



**Јавно предузеће
"ПУТЕВИ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ"
друштво са ограниченом одговорношћу**

**ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА НАБАВКУ РОБА
"Набавка службених возила"
референца 113/20**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Бања Лука, 05.08.2020. године

ОПШТИ ПОДАЦИ

1. Подаци о уговорном органу

Уговорни орган: Јавно предузеће "Путеви Републике Српске" друштво са ограниченом одговорношћу Бања Лука (ЈП "Путеви РС" д.о.о. Бања Лука)

Адреса: Трг Републике Српске 8, Бања Лука

ИДБ/ЈИБ: 4401723780003

Телефон: +387 51 334 500

Факс: +387 51 334 545

Веб адреса: www.putevirs.com

2. Подаци о особи задуженој за контакт

Контакт особа: Јадранко Томић Гламочић Горан

Телефон: +387 51 334 500, +387 51 334 548

Факс: +387 51 334 545

e-mail: jtomic@putevirs.com gglamocic@putevirs.com

Цјелокупна комуникација и размјена информација (кореспонденција) између уговорног органа и понуђача треба се водити у писаној форми, на начин да се иста доставља поштом, телефаксом, електронском поштом/е-пошта или лично на адресу наведену у тендерској документацији. Е-портал стоји на располагању за упите на тендерску документацију .

3. Подаци о привредним субјектима са којим је уговорни орган у сукобу интереса

Не постоје привредни субјекти са којима је ЈП "Путеви РС" д.о.о. Бања Лука у сукобу интереса

4. Број набавке (референца): 113/20

Референтни број из Плана набавки: 2.22. Сектор за правне послове (Образац 1 – робе)

5. Подаци о поступку јавне набавке

Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак

Процијењена вриједност јавне набавке (без укљученог ПДВ-а): 299.145,00 КМ

Врста уговора о јавној набавци: Робе

Оквирни споразум: не

Уговорни орган намјерава користити е-аукцију у поступку јавне набавке у складу са Правилником о условима и начину кориштења е-аукције ("Службени гласник БиХ", број: 66/16)

Период на који се закључује уговор: 120 (стотинудвадесет) радних дана од дана закључења уговора

Јавна набавка није подјељена на лотове

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

6. Опис предмета набавке

Предмет овог поступка је набавка службених возила, предвиђених у Плану пословања ЈП "Путеви РС" д.о.о. Бања Лука за 2020. годину.

Ознака и назив из ЈРЈН: 34100000-8 Набавка службених возила

7. Опис и ознака типа возила

Предмет набавке се односи на типове возила како слиједи:

Тип 1 – Набавка службених возила према захтјеваним техничким карактеристикама, 5 (пет) комада

Тип 2 – Набавка службених возила према захтјеваним техничким спецификацијама, 2 (два) комада

Тип 3 – Набавка службених возила према захтјеваним техничким карактеристикама, 1 (један) комад

Понуђач мора понудити све типове возила назначене у техничким спецификацијама.

У понуди морају бити понуђене све ставке на начин како је то дефинисано у Анексу 3. Образац за цијену понуде.

8. Количине предмета набавке

Количине предмета набавке исказане у овој тендерској документацији су дате у анексу 3, тендерске документације, Технички опис, спецификације и количина роба, који је саставни дио ове тендерске документације. Анекс 11

9. Техничке спецификације

Техничке спецификације предмета набавке су саставни дио тендерске документације и чине посебан прилог тендерске документације као Анекс XI. Технички опис, спецификације и количина роба.

10. Мјесто испоруке роба

FCO кирас, сједиште уговорног органа, оцарињено и опорезовано (ПДВ 17%).

11. Рок испоруке роба

Одабрани понуђач је дужан извршити комплетну испоруку возила у складу са условима у понуди и овој тендерској документацији у року 120 дана од дана потписивања уговора.

УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ

12. Услови за квалификацију

12.1 У складу са чланом 45. Закона (лична способност) понуђач је дужан доказати да:

- а) у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- ц) је испунио обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
- д) је испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

У сврху доказивања услова из тачака а) до д) понуђач је дужан доставити изјаву попуњену и овјерену код надлежног органа (суд, нотар или општински орган) која је саставни дио тендерске документације. Датум изјаве и овјере не смије бити старија од 15 дана од дана предаје понуде.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе је дужан доставити овјерену и попуњену Изјаву.

Образац Изјаве саставни је дио тендерске документације Анекс 5

12.2 Понуђач који буде одабран као најбољи у овом поступку јавне набавке дужан је доставити сљедеће доказе у сврху доказивања чињеница потврђених у изјави и то:

- а) увјерење надлежног суда којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело учешћа у криминалној организацији, за корупцију, превару или прање новца;
- б) увјерење надлежног суда или органа управе код којег је регистрован понуђач, којим се потврђује да није под стечајем, нити је предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности;
- в) увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензијско-инвалидско и здравствено осигурање;
- д) увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза.

У случају да понуђачи имају закључен споразум о репрограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по основу доприноса за пензијско-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директне и индиректне порезе, дужни су доставити потврду надлежне институције/а да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране обавезе. Уколико је понуђач закључио споразум о репрограму обавеза или одгођеном плаћању обавеза и извршио само једну уплату обавеза, непосредно прије доставе понуде, не сматра се да у предвиђеној динамици извршава своје обавезе и тај понуђач неће бити квалификован у овом поступку јавне набавке.

Докази које је дужан доставити изабрани понуђач морају садржавати потврду да је у моменту предаје понуде испуњавао услове који се траже тендерском документацијом, у противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву. Доказе о испуњавању услова је дужан доставити у року од 5 дана од дана запримања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке.

Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од момента предаје понуде. Наиме, изабрани понуђач мора испуњавати све услове у моменту предаје понуде, у супротном ће се сматрати да је дао лажну изјаву из члана 45. Закона.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу личне способности и докази се достављају за сваког члана групе.

Уговорни орган може дисквалификовати понуђача из овог поступка јавне набавке уколико може доказати да је понуђач био крив за озбиљан професионални прекршај у посљедње три године, али само уколико може доказати на било који начин, посебно значајни и/или недостаци који се понављају у извршавању битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида (напр. доказ о пријевременом раскиду ранијег уговора због неиспуњавања обавезе у складу са Законом о облигационим односима), настанка штете (правоснажна пресуда надлежног суда за штету коју је претрпио уговорни орган), или других сличних посљедица које су резултат намјере или немара тог привредног субјекта (докази у складу са постојећим прописима у Босни и Херцеговини).

12.3 У складу са чланом 46. Закона (способност за обављање професионалне дјелатности) понуђачи морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет набавке. У сврху доказивања професионалне способности понуђачи требају доставити доказ о регистрацији у одговарајућим професионалним или другим регистрима земље у којој су регистровани или да осигурају посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези с предметом набавке, и то: актуелни извод из судског регистра, или еквивалентни документ којим се доказује да је регистрован за обављање предметне дјелатности, не старији од 3 мјесеца рачунајући од тренутка предаје понуде (овјерена копија).

Докази о регистрацији се достављају као оригинал или овјерена копија , с тим да датум није старији од три мјесеца, те морају недвосмислено доказивати да је понуђач у вријеме предаје понуде регистрован за предметну дјелатност.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора бити регистрован за обављање дјелатности која је предмет набавке.

