Број: 3480 .

Датум: 07.05.2018 .

# ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

# ЗА НАБАВКУ РОБА

## „Набавка камиона за потребе погона ХЕ Требиње 1“

## ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Требиње, април 2018. године

# САДРЖАЈ

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ**

1.1. Подаци о уговорном органу:
1.2. Подаци о особама задужним да воде комуникацију у име Уговорног органа са понуђачима

**2. ИНФОРМАЦИЈЕ О ТЕНДЕРСКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ**

**3. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ**

3.1. Опис предмета набавке.
3.2. Ознака и назив из ЈРЈН
3.3. Број набавке
3.4. Број претходног информативног обавјештења
3.5. Врста поступка јавне набавке
3.6. Процијењена вриједност јавне набавке
3.7. Врста уговора о јавној набавци
3.8. Оквирни споразум
3.9. Подјела на лотове
3.10. Мјесто испоруке роба
3.11. Техничка спецификација
3.12. Количина предмета набавке
3.13. Рок испоруке роба
3.14. Попис привредних субјеката са којим је уговорни орган у сукобу интереса
3.15. Е-аукција

**4. УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ ПОНУЂАЧА**

4.1. Услови и докази за личну способност понуђача
4.2. Услови и докази способности за обављање професионалне дјелатности понуђача
4.3. Услови и докази Економска и финансијска способност понуђача
4.4. Услови и докази за техничке и професионалне способности понуђача
4.5. Група понуђача

**5. ПОДАЦИ О ПОНУДИ**

5.1. Начин припреме понуде и садржај понуде
5.2. Садржај понуде
5.3. Начин доставе понуда
5.4. Допуштеност доставе алтернатвних понуда
5.5. Цијена понуде
5.6. Начин одређивања цијене понуде
5.7. Валута понуде
5.8. Критериј за додјелу уговора
5.9. Рок важења понуде

## 6. ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

6.1. Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда
6.2. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда
6.3. Достава узорака уз понуду
6.4. Нацрт уговора

## 7. ОСТАЛИ ПОДАЦИ

7.1. Гаранција за озбиљност понуде
7.2. Гаранција за уредно извршење уговора
7.3. Обилазак мјеста или локације испоруке роба
7.4. Доношење одлуке о исходу поступка јавне набавке
7.5. Закључивање уговора и подуговарање
7.6. Заштита права понуђача
7.7. Рок, начин и услови плаћања изабраном понуђачу
7.8. Повјерљивост документације понуђача
7.9. Измјена, допуна и повлачење понуда
7.10. Неприродно ниска понуђена цијена
7.11. Појашњења понуда
7.12. Исправка рачунских грешака
7.13. Сукоб интереса
7.14. Преференцијални третман домаћег
7.15. Поука о правном лијеку

## ПРИЛОЗИ

Анекс 1 - Обавјештење о набавци
Анекс 2 - Образац за понуду
Анекс 3 - Образац за цијену понуде
Анекс 4 - Техничка спецификација
Анекс 5 - Изјава из члана 45 Закона о јавним набавкама
Анекс 6 - Изјава из члана 47 Закона о јавним набавкама
Анекс 7 - Образац изјаве из члана 52. Закона
Анекс 8 - Списак повјерљивих информација
Анекс 9 - Нацрт уговора
Анекс 10 - Изјава о прихватању начина плаћања
Анекс 11 - Изјава о прихватању рока испоруке предметних роба
Анекс 12 – Изјава о намјери подуговарања
Анекс 13 - Изјава о примјени преференцијалног третмана домаћег

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ

### 1.1 Подаци о уговорном органу:

| | |
|---|---|
| Уговорни орган: | Мјешовити Холдинг „Електропривреда Републике Српске“<br>Матично Предузеће а.д. Требиње<br>Зависно предузеће „Хидроелектране на Требишњици“ а.д. Требиње |
| Адреса: | Обала Луке Вукаловића бр. 2, 89 101 Требиње,<br>Република Српска / Босна и Херцеговина |
| ИДБ/ЈИБ: | 4401355020001 |
| Телефон: | +387 59 260 213 |
| Факс: | +387 59 260 782 |
| Web адреса: | www.henatrebisnjici.com |

### 1.2 Подаци о особама задужним да воде комуникацију у име Уговорног органа са понуђачима:

| | | |
|---|---|---|
| Контакт особе: | Крунић Веселин, дипл. маш. инж. | Илија Игњатић, дипл.правник |
| Телефон: | +387 59 278 330 | +387 59 278 210 |
| Факс: | +387 59 225 021 | +387 59 225 021 |
| e-mail: | nabavke@ henatrebisnjici.com | nabavke@ henatrebisnjici.com |

1.2.1. Понуђачи се упозоравају да све информације у вези са поступком јавне набавке (преузимање тендерске документације, захтјев за појашњење и друге информације) могу да обављају искључиво путем портала јавних набавки **www.ejn.gov.ba**, у противном други начин коерспондеције Уговорни орган неће сматрати прихватљивим.

1.2.2. Цјелокупна комуникација и размјена информација (коресподенција) између Уговорног органа и понуђача треба се водити у писаној форми, на начин из претходне тачке.

## 2. ИНФОРМАЦИЈЕ О ТЕНДЕРСКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

2.1. Тендерска документација се преузима без накнаде искључиво на порталу јавних набавки **www.ejn.gov.ba**

**Понуде понуђача који нису преузели тендерску документацију са портала јавних набавки биће одбачене.**

2.1. Уговорни орган може направити измјене и допуне тендерске документације под условом да се иста објави на порталу јавних набавки, а најкасније 5 дана прије утврђеног рока за пријем понуда.

2.2. У случају да такве измјене подразумијевају суштинску промјену предмета набавке, уговорни орган ће продужити рок за пријем захтјева за учешће или понуда у зависности од сложености предмета набавке. Рок за продужење не може бити краћи од 7 дана.

2.3. У случају давања појашњења по захтјеву привредног субјекта, уговорни орган ће објавити одговор на порталу јавних набавки. Захтјев за појашњење се може тражити најкасније 10 дана прије истека рока за пријем понуда. Уговорни орган је дужан у року од 3 дана, а најкасније 5 дана прије истека рока за достављање понуда објавити одговор. Ако одговор уговорног органа доводи до измјена тендерске документације, и те измјене од понуђача захтијевају да изврше знатне измјене и/или да прилагоде њихове понуде, уговорни орган дужан је да продужи рок за подношење понуда најмање за 7 дана.

## 3. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

3.1. Опис предмета набавке: „Набавка камиона за потребе погона ХЕ Требиње 1“, на основу потреба Уговорног органа.
3.2. Ознака и назив из ЈРЈН: 34144750-0 (Теретна возила)
3.3. Број набавке: ХЕТ-ЈН-33/18
3.4. Број претходног информативног обавјештења: Није објављено.
3.5. Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак
3.6. Процијењена вриједност јавне набавке: 85.000,00 КМ без ПДВ-а.
3.7. Врста уговора о јавној набавци: Робе
3.8. Оквирни споразум: Не предвиђа се закључење оквирног споразума
3.9. Подјела на лотове - Предметна набавка није подијељена на лотове.
3.10. Мјесто испоруке роба - Робе ће се испоручити на паритету DDP-Требиње, на адресу:Погон ХЕ Требиње 1, Требиње, РС/БиХ.
3.11. Техничка спецификација: Техничка спецификација предметне набавке је саставни дио тендерске документације и дата је у Анексу 4.
3.12. Количина предмета набавке: Количина предмета набавке исказана у овој документацији је оквирна количина предмета набавке и назначена је у Обрасцу за цијену понуде који је саставни дио ове тендерске документације (Анекс 3).
3.13. Рок испоруке роба: Испорука роба у складу са закљученим уговором: максимални рок 30 (тридесет) дана од дана закључења уговора. Изјава о прихватању рока испоруке предметних роба се доставља у форми утврђеној Анексом 11. тендерске документације.
3.14. Попис привредних субјеката са којим је уговорни орган у сукобу интереса
Нема привредних субјеката са којима је уговорни орган у сукобу интереса.
3.15. Е-аукција: Уговорни орган ће у поступку јавне набавке провести е-аукцију на Порталу јавних набавки у складу са Правилником о условима и начину кориштења е-аукције (Службени гласник БиХ број 66/16). У случају пријема једне прихватљиве понуде е-аукција се не може заказати, већ се поступак окончава у складу са чланом 69. Закона о јавним набавкама.

