



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ВЛАДА  
МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА И СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

---

Трг Републике Српске 1, 78000 Бања Лука, тел 051/339-475, факс 051/339-658  
e-mail ministarstvo-zdravlja@mzs.vladars.net, www.vladars.net

Број протокола: 11/03-122-37/19

Број јавне набавке из Плана набавки: 6 – набавка роба

ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА НАБАВКУ РОБА

ПОСТУПАК: ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЗА НАБАВКУ РОБА (МЕЂУНАРОДНИ ВРИЈЕДНОСНИ РАЗРЕД) УЗ  
ПРЕДВИЋЕНУ Е АУКЦИЈУ

(Предмет набавке : Набавка санитетских возила за 15 јединица локалне самоуправе)

Бања Лука, септембар 2019. године

## САДРЖАЈ

|   |    |
|---|----|
| 1. ПОДАЦИ О УГОВОРНОМ ОРГАНУ .....  | 4  |
| 2. КОНТАКТ ИНФОРМАЦИЈЕ .....  | 4  |
| 3. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....  | 4  |
| 4. ПОПИС ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКАТА ИСКЉУЧЕНИХ ИЗ ПОСТУПКА НАБАВКЕ ЗБОГ СУКОБА ИНТЕРЕСА. .... | 5  |
| 5. ИНФОРМАЦИЈЕ О ТЕНДЕРСКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ.....  | 5  |
| 6. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....  | 6  |
| 6.1. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА .....   | 6  |
| 6.2. МЈЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ, ГАРАНЦИЈА НА ВОЗИЛА.....                                    | 15 |
| 6.3. НАЧИН ПЛАЋАЊА .....  | 16 |
| 7. УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ ПОНУЂАЧА.....  | 16 |
| 7.2. СПОСОБНОСТ ОБАВЉАЊА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ .....                                | 19 |
| 7.3. ЕКОНОМСКА И ФИНАНСИЈСКА СПОСОБНОСТ (члан 47. ЗЈН-а) .....                          | 19 |
| 7.4. ТЕХНИЧКА И ПРОФЕСИОНАЛНА СПОСОБНОСТ .....  | 20 |
| 7.5. СУКОБ ИНТЕРЕСА.....  | 21 |
| 8. ЗАХТЈЕВИ ПО ПИТАЊУ ЈЕЗИКА.....   | 21 |
| 9. ПРИПРЕМА ПОНУДА .....  | 21 |
| 10. НАЧИН ОДРЕЂИВАЊА ЦИЈЕНЕ ПОНУДЕ .....  | 23 |
| 11. КРИТЕРИЈУМ ДОДЈЕЛЕ УГОВОРА .....  | 24 |
| 12. ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОНУДЕ И НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ.....                                 | 24 |
| 13. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ .....   | 24 |
| 14. РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА И ОТВАРАЊЕ ПОНУДА.....                                     | 25 |
| 15. ПРЕФЕРЕНЦИЈАЛНИ ТРЕТМАН ДОМАЋЕГ .....   | 26 |
| 16. ПОЈАШЊЕЊЕ ПОНУДЕ .....  | 26 |
| 17. ИСПРАВКА ГРЕШАКА И ПРОПУСТА.....  | 26 |
| 18. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ИСХОДУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....                               | 27 |
| 19. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА .....  | 27 |
| 20. РОК, НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА ИЗАБРАНОМ ПОНУЂАЧУ.....                                 | 27 |
| 21. ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ.....   | 28 |
| 22. ПРИЛОЗИ.....  | 30 |

ПРИЛОГ 1 .....  
ПРИЛОГ 2 .....  
ПРИЛОГ 3 .....  
ПРИЛОГ 4 .....  
ПРИЛОГ 5 .....  
ПРИЛОГ 6 .....  
ПРИЛОГ 7 .....  
ПРИЛОГ 8 .....  
ПРИЛОГ 9 .....  
ПРИЛОГ 10 .....  
ПРИЛОГ 11 .....

3  
Д К С  
Ли

## **1. ПОДАЦИ О УГОВОРНОМ ОРГАНУ**

1.1. Уговорни орган: Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске

Адреса: Трг Републике Српске 1, 78000 Бањалука

ИДБ/ЛИБ: 4401472840001

Телефон: 051/339-486

Факс: 051/339-652

Веб адреса: [www.vladars.net](http://www.vladars.net)

## **2. КОНТАКТ ИНФОРМАЦИЈЕ**

2.1. Све информације у вези са овим поступком јавне набавке можете добити од лица које је овлашћено да води комуникацију у име уговорног органа са понуђачима:

Контакт особа: Ванда Шмитран, Виши сарадник за јавне набавке

Телефон: 051/339-486

Факс: 051/339-665

е-майл: [v.smitran@mzs.vladars.net](mailto:v.smitran@mzs.vladars.net)

Комуникација и сва друга размјена информација између уговорног органа и понуђача (осим преузимања, појашњења и других информација везаних за тендерску документацију) обављаће се у писаном облику, путем поште, телефакса, електронске поште/е-поште или комбинацијом поменутих средстава.

Информације везане за увид, преузимање тендерске документације, захтјеве за појашњење и друге информације у вези са ТД могу се добити искључиво у систему „Е-НАБАВКЕ“ ([www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba)). У супротном, размјена информација није ваљана.

## **3. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

3.1. Предмет јавне набавке је набавка санитетских возила за 15 јединица локалне самоуправе (Источни Стари град, Теслић, Чајниче, Калиновик, Фоча, Челинац, Петрово, Брод, Билећа, Костајница, Гацко, Рибник, Градишча, Козарска Дубица и Нови Град) у складу са техничким карактеристикама и осталим траженим условима/захтјевима наведеним у овој тендерској документацији. Ознака из ЈРЈН: 34114121-3.

3.2. Предвиђена набавка је под редним бројем 6 - набавка роба, у Плану јавних набавки Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске. Набавка се проводи путем отвореног поступка са међународним оглашавањем са предвиђеном е аукцијом. Обавјештење о набавци се објављује на Порталу јавних набавки и Службеном гласнику БиХ.

3.3. Процијењена, укупна, вриједност набавке (без ПДВ-а) износи 1.253.737,20 КМ.

3.4. Није предвиђено закључивање оквирног споразума. Предвиђено је одржавање е аукције.



#### **4. ПОПИС ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКАТА ИСКЉУЧЕНИХ ИЗ ПОСТУПКА НАБАВКЕ ЗБОГ СУКОБА ИНТЕРЕСА**

4.1. Попис привредних субјеката, који су искључени из поступака јавне набавке због постојања сукоба интереса, у складу са чланом 52. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон):

- *Код уговорног органа не постоје привредни субјекти, који се у планираном поступку јавне набавке уговорног органа, могу појавити као учесници, а који су у ситуацијама из члана 52. став (4) и став (5) Закона.*

#### **5. ИНФОРМАЦИЈЕ О ТЕНДЕРСКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ**

5.1 Накнада за тендерску документацију се не наплаћује. Документација је доступна на порталу „Е-набавке“.

5.2 Увид и преузимање тендерске документације, захтјев за појашњење и одговор на појашњење понуђачи могу да реализују искључиво преко Портала јавних набавки, у складу са Упутством о условима и начину објављивања обавјештења и достављања извјештаја у поступцима јавних набавки и информационом систему „Е-набавке“ („Сл. Гласник БиХ“, број 90/14) и Упутством о допунама Упутства о условима и начину објављивања обавјештења и достављања извјештаја у поступцима јавних набавки и информационом систему „Е-набавке“ („Сл. Гласник БиХ“, број 53/15).

5.3 Понуђачи који нису евидентирани да су преузели тендерску документацију преко портала „Е-набавке“ неће моћи учествовати у предметној јавној набавци и достављене понуде ће им бити враћене неотворене. Прије заказивања предвиђене е аукције Уговорни орган ће у систем унијети све прихватљиве понуде а сви понуђачи ће кроз систем бити истовремено обавијештени о одржавању аукције путем система.

5.4 Заинтересовани понуђачи могу тражити појашњење тендерске документације од уговорног органа у писаној форми и то благовремено, а најкасније 10 (десет) дана прије истека рока за подношење понуда, искључиво преко Портала јавних набавки.

5.5 Уговорни орган ће припремити одговор у писаној форми и објавити га, искључиво преко Портала јавних набавки у року од 3 (три) дана, а најкасније 5 (пет) дана прије истека рока за подношење понуда. Ако одговор уговорног органа доведе до измене тендерске документације, и те измене захтијевају да се изврше знатне измене и/или да се прилагоде њихове понуде, уговорни орган ће продужити рок за достављање понуда и то најмање за 7 (седам) дана.

5.6 Уговорни орган може у свако доба изменити или допунити тендерску документацију под условом да све измене буду доступне на порталу јавних набавки исти дан, а најкасније 5 (пет) дана прије датума који је одређен као рок за подношење понуда. Извршена измена ће бити саставни дио тендерске документације. У случају да такве измене подразумијевају суштинску промјену предмета набавке, уговорни орган ће продужити рок за пријем понуда најмање за 7 (седам) дана, у зависности од сложености предмета набавке.



## 6. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 6.1. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

| Ред.<br>бр. | ЗАХТЈЕВИ   |
|-------------|--|
| 1.          | <b>ВРСТА ВОЗИЛА ЗА МЕДИЦИНСКИ ПРЕВОЗ (НАЗИВ, МОДЕЛ)</b>            |
| 1.1         | Ново возило – санитет  |
| 2.          | <b>МОТОР</b>   |
| 2.1         | број цилиндара, минимално 4  |
| 2.2         | радна запремина, максимално 2.000 cm <sup>3</sup>                  |
| 2.3         | снага мотора минимална: 100 (kW)                                   |
| 2.4         | врста погонског горива: еуро дизел                                 |
| 2.5         | норма против загађења: минимум еуро 6                              |
| 3.          | <b>ТРАНСМИСИЈА</b>   |
| 3.1         | Погон: предњи точкови  |
| 3.2         | Мјењач, број брзина: мануелни, 6 (шест) брзина + рикверц           |
| 4.          | <b>БОЈА</b>  |
| 4.1         | бијела   |
| 5.          | <b>УПРАВЉАЧКИ МЕХАНИЗАМ</b>  |
| 5.1         | Серво управљање  |
| 6.          | <b>СИСТЕМ КОЧЕЊА</b>   |
| 6.1         | диск кочнице : напријед / позади                                   |
| 6.2         | систем против блокирања точкова (ABS) + систем против проклизавања |
| 7.          | <b>ПНЕУМАТИЦИ</b>  |
| 7.1         | 235/65 R16C  |
| 7.2         | Резервни точак (челична фелуга) пуних димензија                    |
| 8.          | <b>ЕЛЕКТРОНАПАЈАЊЕ</b>   |