Уколико понуђач у понуди не достави Изјаву из члана 45. на начин како је прописује ова тендерска документација, исти ће бити искључен из даљег учешћа због неиспуњења услова за квалификацију .

У складу са чланом 45. Закона уговорни орган ће одбити понуду , ако на било који начин докаже да је понуђач крив за тежак професионални пропуст почињен током периода од три године прије почетка поступка, посебно значајни и или недостаци који се понављају у извршењу битних захјтева уговора а који су довели до његовог пријевременог раскида, настанка штете или других сличних посљедица због намјере или немара привредног субјекта одређене тежине.

12.4 У складу са чланом 47. Закона (економска и финансијска способност), понуда ће бити одбачена ако понуђач не испуни сљедеће минималне услове:

- а) Позитиван биланс успјеха за посљедње 3 (три) финансијске године, за које се располаже подацима, или од датума регистрације, односно почетка пословања у предметном сегменту, ако је добављач регистрован, односно почео са радом прије мање од 3 (три);
- б) Укупан промет остварен на у вези а предметом пословања у периоду од 3 (три) посљедње финансијске године, или од датума регистрације, односно почетка пословања, ако је понуђач регистрован, односно почео са радом прије мање од три године, не смије бити мањи од износа наведеног у тачки 12.5 д).

12.5 У сврху доказивања економске и финансијске способности понуђач је дужан доставити изјаву о испуњености услова из члана 47. став (1) Закона и обичне копије сљедећих докумената:

- а) Биланса успјеха за посљедње 3 (три) финансијске године за које се располаже подацима, или од датума регистрације, односно почетка пословања у предметном сегменту, ако је добављач регистрован, односно почео са радом прије мање од 3 (три) године; обичне копије,
- д) Изјава понуђача овјерена код надлежног органа (орган управе или нотар) о оствареном укупном промету за претходне 3 (три) године, или од датума регистрације уколико је понуђач регистрован, односно почео са радом прије мање од три године у минималном износу од 598.290 КМ без ПДВ-а;
- ц) Изјава о испуњености услова из члана 47. став (1) тачка д) Закона овјерена од стране понуђача која је попуњена у складу са формом која је прилог овој тендерској документацији као Анекс 5.

Изјава о испуњености услова из члана 47. став (1) Закона мора бити овјерена од стране понуђача и попуњена у складу са формом која је прилог овој тендерској документацији као Анекс 6. Достављене изјаве не могу бити старије од 15 дана од дана предаје понуде.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је након пријема одлуке о избору доставити у року од 5 дана оригинале или овјерене копије докумената којима доказује економску и финансијску способност, с тим да датум издавања оригинала не може бити старији од три мјесеца, рачунајући од дана достављања понуде (под даном достављања понуде сматра се дан /датум, који је максимално одређен као датум за пријем понуде).

12.6 У складу са чланом 49. Закона (техничка и професионална способност), понуђачи требају испунити сљедеће минималне услове:

а) успјешно искуство у реализацији 1 (једног) уговора, чији су карактер и комплексност слични или исти предмет набавке предложеног уговора, у претходне три године, тако да износ није нижи од процјењене вриједности предметне набавке или од датума регистрације, односно почетка пословања, ако је понуђач регистрован, односно почео да ради прије мање од двије године.

12.7 У сврху доказивања техничке и професионалне способности понуђачи ће одмах у понуди доставити сљедеће изјаве и документе:

а) овјерен и потписан Списак извршених уговора од стране понуђача о испорукама возила које су предмет набавке у посљедње три (3) године (или од датума регистрације, односно почетка пословања, ако је понуђач регистрован, односно почео да ради прије мање од три године) у укупном износу који није мањи од износа наведеног за у тачки 12.6 алинеја а);

б) овлаштени партнер за продају предметне робе (оригинал или овјерена копија),

ц) навести опис, каталози и друго која је предмет испоруке,

- уз списак извршених уговора понуђач је дужан приложити оригинал потврде које издаје друга уговорна страна а које обавезно садрже: назив и сједиште уговорних страна или привредних субјеката, предмет уговора, вриједност уговора, вријеме и мјесто извршења уговора и наводе о уредно извршеним уговорима; уколико се такве потврде не могу добити од друге уговорне стране, важи изјава понуђача о уредно извршеним уговорима са приложеним доказима о учињеним покушајима да се такве потврде обезбиједе;

Уз списак извршених уговора понуђач као једини доказ доставља одређену потврду о успјешно реализованом уговору само за године које се захтијевају и то тако што ће за сваки наведени уговор или додатак уговору - анекс, морати имати засебну потврду о успјешно извршеном послу.

Напомена: Није прихватљиво достављање овјерених копија или копија Уговора као доказа за уредно извршене уговоре односно других врста доказа умјесто потврда о извршеним уговорима.

Уговорни орган може од Понуђача чија је понуда оцијењена најповољнијом, или директно од издаваоца потврде, затражити провјеру доказа способности уколико посумња у истинитост његових доказа. Ако Понуђач, чија је понуда оцијењена најповољнијом, не може поновно доказати своју способност, уговорни орган ће његову понуду одбити.

У случају да се таква потврда из објективних разлога не може добити од уговорне стране која није уговорни орган, важи изјава понуђача о уредно извршеним уговорима, уз предочење доказа о извршеним покушајима да се такве потврде обезбиједе.

б) оригинал или овјерена копија сертификата да је понуђач овлаштен за продају наведених возила за Босну и Херцеговину.

ц) Изјава понуђача о подацима за понуђена возила.

Сви документи захтјевани у тачки 12.7 морају бити оригинали или овјерене копије.

У случају да понуду доставља група понуђача, уговорни орган ће оцјену испуњености квалификационих услова од стране групе понуђача извршити на слиједећи начин:

- група понуђача као цјелина мора испунити услове који су наведени у тачки 12.4 и

12.4,5,6 тендерске документације, што значи да група понуђача може кумулативно испуњавати постављене услове и доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова;

- услове који су наведени под тачком 12.1 и 12.2,12,3 морају испуњавати сваки члан групе понуђача појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова на начин на који су предвиђени да се достављају докази.

Група понуђача која жели учествовати у овом поступку јавне набавке дужна је доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке са знаком лидера групе понуђача.

Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима; ко има право иступа, представљања и овлаштење за потписивање уговора у име групе понуђача, као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача. Уколико понуђач не достави дефинисани правни акт са дефинисаним садржајем, уговор ће се додијелити сљедећем понуђачу са ранг листе.

Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендеру као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом у истом тендеру, нити као члан

друге групе понуђача, односно поступање супротно захтјеву уговорног органа ће имати за посљедицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.

Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке.

Чланови групе понуђача солидарно одговарају за све обавезе групе понуђача.

ПОДАЦИ О ПОНУДИ

13. Садржај понуде и начин припреме понуде

Понуда се заједно са припадајућом документацијом припрема на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличном писму. При припреми понуде понуђач се мора придржавати захтјева и услова из тендерске документације. Понуђач не смије мијењати или надопуњавати текст тендерске документације.

