

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ŽUPANIJA POSAVSKA  
VLADA  
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA

---

Broj: 02-1-11-91/20-5  
Orašje, 06.05.2020. godine

***TENDERSKA DOKUMENTACIJA***

Predmet: Javna nabava roba – rabljeno motorno vozilo (putnički kombi)

Vrsta postupka: otvoreni postupak javne nabave

Orašje, svibanj 2020. godine

## Sadržaj

<b>SADRŽAJ</b>	2
<b>OPĆI PODACI</b>	4
1. Podaci o ugovornom tijelu	4
2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt	4
3. Popis gospodarskih subjekata sa kojima je ugovorno tijelo u sukobu interesa	4
4. Redni broj nabave	4
5. Podaci o postupku javne nabave	4
<b>PODACI O PREDMETU NABAVE</b>	4
6. Opis predmeta nabave	4
7. Podjela na lotove	4
8. Količina predmeta nabave	4
9. Tehničke specifikacije	5
10. Mjesto isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova	5
11. Rok isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova	5
12. Uvjeti za kvalifikaciju	6
12.1. Osobna sposobnost	6
12.2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti	7
12.3. Tehnička i profesionalna sposobnost	8
12.4. Ostalo	8
<b>PODACI O PONUDI</b>	8
13. Sadržaj ponude i način pripreme ponude	8
14. Način dostave ponude	9
15. Način dostave dokumenata koji su zajednički	10
16. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda	10
17. Obrazac za cijenu ponude	10
18. Način određivanja cijene ponude	10
19. Valuta ponude	11
20. Kriterij za dodjelu ugovora	11
21. Preferencijalni tretman domaćeg	12
22. Jezik i pismo ponude	13
23. Rok važenja ponude	13
<b>OSTALE INFORMACIJE</b>	14
24. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda	14
25. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda	14

26. Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma.....	14
27. Ocjena ponuda.....	14
28. Neprirodno niska ponuđena cijena .....	14
29. Garancija za ozbiljnost ponude .....	15
30. Garancija za uredno izvršenje ugovora .....	15
31. Zaključivanje ugovora .....	15
32. Podugovaranje.....	15
33. Prijava na poziv od strane fizičke osobe (uvjeti i dokazi) .....	15
34. Rok za donošenje odluke o izboru.....	16
35. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuditelju.....	16
<b>DODATNE INFORMACIJE .....</b>	<b>16</b>
36. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije .....	16
37. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije .....	16
38. Povjerljivost dokumentacije .....	17
39. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda.....	17
40. Rok za dostavu dokaza.....	17
41. Pouka o pravnom lijeku .....	17
<b>PRILOZI/ANEKSI .....</b>	<b>17</b>
42. Aneks 1. Obrazac za ponudu .....	18
43. Aneks 2. Obrazac za cijenu ponude.....	21
44. Aneks 3. Obrazac za povjerljive informacije.....	23
45. Aneks 4. Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. stavak 1. od a) do d) ZJN.....	24
46. Aneks 5. Pismena izjava iz člana 52. ZJN .....	25
47. Aneks 6. Tehničke specifikacije .....	26
48. Aneks 7. Nacrt ugovora .....	29

## OPĆI PODACI

1. Podaci o ugovornom tijelu

Ugovorno tijelo: Ministarstvo unutarnjih poslova Županije Posavske

Adresa: Orašje, III ulica broj 20

Identifikacijski broj: 4254035840008

Telefon: 031/ 712 – 044

Fax: 031/ 712 – 044

2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba: Lucija Damjanović

Telefon: 031/ 712 – 351, 063/071-257

Fax: 031/ 712 – 351

E-mail: lucija.damjanovic@mupzp.ba

3. Popis gospodarskih subjekata sa kojim je ugovorno tijelo u sukobu interesa

Kod ugovornog tijela ne postoje gospodarski subjekti koji su u situacijama iz članka 52. stavak (4) Zakona o javnim nabavama.

4. Redni broj nabave

Redni broj nabave je 09/2020

5. Podaci o postupku javne nabave

Vrsta postupka javne nabave: Otvoreni postupak javne nabave

Procijenjena vrijednost javne nabave (bez uključenog PDV-a) je: 59.500,00 KM

Vrsta ugovora o javnoj nabavi: Ugovor o javnoj nabavi roba

Okvirni sporazum: nije predviđen

## PODACI O PREDMETU NABAVE

6. Opis predmeta nabave

Predmet ovog postupka je nabava rabljenog motornog vozila (putničkog kombija) za potrebe Ministarstva unutarnjih poslova Županije Posavske (detaljna specifikacija je navedena u Aneksu 6. tenderske dokumentacije).

Oznaka i naziv iz JRJN:

34100000-8 Motorna vozila

34115200-8 Motorna vozila za prijevoz manje od 10 osoba

7. Podjela na lotove

Predmet nabave nije podijeljen na lotove.

8. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabavke je data u Obrascu za cijenu ponude – Aneks 2. tenderske dokumentacije.

#### 9. Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije predmeta nabavke su detaljno specificirane u Aneksu 6. tenderske dokumentacije, koji čini sastavni i neodvojivi dio ove tenderske dokumentacije.

Ponudlač je dužan ponuditi i isporučiti predmetnu robu na način da ista odgovara svim tehničkim uvjetima i karakteristikama koji su navedeni u tenderskoj dokumentaciji.

Vozilo mora posjedovati pisanu garanciju u trajanju minimalno 6 mjeseci od dana isporuke.

Vozilo mora biti u potpunosti tehnički ispravno i neoštećeno, te registrirano ili podobno za registraciju.

Ugovorni organ će, prije potpisivanja ugovora, pregledati vozilo kod serviseru motornih vozila i ukoliko se utvrde nedostaci, izabrani ponuditelj je dužan otkloniti iste u najkraćem mogućem roku, a najduže u roku od 8 dana. U suprotnom, ugovorni organ zadržava pravo zaključivanja ugovora sa slijedećim najpovoljnijim ponuditeljem ili poništenja postupka.

