

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
Kantonalna uprava civilne
zaštite



Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
КАНТОН САРАЈЕВО
Кантонална управа цивилне
заштите

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Cantonal Civil Protection Administration

Broj: 06-14-397-2/19
Sarajevo, 28.10.2019. godine

TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVKU ROBA

Nabavka i isporuka kamion - kiper

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE

Sarajevo, oktobar 2019. godine

S A D R Ž A J

1. OPŠTI PODACI.....	3
1.1. Podaci o Ugovornom organu	3
1.2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt	3
1.3. Popis privrednim subjektima s kojima je Ugovorni organ u sukobu interesa	3
1.4. Redni broj nabavke	3
1.5. Podaci o postupku javne nabavke	3
2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE.....	4
2.1. Opis predmeta nabavke.....	4
2.2. Podjela na lotove.....	4
2.3. Količina predmeta nabavke	4
2.4. Tehničke specifikacije	4
2.5. Obrazac za cijenu ponude	4
2.6. Mjesto isporuke robe	4
2.7. Rok isporuke robe.....	4
3. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA	5
3.1. Lična sposobnost – član 45. ZJN	5
3.2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti – član 46. ZJN.....	6
3.3. Ekonomski i finansijska sposobnost – član 47. ZJN	6
3.4. Tehnička i profesionalna sposobnost – čl. 48 i 49. ZJN	7
4. PODACI O PONUDI	7
4.1. Sadržaj, način pripreme i troškovi ponude.....	7
4.2. Način dostavljanja ponuda	8
4.3. Dopusťenost dostave alternativnih ponuda	9
4.4. Cijena ponude	9
4.5. Jezik i pismo ponude.....	9
4.6. Rok važenja ponude	10
4.7. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda	10
4.8. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda	10
4.9. Nacrt ugovora	11
5. OSTALI PODACI.....	11
5.2. Garancija za uredno izvršavanje ugovora	11
5.3. Grupa ponuđača	12
5.4. Podugovaranje	12
5.5. Dokazi o kvalifikaciji koje je obavezan dostaviti izabrani ponuđač	13
5.6. Uslovi i dokazi za fizičko lice koje se javi kao ponuđač	13
5.7. Rok za donošenje odluke o izboru	13
5.8. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču	13
5.9. Informacije o TD	14
5.10. Informacije o procesu E-aukcije	14
5.11. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata	15
5.12. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda	15
5.13. Neprirodno niska ponuđena cijena.....	15
5.14. Primjena preferencijalnog tretmana domaćeg	16
5.15. Pouka o pravnom lijeku	16
PRILOZI:	16
Aneks I.....	17
Aneks II	18
Aneks III	21
Aneks IV	22
Aneks V	24
Aneks VI.....	25
Aneks VIII	27
Aneks IX.....	28
Aneks X	29
Aneks XI.....	30
Aneks XII	39

1. OPŠTI PODACI

1.1. Podaci o Ugovornom organu

Ugovorni organ	Kantonalna uprava civilne zaštite Kantona Sarajevo
Adresa	Ul. Fehima ef. Čurčića br. 1., 71000 Sarajevo
IDB/JIB	4200665390008
Telefon	033/257-335
Faks	033/257-336
Web adresa	www.kucz.ks.gov.ba

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba	Dževad Gibanica
Telefon	033/257-335
Faks	033/257-336
Web adresa	dzevadgibanica@yahoo.com

Ponuđači se obavještavaju da sve informacije u vezi postupka mogu dobiti od osobe navedene u tački 1.2.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) u vezi postupka će se vršiti elektronskim putem i to na e-mail naveden u tački 1.2. izuzev komunikacije koja se vrši kroz sistem "E-nabavke" kako je to definisano Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 39/14 – u daljem tekstu: Zakon) i podzakonskim aktima.

1.3. Popis privrednim subjektima s kojima je Ugovorni organ u sukobu interesa

Nema privrednih subjekata sa kojima je Ugovorni organ u sukobu interesa u skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 39/14 – u dalnjem tekstu: ZJN).

1.4. Redni broj nabavke

Broj protokola nabavke: 06-14-397/19

Redni broj nabavke u Planu nabavke: 14

1.5. Podaci o postupku javne nabavke

Vrsta postupka javne nabavke: Otvoreni postupak javne nabavke

Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV): do 170.000,00 KM

Vrsta ugovora o javnoj nabavci (robe/usluge/radovi): Nabavka roba

Da li je predviđeno zaključivanje Okvirnog sporazuma: NE

Period na koji se zaključuje ugovor: 120 dana

Da li je predviđena E-aukcija: Da

2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

2.1. Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je nabavka i isporuka kamiona - kipera, na osnovu potreba ugovornog organa za opremanjem.

Oznaka i naziv iz JRJN: 34134200-7 – Kamion kiper

2.2. Podjela na lotove

Nije predviđena podjela na lotove.

2.3. Količina predmeta nabavke

Količine predmetne nabavke su naznačene u Obrascu za cijenu ponude, koji se nalazi u Aneksu III ove tenderske dokumentacije (u dalnjem tekstu: TD).

2.4. Tehničke specifikacije

Tehnička specifikacija predmeta nabavke se nalaze u Aneksu XI i sastavni su dio ove TD. Ponuđač je dužan ponuditi predmetnu robu na način da ista odgovara svim tehničkim zahtjevima i karakteristikama koji su navedene u Tehničkoj specifikaciji. U suprotnom ponuda će se odbaciti kao nepotpuna.

2.5. Obrazac za cijenu ponude

Obrazac za cijenu ponude je sastavni dio ove TD i nalazi se u Aneksu III ove TD.

2.6. Mjesto isporuke robe

Mjesto isporuke robe je vatrogasna stanica Stup, ulica Briješćanska br.14, Sarajevo.

2.7. Rok isporuke roba

Roba će se isporučiti u roku od 120 dana od dana obostranog potpisivanja ugovora u skladu sa odredbama zaključenog ugovora.

U slučaju kašnjenja u isporuci roba, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 0,1% naručene robe, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenou kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenou kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo uslijed više sile. Pod višom silom se podrazumijeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

3. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA

3.1. Lična sposobnost – član 45. ZJN

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrđeni stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tač. a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu Izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar) u formi utvrđenoj u Aneksu IV ove TD. Izjava ne može biti starija od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku na Portalu javnih nabavki.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije Suda Bosne i Hercegovine i nadležnog suda prema sjedištu ponuđača da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrđeni stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektnе poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže ovom TD. U protivnom će se smatrati da je

dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 5 dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. ZJN.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

3.2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti – član 46. ZJN

Ponuđač mora biti registrovan za obavljanje profesionalne djelatnosti koja je predmet ove javne nabavke.

U svrhu dokazivanja sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđač je dužan dostaviti aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjavu/potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje pravo ponuđača da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke. Dokazi se dostavljaju kao originali ili ovjerena kopija. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke.