## 4. УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ ПОНУЂАЧА

**4.1. Понуђач је дужан у сврху доказивања личне способности доказати да: (члан 45. Закона)**

a) у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
b) није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
c) је испунио обавезе у вези са плаћањем пензионог и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
d) је испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

4.1.1. У сврху испуњавања услова из претходне тачке понуђачи требају доставити **Изјаву овјерену код надлежног органа (орган управе или нотар)** да се на њих не односе случајеви дефинисани тачком 4.1. од а) до д) тендерске документације. **Изјава се доставља у форми утврђеној Анексом 5 тендерске документације** (изјава не може бити старија од дана објављивања Обавјештења о набавци);

4.1.2. Понуђач којем буде додијељен уговор обавезан је да достави сљедеће документе којима ће потврдити вјеродостојност дате изјаве из тачке 4.1.

a) Увјерење надлежног суда којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело учешћа у криминалној организацији, за корупцију, превару или прање новца;

b) Увјерење надлежног суда или органа управе код којег је регистрован понуђач, којим се потврђује да није под стечајем, нити је предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности;

c) Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензијско-инвалидско и здравствено осигурање;

d) Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза.

4.1.3. У случају да понуђачи имају закључен споразум о репрограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по основу доприноса за пензионо-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директне и индиректне порезе, дужни су доставити потврду надлежне институције /а да понуђач у предвиђеној динамици измирује свој репрограмиране и текуће обавезе.

4.1.4. Докази које је дужан доставити изабрани понуђач морају садржавати потврду да је у моменту предаје понуде испуњавао услове који се траже тендерском документацијом . У противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву. **Доказе о испуњавању услова је дужан доставити у року од 7 (седам) дана, од дана запримања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке. Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од 3 (три) мјесеца, рачунајући од момента предаје понуде и морају бити оригинали или овјерене копије**. Наиме, изабрани понуђач мора испуњавати све услове у моменту предаје понуде, у противном ће се сматрат да је дао лажну изјаву из члана 45. Закона. За понуђаче који имају сједиште изван БиХ не захтјева се посебна надовјера докумената.

4.1.5. Уговорни орган може дисквалификовати понуђача из овог поступка јавне набавке уколико може доказати да је понуђач био крив за озбиљан професионални прекршај у посљедње три године, али само уколико може доказати на било који начин, посебно значајни и/или недостатци који се понављају у извршавању битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида (нпр. доказ о пријевременом раскиду ранијег уговора због неиспуњавања обавезе у складу са Законом о облигационим односима), настанка штете (правоснажна пресуда надлежног суда за штету коју је претрпио уговорни орган), или других сличних посљедица које су резултат намјере или немара тог привредног субјекта (докази у складу са постојећим прописима у Босни и Херцеговини).

4.1.6. **Уколико се као понуђач јави физичко лице (услови и докази)**

У случају да понуду доставља физичко лице у смислу одредбе члана 2. став (1) тачка ц) Закона, у сврху доказа у смислу испуњавања услова личне способности дужан је доставити сљедеће доказе:

a) потврда надлежног општинског органа да је регистрован и да обавља дјелатност за коју је регистрован,

b) потврда надлежне пореске управе да измирује доприносе за пензионо-инвалидско осигурање и здравствено осигурање за себе и запослене (уколико има запослених у радном односу),

c) потврда надлежне управе да измирује све пореске обавезе као физичко лице регистровано за самосталну дјелатност.

### 4.2. <u>Способност за обављање професионалне дјелатности</u>

4.2.1. Што се тиче способности за обављање професионалне дјелатности понуђачи морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет јавне набавке.

4.2.2. У сврху доказивања професионалне способности понуђачи требају уз понуду доставити доказ о регистрацији у одговарајућим професионалним или другим регистрима земље у којој су регистровани или да осигурају посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези с предметом набавке.

- за понуђаче из БИХ: Понуђач у сврху доказа о испуњавању услова из члана 46. Закона дужан је доставити Актуелни извод из судског регистра или изјаву/потврду надлежног органа из које се види да је понуђач регистрован за обављање дјелатности која је предмет ове набавке.
- за понуђаче чије је сједиште изван БИХ: одговарајући документ који одговара захтјеву из члана 46. Закона, а који је издат од надлежног органа, све према важећим прописима земље сједишта понуђача/земље у којој је регистриран понуђач.

Достављени докази се признају, без обзира на којем нивоу власти су издати.

4.2.3. **Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије** , с тим да датум издавања оригинала не може бити старији од три мјесеца рачунајући од дана достављања понуде.

**4.3. <u>Економска и финансијска способност понуђача</u>**

4.3.1. Што се тиче економске и финансијске способности, у складу са чланом 47. Закона, понуда ће бити одбачена ако понуђач не испуни слиједеће минималне услове, а који ће се потврдити са доказима из члана 47. Закона а то су:

a) Остварује позитиван резултат у посљедњој финансијској години;

4.3.2. Оцјена економског и финансијског стања понуђача ће се извршити на основу достављене:

- **изјаве овјерене од стране понуђача** (изјава не може бити старија од дана објављивања Обавјештења о набавци), која се доставља у форми утврђеној Анексом 6 тендерске документације и
- **достављених обичних копија сљедећих докумената**:

**a)** пословне билансе или изводе из пословних биланса [**позитиван**] за последњу финансијску годину, односно **од почетка пословања** у предметном сегменту, ако је понуђач регистрован, односно почео са радом прије мање од 1 (једне) године, уколико је објављивање пословног биланса законска обавеза у земљи у којој је понуђач регистрован. Ако не постоји законска обавеза објаве биланса, понуђач ће доставити изјаву овјерену од стране надлежног органа; **Негативан биланс успјеха ће се сматрати разлогом за дисквалификацију понуђача.**

4.3.3. **Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је након пријема одлуке о избору доставити у року од 7 (седам) дана оригинале или овјерене копије докумената којим доказује економску и финансијску способност**.

**4.4. <u>Техничка и професионална способност.</u>**

4.4.1. Што се тиче техничке и професионалне способности, понуђачи требају испунити сљедеће минималне услове:

a) Успјешна реализација најмање 2 (два) уговора, чији су карактер и комплексност исти или слични онима које се односе на предметну набавку , за период не дужи од 3 (три) године, (рачунајући од дана објаве Обавјештења о набавци на порталу јавних набавки), или од датума регистрације, односно почетка пословања ако је понуђач регистрован, односно почео са радом прије мање од три године.

b) Задовољење техничких карактеристика и параметара који су захтијевани спецификацијом роба у обрасцу за цијену понуде

c) Доставити оригинал каталошку документацију понуђене робе

d) Понуђач треба да је произвођач или овлаштени дистрибутер за продају предметне робе.

e) Обезбјеђење овлаштеног сервиса на територији Босне и Херцеговине

f) Обезбјеђење гарантног периода за испоручену робу од минимално 2 године или 200.000 пређених километара.

4.4.2. Оцјена техничке и професионалне способности понуђача ће се извршити на основу сљедећих доказа :

a) Списак извршених уговора о испоруци робе која је предмет набавке (успјешна реализација најмање 2 (два) уговора), чији су карактер и комплексност исти или слични онима које се односе на предметну набавку , у посљедње 3 (три) године, или од датума регистрације, односно почетка пословања, ако је понуђач регистрован, односно почео да ради прије мање од три године.

**Уз списак извршених уговора** понуђач је дужан доставити потврде које су издали примаоци робе, а које обавезно садрже:

- назив и сједиште уговорних страна или привредних субјеката,
- предмет уговора,
- вриједност уговора,
- вријеме и мјесто извршења уговора и
- наводе о уредно извршеним уговорима.

У случају да се таква потврда из објективних разлога не може добити од уговорне стране која није уговорни орган, важи изјава понуђача о уредно извршеним уговорима, уз предочење доказа о учињеним покушајима да се такве потврде обезбједе;

b) Изјава и потпис овлашћеног представника понуђача да понуђене робе задовољавају техничке карактеристике и параметре који су захтијевани спецификацијом роба у обрасцу за цијену понуде.

c) Потребно је доставити оригинал каталошку документацију на којој је видљиво обиљежен понуђени модел захтијеване робе са свим техничким карактеристика.

d) За понуђену робу, понуђач је обавезан доставити оригиналан доказ или његову овјерену фотокопију овлаштења/ ауторизације произвођача или други еквивалентан документ издат од стране произвођача робе или овлаштеног дистрибутера, из кога се може закључити да је понуђач овлаштен за испоруку понуђене робе, на који се односи понуда. Уколико су достављени докази издати на неком од језика у међународној употреби, поред оригиналног доказа или његове овјерене фотокопије, понуђач је обавезан доставити и званичан превод овјерен од стране овлаштеног преводиоца на неком од званичних језика у БиХ (или од стране овлаштеног органа овјерену фотокопију превода). Од стране овлаштеног органа овјерена копија превода доказа и овјерене копије изворних доказа, не могу бити старије од 3 (три) мјесеца у моменту достављања понуде.

e) За понуђена возила понуђач мора обезбиједити овлаштени сервис на подручју БиХ који располаже оригиналним резервним дијеловима и услугама оправке у гарантном року. Понуђач је обавезан да у својој понуди достави податке о минимално једном овлаштеном сервису за понуђена возила.