Понуда мора обавезно садржавати сљедеће:

- a) Образац за понуду, попуњен, потписан од овлаштеног лица и овјерен у складу са формом која је дата у – Анекс 2;
- b) Образац за цијену понуде, попуњен, потписан и овјерен од овлаштеног лица у складу са формом која је дата у – Анекс 3;
- c) Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тач. од а) до д) Закона о јавним набавкама – Анекс 4; попуњена, потписана и овјерена од овлаштеног лица у складу са формом која је дата у Анекс 5,
- d) Изјава о испуњености услова из члана 47. став (1) тачке а) и б) и став (4) Закона о јавним набавкама попуњена, потписана и овјерена од овлаштеног лица у складу са формом која је дата – Анекс 5;
- e) Писмена изјава понуђача из члана 52. Закона о јавним набавкама, попуњена, потписана и овјерена од овлаштеног лица у складу са формом која је дата - Анекс 6;
- f) Списак повјерљивих информација – Анекс 7;
- g) Нацрт уговора – Анекс 9. попуњен, потписан и овјерена од овлаштеног лица у складу са формом која је дата у Анексу 8.
- h) Гаранција за озбиљност понуде – Анекс 9
- i) Гаранција за уредно извршење уговора –Анекс 10.
- j) Техничке спецификације XI
- k) Изјава о гарантном периоду како је затражено овом тендерском документацијом,
- l) Изјава о року испоруке
- m) Овлаштење за потписника понуде и уговора (уколико исто није овлаштено у судском упису).

14. Начин достављања понуда

Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити запримљена у уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у обавјештењу о набавци и тендерској документацији. Све понуде запримљене након тог времена су неблаговремене и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.

Понуде се предају на протокол уговорног органа или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној коверти на којој на предњој страни мора бити наведено:

ЈП "ПУТЕВИ РС" д.о.о. Бања Лука
Трг Републике Српске 8, 78 000 Бања Лука

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА ЗА
Број набавке: 113/20
„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе сљедеће:
Назив и адреса понуђача / групе понуђача

Понуда се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Ако је понуда израђена у два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Дијелове понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани понуђач обилежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде.

Странице понуде се означавају бројем на начин да је видљив редни број странице. Када је понуда израђена из више дијелова, странице се означавају на начин да сваки слиједећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице којим завршава претходни дио. Гаранција за озбиљност понуде као дио понуде се не нумерише, не буши већ ставља у фолију и доставља уз понуду неувезана.. Ако садржи штампану литературу, брошуре, каталоге који имају оригинално нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

Понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбјеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у обавјештењу о набавци и тендерској документацији.

15. Начин достављања докумената који су заједнички када је предмет набавке подијељен на лотове

Када је предмет набавке подијељен на лотове, понуђач који доставља понуду за више лотова има право да изјаве о испуњавању услова за квалификацију достави у једној понуди, првој по редном броју лота на који се пријављује.

Уколико се за лотове на које се пријављује понуђач захтјевају различити услови у вези са економском и финансијском способношћу, односно професионалном и техничком способношћу, онда у понуди која је прва по редном броју лота на који се пријављује доставља оригинал изјаву у погледу испуњавања услова из члана 45. Закона и доказ о регистрацији са припадајућим изјавама за тај лот, док у понудама за остале лотове на које се пријављује доставља обичне копије изјаве за члан 45. Закона и доказа о регистрацији са припадајућим изјавама за те остале лотове на које се пријављује.

Понуде за све лотове на које се пријављује понуђач доставља у посебним ковертама на којима мора бити назначено на који лот се понуда односи.

Ако уговорни орган од понуђача захтјева и копију понуде, она се доставља заједно с оригиналном понудом. У том случају се јасно назначава »оригинал« и »копија« понуде.

У случају разлика између оригинала и копије понуде, вјеродостојан је оригинал понуде.

16. Образац за цијену понуде

Образац за цијену понуде који је дат као Анекс 3 се припрема у складу са захтјевима из тендерске документације и чини саставни дио тендерске документације.

Понуђачи су дужни доставити попуњен, овјерен и потписан од овлаштеног лица Образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани, за све ставке које су садржане у обрасцу. У случају да понуђач пропусти попуњити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.

Уколико Образац за цијену понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у обрасцу не може бити 0.

Укупна цијена мора бити изражена у Обрасцу за достављање понуде Анекс 2, и у Обрасцу за цијену понуде Анекс 3, У случају да се не слажу цијене из ова два обрасца предност се даје цијени без ПДВ-а из Обрасца Анекса 3.

У цијени понуде се обавезно наводи цијена понуде без ПДВ-а, понуђени попуст и на крају цијена са укљученим попустом и ПДВ-ом. Уколико понуђач није ПДВ обвезник, не приказује ПДВ у обрасцу за цијену понуде, а на мјесту гдје је предвиђен упис припадајућег ПДВ-а уписује 0,00. Посебно се исказује ПДВ на цијену са урачунатим попустом, а ако попушта нема уписује се 0,00. На крају се даје вриједност уговора тј. цијена са укљученим попустом и ПДВ-ом.

17. Начин одређивања цијене понуде

Цијена понуде обухвата све ставке из обрасца за цијену понуде. Цијена понуде се пише бројкама и словима. Цијена понуде је непромјењива.

У цијени понуде се обавезно наводи цијена понуде без ПДВ-а, понуђени попуст и на крају цијена понуде са укљученим попустом без ПДВ-а.

Уколико понуђач није ПДВ обвезник, не приказује ПДВ и у обрасцу за цијену понуде на мјесту гдје се уписује припадајући износ ПДВ-а уписује 0,00.

Посебно се приказује ПДВ на цијену понуде са урачунатим попустом. На крају се даје вриједност уговора (цијена понуде са укљученим попустом) увећана за износ ПДВ-а.

Уколико понуђач у обрасцу за понуду условљава попуст уколико добије један лот, онда попуст даје на другом лоту, таква понуда ће се одбацити као недопуштена.

18. Валута понуде

Цијена понуде се изражава у конвертибилним маркама (КМ).

19. Критеријум за додјелу уговора

Критеријум за додјелу уговора је:
Најнижа цијена

20. Језик и писмо понуде

Понуда се доставља на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличном писму. Сва остала документација уз понуду мора бити на једном од службених језика у Босни и Херцеговини.

Изузетно дио пропратне документације (каталози, брошуре, и сл.) може бити и на другом језику, али у том случају обавезно прилаже и превод овлаштеног судског тумача за језик са којег је превод извршен.

21. Рок важења понуде

Рок важења понуде је 120 дана од дана отварања понуда.

Уколико понуђач у понуди не наведе рок важења понуде, сматраће се да је рок важења понуде онај који је наведен у тендерској документацији.

У случају да је период важења понуде краћи од рока наведеног у тендерској документацији, уговорни орган ће одбити такву понуду у складу са чланом 60. став (1) Закона.

Уговорни орган задржава право да писменим путем тражи сагласност за продужење рока важења понуде. Уколико понуђач не достави писмену сагласност, сматра се да је одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда не разматра у даљем току поступка јавне набавке.

ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

22. Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда

Понуде се достављају на начин дефинисан у тачки 15. ове тендерске документације и то:

Уговорни орган:

Датум: 21.08.2020. године у 12.00 часова

Вријеме до када се примају понуде: 12.00 часова.

Понуде запримљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотворене понуђачима. Понуђачи који понуде достављају поштом преузимају ризик уколико понуде не стигну до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом.

23. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда

Уговорни орган: ЈП "Путеви РС" д.о.о. Бања Лука
Датум: 21.08.2020. године у 12.15 часова

24. Нацрт уговора

Нацрт уговора у који су унесени основни елементи уговора је саставни дио ове тендерске документације као Анекс 9. Понуђачи су дужни уз понуду доставити попуњен, овјерен Нацрт уговора у који су унијели податке из своје понуде, те парафирати све листове Нацрта уговора.

25. Гаранција за озбиљност понуде

Уз понуду мора бити достављена безусловна банкарска гаранција за озбиљност понуде у износу од 4.480,00 КМ (четирихиљадечетиристинеосамдесет и 00/100 конвертибилних марака).

Уговорни орган може захтијевати продужење гаранције за озбиљност понуде, те ће се у том случају писмено обратити понуђачима за продужење. У случају да понуђачи не доставе писмену сагласност за продужење гаранције за озбиљност понуде, као и продужену гаранцију за озбиљност понуде на рок који је утврдио уговорни орган, сматраће се да понуђач је одустао од поступка јавне набавке.

Гаранција се не смије бушити ради улагања уз понуду већ треба бити достављена на следећи начин: Гаранција за озбиљност понуде доставља се у оригиналу, у затвореној пластичној фолији (која се нпр. на врху затвори наљепницом на којој је стављен печат понуђача или се отвор на фолији затвори јамствеником, а на мјесто везивања залијепи наљепница и отисне печат понуђача) и увезана у цјелину чини саставни дио понуде. Пластична фолија у којој је оригинална банкарска гаранција мора бити означена редним бројем странице или листа, као и остале странице или листови понуде и као таква чини саставни дио понуде.

Уколико гаранција за озбиљност понуде није достављена на прописан начин, сходно претходном, уговорни орган је обавезан такву понуду одбацити.

Уколико гаранцију за озбиљност понуде доставља група понуђача, гаранцију за озбиљност понуде може доставити један члан групе, више чланова групе или сви чланови групе.

Образац Гаранције за озбиљност понуде дат је у Анексу 9 ове тендерске документације. Уколико услов за достављање гаранције не буде испуњен, понуда ће бити одбијена.

Поступање са гаранцијом за понуду вршиће се у складу са одредбама Правилника о форми гаранције за озбиљност понуде и извршење уговора.

26. Гаранција за уредно извршење уговора

Гаранција за уредно извршење уговора не може износити више од 10% вриједности уговора за одређени лот и мора бити у облику безусловне банкарске гаранције у складу са формом у прилогу тендерске документације (Анекс 10).

Гаранција за уредно извршење уговора се предаје и доставља у оригиналу, у року од 7 дана од дана закључивања уговора. У случају да изабрани понуђач не достави гаранцију за уредно извршење уговора закључени уговор се сматра апсолутно ништавним. У том случају уговорни орган ће понудити закључивање уговора другорангираном.

Поврат или задржавање гаранције за уредно извршење вршит ће се у складу са Правилником о облику гаранције за озбиљност понуде и извршење уговора.

Гаранција не смије бити ни на који начин оштећена, пробушена да се не може наплатити. Услови поврата или задржавања гаранције за уредно извршење уговора вршит ће се у складу са Правилником о облику гаранције за озбиљност понуде и извршења уговора "Службени гласник БиХ, број 90/14) .

27. Подуговарање

У случају да понуђач у својој понуди назначи да ће дио уговора дати подуговарачу, мора се изјаснити описно или процентуално који ће дио дати подуговарачу. У понуди не мора идентификовати подуговарача, али мора се изјаснити да ли ће бити директно плаћање подуговарачу.

Уколико у понуди није идентификован подуговарач, изабрани понуђач је дужан, прије него уведе подуговарача у посао, обратити се писмено уговорном органу за сагласност за увођење подуговарача, са свим подацима везано за подуговарача. Уколико одбије дати сагласност за увођење подуговарача за које је изабрани понуђач доставио захтјев, уговорни орган је дужан писмено обазложити разлоге због којих није дао сагласност.

Уговорни орган захтијева да предложени подуговарач испуњава услове за квалификацију понуђача из члана 45. и 46. Закона који су наведени у тачкама 12.1 и 12.3 тендерске документације.

У случају подуговарања, одговорност за уредно извршавање уговора сноси изабрани понуђач.

28. Рок за доношење одлуке о избору

Уговорни орган је дужан донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или поништењу у поступку јавне набавке у року важења понуде, а најкасније у року од 7 дана од дана истека важења понуде.

Уговорни орган је дужан да одлуку о избору најповољнијег понуђача достави свим понуђачима у поступку набавке у року од 3 дана, а најкасније у року од 7 дана од

дана доношења одлуке о избору или поништењу поступка набавке електронским путем, или путем поште, или непосредно.

29. Рок, начин и услови плаћања изабраном понуђачу

Плаћање изабраном понуђачу ће се извршити у року од 15 дана од дана пријема фактуре на протокол уговорног органа, на жиро рачун понуђача.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

30. Трошак понуде и преузимање тендерске документације

Трошак припреме понуде и подношења понуде у цјелини сноси понуђач. Тендерска документација је доступна бесплатно на е-порталу јавних набавки.

31. Исправка и/или измјена тендерске документације, тражење појашњења

Уговорни орган може у свако доба, а најкасније 10 дана прије истека рока за подношење понуда, из оправданих разлога, било на властиту иницијативу, било као одговор на захтјев привредног субјекта за појашњење, било према налогу Канцеларије за разматрање жалби, измјенити тендерску документацију. О свим измјенама тендерске документације дужан је обавјестити све потенцијалне понуђаче за које зна да су преузели тендерску документацију, на један од начина наведених у тачки 35. тендерске документације.

У случају да је измјена тендерске документације такве природе да ће припрема понуде захтјевати додатно вријеме, дужан је продужити рок за пријем понуда, примјерен насталим измјенама, али не краћи од 7 дана.

32. Повјерљивост документације привредних субјеката

Понуђачи који достављају понуде које садрже одређене податке који су повјерљиви, дужни су уз навођење повјерљивих података навести и правни основ по којем се ти подаци сматрају повјерљивим.

Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су:

- а) укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- б) предмет набавке, односно понуђена роба, услуга или рад од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да је понуда у складу са захтјевима из техничке спецификације;
- с) докази о личној ситуацији понуђача (у смислу одредби чл. 45.-49 Закона).

Списак повјерљивих информација је дат као Анекс 8. тендерске документације.

33. Измјена, допуна и повлачење понуда

До истека рока за пријем понуда, понуђач може своју понуду измјенити или допунити и то да у посебној коверти, на исти начин наведе све податке садржане у тачки 15. тендерске документације, и то:

НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА

АДРЕСА УГОВОРНОГ ОРГАНА (улица и број)

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ _____

Број набавке:

ИЗМЈЕНА/ДОПУНА ПОНУДЕ
„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе следеће:
Назив и адреса понуђача / групе понуђача

Понуђач може до истека рока за пријем понуда одустати од своје понуде, на начин да достави писану изјаву да одустаје од понуде, уз обавезно навођење предмета набавке и броја набавке, и то најкасније до рока за пријем понуда.

Понуда се не може мијењати, допуњавати, нити повући након истека рока за пријем понуда.

