

БРОЈ ПРОТОКОЛА : 20-453/19

**ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА НАБАВКУ РОБА  
САНИТЕТСКА ВОЗИЛА**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Бијељина 2019. године



## Садржај

ОПШТИ ПОДАЦИ.....	4
1. Подаци о уговорном органу .....	4
2. Подаци о особи задуженој за контакт.....	4
3. Попис привредних субјеката са којим је уговорни орган у сукобу интереса.....	4
4. Редни број набавке .....	4
5. Подаци о поступку јавне набавке.....	4
ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ.....	4
6. Опис предмета набавке .....	4
7. Подјела на лотове .....	5
8. Количина предмета набавке .....	5
9. Техничке спецификације .....	5
10. Мјесто испоруке роба.....	6
11. Рок испоруке роба .....	6
УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ .....	7
12. Услови за квалификацију.....	7
13. Остали услови за квалификацију .....	8
ПОДАЦИ О ПОНУДИ .....	9
14. Садржај понуде и начин припреме понуде .....	9
15. Начин достављања понуда.....	9
16. Начин достављања документа који су заједнички (уколико је подјела на лотове).....	10
17. Допуштеност доставе алтернатвних понуда .....	10
18. Образац за цијену понуде из Анекса .....	10
19. Начин одређивања цијене понуде .....	11
20. Валута понуде .....	11
21. Критеријум за додјелу уговора.....	11
22. Језик и писмо понуде .....	11



23. Рок важења понуде .....	13
<b>ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ.....</b>	<b>13</b>
24. Преференцијални третман домаћег .....	13
25. Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда.....	13
26. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда.....	14
27. Нацрт уговора/оквирног споразума или основни елеменети уговора/оквирног споразума .....	14
<b>ОСТАЛИ ПОДАЦИ.....</b>	<b>14</b>
28. Гаранција за озбиљност понуде .....	14
29. Гаранција за уредно извршење уговора .....	14
30. Обилазак мјеста или локације (за пружање услуга или извођење радова) .....	14
31. Подуговарање .....	14
32. Уколико се као понуђач јави физичко лице (услови и докази).....	15
33. Рок за доношење одлуке о избору.....	15
<b>ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ.....</b>	<b>15</b>
34. Трошак понуде и преузимање тендерске документације .....	15
35. Исправка и/или изменјена тендерске документације, тражење појашњења .....	16
36. Повјерљивост документације привредних субјеката .....	16
37. Измена, допуна и повлачење понуда .....	16
38. Неприродно ниска понуђена цијена .....	17
39. Поука о правном лијеку .....	17

**ПРИЛОЗИ:**

- I Образац за понуду
- II Образац за цијену понуде/Техничка спецификација
- III Изјава понуђача о испуњености услова из члана 45. Закона
- IV Изјава понуђача из члана 47. Закона
- V Изјава понуђача из члана 49. Закона
- VI Изјава понуђача из члана 52. Закона
- VII Изјава о достављању гаранције за добро извршење уговора
- VIII Форма гаранције за добро извршење уговора
- IX Нацрт уговора



## ОПШТИ ПОДАЦИ

### 1. Подаци о уговорном органу

Уговорни орган: ДОМ ЗДРАВЉА БИЈЕЉИНА  
Адреса: Српске војске 53, 76300 Бијељина  
ИДБ/ЛИБ: 4400379180003  
Телефон/факс - Управа: 055/415-111  
Веб адреса: [www.dzbijeljina.com](http://www.dzbijeljina.com)

### 2. Подаци о особи задуженој за контакт

Контакт особа: Драгана Гајић  
Телефон/факс: 055/415-111  
е-маил: [domzdravljabijeljina@gmail.com](mailto:domzdravljabijeljina@gmail.com)

### 3. Попис привредних субјеката са којим је уговорни орган у сукобу интереса

Нема привредних субјеката са којима уговорни орган не може закључивати уговор на основу члана 52. став (4) ЗЈН.

### 4. Редни број набавке

Број набавке: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године  
Референтни број из Плана набавки: број 29. Набавка санитетских возила  
Број претходног информативног обавјештења: Није објављено претходно информативно обавјештење.

### 5. Подаци о поступку јавне набавке

- 5.1. Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак
- 5.2. Процијењена вриједност јавне набавке (без укљученог ПДВ): 220.000,00 КМ без ПДВ-а.
- 5.3. Врста уговора о јавној набавци: Уговор о јавној набавци роба.
- 5.4. Оквирни споразум: Није предвиђено закључивање оквирног споразума.
- 5.5.Период на који се закључује уговор: 12 мјесеци од дана потписивања уговора.

## ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

### 6. Опис предмета набавке

Предмет овог поступка је набавка санитетских возила, на основу потреба уговорног органа, предвиђених Планом набавки Дома здравља Бијељина за 2019. годину.

Ознака и назив из ЈРЈН: 34114121-3

### 7. Подјела на лотове

Предмет набавке није подијељен на лотове.



## **8. Количина предмета набавке**

Количина предмета набавке – према техничкој спецификацији.

## **9. Техничка спецификација**

Техничка спецификација се налази у прилогу тендерске документације која је саставни дио обрасца за цијену понуде-Анекс 2.

## **10. Мјесто испоруке роба**

Мјесто испоруке – Дом здравља Бијељина, ул. Српске војске бр. 53, 76300 Бијељина

## **11. Рок испоруке роба**

Испорука робе ће се вршити у складу са закљученим уговором, а на основу рока који је понудио најповољнији понуђач у својој понуди.

У случају кашњења у испоруци, до којег је дошло кривицом одабраног понуђача, исти ће платити уговорну казну у складу са Законом о облигационим односима у износу од 0,5 % наручене робе, за сваки дан кашњења до уредног испуњења, с тим да укупан износ уговорене казне не може пријећи 10% од укупно уговорене вриједности робе која је предмет наручбе. Одабрани понуђач је дужан платити уговорену казну у року од 7 (седам) дана од дана пријема захтјева за плаћање од уговорног органа.

Уговорни орган неће наплатити уговорну казну уколико је до кашњења дошло услед више силе. Под вишом силом се подразумјева случај када испуњење обавезе постане немогуће због ванредних вањских догађаја на које изабрани понуђач није могао утицати нити их предвидјети.

## **УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ**

### **12. Услови за квалификацију (члан 45. став 1. тачке а) до д) ЗЈН)**

Понуђач је дужан у сврху доказивања личне способности доказати да :

- а) у кривичном поступку није осуђен правноснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- ц) је испунио обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
- д) је испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.



У сврху доказивања услова из тачки а) до д) понуђач је дужан доставити попуњену и овјерену код надлежног органа изјаву која је саставни дио тендерске документације (Анекс III). Изјава не смије бити старија од 15 дана од дана предаје понуде.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе је дужан доставити овјерену изјаву.

Најповољнији изабрани понуђач је обавезан, у року од најкасније **пет (5) дана** од пријема Одлуке и обавјештења о избору најповољнијег понуђача тј. прије потписивања уговора, доставити сљедеће доказе у сврху доказивања чињеница потврђених у изјави и то:

- а) извод из казнене евиденције надлежног суда да у кривичном поступку није осуђен правноснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;*
- б) извод или потврда из евиденције у којим се воде чињенице да није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;*
- ц) потврде надлежне пореске управе или уколико се ради о понуђачу који није регистрован у Босни и Херцеговини, потврда или извод из евиденције на основу које се може утврдити да уредно измирује обавезе за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање.*
- д) потврде надлежне/их институција о уредно измиреним обавезама по основу директних и индиректних пореза.*

Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од **три (3) мјесеца**, рачунајући од момента предаје понуде. Наиме, изабрани понуђач мора испуњавати све услове у моменту предаје понуде, у противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву из члана 45. Закона. Докази се достављају као оригинални или овјерене копије. Докази морају бити достављени на протокол уговорног органа најкасније пети дан рачунајући од дана пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача, у радном времену уговорног органа (од 07,00 до 15,00h). Докази морају бити чврсто уvezani (укоричени у књигу или уvezani јемствеником – на исти начин као и понуда) како би се онемогућило накнадно вађење или уметање документације.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу личне способности и докази се достављају за сваког члана групе.

У случају да понуђач пропусти доставити доказе из тачке 12. у остављеном року, Уговорни орган ће понудити закључивање уговора другорангираним понуђачу.

У случају да понуђачи имају закључен споразум о репограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по основу доприноса за пензијско-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директне и индиректне порезе, дужни су доставити потврду надлежне институције/а да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репограмиране обавезе. Уколико је понуђач закључио споразум о репограму обавеза или одгођеном плаћању обавеза и извршио само једну уплату обавеза, непосредно прије доставе понуде, не сматра се да у предвиђеној динамици извршавају своје обавезе и тај понуђач неће бити квалификован у овом поступку јавне набавке.

Уговорни орган може дисквалификовати понуђача из овог поступка јавне набавке уколико може доказати да је понуђач био крив за озбиљан професионални прекршај у посљедње три године, али само уколико може доказати на било који начин, посебно значајни и/или недостаци



који се понављају у извршавању битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида (напр. доказ о пријевременом раскиду ранијег уговора због неиспуњавања обавезе у складу са Законом о облигационим односима), настанка штете (правноснажна пресуда надлежног суда за штету коју је претрпио уговорни орган), или других сличних посљедица које су резултат намјере или немара тог привредног субјекта (докази у складу са постојећим прописима у Босни и Херцеговини).