|            |  |
|------------|--|
| 8.1        | Капацитет главне батерије ( акумулатора), минимум 70 Ah (12 V)   |
| 8.2        | Друга батерија (акумулатор) у возилу са релејом  |
| 8.3        | електрични систем у санитетским возилима мора садржати најмање 4 подсистема:<br>основни систем у возилима без опреме<br>систем за снабдјевање за посебно монтиране уређаје<br>систем за снабдјевање за болеснички простор<br>систем за снабдјевање за комуникациони систем |
| 8.4        | основни систем возила не смије користити ниједан други систем  |
| <b>9.</b>  | <b>РЕЗЕРВОАР ГОРИВА</b>  |
| 9.1        | минимално 75 l   |
| <b>10.</b> | <b>АКТИВНА И ПАСИВНА БЕЗБЈЕДНОСТ</b>   |
| 10.1       | самозатежући и по висини подесиви сигурносни појасеви за сва сједишта  |
| 10.2       | електрични подизач прозора у кабини  |
| 10.3       | Ваздушни јастук за возача и за сувозача  |
| 10.4       | Централно даљинско откључавање/закључавање   |
| 10.5       | Упозорење за невезан појас возача  |
| <b>11.</b> | <b>ЕНТЕРИЈЕР У ВОЗАЧКОМ ПРОСТОРУ</b>   |
| 11.1       | сви унутрашњи материјали морају имати брзину сагоријевања мању од 100 mm/min.  |
| 11.2       | сједиште техничара као и за пратиоца и душек носила израђен од материјала који се лако чисти и одржава, подешавање сједишта возача по висини   |
| 11.3       | ергономски простор возача не смије бити смањен и мијењан у односу на оригиналну спецификацију производа  |
| 11.4       | кабина мора бити опремљена сљедећим:систем за одмрзавање стакала, спољашњи систем за прање стакала, два штитника од сунце  |
| 11.5       | У кабини се налазе 3 сједишта (1+2) са три сигурносна појаса, иза десног сједишта налази се атестиран против пожарни апарат од 1 kg.   |
| 11.6       | преграда између возачевог и болесничког простора двоструко ојачана и заштићена полиестером који може да се пере и дезинфекције   |
| 11.7       | на прегради се мора налазити клизно стакло дјелимично затамљено за комуникацију возача са санитетским простором  |
| 11.8       | гумена подна облога у кабини возача  |

|            |   |
|------------|---|
| <b>12.</b> | <b>ЕНТЕРИЈЕР У БОЛЕСНИЧКОМ ПРОСТОРУ ВРАТА И ПРОЗОРИ НА САНИТЕТСКОМ ВОЗИЛУ</b>   |
| 12.1       | задња врата морају бити двокрилна са дјелимично затамљеним стаклима, са унутрашње стране обложено АБС фолијом бијеле боје и има црвене рефлексне траке које се виде приликом отварања врата   |
| 12.2       | бочна врата морају бити са десне стране возила, да се отварају клизно и да имају дјелимично затамљена стакла, унутра обложена бијелом АБС фолијом   |
| 12.4       | у болесничком простору морају да постоје минимално два клизна стакла дјелимично затамљена (на преградном зиду и на клизним вратима)   |
| 12.5       | минимални угао отварања задњих врата 180°   |
| <b>13.</b> | <b>УНУТРАШЊОСТ БОЛЕСНИЧКОГ ПРОСТОРА</b>   |
| 13.1       | плафон, унутрашње стране зидова и врата морају бити заобљених ивица, звучно и термички изоловани  |
| 13.2       | Под је израђен од противпожарног, противклизног и антистатичног материјала, обложен водоотпорним изолационим материјалом са обезбеђеним одводом за течности   |
| 13.3       | На поду се налази носач за носила израђен од нерђајућег челика уградњен на лијевој страни   |
| 13.4       | Све полице и уређаји морају бити глатки и заобљеног облика, ојачани су полиестером и заштићени бијелим слојем-гелом који је водоотпоран у складу са европским стандардом EN ISO 3795.   |
| 13.5       | фиоке и ормани морају бити осигурани од самоотварања  |
| 13.6       | Ормар на зиду мора да посједује најмање два дијела са клизним шиберима за чување медицинске опреме и санитетског материјала, најмање 4 велика одјелька/полице за вишеструку намјену и одјељак за боцу са кисеоником.  |
| 13.7       | возила морају бити опремљена рукодржачима: постављеним изнад носила уздужном осовином возила и улазним вратима  |
| 13.8       | На горњем дијелу лијеве стране налази се/уграђен стационарни систем за кисеоник изнад носила (урађен према стандардима EN739 CE0434) и обухвата: редуктор притиска са манометром, једно гумено цријево урађено према EN 793, два брза прикључка, мјерачем протока, вентилом сепаратором кондензата. |
| 13.9       | Уграђене двије боце за кисеоник од по 10 литара /200 atm стандард EN 1789 за напајање стационарног система за кисеоник.   |
| 13.10      | На преградној стијени налази се спремник и да се испоручи преносна боца за кисеоник од 3 литара у складу са стандардом EN 1789, са редуцир вентилом, манометром и протокомером без овлаживача до 15 l/min и ташна за ношење   |

A handwritten signature in blue ink, appearing to be a name, is located at the bottom right of the page.

|            |   |
|------------|---|
| 13.11      | Један противпожарни апарат тежине 1 kg близу задњих врата   |
| 13.12      | У болесничком простору се налазе минимално по двије усадне LED лампе(лијево и десно) и у средини три циљана свјетла. Једно свјетло се налази близу задњих врата и оно се пали аутоматски отварањем врата. Свјетла имају плава свјетла за ноћ. Осветљење зоне пацијента минимум 300 Лукса. |
| 13.13      | На плафону се налазе: држач за инфузије са две кукице на одстојању и траке са копчама за торбе.   |
| 13.14      | На плафону се налази двосмјерни систем за вентилацију.  |
| 13.15      | Резервни точак и алат не смију бити смјештени у болесничком простору  |
| <b>14.</b> | <b>ПОМОЋНА СЈЕДИШТА У БОЛЕСНИЧКОМ ПРОСТОРУ</b>  |
| 14.1       | минимум 2 помоћна сједишта, од којих једно мора бити постављено у смјеру вожње са сигурносним појасевима и рукохватима на десној страни близу клизних врата, а друго преклопно сједиште са наслоном, сигурносним појасем које је у супротном смјеру од вожње(испред носила)               |
| <b>15.</b> | <b>ДИМЕНЗИЈЕ БОЛЕСНИЧКОГ ПРОСТОРА</b>   |
| 15.1       | ширина на најужем дијелу, минимум 1380 mm пре дораде и опремања у санитета  |
| 15.2       | дужина мјерена од задњих врата до препречног зида у висини носила минимум 3200 mm   |
| 15.3       | висина мјерена од пода до плафона минимум 1860 mm   |
| 15.4       | запремина минимум 10 m <sup>3</sup>   |
| <b>16.</b> | <b>СИСТЕМ ЗА ГРИЈАЊЕ-ХЛАЂЕЊЕ</b>  |
| 16.1       | поред гријања/прогревавања возачког простора, треба да постоји систем гријања у болесничком простору са форсираним гријањем (вентилатор)  |
| 16.2       | инсталације морају спречити улазак издувних гасова у болеснички простор   |
| 16.3       | Клима уређај независно хлади кабински и путнички дио. Елементи клима уређаја не смију да одступају од фабрички прописаних димензија.  |
| <b>17.</b> | <b>СИСТЕМ ЗА ОДРЖАВАЊЕ И ФИКСИРАЊЕ<br/>ОПРЕМЕ У БОЛЕСНИЧКОМ ПРОСТОРУ</b>  |
| 17.1       | све особе, медицински уређаји и опрема морају бити у санитетском возилу тако осигурани-везани да се спријечи да постану пројектили када су подвргнути дејству силе од 10 G при кочењу или удару   |
| <b>18.</b> | <b>ИНСТРУМЕНТИ У ПРОСТОРУ ЗА ВОЗАЧА И<br/>СУВОЗАЧА</b>  |
| 18.1       | инструмент табла треба да садржи минимум аналогних показивача:  |

|            |  |
|------------|--|
|            | брзине кретања возила, броја обртаја мотора, нивоа горива у резервоару, темп. расхладне течности мотора дигитални показивач укупно пређене километраже и дневне километраже  |
| <b>19.</b> | <b>СПОЉАШЊЕ ДИМЕНЗИЈЕ ВОЗИЛА</b>   |
| 19.1       | дужина возила: минимум 5.800 mm  |
| 19.2       | ширина возила без ретровизора : минимум 2.000 mm   |
| 19.3       | висина возила: минимум 2.580 mm  |
| 19.4       | међусовинско растојање: минимум 3.600mm  |
| <b>20.</b> | <b>СВЈЕТЛОСНА И ЗВУЧНА СИГНАЛИЗАЦИЈА ВОЗИЛА</b>  |
| 20.1       | свјетла за маглу напријед, са статичким свјетлима за скретање  |
| 20.2       | на предњој страни крова свјетлосна конзола минимално ширине 1.400 mm са више ЛЕД модула (мин 10), на средини конзоле звучник (мин 100 W). На предњој страни возила два трептућа свјетла. На задњој страни крова трептућа ЛЕД конзола. У кабини возача се налази команда за управљање свјетлосном (више модула рада) и звучном (мин 3 тона+микрофон) сигнализацијом. Сва свјетлосна сигнализација је у плавој боји са ЛЕД технологијом. |
| <b>21.</b> | <b>ОГЛЕДАЛА – РЕТРОВИЗОРИ</b>  |
| 21.1       | минимум 2 огледала (ретровизора) спољна уз постојање огледа за мртви угао  |
| <b>22.</b> | <b>ПРИКЉУЧАК ЗА ВУЧУ</b>   |
| 22.1       | предњи и задњи прикључак за вучу минимум 2 ком.  |
| <b>23.</b> | <b>БОЈА И ОЗНАКА ХИТНЕ ПОМОЋИ</b>  |
| 23.1       | каросерија возила мора бити бијела   |
| 23.2       | међународни знак ургентне медицине изнад вјетробранског стакла на задњим деловима бочних страна и на стаклима оба крила задњих врата – флуоросцентне боје  |
| 23.3       | црвена трака минимум ширине 100 mm по цијелом обиму возила рефлектијуће боје   |
| 23.4       | натпис AMBULANCE на предњем поклопцу мотора  |
| <b>24.</b> | <b>СТАНДАРДНА ОПРЕМА</b>   |
| 24.1       | троугао за упозорење   |
| 24.2       | Дизалица   |

