

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
ŽUPANIJA POSAVSKA  
Županijska uprava civilne zaštite  
ORAŠJE

**BROJ PROTOKOLA: 15-44-55/19**  
**BROJ JAVNE NABAVE:**

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA**  
**za nabavu roba – terenskog motornog vozila**

**KONKURENTSKI ZAHJTEV ZA DOSTAVU PONUDA**

Na temelju članka 53. Zakona o javnim nabavama („Sl. glasnik BiH” broj 39/14) (u daljnjem tekstu: Zakon), članka 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Sl. glasnik BiH” broj 90/14), (u daljem tekstu: Uputa) i Odluke o pokretanju javne nabave terenskog motornog vozila, broj: 15-02-51/19 od 20.05.2019. godine, pripremljena je: **Tenderska dokumentacija** za javnu nabavu jednog terenskog motornog vozila za potrebe Županijske uprave civilne zaštite Orašje. Sadržaj tenderske dokumentacija (u daljnjem tekstu TD):

1. OPĆI PODACI.....	4
1.1. Podaci o ugovornom tijelu .....	4
1.2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt.....	4
1.3. Podaci o postupku javne nabave.....	4
1.4. Popis privrednih subjekata sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa	4
2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVE.....	5
2.1. Opis predmeta nabave.....	5
2.2. Tehničke specifikacije.....	5
3. UVJETI ZA KVALIFIKACIJU PONUDITELJA.....	6
3.1. Uvjeti za kvalifikaciju.....	6
3.2. Osobna sposobnost.....	7
3.3. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti.....	8
3.4. Ekonomska i financijska sposobnost.....	8
3.5. Tehnička i profesionalna sposobnost.....	9
4. PODACI O PONUDI.....	9
4.1. Sadržaj ponude i način pripreme ponude.....	9
4.2. Način dostave ponude.....	10
4.3. Cijena ponude.....	11
4.4. Kriterij dodjele ugovora i cijena.....	12
4.5. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda.....	12
4.6. Preferencijalni tretman domaćeg.....	12
4.7. Jezik i pismo ponude.....	12
4.8. Rok važenja ponude.....	13
5. OSTALI PODACI	
5.1. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponuda.....	13
5.2. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda.....	13
5.3. Nacrt ugovora.....	14
5.4. Garancija za uredno izvršenje ugovora.....	14
5.5. Rok za donošenje odluke za izbor najpovoljnijeg ponuditelja.....	15
5.6. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuditelju.....	15
6. DODATNE INFORMACIJE	
6.1. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije.....	15
6.2. Ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja.....	15
6.3. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata.....	16
6.4. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda.....	17
6.5. Izjava o sukobu interesa iz članka 52. Zakona.....	17
6.6. Provjere računске ispravnosti ponude.....	17

6.7.	Neprirodno niska ponuđena cijena.....	18
6.8.	Pouka o pravnom lijeka.....	18

## 7. PRILOZI:

- Obrazac za ponudu – Prilog I
- Obrazac za cijenu ponude -roba - Prilog II
- Spisak povjerljivih informacija – Prilog III
- Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. Stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj : 39/14) –Prilog IV
- Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 47. st. (1) točke a) i b) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14) – Prilog V
- Pismena izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavama - Prilog VI
- Forma garancije za uredno izvršenje ugovora – Prilog VII
- Nacrt ugovora – Prilog VIII
- Obavjest o nabavci – Prilog IX

## 1. OPĆI PODACI

### Podaci o ugovornom tijelu

Ugovorno tijelo: Županijska uprava civilne zaštite Orašje

Adresa: Ulica III bb, 76270 Orašje

Identifikacijski broj: 4254093020002

Telefon: 031/712-062

Fax: 031/712-062

### Podaci o osobi zaduženoj za kontakte

Kontakt osoba: Đuro Dominković

Telefon: 031/712-062

Fax: 031/712-062

Elektronska pošta – dominkovic.djuro 61 @ gmail.com

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između ugovornog organa i gospodarskih subjekata obavljati će se u pisanom obliku, putem poštanske pošiljke, telefaksa, elektronske pošte/e-pošta, ili kombinacijom tih sredstava.

Informacije u vezi sa postupkom javne nabavke, kao što su informacije vezane za uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije, mogu se dobiti isključivo od nadležne/ih kontakt osobe/a ili službe/i u ugovornom organu zadužene za kontakt iz ove točke. U suprotnom razmjena informacija nije valjana.

### *1.1. Podaci o postupku javne nabavke*

1.3.1 Vrsta postupka javne nabave: Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda

1.3.2. Procijenjena vrijednost javne nabave (bez uključenog PDV-a): 29.000,00 KM

1.3.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavi: UGOVOR o nabavi - terenskog motornog vozila

1.3.4. Okvirni sporazum (ukoliko je predviđeno zaključenje okvirnog sporazuma i sa koliko privrednih subjekata je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma): Nije predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma.

1.3.5. Ugovor o nabavi roba — jednog terenskog motornog vozila će se zaključiti sa jednim ponuditeljem nakon isteka roka za žalbu na Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

### *1.4. Popis privrednih subjekata sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa*

Kod ugovornog organa ne postoje privredni subjekti, koji se u ovom postupku javne nabave, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su isključeni iz postupka javne nabave zbog postojanja sukoba interesa, u skladu sa članom 52. stavak (4) i (5) Zakona o javnim nabavama.