Dobavljač garantira da je isporučeno vozilo u skladu sa specificiranim standardima i zahtjevima i da nema nedostatke koji onemogućuju ili umanjuju njegovu vrijednost ili redovnu upotrebu.

Garantni period na koji se dobavljač obvezuje u pogledu ugovorene robe počinje teći od datuma isporuke/ predaje robe bez primjedbi.

Ponuditelj je obavezan uz ponudu, dostaviti:

- original ili ovjerenu fotokopiju potvrde da je vozilo servisirano u ovlaštenom servisu;
- original ili ovjerenu fotokopiju potvrde od ovlaštenog servisa o točnosti prijeđenih kilometara;
- original ili ovjerenu fotokopiju potvrde da vozilo nije havarirano;
- original ili ovjerenu fotokopiju servisne knjige.

#### 10. Mjesto isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova

Mjesto isporuke vozila je sjedište Ministarstva unutarnjih poslova Županije Posavske, 76270 Orašje, III. ulica 20.

#### 11. Rok isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova

Rok za isporuku vozila definirati će se u skladu sa ponuđenim rokom isporuke, navedenim u prihvaćenoj ponudi.

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ugovornih strana. Svi rokovi u vezi s ugovorom računaju se od dana stupanja ugovora na snagu.

Maksimalan rok isporuke vozila je petnaest (15) dana od dana sklapanja Ugovora. Ponude koje budu s rokom isporuke većim od 15 dana će biti odbačene kao neprihvatljive.

#### 12. Uvjeti za kvalifikaciju

##### 12.1. Osobna sposobnost

U skladu s članom 45. Zakona, ponuditelj je dužan u svrhu dokazivanja osobne sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevare ili pranje novca, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) je ispunio obveze u svezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
- d) je ispunio obveze u svezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

U svrhu dokazivanja ispunjavanja osobne sposobnosti ponuditelji moraju dostaviti popunjenu Izjavu o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. stavak (1) točaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14), ovjerenu kod nadležnog tijela da se na njih ne odnose slučajevi definirani od a) do d) tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 4. tenderske dokumentacije i ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svaki član skupine je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuditelj koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku javne nabave je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije, izdan od strane Suda BiH i suda u nadležnosti sjedištu ponuditelja, da u kaznenom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevare ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) potvrde nadležne porezne uprave na temelju kojih se može utvrditi da uredno izmiruje obveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) potvrde nadležnih institucija o uredno izmirenim obvezama po osnovu izravnih i neizravnih poreza.

U slučaju da ponuditelji imaju zaključen sporazum o reprogramu obveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuditelj u predviđenoj dinamici

izmiruje svoje reprogramirane obveze. Ukoliko je ponuditelj zaključio sporazum o reprogramu obveza ili odgođenom plaćanju obveza i izvršio samo jednu uplatu obveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršava svoje obveze i taj ponuditelj neće biti kvalificiran u ovom postupku javne nabave.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuditelj moraju sadržavati potvrdu da je u trenutku predaje ponude ispunjavao uvjete koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uvjeta je dužan dostaviti u roku od 5 dana od dana zaprimanja obavijesti o rezultatima ovog postupka javne nabave. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuditelj ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od trenutka predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svaki član skupine mora dostaviti navedene dokaze o ispunjavanju uvjeta u pogledu osobne sposobnosti.

U skladu sa članom 45. stav (5) Zakona o javnim nabavama, ugovorni organ će odbiti ponudu, ako na bilo koji način dokaže da je ponuditelj bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri (3) godine prije početka postupka, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine.

#### 12.2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

Ponuditelj je dužan u svrhu dokazivanja sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti dokazati da:

- a) da je registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabave;

U svrhu dokazivanja uvjeta iz točke a) ponuditelj je dužan dostaviti slijedeće dokaze:

- a) aktualni izvod iz sudskog registra ili izjava/potvrda nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabave.

Navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti se iz točke a) se dostavljaju kao ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od trenutka predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, svi članovi grupe moraju zajedno biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave ili za dio predmeta nabave.

#### 12.3. Tehnička i profesionalna sposobnost

Ponuditelj je dužan u svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti dužan ispuniti slijedeće uvjete:

- a) da posjeduje servis/e u Bosni i Hercegovini koji je tehnički opremljen sa dizalicom nosivosti minimalno 5 tona;
- b) da nudi pisanu garanciju na ponuđeno vozilo u trajanju minimalno 6 mjeseci.

U svrhu dokazivanja uvjeta iz točki a) i b) ponuditelj je dužan dostaviti original ili običnu kopiju sljedećih dokumenata:

- a) izjavu kojom dokazuje da je/su servis/i osiguran/i u Bosni i Hercegovini te u skladu s tim tehnički opremljen/i sa dizalicom nosivosti minimalno 5 tona.  
(Ugovorni organ zadržava pravo provjere);
- b) izjava ponuditelja o garanciji na ponuđeno vozilo koja mora biti ovjerena pečatom i potpisana od strane ovlaštene osobe. Formu izjave propisuje sam ponuditelj.

#### 12.4. Ostalo

- a) u skladu sa člankom 52. Zakona, kao i drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je ponuditelj koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa dar u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši utjecaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabave. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuditelja i Agenciju za javne nabave o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti bilješku u izvješću o postupku nabave.  
Ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavi. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 5. ove tenderske dokumentacije i ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude;
- b) izjavu ponuditelja o roku isporuke ponuđenog vozila;

### PODACI O PONUDI

#### 13. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latinici ili ćirilici. Pri pripremi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz tenderske dokumentacije. Ponuditelj ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst iz tenderske dokumentacije.