### 13. Остали услови за квалификацију

#### - Способност обављања професионалне дјелатности (члан 46. Закона)

Што се тиче способности за обављање професионалне дјелатности, понуђачи требају доставити:

##### 1. Актуелни извод из судског регистра

*Датум издавања документа не може бити старији од три (3) мјесеца рачунајући од дана крајњег рока за пријем понуда и доставља се у оригиналу или као овјерена копија.*

##### 2. Овјерена копија рјешења о упису медицинског средства у регистар Агенције за лијекове и медицинска средства БиХ.

##### 3. Овјерена копија рјешења којим се понуђачу дозвољава прометовање медицинским средствима издато од стране Агенције за лијекове и медицинска средства БиХ.

Уколико понуду доставља група понуђача, сви чланови групе заједно морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет набавке или за дио предмета набавке.

#### - Економска и финансијска способност (члан 47. Закона)

Понуђач у сврху доказивања економске и финансијске способности, треба испунити следеће минималне услове:

##### 1. Да трансакцијски банкарски рачуни понуђача нису блокирани.

**Понуђач је дужан доставити следеће доказе у сврху доказивања чињеница наведених у претходној тачки:**

##### 1. Потврда Централне банке Босне и Херцеговине о отвореним активним рачунима.

Докази не могу бити старији од три мјесеца од дана достављања понуде и достављају се као обичне копије, заједно са Изјавом коју потписује и овјерава понуђач, а која се налази у прилогу ове тендарске документације.

Оригинале или овјерене копије тражених докумената доставља изабрани понуђач у року од најкасније пет (5) дана од пријема Одлуке и обавјештења о избору најповољнијег понуђача.

#### - Техничка и професионална способност (члан 49. Закона)

Понуђачи морају доказати да су технички и професионално способни за учешће у предметном поступку јавне набавке.

Докази које доставља понуђач:

1. Каталог за понуђена возила и медицинску опрему са којом се доказује испуњење минималних техничких захтјева.



## ПОДАЦИ О ПОНУДИ

### 14. Садржај понуде и начин припреме понуде

Понуда се заједно са припадајућом документацијом припрема на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћирилићном писму. При припреми понуде понуђач се мора придржавати захтјева и услова из тендерске документације. Понуђач не смије мијењати или надопуњавати текст тендерске документације.

Понуда мора садржавати најмање:

- а) Попуњен образац за понуду;*
- б) Попуњен оригинални образац за цијену понуде/Техничка спецификација;*
- ц) Изјава о испуњености услова из члана 45. Закона о јавним набавкама;*
- д) Изјава о испуњености услова из члана 47. Закона о јавним набавкама;*
- е) Изјава о испуњености услова из члана 49. Закона о јавним набавкама;*
- ф) Писмена изјава понуђача из члана 52. Закона о јавним набавкама;*
- г) Доказе и Изјаве захтјеване тачком 13. ТД;*
- х) Име и сједиште понуђача, а за групу понуђача податке о сваком члану групе понуђача, као и јасно одређење члана групе који је овлаштени представник групе понуђача за учешће у поступку јавне набавке, за комуникацију и за закључивање уговора;*
- и) Датум понуде, потпис подносиоца понуде или овлаштеног лица на основу пуномоћи која у том случају мора бити приложена у оригиналу или затвореној копији.*
- ј) Попуњен и парафиран Нацрт уговора који се налази у саставу ове ТД.*
- к) Изјаву о достављању гаранције за добро извршење уговора потписану од стране овлаштеног лица понуђача;*
- л) Гаранција за озбиљност понуде.*

### 15. Начин достављања понуда

Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити запримљена у уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у обавјештењу о набавци и тендерској документацији. Све понуде запримљене након тог времена су неблаговремене и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.

Понуде се достављају у оригиналу и предају се на протокол уговорног органа или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној омотници на којој, на предњој страни омотнице, мора бити наведено:

ДОМ ЗДРАВЉА БИЈЕЉИНА  
СРПСКЕ ВОЈСКЕ 53  
76300 БИЈЕЉИНА

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ САНИТЕТСКИХ ВОЗИЛА  
Број набавке: \_\_\_\_\_

„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни омотнице понуђач је дужан да наведе следеће:  
Назив и адреса понуђача / групе понуђача

Понуда се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Под чврсто уvezanim listovima подразумијева се понуда укоричена у књигу као и понуда чије су странице прошивене јемствеником, а оба краја јемственика завезана и причвршћена наљепницом на коју је отиснут печат понуђача. Под чврстим увезом се не



**подразумијева спирално увезивање понуде, као и понуда достављена у пластичној фасцикли или сличан уvez који омогућава несметано мијењање страница понуде.** Ако је понуда израђена у два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вајење или уметање листова. Дијелове понуде као што су узорци, каталоги, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде.

Све стране/листови понуде **морају бити парфирани од стране понуђача и нумерисани** на начин да је видљив редни број странице или листа и параф овлаштеног лица понуђача. Када је понуда израђена од више дијелова, странице се означавају на начин да сваки слиједећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице/листа којим завршава претходни дио. Ако садржи штампану литературу, брошуре, каталоге који имају оригинално нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

Понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у обавјештењу о набавци и тендерској документацији.

## **16. Начин достављања докумената који су заједнички**

Када је предмет набавке подјељен на лотове, понуђач који доставља понуде за више лотова, може документе којима доказује да не постоје разлози за искључење и доказе способности који су заједнички за више лотова доставити на један од следећих начина:

- у посебној коверти на којој ће јасно назначити да доставља доказе за квалификацију; или
- уз понуду која је прва по редосlijedu лотова на који се пријављује,
- посебно за сваки лот.

Уколико се докази да не постоје разлози за искључење доставља у посебној коверти, понуђач је дужан ту коверту са доказима да не постоје разлози за искључење и коверте са понудама за све лотове за које доставља понуде доставити у једној заједничкој коверти, на којој ће изричito назначити шта је садржај те коверте.

## **17. Допуштеност доставе алтернативних понуда**

Није допуштено достављање алтернативних понуда.

## **18. Образац за цијену понуде из Анекса**

Образац за цијену понуде који је дат као Анекс 2 се припрема у складу са захтјевима из тендерске документације и чини саставни дио тендерске документације. Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинирани, за све ставке које су садржане у обрасцу. У случају да понуђач пропусти попунити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена. Уколико Образац за цијену понуде садржи више ставки, понудућач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да цијена ставки у обрасцу не може бити 0 (нула) односно гратис.



## **19. Начин одређивања цијене понуде**

Цијена понуде обухвата све ставке из обрасца за цијену понуде, уколико је предмет набавке подјељен по ставкама.

Цијена понуде се пише бројкама и словима. Цијена понуде је непромјењива.

У цијени понуде се обавезно наводи цијена понуде (без ПДВ-а), понуђени попуст и на крају цијена понуде са укљученим попустом (без ПДВ-а).  
Уколико понуђач није ПДВ обvezник, не приказује ПДВ и у обрасцу за цијену понуде, на мјесту где се уписује припадајући износ ПДВ-а, уписује 0,00.

Посебно се приказује ПДВ на цијену понуде са урачунатим попустом. На крају се даје вриједност уговора (цијена понуде са укљученим попустом) + ПДВ.

## **20. Валута понуде**

Цијена понуде се изражава у конвертибилним маркама (БАМ).

## **21. Критеријум за додјелу уговора**

### **Економски најповољнија понуда**

Уговор се додјељује квалификованом понуђачу који је доставио најбоље оцијењену прихватљиву понуду у складу са ниже наведеним критеријумима. Понуде се оцењују на основу следећих критеријума:

- |                        |                  |
|------------------------|------------------|
| <b>1) Цијена</b>       | <b>80 бодова</b> |
| <b>2) Рок испоруке</b> | <b>20 бодова</b> |

Уговор се додјељује понуђачу који је добио највиши укупан број бодова.

Бодови се додјељују у складу са следећом формулом:

$$УБ = Ц + И$$

При чему је:

УБ – укупан број бодова

Ц – број бодова који је добио понуђач за понуђену цијену

И – број бодова који понуђач добије за понуђени рок испоруке

### **1. Цијена (Ц)**

Максималан број бодова (80) ће се додијелити понуђачу који је понудио нето цијену (не укључујући индиректне порезе). Други понуђачи ће у складу с тим добити мањи број бодова, према следећој формулам:

$$Ц = Цп : Цт \times 80$$

При чему је:



Ц – број бодова који је понуђач добио за понуђену цијену

Цл – најнижа цијена која је понуђена у поступку набавке

Цт – цијена која је предложена у понуди која је предмет оцјене

[80] – максималан број бодова који је додијељен понуђачу који је понудио најнижу цијену

## **2. Рок испоруке (И)**

Максималан број бодова (20) ће се додијелити понуђачу који је понудио најкраћи рок испоруке изражен у календарским данима. Други понуђачи ће у складу са тим добити мањи број бодова, према слиједећој формулацији:

**број дана испоруке најповољније понуде x 20**

**број дана испоруке оцењивање понуде**

## **22. Језик и писмо понуде**

Понуда се доставља на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћирилићном писму. Сва осталла документација уз понуду (каталози, брошуре, и сл ) мора бити на једном од службених језика који се користе у Босни и Херцеговини.