## 2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE:

### *2.1. Opis predmeta nabave*

Predmet nabave je: **Javna nabava roba** –terenskog motornog vozila (detaljna specifikacija je navedena u Prilogu IX).

Oznaka i naziv iz JRJN: 34113200-4 (JRJN oznaka predmeta nabavke) – **terenska vozila**

2.1.1 Podjela na lotove

Nije predviđena podjela na lotove.

2.1.2 Obrazac za cijenu ponude

Obrazac za cijenu ponude je sastavni dio ove tenderske dokumentacije i nalazi se u Prilogu II ove tenderske dokumentacije.

2.1.3 Mjesto isporuke

2.1.4 Mjesto isporuke je Županijska uprava civilne zaštite Orašje; Adresa: Ulica IV. bb, 76270 Orašje

2.1.4 Količina predmeta nabave roba

Detaljne količine su navedene u Prilogu II ove tenderske dokumentacije.

2.1.5 Rok isporuke roba:

Odabrani ponuditelj je dužan izvršiti isporuku vozila u skladu sa uvjetima propisanim u ponudi i ovoj TD u roku od **30** dana od dana potpisivanja ugovora.

U slučaju da jedna ugovorna strana ne može djelomično ili u potpunosti ispuniti svoje obveze zbog više sile, dužna je o tome odmah pismeno obavijestiti drugu stranu. Strana koja snosi posljedice više sile, dužna je na zahtjev druge strane dokazati da je nemogućnost ispunjenja nastupila bez njihove krivice. Ako viša sila traje duže od 30 (trideset) dana, svaka ugovorna strana može raskinuti sporazum.

## **2.2 Tehničke specifikacije**

Tehničke karakteristike terenskog motornog vozila su sljedeće: pogon na sva četiri točka (4x) s mogućnošću isključivanja stražnjeg pogona i sistemom za pomoć pri kretanju na uzbrdici (HSA ili ekvivalent), godina proizvodnje – novo vozilo, vrsta goriva – Euro dizel, norma ispušnih plinova – Euro 6, zapremina motora – min. 1450 cm<sup>3</sup>, snaga motora – min. 85 KW, vrsta mjenjača -manuelni sa 6 brzina + R, dužina vozila – min. 4300 mm, udaljenost karoserije od tla (klirens) – min. 200 mm, broj sjedišta – 5, broj vrata – 5, boja – metalik, ugradnja kuke za prikolicu, garancija – min. 7 godina ili pređenih 100.000 km.

## **3. UVJETI ZA KVALIFIKACIJU PONUDITELJA**

### **3.1 Uvjeti za kvalifikaciju**

U skladu sa člankom 45. – 49. Zakona ponuditelj treba ispunjavati sljedeće uvjete:

- a) da nema smetnji za njegovo učešće u smislu odredbe članka 45. Zakona;
- b) da ima pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti i/ili da je registriran u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima, prema članku 46. Zakona;
- c) da njegova tehnička i profesionalna sposobnost garantuje uspješnu realizaciju ugovora prema članku 48. i 49. Zakona.
- d) da u zadnjih 6 (šest) mjeseci ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je ponuditelj registriran odnosno počeo sa radom prije manje od 6 (šest) mjeseci, nije imao blokiran niti jedan otvoreni transakcijski račun kod banaka ili drugih finansijskih institucija.

### **3.2. Osobna sposobnost**

U svrhu dokazivanja osobne sposobnosti (članak 45. Zakona) ponuditelj je dužan dokazati da:

- a) u kaznenom postupku nije osuđen pravomoćnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;

- c) je ispunio obveze u svezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) da je ispunio obveze u svezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

Ponuditelj, u svrhu dokazivanja uvjeta iz točke 3.2. od a) do d) ove TD, dužan je dostaviti popunjenu i ovjerenu izjavu iz Priloga IV. ove TD.

Ponuditelj koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku javne nabave je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi, i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u kaznenom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojima se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) potvrde nadležne porezne uprave ili ukoliko se radi o ponuditelju koji nije registriran u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obveze za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obvezama po osnovu izravnih i neizravnih poreza.

U slučaju da ponuditelji imaju zaključen sporazum o reprogramu obveza, odnosno odgođenom plaćanju, temeljem doprinosa za mirovinsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, izravne i neizravne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne/ih institucije/a da ponuditelj u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obveze.

Dokazi, koje je dužan dostaviti izabrani ponuditelj, moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uvjete koji se traže u ovoj TD. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu.

Dokaze o ispunjavanju uvjeta je dužan dostaviti u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ove javne nabave - roba. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuditelj ne mogu biti stariji od 3 (tri) mjeseca, računajući od trenutka predaje ponude. Naime, izabrani ponuditelj mora ispunjavati sve uvjete u trenutku predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz članka 45. Zakona.

U skladu s člankom 45. stavak (5) Zakona, ugovorno tijelo će odbiti ponudu, ako na bilo koji način, dokaže da je ponuditelj bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tijekom razdoblja od tri godine prije početka postupka, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara gospodarskog subjekta određene težine.

### **3.3. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti**

U skladu sa člankom 46. Zakona, ponuditelj treba biti registriran u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru zemlje za obavljanje profesionalne djelatnosti, koja je u vezi s predmetom nabave djelatnosti iz koje je predmet ove nabave.