34. Неприродно ниска понуђена цијена

У случају да уговорни орган има сумњу да се ради о неприродно ниској цијени понуде, има могућност да провјери цијене, у складу са одредбама Упутства о начину припреме модела тендерске документације („Службени гласник БиХ“ број 90/14) и понуда, те затражи писмено појашњење понуђача у погледу неприродно ниске цијене понуде.

По пријему образложења неприродно ниске цијене понуде, одлуку ће донијети уговорни орган и о томе обавјестити понуђача у писменој форми.

У случају да понуђач одбије дати писмено образложење или достави образложење из којег се не може утврдити да ће понуђач бити у могућности испоручити робу/пружити услугу/извести радове по тој цијени, такву понуду може одбити.

35. Гаранција и друге обавезе понуђача

Понуђач је дужан дати изјаву о гаранцијама за испоручено возило опште и посебне гаранције (лак, каросерију) за сваки тип возила посебно .

Гаранција за возило и детаљне податке о начину и условима сервисирања моторног возила у гарантном и вангарантног рока.

36. Преференцијални третман домаћег

Уговорни орган примјењиваће преференцијални третман домаћег из члана 67. Закона и Одлуке Савјета министара БиХ о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег.

Преференцијални третман домаћег ће се примјењивати искључиво у сврху поређења понуда, приликом оцјене понуда у складу са чланом 1. став а) Одлуке. Приликом обрачуна цијена из понуда у сврху поређења понуда, цијена домаћих понуда ће се умањити за преференцијални фактор у износу од 30%.

У смислу ове одредбе, домаће понуде су понуде које доставе правна лица са сједиштем у БиХ, основана у складу са законом БиХ, у случају уговора о набавци

роба, у којима најмање 50 % укупне вриједности понуђених роба имају поријекло из Босне и Херцеговине.

Домаћом понудом се сматра и понуда коју подноси група понуђача коју чине правна или физичка лица са сједиштем у државама потписницима ЦЕФТЕ и која су регистрована у складу са законима у државама потписницама ЦЕФТЕ и најмање једно правно или физичко лице са сједиштем у Босни и Херцеговини које је регистровано у складу са законима у Босни и Херцеговини и код којих, у случају уговора о набавци роба, у којима најмање 50 % укупне вриједности понуђених роба имају поријекло из Босне и Херцеговине.

У сврху доказивања да испуњава услове за примјену преференцијалног третмана домаћег понуђач је дужан доставити:

1. Изјаву која је садржана у Обрасцу за понуду, која је дата у Анексу 1 ове тендерске документације.
2. Потврду издату од Привредне коморе РС или од Привредне коморе ФБиХ или од Спољнотрговинске коморе БиХ да најмање 50% укупне вриједности понуђених роба имају поријекло из Босне и Херцеговине.
3. За друге државе потписнице ЦЕФТЕ потребно је доставити доказ од надлежне институције из државе ЦЕФТЕ да најмање 50% укупне вриједности понуђених роба имају поријекло из Босне и Херцеговине.

Потврде се достављају у оригиналу или овјереној копији оригинала које не могу бити старије од 3 (три) мјесеца, рачунајући од дана достављања понуда.

Уколико понуђач пропусти да достави доказ о преференцијалном третману домаћег, понуда неће бити одбачена, већ се на исту неће моћи примјенити преференцијални третман домаћег приликом оцјењивања понуда.

37. Поука о правном лијеку

Жалба се изјављује Канцеларији за разматрање жалби, путем уговорног органа, у року од 10 дана од дана преузимања тендерске документације.

- II Образац за понуду – Анекс 2
- III Образац за цијену понуде – Анекс 3
- IV Изјава о личној способности – Анекс 4
- V Изјава о економској и финансијској способности – Анекс 5
- VI Изјава понуђача из члана 52. Закона – Анекс 6
- VII Списак повјерљивих информација – Анекс 7
- VIII Нацрт уговора – Анекс 8
- IX Гаранција за понуду – Анекс 9
- X Гаранција за озбиљност понуде 10
- XI Техничка спецификација – Анекс 11



ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ

Број набавке: 113/20

Број обавјештења са Портала ЈН: /20 дана -----.

УГОВОРНИ ОРГАН:

Уговорни орган:	Јавно предузеће "Путеви Републике Српске" друштво са ограниченом одговорношћу Бања Лука
Адреса:	Трг Републике Српске 8, X спрат

ПОНУЂАЧ*:

(ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлаштеног представника групе):

Назив и сједиште понуђача (овлаштени представник групе понуђача) :	
Назив, адреса и ИД број за сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача):	
Адреса :	
ИД број:	
Број жиро рачуна:	
Да ли је понуђач је у систему ПДВ:	
Адреса за доставу поште:	
e-mail:	

**Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Подуговарач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набаве.*

КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду):

Име и презиме:	
Адреса:	
Телефон:	
Факс:	
e-mail:	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

(Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача.)

У поступку јавне набавке, коју сте покренули и која је је објављена на Порталу јавних набавки, број Обавјештења о набавци _____ дана _____ 2020. године, достављамо понуду и изјављујемо слиједеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације бр. 02-01-ЈН-3554/20, "Набавка службених возила", референца 113/20, овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.

2. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за набавку службених возила, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.

3. Цијена наше понуде (без ПДВ-а) је _____ КМ.

Попуст који дајемо на цијену је _____ КМ.

Цијена наше понуде, са укљученим попустом је _____ КМ.

ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) _____ КМ.

Укупна цијена за уговор је са ПДВ-ом _____ КМ.

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

4. Предузеће које доставља ову понуду је домаће са сједиштем у БиХ и најмање 50% укупне вриједности од понуђених роба за извршење овог уговора је из БиХ или се радо на реализацији овог уговора о набавци роба су резиденти Босне и Херцеговине, а докази да наша понуда испуњава услове за преференцијални третман домаћег, који су тражени тендерском документацијом су у саставу понуде се доказују потврдом Привредне коморе РС/ФБИХ, или Изјавом од стране понуђача са наведеним текстом.

Уколико се на понуду не може примијенити преференцијални фактор домаћег, навести да се на понуду не примјењују одредбе о преференцијалном третману домаћег.

5. Ова понуда важи 120 дана од дана отварања понуда, тј до _____ 2020. године.

6. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се да ћемо доставити:

а) доказе о квалификованости у погледу личне способности и економске и финансијске способности и техничке и професионалне способности који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди;

б) гаранцију за обиљност понуде у складу са захтјевима из тендерске документације;

ц) гаранцију за уредно извршење уговора у складу са захтјевима из тендерске документације.

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача:

Потпис овлаштеног лица: _____

Мјесто и датум: _____

Печат предузећа:

Уз понуду је достављена и следећа документација: (понуђач је дужан да наведе достављену документацију)

Уз понуду је достављена и следећа документација:

Обавезно доставити потписан и овјерен списак –попис достављених изјава овјерен од овлаштеног лица понуђача.