Ponuda pored ostalih traženih podataka u tenderskoj dokumentaciji treba da sadrži i sljedeće elemente:

- a) obrazac za ponudu popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je dana u Aneksu 1. tenderske dokumentacije;
- b) obrazac za cijenu ponude popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je dana u Aneksu 2. tenderske dokumentacije;
- c) obrazac za povjerljive dokumente, propisno popunjen, potpisan i ovjeren od strane ponuditelja u skladu sa formom koja je dana u Aneksu 3. tenderske



- dokumentacije. Ukoliko ponuditelj ne dostavi ovaj obrazac, smatrati će se da ponuda ne sadrži povjerljive dokumente;
- d) izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. stavak 1. točka a) do d) ZJN – Aneks 4. tenderske dokumentacije;
  - e) pismena izjava ponuditelja iz člana 52. ZJN – Aneks 5. TD;
  - f) popunjen nacrt ugovora u Aneksu 7. tenderske dokumentacije;
  - g) dokumenti kojima se dokazuje sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti;
  - h) dokumenti kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost;
  - i) ovlaštenje kojim članovi grupe ponuditelja ovlašćuju lidera grupe ponuditelja da tu grupu ponuditelja predstavlja u tijeku postupka nabave u slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuditelja.

#### **14. Način dostave ponude**

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenoga u obavijesti o nabavi i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuditelju.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom.

Ponuda se dostavlja u originalu ponude i kopiji ponude u zatvorenim omotnicama, na kojima će čitko pisati „ORIGINAL PONUDE“/„KOPIJA PONUDE“. Original ponude i kopija ponude trebaju biti zapečaćeni u neprovidnoj koverti, sa pečatom i potpisom ponuditelja, te imenom i adresom ponuditelja. Ponuda se popunjava neizbrisivom tintom.

Koverta sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog tijela:

**Ministarstvo unutarnjih poslova Županije Posavske**  
**III. ulica broj 20**  
**76270 Orašje**

Na koverti mora biti naznačeno:

- naziv ugovornog tijela,
- adresa ugovornog tijela,
- naziv predmeta nabave na koji se ponuda odnosi,
- naznaka „NE OTVARAJ“
- naziv i adresa ponuditelja/grupe ponuditelja u lijevom gornjem kutu

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i slično koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Jamstvo kao dio ponude se ne numerira. Ako sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerirani na način da je osiguran kontinuitet numeriranja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uvjeta i drugih zahtjeva utvrđenih u tenderskoj dokumentaciji.

Ponude koje ne budu čvrsto uvezane, numerirane i parafirane biti će odbačene kao neprihvatljive.

**15. Način dostave dokumenata koji su zajednički (ukoliko je podjela na lotove)**

Ukoliko je nabava podijeljena na više lotova, ponuditelj koji dostavlja ponudu za više lotova može dokumente kojima dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje i dokaze sposobnosti koji su zajednički za više lotova dostaviti na jedan od slijedećih načina:

- a) u posebnoj koverti na kojoj će jasno naznačiti da dostavlja dokaze za kvalifikaciju; ili
- b) uz ponudu koja je prva po redoslijedu lotova na koji se prijavljuje; ili
- c) posebno uz svaki lot.

Ostali traženi dokazi i dokumenti koji se podnose za pojedini lot moraju se dostaviti u ponudi za taj lot.

Ukoliko se dokazi da ne postoje razlozi za isključenje dostavljaju u posebnoj koverti ponuditelj je dužan tu kovertu sa dokazima i kovertu sa ponudama za sve lotove za koje dostavlja ponude dostaviti u jednoj zajedničkoj koverti na kojoj će izričito naglasiti što je sadržaj te kovertu.

**16. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda**

Alternativne ponude za ovu nabavu nisu dopuštene.

**17. Obrazac za cijenu ponude**

Obrazac za cijenu ponude se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio iste.

Ponuditelji su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definirani za sve stavke koje su sadržane u obrascu.

U slučaju da ponuditelj propusti popuniti obrazac, u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuditelj je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbroj cijena svih stavki u obrascu ne može biti nula (0).

**18. Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude obuhvaća sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabave podijeljen po stavkama.

Cijena ponude se piše brojkama i slovima.

Cijena ponude je nepromjenjiva, osim u slučaju provođenja e-aukcije.

U cijeni ponude se obvezno navodi cijena ponude bez PDV-a, ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom bez PDV-a.

U cijeni ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi, a naročito:

- a) cijena prijevoza;
- b) cijena popratnih (dodatnih) usluga;
- c) drugi troškovi neophodni za isporuku robe;

Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u obrascu za cijenu ponude.

Ukoliko ponuditelj nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV u obrascu za cijenu ponude te na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDVa upisuje 0,00.

#### 19. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

#### 20. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je **ekonomski najpovoljnija ponuda**.

Ugovor se dodjeljuje kvalificiranom ponuditelju koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu u skladu sa niže navedenim kriterijima.

Ponude se ocjenjuju na temelju slijedećih kriterija:

- 1. Cijena - 95%
- 2. Rok isporuke robe - 5%

Ugovor se dodjeljuje ponuditelju koji je dobio najviši ukupan broj bodova.