Ponuditelj, u svrhu dokaza o ispunjavanju uvjeta iz članka 46. Zakona, dužan je dostaviti Aktuelni izvodak iz sudskog registra ili izjavu/potvrdu nadležnog tijela kojom se dokazuje pravo ponuditelja da obavlja profesionalnu djelatnosti koja je predmet ove nabave.

Dokaz se dostavlja kao ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum, koji je ugovorno tijelo, odredilo u TD kao rok za dostavljanje ponuda).

### **3.4. Ekonomska i finansijska sposobnost**

Ponuditelj je, u skladu s člankom 47. u svrhu dokazivanja ekonomske i finansijske sposobnosti, dužan dokazati:

- da je solventan

Dokaz: Uvjerenje ili potvrda o solventnosti izdana od strane poslovne banke kod koje ponuditelj ima otvoren račun iz kojeg je vidljivo da ponuditelj nije bio u blokadi u posljednjih 6 mjeseci.

Dokaz se dostavlja kao kopija zajedno sa Izjavom o ispunjenosti uvjeta ekonomske i finansijske sposobnosti potpisanom i ovjerenom od strane ponuditelja. Obrazac Izjave o ispunjenosti uvjeta ekonomske i finansijske sposobnosti je sastavni dio TD.

Izabrani ponuditelj je dužan dokaze dostaviti u roku od **pet (5) dana od dana** zaprimanja Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja. Dokazi moraju sadržavati potvrdu da je ponuditelj u momentu predaje ponude ispunjavao uvjete koji se traže TD. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu Izjavu iz člana 47. Zakona. Dokazi se dostavljaju original ili kao ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan/datum, koji je ugovorni organ, odredio u ovoj TD kao dan/datum za prijem ponuda).

### **3.5. Tehnička i profesionalna sposobnost**

Ponuditelj je, u svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti, dužan dokazati uspješno iskustvo u realizaciji najmanje dva ugovora čiji su karakter i kompleksnost slični predmetu nabavke predloženog ugovora, u prethodne tri godine, tako da njihov zbirni iznos nije niži od procijenjene vrijednosti predmetne nabavke.

Ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica:

- a) Spisak izvršenih ugovora u posljednje 3 (tri) godine, uz potvrdu koju daje druga ugovorna strana o njihovoj realizaciji, ili izuzetno ukoliko se takve potvrde ne mogu dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, vrijedi izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju. Potvrda o uredno izvršenim ugovorima mora sadržavati sljedeće podatke; naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i navode o uredno izvršenim ugovorima,
- b) Opise i fotografije robe koja je predmet isporuke, čiju vjerodostojnost je ponuđač obavezan potvrditi,
- c) Ponuditelj mora biti proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenog vozila,
- d) Ponuditelj mora imati servis/e u Bosni i Hercegovini tehnički opremljene i kadrovski osposobljene za servisiranje ponuđenog vozila udaljenosti najviše 50 km od sjedišta ugovornog organa,
- e) Obveznu garanciju za period od garancija – min. 7 godina ili pređenih 100.000 km.

Dokazi se dostavljaju u originalu ili kao ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan/datum, koji je ugovorno tijelo, odredilo u ovoj TD kao dan/datum za prijem ponuda).

U slučaju da se u ponudi ne dostave gore navedeni dokazi (dokumenti) ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuditelj će biti isključen iz daljnjeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uvjeta za kvalifikaciju.

Ponuditelj je dužan da, bez odlaganja, pismeno obavijesti ugovorno tijelo o bilo kojoj promjeni u vezi sa ispunjenjima uvjeta iz postupka javne nabave koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora.

## **4. PODACI O PONUDI**

### ***4.1 Sadržaj ponude i način pripreme ponude***

4.1.1. Ponuditelji snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda.

Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove. Ponuda mora biti napisana neizbrisivom tintom na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponuda ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz tenderske dokumentacije.

4.1.2. Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Pod čvrstim uvezom, podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom. Ponuditelj dostavlja ponudu u neprovidnoj koverti, sa pečatom ili potpisom ponuđača, te imenom i adresom ponuđača.

4.1.3. Ponuditelji mogu do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu svoje ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

4.1.4. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

4.1.5. Ponuda, pored ostalih traženih podataka u TD treba da sadrži i sljedeće elemente:

a) Obrazac za dostavljanje ponude i izjava ponuđača, popunjeni, potpisani i ovjereni u skladu sa formom koja je data u Prilogu I TD;

b) Obrazac za cijenu ponude popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu II TD;

c) Obrazac za povjerljive dokumente, propisno popunjen, potpisan i ovjeren od strane ponuditelja u skladu sa formom koja je dana u Prilogu III TD. Ukoliko ponuditelj ne dostavi ovaj obrazac, ugovorni organ će smatrati da ponuda ne sadrži povjerljive dokumente;

d) Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. Stav (1) tačkica od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj : 39/14) –Prilog IV TD

e) Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 47. st. (1) točke a) i b) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14) – Prilog V TD

f) Pismena izjava ponuditelja u vezi sa članom 52. Zakona – Sukob interesa, prema obrascu iz Priloga VI TD;

- g) Dokumenti kojim se dokazuje ispunjavanje uvjeta za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg detaljno navedeni u točki 4.5. TD;
- h) Popunjen nacrt ugovora dat u Prilogu VIII TD;
- i) Popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu – sadržaj ponude.

