



Broj nabavke: 05-20-500-2/20

U skladu sa članom 53. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), članom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14) i Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj: 05-20-500-2/20 od 13.07.2020 .godine, pripremljena je:

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA**

**ZA NABAVKU ROBA**

**PUTNIČKI AUTOMOBIL**

**-OTVORENI POSTUPAK-**

**Sarajevo, juli 2020.godine**

---

Adresa:	Veterinarski fakultet	Veterinary faculty
	Zmaja od Bosne 90	Zmaja od Bosne 90
	71 000 Sarajevo	71 000 Sarajevo
	Bosna i Hercegovina	Bosnia and Herzegovina

Tel:	++ 387 (0)33 729111
Fax:	++ 387 (0)33 617850
E-mail:	<a href="mailto:info@vfs.unsa.ba">info@vfs.unsa.ba</a>
Web:	<a href="http://www.vfs.unsa.ba">www.vfs.unsa.ba</a>

## **SADRŽAJ**

### **OPŠTI PODACI**

1. Podaci o ugovornom organu
2. Podaci o osobama zaduženim za komunikaciju sa ponuđačima
3. Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa
4. Redni broj nabavke u planu nabavki sa izabranim postupkom za dodjelu ugovora
5. Vrsta ugovora o javnoj nabavci sa procijenjenom vrijednosti javne nabavke
6. Informacije o tenderskoj dokumentaciji

### **PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE**

7. Opis predmeta nabavke
8. Opis i oznaka lotova (ukoliko je podjela na lotove)
9. Količina predmeta nabavke
10. Tehničke specifikacije predmeta nabavke
11. Mjesto isporuke robe
12. Rok isporuke robe

### **USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA**

13. Minimalni uslovi za kvalifikaciju ponuđača
- 13.1. Uslovi i dokazi koji se traže za ličnu sposobnost ponuđača-član 45. Zakona
- 13.2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti-član 46. Zakona
- 13.3. Ekonomska i finansijska sposobnost-član 47. Zakona
- 13.4. Tehnička i profesionalna sposobnost-član 48. i 49. Zakona

### **PODACI O PONUDI**

14. Način pripreme ponude
15. Jezik i pismo ponude
16. Sadržaj ponude
17. Način dostavljanja ponude
18. Dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda
19. Način dostavljanja dokumenata koji su zajednički (ukoliko ima podjela na lotove)
20. Obrazac za cijenu ponude
21. Način određivanja cijene ponude
22. Valuta ponude
23. Kriterij za dodjelu ugovora
24. Rok važenja ponude
25. Preferencijalni tretman domaćeg

### **OSTALE ODREDBE**

26. Dostavljanje uzoraka uz ponudu (ako je primjenjivo)
27. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude
28. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda
29. Nacrt ugovora
30. Garancija za ozbiljnost ponude

31. Garancija za uredno izvršenje ugovora
32. Obilazak mjesta ili lokacije (za usluge ili radove) (ako je primjenjivo)
33. Donošenje odluke o ishodu postupka javne nabavke
34. Zaključivanje ugovora
35. Zaključivanje okvirnog sporazuma na duži period
36. Zaključivanje ugovora unutar okvirnog sporazuma (ukoliko je tenderskom dokumentacijom predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma)
37. Podugovaranje
38. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču
39. Ukoliko se kao ponuđač pojavi fizičko lice (uslovi i dokazi)

## **DODATNE INFORMACIJE**

40. Zaštita prava ponuđača
41. Pojašnjenja ponuda
42. Ispravka računskih grešaka
43. Sukob interesa
44. Povjerljivost podataka-dokumentacije ponuđača
45. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude
46. Neprirodno niska ponuđena cijena
47. Odredbe koje se odnose na grupu ponuđača

## **PRILOZI**

1. Obrazac za ponudu, **PRILOG I**
2. Obrazac za cijenu ponude, sa tehničkom specifikacijom **PRILOG II**
3. Izjava o ličnoj sposobnosti iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) ZJN, **PRILOG III**
4. Izjava o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti iz člana 48. i 49. ZJN, **PRILOG IV**
5. Izjava ponuđača iz člana 52. ZJN, **PRILOG V**
6. Izjava o prihvatanju općih i posebnih uslova tenderske dokumentacije, **PRILOG VI**
7. Nacrt ugovora, **PRILOG VII**
8. Izjava o nepromjenjivosti cijena robe, **PRILOG VIII**
9. Spisak povjerljivih informacija, **PRILOG IX**
10. Izjava o namjeri podugovaranja, **PRILOG X**
11. Izjava o dostavljanju bezuslovne bankarske garancije za uredno izvršenje ugovora  
**PRILOG XI**
12. Izjava o garantnom roku, **PRILOG XII**
13. Izjava da će isporučena roba biti nova i nekorištena, **PRILOG XIII**

## **OPŠTI PODACI**

### **1.Podaci o ugovornom organu**

Naziv ugovornog organa:

Veterinarski fakultet Sarajevo

Adresa: Zmaja od Bosne 90

71 000 SARAJEVO

Identifikacioni broj (JIB): 4200228330004

Telefon: 00387 33 729 100

Faks: 00387 33 617 850

E-mail: [javnenabavke@vfs.unsa.ba](mailto:javnenabavke@vfs.unsa.ba)

Web stranica: [www.vfs.unsa.ba](http://www.vfs.unsa.ba)

### **2. Kontakt informacije**

Lice koja su ovlašteno/a da vode komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima:

Emir Ridžić

Nada Đapo dipl.ecc

Tel. 00387 33/729-100

e-mail adresa: [javnenabavke@vfs.unsa.ba](mailto:javnenabavke@vfs.unsa.ba)

### **3. Spisak privrednih subjekata isključenih iz postupka javne nabavke zbog sukoba interesa**

Utvrđeno je da nema privrednih subjekata koji ne bi mogli učestvovati u ovom postupku javne nabavke u skladu sa članom 52. Zakona.

### **4. Redni broj nabavke u Planu javnih nabavki**

Referentni broj nabavke iz Plana nabavki-broj nabavke 2 /20

Broj odluke o pokretanju: 05-20-500-2/20

Obavještenje o nabavci objavljeno na Portalu javnih nabavki dana

### **5. Vrsta postupka javne nabavke: sa procijenjenom vrijednosti nabavke**

Vrsta postupka: otvoreni postupak

Procijenjena vrijednost nabavke bez PDV-a: 25.000,00 KM

Ne predviđa se zaključivanje okvirnog sporazuma

Predviđa se e aukcija i.u skladu sa pravilnikom o uslovima i načinu korištenja e-aukcije(Sl.Glasnik BIH broj 66/16 od 06.09.2016.

### **6. Informacije o tenderskoj dokumentaciji**

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se objavljuje preko sistema „E-nabavke“ istovremeno sa objavljivanjem obavještenja o nabavci,tako da zainteresovani ponuđači istu mogu preuzeti isključivo preko sistema

„E-nabavke“ i na drugi način nije dozvoljeno.

**Ponude ponuđača koji nisu izvršili preuzimanje TD na gore navedeni način biće odbačene kao neprihvatljive!**

Naknada za tendersku dokumentaciju se ne naplaćuje.

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. Izmjene i dopune tenderske dokumentacije vrše se na način da ugovorni organ objavljuje novi dokument u sistem „E-nabavke“.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtijevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti više puta za isti postupak javne nabavke. Ako zainteresirani ponuđač preuzme Tendersku dokumentaciju za isti postupak javne nabavke više puta, rok za žalbu iz člana 101. stav (1) tačka b) Zakona računa se od prvog preuzimanja Tenderske dokumentacije.

Postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora s pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definisano u sistemu „E-nabavke“. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 dana prije isteka roka za prijem ponuda. Ugovorni organ je dužan u roku od 3 dana, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pojašnjenje na način kako je definisano u sistemu E-nabavke.

## **PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE**

### **7. Opis predmeta javne nabavke**

Predmet nabavke je nabavka roba-putnička vozila **za potrebe Veterinarskog fakulteta Sarajevo** u skladu sa karakteristikama i uslovima naznačenim u ovoj Tenderskoj dokumentaciji. Oznaku iz JRJN: 34110000-1 – (osobni automobil)

### **8. Opis i oznaka lotova (ukoliko je podjela na lotove)**

Predmet javne nabavke **NIJE** podijeljen na lotove.

### **9. Količina predmeta nabavke**

Količina predmeta nabavke iskazana u ovoj Tenderskoj dokumentaciji je tačna količina predmeta nabavke, sa detaljnim opisom roba i naznačena je u **Obrascu za cijenu ponude**, koji je sastavni dio ove Tenderske dokumentacije **PRILOG II**.

### **10. Tehničke specifikacije predmeta nabavke**

Tehnička specifikacija predmeta nabavke sa detaljnim opisom robe i navedena je uz **Obrascu za cijenu ponude-PRILOG II**, koji čini sastavni dio ove Tenderske dokumentacije.

Kako bi se ponuda smatrala prihvatljivom ponuđač je obavezan dostaviti popunjen **Obrazac za cijenu ponude-PRILOG II** sa jediničnim i ukupnom cijenom ponude.

## **11. Mjesto isporuke robe**

Mjesto isporuke robe je Veterinarski fakultet Sarajevo, Zmaja od Bosne 90, 71000 Sarajevo

## **12. Rok isporuke robe**

Isporuka robe će se izvršiti u roku od 30-45 dana od dana potpisivanja ugovora.

Ugovor će se zaključiti u roku od 15 dana od dana dostavljanja Odluke o izboru svim ponuđačima, (osim u slučaju da odluka nije postala konačna zbog uložene žalbe ili je poništena povodom uložene žalbe).

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana. Svi rokovi u vezi sa ugovorom, računaju se od dana stupanja ugovora na snagu, ukoliko posebnom odredbom nije ugovoren neki drugi datum kao datum početka roka.

U slučaju kašnjenja u isporuci roba, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 0,2 % od ugovorene vrijednosti robe, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne može prijeći 5 % (pet posto) od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe.

Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od Ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovornu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

## **USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA**

### **13. Minimalni uslovi za kvalifikaciju ponuđača**

#### **13.1. Uslovi i dokazi koji se traže za ličnu sposobnost ponuđača-član 45. ZJN**

**Ugovorni organ će odbaciti ponudu ako:**

- a) je kandidat/ponuđač u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) je kandidat/ponuđač pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;

- c) kandidat/ponuđač nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
- d) kandidat/ponuđač nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

#### **DOKAZ:**

U svrhu dokazivanja prethodnih uslova **lične sposobnosti** iz tački a) do d) shodno članu 45. stav (1) Zakona, ponuđač je u ponudi, dužan dostaviti Izjavu popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa (*nadležni sud, notar, općina*), u formi i na način na koji propisuje Agencija za javne nabavke BiH.

Obrazac Izjave o ličnoj sposobnosti iz člana 45. stav (1) tačka a) do d) Zakona, propisan je od strane Agencije za javne nabavke i sastavni je dio ove tenderske dokumentacije u obliku **PRILOGA III**.

**Ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju, ukoliko se u ponudi ne dostavi navedena Izjava, na način na koji je traženo ovom Tenderskom dokumentacijom.**

**Izjava mora biti ovjerena u periodu od datuma objave obavještenja o nabavci (predmetne tenderske dokumentacije), a zaključno sa danom označenim za predaju ponude.**

**Napomena:** Ukoliko Ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

Za ponuđače čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine **ne zahtjeva se posebna nadovjera dokumenata**, koji se zahtijevaju u članu 45. stav (2) Zakona.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dužan je dostaviti ovjerenu izjavu.

**Ponuđač koji bude izabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke, dužan je dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:**

- a) Uvjerenje Suda BiH i Nadležnog sudaprema sjedištu ponuđača kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
- b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem, niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) Uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje;
- d) Uvjerenja nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne

i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrde nadležnih institucija (entitetskih poreznih uprava i Uprave za indirektno oporezivanje BiH) da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač **neće** biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

**Dokaze o ispunjavanju uslova ponuđač je dužan dostaviti u roku od 3 (tri) dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.**

**Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude i moraju biti originali ili ovjerene kopije.**

**Izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove utvrđene ovom Tenderskom dokumentacijom u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.**

#### **Težak profesionalni propust-član 45. stav (5) ZJN**

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni prekršaj počinjen tokom perioda od **tri godine prije početka postupka**, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ) ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

#### **13.2. Uslovi i dokazi koji se traže za sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti-član 46. ZJN**

##### **MINIMALNI USLOVI:**

Registracija u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke.

##### **DOKAZ DOSTAVITI U PONUDI:**

##### **13.2.1. DOKAZ O REGISTRACIJI**

**-Za ponuđače iz BIH:** Aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjavu/potvrdu nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registrovan za prodaju vozila;

**-Za ponuđače čije je sjedište izvan BIH:** Odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona, a koji je izdat od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača/zemlje u kojoj je registriran ponuđač;

##### **13.2.2. UVJERENJE O POREZNOJ REGISTRACIJI sa Identifikacijskim brojem ponuđača.**

Gore navedeni dokumenti priznaju se na teritoriji Bosne i Hercegovine, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.



**Dokaz iz tačke 13.2.1.** se dostavlja kao **ovjerena kopija originala**, s tim da datum izdavanja originalnog Aktuelnog izvoda iz sudskog registra ili izjave/potvrde nadležnog organa **ne može biti stariji od tri mjeseca** računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan/datum, koji je Ugovorni organ, odredio u ovoj Tenderskoj dokumentaciji kao dan/datum za dostavljanje ponuda).

**Dokaz iz tačke 13.2.2.** se dostavlja kao ovjerena kopija originala.

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokumenti u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača (član 46. Zakona) ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, **ponuđač će biti isključen** iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, lider grupe mora biti registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke, a članovi za dijelove/određene segmente predmeta nabavke.

### **13.3. Uslovi i dokazi koji se traže za ekonomsku i finansijsku sposobnost–član 47. ZJN**

Ugovorni organ ne traži dostavljanje dokaza za ekonomsku i finansijsku sposobnost.

### **13.4. Uslovi i dokazi koji se traže za tehničku i profesionalnu sposobnost–član 48. i 49. ZJN**

#### **MINIMALNI USLOVI:**

**13.4.1.** Spisak izvršenih ugovora o isporuci robe koja je ista ili slična predmetu nabavke i potvrde o urednom izvršenju ugovora;

**13.4.2.** Opise ili fotografije vozila koja su predmet isporuke;

**13.4.3.** Izjavu ponuđača kojom potvrđuje da će isporučiti vozila koja će biti funkcionalno ispravna, nova i nekorištena;

**13.4.4.** Popis ovlaštenih servisa.

#### **DOKAZ DOSTAVITI U PONUDI:**

##### **DOKAZ 13.4.1.**

**1. Spisak izvršenih ugovora o isporuci robe, koja je ista ili slična predmetu nabavke** npr: prodaja i isporuka vozila

**2. Potvrde o uredno izvršenim ugovorima** o nabavci robe koja je slična predmetu nabavke npr: prodaja i isporuka vozila, čiji zbir iznosi najmanje 25.000,00 KM bez PDV-a .

**Spisak izvršenih ugovora o isporuci robe** (član 48. stav (2) ZJN), **sačinjava ponuđač na svom poslovnom memorandumu**, za period od posljednje 3 (tri) godine ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od 3 (tri) godine, uz navođenje naziva ugovora, ukupnoj vrijednosti ugovora, datumom isporuke robe i nazivom ugovornog organa (Kupca).

**Potvrda o uredno izvršenom ugovoru** treba da bude izdata **od strane druge ugovorne strane (Kupca)**. U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije Ugovorni organ, vrijedi izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima, uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takva potvrda obezbijedi.

Potvrda o uredno izvršenim ugovorima mora sadržavati sljedeće podatke:

- naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata;
- predmet ugovora;
- vrijednost ugovora;

- vrijeme i mjesto izvršenja ugovora/iskoruke robe;
- navode o uredno izvršenim ugovorima, odnosno da je iskoruka robe izvršena u skladu sa pravilima struke i uspješno okončana.

#### **DOKAZ 13.4.2.**

##### **1. Opise ili fotografije vozila koja su predmet iskoruke**

#### **DOKAZ 13.4.3.**

1. **Izjava ponuđača** (sačinjava ponuđač na svom poslovnom memorandumu), kojom potvrđuje da će isporučiti vozila u ispravnom funkcionalnom stanju, tvornički nova, neupotrebljavana i originalna, te da u cijelosti posjeduju tehničke karakteristike, opremu i dodatnu opremu, koja je zahtjevana u Tenderskoj dokumentaciji Kupca.

#### **DOKAZ 13.4.4.**

1. **Popis ovlaštenih servisa** (sačinjava ponuđač na svom poslovnom memorandumu) kojim ponuđač dokazuje da je/su u Bosni i Hercegovini obezbjeđen/i servis/i, tehnički opremljen/i i kadrovski osposobljen/i za servisiranje ponuđenog vozila.

**Ponuđač je dužan dostaviti Izjavu o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti iz člana 48. i 49. Zakona u formi i na način koji propisuje Agencija za javne nabavke.**

**Obrazac Izjave o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti iz člana 48. i 49. Zakona, propisan od strane Agencije za javne nabavke, je sastavni dio ove Tenderske dokumentacije u obliku PRILOGA IV.**

**Napomena: Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uslova.**

### **PODACI O PONUDI**

#### **14. Način pripreme ponude**

Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku javne nabavke. Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa zahtjevima i uslovima koji su utvrđeni u ovoj Tenderskoj dokumentaciji.

#### **Napomena:**

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke.

Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, osim garantnih dokumenata.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

**Pod čvrstim uvezom podrazumjeva se ponuda ukoričena u knjigu (u knjigoveznici) ili ponuda uvezana na bilo koji način (fascikla, spiralni uvez i sl.) uz obavezno osiguranje jemstvenikom, suhim žigom ili pečatom.**

**Sve stranice ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv svaki redni broj stranice.**

Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se **ponuda izrađuje u dva ili više dijelova** i svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ponuda **neće biti odbačena** ukoliko su **listovi ponude numerisani** na način da je **obezbjeđen kontinuitet numerisanja**, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

**Ponude koje nisu u skladu sa ovom Tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive, sve u skladu sa članom 68. Zakona.**

## **15. Jezik i pismo ponude**

Ponuda, svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između ponuđača i Ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u BiH na latiničnom ili ćirilčnom pismu.

Dio prpratne dokumentacije (štampana literatura, brošure, katalozi i sl.) koju dostavlja ponuđač može biti na engleskom jeziku i ne moraju biti prevedeni.

## **16. Sadržaj ponude**

Ponuđač **ne smije** mijenjati ili nadopunjavati tekst ove Tenderske dokumentacije.

Ponuda **mora** sadržavati najmanje:

1. Obrazac za ponudu, **PRILOG I**
2. Obrazac za cijenu ponude, sa tehničkom specifikacijom **PRILOG II**
3. Izjava o ličnoj sposobnosti iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) ZJN, **PRILOG III** (ovjerena kod nadležnog organa)
4. Dokaze o sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti-član 46. ZJN (kako je traženo Tačkom 13.2. TD)
5. Izjava o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti iz člana 48. i 49. ZJN, **PRILOG IV** (uz prilaganje dokaza kako je traženo Tačkom 13.4. TD)
6. Izjava ponuđača iz člana 52. ZJN **PRILOG V** (ovjerena kod nadležnog organa)
7. Izjava o prihvatanju općih i posebnih uslova tenderske dokumentacije, **PRILOG VI**
8. Nacrt ugovora, **PRILOG VII** (ovjeren i potpisan od strane ovlaštenog lica ponuđača),
9. Izjava o nepromjenjivosti cijena robe, **PRILOG VIII**

10. Spisak povjerljivih informacija, **PRILOG IX**
11. Izjava o namjeri podugovaranja, **PRILOG X**
12. Izjava o dostavljanju bezuslovne bankarske garancije za uredno izvršenje ugovora, **PRILOG XI**
13. Izjava o garantnom roku, **PRILOG XII**
14. Izjava da će isporučena roba biti nova i nekorištena, **PRILOG XIII**
15. Dokumenti kojima se dokazuje preferencijalni tretman domaćeg (ukoliko ponuđač ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana)

**PONUDE PONUĐAČA BIĆE ODBAČENE U SLUČAJU DA NE DOSTAVE TRAŽENE DOKUMENTE ILI IH DOSTAVE NA NEPOTPUN I NEPROPISAN NAČIN**

**17. Način dostavljanja ponude**

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja (lično ili putem pošte), mora biti zaprimljena na Protokolu Veterinarskog fakulteta Sarajevu, na adresi navedenoj u ovoj Tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i ovoj Tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj kopiji, na kojoj će čitko pisati „ORIGINAL PONUDA“ i „KOPIJA PONUDE“.

Ponuda sa pečatom i potpisom mora biti u zapečaćenoj zatvorenoj neprovidnoj koverti, na kojoj, na prednjoj strani koverta, u desnom donjem uglu koverta, mora biti naveden naziv i adresa ugovornog organa sa naznakom

**PONUDA ZA NABAVKU ROBE  
„Putnički automobil za potrebe Veterinarskog fakulteta u Sarajevu“  
Broj nabavke: 05-20-500-2/20  
„NE OTVARAJ“**

**Na prednjoj strani koverta, u lijevom gornjem uglu koverta, ponuđač je dužan da navede naziv ponuđača/grupe ponuđača u adresu ponuđača/grupe ponuđača.**

**18. Dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda**

Ugovorni organ u predmetnoj nabavci ne dozvoljava dostavljanje alternativnih ponuda.

**19. Način dostavljanja dokumenata koji su zajednički (ukoliko ima podjela na lotove)**

Predmet javne nabavke NIJE podijeljen na lotove.

## **20. Obrazac za cijenu ponude**

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen Obrazac za ponudu-**PRILOG I** i Obrazac za cijenu ponude-**PRILOG II** u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani u navedenim prilogima, za sve stavke koje su sadržane u Obrascu za cijenu ponude-**PRILOG II**.

Ukupna cijena mora isto biti izražena u Obrascu za ponudu-**PRILOG I** i Obrascu za cijenu ponude-**PRILOG II**. U slučaju da se cijene iz ova dva obrasca ne slažu, prednost se daje cijeni u KM bez PDV-a iz Obrasca za cijenu ponude-**PRILOG II**.