3.3. Ekonomski i finansijski sposobnost – član 47. ZJN

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja ekonomsko-finansijske sposobnosti dokazati:

- da račun ponuđača nije bio blokiran u posljednjih šest mjeseci;

U svrhu dokazivanja uslova iz tač. a) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu Izjavu ovjerenu od strane ponuđača u formi utvrđenoj u Aneksu V ove TD, koja ne smije biti starija od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku na Portalu javnih nabavki, te dostaviti obične kopije slijedećih dokumenata:

- Potvrda od banke da račun ponuđača nije bio blokiran u posljednjih šest mjeseci – potvrda banke o solventnosti;

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dužan je u roku od 5 dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke, dostaviti orginalne ili ovjerene kopije dokumenata kojima dokazuje ekonomsku i finansijsku sposobnost.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uslova iz tačke 3.3. ove TD.

3.4. Tehnička i profesionalna sposobnost – čl. 48 i 49. ZJN

Ponuđač po pitanju tehničke i profesionalne sposobnosti treba ispuniti slijedeće minimalne uslove:

- a) da je u posljednje 3 (tri) godine ili od datuma registracije, odnosno od datuma početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo raditi prije manje od tri godine, uspješno realizovao najmanje 2 (dva) ugovora, a koji se odnose na isporuku kamiona - kipera, ukupne vrijednosti izvršenih ugovora u visini najmanje 150.000,00 KM bez PDV-a;
- b) da dostavi detaljnu tehničku specifikaciju sa jasno naznačenim svim oznakama komponenti robe koja se nude, te katalošku dokumentaciju iz koje se jasno vidi da sva ponuđena roba zadovoljava zahtjevane tehničke karakteristike robe, koje su navedene u Tehničkim specifikacijama u Aneksu XI ove TD;
- c) da ima obezbjeđenu servisnu podršku za predmetnu robu u garantnom roku u okviru ovlaštenih servisa u Bosni i Hercegovini i to na lokaciji dobavljača ili lokaciji Ugovornog organa;
- d) da su procesi proizvođača usklađeni sa zahtjevima međunarodnog standarda poslovanja ISO 9001;

U svrhu dokazivanja uslova iz tač. a) do d) ponuđač je dužan dostaviti:

- a) Spisak uspješno izvršenih ugovora iz tačke 3.4. pod a) ove TD uz potvrdu koju daje druga ugovorna strana o njihovoj realizaciji. U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, vrijedi izjava privrednog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju. Potvrda o uredno izvršenim ugovorima mora sadržavati sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora, navode o uredno izvršenim ugovorima.
- b) Katalog sa prospektnom dokumentacijom i slikama ponuđene robe sa jasno naznačenim svim njenim elementima, oznakama i karakteristikama iz kojih se jasno vidi da ponuđena roba zadovoljava sve zahtjevane tehničke karakteristike.
- c) Izjavu kojom potvrđuje da je sposoban pružiti servisnu podršku za predmetnu robu u garantnom roku u okviru ovlaštenih servisa u Bosni i Hercegovini na svojoj lokaciji ili lokaciji Ugovornog organa.
- d) Kopiju važećeg certifikata proizvođača ISO 9001.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uslova iz tačke 3.4. ove TD.

Ponuđač koji ne dostavi tražene dokaze o ispunjavanju uslova navedenih u tač. 3.1., 3.2., 3.3. i 3.4. ove TD ili ih ne dostavi na način kako je zahtijevano u tim tačkama bit će isključen iz dalnjeg učešća u ovom postupku javne nabavke zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

4. PODACI O PONUDI

4.1. Sadržaj, način pripreme i troškovi ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ciriličnom pismu. Pri pripremi ponude

ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz TD. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst TD.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Popunjeno Obrazac za ponudu, koji se nalazi u Aneksu II ove TD;
- b) Popunjeno Obrazac za cijenu ponude, koji se nalazi u Aneksu III ove TD;
- c) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) ZJN, koja se nalazi u Aneksu IV ove TD;
- d) Dokaze o sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, koja je predmet ove javne nabavke iz tačke 3.2. ove TD;
- e) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. ZJN koja se nalazi u Aneksu V ove TD, kao i dokumenta, koja se traže tačkom 3.3. ove TD u svrhu dokazivanja ekonomsko-finansijske sposobnosti;
- f) Dokaze koji se traže tačkom 3.4. ove TD u svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti;
- g) Pisano izjavu ponuđača iz člana 52. ZJN, koja se nalazi u Aneksu VI ove TD;
- h) Garanciju za ozbiljnost ponude date u Anexu VII ove TD;
- i) Izjavu ponuđača o dostavi garancije za uredno izvršenje ugovora u obliku bezuslovne bankarske garancije u skladu sa uslovima definisanim tačkom 5.2. ove TD i to u formi datora u Aneksu IX ove TD;
- j) Spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim, propisno popunjeno, potpisano i ovjeren u skladu sa formom koja se nalazi u Aneksu X ove TD;
- k) Dokumente koji se odnose na predmet nabavke koji su specificirani u Tehničkim specifikacijama koje se nalaze u Aneksu XI ove TD (obavezno treba dostaviti propisno popunjeno i u traženoj formi tabelarni dio Tehničke specifikacije, kao i katalošku dokumentaciju iz koje se jasno vidi da ponuđena oprema zadovoljava sve zahtijevane tehničke karakteristike);
- l) Nacrt ugovora propisno popunjeno i potpisano od strane ponuđača u skladu sa formom koja je data u Aneksu XII ove TD;
- m) Popis dokumentacije uz ponudu koja čini sadržaj ponude;

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

4.2. Način dostavljanja ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u Ugovornom organu, na adresi navedenoj u tački 1.1. ove TD, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i ovoj TD. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol Ugovornog organa ili putem pošte, na adresu Ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverte, mora biti navedeno:

KANTONALNA UPRAVA CIVILNE ZAŠTITE KANTONA SARAJEVO
Ul. Fehima ef. Čurčića br. 1., 71000 Sarajevo

Ponuda za nabavku roba: Kamion - kiper
Sa naznakom: "NE OTVARAJ"

Na zadnjoj strani koverte ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeriše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeden kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i TD.

Ponuda se dostavlja u dva primjerka, od čega jedan original na kojem će čitko pisati: „**ORIGINAL PONUDE**“ i drugi kopija na kojem će čitko pisati: „**KOPIJA PONUDE**“. Original i kopija ponude se dostavljaju zajedno u jednoj neprovidnoj koverti. U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

4.3. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda

Nije dozvoljena mogućnost dostavljanja alternativnih ponuda.

4.4. Cijena ponude

Ponuđač treba popuniti Obrazac za ponudu (Aneksu II) i Obrazac za cijenu ponude (Aneksu III), koje čine sastavni dio ove TD u skladu sa svim zahtjevima TD.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjeno Obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Cijena ponude je nepromjenjiva i ne može se mijenjati u toku izvršenja ugovora.

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (KM) zaokružena na dvije decimale.

Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena.

Najniža cijena uključuje sve ovisne troškove (troškove transporta, špeditorskih usluga, osiguranja, popratnih-dodatnih usluga, kao i druge troškove koji nastanu u procesu nabavke i isporuke robe).

4.5. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ciriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio propratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno se prilaže i prevod tog dijela propratne dokumentacije na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, ovjen od ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

Ponude koje ne budu ispunjavale tražene uslove ovom tačkom TD će biti odbačene.