#### **4.2 Način dostave ponuda**

Ponuda bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom tijelu, na adresi navedenoj u TD, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i TD. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponuda se dostavlja putem pošte na adresu ugovornog tijela navedenu u ovoj TD ili na protokol ugovornog tijela u zatvorenoj koverti ili paketu.

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- a) **„Županijska uprava civilne zaštite Orašje;  
Adresa: Ulica IV. bb, 76270 Orašje**
- b) naziv i adresa ponuditelja u lijevom gornjem kutu koverta,
- c) naziv predmeta nabavke: „Javna nabava roba – terenskog motornog vozila“
- d) broj nabave:
- e) naznaka "NE OTVARAJ".

Ponuditelj dostavlja ponudu u originalu ponude i ovjerenoj kopiji ponude. Original ponude i kopija ponude se dostavljaju zajedno također kopija i original ponude budu odvojene u zasebnim kovertama te trebaju biti zapečaćeni u neprovidnoj koverti, sa pečatom i potpisom ponuđača i imenom i adresom ponuđača. Ponude se popunjava neizbrisivom tintom.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numerira. Ako sadrži printanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude nisu numerirani na način da je osiguran kontinuitet numeriranja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

Svaki ponuditelj može podnijeti samo jednu ponudu.

### **4.3 Cijena ponude**

4.3.1. Ponuditelj treba popuniti obrazac za cijenu ponude koji se nalazi u Prilogu II TD. Ponuditelji su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definirani u obrascu. U slučaju da ponuditelj propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

4.3.2 Ukupna cijena mora isto biti izražena u Obrascu za dostavljanje ponude Prilog I i Obrascu za cijenu ponude Prilog II. U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca prednost se daje cijeni bez PDV-a iz Obrasca za cijenu ponude.

4.3.3 Ponuditelj izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM).

4.3.4 Cijena ponude obuhvaća sve stavke iz obrasca za cijenu ponude. Cijena ponude piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih broјčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

4.3.5 Cijena koju navede ponuditelj ne može se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.

4.3.6 Ponuditelj može dati popust na ponudu, pod uvjetom da ga iskaže posebno kako je to definirano u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude. Ukoliko ponuditelj ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u Obrascu, smatrat će se da nije ponudio popust.

4.3.7 U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a). Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

### **4.4 Kriterij dodjele ugovora i cijena**

Ugovor se dodjeljuje ponuditelju na osnovu kriterija:

#### **Najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude**

### **4.5 Dopuštenost dostave alternativnih ponuda**

Dostavljanje alternativnih ponuda nije dopušteno.

### **4.6 Preferencijalni tretman domaćeg**

Ugovorni organ će u svrhu poređenja ponuda primjeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg Vijeća ministara BiH. Kao dokaz da se na ponudu primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg Ugovorni organ će prihvatiti **izjavu** ponuditelja da se na njegovu ponudu odnosi primjena preferencijalnog tretmana domaćeg, tj. da su najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora rezidenti iz Bosne i Hercegovine.

Preferencijalni tretman domaćeg se dokazuje izjavom ponuditelja, popunjenom u skladu sa zahtjevima datim u **Prilogu I**.

#### **4.7 Jezik i pismo ponude**

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio popratne dokumentacije (katalozi, brošure, prospektni materijal i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno se prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prijevod izvršen.

#### **4.8 Rok važenja ponude**

Ponude moraju važiti 60 dana, računajući od dana podnošenja ponude ugovornom tijelu.

Ukoliko ponuditelj u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je razdoblje važenja ponude kraće od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorno tijelo će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži suglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuditelj ne dostavi pismenu suglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem toku postupka javne nabave.

### **5. OSTALI PODACI**

#### **5.1 Mjesto, datum i vrijeme prijema ponuda**

Ponude se dostavljaju na način definiran u točki 4.2. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorno tijelo: “Županijska uprava civilne zaštite “

Ulica i broj: Ulica IV. b.b. 76270 Orašje

Datum: 21.06.2019. godine

Vrijeme-krajnji rok, do kada se primaju ponude: 12:00 sati

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za predaju ponuda se vraćaju neotvorene ponuditeljima. Ponuditelji koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

#### **5.2 Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

Ugovorno tijelo: “Županijska uprava civilne zaštite “

Ulica i broj: Ulica IV. b.b. 76270 Orašje

Soba broj: Soba br. 4.

Datum: 21.06.2019. godine

Vrijeme otvaranja pristiglih ponuda: 13:00 sati.

### 5.3 *Nacrt ugovora*

Ugovorno tijelo će dostaviti na potpis izabranom ponuditelju prijedlog ugovora, i to nakon isteka roka od **deset (10) dana**, računajući od dana kada su svi ponuditelji obavješteni o izboru najpovoljnije ponude.

Ponuditelj treba popuniti nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi i čini sastavni dio ponude.

Ugovor će se zaključiti u skladu sa uvjetima iz tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude i Zakonom o obveznim odnosima.

### 5.4 *Garancija za uredno izvršenje ugovora*

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti:

Izjavu ponuditelja da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, dostaviti, u roku od 10 dana od dana zaključivanja/obostranog potpisivanja ugovora, garanciju za uredno izvršenje ugovora u obliku bezuvjetne bankarske garancije u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti: rok izvršenja ugovornih obaveza + 10 dana. Izjava se dostavlja u izvorniku i mora biti ovjerena pečatom i potpisana od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta. Navedena Izjava se daje u skladu sa obrascem iz **Priloga VII** „Izjava o garanciji za uredno izvršenje ugovora“, koji čini sastavni dio ove tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u originalu i mora biti ovjerena pečatom i potpisana od strane ovlaštene osobe ponuđača.