[Попис достављених докумената, изјава и образаца са називима истих]

Образац за цијену понуде – робе

Назив добављача: _____

Понуда бр.: _____

Број набавке: 113/20

Ред. бр.	Опис робе	количина	Јединична цијена по комаду без ПДВ-а	Укупна цијена по комаду без ПДВ-а
1.	Тип 1	5		
2.	Тип 2	2		
3.	Тип 3	1		
Укупна цијена у КМ без ПДВ-а:				
Попуст:				
Укупна цијена у КМ са попустом без ПДВ-а:				

Потпис овлашћене особе Понуђача

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити понуђачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

**Изјава о испуњености услова из члана 45. Став (1) тачка од а) до д)
Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ”, број: 39/14)**

Ја, ниже потписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије средиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке услуга "Набавка службених возила", референца 113/20, којег проводи ЈП "Путеви РС" д.о.о. Бања Лука, за који је објављено обавјештење о јавној набавци број: _____ у "Службеном гласнику БиХ" број: __/__, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам није:

- a) Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- b) Под стечајем или је предмет стечајног поступка или је пак предмет ликвидационог поступка;
- c) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- d) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган у складу са чланом 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код наведених органа.

Изјаву дао:

М.П.

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

Изјава о испуњености услова из члана 47. ст. (1) тачка а. и (4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ”, број 39/14)

Ја, ниже потписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије средиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке услуга "Набавка службених возила", референца 113/20, којег проводи ЈП "Путеви РС" д.о.о. Бања Лука, за који је објављено обавјештење о јавној набавци број: _____ у "Службеном гласнику БиХ" број: __/__, а у складу са чланом 47. ставовима (1) и (4) под пуном **материјалном и кривичном одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Документ чију обичну копију доставља понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којим се доказује економска и финансијска способност из члана 47. став (1) тачка а) је истоврсан са оригиналом.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 47. став (1) тачка а) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган у складу са чланом 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђаче (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат понуђача:

М.П.

ПИСМЕНА ИЗЈАВА
У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, ниже потписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије средиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке услуга **"Набавка службених возила", референца 113/20**, којег проводи ЈП "Путеви РС" д.о.о. Бања Лука, за који је објављено обавјештење о јавној набавци број: _____ у "Службеном гласнику Бих" број: ___/___, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ниједном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и стране службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује под таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и стране службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које не би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

М.П.

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Потпис овлашћене особе понуђача

М.П.

Напомена:

Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим у складу са чланом 11. Закона су:

- a) укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- b) предмет набавке, односно понуђена роба од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да ли је понуђач понудио робу у складу са техничком спецификацијом;
- c) докази о личној ситуацији понуђача (у смислу одредби чланова 45-51 Закона)

НАЗИВ И ЛОГО БАНКЕ
ГАРАНЦИЈА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

Датум:

За Уговорни орган:

Информисани смо да наш клијент, _____ [име и адреса понуђача], од сада па надаље означен као ПОНУЂАЧ, учествује у отвореном поступку јавне набавке роба "Набавка службених возила", референца 113/20, чија је процијењена вриједност 299.145,00 КМ без ПДВ-а.

За учествовање у овом поступку понуђач је дужан доставити гаранцију за озбиљност понуде у износу од 4.480,00 КМ (четирихиљадечетиристинеосамдесет и 00/100 конвертибилних марака).

У складу са горе наведеним, _____ [име и адреса банке], се обавезује неопозиво и безусловно платити на назначени банкарски рачун, износ од _____ КМ (словима: _____ КМ), у року од три (3) радна дана по пријему Вашег писаног захтјева, а који садржи Вашу изјаву да је ПОНУЂАЧ учинио једно од сљедећег:

1. повукао своју понуду прије истека рока важења понуда утврђеног у тендерској документацији и Обрасцу Понуде, или

2. ако Понуђач, који је обавијештен да је његова понуда прихваћена као најповољнија, а у периоду рока важења понуде:

а) одбије потписати уговор, или пропусти потписати уговор у утврђеном року,

б) не достави или достави неодговарајућу гаранцију за уредно извршење уговора,

ц) достави неистините изјаве везане за квалификацију понуђача.

Ваш захтјев за коришћење средстава под овом гаранцијом прихватљив је ако нам је послан у потпуности исправно кодиран телефаксом/телеграфом од Ваше банке потврђујући да је Ваш оригинални захтјев послан и поштом и да вас исти правно обавезује. Ваш захтјев ће бити размотрен и адресиран након пријема Вашег писаног захтјева за исплату, посланог телефаксом или телеграфом на адресу _____.

Ова гаранција ступа на снагу дана _____ у ____ сати [назначити датум и вријеме рока за предају понуда].

Наша одговорност према овој гаранцији истиче дана _____ у сати _____.
[назначити датум и вријеме у складу са Обавјештењем о јавној набавци и тендерској документацији].

Послије истека назначеног рока, гаранција по аутоматизму постаје неважеће. Гаранција би требала бити враћена као беспредметна. Без обзира да ли ће нам гаранција бити враћена, или не, након истека поменутог рока сматрамо се ослобођеним сваке обавезе по гаранцији.

Ова гаранција је ваша лично и не може се преносити.

Потпис и печат

(БАНКА)

НАЗИВ И ЛОГО БАНКЕ

ГАРАНЦИЈА ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

Датум:**За Уговорни орган:**

Информисани смо да је наш клијент, _____ [име и адреса најуспјешнијег понуђача, од сад па надаље означен као Добављач, Вашом Одлуком о избору најповољнијег понуђача, Ур број: _____ од _____. / [назначити број и датум одлуке] одабран да потпише, а потом и изврши У "Набавка службених возила", референца 113/20 чија је вриједност _____ КМ.

Такође смо информисани да, ви, као уговорни орган захтијевате гаранцију извршења уговора у износу од 10% од вриједности уговора, што износи _____ КМ, словима: _____ [назначити у бројкама и словима вриједност и валуту гаранције], да би се осигурало поштовање уговорених обавеза у складу са договореним условима.

У складу са горе наведеним, _____ (име и адреса банке), се обавезује неопозиво и безусловно платити на назначени банкарски рачун било коју суму коју захтијевате, с тим што укупни износ не може прећи _____ (назначити у бројкама и словима вриједност и валуту гаранције) у року од три радна дана по пријему Вашег писаног захтјева, а који садржи Вашу изјаву да понуђач/добављач не испуњава своје обавезе из уговора, или их неуредно испуњава.

Ваш захтјев за кориштење средстава под овом гаранцијом прихватљив је ако је послан у потпуности и исправно кодиран телефаксом / телеграфом од Ваше банке потврђујући да је Ваш оригинални захтјев послан и поштом и да вас исти правно обавезује. Ваш захтјев ће бити размотрен и адресиран након пријема Вашег писаног захтјева за исплату, посланог телефаксом или телеграфом на адресу: _____.

Ова гаранција ступа на снагу _____ (навести датум издавања гаранције).

Наша одговорност према овој гаранцији истиче дана _____ (назначити датум и вријеме гаранције у складу са условима из Оквирног споразума).

Послије истека назначеног рока, гаранција по аутоматизму постаје неважећа. Гаранција би требало бити враћена као беспредметна. Без обзира да ли ће нам

гаранција бити враћена или не, након истека поменутог рока сматрамо се ослобођеним сваке обавезе по гаранцији.

Ова гаранција је ваша лично и не може се преносити.