4.6. Rok važenja ponude

Rok važenja ponude je 120 dana, računajući od isteka za podnošenje ponuda.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u TD.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u TD, Ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) ZJN.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev Ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

U periodu produženja važenja ponude ponuda se ne može mijenjati.

U slučaju da se tražila i garancija za ozbiljnost ponude, ponuđač koji je dao saglasnost za produženje perioda važenja ponude, dužan je obezbjediti i produženje garancije za ozbiljnost ponudu.

4.7. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 4.2. ove TD i to:

Ugovorni organ: Kantonalna uprava civilne zaštite Kantona Sarajevo

Ulica i broj: Ul. Fehima ef. Čurčića br. 1., 71000 Sarajevo

Prostorije ugovernog organa, II sprat, protokol Ugovornog organa

Datum: do 18.11.2019. godine

Vrijeme do kada se primaju ponude: 10:00 sati

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog TD.

4.8. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorni organ: Kantonalna uprava civilne zaštite Kantona Sarajevo

Ulica i broj: Fehima ef. Čurčića br. 1., 71000 Sarajevo

I sprat, mala sala Ugovornog organa

Datum: do 18.11.2019. godine

Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda: 10:30 sati

4.9. Nacrt ugovora

Sastavni dio ove TD je Nacrt ugovora koji se nalazi u Aneksu XII u koji su uneseni svi elementi iz TD. Ponađači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

5. OSTALI PODACI

5.1 Garancija za ozbiljnost ponude

Da bi učestvovao u ovom postupku javne nabavke ponuđač treba dostaviti u originalu bezuslovnu bankovnu garanciju za ozbiljnost ponude u iznosu 1,5% procijenjene vrijednosti ugovora, odnosno 2.550,00 KM sa rokom važnosti, period važnosti ponude plus 30 dana i to u formi dатој u Prilogu VII ove TD.

Garancija za ozbiljnost ponude se mora dostaviti zajedno sa ponudom i na način propisan odredbama člana 3. st. (1) i (2) Pravilnika o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14). Ukoliko navedeni uslovi za dostavljanje garancije za ozbiljnost ponude, ne budu ispunjeni, ponuda će biti odbačena.

Postupanje sa garancijom za ozbiljnost ponude vršit će se u skladu sa odredbama Pravilnika o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora.

Ukoliko garanciju za ozbiljnost ponude dostavlja grupa ponuđača, garanciju za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član grupe, više članova grupe ili svi članovi grupe.

5.2. Garancija za uredno izvršavanje ugovora

Ponuđač je obavezan da uz ponudu dostavi Izjavu ponuđača da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, dostaviti, u roku od 7 dana od dana zaključivanja/obostranog potpisivanja ugovora, garanciju za uredno izvršenje ugovora u obliku bezuslovne bankarske garancije u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti: rok izvršenja ugovornih obaveza.

Izjava se dostavlja u originalu i mora biti ovjerena pečatom i potpisana od strane ovlaštene osobe ponuđača i u formi dатој u Aneksu IX ove TD.

Forma garancije za uredno izvršenje ugovora je data u Aneksu VIII ove TD i čini njen sastavni dio. Garancija za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u originalu. Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem, i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti. Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno uvjetima iz TD i u roku koji je odredio ugovorni organ, zaključeni ugovor će se smatrati apsolutno ništavim. Ukoliko ne nastupi nijedan od slučajeva koji bi zahtijevao realizaciju garancije za uredno izvršenje ugovora, ugovorni organ vrši povrat dokumenta ili sredstava koji predstavljaju garanciju za dobro izvršenje posla prema uslovima iz ugovora.

Ukoliko garanciju za uredno izvršavanje ugovora dostavlja grupa ponuđača, garanciju može dostaviti jedan član grupe, više članova grupe ili svi članovi grupe ali uz uslov da garancija za uredno izvršavanje ugovora odgovara traženom iznosu, pojedinačno ili zbirno.

5.3. Grupa ponuđača

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, Ugovorni organ ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uslova od strane grupe ponuđača izvršiti na slijedeći način:

- uslove koji su navedeni u tač. 3.1. (lična sposobnost – član 45. ZJN) i 3.2. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti – član 46. ZJN) svaki član grupe ponuđača mora ispunjavati pojedinačno, tako da svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uslova na način na koji su predviđeni da se dostavljaju dokazi;
- uslove koji su navedeni u tač. 3.3. (ekonomski i finansijski sposobnost – član 47. ZJN) i 3.4. (tehnička i profesionalna sposobnost – čl. 48 i 49. ZJN) grupa ponuđača mora ispuniti kao cjelina, što znači da grupa ponuđača može kumulativno ispunjavati postavljene uslove i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova.

Ponuda grupe ponuđača mora sadržavati podatak o tome koji član grupe ponuđača je nosilac ponude, odnosno koji je predstavnik grupe i koji je ovlašten za komunikaciju s Ugovornim organom.

Ukoliko ponuda grupe ponuđača bude izabrana kao najpovoljnija, podnosioci grupe ponuđača dužni su u roku od pet dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnije ponude, dostaviti orginal ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi učešća u ovom postupku javne nabavke.

Navedeni pravni akt mora sadržavati: ko su članovi grupe ponuđača sa tačnim i svim identifikacijskim podacima; naziv nosioca ponude koji ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenja za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača; pojedinačnu odgovornost svakog člana iz zajedničke ponude i udio svakog člana u zajedničkoj ponudi; kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača.

Ukoliko ovlašteni predstavnik grupe ponuđača u traženom roku ne dostavi navedeni pravni akt sa definisanim sadržinom, ugovor će se dodijeliti slijedećem ponuđaču sa rang liste.

Ukoliko se ponuđač odlučio da učestvuje na tenderu kao član grupe ponuđač ne može učestvovati i samostalno sa svojom ponudom u istom tenderu, niti kao član druge grupe ponuđača. Postupanje suprotno navedenom zahtjevu Ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao.

5.4. Podugovaranje

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno Ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao suglasnost.

Nakon što Ugovorni organ odobri podugovaranje, izabrani ponuđač je dužan dostaviti zaključeni podugovor sa podugovaračem (koji obavezno treba sadržavati elemente propisane članom 73. stav (4) ZJN) Ugovornom organu i to prije početka realizacije istog.

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

5.5. Dokazi o kvalifikaciji koje je obavezan dostaviti izabrani ponuđač

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dužan je u roku od 5 dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke (odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača), dostaviti sve dokaze o kvalifikaciji koji su traženi kao uslov za učešće u ovom postupku javne nabavke i to na način i u formi kako je zahtijevano ovom TD.

Ukoliko izabrani ponuđač u ostavljenom roku i na zahtijevani način i formi ne dostavi sve tražene dokaze o kvalifikaciji (dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova), njegova ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

5.6. Uslovi i dokazi za fizičko lice koje se javi kao ponuđač

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) ZJN, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrirano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tač. 3.3. i 3.4. ove TD.

5.7. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ će odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostaviti svim ponuđaćima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno.

5.8. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje izabranom ponuđaču, odnosno podugovaraču (ako je predviđeno direktno plaćanje podugovaraču) će se vršiti u roku od 30 dana od dana prijema fakture za realizovani ugovor,

na način i po uslovima navedenim u nacrtu ugovora na žiro račun ponuđača, odnosno podugovarača, koji je dostavljen u ponudi, odnosno u ugovoru o podugovaranju.