Bodovi se dodjeljuju u skladu sa slijedećom formulom:

$$U = C + R$$

Pri čemu je:

U – ukupan broj bodova

C – broj bodova koji je dobio ponuditelj za ponuđenu cijenu

R – broj bodova koji je dobio ponuditelj za ponuđeni rok isporuke robe

##### **Cijena 95%**

Maksimalan broj bodova (95) će se dodijeliti ponuditelju koji je predložio najnižu ukupnu cijenu (uključujući i sve poreze). Drugi ponuditelji će u skladu sa tim dobiti manji broj bodova, prema slijedećoj formuli:

$$C = C_1 / C_2 \times (95)$$

Pri čemu je:

C – broj bodova koji je ponuditelj dobio za ponuđenu cijenu

C<sub>1</sub> – najniža cijena koja je ponuđena u postupku nabave

C<sub>2</sub> – cijena koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene

(95) – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen ponuditelju koji je ponudio najnižu cijenu

### **Rok isporuke robe 5%**

Maksimalan broj bodova (5) će se dodijeliti ponuditelju koji je ponudio najkraći rok isporuke, dok će ostali ponuditelji dobiti manji broj bodova u skladu sa slijedećom formulom:

$$R = R_1 / R_2 \times (5)$$

Pri čemu je:

R – broj bodova koji je ponuditelj dobio za ponuđeni rok isporuke

R<sub>1</sub> – najkraći rok isporuke

R<sub>2</sub> – rok isporuke ponuđen u postupku nabavke

(5) – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen ponuditelju koji je ponudio najnižu cijenu

Svaki ponuditelj može ponuditi samo jednu cijenu, i to ukupnu cijenu, koju ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu ponuda. Ugovorni organ ne može pregovarati o ponudi, kao ni o cijeni.

U slučaju istog broja bodova dvije ili više ponuda, prednost se daje ponudi koja u potkriteriju cijena ima najnižu cijenu.

### **21. Preferencijalni tretman domaćeg**

Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene) u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni glasnik BiH“ broj 83/16 i 54/19).

Preferencijalni tretman cijena će se primjenjivati samo u svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda.

Prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od:

- 5% u postupcima javnih nabava kod kojih je objavljena obavijest o nabavi ili upućen poziv kandidatima/ponuditeljima za postupke koji nemaju obavijest o nabavi u 2019. i do 01.06.2020. godine

Primjena preferencijalnog tretmana je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrirana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

Domaće ponude su ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH i koja su registrirana u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih:

- u slučaju ugovora o javnim nabavama roba najmanje 50 % ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

Domaćom ponudom smatra se i ponuda koju podnosi grupa ponuditelja koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrirana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i najmanje jedna pravna ili fizička osoba sa sjedištem u BiH koja je registrirana u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50 % ukupne vrijednosti od ponuđenih roba ima porijeklo iz BiH.

Ponuditelj je dužan izjasniti se o svojoj ponudi u smislu preferencijalnog tretmana domaćeg u obrascu za ponudu odabirući odgovarajuću opciju za njegovu ponudu.

Ponuditelj koji se izjasni da njegova ponuda uživa preferencijalni tretman domaćeg dužan je pored navedenog izjašnjenja dostaviti i:

- potvrdu Vanjskotrgovinske komore BiH da su robe koje se nude u ponudi ponuditelja porijeklom iz BiH. Potvrda mora glasiti na ime ponuditelja koji dostavlja ponudu (ili na ime proizvođača robe koja se nudi u ponudi) i na konkretan postupak javne nabave za koju se dostavlja ponuda te iz iste mora biti moguće jasno i nedvosmisleno utvrditi koje od ponuđenih roba imaju BH porijeklo.

Ponuditelj koji se izjasni da njegova ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg, ali da dolazi od ponuditelja koji je registriran i sa sjedištem u jednoj od zemalja CEFTE dužan je pored navedenog izjašnjenja dostaviti i:

- ponudu Vanjskotrgovinske komore (ili druge nadležne institucije) zemlje iz koje dolazi da su robe koje se nude u ponudi ponuditelja porijeklom iz zemalja CEFTE. Potvrda mora glasiti na ime ponuditelja koji dostavlja ponudu (ili na ime proizvođača robe koja se nudi u ponudi) i na konkretan postupak javne nabave za koji se dostavlja ponuda te iz iste mora biti moguće jasno i nedvosmisleno utvrditi koje od ponuđenih roba imaju porijeklo iz zemalja CEFTE.

Osobna izjava ponuditelja da uživa preferencijalni tretman domaćeg ili da ponuda dolazi iz zemalja CEFTE, bez odgovarajuće potvrde Vanjskotrgovinske komore ili druge nadležne institucije (kako je prethodno navedeno) neće se smatrati kao validan i dovoljan dokaz. Ukoliko ponuditelj ne dostavi traženi dokaz o preferencijalnom tretmanu domaćeg, ili ponudi koja dolazi iz zemalja CEFTE, njegova ponuda neće biti odbijena ali ista neće uživati preferencijalni tretman domaćeg odnosno tretman ponude iz zemalja CEFTE.

U slučaju da ponuditelj ne odabere ni jednu od predviđenih opcija u izjavama ponuditelja, a dostavi potvrdu Vanjskotrgovinske komore BiH (vanjskotrgovinske komore ili druge nadležne institucije zemlje iz koje dolazi ponuda u slučaju ponuditelja iz zemalja CEFTE) u skladu sa zahtjevima iz ove tenderske dokumentacije ista će biti prihvaćena kao validan dokaz za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, odnosno tretmana ponude iz zemalja CEFTE.

## **22. Jezik i pismo ponude**

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilichnom pismu. Sva ostala dokumentacija, uz ponudu, mora biti na jednom od službenih jezika u BiH.

Izuzetno, dio popratne dokumentacije (katalozi, brošure i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju ponuditelj obavezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prijevod izvršen.

## **23. Rok važenja ponude**

Ponude moraju važiti u trajanju od devedeset (90) dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko ponuditelj ne navede rok važenja ponude smatra se da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenoga u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbaciti takvu ponudu u skladu sa članom 68. Zakona o javnim nabavama.

U periodu važenja ponude, ugovorni organ može zahtijevati od ponuditelja, u pisanoj formi, da produži period važenja do određenog roka.