Потпис и печат

Јавно предузеће "Путеви Републике Српске", Трг Републике Српске 8/10 Бања Лука, које заступа в.д. директор Ненад Нешић, дипл.прав. (у даљем тексту: "Наручилац "),

и

_____, које заступа директор _____ (у даљем тексту: "Добављач ")

закључили су дана _____ 2020. године у Бањалуци

НАЦРТ УГОВОРА о купопродаји службених возила, референца 113/20

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка - __ број возила, а на основу проведеног отвореног поступка јавне набавке возила објављеног на Е-порталу јавних набавки Обавјештење о набавци број _____ од _____ и у "Службеном гласнику БиХ", број ' __ од _____ 2020. године, референца 113/20, и Понуде Продавца бр. 02-01-ЈН-/20 од _____ 2020. године (у даљем тексту: Понуда), која је саставни дио овог уговора.

Понуда добављача бр __ од _____ 2020. године а која је достављена по предметној набавци са /актима, доказима, спецификацијама и друго чини саставни дио уговора.

ЦИЈЕНА

Члан 2.

Цијена коју ће Наручилац исплатити Добављачу за возила из члана 1. овог Уговора, а према спецификацијама и цијени из понуде износи :

Цијена без ПДВ-а _____ КМ;

(словима: _____).

ПДВ-17% _____ КМ

(словима: _____).

Укупна цијена са ПДВ-ом _____ КМ

(словима: _____).

УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац ће укупно понуђену купопродајну цијену из члана 2. овог Уговора а која износи _____ КМ са ПДВ-ом, платити Добављачу у року од 15 дана по испостављању оригинал рачуна и пратеће документације од стране Добављача на протокол Наручиоца, а након достављања свих возила, те потписаног записника о примопредаји истих на рачун назив банке _____.

Почетак рока плаћања тече од датума достављања рачуна Наручиоцу, испостављеног не касније од 8 дана од датума комплетне испоруке возила.

РОК ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Рок испоруке возила 120 дана укупно уговорене и специфициране количине опреме у комплету као и припадајућих услуга из члана 1. овог уговора је најкасније _____ дана, рачунајући од датума обостраног потписивања овог уговора.

Под испоруком се подразумијевају све потребне радње које је Добављач дужан обавити, према уговору и природи посла, да би Наручилац могао примити возила из члана 1. овог уговора у складу са условима из понуде .

Мјесто извршења обавеза Добављача је сједиште Нарчиоца.

Наручилац се обавезује исплатити цијену и преузети испоруку уговорених возила у комплету како је и захјтевано у тедерској документацији.

До испоруке /предаје возила Наручиоцу (до дана обостраног потписивања записника о квантитативном и квалитативном пријему возила без примједби) ризик случајне пропасти или оштећења возила сноси Добављач, а са испоруком /предајом возила ризик прелази на Наручиоца.

Ризик не прелази на Наручиоца ако је исти због неког недостатка испорученог /преданог возила раскинуо уговор или тражио замјену возила.

По испоруци возила, Добављач ће доставити Наручиоцу сљедеће документе и то :

- рачун који садржи прецизан опис возила са опремом, количину, јединичну цијену и укупну цијену са ПДВ-ом,
- отпремницу,
- гаранције

ОДГОВОРНОСТ ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ И ПРАВНЕ НЕДОСТАТКЕ

Члан 5.

Добављач одговара за материјалне недостатке возила из члана 1. овог Уговора, које је он имао у часу прелаза ризика на Наручиоца, без обзира на то да ли му је то било познато.

Добављач одговара и за оне материјалне недостатке који се појаве након прелаза ризика на Наручиоца ако су посљедица узрока који је постојао прије тога.

Незнатан материјални недостатак не узима се у обзир. Шта се подразумијева под незнатним материјалним недостатком заједнички комисијски утврђује Наручилац и Добављач.

У обавјести о недостатку возила из члана 1. овог уговора Наручилац је дужан потпуно описати недостатак и позвати Добављача да прегледа исти.

Ако обавјест о недостатку који је Наручилац благовремено упутио – послао Добављачу препорученом поштом, факсом или путем електронске поште ако иста закасни или уопште не стигне, сматраће се да је Наручилац извршио своју обавезу да обавијести Добављача.

Недостатак постоји ако уговорени за испоручено возило нема својства и одлике које су изричито одређене овим уговором.

Добављач одговара и за недостатке које је Наручилац могао лако опазити ако је изјавио да возило нема никакве недостатке или да има одређене специфичности.

Добављач одговара ако на испорученом возилу из члана 1. овог уговора постоји право трећег, које искључује, умањује или ограничава право Наручиоца а о чијем постојању Наручилац није био обавјештен, нити је пристао да прими возило оптерећен тим правом.

Уколико се покаже да трећа особа полаже право на уговорена возила Наручилац је дужан обавијестити Добављача о томе, писаним путем, изузев када је то Добављачу познато и позвати га да у разумном року ослободи возила од права трећег или да му испоручи одмах друга возила без правног недостатка.

Ако Добављач не поступи по захтјеву Наручиоца, уговор се раскида.

Члан 6.

Уговорне стране ће потписивањем овог Уговора преузети следеће заједничке обавезе:

- Добављач ће испоручити возила са плаћеним трошковима, осигураним превозом до сједишта Наручиоца, што је укључено у укупну цијену из члана 5. овог уговора, и комисијски, уз обострано овјеравање записника, предати нова возила Наручиоцу, чиме ће ступити у посјед истих,
- Наручилац ће извршити преузимање возила од Добављача уз евидентирање свих података о возилима и обострано овјеравање записника и пријем отпремнице,
- таксе и друге обавезе везане за регистарцију новог возила сноси Наручилац,

Члан 7.

Добављач ће, поред осталог, обавезује и на следеће обавезе:

- да обезбиједи сервисну мрежу са могућношћу снабдијевања оригиналним резервним дијеловима,
- да обезбиједи пратећу документацију,
- да отклони евентуалне кварове или изврши замјену технички неисправних возила у року од 2 (два) дана од дана примопредаје.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

За возила из члана 1. овог уговора Добављач даје гаранцију и то: Општа гаранција ___ мјесеца од датума предаје возила Наручиоцу уписаног у гаранцијску књижицу без ограничења броја пређених километара, гаранција на каросерију вриједи ___ мјесеца (___ година), на боју вриједи ___ мјесеци (___ године), на лак ___ мјесеци (:___ године), на оригиналне резервне дијелове ___ мјесеца (___ године) и за мотор ___ мјесеца (___ године).

Члан 9.

Добављач се обавезује да ће за испоручена возила из члана 1. овог уговора дати Наручиоцу гаранцију, како је назначено у ТД, уз редовно одржавање у гарантном року овлаштеним сервисима.

Ова обавеза добављача се не односи на кварове који су настали као последица нестручног руковања која није у складу са упутством о руковању моторним возилима.

Добављач се обавезује да обезбједи оригиналне резервне дијелове, сервисирање и одржавање возила из члана 1. овог уговора у овлаштеним сервисима у току трајања гарантног периода.

Гарантни рок почиње тећи од датума обостраног потписивања Записника о квантитативном пријему возила, без примједби. На основу предаје гарантних листова којим произвођач возила гарантује исправно функционисање истог.

Наручилац има право да, ако возило не функционише исправно, захјевати како од Добављача, тако и од произвођача да возило поправи у року од 3 дана или ако то не учини, да му мјесто њега испоручи друго ново возило које функционише у цјелости исправно.

У случају мањег поправка, гарантни рок се продужава за онолико дана колико је Наручилац био лишен употребе возила.