Cijena ponude u Obrascu za ponudu-**PRILOG I** piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih broječno i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

**U slučaju da ponuđač propusti popuniti Obrazac za ponudu-**PRILOG I** u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.**

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude-**PRILOG II** sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

## **21. Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz Obrasca za cijenu ponude-**PRILOG II**, ukoliko je predmet nabavke podijeljen po stavkama.

Cijena koju navede ponuđač **neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama**. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati.

**Uz ponudu, ponuđač je dužan dostaviti Izjavu o nepromjenjivosti cijena-**PRILOG VIII**, kojom se ponuđač obavezuje da se cijene ugovorenih roba ni pod kojim uslovima neće mijenjati tokom perioda realizacije ugovora.**

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust, cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač u Obrascu za ponudu-**PRILOG I** uslovljava popust ukoliko dobije jedan lot, onda popust daje na drugom lotu, takva ponuda će se odbaciti kao nedopuštena. (ako je nabavka podijeljena na lotove).

Ponuđena cijena treba uključivati sve obaveze vezane za tu robu, a naročito:

- sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju roba;
- sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi;
- sve pripadajuće indirektno poreze, poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u BiH, ako ugovor bude dodijeljen;
- cijenu prevoza i špeditorske usluge;
- osiguranje;
- cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u tenderskoj dokumentaciji;
- druge troškove u procesu nabavke i isporuke robe.

## **22. Valuta ponude**

Sve cijene **moraju biti** izražene u konvertibilnim markama (BAM).

Ponuđači koji svoje ponude dostave u nekoj drugoj valuti će biti neprihvatljive i kao takve biće odbačene.

## **23. Kriterij za dodjelu ugovora**

Kriterij za dodjelu ugovora je „**NAJNIŽA CIJENA**“.

**Ugovor će se dodijeliti ponuđaču na osnovu kriterija najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude. Ponuđači mogu ponuditi samo jednu cijenu. O cijeni se neće pregovarati.**

## **24. Rok važenja ponude**

Period važenja ponuda je **90 (devedeset) dana**, računajući od dana isteka roka za dostavljanje ponuda.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u ovoj Tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u ovoj Tenderskoj dokumentaciji, Ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, Ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđači mogu odbiti takav zahtjev. Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti Ugovorni organ, produžit će period važenja ponude. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev Ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude, smatrat će se da je ponuđač odbio zahtjev Ugovornog organa, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem toku postupka.

## **25. Preferencijalni tretman domaćeg**

U svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda, Ugovorni organ će primjeniti preferencijalni tretman domaćeg, na način da će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni glasnik BiH“, broj 34/20) koju je donijelo Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.

Ugovorni organ će prilikom obračuna cijena ponuda, samo u svrhu poređenja ponuda, umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 30% za ugovore koji se odjeljuju u periodu od 01.06.2020.god – 01.06.2021.god

**Domaćim ponudama se smatraju** ponude koje dostave pravna ili fizička lica sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i koja su registrirana u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavci roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine-

Preferencijalni tretman za ponuđače iz država potpisnica potpisnica Sporazuma o izmjeni i pristupanju Centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006) primjenjivaće se u skladu sa odredbama tog sporazuma.

**Primjena preferencijalnog faktora je isključena za ponuđače sa sjedištem u BiH** u odnosu na ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su

registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavci roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

**Domaćom ponudom se smatra i ponuda koju podnosi grupa ponuđača** koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i najmanje jedno pravno ili fizičko lice sa sjedištem u Bosni i Hercegovini koje je registrovano u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavci roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine.

**U svrhu DOKAZIVANJA** da ispunjavaju uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg **svaki ponuđač (ponuđač iz BiH, ponuđač iz CEFTE) je DUŽAN DOSTAVITI:**

- **potvrdu Vanjskotrgovinske komore ili druge nadležne privredne komore da najmanje 50% ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine.**

## **OSTALE ODREDBE**

### **26. Dostavljanje uzoraka uz ponudu (ako je primjenjivo)**

**Uz ponudu se ne traže uzorci–nije primjenjivo.**

### **27. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda**

Rok za dostavljanje ponuda je 07.08 .2020.godine do 10:00 sati. Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka će biti vraćene ponuđaču neotvorene.

Ponuđač je dužan dostaviti ponudu na protokol Veterinarskog fakulteta Sarajevu u ulici Zmaja od Bosne 90, 71000 Sarajevo sa naznakom „NE OTVARAJ” do datuma naznačenog u Tenderskoj dokumentaciji.

**Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog ovom Tenderskom dokumentacijom.**

Kada ponuđač neposredno dostavlja ponudu, izmjenu ponude, dopunu ponude ili zahtjev za odustajanje od ponude, Ugovorni organ će o tome izdati pisanu potvrdu ponuđaču. Postupanje sa zaprimljenim ponudama se vrši na način propisan članom 15. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda.

### **28. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

**Mjesto, datum i vrijeme javnog otvaranja blagovremeno pristiglih ponuda:**

Javno otvaranje ponuda će se održati dana 07.08.2020.godine u 10.30 sati, u prostorijama ugovornog organa, adresa Zmaja od Bosne 90, 71000 Sarajevo / BiH.

Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim

ponuđačima koji su u roku dostavili ponude, putem Zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti slijedeće informacije:

- naziv ponuđača,
- ukupna cijena navedena u ponudi,
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan,
- podkriterijumi koji se vrednuju, ukoliko je kriterijum za dodjelu ugovora ekonomski najpovoljnija ponuda

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji za nabavke dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može, kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju, ali bez prava potpisa Zapisnika o otvaranju ponuda ili preduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

## **29. Nacrt ugovora**

Sastavni dio ove Tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora-**PRILOG VIII**, u koji su uneseni svi elementi iz ove Tenderske dokumentacije.

Ponuđač mora popuniti Nacrt ugovora, potpisati ga i ovjeriti pečatom, čime daje svoju saglasnost da se sa istim u potpunosti slaže. U slučaju ponude sa podugovaračem, u Nacrt ugovora se unosi naziv podugovarača.

**Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti potpisan i ovjeren Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.**

## **30. Garancija za ozbiljnost ponude**

Garancija za ozbiljnost ponude u ovom postupku javne nabavke se **ne zahtjeva**.

## **31. Garancija za uredno izvršenje ugovora**

Ponuđač je obavezan dostaviti IZJAVU da će, ukoliko njegova ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, obezbijediti Garanciju za uredno izvršenje ugovora u vidu BEZUSLOVNE BANKARSKJE GARANCIJE, te ista ne može iznositi više od 10 % vrijednosti ugovora.

Izjava koja se dostavlja mora biti ovjerena pečatom i potpisana od strane ovlaštene osobe privrednog subjekta.

Navedena izjava se daje u skladu sa obrascom iz **PRILOGA XII**, „Izjava o garanciji za uredno izvršenje ugovora“, koji čini sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u originalu i mora biti ovjerena pečatom od strane ovlaštene osobe ponuđača.

Ponuđač je obavezan , predati Ugovornom organu bezuslovnu bankarsku garanciju na iznos od 10% od ukupno vrijednosti ugovora.u roku ne dužem od 15(petnaest)dana od dana zaključenja ugovora

Bezuslovna bankarska garancija mora biti izdata od strane banke u formi koja je utvrđena Pravilnikom o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora („Službeni glasnik BiH“,



broj 90/14), na prvi poziv plativa na iznos od 10% od ukupno vrijednosti ugovora, sa rokom važnosti garancije rok izvršenja isporuke + 30 dana po isporuci  
U skladu sa članom 7. Pravilnika o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora garancije za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u originalu. Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti. Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno uslovima iz tenderske dokumentacije i u roku koji je odredio Ugovorni organ, zaključeni ugovor će se smatrati apsolutno ništavnim.

Ukoliko ne nastupi nijedan od slučajeva koji bi zahtijevao realizaciju garancije za uredno izvršenje ugovora, ugovorni organ će izvršiti povrat dokumenta koji predstavlja garanciju za uredno izvršenje ugovora prema uslovima iz ugovora.

### **32. Obilazak mjesta ili lokacije (za pružanje usluga/izvođenje radova)**

U ovom postupku javne nabavke **nije primjenjivo.**

### **33. Donošenje odluke o ishodu postupka javne nabavke**

Ugovorni organ će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka u roku koji je određen ovom Tenderskom dokumentacijom kao period važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev Ugovornog organa.

Odluka o rezultatima postupka javne nabavke će biti objavljena na web stranici Ugovornog organa, istovremeno sa njenim upućivanjem ponuđačima.

Ugovorni organ će svim ponuđačima dostaviti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka, kao i zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda i to u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke o izboru ponuđača ili poništenju postupka nabavke, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno.

### **34. Zaključivanje ugovora**

Ugovor će se zaključiti u skladu sa uslovima iz ove Tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude i Zakonom o obligacionim odnosima.

Ugovorni organ će izabranom ponuđaču dostaviti na potpis prijedlog ugovora pod uslovima i u roku utvrđenom Zakonom o javnim nabavkama.

Osnovni elementi ugovora/nacrt ugovora su sadržani u **PRILOGU VIII.**

Ugovorni organ će dostaviti prijedlog ugovora ponuđaču čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuđača, ako izabrani ponuđač:

- propusti da dostavi originale ili ovjerene kopije dokumenata iz člana 45. Zakona, ne starije od 3 (tri) mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku koji je odredio Ugovorni organ u ovoj Tenderskoj dokumentaciji ili
- propusti da dostavi dokumentaciju koja je bila uslov za potpisivanje ugovora, a koju je ponuđač bio dužan da dostavi u skladu sa propisima u BiH, ili

- u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora, ili
- propusti da popiše ugovor o nabavci u roku koji odredi ugovorni organ, ili
- odbije da zaključi ugovor u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.

Ugovorom će obavezno biti definisano da ponuđač kojem je dodijeljen ugovor nema pravo da zapošljava, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizička i pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala komisija za nabavke, i to najmanje 6 (šest) mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

### **35. Zaključivanje okvirnog sporazuma na duži period**

U ovom predmetu javne nabavke nije predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma na duži period.

### **36. Zaključivanje ugovora unutar okvirnog sporazuma (ukoliko je tenderskom dokumentacijom predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma)**

U ovom predmetu javne nabavke NIJE PREDVIĐENO zaključivanje ugovora na duži period.

### **37. Podugovaranje**

Ponuđač je dužan da u Obrascu za ponudu-**PRILOG I** dostavi izjašnjenje da li namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće lica, kao i da popune Izjavu o namjeri podugovaranja **PRILOG XI**.

Podugovarač je privredni subjekt, koji za izabranog ponuđača sa kojim je Ugovorni organ zaključio ugovor o javnoj nabavci, isporučuje robu, koja je povezana sa predmetom nabavke.

Ako ponuđač namjerava dio ugovora o javnoj nabavci dati u podugovor jednom ili više podugovarača, tada u ponudi mora navesti sljedeće podatke:

- a) robu koju će isporučiti podugovarač;
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe;
- c) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi, te podatak da li će Ugovorni organ direktno plaćati podugovaraču.