Ako ponuditelj ne odgovori na pismeni zahtjev ugovornog organa u pogledu produženja perioda važenja ponude ili ne pristane produžiti rok važenja ponude, smatra se da je ponuditelj odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem toku postupka.

Ponuditelj koji pristane produžiti period važenja ponude, i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžava period važenja ponude. U periodu produženja važenja ponude ponuda se ne može mijenjati.

## **OSTALE INFORMACIJE**

### **24. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda**

Ponude se trebaju dostaviti na slijedeću adresu:

**Ministarstvo unutarnjih poslova Županije Posavske**  
**III ulica broj 20**  
**76270 Orašje**  
**n/r Komisija za nabave**

**Ponude se dostavljaju najkasnije do 25.05.2020. godine do 10,00 sati.**

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuditeljima.

Ponuditelji koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka za prijem ponuda.

### **25. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

Javno otvaranje ponuda će se održati u prostorijama Ministarstva unutarnjih poslova Županije Posavske, Orašje, III ulica broj 20, **dana 25.05.2020. godine u 11,00 sati.**

### **26. Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma**

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma, u koji su unijeti svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuditelji su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora/okvirnog sporazuma.

### **27. Ocjena ponuda**

Sve ponude koje nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabave i uvjetima iz ove tenderske dokumentacije će biti odbačene. Nakon ocjene ponuda, ugovorni organ će sačiniti zapisnik o ocjeni ponuda.

### **28. Neprirodno niska ponuđena cijena**

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“ broj 90/14) te zatraži pismeno objašnjenje ponuditelja u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Ugovorni organ obavezno će od ponuditelja tražiti objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni slijedeći uvjeti:

- u slučaju da su primljene tri prihvatljive ponude i više, ako je cijena ponude za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda,
- u slučaju da su primljene manje od tri prihvatljive ponude. ukoliko je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorno tijelo i o tome obavijestiti ponuditelja u pismenom obliku.

U slučaju da ponuditelj odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuditelj biti u mogućnosti isporučiti robu/pružiti uslugu/izvesti radove po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

#### 29. Garancija za ozbiljnost ponude

Nije potrebna garancija za ozbiljnost ponude za ovu nabavu.

#### 30. Garancija za uredno izvršenje ugovora

Nije potrebna garancija za uredno izvršenje ugovora za ovu nabavu.

#### 31. Zaključivanje ugovora

Ugovor se zaključuje sa jednim ponuditeljem i stupa na snagu danom potpisivanja obje ugovorne strane.

Ugovorni organ dostavlja na potpis izabranom ponuditelju prijedlog ugovora, i to nakon isteka roka od 15 dana, računajući od dana kada su svi ponuditelji obaviješteni o izboru najpovoljnije ponude.

Ukoliko izabrani ponuditelj prihvati prijedlog ugovora, zaključuje se ugovor u skladu sa zakonima o obligacijskim odnosima u Bosni i Hercegovini.

Ugovorni organ će dostaviti prijedlog ugovora onom ponuditelju čija je ponuda po rang listi odmah nakon ponude najuspješnijeg ponuditelja u slučaju da najuspješniji ponuditelj:

- a) propusti dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumentacije koja se odnosi na osobnu sposobnost ponuditelja u roku koji odredi ugovorni organ;
- b) propusti dostaviti dokumentaciju koja je bila uvjet za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan pribaviti u skladu sa propisima u BiH;
- c) u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora;
- d) propusti potpisati ugovor u roku koji mu je odredio ugovorni organ;
- e) odbije zaključiti ugovor pod uvjetima navedenim u tenderskoj dokumentaciji i ponudi koju je dostavio;

Ponuditelj kojemu je dodijeljen ugovor nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ugovora, osobe koje su sudjelovale u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana ili stručne osobe koje je angažirala Komisija za javne nabave, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora odnosno od početka realizacije ugovora.

#### 32. Podugovaranje

U slučaju da ponuditelj u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio će dati podugovaraču.

**33. Prijava na poziv od strane fizičke osobe (uvjeti i dokazi)**

U slučaju da ponudu dostavlja fizička osoba u smislu odredbe člana 2. stav (1) točka c. Zakona o javnim nabavama, u svrhu dokaza ispunjavanja uvjeta osobne sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

a) potvrdu nadležnog općinskog organa da je registriran i da obavlja djelatnost za koju je registriran;

b) potvrdu nadležne porezne uprave da izmiruje doprinose za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu);

c) potvrdu nadležne porezne uprave da izmiruje sve porezne obveze kao fizička osoba registrirana za samostalnu djelatnost.

**34. Rok za donošenje odluke o izboru**

Ugovorno tijelo je dužno donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili poništenju u postupku javne nabave u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od sedam dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorno tijelo je dužno odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja dostaviti svim ponuditeljima u postupku nabave u roku od tri dana, a najkasnije u roku od sedam dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabave elektronskim putem, putem pošte ili neposredno.

**35. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuditelju**

Plaćanje izabranom ponuditelju će se izvršiti u roku od 60 dana od dana dostavljanja računa za stvarno isporučenu robu na transakcijski račun ponuditelja koji je dostavljen u ponudi.

**DODATNE INFORMACIJE**

**36. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije**

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti isključivo na Portalu javnih nabavki [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba).

**37. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije**

Ponuditelji mogu u pisanoj formi tražiti od ugovornog organa pojašnjenja tenderske dokumentacije blagovremeno. Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije može se uputiti ugovornom organu isključivo putem Portala javnih nabava [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba).

Ugovorno tijelo će pripremiti odgovor na zahtjev za pojašnjenje i isti će dostaviti svim ponuditeljima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju isključivo u elektronskom obliku putem Portala javnih nabava.