|      |   |
|------|---|
| 24.3 | кључ за точкове   |
| 25.  | <b>СЕРВИС И ОДРЖАВАЊЕ</b>   |
| 25.1 | да постоје сервиси за одржавање возила на територији РС/БиХ   |
|      | <b>ЛИСТА ОБАВЕЗНЕ ОПРЕМЕ</b>  |
| 26.  | <b>СЕТ ЗА ИНТУБАЦИЈУ<br/>(ЛАРИНГОСКОП И ТУБУСИ)</b>   |
| 26.1 | трахеални тубуси пет величина   |
| 26.2 | ларингоскоп сет са минимум 3 величине шпатула (од 2-4) израђен од нерђајућег челика, са стандардним свјетлом од 2,5 V и батеријским напајањем |
| 26.3 | орофарингеални тубус минимум 3 величине   |
| 26.4 | Магилова клијешта у двије величине  |
| 26.5 | сукциона катетери минимум 3 величине и изолациона фолија  |
| 26.6 | Отварач за уста 1 ком.  |
| 26.7 | ташна за паковање и ношење  |
| 27.  | <b>РЕАНИМАЦИОНИ САМОШИРЕЋИ БАЛОН</b>  |
| 27.1 | промјер отвора 15/22 mm   |
| 27.2 | маске са транспарентним дијелом минимум 3 величине, каишеви за фиксирање маске  |
| 27.3 | маска полуотвореног типа, минимум 3 величине  |
| 27.4 | пацијент цријево  |
| 27.5 | Пацијент валвула са 35 цм   |
| 28.  | <b>КОМПЛЕТ КРАГНИ ЗА ИМОБИЛИЗАЦИЈУ<br/>ВРАТНОГ ДИЈЕЛА КИЧМЕ</b>   |
| 28.1 | шест различитих величине оковратника, за брзо и једноставно стављање  |
| 28.2 | торба за ношење свих шест оковратника   |
| 28.3 | крагне које се могу користити приликом магнетне резонанце, РТГ снимања и ЦТ-а   |
| 28.4 | крагне у свом саставу не смију имати latex  |

|            |   |
|------------|---|
| <b>29.</b> | <b>РАСКЛОПИВА НОСИЛА СА ТОЧКОВИМА</b>   |
| 29.1       | носило се састоји од лако одвојивог Al носила, које се фиксира на колица са склопивим ногама, да постоји систем за учвршћивање носила                                 |
| 29.2       | носило треба да посједује 4 телескопске ручице за ношење  |
| 29.3       | носила су на точковима  |
| 29.4       | Дужина минимум 1900 mm<br>Ширина минимум 500 mm<br>Висина минимум са извученим точковима 800 mm   |
| 29.5       | Тежина максимум 30 kg   |
| 29.6       | Коришћење шинског система   |
| 29.7       | Подешавање наслона од 0-90  |
| 29.8       | Израђена од анодизованог алуминијума  |
| 29.9       | Носивост минимум 150 kg   |
| 29.10      | душек пресвучен материјалом који се лако пере и дезинфекције  |
| 29.11      | на носилима за пацијента одговарајући појасеви  |
| 29.12      | одговарајући систем блокирања носила у свом лежишту   |
| 29.13      | По потреби уграђена рампа за лакше савлађивање утоварне висине возила   |
| <b>30.</b> | <b>ИНТЕГРИСАНИ СИСТЕМ ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ВОЗИЛА ПУТЕМ ДИСПЕРЗИЈЕ ОЗОНА</b>   |
| 30.1       | Максималне димензије уређаја 200 mm пута 160 mm, уређај се уграђује у плафон возила.  |
| 30.2       | Уређај ради на прикључак од 12 V и има могућност рада и када је возило у покрету, тајмер за подешавање дужине трајања дезинфекције до најмање 60 минута.              |
| 30.3       | Звучни и светлосни аларм док је уређај у функцији   |
| 30.4       | Уређај да посједује вентилатор за бољу дисперзију озона   |
| 30.5       | Уређај треба да омогући дезинфекцију комплетне унутрашњости возила, а да највише за 30 минута након завршеног циклуса нема штетних остатака у ваздуху и на површинама |
| 30.6       | Уређај треба да омогући најмање дисперзију од 500 mg O3/h   |

A handwritten signature in blue ink, appearing to be a name like 'Krunal Patel' or similar, is located at the bottom right corner of the page.

|            |  |
|------------|--|
| <b>31.</b> | <b>МЈЕРАЧ КРВНОГ ПРИТИСКА</b>  |
| 31.1       | Са манжетном за одрасле и манометром опсега од 0-300 mmHG                                      |
| 31.2       | Фиксиран на зиду на лијевој страни изнад носила  |
| <b>32.</b> | <b>АНАЛОГНО-ДИГИТАЛНА РАДИО СТАНИЦА</b>  |
| 32.1       | Посједује антenu и микрофон  |
| 32.2       | Фреквентни опсег: UHF 400-470 MHz i VHF 136-174 MHz  |
| 32.3       | Рад у температурним условима : од -20 °C до +60 °C   |
| 32.4       | Фабрички интегрисан Bluetooth  |
| <b>33.</b> | <b>ТОРБА СА МЕДИЦИНСКИМ ИНСТРУМЕНТИМА И САНИТЕТСКИМ МАТЕРИЈАЛОМ</b>                            |
|            | Торба треба да садржи:   |
| 33.1       | апарат за мјерење крвног притиска (манометар)  |
| 33.2       | стетоскоп  |
| 33.3       | неуролошки чекић   |
| 33.4       | ручну лампу  |
| 33.5       | топломјер  |
| 33.6       | медицинске маказе  |
| 33.7       | ампулариј  |
| 33.8       | рукавице и маске (за једнократну употребу)   |
| 33.9       | стерилне компресе, завојни материјал   |
|            | Цијели комплет треба да буде упакован у једну торбу која може да се смјести у постојећу полицу |
| <b>34.</b> | <b>СЕТ ЗА ИМОБИЛИЗАЦИЈУ ЕКСТРЕМИТЕТА</b>   |
| 34.1       | Сет од по дваје удлаге за ногу, руку и шаку (укупно 6)   |
| 34.2       | Компактни вентил за вакумирање   |

A handwritten signature in blue ink, appearing to be in Cyrillic script, is located at the bottom right of the page. The signature is somewhat stylized and includes the number '02' at the end.

|            |   |
|------------|---|
| 34.3       | Удлаге морају бити од материјала који су транспарентни приликом снимања рендген зрацима   |
| 34.4       | Ручна вакум пумпа   |
| 34.5       | Торба за ношење   |
| <b>35.</b> | <b>БИФАЗИЧНИ ДЕФИБРИЛАТОР СА МОНИТОРОМ</b>  |
|            | <p>Бифазични дефибрилатор са могућношћу рада у аутоматском (AED) и мануалном моду.</p> <p>Могућност испоруке енергије у оба мода рада до најмање 360 J.</p> <p>Стални надзор над пацијентом са алармом у животно опасним сметњама срчаног ритма. Могућност анализирања срчаног ритма, препознавање фибрилације срца и самопуњења на предходно програмирани енергију. Уређај даје текстуална и гласовна упутства за проверу свијести, дисања и ослобађање дисајног пута. Гласовна упутства на српском језику при укључењу уређаја и поступку реанимације и дефибрилације у AED моду рада. Могућност приказа најмање једног канала EKG-а.</p> <p>Тежина до 3,5 кг са свим прибором.</p> <p>Могућност рада са једнократном батеријом капацитета рада до минимално 5 година у Standby моду. Опција и могућност рада са пуњивом батеријом и пуњачем. Индикатор стања батерије и самог уређаја када је искључен, интегрисана ауто тест функција за дневну проверу уређаја када је искључен. Вријеме мониторинга у раду са батеријом минимално 17 часова.</p> <p>Могућност рада дефибрилатора на температури од -20 °C до +60 °C</p> <p>LCD екран величине минимално 14 цм, блокада анализе срчаног ритма при сполним сметњама. Могућност архивирања података о учињеним дефибрилацијама /реанимацијама минимално за 100 пацијената са по минимално 40 снимљених EKG-а по пацијенту.</p> <p>Уређај треба да је отпоран на ударце и падове до 1 m висине, отпоран на воду и прашину према стандарду IP55 или већем.</p> <p>Упутства за реанимацију која даје апарат усклађена су са смјерницама ERC из 2010. године и новије смјернице.</p> |
| <b>36.</b> | <b>БЕБИ КОФЕР</b>   |
| 36.1       | Комплет за порођај<br>(стерилне компресе; стерилне рукавице, два пеана, три копче за подвезивање пупчаника, маказе, гинеколошке пелене 4-6, пластична врећица за постељицу, упаковано у торбу )   |
| <b>37.</b> | <b>КАРДИОЛОШКА СТОЛИЦА</b>  |

|            |  |
|------------|--|
|            | Димензије:   |
| 37.1       | Висина са наслоном минимум 900 mm<br>Ширина минимум 500 mm<br>Дубина сједишта минимум 450 mm<br>Висина самог наслона минимум 450 mm<br>Дужина ручки на наслону столице 300 mm<br>Висина ручки на наслону подлоге 750 mm<br>Дужина доњих ручки (максимално извучене) 900 mm |
| 37.2       | Тежина максимум 15 kg  |
| 37.3       | Носивост максимум 170 kg   |
| 37.4       | Израђена од анодизованог алуминијума   |
| 37.5       | Каишеви за фиксирање пацијента за столицу  |
| 37.6       | Два точка  |
|            | Материјал за пресвлачење мора лако да се пере и дезинфекције   |
| <b>38.</b> | <b>СПИНАЛНА ДАСКА</b>  |
| 38.1       | Минимално 3 појаса за везивање   |
| 38.2       | Тежина даске максимално 8 кг   |
| 38.3       | Носивост даске минимално 150 кг  |
| 38.4       | Водоотпорна и не упија течност   |
| 38.5       | Компабилна за X зраке  |

Понуђач је дужан да за понуђена возила, сву понуђену опрему, уређаје и медицинске апарате достави техничке карактеристике и каталоге.

Понуде за возила чије техничке карактеристике не задовољавају карактеристике предмета јавне набаве неће се узети у разматрање.

## 6.2. МЈЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ, ГАРАНЦИЈА НА ВОЗИЛА

6.2.1. Испоруку возила уговорном органу, понуђач ће извршити на његовој адреси ( адреса из тачке 1.1. ТД) .Изабрани понуђач ће бити обавијештен о контакт особи из уговорног органа.

6.2.2. Рок испоруке је максимално 120 (стотинудвадесет) дана од дана потписивања купопродајног уговора. У рок испоруке није урачунато вријеме потребно за регистрацију возила.

У случају кашњења у испоруци робе, до којег је дошло кривицом одабраног понуђача, исти ће платити уговорну казну у складу са Законом о облигационим односима у износу од 0,5% вриједности робе за сваку седмицу кашњења до уредног испуњења, с тим да укупан износ

уговорене казне не може прећи 10% од укупно уговорене вриједности роба које су предмет наруџбе. Одабрани понуђач је дужан платити уговорену казну у року од 7 (седам) дана од дана пријема захтјева за плаћање од уговорног органа.

Уговорни орган неће наплатити уговорену казну уколико је до кашњења дошло усљед више силе. Под вишом силом се подразумјева случај када испуњење обавезе постане немогуће због ванредних вањских догађаја на које избрани понуђач није могао утицати нити их предвидјети.

#### Гаранција и сервис за возила:

Понуђач је дужан да осигура оригиналне резервне дијелове и сервисирање моторног возила код овлаштеног сервиса од момента испоруке до истека гарантног периода који не може бити краћи од 2 (две) године.