Oblik garancije za uredno izvršenje ugovora: Ugovorno tijelo će od ponuđača, koji je izabran kao najpovoljniji, tražiti da dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora u roku od 10 dana od dana zaključivanja/obostranog potpisivanja ugovora, u obliku bezuslovne bankarske garancije, u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti: rok izvršenja ugovornih obaveza + 10 dana.

Obrazac garancije za uredno izvršenje ugovora je dat u **Prilogu VIII** ove tenderske dokumentacije i čini njen sastavni dio.

Način dostavljanja garancije za uredno izvršenje ugovora: Garancije za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u originalu. Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem, i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti. Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno uvjetima iz tenderske dokumentacije i u roku koji je odredio ugovorni organ, zaključeni ugovor će se smatrati apsolutno ništavim. Ukoliko ne nastupi nijedan od slučajeva koji bi zahtijevao realizaciju garancije za uredno izvršenje ugovora, ugovorni organ vrši povrat dokumenta, ili sredstava koji predstavljaju garanciju za dobro izvršenje posla prema uslovima iz ugovora.

### **5.5 Rok za donošenje Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja**

Ugovorno tijelo je dužno donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorno tijelo je dužno odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostaviti svim ponuđačima u postupku nabave u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana, od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, putem pošte, ili neposredno.

### **5.6 Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuđaču**

Plaćanje izabranom ponuditelju će se vršiti:

- U roku od 30 (trideset) dana od dana prijema predmeta ove javne nabave i ispostavljene fakture.

## **6. DODATNE INFORMACIJE**

### **6.1 Preuzimanje tenderske dokumentacije**

Tenderska dokumentacija se preuzima na stranicama web portalu [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba)

### **6.2 Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja**

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavjestiti sve potencijalne ponuditelje za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju najkasnije do isteka roka za prijem ponuda.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za primanje ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

Zainteresirani ponuditelji mogu, u pisanoj formi, tražiti od ugovornog organa pojašnjenja tenderske dokumentacije blagovremeno, ali najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.

Ugovorni organ dužan je odgovoriti u pisanoj formi, a odgovor s pojašnjenjem dostavlja svim ponuditeljima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju ili za koje ima saznanja da su je preuzeli na jedan od načina iz člana 55. Zakona, a najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.

Ako odgovor ugovornog tijela dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene od ponuđača zahtijevaju da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, ugovorni organ dužan je produžiti rok za podnošenje ponuda najmanje za sedam dana.

### **6.3 Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata**

Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet javne nabave, odnosno ponuđena roba od koje zavisi poređenje s tehničkom specifikacijom i ocjena da li je određeni ponuđač ponudio robu u skladu s tehničkom specifikacijom;
- c) potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za osobnu situaciju kandidata/ponuđača.

Ako ponuđač kao povjerljive označi podatke koji, prema odredbama prethodnog stava, ne mogu biti proglašeni povjerljivim podacima, oni se neće smatrati povjerljivim.

Nakon javnog otvaranja ponuda ni jedna informacija u vezi sa ispitivanjem, pojašnjenjem ili ocjenom ponuda ne smije se otkrivati ni jednom učesniku u postupku ili trećem licu prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopći učesnicima u postupku.

Učesnici u postupku javne nabavke ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za vlastite potrebe niti proslijediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacрте, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u toku postupka javne nabavke.

Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluke o poništenju postupka nabave, a najkasnije do isteka roka od 5 dana za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu s članom 45. stav (2) Zakona, kao i pojašnjenja originalnih dokumenata u skladu s članom 68. stav (3) Zakona, sa izuzetkom informacija ponuđača označenih kao povjerljive.

Ponuđači moraju napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim (popunjen po shemi koja se nalazi u Prilogu III ove tenderske dokumentacije). Ukoliko ponuditelji određene informacije/podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravni osnov na temelju kojeg su ti podaci tajni i povjerljivi.

U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se neki podatak/informacija smatra povjerljivim/tajnim, bez naznačavanja pravnog osnova na temelju kojeg su ti podaci povjerljivi i tajni, neće obavezivati ugovorni organ da iste smatra takvima.

### **6.4 Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda**

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuditelj može povući svoju ponudu, odnosno dostaviti novu ponudu i to na sljedeću adresu:

**“Županijska uprava civilne zaštite**

**Ulica IV. b.b. 76270 Orašje**

**PONUĐA ZA NABAVKU: Nabava robe – terenskog motornog vozila**

**Broj nabave:**

**„NE OTVARAJ“**

Na zadnjoj strani koverta ponuditelj je dužan navesti slijedeće:

Naziv i adresa ponuditelja.

Ponuditelj može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

### ***6.5 Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona***

U skladu sa članom 52. stav (2) Zakona svaki ponuditelj dužan je u ponudi dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

Ukoliko ponuđač ne dostavi navedenu Izjavu ponuda će biti odbačena.

Obrazac navedene Izjave je dat u **Prilog VI** ove tenderske dokumentacije i čini njen sastavni dio.