## **23. Рок важења понуде**

Рок важења понуде је шездесет (60) дана. Уколико понуђач у понуди не наведе рок важења понуде, онда се сматра да је рок важења понуде онај који је наведен у тендерској документацији.

У случају да је период важења понуде краћи од рока наведеног у тендерској документацији, уговорни орган ће одбити такву понуду у складу са чланом 60. став (1) Закона.

Уговорни орган задржава право да писменим путем тражи сагласност за продужење рока важења понуде. Уколико понуђач не достави писмену сагласност, сматра се да је одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда не разматра у даљем току поступка јавне набавке.

У случају да се тражила и гаранција за озбиљност понуде, понуђач који је дао сагласност за продужење периода важења понуде, дужан је обезбедити и продужење гаранције за озбиљност понуде.

## **ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

### **24. Преференцијални третман домаћег**

Уговорни орган ће у сврху поређења понуда примјенити преференцијални третман домаћег, у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третmana домаћег, донесеној од стране Савјета министара Босне и Херцеговине.



У сврху поређења понуда, уговорни орган ће умањити цијене домаћих понуда за преференцијални фактор:

- 5 % за уговоре који се додјељују у 2019. години.

Домаћим понудама се сматрају понуде које доставе правна или физичка лица са сједиштем у БиХ и код којих, најмање 50 % вриједности понуђених роба имају поријекло из БиХ.

У сврху доказивања да испуњавају услове за примјену преференцијалног третмана домаћег понуђачи су дужни доставити **Потврду Спјељнотрговинске коморе/Привредне коморе којом се потврђује да је понуђена роба домаћег поријекла.**

## 25. Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда

Понуде се достављају на начин дефинисан у тачки 15. ове тендарске документације и то:

Уговорни орган: **ДОМ ЗДРАВЉА БИЈЕЉИНА**

Улица и број: **Српске војске 53, 76300 Бијељина**

Секретар јавних набавки

Датум: **25.09. 2019. године**

Вријеме до када се примају понуде: **10:00 h**

Понуде запримљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотворене понуђачима. Понуђачи који понуде достављају поштом преузимају ризик уколико понуде не стигну до крајњег рока утврђеног тендарском документацијом.

## 26. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда

Уговорни орган: **ДОМ ЗДРАВЉА БИЈЕЉИНА**

Улица и број: **Српске војске 53, 76300 Бијељина**

Мјесто: Сектерар јавних набавки

Датум: **25.09. 2019. године**

Вријеме отварања понуда пристиглих до крајњег рока за пријем понуда: **10:30 h**

## 27. Нацрт уговора/оквирног споразума или основни елеменети уговора/оквирног споразума

Саставни дио ове тендарске документације је Нацрт уговора, у који су унијети сви елементи из тендарске документације. Понуђачи су дужни уз понуду доставити Нацрт уговора у који су унијели податке из своје понуде, те парафирати све листове Нацрта уговора.

## ОСТАЛИ ПОДАЦИ

### 28. Гаранција за озбиљност понуде

Зainteresовани понуђачи су у обавези да доставе гаранцију за озбиљност понуде у склопу својих понуда.

Гаранција за озбиљност понуде тражи се у износу од 1,5% од процијењене вриједности набавке.



Гаранција се не смије бушити ради улагања уз понуду већ треба бити достављена на следећи начин:

- оригинална банкарска гаранција се пакује у пластичну фолију која се на врху затвори најлепницом на коју се ставља печат понуђача,
- пластична фолија у којој је оригинална банкарска гаранција мора бити означена редним бројем странице као и остale странице понуде и као таква чини саставни дио понуде,
- након оригиналне банкарске гаранције у понуду се улаже обична копија гаранције која се означава сљедећим редним бројем. Копија се буши и улаже у понуду као и остали листови понуде.

Гаранција за понуду се доставља у форми која је саставни дио тендерске документације. Уколико услов за достављање гаранције не буде испуњен, понуда ће бити одбијена. Ако понуду доставља група понуђача, гаранција се доставља у траженом износу, без обзира да ли ју је доставио један члан, више или сви чланови групе понуђача.

## 29. Гаранција за уредно извршење уговора

Сви понуђачи морају уз понуду доставити Изјаву о достављању гаранције за уредно извршење уговора која се налази у прилогу ове тендерске документације.

Најповољнији изабрани понуђач је дужан доставити безусловну банкарску гаранцију за добро извршење уговора. Износ гаранције за извршење уговора је 10 % од вриједности уговора. Понуђач је дужан у року од 10 календарских дана од потписа уговора доставити безусловну банкарску гаранцију у износу наведеном у ставу 1 ове тачке. Уколико не достави гаранцију у предвиђеном року уговор ће се сматрати апсолутно ништавим.

У случају додјеле уговора, безусловна банкарска гаранција за добро извршење уговора у износу од 10 % вриједности уговора ће послужити за покривање сваке штете и трошкова које уговорни орган може имати уколико изабрани понуђач прекрши уговор о набавци.

Покриће из банкарске гаранције не ослобађа извршиоца уговора одговорности све до намирења стварне штете.

Гаранција за добро извршење уговора мора бити достављена у форми која је саставни дио тендерске документације.

Поврат или задржавање гаранције за добро извршење уговора вршиће се у складу са Правилником о облику гаранције за озбиљност понуде и добро извршење уговора.

## 30. Обилазак мјеста или локације (за пружање услуга или извођење радова)

Уговорни орган није предвидио обилазак мјеста или локације.

## 31. Докази о квалификацији који је обавезан доставити изабрани понуђач прије закључења уговора

Изабрани понуђач мора посједовати важећу ауторизацију.

Доказ који доставља изабрани понуђач:

-Ауторизација или овлаштење за наступ на предметном тендеру којом се доказује да је понуђач производња и генерални заступник или овлаштени дистрибутер односно да може понудити



возила произвођача или генералног заступника. Документ се доставља у оригиналу или као овјерена копија.

- Изјава или овлаштење које је издато од стране произвођача или генералног заступника а којим се доказује постојање овлаштеног сервиса у БиХ са назнаком адресе овлаштеног сервиса. Документ се доставља у оригиналу или као овјерена копија.

Тражени доказ изабрани понуђач доставља у року од 5 дана од дана запримања Одлуке о избору најповољнијег понуђача, а представља услов за закључење уговора.

## 32. Подуговарање

У случају да понуђач у својој понуди назначи да ће дио уговора дати подуговарачу, мора се изјаснити који дио (описно или процентуално) ће дати подуговарачу. У понуди не мора идентификовати подуговарача, али мора се изјаснити да ли ће бити директно плаћање подуговарачу.

Уколико у понуди није идентификован подуговарач, изабрани понуђач је дужан, прије него уведе подуговарача у посао, обратити се писмено уговорном органу за сагласност за увођење подуговарача, са свим подацима везано за подуговарача.

Уговорни орган уколико одбије дати сагласност за увођење подуговарача за које је изабрани понуђач доставио захтјев, дужан је писмено обазложити разлоге због којих није дао сагласност (напр. по пријему захтјева уговорни орган је урадио одређене провере и утврдио да је подуговарач дужник по основу ПДВ-а).

У случају подуговарања, одговорност за уредно извршавање уговора сноси изабрани понуђач.

## 33. Уколико се као понуђач јави физичко лице (услови и докази)

У случају да понуду доставља физичко лице у смислу одредбе члана 2. став (1) тачка ц) Закона, у сврху доказа у смислу испуњавања услова личне способности дужан је доставити следеће доказе:

- а) потврда надлежног општинског органа да је регистрован и да обавља дјелатност за коју је регистрован,
- б) потврда надлежне пореске управе да измирује доприносе за пензионо-инвалидско осигурање и здравствено осигурање за себе и запослене (уколико има запослених у радном односу),
- ц) потврда надлежне пореске управе да измирује све пореске обавезе као физичко лице регистровано за самосталну дјелатност.

Поред доказа о личној способности, дужан је доставити све доказе у погледу техничке и професионалне способности, који се траже у тачки 13. тендурске документације.

## 34. Рок за доношење одлуке о избору

Уговорни орган је дужан донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или поништењу у поступку јавне набавке у року важења понуде, а најкасније у року од 7 дана од дана истека важења понуде.

Уговорни орган је дужан да одлуку о избору најповољнијег понуђача достави свим понуђачима у поступку набавке најкасније у року од 3 дана, а најкасније у року од 7 дана, од дана доношења одлуке о избору или поништењу поступка набавке електронским путем, или путем поште, или непосредно (уговорни орган одређује начин комуникације у поступку јавне набавке).



## **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

### **35. Трошак понуде и преузимање тендерске документације**

Тендерска документација се преузима са портала јавних набавки и други вид преузимања није дозвољен у складу са чланом 55. став 1. тачка (д) Закона о јавним набавкама БиХ. (“Службени гласник БиХ бр.39/14”)

### **36. Исправка и/или измена тендерске документације, тражење појашњења**

Уговорни орган може у свако доба, а најкасније 5 дана прије истека рока за подношење понуда, из оправданих разлога, било на властиту иницијативу, било као одговор на захтјев привредног субјекта за појашњење, било према налогу Канцеларије за разматрање жалби, изменити тендерску документацију. О свим изменама тендерске документације дужан је обавјестити све потенцијалне понуђаче за које зна да су преузели тендерску документацију.