**Ako se ponuđač izjasni da namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane, Ugovorni organ je dužan u ugovor o javnoj nabavci unijeti tu odredbu kao osnov za zaključivanje podugovora između izabranog ponuđača i podugovarača.**

Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pismenog odobrenja Ugovornog organa. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopćavaju Ugovornom organu blagovremeno, prije sklapanja podugovora. Ugovorni organ može izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača u skladu s članom 44. Zakona i obavijestiti ponuđača o svojoj odluci najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču. U slučaju odbijanja podugovarača, Ugovorni organ je dužan navesti objektivne razloge odbijanja (npr. po prijemu zahtjeva Ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a).

Nakon što Ugovorni organ odobri podugovaranje, ponuđač kojem je dodijeljen ugovor je dužan prije početka realizacije podugovora dostaviti Ugovornom organu podugovor zaključen s podugovaračem koji kao obavezne elemente mora sadržavati sljedeće:

- a) robu koju će isporučiti podugovarač;

- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe;
- c) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Podaci iz podugovora mogu biti osnov za direktno plaćanje podugovaraču.

**U slučaju podugovaranja, ponuđač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.**

**Podugovarač ne može istovremeno i učestvovati u postupku javne nabavke kao ponuđač ili kao član grupe ponuđača. Ugovorni organ će u tom slučaju odbiti zahtjev za podugovaranje sa takvim ponuđačem.**

### **38. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču**

Plaćanje izabranom ponuđaču će se izvršiti nakon dostavljanja fakture.

Plaćanje izabranom ponuđaču, odnosno podugovaraču (ako je predviđeno direktno plaćanje podugovaraču) će se vršiti bez avansa, u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema fakture za realiziranu isporuku, na žiro račun ponuđača, odnosno podugovarača, koji je dostavljen u ponudi, odnosno u ugovoru o podugovaranju.

### **39. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)**

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Ponuđač je dužan dostaviti dokaze o ličnoj sposobnosti, koji se traže ovom tenderskom dokumentacijom.

## **DODATNE INFORMACIJE**

### **40. Zaštita prava ponuđača**

Žalbu može podnijeti svaki privredni subjekat koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavci i koji učini vjerovratnim da je u konkretnom postupku javne nabavke bila ili je mogla biti prouzrokovana šteta zbog postupanja Ugovornog organa, a koje se u žalbi navodi kao povreda Zakona i podzakonskih akata od strane Ugovornog organa u postupku javne nabavke.

Žalba se izjavljuje ugovornom organu u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, a u skladu sa članom 99. Zakona, u najmanje tri primjerka.

Rokovi izjavljivanja žalbe su definisani u članu 101. Zakona.

Ugovorni organ je dužan u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja žalbe utvrditi blagovremenost, dopuštenost i da li je žalba izjavljena od ovlaštenog lica. Ako Ugovorni organ utvrdi da je žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštenog lica, odbacit će je zaključkom. Protiv

ovog zaključka žalilac ima mogućnost podnošenja žalbe Uredu za razmatranje žalbi i to u roku od 10 (deset) dana od dana prijema zaključka.

Ako Ugovorni organ utvrdi da je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštenog lica, Ugovorni organ, razmatrajući žalbu, može utvrditi da je ona djelimično ili u cijelosti osnovana i svojim rješenjem ispraviti radnju, preduzeti činjenje ili može postojeću odluku ili rješenje staviti van snage i zamijeniti je drugom odlukom ili rješenjem, ili poništiti postupak javne nabavke, te o tome obavijestiti učesnike u postupku javne nabavke na način određen Zakonom, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema žalbe. Protiv ovog rješenja Ugovornog organa, može se izjaviti žalba Uredu za razmatranje žalbi, putem Ugovornog organa, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema rješenja.

Ako Ugovorni organ utvrdi da je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštenog lica, ali je neosnovana, Ugovorni organ je dužan u roku od 5 (pet) dana od datuma njenog zaprimanja, žalbu proslijediti Uredu za razmatranje žalbi, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom u vezi sa postupkom protiv kojeg je izjavljena žalba.

#### **Žalilac je obavezan platiti naknadu za pokretanje žalbenog postupka u skladu sa članom 108. Zakona.**

U skladu sa članom 105. Zakona žalba sadrži:

- a) ime ili naziv žalioca, prebivalište ili sjedište žalioca, ime zastupnika ili opunomoćenika žalioca ako ga ima;
- b) naziv ugovornog organa protiv kojeg se podnosi žalba;
- c) broj i datum postupka javne nabavke i podatke o objavljivanju obavještenja o javnoj nabavci, ako je obavještenje objavljeno;
- d) broj i datum odluke o izboru ponude, poništenju postupka ili druge odluke ugovornog organa;
- e) druge podatke o radnji, propuštanju radnje ili postupcima ugovornog organa koji su predmet postupka ili o predmetu nabavke;
- f) opis činjeničnog stanja;
- g) opis povreda ovog zakona i podzakonskih akata i obrazloženje;
- h) prijedlog dokaza;
- i) dokaz o plaćenju administrativnoj taksi na žalbu, u iznosu propisanom članom 108. Zakona;
- j) potpis žalioca ili potpis ovlaštenog lica odnosno opunomoćenika (ako ga žalilac ima) i pečat (ako ga žalilac ima).

#### **41. Pojašnjenja ponuda**

Sa ponuđačima se neće obavljati nikakvi pregovori u vezi sa ponudama. Međutim, Ugovorni organ može od ponuđača tražiti pismenim putem, da u roku od 3 (tri) dana pojasne dokumente koje su dostavili u skladu sa članom 45. do 49. Zakona ili da dostave originalne dokumente radi poređenja sa kopijama, koje su dostavljene uz ponudu, a s ciljem otklanjanja formalnog nedostatka dokumenta. Ugovorni organ može i u drugim slučajevima zatražiti od ponuđača pojašnjenje dostavljene ponude.

#### **42. Ispravka računskih grešaka**

Ispravka računskih grešaka će se vršiti po članu 17. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“ broj: 90/14).

### **43. Sukob interesa**

U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, Ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku Ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

**Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci.**

**Pismena izjava je sastavni dio tenderske dokumentacije-PRIOLOG VI.**

**Ukoliko ponuđač ne dostavi navedenu Izjavu ponuda će biti odbačena.**

U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima u BiH (član 52. Zakona), Ugovorni organ će postupiti u skladu sa tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude. S tim u vezi, ponuda će biti odbijena ako:

- rukovodilac Ugovornog organa ili član Upravnog odbora Ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu koji dostavlja ponudu, ili
- ako je rukovodilac Ugovornog organa ili član Upravnog odbora Ugovornog organa istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta sa više od 20% ili
- ako je ponuđač direktno ili indirektno učestvovao u tehničkim konsultacijama u pripremi postupka javne nabavke, a ne može objektivno da dokaže da njegovo učešće u tehničkim konsultacijama ne ograničava konkurenciju, te da svi ponuđači imaju jednak tretman u postupku, sve u skladu sa odredbama člana 52. stav 5), 6) i 7) Zakona.

U slučaju da ponuda koju Ugovorni organ primi u toku postupka javne nabavke prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima o sukobu interesa u Bosni i Hercegovini, Ugovorni organ će postupiti u skladu sa propisima u Bosni i Hercegovini.

### **44. Povjerljivost podataka-dokumentacije ponuđača**

Nakon javnog otvaranja ponuda ni jedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom učesniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopšti učesnicima postupka.

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su sačiniti Spisak povjerljivih informacija-PRIOLOG X, kao i pravni osnov po kojem se te informacije smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim (član 11. ZJN) su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluge/radovi, od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da li je ponuđač ponudio robu/usluge/radove u skladu sa tehničkom specifikacijom;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-49. Zakona).

Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa ovom tačkom tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim, Ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbijena.

Ponuđači ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili proslijediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacрте, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponuđač ne dostavi Spisak povjerljivih informacija-**PRILOG X**, ili dostavi nepopunjen Spisak, znači da nema povjerljivih informacija i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka javne nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, Ugovorni će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od 2 (dva) dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, osim informacija koje je ponuđač označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa Zakonom.

#### **45. Izmjena, dopuna i povlačenje ponude**

Ponuđači mogu izmjeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neatvorena.

Ukoliko ponuđač vrši izmjenu ili dopunu svoje ponude, izmjenu ili dopunu ponude dostavlja u posebnoj koverti, na način da navede sve sljedeće podatke i to **na prednjoj strani kovertе, u desnom donjem uglu kovertе mora biti naveden naziv i adresa ugovornog organa sa naznakom :**

**PONUDA ZA NABAVKU ROBE**  
**„Putnička vozila za potrebe Veterinarskog fakulteta u Sarajevu“**  
**Broj nabavke \_\_\_\_\_/20**  
**IZMJENA/DOPUNA PONUDE**  
**„NE OTVARAJ“**

**Na prednjoj strani kovertе, u lijevom gornjem uglu kovertе,** ponuđač je dužan da navede naziv ponuđača/grupe ponuđača u adresu ponuđača/grupe ponuđača.

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

#### **46. Neprirodno niska ponuđena cijena**

U slučaju da Ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti Ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu po toj cijeni, takvu ponudu Ugovorni organ može odbiti.

Ugovorni organ obavezno od ponuđača traži objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni slijedeći uslovi:

- a) cijena ponude je za više od 50 % niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- b) cijena ponude je za više od 20 % niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude

Ugovorni organ može od ponuđača zatražiti objašnjenje cijene ponude, ako smatra da je ona neprirodno niska i iz drugih razloga navedenih u članu 66. Zakona.

Objašnjenje cijene od strane ponuđača čini sastavni dio Zapisnika o pregledu i ocjeni ponude.

#### **47. Odredbe koje se odnose na grupu ponuđača**

Grupa ponuđača je udruženje dva ili više privrednih subjekata, kao ponuđača, koji su blagovremeno dostavili zajedničku ponudu.

Više privrednih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o utvrđenju njihovog međusobnog odnosa.

Ponuda grupe ponuđača mora sadržavati podatke o svakom članu grupe ponuđača: naziv i sjedište, adresa, IDB/JIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta privrednog subjekta, broj računa, navod o tome je li član grupe ponuđača u sistemu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba člana grupe ponuđača, broj telefona i broj telefaksa, uz obveznu naznaku člana grupe ponuđača koji je ovlašten za komunikaciju sa Ugovornim organom.

**Ponuda grupe ponuđača mora sadržavati podatak o tome koji član grupe ponuđača je nosilac ponude/predstavnik grupe ponuđača.**

Za potrebe dostavljanja ponude Ugovorni organ ne može od grupe ponuđača zahtijevati određeni pravni oblik njihovog zajedničkog organizovanja i odnosa, ali može poslije odabira od grupe ponuđača zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

S tim u vezi, ukoliko ponuda grupe ponuđača bude izabrana kao najpovoljnija, podnosioci grupe ponuđača su, u roku od 3 (tri) dana od dana konačnosti odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, dužni dostaviti pravni akt o zajedničkoj ponudi koji mora sadržavati naziv nosioca ponude, odgovornost pojedinačno svakog člana iz zajedničke ponude i udio svakog člana u zajedničkoj ponudi.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavci (predmet, količina, vrijednost i procentualni dio) izvršavati pojedini član grupe ponuđača. Ugovorni organ će neposredno plaćati svakom članu grupe ponuđača za onaj dio ugovora o javnoj nabavci koji je on izvršio, ako grupa ponuđača ne odredi drugačije.

