени тендарском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди;
  - доставити гаранцију за добро извршење уговора, у складу са захтјевима из тендарске документације.
  - доставити гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, у складу са захтјевима из тендарске документације
  - да доставити сва остале документа тражена тендарском документацијом у року који је утврђен тендарском документацијом

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача:\_\_\_\_\_

Потпис овлаштеног лица:\_\_\_\_\_

Мјесто и датум:\_\_\_\_\_

Печат предузећа:



Уз понуду је достављена слиједећа документација:  
*[Popis достављених докумената, изјава и образца са називима истих*



**ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ – РОБЕ**

Назив добављача \_\_\_\_\_

Понуда бр. \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Редни број	Опис роба	Јединица мјере	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	МОТОРНО ВОЗИЛО ЗА ПРИКУПЉАЊЕ И ОДВОЗ КАБАСТОГ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА (детаљне техничке карактеристике које возило мора да испуњава дате су у прилогу.)	комад	1		
<b>Укупна цијена без ПДВ-а</b>					
<b>Попуст</b>					
<b>Укупна цијена са попустом без ПДВ-а</b>					
<b>Укупан износ ПДВ-а</b>					
<b>Укупна цијена са ПДВ-ом</b>					

Потпис добављача \_\_\_\_\_

Напомена:

- Цијене морају бити изражене у КМ.
- Уговорни орган не смје имати никаке додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу. На основу члана 176. Став (5) Закона о царинској политики БиХ („Службени гласник БиХ“ број 57/04, 51/06, 93/08 и 54/10) те Одлуке о ослобађању од плаћања увозне дажбине на опрему која се ставља у слободан промет за органе цивилне заштите и ватрогаства („Службени гласник



БиХ“ број 77/10) Уговорни орган је дужан обезбједити Рјешење о ослобађању од плаћања свих увозних дажбина за предметну набавку.

3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.



**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ МОТОРНОГ ВОЗИЛА ЗА  
ПРИКУПЉАЊЕ И ОДВОЗ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА**

ОПИС/НАЗИВ ТРАЖЕНИХ КАРАКТЕРИСТИКА	ТРАЖЕНА ВРИЈЕДНОСТ, СВОЈСТВА, ИЗВЕДБА, ОПИС, ПОТВРДА
<b>Намјена:</b>	теретно
<b>1.ШАСИЈА</b>	
<b>1.1.Мотор</b>	
Изведба:	4 тактни дизел са директним убризгавањем
Ниво емисије штетних материја из горива у складу са:	Минимално EURO 2
Снага минимално	290 kW
Радна запремина мотора минимално	11.946 cm <sup>3</sup>
<b>1.2.Димензије и маса шасије</b>	
Осовински размак	Минимално 3.600 mm до максимално 3.650 mm
Дозвољена укупна маса возила	Од 26.000 kg до 26.520 kg
Дозвољено оптерећење предње осовине	Минимално 7.100 kg
Дозвољено оптерећење задње осовине	Минимално 11.500 kg
Висина теретног возила	Максимално 310 cm
<b>1.3.Мјењач</b>	
Изведба мјењача	Потпуно синронизован са минимално 9 брзина напријед + 1 брзина назад
Извод помоћног погона	Са могућношћу трајног рада, са додатним хлађењем погонског флуида. Пријеносни омјер оптимално укомпонован са бројем обратаја пумпе
Квачило	Припрема за даљинско укључење квачила
<b>1.4.Погон</b>	
Минимално 4x4	ДА
<b>1.5.Точкови</b>	
Предња осовина	Једнострани точкови
Задња осовина	Двоструки точкови
<b>1.6.Оквир</b>	
Челични браници	ДА
2 ушице за вучу на шасији страга	ДА
2 ушице за вучу на шасији сприједа	ДА
<b>1.7.Огињење</b>	
Предње огињење параболично	ДА
Блокада диференцијала предње осовине са индикатором	ДА
Стабилизатор предње осовине	ДА
Стражње огињење параболично	ДА



