

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA  
ZA JAVNU NABAVKU ROBA**

---

**NABAVKA PUTNIČKOG MOTORNOG VOZILA**

---

**OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

Mostar, travanj 2019. godine

## **Sadržaj**

1.	OPĆI PODACI .....	4
1.1.	Podaci o ugovornom organu .....	4
1.2.	Podaci o osobi zaduženoj za kontakt .....	4
1.3.	Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa .....	4
1.4.	Redni broj nabavke .....	4
1.5.	Podaci o postupku javne nabavke .....	4
2.	PODACI O PREDMETU NABAVKE .....	4
2.1.	Predmet javne nabavke .....	4
2.2.	Podjela na lotove .....	5
2.3.	Predmet nabavke .....	5
2.4.	Tehničke specifikacije .....	5
2.5.	Mjesto isporuke roba .....	5
2.6.	Rok isporuke roba .....	5
3.	USLOVI ZA KVALIFIKACIJU .....	5
3.1.	Lična sposobnost .....	5
3.1.1.	Uslovi koje ponuđač mora ispuniti u pogledu lične sposobnosti .....	5
3.1.2.	Dokazi koje ponuđač mora dostaviti u pogledu lične sposobnosti .....	5
3.2.	Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti .....	6
3.3.	Ekonomsko finansijska sposobnost .....	7
3.3.1.	Uslovi vezani za ekonomsko-finansijsku sposobnost ponuđača .....	7
3.3.2.	Traženi dokazi vezani za ekonomsko-finansijsku sposobnost ponuđača .....	7
3.3.3.	Ostali uslovi vezani za ekonomsko-finansijsku sposobnost ponuđača .....	7
3.4.	Tehnička i profesionalna sposobnost .....	7
3.4.1.	Uslovi vezani za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača .....	7
3.4.2.	Dokazi vezani za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača .....	7
3.4.3.	Ostali uslovi vezani za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača .....	7
3.5.	Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi) .....	7
3.6.	Diskvalifikacija na osnovu sukoba interesa ili korupcije .....	8
4.	PODACI O PONUDI .....	8
4.1.	Sadržaj ponude i način pripreme ponude .....	8
4.1.1.	Odredbe koje se odnose na grupu ponuđača .....	9
4.2.	Način dostavljanja ponuda .....	9
4.3.	Način dostavljanja dokumenata koji su zajednički (ukoliko je podjela na lotove) .....	10
4.4.	Dopuštenost dostave alternativnih ponuda .....	10
4.5.	Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa 2 .....	10
4.6.	Način određivanja cijene ponude .....	10
4.7.	Valuta ponude .....	10

4.8. Kriterij za dodjelu ugovora.....	10
4.9. Preferencijalni tretman domaćeg.....	10
4.10. Jezik i pismo ponude .....	11
4.11. Rok važenja ponude .....	11
4.12. Dostavljanje uzoraka uz ponudu .....	12
4.13. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda.....	12
4.14. Nacrt ugovora .....	12
4.15. Provođenje e-aukcije .....	12
<b>5. OSTALI PODACI.....</b>	<b>13</b>
5.1. Garancija za ozbiljnost ponude .....	13
5.2. Garancija za dobro izvršenje ugovora .....	13
5.3. Obilazak mjesta ili lokacije isporuke roba .....	13
5.4. Zaključivanje ugovora na duže razdoblje.....	13
5.5. Podugovaranje .....	13
5.6. Rok za donošenje odluke o izboru.....	14
5.7. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču .....	14
<b>6. DODATNE INFORMACIJE .....</b>	<b>14</b>
6.1. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije.....	14
6.2. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja.....	14
6.3. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata .....	14
6.4. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda .....	15
6.7. Neprirodno niska ponuđena cijena .....	15
6.8. Ispravke grešaka i propusta .....	16
6.9. Način komuniciranja s privrednim subjektima.....	16
<b>7. POUKA O PRAVNOM LIJEKU .....</b>	<b>16</b>
<b>PRILOZI: .....</b>	<b>16</b>

## **1. OPĆI PODACI**

### **1.1. Podaci o ugovornom organu**

Ugovorni organ: Fond za zaštitu okoliša Hercegovačko - neretvanskog kantona  
Adresa: Blajburških žrtava b.b., 88000, BiH  
IDB/JIB: 4227772380002  
Telefon: + 387 (0)36 446-202  
Faks: + 387 (0)36 446- 200  
Web adresa: www.fzohnz-k.ba  
e-mail: info@fzohnz-k.ba

### **1.2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt**

Kontakt osoba: Marin Kvesić  
Telefon: + 387 (0)36 446-202  
Faks: + 387 (0)36 446-200  
e-mail: [info@fzohnz.ba](mailto:info@fzohnz.ba)

Cijelokupna komunikacija, razmjena informacija ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi putem e-portala.

### **1.3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa**

U ovom postupku javne nabavke nema privrednih subjekata koji trebaju biti isključeni iz postupka javne nabavke na osnovu člana 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama.

### **1.4. Redni broj nabavke**

Nabavka je predviđena Planom nabavki stalne imovine za 2019. godinu, a odobrena posebnom Odlukom o pokretanju postupka broj: 01-103/19

### **1.5. Podaci o postupku javne nabavke**

Vrsta postupka javne nabavke: Otvoreni postupak  
Procijenjena vrijednost javne nabavke, bez PDV-a: 45.500,00 KM  
Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Nabavka roba  
Je li predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma: Ne  
Je li predviđeno provođenje e-aukcije: Da, detaljno pojašnjeno u tački 4.16 tenderske dokumentacije.

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVKE**

### **2.1. Predmet javne nabavke**

Nabavka putničkog motornog vozila sa tehničkim karakteristikama i ostalim traženim uslovima naznačenim u TD.

Oznaka i naziv iz JRJN: 34100000-8 motorno vozilo.

## **2.2. Podjela na lotove**

Predmet nabavke nije podijeljen na LOT-ove.

## **2.3. Predmet nabavke**

Količina predmeta nabavke definisana je Anexom 2 – Obrazac za cijenu ponude

## **2.4. Tehničke specifikacije**

Tehnička specifikacija: tehničke uslove čini Aneks 6 ove TD.