### ***6.6 Provjera računske ispravnosti ponude***

Ugovorno tijelo je obvezno provjeriti računsku ispravnost ponude.

Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost navedeni u ispunjenom obrascu za cijenu ponude u ponudi ne odgovaraju metodologiji definiranoj u vezi sa načinom određivanja cijene iz ove tenderske dokumentacije, Ugovorno tijelo ih ispravlja u skladu sa tako propisanom metodologijom.

Ugovorno tijelo ispravlja i druge računske greške u obrascu za cijenu ponude i obrascu za dostavljanje ponude.

Kada cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izraženoj u obrascu za dostavljanje ponude, važi cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude.

U zahtjevu za prihvaćanje ispravke računske greške u smislu st. (2) i (3) ove točke tenderske dokumentacije koji Ugovorno tijelo obvezno mora tražiti, označava se koji dio ponude je ispravljen kao i nova cijena ponude proizašla nakon ispravke. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Odgovor ponuditelja na zahtjev za prihvaćanje ispravke računske greške u smislu st. (2) i (3) ove točke tenderske dokumentacije sastavni je dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

### ***6.7 Neprirodno niska ponuđena cijena***

U slučaju da Ugovorno tijelo ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda, te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti Ugovorno tijelo i o tome obavjestiti ponuditelja u pismenom obliku.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuditelj biti u mogućnosti isporučiti robu po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

### **6.8 Pouka o pravnom lijeku**

Žalbu može podnijeti svaki subjekat koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavci i koji učini vjerovatnim da je u konkretnom postupku javne nabavke bila ili je mogla biti prouzrokovana šteta zbog postupanja Ugovornog tijela, a koje se u žalbi navodi kao povreda Zakona i podzakonskih akata od strane ugovornog organa u postupku javne nabavke.

Žalba se izjavljuje ugovornom tijelu u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, a u skladu sa članom 99. Zakona.

Rokovi izjavljivanja žalbe ugovornom organu su definirani u članu 101. Zakona.

Žalitelj je obavezan platiti naknadu za pokretanje žalbenog postupka u skladu sa članom 108. Zakona.

## **7. PRILOZI**

- Obrazac za dostavljanje ponude – Prilog **I**
- Obrazac za cijenu ponude -roba - Prilog **II**
- Spisak povjerljivih informacija – Prilog **III**
- Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. Stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj : 39/14) –Prilog **IV**
- Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 47. st. (1) točke a) i b) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14) – Prilog **V**
- Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 47. st. (1) točke a) i b) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14) – Prilog **V**
- Pismena izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavama - **Prilog VI**
- Forma garancije za uredno izvršenje ugovora – **Prilog VII**
- Obrazac izjave o dostavi garancije za uredno izvršenje ugovora - **Prilog VIII**
- Nacrt ugovora – **Prilog IX**
- Obavještenje o nabavci – **Prilog X**

**OBRAZAC ZA PONUDU****Broj nabavke:**

Broj obavještenja sa Portala Agencije za Javne nabave:

**UGOVORNI ORGAN\***

“Županijska uprava civilne zaštite “

Ulica IV. b.b. 76270 Orašje

**PONUĐITELJ**

(Upisuje se naziv ponuditelja i ID broj ponuditelja)

Adresa ponuđača \_\_\_\_\_

**KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)**

<i>Ime i prezime</i>	
<i>Adresa</i>	
<i>Telefon</i>	
<i>Faks</i>	
<i>E-mail</i>	

**IZJAVA PONUĐITELJA**

U postupku javne nabave, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabava, Broj obavještenja o nabavci ....., dana..... dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br ..... (broj nabavke koju je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba, u skladu sa uvjetima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_ KM  
Popust koji dajemo na cijenu je \_\_\_\_\_ KM  
Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM  
PDV na cijenu ponude ( sa uračunatim popustom) \_\_\_\_\_ KM  
Ukupna cijena za ugovor je \_\_\_\_\_ KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. U pogledu primjene preferencijalnog tretmana domaćeg izjavljujemo da (zaokružiti):
  - a. je ponuditelj domaći privredni subjekt sa sjedištem u BiH i da je najmanje 50% radne snage rezidenti Bosne i Hercegovine, te stoga naša ponuda potpada pod odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg;
  - b. je ponuditelj privredni subjekt registriran u zemlji potpisnici CEFTA 2006., odnosno sa sjedištem u \_\_\_\_\_ i da su najmanje 50% radne snage rezidenti \_\_\_\_\_.
  - c. Naša ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg.
5. Ova ponuda važi \_\_\_\_\_(broj dana se upisuje i brojučano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda.
6. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.
7. Ispunjavamo sve kvalifikacijske uvjete koji su navedeni u TD i nalazimo se ni u jednoj situaciji navedenoj u TD zbog koje bi bili isključeni iz učešća. Ukoliko naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabave, obvezujemo se dostaviti dokaze o kvalificiranosti u roku koji je utvrđen u TD, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuditelja: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat poduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[*Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih*]

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - ROBA

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

R.br.	Opis roba	Količina	Naziv i tip ponuđenog vozila	Jedinična cijena vozila bez PDV-a u KM	Ukupno bez PDV-a u KM
1.	Terensko motorno vozilo	1 komad			
Ukupna cijena bez PDV-a					
Popust (izraziti u postocima % i novčano)					
Ukupna cijena bez PDV-a s popustom					
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)					
Ukupna cijena sa uračunatim popustom i PDV-om					

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koji ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrazcu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. U ponudi obavezno navesti proizvođača i model vozila.