NAPOMENA: Svaki član iz grupe ponuđača dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti, a kako je traženo tenderskom dokumentacijom, dokaze/dokumente na osnovu kojih se utvrđuje lična sposobnost (član 45. Zakona), te dokaze/dokumente vezane za sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona), Izjavu u skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama BiH, a svi zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku kvalifikaciju ostalim navedenim dokazima kvalifikacije. Takođe, članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set/paket ostalih dokumenata, koji su traženi tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu, ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke.

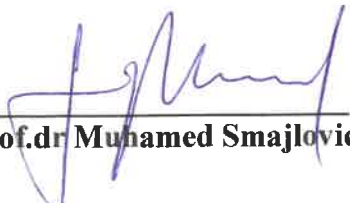
Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

## **PRILOZI**

1. Obrazac za ponudu, **PRILOG I**
2. Obrazac za cijenu ponude, sa tehničkom specifikacijom **PRILOG II**
3. Izjava o ličnoj sposobnosti iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) ZJN, **PRILOG III**
4. Izjava o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti iz člana 48. i 49. ZJN, **PRILOG IV**
5. Izjava ponuđača iz člana 52. ZJN, **PRILOG VI**
6. Izjava o prihvatanju općih i posebnih uslova tenderske dokumentacije, **PRILOG VII**
7. Nacrt ugovora, **PRILOG VIII**
8. Izjava o nepromjenjivosti cijena robe, **PRILOG IX**
9. Spisak povjerljivih informacija, **PRILOG X**
10. Izjava o namjeri podugovaranja, **PRILOG XI**
11. Izjava o dostavljanju bezuslovne bankarske garancije za uredno izvršenje ugovora, **PRILOG XII**
12. Izjava o garantnom roku, **PRILOG XIII**

**ZA UGOVORNI ORGAN**

**Dekan**

  
**Prof. dr Muhamed Smajlović**





## OBRAZAC ZA PONUDU

Broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine

## UGOVORNI ORGAN:

Veterinarski fakultet Sarajevo

Zmaja od Bosne 90

71 000 Sarajevo, BiH

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača) :	
Naziv, adresa i ID broj za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača):	
Adresa :	
ID broj:	
Broj žiro računa:	
Da li je ponuđač u sistemu PDV-a	
Adresa za dostavu pošte:	
e-mail:	

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. **Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.**

## KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

## IZJAVA PONUĐAČA

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke-OTVORENI POSTUPAK, za koji je objavljeno Obavještenje o nabavci na Portalu javnih nabavki broj: \_\_\_\_\_ od \_\_. \_\_. 2020. godine u predmetu realizacije javne nabavke ROBE: **PUTNIČKI AUTOMOBIL** za potrebe Veterinarskog fakulteta Sarajevo, izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima navedenim u ovoj Tenderskoj dokumentaciji broj: \_\_\_\_\_ / od \_\_\_\_\_ 2020. godine, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti i bez ikakvih ograničenja i rezervi;

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba, u skladu sa uslovima, kriterijima i rokovima utvrđenim u ovoj Tenderskoj dokumentaciji bez ikakvih rezervi ili ograničenja;

3. Cijena naše ponude je fiksna i neće se mijenjati ni pod kojim uslovima.

4. Cijena naše ponude bez uračunatog PDV-a je \_\_\_\_\_ KM bez PDV-a  
Popust koji dajemo na cijenu ponude je \_\_\_\_\_ KM  
Cijena naše ponude sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM bez PDV-a  
PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom je \_\_\_\_\_ KM  
Ukupna cijena ponude za ugovor je \_\_\_\_\_ KM bez PDV-a

5. U prilogu se nalazi obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima navedenim u ovoj Tenderskoj dokumentaciji. **U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.**

### 6. Preferencijalni tretman domaćeg

a) Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i koje je registrirano u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

b) Na ponudu se ne mogu primjeniti odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

**zaokružiti a) ili b)**

7. Ova ponuda važi \_\_\_\_\_ (broj dana) slovima \_\_\_\_\_ računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do \_\_\_\_\_ 2020. godine.

U slučaju da se pojave razlike po pitanju roka važenja ponuda navedenog u brojčanom pogledu i slovima, validan je rok važenja ponude koji je naveden slovima.

8. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke obavezujemo se:

a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti u pogledu lične, tehničke i profesionalne sposobnosti, koji su traženi Tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen Tenderskom dokumentacijom, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

b) dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

9. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke izjavljujemo:

a) da ćemo ugovorene obaveze izvršiti samostalno;

b) da imamo namjeru dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane-podugovarača i to:

- roba koju će isporučiti podugovarač \_\_\_\_\_;
- vrijednost \_\_\_\_\_ %  
\_\_\_\_\_ KM bez PDV-a;

• podatke o podugovaraču, i to:

naziv podugovarača \_\_\_\_\_

sjedište \_\_\_\_\_

JIB/IDB \_\_\_\_\_

Broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi \_\_\_\_\_

**zaokružiti a) ili b)**

10. Slažemo se da niste obavezni prihvatiti ponudu koja Vam je dostavljena, ako se steknu uslovi za prestanak postupka dodjele ugovora propisan odredbama Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14).

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine  
(mjesto) (datum)

**M.P.**

**PONUĐAČ:**

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime i potpis ovlaštene osobe ponuđača)

## **SADRŽAJ PONUDE**

Uz ponudu dostavljamo sljedeću dokumentaciju (popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih) od 1 do \_\_\_\_\_, i to:

1.

2.

3.

4.

5.

### OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE-ROBE PUTNIČKA VOZILA

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_  
 Sjedište ponuđača: \_\_\_\_\_  
 Tel/fax ponuđača: \_\_\_\_\_  
 Kontakt lice: \_\_\_\_\_  
 Broj ponude: \_\_\_\_\_/20  
 Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

Stav. br.	Opis robe	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena stavke KM bez PDV-a	Ukupna cijena stavke KM bez PDV-a (6)=(4)x(5)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Putnički automobil prema tehničkoj specifikaciji u prilogu	kom	1		
Ukupna cijena ponude-KM bez PDV-a					
Popust % izražen u KM					
Ukupna cijena ponude sa uračunatim popustom-KM bez PDV-a					
PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom-KM					
UKUPNA CIJENA PONUDE ZA UGOVOR (sa uračunatim popustom) KM sa PDV-om					

M. P.

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

(potpis)

**NAPOMENA:**

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena. Ponuda ponuđača koji dostavi nepotpunu ponudu (ne dostavi cijenu za sve stavke iz ovog Obrasca), neće biti uzeta u razmatranje i bit će odbačena kao neprihvatljiva.
2. Cijena ponude sadrži sve naknade koje Ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

M. P.

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

(potpis)

# **Tehnička specifikacija za putnički automobil**

## **PRILOG II**

Tehničke karakteristike vozila		
VRSTA GORIVA	BENZIN	
CAPACITET MOTORA	MAX 1000 ccm	
SNAGA MOTORA	MAX 75 KW	
BROJ CILINDERA	3 U NIZU	
DUŽINA VOZILA	MAX 4000 mm	
ŠIRINA VOZILA	MAX 1940 mm	
VISINA VOZILA	MAX 1460 mm	
MEDŽUOSOVINSKI RAZMAK	MIN 2500 mm	
MJENJAČ	MANUELNI 5 brzina + rikverc	
PREDNJI OVJES	Mc Pherson	
PREDNJE KOČNICE	DISK SA JEDNIM KLIPOM I PLUTAJUĆIM KLJEŠTIMA	
ZADNJE KOČNICE	BUBANJ	
PRTLJAŽNIK VOZILA	MIN 300 L	
ŠTETNI IZDUVNI GASOVI CO2	MAX 105 g/ km	
NoX	MAX 50 mg/km	
EMISIJSKA NORMA	EURO6d Temp EVAP	
BOJA VOZILA	BIJELA OBIČNA	
Opis opreme		
ABS sustav protiv blokiranja kotača		
ESP elektronski nadzor stabilnosti vozila		
NBAS Pojačivač kočione sile		
Sigurnosni zračni jastuk (vozač i suvozač)		
Sigurnosni bočni zračni jastuci (vozač i suvozač)		
Sigurnosne zračne zavjesice (vozač i suvozač)		
IEB Inteligentno kočenje u nuždi		
EBD Raspodjela kočione sile		
Privremeni rezervni kotač		
Čelični naplatci 16 radio sustav s RDSom - 4 zvučnika, AUX priključak		
Apple CarPlay i Android Auto		
Daljinsko centralno zaključavanje		
Sustav kontrole tlaka u gumama (TPMS)		
Limitator brzine		
ISS Start/stop sustav		
Automatsko uključivanje svjetala		
Hill start assist		
Aktivan nadzor putanje		
Mogućnost regulacije vozačevog sjedala po visini		
Ručni klima uređaj		
Djeljiva zadnja klupa (60:40)		
Utičnica 12V u kabini i prtljažniku		
Bluetooth		
Putno računalo		
Servo upravljač namjestiv po visini i dubini		
Senzor vanjske temperature, indicator promjene stupnja prijenosa		
Električno podizanje stakala prednjih vrata		
Garancija vozila 5 godina ili 160.000 KM		

**Izjava o ličnoj sposobnosti iz člana 45. stav (1) tačka a) do d) Zakona o javnim nabavkama  
BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),  
ID broj: \_\_\_\_\_, čije središte se nalazi u ulici \_\_\_\_\_, broj \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (grad, općina), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke **ROBE: PUTNIČKI AUTOMOBIL** a kojeg provodi Ugovorni organ-Veterinarski fakultet Sarajevo, za koji je dana \_\_\_\_\_ godine na Portalu javnih nabavki objavljeno Obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ i Obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ objavljeno u “Sl. glasniku BiH” broj: \_\_\_\_\_, u skladu sa članom 45. stav (1) tačka a) do d) i stav (4) Zakona o javnim nabavkama (“Sl. glasnik BiH”, broj 39/14) **pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću** dajem  
s l j e d e ć u:

**I Z J A V U**

Ponuđač \_\_\_\_\_, kojeg predstavljam:

- nije u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;
- nije pod stečajem ili predmet stečajnog postupka, nije predmet postupka likvidacije, odnosno nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- nije propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovana;
- nije propustio ispuniti obaveze u vezi plaćanja direktnih i indirektnih poreza, a u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovana.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) i to u roku od 3 (tri) dana u skladu sa članom 72. stav (3) tačka a) Zakona.