У случају да је измена тендерске документације такве природе да ће припрема понуде захтјевати додатно вријеме, дужан је продужити рок за пријем понуда, примјерен насталим изменама, али не краћи од 7 дана.

У случају давања појашњења по захтјеву привредног субјекта, писменим одговором ће обавјестити све потенцијалне понуђаче који су преузели тендерску документацију, с тим да у одговору о појашњењу неће наводити име привредног субјекта који је тражио појашњење. Захтјев за појашњење се може тражити најкасније 10 дана прије истека рока за пријем понуда. Уговорни орган је дужан у року од 3 дана, а најкасније 5 дана прије истека рока за подношење понуда доставити писмено појашњење свим потенцијалним понуђачима.

### **37. Повјерљивост документације привредних субјеката**

Понуђачи који достављају понуде које садрже одређене податке који су повјерљиви, дужни су уз навођење повјерљивих података навести и правни основ по којем се ти подаци сматрају повјерљивим.

Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су:

- а) укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- б) предмет набавке, односно понуђена роба, услуга или рад од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да је понуда у складу са захтјевима из техничке спецификације;
- ц) докази о личној ситуацији понуђача (у смислу одредби чл. 45-51 Закона).

### **38. Измена, допуна и повлачење понуда**

До истека рока за пријем понуда, понуђач може своју понуду изменити или допунити и то да у посебној коверти, на исти начин наведе све податке садржане у тачки 15. тендерске документације, и то:



ДОМ ЗДРАВЉА БИЈЕЉИНА  
СРПСКЕ ВОЈСКЕ 53  
76300 БИЈЕЉИНА  
ПОНУДА ЗА НАБАВКУ САНИТЕТСКИХ ВОЗИЛА  
Број набавке: \_\_\_\_\_

**ИЗМЈЕНА/ДОПУНА ПОНУДЕ  
„НЕ ОТВАРАЈ“**

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе слједеће:  
Назив и адреса понуђача / групе понуђача

Понуђач може до истека рока за пријем понуда одустати од своје понуде, на начин да достави писану изјаву да одустаје од понуде, уз обавезно навођење предмета набавке и броја набавке, и то најкасније до рока за пријем понуда.

Понуда се не може мијењати, допуњавати, нити повући након истека рока за пријем понуда.

### **39. Неприродно ниска понуђена цијена**

У случају да уговорни орган има сумњу да се ради о неприродно ниској цијени понуде, има могућност да провјери цијене, у складу са одредбама Упутства о начину припреме модела тендЕрске документације и понуда („Службени гласник БиХ“ број 90/14), те затражи писмено појашњење понуђача у погледу неприродно ниске цијене понуде.

По пријему образложења неприродно ниске цијене понуде, одлуку ће донијети уговорни орган и о томе обавјестити понуђача у писменој форми.

У случају да понуђач одбије дати писмено образложение или достави образложење из којег се не може утврдити да ће понуђач бити у могућности испоручити робу по тој цијени, такву понуду може одбити.

### **40. Поука о правном лијеку**

Жалба се изјављује Канцеларији за разматрање жалби, путем уговорног органа, у року од 10 дана од дана преузимања тендЕрске документације.

Жалба се изјављује у најмање три примјерка, у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком. Уговорни орган је дужан у року од пет дана од запримања жалбе донијети одговарајућу одлуку по жалби у складу са чланом 100. Закона.

Ако уговорни орган одбаци жалбу закључком због процесних недостатака (жалба неблаговремена, недопуштена или изјављена од неовлаштеног лица) понуђач може изјавити жалбу КРЖ-у у року од 10 дана, од дана пријема закључка.

Ако уговорни орган усвоји жалбу дјелимично или у цјелисти, те своје рјешење или одлуку замијени другим рјешењем или одлуком или поништи поступак набавке, понуђач може изјавити жалбу КРЖ-у у року од 5 дана, од дана пријема рјешења, посредством уговорног органа.

Ако уговорни орган утврди да је жалба неоснована, дужан је у року од 5 дана, од датума њеног запримања прослиједити жалбу КРЖ-у, са својим изјашњењем на наводе жалбе, као и комплетном документацијом за поступак против којег је изјављена жалба.



## **ПРИЛОЗИ:**

- I Образац за понуду
- II Образац за цијену понуде/ Техничка спецификација
- III Изјава понуђача о испуњености услова из члана 45. Закона
- IV Изјава понуђача из члана 47. Закона
- V Изјава понуђача из члана 49. Закона
- VI Изјава понуђача из члана 52. Закона
- VII Изјава о достављању гаранције за добро извршење уговора
- VIII Форма гаранције за добро извршење уговора
- IX Форма гаранције за озбиљност понуде
- X Нацрт уговора

Тендерску документацију израдио:

Драгана Гајић, дипл. ецц

ДИРЕКТОР

Прим.др Душко Миловановић



## ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

Број набавке: \_\_\_\_\_

Број обавјештења са Портала ЈН: \_\_\_\_\_/19

ПОНУДУ ДОСТАВИО:

	Име / имена понуђача	Потпис
Главни понуђач	Назив понуђача: _____ Адреса понуђача: _____ Телефон: _____ ЈИБ: _____ Жиро рачун: _____ Понуђач је у систему ПДВ-а (ДА/НЕ): _____ Овлаштено лице: _____	
Члан групе понуђача	Назив понуђача: _____ Адреса понуђача: _____ ЈИБ: _____ Овлаштено лице: _____	
Итд...		

КОНТАКТ ОСОБА (за ову понуду):

Име и презиме	
Адреса	
Телефон и факс	
Е-маил	

Понуда се подноси (закружити):

- а) самостално
- б) група понуђача (за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели изнад)
- ц) подуговарање (за сваког од подуговарача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели изнад)



## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

\*Уколико понуду доставља група понуђача онда Изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача.

У поступку јавне набавке коју сте покренули и која је објављена на Порталу јавних набавки под бројем \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2019. године. Достављам понуду и изјављујем следеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима Тендерске документације број: \_\_\_\_\_/19 од \_\_\_\_\_ 2019. године, овом изјавом прихватамо његове одредбе у цјелини, без икаквих резерви или ограничења.

2. Овом понудом одговарамо захтјевима из Тендерске документације испоруку робе \_\_\_\_\_ за потребе \_\_\_\_\_, у складу са условима утврђеним у Захтјеву, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.

3. Цијена наше понуде без ПДВ-а износи: \_\_\_\_\_ КМ.

4. Попуст који дајемо на цијену понуде је: \_\_\_\_\_ КМ.

Цијена наше понуде са укљученим попустом је \_\_\_\_\_ КМ.

ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) је \_\_\_\_\_ КМ.

УКУПНА ЦИЈЕНА (са попустом и ПДВ-ом) ЗА УГОВОР ЈЕ \_\_\_\_\_ КМ.

У прилогу се налази образац за цијену наше понуде (Анекс 2), који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлика у цијенама из ове изјеве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из Обрасца за цијену понуде.

5. Наше предузеће је домаће са сједиштем у БиХ и најмање 50% укупне вриједности понуђених роба за извршење уговора је из БиХ, те стога наша понуда потпада под одредбе о преференцијалном третману домаћег/ ОПЦИЈА-Наша понуда не ужива преференцијални третман домаћег.

(Обавезно подвржи да ли понуда ужива или не преференцијални третман домаћег).

6. Ова понуда важи [.....] (дана/мјесец) рачунајући од истека рока за подношење понуда, тј. до [...../...../.....] (датум).

7. Ако наша понуда буде најповољнија у овом поступку јавне набавке обавезујемо се:



- а) доставити доказе о квалификованисти у погледу личне способности, економске и финансијске способности који су тражени тендерском документацијој и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавамау овој понуди;
- б) доставити гаранцију за добро извршење уговора у складу са захтјевима из тачке 29. тендерске документације, као предуслов за ступање на снагу уговора о јавној набавци робе.

Име и презиме особе којаје овлаштенада представља понуђача:[.....]

Потписовлаштене особе: [.....]

Мјесто и датум: [.....]

Печат фирме/предузећа/



**ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ  
ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА САНИТЕТСКИХ ВОЗИЛА**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

ЈИБ: \_\_\_\_\_ Понуда бр.: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. г.