Ако због неисправног функционисања извршена замјена возила, или његов битни поправак, гарантни рок ће тећи поново од замјене возила, односно враћања на поправку односно враћена поправљеног возила, гарантни рок почиње тећи поново.

Рок за отклањање недостатка и грешака за вријеме трајања гаранције износи најдуже 7 дана од дана за примљене рекламације.

Сви недостаци ће бити отклоњени од стране Добављача, без икаквих трошкова по Наручиоца, у току гарантног периода.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

У случају прекорачења рока испоруке, Добављач је дужан да плати Наручиоцу уговорену казну у износу од 0,5% за сваку седмицу закашњења у испоруци возила у односу на уговорене рокове.

Максимално одбијање по основу уговорене казне је до 5% од укупне вриједности уговора.

ВИША СИЛА

Члан 11.

Ако случајеви више силе потпуно или дјелимично спријечи извршење обавеза по овом уговору, уговорна страна захваћена случајем више силе је обавезна да о настанку случаја више силе, о врсти и о евентуалном трајању више силе писмено обавијести другу уговорну страну у року од 2 дана од настанка више силе.

ПРИМЈЕНА ЗАКОНА О ОБЛИГАЦИОНИМ ОДНОСИМА

Члан 12.

За све што није предвиђено овим уговором примјењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

РЈЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 13.

У случају непоштовања уговорних обавеза од стране једне уговорне стране, друга страна (оштећена) може раскинути овај уговор у отказном року од 30 дана од дана стицања услова за раскид Уговора.

Члан 14.

Уговорне стране се обавезују да ће све евентуалне спорове рјешавати међусобним усаглашавањем у духу добрих пословних односа. У случају да на овај начин не дође до рјешавања спора, исти ће рјешавати надлежни суд у Бања Луци.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

Члан 15.

Овај уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 16 (шеснаест) истоветних примјерака, од којих 12 (дванаест) примјерака задржава Продавац нових возила, а 4 (четири) задржава Купац нових возила.

За Наручиоца:

За Добављача:

в.д. Директор

Директор

Ненад Нешић, дипл.прав.

В.д. Директор за правне послове

Велимир Везмар, дипл. прав.

Број :

Датум,

Техничка спецификација тип возила 1 (5 (пет) комада)

Редни Број	Минималне техничке карактеристике возила	Понуђене техничке карактеристике возила
1.	- Запремина мотора: 996 – 1001 ccm	
2.	- Снага мотора (42-47) KW, (57-62) KS	
3.	- Ручни клима уређај	
4.	- Серво управљач	
5.	- ESC (ABS+MSR+ASR+EDS+HBA)	
6.	- Старт – Стоп систем	
7.	- Електромеханички серво управљач	
8.	- Стуб управљача подесив по висини и дубини	
9.	- Ваздушни јастуци за сувозача и возача	
10.	- Предњи електрични подизачи стакла	
11.	- Електрични и гријани ретровизори	
12.	- Радио са 4 звучника, AUX I USB	
13.	- Даљинско централно закључавање	
14.	- Систем упозорења за притисак у гумама	
15.	- Подешавање возачевог сједишта по висини	
16.	- Дневна свјетла	
17.	- Упозоравајући сигнал за невезан појас	
18.	- Челичне фелуге 14" или 15" инча	
19.	- Боја: Сребрена металик	
20.	- Запремина резервоара 42-47 l	
21.	- Гориво бензин	
22.	- Петостепени мјењач (5+R)	
23.	- 5 врата	

24.	- Запремина пртљажника 327 l/332 l	
25.	- Дужина возила (3995-4000) mm	
26.	- Ширина возила (1730-1735) mm	
27.	- Висина возила (1459-1464) mm	
28.	- Међуосовински размак (2452-2457) mm	
29.	- Општа гаранција	
30.	- Гаранција на лак	
31.	- Гаранција на лим	
32.	- Година производње 2020	
33.	- Рок испоруке возила	

Техничка спецификација тип возила број 2 – (2 (два) комада)

Редни Број	Минималне техничке карактеристике возила	Понуђене техничке карактеристике возила
1.	- Снага мотора (82-87) KW, (113-118) KS	
2.	- Запремина (1596-1601) ccm	
3.	- Ручни клима уређај	
4.	- Електронска контрола стабилности (ABS, MSR, ASR, EDS, HBA)	
5.	- Кожни управљач, кожна ручица мјењача и ручне кочнице	
6.	- Стуб волана подесив по висини и дубини	
7.	- Ваздушни јастук возача, сувозача и два бочна	
8.	- Радио уређај са екраном осјетљивим на додир	
9.	- Висински подесиво сједиште возача	
10.	- Даљинско централно закључавање	
11.	- Путни компјутер	
12.	- Сензори за помоћ при паркирању назад	
13.	- Електро подизачи предњих и задњих стакала	
14.	- Преклопиви задњи наслон	
15.	- Вањске ручке и ретровизори у боји каросерије	
16.	- Кочиони дискови на задњим точковима	
17.	- Алуминијумске фелуге 16" инча	
18.	- Погонско гориво: Дизел	
19.	- Запремина резервоара 48-53 l	
20.	- Боја: Сребрена металик	
21.	- Петостепени мјењач (5+R)	
22.	- Пет врата	
23.	- Пртљажник у литрама (588-592) l	

24.	- Међуосовински размак (2665-2669) mm	
25.	- Дужина возила (4668-4672) mm	
26.	- Ширина возила (1812-1816) mm	
27.	- Висина возила (1458-1463) mm	
28.	- Општа гаранција	
29.	- Гаранција на каросерију	
30.	- Гаранција за лак	
31.	- Година производње 2020	
32.	- Рок испоруке	

Техничка спецификација број 3 – (1 (један) комад)

Редни Број	Минималне техничке карактеристике возила	Понуђене техничке карактеристике возила
1.	Запремина мотора: 2900-3000 ccm	
2.	Снага мотора: 200-210 KW	
3.	Аутоматски двозонски клима уређај	
4.	Предња и задња свјетла у ЛЕД технологији	
5.	Ваздушни овјес са дјелимично управљаним задњим точковима	
6.	Навигација	
7.	Свјетла за лоше временске услове	
8.	Електрична помоћ при затварању врата	
9.	Вањска огледала електро подесива и преклопива	
10.	Помоћ при паркирању напријед и назад + задња камера	
11.	Ваздушни јастук возача и сувозача са опцијом деактивације на сувозачевој страни	
12.	Систем ваздушних јастука за путнике напријед и назад са бочним зрачним јастуцима напријед	
13.	Алуминијумски точкови	
14.	Резервни точак умањених димензија	
15.	Уздужни кровни носачи	
16.	Хромирани оквири бочних прозора	
17.	Систем контроле притиска у гумама	
18.	Темпомат	
19.	Број сједишта: 5	
20.	Број врата: 5	
21.	Погон на све точкове	
22.	Облик каросерије: Теренско возило	
23.	Дужина/Ширина у mm: 4800-4900/1900-2000	
24.	Међуосовински размак: 2900-3000 mm	

25.	Концепт издувних гасова: Euro 6	
26.	Боја: Црна металик	
27.	Аутоматски мјењач 8 брзина	
28.	Погонско гориво: Дизел	
29.	Гаранција општа	
30.	Рок испоруке	