



*FEDERALNI ZAVOD ZA MIROVINSKO I
INVALIDSKO OSIGURANJE
FEDERALNI ZAVOD ZA PENZIJSKO I
INVALIDSKO OSIGURANJE*

TENDERSKA DOKUMENTACIJA
broj: 223/19

JAVNA NABAVA ROBA PUTEM OTVORENOG POSTUPKA

***Nabava dva službena automobila za potrebe Federalnog zavoda za mirovinsko/penzijsko i
invalidsko osiguranje***

*BROJ: FZ3/5/2-14-3-2137-1/19
Mostar, 4. oktobra 2019. godine*



1. PODACI O UGOVORNOM TIJELU

Ugovorno tijelo: Federalni zavod za mirovinsko/penzijsko i invalidsko osiguranje
Adresa: Dubrovačka bb, Mostar
IDB/JIB: 4227137790008
Telefon: 036/445 670, 033 723 125
Fax: 036 445 693, 033 723 200
Web adresa: www.fzmiopio.ba

2. PODACI O OSOBI ZADUŽENOJ ZA KONTAKT

Kontakt osoba: Ivana Buhovac, Sanija Madeško
Telefon: 036 445 680, 033 723 116
Fax: 036, 445 693; 033 723 200
e-mail: ivana.buhovac@fzmiopio.ba, sanija.madesko@fzmiopio.ba

3. Popis gospodarskih subjekata sa kojim je ugovorno tijelo u sukobu interesa

Na temelju članka 52. stavak (4) Zakona o javnim nabavama, ugovorno tijelo ne može zaključivati ugovore sa slijedećim gospodarskim subjektom/subjektima:

1. BNT Food Commerce " Novi Travnik
2. ŠGD Hercegbosanske šume d.o.o. Kupres
3. IRASS d.o.o. D. Mahala
4. EURO-PLIN Orašje

4. Broj nabave

Broj nabave: 223/19

5. Podaci o postupku javne nabave

- 5.1. Vrsta postupka javne nabave: OTVORENI POSTUPAK
- 5.2. Procijenjena vrijednost javne nabave (bez uključenog PDV-a): 125.000,00KM bez PDV-a
- 5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (robe/usluge/radovi): Roba
- 5.4. Razdoblje na koje se zaključuje ugovor: Ugovor se zaključuje do isporuke traženih roba odnosno prema ponudi prodavatelja.

6. PODACI O PREDMETU NABAVE

Nabava dva službena automobila za potrebe Središnje administrativne službe, Federalnog zavoda za mirovinsko/penzijsko i invalidsko osiguranje

Oznaka i naziv iz JRJN : 34110000-1 (Lični automobili)

6.1 Informacije o tenderskoj dokumentaciji

Preuzimanje tenderske dokumentacije može izvršiti isključivo privredni subjekt, iz članka 2. stav (1) tačka c) Zakona, koji je registriran u informacijskom sustavu "E-nabave". Registracija korisnika sistema "E-nabave" vrši se u skladu s člankom 3. Naputka o uvjetima i načinu objave obavijesti i dostave izvješća u postupcima javnih nabava u informacijskom sustavu "E-nabave".



Postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora s pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definirano u sistemu "E-nabave". Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovor s pojašnjenjem tenderske dokumentacije biće dostupni svim kandidatima/ponuđačima koji su preuzeli ovu tendersku dokumentaciju u sustavu "E-nabave".

7. Tehničke specifikacije

Opis traženih roba se nalazi u Aneksu 2- Obrazac za cijenu ponude i sastavni je dio ove tenderske dokumentacije.

8. Mjesto isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova

8.1. Mjesto isporuke roba su poslovne prostorije Federalnog zavoda za mirovinsko/penzijsko i invalidsko osiguranje, Dubrovačka bb, Mostar.

9. UVJETI ZA KVALIFIKACIJU

9.1 Ponuditelj je dužan u svrhu dokazivanja osobne sposobnosti (čl.45. ZJN) dokazati da:

a) u kaznenom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevare ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;

b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;

c) je ispunio obveze u svezi sa plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;

d) je ispunio obveze u svezi sa plaćanjem izravnih i neizravnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

U svrhu dokazivanja uvjeta iz točki a) do d) ponuditelj je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog tijela izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Nacrt Izjave se nalazi u Aneksu 3.

Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svaki član skupine je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

9.2 Ponuditelj koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabave je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u Izjavi i to:

a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u kaznenom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevare ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;

b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;

- c) potvrde nadležne porezne uprave ili ukoliko se radi o ponuditelju koji nije registriran u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obveze za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obvezama po osnovu izravnih i neizravnih poreza.

9.3 U slučaju da ponuditelji imaju zaključen sporazum o reprogramiranju obveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za mirovinsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, izravne i neizravne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije /a da ponuditelj u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obveze. Ukoliko je ponuditelj zaključio sporazum o reprogramiranju obveza ili odgođenom plaćanju obveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obveze i taj ponuditelj neće biti kvalificiran u ovom postupku javne nabave.

Dokaze o ispunjavanju uvjeta je dužan dostaviti u roku od 3 dana od dana zaprimanja obavijesti o rezultatima ovog postupka javne nabave. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuditelj ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od trenutka predaje ponude. Naime, izabrani ponuditelj mora ispunjavati sve uvjete u trenutku predaje ponude, u protivnom će se smatrat da je dao lažnu izjavu iz članka 45. Zakona.

NAPOMENA: Ponuditelj može uz Izjavu tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i tražene dokaze koji su navedeni u izjavi. Ovim se ponuditelj oslobađa obveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svaki član skupine mora ispunjavati uvjete u pogledu osobne sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana skupine.

9.4 Ugovorno tijelo može diskvalificirati ponuditelja iz ovog postupka javne nabave ukoliko može dokazati da je ponuditelj bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostatci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpilo ugovorno tijelo), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog gospodarskog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

10. U skladu sa člankom 46. Zakona da je ponuđač registriran za obavljanje predmetne djelatnosti zašto je potrebno dostaviti:

a) Original (ili ovjerena kopija) rješenja o upisu u sudski registar sa svim priložima i/ili original ili ovjerena kopija aktuelnog izvoda iz sudskog registra i/ili drugi ekvivalentni dokumenti koje je izdalo nadležno tijelo u zemlji porijekla ili zemlji iz koje taj ponuđač dolazi, a koji pokazuje da je ponuđač registriran za obavljanje predmetne djelatnosti.

Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svi članovi skupine zajedno moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave ili za dio predmeta nabave.

11. Što se tiče ekonomskog i financijskog stanja, u skladu sa članom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena:

a) ukoliko je ponuđač u prethodnoj 2018. poslovao sa gubitkom.