1	2	3	4	5	6
P/б	Опис роба	Јединица мјере	Количина	Јединич на цијена без ПДВ-а	Укупна цијена без ПДВ-а
1.	<p>Kombi teretno vozilo ukupne dozvoljene mase do 3200 Kg</p> <p>Vrsta motora: Turbo dizelski agregat</p> <p>Norma izduvnih gasova: Minimum EURO 6</p> <p>Zapremina motora: maksimalno 2000ccm</p> <p>Snaga motora: Minimalno 110Kw</p> <p>Pogon: 4x4</p> <p>Dužina: maksimalno 5400mm</p> <p>Osovinsko rastojanje: minimalno 3400mm</p> <p>Visina tovarnog prostora: minimalno 1900mm</p> <p>Broj vrata: naprijed lijevo i desno, desna klizna vrata, nazad dvokrilna vrata</p> <p>Godište proizvodnje: 2019 minimum, novo</p> <p>Broj sjedišta u kabini: 2+1</p> <p>Boja: bijela</p> <p>ABS sistem blokade točkova pri kočenju</p> <p>ESP ili ESC sistem elektronske stabilizacije vozila</p> <p>Sistem protiv proklizavanja točkova pri startanju</p> <p>Gumena podna obloga u kabini</p> <p>Start-stop sistem sa regenerativnim kočenjem</p> <p>Dnevna svjetla</p> <p>Upozorenje za nevezan pojas</p> <p>Čelični rezervni točak sa gumom u punoj veličini</p> <p>Prozor sprijeda, pozadi lim u teretnom prostoru desno</p> <p>Prozor sprijeda, pozadi lim u teretnom prostoru lijevo</p> <p>Sistem nadzora pritiska u gummama</p> <p>Druga baterija sa relejom</p>	Kомад	1		



	Daljinsko zaključavanje Klima uređaj Priprema za radio sa 2 ugrađena zvučnika  El.podesivi i grijani retrovizori  El.podizači stakala  2-tonска sirena  Ručke iznad sjedišta u kabini  Ojačana osovina i amortizeri			
2.	Teretno motorno vozilo kategorije N1  Norma izduvnih gasova: Minimum EURO 6  Zapremina motora: minimalno 1900ccm  Snaga motora: Minimalno 90kW  Pogon: 4x4  Dužina: maksimalno 4900mm  Osovinsko rastojanje: minimalno 3000mm  Širina vozila bez vanjskih ogledala: maksimalno 1800mm  Zapremina tovarnog prostora: minimalno 4,2m <sup>3</sup>  Pogonsko gorivo: EURO dizel BAS EN 590  Broj vrata 4: naprijed lijevo i desno, desna klizna vrata, nazad dvokrilna vrata  Godište proizvodnje: 2019 minimum, novo  Broj sjedišta u kabini: 2  Boja: bijela  Kapacitet rezervoara: Minimum 55litara  Dozvoljena nosivost: min. 680Kg  ABS sistem blokade točkova pri kočenju  ESP ili ESC sistem elektronske stabilizacije vozila  Sistem protiv proklizavanja točkova pri	komad	1	

	<p>startanju</p> <p>Disk kočnice naprijed i nazad</p> <p>Gumena podae obloga u kabini</p> <p>Start-stop sistem sa regenerativnim kočenjem</p> <p>Dnevna svjetla</p> <p>Minimum Airbag za vozača</p> <p>Daljinsko zaključavanje sa 2 ključa</p> <p>Klima uređaj fabrički ugrađen</p> <p>Fabrički audio uređaj sa 2 ugrađena zvučnika</p> <p>El.podesivi i grijani retrovizori</p> <p>El.podizači stakala</p> <p>Elektronska blokada motora</p> <p>Osvijetljen pretinac sa zaključavanjem</p> <p>Podešavanje vozačevog sjedišta po visini</p>			
3.	<p>DORADA VOZILA POD REDNIM BROJEM 1, zahtjevi:</p> <p>VANJSKA DORADA VOZILA:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vanjsko obilježavanje vozila sa crvenom fluorescentnom folijom ,međunarodnim znakom medicinske službe i AMBULANCE na prednjoj haubi vozila,</li> <li>2. Zatamnjivanje stakala transportnog dijela (2/3 visine stakla),</li> <li>3. Ispis ustanove na prednjim vratima vozila</li> <li>4. Svjetlosni led blok plavi naprijed,</li> <li>5. Svjetlosni led blok plavi nazad,</li> <li>6. Svjetla za pratinju plava ugradnja u masku prednjeg branika,</li> <li>7. Trotorska elektronska sirena 120dB 100W sa opcijom megafona,</li> </ol>	komad	1	

UNUTRAŠNJA DORADA VOZILA:

8. Termička i zvučna izolacija transportnog dijela vozila,
9. Pregrada sa kliznim stakлом,
10. Obloge u transportnom dijelu vozila(krov, desni bok, lijevi bok),
11. Obloge za sva vrata,
12. Obloga krova sa otvorima za ugradnju opreme(infuzija, svjetla, ventilator itd.),
13. Infuzijska kutija-nosač smještena na plafon,
14. Unutrašnja led rasvjeta sa bijelim svijetlom u sanitetskom prostoru,
15. Plavo trauma svjetlo,
16. Usmjerena ili ciljana led svjetla iznad pacijenta,
17. Pod transportnog dijela sa vodootpornom, neklizajućom ALTRO podlogom,
18. Radni reflektori na zadnjim vratima(za rad u noćnim uslovima),
19. Na lijevoj strani u srednjem dijelu šinski nosač za montažu uređaja (EKG, DEF itd.)
20. Krovni dvosmjerni ventilator,
21. Krovni rukohvat ,
22. Rukohvat na bočnim vratima,
23. Ploča sa prekidačima za svjetla, ventilator, klimu i grijanje,
24. Ploča sa prekidačima za svjetlo i ventilator kod vozača,
25. Utičnica 12 V DC –unutrašnja 3 komada,
26. Utičnica 220 V AC vanjska i unutrašnja,
27. Boca za kisetonik 10 litara 1komad,
28. Manometar i crijevo sa priključkom,
29. Regulacioni ventil sa ovlaživačem i dozatorom-protokomjerom 0-15 litara/min,
30. Ugradna ploča za priključak ANFOR za kiseonik,
31. Sjedište okretno podizno za medicinskog radnika sa pojasom za vezanje 1 komad,
32. Sjedište podizno za medicinskog radnika sa pojasom za vezanje iznad glave pacijenta 1 komad,



	<p>33. Sjedište podizno sa pojasom za vezanje iza okretnog sjedišta okrenuto u pravcu vožnje 1 komad      34. Postolje za nosila od INOX-a,      35. Grijanje sanitetskog prostora Webasto,      36. Klima sanitetskog prostora,      37. Priprema za radio vezu,      38. Vatrogasni aparat 3 kg,      39. ZIK čekić za razbijanje stakala,      40. Sertifikat o kompatibilnosti svjetlosnog bloka, mobilne sirene sa digitalnim sistemom veze</p>		
4.	<p>DORADA VOZILA POD REDNIM BROJEM 2, zahtjevi:</p> <p>VANJSKA DORADA VOZILA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vanjsko obilježavanje vozila sa crvenom fluorescentnom folijom ,međunarodnim znakom medicinske službe i AMBULANCE na prednjoj haubi vozila,</li> <li>- Zatamnjivanje stakala transportnog dijela (2/3 visine stakla),</li> <li>- Ispis ustanove na prednjim vratima vozila</li> <li>- Svjetlosni led blok plavi naprijed,</li> <li>- Svjetla za pratnju plava ugradnja u masku prednjeg branika,</li> <li>- Trotonska elektronska sirena 120dB 100W sa opcijom megafona,</li> </ul> <p>UNUTRAŠNJA DORADA VOZILA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Termička i zvučna izolacija transportnog dijela vozila,</li> <li>- Pregrada sa kliznim stakлом,</li> <li>- Obloge u transportnom dijelu vozila(krov, desni bok, lijevi bok),</li> <li>- Obloge za sva vrata,</li> <li>- Obloga krova sa otvorima za ugradnju opreme(infuzija),</li> </ul>	komad	1



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- svjetla, ventilator itd.),</li> <li>- Infuzijska kutija-nosač smještena na plafon,</li> <li>- Unutrašnja led rasvjeta sa bijelim svjetlom u sanitetskom prostoru,</li> <li>- Plavo trauma svjetlo,</li> <li>- Usmjerena ili ciljana led svjetla iznad pacijenta,</li> <li>- Pod transportnog dijela sa vodootpornom, neklizajućom ALTRO podlogom,</li> <li>- Radni reflektori na zadnjim vratima(za rad u noćnim uslovima),</li> <li>- Krovni dvosmjerni ventilator,</li> <li>- Ploča sa prekidačima za svjetla, ventilator, klimu i grijanje,</li> <li>- Ploča sa prekidačima za svjetlo i ventilator kod vozača,</li> <li>- Utičnica 12 V DC –unutrašnja 2 komada,</li> <li>- Utičnica 220 V AC vanjska i unutrašnja,</li> <li>- Boca za kiseonik 10 litara 1komad,</li> <li>- Manometar i crijevo sa priključkom,</li> <li>- Regulacioni ventil sa ovlaživačem i dozatorom-protokomjerom 0-15 litara/min,</li> <li>- Ugradna ploča za priključak ANFOR za kiseonik,</li> <li>- Sjedište okretno podizno za medicinskog radnika sa pojasm za vezanje 1 komad,</li> <li>- Sjedište podizno sa pojasm za vezanje iza okretnog sjedišta okrenuto u pravcu vožnje 1 komad</li> <li>- Postolje za nosila od INOX-a,</li> <li>- Grijanje sanitetskog prostora Webasto,</li> <li>- Klima sanitetskog prostora,</li> <li>- Priprema za radio vezu,</li> <li>- Vatrogasni aparat 3 kg,</li> <li>- ZIK čekić za razbijanje stakala,</li> <li>- Sertifikat o kompatibilnosti svjetlosnog bloka, mobilne sirene sa digitalnim sistemom veze</li> </ul>		
--	---	--	--



5.	<p><b>1. Samoutovarna nosila</b></p> <p>Kompaktna lagana samoutovarna nosila za transport pacijenata u sanitetskim vozilima. Noge se nezavisno preklapaju, upravljane specifičnim komandama te otvaraju automatski kada se istovaraju iz vozila.</p> <p>Polietilenska ploča jednostavna za čišćenje.</p> <p>Bojom označene komande.</p> <p>Podesivi leđni naslon.</p> <p>2 fiksna točka i 2 upravljačka, velikog prečnika za lakše pomjeranje.</p> <p>Kočnice na zadnjim točkovima.</p> <p>Sklopiva ograda.</p> <p>Žuto obojena konstrukcija.</p> <p>Dvodjelni crni reflektujući pojas.</p> <p><b>2. Anatomski madrac, narandžasti</b></p> <p>Madrac namjenjen za korišćenje sa nosilima kako bi se povećala udobnost pacijenata;</p> <p>Površina glatka i jednostavna za čišćenje i održavanje</p> <p>Traka sa elementima za vezanje, za fiksiranje madraca na dasku nosila</p> <p>Dimenzije: 1770x430 ± 10 mm</p> <p>Debljina centralnog dijela: 50 mm</p> <p>Maksimalna debljina: 90 mm</p> <p>Materijali izrade: PU exp, PVC,</p> <p>Težina: 2,3 ± 0,1 kg</p>	komplet	2	



### **3.Prednji sistem vezanja za nosila**

Prednji sistem fiksiranja za nosila kola hitne pomoći. Izrada od nehrđajućeg čelika I sastavljen od dva elementa: prelaznog prednjeg fiksiranja koji ograničava pokrete nosila I podesive vodilice koja optimizuje radnje utovara I bočno stabilizuje nosila.

Dužina: 453.5 mm

Minimalna širina:395 mm (zatvoren)

Maksimalna širina:430 mm (otvoren)

Visina:67 mm

Materijal izrade:Metal AISI 304

### **4.Zadnji sistem vezanja za nosila**

Zadnji sistem fiksiranja za nosila kola hitne pomoći.

Izrađen od čelika ili vermikularnog grafita I sastoji se od dva elementa: baze koja se mora fiksirati direktno na utovarnu platformu I mobilnog dijela koji omogućuje fiksaciju aktuelnih nosila.

Tehnički podaci:

Dužina: 131 mm $\pm$ 10%

Širina: 115 mm $\pm$ %

Ukupna visina: 114 - 161 mm

Težina: 1.8 kg $\pm$ 10%

### **5.Sklopiva kardio stolica**

Transportna stolica za evakuaciju i transport pacijenata od mjesta spašavanja do ambulantnog vozila ili drugog transportnog sredstva.

PVC materijal jednostavan za čišćenje

Čvrsta i lagana struktura

Veliki zadnji točkovi za smanjenje vibracija



	<p>tokom transfera pacijenta</p> <p>Brz i intuitivan sistem zatvaranja</p>		
	<p>Sigurnosni sistem protiv slučajnog zatvaranja</p> <p>Par pojaseva za stolicu</p>		
	<p>Dužina: <math>840 \pm 10</math> mm</p> <p>Širina: <math>410 \pm 10</math> mm</p>		
	<p>Visina otvorena: <math>940 \pm 10</math> mm</p> <p>Visina sklopljena: <math>770 \pm 10</math> mm</p>		
	<p>Debljina sklopljena: <math>235 \pm 10</math> mm</p> <p>Zadnji točkovi: <math>\varnothing 190\text{--}200</math> mm</p>		
	<p>Materijali izrade: Metal/Al/PVC</p> <p>Težina: <math>10 \text{ kg} \pm 0,3</math></p>		
	<p>Nosivost: min.150 kg</p> <p><b>6. Lopatasta nosila</b></p>		
	<p>Namjenjena za pozicioniranje ispod pacijenta bez potrebe za njegovim pomjeranjem. Minimalno proširenje: 1665 mm,</p> <p>Maksimalno proširenje: 2168 mm.</p>		
	<p>Širina kad su preklopljena: 1200 mm.</p> <p>Širina 435 mm.</p>		
	<p>Debljina: 65 mm.</p> <p>Presavijena debljina: 85 mm.</p>		
	<p>Težina: max 8,2 kg. Nosivost:min 165 kg.</p> <p><b>7.Sklopiva nosila</b></p>		
	<p>U kompletu sa dva narandžasta pojasa za vezivanje pacijenta</p> <p>Reflektujuća oznaka za povećanje noćne vidljivosti</p>		
	<p>Dužina otvorena: min.2010mm / Dužina</p>		



<p>sklopljene: 1000mm</p> <p>Širina otvorene: 480mm / Širina sklopljene: 480mm</p> <p>Težina: max.5,5 kg / Nosivost:min. 170kg</p> <p>Broj tački za nošenje: 4</p> <p>Nogice: 4</p> <p>Sa drškama za nošenje</p> <p>Okvir izradjen od aluminijuma</p> <p>Mehanizam za sklapanje: nehrđajući čelik</p> <p><b>8.Transportni aspirator</b></p> <p>ASPIRATOR 12V / 16 l/min sa baterijom, da radi na oba 230V ~ AC 12V DC napajanja.</p> <p>Serija LED lampica na prednjem kontrolnom panelu označava da li je uređaj u pogonu kao i status baterije.</p> <p>Napravljen od materijala otpornog na toplotu, električni izolovan plastični materijal koji je u skladu sa poslednjim Evropskim sigurnosnim standardima.</p> <p>Opremljen sa polikarbonatnom autoklavirajućom posudom, sa zaštitnim ventilom od prelijevanja. Sa regulatorom aspiracije postavljenom na prednjem panelu.</p> <p>Napajanje: 230V – 50Hz – 12Vdc</p> <p><b>9. Boca za kiseonik 10 lit., sa manometrom, ovlaživačem, reducir ventilom, maskama za djecu i odrasle</b></p> <p>Komplet boca za kiseonik, nadopuniva a`10 litara. Reducir ventil sa ovlaživačem i mjeračem protoka. Maske za lice sa crijevom za djecu i odrasle.</p> <p><b>10. Spinalna daska,</b></p> <p>Spinalna daska za izvlačenje, imobilizaciju i prenos pacijenata sa sumnjama na povrede kičme do nosila i dalje.</p>			
--	--	--	--



<p>U potpunosti RTG kompatibilna (pacijent se može skinuti sa spinalne daske čak i nakon vršenja RTG ili CAT scan pretraga).</p> <p>Dimenzije: 1800 x 440 x 65 ± 10 mm</p> <p>Materijali izrade:PE, PU</p> <p>Broj ručki:14</p> <p>Nosivost:min.190 kg</p> <p>Težina: 7,4 ± 0,3 kg</p> <p><b>11. Set okovratnika različitih veličina a`3 vel. 2/3/5,</b></p> <p>set od tri veličine (2, 3, 5) sa torbom.</p> <p>Veličina 2 – pedijatrijska Veličina 3 – mali vrat Veličina 5 – standard</p> <p>Garantuje kompatibilnost sa RTG, CAT scan i MRI pretragama</p> <p>Jednodjelni okovratnik Fiksacija: pomoću Velcro® (čičak) trake Strukturni materijal: Injekcioni oblikovani LDPE Unutrašnji materijal: Prošireni Plastizote Trahealni otvor: Da</p> <p><b>12. Portabilna medicinska torba sa sadržajem:</b></p> <p>Torba velikog kapaciteta Torba za osnovnu podršku, velikog kapaciteta, dizajnirana za smještaj velike količine različitog sanitetskog materijala. U unutrašnjosti podjeljena u četiri odjeljka srednje veličine i jedan izduženi odjeljak velikog kapaciteta. Providni džep na unutrašnjem poklopcu, dizajniran za laku preglednost i organizaciju različitog materijala, zahvaljujući elastičnim gumenim trakama koje garantuju pravilno učvršćivanje opreme.</p>			
---	--	--	--



<p>Treba da posjeduje pet vanjskih džepova, dva bočna džepa, jedan na leđnom dijelu i jedan na vrhu (poklopcu), koji su prozirni i prednji džep koji može u unutrašnjosti biti podjeljen zahvaljujući džepovima i gumenim trakama.</p> <p>Rajsferšlusi velike otpornosti Reflektujuće noć/dan trake Lako perivi materijal Ojačane ručke i naramenice za nošenje Vanjski držač za kartice Vanjski gornji prozirni džep za čuvanje liste sadržaja sanitetskog materijala.</p> <p>Težina: max.1.80 kg</p> <p>Dimenzije:cca55 x 31.5 x 33 cm</p> <p>Materijal:600 D POLIESTER WITH PVC</p> <p>Boja:Crvena</p> <p>Kapacitet (litara):min.37</p> <p><b>13. Torbica za ampule,</b></p> <p>Modul za ampule srednje veličine, sa kompaktnim i optimizovanim kapacitetom.</p> <p>2 odvojive podstavljenje „tacnice“ kapaciteta do 84 ampule različitih veličina.</p> <p>Na površini se nalaze reflektujuće trake za lakšu identifikaciju.</p> <p>Sa drškom za lakše prenošenje i korišćenje u poslu (zdravstveno osoblje je može prenositi u ruci u hitnim slučajevima ili u bolnicama).</p> <p>Dimenzije: cca 20x14x19 cm; težina:max 0,30 kg; min. nosivost: 3,2 kg</p> <p><b>14. Tlakomjer sa manometrom i slušalicama</b></p> <p>Raspon 0-300 mm, ventil za vazduh sa finim podešavanjem polirana površina manometra-laka za dezinfekciju, sa jednom manžetnom za odrasle, stetoskop</p>			
--	--	--	--