Уколико је сам понуђач регистрован за овлаштено сервисирање возила произвођача чија возила нуди, потребно је у понуди доставити документа којим се доказује његов статус овлаштеног сервисера за возила тог/тих произвођача.

Уколико сам понуђач није регистрован за вршење услуга овлаштеног сервиса за понуђена возила, потребно је у понуди да достави правни акт у форми уговора/споразума о пословно-техничкој сарадњи са једним или више овлаштених сервиса за понуђена возила.

f) Понуђач треба да достави изјаву гарантног периода за испоручену робу од минимално 2 године или 200.000 пређених километара, као и обезбјеђен сервис и резервне дијелове за исту. Навести шта је све обухваћено у оквиру гарантног периода нпр.(набавка, испорука и замјена свих врста филтера, уља и мазива, узимање узорака уља...).

4.4.3. **Понуђач је дужан доставити у саставу понуде оригинале или овјерене копије докумената којим доказује техничку и професионалну способност.**

**4.5. Група понуђача**

4.5.1. У случају да понуду доставља група понуђача, уговорни орган ће оцјену испуњености квалификационих услова од стране групе понуђача извршити на следећи начин:

- група понуђача као цјелина мора испунити услове који су наведени у тачки 4.3.1 и 4.4.1 тендерске документације, што значи да група понуђача може кумулативно испуњавати постављене услове и доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова;
- услове који су наведени под тачком 4.1. и 4.2. морају испуњавати сваки члан групе понуђача појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова, на начин на који су предвиђени да се достављају докази;

4.5.2. Група понуђача која жели учествовати у овом отвореном поступку јавне набавке дужна је доставити оргинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке, у року од 7 (седам) дана од дана пријема одлуке о избору најповољније понуде. Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима; ко има право иступа, представљања и овлаштење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача. **Уколико понуђач не достави дефинисани правни акт са дефинисаним садржајем, уговор ће се додијелити сљедећем понуђачу са ранг листе.**

4.5.3. Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендеру као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом у истом тендеру, нити као члан друге групе понуђача, односно поступање супротно захтјеву уговорног органа ће имати за посљедицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.

4.5.4. Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке.

## 5. ПОДАЦИ О ПОНУДИ

### 5.1. Начин припреме понуде и садржај понуде

5.1.1. Понуђачи сносе све трошкове настале на име припреме и достављања њихових понуда. Уговорни орган не сноси никакве трошкове понуђача у поступку јавне набавке.Понуђачи су обавезни да припреме понуде у складу са захтјевима и условима који су утврђени у овој тендерској документацији.

5.1.2. Понуда се заједно са припадајућом документацијом припрема на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћирилићном писму. Попратна документација ( каталози, брошуре, и сл.) могу бити и на другом језику, али се у том случају не прилаже и превод овлаштеног судског тумача за језик са којег је превод извршен.

5.1.3. Ако због обима или других објективних околности понуда не може бити израђена на начин да чини цјелину, онда се израђује у два или више дијелова и сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, а понуђач мора у садржају понуде навести од колико се дијелова понуда састоји. Када је понуда израђена од више дијелова, странице се означавају на начин да сваки сљедећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице којим завршава претходни дио. Дијелове понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде.

5.1.4. **Све стране понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице**. Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

5.1.5. Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. **Сви листови понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Под чврстим увезом подразумијева се понуда увезана као књига или понуда обезбијеђена јемствеником.** Понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбјеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у Обавјештењу о набавци и тендерској документацији.

5.1.6. **Понуде које нису у складу са овом тендерском документацијом ће бити одбачене као неприхватљиве, све у складу са чланом 68. Закона.**

**5.2. Садржај понуде**

Понуђач **не смије** мијењати или надопуњавати текст тендерске документације.

Понуда **мора** садржавати најмање:

1) **Образац за понуду– попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу 2. тендерског документа;**
2) **Образац за цијену понуде - попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу 3. тендерског документа;**
3) **Попуњена, потписана и овјерена техничка спецификација (Анекс 4. тендерске документације)**
4) **Изјаву овјерену код надлежног органа (орган управе или нотар) о испуњености услова из члана 45. Закона о јавним набавкама БиХ – Анекс 5. тендерског документа**
5) **Оригинал или овјерена копија докумената у сврху доказивања професионалне способности – тачка 4.2.2. тендерског документа,**
6) **Изјава о испуњености услова из члана 47. Закона о јавним набавкама - Анекс 6 тендерског документа, овјерена од стране понуђача и обичне копије докумената у складу са тачком 4.3.2. тендерског документа .**
7) **За доказивање техничке и професионалне способности понуђачи су дужни доставити у саставу понуде оригинале или овјерене копије докумената у складу са тачком 4.4.2. тендерског документа**
8) **Изјаву овјерену код надлежног органа (орган управе или нотар) о испуњености услова из члана 52. Закона о јавним набавкама - Анекс 7. тендерског документа**
9) **Списак повјерљивих информација - попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу 8. тендерског документа;(понуђачи који немају повјерљиве информације нису обавезни достављати овај документ)**
10) **Нацрт уговора - попуњен и парафиран у складу са шемом која је дата у Анексу 9. тендерског документа;**
11) **Изјава о прихватању начина плаћања – попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу 10. тендерског документа.**
12) **Изјава о прихватању рока испоруке предметних роба – попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу 11. тендерског документа.**
13) **Изјава о намјери подуговарања (понуђачи достављају ову изјаву само ако имају намјеру да ангажују подуговарача - попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу 12. тендерског документа).**
14) **Изјава о примјени преференцијалног третмана домаћег (понуђачи достављају ову изјаву само ако сматрају да испуњавају услове за примјену преференцијалног третмана**

домаћег) - попуњена у складу са шемом која је дата у Анексу 13. тендерског документа
15) Изјава о прихватању гарантног периода - попуњена у складу са шемом која је дата у Анексу 14. тендерског документа.

**ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА БИЋЕ ОДБАЧЕНЕ У СЛУЧАЈУ ДА НЕ ДОСТАВЕ ТРАЖЕНЕ ДОКУМЕНТЕ ИЛИ ИХ ДОСТАВЕ НА НЕПОТПУН И НЕПРОПИСАНИ НАЧИН.**

### 5.3. Начин доставе понуда

5.3.1. Понуда се доставља у оригиналу и једној копији, на којима ће читко писати **«ОРИГИНАЛ ПОНУДА»** и **«КОПИЈА ПОНУДЕ».** Копија понуде мора да садржи сва документа која садржи и оригинал. У случају разлике између оригинала и копије понуде, вјеродостојан је оригинал понуде. Копија понуде се доставља заједно са оригиналом у једној коверти/пакету или у двије одвојене коверте које су упаковане у заједничку коверту / пакет.

5.3.2. Понуда, без обзира на начин доставе, мора бити запримљена у уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у Обавјештењу о набавци и тендерској документацији. Све понуде запримљене након тог времена су неблаговремене и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.

5.3.3. Понуде се предају на протокол уговорног органа, у канцеларији бр. 1 или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној коверти на којој, на предњој страни коверте, мора бити наведено:

| | |
|---|---|
| Назив уговорног органа: | Мјешовити Холдинг „Електропривреда Републике Српске“<br>Матично Предузеће а.д. Требиње ,<br>Зависно предузеће „Хидроелектране на Требишњици“ а.д. Требиње |
| Адреса уговорног органа: | Обала Луке Вукаловића бр. 2, 89 101 Требиње,<br>Република Српска / Босна и Херцеговина |

**ПОНУДА ЗА НАБАВКУ**
**„Набавка камиона за потребе погона ХЕ Требиње 1“**
**Број набавке: ХЕТ-ЈН-33/18**
**„НЕ ОТВАРАЈ“**

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе слиједеће:

| | |
|---|---|
| Назив понуђача / групе понуђача | |
| Адреса понуђача / групе понуђача | |

5.3.4. Понуђачи могу измјенити или допунити своје понуде само прије истека рока за достављање понуда. Измјена и допуна понуде се доставља на исти начин као и основна понуда, са обавезном назнаком да се ради о измјени или допуни понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје понуде, достављањем писане изјаве. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, са назнаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.

### 5.4. Допуштеност доставе алтернатвних понуда

Није допуштена достава алтернативних понуда.

### 5.5. Цијена понуде

5.5.1. Понуђачи су дужни доставити попуњен Образац за понуду- Анекс 2 и Образац за цијену понуде - Анекс 3, у складу са свим захтјевима који су дефинисани у поменутим анексима у тендерској документацији, за све ставке које су садржане у обрасцу за цијену понуде.

5.5.2. Укупна цијена мора исто бити изражена у Обрасцу за понуду и Обрасцу за цијену понуде. У случају да се цијене из ова два обрасца не слажу, предност се даје цијени без ПДВ-а из Обрасца за цијену понуде.

5.5.3. Цијена понуде у Обрасцу за понуду пише се бројевима и словима. У случају неслагања износа уписаних бројчано и словима, предност се даје износу уписаним словима.

5.5.4. **У случају да понуђач пропусти попунити образац за цијену понуде у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.**

5.5.5. Уколико Образац за цијену понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у обрасцу не може бити 0.

**5.6. Начин одређивања цијене понуде**

5.6.1. Цијене понуде обухваћа све ставке из обрасца за цијену понуде. Цијена понуде се пише бројкама. Цијена коју наведе понуђач неће се мијењати у току извршења уговора и не подлијеже било каквим промјенама. Уговорни орган ће као неприхватљиву одбити ону понуду која садржи цијену која се може прилагођавати, а која није у складу са овим ставом.

5.6.2. У Обрасцу за цијену понуде се обавезно наводи цијена понуде( без ПДВ-а), понуђени попуст и на крају цијена понуде са укљученим попустом( без ПДВ-а). Ако понуђач не искаже попуст на прописан начин, сматраће се да није ни понудио попуст.

5.6.3. Понуђена цијена треба укључивати све обавезе везане за ту робу, а нарочито:

- све царинске обавезе или порезе на увоз и продају или друге порезе који су већ плаћени или се могу платити на компоненте и сировине које се користе у производњи или састављању роба;
- све царинске обавезе или порезе на увоз и продају или друге порезе који су већ плаћени на директно увезене компоненте које се налазе или ће се налазити у тој роби;
- све припадајуће индиректне порезе, порезе на продају и друге сличне порезе на готове производе који ће се требати платити у БиХ, ако овај уговор буде додијељен;
- цијену превоза и шпедитерске услуге;
- осигурање;
- цијену попратних (додатних) услуга наведених у тендерском документу;
- друге трошкове у процесу набавке и испоруке робе.

**5.7. Валута понуде**

Све цијене **морају бити** изражене у конвертибилним маркама (БАМ). Понуђачи који своје понуде доставе у некој другој валути ће бити неприхватљиве и као такве биће одбачене.

**5.8. Критериј за додјелу уговора**

**Критеријум за оцјену и поређење понуда је најнижа цијена.**

**5.9. Рок важења понуде**

Понуде морају важити 90/деведесет дана, рачунајући од дана истека рока за достављање понуда. Све док не истекне период важења понуда, уговорни орган има право да тражи од понуђача у писаној форми да продуже период важења њихових понуда до одређеног датума. Понуђачи могу одбити такав захтјев. Понуђач који пристане да продужи период важења своје понуде и о томе у писаној форми обавијести уговорни орган, продужит ће период важења понуде. Понуда се не смије мијењати. Ако понуђач не одговори на захтјев уговорног органа у вези са продужењем периода важења понуде, сматрат ће се да је понуђач одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда неће разматрати у даљем току поступка.

## 6. ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

**6.1. Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда**

Понуде се достављају на начин дефинисан у тачци 5.3. ове тендерске документације и то:

| | |
|---|---|
| Уговорни орган: | Мјешовити Холдинг „Електропривреда Републике Српске“<br>Матично Предузеће а.д. Требиње ,<br>Зависно предузеће „Хидроелектране на Требишњици“ а.д. Требиње |
| Адреса: | Обала Луке Вукаловића бр. 2, 89 101 Требиње,<br>Република Српска/Босна и Херцеговина |
| Канцеларија: | Број 1 |
| Датум: | **25.05.2018. године** |
| Вријеме до када се примају понуде: | **11:30 часова** |

6.1.1. Понуде запримљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотворене понуђачима. Понуђачи који понуде достављају поштом преузимају ризик уколико понуде не стигну до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом.

6.1.2. Када понуђач непосредно доставља понуду, измјену понуде, допуну понуде или захтјев за одустајање од понуде, Уговорни орган је обавезан о томе издати писану потврду понуђачу. Поступање са запримљеним понудама се врши на начин прописан чланом 15. Упутства за припрему модела тендерске документације и понуда.

### 6.2. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда

| | |
|---|---|
| Уговорни орган: | Мјешовити Холдинг „Електропривреда Републике Српске“<br>Матично Предузеће а.д. Требиње ,<br>Зависно предузеће „Хидроелектране на Требишњици“ а.д. Требиње |
| Адреса: | Обала Луке Вукаловића бр. 2, 89 101 Требиње,<br>Република Српска/Босна и Херцеговина |
| Канцеларија : | Мали амфитетар |
| Датум: | **25.05.2018. године** |
| Вријеме отварања понуда пристиглих до крајњег рока за пријем понуда: | **12:00 часова** |

6.2.1. Понуђачи или њихови представници, као и сва друга заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда. Информације које се искажу у току јавног отварања понуда ће се доставити свим понуђачима који су у року доставили понуде путем Записника са отварања понуда, одмах, а најкасније у року од 3 дана.

6.2.2. На јавном отварању понуда присутним понуђачима ће се саопштити следеће информације:

- назив понуђача
- укупна цијена наведена у понуди
- попуст наведен у понуди, ако је посебно исказан

6.2.3. Представник понуђача који жели званично учествовати на отварању понуда треба прије отварања понуда Комисији доставити пуномоћ за учешће на јавном отварању у име привредног субјекта-понуђача. Уколико нема званичне пуномоћи, понуђач може, као и остала заинтересована лица, присуствовати јавном отварању, али без права потписа Записника или предузимања било којих правних радњи у име понуђача.

### 6.3. Достава узорака уз понуду

Понуђач није обавезан доставити узорке за предметне робе.

**6.4. Нацрт уговора**

Саставни дио ове тендерске документације је Нацрт уговора – Анекс 9, у који су унијети сви елементи из тендерске документације. Понуђачи су дужни уз понуду доставити Нацрт уговора у који су унијели податке из своје понуде, те парафирати све листове Нацрта уговора.

## 7. ОСТАЛИ ПОДАЦИ

**7.1. Гаранција за озбиљност понуде**

Не тражи се гаранција за озбиљност понуде.

**7.2. Гаранција за уредно извршење уговора**

Не тражи се гаранција за уредно извршење уговора.

**7.3. Обилазак мјеста или локације испоруке роба**

Не примјењује се.

**7.4. Доношење одлуке о исходу поступка јавне набавке**

7.4.1. Уговорни орган ће донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или одлуку о поништењу поступка у року који је одређен тендерском документацијом као период важења понуде, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана истека важења понуде, односно у продуженом периоду рока важења понуде, уколико се он продужи на захтјев уговорног органа. Одлука о резултатима поступка јавне набавке ће бити објављена на web страници уговорног органа, истовремено са њеним упућивањем понуђачима.

7.4.2. Сви понуђачи ће бити обавијештени о одлуци уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од 7 (седам) дана од дана доношења одлуке, и то електронским средством, факсом, поштом или непосредно. Уз обавјештење о резултатима поступка уговорни орган ће доставити понуђачима одлуку о избору најповољније понуде или поништењу поступка, као и записник о оцјени понуда.

**7.5. Закључивање уговора и подуговарање**

7.5.1. Уговорни орган ће доставити на потпис изабраном понуђачу приједлог уговора, и то након истека рока од 15 дана, рачунајући од дана када су сви понуђачи обавјештени о избору најповољније понуде. Основни елементи уговора/нацрт уговора су садржани у Анексу 9 и понуђачи треба да приложе нацрт уговора у складу са тачком 6.4.тендерског документа.

7.5.2. Уговор ће се закључити у складу са условима из тендерске документације и прихваћене понуде и Законом о облигационим односима.

7.5.3. Уговорни орган ће доставити приједлог уговора понуђачу чија је понуда на ранг листи одмах иза понуде изабраног понуђача, ако изабрани понуђач:

- пропусти да достави оригинале или овјерене копије докумената из члана 45. и 47. Закона, не старије од 3(три) мјесеца од дана достављања понуде, у року који одреди уговорни орган или
- пропусти да достави документацију која је била услов за потписивање уговора, а коју је био дужан да достави у складу са прописима у БиХ, или
- у писаној форми одбије додјелу уговора, или
- пропусти да попише уговор о набавци у року који одреди уговорни орган, или
- одбије да закључи уговор у складу са условима из тендерске документације и понуде коју је доставио.

7.5.4. Уговором ће обавезно бити дефинисано да понуђач којем је додијељен уговор нема право да запошљава, у сврху извршења уговора о јавној набавци, физичка и правна лица која су

учествовала у припреми тендерске документације или су била у својству члана или стручног лица које је ангажовала комисија за набавке, и то најмање шест мјесеци по закључењу уговора, односно од почетка реализације уговора.

7.5.5. За рјешавање спорова између уговорних страна надлежан је Окружни привредни суд у Требињу.

7.5.6. Понуђачи требају у обрасцу за достављање понуде навести да ли намјеравају склапати подуговор са трећом страном. Понуђач са најуспјешнијом понудом не смије, без претходне сагласности уговорног органа, са трећом страном склапати подуговор ни о једном битном дијелу уговора. Уговорни орган ће бити благовремено обавијештен, прије склапања подуговора, о елементима уговора за које се склапа подуговор и о идентитету подуговарача. Уговорни орган ће обавијестити понуђача о својој одлуци у року од 15 (петнаест) дана од пријема обавјештења о подуговарању и навести објективне разлоге уколико одбија одобрити такву одлуку. Уговорни орган може провјерити квалификације подуговарача у складу са чланом 44. Закона.

7.5.7. Понуђач којем је додијељен уговор дужан је да прије реализације подуговора достави уговорном органу подуговор који обавезно садржи следеће елементе прописане чланом 73. став (4) Закона, и то:

- дио робе коју ће испоручити подуговарач,
- предмет, количину, вриједност, мјесто и рок испоруке робе,
- податке о подуговарачу, и то: назив подуговарача, сједиште, ЈИБ/ИДБ, број трансакционог рачуна и назив банке код које се води.

7.5.8. Горе наведени подаци из подуговора могу бити основ за директно плаћање подуговарачу. Понуђач којем је додијељен уговор сноси пуну одговорност за реализацију уговора.

7.5.9. Понуђачи који имају намјеру да ангажују подуговарача су дужни да попуне Анекс 12 –изјаву о намјери подуговарања и да ова изјава буде саставни дио понуде.

### 7.6. Заштита права понуђача

7.6.1. Сваки понуђач који има оправдан интерес за уговор о јавној набавци и сматра да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреде Закона и/или подзаконских аката, има право да уложи жалбу на поступак у року који је одређен у члану 101. Закона.

7.6.2. Жалба се изјављује Канцеларији за разматрање жалби путем уговорног органа у најмање три примјерка, у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком, у роковима прописаним чланом 101. Закона.

7.6.3. Уговорни орган је дужан у року од пет дана од запримања жалбе донијети одговарајућу одлуку по жалби у складу са чланом 100. Закона.

7.6.4. Ако уговорни орган одбаци жалбу закључком због процесних недостатака (жалба неблаговремена, недопуштена или изјављена од неовлаштеног лица) понуђач може изјавити жалбу КРЖ-у у року од 10 дана, од дана пријема закључка.

7.6.5. Ако уговорни орган усвоји жалбу дјелимично или у цјелости, те своје рјешење или одлуку замјени другим рјешењем или одлуком или поништи поступак набавке, понуђач може изјавити жалбу КРЖ-у у року од 5 (пет) дана, од дана пријема рјешења, посредством уговорног органа.

7.6.6. Ако уговорни орган утврди да је жалба неоснована, дужан је у року од 5 (пет) дана, од датума њеног запримања прослиједити жалбу КРЖ-у, са својим изјашњењем на наводе жалбе, као и комплетном документацијом везано за поступак против којег је изјављена жалба.

### 7.7. Рок, начин и услови плаћања изабраном понуђачу

7.7.1. Плаћање изабраном понуђачу, ће се вршити у року од **15(петнаест)** дана од дана запримања исправне фактуре након испоруке роба, на жиро рачун понуђача.

7.7.2. Фактура се може доставити након квалитативног и квантитативног пријема предметне робе дефинисаних у техничкој спецификацији.

7.7.3. Нема авансног плаћања током трајања уговора.

**7.8. Повјерљивост документације понуђача**

7.8.1. Након јавног отварања понуда ни једна информација везана за испитивање, појашњење или оцјену понуда не смије се откривати ниједном учеснику поступка или трећој особи прије него што се одлука о резултату поступка не саопшти учесницима поступка.

7.8.2. Уговорни орган захтијева од понуђача да у понуди наведу које информације се морају сматрати повјерљивим, по којој основи се сматрају повјерљивим и колико дуго ће бити повјерљиве.

7.8.3. Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су: (члан 11.ЗЈН)

a) укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
b) предмет набавке, односно понуђена роба, од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да ли је понуђач понудио робу у складу са техничком спецификацијом;;
c) докази о личној ситуацији понуђача ( смислу одредби чл. 45-51 Закона).

7.8.4. Ако понуђач означи повјерљивим податке који се у складу са овом тачком тендерског документа не могу прогласити повјерљивим, уговорни орган их неће сматрати повјерљивим, а понуда понуђача неће бити одбијена.

7.8.5. Понуђачи ни на који начин не смију неовлаштено присвајати, користити за своје потребе или прослиједити трећим лицима податке, рјешења или документацију (информације, планове, цртеже, нацрте, моделе, узорке, компјутерске програме и др.) који су им стављени на располагање или до којих су дошли на било који начин у поступку јавне набавке.

7.8.6. **Понуђачи који имају повјерљиве информације дужни су направити списак (попуњен по шеми која се налази у Анексу 8 ове тендерске докуменатције) информација које би се требале сматрати повјерљивим.**

7.8.7. Уколико понуђач не достави образац или достави непопуњен образац повјерљивих информација, значи да исте нема и његова понуда по том основу неће бити проглашена неприхватљивом.

7.8.8. Након пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача или одлуке о поништењу поступка јавне набавке, а најкасније до истека рока за жалбу, уговорни ће по пријему захтјева понуђача, а најкасније у року од два дана од дана пријема захтјева, омогућити увид у сваку понуду, укључујући документе поднесене у складу са чланом 45. став (2) и 68. став (3) ЗЈН, осим информација које је понуђач означио као повјерљиве и које се могу сматрати повјерљивим у складу са законом.

**7.9. Измјена, допуна и повлачење понуда**

7.9.1. До истека рока за пријем понуда, понуђач може своју понуду измјенити или допунити и то да у посебној коверти, на начин да наведе све сљедеће податке и то:

| | |
|---|---|
| Назив уговорног органа: | Мјешовити Холдинг „Електропривреда Републике Српске“<br>Матично Предузеће а.д. Требиње ,<br>Зависно предузеће „Хидроелектране на Требишњици“ а.д. Требиње |
| Адреса уговорног органа: | Обала Луке Вукаловића бр. 2, 89 101 Требиње,<br>Република Српска / Босна и Херцеговина |

**ПОНУДА ЗА НАБАВКУ**
**„Набавка камиона за потребе погона ХЕ Требиње 1“**
**Број набавке: ХЕТ-ЈН-33/18**
**ИЗМЈЕНА/ДОПУНА ПОНУДЕ**
**„НЕ ОТВАРАЈ“**

7.9.2. Понуђач може до истека рока за пријем понуда одустати од своје понуде, на начин да достави писану изјаву да одустаје од понуде, уз обавезно навођење предмета набавке и броја набавке, и то најкасније до рока за пријем понуда.

7.9.3. **Понуда се не може мијењати, допуњавати, нити повући након истека рока за пријем понуда.**

**7.10. Неприродно ниска понуђена цијена**

7.10.1. Ако уговорни оцијени да су достављене понуде неприродно ниске у односу на понуђене робе, уговорни орган ће писмено захтијевати од понуђача да образложи понуђену цијену. Ако понуђач не понуди основано образложење, које може између осталог садржавати и поређење са цијенама на тржишту, уговорни орган ће одбити такву понуду.

7.10.2. Понуђач је дужан на захтјев уговорног органа да писмено достави детаљне информације о релевантним саставним елементима понуде, укључујући елементе цијене, односно разлоге за понуђену цијену. Уговорни орган ће узети у разматрање објашњења која се на примјерен начин односе на:

a) економичности процеса производње;
b) техничких рјешења која су одабрана и/или изузетно повољне услове који су на располагању понуђачу за доставу роба;
c) оригиналности роба које понуђач нуди;
d) поштивања одредби које се односе на заштиту на раду и радне услове који су на снази на локацији гдје ће се робе доставити;
e) могућност да понуђач прима државну помоћ, с тим да понуђач мора доказати да је државна помоћ додијељена у складу са важећим прописима;

7.10.3. Уговорни орган ће обавезно затражити образложење неприродно ниске понуде, у следећим случајевима:

- ако је цијена понуде за више од 50% нижа од просјечне цијене преосталих прихватљивих понуда, ако су примљене најмање три прихватљиве понуде, или
- ако је цијена понуде за више од 20% нижа од цијене другорангиране прихватљиве понуде.

7.10.4. Ово правило не спречава уговорни орган да затражи образложење неприродно ниске понуде и из других разлога прописаних чланом 66. Закона.

**7.11. Појашњења понуда**

Са понуђачима се неће обављати никакви преговори у вези са понудама. Међутим, уговорни орган може од понуђача тражити писменим путем, да у року од 3 (три) дана појасне документе које су доставили у складу са чланом 45. до 51. Закона или да доставе оригиналне документе ради поређења са копијама, које су достављене уз понуду, а с циљем отклањања формалног недостатка документа. Уговорни орган може и у другим случајевима затражити од понуђача појашњење достављене понуде.

**7.12. Исправка рачунских грешака**

Исправка рачунских грешака ће се вршити по члану 17. Упутства за припрему модела тендерске документације и понуда (Службени гласник БиХ 90/14).

**7.13. Сукоб интереса**

7.13.1. У складу са чланом 52. Закона, као и са другим важећим прописима у БиХ, уговорни орган ће одбити понуду уколико је понуђач који је доставио понуду, дао или намјерава дати садашњем или бившем запосленику уговорног органа поклон у виду новчаног износа или у неком другом облику, у покушају да изврши утицај на неки поступак или на одлуку или на сам ток поступка јавне набавке. Уговорни орган ће у писаној форми обавијестити понуђача и Агенцију за јавне набавке о одбијању понуде, те о разлозима за то и о томе ће направити забиљешку у извјештају о поступку набавке.

Понуђач је дужан уз понуду доставити и посебну Изјаву овјерену код надлежног органа (орган управе или нотар) да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци. Писмена изјава је саставни дио тендерске документације - Анекс 7. Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе понуђача дужан је појединачно

доставити Изјаву у вези члана 52. став (2) Закона да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци, овјерену код органа надлежног за овјеру докумената (орган управе или нотар).

7.13.2. У случају да понуда проузрокује или може да проузрокује сукоб интереса у складу са важећим прописима у БиХ (члан 52. Закона), уговорни орган ће поступити у складу са тим прописима, што укључује и образложено одбијање такве понуде. С тим у вези, понуда ће бити одбијена ако:

- руководилац уговорног органа или члан управног или надзорног одбора уговорног органа истовремено обавља управљачке послове у привредном субјекту који доставља понуду, или
- ако је руководилац уговорног органа или члан управног или надзорног одбора уговорног органа истовремено и власник пословног удјела, дионица односно других права на основу којих учествује у управљању, односно у капиталу тог привредног субјекта са више од 20% или
- ако је понуђач директно или индиректно учествовао у техничким консултацијама у припреми поступка јавне набавке, а не може објективно да докаже да његово учешће у техничким консултацијама не ограничава конкуренцију, те да сви понуђачи имају једнак третман у поступку, све у складу са одредбама члана 52. став 5), 6) и 7) Закона или

### 7.14. Преференцијални третман домаћег

7.14.1. У отвореном поступку јавне набавке, уговорни орган ће примјенти преференцијални третман домаћег, у складу са Одлуком Савјета Министара Босне и Херцеговине о обавезној примјени кориштењу преференцијалног третмана домаћег (Службени гласник БиХ 83/16).

Уговорни орган је обавезан:

a) примијенити цјеновни преференцијални третман искључиво у сврху поређења понуда;
b) приликом обрачуна цијена понуда, у сврху поређења понуда, умањинти цијене домаћих понуда за преференцијални фактор од:
   - 15 % за уговоре који се додјељују у 2015. и 2016. години,
   - 10 % за уговоре који се додјељују од 2017. до 2018. Године
   - 5 % за уговоре који се додјељују у 2019. години.

Домаће понуде су понуде које подносе правна или физичка лица са сједиштем у Босни и Херцеговини и која су регистрована у складу са законима у Босни и Херцеговини и код којих, у случају уговора о набавкама роба, најмање **50 % укупне вриједности понуђене робе мора бити поријеклом из Босне и Херцеговине.**

Домаћом понудом се сматра и понуда коју подноси група понуђача коју чине правна или физичка лица са сједиштем у државама потписницама ЦЕФТЕ и која су регистрована у складу са законима у државама потписницама ЦЕФТЕ и најмање једно правно или физичко лице са сједиштем у Босни и Херцеговини које је регистровано у складу са законима у Босни и Херцеговини, и код којих, у случају уговора о набавкама роба, најмање 50% укупне вриједности од понуђених роба имају поријекло из Босне и Херцеговине.

Преференцијални третман за понуђаче из држава потписница Споразума о измјени и приступању Централноевропском споразуму о слободној трговини (ЦЕФТА 2006) примјењиваће се у складу са одредбама тог споразума.

Примјена преференцијалног фактора је искључена у односу на понуде које подносе правна или физичка лица са сједиштем у државама потписницама ЦЕФТЕ и која су регистрована у складу са законима у државама потписницама ЦЕФТЕ и кокојих , у случају уговора о набавкама роба, најмање 50% укупне вриједности од понуђених роба имају поријекло из држава потписница ЦЕФТЕ.

7.14.2. **Као доказ о стицању преференцијалног третмана домаћег потребно је попунити тачку 5. у Обрасцу за понуду - Изјава понуђача, страница бр. 2 (Анекс 2.) и доставити посебну изјаву (Анекс 13) гдје треба навести одговарајуће податке.**

**7.15. Поука о правном лијеку**

Жалба се изјављује Канцеларији за разматрање жалби, путем уговорног органа, у року од 10 дана од дана преузимања тендерске докумнтације.

Руководилац техничког сектора
Погона ХЕ Требиње 1
Никола Тубић дипл.ел.инж.

Извршни директор:
Илија Таминџија, дипл.ел.инж.

Служба за јавне набавке
Веселин Крунић, дипл.маш.инж.

Директор
Гордан Мишељић, дипл.маш.инж.

**ПРИЛОЗИ:**

Анекс 1 - Обавјештење о набавци
Анекс 2 - Образац за понуду
Анекс 3 - Образац за цијену понуде
Анекс 4 - Техничка спецификација
Анекс 5 - Изјава из члана 45 Закона о јавним набавкама
Анекс 6 - Изјава из члана 47 Закона о јавним набавкама
Анекс 7 - Образац изјаве из члана 52. Закона
Анекс 8 - Списак повјерљивих информација
Анекс 9 - Нацрт уговора
Анекс 10 - Изјава о прихватању начина плаћања
Анекс 11 - Изјава о прихватању рока испоруке предметних роба
Анекс 12 – Изјава о намјери подуговарања
Анекс 13 - Изјава о примјени преференцијалног третмана домаћег

**Анекс 1**

**Обавјештење о набавци објављено је на порталу јавних набавки www.ejn.gov.ba**

**Анекс 2**

# ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ



Назив набавке: Набавка камиона за потребе погона ХЕ Требиње 1
Број набавке: ХЕТ-ЈН-33/18
Број обавјештења са Портала ЈН:

## УГОВОРНИ ОРГАН:

| | |
|---|---|
| Уговорни орган: | Мјешовити Холдинг „Електропривреда Републике Српске“<br>Матично Предузеће а.д. 89 101 Требиње ,<br>Зависно предузеће „Хидроелектране на Требишњици“ а.д. Требиње |
| Адреса: | Обала Луке Вукаловића бр. 2, 89 101 Требиње,<br>Република Српска/Босна и Херцеговина |

## ПОНУЂАЧ*:

*(ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлаштеног представника групе):*

| | |
|---|---|
| Назив и сједиште понуђача<br>(овлаштени представник групе понуђача) : | |
| Назив, адреса и ИД број за сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача): | |
| Адреса : | |
| ИД број: | |
| Број жиро рачуна: | |
| Да ли је понуђач је у систему ПДВ: | |
| Адреса за доставу поште: | |
| e-mail: | |

**Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Поуговарач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набаве.*

## КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду):

| | |
|---|---|
| Име и презиме: | |
| Адреса: | |
| Телефон: | |
| Факс: | |
| e-mail: | |

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

(*Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава преставник групе понуђача.)*
У поступку јавне набавке, коју сте покренули и која је је објављена на Порталу јавних набавки, број Обавијештења о набавци_____ дана _____, достављамо понуду и изјављујемо слиједеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације бр. _____(*број набавке који је дао уговорни орган)*, овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.

2. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за испоруку роба „Набавка камиона за потребе погона ХЕ Требиње 1“, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.

3.

| | |
|---|---|
| Цијена наше понуде (без ПДВ-а) је: | _____КМ |
| _____ *(навести словима)* | |
| Попуст који дајемо на цијену понуде је _____%: | _____КМ |
| _____ *(навести словима)* | |
| **Цијена наше понуде, са укључним попустом (без ПДВ-а) је:** | _____КМ |
| _____ *(навести словима)* | |
| ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом): | _____КМ |
| _____ *(навести словима)* | |
| **Укупна цијена са ПДВ-ом је:** | _____КМ |
| _____ *(навести словима)* | |

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

4. Ова понуда важи 90 (деведесет) дана, тј до _____ године.

5. Наше предузеће је домаће са сједиштем у БиХ и најмање 50 % укупне вриједности од понуђених роба имају поријекло из Босне и Херцеговине, а докази да наша понуда испуњава услове за преференцијални третман домаћег, који су тражени тендерском документацијом су у саставу понуде.
***Уколико се на понуду не може примјенити преференцијални фактор домаћег, навести да се на понуду не примјењују одредбе о преференцијалном третману домаћег.**

6. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом потупку јавне набавке, обавезујемо се да ћемо доставити доказе о квалификованости, у погледу личне способности, економске и финансијске способности, те техничке и професионалне способности који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди;

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача:_____
Потпис овлаштеног лица:_____
Мјесто и датум:_____
Печат предузећа:

**САДРЖАЈ ПОНУДЕ**

Наша понуда садржи документа означена од 1 до __, и то:

1.
2.
3.
4.
5.
...
Итд.
[*Попис достављених докумената, изјава и образаца са називима истих*]

**Анекс 3**

## ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ – РОБЕ

Назив набавке: Набавка камиона за потребе погона ХЕ Требиње 1
Број набавке: ХЕТ-ЈН-33/18
Назив понуђача_____
Понуда бр._____

| Ред. бр. | Назив артикла | Јед. мјере | Количина | Земља поријекла робе | Јед. цијена (КМ) | Укупна цијена (КМ) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Набавка камиона према спецификацији из Анекса 4. Тендерског документа | комад | 1 | | | |
| | | | | | **Укупна цијена у КМ без ПДВ-а:** | |
| | | | | | **Попуст _____%:** | |
| | | | | | **Укупна цијена у КМ са попустом без ПДВ-а:** | |

Потпис овлашћене особе

понуђача

М.П.

_____

***Напомена:***

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.
5. Обавезно навести земљу поријекла предметне робе.

**Анекс 4**

## ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

| Ред. број | Опис роба | Техничке карактеристике понуђене робе–Обавезно навести све детаље понуђене робе који ће бити упоредиви са колоном 1 | Обавезно навести назив произвођача понуђене робе | Земља поријекла предметне робе | Јединица мјере | Количина |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | **Набавка новог камиона следећих техничких карактеристика:**<br>- Мотор: дизел са директним убризгавањем;<br>- Кабина: кратка/дневна;<br>- Боја: бијела;<br>- Еуро норма издувних гасова: мин. Е5;<br>- Снага мотора: 120-130 KW;<br>- Радни волумен мотора: мин. 2900 $cm^3$;<br>- Број цилиндара: 4 у линији;<br>- Ограничење брзине: 90 km/h;<br>- Клима уређај: мануелни;<br>- Акумулатор: мин. 110 Ah;<br>- Кочиони систем: ABS;<br>- Електронска контрола | | | | комад | 1 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | стабилности: ESP;<br>- Серво управљач: худраулични;<br>- Кабина са равним задњим зидом: да;<br>- Подизачи прозора: електроподизачи са лијевим и десним вратима;<br>- Ретровизори: електроподесиви, прилагођени ширини надоградње;<br>- Закључавање возила: централно са даљинским управљачем;<br>- Мјењач: мануелни, мин. 6+1 степен преноса;<br>- Резервоар за гориво: мин. 100 L;<br>- Регулатор висине свјетлосног снопа: из кабине;<br>- Алтернатор: мин. 150 Ah;<br>- Задњи пнеуматици: дупли;<br>- Димензије пнеуматика: специфицира понуђач;<br>- Резервни точак са носачем: да;<br>- Сједиште сувозача: дупло;<br>- Сједишта са сигурносним појасевима: да;<br>- Сједиште возача: ослоњено, ваздушно огибљено, помјерљиво у три правца;<br>- Ауто радио: са CD или USB;<br>- Свјетла за маглу: да;<br>- Кровни спојлер: да;<br>- Клинасти подметачи за точкове: мин. 2 ком.; | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | - Сигнални троугао: да;<br>- Кутија прве помоћи: да;<br>- Дизалица са основним алатом: да;<br>- Упуство на једном од службених језика БиХ: да;<br>- Командна табала на једном од БиХ језика: да;<br>- Међуосовинско растојање: макс. 4100 mm;<br>- Бруто маса: макс. 7000 kg;<br>- Товарни сандук са роло церадом: да;<br>- Под товарног простора: обложен водоперивом шперплочом са антиклизном површином;<br>- Унутрашња дужина товарног сандука: мин.4600 mm – 4700 mm;<br>- Вањска ширина: макс. 2200 mm;<br>- Унутрашња висина: макс. 2100 mm;<br>- Корисна носивост: мин. 3600 kg. | | | | | |

Потпис овлашћене особе

понуђача

М.П.

_____

**Анекс 5**

**Изјава о испуњености услова из члана 45. Став (1) тачка од а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14)**

Ја, ниже потписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности

_____

(Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности),

ИД број: _____, чије средиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____

(Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке),

а којег проводи уговорни орган _____ (Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: _____ у „Службеном гласнику БиХ“ број: _____, а у складу са чланом 45. Ставовима (1) и (4) **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

## ИЗЈАВЉУЈЕМ

Кандидат/понуђач _____

у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам није:

a) Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
b) Под стечајем или је предмет стечајног поступка или је пак предмет ликвидационог поступка;
c) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
d) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације.

У наведеном смислу сам упознат са обевезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни урган у складу са чланом 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе , односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списа у служби или пословању као да су истинити преставља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код наведених органа.

Изјаву дао:

_____

М.П.

Мјесто и датум давања изјаве:

_____

Потпис и печат надлежног органа:

_____

**Анекс 6**

**Изјава о испуњености услова из члана 47. ст.(1) тачке од а) до д) и (4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број 39/14)**

Ја, ниже потписани _____ (Име и презиме), са личном картом број:_____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности

_____

(Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности)

ИД број: _____, чије средиште се налази у _____(Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке

_____

(Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке),

а којег проводи уговорни орган _____

(Навести тачан назив уговорног органа),

за који је објављено обавјештење о јавној набавци ( ако је објављено обавјештење) број: _____ у „Службеном гласнику БиХ“ број: _____, а у складу са чланом 47. ставовима (1) и (4) **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

Документи чије обичне копије доставља кандидат/понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, а којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. Став (1) тачке од а) до д) су истоврсни са оригиналима.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 47. Став (1) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган у складу са чланом 72. Став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списа у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. Закона о јавнима набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђаче (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Изјаву дао:

_____

М.П.

Мјесто и датум давања изјаве:

_____

Потпис и печат Понуђача :

_____

**Анекс 7**

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА**
**У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, ниже потписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности

_____

(Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности),
ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган _____ (Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци ( ако је објављено обавјештење) број: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама **под пуном материјалном и кривичномо одговорношћу**

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

1. Нисам понудио мито ниједном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује под таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлаштења, радње које не би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорност предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

_____

М.П.

Мјесто и датум давања изјаве:

_____

Потпис и печат надлежног органа:

_____

**МЕМОРАНДУМ ПОНУЂАЧА**

**Анекс 8**

**ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

| Информација која је повјерљива | Бројеви страница с тим информацијама у понуди | Разлози за повјерљивост тих информација | Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**Напомена:**

Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су: (члан 11.ЗЈН)

a) укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
b) предмет набавке, односно понуђена роба, од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да ли је понуђач понудио робу у складу са техничком спецификацијом;;
c) докази о личној ситуацији понуђача ( смислу одредби чл. 45-51 Закона).

Потпис овлашћене особе

понуђача

М.П.

_____

**Анекс 9**

**НАЦРТ УГОВОРА**
**О НАБАВЦИ КАМИОНА ЗА ПОТРЕБЕ ПОГОНА ХЕ ТРЕБИЊЕ 1**

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

1. Уговорни орган: Мјешовити Холдинг "ЕРС" - МП а.д. Требиње, ЗП „Хидроелектране на Требишњици“ а.д. Требиње, Обала Луке Вукаловића бр. 2, које заступа директор Гордан Мишељић, дипл.маш.инж. (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. Понуђач: _____, ул. _____, ЈИБ _____, кога заступа _____( у даљем тексту: Испоручилац),

Закључили су дана_____ године у Требињу овај Уговор о набавци камиона за потребе погона ХЕ Требиње 1.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Овим Уговором, Испоручилац се обавезује да ће за потребе Наручиоца испоручити робе именоване као „Набавка камиона за потребе погона ХЕ Требиње 1“. Уговор се закључује на основу Одлуке Управе Предузећа о избору најповољнијег понуђача број: _____ од _____ године и Понуде Испоручиоца број: _____ од _____ године, изабране од стране Наручиоца путем отвореног поступка, који су саставни дио овог Уговора, а сагласно Одлуци Управе Предузећа о покретању поступка набавке број: _____ од _____ године.

**Члан 2.**

Испоручилац се обавезује да ће за потребе Наручиоца испоручити робе именоване као "Набавка камиона за потребе погона ХЕ Требиње 1", а у свему према обиму роба из Спецификације и условима из Тендерског документа Наручиоца и Понуди Испоручиоца, како слиједи:

**ЦИЈЕНА**

**Члан 3.**

Укупно уговорена цијена за испоручене робе из предмета овог Уговора на паритету DDP Требиње износи _____КМ (унијети словима_____)
без ПДВ-а, у свему према спецификацији роба датој у члану 2. овог Уговора, условима из Тендерског документа и Понуди Испоручиоца.
У укупно уговорену цијену из претходног става овог члана нису урачунати трошкови пореза на додату вриједност (ПДВ), и исти падају на терет Наручиоца.
Укупно уговорена цијена и јединичне цијене предметних роба су фиксне и не подлијежу никаквим промјенама у вријеме трајања овог Уговора.

**НАЧИН ПЛАЋАЊА**

**Члан 4.**

Наручилац ће извршити плаћање у року од 15 дана од дана достављања исправне фактуре, на жиро-рачун Испоручиоца, након квалитативног и квантитативног пријема и примопредаје роба, овјерене од стране Надзорног органа Наручиоца.

**РОК ЗА ИСПОРУКУ РОБА**

**Члан 5.**

Испоручилац се обавезује да ће робу из предмета овог Уговора испоручити у року од максимално 30 (тридесет) дана од дана закључивања овог Уговора.
Мјесто испоруке роба је: DDP-Требиње,Погон ХЕ Требиње 1, Требиње, РС/БиХ
Уколико Испоручилац не поступи у року и на начин из предходног става, Наручилац може раскинути овај Уговор.

**Члан 6.**

Испоручилац има право на продужење уговореног рока у случају више силе, и то за онолико дана колико су трајале сметње проузроковане вишом силом. Испоручилац је дужан да Наручиоцу поднесе писмени захтјев са образложењем за продужење уговореног рока.

**Члан 7.**

За неоправдано закашњење у испоруци уговорених роба, Испоручилац се обавезује да плати Наручиоцу пенале у износу 0,5% на укупно уговорену цијену за сваки дан неоправданог закашњења, с тим што укупни пенали не могу бити већи од 5% од укупно уговорене цијене из члана 3. овог Уговора.

**Члан 8.**

Уколико Наручилац не буде благовремено извршио своју обавезу по основу плаћања за испоручену робу из предмета овог Уговора, Испоручилац има право зарачунавања законом предвиђених затезних камата.

**ПРИМОПРЕДАЈА**

**Члан 9.**

Примопредаја и квалитативни и квантитативни пријем робе, из предмета овог Уговора извршиће се записнички уз присуство и потписивање записника од стране Надзорног органа Наручиоца и овлашћеног представника Испоручиоца.

**КВАЛИТЕТ РОБЕ**

**Члан 10.**

Испоручилац гарантује да квалитет испоручене робе одговара траженом и понуђеном квалитету робе, односно оном који је Испоручилац дао у понуди коју је Наручилац одабрао као најповољнију.
Гарантни рок за камион је 24 (двадесетчетири) мјесеца или 200.000 пређених километара од момента предаје камиона Наручиоцу. Испоручилац се обавезује да испоручена роба одговара задатим техничким параметрима и карактеристикама. Гарантни период за предметну робу из техничке спецификације је дефинисан у Анексу 14 тендерске документације и саставни је дио овог уговора

**Члан 11.**

Испоручилац је дужан отклонити све мане, недостатке и одступања од уговореног квалитета или квантитета, који се констатују на испорученој роби, из спецификације у члану 2. овог Уговора, о свом трошку одмах, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана пријема писменог обавјештења са рекламацијом.

Наручилац задржава право да уколико Испоручилац у предвиђеном року не отклони утврђене недостатке, да исте отклони преко трећег лица, а на терет Испоручиоца.

**ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 12.**

Испоручилац нема право да запошљава, у сврху извршења уговора о јавној набавци, физичка и правна лица која су учествовала у припреми тендерске документације или су била у својству члана или стручног лица које је ангажовала комисија за набавке, и то најмање шест мјесеци по закључењу уговора, односно од почетка реализације уговора.

**Члан 13.**

Саставни дијелови овог Уговора су:

- Одлука Управе Предузећа о избору најповољнијег понуђача број:_____ од _____године;
- Дијелови понуде Испоручиоца:
  - Образац понуде
  - Образац за цијену понуде
  - Техничка спецификација
  - Изјава о прихватању рока испоруке предметних роба
  - Изјава о прихватању задатог начина плаћања
  - Изјава о понуђеном гарантном периоду

**Члан 14.**

За све што није регулисано овим Уговором, примјењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и одговарајућих прописа из области уговорене робе.

**Члан 15.**

Уговорне стране су сагласне, да ће све евентуалне спорове рјешавати споразумно, а уколико то није могуће спор ће ријешити Окружни привредни суд у Требињу.

**Члан 16.**

Овај Уговор је закључен у 4 (четири) истовјетна примјерка од којих 2 (два) примјерка задржава Наручилац, а 2 (два) примјерка задржава Испоручилац.

**Члан 17.**

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања.

| **За Испоручиоца:** | **За Наручиоца:** |
|---|---|
| Директор: | Извршни директор:<br>Илија Таминџија, дипл.ел. инж. |
| _____ | _____ |
| | Директор:<br>Гордан Мишељић, дипл.маш.инж. |
| | _____ |
| Број:<br>Датум: | Број:<br>Датум: |

**МЕМОРАНДУМ ПОНУЂАЧА**

**Анекс 10**

**ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ ЗАДАТОГ НАЧИНА ПЛАЋАЊА**

Изјављујемо да прихватамо задате услове плаћања за испоручену предметну робу и то до 15 (петнаест) календарских дана, по извршеној испоруци, рачунајући од дана достављања исправне фактуре.
Фактура ће се доставити након квалитативног и квантитативног пријема предметне робе.

Потпис овлашћене особе

понуђача

М.П.

_____

**МЕМОРАНДУМ ПОНУЂАЧА**

**Анекс 11**

**ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ РОКА ИСПОРУКЕ ПРЕДМЕТНИХ РОБА**

Изјављујем да је прихватамо рок испоруке предметних роба за све робе из техничке спецификације – Анекс 4. у року од максимално 30 (тридесет) дана од дана закључења предметног уговора.

Потпис овлашћене особе

понуђача

М.П.

_____

**МЕМОРАНДУМ ПОНУЂАЧА**

**Анекс 12**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НАМЈЕРИ ПОДУГОВАРАЊА**

Изјављујем да имам намјеру да дио уговора подуговарањем пренесем на подуговарача, и то како слиједи:

1. _____
(унијети назив и сједиште подуговарача)
**(понуђач може, а не мора да наведе податке за ову тачку)**

2. _____ % (унијети процентулану вриједност подугвора)

3. _____ КМ без ПДВ-а (унијети вриједност изражену у КМ без ПДВ-а)

Потпис овлашћене особе

понуђача

М.П.

_____

**МЕМОРАНДУМ ПОНУЂАЧА**

**Анекс 13**

**ИЗЈАВА О НЕ/ПРИМЈЕНИ ПРЕФЕРЕНЦИЈАЛНОГ ТРЕТМАНА ДОМАЋЕГ**

## ПОПУНИТИ ОДГОВАРАЈУЋЕ

| | |
|---|---|
| Изјављујемо да је наше предузеће домаће са сједиштем у БиХ и најмање 50 % укупне вриједности од понуђених роба имају поријекло из Босне и Херцеговине.<br><br>**Напомена: Попуњавају домаћи понуђачи или група домаћих понуђача (ако испуњавају услове за примјену)** | Потпис овлашћене особе понуђача<br><br>_____<br><br>М.П. |
| Изјављујемо да је члан групе понуђача _____ (навести назив члана групе понуђача) домаће са сједиштем у БиХ и најмање 50 % укупне вриједности од понуђених роба имају поријекло из Босне и Херцеговине.<br><br>**Напомена: Попуњавају група понуђача чији су чланови из ЦЕФТЕ и најмање један члан из БиХ (ако испуњавају услове за примјену)** | Потпис овлашћене особе понуђача<br><br>_____<br><br>М.П. |
| Изјављујемо да је наше предузеће са сједиштем у држави потписни ЦЕФТЕ и која су регистрована у складу са законима у државама потписницама ЦЕФТЕ и да најмање 50% укупне вриједности од понуђених роба имају поријекло из држава потписница ЦЕФТЕ.<br><br>**Напомена: Попуњавају понуђачи из држава потисница ЦЕФТЕ (ако испуњавају услове да се на њих не примјењује преференцијални фактор)** | Потпис овлашћене особе понуђача<br><br>_____<br><br>М.П. |

**МЕМОРАНДУМ ПОНУЂАЧА**

**Анекс 14**

**ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ ГАРАНТНОГ ПЕРИОДА ЗА ПРЕДМЕТНУ РОБУ**

Изјављујем да је прихватамо гарантни период за понуђену робу од 24 (двадесетчетири) мјесеца или 200.000 пређених километара, рачунајући од дана испоруке предметних роба.

Потпис овлашћене особе

понуђача

М.П.

_____