Ugovorno tijelo može iz opravdanih razloga napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije. Izmjene i dopune tenderske dokumentacije se vrše isključivo na način da ugovorno tijelo objavljuje novi dokument na Portalu javnih nabava. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabave,



ugovorno tijelo će produžiti rok za prijem ponuda u ovisnosti od složenosti predmeta nabave. Rok za produženje ne može biti kraći od sedam dana.

#### **38. Povjerljivost dokumentacije**

Ponuditelji koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni temelj po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kom slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- predmet nabave odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje ovisi uspoređivanje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda sukladna zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- dokazi o osobnoj situaciji ponuditelja.

#### **39. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda**

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuditelj može svoju ponudu izmijeniti i dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u točki 14. tenderske dokumentacije ali s naznakom da se radi o izmjeni/dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obvezno navođenje predmeta nabave.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za primitak ponuda.

#### **40. Rok za dostavu dokaza**

Ukoliko podnesena ponuda bude ocijenjena kao prihvatljiva, ugovorno tijelo će obavijestiti sve ponuditelje o donošenju odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja. Izabrani ponuditelj je dužan da u roku od pet (5) dana od dana prijema obavijesti o rezultatima postupka javne nabave dostavi dokaze o kvalificiranosti (u originalu ili ovjerenoj kopiji).

Ukoliko izabrani ponuditelj u navedenom roku ne dostavi traženu dokumentaciju, njegova će ponuda biti odbijena.

#### **41. Pouka o pravnom lijeku**

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi. putem ugovornog tijela, u roku od deset (10) dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije, a u skladu sa Zakonom o javnim nabavama.

### **ANEKSI**

Aneks 1. Obrazac za ponudu

Aneks 2. Obrazac za cijenu ponude

Aneks 3. Povjerljive informacije

Aneks 4. Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. stavak 1. od a) do d) ZJN

Aneks 5. Pismena izjava iz člana 52. ZJN

Aneks 6. Tehničke specifikacije

Aneks 7. Nacrt ugovora

**OBRAZAC ZA PONUDU**

Broj nabave: 09/2020

Broj obavještenja sa Portala JN:

**Ugovorni organ: Ministarstvo unutarnjih poslova Županije Posavske**  
**Orašje, III ulica broj 20**

Ponuditelj\* : \_\_\_\_\_

ID broj ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa ponuditelja: \_\_\_\_\_

\*[Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuditelja kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuditelj, a pokraj naziva ponuditelja koji je predstavnik grupe ponuditelja upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuditelja. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuditelja u smislu postupka javne nabave].

**KONTAKT OSOBA**

<b>Ime i prezime</b>	
<b>Adresa</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Faks</b>	
<b>E-mail</b>	

**IZJAVA PONUDITELJA \***

\*[Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, onda Izjavu ponuditelja popunjava predstavnik grupe ponuditelja].

U postupku javne nabave, koji ste pokrenuli i koji je objavljen na Portalu javnih nabava, broj obavijesti o nabavi ....., dana ....., dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. Sukladno sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj ....., ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije, za isporuku roba sukladno sa uvjetima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude je .....KM.  
 Popust koji dajemo na cijenu ponude je .....KM.  
 Konačna cijena naše ponude, sa popustom, je .....KM.  
 PDV na cijenu ponude (s uračunatim popustom) je .....KM.  
 Ukupna cijena za ugovor je .....KM.
- Rok isporuke robe: ..... dana.
4. U privitku se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen sukladno zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.
5. Ova ponuda važi 90 (slovima: devedeset) dana, računajući od isteka roka za prijem ponuda.
6. Preferencijalni tretman domaćeg (čl.67 ZJN) se primjenjuje u ovom postupku javne nabave u skladu sa zahtjevima iz točke 21. ove tenderske dokumentacije. U skladu sa navedenim odredbama ova ponuda:
- u potpunosti ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg te kao dokaz navedenoga dostavljamo u prilogu potvrdu Vanjskotrgovinske komore BiH u skladu sa zahtjevima iz ove tenderske dokumentacije
  - ne ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg
  - dolazi iz jedne od zemalja članica CEFTE te kao dokaz navedenoga dostavljamo u prilogu potvrdu o porijeklu robe u skladu sa zahtjevima iz ove tenderske dokumentacije
- (ponuditelj je dužan odabrati jednu od opcija koja vrijedi za njegovu ponudu u skladu sa odredbama točke 21. ove tenderske dokumentacije).*
7. Ovim putem izjavljujemo da *(odabrati ono što vrijedi za ovaj postupak javne nabave i popuniti u slučaju druge opcije):*
- a) nemamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabave
  - b) imamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabave i to za slijedeće dijelove ugovora o javnoj nabavi:  
 .....  
 .....  
 .....  
 te se obavezujemo da ćemo ugovorni organ blagovremeno obavijestiti o identitetu podugovarača i dostaviti potrebnu dokumentaciju u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije u slučaju da nam ugovor bude dodijeljen. Plaćanje podugovaraču će se vršiti ..... *(navesti da li će ugovorni organ vršiti plaćanje podugovaraču direktno ili ne).*
8. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabave, obvezujemo se:
- a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu osobne sposobnosti, sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti te tehničke i profesionalne sposobnosti koji

su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:.....

Potpis ovlaštene osobe:.....

Mjesto i datum:.....

Pečat poduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.
- 16.
- 17.
- 18.
- 19.
- 20.

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**  
**Isporuka rabljenog motornog vozila (putnički kombi)**

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_  
Ponuda broj \_\_\_\_\_

Rb	Opis	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	Rabljeno motorno vozilo (putnički kombi) Marka vozila:..... Model:.....	1		
TRAŽENE KARAKTERISTIKE		PONUĐENE KARAKTERISTIKE		
Godina proizvodnje				
Prijedena kilometraža				
Broj sjedišta				
Vrsta goriva				
Norma ispušnih plinova				
Zapremnina motora				
Snaga motora				
Pogon				
Nosivost				
Osovinsko rastojanje				
Broj vrata				
Boja				
Ukupna cijena bez PDV-a				
Popust				
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a				
slovima:				

Ukupna cijena ponude sa PDV-om \_\_\_\_\_ KM

slovima:.....