Nadalje, izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju, kao da su istiniti, predstavlja krivično djelo, predviđeno krivičnim zakonima u Bosni i Hercegovini, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama BiH, predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne i to za odgovorno lice u pravnom licu u iznosu od 200,00 KM do 2.000,00 KM i za pravno lice (ponuđača) u iznosu od 1.000,00 do 10.000,00 KM.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u skladu sa članom 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti podataka i informacija iznesenih u ovoj izjavi kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime davaoca izjave)

Mjesto i datum davanja izjave:

M. P.

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_

## PRILOG IV

### **Izjava o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti iz člana 48. i 49. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

\_\_\_\_\_  
(Navesti naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti)

ID broj: \_\_\_\_\_, čije središte se nalazi u ulici \_\_\_\_\_, broj \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (grad, općina), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke **ROBE: PUTNIČKI AUTOMOBIL** a kojeg provodi Ugovorni organ- Veterinarski fakultet Sarajevo za koji je dana \_\_\_\_\_ godine objavljeno Obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ na Portalu javnih nabavki i Obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ objavljeno u “Sl. glasniku BiH” broj: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, u skladu sa članom 49. Zakona o javnim nabavkama (“Sl. glasnik BiH”, broj 39/14), **pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću** dajem sljedeću:

### **I Z J A V U**

da u prilogu ove izjave navodimo precizno podatke i prilažemo dokaze o ispunjavanju zahtjeva navedenih u tački **13.4. Tenderske dokumentacije**, a koji se odnose na tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača i to:

#### **DOKAZ 13.4.1.**

- 1. Spisak izvršenih ugovora o isporuci robe (na našem poslovnom memorandumu) koja je ista ili slična predmetu nabavke** napr: prodaja i isporuka vozila, kako je traženo Tačkom 13.4.1. TD
- 2. Potvrde o uredno izvršenim ugovorima** o nabavci robe koja je slična predmetu nabavke napr: prodaja i isporuka vozila, čiji zbir iznosi najmanje 25.000,00KM bez PDV-a za oba ugovora, kako je traženo Tačkom 13.4.1. TD

#### **DOKAZ 13.4.2.**

- 1. Opise ili fotografije vozila koja su predmet isporuke**

#### **DOKAZ 13.4.3.**

- 1. Izjava ponuđača na memorandumu ponuđača** kojom potvrđujemo da ćemo isporučiti vozila u ispravnom funkcionalnom stanju, tvornički nova, neupotrebljavana i originalna, te da u cijelosti posjeduju tehničke karakteristike, opremu i dodatnu opremu, koja je zahtjevana u Tenderskoj dokumentaciji Kupca.

#### **DOKAZ 13.4.4.**

- 1. Popis ovlaštenih servisa na memorandumu ponuđača** kojim dokazujemo da je/su u Bosni i Hercegovini obezbjeđen/i servis/i, tehnički opremljen/i i kadrovski osposobljen/i za servisiranje ponuđenih vozila.



Nadalje, izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo, predviđeno krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojim se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz člana od 49. do 51. Zakona o javnim nabavama, predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne i to za odgovorno lice u pravnom licu u iznosu od 200,00 KM do 2.000,00 KM i za pravno lice (ponuđača) u iznosu od 1.000,00 do 10.000,00 KM.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine  
(mjesto) (datum)

**M.P.**

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime podnosioca izjave)

### PRIMJER IZJAVE ZA DOKAZ 13.4.3.

#### MEMORANDUM PONUĐAČA

##### IZJAVA

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

\_\_\_\_\_  
(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),  
ID broj: \_\_\_\_\_, čije središte se nalazi u ulici \_\_\_\_\_,  
broj \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (grad, općina), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke **ROBE: PUTNIČKI AUTOMOBIL**  
a kojeg provodi Ugovorni organ-Veterinarski fakultet Sarajevo za koji je dana \_\_\_\_\_ godine objavljeno Obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ na Portalu javnih nabavki i Obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ objavljeno u "Sl. glasniku BiH" broj: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, **pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću** dajem s l j e d e ć u:

##### I Z J A V U

kojom potvrđujemo da ćemo isporučiti vozila u ispravnom funkcionalnom stanju, tvornički nova, neupotrebljavana i originalna, te da u cijelosti posjeduju tehničke karakteristike, opremu i dodatnu opremu, koja je zahtjevana u Tenderskoj dokumentaciji Ugovornog organa.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine  
(mjesto) (datum)

**M.P.**

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime podnosioca izjave)

## IZJAVA U VEZI SA ČLANOM 52. STAV (2) ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),

ID broj: \_\_\_\_\_, čije središte se nalazi u ulici \_\_\_\_\_, broj \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (grad, općina), kao kandidat/ponuđač u

postupku javne nabavke **ROBE: PUTNIČKI AUTOMOBIL**

a kojeg provodi Ugovorni organ Veterinarski fakultet Sarajevo za koji je dana \_\_\_\_\_ godine objavljeno Obavještenje o javnoj nabavci broj \_\_\_\_\_ na Portalu javnih nabavki i Obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ objavljeno u "Sl. glasniku BiH" broj: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik BiH", broj 39/14) **pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću** dajem s l j e d e ć u:

## I Z J A V U

1. Nisam ponudio mito nijednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pod takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svog službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam učestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivično djelo davanje mita i druga krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

M.P.

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

**IZJAVA O PRIHVATANJU OPĆIH I POSEBNIH USLOVA TENDERSKE  
DOKUMENTACIJE**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

\_\_\_\_\_  
(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),  
ID broj: \_\_\_\_\_, čije središte se nalazi u ulici \_\_\_\_\_, broj \_\_\_\_\_  
(grad, općina), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke **ROBE: PUTNIČKI AUTOMOBIL**

a kojeg provodi Ugovorni organ-Veterinarski fakultet Sarajevo za koji je dana \_\_\_\_\_ godine objavljeno Obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ na Portalu javnih nabavki i Obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ objavljeno u "Sl. glasniku BiH" broj: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, **pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću** dajem s l j e d e ć u:

**I Z J A V U**

da su nam poznati svi opći i posebni uslovi iz ove tenderske dokumentacije za predmetnu nabavku, da iste prihvatamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, predmet nabavke izvršiti u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ovoj Ponudi.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine  
(mjesto) (datum)

**M.P.**

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime podnosioca izjave)

## NACRT UGOVORA O NABAVCI ROBE- PUTNIČKI AUTOMOBIL

Zaključen između Ugovornih strana:

**1. VETERINARSKI FAKULTET SARAJEVO** koga zastupa dekan prof. dr. Muhamed Smajlović (u daljem tekstu: Kupac)  
ID broj: 4200228330004

i

**2.** \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_,  
koga zastupa direktor \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: Prodavac)

ID broj: \_\_\_\_\_

Broj transakcijskog računa: \_\_\_\_\_ otvoren kod  
\_\_\_\_\_ (banka)

Sa podugovaračem: \_\_\_\_\_

Grupa ponuđača \_\_\_\_\_

(Popuniti u slučaju ako ponuđač ima namjeru dio ugovora prenijeti na podugovarača ili nastupa u grupi ponuđača)

Ovaj Ugovor se zaključuje na osnovu Odluke broj: \_\_\_\_\_  
od \_\_\_\_\_ 2020. godine o izboru najpovoljnijeg ponuđača i dodjeli ugovora, koja je donesena nakon provedenog OTVORENOG POSTUPKA, za koji je dana \_\_\_\_\_  
2020. godine na Portalu javnih nabavki BiH, objavljeno Obavještenje o nabavci broj: \_\_\_\_\_.

### I. PREDMET UGOVORA

#### Član 1. (Predmet ugovora)

Predmet ovog Ugovora je nabavka robe - **PUTNIČKI automobila**  
(u daljem tekstu: vozila) za potrebe i po zahtjevu Kupca, u svemu prema Tenderskoj dokumentaciji broj: \_\_\_\_\_/20 od \_\_\_\_\_ 2020. godine (u daljem tekstu: Tenderska dokumentacija Kupca) i prihvaćenoj ponudi Prodavca broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_  
2020. godine (u daljnjem tekstu: Ponuda Prodavca), koje čine sastavni dio ovog Ugovora.

### II. CIJENA

#### Član 2. (Ukupna cijena)

(1) Ukupna cijena vozila iznosi:

\_\_\_\_\_ KM bez PDV-a  
(slovima: \_\_\_\_\_ KM i \_\_\_\_\_/100)

\_\_\_\_\_ KM sa PDV-om  
(slovima: \_\_\_\_\_ KM i \_\_\_\_\_/100).

(2) Ukupna cijena vozila sadrži sve naknade koje Kupac treba platiti Prodavcu-po paritetu DDP krajnji korisnik, sa isporukom FCO Kupac, ocarinjeno i oporezovano (PDV 17%).

(3) Kupac ne smije imati nikakve dodatne troškove.

(4) Ugovorena cijena iz stava 1. ovog člana je fiksna i neće se mijenjati tokom perioda realizacije ovog Ugovora.

### **III MJESTO ISPORUKE**

#### **Član 3. (Mjesto isporuke)**

Obaveza Prodavca je da vozilo iz člana 1. ovog Ugovora isporuči Kupcu u sjedištu Kupca, Veterinarski fakultet Sarajevo, Zmaja od Bosne 90,71 000 Sarajevo

### **IV. ROK I NAČIN ISPORUKE**

#### **Član 4. (Rok isporuke)**

(1) Prodavac se obavezuje da će isporuku vozila sa specificiranom količinom opreme iz člana 1. ovog Ugovora izvršiti u roku od 30-45 dana od dana potpisivanja ovog Ugovora.

(2) Pod isporukom se podrazumijevaju sve potrebne radnje koje je Prodavac dužan obaviti prema ovom Ugovoru, da bi Kupac mogao preuzeti vozilo iz člana 1. ovog Ugovora, koja odgovaraju karakteristikama iz tehničke specifikacije navedene u Tenderskoj dokumentaciji Kupca i Ponudi Prodavca.

(3) Ukoliko se pojave nepredviđene okolnosti i slučajevi koji onemogućavaju izvršenje nabavke u roku iz stava (1) ovog člana, Prodavac je dužan da pismenim putem obavijesti Kupca odmah, a najkasnije 48 (četrdesetosam) sati nakon pojave nepredviđenih okolnosti, kako bi Kupac cijeneći nastale okolnosti, mogao da razmatra eventualnu mogućnost produženja roka isporuke.

#### **Član 5. (Način isporuke)**

(1) Isporuka vozila će se izvršiti između ovlaštenih predstavnika Prodavca i Kupca, koji će sačiniti i potpisati „Zapisnik o primopredaji vozila“ u kome će se konstatovati i navesti da isporučena vozila odgovaraju karakteristikama iz tehničke specifikacije navedene u Tenderskoj dokumentaciji Kupca i Ponudi Prodavca.

(2) Prilikom isporuke vozila, Prodavac je dužan dostaviti Kupcu sljedeću dokumentaciju: detaljnu tehničku i korisničku dokumentaciju sa uputstvom za korištenje i održavanje vozila, otpremnicu i garantni list.

(3) Ukoliko ovlašteni predstavnik/ci Kupca, prilikom pregleda vozila i provjere funkcionalnosti vozila utvrde da vozilo nije u skladu sa zahtjevom iz Tenderske dokumentacije Kupca i Ponudom Prodavca ili utvrde da vozilo ne funkcioniše ispravno ili da je oštećeno ili neispravno, odbit će prijem takvog vozila, te će zahtijevati od Prodavca da otkloni nedostatke, a ukoliko to nije moguće, da isporuči drugo vozilo bez nedostataka. Ukoliko Prodavac u ostavljenom roku ne isporuči drugo vozilo bez nedostataka, Kupac ima pravo da raskine ugovor i zahtijeva naknadu štete. Predstavnik/ci Kupca je/su dužni eventualne prigovore na isporučeno vozilo iznijeti odmah, a najkasnije u roku od 5 (pet) dana od dana isporuke vozila.