У понуди навести колики је гарантни рок за мотор, као и гарантни рок на отпорност каросерије возила на корозију .

Понуђач је, као саставни дио ове понуде, дужан доставити изјаву о гарантном року која чини саставни дио ове тендерске документације (Прилог бр. 8.).

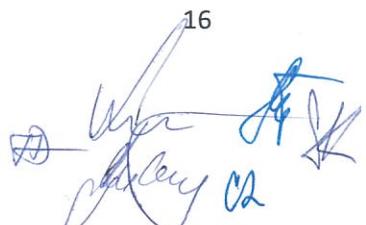
#### 6.3. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање изабраном понуђачу ће се вршити у року до **60 дана** од дана издавања исправне фактуре за извршену испоруку по цијенама које су дате у понуди, на жиро рачун понуђача који је достављен у понуди. Исправна фактура је фактура која ће се издати након комисијске примопредаје возила која подразумијева провјеру и потврду карактеристика испоручених возила из понуде понуђача. Комисију за примопредају ће именовати Уговорни орган.

#### 7. УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ ПОНУЂАЧА

Да би понуде биле разматране у поступку избора најповољнијег кандидата, потенцијални кандидати требају да испуњавају квалификационе услове из члана 45. - 51. Закона о јавним набавкама, којим доказују да су с обзиром на бонитет своје Компаније, комплетни, поузданни и способни да изврше уговор и то:

- да нема сметњи за њихово учешће у погледу личне ситуације у смислу одредаба члана 45. Закона;
- да имају право на обављање професионалне дјелатности у смислу одредаба члана 46. Закона;
- да економско и финансијско стање кандидата гарантује успешну реализацију уговора у смислу одредаба члана 47. Закона;
- да техничка и професионална способност гарантује успешну реализацију уговора у смислу члана 48. и 49. Закона;



## **7.1. Лична способност**

### **7.1.1. Понуђач је дужан у сврху доказивања личне способности доказати да :**

- a) у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- в) је испунио обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
- г) је испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

### **7.1.2. Докази који се захтијевају**

Понуђач у сврху доказа о испуњавању претходних услова личне способности (члан 45. став (1) Закона) дужан је доставити изјаву овјерену код надлежног органа (суд, нотар или општина), у форми и на начин који прописује Агенција за јавне набавке. Понуђач ће бити искључен из даљег учешћа због неиспуњавања наведеног услова за квалификацију, уколико се у понуди не достави наведена Изјава, на начин на који је тражено.

**Образац Изјаве о испуњености услова из члана 45. став (1) тач. а) до д) Закона, је саставни дио ове тендерске документације (Прилог 4)**

Изјава не смије бити старија од 30 (тридесет) дана од дана предаје понуде. Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе је дужан доставити овјерену изјаву.

### **7.1.3. Понуђач којем буде додијељен уговор обавезан је да достави следеће документе којима ће потврдити вјеродостојност дате изјаве из тачке 7.1.2**

- I) увјерење издато од стране Суда БиХ и суда надлежног према свом сједишту, из којег је видљиво да му у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за сва кривична дјела из члана 45. став (1) тачка а) Закона. Напомена: није прихватљиво увјерење издато од било којег суда у БиХ, у којем нису назначена сва наведена кривична дјела, већ само нека од њих или увјерење суда који уопште није надлежан према сједишту кандидата/понуђача.
- II) Увјерење надлежног суда или органа управе код којег је регистрован понуђач којим се потврђује да није под стечајем нити је предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности;
- III) Увјерење надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензионско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање; или уколико се ради о понуђачу који није регистрован у Босни и



Херцеговини, потврда или извод из евиденције на основу које се може утврдити да уредно измирује обавезе за пензијско-инвалидско осигурање и здравствено осигурање;

- IV) Увјерење надлежних институција да је понуђач измирио доспјеле обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза.

**Напомена:**

Понуђач може у својој понуди (стим да није обавезан), уз Изјаву о испуњености услова из члана 45. Закона, доставити, оригиналне или овјерене копије, одговарајућих увјерења/потврда надлежних органа захтијевана тачком 7.1.3. чиме би био ослобођен обавезе достављања истих након доношења Одлуке о одабиру најповољнијег понуђача.

Уговорни орган може дисквалификовати понуђача из овог поступка јавне набавке уколико може доказати да је понуђач био крив за озбиљан професионални прекршај у посљедње три године, али само уколико може доказати на било који начин, посебно значајни недостатци који се понављају у извршавању битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида (нпр. доказ о пријевременом раскиду ранијег уговора због неиспуњавања обавезе у складу са Законом о облигационим односима), настанка штете (правоснажна пресуда надлежног суда за штету коју је претрпио уговорни орган), или других сличних посљедица које су резултат намјере или немара.

**7.1.4.** Понуђач којем је додијељен уговор дужан је доставити документе наведене у тачки 7.1.3. у року од 5 дана од дана пријема Одлуке о одабиру најповољнијег понуђача. Документи или увјерења наведена у тачки 7.1.3. не смију бити старији од 3 (три) мјесеца рачунајући од дана достављања понуде. Докази који се захтијевају морају бити оригинални или овјерене копије. За понуђаче чије је сједиште изван Босне и Херцеговине не тражи се посебна надовјера документата који се захтијевају уставу (2) члана 45. Закона.

Ако изабрани понуђач не достави у остављеном року документацију којом се доказује испуњавање постављених услова, уговор ће се додијелити сљедећем понуђачу са ранг листе.

**Напомена:**

Достављени докази морају потврдити изјаву да је Понуђач у моменту предаје понуде испуњавао услове који се траже тендерском документацијом.

У случају сумње о постојању околности које су дефинисане тачком 7.1.1 тендерске документације, везаних за личну способност понуђача, уговорни орган ће се обратити надлежним органима с циљем провјере достављене документације и дате Изјаве из тачке 7.1.2.

У случају да понуђачи имају закључен споразум о репограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по основу доприноса за пензијско-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директне и индиректне порезе, дужни су доставити потврду надлежне институције/а да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репограмиране обавезе. Уколико је понуђач закључио споразум о репограму обавеза или одгођеном плаћању обавеза и извршио само једну уплату обавеза, непосредно прије доставе понуде, не сматра се да у предвиђеној динамици извршавају своје обавезе и тај понуђач неће бити квалификован у овом поступку јавне набавке.



## **7.2. СПОСОБНОСТ ОБАВЉАЊА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ**

Да би учествово у процедуре јавне набавке понуђач треба да има право на обављање професионалне дјелатности која је у вези са предметом набавке, у складу са чланом 46. Закона , односно:

- Да је регистрован у одговарајућем професионалном или другом регистру земље у којој је регистрован за обављање дјелатности која је предмет јавне набавке.
- Да је регистрован као порески обvezник и да има идентификациони и порески број.

### **7.2.1. Докази који се захтијевају**

Понуђач у сврху доказа о испуњавању услова из члана 46. Закона дужан је доставити извод из судског регистра или рјешење о упису у судски регистар, из којег ће бити видљиво да је понуђач регистрован за обављање дјелатности која је предмет ове јавне набавке.

- Доказ се доставља као оригинал или овјерена копија, с тим да датум издавања оригиналa не може бити старији од 3 (три) мјесеца рачунајући од дана достављања понуде.
- Изјава понуђача да је порески обvezник, која мора да садржи назив понуђача са тачном адресом, идентификационим и пореским бројем.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе појединачно мора бити регистрован за обављање дјелатности која је предмет набавке или за дио предмета набавке.

Понуђач ће бити искључен из даљег учешћа због неиспуњавања наведених услова за квалификацију, уколико се у понуди не достави наведени документ у вези способности обављања професионалне дјелатности понуђача (члан 46. Закона).

## **7.3. ЕКОНОМСКА И ФИНАНСИЈСКА СПОСОБНОСТ (члан 47. ЗЈН-а)**

У складу са чланом 47. Закона, понуда ће бити одбачена ако понуђач не испуни сљедеће минималне услове:

- Солвентност понуђача (да трансакциони рачун/рачуни фирме нису били блокирани у периоду од 6 мјесеци рачунајући уназад од датума објављивања Обавјештења о набавци);
- Позитиван биланс успјеха за 2018. годину (разлика између ставки Укупни приходи и Укупни расходи из Биланса успјеха мора бити позитивна).

Напомена:

Сходно пракси Европске Уније и Директивама 24/2018 и ставу АЈН од 28.11.2018. године, уговорни орган ће узети у обзир и неће одбацити понуду уколико понуђач докаже да је постојала краћа блокада рачуна, односно уколико докаже да рачун/рачуни нису били у непрекидној блокади у трајању дужем од 7 дана, односно у трајању од 15 дана укупно у раздобљу од 6 мјесеци. Краћа блокада рачуна нема утицај на економску и финансијску способност понуђача.

### **7.3.1. Докази који се захтијевају:**

- Потврде пословних банака о солвентности понуђача ( потврде банака у којима понуђачи имају отворене рачуне), односно да у задњих 6 (шест) мјесеци, рачунајући период до датума објављивање Обавјештења о набавци, трансакциони рачуни нису били блокирани;

- Биланс успеха за 2018. годину издан од овлаштене институције.

Напомена:

У случају да је биланс успеха негативан, понуда ће се сматрати као неприхватљива.

Докази из ове тачке достављају се као обичне копије заједно са Изјавом о испуњености услова економске и финансијске способности потписаном и овјереном од стране понуђача.

Кандидат/понуђач ће бити обавезан да, у случају додјеле Уговора, оригиналне или овјерене копије документације из Члана 47. Став (1) тачке а) и ц) из прилога 5 ТД, достави у року од 5 календарских дана. Рок од 5 дана тече од добијања/преузимања Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

Уколико понуда у свом садржају не буде имала тражене документе биће одбачена као непотпуна.

#### **7.4.ТЕХНИЧКА И ПРОФЕСИОНАЛНА СПОСОБНОСТ**

Понуда ће бити одбачена ако понуђач не испуни слеђеће услове :

- а) Понуђач мора бити произвођач или генерални заступник или овлаштени дистрибутер ;
- б) Понуђач мора имати сервис/е у Босни и Херцеговини технички опремљен/е и кадровски оснапособљен/е за сервисирање возила.
- ц) ако не достави списак извршених уговора, са потврдама о уредном извршењу уговора (напомена: видјети у наставку докази - тачка ц. и д.).