*Rok isporuke robe: ..... dana*

***Potpis i pečat ovlaštenog predstavnika ponuditelja***

---

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Naziv ponuditelja \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

**POVJERLJIVE INFORMACIJE**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

***Potpis i pečat ponuditelja***

\_\_\_\_\_

Napomena: Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona o javnim nabavama

**Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), s osobnom iskaznicom broj: \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao ponuditelj u otvorenom postupku javne nabave: \_\_\_\_\_, a kojeg provodi ugovorno tijelo \_\_\_\_\_ (Navesti točan naziv ugovornog tijela), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi (ako je objavljena obavijest) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu s člankom 45, stavcima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Ponuditelj \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije:

- a) pravomoćnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) propustio ispuniti obveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) propustio ispuniti obveze u vezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat s obavezom ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stavak (2) točke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo shodno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koje provodi navedeni postupak javne nabave shodno članku 45. stavak (6) Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u točnost podataka danih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog tijela:

\_\_\_\_\_

M.P.



**PISMENA IZJAVA**  
**IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj : \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave \_\_\_\_\_ (Navedi točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo \_\_\_\_\_ (Navedi točan naziv ugovornog tijela), za koje je objavljeno obavijest o javnoj nabavi (ako je objavljena obavijest) broj : \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj : \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko tko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabave.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave :

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa :

\_\_\_\_\_

TEHNIČKE SPECIFIKACIJE	
(upisati proizvođača, marku, tip i model ponuđenog vozila)	
Opis traženih karakteristika	Ponuditelj potvrđuje tražene karakteristike (upisati „DA“ ili „NE“ uz opis karakteristika)
Vrsta vozila: AF - višenamjensko vozilo kombi	
Godina proizvodnje: 2018. i mlađi	
Kilometraža: do 25.000 km	
Broj sjedišta: 1+8 ukupno 9	
Vrsta goriva: dizel	
Norma ispušnih plinova: minimalno EURO 5	
Zapremnina motora, ccm: 2000 - 2200	
Snaga motora, kW: minimalno 90	
Vrsta mjenjača: manuelni, šest brzina	
Pogon: pogon na zadnje kotače	
Nosivost, kg: 1000 - 1200	
Osovinsko rastojanje, mm: minimalno 3650	
Broj vrata: naprijed lijevo i desno za vozača i suvozača, desna bočna klizna vrata sa staklom, zadnja krilna vrata sa staklom	
Boja: bijela	
Oprema: ESP, ABS, ASR, EBD, BAS, servo upravljanje, ljetne gume 16", rezervni kotač, dnevna svjetla, klizna vrata desno sa međuzabrljivanjem, prozor naprijed lijevo i desno, fiksiran u boč.str.kliz.vrata, fiksni prozor u zadnjem polju lijevo i desno, staklo na dvokrilnim vratima, termoizolacijska stakla, podesivo vozačevo sjedište, dvostruko suvozačevo sjedište, trostruko sjedište u putničkom prostoru prvi red, trostruko sjedište u putničkom prostoru drugi red, zračni jastuk za vozača, nasloni za glavu sjedište vozača, suvozača i u putničkom dijelu, klima uređaj, el. podizači stakala dvostepeni, daljinsko centralno zaključavanje, start stop funkcija, kuka za vuču.	
Vozilo mora biti policijski obilježeno kombinacijom bijele i tamnosive boje oznake 7021 (prema katalogu RAL). Tamnosiva površina mora biti izvedena isključivo bojenjem.	

<p>Tamnosiva površina prekriva prostor duž horizontalne ukrasne lajsne (između bočnih stakala i lajsne u širini od 250 mm) sve do prednjih svjetala te do stop svjetala, cijelom dužinom vozila (bočne i stražnja strana vozila). Na sredini tamnosive površine prednjih bočnih vrata nalazi se natpis POLICIJA bijele boje (izveden isključivo bojanjem). Isti natpis mora biti izveden i na sredini tamnosive površine na stražnjoj strani vozila.</p> <p>Na sredini poklopca motora nalazi se natpis POLICIJA tamnosive boje (izveden isključivo bojanjem).</p> <p>Natpis POLICIJA koji se nalazi na bočnim vratima i na poklopcu motora dimenzija je 140x80mm, a debljina linije slova iznosi 30 mm.</p>	
<p>Vozilo mora posjedovati instaliranu svjetlosnu i zvučnu policijsku signalizaciju:</p> <p>- led krovni modul:</p> <p>Boja: <b>crveno-plava</b>.</p> <p>Sastoji se od ukupno 90 dioda (40 na prednjoj strani /20 plavih i 20 crvenih/, 40 na zadnjoj strani /20 plavih i 20 crvenih/ i po 5 dioda na bočnim stranama).</p> <p>Radni napon: 12 V.</p> <p>Snaga diode: 3 W (3W*90 dioda=270W).</p> <p>Frekvencija svjetla: 60-65 puta u minuti.</p> <p>Dimenzije: cca 1196X226x55 mm bez nosača.</p> <p>Težina: cca 10 kg.</p> <p>Certifikati: ISO900, ISO14001</p> <p>-pojačalo:</p> <p>6 zvukova upozorenja.</p> <p>Radni napon: 12 V.</p> <p>Izlazna snaga: 100 W.</p> <p>Mogućnost govora preko jedinice.</p> <p>Daljinski upravljač.</p> <p>Kontrola volumena.</p> <p>Težina: cca 1 kg</p> <p>Dimenzije: cca 185X112X52 mm.</p>	

- zvučnik: Frekventni opseg: 400-4000 Hz. Zvučni pritisak: 120-130 dB Snaga: 100W Dimenzije: cca 210x127x65 mm. Težina:cca 2,5 kg	
--	--

**Nacrt**

**UGOVOR**  
**o isporuci putničkog kombi vozila**

Ugovorne strane:

1. Ministarstvo unutarnjih poslova Županije Posavske  
 Sjedište: Orašje  
 koje zastupa ministar Željko Nedić  
 Identifikacijski broj: 4254035840008  
 (u daljem tekstu: kupac/naručitelj)  
 i
2. \_\_\_\_\_ (naziv dobavljača)  
 \_\_\_\_\_ (sjedište dobavljača)  
 \_\_\_\_\_ (osoba ovlaštena za zastupanje dobavljača)  
 \_\_\_\_\_ (identifikacijski broj dobavljača)  
 \_\_\_\_\_ (transakcijski račun dobavljača)  
 \_\_\_\_\_ (naziv banke dobavljača)  
 ( u daljem tekstu: dobavljač).

**Članak 1.**

Predmet ovog Ugovora je isporuka rabljenog motornog vozila - putničkog kombija (u daljem tekstu: vozilo) za potrebe Ministarstva unutarnjih poslova Županije Posavske prema ponudi dobavljača broj ..... od ....., a zaključuje se na temelju provedenoga otvorenog postupka javne nabave po Obavještenju o nabavi broj ..... od .....

**Članak 2.**

Cijena koju će kupac isplatiti dobavljaču za vozilo iznosi:  
 Cijena bez PDV-a: .....KM;  
 Porez na dodanu vrijednost (PDV 17%).....KM;  
 Ukupna vrijednost / cijena sa PDV-om : .....KM.  
 (slovima:.....).

**Članak 3.**

Plaćanje će se izvršiti u roku od 60 dana od dana zaprimanja računa sa dokazom o izvršenoj isporuci vozila. Plaćanje se obavlja na transakcijski račun dobavljača.

**Članak 4.**

Rok isporuke ukupno ugovorene i specificirane količine vozila je ..... dana računajući od datuma obostranog potpisivanja ovog ugovora. Pod isporukom se podrazumijevaju sve

potrebne radnje koje je dobavljač dužan obaviti, prema ugovoru i prirodi posla, da bi kupac mogao primiti isporuku u skladu sa uvjetima iz ponude.

Mjesto isporuke vozila je Ministarstvo unutarnjih poslova Županije Posavske, 76270 Orašje, III. ulica 20.

Kupac se obvezuje isplatiti cijenu i preuzeti isporuku ugovorenog vozila onako kako je predviđeno ovim ugovorom. Kupčeva obveza preuzimanja isporuke općenito se sastoji u obavljanju svih radnji koje se razumno od njega očekuju da bi omogućio dobavljaču izvršiti isporuku i u preuzimanju robe.

Do isporuke / predaje robe kupcu rizik slučajne propasti ili oštećenja robe snosi dobavljač, a s isporukom/predajom robe rizik prelazi na kupca.

Rizik ne prelazi na kupca ako je isti zbog nekog nedostatka isporučene/predane robe raskinuo ugovor ili tražio zamjenu robe.

#### **Članak 5.**

Dobavljač garantira da je isporučeno vozilo u skladu sa specificiranim standardima i zahtjevima i da nema nedostatke koji onemogućuju ili umanjuju njegovu vrijednost ili redovnu upotrebu.

Garantni period na koji se dobavljač obvezuje u pogledu ugovorene robe počinje teći od datuma isporuke/ predaje robe bez primjedbi.

#### **Članak 6.**

U slučaju kašnjenja u isporuci robe kupac će zaračunati i naplatiti dobavljaču na ime ugovorne kazne iznos od 0,5% ukupne vrijednosti robe čija isporuka kasni za svaki puni dan zakašnjenja do maksimalnih 5% ukupne vrijednosti/cijene ugovora.

Na zakašnjenja plaćanja dobavljač ima pravo na zatezne kamate prema primjenjivom propisu.

#### **Članak 7.**

Ovaj ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih osoba ugovornih strana. Svi rokovi u vezi s ovim ugovorom računaju se od dana stupanja ugovora na snagu, ukoliko posebnom odredbom nije ugovoren neki drugi datum kao početak toka roka.

#### **Članak 8.**

Ugovorne strane su suglasne sa primjenom odredbi Zakona o obligacijskim odnosima i to u pogledu prava, obaveza i odnosa koji nisu regulirani odredbama ovog Ugovora, a koji nastanu u vezi i povodom izvršenja ovog ugovora.

#### **Članak 9.**

Sve eventualne nejasnoće i nesporazume koji bi mogli nastati iz ovog ugovora ili povodom ovog ugovora, ugovorne strane će rješavati sporazumno.

Ukoliko se jedna od ugovornih strana ne pridržava odredbi ovog Ugovora, druga ugovorna strana ima pravo na jednostrani raskid ovog Ugovora. Raskid ugovora vrši se u pismenoj formi.

Ugovorne strane obvezuju se da će sve podatke koji se odnose na međusobno poslovanje, kao i podatke o poslovanju jedne od ugovornih strana, čuvati kao poslovnu tajnu.

#### **Članak 10.**

Za sve eventualne sporove nadležan je Općinski sud u Orašju.

#### **Članak 11.**

Ovaj ugovor je načinjen u šest istovjetnih primjeraka, od kojih po tri zadržavaju obje ugovorne strane.

##### ***Dobavljač***

(naziv dobavljača)

\_\_\_\_\_

(ovlaštena osoba, funkcija)

Broj:

Datum:

##### ***Kupac***

Ministarstvo unutarnjih poslova  
Županije Posavske

\_\_\_\_\_

Željko Nedić, ministar

Broj: 02-1-11-\_\_\_\_\_/20

Datum:\_\_\_\_\_godine