Nema avansnog plaćanja tokom trajanja ugovora.

5.9. Informacije o TD

Ugovorni organ objavljuje TD u sistemu „E-nabavke“, istovremeno s objavom obavještenja o nabavci u skladu sa članom 55. ZJN i članom 1. stav (3) tačka b) i članom 9. Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu „E-nabavke“ („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, br. 90/14, 53/15), tako da se TD za predmetni postupak javne nabavke može preuzeti isključivo putem sistema „E-nabavke“.

Za preuzimanje TD ne plaća se naknada.

TD za predmetni postupak javne nabavke može se preuzeti više puta. Ako ponuđač – korisnik sistema „E-nabavka“ preuzme TD za predmetni postupak javne nabavke više puta, rok za žalbu iz člana 101. stav (1) tačka b) ZJN računa se od prvog preuzimanja TD.

S obzirom da je Ugovorni organ objavio TD u sistemu „E-nabavke“ postavljanje zahtjeva za pojašnjenje TD i odgovora s pojašnjanjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definisano u sistemu „E-nabavke“.

Izmjene i dopune TD se vrše na način da Ugovorni organ objavljuje novi dokument u sistem „E-nabavke“.

Zainteresovani ponuđači mogu putem sistema „E-nabavke“ tražiti od Ugovornog organa pojašnjenje tenderske dokumentacije blagovremeno, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za prijem ponuda.

Ugovorni organ će u roku od tri dana, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, odgovor s pojašnjanjem kroz sistem „E-nabavke“ dostaviti svim ponuđačima koji su preuzeli TD putem sistema „E-nabavke“.

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmijeniti TD. Izmjene i dopune TD bit će objavljene putem sistema „E-nabavke“.

U slučaju da je izmjena TD takve prirode da će priprema ponude zahtijevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjerom nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

5.10. Informacije o procesu E-aukcije

Za ovaj postupak nabavke predviđena je E-aukcija. Kompletan proces E-aukcije će se provoditi u skladu sa odredbama Pravilnika o uslovima i načinu korištenja e-aukcije („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 66/16). Ugovorni organ određuje početak i dužinu trajanja eaukcije u sistemu E-nabavke. Svi ponuđači koji su podnijeli prihvatljive ponude, momentom zakazivanja E-aukcije bit će obavješteni istovremeno putem sistema E-nabavke o slijedećem:

- datumu i vremenu početka E-aukcije,
- prethodno određenom trajanju E-aukcije,
- broju postupka javne nabavke,

- poziciji na rang listi u početnoj ocjeni ponuda,
- da li se na ponudu primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg.

5.11. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka nавesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. ZJN).

Ponuđači koji imaju povjerljive informacije dužni su napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim, propisno popunjeno, potpisano i ovjeren u skladu sa formom koja se nalazi u Aneksu X ove TD.

Ukoliko ponuđač ne dostavi ovaj spisak Ugovorni organ će smatrati da ponuda ne sadrži povjerljive informacije.

5.12. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 4.2. TD, i to:

KANTONALNA UPRAVA CIVILNE ZAŠTITE KANTONA SARAJEVO
Ul. Fehima ef. Čurčića br. 1., 71000 Sarajevo

Ponuda za nabavku roba: Kamion - kiper

IZMJENA/DOPUNA PONUDE

Sa naznakom: „NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverte ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

5.13. Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da Ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti Ugovorni organ i o tome obavijestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

5.14. Primjena preferencijalnog tretmana domaćeg

Ugovorni organ će u svrhu poređenja ponuda primijeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesenoj od strane Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.

U svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor 5% za ugovore koji se dodjeljuju u 2019. godini.

Domaćim ponudama se smatraju ponude koje dostave pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i kod kojih, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba ima porijeklo iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ispunjavaju uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđač će dati izjavu, koja je sastavni dio ove TD, a nalazi se u Aneksu II tačka 4. Kao dokaz ponuđač je dužan u svojoj ponudi priložiti original ili ovjerenu kopiju potvrde o BiH porijeklu robe tražene u javnoj nabavci izdatu od strane Vanjskotrgovinske komore Bosne i Hercegovine, entitetskih komora ili potvrdu izdatu od strane nadležnih kantonalnih komora.

Ugovorni organ će vrednovati samo potvrde izdate od strane privrednih komora za predmetnu javnu nabavku ovog ugovornog organa. Ugovorni organ zadržava pravo provjere i naknadnog zahtjevanja dokaza o uživanju preferencijalnog tretmana, kada to bude neophodno.

5.15. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem Ugovornog organa, kao prvostepenog organa na način propisan odredbama člana 99. ZJN, a u rokovima utvrđenim u članu 101. ZJN.

Ugovorni organ će postupati po žalbi na način propisan odredbama člana 100. ZJN.

PRILOZI:

- Aneks I – Obavlještenje o nabavci,
- Aneks II – Obrazac za ponudu,
- Aneks III – Obrazac za cijenu ponude,
- Aneks IV – Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. ZJN,
- Aneks V – Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. ZJN,
- Aneks VI – Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 52. ZJN,
- Aneks VII – Garancija za ozbiljnost ponude,
- Aneks VIII – Garancija za uredno izvršenje ugovora,
- Aneks IX – Izjava ponuđača o dostavi garancije za uredno izvršenje ugovora,
- Aneks X – Spisak povjerljivih informacija,
- Aneks XI – Tehničke specifikacije predmeta nabavke,
- Aneks XII – Nacrt ugovora.



OBAVJEŠTENJE O NABAVCI

Obavještenje o nabavci za predmetni postupak javne nabavke objavljeno je u sistemu „E-nabavke“ (Portal javni nabavki BiH) zajedno sa ovom tenderskom dokumentacijom.

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj protokola nabavke: 06-14-397/19

Broj obavještenja s Portala JN: _____

UGOVORNI ORGAN

Ugovorni organ	Kantonalna uprava civilne zaštite Kantona Sarajevo
Adresa	Ul. Fehima ef. Čurčića br. 1., 71000 Sarajevo

PONUĐAČ (upisati podatke)

Naziv ponuđača	
Adresa	
ID broj	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač je u sistemu PDV-a	
Adresa za dostavu pošte	
E-mail	

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabave.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci _____, dana _____, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. (broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM

Popust koji dajemo na cijenu je _____ KM

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM

Ukupna cijena za ugovor je _____ KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjeno u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

*Ukoliko se na ponudu može primijeniti preferencijalni faktor domaćeg, zaokružiti broj (4.).

**Ukoliko se na ponudu ne može primijeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg:

5. Ova ponuda važi ____ dana (slovima: _____) (broj dana se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do _____._____.2019. godine.

6. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

- a) dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;
- b) dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime lica koje je ovlašteno da predstavlja ponuđača: _____

Potpis ovlaštenog lica: _____

Mjesto i datum: _____

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – ROBE

Naziv ponuđača _____

Ponuda br. _____ od _____ godine

R. br.	Opis stavke	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena (u KM bez PDV-a)	Ukupna cijena (u KM bez PDV-a)
1.	Kamion - kiper	Komad	1		
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a					
POPUST (____%)					
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a					
IZNOS PDV-a 17%					
UKUPNA CIJENA SA URAČUNATIM POPUSTOM I PDV-om					

ZA PONUĐAČA

(upisati ime i prezime ovlaštenog lica)

M.P.