Potpis ponuditelja \_\_\_\_\_

Pečat ponuditelj

Naziv ponuditelja \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

**POVJERLJIVE INFORMACIJE**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuditelja

\_\_\_\_\_

**Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. Stav (1) točaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj : 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa osobnom kartom broj : \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

\_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao ponuditelja u postupku javne nabave \_\_\_\_\_ (Navedi točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navedi točan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavi (ako je objavljeno obavještenje) broj : \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj : \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

Ponuditelj \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran ;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije ;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran ;
- d) Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) točke a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku od 5 dana, od dana zaprimanja obavijesti o rezultatima ovog postupka javne nabave.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravnu osobu) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabave shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u točnost

podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao :

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave :

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog tijela :

\_\_\_\_\_ M.P.

**Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 47. st. (1) točke a) i b) i (4) Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa osobnom kartom broj : \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

\_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao ponuditelj u postupku javne nabave \_\_\_\_\_ (Navedi točan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navedi točan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavi (ako je objavljeno obavještenje) broj : \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj : \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Dokumenti čije obične kopije dostavlja ponuditelj \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabave, a kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz člana 47. stav (1) točke od a) i b) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) točke od a) do b) na zahtjev ugovornog organa i u roku od 5 dana, od dana zaprimanja obavijesti o rezultatima ovog postupka javne nabave. Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno osobu ponuditelja.

Izjavu dao :

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave :

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat ponuditelja:

\_\_\_\_\_

**M.P.**

**PISMENA IZJAVA  
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa osobnom kartom broj : \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

\_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabave \_\_\_\_\_ (Navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navesti točan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavi (ako je objavljeno obavještenje) broj : \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj : \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom organu, uključujući i strano službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili netko tko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom organu uključujući i strano službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabave.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog tijela:

\_\_\_\_\_

M.P

**OBRAZAC IZJAVE O DOSTAVI GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE  
UGOVORA**

Naziv  
ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa  
ponuditelja: \_\_\_\_\_

ID  
broj ponuditelja: \_\_\_\_\_

Kao ponuditelja u otvorenom postupku javne nabave za nabavu: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ prema zahtjevu iz tenderske  
dokumentacije, dajem:

**IZJAVU**

kojom izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji ponuditelj, u roku od 10 dana od dana zaključivanja/obostranog potpisivanja ugovora, dostaviti garanciju za uredno uredno izvršenje ugovora u obliku bezuvjetne bankarske garancije u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti: rok izvršenja ugovornih obaveza + 30 dana.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

Za ponuditelja:

( M. P. ) \_\_\_\_\_

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

\_\_\_\_\_

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

**FORMA GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA**

NAZIV I LOGO BANKE

---

**GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA**

Datum:

Za Ugovorno tijelo: Zajednička služba Vlade Županije Posavske

Informirani smo da je naš klijent, \_\_\_\_\_ [ime i adresa najuspješnijeg ponuditelja), od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_. / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavi \_\_\_\_\_ (kratak opis ugovora) čija je vrijednost .....KM.

Također smo informirani da, vi, kao ugovorno tijelo zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od 5 % od vrijednosti ugovora, što iznosi \_\_\_\_\_KM, slovima: \_\_\_\_\_ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije], da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obveza u skladu sa dogovorenim uvjetima.

U skladu sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_ ( ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuvjetno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći \_\_\_\_\_ ( naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva) u roku od tri radna dana po primitku Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuditelj/dobavljač ne ispunjava svoje obveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava po ovoj garanciji prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran teleksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog teleksom ili telegrafom na adresu: \_\_\_\_\_

Ova garancija stupa na snagu \_\_\_\_\_ ( navesti datum izdavanja garancije)  
Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana \_\_\_\_\_ [ naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uvjetima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše osobno i ne može se prenositi.

Potpis i pečat  
(BANKA)

Na temelju članka 72. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj: 39/14), zaključuje se

**Ugovor o nabavi roba – terenskog motornog vozila**

između:

1. "Županijska uprava civilne zaštite " Ulica IV. b.b. 76270 Orašje, koju zastupa direktor Županijske uprave civilne zaštite Ilija Jezidžić kao naručitelja robe (u daljnjem tekstu: Kupac), identifikacijski broj: 4254093020002;  
i
2. » \_\_\_\_\_, koga zastupa direktor \_\_\_\_\_ kao isporučitelja robe (u daljnjem tekstu: Prodavatelj), identifikacijski broj: \_\_\_\_\_ PDV broj: \_\_\_\_\_, transakcijski račun broj: \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_ banke.

**Član 1.  
(Predmet ugovora)**

(1) Predmet ovog Ugovora je nabava i isporuka terenskog motornog vozila marke \_\_\_\_\_ tip \_\_\_\_\_, model \_\_\_\_\_, boja crna metalik, godina proizvodnje \_\_\_\_\_ za potrebe Kupca prema specifikaciji iz člana 8. ovog ugovora.

(2) Kupac i Prodavatelj su suglasni, da Prodavatelj u ime i za račun Kupca izvrši isporuku terenskog motornog vozila iz stavka (1) ovog člana prema sadržaju tenderske dokumentacije, ponude sa kojom je Prodavatelj učestvovao u provedenom postupku javne nabave provedenom putem konkurentskog zahtjeva i u skladu sa narednim odredbama ovog ugovora.