Ocjena ekonomskog i financijskog stanja ponuđača će se izvršiti na temelju sljedećih dokumenata:

a) Ovjerena kopija bilance uspjeha za posljednju financijsku godinu za koju se raspolaze sa podacima ili od datuma registracije ponuđača, odnosno početka poslovanja ukoliko je ponuđač registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine.

Ponuđači su u svrhu ispunjenja ekonomsko-financijskog stanja pored ovjerene kopije bilance uspjeha obvezni dostaviti i Izjavu koju sam ovjerava. Nacrt Izjave se nalazi u Aneksu 4 tenderske dokumentacije.

Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svi članovi skupine dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uvjeta.

12. Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti (Članak 49. ZJN) ponuda će biti odbačena ako ponuditelj ne ispunji sljedeće navedene kriterije:

a) Uspješno iskustvo (kao osnovnog ugovarača) u realizaciji minimalno jednog ugovora o isporuci predmetne robe u prethodne tri godine , čija je ukupna vrijednost jednaka ili veća od procijenjene vrijednosti predmetnog ugovora tj. 125.000,00 KM bez PDV-a uz dostavljanje potvrde o uspješnoj realizaciji;

b) Ponuđač mora biti proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenog vozila:

c) Ponuđač mora imati servis/e u Bosni i Hercegovini tehnički opremljene i kadrovski osposobljene za servisiranje ponuđenog vozila:

d) Katalog ponuđenog vozila

12.1 Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača će se vršiti na osnovu slijedećih dokumenata:

a) Popis izvršenih ugovora o isporuci robe koja je predmet nabave u prethodne tri godine uz navođenje Naručitelja, godine zaključenja ugovora i vrijednosti ugovora.

Uz spisak izvršenih ugovora ponuditelj je dužan dostaviti original ili ovjerenu kopiju minimalno jedne potvrde čija je vrijednost jednaka ili veća od procijenjene tj. 125.000,00 KM bez PDV-a , a koju je izdao primatelj robe, a koje obvezno sadrže: naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i navode o uredno izvršenom ugovoru.

Ukoliko se takva potvrda ne može osigurati iz objektivnih razloga, isti je obavezan dostaviti izjavu o izvršenim ugovorima i dokaz o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju.

b) Dokumentacija (izjava ili ovlaštenje ili autorizacija) izdata i ovjerena od strane proizvođača ili generalnog zastupnika kojom ponuđač dokazuje da je proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenih vozila. Ponuđač mora,

dostaviti dokument koje izdat od strane njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno, ne može kao dokaz dostaviti dokument kojeg je izdao sam sebi; (original ili ovjerena kopija)

- c) *Dokumentacija (izjava ili ovlaštenje ili autorizacija) kojom ponuđač dokazuje da je/su servis/i obezbjeđen/i u Bosni i Hercegovini te u skladu s tim tehnički opremljen/i i kadrovski osposobljen/i za servisiranje ponudjenog vozila. Ponuđač mora dostaviti dokument koji je izdat i ovjeren od njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno ne može kao dokaz dostaviti dokument kojeg je izdao sam sebi; (original ili ovjerena kopija).*

d) Katalog ponudjenog proizvoda

Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svi članovi skupine dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uvjeta.

13. PODACI O PONUDI

13.1 Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz tenderske dokumentacije. Ponuditelj ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

14. Način dostave ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena u ugovornom tijelu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavijesti o nabavi i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuditelju.

14.1. Ponude se predaju na protokol ugovornog tijela ili putem pošte, na adresu ugovornog tijela, u zatvorenoj omotnici na kojoj, na prednjoj strani omotnice, mora biti navedeno:

Federalni zavod za mirovinsko/penzijsko i invalidsko osiguranje

Dubrovačka bb, Mostar

Ponuda za nabavu: Nabava dva službena automobila za potrebe Središnje administrativne službe Federalnog zavoda za mirovinsko/penzijsko i invalidsko osiguranje za:

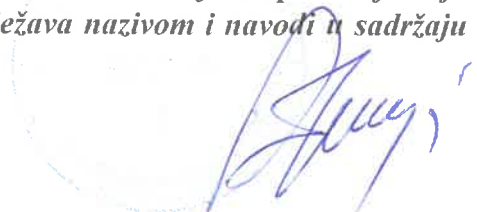
Broj nabave: 223/19

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuditelj je dužan navesti slijedeće:

Naziv i adresa ponuditelja / skupine ponuditelja

15. Ponuda mora biti čvrsto uvezana. Pod tim se misli na ponudu osiguranu jamstvenikom ili ponuda ukoričena u knjigu (tvrđi ili meki uvez). Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju



ponude kao dio ponude. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuditelja, uz navođenje datuma ispravke.

15.1. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice, u skladu sa člankom 8. stavak (6) i (7) Naputka za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Jamstvo kao dio ponude se ne numerira. Ako sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno a sve u skladu sa Pravilnikom o formi garancije.

Ponudu potpisuje osoba upisana u sudski registar. Ukoliko ponudu ne potpiše osoba ovlaštena za zastupanje, obveza je uz ponudu dostaviti i punomoć kojom se određena osoba ovlašćuje za potpisivanje te sve druge pravne radnje vezano za podnošenje ponude.

15.2. Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerirani na način da je osiguran kontinuitet numeriranja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uvjeta i drugih zahtjeva utvrđenih u obavijesti o nabavi i tenderskoj dokumentaciji.

15.3. GRUPA PONUDAČA

Ukoliko se na predmetni natječaj prijavljuje grupa ponuđača dužna je na poziv ugovornog organa, a nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača(u roku od 5 dana ili može dostaviti uz ponudu) dostaviti ugovor o poslovnoj suradnji-konzorcijski ugovor. U istom je potrebno navesti tko su članovi grupe ponuđača, tko ima pravo predstavljanja grupe i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obveze koje preuzima grupa ponuđača. Obrazac za dostavljanje ponude- Aneks 1 mora sadržavati osnovne podatke o članovima grupe , uz obveznu naznaku člana grupe koji je ovlašten za komunikaciju sa ugovornim organom. Ovlašteni predstavnik grupe je obavezan da potpiše ponudu i ugovor o javnoj nabavi. Svaki član grupe ponuđača je obavezan dostaviti zasebno dokumente iz člana 45. i 46. Zakona, a što se tiče dokaza iz člana 47. i 48. ZJN dostavljaju skupno.

Ukoliko se ponuditelj odlučio sudjelovati u ovom postupku kao član grupe ponuditelja, može sudjelovati i samostalno sa svojom ponudom u istom postupku, niti kao član druge grupe ponuditelja, odnosno postupanje suprotno zahtjevu ugovornog tijela će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuditelj sudjelovao.

Grupa ponuditelja ne mora osnovati novu pravnu osobu da bi sudjelovala u ovom postupku javne nabave.

16. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda- NE

17. Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa 2

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks 2 čini sastavni dio tenderske dokumentacije. Ponuditelji su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude sukladno svim zahtjevima koji su definirani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuditelj propusti popuniti obrazac sukladno postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.



Cijena navedena u obrascu za ponudu **Aneks 1** i u Obrascu za cijenu ponude **Aneks 2** se mora slagati. Ukoliko ponuđač navede cijenu u Aneksu 1 drugačiju od cijene navedene u Aneksu 2 važit će cijena navedena u Aneksu 2- obrazac za cijenu ponude koja se čita na javnom otvaranju.

18. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvaća sve stavke iz obrasca za cijenu ponude. Cijena ponude je nepromjenjiva. U cijeni ponude se obvezno navodi jedinična cijena ponude (bez PDV-a) kao i jedinična cijena sa PDV-om. Ukupna cijena bez PDV, ukupna cijena sa PDV-om.

19. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

20. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za izbor najpovoljnije ponude za dodjelu ugovora je **EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJA PONUDA sa sljedećim podkriterijima :**

1. Ponuđena cijena– čija je vrijednost 80%

2. Rok isporuke (izražen danima)- čija je vrijednost 20%

Ugovor se dodjeljuje dobavljaču koji je dobio najviše ukupnih bodova.

Bodovi se dodjeljuju u skladu sa sljedećom formulom:

$$U = C + R$$

Pri čemu je:

U– ukupan broj bodova

C – broj bodova koje je dobio dobavljač za ponuđenu cijenu

R– broj bodova koje je dobavljač dobio za ponuđeni rok isporuke

1. Cijena

Maksimalan broj bodova (80) će se dodijeliti dobavljaču koji je predložio najnižu cijenu. Drugi dobavljači će se u skladu s tim dobiti niži broj bodova, prema sljedećoj formuli:

C – broj bodova koje je dobavljač dobio za ponuđenu cijenu

$$C = \frac{C_l}{C_t} \times (80)$$

Pri čemu je:

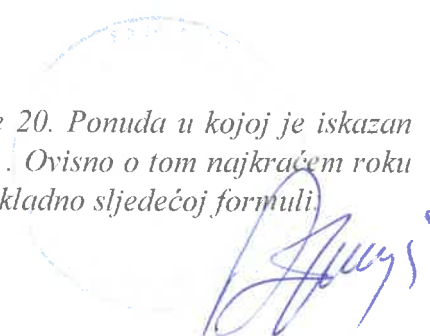
C_l – najniža cijena koja je ponuđena u postupku nabave

C_t – cijena koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene

(80) – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen dobavljaču koji je ponudio najnižu cijenu.

2. Rok (izražen u danima)

Maksimalan broj bodova koje ponuđač može dobiti je 20. Ponuda u kojoj je iskazan najkraći rok isporuke dobiva maksimalan broj bodova . Ovisno o tom najkraćem roku isporuke ostale ponude će dobiti manji broj bodova, sukladno sljedećoj formuli:



$$Rl$$

$$R = \frac{\text{-----}}{Rt} \times 20$$

Pri čemu je:

Rl – najkraći rok isporuke koja je ponuđena u postupku nabave

Rt – rok isporuke koji je ponuđen u ponudi koja se ocjenjuje

(20) – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen dobavljaču koji je ponudio najnižu cijenu.

20.1. Odbit će se ponude koje suštinski nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabave.

20.2. Kriteriji za izbor najpovoljnije ponude za dodjelu ugovora je

21. Rok važenja ponude- Rok važenja ponude iznosi 120 dana.

Ukoliko ponuditelj u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je razdoblje važenja ponude kraće od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorno tijelo će odbiti takvu ponudu sukladno članku 60. stavak (1) Zakona. Ugovorno tijelo zadržava pravo da pismenim putem traži suglasnost za produljenje roka važnosti ponude. Ukoliko ponuditelj ne dostavi pismenu suglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog tijela, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem tijeku postupka javne nabave.

22. OSTALE INFORMACIJE

22.1 . Mjesto, datum i vrijeme za primitak ponuda

Ponude se dostavljaju na način definiran u točki 14.1 . ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorno tijelo: Federalni zavod za mirovinsko/penzijsko i invalidsko osiguranje

Ulica i broj: Dubrovačka bb, Mostar

Soba broj: Protokol Federalnog zavoda za MIO/PIO, Dubrovačka bb, Mostar, Prizemlje

Datum: 04.11.2019.

Vrijeme do kada se primaju ponude: do 11 sati

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za primitak ponuda se vraćaju neotvorene ponuditeljima. Ponuditelji koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

23 . Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorno tijelo: Federalni zavod za mirovinsko/penzijsko i invalidsko osiguranje

Ulica i broj: Dubrovačka bb, Mostar

Soba broj: III Kat, sala za sastanke

Datum otvaranja ponuda : 04.11.2019.

Vrijeme otvaranja ponuda 11, 15

24. Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma ili osnovni elementi ugovora/okvirnog sporazuma

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma, u koji su unijeti svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuditelji su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

25. OSTALI PODACI

25.1 Jamstvo za urednu provedbu ugovora

U ovom postupku ugovorno tijelo traži jamstvo za urednu provedbu ugovora.

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za urednu provedbu ugovora (dobro izvršenje ugovora) u obliku bezuvjetnog bankovnog jamstva izdanog od poslovne banke. Iznos jamstva za provedbu ugovora je 10 % od vrijednosti ugovora.

Ponuditelj je dužan u roku od 7 dana od potpisa ugovora, ali prije plaćanja bilo kakvih obveza po ugovoru dostaviti bezuvjetno bankovno jamstvo u iznosu navedenom u prethodnom stavku. Ukoliko ne dostavi garanciju u predviđenom roku ugovor će se smatrati apsolutno ništavim u skladu sa čl.72. st. 4. Zakona.

Jamstvo za provedbu ugovora će poslužiti za pokrivanje svake štete i troškova koje ugovorno tijelo može imati ukoliko izabrani ponuditelj prekrši ugovor. Rok trajanja Jamstva je 30 dana nakon isporuke predmetne robe. Jamstvo za dobro izvršenje ugovora ne oslobađa Davatelja usluga naknade potpune štete u slučaju neispunjenja Ugovora.

NAPOMENA: Ponuditelj treba dostaviti potpisan i ovjeren pečatom poduzeća Aneks 7 tenderske dokumentacije ili dostaviti Izjavu ponuđača o dostavljanju Jamstvo za urednu provedbu ugovora.

Ukoliko ne nastupi ni jedan od slučajeva koji bi zahtijevao realizaciju jamstva za dobro izvršenje posla, Naručitelj će izvršiti povrat dokumenta koji predstavljaju jamstvo za dobro izvršenje poslana na temelju pisanog zahtjeva dobavljača.

Iznos bankarske garancije će biti plativ kao naknada za bilo koji gubitak koji bi bio prouzrokovao neizvršavanjem ugovorenih obaveza.

25.2 Ponuđača je obvezan u Nacrtu ugovora iskazati jamstveni rok na ponuđenu robu.

Minimalni jamstveni rok na tehničku ispravnost vozila je 4 godine. Ponude koje budu sadržavale jamstvene rokove manje od minimalnog (4godine) biti će odbačene kao neprihvatljive .

25.3. Zaključenje ugovora

Ugovor će se zaključiti u skladu s uvjetima iz ove tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i Zakona o obligacijskim odnosima. Prijedlog ("nacrt") ugovora, Aneks 8 ove tenderske dokumentacije, sadrži uvjete iz budućeg ugovora.

Ponuđač je dužan potpisati i ovjeriti nacrt na zadnjoj strani čime prihvaća uvjete iz ugovora.

25.4 .Mobilno jamstvo:

Mobilno jamstvo uključuje jamstvo u trajanju 24 sata na dan 365 dana u godini i odnosi se na vozila koja su zbog tehničkog defekta ostala nepokretna na cesti. Mobilno jamstvo vrijedi unutar perioda tvorničke garancije vozila bez obzira na prijedenu kolometrazu istog.

U najkraćem roku po pozivu stručna ekipa je dužna izaći na teren i pobrinuti se za vozilo. Mobilno jamstvo pokriva trošak izlaska stručne ekipe.

U sklopu mobilnog jamstva potrebno je osigurati jedno od sljedećih stavki :

- šlepa vozila (ukoliko vozilo nije moguće osposobiti na licu mjesta, osiguran je*
- besplatni prijevoz do najbližeg servisa).*

Ukoliko se vozilo zbog otklanjanja kvara u ovlaštenom servisu mora zadržati duže od tri (3)sata organizirat će se jedna od slijedećih usluga:



- zamjensko vozilo (besplatno zamjensko vozilo do otklanjanja tehničkog kvara na vozilu, besplatno korištenje zamjenskog vozila osigurano za period maksimalno za tri (3) dana uključujući neradne dane i dane praznika. Mobilno jamstvo ne pokriva troškove goriva i cestarine.
- hotelski smještaj (ukoliko je udaljenost od mjesta prebivališta veća od 80 kilometara, osigurano je pravo na jedno noćenje)

25.5. Podugovaranje je dozvoljeno. Ponuđač se mora prilikom dostavljanja ponude izjasniti da li namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane. Ugovorni organ će u tom slučaju postupiti u skladu sa članom 73 ZJN BiH. Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

25.6 . Ukoliko se kao ponuditelj javi fizička osoba (uvjeti i dokazi)

U slučaju da ponudu dostavlja fizička osoba u smislu odredbe članka 2. stavak (1) točka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uvjeta osobne sposobnosti dužna je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) potvrdu nadležnog općinskog tijela da je registrirana i da obavlja djelatnost za koju je registrirana,
- b) potvrdu nadležne porezne uprave da izmiruje doprinose za mirovinsko-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i uposlene (ukoliko ima uposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrdu nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obveze kao fizička osoba registrirana za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o osobnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-financijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tenderskoj dokumentaciji.

26. DONOŠENJE ODLUKE O ISHODU POSTUPKA JAVNE NABAVE

26.1. Ugovorni organ donijet će odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka (članak 70. Zakona) u roku ne dužem od 120 dana a najkasnije u roku od sedam (7) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog organa.

Odluka o rezultatima postupka javne nabave biće objavljena na web stranici ugovornog organa (www.fzmiopio.ba), istovremeno s njenim upućivanjem ponuđačima putem pošte preporučeno s povratnicom. Uz Odluku o rezultatima postupka ili odluku o poništenju postupka, ugovorni organ će Ponuđačima poslati i kopiju zapisnika o ocjeni ponuda.

27. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuditelju

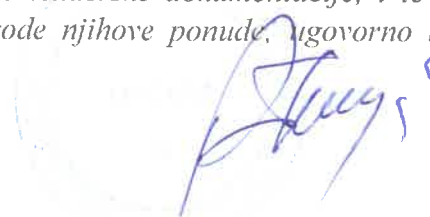
Plaćanje će se detaljnije definirati potpisanim ugovorom.

28. DODATNE INFORMACIJE

28.1. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Zainteresirani ponuditelji mogu tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije od ugovornog tijela u pisanoj formi, i to pravovremeno, a najkasnije 10 (deset) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Ugovorno tijelo će pripremiti odgovor u pisanoj formi i dostaviti ga svim ponuditeljima koji su otkupili tendersku dokumentaciju ili za koje ima saznanja da su je preuzeli na jedan od načina iz članka 55. Zakona, u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ako odgovor ugovornog tijela dovede do izmjene tenderske dokumentacije, i te izmjene zahtijevaju da se izvrše znatne izmjene i/ili da se prilagode njihove ponude, ugovorno tijelo će



produžiti rok za dostavljanje ponuda i to najmanje za 7 (sedam) dana.

28.2 Izmjene tenderske dokumentacije

Ugovorno tijelo može u svako doba izmijeniti ili dopuniti tendersku dokumentaciju pod uvjetom da se one dostave zainteresiranim ponuditeljima isti dan, a najkasnije 5 (pet) dana prije datuma koji je određen kao rok za podnošenje ponuda. Izvršena izmjena će biti sastavni dio tenderske dokumentacije. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabave, ugovorno tijelo će produžiti rok za primitak ponuda najmanje za 7 (sedam) dana, ovisno od složenosti predmeta nabave.

29. Povjerljivost dokumentacije gospodarskih subjekata

Ponuditelji koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabave, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje ovisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda sukladno zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o osobnoj situaciji ponuditelja (smislu odredbi čl. 45-51 Zakona).

29.1 Nakon primitka odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluke o poništenju postupka javne nabave, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorno će po prijemu zahtjeva ponuditelja, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa člankom 45. stav (2) i 68. stav (3) ZJN, osim informacija koje je ponuditelj označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa zakonom.

30. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za primitak ponuda, ponuditelj može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj kuverti, na isti način navede sve podatke sadržane u točki 14.1. tenderske dokumentacije, i to:

Federalni zavod za mirovinsko/penzijsko i invalidsko osiguranje

Adresa: Dubrovačka bb, Mostar

Ponuda za Nabavu dva službena automobila za potrebe Federalnog zavoda za mirovinsko/penzijsko i invalidsko osiguranje

IZMJENA/DOPUNA PONUDE 223/19

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani kuverte ponuditelj je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuditelja / skupine ponuditelja

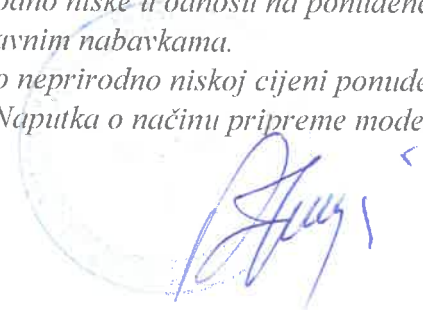
Ponuditelj može do isteka roka za primitak ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obvezno navođenje predmeta nabave i broja nabave, i to najkasnije do roka za primitak ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za primitak ponuda.

31. Neprirodno niska ponuđena cijena

Ako ugovorno tijelo cijeni da su dostavljene ponude neprirodno niske u odnosu na ponuđene robe, ugovorno tijelo će u skladu s člankom 66. Zakona o javnim nabavkama.

Dakle, u slučaju da ugovorno tijelo ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Naputka o načinu pripreme modela



tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuditelja u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po primitku obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorno tijelo i o tome obavijestiti ponuditelja u pismenom obliku.

U slučaju da ponuditelj odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuditelj biti u mogućnosti isporučiti robu/pružiti uslugu/izvesti radove po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

32. Ispravka računskih grešaka

Ugovorno tijelo će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije tijekom ocjene ponuda. Ugovorno tijelo će neodložno ponuditelju uputiti obavijest o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uvjetom da je ponuditelj pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredio ugovorno tijelo. Ako ponuditelj ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, vraća se ponuditelju.

Ugovorno tijelo će ispraviti greške u računanju cijene u sljedećim slučajevima:

a) kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima - u tom slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmetička greška;

b) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;

c) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem ili oduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obvezujući za ponuditelja. Ako ih ponuditelj kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbija. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

33. Preferencijalni tretman domaćeg

U skladu sa Odlukom Vijeća Ministara broj 232/16 o obveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg (Sl. glasnik BiH br. 83/16 od 12.12.2016.godine) ugovorno tijelo primjenjuje pref. tretman. Prilikom računanja cijena iz ponuda u svrhu poređenja ponuda, cijena iz domaćih ponuda će biti umanjena za preferencijalni faktor u iznosu od 5 % za ugovore dodijeljene u 2019. godini.

U svrhu ovog članka, domaće ponude su ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i koje su registrirane u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih, najmanje 50% ponuđenih roba iz BiH.

Preferencijalni tretman za ponuditelje iz država potpisnica Sporazuma o izmjeni i pristupanju Srednjeeuropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006) primjenjivat će se u skladu sa odredbama tog sporazuma. U svrhu ovog, primjena preferencijalnog tretmana je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koje su registrirane u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i kod kojih je najmanje 50% ponuđenih roba za izvršenje ugovora su iz država potpisnica CEFTE.

U svrhu dokazivanja da ispunjavaju uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuditelji su obvezni dostaviti Uvjerjenje izdato od strane Vanjskotrgovinske komore BiH.

34. Pouka o pravnom lijeku

Svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavi i koji učini vjerovatnim da je bila ili je u konkretnom postupku javne nabave mogla biti

prouzrokovana šteta zbog postupanja ugovornog tijela u skladu s čl. 97. Zakona, ima pravo uložiti žalbu u rokovima propisanim člankom 101. Zakona.

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog tijela, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije.

Ugovorno tijelo je dužno u roku od pet dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi u skladu sa člankom 100. Zakona.

Ako ugovorno tijelo odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštene osobe) ponuditelj može izjaviti posebnu žalbu URŽ-u u roku od 10 dana, od dana primitka zaključka.

Ako ugovorno tijelo usvoji žalbu djelomično ili u cijelosti, te svoje rješenje ili odluku zamijeni drugim rješenjem ili drugom odlukom ili poništi postupak nabave, ponuditelj može izjaviti žalbu URŽ-u u roku od 5 (pet) dana, od dana prijema rješenja, posredstvom ugovornog tijela.

Ako ugovorno tijelo utvrdi da je žalba neosnovana, dužan je u roku od pet dana, od datuma njenog zaprimanja proslijediti žalbu URŽ-u, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

PRILOZI:

a) Obrazac za ponudu – **Aneks 1**

b) Obrazac za cijenu ponude – **Aneks 2**

c) Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH- **Aneks 3**-ovjeran od strane nadležnog tijela, notar ili matični ured

d) Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 47. stavak (1) točaka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavama- **Aneks 4**- Izjava ovjerena od strane ponuđača

e) Pismena izjava ponuditelja iz članka 52 Zakona o javnim nabavama- Izjava ovjerena od strane nadležnog tijela (notar ili matični ured)- **Aneks 5**

f) Povjerljive informacije- **Aneks 6**

h) Jamstvo za uredno izvršenje ugovora **Aneks 7**

i) Nacrt ugovora- **Aneks 8**



ANEKS 1

O B R A Z A C Z A P O N U D U

Broj nabave: _____

Broj obavijesti sa Portala JN _____

Ugovorni organ: Federalni zavod za mirovinsko/penzijsko i invalidsko osiguranje,
Dubrovačka bb, Mostar

Ponuđač(upisati naziv i ID broj ponuđača) _____

Adresa ponuđača: _____

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača.

Podgovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

Ime i prezime	
Telefon	
E-mail	
Adresa	
Faks	

IZJAVA PONUĐAČA

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe

U postupku javne nabave, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na portalu javnih nabava, broj obavijesti o nabavci _____, dana _____ dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

- 1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima iz tenderske dokumentacije broj _____ (broj nabave koju je dao ugovorni organ), ovom Izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.*
- 2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba/usluga/radova u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi i ograničenja.*

Ponudu dostavljamo za

Naziv : _____

3. CIJENA PONUDE

Ukupna cijena ponude (bez PDV) je _____ KM bez PDV-a
(slovima: _____)
Popust koji dajemo na ukupnu cijenu ponude (_____ %) je _____ KM
(slovima: _____)
Ukupna cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM bez PDV-a
(slovima: _____)
PDV 17% na ukupnu cijenu ponude (s uračunatim popustom) je: _____ KM
(slovima: _____)
Ukupna cijena (za ugovor) s uračunatim PDV-om je: _____ KM sa PDV-om
(slovima: _____)

3.1 ROK ISPORUKE IZNOSI _____ dana.

U prilogu se nalazi naš obrazac za cijenu ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude-roba, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. PREFERENCIJALNI TRETMAN

4.1. Poduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti ponuđenih roba ima porijeklo iz BiH. S toga naša ponuda ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg

4.2. Naša ponuda ne ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

5. Ova ponuda važi 120 dana od zadnjeg datuma roka za dostavljanje ponuda

6. PODUGOVARANJE - zaokružiti a) ili b)

a) Imamo namjeru podugovarati prilikom izvršenja ugovora (ako se izjavi namjera podugovarati popuniti najmanje obavezne podatke)

Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): _____
i/ili

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak - navesti opisno ili u procentima ili

iznos izražen u valuti ponude bez PDV-a, koji se ima namjeru podugovarati): _____

b) Nemamo namjeru podugovarati

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabave obvezujemo se da ćemo dostaviti dokaze o ispunjavanju kvalifikacijskih uvjeta, koji su traženi konkurentskim zahtjevom za dostavljanje ponuda i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: _____

Potpis ovlaštene osobe: _____

Mjesto i datum: _____

Pečat poduzeća: _____

Uz ponudu su dostavljeni sljedeći prilozi: **(Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih)**

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
FEDERALNI ZAVOD ZA MIROVINSKO I
INVALIDSKO OSIGURANJE
FEDERALNI ZAVOD ZA PENZIJSKO I
INVALIDSKO OSIGURANJE

TENDERSKI OBRAZAC
ZA CIJENU PONUDE

Nabavka dva službena automobila za potrebe Federalnog zavoda za mirovinsko/penzijско i invalidsko osiguranje

Naziv ponuđača: _____

Broj ponude: _____; *Datum:* _____.____.2019.

Putničko motorno vozilo**Tehničke specifikacije vozila – Tip 1**

Osnovni podaci za vozilo			Osnovni podaci za ponuđeno vozilo (popunjavanje ponuditelj)
Marka vozila			
Tip-model vozila			
Zemlja proizvodnje			
Godina proizvodnje (minimalno 2019.)			
Red. br	Zahtjevane tehničke karakteristike		Ponuđene karakteristike (popunjavanje ponuditelj)
1	Oblik karoserije	Putničko motorno vozilo kategorije M1	
2	Snaga motora	minimalno 110 kW	
3	Dužina vozila (pri mjerenju dužine ne ulazi dužina vozila sa eventualnom kukom za vuču)	minimalno 4700 mm	
4	Međuosovinsko rastojanje	minimalno 2700 mm	
5	Zapremina motora	minimalno 1900 ccm	
6	Vrsta mjenjača	automatski	
7	Pogon	Na prednje kotače ili na sve kotače	
8	Prosječna kombinirana potrošnja goriva lit/100 km	maksimalno 4,5 lit na 100 km	
9	Broj vrata	4	
10	Broj sjedala	5	
11	Zapremina prtljažnika bez preklapanja/pomjeranja zadnjih sjedišta, l	minimalno 580 l	
12	Godina proizvodnje	2019 (novo)	
13	Boja vozila	Svijetlo siva metalik	
14	Automatski trozonski klima uređaj		
15	Automatska dnevna svjetla		
16	Automatska kontrola razmaka sa adaptivnim tempomatom		
17	Automatski zatamljivo unutrašnje ogledalo		
18	Asimetrično preklopiv naslon zadnje klupe,		

	uklj.srednji naslon za ruke sa pretincem	
19	Centralno daljinsko zaključavanje sa dva ključa	
20	Daljinsko otključavanje poklopca prtljažnika	
21	Digitalna instrument ploča	
22	Disk kočnice naprijed i nazad	
23	ESP elektronski stabilizacijski program i slično	
24	Elektronska parkirna kočnica sa asistencijom za vožnju uzbrdo	
25	Električni podizači prednjih i zadnjih prozora	
26	Elektromehanički servo upravljač podesiv po visini i dubini	
27	Grijanje minimalno prednjih sjedala	
28	Kočnica za sprječavanje lančanih sudara	
29	Kamera za parkiranje	
30	Kontrolni pokazatelj stanja guma	
31	LED prednja svjetla sa zakretnim svjetlima	
32	Minimalno 18" lakometalni naplatci	
33	Multifunkcijski kožni upravljač	
34	Naslone za glavu naprijed i nazad	
35	Obloga krova u crnoj boji	
36	Podrška za leđa u prednjim sjedalima	
37	Rezervni kotač lakometalni normalnih dimenzija, alat i dizalica	
38	Senzor za kišu	
39	Srednji naslon za ruke naprijed s pretincem i ventilacijskim otvorima otraga	
40	Start-stop sustav	
41	Sustav za nadzor prometa s upozorenjem na frontalni sudar	
42	Tvornički ugrađeni parking senzori naprijed i nazad sa akustičnim i vizualnim signalom sa asistentom za paralelno parkiranje	
43	Tvornički ugrađen radio navigacijski uređaj sa ekranom u boji osjetljivim na dodir (touch screen), CD/MP3, Bluetooth	
44	Tvornički alarmni uređaj	
45	Vanjska osvrtna ogledala elektro podesiva, preklopiva i grijana sa automatskim zatamnjenjem na vozačevoj strani	
46	Zračni jastuk za vozača i suvozača sa opcijom deaktivacije na suvozačevoj strani	
47	Zračne zavjese za putnike naprijed i nazad sa bočnim zračnim jastucima naprijed	
48	Zvučno i vizualno upozorenje na nevezani pojas za	

	prednja sjedala, uklj. prikaz stanja zavezanosti svih putnika		
49	Set dodatne opreme (kutija prve pomoći, trokut, reflektirajući prsluk).		
50	Upute za uporabu na jednom od službenih jezika u BiH		
51	Jamstvo na vozilo	minimalno 4 godine ili do minimalno prijeđenih 100.000 kilometara	
Cijena vozila TIP 1 KM bez PDV-a			

Napomena: Ponude za vozila čije tehničke karakteristike ne zadovoljavaju karakteristike predmeta javne nabave biti će isključene iz javnog nadmetanja.

Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.

U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.

Jedinična cijena stavke se ne smatra računarskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe ponuđača _____

Tehničke specifikacije vozila – Tip 2

Osnovni podaci za vozilo			Osnovni podaci za ponuđeno vozilo (popunjavanje ponuditelj)
Marka vozila			
Tip-model vozila			
Zemlja proizvodnje			
Godina proizvodnje (minimalno 2019.)			
Red. br	Zahtjevane tehničke karakteristike		Ponuđene karakteristike (popunjavanje ponuditelj)
1	Oblik karoserije	Putničko motorno vozilo kategorije M1	
2	Snaga motora	minimalno 110 kW	
3	Dužina vozila (pri mjerenju dužine ne ulazi dužina vozila sa eventualnom kukom za vuču)	minimalno 4700 mm	
4	Međuosovinsko rastojanje	minimalno 2700 mm	
5	Zapremina motora	minimalno 1900 ccm	
6	Vrsta mjenjača	automatski	
7	Pogon	Na prednje kotače ili na sve kotače	
8	Prosječna kombinirana potrošnja goriva lit/100 km	maksimalno 4,5 lit na 100 km	
9	Broj vrata	4	
10	Broj sjedala	5	
11	Zapremina prtljažnika bez preklapanja/pomjeranja zadnjih sjedišta, l	minimalno 580 l	
12	Godina proizvodnje	2019 (novo)	
13	Boja vozila	Tamno siva metalik	
14	Automatski trozonski klima uređaj		
15	Automatska dnevna svjetla		
16	Automatska kontrola razmaka sa adaptivnim tempomatom		
17	Automatski zatamljivo unutrašnje ogledalo		
18	Asimetrično preklopiv naslon zadnje klupe, uklj.srednji naslon za ruke sa pretincem		

19	Centralno daljinsko zaključavanje sa dva ključa	
20	Daljinsko otključavanje poklopca prtljažnika	
21	Digitalna instrument ploča	
22	Disk kočnice naprijed i nazad	
23	ESP elektronski stabilizacijski program i slično	
24	Elektronska parkirna kočnica sa asistencijom za vožnju uzbrdo	
25	Električni podizači prednjih i zadnjih prozora	
26	Elektromehanički servo upravljač podesiv po visini i dubini	
27	Grijanje minimalno prednjih sjedala	
28	Kočnica za sprječavanje lančanih sudara	
29	Kamera za parkiranje	
30	Kontrolni pokazatelj stanja guma	
31	LED prednja svjetla sa zakretnim svjetlima	
32	Minimalno 18" lakometalni naplatci	
33	Multifunkcijski kožni upravljač	
34	Naslone za glavu naprijed i nazad	
35	Obloga krova u crnoj boji	
36	Podrška za leđa u prednjim sjedalima	
37	Rezervni kotač lakometalni normalnih dimenzija, alat i dizalica	
38	Senzor za kišu	
39	Srednji naslon za ruke naprijed s pretincem i ventilacijskim otvorima otraga	
40	Start-stop sustav	
41	Sustav za nadzor prometa s upozorenjem na frontalni sudar	
42	Tvornički ugrađeni parking senzori naprijed i nazad sa akustičnim i vizualnim signalom sa asistentom za paralelno parkiranje	
43	Tvornički ugrađen radio navigacijski uređaj sa ekranom u boji osjetljivim na dodir (touch screen), CD/MP3, Bluetooth	
44	Tvornički alarmni uređaj	
45	Vanjska osvrtna ogledala elektro podesiva, preklopiva i grijana sa automatskim zatamnjivanjem na vozačevoj strani	
46	Zračni jastuk za vozača i suvozača sa opcijom deaktivacije na suvozačevoj strani	
47	Zračne zavjese za putnike naprijed i nazad sa bočnim zračnim jastucima naprijed	
48	Zvučno i vizualno upozorenje na nevezani pojas za prednja sjedala, uklj. prikaz stanja zavezanih svih putnika	

49	Set dodatne opreme (kutija prve pomoći, trokut, reflektirajući prsluk).	
50	Upute za uporabu na jednom od službenih jezika u BiH	
51	Jamstvo na vozilo	minimalno 4 godine ili do minimalno prijeđenih 100.000 kilometara
Cijena vozila TiP 2 KM bez PDV-a		

Napomena : Ponude za vozila čije tehničke karakteristike ne zadovoljavaju karakteristike predmeta javne nabave biti će isključene iz javnog nadmetanja.

Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.

U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.

Jedinična cijena stavke se ne smatra računarskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe ponuđača _____

REKAPITULACIJA

Naziv dobavljača _____

1.	Ukupna cijena u KM bez PDV-a : OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – TIP 1	
2.	Ukupna cijena u KM bez PDV-a : OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – TIP 2	
3.	Ponudjeni popust (_____ %)	
4.	Ukupna cijena u KM sa popustom bez PDV-a : OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – TIP 1+ OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE –TIP 2	
5.	PDV:	
6.	Ukupna cijena u KM sa popustom sa PDV-om	
Slovima (cijena iz kolone 6.):		

Rok isporuke ponuđenih roba je : _____ (_____) dana od dana potpisivanja ugovora.

M. P. Potpis ovlaštene osobe ponuđača _____

Napomena:

U obrascu za ponudu – Izjava ponuđača se upisuje cijena iz REKAPITULACIJE i rok isporuke ponuđenih roba , isto se čita prilikom otvaranja ponuda i kao takvo unosi u zapisnik.

Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.

U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.

Jedinična cijena stavke se ne smatra računarskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

ANEKS 3

Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina) na adresi _____, (Ulica i broj) kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave _____, a kojeg provodi ugovorno tijelo _____ (Navedi točan naziv ugovornog tijela) za koji je objavljena obavijest o javnoj nabavi na Portalu javnih nabava broj: _____ dana _____ i u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa člankom 45. stavcima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije:

a) Pravomoćnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prijevare ili pranja novca sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije,

b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom likvidacijskog postupka,

c) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije,

d) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat sa obvezom kandidata/ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stavak (2) točke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno uporaba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koje provodi navedeni postupak javne nabave sukladno članku 45. stavak (6) Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u točnost podataka danih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Izjavu dao:

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog tijela:

ANEKS 4

Izjava o ispunjavanju uvjeta iz člana 47. stav (1) točke c) i stav (4) Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____, kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabave-

_____, a kojeg provodi ugovorni organ: **"FEDERALNI ZAVOD ZA MIROVINSKO/PENZIJSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE" Mostar**, za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi na Portalu javnih nabava broj: _____ dana _____ i u Službenom glasniku broj: _____, a u skladu s članom 47. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač

u navedenom postupku javne nabave, a kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke c) su istovrsni s originalima.

U navedenom smislu sam upoznat s obvezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke c) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu s članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsificiranje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentu kojim se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđače (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave:

_____, _____.2019.

Potpis i pečat ponuđača/kandidata: _____ M.P.

Aneks 5

PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u postupku _____

_____, a kojeg provodi ugovorno tijelo **FEDERALNI ZAVOD ZA MIROVINSKO /PENZIJSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE MOSTAR**, za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi broj: _____ i u Službenom glasniku broj: _____, a u skladu sa člankom 52. stavak (2) Zakona o javnim nabavama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**
IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili netko tko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabave.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

Aneks 6

POVJERLJIVE INFORMACIJE

<i>Informacija koja je povjerljiva</i>	<i>Brojevi stranica s tim informacijama, u zahtjevu za sudjelovanje ili u TD</i>	<i>Razlozi za povjerljivost tih informacija</i>	<i>Vremensko razdoblje u kojem će te informacije biti povjerljive</i>

Ukoliko ponuđač želi zaštitu nekih informacija, dužan je popuniti ovaj obrazac. Ako ne popuni ovaj obrazac ili ne dostavi isti smatrat će se da niti jedan podatak sadržan u ponudi nije povjerljive prirode.

Cijena se ni u kom slučaju ne smatra povjerljivom.

Potpis ponuđača

(osoba ili osobe ovlaštene za potpisivanje u ime učesnika na tenderu)

Mjesto i datum _____

Aneks 7

NAZIV I LOGO BANKE

JAMSTVO ZA UREDNU PROVEDBU UGOVORA

Datum:

Za Ugovorno tijelo:

.....

Informirani smo da je naš klijent, _____ [ime i adresa najuspješnijeg ponuditelja, od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, Ur broj: _____ od _____. / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavi roba/radova/usluga _____ (kratak opis ugovora) čija je vrijednostKM.

Također smo informirani da, vi, kao ugovorno tijelo zahtijevate jamčenje provedbe ugovora u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora, što iznosi _____ KM, slovima: _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije], da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obveza u skladu sa dogovorenim uvjetima.

Sukladno prednjem, _____ (ime i adresa banke), se obvezuje neopozivo i bezuvjetno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva) u roku od tri radna dana po primitku Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuditelj/dobavljač ne ispunjava svoje obveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovim jamstvom prihvatljiv je ako je poslat u potpunosti i ispravno kodiran teleksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslat i poštom i da vas isti pravno obvezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog teleksom ili telegrafom na adresu: _____

Ovo jamstvo stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja jamstva)
Naša odgovornost prema ovom jamstvu istječe dana _____, [naznačiti datum i vrijeme jamstva sukladno uvjetima iz nacrtu ugovora i tenderske dokumentacije.).

Poslije isteka naznačenog roka, jamstvo po automatizmu postaje nevažeće. Jamstvo bi trebalo biti vraćeno kao bespredmetno. Bez obzira da li će nam jamstvo biti vraćeno, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obveze po jamstvu.
Ovo jamstvo je vaše osobno i ne može se prenositi.

Potpis i pečat (Banka)

Aneks 8

UGOVOR

Nabavka dva službena automobila za potrebe Središnje administrativne službe, Federalnog zavoda za mirovinsko/penzijsko i invalidsko osiguranje

Zaključen između ***Federalni zavod za mirovinsko/penzijsko i invalidsko osiguranje***
Mostar
Dubrovačka bb

88 000 Mostar

kojeg zastupa mr. Zijad Krnjić, direktor

u daljem tekstu "Kupac"

i

" _____ "

koju zastupa, _____ direktor

u daljem tekstu "Prodavatelj"

Članak 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka dva (2)putnička automobila (u daljem tekstu: roba) za potrebe Središnje administrativne službe, Federalnog zavoda za mirovinsko/penzijsko i invalidsko osiguranje, a u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije broj_____ objavljene na Portalu javnih nabavki pod brojem _____ i ponudom prodavatelja koja čini sastavni dio ovog ugovora.

Članak 2.

Ukupna cijena roba iz članka 1. ovog ugovora iznosi:
_____ KM bez PDV-a.

Slovima (_____)

Odnosno
_____ KM sa PDV-om

Slovima: (_____)

Članak 3.

Jedinične cijene roba utvrđene u tenderskom obrascu Prodavatelja su nepromjenjive i iste se neće mijenjati ni pod kojim uvjetima tijekom trajanja/važenja ovog ugovora.

Članak 4.

Prodavatelj se obvezuje da će robu isporučiti u roku od _____ dana od dana obostranog potpisa ugovora.

Jamstveni rok za predmetna vozila iznosi _____.

Članak 5.

Prodavatelj se obvezuje da će robu isporučiti na sljedeću adresu :

- Federalni zavod za mirovinsko/penzijsko i invalidsko osiguranje, Dubrovačka bb, Mostar

Članak 6.

Ukoliko Kupac konstatira da je roba neispravna ili oštećena tj. da ima nedostataka i da nije u skladu sa tenderskim obrascem, Kupac će odbiti prijem takve robe i o tome će obavijestiti Prodavatelja u roku od 7 dana od dana dostave robe.

Kupac koji je uredno obavijestio Prodavatelja o nedostatku robe može zahtijevati da mu Prodavatelj ponovo isporuči robu u istoj količini i ugovorenoj kvaliteti i to u roku navedenom u obavijesti Kupca.

Članak 7.

Prodavatelj je dužan odatzovati na poziv ugovornog organa u roku od 24 sata, te u što kraćem ukloniti nastali kvar ili izvršiti zamjenu dijela. Prodavatelj se obvezuje da je brzina popravka vozila ili zamjena dijela u jamstvenom roku je min. 1 dan, a maksimalno 8 dana.

Mobilno jamstvo uključuje jamstvo u trajanju 24 sata na dan 365 dana u godini i odnosi se na vozila koja su zbog tehničkog defekta ostala nepokretna na cesti. Mobilno jamstvo vrijedi unutar perioda tvorničke garancije vozila bez obzira na prijeđenu kilometražu istog.

U najkraćem roku po pozivu stručna ekipa je dužna izaći na teren i pobriniti se za vozilo. Mobilno jamstvo pokriva trošak izlaska stručne ekipe.

U sklopu mobilnog jamstva potrebno je osigurati jedno od sljedećih stavki :

-šlepa vozila (ukoliko vozilo nije moguće osposobiti na licu mjesta, osiguran je -besplatni prijevoz do najbližeg servisa).

Ukoliko se vozilo zbog otklanjanja kvara u ovlaštenom servisu mora zadržati duže od tri (3)sata organizirat će se jedna od sljedećih usluga:

- zamjensko vozilo (besplatno zamjensko vozilo do otklanjanja tehničkog kvara na vozilu, besplatno korištenje zamjenskog vozila osigurano za period maksimalno za tri (3) dana uključujući neradne dane i dane praznika. Mobilno jamstvo ne pokriva troškove goriva i cestarine.*

- hotelski smještaj (ukoliko je udaljenost od mjesta prebivališta veća od 80 kilometara, osigurano j e pravo na jedno noćenje).*

Članak 8.

Kupac će Prodavatelju robe iz članka 1. ovog ugovora platiti prema jediničnoj cijeni utvrđenoj u ponudi Prodavatelja , pod uvjetima i na način, kako slijedi:

- u roku od 30 dana od dana otpreme robe Kupcu, a na osnovu otpremnog dokumenta potpisanog od strane ovlaštenog predstavnika Kupca.*

Članak 9.

Iznos bankarske garancije utvrđen u bezuvjetnoj bankarskoj garanciji za dobro izvršenje posla (10% od vrijednosti ugovora) će biti plativ kao naknada za bilo koji gubitak koji bi bio prouzrokovao neizvršavanjem ugovorenih obaveza ponuđača.

Rok važnosti bankarske garancije je 30 dana nakon isporuke predmetne robe.

Članak 10.

Na sve što nije regulirano odredbama ovog Ugovora, primijenit će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima

Članak 11.

Sve eventualne sporove i nesporazume koji bi mogli nastati iz ovoga Ugovora ili povodom ovog Ugovora, ugovorne strane će nastojati riješiti usuglašavanjem, dogovorom ili na drugi miran način u duhu uzajamnog povjerenja i dobrih poslovnih običaja .

Ukoliko ugovorne strane ne postignu mirno rješavanje eventualnog spora u smislu stava 1. ovog člana ugovara se nadležnost suda u Mostaru

Članak 12.

Ovaj Ugovor sačinjen je u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih Kupac zadržava tri(3), a Prodavatelj jedan (1) primjerak.

Prodavatelj

Kupac