(vlastoručni potpis ovlaštenog lica)

NAPOMENA:

- Cijene moraju biti izražene u konvertibilnim markama (KM) zaokružene na dvije decimale. Za svaku stavku mora se navesti cijena.
- Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koji ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
- U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
- Jedinična cijena stavke se ne smatra računarskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),

ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/opština) na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke: Nabavka i isporuka "Kamiona - kipera", a kojeg provodi ugovorni organ Kantonalna uprava civilne zaštite Kantona Sarajevo za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka ili je pak predmet likvidacionog postupka;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu sa članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u

dokumentima kojima se dokazuje lična iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također, izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u skladu sa članom 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod navedenih organa.

Mjesto i datum davanja izjave:

Izjavu dao:

Potpis i pečat nadležnog organa

M.P.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačka a) i st. (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),

ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/opština) na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke: Nabavka i isporuka "Kamiona - kipera", a kojeg provodi ugovorni organ Kantonalna uprava civilne zaštite Kantona Sarajevo za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke od a) do b) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke od a) do b) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu sa članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđače (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Mjesto i datum davanja izjave:

Izjavu dao:

Potpis i pečat ponuđača/kandidata

M.P.

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

_____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),

ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/opština) na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke: Nabavka i isporuka "**Kamiona - kipera**", a kojeg provodi ugovorni organ Kantonalna uprava civilne zaštite Kantona Sarajevo za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Mjesto i datum davanja izjave:

Izjavu dao:

M.P.

Potpis i pečat nadležnog organa

NAZIV I LOGO BANKE

GARANCIJE ZA OZBILJNOST PONUDE

Datum:

Za Ugovorni organ: Kantonalna uprava civilne zaštite Kantona Sarajevo

Informisani smo da naš klijent, _____ [ime i adresa ponuđača], od sada pa nadalje označen kao PONUĐAČ, učestvuje u otvorenom/ograničenom/pregovaračkom postupku sa objavom obavijesti, pregovaračkom postupku bez objave obavijesti/ natječaju za izradu idejnog rješenja/natjecateljskom dijalogu/, za nabavu roba, čija je procijenjena vrijednost _____ KM.

Za učestvovanje u ovom postupku ponuđač je dužan dostaviti garanciju za ozbiljnost ponude u iznosu od _____ % procijenjene vrijednosti ugovora, što iznosi _____ KM (riječima:) _____.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ [ime i adresa banke], se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun, iznos od _____ KM (riječima:) _____ [naznačiti brojkama i riječima iznos i valutu garancije], u roku od tri (3) radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da je PONUĐAČ učinio jedno od sljedećeg:

1. povukao svoju ponudu prije isteka roka važenja ponuda naznačenog u tenderskoj dokumentaciji i Obrascu ponude, ili
2. ako ponuđač koji je obaviješten da je njegova ponuda prihvaćena kao najpovoljnija, a u periodu roka važenja ponude:
 - a) odbije potpisati ugovor ili propusti potpisati ugovor u utvrđenom roku,
 - b) ne dostavi ili dostavi neodgovarajuću garanciju za dobro izvršenje ugovora,
 - c) dostavi neistinite izjave vezano za kvalifikaciju ponuđača.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan nama u potpunosti i ispravno kodiran teleksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštomi i da vas isti pravno obvezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog teleksom ili telegrafom na adresu: _____

Ova garancija stupa na snagu dana u _____ sati [naznačiti datum i vrijeme roka za predaju ponuda].

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ u ____ sati. [naznačiti datum i vrijeme, shodno Obavještenju o javnoj nabavci i tenderskoj dokumentaciji, s tim što to razdoblje ne može biti kraće od 30 dana.]

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeće. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

NAZIV I LOGO BANKE

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Datum:

Za Ugovorni organ:
Kantonalna uprava civilne zaštite Kantona Sarajevo

Informisani smo da je naš klijent, _____ime i adresa najuspješnijeg ponuđača, od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____. / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavci roba/radova/usluga _____(kratak opis ugovora) čija je vrijednostKM.

Također smo informisani da, vi, kao ugoverni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od ____% od vrijednosti ugovora, što iznosi _____KM, slovima:_____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije], da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, _____(ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____(naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, posланог telefaksom ili telegrafom na adresu:_____

Ova garancija stupa na snagu _____(navesti datum izdavanja garancije)

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____. (naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

Aneks IX

IZJAVA O DOSTAVI GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

Kao ponuđač u otvorenom postupku javne nabavke za nabavku: Nabavka i isporuka "Kamiona - kipera", prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije, dajem

IZJAVU

Kojom izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji ponuđač, u roku od sedam dana od dana zaključivanja/obostranog potpisivanja ugovora, dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora u obliku bezuslovne bankarske garancije u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti: rok izvršenja ugovornih obaveza.

U _____, _____.2019. godine

ZA PONUĐAČA

(upisati ime i prezime ovlaštenog lica)

M.P.

(vlastoručni potpis ovlaštenog lica)

MEMORANDUM PONUĐAČA

**SPISAK
POVJERLJIVIH INFORMACIJA**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

U _____, ___.2019. godine

ZA PONUĐAČA

(upisati ime i prezime ovlaštenog lica)

M.P.

(vlastoručni potpis ovlaštenog lica)

**TEHNIČKI SPECIFIKACIJA
KAMION - KIPER**

	Tražene karakteristike i opis	Ponudene karakteristike i opis	Oznaka tačke/stranice iz kataloga sa traženim/ponuđenim karakteristikama
Tip vozila	MODEL EURO 6 – novo vozilo		
Oznake /natpisi			
Upravljački elementi	moraju biti označeni natpisima ili simbolima ako funkcija nije jasna sama po sebi		
Pritisak guma	mora biti naznačen crnom bojom iznad svih točkova		
Tvornička pločica	mora biti montirana na vidljivom mjestu		
Natpisi	prema rješenju naručioca		
Oznake	prema rješenju naručioca		
Kabina i nadogradnja	treba biti obljepljena reflektirajućim trakama zbog veće uočljivosti		
Lakiranje			
Cjelokupno lakiranje kabine vozila	crvena RAL 3000, sjajni lak		
Lakiranje nadogradnje	crvena RAL 3000, sjajni lak		
Lakiranje odbojnika i blatobrana	crna mat RAL 9011		
Lakiranje šasije	crna mat RAL 9011		
Mesta za podmazivanje	žuta RAL 1016		
Zaštita šasije	Na donju stranu nadogradnje i pomoćne šasije potrebno je nanijeti trajni sloj zaštite, pomoćna šasija nakon temeljne zaštite, treba biti ofarbana u boju osnovne kamionske šasije. Donji dio nadogradnje		

	potrebno je zaštiti voskom		
Šasija			
Pogon	4X4		
Verzija	šasija sa pogonom na svim točkovima		
Kabina	Kabina C sa 1+2 sjedala, preklopiva prema naprijed. Kabina je samostojeća i pričvršćena na samu šasiju. Sa fabričkom kabinom je povezana tehnologijom zaptivanja.		
Motor	Euro 6 sa EDC regulacijom		
Snaga motora	min. 213 kW (290 KS) do max 220 kW (299 KS)		
Hlađenje motora	vodeno		
Uljno korito	uljno korito za nagib pri usponu do 30%		
Međuosovinsko rastojanje	min. 3250 mm do max. 3350 (navesti tačnu vrijednost)		
Dozvoljena bruto masa	Ukupne težine min. 13000 kg do max. 15000 kg		
Gume	Prednja osovina jednostrukе, zadnja osovina dvostrukе + rezervna guma, dimenzija 275/70 R 22,5 M+S		
Ovjes	Čelični ovjes na svim osovinama		
Slobodni ugao na prednjoj strani vozila	min. 19°-max. 23°		
Slobodni ugao na zadnjoj strani vozila	min. 19°-max. 23°		
Mjenjač	Ručna izvedba mjenjača, potpuno sinhronizovan sa 8 brzina naprijed + 1 nazad, ZF 9S-1310 OD 8+1		
Kabina vozila			
Model	Kratka kabina izvedba		

	C, preklopna sa zračnim ili hidrauličnim amortizerima, za kiper namjenu (orginal proizvođača šasije)		
Broj sjedišta	1+2, sva sjedišta opremljena sigurnosnim pojasevima i naslonima za glavu		
Broj vrata	2, vrata se mogu zaključavati daljinskim upravljačem (i ključem sa mogučnošću otvaranja lijevo i desno; Prozorska stakla se mogu spustiti i dignuti ručnim ili električnim podizačem;		
Sjedište vozača	Sa zračnim amortizerom, podesivo po visini i dubini, ima naslon za glavu i sigurnosni pojaz		
Upravljač	Lijeko, sa servo uređajem, upravljač podesiv po visini i nagibu		
Vjetrobransko staklo	Višeslojno od vezenog stakla		
Bočni prozori	Sigurnosno staklo		
Retrovizori	Retrovizor širokog ugla desno električni ili mehanički; Retrovizor širokog ugla lijevo električni ili mehanički; EU-prednji retrovizor sa obje strane vozila za slijepi ugao; Nosači retrovizora za širinu nadogradnje 2300 mm - 2500 mm.		
Rasvjete kabine	Unutrašnje svjetlo se pali i gasi kontaktom na vratima, a po potrebi i ručno		
Grijanje i hlađenje	Grijanje pomoću sistema sa topлом		

	vodom i ventilatorom, mlaznicama za sušenje vjetrobranskog stakla, hlađenje klima uređajem		
Toplinska i zvučna izolacija	Oblogu krova i vrata treba izraditi od materijala koji omogućava zvučnu i toplotnu izolaciju, presvlake na bočnim stijenama perive		
Pod u kabini	Presvučen rebrastom gumom		
Držači i nosači opreme	U području sjedišta nalazi se dovoljan broj ručki za držanje, kao i nosača za pojedinu opremu; Rukohvati za lakši ulaz i izlaz na vratima i štoku kabine izrađeni od aluminijumske legure, oblikovani i presvučeni plastikom.		
Oprema	Grijač filtera goriva; Ugrađeni cilindar za daljinsko uključivanje i isključivanje kvačila; ABS sistem kočnica; Motorna kočnica sa dodatnim aktiviranjem preko papučice kočnice; Instrument ploča km/h; Bez tahografa; Ograničivač brzine, elektronski 89 km/h; Mjere za suzbijanje buke na 82 db (92/97 WG); Usis zraka izvučen prema gore iza kabine sa suhim zračnim filterom dole lijevo ili desno; Management za blokadu srednjeg diferencijala (VSM); Ozračenje srednjeg diferencijala izvučeno prema gore;		

	<p>Prednje ogibljene parabolično;</p> <p>Dopušteno opterećenje prednje osovine min.5500 kg max.6000 kg;</p> <p>Dopušteno opterećenje zadnje osovine min.8500 kg max.1100 kg;</p> <p>Blokada diferencijala prednje osovine;</p> <p>Blokada zadnjeg diferencijala;</p> <p>Zadnja osovina (diferencijal) planetarna;</p> <p>Rezervoar goriva min.150 l desno sa zaključavanjem;</p> <p>Rezervoar za AdBlue min.25 l.;</p> <p>Brava sa zaključavanjem;</p> <p>Zaštita podvozja naprijed;</p> <p>Zaštita podvozja nazad;</p> <p>Čelični branik naprijed sa zaštitnim mrežicama na farovima;</p> <p>Čelični branik nazad sa napravom za dizanje i spuštanje;</p> <p>Dvije ušice za vuču na šasiji naprijed ;</p> <p>Pozadi pufer za kačenje šlep-štange;</p> <p>Priključak za punjenje zraka komprimiranog zraka sprjeda;</p> <p>Podizni krov mehanički;</p> <p>Pretinac iznad vjetrobranskog stakla;</p> <p>Putni računar na bosanskom jeziku ;</p> <p>Halogena dvostruka prednja svjetla;</p> <p>Podešavanje visine snopa svjetala zavisno o opterećenju;</p> <p>Zaštita matica prednjih točkova;</p>		
--	---	--	--

	Bočna markirna svjetla; Poziciona svjetla; Priprema za radio stanicu 12-24 V; Radio/CD uređaj; Dva podmetača za točkove.		
Garancija za vozilo i šasiju	Produžena garancija od 24 mjeseci ili 20.000 km		
Električna i komunikacijska oprema			
Prometna signalizacija	U skladu sa saobraćajnim propisima u BiH		
Rotacijska svjetla	Montirati signalni most LED plave boje na kabinu vozila sa prednje strane; Dvije LED bljeskalice na prednjoj strani vozila cca. 1,5 m iznad zemlje; Na retrovizore, a za vožnju unazad potrebno je ugraditi dodatna svjetla za osvjetljavanje radi bolje vidljivosti u uslovima otežanim za rad; Pod električne uređaje podrazumijeva se i kamera za vožnju unazad sa LCD ekranom u kabini.		
Zvučna signalizacija	Ugraditi višetonski signalni sistem sa mogućnosti govora i upravljačkom jedinicom u kabini vozila		
Signalizacija na ploči s instrumentima u kabini	Kontrolno svjetlo za rotacijska svjetla i sirenu; Kontrolno svjetlo za pumpu; Mjerač broja obrtaja motora; Mjerač brzine vozila; Mjerač broja radnih sati motora.		

Električna instalacija	Napon 24 V, akumulatori min. 2x12V/115 Ah sa nosačima; alternator koji će zadovoljiti potrebe ugrađenih električnih potrošača		
Vučno vitlo			
	<p>Na prednjem braniku vozila.Pogon električni, 24 V po tezne sile min.7000 kg.</p> <p>Čelična sajla 30 metara, promjera 12 mm sa kukom i osiguračem.</p> <p>Sajla treba da ima certifikat, kao i prateća oprema.Vitlo treba da ima sistem koji sprječava zapetljavanje sajle i iskakanje iz ležišta sve do 25° van idealne linije izvlačenja (ravno). Vitlo je potrebno opremiti sigurnosnim sistemom Protiv potpunog izvlačenja sajle.</p> <p>Upravljanje vitlom je relejno daljinski preko kabla sa mogućnosti mehaničkog aktiviranja.</p>		
Nadogradnja (Kipa) vozila	<p>Nadogradnja (Kipa) treba da se sastoji se od pomoćne šasije, stranica na kipi od jačeg čeličnog materijala (dubina stranica min.500mm–max.700 mm).</p> <p>Nadogradnja je između prednje i zadnje osovine maksimalno spuštena.</p> <p>Pomoćni okvir šasije je napravljen od dva uzdužna nosača koji su međusobno poprečno povezani. Nadogradnja (Kipa) je za pomoćnu šasiju povezana pomoću sidrišta, kardanski pogon pumpe .</p>		
Tip nadogradnje:	Trostrani kip uređaj (lijevo,desno i pozadi)		

Pomoćna šasija	Formiraju je dva uzdužna profila - nosača koji su poprečno povezani, a na njih su zavareni nosači za vezivanje sa šasijom vozila. Nakon zavarivanja, pomoćna šasija se vruće cinkuje.		
Oprema koja se nabavlja i ugrađuje u nadogradnju			
R.br.	Oprema		
1.	Aparat gašenje požara S 9kg	kom	1
2.	Metla za ceste	kom	1
3.	Dobro opremljena prva pomoć	kom	1
4.	Podmetač za točkove	kom	2
5.	Alat za demontažu guma	set	1
6.	Rezervni točak	kom	1
7.	Dizalica	kom	1
8.	Ključ za točkove sa polugom	kom	1

BOJENJE I NATPISI

Naprijed na maski vozila natpis VATROGASCI, a na kvalitetnoj fluoroscentnoj foliji, kao i natpis nazad VATROGASCI 123.

Na vratima kabine treba da je grb Kantonalne uprave CZ, prema datom nacrtu, a na takođe kvalitetnoj samoljepljivoj foliji.

Zbog bolje vidljivosti nalijepiti kvalitetne fluoroscentne trake bočno i nazad na vozilu (prijedlog koji prihvati naručilac). Naručilac može izmjeniti i dopuniti natpise.

OSTALI ZAHTJEVI

a) Elektrooprema i signalizacija vozila:

Svjetlosno zvučna signalizacija treba biti prema Evropskoj homologaciji i prema Evropskim standardima. Elektronsko pojačalo je visokog kvaliteta, sa zvučnikom postavljenim tako da obezbeđuje izvrsnu čujnost, a zaštićen je od mehaničkih oštećenja.

Potrebno je automat koji omogućuje funkciju automatskog paljenja treptanja dugih svjetala prilikom odlaska na intervenciju, tj. kad se upale plava roto svjetla. Ova funkcija treba imati mogućnost ručnog isključivanja.

Na zadnjoj strani vozila ugraditi kameru koja se pali prilikom vožnje unazad sa LCD ekranom adekvatne veličine koji se postavlja u kabini vozila kako bi vozač imao dobru preglednost.

b) Tehnički nacrti i proračuni

Tehnička specifikacija, nacrti i proračuni treba da su sastavni dio ponude (tehnička specifikacija vozila s osnovnim dimenzijama (dužina, širina, visina, međuosovinsko rastojanje) te osnovnim podacima o vozilu; fotografije ugrađene opreme sa kratkim opisom; nacrt rasporeda opreme i ugrađenih uređaja u nadogradnji sa tri strane: lijeve, desne i zadnje strane vozila i na krovu nadogradnje; proračun težine vozila i osovinskih opterećenja).

Kod ukupne težine vozila se podrazumijevaju sva sredstva, uređaji, oprema kao i posada vozila.

d) Prevoz i testiranje vozila

Ponuđač se obavezuje da će izvršiti prevoz vozila i školovanje u trajanju od najmanje dva radna dana.

Nakon isporuke vozila obezbjediti obuku za korištenje, upotrebu i održavanje kompletног vozila u trajanju od 1 radnog dana . Dostaviti i upustva za upotrebu na jednom od službenih jezika u BiH.

ZA PONUĐAČA
M.P. _____

NAPOMENA:

Ponuđači su dužni OBAVEZNO dostaviti Tehničke specifikacije u ovom formatu, u kojem treba upisati (navesti) podatke za svaku poziciju, odnosno popuniti kolone: „Ponuđene karakteristike“ i „Oznaka poglavlja (tačke/stranice) iz priloga (kataloga) sa traženim/ponuđenim karakteristikama“, (potrebno je tačno nedvosmisleno označiti u katalogu koji dio odgovara zahtjevima iz Tehničke specifikacije.

Ponuđači koji ne dostave Tehničke specifikacije u ovom formatu ili ne dostave dokumentaciju koja potvrđuje ispunjenje svih zahtijevanih tehničkih karakteristika predmetne robe bit će eliminisani iz daljnog učešća u ovom postupku javne nabavke.

Ponuđač će poptisom i pečatom potvrditi vjerdostojnost unesenih podataka na popunjeni dio tehničke specifikacije

NACRT UGOVORA o nabavci i isporuci kamiona - kipera

I UGOVORNE STRANE

1. **Kantonalna uprave civilne zaštite Kantona Sarajevo**, ul. Fehima ef. Čurčića br. 1., Sarajevo, koju zastupa direktor, Samir Džihić, (u dalnjem tekstu: **Kupac**), ID broj: 4200665390008 i
2. _____, ul. _____ br. ___, _____, kojeg zastupa direktor, _____, (u dalnjem tekstu: **Prodavac**), ID broj: _____.

U dalnjem tekstu Ugovora, kada se Kupac i Prodavac navode zajednički, tj. zbirno, tada su označeni kao „**Ugovorne strane**“.

II OSNOV ZA ZAKLJUČENJE UGOVORA

Osnov za zaključenje ovog Ugovora je Odluka o izboru najpovoljnije ponude za nabavku roba, "Kamion - kiper" Kupca, broj: _____ od _____.2019. godine.

III PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka i isporuka kamiona - kipera, prema tehničkoj specifikaciji, koja je navedena u Tenderskoj dokumentaciji za nabavku robe Kupca, broj: 06-14-397/19-2/19 od 28.10.2019. godine, kao i u Ponudi Prodavca, br. _____ od _____.2019. godine, koje čine sastavni dio ovog Ugovora.

Član 2.

Kamion – kiper, (u dalnjem tekstu: roba), Prodavac je dužan isporučiti prema svojoj Ponudi, te po uputstvima Kupca i u skladu sa važećim sa tehničkim propisima, pravilima i standardima.

IV CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Ukupna vrijednost ugovorene robe definisane u članu 1. ovog Ugovora iznosi: _____ KM (slovima: _____).

U ukupnu cijenu iz stava 1. ovog člana, uračunat je PDV.

Cijena je fiksna i ne podliježe nikakvima promjenama za vrijeme trajanja Ugovora.

Kupac se obavezuje da će ukupni iznos iz stava 1. ovog člana isplatiti na račun Prodavca broj: _____ otvoren kod _____.

Član 4.

Ugovorne strane su saglasne da će Kupac ukupnu vrijednost iz člana 3. stav 1. ovog Ugovora isplatiti u roku od 30 dana od dana isporuke robe, ako prilikom primopredaje Kupac nema primjedbi na isporučenu robu.

U slučaju da se prilikom primopredaje robe, konstatuju nedostaci i odstupanja od tehničkih specifikacija datih u Ponudi br. _____ od ___. ___. 2019. godine, Kupac se obavezuje da će isplatu izvršiti odmah, a najkasnije u roku od 10 dana, nakon što Prodavac otkloni nedostatke konstatovane u Zapisniku o primopredaji roba iz člana 8. stav 1. ovog Ugovora.

V ROK I MJESTO ISPORUKE

Član 5.

Prodavac se obavezuje da će robu iz člana 1. ovog Ugovora, isporučiti najkasnije u roku do 120 dana od dana potpisivanja Ugovora na adresu: ul. Briješćanska br.14., 71000 Sarajevo.

Član 6.

Ugovoreni rok isporuke robe iz člana 5. ovog Ugovora, može se produžiti u slučaju:

- nastanka više sile ili drugih okolnosti koje Prodavac nije mogao predvidjeti,
- kada ugovorne strane sporazumno produže ugovorni rok.

Član 7.

Ugovoreni rok isporuke robe zbog nastanka više sile ili drugih okolnosti koje Prodavac nije mogao predvidjeti može se produžiti do maksimalno 30 dana i isti odobrava Kupac, s tim što je Prodavac dužan da u roku od pet dana od nastanka više sile ili drugih okolnosti zbog koji ne može izvršiti svoje obaveze po ovom Ugovoru, obavijestiti Kupca.

Ukoliko Prodavac svoje obaveze, zbog dejstva više sile ili nastanka nepredviđenih okolnosti, ne može ispuniti u roku iz prethodnog stava, Kupac ima pravo na raskid Ugovora.

VI KVALITET ROBE

Član 8.

Prodavac se obavezuje da isporučena roba iz člana 1. ovog Ugovora, bude traženog kvaliteta i karakteristika, odnosno kvaliteta i karakteristika koji je dao u svojoj Ponudi, br. _____ od ___. ___. 2019. godine, a koju je Kupac odabrao kao najpovoljniju.

Kvalitet i karakteristika robe koja je predmet ovog Ugovora, kontrolisat će ovlašteni predstavnici Prodavca i Kupca.

Primopredaju robe između Prodavca i Kupca izvršit će ovlašteni predstavnici Prodavca i Kupca.

O navedenoj primopredaji robe sačinit će se Zapisnik o primopredaji, odmah, a najkasnije u roku od 24 sata, od prijema robe, koji će potpisati ovlašteni predstavnici Prodavca i Kupca.

Član 9.

Sva eventualna odstupanja i nedostaci, prilikom primopredaje robe, konstatovat će se Zapisnikom o primopredaji robe.

Prodavac se obavezuje da će primjedbe konstatovane Zapisnikom o primopredaji otkloniti, o svom trošku, odmah, a najkasnije u roku od 15 dana, od dana potpisivanja navedenog Zapisnika.

Ako u navedenom roku Prodavac ne otkloni primjedbe konstatovane Zapisnikom o primopredaji robe, Kupac zadržava pravo da raskine Ugovor.

VII OBAVEZE PRODAVCA I KUPCA

Član 10.

Prodavac se obavezuje:

- da će ugovorene obaveze izvršiti blagovremeno, u ugovorenom roku, stručno i kvalitetno u skladu sa važećim tehničkim normativima i standardima, sve prema dostavljenoj Ponudi;
- da će u roku od sedam dana od dana zaključivanja/obostranog potpisivanja Ugovora, dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora u obliku bezuslovne bankarske garancije u iznosu od 10% od ukupne ugovorene cijene iz člana 3. ovog Ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti: rok izvršenja ugovornih obaveza;
- da će u najkraćem roku otkloniti eventualne nedostatke koji mu budu predočeni prilikom primopredaje roba iz člana 1. ovog Ugovora od strane ovlaštenog lica Kupca;
- da će prilikom primopredaje roba iz člana 1. ovog Ugovora, Kupcu predati svu potrebnu prateću dokumentaciju za istu i to: garantne listove za ponuđenu robu iz tehničke specifikacije, certifikate o kvalitetu isporučene robe, ateste, licence i drugu tehničku dokumentaciju.

Član 11.

Kupac se obavezuje:

- da će izvršiti uplatu ukupne cijene vrijednosti ugovorene robe iz člana 3. ovog Ugovora, na način i u roku utvrđenom u članu 4. ovog Ugovora;
- da će ukoliko ne nastupi nijedan od slučajeva koji bi zahtijevao realizaciju garancije za uredno izvršenje Ugovora u periodu važenja garancije, izvršiti povrat dokumenta ili sredstava koji predstavljaju garanciju za dobro izvršenje posla prema uslovima iz Ugovora;

- da će pismeno obavijestiti Prodavca o svakom eventualnom propustu Prodavca u odnosu na pitanja utvrđena ovim Ugovorom.

VIII GARANTNI ROK, UGOVORNA KAZNA I RASKID UGOVORA

Član 12.

Za isporučenu robu važe garancije proizvođača robe u trajanju najmanje 1 (jedne), s tim što je Prodavac dužan da svu dokumentaciju o garancijama proizvođača robe, pribavi i predal Kupcu.

Garantni rok teče od dana kompletne isporuke robe.

Član 13.

Ukoliko Prodavac ne izvrši svoje obaveze u ugovorenom roku, dužan je da, Kupcu za svaki dan zakašnjenja plati ugovornu kaznu u iznosu od 0,1% od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Ukupna vrijednost ugovorne kazne koja se plaća ne može iznositi više od 10% od ukupne vrijednosti Ugovora.

Član 14.

Ukoliko isporuka ne bude u ugovorenom roku iz člana 5. ovog Ugovora ili u dodatno dogovorenom roku iz člana 7. ovog Ugovora, Kupac zadržava pravo jednostranog raskida Ugovora.

Razlog za raskid Ugovora može biti stečaj, likvidacija ili drugi oblik prestanka postojanja Prodavca ili više sile.

Član 15.

Ugovorne strane su dužne u roku od sedam dana obavijestiti drugu stranu o nastupanju razloga zbog kojih se ne može realizovati ovaj Ugovor.

IX PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 17.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom, a pojave se prilikom njegove realizacije primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 18.

Ugovorne strane su saglasne da će sve nesuglasice i sporove, koji eventualno mogu da proisteknu iz ovog Ugovora, prvenstveno nastojati riješiti sporazumno, a ukoliko, iz ma kog razloga, to ne budu moguće, nadležan je Općinski sud u Sarajevu.

Član 19.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom njegovog potpisivanja od strane ovlaštenih predstavnika Prodavca i Kupca, i isti će se primjenjivati do izvršenja svih pojedinačnih obaveza predviđenih ovim Ugovorom.

Član 20.

Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjerka, od kojih svaka od ugovornih strana zadržava po 3 (tri) potpisana i ovjerena primjerka.

ZА PRODAVCA
DIREKTOR

_____ M.P.
Broj: _____
_____, ___.20__ godine

ZА KUPCA
DIREKTOR
Samir Džihic

_____ M.P.
Broj: 06-14-397-__/19
Sarajevo, ___.2019. godine