У сврху доказивања техничке и професионалне способности сви понуђачи су дужни доставити слеђеће:

- а) Документација (изјава или овлаштење или ауторизација) издата и овјерена од стране производиођача или генералног заступника којом понуђач доказује да је производиођач или генерални заступник или овлаштени дистрибутер. Понуђач мора доставити документ који је издат од стране његовог принципала (производиођача или генералног заступника) и који је важећи у моменту достављања понуде, односно, не може као доказ доставити документ којег је издао сам себи;
- б) Документација (изјава или овлаштење или ауторизација) којом понуђач доказује да је/су сервис/и обезбиђењен/и у Босни и Херцеговини те, у складу с тим, технички опремљен/и и кадровски оснапсобљен/и за сервисирање возила. Понуђач мора доставити документ који је издат и овјерен од његовог принципала (производиођача или генералног заступника) и који је важећи у моменту достављања понуде, односно не може као доказ доставити документ којег је издао сам себи.
- ц) Списак извршених уговора у складу с чланом 48. став (2) закона, а који су у вези с предметном набавком, за посљедње двије године или од датума регистрације, односно, почетка пословања, ако је понуђач регистрован, односно, почео с радом прије мање од дviјe године, и
- д) Најмање дviјe потврде наручиоца о уредном извршењу уговора са списка извршених уговора. Потврда мора садржавати слеђеће податке:
  - 1) назив и сједиште уговорних страна или привредних субјеката;
  - 2) предмет уговора;
  - 3) вриједност уговора;
  - 4) вријеме и мјесто извршења уговора;

5) наводе о уредно извршеним уговорима.

Изузетно, уколико се такве потврде не могу добити од уговорне стране која није уговорни орган, вриједи изјава понуђача о уредно извршеним уговорима, уз предочавање доказа о учињеним покушајима да се такве потврде осигурају.

У случају да понуде достављају групе понуђача:

Документи који су наведени под тачком 7.1., 7.2. и 7.3. ове тендерске документације, морају се посебно доставити / припремити за сваког члана групе понуђача.

Чланови групе понуђача могу доставити један сет/пакет докумената који су наведени у тачки 7.4. (техничка и професионална способност) ове тендерске документације.

Понуђач који је самостално поднио понуду, не може бити члан групе понуђача у истом поступку јавне набавке. Члан групе понуђача не може бити члан друге групе понуђача у истом поступку јавне набавке. У супротном ће уговорни орган одбацити обе понуде као недопуштене. Чланови групе понуђача солидарно одговарају за све обавезе групе понуђача.

## 7.5. СУКОБ ИНТЕРЕСА

У складу са чланом 52. Закона, уговорни орган дужан је да одбије понуду ако је понуђач садашњем или бившем запосленiku уговорног органа дао или је спреман дати мито, у облику новчаних средстава или у било којем неновчаном облику, с циљем утицаја на радњу, одлуку или ток поступка јавне набавке.

Сваки понуђач дужан је да уз понуду достави и посебну писмену изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у предметној јавној набавци (Прилог 6) овјерену од стране надлежног органа.

## 8.ЗАХТЈЕВИ ПО ПИТАЊУ ЈЕЗИКА

Понуда, сви документи и писмена преписка у вези са понудом између понуђача и уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у Босни и Херцеговини. Изузетно, дио пропратне документације (каталози, брошуре, и сл.) може бити и на другом језику, али у том случају, понуђач обавезно прилаже и превод овлаштеног судског тумача за језик са којег је превод извршен. Уколико се ради о страном понуђачу, гаранција банке може бити прихваћена и на страном језику уз превод овлаштеног судског тумача под условом да садржи све законом прописане елементе који су наведени у ТД.

## 9.ПРИПРЕМА ПОНУДА

9.1. Понуђачи сносе све трошкове у вези са припремом и достављањем њихових понуда.

Уговорни орган није одговоран нити дужан сносити те трошкове. Тендерска документација се преузима са портала јавних набавки.

9.2. Понуда мора бити написана неизбрисивом тинтом. Понуда се израђује на начин да чини



цјелину. Ако због обима или других објективних околности понуда не може бити израђена на начин да чини цјелину, онда се израђује у два или више дијелова.

Понуда се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Понуда мора бити чврсто увезана и све стране понуде нумерисане (изузев штампане литературе, брошуре, каталога и сл.). Под чврстим уvezом, подразумијева се понуда укоричена у књигу или понуда осигурана јамствеником.

Ако је понуда израђена у два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова.

Дијелове понуде као што су узорци, каталоги, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде.

Ако је понуда израђена од више дијелова понуђач мора у садржају понуде навести од колико се дијелова понуда састоји.

Странице понуде се означавају бројем на начин да је видљив редни број странице. Када је понуда израђена од више дијелова, странице се означавају на начин да сваки слиједећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице којим завршава претходни дио. Ако садржи штампану литературу, брошуре, каталоге који имају изврсно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

Изузетно од претходног става, понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбиђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у обавјештењу о набавци и овој ТД.

Понуда мора садржавати сљедеће документе:

- I) Име и сједиште понуђача а за групу понуђача податке о сваком члану групе понуђача, као и јасно одређење члана групе који је овлаштени представник групе понуђача за учешће у поступку јавне набавке, за комуникацију и за закључивање уговора, датум и број понуде;
- II) Образац за понуду, сачињен и попуњен у складу са формом која је дата у Прилогу 1 ТД, овјерен и потписан од стране понуђача;
- III) Образац за цијену понуде, сачињен и попуњен у складу са формом која је дата у Прилогу 2 ТД, овјерен и потписан од стране понуђача;
- IV) Образац повјерљивих информација уколико их понуђач има, сачињен и попуњен у складу са формом која је дата у Прилогу 3 ТД, овјерен и потписан од стране понуђача;
- V) Изјава о испуњености услова из члана 45. Закона, сачињена и попуњена у складу са формом која је дата у Прилогу 4 ТД, овјерена и потписана од стране надлежног органа (суд, нотар, општина);
- VI) Документи (члан 46. ЗЈН) који доказује способност понуђача за обављање професионалне дјелатности, оригинал или овјерена копија, документи наведени у тачки 7.2.1 ТД ;



- VII) Изјава (члан 47. ЗЈН), сачињена и попуњена у складу са формом која је дата у Прилогу 5 ТД, овјерена и потписана од стране понуђача;
  - VIII) Списак извршених уговора уз потврду о њиховој реализацији коју даје друга уговорна страна или изјава понуђача о уредно извршеним уговорима уз достављање доказа о учињеним покушајима да се такве потврде обезбједе (у складу са чланом 48. став 2 ЗЈН);
  - IX) Изјава или овлаштење да је произвођач, генерални заступник односно овлаштени дистрибутер понуђених возила;
  - X) Споразум за групу понуђача уколико понуду доставља група понуђача
  - XI) Образац писмене изјаве из члана 52. Закона о јавним набавкама БиХ, сачињен и попуњен у складу са формом која је дата у Прилогу 6 ТД, овјерен и потписан од стране понуђача и надлежног органа (суд, нотар, општина);
  - XII) Нацрт уговора – (Прилог 7);
  - XIII) Изјава о гарантном року (Прилог 8);
- XIV) Изјава о прихватању општих и посебних услова ТД (Прилог 9)
- XV) Гаранција за озбиљност понуде (Прилог 10)
- XVI) Гаранција за уредно извршење уговора (Прилог 11)-доставља се након потписа уговора
- XVII) Изјава понуђача о прихватању обавезе достављања гаранције за уредно извршење уговора

#### НАПОМЕНА

Понуђач је дужан доставити комплетну тражену документацију из садржаја понуде на начин како је прописано у ТД.

- 9.3. Понуђачи могу до истека рока за доставу понуда доставити изменјену и/или допуну своје понуде. Изменјена и/или допуна понуде доставља се на исти начин као и основна понуда с обавезном назнаком да се ради о изменjeni и/или допуни понуде.
- 9.4. Понуђач може до истека рока за доставу понуде писаном изјавом одустати од своје достављене понуде. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда с обавезном назнаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају неотворена понуда се враћа понуђачу.

#### 10. НАЧИН ОДРЕЂИВАЊА ЦИЈЕНЕ ПОНУДЕ

- 10.1. Понуђач изражава цијену понуде у конвертибилним маркама (КМ). Цијена понуде пише се бројевима и словима. У случају неслагања износа уписаних бројчано и словима, предност се даје износу уписаном словима.

- 10.2. У цијену понуде **без пореза на додатну вриједност** морају бити урачунати сви трошкови, с тим да се попусти посебно наводе, у колони посебно назначеној у Прилогу 1 и Прилогу 2 ове ТД. Уколико понуђач не искаже попуст на начин да је посебно исказан, сматрат ће се да није понудио попуст.
- 10.3. Понуђачи могу понудити само једну цијену и не могу је мијењати. О цијени се неће преговарати.
- 10.4. Цијена понуде је непромијењива у току трајања уговора, осим у случају промјена везаних за законске обавезе, о којима је понуђач обавезан да писмено обавијести Уговорни орган.

## 11.КРИТЕРИЈУМ ДОДЈЕЛЕ УГОВОРА

Критериј за додјелу уговора је најнижа цијена (члан 64. Закона).

## 12.ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОНУДЕ И НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ

Важење понуде **је 120 дана** рачунајући од истека рока за подношење понуда.

Све док не истекне период важења понуда, уговорни орган има право да тражи од понуђача у писаној форми да продуже период важења њихових понуда до одређеног датума. Понуђачи могу одбити такав захтјев, а да тиме не изгубе право на гаранцију за понуду. Понуђач који пристане да продужи период важења своје понуде и о томе у писаној форми обавијести уговорни орган, продужит ће период важења понуде и доставити продужену гаранцију за понуду. Понуда се не смије мијењати. Ако понуђач не одговори на захтјев уговорног органа у вези са продужењем периода важења понуде или не достави продужену гаранцију за понуду, сматрат ће се да је понуђач одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда неће разматрати у даљем току поступка.

Период важења не може бити краћи од рока наведеног у тендерској документацији, али уговорни орган не може утврдити рок краћи од 30 дана. Уколико понуђач у понуди не наведе период њеног важења, сматра се да понуда важи за период назначен у тендерској документацији.

## 13.НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ

-Понуђач ће доставити 1 (једну) понуду у оригиналу и на којој ће читко написати: "ОРИГИНАЛ ПОНУДА". Понуда треба бити запечаћена у једној непровидној коверти.

-Понуде се предају на протокол уговорног органа или путем поште на адресу уговорног органа из тачке 1.1 тендерске документације, до датума и времена наведеног у обавјештењу о набавци и тендерској документацији.

На коверти понуде мора бити назначено:



- I) назив и адреса Уговорног органа,
- II) назив и адреса понуђача у лијевом горњем углу коверте,
- III) евиденцијски број набавке,
- IV) назнака „не отварај-отвара комисија“,

-Понуђачи могу измијенити и/или допунити или повући своје понуде под условом да се измјене или повлачење понуде додги прије истека рока за достављање понуда. Уговорни орган мора бити обавијештен у писаној форми и/или о измјенама и/или о повлачењу понуде. Осим тога, на коверти у којој се налази изјава понуђача треба писати слједеће: „ИЗМЈЕНА ПОНУДЕ“, „ДОПУНА ПОНУДЕ“ или „ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ“.

Понуђач може до истека рока за доставу понуда писаном изјавом одустати од своје достављене понуде. У том случају неотворена понуда се враћа понуђачу.

#### **14. РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА И ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Рок за достављање понуда истиче **15.10.2019. године у 11.00 сати**. Јавно отварање понуда обавит ће се истог дана, односно **15.10.2019. године у 12.00 сати** у просторијама Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске (7. спрат, сала за састанке), ул. Трг Републике Српске бр.1, Бања Лука.