**Član 2.  
(Vrijednost ugovora-cijena)**

(1) Cijena terenskog motornog vozila iz člana 1.1. ovog ugovora iznosi ukupno \_\_\_\_\_ KM (slovima: \_\_\_\_\_ KM i 00/100) sa PDV-om.

(3) Prodajna cijena podrazumijeva isporuku terenskog motornog vozila FCO Kupac, ocarinjeno i oporezovano (PDV 17%).

**Član 3.  
(Način plaćanja)**

Plaćanje ugovorenog iznosa iz člana 2. ovog ugovora za terensko motorno vozilo, Kupac će izvršiti na transakcijski račun Prodavatelja u roku od 30 dana nakon isporuke motornog vozila, pregleda i provjere funkcionalnosti terenskog motornog vozila od strane Kupca, na osnovu ispostavljenog računa sa odgovarajućim priložim od strane Prodavatelja.

**Član 4.  
(Rok isporuke)**

Isporuka terenskog motornog vozila iz člana 1. ovog ugovora će se izvršiti najkasnije u roku do 30 dana od potpisivanja ovog ugovora.

**Član 5.**  
**(Mjesto isporuke)**

(1) Obveza Prodavatelja je da terensko motorno vozilo iz člana 1. ovog ugovora isporuči u sjedište Kupca, prema specifikaciji iz člana 8. ovog ugovora. Cijena isporuke je sadržana u cijeni iz članka 2. ovog ugovora.

(2) Isporuka terenskog motornog vozila će se izvršiti između predstavnika Prodavatelja i Kupca koji će sačiniti i potpisati Zapisnik o njegovoj primopredaji u kome će se konstatirati i navesti sve stavke prema kojima isporučeno terensko motorno vozilo odgovara karakteristikama iz tehničke specifikacije iz tenderske dokumentacije i karakteristikama datim u specifikaciji ponude.

**Član 6.**  
**(Viša sila)**

(1) Kupac i Prodavatelj se neće smatrati odgovornim za kašnjenje u ispunjavanju obaveza prema ovom ugovoru ako je kašnjenje uslijedilo zbog više sile.

(2) Pod višom silom podrazumijevaju se slučajevi koji se mogu pojaviti poslije stupanja ugovora na snagu, a koji nisu pod kontrolom nijedne ugovorne strane, niti se objektivno mogu predvidjeti, a sprječavaju jednu ili obje ugovorne strane u ispunjavanju njihovih obaveza.

(3) U što skorijem roku, nakon djelovanja više sile, a ne duže od dva dana, Prodavatelj detaljno obavještava Kupca pismenim putem o djelovanju više sile. U slučaju da se utvrdi da Prodavatelj nije u mogućnosti da ispuni obaveze prema ovom ugovoru, Kupac ima, i može koristiti, pravo na raskid ovog ugovora o čemu će pismenim putem obavijestiti Prodavatelj u roku ne dužem od tri dana nakon saznanja o djelovanju više sile.

**Član 7.**  
**(Garancija)**

(1) Prodavatelj garantira da će isporučeno terensko motorno vozilo mora biti tvornički novo, neupotrebljavano, originalno i da će funkcionirati suglasno deklariranim performansama.

(2) Garancija za isporučeno terensko motorno vozilo: na motor je \_\_\_\_\_ godina / \_\_\_\_\_ pređenih kilometara, na boju karoserije je \_\_\_\_\_ godine i na prohrđavanje karoserije \_\_\_\_\_ godina, a nakon toga je osiguran servis.

(3) U toku garantnog roka iz stavka (2) ovog člana, Prodavatelj se obavezuje da će u slučaju kvara na isporučenom terenskom motornom vozilu, otkloniti kvar u roku od tri dana od poziva Kupca.

(4) Prodavatelj je obavezan dostaviti garanciju za vozila i detaljne podatke o načinu i uvjetima servisiranja terenskog motornog vozila u garantnom i vangarantnom roku, koja čini sastavni dio ovog ugovora.

**Član 8.**  
**(Specifikacija)**

Sastavni dio ovog ugovora je specifikacija za terensko motorno vozilo sa serijskom i dodatnom opremom, sa iskazanim količinama, jediničnom cijenom, iznosima PDV-a i ukupnom cijenom, koje je Prodavatelj priložio u svojoj ponudi broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_2019. godine za učešće putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda.

**Član 9.**  
**(Zaštita prava)**

(1) Sve eventualne sporove po ovom ugovoru, ugovorne strane će nastojati riješiti sporazumno, a ukoliko do sporazuma ne dođe, za rješavanje spora nadležan je Općinski sud u Orašju.

(2) Na sva prava i obaveze ugovornih strana koja nisu regulirana ovim ugovorom, primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

**Član 10.**  
**(Broj primjeraka ugovora)**

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka od kojih ugovorne strane zadržavaju po dva primjerka.

**Član 11.**  
**(Stupanje na snagu)**

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlaštenih osoba ugovornih strana.

K U P A C:

P R O D A V A T E L J:

DIREKTOR

ŽUPANIJSKE UPRAVE CIVILNE ZAŠTITE

\_\_\_\_\_  
Ilija Jezidžić

Broj: \_\_\_\_\_/19  
Orašje, \_\_\_\_\_ 2019. godine