Блокада диференцијала стражње осовине	ДА
Стабилизатор стражње осовине	ДА
<b>1.8. Резервоар горива</b>	
Челични, минимални волумен	150 l
Сито за нечистоће	ДА
Поклопац резервоара горива повезан ланцем за кућиште	ДА
Затварач резервоара горива са могућношћу закључавања	ДА
<b>1.9. Кочнице</b>	
Врста кочница	Ваздушне кочнице
ABS	ДА
EBS	ДА
Исушивач ваздуха са гријањем	ДА
Паркирна кочница на предњој и задњој осовини	ДА
Добош кочнице на предњој осовини	ДА
Добош кочнице на задњој осовини	ДА
<b>1.10 Управљач</b>	
Са серво уређајем	ДА
Подесив по висини и нагибу	ДА
Закључавање управљача	ДА
<b>1.11. Кабина</b>	
Кратка кабина са 2 (двоја) врата	ДА
Кабина преклопива према напријед	ДА
Сједишта: 1(једно)сједиште за возача + 2 (два) сједишта за сувозаче фиксна	ДА
Пресвлаче сједала према стандардном квалитету	ДА
Сигурносни појасеви	ДА
Уграђен темпомат	ДА
Централно закључавање	ДА
Клима уређај	ДА
Сједало за возача зрачно	ДА
Електрични подизачи прозора за возача и сувозача	ДА
Унутрашњи штитник од сунца за возача и сувозача/е	ДА
Вјетробранско стакло тонирано	ДА
Уграђени рукохвати на вратима за олакшани улаз/излаз	ДА
EU предње огледало	ДА
Сирена, основна, једнотонска електрична, за сигнализацију у саобраћају	ДА
Акумулатори	Минимални капацитет 2x 155 Ah, 12 V
Прекид струје механички	ДА
Свјетлосна сигнализација	Према прописима и стандардима за вожњу десном страном
Регулације дужине свјетлосног спона	ДА
Свјетла за маглу	ДА
Радио CD 24 V са антеном и звучницама	ДА
<b>1.12. Додатна опрема</b>	



Хидраулична дизалица	Минимална носивост 12 t
Клинасти подлошци за точкове	Минимално 2 (два) комада
Упозоравајућа лампа	ДА
Кутија прве помоћи	ДА
<b>2.КАРОСЕРИЈА</b>	
Облик каросерије	Самоистоварач/кипер



**Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14)**

Ја, ниже потписани \_\_\_\_\_ (Име и презиме), са личном картом број: \_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности \_\_\_\_\_ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИДброј: \_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ Град/општина), на адреси \_\_\_\_\_ (Улица и број), као кандидат/понуђачу поступку јавне набавке \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: \_\_\_\_\_ у „Службеном гласнику БиХ“ број: \_\_\_\_\_, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

Кандидат/понуђач \_\_\_\_\_ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

- Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- Под стечајем или је предмет стечајног поступка или је пак предмет ликвидационог поступка;
- Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган у складу са чланом 72. став (3) тачка а). Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.



Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

М.П.



**ПИСМЕНА ИЗЈАВА**

**У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, ниже потписани \_\_\_\_\_ (Име и презиме), са личном картом број: \_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности \_\_\_\_\_ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: \_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ (Град/општина), на адреси \_\_\_\_\_ (Улица и број), као кандидат/понуђачу поступку јавне набавке \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: \_\_\_\_\_ у „Службеном гласнику БиХ“ број: \_\_\_\_\_, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама под **пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлаштења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко тко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлаштења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривичн дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

\_\_\_\_\_ Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

\_\_\_\_\_ М.П



---

---

( Назив и сједиште понуђача)

### **ИЗЈАВА О ГАРАНТНОМ РОКУ**

Спремни смо, за јавну набавку „Набавка моторног возила за прикупљање и одвоз кабастог комуналног отпада“ број 02-014-7-6/21 од 01.03.2021. године, закључити уговор, према коме се обавезујемо да ћемо дати гарантни рок на моторно возило за прикупљање и одвоз кабастог комуналног отпада које је предмет наше понуде, у гарантном року, од \_\_\_\_\_ од момента испоруке предметног возила.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2021. године

**ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА**

М.П.

\_\_\_\_\_



---

( Назив и сједиште понуђача)

### ИЗЈАВА О РОКУ ИСПОРУКЕ

Спремни смо, за јавну набавку Набавка моторног возила за прикупљање и одвоз кабастог комуналног отпада“ број 02-014-7-6/21 од 01.03.2021. године, закључити уговор, према коме се обавезујемо да ћемо уговорено возило испоручити у року од \_\_\_\_\_ календарских дана од дана потписивања уговора.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2021. године

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

М.П. \_\_\_\_\_



**СПИСАК  
ПОВЈЕРЉИВИХ ИНФОРМАЦИЈА**

Јавна набавка роба „Набавка моторног возила за прикупљање и одвоз кабастог комуналног отпада“ број 02-014-7-6/21 од 01.03.2021. године

Информација која је поверљива	Бројеви страница с тим информацијама, у захтјеву за учешће или у тендерској документацији	Разлози за поверљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити поверљиве

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ 2021. године.

**ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА**

М.П.

\_\_\_\_\_  
*(име и презиме)*



Пуни назив: \_\_\_\_\_  
Сједиште и ЛИБ : \_\_\_\_\_  
Телефон , Факс ,mail: \_\_\_\_\_

**ОВЛАШТЕЊЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ И УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ ОТВАРАЊУ  
ПОНУДА**

Овим овлашћујемо \_\_\_\_\_ да нас заступа на јавном отварању приспјелих понуда и потписивању Записника о отварању понуда у поступку јавне набавке роба „Набавка моторног возила за прикупљање и одвоз кабастог комуналног отпада“ број 02-014-7-6/21 од 01.03.2021.године, које ће се одржати (дана, сати) \_\_\_\_\_ у општини Петрово.

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_

Потпис овлаштеног лица  
\_\_\_\_\_

М.П.