Понуђачи или њихови овлаштени представници, као и сва друга заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда. Информације које се исказују у току јавног отварања понуда ће се доставити свим добављачима који су у року доставили понуде путем записника са отварања понуда, одмах, а најкасније у року од 3 дана.

На јавном отварању понуда присутним понуђачима ће се саопштити следеће информације:

- назив понуђача
- укупна цијена наведена у понуди
- попуст наведен у понуди, ако је посебно исказан

Представник понуђача који жели званично учествовати на отварању понуда треба прије отварања понуда Комисији доставити пуномоћ за учешће на јавном отварању у име привредног субјекта-понуђача. Уколико нема званичне пуномоћи понуђач може као и остала заинтересована лица присуствовати јавном отварању али без права потписа записника или предузимања било којих правних радњи у име понуђача.

Сви понуђачи који стекну услове биће преко портала јавних набавки обавијештени о времену одржавања е аукције која је предвиђена у овом поступку јавне набавке.



## **15. ПРЕФЕРЕНЦИЈАЛНИ ТРЕТМАН ДОМАЋЕГ**

Уговорни орган ће у сврху поређења понуда примијенити преференцијални третман домаћег, у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег, донесеној од стране Вијећа/Савјета министара Босне и Херцеговине. У сврху поређења понуда, уговорни орган ће умањити цијене домаћих понуда за преференцијални фактор од 5% за уговор који се додјељује у 2019. години.

Домаћим понудама се сматрају понуде које доставе правна или физичка лица са сједиштем у БиХ и код којих, у случају уговора о јавној набавци роба, најмање 50% укупне вриједности од понуђених роба имају поријекло из БиХ, а у случају уговора о услугама и радовима, најмање 50% радне снаге за извршење уговора су резиденти из БиХ.

У сврху доказивања да испуњавају услове за примјену преференцијалног третмана домаћег, понуђачи су дужни доставити потврду надлежне институције у БиХ којом се доказује да је најмање 50% укупне вриједности од понуђених роба за извршење уговора поријеклом из БиХ. Тражена потврда мора бити достављена у оригиналу или овјереној копији не старијим од три мјесеца рачунајући од дана достављања понуде.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу преференцијалног третмана домаћег и докази се достављају за све.

## **16. ПОЈАШЊЕЊЕ ПОНУДЕ**

Са понуђачима се неће обављати никакви преговори у вези са понудама. Међутим, уговорни орган може од понуђача тражити писменим путем да, у року од три дана појасне документе које су доставили у складу са чланом 45. до 51. Закона или да доставе оригиналне документе ради поређења са копијама, које су достављене уз понуду, а с циљем отклањања формалног недостатка документа.

## **17. ИСПРАВКА ГРЕШАКА И ПРОПУСТА**

Уговорни орган задржава право да исправи грешке које утврди у току оцјене понуда. Исправци подлијежу само грешке које су чисто математичке природе и то:

- I) ако постоји разлика између износа израженог у бројевима и ријечима- словима.  
У том случају предност има износ изражен ријечима, уколико се не ради о математичкој грешки,
- II) ако постоји разлика између јединачне цијене и укупног износа који се добије множење јединичне цијене и количине,/јединична цијена има предност и исправља се коначан износ.
- III) ако постоји грешка у укупном износу која је настала сабирањем и одузимањем подизноса, а предност има подизнос-исправља се само укупан износ.



Уговорни орган ће о евентуалној исправци цијене на понуди благовремено обавијестити кандидата и тражити његову сагласност. Уколико кандидат исправку не прихвати, уговорни орган задржава право да одбаци понуду.

#### **18. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ИСХОДУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

- I) Уговорни орган ће донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или одлуку о поништењу поступка у року који је одређен тендерском документацијом као период важења понуде, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана истека важења понуде, односно у продуженом периоду рока важења понуде, уколико се он продужи на захтјев уговорног органа. Одлука о резултатима поступка јавне набавке ће бити објављена на веб страницама уговорног органа, истовремено са њеним упућивањем понуђачима.
- II) Сви понуђачи ће бити обавијештени о одлуци уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од 7 (седам) дана од дана доношења одлуке, и то електронским средством, факсом, поштом или непосредно. Уз обавијештење о резултатима поступка уговорни орган ће доставити понуђачима одлуку о избору најповољније понуде или поништењу поступка, као и записник о оцјени понуда и записника о одржаној аукцији уколико до исте дође.

#### **19. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

- 19.1.** Сваки понуђач који има оправдан интерес за уговор о јавној набавци и сматра да је уговорни орган у току поступка додјеле уговора извршио повреде Закона или подзаконских аката, има право да уложи жалбу на начин и у року који је одређен у члану 99. и 101. Закона.
- 19.2.** Жалба се подноси уговорном органу у писаној форми у роковима утврђеним у члану 101. Закона.
- 19.3.** Поступак уговорног органа по жалби утврђен је чланом 100. Закона.

#### **20. РОК, НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА ИЗАБРАНОМ ПОНУЂАЧУ**

Плаћање изабраном понуђачу ће се вршити у року до **60 дана** од дана издавања исправне фактуре за извршену испоруку по цијенама које су дате у понуди, на жиро рачун понуђачакој је достављен у понуди. Исправна фактура је фактура која ће се издати након комисијске примопредаје возила која подразумијева проверу и потврду карактеристика испорученог возила из понуде понуђача. Комисију за примопредају ће именовати Уговорни орган.



## **21. ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

### **Нацрт уговора**

Саставни дио ове тендерске документације је Нацрт уговора, у који су унијети сви елементи из тендерске документације. Понуђачи су дужни уз понуду доставити Нацрт уговора. Понуђач треба само потписати и овјерити приједлог-нацрт уговора, без попуњавања осталих дијелова уговора.

### **Гаранција за озбиљност понуде и гаранција за уредно извршење уговора**

#### **Гаранција за озбиљност понуде**

Да би учествовали у поступку јавне набавке понуђачи требају доставити у оригиналу безусловну банкарску гаранцију за озбиљност понуде. Износ тражене гаранције за понуду је 1,5 % од вриједности предмета набавке (процијењене вриједности уговора) и мора важити у читавом периоду опције понуде.

Гаранција се не смије бушити ради улагања уз понуду већ треба бити достављена на сљедећи начин:

- оригинална банкарска гаранција се пакује у затворену пластичну фолију која се на врху затвара наљепницом на коју се ставља печат понуђача или се отвор на фолији затвара јамствеником, а на мјесту везивања залијепи наљепница и отисне печат понуђача;
- пластична фолија у којој је оригинална банкарска гаранција мора бити означена редним бројем странице или листа, као и остale странице или листови понуде и као таква чинт саставни дио понуде.

Гаранција за озбиљност понуде се доставља у форми која је саставни дио тендерске документације као Прилог 10. Уколико услов за достављање гаранције не буде испуњен, понуда ће бити одбијена. Ако понуду доставља група понуђача, гаранција се доставља у траженом износу, без обзира да ли је доставља један члан, више или сви чланови групе понуђача.

#### **Гаранција за уредно извршење уговора**

Понуђач је дужан доставити безусловну банкарску гаранцију за уредно извршење уговора.

Гаранција за уредно извршење уговора доставља се у форми која је саставни дио тендерске документације као Прилог 11, у износу 10% од процијењене вриједности уговора и мора важити у периоду који је рок испоруке возила. Уколико овај услов не буде испуњен уговор ће се сматрати апсолутно ништавним. Понуђач је дужан у року од 7 дана од потписивања уговора доставити безусловну банкарску гаранцију у наведеном износу и депоновати је код уговорног органа.



Гаранција за уредно извршење уговора доставља се у оригиналу. Гаранција не смије бити ни на који начин оштећена (бушењем, и сл.) јер пробушена или оштећена гаранција се не може наплатити. Уколико гаранција за уредно извршење уговора није достављена на прописан начин, сходно условима из тендарске документације и у року који је одредио уговорни орган, закључени уговор ће се сматрати апсолутно ништавим. Уколико не наступи ни један од случајева који би захтијевao реализацију гаранције за уредно извршење уговора, уговорни орган врши поврат документа или задржавање гаранције за уредно извршење уговора у складу са Правилником о облику гаранција за озбиљност понуде и извршење уговора.

Уколико се ради о страном понуђачу гаранција се може доставити у противвриједноти у другој валути обрачунатој по средњем курсу Централне банке на дан издавања гаранције.

#### **Повјерљивост документације привредних субјеката**

Понуђачи који достављају понуде које садрже одређене податке који су повјерљиви, дужни су уз навођење повјерљивих података навести и правни основ по којем се ти подаци сматрају повјерљивим.

#### **Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су:**

- I) укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- II) предмет набавке, односно понуђена роба, услуга или рад од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да је понуда у складу са захтјевима из техничке спецификације;
- III) докази о личној ситуацији понуђача (у смислу одредби чл.45-51 Закона).

#### **Неприродно ниска понуђена цијена**

У случају да уговорни орган има сумњу да се ради о неприродно ниској цијени понуде, има могућност да провјери цијене, у складу са одредбама Упутства о начину припреме модела тендарске документације („Службени гласник БиХ“ број 90/14) и понуда, те затражи писмено појашњење понуђача у погледу неприродно ниске цијене понуде.

По пријему образложења неприродно ниске цијене понуде, одлуку ће донијети уговорни орган и о томе обавјестити понуђача у писменој форми.

У случају да понуђач одбије дати писмено образложение или достави образложење из којег се не може утврдити да ће понуђач бити у могућности испоручити робу/пружити услугу/извести радове по тој цијени, такву понуду може одбити.



Ален Шеранић, др мед.

## 22. ПРИЛОЗИ

Сљедећи прилози су саставни дио тендерске документације:

Прилог 1: Образац за понуду

Прилог 2: Образац за цијену понуде

Прилог 3: Повјерљиве информације

Прилог 4: Изјава о испуњености услова из члана 45. ЗЈН

Прилог 5: Изјава о испуњености услова из члана 47. ЗЈН

Прилог 6: Изјава о сукобу интереса из члана 52.ЗЈН

Прилог 7: Нацрт уговора

Прилог 8: Изјава о гарантном року

Прилог 9: Изјава о прихватању општих и посебних услова тендерске документације

Прилог 10: Форма гаранције за озбиљност понуде

Прилог 11: Форма гаранције за уредно извршење уговора

Прилог 12: Изјава понуђача о прихватању обавезе достављања гаранције за уредно извршење уговора

## ПРИЛОГ 1

### ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ

Број набавке:

Број обавјештења са Портала ЈН.....

#### УГОВОРНИ ОРГАН

Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске  
ул.Трг Републике Српске бр.1,  
78000 Бања Лука.

