



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zavod zdravstvenog osiguranja
Hercegovačko-neretvanske
županije/kantona

Mostar, 10.02.2021.godine
Broj: 0303-45-14-1-3-03444-1/21

T E N D E R S K A D O K U M E N T A C I J A
— JAVNA NABAVA PUTEV OTVORENOG POSTUPKA —
- ROBE -

Nabava novog vozila za službene potrebe

1) OPĆI PODACI

1.1. Naziv i adresa ugovornog tijela: Zavod zdravstvenog osiguranja HNŽ/K,
Dubrovačka bb, Mostar

1.2 Identifikacijski broj ugovornog tijela: 4227175700004

1.3. Telefon, faks, internet adresu ili adresu elektronske pošte gdje kandidati / ponuditelji mogu tražiti informacije ili pojašnjenja vezano za tendersku dokumentaciju, odnosno postupak javne nabave:

- Telefon: 036/355-265
- Faks: 036/355-251
- Internet adresa ili adresa elektronske pošte: anita.musa@zso.ba
- Ime i prezime osobe u ugovornom tijelu zadužene za kontakt: Anita Musa

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencije) između ugovornog organa i ponuditelja treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili osobno na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

Posebno, komunikacija i razmjena informacija će se vršiti putem dostave (kurirom, poštom) i fax-om, uz obvezu da se ista proslijedi i poštom prije isteka roka utvrđenog za dostavu informacija, odnosno ponude. Nadalje, komunikacija između ponuditelja i ugovornog tijela vezana za upite i pojašnjenja tenderske dokumentacije obavljat će se isključivo putem portala javnih nabava.

1.4 Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Ugovorni organ nema saznanja o privrednim subjektima sa kojima je isti u sukobu interesa u skladu sa člankom 52. stavak (4) Zakona o javnim nabavama

1.5. Redni broj nabave u planu nabava s izabranim postupkom za dodjelu ugovora:

Predmet javne nabave nalazi se u Planu javnih nabava za 2021. godinu pod točkom 11., a izabrani postupak za dodjelu ugovora je otvoreni postupak.

1.6. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (robe, usluge ili radovi) sa procijenjenom vrijednosti javne nabave

U predmetnoj nabavi riječ je o ugovoru o javnoj nabavi roba.
Procijenjena vrijednost javne nabave bez PDV-a iznosi 59.829,00 KM

1.7. Predviđa li se zaključivanje okvirnog sporazuma

Nije predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma.

1.8. Predviđa li se e-aukcija

Predviđeno je održavanje e-aukcije sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu korištenja e-aukcije („Službeni glasnik BiH“ broj: 66/16).

Predviđeno trajanje e-aukcije je 10 minuta. Istekom predviđenog trajanja e-aukcija se završava. E-aukcija se automatski produžava za dvije minute, ukoliko se podnese nova cijena ili vrijednost u posljednje dvije minute trajanja e-aukcije. Ukoliko u posljednje dvije minute trajanja e-aukcije ne bude podnesena nova cijena ili vrijednost, e-aukcija se završava istekom te dvije minute.

U tijeku trajanja e-aukcije sudionicima e-aukcije su u svakom trenutku trajanja e-aukcije vidljivi slijedeći podaci:

- a) trenutna rang lista, bez otkrivanja identiteta ponuditelja koji su sudionici e-aukcije;
- b) ukupan broj bodova svih ponuda,
- c) ponude koje su umanjene za preferencijalni faktor;
- d) vrijeme koje je ostalo do završetka e-aukcije;
- e) raspon u kojem je moguće snižavati cijenu, u skladu sa člankom 8. Pravilnika: Svako snižavanje cijene ponude u slučaju najniže cijene, kao kriterija za dodjelu ugovora, je moguće u rasponu od 0,1 % do 10 % ponuđene cijene.

2) PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVE:

2.1. Opis predmeta javne nabave (roba, usluga ili radova), te navođenje oznake i naziva iz Jedinog rječnika javne nabave (JRJN)

Predmet nabave je: Nabava novog vozila za službene potrebe u skladu sa tehničkim karakteristikama i ostalim traženim uvjetima / zahtjevima naznačenim u ovoj tenderskoj dokumentaciji.

JRJN oznaka predmeta nabave: 34100000-8

JRJN naziv predmeta nabave: Motorna vozila

2.2. Tehničke specifikacije:

Tehničke specifikacije i kvalitet predmeta nabave su detaljno specificirani u privitku. Ponuditelj je dužan ponuditi i isporučiti predmetnu robu na način da ista odgovara svim tehničkim uvjetima i karakteristikama koji su navedeni u tenderskoj dokumentaciji.

2.3. Mjesto isporuke:

Mjesto isporuke je: Prostorije ponuditelja.

2.4. Rok i način isporuke:

Rok isporuke je 100 dana od dana stupanja ugovora na snagu.

3) UVJETI ZA KVALIFIKACIJU PONUDITELJA:

3.1. Minimalni uvjeti za kvalifikaciju ponuditelja:

U skladu sa čl. 45 - 47. Zakona, ponuditelji trebaju ispunjavati slijedeće uvjete:

- a) da nema smetnji za njihovo sudjelovanje u smislu odredbe članka 45. Zakona;
- b) da njihovo ekonomsko i financijsko stanje garantira uspješnu realizaciju ugovora;
- c) da njihova tehnička i profesionalna sposobnost garantira uspješnu realizaciju ugovora.

U skladu sa člankom 45. Zakona, ponuda će biti odbijena ako je ponuditelj:

- a) Pravomoćnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prijevare ili pranja novca sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije,
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom likvidacijskog postupka,
- c) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog i zdravstvenog osiguranja sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije,
- d) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije.

Dokazi koji se zahtijevaju

Ponuditelji trebaju dostaviti slijedeće dokaze:

- a) Izjavu o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14) ovjerenu kod nadležne institucije (javni bilježnik, gradska uprava...)*

Datum izdavanja navedene izjave ne smije biti stariji od 15 dana računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum koji je ugovorni organ odredio u tenderskoj dokumentaciji kao dan za prijem ponuda).

Obrazac izjave o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) toč. a) do d) Zakona, propisan od strane Agencije za javne nabave nalazi se u prilogu ove tenderske dokumentacije i čini njen sastavni dio.

Ponuditelj će biti isključen iz daljnjeg sudjelovanja zbog neispunjavanja navedenog uvjeta za kvalifikaciju, ukoliko se u ponudi ne dostavi navedena izjava, na način na koji je traženo.

Napominje se da ako ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za osobnu sposobnost ponuditelja, isti će se obratiti nadležnim organima sa ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

Za ponuditelje čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera dokumenata koji se zahtijevaju u stavku (2) članka 45. Zakona.

*** Ponuditelj može uz Izjavu, tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i originale ili ovjerene kopije traženih dokaza koji su navedeni u izjavi. Ovim se Ponuditelj oslobađa obveze naknadnog dostavljanja originala ili ovjerenih kopija dokaza ako bude izabran.**

3.1.1. Težak profesionalni propust (članak 45. stavak (5) Zakona)

Napominje se da se ponuda odbija ako ugovorno tijelo, na bilo koji način, dokaže da je ponuditelj bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tijekom razdoblja od tri godine prije početka postupka, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara gospodarskog subjekta određene težine.

3.1.2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti - članak 46. Zakona

Ponuditelji trebaju u ponudi dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost koja je u svezi sa predmetom nabave.

- za ponuditelje iz BiH koji su gospodarska društva / pravne osobe: aktualni izvod iz sudskog registra, original ili ovjereni preslik, čiji datum izdavanja nije stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan koji je ugovorno tijelo odredilo u tenderskoj dokumentaciji kao datum za prijem ponuda). Aktualni izvod iz sudskog registra mora sadržavati sve podatke za koje je, prema važećim propisima o registraciji, propisano da ih takav dokument sadrži
- za ponuditelje iz BiH koji su fizičke osobe / obrtnici - poduzetnici: odgovarajući dokument o registraciji izdat od nadležnog organa, prema važećim propisima o obrtnicima / poduzetnicima, original ili ovjereni preslik (datum ovjere preslika ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum koji je ugovorno tijelo odredilo u tenderskoj dokumentaciji kao dan za prijem ponuda). Dokument o registraciji mora biti dostavljen u osnovnom tekstu, sa svim eventualnim izmjenama i dopunama)
- za ponuditelje čije je sjedište izvan BiH: odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz članka 46. Zakona, a koji je izdat od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuditelja / zemlje u kojoj je registriran ponuditelj

Dokumenti iz prethodnih stavaka priznaju se na teritoriji Bosne i Hercegovine, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokumenti u svezi sa sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuditelja (članak 46. Zakona) ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuditelj će biti isključen iz daljnog sudjelovanja zbog neispunjavanja navedenog uvjeta za kvalifikaciju.

Navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove točke TD se dostavljaju kao ovjereni preslik originala, sa tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum koji je ugovorno tijelo odredio u ovoj TD kao dan za prijem ponuda).

3.1.3. Ekonomska i financijska sposobnost - članak 47. Zakona

Uvjeti:

- a) da svi bankovni računi ponuditelja, u svim bankama, nisu bili blokirani u zadnjih šest mjeseci.

Dokazi:

- a) Ponuditelj treba dostaviti Izvješće o transakcijskim računima koje izdaje Centralna banka BiH iz kojeg se vidi koliko računa ima ponuditelj, u kojim bankama, njihovi brojevi i status (Izvješće ne smije biti starije od datuma objave obavijesti o nabavi za predmetnu nabavu), s odgovarajućim bankovnim potvrđama/uvjerenjima - o solventnosti, od strane svih poslovnih banaka u kojima ponuditelj ima otvoren transakcijski račun (Navedene potvrde ne smiju biti starije od datuma objave obavijesti o nabavi za predmetnu nabavu).

Navedeni dokaz ekonomske i financijske sposobnosti iz ove točke TD se dostavlja kao preslik originala zajedno sa Izjavom o ispunjenosti uvjeta iz članka 47. st. (1) toč. od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavama BiH čiji obrazac se nalazi u privitku tenderske dokumentacije. U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokazi ekonomske i financijske sposobnosti obavljanja iz ove točke TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuditelj će biti isključen iz daljnjeg sudjelovanja zbog neispunjavanja navedenih uvjeta za kvalifikaciju.

Ponuditelj može uz Izjavu iz članka 47. tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i tražene dokaze. Ovim se ponuditelj oslobađa obveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene preslike.

3.1.4. Tehnička i profesionalna sposobnost - članci 48-50. Zakona:

Uvjeti:

Da bi sudjelovao u konkretnom postupku javne nabave, ponuditelj mora zadovoljavati sljedeće uvjete sposobnosti obavljanja tehničke i profesionalne djelatnosti i to:

- a) Da posjeduje ovlaštenu servis za održavanje ili ugovor potpisan sa ovlaštenim servisom za održavanje ponuđene marke vozila u garantnom razdoblju
- b) Da ponuđeni predmet nabave ispunjava minimalne tehničke zahtjeve tražene tehničkom specifikacijom tenderske dokumentacije.
- c) Da roba (vozilo) koju nudi je nova i nekorištena.

Dokazi:

Ponuditelj je dužan dostaviti sljedeće dokaze:

- a) Izjava ponuditelja da posjeduje ovlaštenu servis za održavanje ili ovjerenu kopiju ugovora potpisanog sa ovlaštenim servisom za održavanje ponuđene marke vozila u garantnom razdoblju.
- b) Katalog ili brošuru ponuđene robe sa jasno naznačenim karakteristikama robe (opisom ponuđenog vozila), iz kojeg se jasno vidi da ponuđena roba ispunjava minimalne tehničke zahtjeve tražene tehničkom specifikacijom.
- c) Izjava ponuditelja da roba koju nudi je nova i nekorištena

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove točke TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuditelj će biti isključen iz daljnjeg sudjelovanja zbog neispunjavanja navedenih uvjeta za kvalifikaciju.

3.2. Posebno definirani uvjeti za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja:

U slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuditelja:

- Dokumenti koji su navedeni pod točkom 3.1.a) (osobna sposobnost) i točkom 3.1.2. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti) ove tenderske dokumentacije moraju se posebno dostaviti / pripremiti za svakog člana grupe ponuditelja
- Članovi grupe ponuditelja mogu dostaviti jedan set / paket:
 - a) dokumenata koji su navedeni u točki 3.1.3. (ekonomska i financijska sposobnost) i 3.1.4. ove tenderske dokumentacije (tehnička i profesionalna sposobnost).
 - b) kao i ostalih dokumenata, koji su traženi tenderskom dokumentacijom.
- 1) **primjeren rok u kojem izabrani ponuditelj je dužan dostaviti dokaze o kvalificiranosti (u originalu ili ovjerenom presliku), nakon što svi ponuditelji budu obaviješteni od strane ugovornog tijela.**

Ukoliko se ispune zakonski uvjeti, ugovorni organ će obavijestiti sve ponuditelje o donošenju odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja. Primjeren rok u kojem je izabrani ponuditelj, shodno članku 72. stavak (3) točka a) Zakona, dužan dostaviti dokaze o kvalificiranosti iz čl. 45. i 47. Zakona, odnosno točke 3.1. (osobna sposobnost) i točke 3.1.3. (ekonomska i financijska sposobnost) ove tenderske dokumentacije, u originalu ili ovjerenom presliku, ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, nakon što svi ponuditelji budu obaviješteni od strane ugovornog tijela iznosi: **deset dana** od dana prijema obavještenja o rezultatima postupka nabave.

Napomena: Sud BiH je svojim aktom od 21. svibnja 2019. godine, obavijestio Agenciju za javne nabave BiH da je u cilju urednosti ponuda, a prema članku 45. stavak (1) točka a), u svezi sa stavkom (2) točka a) istog članka Zakona, neophodno da svaki kandidat/ponuditelj kumulativno dostavi potvrdu Suda BiH i potvrdu suda prema sjedištu pravne osobe, odnosno kandidata/ponuditelja, iz razloga što nije definiran Jedinostveni registar na razini Bosne i Hercegovine, u koji bi se upisivale pravomoćne presude za osuđenike za krivična djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare i pranja novca.

Stoga, Ugovorno tijelo u ovoj tenderskoj dokumentaciji propisuje obvezu za kandidate/ponuditelje da, u smislu odredbi članka 45. stavak (1) točka a), u svezi sa stavkom (2) točka a) iste odredbe Zakona, dostave uvjerenje Suda BiH i suda prema sjedištu pravne osobe, odnosno kandidata/ponuđača.

4) PODACI O PONUDI:

4.1. Sadržaj ponude i način izrade ponude

4.1.1. Ponuda treba da sadrži:

- a) ime i sjedište ponuditelja, a za grupu ponuditelja podatke o svakom članu grupe ponuditelja, kao i jasno određenje člana grupe koji je ovlašten predstavnik grupe ponuditelja za sudjelovanje u postupku javne nabave, za komunikaciju i za zaključivanje ugovora,
- b) popunjeni obrazac za ponudu
- c) cijenu sa svim elementima koji je čine, kao i potrebnim objašnjenjima, na način kako je definirano u tenderskoj dokumentaciji,
- d) dokaze o osobnoj, poslovnoj, financijskoj, tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti, prema zahtjevima iz tenderske dokumentacije,
- e) potpisane tehničke zahtjeve s izjavom ponuditelja
- f) izjavu o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) toč. a) do d) Zakona,

- g) izjavu i obične preslike dokumenata kojima ponuditelj dokazuje ispunjenost uvjeta iz članka 47. st. (1) toč. od a) do d) i (4) Zakona
- h) izjave i potvrde kojima ponuditelj dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost,
- i) popunjeni obrazac za cijenu ponude,
- j) potpisane temeljne elemente ugovora/ koji su sastavni dio tenderske dokumentacije,
- k) ostalo traženo u tenderskoj dokumentaciji
- l) datum ponude,
- m) potpis podnositelja ponude ili ovlaštene osobe na osnovu punomoći koja u tom slučaju mora biti priložena u originalu ili ovjerenom presliku,
- n) ponuda mora biti ovjerena pečatom podnositelja ponude, ako po zakonu države u kojoj je sjedište podnositelja ponude podnositelj ponude ima pečat ili dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište podnositelja ponude podnositelj ponude nema pečat,
- o) popis dokumenata uz ponudu koji čini sadržaj ponude.

4.1.2. Način izrade ponude:

Ponuditelji snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuditelja u postupku nadmetanja.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane ponude numerirane (*pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom.*)

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numerira. Ako sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno.

Izuzetno od prethodnog stava, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerirani na način da je osiguran kontinuitet numeriranja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uvjeta i drugih zahtjeva utvrđenih u obavijesti o nabavi i ovoj tenderskoj dokumentaciji.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

4.2. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude:

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

4.3. Način dostave ponude:

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti na adresu ugovornog tijela navedenu u tenderskoj dokumentaciji.

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- a) naziv i adresa ugovornog tijela,
- b) naziv i adresa ponuditelja u lijevom gornjem kutu koverta,
- c) evidencijski broj nabave,
- d) naziv predmeta nabave,
- e) naznaka „ne otvaraj“.

4.4. Navođenje mogućnosti za podnošenje alternativnih ponuda, ako se dozvoljava, i minimalni zahtjevi koji moraju biti ispunjeni u slučaju alternativnih ponuda:

Nije dopušteno dostavljanje alternativne ponude.

4.5. Način određivanja cijene ponude:

Ponuditelj izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM).

Cijena ponude piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih broječno i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

U cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, sa tim da se popusti posebno navode, u koloni posebno naznačenoj u obrascu za cijenu ponude.

Ukoliko ponuditelj ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu, smatrat će se da nije ponudio popust.

4.6. Kriterij za dodjelu ugovora:

Kriterij za dodjelu ugovora, u skladu sa člankom 64. Zakona, jeste najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude.

4.7. Jezik ponude:

Ponuditelj podnosi ponudu na jednom od jezika u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini. Tiskana literatura, brošure, katalogi ili slično prilažu se bez prijevoda.

4.8. Razdoblje važenja ponude:

Ponude moraju važiti 90 dana računajući od dana isteka roka za podnošenje ponuda.

4.9. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda:

Ponude se dostavljaju na adresu ugovornog tijela najkasnije do 09.03.2021. godine do 09:45 sati

4.10. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda:

Javno otvaranje ponuda održat će se na adresi ugovornog tijela dana 09.03.2021. godine u 10:00 sati.

4.11. Temeljni elementi ugovora:

Temeljni elementi ugovora su u privitku i sastavni su dio ove tenderske dokumentacije

Ugovorni organ zaključuje ugovor sa dobavljačem čija je ponuda odabrana kao najbolja.

Ugovorni organ će obavijestiti dobavljača, čija je ponuda izabrana, o datumu i mjestu zaključivanja ugovora.

5) OSTALI PODACI:

5.2. Jamstvo za urednu provedbu ugovora

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti:

Izjavu ponuditelja da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, dostaviti, u roku od 10 dana od dana zaključivanja / obostranog potpisivanja ugovora, Jamstvo za urednu provedbu ugovora u obliku bezuvjetnog bankarskog jamstva u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika jamstva i bez prava prigovora, sa rokom važnosti: rok izvršenja ugovornih obveza + 30 dana. Izjava se dostavlja u izvorniku i mora biti ovjerena pečatom i potpisana od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta. Navedena izjava se daje u skladu s obrascem iz Privitka „Izjava o jamstvu za urednu provedbu ugovora“, koji čini sastavni dio ove tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u originalu i mora biti ovjerena pečatom i potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Oblik jamstva za urednu provedbu ugovora: Ugovorno tijelo će od ponuditelja koji je izabran kao najpovoljniji tražiti da dostavi jamstvo za urednu provedbu ugovora u roku od 10 dana od dana zaključivanja / obostranog potpisivanja ugovora, u obliku bezuvjetnog bankarskog jamstva, u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika jamstva i bez prava prigovora, sa rokom važnosti: rok izvršenja ugovornih obaveza + 30 dana.

Obrazac jamstva za urednu provedbu ugovora je dat u privitku ove tenderske dokumentacije i čini njen sastavni dio.

Način dostavljanja jamstva za urednu provedbu ugovora: jamstvo za urednu provedbu ugovora dostavlja se u originalu. Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem i sl.) jer probušeno ili oštećeno jamstvo se ne može naplatiti. Ukoliko jamstvo za urednu provedbu ugovora nije dostavljeno na propisan način, shodno uvjetima iz tenderske dokumentacije i u roku koji je odredilo ugovorno tijelo, zaključeni ugovor će se smatrati apsolutno ništavim. Ukoliko ne nastupi nijedan od slučajeva koji bi zahtijevao realizaciju jamstva za urednu provedbu ugovora, ugovorno tijelo vrši povrat dokumenta ili sredstava koji predstavljaju jamstva za urednu provedbu ugovora prema uvjetima iz ugovora.

Napomena: Ugovorno tijelo nema namjeru potpisivanja ugovora o cesiji kao preduvjet dobivanja jamstva za urednu provedbu ugovora.

5.1. Odredbe koje se odnose na grupu ponuditelja:

Grupa ponuditelja je udruženje dva ili više gospodarskih subjekata, kao ponuditelja, koji su blagovremeno dostavili zajedničku ponudu.

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o utvrđenju njihovog međusobnog odnosa.

Ponuda grupe ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu grupe ponuditelja: naziv i sjedište, adresa, IDB/JIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, broj računa, navod o tome je li član grupe ponuditelja u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba člana grupe ponuditelja, broj telefona i broj telefaksa, uz obveznu naznaku člana grupe ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s ugovornim organom.

Ponuda grupe ponuditelja mora sadržavati podatak o tome koji član grupe ponuditelja je nosilac ponude / predstavnik grupe ponuditelja.

Za potrebe dostavljanja ponude ugovorni organ ne može od grupe ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik njihovog zajedničkog ustrojstva i odnosa, ali može poslije odabira od grupe ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

Sa tim u vezi, ukoliko ponuda grupe ponuditelja bude izabrana kao najpovoljnija, podnositelji grupe ponuditelja su, u roku od pet dana od dana konačnosti odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, dužni dostaviti pravni akt o zajedničkoj ponudi koji mora sadržavati naziv nosioca ponude, odgovornost pojedinačno svakog člana iz zajedničke ponude i udio svakog člana u zajedničkoj ponudi.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član grupe ponuditelja. Ugovorno tijelo će neposredno plaćati svakom članu grupe ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako grupa ponuditelja ne odredi drugačije.

Svaki član iz grupe ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti, a kako je traženo tenderskom dokumentacijom, dokaze / dokumente na temelju kojih se utvrđuje osobna sposobnost (članak 45. Zakona), te dokaze / dokumente vezane za sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (članak 46. Zakona), a svi zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku kvalifikaciju ostalim navedenim dokazima kvalifikacije. Takođe, članovi grupe ponuditelja mogu dostaviti jedan set ostalih dokumenata koji su traženi tenderskom dokumentacijom.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne može biti član grupe ponuditelja u istom postupku javne nabave. Član grupe ponuditelja ne može biti član druge grupe ponuditelja u istom postupku javne nabave.

Grupa ponuditelja solidarno odgovara za sve obveze.

5.2. Odredbe koje se odnose na podugovaranje, uvjeti koji se zahtijevaju za podugovaranje, kao i odredbe temeljnih elementar koje definiraju obvezu izravnog plaćanja podugovaraču:

Podugovarač je gospodarski subjekt koji za odabranog ponuditelja, sa kojim je ugovorno tijelo zaključio ugovor o javnoj nabavi, isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su povezani sa predmetom nabave.

Ponuditelj je dužan da, u ponudi, dostavi izjašnjenje / izjavu da li namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane.

Ako ponuditelj namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovarača, tada u ponudi mora navesti sljedeće podatke:

- a) robu, usluge ili radove koje će isporučiti, pružiti ili izvesti podugovarač;
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe, pružanja usluga ili izvođenja radova;
- c) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Ako se ponuditelj izjasni da namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane, ugovorno tijelo će u ugovor o javnoj nabavi unijeti tu odredbu kao osnov za zaključivanje podugovora između izabranog ponuditelja i podugovarača.

Ponuditelj kojem je dodijeljen ugovor neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pismenog odobrenja ugovornog tijela. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obvezno se saopćavaju ugovornom tijelu blagovremeno, prije sklapanja podugovora. Ugovorno tijelo će izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača u skladu sa člankom 44. Zakona i obavijestiti dobavljača o svojoj odluci najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema obavijesti o podugovaraču. U slučaju odbijanja podugovarača, ugovorno tijelo dužno je navesti objektivne razloge odbijanja.

Nakon što ugovorno tijelo odobri podugovaranje, dobavljač kojem je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti ugovornom tijelu podugovor zaključen sa podugovaračem, kao osnov za neposredno plaćanje podugovaraču, i koji kao obvezne elemente mora sadržavati sljedeće:

- a) robe koje će isporučiti podugovarač;
- b) rok isporuke;
- c) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Odabrani ponuditelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovarača koje je prethodno potvrdio.

Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

5.3. Dokazi o kvalifikaciji koje je obvezan dostaviti izabrani ponuditelj, kao i rok u kojem je dužan dostaviti tražene dokaze

Ponuditelj kojem je dodijeljen ugovor, prije zaključenja ugovora, a u roku od 10 dana od dana zaprimanja obavijesti o dodjeli ugovora, obvezuje se dostaviti ugovornom tijelu sve dokaze navedene u točki 3.1. ove tender dokumentacije. U slučaju ne dostavljanja dokaza, ugovorno tijelo može zaključiti ugovor sa drugoplasiranim ponuditeljem ili poništiti postupak.

- ◆ Napomena: Kao dokaz za ispunjavanje uvjeta iz stavka (2) toč. c) i d) članka 45. Zakona, prihvaća se i:
- ✓ sporazum ponuditelja sa nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odgođenom plaćanju obveza ponuditelja po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz potvrdu poreznih organa da ponuditelj u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obveze.

5.4. Ukoliko ponudu dostavlja fizička osoba registrirana za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave:

U slučaju da ponudu dostavlja fizička osoba registrirana za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uvjeta osobne sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti dužan je dostaviti sljedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog općinskog organa da je registriran i da obavlja djelatnost za koju je registriran,
- b) potvrda nadležne porezne uprave da izmiruje doprinose za mirovinsko-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrda nadležne porezne uprave da izmiruje sve porezne obveze kao fizička osoba registrirana za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o osobnoj sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-financijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koje se traže ovom tenderskom dokumentacijom.

5.5. Rok za donošenje odluke o izboru

U skladu sa člankom 70. stavak (1) Zakona, ugovorno tijelo donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluku o poništenju postupka nabave u roku koji je određen u tenderskoj dokumentaciji kao rok važenja ponude, a najkasnije u roku od sedam dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom razdoblju roka važenja ponuda, u skladu sa člankom 60. stavak (2) Zakona.

5.6. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuditelju

Ugovorno tijelo se obvezuje izmiriti sve obveze u vezi plaćanja najkasnije u roku od 30 dana od dana ispostavljanja fakture a po potpisanom ugovoru i isporučenim robama.

5.7. Naziv i adresa žalbenog organa kojem se izjavljuje žalba i rok u kojem se izjavljuje:

Žalbu može podnijeti svaki gospodarski subjekat koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavi i koji učini vjerojatnim da je u konkretnom postupku javne nabave bila ili je mogla biti prouzrokovana šteta zbog postupanja ugovornog tijela, a koje se u žalbi navodi kao povreda Zakona i podzakonskih akata od strane ugovornog tijela u postupku javne nabave.

Žalba se izjavljuje ugovornom tijelu u pisanoj formi izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, a u skladu sa člankom 99. Zakona.

Rokovi izjavljivanja žalbe ugovornom tijelu su definirani u članku 101. Zakona.

Žalitelj je obavezan platiti naknadu za pokretanje žalbenog postupka u skladu sa člankom 108. Zakona

6) OSTALI PODACI KOJI SU BITNI, A VEZANI SU ZA PREDMET NABAVE I VRSTU IZABRANOG POSTUPKA JAVNE NABAVE

6.1. Povjerljivost

Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabave, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad, od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da li je određeni ponuditelj ponudio robu, usluge ili rad u skladu sa tehničkom specifikacijom;
- c) potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za osobnu situaciju kandidata / ponuditelja.

Ako ponuditelj kao povjerljive označi podatke koji, prema odredbama prethodnog stava, ne mogu biti proglašeni povjerljivim podacima, oni se neće smatrati povjerljivim.

Nakon javnog otvaranja ponuda nijedna informacija u svezi s ispitivanjem, pojašnjenjem ili ocjenom ponuda ne smije se otkrivati nijednom sudioniku u postupku ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopći sudionicima u postupku.

Sudionici u postupku javne nabave ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za vlastite potrebe niti proslijediti trećim osobama podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacрте, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u tijeku postupka javne nabave.

Uvid u ponude: Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluke o poništenju postupka nabave, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuditelja, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa člankom 45. stavak (2) Zakona, kao i pojašnjenja originalnih dokumenata u skladu sa člankom 68. stavak (3) Zakona, s izuzetkom informacija ponuditelja označenih kao povjerljive.

Ponuditelj moraju napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim (popunjen po šemi koja se nalazi u prilogu ove tenderske dokumentacije). Ukoliko ponuditelji određene podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravni osnov na temelju kojeg su ti podaci tajni i povjerljivi.

U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se neki podatak smatra povjerljivim / tajnim, bez naznačavanja pravnog osnova na temelju kojeg su ti podaci povjerljivi i tajni, to neće obvezivati ugovorno tijelo da iste smatra takovima.

6.2. Ocjena ponuda

Postupak provjere kvalifikacije ponuditelja i ocjena ponuda provode se na zatvorenim sastancima povjerenstva za javne nabave.

Ugovorno tijelo ocjenjuje ponude koje su podnijeli kvalificirani ponuditelji, primjenjujući kriterij za dodjelu ugovora utvrđen u tenderskoj dokumentaciji.

U svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 30 %, a sukladno Odluci o izmjenama i dopunama odluke o obveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni glasnik BiH“ broj 34/20).

U svrhu dokazivanja da ispunjavaju uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana

ADRESA: BIH-88000 MOSTAR, Dubrovačka bb, TELEFON: +387(0)36 446 445, FAX: +387(0)36 355 251, E-MAIL: info@zso.ba, WWW.zso.ba

domaćeg ponuditelja su dužni dostaviti sljedeće:

- Potvrdu o ispunjavanju uvjeta za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđača izdata od strane Vanjskotrgovinske/spoljnotrgovinske komore BiH ili gospodarskih komora entiteta i Brčko Distrikta.

Nakon ocjene ponuda, ugovorno tijelo će sačiniti zapisnik o ocjeni ponuda koji sadrži najmanje sljedeće podatke:

- a) naziv ugovornog tijela;
- b) predmet javne nabave;
- c) naziv ponuditelja čije su ponude odbijene i razloge za njihovo odbijanje;
- d) dodjelu bodova po potkriterijima za ocjenu ponuda, ako je kriterij ekonomski najpovoljnija ponuda, prema metodologiji utvrđenoj u tenderskoj dokumentaciji;
- e) rang-listu ocijenjenih ponuda, počev od najuspješnije ka najmanje uspješnoj;
- f) naziv ponuditelja čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom;
- g) vrijednost ugovora.

U otvorenom postupku, pregovori između ugovornog tijela i ponuditelja nisu dopušteni.

6.3. Razlozi za odbacivanje ponude

Razlozi za odbacivanje ponude su definirani člankom 68. Zakona.

6.4. Prestanak postupka javne nabave

Okolnosti vezane za prestanak postupka javne nabave definirane su člankom 69. Zakona.

6.5. Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja / odluka o poništenju postupka nabave

Pitanja vezana za odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja / odluku o poništenju postupka nabave su definirana člankom 70. Zakona.

6.6. Obavješćavanje ponuditelja o rezultatima

Obavješćavanje ponuditelja o rezultatima je definirano člankom 71. Zakona.

6.7. Ugovor

Pitanja vezana za zaključenje ugovora su definirana člankom 72. Zakona.

6.8. Pismena izjava ponuditelja da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavi:

U skladu sa člankom 52. stavak (2) Zakona, svaki ponuditelj dužan je u ponudi dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavi.

Ukoliko ponuditelj ne dostavi navedenu izjavu ponuda će biti odbačena.

Obrazac navedene izjave je dat privitku ove tenderske dokumentacije i čini njen sastavni dio.

6.9. Izmjene i dopune tenderske dokumentacije

Ugovorno tijelo može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uvjetom da se one dostave zainteresiranim ponuditeljima istog dana, a najkasnije pet dana prije isteka utvrđenog roka za prijem ponuda. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabave, ugovorno tijelo će produžiti rok za prijem ponuda u zavisnosti od složenosti predmeta nabave. Rok za produženje ne može biti kraći od sedam dana.

6.10. Preuzimanje tenderske dokumentacije

Tenderska dokumentacija bit će objavljena na Portalu javnih nabava i bit će dostupna ponuditeljima samo putem navedenog portala.

Sukladno Uputstvu o dopunama uputstva o uvjetima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvješća u postupcima javnih nabava u informacijskom sistemu „E-nabavke“, članak 9. stavak 4. kaže: Ako ugovorni organ objavi tendersku dokumentaciju u sistemu „E-nabavke“, tenderska dokumentacija se ne može dostavljati na druge načine predviđene člankom 55. stav (1) toč. a)-c) Zakona.

Ugovorno tijelo ne može učiniti dostupnom tendersku dokumentaciju nijednom ponuditelju prije objave obavijesti o nabavi.

6.11. Pojašnjenja tenderske dokumentacije

Zainteresirani ponuditelji mogu, u pisanoj formi, putem portala javnih nabava, tražiti od ugovornog tijela pojašnjenja tenderske dokumentacije blagovremeno, ali najkasnije deset dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Ugovorno tijelo dužno je odgovoriti u pisanoj formi, a odgovor sa pojašnjenjem dostavlja svim ponuditeljima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju, u roku od tri dana, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

6.12. Provjera računske ispravnosti ponude i objašnjenje neprirodno niske cijene

Ugovorno tijelo je obvezno provjeriti računsku ispravnost ponude.

Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost navedeni u ispunjenom obrascu za cijenu ponude u ponudi ne odgovaraju metodologiji definiranoj u svezi sa načinom određivanja cijene iz ove tenderske dokumentacije, ugovorno tijelo ih ispravlja u skladu sa tako propisanom metodologijom.

Ugovorno tijelo ispravlja i druge računske greške u obrascu za cijenu ponude i obrascu za ponudu.

Kada cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izraženoj u obrascu za dostavljanje ponude, važi cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude.

U zahtjevu za prihvaćanje ispravke računске greške u smislu st. (2) i (3) ovoga pasusa tenderske dokumentacije koji ugovorno tijelo obvezno mora tražiti, označava se koji dio ponude je ispravljen kao i nova cijena ponude proizašla nakon ispravke. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Odgovor ponuditelja na zahtjev za prihvatanje ispravke računске greške u smislu st. (2) i (3) ovoga pasusa tenderske dokumentacije sastavni je dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

Ugovorno tijelo obvezno od ponuditelja traži objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:

- a) cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- b) cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ugovorno tijelo može od ponuditelja zatražiti objašnjenje cijene ponude, ako smatra da je ona neprirodno niska i iz drugih razloga navedenih u članku 66. Zakona.

Objašnjenje ponuditelja iz st. (7) i (8) ovoga pasusa tenderske dokumentacije sastavni je dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

S poštovanjem,



Direktor

Rade Bošnjak

U prilogu:

- Obrazac za ponudu
- Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. Zakona
- Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 47. Zakona
- Pismena izjava iz članka 52. Zakona
- Obrazac za povjerljive informacije
- Obrazac izjave o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta tenderske dokumentacije
- Obrazac ovlaštenja za sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda
- Obrazac za cijenu ponude
- Temeljni elementi ugovora/okvirnog sporazuma
- Obrazac izjave o obveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg
- Obrazac izjave o dostavi jamstva za urednu provedbu ugovora
- Forma jamstva za urednu provedbu ugovora