## **2.5. Mjesto isporuke roba**

Isporuka roba je na adresi ugovornog organa: Ulica Blajburških žrtava b.b., 88000 Mostar, BiH.

## **2.6. Rok isporuke roba**

Rok isporuke vozila koje je predmet nabavke je do 90 dana od dana zaključenja ugovora.

U slučaju kašnjenja isporuke, do kojeg je došlo krivnjom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obaveznim odnosima u iznosu od 0,3% vrijednosti ugovora, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% od ukupno ugovorne vrijednosti robe koja je predmet nabavke. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovornu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa. Ugovorni organ neće naplatiti ugovornu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo uslijed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih planirati.

## **2.7. Garancija i druge obaveze dobavljača**

Ugovorni organ zahtijeva garanciju na tehničku ispravnost vozila.

Ugovorni organ zahtijeva i garanciju na lak za isporučeno vozilo, kao i garanciju na koroziju karoserije za isporučeno vozilo, kao što je navedeno u pisanoj izjavi o roku isporuke, garantnom roku i osiguranom servisu u garantnom roku Anexa 7 TD.

# **3. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU**

## **3.1. Lična sposobnost**

### **3.1.1. Uslovi koje ponuđač mora ispuniti u pogledu lične sposobnosti**

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da :

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravomoćnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemljji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno postupka obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemljji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemljji u kojoj je registriran.

### **3.1.2. Dokazi koje ponuđač mora dostaviti u pogledu lične sposobnosti**

U svrhu dokazivanja uslova iz tačke 3.1.1 podtačka a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu, kod nadležnog organa, izjavu koja je sastavni dio ove tenderske dokumentacije. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu. Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravomoćna presuda kojom je osuđen za krivično djelo sudjelovanja u kriminalnoj organizaciji, za

- korupciju, prevaru ili pranje novca;
- b) uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
  - c) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je kandidat/ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzиона i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
  - d) uvjerenja nadležnih institucija da je kandidat/ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Ponuđač je dužan dostaviti navedena uvjerenja u originalu ili ovjerenoj kopiji od strane nadležnog organa.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, na osnovu doprinosa za penziono-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u planiranoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u planiranoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

**Uvjerenja koja je ponuđač dužan dostaviti ne smiju biti starija od (3) tri mjeseca računajući od dana dostave ponude.** Dokaze o ispunjavanju uslova ponuđač je dužan dostaviti u roku od 7 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe posebno.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu s Zakonom o obligacijskim odnosima), nastanka štete (pravomočna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpjelo ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu s postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

### **3.2. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

Ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u relevantnom profesionalnim ili drugim registrima u zemlji u kojoj su registrovani, ili dostaviti posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost koja je u vezi sa predmetom nabavke.

Za ugovorni organ kao dokaz o registraciji za obavljanje predmetne djelatnosti prihvatljivi su sljedeći dokazi:

- Aktuelni izvod iz sudskog registra ne stariji od 3 mjeseca računajući od datuma dostavljanja ponuda
- Uvjerenje o poreskoj registraciji,
- Uvjerenje o registraciji/upisu u jedinstveni registar obaveza indirektnih poreza (ako je ponuđač PDV obveznik)

**Napomena:** Ponuđači u ponudi dostavljaju gore navedene dokumente u običnoj kopiji originala. Ponuđač koji bude izabran kao napovoljniji dužan je dostaviti gore navedene dokumente u originalu ili ovjerenoj kopiji zajedno sa dostavljanjem dokumentacije kojom se dokazuje ispunjenost uslova iz tačke 3. Tenderske dokumentacije ( uvjeti iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama).

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti

iz ove tačke TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljnog sudjelovanja zbog neispunjavnja uslova za kvalifikaciju.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke.

### **3.3. Ekonomsko finansijska sposobnost**

#### **3.3.1. Uslovi vezani za ekonomsko finansijsku sposobnost ponuđača**

Što se tiče ekonomskog i finansijskog stanja, u skladu sa članom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako dobavljač ne ispunii sljedeće minimalne uslove:

Ne zahtijeva se.

#### **3.3.2. Traženi dokazi vezano za ekonomsko finansijsku sposobnost ponuđača**

Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja dobavljača će se izvršiti na osnovu sljedeće izjave i dokumenata:

Ne zahtijeva se.

#### **3.3.3. Ostali uslovi vezani za ekonomsko - finansijsku sposobnost ponuđača**

Ne zahtijeva se.

### **3.4. Tehnička i profesionalna sposobnost**

#### **3.4.1. Uslovi vezani za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača**

Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuda će biti odbačena ako nisu ispunjeni zahtijevani minimalni uslovi:

- Ponuđač mora biti proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenog vozila.
- Ponuđač mora imati ovlašteni servis/e na području Hercegovačko-neretvanskog kantona tehnički opremljene za servisiranje ponuđenog vozila.

#### **3.4.2. Dokazi vezani za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača**

- Dokumentacija (izjava ili ovlaštenje ili autorizacija) izdana i ovjerena od strane proizvođača ili generalnog zastupnika kojom ponuđač dokazuje da je ovlašteni proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenih vozila. Ponuđač mora dostaviti dokument koji je izdan od strane proizvođača ili generalnog zastupnika i koji je važeći u trenutku dostavljanja ponude, odnosno, ne može kao dokaz dostaviti dokument koji je izdao sam sebi (original ili ovjerena kopija)
- Dokumentacija (izjava ili ovlaštenje ili autorizacija) kojom ponuđač dokazuje da je/su servis/i za servisiranje ovlašteni servis/i, te da se kao takav/i nalazi/e na području Hercegovačko-neretvanskog kantona te u skladu s tim tehnički opremljen/i za servisiranje ponuđenog vozila. Ponuđač mora dostaviti dokument koji je izdan i ovjeren od strane proizvođača ili generalnog zastupnika, a koji je važeći u trenutku dostavljanja ponude, odnosno ne može kao dokaz dostaviti dokument kojeg je izdao sam sebi (original ili ovjerena kopija).

#### **3.4.3. Ostali uslovi vezani za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača**

Ne zahtijeva se.

### **3.5. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)**

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti sljedeće dokaze:

- potvrda nadležnog organa da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke,
- potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penzиона-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i uposlene (ukoliko ima uposlenih u radnom odnosu),

- potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve porezne obaveze kao fizičko lice registrovan za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, u skladu s zahtjevima iz tenderske dokumentacije i na način kako je to zahtijevano tenderskom dokumentacijom.

### **3.6. Diskvalifikacija na osnovu sukoba interesa ili korupcije**

U skladu s članom 52. Zakona o javnim nabavkama Ugovorni organ je dužan odbiti ponudu ako je ponuđač sadašnjem ili bivšem uposleniku ugovornog organa dao ili je spremjan dati mito u obliku novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja utjecaja na radnju, odluku ili tok postupka javne nabavke.

U vezi s navedenim svaki ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan navedenu izjavu pripremiti i dostaviti prema obrascu iz Aneksa 4 ove tenderske dokumentacije, ovjerenu i potpisana od strane ponuđača i ovjerenu od strane nadležnog organa.

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača navedenu izjavu daje svaki član grupe ponuđača.

## **4. PODACI O PONUDI**

### **4.1. Sadržaj ponude i način pripreme ponude**

Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu s kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu pripremljene u skladu s ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ciriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može se izraditi na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. U skladu sa stavom Agencije za javne nabavke BiH pod čvrstim uvezom se podrazumijeva ponuda uvezana odnosno ukoričena u knjigu ili ponuda, na neki drugi način, uvezana u cjelinu i uz to osigurana jamstvenikom čija su oba kraja na prvoj ili posljednjoj strani pričvršćena utisnutim žigom ili naljepnicom ovjerenom pečatom ponuđača a u svrhu izbjegavanja manipulisanja stranicama ponude. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno. Izuzetno, ponuda neće biti odbijena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je osiguran kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i TD.

U slučaju da ponuđač primijeti da je načinio grešku prilikom pripreme ponude ista mora biti ispravljena na način da ispravljeni podaci moraju biti vidljivi, potvrđeni potpisom ponuđača i sa datumom izvršenja ispravke.

Ponuđač je dužan dostaviti **original** ponude. Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Obrazac za dostavljanje ponude s obaveznim navođenjem datuma ponude, potpisom ovlaštene osobe Ponuđača i pečatom;
- b) Obrazac za cijenu ponude;
- c) Kvalifikacijsku dokumentaciju:
  - Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama - prema obrascu iz priloga ove tenderske dokumentacije;
  - Kopija dokaza o registraciji za obavljanje djelatnosti;
- d) Spisak povjerljivih informacija - prema obrascu iz priloga ove tenderske dokumentacije;
- e) Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama - prema obrascu iz priloga ove tenderske dokumentacije;
- f) Obrazac "Tehničke karakteristike vozila";
- g) Izjava o roku isporuke, garantnom roku i osiguranom servisu u garantnom roku;
- h) Parafiran Nacrt ugovora;
- i) Katalog ponuđenog vozila koji sadrži opise i fotografije ponuđenog vozila;
- j) Detaljne tehničko-tehnološke karakteristike konkretno ponuđenog vozila;
- k) Taksativno pobrojanu detaljnu specifikaciju opreme koju posjeduje konkretno ponuđeno vozilo;
- l) Potvrdu Vanjskotrgovinske komore BiH ili Privrednih komora entiteta (ukoliko Ponuđač ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg);
- m) Ugovor o zajedničkom nastupu u slučaju grupe ponuđača;
- n) Izjava grupe ponuđača - punomoć, o ovlaštenom predstavniku grupe ponuđača i ovlaštenim osobama za komunikaciju i potpis ugovora.
- o) Dokumente o ispunjavanju uslova iz člana 49. Zakona (Tehnička i profesionalna sposobnost)

#### **4.1.1. Odredbe koje se odnose na grupu ponuđača**

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača u obrascu za ponudu moraju se navesti podaci o svakom članu grupe ponuđača kao i jasno određenje člana grupe koji je ovlašteni predstavnik grupe ponuđača za sudjelovanje u postupku javne nabavke, za komunikaciju i za zaključivanje ugovora.

U slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i ugovor o zajedničkom nastupu kao i punomoć kojom se navedene osobe imenuju da predstavljaju grupu ponuđača u toku postupka nabavke (punomoć može također sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora). Isti moraju biti potpisani i ovjereni od strane svih privrednih subjekata koji čine grupu ponuđača.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

#### **4.2. Način dostavljanja ponuda**

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornim tijelu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornig organa na adresi ulica BLAJBURŠKIH ŽRTAVA BB, Mostar ili putem pošte, na adresu ugovornig organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverte, mora biti navedeno:

#### **FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA HNK**

Blajburških žrtava bb, 88000 Mostar, Bosna i Hercegovina

PONUDA ZA NABAVKU PUTNIČKOG MOTORNOG VOZILA

Broj nabavke: 01-103/19

Naznaka „NE OTVARAJ do 6.5.2019. godine do 12:00 sati.“

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

U lijevom gornjem uglu koverte ponuđač je dužan navesti: Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

#### **4.3. Način dostavljanja dokumenta koji su zajednički (ukoliko je podjela na lotove)**

Predmet nabavke nije podijeljen na LOT-ove.

#### **4.4. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda**

U ovom postupku javne nabavke nije dopuštena dostava alternativne ponude.

#### **4.5. Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa 2**

Ponuđač su dužni dostaviti popunjeno obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu s postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbijena.

Ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obascu ne može biti 0.

#### **4.6. Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude obuhvaća sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podijeljen po stavkama. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a). U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi, a naročito:

- cijenu prevoza, sve carinske obaveze, špeditorske usluge i ostali troškovi vezani za uvoz i stavljanje u promet;
- osiguranje;
- cijenu popratnih (dodatnih) usluga;
- drugi troškovi vezani za isporuku roba;

Odnosno ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u obrascu za cijenu ponude.

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za ponudu, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00 ili uopće ne upisuje iznos.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude s uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

Ponuđač sa sjedištem izvan BiH su dužni u svojoj ponudi navesti podatke (naziv i sjedište) za poreskog opunomoćnika sa sjedištem u BiH kojeg će angažovati ukoliko njihova ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, a kojeg angažuju na teret svojih troškova. Navedeni opunomoćenik je u obavezi izvršiti uplatu PDV-a Upravi za indirektno oporezivanje.

Članom 60. Zakona o porezu na dodatnu vrijednost planirano je da obveznik koji nema sjedište u BiH, a koji vrši promet dobara i usluga u BiH, registruje se kod poreskog opunomoćenika koji ima sjedište u BiH. Obveznik i opunomoćenik su solidarno i pojedinačno odgovorni za porez koji se obračunava u skladu s ovim Zakonom.

Prava i obaveze koje imaju obveznici u BiH, u skladu s ovim Zakonom, odnose se i na opunomoćenika. Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu ponude ili obrascu za ponudu smatrati će se da nije ponuđen.

#### **4.7. Valuta ponude**

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM). Cijena ponude piše se brojevima i slovima, kako je predviđeno u obrascu za ponudu.

#### **4.8. Kriterij za dodjelu ugovora**

Kriterij za dodjelu ugovora je **najniža cijena** – Ugovor se dodjeljuje dobavljaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu u skladu sa odrebnama ove tenderske dokumentacije i u skladu s obrascem za cijenu ponude.

#### **4.9. Preferencijalni tretman domaćeg**

Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene) u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg ("Sl.glasnik BiH", br. 83/16 od 04.11.2016. godine).

Preferencijalni tretman cijena će se primjenjivati samo u svrhu upoređivanja ponuda prilikom ocjene ponuda.

Prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu upoređivanja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 10% .

Domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i koje su registrovane u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine. Preferencijalni tretman za ponuđače iz država potpisnica Sporazuma o izmjeni i pristupanju Srednjeevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006) primjenjivat će se u skladu sa odredbama tog sporazuma. Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koje su registrovane u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

Domaćom ponudom se smatra i ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koje su registrovane u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i najmanje jedno pravno ili fizičko lice sa sjedištem u Bosni i Hercegovini koje je registrovano u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini, i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine.

Kao dokaz o ispunjavanju preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđač je dužan dostaviti sljedeće dokumente u originalu ili ovjerenoj kopiji:

Potvrdu Vanjskotrgovinske komore BiH ili Privrednih komora entiteta, da ponuđač ima sjedište u BiH te da je osnovan u skladu sa zakonima BiH i da je najmanje 50 % ukupne vrijednosti roba koje se nude u ponudi ponuđača porijeklom iz BiH. Potvrda mora glasiti na ime ponuđača koji dostavlja ponudu i na konkretni postupak nabavke odnosno na postupak nabavke putničkog motornog vozila koje se nabavlja u ovom postupku na osnovu ove tenderske dokumentacije. Lična izjava ponuđača da uživa preferencijalni tretman domaćeg neće se smatrati kao validan dokaz. Ukoliko ponuđač ne dostavi traženi dokaz o preferencijalnom tretmanu domaćeg njegova ponuda neće biti odbijena ali neće uživati preferencijalni tretman domaćeg.

#### **4.10. Jezik i pismo ponude**

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ciriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Dokumentacija može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju se obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen za dijelove dokumentacije iz kojih će se vršiti ocjena kvalificiranosti ponuđača i prihvatljivosti ponude.

#### **4.11. Rok važenja ponude**

Ponude moraju važiti 60 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Ako ponuđač u ponudi ne navede razdoblje njenog važenja smatra se da ponuda važi za razdoblje navedeno u tenderskoj dokumentaciji, odnosno 60 dana od isteka roka za dostavu ponude. U slučaju da je ponuđeno razdoblje važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu s članom 60. stav (1) Zakona.

Sve dok ne istekne razdoblje važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže razdoblje važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu (ukoliko je tražena).

Ako ponuđač ne odgovori na pismeni zahtjev ugovornog organa u pogledu produženja razdoblja

važenja ponude ili ne pristane produžiti rok važenja ponude ili ne osigura produženje garancije za ozbiljnost ponude (ukoliko je tražena), smatra se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u dalnjem toku postupka.

Ponuđač koji pristane da produži razdoblje važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžava razdoblje važenja ponude i dužan je osigurati produženje garancije za ozbiljnost ponude, ukoliko je garancija za ozbiljnost ponude tražena tenderskom dokumentacijom. Ponuda se ne smije mijenjati u razdoblju produženja važenja ponude.

#### **4.12. Dostavljanje uzoraka uz ponudu**

Ne zahtijeva se u ovom postupku javne nabavke.

#### **4.13. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda**

Ponude se dostavljaju na način definisan u ovoj tenderskoj dokumentaciji i to na sljedeću adresu:  
Fond za zaštitu okoliša HNK Blajburških žrtava b.b, 88000 Mostar, Bosna i Hercegovina

Rok za dostavljanje ponuda je 6.5.2019. godine do 11:30 sati.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima.

Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

#### **4.14. Nacrt ugovora**

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, Aneks 8 u koji su uneseni osnovni elementi ugovora. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti parafiran Nacrt ugovora.

#### **4.15. Provodenje E-aukcije**

Ugovorni organ će nakon prijema, otvaranja i analize ponuda provesti e-aukciju u skladu s Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja e-aukcije ("Sl.glasnik BiH", broj 66/16 od 06.09.2016. godine). E-aukcija se provodi putem sistema e - nabavki na web stranici [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba).

E-aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabavke, koji uključuje podnošenje novih cijena, izmijenjenih naniže, ili cijena i novih (poboljšanih) vrijednosti koje se odnose na određene elemente ponuda, a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacijskom sistemu e-Nabavke (u daljem tekstu: sistem e-nabavke).

Procedura provođenja e-aukcija je sljedeća:

1. Ugovorni organ nakon analize dostavljenih ponuda u sistem e-nabavki unosi ponude svih kvalifikovanih ponuđača sa prihvatljivom ponudom i zakazuje e-aukciju u tačno određeno vrijeme. U slučaju podjele nabavke na lotove e-aukcija se zakazuje za svaki od lotova zasebno. U istom satu mogu biti zakazane e-aukcije za maksimalno dva lota iz istog postupka javne nabavke;
2. Za zakazivanje i početak e-aukcije referentno je vrijeme u sistemu e-nabavke;
3. Sistem e-nabavke obavještava sve ponuđače koji imaju pravo sudjelovati u e-aukciji o datumu i vremenu početka e-aukcije te ostalim podacima bitnim za e-aukciju;
4. Ugovorni organ nije obavezno na bilo koji drugi način obavještavati sudionike e-aukcije o datumu i vremenu početka e-aukcije, te su sudionici u postupku javne nabavke dužni redovno se prijavljivati u sistem e-nabavke na stranici [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba) kako bi provjerili dostavljena obaveštenja od strane sistema e-nabavke.
5. E-aukcija traje minimalno 10 do maksimalno 30 minuta u zavisnosti od odluke Ugovornog organa. Istekom planiranog trajanja e-aukcija se završava. E-aukcija se automatski produžava za dvije minute, ukoliko se podnese nova cijena ili vrijednost u posljednje dvije minute trajanja e-aukcije. Ukoliko u posljednje dvije minute trajanja e-aukcije ne bude podnesena nova cijena ili vrijednost, e-aukcija s završava istekom te dvije minute.

6. U toku trajanja e-aukcije sudionicima e-aukcije su u svakom trenutku trajanja e-aukcije vidljivi slijedeći podaci:
  - trenutna rang lista, bez otkrivanja identiteta ponuđača koji su sudionici e-aukcije; cijene svih ponuda, u slučaju kriterija najniža cijena;
  - ukupan broj bodova svih ponuda, u slučaju kriterija ekonomski najpovoljnija ponuda;
  - ponude koje su umanjene za preferencijalni faktor;
  - vrijeme koje je ostalo do završetka e-aukcije;
  - raspon u kojem je moguće snižavati cijenu.
7. U toku trajanja e-aukcije ponuđači mogu korigovati svoju ponudu, na način koji uključuje podnošenje novih cijena, izmjenjenih naniže, ili cijena i novih (poboljšanih) vrijednosti koje se odnose na određene elemente ponuda u slučaju kriterija ekonomski najpovoljnija ponuda, kako bi osigurali bolju poziciju u postupku rangiranja ponuda.
8. Sistem e-nabavke šalje obavještenje o završenoj e-aukciji;
9. Ugovorni organ po završetku e-aukcije, u skladu s članom 70. Zakona donosi odluku o izboru ili poništenju postupka javne nabavke i obavještava ponuđače u skladu s članom 71. Zakona.

Ugovorni organ ima pravo izvršiti izmjenu vremena početka i dužinu trajanja e-aukcije sve do trenutka početka e-aukcije o čemu će svi sudionici u e-aukciji biti obaviješteni putem sistema e-nabavka.

U slučaju problema koji se dese isključivo u okruženju za koje je nadležna Agencija za javne nabavke BiH (u daljem tekstu: Agencija), a uslijed kojih dođe do nemogućnosti početka zakazane e-aukcije ili prekida započete e-aukcije, Agencija ponovo zakazuje e-aukciju.

U slučaju problema koji su se desili u okruženju za koje su odgovorni sudionici u e-aukciji, a uslijed kojih je došlo do nemogućnosti sudjelovanja u e-aukciji, Agencija ne zakazuje ponovo e-aukciju.

## 5. OSTALI PODACI

### 5.1. Garancija za ozbiljnost ponude

Ne zahtijeva se garancija za ozbiljnost ponude.

### 5.2. Garancija za dobro izvršenje ugovora

Ne zahtijeva se garancija za dobro izvršenje ugovora.

### 5.3. Obilazak mjesta ili lokacije isporuke roba

Ne traži se obilazak lokacije ili mjesta isporuke roba.

### 5.4. Zaključivanje ugovora na duže razdoblje

U ovom postupku javne nabavke nije planirano zaključivanje ugovora na razdoblje duže od zakonom propisanog.

### 5.5. Podugovaranje

Potrebno je da se ponuđač izjasni namjerava li dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane. U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili u postotku) će dati podugovaraču. Ugovorni organ će u ugovor o javnoj nabavci unijeti tu odredbu kao osnov za zaključivanje podugovora između izabranog ponuđača i podugovarača.

Ponuđač u ponudi ne mora identificirati podugovarača, ali ne smije sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez predhodnog pismenog odobrenja ugovornog organa. Ponuđač je dužan u ponudi dostaviti i izjašnjenje da li će se plaćanje izvršiti direktno podugovaraču. U vezi s navedenim elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopštavaju ugovornom organu blagovremeno, prije sklapanja podugovora. Prilikom dostave obavijesti o identitetu podugovarača i elementima podugovora ponuđač je dužan dostaviti dokaze da podugovarač ispunjava uslove u skladu s članom 45. Zakona o javnim nabavkama BiH.

Ugovorni organ će na osnovu dostavljene dokumentacije izvršiti provjeru navedenog podugovarača i obavijestiti o svojoj odluci ponuđača najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema obavijesti o podugovaraču.

Nakon što ugovorni organ odobri podugovaranje dobavljač kome je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora ( a u slučaju da je se izjasnio da će se vršiti direktno plaćanje podugovaraču) dostaviti ugovornom organu podgovor zaključen s podugovaračem kao osnov za neposredno plaćanje podugovaraču i koji kao obavezne elemente mora sadržati sljedeće:

- robe koje će isporučiti podugovarač;
- predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke;
- podatke o podugovaraču: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

### **5.6. Rok za donošenje odluke o izboru**

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno.

### **5.7. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuđaču**

Plaćanje izabranom Ponuđaču, odnosno podugovaraču (ako je predviđeno direktno plaćanje podugovaraču) će se vršiti u roku od 60 dana od dana prijema fakture za uredno, i u skladu s odredbama ugovora, isporučenu robu koja je predmet nabavke, na žiro račun ponuđača, odnosno podugovarača, koji je dostavljen u ponudi, odnosno u ugovoru o podugovaranju.

Nema avansnog plaćanja tokom trajanja ugovora.

## **6. DODATNE INFORMACIJE**

### **6.1. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije**

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na slijedeći način:

Na Portalu javnih nabavki: [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba)

**Ukoliko ponuđač koji dostavlja ponudu dođe u posjed tenderske dokumentacije na bilo koji drugi način osim da istu neposredno preuzme s portala javnih nabavki i dostavi ponudu, ponuda tog ponuđača neće biti uzeta u razmatranje i ista će biti odbijena.**

### **6.2. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja**

Ponuđači mogu u pisanoj formi tražiti od ugovornog organa pojašnjenja tenderske dokumentacije.

Ugovorni organ će pripremiti odgovor u pisanoj formi i isti učiniti dostupnim svim ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju objavom u sistemu "e-nabavke", na Portalu javnih nabavki, u roku od tri dana, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavijestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju, na jedan od načina navedenih u ovoj tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjereno nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

### **6.3. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata**

Ponuđačii koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su navesti

podatke o povjerljivim informacijama prema obrascu iz aneksa ove tenderske dokumentacije. Ukoliko ponuđač ne dostavi navedene podatke smatra se da nema povjerljivih informacija.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

Ako Ponuđač kao povjerljive označi podatke koji se u skladu s gore navedenim ne mogu smatrati povjerljivim, oni se ipak neće smatrati povjerljivim.

#### **6.4. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda**

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, s dostavom na sljedeću adresu:

Fond za zaštitu okoliša HNK

Blajburških žrtava b.b., 88000 Mostar, Bosna i Hercegovina

IZMJENA/DOPUNA PONUDE ZA NABAVKU PUTNIČKOG MOTORNOG VOZILA

Broj nabavke: 01-103/19

Naznaka „NE OTVARATI do 6.5.2019.godine do 12:00 sati“

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan navesti slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

U lijevom gornjem uglu koverte psonuđač je dužan navesti: Naziv i adresa ponuđačaa/grupe ponuđača  
Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisani izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

#### **6.7. Neprirodno niska ponuđena cijena**

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14 i 20/15), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Ugovorni organ obavezno će od ponuđača tražiti objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni sljedeći uslovi:

- u slučaju da su primljene tri prihvatljive ponude i više, ako je cijena ponude za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda
- u slučaju da su primljene manje od tri prihvatljive ponude, ukoliko je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane ponude

Ugovorni organ može od ponuđača zatražiti pojašnjenje cijene ponuda ako smatra da je ona neprirodno niska i iz drugih razloga osim gore navedenih.

Ponuđač je dužan pismeno dostaviti detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge ponuđene cijene, koje može između ostalog sadržavati poređenje sa cijenama na tržištu. Pojašnjenje tenderske dokumentacije može sadržavati objašnjenja koja se na primjeren način mogu odnositi na:

- ekonomičnost proizvodnog procesa, pruženih usluga ili građevinske metode;
- izabrana tehnička rješenja i/ili izuzetno pogodne uslove koje ponuđač ima za dostavu robe ili usluga ili za izvođenje radova;
- originalnost robe, usluga ili radova koje je ponuđač ponudio;
- usklađenost s važećim odredbama koje se odnose na radnu zaštitu i uslove rada na mjestu gdje se isporučuje roba, pruža usluga ili izvodi rad.;
- mogućnost da ponuđač prima državnu pomoć.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ. Ponuđač

će o navedenom biti obaviješten zajedno s obavještenjem o ishodu postupka javne nabavke. U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazložnje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti izvršiti radove po toj cijeni, Ugovorni organ takvu ponudu može odbiti.

### **6.8. Ispravke grešaka i propusta**

Ugovorni organ će provjeriti računsku ispravnost ponude i ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode ukoliko se ista otkrije u toku ocjene ponuda. Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost navedeni u ispunjenom obrascu za cijenu ponude ne odgovaraju metodologiji za izračun definiranoj u ovoj tenderskoj dokumentaciji ugovorni organ ih ispravlja na način da je jedinična cijena osnov ponude koja se ne može mijenjati dok se sve ostale vrijednosti ispravljaju u skladu sa osnovnim aritmetičkim postupcima. Ugovorni organ će ispraviti i druge računske greške u obrascu za cijenu i obrascu za ponudu.

Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u obrascu za cijenu ponude (nakon ispravljene računske greške) ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u obrascu ponude važi cijena bez PDV-a izražena u obrascu za cijenu ponude.

Ugovorni organ će bez odlaganja ponuđaču uputiti zahtjev za potvrdu ispravke ponude i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uslovom da je ponuđač to odobrio u roku koji je predvidio ugovorni organ. Ako ponuđač ne odobri predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, vraća se ponuđaču.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za ponuđača. Ako ih ponuđač kao takve ne prihvati, njegova ponuda se odbacuje.

### **6.9. Način komuniciranja s privrednim subjektima**

Cijelokupna komunikacija, razmjena informacija ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi putem e-portala.

## **7. POUKA O PRAVNOM LIJEKU**

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovernog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije. Ponuđač je dužan dostaviti žalbu ugovernom organu najmanje u tri primjerka.

### **PRILOZI:**

- Anex 1 - Obrazac za ponudu
- Anex 2 - Obrazac za cijenu ponude
- Anex 3 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona
- Anex 4 - Izjava u skladu s članom 52. Zakona
- Anex 5 - Obrazac povjerljivih informacija
- Anex 6 - Tehničke specifikacije
- Anex 7- Izjava o roku isporuke, garantnom roku i osiguranom servisu u garantnom roku
- Anex 8 - Nacrt ugovora

**OBRAZAC ZA PONUDU**

Broj nabavke: \_\_\_\_\_

Broj obavijesti sa Portala JN \_\_\_\_\_

Ugovorni organ: Fond za zaštitu okoliša HNK, Blajburških žrtava bb, Mostar

Ponuđač (upisati naziv i ID broj Ponuđača) \_\_\_\_\_

Adresa Ponuđača: \_\_\_\_\_

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača.

Podugovorač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

**KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)**

Ime i prezime	
Telefon	
E-mail	
Adresa	
Faks	

**IZJAVA PONUĐAČA**

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na portalu javnih nabavki, broj obaveštenja o nabavci \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima iz tenderske dokumentacije broj \_\_\_\_\_ (broj nabavke koju je dao ugovorni organ), ovom Izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba/usluga/radova u skladu s uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi i ograničenja.

Ponudu dostavljamo za

Naziv : \_\_\_\_\_

Dajemo popust od \_\_\_\_\_ %.

Ukupna cijena naše ponude bez PDV-a iznosi: \_\_\_\_\_ KM,  
slovima: \_\_\_\_\_.

Iznos PDV-a je \_\_\_\_\_ KM.

Ukupna cijena naše ponude s PDV-om iznosi: \_\_\_\_\_ KM,  
Slovima: \_\_\_\_\_.

4. Rok plaćanja je \_\_\_\_\_ dana od dana potpisivanja ugovora.

5. Ova ponuda važi \_\_\_\_\_ (dana) računajući od isteka roka za dostavu ponuda, tj. do \_\_\_\_\_ (datum).

6. Spremni smo za zaključenje ugovora u formi nacrtu iz Priloga tenderske dokumentacije.

7. Preferencijalni tretman domaćeg (zaokružiti istinito):

a) Domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba za izvršenje ugovora je iz BiH, te stoga naša ponuda potпадa pod odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg. S tim u vezi dostavljamo vam Potvrdu od Vanjskotrgovinske komore Bosne i Hercegovine o porijeklu roba u postupku nabavke broj obavještenja \_\_\_\_\_ objavljenog od strane Fonda za zaštitu okoliša HNK i koja glasi na ponuđača \_\_\_\_\_.

b) Naša ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg;

8. Ova ponuda važi 60 dana od zadnjeg datuma roka za dostavljanje ponuda

Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se dostaviti dokaze o kvalifikovanosti u pogledu lične sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti, koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača/grupu ponuđača:

Potpis: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

Pečat firme: \_\_\_\_\_

Uz ponudu je dostavljeno sljedeće: (Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca)

- 
- Ako ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača, upisuje se i taj podatak. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.
  - Ako ponudu dostavlja grupa ponuđača onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe.

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – VOZILO****Naziv ponuđača:** \_\_\_\_\_**Ponuda broj:** \_\_\_\_\_**Datum:** \_\_\_\_\_

R. Broj	<b>OPIS ROBE</b>	Jedinica mjere	Količina	Cijena po jedinici (bez PDV-a)	Ukupa cijena bez PDV-a
1	<b>PUTNIČKO MOTORNO VOZILO</b>	kom	1		
<b>UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a</b>					
<b>POPUST</b>					
<b>UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-A</b>					
<b>IZNOS PDV-a</b>					
<b>UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM I PDV-om</b>  <u>Slovima :</u>					

**MP****Potpis i pečat Ponuđača:** \_\_\_\_\_

Napomena;

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovrni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ neće imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jedničnim cijenama.

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (*Ime i prezime*), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_, izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili sroдne djelatnosti ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ na adresi \_\_\_\_\_, kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (*Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke*), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_, (*Navesti tačan naziv ugovornog organa*), za koji je objavljena obavijest o javnoj nabavci (ako je objavljena obavijest) broj: \_\_\_\_\_ u „Službeni glasnik BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 45. stav (1) i (4) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću.

**IZJAVLJUJEM**

1. Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravomoćnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije,
- b) Pod stečajem ili predmetom stečajnog postupka ili pak predmetom likvidacijskog postupka,
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije,
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačka od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu sa članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorene službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjiga ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koje provodi navedeni postupak javne nabavke u skladu sa članom 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka danih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

**IZJAVA  
IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavci (ako je objavljena obavijest) broj: \_\_\_\_\_ u „Službeni glasnik BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom organu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja, u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom organu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi, u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa: \_\_\_\_\_

**ANEKS 5****POVJERLJIVE INFORMACIJE**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u zahtjevu za sudjelovanje ili u TD	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremensko razdoblje u kojem će te informacije biti povjerljive

Ukoliko ponuđač želi zaštitu nekih informacija, dužan je popuniti ovaj obrazac. Ako ne popuni ovaj obrazac ili ne dostavi isti smatraće se da niti jedan podatak sadržan u ponudi nije povjerljive prirode. Cijena se ni u kom slučaju ne smatra povjerljivom.

Potpis ponuđača \_\_\_\_\_  
(osoba ili osobe ovlaštene za potpisivanje u ime ponuđača na tenderu )

Mjesto i datum \_\_\_\_\_

## ANEKS 6

### TEHNIČKE KARAKTERISTIKE PREDMETA NABAVKE

Ponuđač su dužni, obavezno, uz ponudu, osim popunjene tabele iz ovog obrasca, dostaviti i detaljnu specifikaciju sa popisom cijelokupne opreme koju konkretno ponuđeno vozilo posjeduje, kako bi se mogla izvršiti ulazna kontrola prilikom prijema vozila u smislu da isporučeno vozilo posjeduje sve stavke koje je ponuđač u ponudio.

VOZILO:	
MARKA _____	
TIP _____	
MODEL _____	
Osnovne karakteristike vozila - Zahtjev kupca	Ponuda - popunjava Prodavac
Pogonsko gorivo: benzin	DA / NE
Radna zapremina motora: minimalno 1,8 l	DA / NE
Snaga motora: maksimalno 140 kW	DA / NE
Vrsta mjenjača: automatski	DA / NE
Dužina vozila: minimalno 4.650 mm	DA / NE
Broj vrata: 5	DA / NE

Tehničke specifikacije vozila su naprijed navedene. Kako bi se ponuda smatrala prihvatljivom ponuđeno vozilo mora minimalno zadovoljiti sve traženo iz obrazaca „*Tehničke karakteristike vozila*“ (ANEKS 6).

Ponuđač je obavezan dostaviti ispunjeni obrazac ANEKS 6. na način da upiše ponuđenu marku, tip i model vozila, na predviđeno prazno mjesto upiše karakteristiku koju nudi te ispunji kolonu "DA/NE". Kolonu "DA/NE" je obavezno ispuniti na način da se zaokruži odgovor "DA" ili "NE".

M.P.

Potpis ovlaštene osobe ponuđača \_\_\_\_\_

**IZJAVA O ROKU ISPORUKE, GARANTNOM ROKU I OSIGURANOM  
SERVISU U GARANTNOM ROKU**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_  
(*Ime i prezime*),  
izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili  
obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (*Navesti položaj,  
naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), *ID  
broj*: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u  
\_\_\_\_\_ (*Grad/općina*), na \_\_\_\_\_ adresi  
\_\_\_\_\_ (*Ulica i broj*), kao ponuđač u postupku javne nabavke  
putničkog motornog vozila ,a kojeg provodi ugovorni organ Fond za zaštitu okoliša HNK, pod punom  
materijalnom i krivičnom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

1. Da ćemo isporučiti vozilo koje je predmet nabavke u roku od 90 dana od dana zaključenja ugovora;
2. Da nudimo garantni rok od minimalno 4 godine na tehničku ispravnost vozila koje je predmet nabavke;
3. Da nudimo garantni rok na lak;
4. Da nudimo garantni rok na koroziju karoserije ;
5. Da ćemo osigurati servis ponuđenog vozila u garantnom roku.

Mjesto, \_\_\_\_\_  
Datum, \_\_\_\_\_ 2019.

Potpis ovlaštene osobe ponuđača

Pečat

**NACRT UGOVORA  
o nabavci službenog motornog vozila za potrebe Fonda za zaštitu okoliša Hercegovačko – neretvanskog kantona**

Zaključen između Fonda za zaštitu okoliša Hercegovačko – neretvanskog kantona, Blajburških žrtava bb, 88 000 Mostar, kojeg zastupa Niko Marušić, v.d. direktor (u daljem tekstu Kupac)

i

\_\_\_\_\_, kojeg zastupa  
\_\_\_\_\_, direktor u (daljem tekstu Prodavac)

## **UVODNE ODREDBE**

### **Član 1.**

Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.2019. godine donesenom u otvorenom postupku javne nabavke putničkog motornog vozila za koji je objavljeno obavještenje o nabavci na Portalu javnih nabavi broj: \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_, odabrana je ponuda ponuđača \_\_\_\_\_ broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2019. godine.

## **PREDMET UGOVORA**

### **Član 2.**

Predmet ovog Ugovora je kupoprodaja putničkog motornog vozila.  
Prodavac se obavezuje isporučiti novo i nekoristišeno putničko motorno vozilo prema tehničkom opisu iz ponude navedene u članu 1. ovog Ugovora.

## **CIJENA I ROK PLAĆANJA**

### **Član 3.**

Cijena vozila iz člana 2.ovog Ugovora je nepromjenjiva i bez PDV-a iznosi\_\_\_\_\_. Iznos PDV-a iznosi\_\_\_\_\_. Cijena vozila s PDV-om iznosi\_\_\_\_\_.

### **Član 4.**

Prodavac će za isporučeno vozilo ispostaviti račun koji će glasiti na Kupca – Fond za zaštitu okoliša Hercegovačko-neretvaskog kantona na dan preuzimanja vozila od strane Kupca.  
Kupac će račun iz stava 1. ovog člana uplatiti na račun Prodavca broj: \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_ banke, u roku od 30 dana od dana prijema računa za uredno, i u skladu sa odredbama ugovora, isporučenu robu koja je predmet nabavke.

## **USLOVI ISPORUKE**

### **Član 5.**

Prodavac se obavezuje isporučiti vozilo u roku od najkasnije 90 dana od dana zaključenja ovog Ugovora na adresu Kupca, ulica Blajburških žrtava b.b., Mostar.  
Prodavac se obavezuje prilikom isporuke Kupcu predati: uputstvo o korištenju vozila na jednom od

službenih jezika u Bosni i Hercegovini i servisnu i garantnu knjižicu.

Prilikom preuzimanja vozila, u prisustvu ovlaštenih predstavnika Fonda i Prodavca, izvršit će se utvrđivanje da li vozilo koje se isporučuje-preuzima ima svu opremu koju je Prodavac specificirao u svojoj ponudi, o čemu će biti sačinjen zapisnik koji potpisuju ovlašteni predstavnici Fonda i Prodavca. Ugovorne strane nisu odgovorne zbog neispunjerenja obaveza iz ovog Ugovora koje bi mogle nastati kao posljedica više sile.

Ugovorna strana koja je ometena višom silom u ispunjenju obaveza iz ovog Ugovora dužna je obavijestiti drugu ugovornu stranu u roku od 48 sati od nastupanja tog ometanja s naznakom uzroka više sile.

## **SERVISIRANJE I GARANCIJA**

### **Član 6.**

Prodavac se obavezuje održavati vozilo u ispravnom stanju za vrijeme trajanja garancije, a u garantnim rokovima u skladu sa Izjavom o garantnim rokovima.

Garancija iz stava 1. ovog članka počinje se primjenjivati od dana isporuke vozila, a vrijedi u slučaju normalne upotrebe vozila propisane od strane proizvođača.

## **POVREDE UGOVORNIH OBAVEZA**

### **Član 7.**

Ukoliko Prodavac svojom krivicom ne izvrši isporuku vozila u ugovorenom roku određenom članom 4. ovog Ugovora Kupac ima pravo na potraživanje ugovorne kazne u iznosu od 0,3% vrijednosti ugovora (sa PDV-om), za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti. Prodavac je dužan platiti ugovornu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od Kupca.

Ukoliko ugovorna kazna dostigne maksimalan iznos ugovorne kazne Kupac ima pravo raskinuti Ugovor bez štetnih posljedica.

## **ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 8.**

Na sva pitanja koja nisu regulisana odredbama Ovog ugovora, primjenjuju se odredbe Tenderske dokumentacije za nabavku putničkog motornog vozila broj:\_\_\_\_\_od\_\_\_\_\_2019. godine kao i odredbe ponude Prodavca broj\_\_\_\_\_ od\_\_\_\_\_.

U slučaju da sporna pitanja nisu uređena ni u kojem od dokumenata navedenim u stavu 1. ovog člana primjenit će se odredbe Zakona o obaveznim odnosima.

### **Član 9.**

Eventualne izmjene i dopune ovog Ugovora vrijede samo ako su sastavljene pisanim putem, a potpisane od obje ugovorne strane.

### **Član 10.**

U slučaju eventualnog spora proisteklog iz ovog Ugovora, ugovorne strane će isti nastojati riješiti dogовором, а у противном спорове ће rješavati putem nadležnog suda.

### **Član 11.**

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ugovornih strana.

### **Član 12.**

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

**P r o d a v a c**

**Kupac**  
**Fond za zaštitu okoliša HNK**

---

**Niko Marušić, v.d. direktora**

**Broj:** \_\_\_\_\_ /

**Broj:** 01- \_\_\_\_\_ /19.

**Datum,** \_\_\_\_\_

**Mostar, \_\_\_\_\_ 2019. godine**