#### ПОНУЂАЧ\*

(Уписује се назив понуђача и ИД број понуђача)

Адреса понуђача

#### КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду)

|               |  |
|---------------|--|
| Име и презиме |  |
| Адреса        |  |
| Телефон       |  |
| Факс          |  |
| Е-маил        |  |

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У поступку јавне набавке, коју сте покренули и која је објављена на Порталу јавних набавки, Број обавјештења о набавци ....., дана ..... достављамо понуду и изјављујемо сљедеће:

- У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације бр:....., овом изјавом прихватамо њене одредбе у цјелости, без икаквих резерви или ограничења.
- Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за набавку роба, у складу са условима утврђеним тендерском документацијом, критеријима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.
- Цијена наше понуде без ПДВ-а(из Обрасца за цијену понуде) је ..... КМ.  
(словима: \_\_\_\_\_)

Попуст који дајемо на цијену је ..... КМ.

Цијена наше понуде, са укљученим попустом је ..... КМ.

ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) ..... КМ.

Укупна цијена за уговор са ПДВ-ом је ..... КМ.

(словима: \_\_\_\_\_)

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

4. У складу са Одлуком Савјета министара БиХ бр.83/16 од 04.11.2016. године, о обавезној примјени преферцијалног третмана домаћег изјављујем:

-опција а) Наше предузеће је домаће сједиштем у БиХ и најмање 50% од укупне вриједности од понуђених роба за извршење овог уговора је из БиХ;  
-опција б) Наша понуда не ужива преферцијални третман домаћи у складу са наведеном Одлуком.

**Наша понуда потпада под опцију \_\_\_\_\_ (Уписати потребно а) или б)).**

5. Ова понуда важи (\_\_\_\_\_) (дана/мјесеци) [словима: \_\_\_\_\_]  
(број дана или мјесеци се уписују и бројчано и словима, а у случају да се разликују, валидан је рок важења понуде уписан словима) рачунајући од истека рока за пријем понуда тј.до (...../...../.....) (датум).

6. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се:  
а) доставити доказе о квалификованости, у погледу личне способности и регистрације, који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди;

Име и презиме особе која је овлаштена да представља понуђача: [.....]

Потпис овлаштене особе: [.....]

Мјесто и датум: [.....]

Печат предузећа:

Уз понуду је достављена сљедећа документација:

[Попис достављених докумената, изјава и образаца са називима истих]

**ПРИЛОГ 2**

**ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ**

Назив добављача \_\_\_\_\_

Понуда бр. \_\_\_\_\_

**ВОЗИЛА ЗА ХИТНИ МЕДИЦИНСКИ ПРЕВОЗ - САНИТЕТСКА ВОЗИЛА**

| Ставка<br>бр. | Опис роба<br>(марка и тип понуђеног санитетског<br>возила)  | Количина | Земља<br>поријекла | Јединична<br>цијена новог<br>санитетског<br>возила без<br>ПДВ-а |
|---------------|---|----------|--------------------|---|
| 1.            |   | 15       |                    |   |
| 2.            | Укупна цијена нових санитетских возила без ПДВ (у КМ):      |          |                    |   |
| 3.            | Попуст (ако га има):  |          |                    |   |
| 4.            | Укупна цијена нових санитетских возила са попустом без ПДВ: |          |                    |   |
| 5.            | ПДВ 17% :   |          |                    |   |
| 6.            | Укупна цијена нових санитетских возила са попустом и ПДВ :  |          |                    |   |

Потпис понуђача : .....

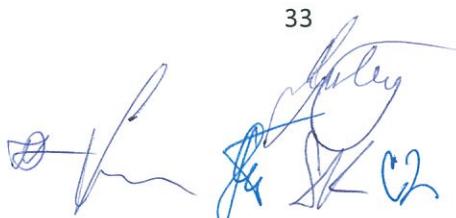
М.П. .....

Рок испоруке: максимално 120 дана од потписивања уговора

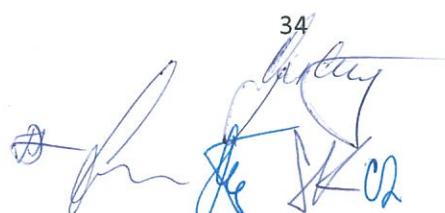
Начин плаћања: 60 дана по пријему фактуре

Напомена:

- Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.



2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде који уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са Законом ЈН и подзаконским актима.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

A cluster of handwritten signatures and initials in black and blue ink. The initials 'SK' are prominent in blue at the bottom right. Above them, there are several cursive signatures, some appearing to be 'Ljiljan' and others less legible, all in black ink.

**ПРИЛОГ 3****ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

| <b>Информација која је повјерљива</b> | <b>Бројеви страница с тим информацијама и цијенама у понуди</b> | <b>Разлози за повјерљивостих информација</b> | <b>Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве</b> |
|---------------------------------------|---|--|---|
|                                       |   |  |   |
|                                       |   |  |   |
|                                       |   |  |   |
|                                       |   |  |   |

**Напомена:**

- Понуђачи су обавезни направити списак информација које би се требало сматрати повјерљивим ако их имају (попуњен по шеми у Прилогу број 3 ове тендарске документације).
- Уколико понуђачи одређене информације/податке из понуде означавају повјерљивим, односно пословном тајном, дужни су да у понуди наведу и правни основ на темељу којег су ту подаци тајни и повјерљиви.
- У случају паушалног навођења у понуди да се неки податак/информација сматра повјерљивим/тајним, без назначавања правног основа на темељу којег су ту подаци повјерљиви и тајни, неће обавезивати уговорни орган да исте сматра таквима.

**Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су:**

- укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- предмет набавке, односно понуђена роба, услуга или радова од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да је понуда у складу са захтјевима из техничке спецификације;
- докази о личној ситуацији понуђача (у смислу одредби чл.45.-50.Закона).

Потпис и печат добављача

Мјесто и датум:

#### ПРИЛОГ 4

Изјава о испуњености услова из члана 45. Став (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број : 39/14)

Ја, нижепотписани \_\_\_\_\_ (Име и презиме), са личном картом број :  
\_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника привредног  
друштва или обрта или сродне дјелатности  
(Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број :  
\_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ (Град/општина), на  
адреси \_\_\_\_\_ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке  
\_\_\_\_\_ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив уговорног органа), за које је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број :  
\_\_\_\_\_, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) под **пуном материјалном и казненом одговорношћу**

#### ИЗЈАВЉУЈЕМ

Кандидат/понуђач \_\_\_\_\_ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није :

- Правоснажном судском пресудом у казненом поступку осуђен за казнена дјела организiranog криминала, корупције, преваре или прања новца у складу с важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистриран ;
- Под стечајем или је предметом стечајног поступка или је пак предметом поступка ликвидације ;
- Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензионог и инвалидског осигурања у складу с важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистриран ;
- Пропустио испунити обавезу у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу с важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистриран.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган сходно члану 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да кривотворење службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља казнено дјело предвиђено Казненим законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекрај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такођер изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке сходно члану 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података

датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежног органа.

Изјаву дао :

Мјесто и датум давања изјаве :

Потпис и печат надлежног органа :



## ПРИЛОГ 5

Изјава о испуњености услова из члана 47. ст. (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ број 39/14)

Ја, нижепотписани \_\_\_\_\_ (Име и презиме), са личном картом број :  
\_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника привредног  
друштва или обрта или сродне дјелатности  
(Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број :  
\_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ (Град/општина), на  
адреси \_\_\_\_\_ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке  
\_\_\_\_\_ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне  
набавке), а којег проводи уговорни орган \_\_\_\_\_ (Навести тачан  
назив уговорног органа), за које је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено  
обавјештење) број : \_\_\_\_\_ у „Службеном гласнику БиХ“ број :  
\_\_\_\_\_, а у складу са чланом 47. ставовима (1) и (4) под **пуном материјалном и  
казненом одговорношћу**

### ИЗЈАВЉУЈЕМ

Документи чије обичне копије доставља кандидат/понуђач \_\_\_\_\_ у наведеном  
поступку јавне набавке, а којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. став  
(1) тачке од а), ц) и д) су идентични са оригиналима.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора  
достави документе из члана 47. став (1) тачке а), ц) и д) на захтјев уговорног органа и у року којег  
одреди уговорни орган сходно члану 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да кривотворење службене исправе, односно употреба  
неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су  
истинити представља казнено дјело предвиђено Казненим законима у БиХ, те да давање нетачних  
података у документима којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47.  
Закона о јавним набавкама представља прекрај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00  
КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице  
понуђача.

Изјаву дао :

\_\_\_\_\_  
Мјесто и датум давања изјаве :

\_\_\_\_\_  
Потпис и печат понуђача :

## ПРИЛОГ 6

### ПИСМЕНА ИЗЈАВА ИЗ ЧЛАНА 52. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, нижепотписани \_\_\_\_\_ (Име и презиме), са личном картом број :  
издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника привредног  
друштва или обрта или сродне дјелатности  
(Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број :  
\_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ (Град/општина), на  
адреси \_\_\_\_\_ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке  
(Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив уговорног органа), за које је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број :  
\_\_\_\_\_, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и казненом одговорношћу

#### ИЗЈАВЉУЈЕМ

- Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
- Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службене овласти, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
- Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру своје службене овласти, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
- Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
- Нисам судјеловао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам казнене одговорности предвиђене за казнена дјела примања и давања мита и казнена дјела против службене и друге одговорности и дужности утврђене у Казненим законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао :

Мјесто и датум давања изјаве :

Потпис и печат надлежног органа :

**ПРИЛОГ 7**

**НАЦРТ**

**УГОВОРА**

**О КУПОПРОДАЈИ 15 САНИТЕТСКИХ ВОЗИЛА**

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2019. године у Бања Луци, између

- Влада Републике Српске, Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске, Бања Лука, Трг Републике Српске број 1, кога заступа министар др Алen Шеранић (у даљем тексту: Купац).
- \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Продавац), и

**I. ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је куповина 15 нових санитетских возила за потребе Купца, марке \_\_\_\_\_, тип \_\_\_\_\_, бројева шасије:

Возило 1:

Возило 2:

Возило 3:

Возило 4:

Возило 5:

Возило 6:

Возило 7:

Возило 8:

Возило 9:

Возило 10:

Возило 11:

Возило 12:

Возило 13:

Возило 14:

Возило 15:

све према понуди Продавца број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године.

## II. ЦИЈЕНА

### Члан 2.

Цијена возила из члана 1. овог Уговора утврђена је прихваћеном понудом Продавца број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године за набавку 15 санитетских возила из Плана јавних набавки Министарства здравља и социјалне заштите Републике Србије (редни број: 6 - набавка роба).

Цијена коју ће Купац исплатити Продавцу за робу из члана 1. Уговора износи:

\_\_\_\_\_ KM (словима: \_\_\_\_\_ KM), са урачунатим порезом на додану вриједност (ПДВ).

## III. ФАКТУРИСАЊЕ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да ће Купац уплату договорене цијене из члана 2. овог Уговора извршити на жиро рачун Продавца \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_, у року до 60 дана од дана издавања исправне фактуре за извршену испоруку.

## IV. РОК И МЈЕСТО ИСПОРУКЕ

### Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да ће испоруку свих 15 санитетских возила из члана 1. овог Уговора извршити најкасније у року од 120 (стотинудвадесет) дана од дана закључивања овог Уговора. О евентуалним објективним разлогима који би онемогућили испоруку у договореном року, Продавац се обавезује да писменим путем обавијести Купца у року за испоруку.