	<p><b>15. Set za intubaciju,</b></p> <p>Sadržaj:</p> <p>Drška laringoskopa:L-Drška sa tradicionalnim osvjetljenjem za odrasle, ergonomskog dizajna.</p> <p>Špatule:Macintosh, veličine 1 / 2 / 3</p> <p>Endotrahealne tube:Sterilne,sa kafom, veličine 5 / 6 / 7 / 8</p> <p>Hvataljke:Magill za odrasle 268 mm</p> <p>                        Magill za djecu 200 mm</p> <p>Šprica: Sterilna jednokratna 5ml</p> <p>Flaster: Namotaj, svileni 1,25cm x 9,14m</p> <p>Cannula: Guedel disposable Sz.0, 1, 2, 3 e 4</p> <p>Otvarač za usta: Mounder</p> <p>Približna težina: 2,3 kg ± 0,3</p>		
	<p><b>16. Uređaj za CRP dijagnostiku,</b></p> <p>Portabilni uređaj za Point of Care određivanje CRP</p> <p>Mogućnost napajanja 220V, ili baterijsko</p> <p>Testovi treba da imaju mogućnost stabilnosti na sobnim temperaturama do +25C</p> <p>Raspon mjerena: minimalno od 1-200mg/l</p> <p>Touch screen ekran</p> <p>Maksimalno vrijeme do rezultata: 2min</p>		
	<b>Попуст (уколико понуђач нуди попуст)</b>		
	<b>Укупно без ПДВ-а с попустом</b>		
	<b>ПДВ-17%</b>		
	<b>Укупно са ПДВ-ом и попустом</b>		

Спецификацију сачинио: \_\_\_\_\_

Потпис и печат понуђача \_\_\_\_\_

Рок испоруке изражен у календарским данима: \_\_\_\_\_



Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ.
2. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
3. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.



**Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број: 39/14)**

Ја, ниже потписани \_\_\_\_\_ (Име и презиме), са личном картом број: \_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности \_\_\_\_\_

(Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број:

\_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ (Град/општина), на адреси \_\_\_\_\_ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган \_\_\_\_\_

(Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци број: \_\_\_\_\_ у „Службеном гласнику БиХ“ број: \_\_\_\_\_, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

Кандидат/понуђач \_\_\_\_\_ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

1. Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организiranog криминала, корупције, преваре или прања новца у складу с важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован;
2. Под стечајем или је предметом стечајног поступка или је пак предметом поступка ликвидације;
3. Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензионог и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу с важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован;
4. Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу с важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган сходно члану 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља казнено дјело предвиђено казненим законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекрај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.



Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке сходно члану 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао: \_\_\_\_\_

Мјесто и датум давања изјаве: \_\_\_\_\_

Потпис и печат надлежног органа: \_\_\_\_\_ М.П.



**Изјава о испуњености услова из члана 47. ст. (1) тачака од а) до д) и (4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ број 39/14)**

Ја, ниже потписани \_\_\_\_\_ (Име и презиме), са личном картом број :  
\_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника  
привредног друштва или обрта или сродне дјелатности  
\_\_\_\_\_ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта  
или сродне дјелатности), ИД број : \_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у  
\_\_\_\_\_ (Град/општина), на адреси \_\_\_\_\_  
(Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке  
\_\_\_\_\_

(Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган  
\_\_\_\_\_ (Навести тачан назив уговорног органа), за које је  
објављено обавјештење о јавној набавци број : \_\_\_\_\_ у „Службеном гласнику  
БиХ“ број : \_\_\_\_\_, а у складу са чланом 47. ставовима (1) и (4) под пуном  
материјалном и казненом одговорношћу

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

Документи чије обичне копије доставља кандидат/понуђач \_\_\_\_\_ у наведеном  
поступку јавне набавке, а којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47.  
став (1) тачка а) су истоврсни са оригиналима.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора  
достави документе из члана 47. став (1) тачка а) на захтјев уговорног органа и у року којег  
одреди уговорни орган сходно члану 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба  
неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да  
су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичм законима у БиХ, те да давање  
нетачних података у документима којима се доказује економска и финансијска способност из  
члана 47. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне  
од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за  
одговорно лице понуђача.

Изјаву дао : \_\_\_\_\_

Мјесто и датум давања изјаве : \_\_\_\_\_

Потпис и печат кандидата : \_\_\_\_\_



**Изјава о испуњеносати услова из члана 49. тачка: а),б),ц),д),е) и ф) ( Техничка и професионална способност у поступку набавке роба ) Закона о јавним набавкама БиХ ( „Службени гласник БиХ“ број:39/14)**

Ја, доле потписани \_\_\_\_\_ (Име и презиме), са личном картом број:

\_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника привредног

друштва или обрта или сродне дјелатности \_\_\_\_\_

( Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број:

\_\_\_\_\_ чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ (Град/општина),  
на адреси \_\_\_\_\_ (улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке  
\_\_\_\_\_, а којег проводи уговорни орган \_\_\_\_\_,  
за које је објављено обавјештење о јавној набавци број: \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_.  
године, а у складу са чланом 49. тачке а),б),ц),д),е) и ф) под пуном материјалном и казненом  
одговорношћу дајем следећу изјаву:

- а) списак извршених уговора у складу са чланом 48. став (2) овог закона, а који су у вези с предметом набавке за период не дужи од три године или од датума регистрациј, односно почетка пословања, ако је кандидат/понуђач регистрован, односно почeo са радом приje мањe од три године;
- б) опис техничке опремљености и оспособљености кандидата/понуђача, мјере за осигурање квалитета и његову опремљеност и оспособљеност за испитивање и истраживање;
- ц) наводе о ангажованом техничком особљу и техничким органима, за послове постављања и инсталације робе која се набавља, а за које се не може захтјевати да су запослени код кандидата/понуђача;
- д) узорке, описе и/или фотографије робе која је предмет испоруке, а чија је вјеродостојност кандидат/понуђач обавезан потврдити ако то уговорни орган захтјева;
- е) ујверење које издаје надлежна институција или агенција за контролу квалитета, а којим се потврђује да на одговарајући начин тачно означена роба одговара одређеним спецификацијама или нормама;
- ф) потврда кандидата/понуђача о прихваташњу поступка контроле робе сложеније врсте или робе која изузетно треба служити некој посебној сврси, коју проводи уговорни орган или у њихово име надлежни орган земље сједишта привредног субјекта, а који се односи на производне капацитете, привредног субјекта и ако је потребно, на начин израде студија и истраживања, те мјере за контролу квалитета које користе привредни субјекти.

Навести прецизне податке везане за захтјеве из тендерске документације:



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправке, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити

представља криично дјело предвиђено Кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује техничка и професионална способност из чланова од 48. и 49. Закона о јавним набавкама представља прекрај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке сходно члану 45. Став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачности података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа

М.П



**ПИСМЕНА ИЗЈАВА  
У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, нижепотписани \_\_\_\_\_ са личном  
 (Име и презиме)  
 картом број: \_\_\_\_\_, издатом од \_\_\_\_\_, у својству  
 представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности  
 \_\_\_\_\_  
 (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности)

ИД број: \_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_  
 (Град/општина)  
 на адреси \_\_\_\_\_ као кандидат/понуђач у поступку јавне  
 (Улица и број)  
 Набавке \_\_\_\_\_, а којег проводи уговорни  
 орган Дом здравља Бијељина, за који је објављено обавјештење о јавној набавци број:  
 \_\_\_\_\_/19 у „Службеном гласнику БиХ“ број: \_\_\_\_\_, а у  
 складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и  
 кривичном одговорношћу

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко тко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

*Мјесто и датум давања изјаве:*

*Изјаву дао:*

*Потпис и печат надлежног органа:*

\_\_\_\_\_ М.П



## ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ГАРАНЦИЈЕ ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса понуђача: \_\_\_\_\_

ЛИБ/ИД број понуђача: \_\_\_\_\_

Као понуђач у отвореном поступку јавне набавке за набавку \_\_\_\_\_, којег проводи уговорни орган Дом здравља Бијељина, за који је објављено обавјештење о јавној набавци број: \_\_\_\_\_/19 у „Службеном гласнику БиХ“ број: \_\_\_\_\_, а према захтјеву из тендерске документације, дајем

### ИЗЈАВУ

Којом изјављујемо и потврђујемо да ћемо, уколико будемо одабрани као најповољнији понуђач, у року од 10 календарских дана од дана закључивања/обостраног потписивања уговора, доставити гаранцију за уредно извршење уговора у износу од 10% од вриједности уговора, са роком важности: временски период важења уговора + 30 дана и у свему према тачки 29. Тендерске документације и Нацрта Уговора за реализацију набавке реагенаса и потрошног материјала компатибилних са анализатором Abbott Architect C4000.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019. године.

За понуђача:

(читко уписати име и презиме овлаштене особе привредног субјекта)

(М. П.)

(власторучни потпис овлаштене особе привредног субјекта)



## НАЗИВ И ЛОГО БАНКЕ

### ГАРАНЦИЈА ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

Датум: .....  
За Уговорни орган: .....

Информисани смо да је наш клијент, \_\_\_\_\_ [име и адреса најуспјешнијег понуђача], од сад па надаље означен као Добављач, Вашом Одлуком о избору најповољнијег понуђача, број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ [назначити број и датум одлуке] одабран да потпише, а потом и изврши уговор о јавној набавци роба \_\_\_\_\_ (кратак опис уговора) чија је вриједност \_\_\_\_\_ КМ са ПДВ-ом.

Такође смо информисани да, Ви, као уговорни орган захтијевате гаранцију извршења уговора у износу од 10 % од вриједности уговора, што износи \_\_\_\_\_ КМ са ПДВ-ом, словима: \_\_\_\_\_ [назначити у бројкама и словима вриједност и валуту гаранције], да би се осигурало поштивање уговорених обавеза у складу са договореним условима.

У складу са горе наведеним, \_\_\_\_\_ [име и адреса банке], се обавезује неопозиво и безусловно платити на назначени банкарски рачун било коју суму коју захтијевате, с тим што укупни износ не може прећи \_\_\_\_\_ [назначити у бројкама и словима вриједност и валуту гаранције] у року од три радна дана по пријему Вашег писаног захтјева, а који садржи Вашу изјаву да понуђач/добављач не испуњава своје обавезе из уговора, или их неуредно испуњава.

Ваш захтјев за кориштење средстава под овим гаранцијом прихватљив је ако је послан у потпуности и исправно кодиран телефоном/телеграфом од Ваше банке потврђујући да је Ваш оригинални захтјев послан и поштом и да Вас исти правно обавезује. Ваш захтјев ће бити размотрен и адресиран након пријема Вашег писаног захтјева за исплату, посланог телефоном или телеграфом на адресу: \_\_\_\_\_.

Ова гаранција ступа на снагу \_\_\_\_\_ [навести датум издавања гаранције]

Наша одговорност према овој гаранцији истиче дана \_\_\_\_\_ [назначити датум и вријеме гаранције у складу са условима из најрта уговора].

Послије истека назначеног рока, гаранција по аутоматизму постаје неважећа. Гаранција би требало бити враћена као беспредметна. Без обзира да ли ће нам гаранција бити враћена, или не, након истека поменутог рока сматрамо се ослобођеним сваке обавезе по гаранцији.

Ова гаранција је Ваша лично и не може се преносити.

Потпис и печат

(БАНКА)



**ФОРМА ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ****НАЗИВ И ЛОГО БАНКЕ**

Датум:

За Уговорни орган:

Информисани смо да наш клијент, (име и адреса понуђача), од сада па надаље означен као Понуђач, учествује у отвореном поступку за набавку роба чија је процјењена вриједност 220.000,00 КМ без ПДВ-а.

За учествовање у овом поступку понуђач је дужан доставити гаранцију за озбиљност понуде која износи 3.300,00 КМ.

У складу са напред наведеним (име и адреса банке) се обавезује неопозиво и безусловно платити на назначени банковни рачун горе наведени износ за набавку санитетских возила у року од три (3) радна дана по пријему Вашег писменог захтјева, а које садржи Вашу изјаву да је Понуђач учинио једно од слједећег:

- повукао своју понуду прије истека рока важења понуда утврђеног у Тендерској документацији или
- ако Понуђач, који је обавјештен да је његова понуда прихваћена као најповољнија, а у периоду важења понуде
- одбије потписати уговор или пропусти потписати уговор у утврђеном року
- не достави или достави неодговарајућу гаранцију за уредно извршење уговора
- достави неистините изјаве везане за квалификацију понуђача.

Ваш захтјев за кориштење средстава под овом гаранцијом прихватљив је ако је нама послан у потпуности и исправно кодиран телекаксом/телеграфом од Ваше банке потврђујући да је Ваш оригинални захтјев послан и поштом и да вас исти правно обавезује. Ваш захтјев ће бити размотрен и адресиран након запримања Вашег писменог захтјева за исплату, посланог телекаксом или телеграфом на адресу \_\_\_\_\_

Ова гаранција ступа на снагу дана \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_ сати (назначити датум и вријеме рока за предају понуда)

Наша одговорност према овој гаранцији истиче дана \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_ сати (назначити датум и вријеме сходно Обавјештењу о јавној набавци и тендерској документацији с тим што то раздобље не може бити краће од 30 дана)

После истека назначеног рока, гаранција по аутоматизму постаје неважећа. Гаранција би требала бити враћена као беспредметна. Без обзира да ли ће нам гаранција бити враћена или не, након истека поменутог рока сматрамо се ослобођеним сваке обавезе по гаранцији.

Ова гаранција је ваше лично и не може се преносити.

Потпис и печат  
(БАНКА)



-НАЦРТ УГОВОРА-

Након проведеног отвореног поступка јавне набавке објављеног на порталу јавних набавки под бројем: \_\_\_\_\_, као и донесене Одлуке Дома здравља Бијељина о избору најповољнијег понуђача број 20-\_\_\_\_\_ /19 од \_\_\_\_\_ 2019. године, а у складу са Законом о јавним набавкама БиХ, **уговорне стране:**

**1. Дом здравља Бијељина**, улица Српске војске 53 Бијељина, ЈИБ: 4400379180003, ПИБ: 400379180003 кога заступа директор прим. др Душко Миловановић (у даљем тексту: Наручилац) и

**2.** \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_, ЈИБ: \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач)

закључиле су:

**УГОВОР**

**о набавци санитетски возила**

**Члан 1.**

Предмет уговора је набавка санитетских возила за потребе Наручиоца у складу са техничком спецификацијом из тендерске документације, према понуди Добављача, која је након проведеног отвореног поступка јавне набавке а примјеном критеријума економски најповољније понуде опредјелила Наручиоца да Добављача одабере као најповољнијег и са истим закључи овај Уговор.

Понуда Добављача број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, заведена у протокол јавних набавки Наручиоца под бројем: 20-\_\_\_\_\_ /19 од \_\_\_\_\_ 2019. године, је саставни дио овог Уговора.

**Члан 2.**

Уговорена цијена за предмет набавке из члана 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_ КМ (Словима: \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_/100 КМ) без обрачунатог пореза на додату вриједност или \_\_\_\_\_ КМ (Словима: \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_/100 КМ) са обрачунатим порезом на додату вриједност и непромјенљива је за вријеме трајања овог Уговора.

**Члан 3.**

Добављач се обавезује да ће робу која је предмет овог Уговора испоручити Наручиоцу у року од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) дана од дана добијања наруџбе.



#### **Члан 4.**

Уколико се након пријема робе од стране Наручиоца уочи неки недостатак, исти ће писменим путем обавијестити Добављача и одмах вратити робу, а Добављач је дужан да рекламирају, уколико је основана, уважи и достави робу која има исти или бољи квалитет.

#### **Члан 5.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање робе из члана 1. овог Уговора изврши у року од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) дана од дана испоруке и достављања фактуре са отпремницом на протокол Наручиоца, и то на жиро-рачуун Добављача број: \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке.

Уговорне стране су сагласне да у периоду од 1 године, а рачунајући од дана закључења овог Уговора, укупна цијена робе не може премашити износ од \_\_\_\_\_ КМ са обрачунатим порезом на додату вриједност.

#### **Члан 6.**

Добављач се обавезује да ће у року од 10 дана од дана закључивања овог Уговора Наручиоцу доставити безусловну банкарску гаранцију за добро извршење уговора у висини од 10% од вриједности овог уговора.

Наручилац ће банкарску гаранцију вратити Добављачу у складу са Правилником о облику гаранције за озбиљност понуде и добро извршење уговора.

#### **Члан 7.**

Уговорне стране су сагласне да се у случају закађашњења са испуњењем обавезе плати уговорна казна за случај падања у доцњу, и то у висини од 0,5% на требовани износ без обрачунатих пореза.

Уговорне стране су сагласне да се у случају неиспуњења обавезе плати уговорна казна за случај неиспуњења обавезе у висини од 10% на укупан уговорени износ без обрачунатих пореза.

#### **Члан 8.**

Овај Уговор се закључује на период од једне године рачунајући од дана његовог закључивања.

Уговор се сматра закљученим када га потпишу и својим печатом овјере обје уговорне стране.

Уговорне стране су сагласне да се Уговор може раскинути раније, уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе утврђене истим.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове рјешавају споразумно, а у супротном уговарају надлежност суда у Бијељини.



**Члан 9.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истовјетних примјерака од којих свака уговорна страна задржава 3 (три) примјерка.

**ДОБАВЉАЧ:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Број: \_\_\_\_\_  
Дана: \_\_\_\_\_ 2019. године

**НАРУЧИЛАЦ:**

**ДОМ ЗДРАВЉА БИЈЕЉИНА**  
**Бијељина**

Прим. др Душко Миловановић  
Број: \_\_\_\_\_ /19  
Дана: \_\_\_\_\_ 2019. године