(4) Do isporuke vozila Kupcu, odnosno do dana obostranog potpisivanja „Zapisnika o primopredaji vozila“ bez primjedbi, rizik slučajne propasti ili oštećenja vozila snosi Prodavac, a sa isporukom/predajom vozila rizik prelazi na Kupca. Rizik slučajne propasti ili oštećenja

vozila ne prelazi na Kupca, ako je Kupac zbog utvrđenog nedostatka na isporučenom vozilu raskinuo ugovor ili tražio zamjenu vozila.

## **V. UGOVORNA KAZNA I VIŠA SILA**

### **Član 6. (Ugovorna kazna)**

- (1) Ukoliko Prodavac svojom krivicom ne isporuči vozilo u roku utvrđenom u člana 4. ovog Ugovora, a ne radi se o višoj sili, Prodavac se obavezuje da Kupcu plati ugovornu kaznu u visini od 0,2 % od ukupne ugovorene vrijednosti vozila, za svaki dan kašnjenja, a najviše 5 % (pet posto) od ukupno ugovorene vrijednosti vozila.
- (2) U slučaju kašnjenja u isporuci vozila od strane Prodavca, Kupac će prilikom ispunjenja obaveze, bez odlaganja, pismeno saopštiti Prodavcu da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.
- (3) Prodavac je dužan platiti ugovornu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva od strane Kupca.
- (4) Prodavac neće platiti ugovornu kaznu ako dokaže da nije kriv za kašnjenje u isporuci vozila. Prodavac će platiti samo dio ugovorne kazne koji je srazmjeran njegovoj krivici, ako dokaže da je samo djelimično kriv za kašnjenje.
- (5) Kupac neće moći naplatiti ugovornu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile.
- (6) Ukoliko je zbog kašnjenja Prodavca u isporuci vozila, Kupac pretrpio štetu koja je veća od iznosa ugovorne kazne, Kupac može, umjesto ugovorne kazne od Prodavca zahtijevati naknadu štete, odnosno pored ugovorne kazne može da zahtijeva i razliku do punog iznosa pretrpljene štete.

### **Član 7. (Viša sila)**

- (1) Kupac i Prodavac se neće smatrati odgovornim za kašnjenje u ispunjavanju obaveza prema ovom Ugovoru ako je do kašnjenja došlo zbog više sile.
- (2) Pod višom silom, u smislu prethodnog stava ovog člana, podrazumijevaju se događaji koji nisu postojali u vrijeme potpisivanja ovog Ugovora, mogu se pojaviti poslije stupanja na snagu ovog Ugovora, a koji su nastali mimo volje ugovornih strana, čije nastupanje i dejstvo nije mogla spriječiti ugovorna strana koja je pogođena višom silom (napr. rat i ratna dejstva, požar, eksplozije, prirodne katastrofe, akti organa vlasti od uticaja na izvršenje obaveza i svi drugi događaji koje nadležni organ priznaje i proglašuje kao slučajeve više sile).
- (3) Ako slučaj više sile potpuno ili djelimično spriječi izvršenje obaveza po ovom Ugovoru, ugovorna strana zahvaćena slučajem više sile je obavezna da o nastanku slučaja više sile, o vrsti i o eventualnom trajanju više sile pismeno obavijesti drugu ugovornu stranu u roku od 2 (dva) dana od dana nastanka više sile. Ako se blagovremeno ne javi nastupanje slučaja više sile, ugovorna strana koja je pogođena tom okolnošću ne može da se poziva na istu.
- (4) Za vrijeme trajanja više sile obaveze ugovornih strana po ovom Ugovoru miruju, s tim da se rok za izvršenje obaveza ugovornih strana produžava za period koji odgovara trajanju slučaja više sile i razumni rok za otklanjanje posljedica više sile.
- (5) U slučaju da uslijed djelovanja više sile Prodavac nije u mogućnosti da ispunji obaveze iz ovog Ugovora, Kupac ima pravo na raskid ovog Ugovora o čemu će pismenim putem obavijestiti Prodavca u roku ne dužem od 3 (tri) dana nakon saznanja o nemogućnosti izvršenja ovog Ugovora.

## **VI. NAČIN PLAĆANJA**

### **Član 8. (Način plaćanja)**

Ugovorne strane su saglasne da će Kupac izvršiti plaćanje preuzetog vozila iz člana 2. ovog Ugovora, u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema potpisane i ovjerene fakture od strane Prodavca.

Prodavac je dužan da uz fakturu dostavi otpremnicu i potpisan „Zapisnik o prijemu robe“

Prodavac dostavlja fakturu sa propratnom dokumentacijom na Protokol Kupca, Veterinarski fakultet Sarajevo, Zmaja od Bosne 90,71 000 Sarajevo  
Kupac će izvršiti plaćanje na transakcijski račun Prodavca, odnosno podugovarača (ako je predviđeno direktno plaćanje podugovaraču).

## **VII. OBAVEZE KUPCA**

### **Član 9. (Obaveze Kupca)**

Kupac se obavezuje da:

- Prodavcu odredi termin za isporuku predmetnog vozila;
- izvrši pregled i preuzimanje isporučenog vozila, ako nema primjedbi;
- da plati primljenu fakturu Prodavca, u skladu sa članom 8. stav (1) ovog Ugovora.

Forma garancije za uredno izvršenje ugovora je sastavni dio ovog Ugovora.

## **VIII. OBAVEZE PRODAVCA**

### **Član 10. (Obaveze Prodavca)**

Prodavac se obavezuje da:

- isporuči vozilo prema zahtjevima iz Tenderske dokumentacije Kupca i Ponude Prodavca;
- izvrši sve radnje neophodne da vozilo budu spremno za prijem kao što su: obavljanje svih neophodnih administrativnih i komercijalnih formalnosti, provjera funkcionalnosti vozila;
- snosi sve rizike do konačnog prijema vozila od strane Kupca;
- izvrši isporuku vozila na mjestu i u roku utvrđenom ovim Ugovorom;
- kvalitetno i uredno izvrši ovaj Ugovor u skladu sa nalogima Kupca, važećim propisima, pravilima i standardima struke za ovu vrstu posla, štiti prava i interese Kupca, te ga obavještava o toku realizacije Ugovora;
- riješi eventualne reklamacije Kupca potpisane od strane ovlaštenog predstavnika Kupca,
- ispostavi fakturu za isporučeno vozilo i Garanciju za uredno izvršenje ugovora.



## **IX. GARANCIJA**

### **Član 11. (Garancija)**

- (1) Prodavac garantuje da će isporučiti vozilo koje je u ispravnom funkcionalnom stanju, tvornički novo, neupotrebljavano i originalno, te da u cijelosti posjeduju tehničke karakteristike, opremu i dodatnu opremu, koja je zahtjevana u Tenderskoj dokumentaciji Kupca i ponuđena u prihvaćenoj Ponudi Prodavca. Prodavac je odgovoran je za sve eventualne nedostatke i defekte na isporučenom vozilu.
- (2) Prodavac se obavezuje da za isporučeno vozilo iz člana 1. ovog Ugovora, da Kupcu garanciju u trajanju od 4 (četiri) godine ili 120.000 pređenih kilometara na motor i 12 (dvanaest) godina na prohrđavanje karoserije bez obzira na pređeni broj kilometara, uz redovno održavanje od strane ovlaštenih servisa i pridržavanje uputa o korištenju i stručnom rukovanju vozilom.
- (3) Prodavac se obavezuje da će Kupcu prilikom isporuke vozila dostaviti garantni list za vozila, plan servisiranja (redovni i vanredni) i održavanja vozila (obezbjeđenje originalnih rezervnih dijelova) u ovlaštenim servisima u toku trajanja garantnog roka.
- (4) Garantni period počinje teći od datuma obostranog potpisivanja „Zapisnika o primopredaji vozila“, bez primjedbi.
- (5) Garancija proizvođača na servisnu podršku i podršku rezervnim dijelovima je 10 (deset) godina, računajući od prestanka proizvodnje modela.

### **Član 12. (Obaveze Prodavca u garantnom roku)**

- (1) Prodavac se obavezuje da u garantnom roku, u slučaju neispravnog funkcionisanja vozila ili kvara na isporučenom vozilu, izvrši zamjenu vozila ili odmah započne sa popravkom, odnosno otklanjanjem kvara ili nedostatka na vozilu, a najkasnije u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimljene reklamacije od strane Kupca.
- (2) U slučaju ako je zbog neispravnog funkcionisanja Prodavac izvršio zamjenu vozila ili njegov bitni popravak, garantni rok počinje teći ponovo od zamjene, odnosno vraćanja popravljenog vozila. Ako je zamijenjen ili bitno popravljen samo neki dio vozila, garantni rok počinje teći ponovo samo za taj dio.
- (3) Prodavac se obavezuje da preuzme neispravno, a vrati popravljeno vozilo u mjestu isporuke vozila.
- (4) Prodavac se obavezuje da u garantnom roku obezbijedi servisiranje vozila kroz ovlaštene servise proizvođača.
- (5) U garantnom roku zamjena vozila, otklanjanje kvarova i nedostataka na isporučenom vozilu padaju na teret Prodavca.
- (6) Ukoliko Prodavac ne bude u mogućnosti da započne otklanjanje kvara ili nedostatka na vozilu u roku iz stava (1) ovog člana, Kupac ima pravo da ovaj posao povjeri trećem licu, o trošku Prodavca.
- (7) Na popravljene i zamjenjene dijelove vozila, garantni rok počinje teći od dana izvršene popravke ili zamjene.
- (8) Garantni rok se produžava za period koliko je trajalo otklanjanje kvara ili nedostatka na vozilu.

## **X. ODGOVORNOST ZA MATERIJALNE I PRAVNE NEDOSTATKE**

### **Član 13.**

#### **(Odgovornost za materijalne i pravne nedostatke)**

(1) Prodavac odgovara za materijalne nedostatke na vozilima iz člana 1. ovog Ugovora u času prelaza rizika na Kupca, bez obzira da li je to Kupcu bilo poznato. Prodavac odgovara i za one materijalne nedostatke koji se pojave nakon prelaza rizika na Kupca ako su posljedica uzroka koji je postojao prije toga. Neznatan materijalni nedostatak ne uzima se u obzir. Prodavac i Kupac zajednički/komisijski utvrđuju šta se podrazumijeva pod neznatnim materijalnim nedostatkom. U obavještenju o nedostatku na vozilima iz člana 1. ovog Ugovora, Kupac je dužan bliže opisati nedostatak i pozvati Prodavca da pregleda vozilo.

(2) Nedostatak postoji ako isporučena vozila nemaju tehničke karakteristike utvrđene Tenderskom dokumentacijom Kupca i Ponudom Prodavca. Prodavac odgovara i za nedostatke koje je Kupac mogao opaziti, iako je izjavio da vozila nemaju nikakve nedostatke ili da imaju utvrđene tehničke karakteristike.

(3) Prodavac odgovara ako na isporučenim vozilima iz člana 1. ovog Ugovora postoji neko pravo trećeg, koje isključuje, umanjuje ili ograničava pravo Kupca, o čijem postojanju Kupac nije bio obaviješten, niti je pristao da preuzme vozila opterećena tim pravom.

(4) Ukoliko se pokaže da treća osoba polaže neko pravo na vozilima iz člana 1. ovog Ugovora, Kupac je dužan obavijestiti Prodavca o istom, izuzev kad je to Prodavcu već poznato i pozvati ga da u razumnom roku oslobodi vozila od prava ili pretenzije trećeg ili da mu isporuči druga vozila bez pravnog nedostatka. Ako Prodavac ne postupi po zahtjevu Kupca, Kupac ima pravo raskida ugovora.

## **XI. RASKID UGOVORA**

### **Član 14.**

#### **(Raskid ugovora)**

Kupac ima pravo jednostrano raskinuti ovaj Ugovor i pravo na naknadu eventualne štete u slijedećim slučajevima:

- ukoliko Prodavac kasni sa isporukom vozila iz neopravdanih razloga,
- ukoliko isporučena vozila ne odgovaraju tehničkim karakteristikama navedenim u Tenderskoj dokumentaciji Kupca i Ponudi Prodavca,

Ugovor može biti jednostrano raskinut dostavom pismene obavijesti drugoj Ugovornoj strani 15 (petnaest) dana prije raskida.

Obavijest mora sadržavati razlog raskida ugovora.

## **XII. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 15.**

#### **(Zabrana zapošljavanja)**

U skladu sa članom 72. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH, Prodavac nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ovog Ugovora, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala komisija za nabavke, najmanje 6 (šest) mjeseci po zaključenju ovog Ugovora, odnosno od početka realizacije ovog Ugovora.

**Član 16.**  
**(Primjena Zakona o obligacionim odnosima)**

Ugovorne strane su saglasne sa primjenom odredbi Zakona o obligacionim odnosima i to u pogledu prava, obaveza i odnosa koji nisu regulisani odredbama ovog Ugovora, a koji nastanu u vezi sa izvršenjem ovog Ugovora.

**Član 17.**  
**(Rješavanje sporova)**

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove, koji bi mogli nastati iz ovog Ugovora, rješavaju sporazumno, a u slučaju da do sporazuma ne dođe, ugovora se nadležnost stvarno nadležnog suda u Sarajevu.

**Član 18.**  
**(Stupanje na snagu)**

- (1) Ovaj Ugovor stupa na snagu kada ga potpišu i ovjere ovlašteni predstavnici Ugovornih strana.
- (2) Datum kasnijeg potpisivanja ovog Ugovora, smatra sa datumom stupanja na snagu ovog Ugovora.
- (3) Svi rokovi u vezi s ovim Ugovorom računaju se od dana stupanja ugovora na snagu, ukoliko posebnom odredbom nije ugovoren neki drugi datum kao početak toka roka.

**Član 19.**  
**(Broj primjeraka ugovora)**

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih po 2 (dva) primjerka zadržava svaka Ugovorna strana.

**ZA KUPCA**  
**Dekan**

**ZA PRODAVCA**  
**Direktor**

**Prof. dr. Muhamed Smajlović**

\_\_\_\_\_  
Broj: \_\_\_\_\_  
Sarajevo, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Broj: \_\_\_\_\_  
Datum, \_\_\_\_\_

**Napomena:.. Konačna verzija ugovora biće sačinjena nakon donošenja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača**

## PRILOG IX

### IZJAVA O NEPROMJENJIVOSTI CIJENA

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

\_\_\_\_\_  
(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),  
ID broj: \_\_\_\_\_, čije središte se nalazi u ulici \_\_\_\_\_, broj \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(grad, općina), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke **ROBE: PUTNIČKI AUTOMOBIL**  
a kojeg provodi Ugovorni organ Veterinarski fakultet Sarajevo, za koji je dana \_\_\_\_\_ godine objavljeno Obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ na Portalu javnih nabavki, **pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću** dajem s l j e d e ć u:

### I Z J A V U

Jedinične i ukupna cijena ponude sadržane u Obrascu za cijenu ponude-**PRILOG II** se neće ni u kojem slučaju mijenjati tokom realizacije ugovora.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine  
(mjesto) (datum)

**M.P.**

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime podnosioca izjave)

**SPISAK POVJERLJIVIH INFORMACIJA**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

**Napomena:**

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su: (član 11. ZJN)

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da li je ponuđač ponudio robu u skladu sa tehničkom specifikacijom;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača ( u smislu odredbi čl. 45-51 Zakona).

Potpis ovlaštene osobe ponuđača

M.P.

---

**IZJAVA PONUĐAČA**

a) Izjavljujem da ćemo ugovorene obaveze izvršiti samostalno;

b) Izjavljujem da imamo namjeru da dio ugovora podugovaranjem prenesemo na treće strane-podugovarača, i to kako slijedi:

- roba koju će isporučiti podugovarač \_\_\_\_\_;
- vrijednost \_\_\_\_\_ %  
\_\_\_\_\_ KM bez PDV-a;
- podatci o podugovaraču:  
naziv podugovarača \_\_\_\_\_  
sjedište \_\_\_\_\_  
JIB/IDB \_\_\_\_\_  
Broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Zaokružiti a) ili b)**

Potpis ovlaštene osobe ponuđača

M.P.

\_\_\_\_\_

## PRILOG XII

### IZJAVA O DOSTAVLJANJU BEZUSLOVNE BANKARSKE GARANCIJE

Ja \_\_\_\_\_, lična karta broj \_\_\_\_\_, izdata od strane  
(ime i prezime ovlaštenog lica ponuđača)  
\_\_\_\_\_ u svojstvu ovlaštenog lica ponuđača \_\_\_\_\_,  
(naziv nadležnog organa) (puni naziv ponuđača)  
sa sjedištem u ulici u \_\_\_\_\_, broj \_\_\_\_\_,  
(naziv ulice) (grad općina)  
ID broj \_\_\_\_\_, PDV broj \_\_\_\_\_,  
kao ponuđač u postupku javne nabavke **ROBE: PUTNIČKI AUTOMOBIL**  
pokrenutog od strane \_\_\_\_\_, pod punom moralnom, materijalnom i  
krivičnom odgovornošću dajem

### I Z J A V U

Da će ponuđač \_\_\_\_\_ dostaviti  
BEZUSLOVNU BANKARSKU GARANCIJU kao garanciju za uredno izvršenje ugovora u  
originalu. Bezuslovna bankarska garancija iznosi 10% od vrijednosti ugovora.

Ponuđač je obavezuje, predati Ugovornom organu bezuslovnu bankarsku garanciju na iznos  
od 10% od ukupno vrijednosti ugovora. u roku ne dužem od 15 (petnaest) dana od dana  
zaključenja ugovora

Slažemo se, da, bezuslovna bankarska garancija mora biti izdata od strane banke i u formi  
koja je utvrđena Pravilnikom o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora  
(„Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), na prvi poziv plativa na iznos od 10% od ukupno  
vrijednosti ugovora, sa rokom važenja garancije rok isporuke +30 dana po isporuci

Ukoliko Garancija bude na bilo koji način oštećena (bušenjem i sl.) i kao takva se neće moći  
naplatiti, saglasni smo se da se zaključen ugovor smatra apsolutno ništavim.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine  
(mjesto) (datum)

Izjavu dao:

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime podnosioca izjave)

Ponudlač je obavezan , predati Ugovornom organu bezuslovnu bankarsku garanciju na iznos od 10% od ukupno vrijednosti ugovora.u roku ne dužem od 15(petnaest)dana od dana zaključenja ugovora

Bezuslovna bankarska garancija mora biti izdata od strane banke u formi koja je utvrđena Pravilnikom o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), na prvi poziv plativa na iznos od 10% od ukupno vrijednosti ugovora, sa rokom važnosti garancije rok izvršenja ISPORUKE + 30 dana po izvršenju isporuke

U skladu sa članom 7. Pravilnika o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora garancije za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u originalu. Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti. Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno uslovima iz tenderske dokumentacije i u roku koji je odredio Ugovorni organ, zakljućeni ugovor će se smatrati apsolutno ništavnim.

Ukoliko ne nastupi nijedan od slučajeva koji bi zahtijevao realizaciju garancije za uredno izvršenje ugovora, ugovorni organ će izvršiti povrat dokumenta koji predstavlja garanciju za uredno izvršenje ugovora prema uslovima iz ugovora.



# FORMA GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

NAZIV I LOGO BANKE

## GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Datum:

Za Ugovorni organ:

.....  
Informisani smo da je naš klijent, \_\_\_\_\_ [ime i adresa najuspješnijeg  
ponuđača), od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru  
najpovoljnijeg ponuđača, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ / [naznačiti broj i  
datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavi robe  
\_\_\_\_\_ (kratak opis ugovora) čija je vrijednost  
\_\_\_\_\_ KM.

Također smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora  
garantira u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora, što iznosi \_\_\_\_\_ KM,  
slovima: \_\_\_\_\_

(naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije), da bi se osiguralo poštivanje  
ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim,  
\_\_\_\_\_ ( ime i adresa banke), se  
obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju  
zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći \_\_\_\_\_

( naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva) u roku od 3 (tri) radna dana po  
prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava  
svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava po ovoj garanciji prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i  
ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni  
zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i  
adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili  
telegrafom na adresu: \_\_\_\_\_

Ova garancija stupa na snagu \_\_\_\_\_ ( navesti datum izdavanja garancije)

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe  
dana \_\_\_\_\_ (naznačiti datum i vrijeme garancije)  
shodno uslovima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi  
trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne,  
nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat  
(BANKA)

## PRILOG XIII

### IZJAVA O GARANTNOM ROKU

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

\_\_\_\_\_  
(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),  
ID broj: \_\_\_\_\_, čije središte se nalazi u ulici \_\_\_\_\_, broj \_\_\_\_\_ (grad, općina), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke **ROBE: PUTNIČKI AUTOMOBIL** a kojeg provodi Ugovorni organ-Veterinarski fakultet Sarajevo za koji je dana \_\_\_\_\_ godine objavljeno Obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ na Portalu javnih nabavki i Obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ objavljeno u "Sl. glasniku BiH" broj: \_\_\_\_/\_\_\_\_, **pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću** dajem s l j e d e ć u:

### I Z J A V U

Da ćemo po zaključenom ugovoru za isporučena vozila dati garanciju u trajanju od 4 (četiri) godine ili 120.000 pređenih kilometara na motor i 12 (dvanaest) godina na prohrđavanje karoserije bez obzira na pređeni broj kilometara, uz redovno održavanje od strane ovlaštenih servisa i pridržavanje uputa o korištenju i stručnom rukovanju vozilima.

Da ćemo Kupcu prilikom isporuke vozila dostaviti garantni list za vozila, plan servisiranja (redovni i vanredni) i održavanja vozila (obezbjeđenje originalnih rezervnih dijelova) u ovlaštenim servisima u toku trajanja garantnog roka.

Servis se realizuje kroz ovlaštene servise proizvođača.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine  
(mjesto) (datum)

M.P.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime podnosioca izjave)