Мјесто испоруке санитетских возила је адреса уговорног органа.

Продавац се обавезује да приликом испоруке попуни одговарајући материјални документ о примопредаји возила, достави пратећу техничку документацију возила и испостави фактуру за испоручено возило.

## **V. ГАРАНЦИЈА ЗА ИСПОРУЧЕНА ВОЗИЛА**

### **Члан 5.**

Продавац гарантује да предметна возила из члана 1. овог Уговора предаје Купцу у потпуно технички исправном стању и без постојања било које врсте оштећења, а како је то наведено у гарантном листу.

Обавеза Продавца из претходног става не односи се на кварове који наступају као посљедица нестручног руковања која није у складу са упутством за употребу.

Дужина гарантног периода за возила из члана 1. Уговора је у складу са Изјавом 8 ТД.

### **Члан 6.**

Продавац се обавезује да за све оправдане рекламације од стране Купца изврши обештећење Купца испоруком или замјеном неисправног дијела возила из члана 1. овог Уговора.

### **Члан 7.**

Продавац је дужан о свом трошку доставити гаранцију за добро извршење уговора у року до 7 (седам) дана од дана потписивања уговора у висини од 10% вриједности уговора.

Средства гаранције добrog извршења посла биће наплатива Купцу као компензација за било који губитак који настане из пропуста Продавца да изврши своје обавезе по уговору. Уколико се утврди да је висина штете већа од износа средстава гаранције Продавац је обавезан по одредбама Закона о облигационим односима да намири потпуну штету.

Рок важности гаранције за уредно извршење уговора обухвата период рока испоруке возила.

## **VI. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 8.**

Овај Уговор Купац закључује са Продавцем чија је понуда изабрана као најповољнија у поступку проведеном путем отвореног поступка за набавку санитетских возила за потребе Купца.

### **Члан 9.**

У случају кашњења у измирењу међусобних обавеза, свака од уговорних страна задржава право на једнострано раскидање Уговора.



Уговорна страна, чијом је крвицом дошло до раскидања Уговора, дужна је другој уговорној страни надокнадити штету која је настала усљед раскидања Уговора, у складу са Законом о облигационим односима.

#### Члан 10.

Купац ће приликом преузимања возила потписати са Продавцем записник о примопредаји, чиме ће се сматрати да је возило примљено.

Купац и Продавац се неће сматрати одговорним за кашњење у испуњавању обавеза према овом уговору ако је кашњење услиједило због више силе.

Под вишом силом подразумијевају се случајеви који се могу појавити послије ступања уговора на снагу, а који нису под контролом ниједне уговорне стране, нити се објективно могу предвидјети, а спречавају једну или обје уговорне стране у испуњавању њихових обвеза.

У што скоријем року, након дјеловања више силе, а не дуже од два дана, Продавац детаљно обавјештава Купца писаним путем о дјеловању више силе. У случају да се утврди да Продавац није у могућности да испуни обvezе према овом уговору, Купац има, и може користити, право на раскид овог уговора о чему ће писаним путем обавијестити Продавца, у року не дужем од три дана након сазнања о дјеловању више силе.

#### Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се сва спорна питања у вези овог Уговора рјешавају споразумно, у духу узајамног повјерења и добрих пословних обичаја. Уколико уговорне стране не постигну споразумно рјешење евентуалног спора, уговорне стране признају надлежност Окружног привредног суда у Бањој Луци.

#### Члан 12.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлаштених лица уговорних страна.

#### Члан 13.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истовјетних примјерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примјерка.

---

Овјерен потпис овлашћене особе понуђача

Датум: \_\_\_\_\_

**ПРИЛОГ 8**

**ИЗЈАВА О ГАРАНТНОМ РОКУ**

У поступку јавне набавке покренуте од стране МИНИСТАРСТВА ЗДРАВЉА И СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ Републике Српске, за набавку санитетских возила за 15 јединица локалне самоуправе, која је објављена на порталу јавних набавки БиХ, број обавјештења о набавци \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, достављамо понуду и изјављујемо да, уколико нам буде додијељен уговор, гарантни рок за исправност робе, сервис и одржавање предмета набавке обухвата:

- гаранцију на мотор возила - ..... године/а;
- гаранцију на каросерију возила - ..... године/а.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ године

Потпис и печат одговорне  
особе и печат понуђача



**ПРИЛОГ 9**

**ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ ОПШТИХ И ПОСЕБНИХ УСЛОВА ТЕНДЕРСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса понуђача: \_\_\_\_\_

ИД број понуђача: \_\_\_\_\_

Као понуђач у поступку јавне набавке за набавку: \_\_\_\_\_, према захтјеву из тендерске документације

**И З Ј А В Љ У Ј Е М О**

да су нам познате све опште и посебне одредбе из ове тендерске документације за предметну набавку, да исте прихватамо у потпуности те да ћемо, у случају да наша понуда буде прихваћена као најповољнија, предмет набавке извршити у складу са тим одредбама и за цијену наведену у овој понуди.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ године.

За понуђача:

(М. П.) \_\_\_\_\_

(читко уписати име и презиме овлаштеног лица привредног субјекта)

(потпис овлаштеног лица привредног субјекта)

**ПРИЛОГ 10**  
**НАЗИВ ЛОГО БАНКЕ**

**ГАРАНЦИЈА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ У ПОСТУПЦИМА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Датум:

За Уговорни орган:

Информисани смо да наш клијент, (име и адреса понуђача), од сада па надаље означен као ПОНУЂАЧ, учествује у отвореном/ограниченом/преговарачком поступку са објавом обавјештења, преговарачком поступку без објаве обавјештења/конкурсу за израду идејног рјешења/такмичарском дијалогу/, за набавку роба/радова/услуга, чија је процијењена вриједност КМ.

За учествовање у овом поступку понуђач је дужан доставити гаранцију за озбиљност понуде (назначити бројкама и ријечима износ и валуту гаранције), у року од три (3) радна дана по пријему Вашег писаног захтјева, а који садржи Вашу изјаву да је ПОНУЂАЧ учинио једно од сљедећег:

1. повукао своју понуду прије истека рока важења понуда утврђеног у тендерској документацији и Обрасцу Понуде, или
2. ако Понуђач, који је обавијештен да је његова понуда прихваћена као најповољнија, а у периоду рока важења понуде:
  - a) одбије потписати уговор, или пропусти потписати уговор у утврђеном року,
  - б) не достави или достави неодговарајућу гаранцију за уредно извршење уговора
  - ц) достави неистините изјаве везане за квалификацију кандидата/понуђача.

Ваш захтјев за кориштење средстава под овом гаранцијом прихватљив је ако нама је послан у потпуности и исправно кодиран телефоном/телеграфом од Ваше банке потврђујући да је Ваш оригинални захтјев послан и поштом и да вас исти правно обавезује. Ваш захтјев ће бити размотрен и адресиран након запримања вашег писаног захтјева за исплату, посланог телефоном или телеграфом на адресу: .

Ова гаранција ступа на снагу дана        у        сати (назначити датум и вријеме рока за предају понуда).

Наша одговорност према овој гаранцији истиче дана у        сати, (назначити датум и вријеме, сходно Обавјештењу о јавној набавци и тендерској документацији, с тим што то раздобље не може бити краће од 30 дана).

Послије истека назначеног рока, гаранција по аутоматизму постаје неважећа. Гаранција би требала бити враћена као беспредметна. Без обзира да ли ће нам гаранција бити враћена, или не, након истека поменутог рока сматрамо се ослобођеним сваке обавезе по гаранцији.

Ова гаранција је ваше лично и не може се преносити.

Потпис и печат (БАНКА)

46  
GJ  
SK  
CZ  
SL  
St  
GJ  
CZ  
SK

ПРИЛОГ 11

НАЗИВ И ЛОГО БАНКЕ

## ФОРМА ГАРАНЦИЈЕ ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

Датум:

### За уговорни орган:

Информисани смо да наш клијент, (име и адреса најуспешнијег понуђача), од сада па надаље означен као ДОБАВЉАЧ, Вашом Одлуком о избору најповољнијег понуђача, број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (назначити број и датум Одлуке) одабран да потпише, а потом и изврши уговор о јавној набавци роба/радова/услуга \_\_\_\_\_ (кратак опис уговора) чија је вриједност \_\_\_\_\_ КМ.

Такође смо информисани да, ви, као уговорни орган, захтијевате да се извршење уговора гарантује у износу од \_\_\_\_\_% од вриједности уговора, што износи \_\_\_\_\_ КМ, словима: \_\_\_\_\_ (назначити у бројкама и словима вриједност и валуту гаранције), да би се осигурало поштовање уговорених обавеза у складу са договореним условима.

У складу са горе наведеним \_\_\_\_\_ (име и адреса Банке) се обавезује неопозиво  
И безусловно платити на назначени банкарски рачун било коју суму коју захтијевате, с тим што  
укупни износ не може прећи \_\_\_\_\_ (назначити бројакама и словима  
вриједност и валуту гаранције) у року од три радна дана по пријему Вашег писаног захтјева, а који  
садржи Вашу изјаву дапонуђач/добављач не испуњава своје обавезе из уговора, или их неуредно  
испуњава.

Ваш захтјев за кориштење средстава под овом гаранцијом прихватљив је ако је послан у потпуности и исправно кодиран телекомуникационим системом/телефоном од Ваше банке потврђујући да је Ваш оригинални захтјев послан и поштом и да Вас исти правно обавезује. Ваш захтјев ће бити размотрен и адресиран након запримања Вашег писаног захтјева за исплату, посланог телефоном или телеграфом на адресу: \_\_\_\_\_ . Ова гаранција ступа на снагу \_\_\_\_\_ (навести датум издавања гаранције).

Наша одговорност према овој гаранцији истиче дана \_\_\_\_\_ (назначити датум и вријеме гаранције у складу са условима из нацрта уговора). Послије истека назначеног рока, гаранција по аутоматизму постаје неважећа. Гаранција би требало да буде враћена као беспредметна. Без обзира на то да ли ће нам гаранција бити враћена, или не, након истека поменутог рока сматрамо се ослобођеним сваке обавезе по гаранцији.

Ова гаранција је ваше лично и не може се преносити

Потпис и печат (БАНКА)

**ПРИЛОГ 12**

МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА И СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Тендерска документација број: 11/03-122-37/19

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПРИХВАТАЊУ ОБАВЕЗЕ ДОСТАВЉАЊА ГАРАНЦИЈЕ ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ  
УГОВОРА**

Под пуном кривичном, материјалном и моралном одговорношћу изјављујем, да ћемо, уколико будемо одабрани као најповољнији понуђач, у року од 7 (дана) дана од дана закључивања / обостраног потписивања уговора, доставити гаранцију за уредно извршење уговора у облику безусловне банкарске гаранције која покрива: период испоруке возила и износ од 10% вриједности уговора; са клаузулом плативом на први писани позив корисника гаранције и без права приговора.

Мјесто и датум:

М.П.

Понуђач: